

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Maatschap Zorgboerderij de Middag

Zorgboerderij De Middag

Locatienummer: 711



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14
7 Meldingen en incidenten	15

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	20
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Maatschap Zorgboerderij de Middag

Registratienummer: 711

Zijlvesterweg 14, 9746 TG Groningen

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 50044397

Website: <http://www.de-middag.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij De Middag

Registratienummer: 711

Zijlvesterweg 14, 9746 TG Groningen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

januari

We starten het jaar samen in de stallen, de paarden staan op stal en ook de schapen komen langzaam aan naar binnen om te lammeren. Iedereen heeft weer zin om aan de slag te gaan.

Eind januari gingen de kittens die in november waren geboren verhuizen. De afgelopen maanden waren er genoeg liefhebbers om de kittens te socialiseren.

februari

In februari kwam een bevriende boer een pasgeboren koe kalfje brengen. Ze was uitgeleden in de kalven iglo en had wat extra verzorging en liefde nodig om er weer boven op te komen.

We vernoemde haar naar de boer. Aan liefde geen gebrek, iedereen was gek met haar.

Ze kreeg op vaste tijden haar emmertje melk en brokken met daarbij een hoop knuffels.

Iedereen die behoefte had aan een kleine pauze ging richting het kalfje.

Voor het eerst sinds het bestaan van de zorgboerderij, konden we al in februari al lekker buiten lunchen.

maart

In maart hadden controle van de dossiers van BEZINN, Boer En Zorg Noord Nederland.

Alles werd gewogen en goed bevonden.

Ondanks de drukte in de stallen bleven we op dinsdag en woensdag naar paardrijles gaan.

Ook kwam er een stagiaire uit Barneveld haar schapen stage doen, ze kwam drie week intern en moest 25 verlossingen doen om haar stage af te kunnen ronden.

Ze kwam niet op de zorgboerderij maar voor de boerderij/ schapenhouderij de deelnemers hadden wel elke dag contact en werkten met haar samen.

Deze maand zijn we ook begonnen met voor zaaien in de kas.

april

Ook in april kwam er een stagiaire uit Barneveld haar schapen stage doen op het boerenbedrijf waarbinnen de zorgboerderij is gevestigd, ze kwam drie week intern en moest 25 verlossingen doen om haar stage af te kunnen ronden.

Ze brachten beide veel gezelligheid met zich mee.

Het eerste veulentje werd geboren.

mei

De paarden gingen weer de wei in, alleen de merries die bijna een veulen verwachten kwamen 's nacht weer op stal.

Nog genoeg werk te doen voor de dierenverzorgers onder ons, de tuinliefhebbers konden nu ook volop in de tuin en kas aan de slag.

We hebben dit jaar verschillende soorten mini tomaatjes uitgeprobeerd, zo hadden we olijftomaatjes, dadeltomaten, hartjes tomaten en bekende Cherry tomaatjes.

De pompoenplantjes die we hadden voor gezaaid waren klaar om de grond in te gaan.

We telen alleen biologische producten waarvan we een deel van de oogst verdelen onder de deelnemers en onszelf en een deel verkopen aan de weg.

In mei kwam Mia de Maine Coon katten ze bracht een hoop plezier.

juni

De schapen met hun lammeren gaan nu verder van huis de wei in.

En er werden een paar veulens geboren, waarvan een 's ochtends in de wei.

Meestal worden ze 's nachts op stal geboren dus leuk voor de iedereen om mee te maken.

De cursus bedrijfshulpverlening is voor ons verplicht maar toen we jaren geleden vroegen of er ook mensen waren die mee wilden, gaven twee van onze deelnemers aan het ook te willen proberen en met succes.

juli

We werkten lekker samen in de tuin en konden al volop oogsten wat we weer voor de lunch konden gebruiken. We konden vaak gezellig buiten lunchen, het was warm maar we hadden genoeg schaduwplekken. Naast het tuinwerk waren er onderhoudsklussen voor wie liever niet in de tuin werkt.

