

Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

Zorgboerderij 'De Piet'

De Piet

Locatienummer: 704



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	13
4 Deelnemers en medewerkers	14
4.1 Deelnemers	14
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	15
4.3 Personeel	15
4.4 Stagiaires	16
4.5 Vrijwilligers	17
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	17
5 Scholing en ontwikkeling	18
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	18
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	18
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	20
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	20
6 Terugkoppeling van deelnemers	21
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	21
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	21
6.3 Inspraakmomenten	22
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	23
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	23
6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting	24
7 Meldingen en incidenten	25

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	25
7.2 Medicatie	26
7.3 Agressie	27
7.4 Ongewenste intimiteiten	27
7.5 Strafbare handelingen	27
7.6 Klachten	27
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	27
8 Acties	28
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	28
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	41
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	50
9 Doelstellingen	51
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	51
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	51
9.3 Plan van aanpak	52
Overzicht van bijlagen	53

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij 'De Piet'

Registratienummer: 704

Voorbroeksweg 3, 7468 RG Enter

Rechtsvorm 0 ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 0

Website: <http://www.zorgboerderijdepier.nl>

Locatiegegevens

De Piet

Registratienummer: 704

Voorbroeksweg 3, 7468 RG Enter

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Ieder mens heeft behoefte aan meedoen in de maatschappij. Doen waar je goed in bent. Zelf kiezen wat je kunt doen. Sociaal en nuttig bezig zijn. Je veilig, vertrouwd en waardevol voelen. Voor iemand met een beperking geldt dit net zo goed als voor een ander. Op de Piet zorgen wij voor een plek waar je kunt meedoen, waar je je veilig voelt en belangrijk bent.

De Piet biedt kleinschalige, professionele zorg en begeleiding met vaste gezichten en aanspreekpunten. Er wordt gebruik gemaakt van de rust en ruimte in het buitengebied en de deelnemer en zijn/haar ontwikkeling wordt centraal gesteld. Hierbij is een zinvolle dagbesteding een belangrijk doel.

Samenwerken, verantwoordelijk zijn, contact maken met dieren, ontlasten van de thuissituatie en boeren op eigen niveau zijn hierbij belangrijke begrippen.

Zorgboerderij de Piet is gespecialiseerd in het begeleiden van volwassenen met een verstandelijke beperking, ontwikkelingsproblemen, gedragsstoornissen, psychische problemen en stoornissen in het autistische spectrum en andere aanverwante stoornissen.

Het doel van zorgboerderij de Piet is het begeleiden van deelnemers waarbij:

- Iedere deelnemer het beste uit zichzelf mag halen en gekeken wordt naar mogelijkheden en kansen
- De persoonlijke ontwikkeling en groei centraal staat
- In een natuurlijke omgeving samen wordt gewerkt, geleerd en beleefd.
- Iedereen kan boeren op eigen niveau.

Er wordt dagbesteding geboden aan deelnemers tussen de 16 en 60 jaar die kunnen komen werken van maandag t/m vrijdag tussen 09.00 – 15.30 uur.

Zorgboerderij de Piet hanteert de volgende uitsluitingscriteria.

- Behandeling
- Verslaving
- Opvang aan ex-gedetineerden
- Zorg aan deelnemers met een ernstige psychische of psychiatrische problematiek
- Zorg voor deelnemers met ernstige agressieproblematiek
- Zorg voor deelnemers die onveilig zijn voor de huidige deelnemersgroep.
- Zorg voor mensen met een matige tot ernstige lichamelijke beperking.

We zorgen ervoor dat we een gezellige, zinvolle dag beleven!

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Januari.

Wij voeren nu in januari evaluatiegesprekken met vrijwilligers met medewerkers. Dan is het veel rustiger en heb je tijd om het afgelopen jaar te evalueren en doelen te stellen voor aankomend jaar.

Na de vakantie is iedereen weer fris en fruitig met veel energie.

Welke punten kwamen eruit? Alle vrijwilligers en de medewerker hebben persoonlijke punten zoals scholing of aandachtspunten in de zorg die voor komend jaar worden uitgevoerd. Joyce houdt dit bij in een lijst en evalueert en stelt dit zo nodig bij.

Vanzelfsprekend.

Op dinsdag 17 januari heeft Andre Noorlander van Ladmerc+ een presentatie gegeven over Vanzelfsprekend is een eenvoudig hulpmiddel om deelnemers aan het woord te laten en hulp te geven bij het opstellen van het zorgplan en het evalueren van de gestelde doelen. Dit levert o.a. inzicht in de bereikte effecten en in de mate van tevredenheid over de geleverde zorg. We konden de vragenlijsten inzien die worden gestuurd aan de deelnemer. Er zijn veel verbeterpunten qua vraagstelling, deze is op veel punten moeilijk, te moeilijk voor onze deelnemers. We waren niet gelijk enthousiast en hadden eigenlijk besloten te wachten tot dit is aangepast. Toen Alfons van het bestuur VZO aangaf dat wanneer alle leden van VZO een afwachtende houding hebben, we niet samen kunnen zorgen dat het systeem beter wordt en er te weinig data uit wordt gehaald waar we allemaal wat aan hebben

Februari

Begin februari is ons jaarverslag positief beoordeeld. Wij hebben lovende feedback gekregen waar wij heel enthousiast van zijn geworden. Er waren een aantal actiepunten die wij niet op de lijst hadden staan. Wij kregen als tip om deze actie als jaarlijkse actie toe te voegen aan de actielijst. Dit hebben wij gelijk gedaan. Het zijn bijv de acties: brandblussers controleren, zoonoselijst invullen, apparaten controleren etc.

In februari start in Twente het overleg met een aantal zorginstelling voor her koersdocument. De gemeente wil een bepaalde richting op en wil in gesprek met zorgaanbieders. In Twente hebben wij 2 plekken aan tafel kunnen bemachtigen. We hebben namens de WMO-werkgroep input gegeven voor deze gesprekken. Daarnaast willen wij graag middels een brief kenbaar maken aan gemeenten dat de tarieven flink gedaald zijn en welke oplossingen wij daarvoor zien. Om beide punten bespreekbaar te maken wordt er begin maart een bijeenkomst georganiseerd op de Piet.

Verandering in beleid

We hebben besloten om eind 2017 te stoppen met de dagbesteding voor de 6+ groep op de zaterdag. Jaren geleden zijn Harrie en Dinie begonnen met de dagbesteding voor kinderen met een beperking, daarnaast is de dagbesteding voor volwassenen gestart. Van 4,5 dag per week, is de dagbesteding op de zorgboerderij in de loop der jaren uitgebreid naar 6 dagen dagbesteding per week. Met 4 gezinsleden wordt het steeds moeilijker om al deze zorg zelf te dragen en hebben wij in de loop der jaren meerdere medewerkers via AB-Oost op ons erf verwelkomd. 1 medewerker werkt 33 uur en zij werkt, naast 3 andere medewerkers ook op zaterdag. Kinderen van 6 t/m 18 komen een keer per week, of om de week op zaterdag voor dagbesteding. Op de woensdagmiddag zijn al langere tijd geen kinderen meer aanwezig i.v.m. het continue rooster op school. Daarnaast merken we ook een verandering in administratie lasten. Er zijn veel administratieve eisen vanuit het kwaliteitssysteem maar ook vanuit de raamovereenkomst met gemeenten. Deze administratieve last wordt steeds zwaarder en weegt bijna niet meer op tegen de minimale momenten (1 dag per week) dat er jeugd op onze boerderij komt. De administratieve last staat niet meer in verhouding tot de vergoeding die wij krijgen voor de zorg voor jeugd. Daarnaast worden Harrie en Dinie een dagje ouder waarbij zij ook eens een zaterdag vrij willen om tot rust te komen of te genieten van de kleinkinderen. Dit betekent dan wel dat er meer medewerkers aangenomen moeten worden. Wij voorzien een toekomst waarin onze dagbesteding op zaterdag zou gaan draaien op de kracht van medewerkers en dit past niet bij onze visie. Wij willen kleinschalige zorg bieden, met vaste gezichten en stabiliteit. Het aannemen van meerdere medewerkers past hier niet bij. Daarnaast lopen de personeelskosten hoger op en door de kosten en baten tegen elkaar af te wegen, hebben wij ingezien dat een kostenverhoging en administratieverhoging ten op zichte van bezuiniging niet meer reëel zijn. Hier hebben wij lange tijd over gedacht want we weten ook dat wij een plek zijn waar kinderen zich thuis voelen, waar zij wekelijks kunnen komen om samen met andere te spelen en zich in een veilige omgeving te ontwikkelen. Dit maakt die beslissing moeilijk, maar voor ons is deze onvermijdelijk. We houden hierbij het belang van ouders en kinderen zo veel mogelijk in acht en zorgen voor een uitstroomperiode van

bijna een jaar, wij zullen eind 2017 stoppen met de dagbesteding. Er zijn een aantal indicaties die gedurende het jaar verlopen en een aantal indicaties die eind 2017 zijn verlopen. Wij willen ouders en kinderen voldoende tijd geven om te wennen aan het idee, om op zoek te gaan naar een andere boerderij of andere plek en eventueel te wennen aan deze andere plek, waarbij ook ruimte mag zijn om nog op de Piet te zijn. Om zorgvuldig te handelen zijn wij eerst in gesprek gegaan met gemeente Wierden. Onze zorgboerderij ligt in deze gemeente en de wethouder is bij ons op bezoek geweest. Zij kan zich vinden in onze beweegredenen en vindt het erg prettig dat wij haar vooraf hierover informeren. Omdat de wethouder ons besluit kan steunen, besluiten wij een ouderavond te plannen met alle ouders en ondertussen de 3 medewerkers van zaterdag in te lichten over onze plannen.

Gesprek met medewerkers van de zaterdag hebben we begin februari gehouden. We hebben gelijk het nieuws vertelt zonder er om heen te draaien. Er werd begripvol gereageerd op de redenen waarom wij dit besluit hebben genomen. Desondanks is het natuurlijk niet leuk om je bijbaan te verliezen. Een medewerker vroeg waarom wij nog een jaar doorgaan en niet eerder stoppen. Dit is omdat wij weten dat we werelds op de kop kunnen gaan zetten en voor ons gevoel een warme overdracht willen geven. Door de tijd te geven om te wennen aan het idee en eventueel op zoek te gaan naar een andere plek hopen wij dat de overgang soepeler verloopt. Daarnaast verlopen veel indicaties gedurende dit jaar of eind dit jaar en dit is ook iets om rekening mee te houden. Bovendien willen wij onze medewerkers ook de kans op een nieuwe baan door tijd te geven om dit te zoeken. Wij hopen dat we met elkaar dit jaar kunnen uitdraaien voor de vertrouwde en structuur voor de kinderen maar snappen ook dat zij op zoek gaan naar iets anders. Dit is logisch en mag. Ook werd de vraag gesteld hoe wij dit nieuws naar de kinderen brengen, wanneer de ouders dit te horen hebben op de ouderavond van 1 maart. Wij vinden het van belang dat kinderen dit zo snel mogelijk weten omdat het nieuws zich gaat verspreiden en dit niet een half jaar voor kinderen geheim gehouden kan worden. Ondanks dat sommige kinderen hier beter mee om kunnen gaan dan anderen. Wij brengen het nieuws vanuit de boerderij op die manier dat wij 6 dagen werken en dit te druk is en daarom 5 dagen gaan werken.

Wij hebben een begin gemaakt met onze nieuwe format RI&E. Deze bestaat uit 2 delen. Het eerste gedeelte bestaat uit gezondheid, gedrag en overige gebieden. Het tweede gedeelte bestaat uit werken met apparaten, machines en werktuigen. Wij vullen deze in voor alle deelnemers.

De werkplaats is vergroot. Het oude gedeelte voor de kippen en konijnen is weggehaald waardoor de wand tussen de werkplaats en dit gedeelte gesloopt kon worden. Dit is tevens gesoleerd zodat het een prettige werkruimte is. De gehele werkplaats kan nu verwarmd worden door een houtkachel die op resthout wordt gestookt. De plattegrond is aangepast omdat het kippenhok + ren weg is en de werkplaats groter is gemaakt.

