

**Jaarverslag**  
januari 2021 - december 2021

**Maatschap Zorgboerderij de Middag**

Zorgboerderij De Middag

Locatienummer: 711



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	30

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Maatschap Zorgboerderij de Middag

Registratienummer: 711

Zijlvesterveg 14, 9746 TG Groningen

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 50044397

Website: <http://www.de-middag.nl>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij De Middag

Registratienummer: 711

Zijlvesterveg 14, 9746 TG Groningen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Net als alle andere jaren staan de paarden in de winter op stal. We zorgen er met elkaar voor dat de paarden elke dag in groepjes de buiten bak in gaan om hun beweging krijgen. Ondertussen zorgen wij samen voor een schone stal en voor lunch tijd voeren we de paarden samen met de boer.

Dit jaar zitten wij samen met de deelnemers ook in een deel van de stal. We kunnen door de anderhalve meter maatregel helaas nog niet terug naar de keuken, we zitten op anderhalve meter van elkaar in de stal. We hebben ervoor gezorgd dat de wind buiten blijft en hebben een kachel die er voor zorgt dat we het niet koud krijgen aan elke stoel hangt nog een dekentje voor over de benen voor wie dat fijn vindt. Het is niet anders maar we verlangen wel terug naar de warmte en gezelligheid van de keuken.

We kunnen het ons haast niet meer voorstellen dat we daar gewoon naast elkaar aan tafel zaten.

Eind februari komen de schapen die moeten lammeren op stal. De stal, die wij in gebruik hadden als kantine, wij moeten dus verhuizen en omdat we nog niet terug naar de keuken kunnen richten we de tunnelkas in als kantine daar kunnen we op anderhalve meter van elkaar zitten en is genoeg ventilatie.

Het is er rond deze tijd van het jaar al aangenaam warm.

Er gaan twee woonlocaties op slot omdat er in de woongroep besmettingen zijn. Dat is even schrikken, we hebben goed contact met de persoonlijk begeleiders en gelukkig zijn er geen deelnemers van de zorgboerderij besmet geraakt en al gauw kunnen we weer met de hele groep aan de slag.

In maart worden de eerste lammetjes geboren. In de kas beginnen we met het voor zaaien van de tomaten.

In april zijn er inmiddels heel wat lammetjes geboren daar hebben we naast het hokken uitmesten van de paarden onze handen vol aan. Het is altijd een mooie periode met de jonge lammetjes en sommigen nemen graag even een pauze om te knuffelen of gewoon even in het hok zitten en kijken.

De eerste deelnemers kunnen als ze willen een vaccinatie krijgen.

We kunnen inmiddels onze koffie en thee momenten en lunch lekker buiten houden, het is heerlijk weer. De kas staat vol tomatenplanten en de paarden gaan halverwege de maand de wei in.

We zijn allemaal gezond en er kan inmiddels weer wat meer.

In juni hebben we door de versoepelde maatregelen toch een uitje kunnen plannen. We zijn naar het openluchtmuseum Het Hoogeland in Warffum geweest en hebben heerlijk geluncht.

Het was voor iedereen een geslaagde dag.

We hebben 4 week zomervakantie gehouden en we zagen iedereen gezond en wel weer terug in augustus.

In augustus zijn er vier jonge Ragdoll katjes geboren. Die vragen verzorging en moeten worden gesocialiseerd dit vinden de meeste deelnemers leuk om te doen. Ze zitten regelmatig even bij de katjes.

We werken veel in de kas en de tuin, de groente die we oogsten zetten we aan de weg voor de verkoop. We verkopen dit jaar goed vooral de tomaten zijn erg geliefd.

September en oktober staan in het teken van de tuin en de kas bijhouden en vooral veel oogsten.

Alle appels en peren gaan weer in kratjes naar de kelder en zodra de paarden weer opstal staan krijgen ze elke dag wat appelstukjes. De paarden zijn er gek op!

Halverwege de maand start een nieuwe deelnemer.

De Maine Coone Mia krijgt ook nog een nestje van 5 kittens dat betekent nog meer knuffels voor de kattenliefhebbers.

We kunnen weer samen zijn in de keuken en daar maken we graag gebruik van we bakken appeltaarten voor de verjaardagen en maken smeerwortel zalf.

In november maken we speculaaspoppen met de speculaas plank, ze zijn heerlijk geworden.

We beginnen ook met het verwerken van alle wol. Zo maken we diervriendelijke schapenvachtjes en kussentjes voor op de stoelen in de keuken. Leuk om samen te doen en het resultaat is super mooi.