Vlak voordat de zomervakantie begon hadden we ons jaarlijkse uitje, we zijn gaan pottenbakken bij De Vuurplaats in Westerbork. We maakten een schaap en een kommetje of een kopje.

Na de zomervakantie konden we het gebakken en geglazuurd weer ophalen, het resultaat mocht er zijn!

Na het pottenbakken hebben we in Orvelte geluncht en hebben nog even rondlopen in het museumdorp. We hebben de dag afgesloten op een terrasje onder het genot van lekkers.

september

Tijdens de zomervakantie tijd was de tuin uitgroeit tot een weelderige geheel dus toen de zorgboerderij weer begon konden lekker aan de slag om het onkruid te verwijderen en er was ook veel te oogsten.

Halverwege de maand lag de tuin er weer verzorgd bij.

Het zelfde gold voor de kas, we hadden een overvloed aan tomaatjes, we hebben er tomatenpuree van gemaakt en iets nieuws geprobeerd; we hebben gefermenteerde tomatenketchup gemaakt.

We hebben courgette soep gemaakt en daarvan hebben we nog lang kunnen eten met de lunch.

Omdat de paarden nog lekker in de wei stonden hadden we daar alle tijd voor.

oktober

Oktober is hier de laatste maand van het tuinseizoen.

We halen de laatste oogst binnen, ruimen de tuin op waar nodig en zaaien groenbemesters.

We laten de tuin nu met rust tot februari.

We hadden een grote appel en pruimen oogst .

We hebben lekkere jam gemaakt de appels gesorteerd, de val appels werden gedeeld met de paarden en de pluk appels naar de kelder gebracht daar controleren we ze wekelijks.

Het inmiddels herfst dus er is minder gras, we brengen de schapen biks.

november

De paarden staan allemaal weer opstal en het dagelijkse uitmesten kon weer beginnen. Tijdens het uitmesten gaan de paarden in koppeltjes van twee of drie een frisse neus halen in de buiten bak.

december.

We hadden voor de kerstvakantie alle ouders/ verzorgers en begeleiders uitgenodigd om met ons terug te blikken op een fijn zorgboerderij jaar.

We hadden samen met de deelnemers lekkere taart en cake gebakken en we hadden een dia voorstelling gemaakt. Zo kregen de ouders/ verzorgers en begeleiders een goed beeld van het afgelopen jaar. Er werd bijgepraat en van het lekkers genoten, het was een gezellige oudermiddag.

Als afsluiting van het nieuwe jaar hadden we onze jaarlijkse kerstlunch met aansluitend kerststukjes maken met de deelnemers.

Voor de kerstlunch nodigen we alle deelnemers onze de paardrijnstructrice, vertrouwenspersoon en voorzitter van de deelnemersvergadering uit.

Het was weer een gezellig samen zijn en de kerststukjes waren prachtig!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We merken dat het de laatste tijd wat stiller is met aanmeldingen of aanvragen voor een kennismaking van mogelijk nieuwe deelnemers. We weten dat dit deels door de gemeentelijke veranderingen in de zorg komt maar daarnaast zullen we ook naar andere gebieden moeten kijken.

Weten mogelijk nieuwe deelnemers die ons te vinden? Hebben wijzelf goed in kaart waar we in contact kunnen komen met eventuele nieuwe deelnemers?

We gaan dit voorjaar een coaching gesprek aanvragen met iemand uit het werkveld, gericht op klantenwerving en verbreden van ons netwerk. We gaan onze folder vernieuwen en zo ook de website, dit lag al in de planning vorig jaar maar dat is er niet van gekomen.