Buiten hebben we meer verlichting gekregen. We hebben bij de nieuwe loods verlichting aangebracht zodat deze 's avonds altijd brand en er werkverlichting is. Daarnaast is er 's avonds wel eens een bijeenkomst in de kantine, maar het erf naar de kantine is slecht verlicht. Daarom is er een lamp vervangen, een extra lamp geplaatst en een betere sterkte in de lampen geplaatst zodat het erf ook 's avonds goed verlicht is.

We hebben eind 2017 een nieuwe loods laten bouwen. Hier hebben nieuwe verlichting gemaakt en in de oude loods 2 lampen aangepast. Er zijn led lampen ingebouwd, van 27 watt en 3000 lm. Led verlichting geeft meer verlichting, is energiezuinig en is prettig licht om bij te werken.

Verzending brandbrief naar gemeenten Twente

Maart

1 maart ouderavond

Woensdagavond 1 maart waren van 14 kinderen 1 of 2 ouders aanwezig. Een hoge opkomst. Een ouderpaar had zich afgemeld met kennisgeving en 3 oudersporen zonder kennisgeving. Dinie opende bij ouderavond door aan te geven dat dit het laatste jaar is dat wij dagbesteding aanbieden voor de kinderen op zaterdag. Ouders werden hier stil van en hadden dit niet verwacht. Na korte tijd te hebben gesproken over de redenen van ons besluit merkten we dat er vaker stiltes vielen en na het beantwoorden van vragen zijn wij in kleine groepen verder in gesprek gegaan. Wij hadden vooraf een brief opgesteld voor ouders om nogmaals door te lezen welke redenen de zorgboerderij heeft tot dit besluit en wanneer de indicatie verloopt van hun kind. Daarnaast staan ook de acties op die de zorgboerderij aan ouders adviseert. Enkele ouders gingen gelijk naar huis maar veel ouders bleven om nog in gesprek te gaan. Dit waren prettige gesprekken waarin we ook met ouders hebben gesproken over mogelijkheden tot uitstroom. We hebben met alle ouders besproken dat wij openstaan om te helpen bij het uitstromen naar een geschikte plek.

7 maart bijeenkomst Twentse zorgboeren

Boeren.

We hebben een heel prettig gesprek gehad met de contractmanager van OZJT en gemeente HvT. N.a.v. de brandbrief die de Twentse Zorgboeren hebben gestuurd, hebben wij 3 oplossingen aangedragen voor de bezuinigingen. O.a. individuele begeleidingsuren voor cliënten die, door individuele begeleiding in de zetten gedurende de dag, kunnen functioneren in de groep en een vergoeding voor kwetsbare vrijwilligers, die veel op zorgboerderijen worden begeleidt. Daarnaast krijgen we geen vergoeding, wanneer cliënt niet komen werken terwijl

zorgboeren en anderen wel contacten leggen met ouders, begeleiders, externen, de cliënt zelf en contact houden om de cliënt weer aan het werk te krijgen. Het past ook bij een bepaalde doelgroep dat zij vaker ziek of afwezig kunnen zijn. We hebben een goede onderbouwing met veel praktijkvoorbeelden kunnen geven en krijgen schriftelijke reactie op de brief.

16 maart plein 14 met info tafels en praktijk dapper scholing

Donderdagavond 16 maart hebben Robin en Joyce een scholingsavond en intervisie gehad van praktijk dapper. Dit ter ondersteuning van ons netwerk voor jeugd en om te bespreken hoe we dit kunnen vormgeven. Carmen en Loes, van praktijk dapper, hebben ons theoretische onderbouwing gegeven van het zorgdossier. Tevens hebben we besproken hoe je zorgplan schrijft, welke gegevens je nodig hebt en volgens de PDCA-cyclus werkt. We hebben geoefend om doelen smart te formuleren en hoe je via de SOAP methode kunt rapporteren. Hele nuttige informatie.

Omdat wij vanaf 2018 geen dagbesteding voor jeugd meer aanbieden en alle kinderen gedurende dit jaar uitstromen, plannen wij geen evaluatiegesprekken in waar een orthopedagoog bij zit maar we vinden de kennis en informatie die we op zo'n avond verkrijgen, wel heel belangrijk en daarom zijn wij aanwezig.

Een gedeelte van de avond hebben wij intervisie gehouden en in kleine groepen een casus besproken die iemand heeft ingebracht, over grensoverschrijdend gedrag. Het doel was eerst de verhelderende en verdiepende vragen te stellen en daarna adviezen te geven. Dit is heel lastig omdat je al snel in de adviserende rol schiet. Het was fijn om te merken dat het belangrijk is dat je eerst de situatie helder krijgt, voordat je adviezen geeft.

20 maart gesprek PPW

We hebben met de 4 zorgboerderijen uit Wierden een prettig gesprek gehad met 2 raadsleden van de PPW. We hebben de brandbrief besproken die is verstuurd, naar alle 14 Twentse gemeenten. De PPW vond het prettig om op de hoogte te zijn van ervaringen uit het werkveld en nemen dit mee in de raadsvergadering binnen Wierden.

We zijn sinds dit jaar begonnen om degene die dit wil te laten koken voor zijn of haar verjaardag. Zo kan iemand een lekkere traktatie zelf koken en die trakteren. Zo hoeft men zelf geen traktatie van huis mee te nemen. Omdat wij al wekelijks koken, scheelt dit een traktatie en proberen we met elkaar te zorgen dat de extraatje die wij krijgen, niet te vaak voorkomen.

April

12 april

Helaas overlijdt ons paard aan koliek. Na een aantal dagen heel veel buikpijn te hebben neemt de dierenarts hem mee om daar aan het infuus te gaan. Door de medicatie krijgt hij hoofbevangenheid en kan hij bijna niet op zijn benen staan. Omdat het na een paar dagen duidelijk wordt dat het niet meer beter zal gaan, is Tommy overleden.

13 april

Gesprek met hof van Twente met een afvaardiging met zorgboeren. Het is een erg prettig gesprek waarbij wij ons verhaal kunnen doen en gemeenteraadsleden ons vragen stellen. Ook worden beslissingen onderbouwd door gemeente en beleidsmedewerkers.

19 april

Raymond en Joyce hebben een dag hun BHV kennis vernieuwd en geoefend en hiermee hun BHV diploma verlengd.

De eerste jongen van zaterdag stroomt uit. Veel ouders zijn op zoek naar een andere zorgboerderij. Dit blijkt moeilijker dan gedacht omdat er veel verschil in boerderijen is, niet overal is plek en niet elke geschikte boerderij is in de buurt van de woonplaats van het kind. Vanaf april merken we dat de uitstroom langzaam op gang komt. We zijn er blij met een zorgboerderij in de buurt die een aantal plekken open heeft, zodat een aantal van onze kinderen kunnen doorstromen naar deze boerderij.

22 april

We hebben een kalfje gekocht. Ze heet Maartje. In de cliëntenraad hebben deelnemers gevraagd of er meer verschillende dieren op de zorgboerderij kunnen komen. Met Maartje hebben wij hiermee een eerste stap gezet naar nieuwe dieren op het erf.

Betrokkenheid nieuw digitaal kwaliteitssysteem.

Samen met een aantal anderen heeft Joyce het kwaliteitssysteem doorgelicht. Er is gekeken naar de vraagstelling en helptekst van het huidige kwaliteitssysteem, de opmaak overzichtelijker gemaakt kan worden, maar vooral ook naar wat is nodig voor kwaliteit, waar kan worden aangescherpt en waar kan worden losgelaten. Na het delen van deze bevindingen met het kwaliteitsbureau, heeft Joyce ook plaatsgenomen in de groep die het nieuwe systeem gaat testen.

13 mei brandoefening

Vandaag is er rond 11 uur een brandoefening gehouden. Robin heeft de medewerkers vooraf hierover ingelicht. Vooraf aangegeven dat we niet precies wisten hoe de rolverdeling is. Dit moet eigenlijk al duidelijk zijn, want als er brand komt, kun je dit ook niet uitgebreid overleggen. Daarom is besloten door Robin om de oefening te doen om zo de medewerkers te laten ervaren. Zij komen er op die manier achter wat er allemaal moet gebeuren, zonder dat dit van tevoren uitgebreid is aangegeven.

Op het moment dat het alarm af ging, zaten er al een aantal kinderen in de kantine met drinken. Ze bleven zitten en reageerden niet echt op het alarm. Pas wanneer er een begeleider zei dat ze naar buiten moesten stonden ze op en liepen ze naar buiten. 1 deelnemers gaf aan dat hij wel naar buiten wou, maar omdat de rest bleef zitten deed hij dat ook. Een andere deelnemer liep naar de paardenbak. Een ander kind heeft hem verteld dat de nieuwe verzamelplek bij het speelhuisje is.

Weer een andere deelnemer gaf aan dat hij wel wist waar hij naar toe moest als het brandalarm af ging. Hij bleef echter tijdens het alarm op zijn plek. Hij was zijn handen aan het wassen en ging hier mee door. Op dat moment wist hij niet zo goed wat hij moest doen. Buiten ging hij auto's kijken.

Iemand werd buiten erg druk van de oefening. Hij is wel netjes zonder eerst zijn schoenen aan te doen naar buiten gegaan. Hij gaf aan dat hij wist dat je niks mee mocht nemen en meteen naar buiten moest. Maar hij gaf ook aan dat hij een volgende keer misschien wel eerst zijn schoenen aan zou doen. Aangegeven dat het juist goed van hem is dat hij meteen naar buiten is gegaan.

Een meisje is ook snel naar buiten gegaan zonder eerst haar schoenen aan te doen.

Tijdens het nabespreken vroeg een ander meisje wat ze moest doen als er in de gang brand uit breekt en ze is in de kantine. Robin heeft haar verteld dat ze door de deur naar buiten moet waar het veilig is. Er zijn meerdere deuren waar je dan naar buiten kunt. Je kiest altijd de een deur waar de brand niet is.

Ook vroeg zij wat we met de dieren gingen doen als er brand was. Aangegeven dat de begeleiding daarover beslist en dat zij zich daar niet druk over hoeft te maken.

Ook is besproken dat het belangrijk is dat we elkaar helpen, rustig blijven en vooral niet denken dat het een brandoefening is. Nu werd de oefening als leuk ervaren, maar wat nou als er echt brand was geweest.

Voor de volgende keer:

- Rianne en Debby wisten niet goed waar de veiligheidshesjes lagen. Dit is nu wel bekend.
- Als er brand komt weet de begeleiding welke taken hen zijn toebedeeld.
 - Robin zorgt er voor dat ze binnen de boerderij alle ruimtes controleert.
 - R zorgt er voor dat ze buiten alle ruimtes controleert.
 - D gaat met de kinderen naar buiten en neemt het namenbord mee. Ook neemt zij de verbanddoos mee.
- Degene die als eerst klaar is met controleren meldt dit aan D en gaat aan de weg staan om op de brandweer te wachten.

30 mei

We bespreken met het team opnieuw de deelnemers. Vooral voor vrijwilligers en onze stagiaire is het erg nuttig dat deelnemers worden doorgenomen, belangrijke informatie opnieuw wordt gedeeld en handvaten worden gegeven voor de begeleidingsstijl.

Juni

Ondertussen is duidelijk geworden dat voor de zomervakantie 6 kinderen zullen uitstromen of al zijn uitgestroomd. Dit is 1/3 deel van de deelnemers op zaterdag.

1 meisje stroomt ook uit maar blijft nog 1 keer per maand. 2 kinderen zijn in gesprek met andere zorgboerderijen voor een geschikte opvolgplek en 1 jongen stroomt 1 keer per maand uit voor logeeropvang. Daarnaast gaat 1 meisje uitstromen na de zomervakantie. Hierdoor worden de groepen steeds kleiner en is het besluit genomen om groepen samen te voegen. Wij gaan na de zomervakantie 2 keer in de maand de groep draaien. Hierdoor ontstaat er nog een groep met volume. Dinie, Robin en Joyce kunnen hierdoor zelf de groepen draaien waardoor extra hulp van medewerkers wekelijks niet meer nodig is. In overleg met ouders hebben kinderen kunnen wisselen van zaterdag en is iedereen akkoord met dit besluit.

