

# Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

## Túnpleats Efkes Buorkje (2896)

Heeft betrekking op de locatie(s):

**Túnpleats Efkes Buorkje (2896)**



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	4
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	5
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	5
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
2.3 Algemene conclusies	6
3 Deelnemers en medewerkers	7
3.1 Deelnemers	7
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	7
3.3 Personeel	7
3.4 Stagiairs	7
3.5 Vrijwilligers	7
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	7
4 Scholing en ontwikkeling	8
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	8
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	8
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	9
5 Terugkoppeling van deelnemers	10
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	10
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	10
5.3 Inspraakmomenten	10
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	10
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	10
5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	10
6 Meldingen en incidenten	11
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	11
6.2 Medicatie	11
6.3 Agressie	11
6.4 Ongewenste intimiteiten	11
6.5 Strafbare handelingen	11

6.6 Klachten	11
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	11
7 Acties	12
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	12
8 Doelstellingen	13
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	13
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	13
8.3 Plan van aanpak	14
Overzicht van bijlagen	15
Actielijst	15

# Kwaliteitsjaarverslag

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Túnpleats Efkes Buorkje

Registratienummer: 2896

Himsterfinnen 9, 9211 TS Kortehebben

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 95719687

Website: <https://tunpleats.nl/>

### Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Túnpleats Efkes Buorkje

Registratienummer: 2896

Himsterfinnen 9, 9211 TS Kortehebben

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Voorwoord

## 1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Voorwoord van de zorgboerderij.

## 2 Algemeen

### 2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

#### **2025: een jaar van voorbereidingen**

Waar we in december 2024 samen de definitieve handtekening hebben gezet onder het VOF contract van de Túnpleats als zorgonderneming, hebben we geheel 2025 gebruikt om alles klaar te maken om in 2026 echt los kunnen met het begeleiden van deelnemers.

In 2025 is er veel gebeurd in de voorbereiding o.a.:

1. Onderaannemerschap bij St. Bezzinn geregeld.
2. Behalen van kwaliteitscertificaat KLJZ juni 2025
3. Bouwen van een kantine & toilet
- 4 en vele kleine zaken geregeld als RI&E, verzekeringen, website, contacten met gemeentes etc.

2025 was ons doel om alles gereed te hebben om deelnemers te kunnen ontvangen. KLJZ was hier een belangrijk onderdeel van. Het is belangrijk om een goede start en de basis op orde te hebben. Dit hebben we kunnen realiseren in 2025.

In 2025 hebben wij nog geen deelnemers mogen ontvangen, maar wel alvast voorbereidingen getroffen voor de (mogelijke) activiteiten. Denk hierbij aan; houtbewerking, tuin- en kaswerkzaamheden, inpakwerkzaamheden, bakken en koken, etc.

In 2025 werken zowel Siemen als Martha nog bij een andere werkgever (ook zorggerelateerd). Op termijn zullen Siemen en Martha deze werkzaamheden bij de andere werkgever stoppen.

## **2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces**

Zoals in 3.1 beschreven hebben we 2025 vooral gebruikt om de basis voor de Túnpleats maken. Dit omvat het gehele proces; Van locatie tot en met het digitale stukje zoals website en het behalen van kwaliteitskeurmerk (zie 3.1).

We hebben in 2025 nog geen zorg verleend aan deelnemers. Er is wel een open dag (oktober 2025) gehouden en gecommuniceerd dat we vanaf begin 2026 open zijn.

Juli 2025 heeft er een schriftelijke audit plaatsgevonden vanuit KLJZ. Met een paar kleine aanpassingen hebben we goedkeuring gekregen om dit te gebruiken. Dit betekent dat dit op orde is. Er zijn een aantal lopende actiepunten, welke we actief monitoren waarbij we gebruik maken van het KLJZ systeem. Het kwaliteitskeurmerk KLJZ neemt je mee in het proces een goede zorgboerderij te worden en te blijven en laat geen aspect buiten beeld. Dat is fijn... Zo vergeet je als ondernemer niets.

