

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Maatschap Zorgboerderij de Middag

Zorgboerderij De Middag

Locatienummer: 711



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	25
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	30
9 Doelstellingen	31
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	31
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	31
9.3 Plan van aanpak	32
Overzicht van bijlagen	33

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Maatschap Zorgboerderij de Middag

Registratienummer: 711

Zijlvesterweg 14, 9746 TG Groningen

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 50044397

Website: <http://www.de-middag.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij De Middag

Registratienummer: 711

Zijlvesterweg 14, 9746 TG Groningen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

januari de paarden staan op stal en we starten dagelijks met z'n allen in de stal met uitmesten. Het is elke dag maar afwachten of we compleet zijn want de griep golf zorgt ook hier voor veel uitval.

In de winter periode is het ook altijd fijn om iets bij te leren en lekker veel boeken te lezen. Wilma en Marcia willen zich meer verdiepen in autisme en gaan naar de lezing 'geef me de vijf' van Colette De Bruin we bestuderen haar boeken en geven ons alvast op voor de tweede lezing.

februari de stallen worden klaargemaakt voor de eerste lammetjes die deze maand worden geboren.

We hebben nog veel ingemaakte en ingevroren groenten in de vriezer. We kunnen er voor de lunch lekkere soep van maken.

We hebben veel courgette soep en onze kas stond in de zomer vol tomaten dus eten we ook regelmatig tomatensoep terwijl het buiten stormt. Tijdens een van deze februari stormen scheurt het folie van onze kas.

maart is nat en koud en erg druk er worden veel lammetjes geboren. Het is een gezellige tijd.

Er komt een boerenfox pup, Maaiki op de boerderij wonen en alle deelnemers zijn gek op haar.

Wilma en Marcia gaan naar de bijeenkomst van BEZINN waar we de jaarnota bekijken en worden bijgepraat over de nieuwe privacy wetgeving.

april eerste veulen wordt geboren en er worden nog lammetjes geboren.

We gaan weer in de tuin aan het werk. We gaan naar een voorstelling van een van onze deelnemers.

Hij treedt op met Music4all en we gaan met andere deelnemers van de zorgboerderij kijken.

Wilma en Marcia gaan nog naar een praktijkopleiders avond van het TERRA college.

mei de paarden gaan de wei in. We werken lekker veel in de tuin en krijgen twee week versterking van een leerling van het Parcival college.

Half mei gaan Wilma en Marcia naar een lezing van 'geef me de vijf' van Collette de Bruin 'de aanpak van autisme van probleem naar oplossing'.

En er is tijd om het folie van de tunnelkas te vervangen.

We hadden geen mogelijkheid om voor te zaaien dus moesten we nog gauw opzoek naar biologische tomatenplantjes voor in de kas.

De privacyregeling gaat in werking.

juni de kas staat inmiddels vol met tomaten-en komkommerplantjes.

6 juni gaat de dochter van Wilma trouwen, het feest vind plaats rondom de boerderij en er wordt dan ook voor die tijd druk gebouwd en geknutseld op de boerderij. De deelnemers helpen graag bij de werkzaamheden.

Eind juni gaan we weer naar Mantinge voor de herhaling BHV Wilma en Marcia en ook twee van onze deelnemers hebben het weer gehaald.

Ook is er eind juni nog een oud deelnemer van ons jarig, we zijn uitgenodigd in haar nieuwe appartement om samen met haar en haar familie en onze deelnemers haar verjaardag te vieren, het was een gezellig weerzien.

juli we bezoeken samen met de deelnemers een beeldentuin en drinken er koffie/ thee met een gebakje.

Vanuit het Noorderpoort college komt een stagiaire één week met ons meelopen.

Ons jaarlijkse uitje ging naar de kaarsenmakerij in Eenrum waar iedereen een mooie kaars heeft gemaakt, daarna hebben we koffie gedronken bij abrahams mosterd makerij en daarna door naar Delfzijl voor een lunch met uitzicht over zee.

Na de lunch hebben we het zeeaquarium bekeken en als afsluiter hebben we ijs gegeten bij het Eemshotel.