Begin juni is een traject opgestart voor 1 deelnemer. Deze deelnemer had ondersteunende begeleiding nodig voor een probleem in de thuissituatie waarbij de zorgboerderij ondersteuning nodig was van een externe partij. In overleg met de mentor is een traject met 's Heerenloo opgestart. 's Heerenloo heeft onderzoek gedaan en de juiste ondersteuning geboden. Daarbij is een bevestiging gedaan hetgeen de begeleiders van de zorgboerderij en mentor al ervaren, maar nu ook duidelijk onderbouwd kon worden.

Juli

Eind juli heeft Carint reggeland, die ruimten huurt voor dagbesteding met senioren hun 10 jarig bestaan op de Piet gevierd. Een kruiwagen volgeladen met tuingereedschappen werd overhandigd door de deelnemers aan het team van Carint. Alle senioren waren aanwezig, het hele team, vrijwilligers, genodigden en de wethouder. Samen hebben we koffie met wat lekkers gehad.

Augustus

In augustus hebben we op een zomermarkt gestaan om onze houtproducten te verkopen. Samen met enkele deelnemers hebben we een leuke dag gehad. We hebben ons nieuwste product, een mooie koeienkop voor het eerst meegenomen en dit is goed verkocht. Hierdoor konden we na de markt weer beginnen om een nieuwe voorraad te maken.

September

1 September was ons jaarlijks uitje, we zijn met z'n allen naar Hellendoorn Avonturenpark geweest. Het weer was lekker, want het zonnetje scheen en gelukkig was het droog. Iedereen heeft in leuke attracties gezeten en we hebben lekker een patatje gegeten.

26 september hebben we bezoek gehad van de toezichthouder WMO kwaliteit, van de 14 Twentse gemeente. We hebben een gesprek gehad met mevrouw Bakker. Zij was erg enthousiast over onze dagbesteding. Ze heeft ons veel vragen gesteld over personeel, scholing, doelen, indicaties, werkzaamheden etc. Ook heeft ze een dossier bekeken. Na afloop gaf ze aan dat zij geen bijzonderheden rapporteert en wij zijn goedgekeurd voor kwaliteit.

Eind september hebben we middels een high tea afscheid genomen van onze 3 medewerkers van de zaterdag. Zij zijn allemaal in juli gestopt omdat de groepen zijn samengevoegd. Om dit niet zomaar voorbij te laten gaan, hebben we samen bijgekletst en herinneringen opgehaald onder het genot van lekkere hapjes. Samen hebben we een leuke activiteit bedacht, die we gaan uitvoeren tijdens het afscheid voor de kinderen op 16 december.

Tegenover de kantine is een stukje onkruidgebied, wat we al lange tijd niet meer mooi vinden. We zijn begonnen om dit allemaal te snoeien, uit te graven en het overtollige zand af te voeren. Hierdoor ontstaan veel extra licht in de kantine en krijgen we een mooi uitzicht over een nieuw stukje weiland. Er stond al een heel mooi schuurtje, die nog maar weinig zichtbaar was. Het schuurtje is ook opgeknapt. Dit stukje, naast de vijver, wordt bij de huidige ezelwei aangemaakt.

Oktober

Begin oktober zijn alle uitnodigingen verstuurd naar de kinderen, voor het afscheid van 16 december.

In oktober zijn alle kinderen die op zoek wilden naar een andere plek uitgestroomd naar deze plekken. Er zijn nog 7 kinderen die geen andere plek zoeken en tot het einde van de dagbesteding op zaterdag gebruik maken.

Volgend jaar gaan in Twente de gemeenten het vervoer regelen. Dit wordt dus de verantwoordelijkheid van de gemeente. Joyce heeft een aantal bijeenkomsten gevolgd die uitleg gaven over de inhoud van het vervoer. Dit wordt in november verder vormgegeven en kan in december gecommuniceerd worden met de deelnemers, voor wie er wat verandert.

Met de coöperatie en een aantal zorgboeren hebben we een vervolgesprek met de gemeente en OZJT. Het is een prettig gesprek waarin we bespreken hoe de aanbesteding van 2019 eruit komt te zien en benoemen we opnieuw de no show/no pay, die voor de vervoerder volgend jaar niet gaat gelden. Waarom dan wel voor zorgboerderijen en andere instellingen? Dit neemt de gemeente mee.

Eind oktober organiseert VZO een ledenavond met 2 gastsprekers die een vernieuwend concept hebben en hierover uitleg geven. Ook wordt door de voorzitter informatie gegeven over afgelopen jaar. Volgend jaar bestaat VZO 12,5 jaar en bespreken we de voortgang van de vereniging, nu de coöperatie Boer en Zorg een steeds belangrijker rol krijgt.

Eind oktober sluiten Robin en Joyce een scholingstraject af van 2 bijeenkomsten waarbij een orthopedagoog dieper is ingegaan op ontwikkelingsgebieden en individuele casussen zijn besproken. Hierdoor is meer inzicht ontstaan in het niveau van de deelnemer en hoe om te gaan in moeilijke situaties. Deze orthopedagoog kunnen we in de toekomst uitnodigen wanneer wij een moeilijke casus hebben. Hij kan dan ondersteuning bieden in de zorg en begeleiding.

November

Begin november hebben we een leuke filmmiddag. Dit was een idee van 1 van de deelnemers in de cliëntenraad. Deelnemers onderling hebben een film gekozen en gezorgd dat deze aanwezig was tijdens deze middag. Samen hebben we boodschappen gehaald met wat lekkers. Het was een geslaagde middag.

We hebben 3 winterfairs/kerstmarkten waar we onze zelfgemaakte, houten woonaccessoires verkopen. Op 2 markten helpen zelfs de deelnemers me. Van deze opbrengst en 2 donaties schaffen we polo's en werktruien aan voor alle deelnemers. Eind november hebben we alles binnen en uitgedeeld.

23 november is onze 3-jaarlijkse RI&E bedrijfstoets. Henri Kok is aanwezig op het bedrijf. Hij krijgt een rondleiding om te bekijken wat er in 3 jaar tijd is veranderd en welke mogelijke risico's aanwezig zijn. Joyce heeft ter voorbereiding een inventarisatie gedaan. Er zijn 3 lopende herindicaties opgesteld. 1 actie moet uitgevoerd worden: namelijk laddervoeten vervangen/aanbrengen. Verder zag alles er goed en veilig uit.

Eind november hebben we onze jaarlijkse brandoefening. De oefening ging goed. Er zijn een aantal goede tips, die zijn beschreven in de brandmap op kantoor.

Joyce neemt deel aan de gebruikersgroep van de webapplicatie kwaliteit laat je zien. Zij test, samen met anderen, het nieuwe systeem en legt alvast alle informatie voor het jaarverslag vast in het nieuwe systeem. Op en aanmerkingen worden gebundeld en hiermee worden de laatste aanpassingen aan het systeem gedaan.

30 november vindt onze audit plaats. I.v.m. het zwangerschapsverlof van Joyce is dit een vervroegde audit, i.p.v. januari. Jan Boon is erg tevreden over het kwaliteitssysteem en de rondleiding op het erf. We hebben een aantal acties die uitgevoerd moeten worden, zoals VOG van de nieuwe medewerker mailen wanneer deze binnen is gekomen, onze werkplaatsvoorschriften autismevriendelijk maken, omdat deze nu onoverzichtelijk zijn (actiepunt voor 2018), de nieuwe RI&E toevoegen in het kwaliteitssysteem. Na deze acties te hebben gedaan, heeft Jan Boon onze audit positief beoordeeld, waar wij natuurlijk erg trots op zijn.

Joyce en Robin zijn in november begonnen met de training agressie basishouding en competenties. Een hele interessante cursus over agressie, zowel verbaal als non verbaal. We krijgen handige tips en handvatten. Hoe te signaleren, hoe om te gaan met welk gedrag en dit koppelen we in 4 bijeenkomsten terug met de cursusleiders. In 2018 zijn de laatste 2 bijeenkomsten om de cursus af te ronden.

December

4 dec is de dierenarts geweest om de zoonose lijst in te vullen. Inmiddels is alles goedgekeurd en is de sticker voor 2018 al geplakt op het zoons bordje.

Bijna alle deelnemers zijn op 14 december meegegaan naar het Glazen café in Bornerbroek. Er draaien een aantal lokale dj's voor een goed doel binnen het dorp. Wij zijn een aantal jaren vaste gast op donderdagochtend. We mogen dan plaatjes aanvragen, lekker dansen en gek doen met elkaar. Degene die mee wilden, mochten natuurlijk allemaal mee. Het was een gezellige ochtend.

Op 16 december was daar het afscheid van alle kinderen van afgelopen jaar. We hadden op het eind in november nog 7 kinderen over die om de week op de zorgboerderij kwamen. De overige 11 kinderen, die aan het begin van het jaar nog wel aanwezig waren, zijn uitgestroomd naar andere plekken. Veelal tot tevredenheid van ouders en kinderen, waar wij natuurlijk erg blij mee zijn. 10 kinderen kwamen ook op het feestje. 1 jongen kon zijn structuur van het logeershuis moeilijk doorbreken is kwam niet. Met de overige kinderen hebben we gezellig gekletst, spelletjes gedaan, dieren gevoerd, patat gegeten en 's middags samen met kinderen en alle ouderen wat gedronken. We hebben mooie woorden toegesproken gekregen, ouders die hun dankbaarheid hebben getoond voor de afgelopen jaren en veel cadeautjes gekregen. Dit alles heeft ons zeer goed gedaan. Het was een bijzondere middag van afscheid nemen. Desondanks voelt onze keus goed om dit af te sluiten en volgend jaar met de volwassenengroep door te gaan.

22 december hebben wij, zoals vorig jaar lekker gegeten bij de Tolplas. Hier doen wij tuinonderhoud, blazen wij blad en zorgen we dat de terrassen er netjes bij liggen. Voor wat hoort wat natuurlijk, dus daarom kunnen we op de laatste werkdag hier lekker genieten van een warm en koud buffet. Daarnaast hebben wij ons team, medewerkers en vrijwilligers bedankt met een mooi kerstpakket.

Tot slot hebben wij iets moeten doen wat niet leuk was. We hebben namelijk afscheid moeten nemen van een deelnemer die 12,5 jaar op de zorgboerderij heeft gewerkt. Niet omdat hij weg wilde, maar moest. Het beleid van de organisatie waar hij woonde was namelijk om de cliënten binnen de eigen gemeente onder te brengen, terwijl deze jongeman onder de WLZ valt. Helaas konden wij hier niets in veranderen. Er werd een nieuwe werkplek gezocht en hier is hij begin 2018 begonnen. We gaan hem missen!

Bijlagen

- Kwaliteitssysteem - 2017-12-04_ks_704_Zorgboerderij_De_Piet_.pdf
- Bijlagen - bijlagen.zip

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het stoppen met de dagbesteding van de zaterdag heeft veel invloed. Voor veel kinderen en ouders was dit geen prettige ontwikkeling omdat de kinderen graag naar de zorgboerderij kwamen voor zorg. De 18 kinderen zijn eind van het jaar uitgestroomd, waardoor er 18 zorgdossiers zijn afgesloten.

In totaal hebben wij 22 volwassen deelnemers, waarbij 1 volwassen deelnemer nog zal uitstromen eind dit jaar. Dit betekent een grote administratieve verlichting van de zorgdossiers. Waar eerder bijna 40 dossiers bijgehouden werden, zijn dit er nu (nog) 21. Er zijn een aantal volwassen deelnemers ingestroomd om de kosten op peil te krijgen door het stoppen van de zorgboerderij.

Wij merken dat we na een periode van 7 jaar in onze huidige kantine en gebouwen ruimten gaan missen. Onze creatief is relatief groot, maar doordat er een pooltafel staat en de creatief ook gebruikt wordt als rustruimte voor deelnemers en soms als gespreksruimte, willen we graag meer ruimte creëren. Door het toenemen van het maken van houtaccessoires merken we dat het zaaghok voor de werkplaats te klein wordt. Ook het dierenverblijf is toe aan een verbouwing. We hebben nog een vergunning voor een te bouwen schuur. We willen dit gaan combineren en aankomend jaar een aantal ruimtes verbouwen en/of bij te bouwen om te zorgen dat we ruimtes vergroten, ruimtes optimaliseren en ons dierenverblijf mooi gaan maken.