Wilma en Marcia volgen bij kruid en ambacht nog een spincursus zodat we nog meer met de wol kunnen doen. Komend jaar kijken wie van de deelnemers het spinnen leuk lijkt en het wil leren.

Wilma, Marcia en een in BHV geïnteresseerde deelnemer hebben in november de herhalingscursus BHV weer gehaald.

Aan het eind van het jaar geven steeds meer deelnemers aan dat ze stress krijgen van de maatregelen en dat ze niet meer naar de persconferentie kunnen kijken.

Op de Zorgboerderij bespreken daarom de ochtend na de persconferentie kort de nieuwe maatregelen en proberen er zo ontspannen mogelijk mee om te gaan.

Zo zijn de deelnemers toch op de hoogte en hoeven ze er niet wakker van te liggen, begrijpen ze een maatregel niet dan kunnen wij direct uitleg geven.

We zouden het jaar feestelijk afsluiten met een kerst bingo, kerstpakketten en een lekkere lunch maar helaas kon dat niet doorgaan. We vonden het niet verstandig om de groepen samen te brengen gezien de oplopende besmettingen.

We hebben daarom de kerstpakketten langs gebracht en zo konden we iedereen toch nog een fijne vakantie wensen.

De lunch houden ze te goed, dat gaan we doen zodra we met z'n allen lekker buiten aan tafel kunnen zitten .

-

Het bestaande zorgaanbod is vorig jaar uitgebreid met een aantal nieuwe activiteiten.

De werkzaamheden die het werken met paarden en schapen met zich meebrengen worden afgewisseld met het werken in de tuin en in de kas.

We werken met het ritme van de seizoenen. Als de dieren opstal staan is er veel stalwerk en zodra ze de wei in gaan gaan wij in de kas en de tuin aan het werk.

We hebben een aantal extra activiteiten gecreëerd, ook voor deelnemers waarvoor het stalwerk te zwaar is.

We verwerken de wol van de schapen door vachten te vilten, wol te kaarden en te spinnen. Van de kruiden in de tuin maken we zalf.

Daarnaast bakken we onze eigen koekjes voor bij de koffie en thee.

De financiering van de zorg komt voort uit de vergoeding die wij vragen voor de dagbesteding

WMO (Wet Maatschappelijke Ondersteuning) we hebben een onderaannemerschap via Stichting BEZINN.

WLZ (Wet Langdurige Zorg) Via het zorgloket kan er PGB of ZIN worden aangevraagd

PGB (Persoons Gebonden Budget) Ouders of begeleiders kunnen zelf, of via de SVB contracten met ons afsluiten voor dagbesteding.

ZIN (Zorg in Natura) Wij bieden dagbesteding aan mensen met ZIN, via BEZINN of onderaannemerschap.

Komend jaar 2023 hebben wij weer een audit.

Het vorige jaarverslag over 2020 is doorgenomen zonder extra opmerkingen of vragen.

De audit heeft er voor gezorgd dat we opnieuw naar de intake formulieren hebben gekeken. We hebben naar aanleiding daarvan het intake -en aanmeldformulier gesplitst.

We hebben in de kwaliteitsapplicatie onder document beheer de voorbeelden bekeken en hierop ons nieuwe intake -en aanmeld formulier gebaseerd.

Dit jaar hebben we 2 schapen stagiaires gehad voor de opleiding diervverzorging in Barneveld, ik heb daarvoor de werkbeschrijving aangepast.

Ons ondersteunend netwerk bestaat uit de ouders en- of begeleiders van onze deelnemers.

We houden ook contact met begeleiders van deelnemers die zijn uitgestroomd in het verleden.

We maken gebruik van de mensen in de buurt met een achtergrond in de zorg. De overbuurman doet voor ons een keer per jaar de deelnemers vergadering en het tevredenheidsonderzoek. Als we ergens tegen aanlopen vragen we hem regelmatig om advies.

We nodigen hem en ons vertrouwens persoon ook uit bij de paasbrunch en/of kerstlunch, zo blijven zichtbaar voor de deelnemers.

Daarnaast zijn er familieleden en vrienden met banen in de zorg die we kunnen raadplegen of van gedachten mee kunnen wisselen.

Vorig jaar hebben we regelmatig gesprekken gehad met mensen uit ons ondersteunend netwerk met name over de corona maatregelen



wanneer voelt het goed om te versoepelen en hoe kijken zij daar tegen aan we hebben regelmatig geïnformeerd bij ouders en begeleiders. Door corona is er meer contact geweest, wij vonden dat fijn en het heeft er voor gezorgd dat we nu ook sneller de telefoon pakken om te overleggen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We kunnen terug kijken op een jaar waarin we het, ondanks de corona maatregelen, met z'n allen goed hebben gedaan. We zaten allemaal in het zelfde schuitje en dat heeft de banden versterkt.