Het laatste veulen van dit jaar is geboren er waren dit jaar in totaal 13 veulens op de boerderij.

augustus vakantie, de zorgboerderij is dicht.

september iedereen is weer lekker uitgerust en er is genoeg werk te doen in de tuin en onze kas.

We hebben heel veel tomaten, lekker voor door de salade bij de lunchen we maken er ook tomatenketchup van.

Er zijn veel tuinproducten om in te maken en ook het fruit is rijp.

oktober we hebben 3 week lang een stagiair van het TERRA college te gast.

Het is heel gezellig en hij werkt goed mee, de deelnemers vinden het leuk.

We maken nog een wandeling door Lauwersoog. Na de herfstvakantie start onze nieuwe deelnemer, hij komt vier dagen per week bij ons.

De paarden staan weer opstal. Eind oktober worden 5 jonge katjes geboren, de deelnemers zijn er gek op en zitter er vaak even bij te knuffelen en samen bij te praten.

We krijgen voor het eerst met de gevolgen van de veranderingen in de zorg te maken.

november we werken weer met elkaar in de stallen en 's middags maken we nog tuinproducten in en sorteren we de appels en de peren die in de kelder liggen .

Marcia is bezig met de werkbeschrijving voor het nieuwe kwaliteitssysteem.

We organiseren een oudermiddag in combinatie met een paardenshow/ onderlinge wedstrijd.

De deelnemers hebben voor de onderlinge wedstrijd allemaal iets voorbereid met 'zijn' of 'haar' paard.

Zo wordt er een kür op muziek gereden door twee deelnemers er is een freestyle show en een dressuur show.

De ouders/begeleiders kunnen helpen met poetsen of kijken naar het opzadelen en klaar maken van de paarden, ondertussen is er volop tijd om bij te praten. Daarna zit iedereen op de tribune onder een warme deken met chocolademelk te genieten van de show van hun kind/ cliënt.

Het was een geslaagde middag.

december een drukke en ook gezellige maand, we vieren sinterklaas feest met de deelnemers.

Wilma en Marcia hebben een bijeenkomst van BEZINN in Donderen daar worden we bijgepraat over de werkbeschrijving in het nieuwe kwaliteitssysteem.

De werkbeschrijving kost veel tijd en moet voor de kerstvakantie af. Gelukkig is er tussen door nog tijd om kerstpakketten te kopen en een kerstlunch te organiseren, met een heel gezellige kerstlunch en een kerstpakket voor alle deelnemers sluiten we het zorgboerderij jaar af.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We hadden een goed jaar, het was stabiel en er was weinig verloop.

We hebben kunnen zorgen voor continuïteit en voldoende uitdaging en ontwikkelingsmogelijkheden.

De deelnemers zijn goed op elkaar ingespeeld hebben goed contact met elkaar.

We willen het komende jaar doorgaan zoals het nu gaat, we willen dagbesteding blijven bieden op kleine schaal namelijk voor maximaal 7 deelnemers per dag. We hebben dus nog plek voor 2 deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij bieden dagbesteding aan volwassenen, we zijn dit jaar gestart met 6 deelnemers.
In mei is een deelnemer vertrokken, hij is een opleiding gaan doen.
In oktober is er een deelnemer bij gekomen.
Aan het einde van het jaar hadden we weer 6 deelnemers.

Aantal deelnemers Begin 6

Instream 1

Uitstroom 1

Eind 6:

Psychische of psychiatrische problematiek 0

Autisme Spectrum Stoornis 2

Verstandelijke beperking 4

Niet aangeboren hersenletsel 0

Ouderen 0

Reden van uitstroom: scholing en therapie

WLZ 4 / WMO 2

PGB 4 / ZIN 2

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Door de jaren heen blijft onze groep deelnemers min of meer gelijk.
We hebben een groep van 4 deelnemers die al langere tijd bij ons dagbesteding heeft.
Daarnaast komen er deelnemers bij en zijn er deelnemers om verschillende redenen, zoals opleiding, werk of therapie die stoppen met de dagbesteding.
Gemiddeld zijn er 6 deelnemers die dagbesteding bij ons hebben.
Een van onze kernwaarden is kleinschaligheid, we zouden 7 à 8 deelnemers per dag willen begeleiden.
Met een gemiddelde van 6 zitten we daar iets onder.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