Wij zijn tevreden over ons ondersteunend netwerk. Naast praktijk dapper hebben wij een orthopedagoog die ons kan ondersteunen in moeilijke casussen. Robin en Joyce hebben eind van het jaar een cursus agressie basishoudingen competenties gevolgd waarin zij handvatten kregen om met moeilijke situaties om te gaan. Deze 2 cursusleiders staan ter beschikking wanneer het niet lukt om met een moeilijke deelnemers of situatie om te gaan. Daarnaast hebben wij het netwerk van hoofdaanemers en de coöperatie Boer en Zorg waar wij kennis, informatie en ondersteuning kunnen ophalen.

De meeste doelstellingen van afgelopen jaar zijn behaald. Doordat we een druk jaar hebben gehad zijn een aantal scholingsdoelen nog niet opgepakt en schuiven we dit door naar aankomend jaar, dit is op de actielijst aangepast.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij bieden dagbesteding aan (jong)volwassenen met een verstandelijke beperking, stoornis in het autisme spectrum stoornis of een psychische stoornis. Wij bieden voornamelijk groepsbegeleiding. Waar nodig bieden wij individuele begeleiding.

Wij bieden zorg vanuit de WLZ op basis van PGB en onderaannemingschap met verschillende organisaties. Daarnaast hebben wij een raamovereenkomst met de 14 Twentse gemeenten en bieden WMO zorg en jeugdwet zorg. Vanaf 2018 bieden wij geen jeugdzorg meer.

Wij hebben begin 2017 besloten om de dagbesteding voor jeugd op zaterdag af te bouwen en te stoppen. Wij zijn met 18 kinderen begonnen en eind 2017 zijn alle kinderen uitgestroomd, dus 0 kinderen.

Aantal Deelnemers Dagbesteding

Januari 2017 – December 2017

In het afgelopen jaar namen 39 deelnemers deel aan de werkzaamheden van de zorgboerderij. Eind december 2017 zijn er 21 cliënten op zorgboerderij de Piet. Dit zijn behoorlijk wat deelnemersplaatsen minder dan in 2016. Door de uitstroom eind december, van de deelnemer die 12,5 jaar in dienst was, is er voor 2018 plek vrijgekomen voor een deelnemer.

	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
6+	18	0	18	0
16+	21	2	2	21
Totaal	39	2	20	21

Wij zijn vorig jaar in gesprek gegaan met onze hoofdaanemers over de tarieven die wij vergoed krijgen voor de dagbesteding. Deze zijn veelal omhoog gegaan. Daarnaast zijn sommige van onze huidige (jong)volwassenen meerdere dagen komen werken op de zorgboerderij. Vorig jaar is een deelnemer stagiaire ingestroomd die dit jaar 2 dagen komt voor dagbesteding komt. Daarnaast zijn dit jaar nog 2 deelnemers stagiaires ingestroomd, die allebei ook 2 dagen dagbesteding afnemen. Hierdoor zijn onze inkomsten voor 16+ groep omhoog gegaan, wat nodig was om het verlies aan inkomsten van de 6+ groep goed te maken.

1 volwassene is uitgestroomd, omdat hij op de andere zorgboerderij waar hij ook dagbesteding kreeg, meer op zijn plek zat. Daar zijn kleinere groepen, ervaart hij meer rust en hierdoor heeft hij nog maar 1 dagbestedingsplek wat voor hem heel duidelijk en overzichtelijk is. 1 volwassene is uitgestroomd vanwege het beleid van de instelling, werken binnen de eigen woonplaats, bij de organisatie waar de cliënt woont. Tot onze spijt heeft deze deelnemer 12,5 jaar bij ons gewerkt en mocht hij helaas niet blijven.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Door de uitstroom van de kinderen gedurende het jaar komt 1 doelgroep: dagbesteding jeugd te vervallen. De doelgroep voor (jong)volwassenen met een verstandelijke beperking, autisme of psychische stoornis blijft wel bestaan. Deze deelnemers passend juist op de zorgboerderij. Wij bieden al jaren (arbeidsmatige) dagbesteding waarbij het aanleren van nieuwe vaardigheden centraal staat. Hierin ligt ook onze kracht. Wij leren deelnemers nieuwe vaardigheden op het gebied van diervverzorging, tuinonderhoud, werken met hout, maar ook schoonmaak werkzaamheden, creatief etc. Wij vinden het belangrijk dat onze deelnemers zich blijven ontwikkelen en het leuk hebben op hun werk. Door dit met een klein team te doen, kennen wij onze deelnemers goed en kunnen wij goed inspelen op hun kwaliteiten maar ook op hun beperkingen en gedrag. Door meer tijd te krijgen voor deze doelgroep, omdat een groot gedeelte van de administratie vervalt, geeft dit meer rust in de begeleiding voor deze cliënten en kunnen wij ons richten op een doelgroep wat past bij onze visie en past bij onze kracht.

Afgelopen jaar zijn 2 nieuwe deelnemers ingestroomd met het syndroom van Down. Deelnemers met deze beperking hadden wij voorheen niet, omdat er geen aanmelding kwam van iemand met het syndroom van Down. Wij vinden het belangrijk dat een nieuwe deelnemers, ongedacht zijn beperking, aansluiting vindt bij een of meerdere mensen van de bestaande deelnemers. Als dit zo is en wij kunnen de juiste begeleiding bieden, kan een deelnemer instromen.

Wij hebben het afgelopen jaar goed gekeken naar het niveau en de zorgzwaarte van onze deelnemers, waarbij wij hebben gekeken of dit past binnen ons team en wij wij daarvoor nodig hebben. Robin en Joyce zijn begonnen met een cursus Agressie Basishouding die wij goed kunnen inzetten in de begeleiding van een aantal deelnemers, om nog beter aan te sluiten en te handelen wanneer non-verbale of verbale agressie voorkomt. Ook hebben wij gekeken welke verantwoordelijkheden wij hebben voor onze deelnemers die in de hogere zorgzwaartepakketten zitten. Door gebruik te maken van het netwerk van onszelf, maar ook van de woonvorm proberen zo goed mogelijk aan te sluiten op de begeleidingsstijl van de woonvorm en andersom. Korte lijnen vinden wij daarbij belangrijk en wij proberen zo veel mogelijk contact te zoeken wanneer wij merken dat er een verandering in gedrag is, of wanneer ons iets opvalt.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ons team is stabiel. De 4 maatschapsleden werken al jaren samen, ondersteund door Robin, onze vaste medewerker. Doordat Joyce zwanger is en halverwege december met verlof is gegaan, was het van belang om een goede vervanger te vinden. Joyce werkt na haar verlof minder uren, die deels opgevangen worden door Robin. Het zou wenselijk zijn dat de medewerker, die het zwangerschapsverlof van Joyce opvangt, na het verlof kan blijven. In deze periode wordt er gekeken of de medewerker in het team past. is dit het geval, dan willen wij hem na het verlof uren geven zodat bijvoorbeeld Harrie en Dinie het iets rustiger aan kunnen gaan doen, vanwege hun leeftijd. (64 en 60). Wij hebben eind november Koen aangenomen. Koen komt van zelf van een boerderij en is gewend aan buitenklussen. Hij heeft een borgopleiding niveau 3 gedaan en 5 jaar ervaring in de zorg. Hij is een aanwinst in ons team, om samen met de deelnemers de buitenklussen uit te voeren.

Wij hebben begin van het jaar met Robin en functioneringsgesprek gevoerd. Dit zal met Robin en Koen, onze nieuwe medewerker, begin 2018 weer plaatsvinden.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Wij hebben het afgelopen jaar 5 stagiaires gehad.

2 stagiaires zijn vorig jaar 2016 begonnen en hebben hun stage afgerond in januari.
In februari is 1 stagiaire begonnen die haar stage in juli heeft afgerond.

In september is 1 stagiaire begonnen, die door een verandering van school, geen stage meer kon lopen op de Piet, Zij is 1 week geweest. In september is 1 stagiaire begonnen, die stage loopt tot februari 2018.

Robin en Joyce nemen de stagebegeleiding waar. Zij kunnen elkaar ondersteunen en kunnen allebei de Proeves beoordelen die de stagiaires uitvoeren voor hun opleiding/stage. Wij voeren altijd een kennismakingsgesprek, tussen- en eindevaluatie. Daartussen hebben wij met elkaar en de stagiaire voortgangsgesprekken om te bespreken hoe het gaat, bespreken en/of bijstellen van doelen, het geven van feedback. Er is een handboek stagiaire begeleiding waarin is afgesproken wanneer wordt geëvalueerd, naast de geplande tussen- en eindevaluatie. Stagiaires krijgen professionele begeleiding die erop gericht is de stagiaire in zijn/haar kracht te zetten en te bekijken wat de stagiaire kan en wil bereiken binnen de stage.

De opleiding die de stagiaires volgen zijn: medewerker maatschappelijk zorg (niveau 3) en persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen (niveau 4).

Er hebben geen veranderingen plaatsgevonden.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Wij hebben 7 vrijwilligers die samen 52 uur per week aanwezig zijn.

Wij vinden het belangrijk dat de vrijwilliger in zijn/haar kracht wordt gezet door hen een activiteit te laten begeleiden die zij goed kunnen en die zij leuk vinden om te doen. Zo hebben de vrijwilligers hun eigen taak met eventueel verantwoordelijkheid:

- koken
- houtbewerking (2)
- creatief
- boodschappen halen en maaltijden bezorgen
- klusjes op de zorgboerderij
- dieren voeren en boodschappen halen

Joyce begeleidt de vrijwilligers. Samen met Raymond en/of Robin voeren ze functioneringsgesprekken. Wij voeren met alle vrijwilligers aan het begin van het jaar een functioneringsgesprek.

Ons team is erg stabiel. Enkele vrijwilligers draaien al jaren mee in ons team. Onze vrijwilligers worden betrokken in scholingsmogelijkheden, worden geïnformeerd over de deelnemers, worden meegenomen in belangrijke ontwikkelingen op de boerderij. Daarbij kunnen ze zelf inbreng geven over de activiteiten en hoe zij denken dat dingen beter of anders kunnen.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Wij leren elke dag van elkaar. Door een nieuwe stagiaire/vrijwilliger/medewerker in te werken loop je alle zaken van de zorgboerderij opnieuw na en kijk je ook kritisch naar bepaalde zaken en kun je dingen bijstellen. Wij hebben bijvoorbeeld een in-werkmap met taken voor nieuwe mensen, die up to date gehouden moeten worden. Nieuw personeel maakt je bewust van wat je doet en waarom je dingen doet. Wij hebben een nieuwe medewerker, niveau 3, aangenomen, die geschoold is en ervaring heeft in het begeleiden van onze doelgroep. Hierdoor bestaat ons team uit 6 vaste medewerkers. Wij hebben voldoende bevoegd en bekwaam personeel.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

De opleidingsdoelen van afgelopen jaar zijn:

BHV, workshop praktijk dapper, cursus ontwikkelingspsychologie, lezing Collette de Bruin, workshop time management, EHBO-avond, tekenavond van een collega zorgboerderij.

Niet alle opleidingsdoelen zijn behaald: de EHBO-avond en de tekenavond worden doorgeschoven naar volgend jaar. Timemanagement is omgezet van een cursus naar de aanschaf van een boek met tips en tricks. Zie hierna voor de beschrijving van de cursussen die zijn gevolgd en waarom doelen eventueel niet zijn bereikt.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Donderdagavond 16 maart hebben Robin en Joyce een scholingsavond en intervisie gehad van praktijk dapper. Dit ter ondersteuning van ons netwerk voor jeugd en om te bespreken hoe we dit kunnen vormgeven. Carmen en Loes, van praktijk dapper, hebben ons theoretische onderbouwing gegeven van het zorgdossier. Tevens hebben we besproken hoe je zorgplan schrijft, welke gegevens je nodig hebt en volgens de PDCA-cyclus werkt. We hebben geoefend om doelen smart te formuleren en hoe je via de SOAP methode kunt rapporteren. Hele nuttige informatie.

Wij hebben besloten om de scholingsavond in september voor jeugd niet meer te volgen. Het ondersteunend netwerk hebben wij goed op orde. Daarnaast zijn veel kinderen uitgestroomd en stoppen wij eind dit jaar met het begeleiding van jeugd.

Woensdag 19 april hebben Raymond en Joyce hun BHV diploma geactualiseerd.