In 2025 hebben we daarnaast voornamelijk de kantine gebouwd incl. toilet. Hierbij hebben we (mede m.b.v. de RI&E) de veiligheidseisen ook bewaakt.

Siemen en Martha volgen daarnaast scholing, o.a. zijn ze beide in het bezit van BHV certificaat, en volgen ze andere relevante scholing.

## **2.3 Algemene conclusies**

Veel van deze punten kunnen we dus op dit moment nog niet beschrijven omdat we simpelweg nog geen zorg verlenen. Wel zijn inmiddels (vanaf december 2025) eerste gesprekken gevoerd met potentiële deelnemers.

2025 was gericht op het opbouwen van het kwaliteitssysteem. Hierdoor hebben we een compleet kwaliteitssysteem kunnen opzetten, hierover zijn wij tevreden.

In 2025 hebben we vooral, daarnaast, veel geïnvesteerd in opbouwen van een relatie met onze hoofdaanbieder St. Bezinn en het in kaart brengen van alle voorwaarden voor WMO, jeugdwet, WLZ en PGB. Daarnaast ook gekeken naar alle wetgeving en kwaliteitskaders welke gelden voor Túnpleats. Hierover zijn we tevreden, echter is het soms wel een doolhof aan verschillende regels en wetgeving. Dit geeft ons wel het gevoel dat we kwetsbaar zijn als startende zorgonderneming. Onze hoofdaanbieder ST Bezinn is daarin ook terughoudend. Hierin zien wij nog wel een verbeterpunt voor komend jaar om deze samenwerking verder te verbeteren.

## **3 Deelnemers en medewerkers**

### **3.1 Deelnemers**

Er zijn geen deelnemers geweest in 2025.

### **3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers**

n.v.t. geen deelnemers gehad in 2025

### **3.3 Personeel**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Personeel.

### **3.4 Stagiairs**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Stagiairs.

### **3.5 Vrijwilligers**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Vrijwilligers.

### **3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers.

## 4 Scholing en ontwikkeling

### 4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Opleidingsdoelen hadden we nog niet omdat we in 2025 pas gestart zijn met de Túnpleats. Dit wil niet zeggen dat we niets aan educatie hebben gedaan. Zo hebben zowel zorgboer als boerin hun BHV weer behaald. Ook heeft zorgboer een cursus medicatie behaald. Zorgboerin heeft training hechtingen en trauma, geweldloos verzet en intervisie met goed gevolg afgesloten/gevolgd.

We zijn van mening dat we voldoende kennis aanwezig hebben. Daarnaast volgend we elk jaar deels andere cursussen zodat onze kennis op hoogte blijft en we eventuele nieuwe inzichten paraat hebben.

### 4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Binnen onze zorgboerderij is het belangrijk dat wij en onze medewerkers beschikken over voldoende kennis en vaardigheden om veilige, verantwoorde en passende zorg te bieden aan onze deelnemers. Dit vraagt onder andere om kennis van veiligheid, medicatie, omgang met gedrag en persoonlijke weerbaarheid. Door deze vaardigheden op peil te houden kunnen wij adequaat handelen in dagelijkse situaties én bij onverwachte of risicovolle omstandigheden.

Voor de komende jaren hebben we de volgende doelen qua opleiding en training:

- BHV (herhaling)
- Medicatie training (herhaling)
- Training familie en gezinssystemen (zorgboerin)
- Weerbaarheid
- NLP (zorgboerin)
- Omgaan met moeilijk verstaanbaar gedrag (herhaling)
- Vlaggensysteem (zorgboerin)
- Boekhouding (zorgboer)

### **4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

Zowel de zorgboer en zorgboerin volgen voldoende scholing op dit moment m.b.t. hun vakgebied. Dit wordt mede mogelijk gemaakt door hun huidige werkgevers. Dit wordt voortgezet in de komende jaren. Zo zijn er verschillende verplichte onderdelen als BHV, medicatie en meldcode. Deze worden periodiek herhaald.

