

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Hoeve Prima Samen (2873)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Hoeve Prima Samen (2873)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	10
6 Terugkoppeling van deelnemers	11
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	11
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	11
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	12
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	12
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	12

7 Meldingen en incidenten	13
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	13
7.2 Medicatie	13
7.3 Agressie	13
7.4 Ongewenste intimiteiten	13
7.5 Strafbare handelingen	14
7.6 Klachten	14
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	14
8 Acties	15
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	15
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	16
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	17
9 Doelstellingen	18
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	18
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	18
9.3 Plan van aanpak	18
Overzicht van bijlagen	19

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Hoeve Prima Samen

Registratienummer: 2873

Exloërweg 5, 9528 RL Buinen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 94508445

Website: <https://hoeveprimasamen.nl/>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Hoeve Prima Samen

Registratienummer: 2873

Exloërweg 5, 9528 RL Buinen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

In augustus zijn we begonnen met de dagbesteding Hoeve Prima Samen. Brigitte stopte bij zorgboerderij les Chevaux en praktisch alle deelnemers verhuisden mee naar HPS. Op HPS bieden wij kleinschalige dagbesteding met diverse activiteiten aan zoals paarden verzorgen en rijden. Er zijn ook andere dieren waar mee gewerkt wordt. Er is in de dagbestedingsruimte ook de mogelijkheid om creatief bezig te zijn. Daarnaast doen wij allerlei ontspanningsactiviteiten. We zijn met een bijzondere groep mensen en vermaken ons prima samen.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

In het najaar van 2024 zijn de meeste deelnemers begonnen op Hoeve Prima Samen. Voorafgaande is hierover zowel telefonisch als via de mail goed contact geweest met ouders. De ouders, deelnemers en verzorgers zijn voor de start op de nieuwe locatie geweest voor een kennismaking. Zij waren enthousiast. De deelnemers hebben de verhuizing goed opgepakt en zijn enthousiast over de nieuwe mogelijkheden.

Buiten de reguliere activiteiten van HPS, zoals de dieren verzorgen, terrein netjes maken en met de honden wandelen in het bos, hebben de deelnemers de afgelopen maanden genoten van verschillende uitstapjes. De Zuidlaardermarkt, de Roldermarkt, Drouwenerzand attractiepark, waren erg gezellig. Ook hebben de deelnemers veel geleerd van de Paardentandarts, chiropractor, paardenmasseur, oliemasseur en hoefsmid. Daarnaast hebben wij regelmatig boodschappen voor zowel de dieren als voor de deelnemers gedaan. In de winkel leren zij veel. Bijvoorbeeld; verkopers vragen wat iets kost en zelf afrekenen. Er wordt ook veel geleerd van gesprekken tijdens de wandelingen en de pauzes. Zoals hoe je naar elkaar luistert en elkaar helpt.

Ook hebben wij voor de kerstmarkt in Borger allerlei mooie producten gemaakt. Sommige deelnemers wilden ook iets voor zichzelf maken. Zij hebben daarvoor de gelegenheid gekregen.

Voor HPS was het een belangrijk punt om z.s.m. de schriftelijke audit te hebben. Op 20 december 2024 hebben wij ons certificaat behaald.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Afgelopen jaar zijn wij gestart. Naast het begeleiden van de deelnemers hebben wij heel hard gewerkt aan de schriftelijke audit. Het certificaat hebben wij op 20 december 2024 met succes behaald en nu zitten wij in de uitvoeringsfase. In oktober en november hebben wij met betrokkenen en deelnemers al evaluatie- en begeleidingsgesprekken gevoerd. Er was sprake van nadere kennismaking met de nieuwe locatie en de nieuwe begeleiding. We kijken terug op constructieve en fijne gesprekken.

Ons doel voor het komende jaar is de bestaande groep goed te laten wennen aan de nieuwe locatie en vanuit daar uit ons aanbod verder te ontwikkelen. Vanaf half november zitten wij in onze dagbestedingsruimte. Dit bevalt erg goed. In de korte periode hebben wij een aantal aanvragen gehad voor jonge deelnemers die (tijdelijk) niet meer in het onderwijs mee kunnen draaien. Ons doel voor het komende jaar is met diverse scholen contact te leggen voor onderwijs mogelijkheden op locatie.

Nu, eind januari, hebben wij de financiering van onze deelnemers rond. Het organiseren van financiering (de daarbij komende verplichte formulieren die heen en weer moeten worden gestuurd) is best een tijdrovende klus.