Woensdag 24 mei en maandag 19 juni hebben Robin en Joyce 2 trainingen over ontwikkelingspsychologie gehad. Op basis van eigen voorbeelden uit de praktijk hebben zij casussen besproken. Doel hierbij was om het ontwikkelingsniveau van de deelnemer beter in de schatten en hierop de begeleiding af te stemmen.

Dinsdag 13 juni gaan we met 2 zorgboerinnen en de vaste medewerker, 3 zaterdagmedewerker en 7 vrijwilligers, dus bijna het hele team naar een lezing van Colette de Bruin in Dalfsen. Iedereen is erg enthousiast over de manier waarop Collette verteld en hoe zij dit onderbouwd met foto's en video's.

Met bijna het hele team zijn we naar een lezing van Collette de bruin geweest. Het onderwerp is positieve communicatie. Een aantal vrijwilligers zijn 'nieuw' en nog niet mee geweest naar deze lezingen. Zij vonden het zeer interessant en hebben veel nieuwe kennis opgedaan. Joyce en Robin hebben Collette een vraag gesteld over een deelnemer. Hij haalt hen altijd door elkaar en weet niet altijd de juiste naam te koppelen aan de persoon. Volgens Collette was dit niet zo gek. Beide hebben blond haar en sproeten. In de deelnemers ogen is er geen verschil. Het is belangrijk om een verschil aan te duiden, waardoor hij weet, wie wie is. Dit is gelijk gedaan en het werkt. De een heeft kort haar en de ander lang haar. Dit kan hij nu koppelen aan de juiste persoon.

Joyce en eventueel Robin wilde een cursus time management volgen. Dit om tips en tricks te krijgen. Veel cursussen zijn heel duur en Joyce vindt dit zonde. Daarom heeft zij besloten om zelf tips en tricks te verkrijgen door het boek Timemanagement, effectief tijd verdelen te bestellen en door te nemen.

Een vrijwilliger en zaterdag medewerker willen een EHBO avond met informatie. Dit blijkt erg moeilijk te regelen. Een EHBO vereniging wil dit niet geven omdat zij hierdoor ook meer aanvragen kunnen krijgen en dit een uitzonderlijke vraag is. Joyce en andere BHV'ers vinden dat zij zelf niet bekwaam genoeg zijn om een avond te geven met deze informatie. De vrijwilliger die graag een avond wilde, is zelf ook op onderzoek uitgegaan. Uiteindelijk is iemand bereid gevonden om deze avond te geven, maar wordt doorgeschoven naar 2018.

Een collega zorgboerin zou een avond tekenen en op deze manier problemen in kaart brengen van een deelnemer. Dit doel is nog niet behaald en wordt doorgeschoven naar volgend jaar.

Dinsdag 29 augustus en dinsdag 12 september heeft Robin de cursus Tactisch Coachend Communiceren gevolgd. In deze twee dagen leer je om tactisch te coachen, effectief communiceren, draagvlak te creëren, mensen te motiveren en samen knelpunten aan te pakken. Robin heeft deze cursus als erg nuttig ervaren.

Joyce en Robin zijn in november begonnen met de training agressie basishouding en competenties. Dit was geen opleidingsdoel voor afgelopen jaar maar via een collega hoorden wij dat we konden aansluiten bij deze cursus. Omdat wij gezamenlijk met andere begeleiders op zorgboerderijen deze cursus konden volgen hebben we ervoor gekozen om dit te doen. Een hele interessante cursus over agressie, zowel verbaal als non verbaal. We krijgen handige tips en handvatten. Hoe te signaleren, hoe om te gaan met welk gedrag en dit koppelen we in 4 bijeenkomsten terug met de cursusleiders. Dit kunnen we goed gebruiken bij de begeleiding van enkele deelnemers op de boerderij die zowel non-verbaal als verbale agressie kunnen vertonen.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Opleidingsdoelen komend jaar:

BHV herhaling Robin en eventueel Raymond en/of Joyce

eventueel BHV basis voor nieuwe medewerker Koen

EHBO avond voor belangstellenden. Voor het hele team.

Afronden van de ABC (agressie) training

Tekenavond gegeven door een collega zorgboerderij. Voor het hele team.

Lezing Collette de Bruin over haar nieuwe boek: wat is autisme. Voor het hele team. Vooral ook voor nieuwe medewerker Koen interessant omdat wij veel werken met geef me de 5. Hierdoor krijgt hij ook inzicht in de werkwijze van geef me de 5. Daarnaast kan hij de boeken die wij hebben aangeschaft inlezen.

Orthopedagoog uitnodigen om moeilijke casussen te bespreken met het team zodat de orthopedagoog inzicht en kennis kan uitwisselen. Hierbij kan het hele team aanwezig zijn zodat meer inzicht en kennis verkregen van worden over de deelnemers. Robin en Joyce vinden het belangrijk om dit eens per jaar te doen, zodat het team weer nieuwe inzichten krijgt voor de begeleiding van deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Er is het afgelopen jaar veel aan scholing gedaan. Joyce en Robin volgen de meeste scholingsbijeenkomsten en dragen de kennis over aan het team. Er zijn veel nieuwe inzichten in agressie, zowel verbaal als non-verbaal ontstaan en vooral hoe je als begeleider hiermee omgaat en welke interventie je inzet. Daarnaast heeft Robin een cursus gesprekstechnieken gevoerd zodat zij nog beter kan doorvragen tijdens individuele gesprekken en deze technieken kan inzetten voor zorgplan besprekingen.

In 5.3 hebben we de scholing beschreven die voor komend jaar op de planning staat.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Alle evaluatiegesprekken zijn gevoerd. De deelnemers ervaren de zorg als prettig en zijn tevreden. Dit blijkt ook uit het tevredenheidsonderzoek. De meeste begeleidingsdoelen zijn behaald. Sommige doelen zijn komen te vervallen en aan sommige doelen willen deelnemers en/of begeleiders nog wat meer aandacht aan besteden.

Wij hebben met alle 22 volwassenen allemaal 1 keer een evaluatiegesprek gevoerd.

Door de uitstroom van de kindgroep hebben we besloten om te zoeken naar een goede vervolgplek voor de kinderen. In overleg met ouders hebben we overdrachten geschreven voor de nieuwe plekken en hebben we intensief gezocht. We hebben daarom de evaluatiegesprekken met de kinderen een andere invulling gegeven.

Wij hebben een standaard format die wij invullen tijdens het gesprek. Onderwerpen zijn: hoe is het de afgelopen periode gegaan, wat gaat goed, wat kan beter, welke activiteit wil de deelnemers vaker of minder vaak doen, hoe is de samenwerking met collega's, evaluatie doelen, nieuwe doelen, afspraken.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle evaluatiegesprekken zijn gevoerd. Afgelopen jaar hebben we een betere planning gemaakt zodat niet alle evaluatiegesprekken in het laatste kwartaal gevoerd hoeven te worden. Dit is al verbeterd ten opzichte van vorig jaar maar kan volgend jaar nog beter en strakker aan gehouden worden. We hebben het afgelopen jaar minder de nadruk proberen te leggen op doelen. Dit klinkt misschien bijzonder, omdat dit juist belangrijk is vanuit kwaliteitseisen. Wij vinden dit ook nog steeds belangrijk maar merken dat onze deelnemers het niet prettig vinden om teveel doelen te moeten halen. Bij het evalueren met de woonvorm waar iemand woont, merken wij dat er weinig doelen tot stand komen, soms wordt er 1 doel nagestreefd, terwijl wij er op de boerderij soms 5 of 6 hebben. Hierin hebben wij kritisch gekeken naar wat noodzakelijk is, wat prettig is voor de deelnemer en ook wat prettig is voor ons. Wij vinden het zorgplan belangrijk voor de deelnemer. Het is ook echt een plan van de deelnemer, samen met ons gemaakt. Het afgelopen jaar hebben wij dus minder doelen per deelnemer gesteld. Wel vinden wij het belangrijk dat een deelnemer minstens 1 doel zelf opstelt zodat het ook daadwerkelijk zijn plan is om aan te werken. Daarnaast zijn er altijd doelen die vanuit de begeleiders worden aangegeven. Bijv sociaal: het omgaan met elkaar, of het leren van een nieuwe vaardigheid waar de deelnemer zelf niet aan heeft gedacht.

Deelnemers zijn erg tevreden over de zorgboerderij en hun doelen. Soms vindt men het lastig om zelf doelen te bedenken. Daarom ondersteunen Robin of Joyce hier altijd bij.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

1 maart is een ouderavond gepland met de 6+ groep om aan te geven dat de zaterdagbesteding gaat stoppen per 16-12-2017. Met alle ouders worden individuele afspraken gemaakt omtrent het uitstromen van de kinderen.

Cliëntenraad maart

- We hebben de deelnemers verteld dat we alle tevredenheidsonderzoeken binnen hebben en dat we een gemiddelde hebben van 9,5.
- Vanuit de deelnemers kwam naar voren dat ze graag meer dieren willen hebben op de boerderij.
- Er komt een nieuwe tevredenheidsonderzoek. voordat deelnemers een gesprek krijgen met hun begeleider, moeten de deelnemers eerst een vragenlijst invullen op de computer. Dit kan Anoniem of ze kunnen hun naam erbij vermelden. Wanneer de vragenlijst niet anoniem is ingevuld kan de vragenlijst worden gebruikt voor het gesprek. -> Met deze vragenlijst komt er geen tevredenheidsonderzoek aan het eind van het jaar.
- Tijdens de pauze moet er minder geklierd worden met elkaar. Niet iedereen vindt dit prettig en geeft soms ook onrust.
- Deelnemers vinden het leuk als Joyce meer op de groep zou staan i.p.v kantoor.

cliëntenraad Juni

- In de vorige cliëntenraad kwam naar voren dat de deelnemers graag meer dieren op de boerderij zouden willen hebben. We hebben hieraan gewerkt. We hebben een nieuw kalfje, paard en schaaapje. We verwachten binnenkort jonge geitjes te krijgen en veulens van de ezels.
- Er is door de zorgboerderij een nieuw golfkarretje aangeschaft. We gaan het golfkarretje gebruiken: vooral voor de leuk, maar ook voor als we naar het bos moeten en we met het golfkarretje snel materialen kunnen ophalen. Dit kan bijvoorbeeld ook als je in de voortuin werkt. Wanneer het weer kan worden gebruikt, kunnen de deelnemers een certificaat halen voor het rijden in een golfkarretje of een certificaat voor naast een begeleider in het golfkarretje zitten. Dus de deelnemers moeten deze eerst halen en dan mogen ze ermee rijden.
- En we hebben regels benoemd, zoals: kijk goed op het picto bord met dieren voeren, let erop dat je niet met vieze schoenen door de koffieschenkerij loopt ect.

cliëntenraad September

- In de cliëntenraad kwam naar voren dat ze graag nog een keer een filmmiddag zouden willen. Deze staat nu gepland op 2 november.
- We hebben een nieuw geitje en een nieuw schaaapje, samen hebben we twee namen uitgekozen. Geitje: Greetje, Schaaapje: Dolly.
- Aandachtspunt: Het koude weer komt er weer aan, zorg ervoor dat je een goed aangekleed bent en dat je ook kleren aan hebt die je eventueel uit kunt trekken.
- Met de koffiepauze krijgt iedereen een ontbijt koek. In de cliëntenraad kwam naar voren dat ze graag wat afwisseling wilde. We hebben samen ervoor gekozen om eierkoeken en snack a jack erbij te halen zodat we dit kunnen afwisselen.
- In de cliëntenraad is gestemd over nieuwe werkkleding. We hebben een geldbedrag cadeau gekregen waar we iets leuk mee mogen doen. Er zijn allerlei ideeën ingebracht, maar de meeste stemmen waren voor nieuwe werkkleding.

cliëntenraad december

Deelnemers willen een Halloween middag.

De lamp bij de ezels is kapot -> Raymond gaat deze maken.

Er werd gevraagd om een groepsfoto i.v.m. de nieuwe truien. Dit gaan we de laatste werkdag doen.