We gaan een Instagram account bijhouden over de dagelijkse gebeurtenissen op gebied van tuin en dier. Groente aan de weg verkopen, een klein terras met een theeschenkerij met boekenruilkastje wat tevens kan dienen als een verbreding van ons netwerk. We hebben een steekijs kar aangeschaft en gaan in de zomermaanden ouderwetse steekijsjes verkopen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij bieden dagbesteding aan volwassenen, we zijn dit jaar gestart met 6 deelnemers.
In juni is een deelnemer bijgekomen, hij is een maand later weer gestopt omdat hij een opleiding kon gaan volgen.
In oktober is er een deelnemer gestopt.
Aan het einde van het jaar hadden we 5 deelnemers.
Aantal deelnemers aan het begin van het jaar 6
In januari 2020 start een nieuwe deelnemer.

Uitstroom 2
Instroom 1
Psychische of psychiatrische problematiek 0
Autisme Spectrum Stoornis 3
Verstandelijke beperking 3
Niet aangeboren hersenletsel 0
Ouderen 0
Reden van uitstroom: scholing en opname
WLZ 4 / WMO 2
PGB 4 / ZIN 2

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Door de jaren heen blijft onze groep deelnemers min of meer gelijk. We hebben een groep van 4 deelnemers die al langere tijd bij ons dagbesteding heeft. Daarnaast komen er deelnemers bij en zijn er deelnemers om verschillende redenen, zoals opleiding, werk of therapie die stoppen met de dagbesteding. Gemiddeld zijn er 6 deelnemers die dagbesteding bij ons hebben. Een van onze kernwaarden is kleinschaligheid, we zouden 7 à 8 deelnemers per dag willen begeleiden. Met een gemiddelde van 6 zitten we daar helaas onder. We willen dit jaar meer inzicht krijgen in ons netwerk om zo meer deelnemers te kunnen werven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

We hebben een intervisie gesprek gehad over de mogelijkheden om meer deelnemers te krijgen.

Hoe kunnen wij omgaan met de veranderingen in de zorg?

Is er straks nog plek voor kleine zorgaanbieders?

Deze vragen zijn tijdens het gesprek niet direct beantwoord maar er is wel een manier van denken op gang gezet waar we nu meer verder kunnen in ons coachingsgesprek t.b.v. uitbreiding van ons netwerk.

De opleidingsdoelen zijn behaald.

Wilma heeft weer een jaar bij de kruidenclub afgerond.

BHV is weer met een jaar verlengd.

Marcia heeft de permacultuur jaaropleiding en de imkerkursus behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Wilma 2019 kruidenclub.

Marcia 2019 jaaropleiding permacultuur en de imkerkursus afgerond.

Intervisie gesprek over kleinschaligheid.

BHV herhaling juni 2019

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Cursus biologisch moestuinieren, Alma Huiskens 7 maart 2020

BHV juni 2020

Wilma blijft naar de kruidenclub gaan.

Marcia gaat een cursus geweldloze communicatie volgen.

Coachingsgesprek over verbreden van netwerken en acquisitievoeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We hebben onze opleidingsdoelen behaald.

We blijven ons nog verdiepen in hoe een je bestaand netwerk kunt vergroten.

We willen meer opbrengst uit de moestuin halen daarom volgen we begin dit jaar een cursus biologisch moestuinieren gericht op productie.

We horen veel positieve verhalen over de cursus geweldloze communicatie en dat heeft Marcia doen besluiten om dit jaar de cursus ook te gaan volgen.

Herhalen van de BHV staat zoals elk jaar voor juni op de agenda.

Biologisch moestuinieren Alma Huiskens 7 maart 2020

BHV juni 2020

Wilma blijft naar de kruidenclub gaan.

Marcia gaat een cursus geweldloze communicatie volgen.

Coachingsgesprek over verbreden van je netwerken/ acquisitievoeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben dit jaar 12 evaluatie gesprekken gevoerd.

Twee afrondende gesprek en twee intake gesprekken. We houden minimaal 2x per jaar met alle deelnemers een evaluatie gesprek.