Daarnaast dient jaarlijks gemonitord te worden welke cursussen gevolgd dienen te worden. Dit kan worden gedaan aan de hand van ontwikkelingen m.b.t. de doelgroep, risico's, incidenten en ook persoonlijke interesse gebieden.

De acties voor komend jaar zijn helder. Deze worden opgenomen .

## **5 Terugkoppeling van deelnemers**

### **5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers**

In 2025 waren er geen deelnemers op de Túnpleats.

### **5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken**

zie 6.1

### **5.3 Inspraakmomenten**

Zie 6.1 bij het schrijven van dit jaarverslag is er nog geen inspraakmoment geweest. Wel zijn we voornemens elk half jaar dit gesprek met de deelnemers te voeren. Hierbij willen we de deelnemers uitdagen om een gespreksonderwerp te bedenken zodat we, mochten er verder geen punten zijn, we altijd een gespreksonderwerp hebben. Lukt dit niet zullen we altijd zelf een passend onderwerp inbrengen zodat het inspraakmoment ook echt betekenis heeft.

### **5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten**

zie 6.1

### **5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers**

zie 6.1

### **5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

zie 6.1

## **6 Meldingen en incidenten**

### **6.1 Ongevallen en bijna ongevallen**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongevallen en bijna ongevallen.

### **6.2 Medicatie**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

### **6.3 Agressie**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Agressie.

### **6.4 Ongewenste intimiteiten**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

### **6.5 Strafbare handelingen**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

### **6.6 Klachten**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

### **6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten**

zie 6.1

# 7 Acties

## 7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

De actielijst zorgt er voor dat punten niet worden vergeten die minder vaak voorkomen. We worden met regelmaat er aan herinnert dat een bepaalde 'deadline' er aan zit te komen. Dit helpt om ons bedrijf nog beter te maken.

De acties volgens de actielijst zijn voldoende uitgevoerd volgens de data. Er zijn een aantal datums aangepast, maar dit was passend bij de opstart fase. Het is belangrijk dat de actielijst actueel gehouden wordt en acties uitgevoerd.

# 8 Doelstellingen

## 8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De Túnpleats uit laten groeien tot een volwaardige dagbesteding met 8-10 deelnemers die opvalt binnen het zorg landschap.

Financieel gezond worden en blijven

Een leuke werkplek zijn en blijven voor onze deelnemers.

## 8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Het deelnemers aantal uitbreiden tot 6-8 deelnemers per dag
- Van 0 naar 5 dagen open gaan
- Financieel gezond --> We streven naar een winstpercentage van 35%
- Aanbesteden voor WMO OWO gemeentes behalen
- Toegang krijgen tot WMO gemeente Smallingerland
- Samenwerking met Bezinn versterken
- medewerker aannemen
- Voldoende overleg tussen zorgboer en zorgboerin om dezelfde strategische visie te behouden.

### **8.3 Plan van aanpak**

Korte termijn doelen:

- Het deelnemers aantal uitbreiden van 0 tot 6-8 deelnemers per dag
- Van 0 naar 5 dagen open gaan
- Financieel gezond --> We streven naar een winstpercentage van 35%
- Aanbesteden voor WMO OWO gemeentes behalen
- Toegang krijgen tot WMO gemeente Smallingerland
- Samenwerking met Bezinn versterken
- medewerker aannemen
- Voldoende overleg tussen zorgboer en zorgboerin om dezelfde strategische visie te behouden.

We zijn een startende zorgboerderij en werken gefaseerd toe naar onze korte termijn doelen. Momenteel zijn we drie dagen per week geopend en begeleiden wij drie deelnemers, met als doel dit uit te breiden naar 6–8 deelnemers per dag en vijf openingsdagen per week. Om dit te realiseren investeren wij actief in zichtbaarheid, netwerkopbouw en samenwerking met ketenpartners.