We wilden ons meer verdiepen in het begeleiden van mensen met een autistische aandoening. Hiervoor hebben we lezingen bijgewoond van 'geef me de vijf' en de boeken die daarbij horen gelezen en samen besproken. Marcia heeft een workshop zorgplan schrijven gevolgd. Daarnaast was Marcia opzoek naar een verdiepingscursus/opfriscursus permacultuur. Dit is de jaaropleiding permacultuur in Zwolle geworden, deze start in januari 2019. Wilma blijft naar de kruidenclub gaan.

In mei van het afgelopen jaar hebben we grondwerk lessen met paarden gevolgd. We zijn naar de informatie avonden van BEZINN geweest over de privacy wetgeving en de informatie avond over de werkbeschrijving in Kwaliteit laat je zien.

We lezen boeken over tuinieren, autisme en andere informatie die relevant is voor ons werkveld en praten elkaar daarover bij. We hebben een intervisie gesprek over onze missie en visie, zodat we onze koers voor de komende jaren duidelijk op papier hebben, deze nemen we over in de werkbeschrijving.

De opleidingsdoelen zijn behaald alleen de permacultuur cursus is een jaaropleiding geworden en start in januari 2019.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Wilma en Marcia
 Lezing over autisme van 'geef me de vijf' door Collette de Bruin.
 'Dit is Autisme! Van hersenwerking tot gedrag' 11-01-2018 met Boek: Dit is autisme
 Lezing over autisme van 'geef me de vijf' door Collette de Bruin.
 'De aanpak bij autisme! Van probleem naar oplossing' 16-05-2018
 Mei 2018: Grondwerk les met paarden.
 BHV herhalingscursus, met goed gevolg is afgerond.
 BEZINN privacywetgeving en werkbeschrijving in kwaliteit laat je zien.
 Wilma 2018 kruidenclub.
 Marcia 2018 cursus zorgplan schrijven via opleidingen van BEZINN, met goed gevolg afgerond.
 Marcia heeft Grondwerk lessen paarden, 1 jaar.
 Marcia verdiept zich in permacultuur de jaaropleiding start in januari 2019

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Marcia gaat de jaaropleiding permacultuur volgen en een imkercursus.
Wilma gaat verder met de kruidenclub.
In juni gaan Wilma en Marcia samen met twee deelnemers onze BHV herhalen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We hebben bijgeleerd over autisme we zijn enthousiast over de 'geef me de vijf' methode, deze geeft veel inzicht en handvatten over hoe je het beste kunt reageren en ook waar je sommige dingen die voor de hand lijken te liggen juist niet moet doen.
Waardevol en we houden de website in de gaten voor eventuele nieuwe lezingen of workshops.
We hebben naar aanleiding van de lezingen en het boek, de zorgvraag van een deelnemer opnieuw tegen het licht gehouden en hebben aanpassingen gemaakt met de kennis die we hebben opgedaan bij de lezingen van 'geef me de vijf'.

Marcia heeft veel gehad aan de cursus zorgplan schrijven, *SMART doelen* formuleren zodat de doelstellingen concreet en specifiek zijn hebben bijgedragen aan een beter zorgplan voor de deelnemers.

Marcia gaat de jaaropleiding permacultuur volgen en in het najaar een imkercursus.
Wilma gaat verder met de kruidenclub.
In februari gaan we naar de cursus 'Dieren in de zorg'.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben dit jaar 6 evaluatie gesprekken gevoerd.
Een afrondend gesprek en een intake gesprek.
We houden minimaal 1x per jaar met alle deelnemers een evaluatie gesprek.
We bespreken de algemene gang van zaken, vind de deelnemer het nog fijn om hier te werken?
Wat gaat er goed en wat kan beter?
De uitkomst is dat de deelnemers het goed naar hun zin hebben.
We kijken naar de doelen, wat is nog relevant en kunnen we nieuwe doelen formuleren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In algemene zin komt er uit de evaluaties dat de deelnemers graag naar onze zorgboerderij toekomen en dat de werkzaamheden aansluiten bij hun behoefte en verwachtingen. Er zijn genoeg ontwikkelingsmogelijkheden en de sfeer is goed. Mochten de deelnemers graag iets verandert zien gaan we dit uiteraard bespreken en kijken of dit mogelijk is en hoe we dit kunnen gaan doorvoeren in de dagbesteding maar voor als nog zijn er geen aanwijzingen dat daar behoefte aan is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