De vraag was tot hoelang Joyce weg zou blijven. Hier kunnen we geen antwoord op geven omdat we dit niet weten.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Sommige deelnemers vinden het inspraakmoment heel leuk omdat zij echt betrokken worden en hierdoor het gevoel hebben mee te kunnen praten over belangrijke zaken op de zorgboerderij. Voor sommige voegt het weinig toe, omdat zij qua niveau het niet goed begrijpen of omdat het teveel spanning oproept om hierbij aanwezig te zijn. We hebben daarom geprobeerd de laatste cliëntenraad zo kort mogelijk te houden. We bespreken geen notulen meer van de vorige bijeenkomst, alleen de openstaande acties. Wij voeren wel stemrondes uit, maar zo weinig mogelijk omdat hier veel tijd in gaat zitten. Een half uur cliëntenraad is voor sommigen al lang genoeg om geconcentreerd aanwezig te zijn. Omdat zowel wij als de deelnemers het ook goed vinden dat dit met z'n allen wordt besproken, proberen wij dit op deze manier te doen. Dit is de laatste keer erg goed bevallen.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

We hebben in november een tevredenheidsmeting gedaan. Dit hebben we alleen voor de volwassenen gedaan omdat de de kindsgroep eind dit jaar uitstroomt. Wij hebben een eigen tevredenheidsonderzoek die een aantal jaren geleden door een HBO-stagiaire, samen met deelnemers, is opgesteld. Dit zijn vragenlijsten met smileys en een aantal open vragen.

Wij hebben 22 vragenlijst uitgezet en 21 lijsten teruggekregen. De jongen die is uitgestroomd eind december, heeft de lijst niet aangeleverd.

De vragen zijn of de zorg naar wens is, of de begeleiding naar wens is, of ze mogen beslissen welke doelen ze willen behalen, of ze zich series genomen voelen, of ze over gevoel kunnen praten, of ze hun mening kunnen geven, of ze leuke collega's hebben, of ze zich veilig voelen, of de sfeer goed is, of degene dop de plek is, of ze hulp krijgen om te leren.

Deelnemers zijn over het algemeen erg tevreden. Er worden verschillende punten aangegeven:

- er is goed begeleiding, luistert goed, ze zijn aardig
- leuke feestjes worden gegeven
- groot, afgelegen, grote tuinen
- er is veel afwisseling
- ze leggen als goed uit en je kan alles met ze overleggen
- het is goed georganiseerd, het is duidelijk wie je aanspreekpunt is
- soms wordt er gekleurd, soms is het serieus, dit is fijn
- goede communicatie

Minder goed:

- soms beter aangeven dat een begeleiding weg is en waar deze is te vinden
- soms te harde muziek, soms is het te druk
- sommige klussen zijn niet zo leuk om te doen

- soms bemoeien ze zich teveel

Wat missen de deelnemers:

- geitje dat is overleden

- soms de grapjes

- poes, fazanten, struisvogel

- rust

- aparte ruimte om te branden

- Mozaïek

- minitrekker

De zorgboerderij krijgt gemiddeld het cijfer van 9,2. Hierbij zijn er 2 opvallende cijfers van 6. Dit is herkenbaar voor deze deelnemers en we zijn met hen in gesprek gegaan hierover.

De activiteiten van de zorgboerderij krijgt ook een 9,2.

Opvallend zijn hierbij is een 7. Dit is van eenzelfde deelnemer als hierboven. Wij zijn met hem in gesprek gegaan over wat anders kan en hebben dit verwerkt in zijn zorgplan.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers zijn over het algemeen erg tevreden. 2 deelnemer waren iets minder tevreden. Met 1 deelnemer zijn wij in gesprek gegaan om aan verbeterpunten te werken, dit is beschreven in zijn zorgplan. De andere deelnemer geeft deze beoordeling mede door zijn problematiek. Hij is het niet altijd eens met onze begeleidingsstijl, terwijl deze is afgestemd met woonvorm en met moeder en thuis ook zo wordt gehandeld.

Volgend jaar werken wij met de methode Vanzelfsprekend en zal onze eigen methode voor tevredenheidsmeting komen te vervallen. De deelnemers vullen vooraf aan hun evaluatiegesprek een lijst in waardoor zij meer betrokken worden bij hun zorgplan en waardoor er automatisch een tevredenheidsmeting wordt gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Norm

Er zijn 2 FOBO formulieren ingevuld. Wij voeren de analyse uit aan de hand van de vragen op het FOBO formulier.

De desbetreffende begeleider, die aanwezig is bij het incident, vult het FOBO formulier in en voert de analyse uit.

Melding 1

We hebben soep gemaakt voor bij de lunch. J. kreeg zijn bord kippensoep en liep weg naar zijn stoel. Ineens ging de kippensoep over zijn hand. J. schreeuwde erg heel hard hij probeerde het bord nog netjes op het aanrecht te zetten, waardoor er nog meer soep over zijn hand kwam. J. gaf aan dat een begeleider hem aanstootte, maar deze stond achter een andere deelnemer. J. kan Robin op dat moment gezien hebben en dit aan elkaar gekoppeld hebben. Misschien dat de andere deelnemer J. per ongeluk heeft aangestoten, dit is niet duidelijk. J. had zijn rechterhand, tussen zijn wijsvinger en duim rood en licht gezwollen. Er was geen sprake van blaren. J. had pijn.

Vervolgactie

Zijn hand is gelijk gekoeld met lauw water. Na 5 minuten was het warme water op en werd het water erg koud. J. raakte in een piek en wilde niet meer koelen. Ook niet met de pittenzak die Robin voor hem had opgehaald uit de diepvries. J. heeft hem rustig benaderd en gevraagd dit te proberen. Hij heeft hier ongeveer 45 minuten mee gekoeld. Ondertussen elke keer gecheckt. De roodheid nam af en om 14.15 uur was de roodheid weg. Ook de lichte zwelling was weggetrokken. Joyce heeft J. calendula gel gegeven en deze heeft J. erop gesmeerd. Daarna was het goed. J. heeft een rustige middagplanning gehad zodat hij ook kon bijkomen van de schrik.

Om 15.30 uur heeft Joyce zijn woonvorm gebeld en het verhaal verteld. Joyce heeft besproken dat de lichte zwelling en roodheid zijn weggetrokken en dit reden was om geen arts in te schakelen. Joyce heeft gevraagd of zij dit nog wilde checken bij J.

Tevens de vervolgactie om begeleiders de soep te laten delen zodat deelnemers hier zelf niet mee hoeven te lopen

Melding 2

W. was aan het gutsen en is uitgeschoten met zijn guts. Op dat moment had hij de plank vast en zijn hand op die plek, zijn hand werd toen geraakt. Hij had een kleine snee in zijn hand.

Vervolgactie

W. heeft 5 minuten gekoeld met water. Zijn hand is verbonden met snelverband. Het bloeden was net gestopt. W. is later op de dag met de woonvorm voor controle bij de huisarts geweest. De huisarts heeft er niets aan gedaan.

Wij vinden het altijd prettig om de woonvorm of ouders te bellen met wat er is gebeurd. Daarnaast vinden we het belangrijk dat er goed op wordt gelet en eventueel controle bij de huisarts plaatsvindt.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben het afgelopen jaar beter gekeken naar het invullen voor FOBO formulieren. Aankomend jaar willen we dit weer in acht nemen. Er zijn gelukkig weinig incidenten voorgekomen.

Er is een actie voor aankomend jaar om bewust te blijven dat FOBO formulieren worden ingevuld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie gesloten op: 20-11-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: Ja zie scholing abc met alle medewerkers uitgevoerd. robin en joyce hebben positieve groepsdynamische workshop gevolgd robin en joyce hebben BHV herhaald

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie gesloten op: 20-11-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: Regelmatig worden gesprekken hierover gevoerd, iedereen jaar wordt er minimaal 1 oefening gepland, noodplan hangt op verschillende plekken op het erg.

Actualisatie van de RI&E

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2016

Actie gesloten op: 20-11-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: De RI&E is verplaatst naar januari 2017 omdat wij een nieuwe loods hebben gebouwd en wij deze wilden meenemen in de RI&E. 23-01-2017 hebben wij de RI&E uitgevoerd. Er staat nog een actiepunt van 2016 open voor het aanschaffen van een nieuwe bureaustoel. deze staat opnieuw op de actielijst van 2017. Tevens hebben wij geen protocol voor het werken onder extreme omstandigheden. Wij hebben wel beleid hierop maar niet geschreven. Dit staat ook op de actielijst 2017.

Oefening calamiteitenplan

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2016
Actie gesloten op:	20-11-2017
Actie afgerond als:	Afgerond
Label(s):	
Toelichting:	De BHV oefening van de kinderen is gehouden op 5 november 2016. De BHV oefening voor de volwassenen is uitgesteld vanwege de bouw van de loods. Daarna is de oefening vergeten uit te voeren. Er is een nieuwe datum gepland in januari, namelijk 20-01-2017.

Functioneringsgesprekken

Verantwoordelijke:	
Geplande uitvoerdatum:	31-12-2016
Actie gesloten op:	20-11-2017
Actie afgerond als:	Afgerond
Label(s):	
Toelichting:	Zoals beschreven in ons jaarverslag was het in het laatste kwartaal erg druk op de zorgboerderij. Daarom is gekozen om de functioneringsgesprekken in januari te voeren. In januari is er meer tijd en dit is tevens een mooie periode om terug te blikken en vooruit te kijken. Alle functioneringsgesprekken zijn gevoerd.

Opstellen jaarverslag

Verantwoordelijke:	
Geplande uitvoerdatum:	01-01-2017
Actie gesloten op:	20-11-2017
Actie afgerond als:	Afgerond
Label(s):	
Toelichting:	Jaarverslag aangemaakt in juni omdat het jaarverslag van het jaar daarvoor niet eerder is beoordeeld. Gedurende het jaar hebben wij punten toegevoegd in het jaarverslag. In januari zijn de laatste punten toegevoegd en beschreven.

Scholingsbijeenkomst stimuleren bij medewerkers

Verantwoordelijke:	
Geplande uitvoerdatum:	31-12-2016
Actie gesloten op:	20-11-2017
Actie afgerond als:	Afgerond
Label(s):	
Toelichting:	Eind 2016 is er in het team besproken welke wensen er zijn omtrent scholing. In de individuele functioneringsgesprekken is dit opnieuw ter sprake gekomen.

Functioneringsgesprekken met vrijwilligers voeren

Verantwoordelijke:	
Geplande uitvoerdatum:	31-03-2016
Actie gesloten op:	20-11-2017
Actie afgerond als:	Afgerond
Label(s):	

Toelichting: Zoals beschreven in ons jaarverslag was het in het laatste kwartaal erg druk op de zorgboerderij. Daarom is gekozen om de functioneringsgesprekken in januari te voeren. In januari is er meer tijd en dit is tevens een mooie periode om terug te blikken en vooruit te kijken. Alle functioneringsgesprekken zijn gevoerd.

Kwaliteitssysteem digitaal aanpassen

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2016

Actie gesloten op: 20-11-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: De nieuwe kwaliteitseisen die in augustus 2016 zijn gekomen, hebben wij uitgevoerd en aangepast. Alle eisen staan verwerkt in het jaarverslag van 2016. Nog niet alle eisen zijn toegevoegd in het kwaliteitssysteem maar dit is een actie die wij in maart 2017 gaan uitvoeren.