We bespreken de algemene gang van zaken, vind de deelnemer het nog fijn om hier te werken? Wat gaat er goed en wat kan beter? We kijken naar de doelen, wat is nog relevant en kunnen we nieuwe doelen formuleren. Het zijn waardevolle gesprekken, de deelnemers vinden de persoonlijke aandacht en in alle rust de ontwikkelingen of het afgelopen half jaar door nemen ook fijn.

De uitkomsten wat betreft ontwikkeling en uitdagingen verschilt per deelnemer maar alle deelnemers laten weten het goed naar hun zin te hebben. Iedereen komt met plezier naar de boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In algemene zin komt er uit de evaluaties dat de deelnemers graag naar onze zorgboerderij toekomen en dat de werkzaamheden aansluiten bij hun behoefte en verwachtingen. Er zijn genoeg ontwikkelingsmogelijkheden en de sfeer is goed.

We houden 2 keer per jaar een tevredenheidsmeting. Mocht daar uitkomen dat de deelnemers graag iets verandert zien gaan we dit uiteraard bespreken en kijken wat de mogelijkheden zijn en hoe we dit kunnen gaan doorvoeren in de dagbesteding. We moedigen eigen inbreng aan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

4 keer per jaar houden we een deelnemersvergadering.

Op de agenda staan een aantal variabele punten en een aantal vaste punten. De vaste punten betreft de herhaling van belangrijke zaken; huisregels, hoe gaat het met de mobieltjes en ontruimingsoefening. Daarnaast bespreken we aan de hand van de variabele punten de persoonlijke ervaringen van de deelnemers. Er komt aan bod wat ze de afgelopen tijd leuk en minder leuk vonden.

Wat ze moeilijk vinden in de omgang met andere deelnemers en begeleiding, welke nieuwe ideeën of suggesties ze hebben en is er iets wat ze zouden willen veranderen.

In algemene zin komt er uit de deelnemers vergaderingen dat iedereen het hier naar zijn zin heeft, de meesten lopen hier al wat langer mee en zijn tevreden over de huidige situatie.

Vaak wordt er naar de vergadering uit gekeken, het is ook een gezellig moment om samen bij te praten (zonder de begeleiding).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die we uit het verslag van de deelnemers vergaderingen kunnen trekken is dat iedereen het hier naar zijn zin heeft. Er wordt goed omgegaan met het verschil in mogelijkheden. Het is goed mogelijk elkaar ergens op te wijzen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Voor de deelnemersvergadering houden wij een tevredenheidsonderzoek. We kunnen de uitslag daarvan bespreken tijdens de deelnemersvergadering. We gebruiken een vragenlijst met 10 vragen, deze kunnen worden beantwoord met ja/nee. Er is de mogelijkheid om een rapportcijfer te geven. Er zijn vragen over de sfeer op het werk en onderling. Of het werk weleens te zwaar is of je je veilig voelt en of je je op je gemak voelt bij de leiding, kun je er terecht met eventuele vragen of problemen. Voor de deelnemers die niet goed begrijpend kunnen lezen is er hulp, vaak is dat een stagiaire die de vragen voor leest en uitlegt. Er is ook een picto tevredenheidsonderzoek voor wie dat liever wil. Tot nu toe is hier één keer gebruik van gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers zijn tevreden met hun werkplek. We krijgen gemiddeld een 9. Uit de meting komt vaak het zelfde beeld naar voren; men is tevreden en gaat graag naar de zorgboerderij, voor het werk maar ook voor de gezelligheid. Iedereen durft zich te uiten naar elkaar en de begeleiding. De sfeer is goed en het werk goed te doen. Er is veel ruimte voor eigen inbreng.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen meldingen en incidenten geweest.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Deelnemersvergadering

Geplande uitvoerdatum: 13-11-2019
Actie afgerond op: 19-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Jaarlijkse uitgebreide deelnemersvergadering met als voorzitter de overbuurman.