4 keer per jaar vinden de deelnemersvergaderingen plaats. Op de agenda staan een aantal variabele punten en een aantal vaste punten. De vaste punten betreft de herhaling van belangrijke zaken; huisregels, hoe gaat het met de mobieltjes en ontruimingsoefening. Daarnaast bespreken we aan de hand van de variabele punten de persoonlijke ervaringen van de deelnemers. Er komt aan bod wat ze de afgelopen tijd leuk en minder leuk vonden. Wat ze moeilijk vinden in de omgang met andere deelnemers en begeleiding, welke nieuwe ideeën of suggesties ze hebben en is er iets wat ze zouden willen veranderen.

In algemene zin komt er uit de deelnemers vergaderingen dat iedereen het hier naar zijn zin heeft, de meesten lopen hier al wat langer mee en zijn tevreden over de huidige situatie.

Een punt vraagt zo nu en dan wat meer aandacht en dat zijn de afspraken over de mobile telefoons zo nu en dan moeten we het gebruik weer wat inperken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In algemene zin komt er uit de deelnemers vergaderingen dat iedereen het hier naar zijn zin heeft.

Een punt vraagt zo nu en dan wat meer aandacht en dat zijn de afspraken over de mobile telefoons zo nu en dan moeten we het gebruik weer wat inperken.

De omgang verschilt per deelnemer we bespreken het direct als het gedrag als storend wordt ervaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Eind december heeft het tevredenheidsonderzoek plaatsgevonden. De formulieren zijn anoniem ingevuld en geretourneerd. We kiezen bewust voor de analoge methode, het tevredenheidsonderzoek wordt op de zorgboerderij samen met een stagiaire of iemand uit het netwerk ingevuld. De zorgboerinnen zijn hier niet bij aanwezig. Alle formulieren die worden uitgedeeld komen ingevuld weer terug. De onderwerpen die worden behandeld zijn volgens een format van het Kwaliteitssysteem; veiligheid, hygiëne, begeleiding, keuze activiteiten, de zwaarte van het werk, overleg, contact met de aanwezigen en de sfeer op de boerderij. Er is een mogelijkheid tot het geven van een rapport cijfer, die is hoog we kregen gemiddeld een 8,5.
De algemene uitkomst is ook hier dat de deelnemers het naar hun zin hebben en dat aan de voorwaarden wordt voldaan om het werk veilig en naar ieders vermogen te kunnen doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We krijgen alle formulieren die we hebben uitgedeeld ingevuld weer terug.
We proberen het zo te plannen dat alle deelnemers aanwezig zijn en dat de formulieren hier worden ingevuld.
De algemene uitkomst is dat de deelnemers het naar hun zin hebben en dat aan de voorwaarden wordt voldaan om het werk veilig en naar ieders vermogen te kunnen doen. Er is daarnaast voldoende ruimte om je te ontwikkelen.
Er is een mogelijkheid tot het geven van een rapport cijfer, die is hoog we kregen gemiddeld een 8,5.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Actielijst gebruiken

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019

Actie afgerond op: 28-02-2018 (Afgerond)

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019

Actie afgerond op: 28-11-2018 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2018

Actie afgerond op: 20-12-2018 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2018

Actie afgerond op: 17-12-2018 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2020

Actie afgerond op: 20-12-2018 (Afgerond)

Oudermiddag organiseren

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2018

Actie afgerond op: 28-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: 28-11-2018 oudermiddag, onderlinge paardrijd wedstrijd.

Keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 21-08-2018

Actie afgerond op: 15-10-2018 (Afgerond)

Controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2018
Actie afgerond op: 05-09-2018 (Afgerond)

Kruiden studieclub

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 09-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: De Kruiden studieclub gaat het hele jaar door met uitzondering van de vakantie.

Zaaigoed bestellen

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2019
Actie afgerond op: 09-07-2018 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2018
Actie afgerond op: 21-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: Herhalingscursus weer behaald samen met twee van onze deelnemers.

Deelnemersvergadering

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2018
Actie afgerond op: 24-05-2018 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2018
Actie afgerond op: 24-05-2018 (Afgerond)

Algemene verordening gegevensbescherming Toestemming: aanpassen werkwijze toestemming verwerken van persoonsgegevens

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2018
Actie afgerond op: 09-07-2018 (Afgerond)

Algemene verordening gegevensbescherming Privacy by design en privacy by default Nieuwe website geen automatische nieuwsbrieven geen formulieren op de website

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2018
Actie afgerond op: 09-07-2018 (Afgerond)

Algemene verordening gegevensbescherming Overzicht verwerkingen Gegevens in kaart brengen, welke persoonsgegevens verwerken we met welk doel en met wie delen we ze.**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2018**Actie afgerond op:** 09-07-2018 (Afgerond)**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 10-01-2018 (Afgerond)**Algemene verordening gegevensbescherming Berichten versleuteld verzenden****Geplande uitvoerdatum:** 21-05-2018**Actie afgerond op:** 02-07-2018 (Afgerond)**Uitje deelnemers organiseren****Geplande uitvoerdatum:** 26-06-2018**Actie afgerond op:** 09-07-2018 (Afgerond)**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)****Geplande uitvoerdatum:** 29-04-2018**Actie afgerond op:** 27-04-2018 (Afgerond)**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 08-03-2018**Actie afgerond op:** 25-04-2018 (Afgerond)**Voeg de acties uit nieuwsbrief 63 AVG toe aan de actielijst****Geplande uitvoerdatum:** 29-04-2018**Actie afgerond op:** 25-04-2018 (Afgerond)**Algemene verordening gegevensbescherming Bewustwording: Workshop privacy wetgeving Bezin 20 maart 2018****Geplande uitvoerdatum:** 24-04-2018**Actie afgerond op:** 24-04-2018 (Afgerond)

Uitdeelbrief Landelijke Klachtenregeling Landbouw en Zorg uitdelen aan de deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 24-04-2018**Actie afgerond op:** 24-04-2018 (Afgerond)**Algemene verordening gegevensbescherming Rechten van betrokkenen Zorgen dat betrokkenen hun gegevens makkelijk kunnen krijgen en kunnen doorgeven aan een andere organisatie.****Geplande uitvoerdatum:** 24-04-2018**Actie afgerond op:** 24-04-2018 (Afgerond)**Algemene verordening gegevensbescherming Micro-cut shredder bestellen voor uiterst vertrouwelijk informatie****Geplande uitvoerdatum:** 24-04-2018**Actie afgerond op:** 24-04-2018 (Afgerond)**Voeg de acties uit nieuwsbrief 64 Klachten toe aan de actielijst.****Geplande uitvoerdatum:** 29-04-2018**Actie afgerond op:** 24-04-2018 (Afgerond)**Alle deelnemers informeren over het Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen****Geplande uitvoerdatum:** 24-04-2018**Actie afgerond op:** 24-04-2018 (Afgerond)**Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen toevoegen op zorgboeren.nl****Geplande uitvoerdatum:** 24-04-2018**Actie afgerond op:** 24-04-2018 (Afgerond)**Zaigoed bestellen****Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2018**Actie afgerond op:** 02-04-2018 (Afgerond)**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017

Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)

Actueel houden kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)

Kruiden studieclub

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)

Cursus Bezinn individuele rapportage

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 20-02-2018 (Niet meer van toepassing)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2016

Actie afgerond op: 20-02-2018 (Niet meer van toepassing)

Toelichting: Wegens overname uit de oude applicatie

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2015

Actie afgerond op: 20-02-2018 (Niet meer van toepassing)