Actualisatie van de RI&E

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie gesloten op: 20-11-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting:

Oefening calamiteitenplan

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2017

Actie gesloten op: 20-11-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting:

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie gesloten op: 20-11-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: Dit jaar hebben we de evaluatiegesprekken beter verdeeld zodat we niet alles aan het eind van het jaar gepland hebben. gedurende iedere maand vinden er een aantal gesprekken plaats. Sommige gesprekken vinden dus eerder plaats, dan gepland.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Verantwoordelijke:**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie gesloten op:** 20-11-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** vanaf dit jaar werken wij met vanzelfsprekend. Hier zit automatisch een tevredenheidmeting in dus voeren wij geen algemene papieren tevredenheidmeting uit.**Functioneringsgesprekken****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2017**Actie gesloten op:** 20-11-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Alle functioneringsgesprekken zijn in de eerste 2 maanden van het jaar uitgevoerd.**Actualisatie BHV****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 19-04-2017**Actie gesloten op:** 20-11-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:****Opstellen jaarverslag****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2018**Actie gesloten op:** 20-11-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt**Nieuwe eis: VOG moeten niet ouders dan drie jaar en aangevraagd t.b.v. de zorgboerderij. Actie: VOG's checken en nieuwe aanvragen****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2017**Actie gesloten op:** 20-11-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** 2 vrijwilligers moeten een nieuwe VOG aanvragen. Dit is afgehandeld.**Toevoegen in medewerkersmap: overzicht wat er ten minste in een medewerkersdossiers behoort te zitten n.a.v. de aanpassingen**

kwaliteitssysteem,**Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2017**Actie gesloten op:** 20-11-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Het medewerkersdossier is nagekeken en actueel gemaakt.**Medewerkersdossier checken en aanvullen waar nodig****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2017**Actie gesloten op:** 20-11-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Het medewerkersdossier is gecheckt en aangevuld.**Nieuwe website laten maken****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie gesloten op:** 20-11-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Planning was om eind maart de website af te hebben en online te staan. dit hebben we niet helemaal gered.**Nieuwe folders, visitekaartjes en hangtags (voor producten) laten maken in dezelfde huisstijl als de nieuwe website.****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie gesloten op:** 20-11-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Deze actie was afhankelijk van de website. De website is eind april online gezet, toen deze helemaal was afgerond. Op basis van de nieuwe huisstijl van de website, zijn nieuwe folders, visitekaartjes en hangtags gemaakt.**Vorbereidingen kerstmarkt 2017****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie gesloten op:** 20-11-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:**

In het kwaliteitssysteem alle veranderingen aanpassen, nieuwe eisen beschrijven en updaten.

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2017

Actie gesloten op: 20-11-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: Dit is aangepast.

Robin rond haar prove 2 move training af

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2017

Actie gesloten op: 20-11-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting:

Mannessa geeft een presentatie over het tevredenheidonderzoek aan het team

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2017

Actie gesloten op: 20-11-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting:

Er is een 2016 een keuring van elektra en brandveiligheid uitgevoerd, omdat wij een nieuwe verzekering hebben afgesloten voor de zorgboerderij. Er zijn een aantal actiepunten die wij uit moeten voeren voor eind maart 2017

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017

Actie gesloten op: 20-11-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: Het is niet helemaal voor maart afgerond omdat

Praktijk Dapper geeft een workshop in het voorjaar. Deze wordt bijgewoond. Dit is o.a. een eis voor het ondersteunend netwerk

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2017

Actie gesloten op: 20-11-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: in maart is de bijeenkomst bijgewoond door Robin en joyce

Praktijk Dapper geeft een workshop in het najaar. Deze wordt bijgewoond. Dit is o.a. een eis voor het ondersteunend netwerk.

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2017

Actie gesloten op: 20-11-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting:

Alle belangrijke telefoonnummers checken op de alarm en brand protocollen op de zorgboerderij

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017

Actie gesloten op: 20-11-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting:

In het voorjaar foto's laten maken van activiteiten op de zorgboerderij en deze plaatsen op de website

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2017

Actie gesloten op: 20-11-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: De webiste is eind maart helemaal af. We hebben de lay-out, tekst en foto's aangepast. Omdat er ook foto's in de winterperiode zijn gemaakt, hebben wij in het voorjaar nieuwe foto's gemaakt en geplaatst.

In het kwaliteitssysteem alle veranderingen aanpassen, nieuwe eisen augustus 2016 beschrijven en updaten/

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2017

Actie gesloten op: 20-11-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: Veranderen van het afgelopen jaar, de verandering in het beleid waarbij dagbesteding voor jeugd wordt afgesloten en de eisen die vorig jaar zijn toevoegd aan het kwaliteitssysteem zijn opgenomen in het systeem. Alle wijzigingen zijn doorgevoerd.

Open dag organiseren omdat wij plek hebben in de 16+ groep.

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2017

Actie gesloten op: 20-11-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting:**Workshop timemanagement volgen****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2017**Actie gesloten op:** 20-11-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Er is een boek aangeschaft omdat een workshop erg prijzig is en tips en trics ook door middel van een boek verkregen kunnen worden. Deze kunnen de verschillende medewerkers doornemen en dit toepassen in de praktijk.**Training ontwikkelingspsychologie volgen****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2017**Actie gesloten op:** 20-11-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Eindelijk hebben we toestemming gekregen van AB-oost, die de training vergoed voor Robin en kunnen we ons aanmelden voor de cursus.**Training gesprekstechnieken volgen****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2017**Actie gesloten op:** 20-11-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Robin heeft zich op 17-03-2017 aangemeld. Zij volgt in mei de cursus.**Collette de Bruin lezing volgen door het team****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie gesloten op:** 20-11-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** We gaan deze avond met 2 zorgboerinnen en onze vaste medewerkers van door de weeks, 3 zaterdag medewerkers en 7 vrijwilligers gaan mee. Bijna het hele team.**Nieuwe dieren aanschaffen op de zorgboerderij, actie n.a.v. het tevredenheidonderzoek.****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017

Actie gesloten op: 20-11-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: In april is Maartje, een kalje op de zorgboerderij komen wonen.

Clientenraad in maart

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017
Actie gesloten op: 20-11-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: De eerste clientenraad

Clientenraad in juni

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 30-06-2016
Actie gesloten op: 20-11-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

Clientenraad in september

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 30-09-2017
Actie gesloten op: 20-11-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

Brandoefening 16+ groep in mei

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-05-2017
Actie gesloten op: 20-11-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

Brandoefening 6+ groep in mei, denk hierbij aan je BHV-hesje

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-05-2017

Actie gesloten op: 20-11-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

Januari: rapporteren jaarverslag en acties uitzetten voor de volgende maand, fobo formulieren invullen waar nodig

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-01-2017
Actie gesloten op: 20-11-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: alle punten van januari incl fobo formulier zijn gerappoteerd.

Februari: rapporteren jaarverslag en acties uitzetten voor de volgende maand, fobo formulieren invullen waar nodig

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2017
Actie gesloten op: 20-11-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: begin gemaakt met rapporteren over februari en actiepunten verwerkt.

Maart: rapporteren jaarverslag en acties uitzetten voor de volgende maand, fobo-formulieren invullen waar nodig.

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017
Actie gesloten op: 20-11-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: Iedere maand proberen we de bijzonderheden gelijk te rapporteren. Dit werkt heel prettig.

April: rapporteren jaarverslag en acties uitzetten voor de volgende maand, fobo-formulieren invullen waar nodig

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 30-04-2017
Actie gesloten op: 20-11-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: Begin april zijn alle acties van maart verwerkt in het kwaliteitssysteem. Ook is alvast een begin gemaakt met de acties van april. Niet alle acties van de actielijst van februari en maart zijn afgerond. Deze zijn ingepland om in april af te ronden.

Mei: rapporteren jaarverslag en acties uitzetten voor de volgende maand, fobo-formulieren invullen waar nodig

Verantwoordelijke:**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2017**Actie gesloten op:** 20-11-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:****Juni: rapporteren jaarverslag en acties uitzetten voor de volgende maand, fobo-formulieren invullen waar nodig.****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017**Actie gesloten op:** 20-11-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:****Juli: rapporteren jaarverslag en acties uitzetten voor de volgende maand, fobo-formulieren invullen waar nodig.****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2017**Actie gesloten op:** 20-11-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:****Augustus: rapporteren jaarverslag en acties uitzetten voor de volgende maand, fobo formulieren invullen waar nodig.****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2017**Actie gesloten op:** 20-11-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:****September: rapporteren jaarverslag en acties uitzetten voor de volgende maand, fobo-formulieren invullen waar nodig****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2017**Actie gesloten op:** 20-11-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:****Oktober: rapporteren jaarverslag en acties uitzetten voor de volgende maand, fobo-formulieren invullen waar nodig**

Verantwoordelijke:**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2017**Actie gesloten op:** 20-11-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:****Voor alle deelnemers het nieuwe format RI&E invullen****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017**Actie gesloten op:** 20-11-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Robin en Joyce hebben een begin gemaakt met het nieuwe format RI&E. Het bestaat uit 2 delen. 1 gedeelte uit een RI&E voor gezondheid, gedrag en overige gebieden. Het tweede gedeelte bestaat uit werken met apparaten, machines en werktuigen.**Bijeenkomst vanzelfsprekend bijwonen om te beoordelen of wij hiermee gaan werken en vanaf wanneer****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2017**Actie gesloten op:** 20-11-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Deze bijeenkomst hebben we bijgewoond en n.a.v. de speech van bestuurslid Alfons dat wij met elkaar een begin moeten maken zodat Vanzelfsprekend kan verbeteren en rapportage kan krijgen door de informatie die onze deelnemers erin zetten a.d.h.v. lijsten, hebben wij besloten om hiermee te beginnen.**Maandelijks een leuke activiteit aanbieden aan de deelnemers, o.a. bewegingsactiviteiten****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie gesloten op:** 20-11-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** In januari hebben wij een filmmiddag georganiseerd. In februari hebben wij vanwege het slechte weer verschillende binnenactiviteit gedaan. In maart hebben wij met de 6+ en de 16+ groep een picknick gehouden in ons bos. In april hebben we een vrije middag planning gedaan en mocht iedereen zelf kiezen wat ze wilden doen. In houden we een BQ, zelf georganiseerd door de deelnemer.s**Energize spelletjes doen (d.m.v. het boek) met de 6+ groep.****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie gesloten op:** 20-11-2017**Actie afgerond als:** Afgerond

Label(s):
Toelichting:

Januari teamoverleg

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-01-2017
Actie gesloten op: 20-11-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

April teamoverleg

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 30-04-2017
Actie gesloten op: 20-11-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

Juli teamoverleg

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-07-2017
Actie gesloten op: 20-11-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

Oktober teamoverleg

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-10-2017
Actie gesloten op: 10-01-2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: Teamoverleg gehouden

Vervolgsprek in januari met gemeente wierden. Zorgboerderij de Piet gaat tuinonderhoud voor de gemeente Wierden verzorgen. Dit wordt uitgewerkt in een plan zodat wij zo snel mogelijk kunnen beginne.

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2017
Actie gesloten op: 20-11-2017

Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

Protocol werken onder extreme omstandigheden maken

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-05-2017
Actie gesloten op: 20-11-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: Dit protocol is opgesteld.

Controle ehbo koffer

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017
Actie gesloten op: 20-11-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

Controle brandblusmiddelen

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 30-11-2017
Actie gesloten op: 20-11-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: Alle brandblusmiddelen zijn gecontroleerd.

Checken van actualiteit medicijnpaspoort van deelnemers

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017
Actie gesloten op: 20-11-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017

Actie gesloten op: Actie is afgerond op 10-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 118

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: Gecontroleerd

Thema-avond voor het team: problemen uitteken op papier

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017

Actie gesloten op: Actie is afgerond op 10-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 118

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: Verschoven, in een nieuwe actie gezet voor 2018

EHBO-avond organiseren voor het team, met uitleg over diverse problemen en acties die zij daarbij mogen uitvoeren

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2017

Actie gesloten op: Actie is afgerond op 10-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 118

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: Verschoven, in een nieuwe actie gezet voor 2018

Clientenraad in december

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie gesloten op: Actie is afgerond op 10-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 118

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: Begin december is de clientenraad gehouden

Nieuwe bureaustoel aanschaffen en eventueel een voetenbankje

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017

Actie gesloten op: Actie is afgerond op 10-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 118

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: Aangeschaft

November: rapporteren jaarverslag en acties uitzetten voor de volgende maand, fobo-formulieren invullen waar nodig**Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2017**Actie gesloten op:** Actie is afgerond op 10-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 118**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Alles is gerapporteerd**December: rapporteren jaarverslag en acties uitzetten voor de volgende maand, fobo-formulieren invullen waar nodig****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie gesloten op:** Actie is afgerond op 10-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 118**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Alles is gerapporteerd**Alle elektrische apparaten worden gekeurd****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2017**Actie gesloten op:** Actie is afgerond op 10-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 118**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Alles is gekeurd**Bureaustoel en evt krukje aanschaffen (actiepunt 2016)****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017**Actie gesloten op:** Actie is afgerond op 10-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 118**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Aangeschaft**Actualisatie van de RI&E****Verantwoordelijke:** Joyce Meenhuis**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018**Label(s):****Toelichting:**