-

Wij zijn tevreden over de kwaliteit van zorg van onze zorgboerderij. We hebben afgelopen jaar extra activiteiten kunnen toevoegen aan ons dagelijkse programma.

We verwerken de wol van de schapen tot vachten en stoel zitjes. Het vilten van de wol is een activiteit waar al onze deelnemers aan mee kunnen doen.

Het kaarden en spinnen vraagt wat meer oefening.

De deelnemers laten weten graag naar de zorgboerderij te komen en voelen zich gezien en gewaardeerd.

Het werken met het kwaliteitssysteem ervaren we soms als lastig omdat je ervoor toch weer achter de computer moet en we zijn het liefst met de deelnemers aan het werk maar we merken ook dat het kwaliteitssysteem werkt, het houdt je bij de les en helpt ons reflecteren op ons handelen en we houden daardoor onze werkwijze tegen het licht.

Het is ook een manier om transparant te zijn, geïnteresseerden kunnen het jaarverslag doorlezen en krijgen zo een goed beeld van de dagelijkse gang van zaken op onze zorgboerderij.

Een positief gevolg van de situatie rondom corona was voor ons dat we vaker contact hadden met ons ondersteunend netwerk, de woonlocaties, ouders en of persoonlijk begeleiders van onze deelnemers. We hebben zo een completer beeld van het netwerk rondom de deelnemer en konden van mening wisselen over hoe om te gaan met de corona maatregelen en wat te doen als er toch een deelnemers klachten had. We hebben het contact met ons ondersteunend netwerk afgelopen jaar als heel positief ervaren.

De doelstellingen van vorig jaar waren ons netwerk aanhalen en beter in kaart brengen en verbreden van ons netwerk. We wilden een nieuwe folder en visite kaartjes maken en ons Instagram account bijhouden.

De groente verkoop aan de weg uitbreiden, we hadden ons tuinplan hierop aangepast. We wilden deze zomer de theetuin openen en ijs verkopen.

We wilden een cursus volgen om goudsbloem zalf en smeewortelzalf te kunnen maken met de deelnemers.

Welke doelstellingen hebben we behaald?

Het aanhalen en uitbreiden van ons netwerk is gelukt, zoals hierboven beschreven hebben de maatregelen rondom corona er voor gezorgd dat we vaker en uitgebreider contact hebben gehad met ons ondersteunend netwerk.

De groente verkoop ging goed, we hebben veel van onze groente aan de weg kunnen verkopen.

Op dit moment zijn we bezig met het terras, of we ook echt thee gaan schenken moeten we nog bekijken. We gaan het vanaf augustus, na de zomervakantie proberen.

Wij hebben een kruidengeneeskunde jaaropleiding gevolgd en hebben geleerd om zelf zalf te maken.

We hebben samen met de deelnemers al meerdere keren zalf gemaakt.

Er is veel vraag naar onze smeewortelzalf en de deelnemers vonden het erg leuk om te maken.

Een potje smeewortelzalf maken bestaat uit meerdere stappen en onderdelen.

Zo moeten de wortels worden geoogst, schoongemaakt en in stukken worden gesneden.

Ingrediënten afmeten.

Potjes schoonmaken en een etiket maken en plakken.

Er is zo voor iedereen wel wat te doen met als resultaat een mooi potje zalf waar iedereen trots op is.

We kunnen concluderen dat er veel gedaan is en dat we de meeste doelstellingen hebben behaald.

Wat helaas nog niet is gelukt is het maken van de folder en het Instagram account bijhouden. Deze acties hebben we opnieuw aangemaakt en meegenomen naar het volgende jaar. We hopen dat een gevolg van deze acties het uitbreiden van ons netwerk en het aantrekken van nieuwe deelnemers is.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn dit jaar met 8 deelnemers gestart en hebben op dit moment ook weer 8 deelnemers.  
Begeleidingsvorm: groepsbegeleiding.

Zorgzwaarte:

Vanuit wet: 6 deelnemers vanuit de WLZ, 1 deelnemer vanuit de WMO, 1 deelnemer is net van de WMO naar de WLZ gegaan.

In april is een deelnemer gestopt door een te complexe zorgvraag een op een begeleiding bleek nodig, wij bieden enkel groepsbegeleiding aan.