Toelichting: Wegens overname uit de oude applicatie

tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2015

Actie afgerond op: 20-02-2018 (Niet meer van toepassing)

Toelichting: Wegens overname uit de oude applicatie

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2015
Actie afgerond op: 20-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Wegens overname uit de oude applicatie

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2014
Actie afgerond op: 20-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Wegens overname uit de oude applicatie

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2014
Actie afgerond op: 20-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Wegens overname uit de oude applicatie

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2014
Actie afgerond op: 20-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Wegens overname uit de oude applicatie

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2014
Actie afgerond op: 20-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Wegens overname uit de oude applicatie

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2014
Actie afgerond op: 20-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Wegens overname uit de oude applicatie

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2014
Actie afgerond op: 20-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Wegens overname uit de oude applicatie

uitstapje met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2014
Actie afgerond op: 20-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Wegens overname uit de oude applicatie

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2014
Actie afgerond op: 20-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Wegens overname uit de oude applicatie

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2014
Actie afgerond op: 20-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Wegens overname uit de oude applicatie

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2014
Actie afgerond op: 20-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Wegens overname uit de oude applicatie

4.7.3 -> Is er een klachtenprocedure voor de medewerkers? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2013
Actie afgerond op: 20-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Wegens overname uit de oude applicatie

4.2.2 -> Zijn er individuele afspraken over het gebruik van machines, werktuigen en apparaten op papier vastgelegd? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2013
Actie afgerond op: 20-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Wegens overname uit de oude applicatie

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2013
Actie afgerond op: 20-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Wegens overname uit de oude applicatie

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2013
Actie afgerond op: 20-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Wegens overname uit de oude applicatie

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2013
Actie afgerond op: 20-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Wegens overname uit de oude applicatie

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2013
Actie afgerond op: 20-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Wegens overname uit de oude applicatie

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2013
Actie afgerond op: 20-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Wegens overname uit de oude applicatie

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2013
Actie afgerond op: 20-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Wegens overname uit de oude applicatie

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2013
Actie afgerond op: 20-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Wegens overname uit de oude applicatie

Zaaigoed bestellen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2017
Actie afgerond op: 19-02-2018 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Visitekaartjes laten drukken**Geplande uitvoerdatum:** 17-06-2019**Kruidenclub****Geplande uitvoerdatum:** 18-06-2019**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 20-06-2019**Herhaling BHV****Geplande uitvoerdatum:** 26-06-2019**Tevredenheidsonderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Deelnemersvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Nieuws pagina toevoegen aan de website****Geplande uitvoerdatum:** 26-08-2019**Naam bord zorgboerderij De Middag, maken en aan de weg plaatsen****Geplande uitvoerdatum:** 26-08-2019**Permacultuur jaaropleiding****Geplande uitvoerdatum:** 07-09-2019**Controle EHBO middelen****Geplande uitvoerdatum:** 11-09-2019

Imkercursus**Geplande uitvoerdatum:** 23-09-2019**Deelnemersvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 26-09-2019**Start verwerken tuinoogst****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**Keuring brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019**RI&E actualiseren****Geplande uitvoerdatum:** 04-11-2019**Deelnemersvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 13-11-2019**Zoonosen keurmerk verlengen****Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2019**Actielijst gebruiken****Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2019**Evaluatiegesprekken inplannen WLZ twee keer per kalenderjaar****Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2019

Voor het volgende jaarverslag: Zorg ervoor dat de norm bij de vragen terug te lezen is in beschrijving in het jaarverslag (bv denk aan 3.2: teruggrijpen op doelstellingen, evaluatie ondersteunend netwerk, 4.1: begeleidingsvorm, zorgzwaarte, 6.3 data inspraakmomenten)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Denk eraan dat vanuit de WLZ deelnemers recht hebben op 2x per jaar een evaluatie (zie kwaliteitskader)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Oefening calamiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2020**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020**Actueel houden kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit****Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2020**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 12-05-2020**Plantjes verkoopmiddag****Geplande uitvoerdatum:** 20-05-2020**Zoonosen keurmerk verlengen****Geplande uitvoerdatum:** 29-11-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**dieren in zorg****Geplande uitvoerdatum:** 20-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Opstellen jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Actueel houden kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Evaluatie gesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**JV2018: Maak uw beschrijving in het jaarverslag "rond", door alle beschreven plannen/aandachtspunten/scholing om te zetten in acties op de actielijst. Tip: Het duidelijkste is wanneer een actie direct bij die vraag wordt aangemaakt.****Geplande uitvoerdatum:** 03-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Start verkoop stekjes aan de weg****Geplande uitvoerdatum:** 27-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Deelnemersvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 28-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Bloemenweide inzaaien****Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