Oefening calamiteitenplan**Verantwoordelijke:** Joyce Meenhuis**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Label(s):****Toelichting:****Evaluatie gesprekken met deelnemers****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Label(s):****Toelichting:****Tevredenheidonderzoek deelnemers****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Label(s):****Toelichting:****Functioneringsgesprekken****Verantwoordelijke:** Joyce Meenhuis**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019**Label(s):****Toelichting:****Actualisatie BHV****Verantwoordelijke:** Joyce Meenhuis**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2018**Label(s):****Toelichting:****Opstellen jaarverslag****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Label(s):****Toelichting:****Update van het zoonosekeurmerk**

Verantwoordelijke:**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2017**Actie gesloten op:** Actie is afgerond op 10-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 118**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** De sticker voor 2018 is inmiddels ontvangen en geplakt**controle apparaten en machines****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017**Actie gesloten op:** Actie is afgerond op 10-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 118**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Afgerond**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie gesloten op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 118**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):** Indienen Jaarverslag**Toelichting:****lezing Collette de bruin voor het team****Verantwoordelijke:** Joyce Meenhuis**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018**Label(s):****Toelichting:****Tekenavond door een collega zorgboerderij voor het hele team****Verantwoordelijke:** Joyce Meenhuis**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**Label(s):****Toelichting:****EHBO avond voor het hele team****Verantwoordelijke:** Joyce Meenhuis**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Label(s):****Toelichting:**

Avond moeilijke casussen bespreken voor het hele team**Verantwoordelijke:** Joyce Meenhuis**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**Label(s):****Toelichting:****BHV herhaling Robin (evt. Raymond en/of Joyce) Eventueel basistraining BHV Koen****Verantwoordelijke:** Joyce Meenhuis**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2018**Label(s):****Toelichting:****ABC (agressie) training afronden door Robin en Joyce****Verantwoordelijke:** Joyce Meenhuis**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018**Label(s):****Toelichting:**

Voor alle deelnemers een account aanmaken in Vanzelfsprekend. Een brief opstellen voor de deelnemer en begeleiders zodat zij voorbereid zijn op deze nieuwe werkwijze.

Verantwoordelijke: Joyce Meenhuis**Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2018**Label(s):****Toelichting:**

Vorbereiding en gesprekken om uitbreiding bedrijfsruimten te realiseren. Vergoten werkplaats, vergroten creatief, nieuw dierenverblijf en rustruimte creëren voor deelnemers

Verantwoordelijke: Joyce Meenhuis**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Label(s):****Toelichting:****April teamoverleg****Verantwoordelijke:** Joyce Meenhuis**Geplande uitvoerdatum:** 13-04-2018**Label(s):****Toelichting:**

Juli teamoverleg

Verantwoordelijke: Joyce Meenhuis

Geplande uitvoerdatum: 27-07-2018

Label(s):

Toelichting:

September teamoverleg

Verantwoordelijke: Joyce Meenhuis

Geplande uitvoerdatum: 21-09-2018

Label(s):

Toelichting:

December teamoverleg

Verantwoordelijke: Joyce Meenhuis

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2018

Label(s):

Toelichting:

Clientenraad 4 keer per jaar uitvoeren

Verantwoordelijke: Joyce Meenhuis

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2018

Label(s):

Toelichting:

Controle brandblusmiddelen

Verantwoordelijke: Joyce Meenhuis

Geplande uitvoerdatum: 16-11-2018

Label(s):

Toelichting:

Checken van actualiteit medicijnpaspoort van deelnemers, gegevens zorgverzekering en andere gewijzigde informatie

Verantwoordelijke: Robin Nijhof

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2018

Label(s):

Toelichting:

Controle EHBO koffer

Verantwoordelijke: Joyce Meenhuis
Geplande uitvoerdatum: 29-06-2018
Label(s):
Toelichting:

In het kwaliteitssysteem alle veranderingen aanpassen, nieuwe eisen beschrijven en updaten.

Verantwoordelijke: Joyce Meenhuis
Geplande uitvoerdatum: 26-10-2018
Label(s):
Toelichting:

Nieuwe folder laten maken, zoals lay-out website

Verantwoordelijke: Joyce Meenhuis
Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018
Label(s):
Toelichting:

VOG medewerkers laten vernieuwen

Verantwoordelijke: Joyce Meenhuis
Geplande uitvoerdatum: 23-02-2018
Label(s):
Toelichting:

Aanpassing klachtenreglement n.a.v. nieuwsbrief 64 (30-11-2017)

Verantwoordelijke: Joyce Meenhuis
Geplande uitvoerdatum: 27-04-2018
Label(s):
Toelichting:

Uitzoeken welke acties wij als zorgboerderij moeten doen voor de nieuwe AVG wet. Er komt een ledenavond van VZO met uitleg en nieuwsbrief 63 (13-11-2017) geven aan welke administratie wij moeten uitvoeren en hoe wij dit kunnen uitzetten naar deelnemers.

Verantwoordelijke: Joyce Meenhuis
Geplande uitvoerdatum: 04-05-2018
Label(s):
Toelichting:

In gesprek met AB-oost, samen met de vereniging en uitzoeken welke mogelijkheden er zijn ivm het afschaffen van de landbouwregeling. Hierdoor betalen wij btw over de gewerkte uren van onze medewerkers. Dit brengt veel extra kosten met zich mee die niet terug te vragen zijn.

Verantwoordelijke: Joyce Meenhuis
Geplande uitvoerdatum: 23-02-2018
Label(s):
Toelichting:

FOBO formulieren invullen bij incidenten. Ter herinnering.

Verantwoordelijke: Joyce Meenhuis
Geplande uitvoerdatum: 01-04-2018
Label(s):
Toelichting:

Contact leggen met scholen en instellingen dat we plek hebben voor dagbesteding

Verantwoordelijke: Robin Nijhof
Geplande uitvoerdatum: 01-02-2018
Actie gesloten op: Actie is afgerond op 22-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 118
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: - We hebben de woonlocatie Watermolen gebeld en aangegeven dat we plek hadden. - VSO de brug hebben we gebeld en aangegeven dat we plek hebben eventueel ook voor een stagiaire die uiteindelijk uitstroomt. - 'T korhoen gebeld en aangegeven dat we plek hebben eventueel ook voor een stagiaire die uiteindelijk uitstroomt.

Koen haalt zijn aanhangerrijbewijs

Verantwoordelijke: Joyce Meenhuis
Geplande uitvoerdatum: 30-03-2018
Label(s):
Toelichting:

Aan het kwaliteitsbureau de rechtsvorm en het KvK nummer van de zorgboerderij doorgeven zodat uw bedrijfsgegevens in Kwapp compleet kunnen worden gemaakt.

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 05-02-2018
Label(s):
Toelichting:

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Voeg tenminste de genoemde acties die u hiervoor moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl.

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 06-02-2018

Label(s):**Toelichting:**

Acties vanuit de audit zijn niet ingepland, graag nog inplannen: - Kijk eens goed naar de werkplaats voorschriften. Maak ze meer autisme bestendig door de nieten er zoveel mogelijk uit te halen. - Denk na over de grenzen die het team ervaart bij de procedure agressie, ongewenste intimiteiten etc. Wanneer gaat een deelnemer een grens over? Probeer daar samen eens wat over vast te stellen, zodat je betrouwbaar en voorspelbaar bent.

Verantwoordelijke:**Geplande uitvoerdatum:** 06-02-2018**Label(s):****Toelichting:**

Graag nog de volgende jaarlijkse acties inplannen: - Verlengen zoönosencertificaat - De 4 inspraakmomenten inplannen, dus voor ieder inspraakmoment een aparte actie aanmaken.

Verantwoordelijke:**Geplande uitvoerdatum:** 05-02-2018**Label(s):****Toelichting:****Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 11 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben een redelijk goed systeem om ons te houden aan de acties. We rapporteren namelijk iedere maand de belangrijkste gebeurtenissen op de zorgboerderij, dit komt gelijk in het jaarverslag. Hierdoor checken we ook iedere maand te acties die moeten worden uitgevoerd en die plannen we in, in onze werkagenda. Het lukt natuurlijk niet altijd om de acties altijd uit te voeren omdat je di in het oude jaar plant, maar het daagt wel uit om gedurende het jaar acties uit te voeren en bezig te zijn met kwaliteit op je zorgboerderij. Afgelopen jaar hebben we dit voor het eerst zo uitgevoerd en dit werkt heel prettig. Het voorkomt dat je in het laatste kwartaal van het jaar ineens veel openstaande acties hebt. Dit blijven we voor aankomend jaar ook op deze manier uitvoeren. Er zijn een aantal acties die zijn blijven opstaan, doordat het een druk jaar is geweest of doordat wij er simpelweg niet aan toe zijn gekomen. Deze acties, vooral scholingsacties, zijn toegevoegd aan de actielijst voor 2018.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We zijn het afgelopen jaar gestopt met de dagbesteding voor kinderen. Wij gaan ons volledig richten op de dagbesteding voor volwassenen. In 2010 hebben we verbouwd en een nieuwe kantine gerealiseerd en daarnaast een nieuwe creatief ruimte gemaakt. We merken dat we de afgelopen jaren in volume deelnemers zijn gegroeid en daarnaast is ook ons activiteitsaanbod uitgebreid. We hebben momenteel een aantal dagdelen openstaan voor een nieuwe deelnemer. Dit zouden er in de toekomst meer kunnen worden. Hiervoor willen we het zaaghok uitbreiden. We willen onze creatieruimte vergoten en een nieuwe dierenverblijf bouwen. We willen dat alle dieren in een mooie schuur kunnen wonen en vanuit daar allemaal een eigen wei in kunnen. Omdat we willen uitbreiden met onze dagbesteding zijn onze huidige ruimten toe aan deze uitbreiding.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Dit jaar gaan we in gesprek met de gemeente en een architect om onze plannen op papier te zetten, overleggen welke mogelijkheden er zijn en hoe we dit kunnen aanpakken. We willen dit jaar ook al een begin maken met deze verbouwing.

We hebben een aantal dagdelen openstaan voor een nieuwe deelnemer. Deze willen we dit jaar z.s.m. invullen, omdat aan het eind van het jaar een deelnemer noodgedwongen moest stoppen op de zorgboerderij.

Onze nieuwe medewerker krijgt een contract. Hij zal worden ingezet op de buitenklussen, als in de werkplaats. Om al onze klussen uit te voeren zal hij zijn aanhanger rijbewijs dienen te halen. Hier gaat hij z.s.m. aan beginnen.

We willen het tevredenheidsonderzoek omzetten in Vanzelfsprekend, zodat deelnemers nog meer betrokkenheid kunnen krijgen bij het zorgplan. Doordat zij vooraf een vragenlijst moeten invullen, zijn ze beter voorbereid op hun zorgplan bespreking. Deze vragenlijst wordt automatisch omgezet in een tevredenheidslijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De acties zijn ingepland.

Om uitbreiding van bedrijfsruimten te realiseren gaan we met de gemeente in gesprek om te bekijken welke opties er zijn binnen ons bouwkwavel. Daarnaast gaan we in gesprek met een architect om te kijken welke mogelijkheden er zijn en hoe we de ruimtes zo optimaal mogelijk kunnen indelen en benutten. Wanneer er genoeg mogelijkheden zijn gaan we in gesprek over de financiering en zullen we dit jaar al een begin maken aan de verbouwing. Wellicht dat we dit in delen zullen doen, maar dit is afhankelijk van de mogelijkheden van de gemeente en financiering.

We schrijven scholen en woonvormen aan dat we een aantal dagdelen ter beschikking hebben voor een nieuwe deelnemer of wellicht meerdere. D.m.v. een stageperiode kunnen we beoordelen of de deelnemer past binnen de huidige groep en of de deelnemer zelf het leuk vindt op de zorgboerderij. We zullen hierin actief mensen benaderen.

Koen, onze nieuwe medewerker gaat zelf op zoek naar een rijkschool in zijn omgeving waar hij z.s.m. kan beginnen met zijn aanhanger rijbewijs.

We zullen inleggegevens aanmaken voor alle deelnemers, ouders en begeleider informeren over dit nieuwe programma en deelnemers stimuleren om vragenlijsten in te vullen. Eventueel kan een vrijwilliger van de zorgboerderij helpen met het invullen van de lijsten, wanneer dit thuis niet lukt.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none">• Kwaliteitssysteem - 500-2017-12-04_ks_704_Zorgboerderij_De_Piet_.pdf• Bijlagen - 501-bijlagen.zip |
|------------|--|