Wij zijn meteen begonnen met een intervisiegroep. Dit doen wij voor de SKJ en met het bespreken van diverse casus ontwikkelen wij ons als professional verder door. Het is fijn om deze groep concollega's aan ons netwerk toe te voegen.

Aangezien wij dit jaar zijn gestart met een bestaande groep willen wij de basis zoals het organiseren van de financiën en het beschrijven en implementeren van het kwaliteitssysteem goed neerzetten. Dit om onze deelnemers goed te kunnen bedienen.

BEZINN is op 15 oktober geweest voor een formele kennismaking. Naar aanleiding van dit bezoek werden wij goedgekeurd door de gemeentes, waar wij mee samenwerken. Verder hebben wij bezoek gehad van onze dierenarts voor het zoönosen keurmerk. De SBB is langs geweest en vanaf dat moment mogen wij stagiaires begeleiden.

Omdat wij onze burens op de hoogte hebben gebracht van onze plannen om een dagbesteding te beginnen zijn er een aantal burens langs gekomen om eens te kijken hoe het er bij ons eruit ziet en wat wij allemaal doen. Ze waren betrokken en enthousiast.

Door opmerkingen van onze bezoekers leren wij wat onze sterke punten zijn en waar nog aandacht aan kan worden geschonken.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Aangezien wij in de uitvoeringsfase zitten zijn wij tussendoor druk bezig met implementatie van het kwaliteitssysteem, proberen onze werkzaamheden verder te ontwikkelen en te structureren. We hebben gemerkt dat door het beschrijven van de werkbeschrijving van "kwaliteit laat je zien" zijn we ons bewust geworden van wat er nodig is om structuur en kwaliteit te leveren. We hebben daarom in deze korte tijd dat we bezig zijn, dan ook al wel wat aanpassingen gedaan. zoals het plaatsen van een ideeënbus en het schrijven van ons calamiteiten plan waarbij wij onze deelnemers betrokken hebben bij het schrijven daarvan.

Door structuur in onze overlegmomenten te creëren waarbij wij dan ook inloggen in het kwaliteitssysteem hopen wij effectief te werken. Waarbij je, omdat je deze reflectie momenten regelmatig hebt, je bezig bent met de kwaliteitscyclus en je deze kunt aanpassen als dat nodig is.

Omdat we net begonnen zijn, zijn wij ons ondersteunend netwerk aan het opbouwen. Wij hebben al fijne mensen om ons heen maar zijn van plan om het komend jaar dit netwerk uit te breiden.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Vanaf augustus 2024

Weekschema:

Maandag van 8.00-15.00 uur: 6 personen in de leeftijd van 13-46 jaar.

Dinsdag van 8.00-15.00 uur: 6 personen in de leeftijd van 13-46 jaar.

Woensdag van 8.00-15.00 uur: 3,5 personen in de leeftijd van 13-46 jaar

Donderdag van 8.00-15.00 uur: 6 personen in de leeftijd 13-46 jaar.

Zoals in het voorwoord is besproken zijn wij begonnen met een bestaande groep vanuit een andere zorgboerderij.

Wij hebben mensen met ASS, ADHD en Hechtingsstoornis. Daarnaast hebben wij schoolverlaters met hun eigen problematiek. Er zijn ook mensen met trauma gerelateerde hulpvragen.

Onze deelnemers krijgen zowel individuele- als groepsbegeleiding. Dit plannen wij in overleg in.

Zij komen bij ons om hun sociale vaardigheden op een gezellige en sportieve manier te ontwikkelen. Sommige van hen hebben iets overgewicht, dus beweging en gezond eten is een belangrijk leerdoel.

Van een aantal deelnemers krijgen wij via hun PGB betaald en een aantal via BEZINN en dus via ZIN.

In november 2024 hebben wij er voor twee ochtenden een deelnemer bijgekregen. Dit is mogelijk door het PGB. En een deelnemer is aan het opbouwen naar 4 hele dagen, via ZIN. Verder is er een deelnemer die een ochtend uitgebreid heeft naar twee ochtenden.

Wij bieden individuele-en groepsbegeleiding aan door middel van dagbesteding voor mensen met ZZP 1 t/m 4, gefinancierd vanuit de WMO, WLZ en Jeugdwet.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wij vonden het belangrijk om de bestaande groep met de nieuwe deelnemers samen te binden. Er heerst nu een prettige sfeer in de groep, waarbij wij communicatie met elkaar, elkaar helpen en ondersteunen belangrijke zaken vinden. Waar wij flink de nadruk op leggen.