Deelnemersvergadering

Geplande uitvoerdatum: 24-09-2019
Actie afgerond op: 11-12-2019 (Afgerond)

Deelnemersvergadering

Geplande uitvoerdatum: 26-09-2019
Actie afgerond op: 26-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dubbel op de actie lijst, we hadden een deelnemersvergadering op 24 september, hier had moeten staan 28 mei

Evaluatiegesprekken inplannen WLZ twee keer per kalenderjaar

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2019
Actie afgerond op: 19-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: We hebben verschillende data voor de evaluatiegesprekken. Voor het einde van het jaar heeft elke deelnemer tenminste twee evaluatie gesprekken gehad.

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2019
Actie afgerond op: 11-12-2019 (Afgerond)

Start verwerken tuinoogst

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019
Actie afgerond op: 04-11-2019 (Afgerond)

Controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2019
Actie afgerond op: 12-09-2019 (Afgerond)

Imkercursus

Geplande uitvoerdatum: 23-09-2019
Actie afgerond op: 23-09-2019 (Afgerond)

Permacultuur jaaropleiding

Geplande uitvoerdatum: 07-09-2019
Actie afgerond op: 07-09-2019 (Afgerond)

Naam bord zorgboerderij De Middag, maken en aan de weg plaatsen

Geplande uitvoerdatum: 26-08-2019
Actie afgerond op: 28-10-2019 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2019
Actie afgerond op: 26-06-2019 (Afgerond)

Herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2019
Actie afgerond op: 26-06-2019 (Afgerond)

Kruidenclub

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2019
Actie afgerond op: 18-06-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2019
Actie afgerond op: 29-05-2019 (Afgerond)

Bloemenweide inzaaien

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2019
Actie afgerond op: 29-05-2019 (Afgerond)

JV2018: Vul uw actielijst aan met jaarlijks terugkerende acties (bv tevredenheidsmeting, RI&E actualiseren, 4x inspraak, controle elektrisch gereedschap/machines)

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2019
Actie afgerond op: 29-05-2019 (Afgerond)

Deelnemersvergadering

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2019
Actie afgerond op: 29-05-2019 (Afgerond)

Start verkoop stekjes aan de weg

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2019
Actie afgerond op: 29-05-2019 (Afgerond)

JV2018: Maak uw beschrijving in het jaarverslag "rond", door alle beschreven plannen/aandachtspunten/scholing om te zetten in acties op de actielijst. Tip: Het duidelijkste is wanneer een actie direct bij die vraag wordt aangemaakt.

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2019
Actie afgerond op: 22-05-2019 (Afgerond)

dieren in zorg

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2019
Actie afgerond op: 26-02-2019 (Afgerond)

Actueel houden kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 28-02-2019 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 28-02-2019 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2019
Actie afgerond op: 28-02-2019 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 28-02-2019 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2019
Actie afgerond op: 18-02-2019 (Afgerond)

Zoonosen keurmerk verlengen

Geplande uitvoerdatum: 29-11-2018
Actie afgerond op: 07-01-2019 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Actueel houden kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2020

Evaluatiegesprek

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2020

Leidingen laten controleren op legionella

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2020

Standplaatsvergunning aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2020

Deelnemersvergadering

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2020

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2020

Cursus biologisch moestuinieren

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2020

Evaluatiegesprek

Geplande uitvoerdatum: 09-03-2020

Elektrisch gereedschap -en apparaten laten controleren

Geplande uitvoerdatum: 09-03-2020

Visitekaartjes laten drukken

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2020

Huisstijl aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2020

Instagram account aanmaken

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2020

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2020

Deelnemersvergadering

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2020

VOG verlengen

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2020

Evaluatiegesprek

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2020

Nieuws pagina toevoegen aan de website

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Theetuin

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Nakijken ventvergunning

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Mogelijkheden ijsverkoop onderzoeken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Evaluatiegesprek

Geplande uitvoerdatum: 06-04-2020

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 14-04-2020, 09:15 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2020