We hebben inmiddels contact gelegd met de betrokken gemeenten, waaronder Ooststellingwerf-Weststellingwerf-Opsterland (OWO-gemeenten) en Smallingerland, en staan ingeschreven voor relevante WMO-aanbestedingen. Daarnaast werken wij aan het verkrijgen van toegang tot WMO-financiering binnen deze gemeenten.

De samenwerking met Bezinn wordt verder versterkt door instroom van deelnemers en inhoudelijke kwaliteit te bevorderen. Financieel sturen wij op een gezonde bedrijfsvoering met een beoogd winstpercentage van 35%, waarbij we kostenbewust werken en groei zorgvuldig plannen. Bij toenemende deelnemer instroom zullen wij een medewerker aannemen om continuïteit en kwaliteit van zorg te waarborgen.

Tot slot plannen de zorgboer en zorgboerin structureel overlegmomenten om gezamenlijk koers te houden en een eenduidige strategische visie te bewaken.

Voor meer informatie zie bijlage; plan van aanpak.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

#### **Bijlagen**

- Plan van aanpak Túnpleats

# Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

## 8.3 Plan van aanpak Túnpleats

### Actielijst

#### Voortgang actielijst, afgesloten acties

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)  
**Actie afgerond op:** 14-03-2025 (Afgerond)

#### Strategisch overleg zorgboer en zorgboerin

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)  
**Actie afgerond op:** 31-12-2025 (Afgerond)

**Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.** [Eerste schriftelijke toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)  
**Actie afgerond op:** 11-08-2025 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 07-08-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)  
**Actie afgerond op:** 31-07-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Na enkele aanpassingen en overleg met de auditor zijn de wijzigingen verwerkt.

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 07-07-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)  
**Actie afgerond op:** 06-07-2025 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)  
**Actie afgerond op:** 03-06-2025 (Afgerond)

#### Voortgang actielijst, openstaande acties

**Jaarlijkse controle Blusmiddelen/ EHBO koffers door externe partij laten uitvoeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)

**Ontruimingsoefening plannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)

**Actualisatie RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 11-05-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)

**Online training medicatie zorgboer**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)

**Online training medicatie zorgboerin**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)

**Strategisch overleg zorgboer en zorgboerin**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-07-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 11-07-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)

#### **Jaarlijkse tevredenheidsmeting**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)

#### **Per 1/8 5 dagen per week open gaan (ma t/m vrijdag)**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)

#### **Actualisatie BHV Martha**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)

#### **Weerbaarheidstraining zorgboerin**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)

#### **Inspraak en informatieavond organiseren cliënten en ouders**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)

#### **Informatie- en inspraakavond organiseren cliënten en ouders**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)

#### **Evaluatie samenwerking Horizon**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)

#### Weerbaarheidstraining volgen zorgboer

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)

#### Jaarlijks evaluatie gesprek hoofdaannemer St Bezinn

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)

#### Schrijf uw jaarverslag over 2026 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2027  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)

#### Jaarlijkse check verzekeringen (zijn ze up to date en voldoende dekkend)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2027  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)

#### Nieuwe VOGs aanvragen zorgboer en zorgboerin

**Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2028  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)

#### VOGs vernieuwen gezinsleden

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2029  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)

#### Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

#### De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

### Strategisch overleg zorgboer en zorgboerin

**Geplande uitvoerdatum:** 09-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

### VOG aanvragen Bonnie, Johan en Sietse.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** Zijn aangevraagd.

**Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

### FAS-d training zorgboerin

**Geplande uitvoerdatum:** 13-04-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-03-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** Zorgboerin heeft op 30-3-2026 een FAS-d training gevolgd. Dit ter voorbereiding op een cliënt met Fas-d.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2025 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Túnpleats Efkes Buorkje (2896)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-04-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026