Als er deelnemers zijn die last hebben van verschuivingen of van de komst van nieuwe deelnemers bespreken wij dit met de deelnemer zelf, ouders en begeleiders.

De deelnemers kunnen kiezen uit binnen- of buitenactiviteiten. In overleg met onze deelnemers passen wij ons activiteitenaanbod aan. Een aantal deelnemers heeft ons verrast, zij zijn creatiever bezig geweest dan dat wij van tevoren hadden kunnen bedenken. In de opstartfase vonden wij het belangrijk dat Margriet en de deelnemers elkaar goed zouden leren kennen. Door veel activiteiten met elkaar te ondernemen, is er een mooie groep ontstaan. Er is een prettige basis neergezet. Wij zijn trots. Met dit gevoel willen wij het kwaliteitssysteem implementeren.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben wekelijks 1 vrijwilliger voor 1.5 uur. Zij assisteert ons bij creatieve activiteiten en dat wel specifiek breien, haken en naaien. Na elke bijeenkomst is er een informele overdracht.

Het is de bedoeling dat wij vier keer per jaar een overleg met de deelnemers en onze vrijwilligers en stagiaires hebben. Dit hebben wij wel al met onze deelnemers gedaan alleen de stagiaire en vrijwilliger hadden we nog niet. Dit staat in de planning voor 2025. Vanzelfsprekend zal dit vaker gebeuren als dat nodig is. Iedereen mag vooraf agendapunten aanleveren. In overleg wordt de voorzittersrol gerouleerd. De notulen van deze overleggen worden met de betrokkenen gedeeld. Vanzelfsprekend wordt er rekening gehouden met de punten die tijdens het overleg naar voren komen.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Sinds november 2024 zijn wij een SBB erkend bedrijf. Wij zijn druk bezig met de werving van nieuwe stagiaires. Met de vrijwilliger hebben we nauw contact en zij is erg enthousiast over de locatie, de deelnemers en de werkzaamheden. Wij hebben hiervan geleerd dat zij een positieve bijdrage levert.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Vanaf september 2024 hebben wij meerdere intervisie bijeenkomsten gevolgd. Hier worden diverse casus behandeld en leren wij van elkaar. Het helpt ons als professional, maar is ook onderdeel van de SKJ registratie. In 2025 gaan wij onderzoeken welke scholingsmogelijkheden er zijn voor de SKJ registratie.

Voor maart 2025 staat BHV voor ons beiden op de planning.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

In de werkbeschrijving hebben wij in onze functieomschrijvingen beschreven, welke vaardigheden wij (en onze medewerkers) hebben en belangrijk vinden. In de korte periode dat wij bezig zijn hebben wij van gemeentes een aantal jeugdigen die (tijdelijk) niet meer naar school kunnen, aangeboden gekregen. In 2025 willen wij de mogelijkheden onderzoeken om ook een stukje onderwijs op locatie aan te bieden. De opleidingsdoelen voor de komende jaren zijn hierop gebaseerd.

In maart 2025 gaan wij BHV opfrissen en halen.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Bij het opstarten van een bestaande kleinschalige groep dagbesteding komen heel veel verschillende wensen en eisen kijken. Wij willen aankomend jaar de verplichte eisen halen en werken met het kwaliteitssysteem. Wij kunnen nu nog geen conclusies trekken rondom scholing en ontwikkeling want wij zijn net opgestart.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In oktober en november hebben wij met iedereen kennismakings/evaluatiegesprekken gevoerd. Het waren prettige gesprekken. De deelnemers die mee gekomen zijn hebben we in overleg de doelstellingen aangepast aan de nieuwe huidige situatie. De uitbreiding van het activiteiten aanbod wordt door onze deelnemers gewaardeerd. We hebben een diverse groep deelnemers, vooral in leeftijd, die wij zowel individuele als groepsbegeleiding geven. We merken dat de start prettig is verlopen en we zien dat wij met de deelnemers en hun gestelde leerdoelen nu nog goed uit de voeten kunnen. Omdat we nog maar kort bezig zijn, zullen de evaluatiegesprekken over de leerdoelen, het behalen daarvan en aanpassen daarvan later dit jaar plaats vinden. Wij werken met evaluatieformulieren en begeleidingsplannen zoals deze in de werkbeschrijving beschreven staan.