Werkbeschrijving voltooien vóór praktijkaudit

Geplande uitvoerdatum: 19-04-2020

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-04-2020

Start verkoop groente en fruit aan de weg

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2020

Evaluatiegesprek

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2020

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 12-05-2020

Folders verspreiden

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2020

Evaluatiegesprek

Geplande uitvoerdatum: 22-06-2020

Herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 24-06-2020

Start cursus geweldloze communicatie

Geplande uitvoerdatum: 29-06-2020

Evaluatiegesprek

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

Evaluatiegesprek

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

Evaluatiegesprek

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2020

Evaluatiegesprek

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2020

Evaluatiegesprek

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2020

Evaluatiegesprek

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

Zoonosen keurmerk verlengen

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2021

Keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 11-01-2021

Actielijst gebruiken

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2021

RI&E actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2021

EHBO trommel nakijken en aanvullen

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2021

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Netwerkgesprek inplannen

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2021

Evaluatiegesprekken inplannen WLZ twee keer per kalenderjaar

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2021

Zoonosen keurmerk verlengen

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Keuring brandblussers**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Tuinmeubelen bestellen voor de theetuin****Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**EHBO trommel nakijken en aanvullen****Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**RI&E actualiseren****Geplande uitvoerdatum:** 04-11-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Voor het volgende jaarverslag: Zorg ervoor dat de norm bij de vragen terug te lezen is in beschrijving in het jaarverslag (bv denk aan 3.2: terugrijpen op doelstellingen, evaluatie ondersteunend netwerk, 4.1: begeleidingsvorm, zorgzwaarte, 6.3 data inspraakmomenten)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Denk eraan dat vanuit de WLZ deelnemers recht hebben op 2x per jaar een evaluatie (zie kwaliteitskader)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**EHBO trommel nakijken en aanvullen****Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn acties aan de actielijst toegevoegd omdat het een terug kerende actie is.
Dit is lastig als je de actie eigenlijk had willen koppelen aan de hoofdstukken van het jaarverslag.
Het is niet mogelijk om dan een bestaande actie te koppelen.
De meldingen via de mail werken goed, naast onze eigen agenda.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De komende vijf jaar willen we dagbesteding blijven aanbieden voor volwassenen.
We willen een groep van 7 deelnemers per dag met daarbij plek voor één stagiair(e).
We willen meer met de tuin doen, de opbrengst vergroten en de opbrengst verwerken.
We willen de verkoop aan de weg continueren en er meer ruchtbaarheid aan geven.
We willen de activiteiten rondom de tuin en kas uitbreiden en verder ontwikkelen.
De opbrengst verwerken, inmaken en er samen mee bakken en koken en zo het belang van gezonde voeding onderstrepen.
We willen een klein terras openen tijdens de zorgboerderij uren, we moeten dit nog verder vormgeven maar denken aan een theetuin en het verkopen van steekijs.
We moeten tijd blijven investeren om ons netwerk uitbreiden en te onderhouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Dit jaar gaan we ons netwerk aanhalen en beter in kaart brengen.
We gaan dit voorjaar een coaching gesprek aanvragen met iemand uit het werkveld, gericht op klantenwerving en verbreden van ons netwerk.
We gaan onze folder vernieuwen en zo ook de website, dit lag al in de planning vorig jaar maar dat is er niet van gekomen.
We gaan een Instagram account aanmaken en bijhouden. Groente aan de weg verkopen, wat tevens kan dienen als een verbreding van ons netwerk kan zijn.
Naast het netwerk en het werven van nieuwe deelnemers hebben we ook plannen met de tuin.
We willen meer tijd aan de tuin en de opbrengt uit de moes -en kruiden tuin en kas besteden.
Continue verkoop aan de weg.
Openen van een theetuin en ijsverkopen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Coachingsgesprek aanvragen en plannen
Folder, website en visitekaartjes laten maken
Instagram account aanmaken en bijhouden
Tuinopbrengst aan de weg verkopen,

Theetuin openen.
Ijskar aanschaffen voor aan de weg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.