JV2018: Vul uw actielijst aan met jaarlijks terugkerende acties (bv tevredenheidsmeting, RI&E actualiseren, 4x inspraak, controle elektrisch gereedschap/machines)**Geplande uitvoerdatum:** 03-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 03-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het werken met de actie lijst verloopt naar wens. Er zijn acties met met meerdere data door het jaar heen die op een datum staan vermeld, deze zet ik in december op de actielijst.

Dan weet ik zeker dat we ze allemaal hebben afgerond.

Het gaat dan vooral om de evaluatiegesprekken en de deelnemers vergaderingen.

De deelnemersvergaderingen plannen we eens per kwartaal en de evaluatiegesprekken hebben we gekoppeld aan de geboorte maand van de deelnemers.

Zo weten we bij elke verjaardag die we vieren dat we in diezelfde maand ook een evaluatie gesprek houden, dat zijn de vaste evaluatie gesprekken, zo nodig plannen we een extra gesprek in en bij aanvang van de dagbesteding hebben we na 6 week een evaluatie gesprek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De komende vijf jaar blijven we dagbesteding bieden op maat, kleinschalig in een voor volwassen deelnemers 'veilige' omgeving.

We willen graag (weer) stabiliteit wat betreft ons inkomen.

6 of 7 deelnemers uit de Wlz per dag. Er is u nog plaats voor twee deelnemers liefst uit de langdurige zorg.

We willen meer zichtbaar zijn voor onze doelgroep.

We willen meer netwerken en onderzoeken of er mogelijkheden zijn om onze doelgroep uit te breiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

omgeving.

We willen graag (weer) stabiliteit wat betreft ons inkomen.

6 of 7 deelnemers uit de Wlz per dag. Er is u nog plaats voor twee deelnemers liefst uit de langdurige zorg.

We willen meer zichtbaar zijn voor onze doelgroep.

We willen meer netwerken en onderzoeken of er mogelijkheden zijn om onze doelgroep uit te breiden.

We willen meer energie steken in de moestuin en de opbrengst vergroten, waardoor we meer groente en fruit aan de weg kunnen verkopen.

We willen een plek creëren om stekjes van bloemen en kruiden te verkopen.

We willen meer insecten aantrekken waaronder de bijen. We gaan dracht planten/bloemen zaaien en planten.

We gaan insecten hotels maken, plaatsen en te koop aanbieden.

De tuin opbrengst verwerken en in de wintermaanden gebruiken.

We gaan mogelijkheden creëren om de band tussen de deelnemers en de paarden te versteken.

We blijven geloven in de kracht van kleinschaligheid.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We gaan op vaste tijden aan het werk in de moestuin om meer opbrengt te creëren.
We gaan stekjes van bloemen en kruiden opkweken en aan de weg zetten voor de verkoop.
We gaan dracht planten/bloemen zaaien en planten om meer insecten aan te trekken.
De tuin opbrengst verwerken en in de wintermaanden gebruiken.

We gaan in de zomer vaak de wei in om het gedrag van de paarden te observeren.
We gaan het sociale leven van de paarden uitleggen zodat de deelnemers het paardengedrag beter kunnen begrijpen waardoor de onderlinge band kan worden vertrekt.

Wat gaan we doen om nieuwe deelnemers aan te trekken?

- naambord Zorgboerderij De Middag maken met/ door onze deelnemers
- nieuws pagina aan de website toevoegen waarop we elke maand iets delen
- visite kaartjes laten maken
- plantjes verkoop middag organiseren

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.