Het is de bedoeling om tenminste 1x per jaar een evaluatiegesprek te voeren met deelnemers en betrokkenen.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben de (nieuwe) begeleidingsplannen opgesteld en zullen het komende jaar (in onze uitvoeringsfase) gaan evalueren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Informeel hebben wij dagelijks inspraak momenten over de werkzaamheden voor de dag. Daarnaast wordt er elke dag geëvalueerd. Op een computer vullen de deelnemers in wat zij lastig of stom vonden en wat zij leuk of makkelijk vonden. Op deze manier leren wij meer op maat te bedienen.

Tijdens de werkoverleggen, die wij minstens elk kwartaal hebben, zijn er ook inspraakmomenten. Waar nodig nemen wij contact op met de betrokkenen.

(P) Bij deze werkoverleggen worden de volgende personen uitgenodigd: deelnemers en eventueel ouders/ verzorgers. Via de mail wordt ons werkoverleg aangekondigd en uitgenodigd hieraan deel te nemen. Wij hebben een vaste agenda, waar iedereen extra punten mag toevoegen. De notulen worden gemailld.

(D) Met de uitkomsten/ actiepunten van het werkoverleg wordt aan de slag gegaan.

(C) Bij het volgende werkoverleg worden de actiepunten en de notulen bekeken en besproken.

(A) Waar nodig worden de actiepunten bijgesteld.

Uit de inspraakmomenten bleek dat zij een goede start hebben ervaren, ze zich thuis voelen op de locatie en voelen zich prettig bij en met de begeleiding.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Omdat we nog maar net begonnen zijn hebben we nog niet veel formele feedback gehad. Echter er is een aanpassing gedaan op de sluiting van een tweetal hekken, deze konden door de deelnemers moeilijk worden dichtgemaakt. Dit ongemak is nu verholpen.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Deze hebben wij voor onze deelnemers gepland voor mei 2025. Omdat er door de verhuizing en de komst van een aantal nieuwe deelnemers al best veel op hun afgekomen is, willen wij de deelnemers even de tijd geven te aarden.

We hebben hier standaard formulieren voor, deze staan in de werkbeschrijving beschreven.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

nvt

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

nvt

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 19-10-2024
Geldt voor locatie(s): Hoeve Prima Samen (2873)
Actie afgerond op: 19-12-2024 (Afgerond)

Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. [Eerste schriftelijke toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Prima Samen (2873)
Actie afgerond op: 20-12-2024 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2024
Geldt voor locatie(s): Hoeve Prima Samen (2873)
Actie afgerond op: 11-12-2024 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Prima Samen (2873)
Actie afgerond op: 21-11-2024 (Afgerond)

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Prima Samen (2873)

BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Prima Samen (2873)

SKJ registratie

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Prima Samen (2873)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-10-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Prima Samen (2873)

Evaluatie- en begeleidingsgesprekken in plannen

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Prima Samen (2873)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Prima Samen (2873)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Prima Samen (2873)

Netwerk uitbreiding scholen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Prima Samen (2873)

BHV cursus

Geplande uitvoerdatum: 23-03-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Prima Samen (2873)

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Prima Samen (2873)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals wij in het kwaliteitssysteem (werkbeschrijving) beschreven hebben, hebben wij vaste momenten waarop wij samen de voortgang van de actielijst en de taken die vanuit het kwaliteitssysteem komen, bekijken, uitvoeren en evalueren. Dit bevalt tot nu toe erg goed.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We hebben een stabiele en gestructureerde werkomgeving gecreëerd.

Wij zijn kleinschalig gebleven, waarin wij voor elke deelnemer een passende plek hebben gecreëerd waarin zij in veiligheid uitdagingen kunnen aangaan en waarbij er vooral geleerd mag worden van fouten die gemaakt zijn.

Voor ons zelf geldt dat wij ons willen blijven ontwikkelen. Wij houden het aanbod van nascholingen van BEZINN en de FLZ in de gaten.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het aankomende jaar willen wij een stevige basis neerzetten voor onze deelnemers. Het kwaliteitssysteem implementeren en onze deelnemers een fijne thuisbasis geven. Wij willen zelf onze BHV halen en de SKJ-registratie verder uitwerken.

Voor onze jonge deelnemers willen wij kijken naar de mogelijkheden van samenwerkingen met scholen. Voor de oudere deelnemers willen wij een veilige en uitdagende dagbesteding ontwikkelen, waar ontspanning en inspanning in balans zijn.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Wij willen voor april 2025 onze BHV (herhaling) updaten. (kort)

Alles rondom de SKJ registratie willen wij voor augustus 2025 duidelijk hebben. (midden)

Tot het einde van het jaar willen ons netwerk uitbreiden wat betreft de samenwerking met scholen voor onze jongste deelnemers. (lang)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.