In oktober is een nieuwe deelnemer gestart.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We hebben moeten constateren dat we ondanks dat we een kleine groep hebben, twee begeleiders en maximaal zes deelnemers per dag, we veel individuele zorg kunnen geven maar geen individuele begeleiding gedurende de hele werkdag.  
De deelnemers die we nu begeleiden passen bij ons zorgaanbod, veel begeleiding en kleinschalig.

We gaan bij de kennismaking dieper in op de behoefte aan begeleiding, zelfstandig werken en de mate van behoefte aan rust. Het is belangrijk om in een groep te kunnen werken, daarnaast is er ook ruimte voor individuele projecten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

#### **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Ons opleidingsdoel van dit jaar was om een cursus goudsbloemzalf maken te volgen en een cursus kruiden tuin aanleggen. We hebben beide de kruiden jaarcursus bij de Groene zon gevolgd en zijn begonnen met de vervolgcursus, onderdeel van deze cursus was goudsbloemzalf maken. We gaan daarom geen aparte goudsbloemzalf cursus meer voor volgen. We hebben dit jaar i.v.m. de Corona maatregelen nog geen cursus kruiden tuin aanleggen gevolgd. We hebben een workshop spinnen gevolgd om zo met de deelnemers de wol van de schapen te kunnen verwerken. We hebben ook onze BHV herhaald.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Ons opleidingsdoel van dit jaar was om een cursus goudsbloemzalf maken te volgen en een cursus kruiden tuin aanleggen. We hebben beide de kruiden jaarcursus van de Groene zon gevolgd. We hebben dit jaar i.v.m. de Corona maatregelen nog een kruiden tuin aanleggen gevolgd. We hebben een workshop spinnen gevolgd om zo met de deelnemers de wol van de schapen te kunnen verwerken. We hebben ook onze BHV herhaald.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

**Kruidenjaarcursus** vervolg (Wilma en Marcia)  
**BHV** (Wilma en Marcia)  
 Scholing via Bezinn (Marcia) :  
**Psychopathologie** 2021- 2022  
 Om meer kennis en inzicht te krijgen in schizofrenie, dissociatieve stoornis, ASS, gedragsstoornissen en stemmingsstoornissen (DSM-V)  
**Activiteitenbegeleiding** 16 februari 2022 (afgelast, het online gedeelte al wel doorgenomen)  
 Cursus over het methodisch voorbereiden, uitvoeren en evalueren van activiteiten zoals die in het kader van dagbesteding plaatsvinden. Door verschillende stappen bewust in een bepaalde volgorde te zetten handel je niet vanuit een gevoel of toevallige gedachte, maar weldoordacht en doelbewust.  
 Ik hoop hierdoor meer inzicht te krijgen in het voorbereiden, uitvoeren en evalueren van de activiteiten op de Zorgboerderij.  
**Procesbegeleiding Intervisie** 2021-2022 scholing wordt georganiseerd bij voldoende aanmeldingen  
 Het uitwisselen van ervaringen met collega zorgboeren om de deskundigheid te bevorderen en de kwaliteit van het werk te verbeteren

daarbij werk je ook aan persoonlijke ontwikkeling en verbreed je je kennis.

Kennismaking & introductie intervisie

Opstellen/bijstellen persoonlijke leerdoelen

**Wet & regelgeving in de zorg** 2021- 2022 scholing wordt georganiseerd bij voldoende aanmeldingen

**Masterclass Leiderschap:** persoonlijk en waarden gedreven leiderschap 16 juni 2022

**HCCP certificaat**

Zodra we starten met de verkoop van taart en cake op ons terras is het wettelijk verplicht om te zorgen voor een optimale hygiëne en voedselveiligheid in je bedrijf.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We hebben afgelopen jaar niet alle scholing zo kunnen doen als we hadden gehoopt. Door de corona maatregelen was het niet het hele jaar mogelijk om cursussen te volgen dat had ook voor onze lessen consequenties, gelukkig was het mogelijk om de kruidencursus online te volgen, we kregen de kruidenpakketten thuis gestuurd zodat we thuis aan de slag konden in combinatie met online theorie.

De cursus wol spinnen hebben we kunnen volgen en ook de BHV hebben we kunnen volgen en behaald.

We hebben weer veel geleerd over kruiden en hoe we zelf kunnen maken, we hebben dit met een aantal deelnemers gemaakt. Ze waren erg enthousiast erg leuk om met kruiden uit de tuin te werken, etiketten te maken en een mooie en goede zalf in de potjes te hebben.

Omdat we de wol van de schapen meer willen gebruiken hebben we een cursus wol spinnen gevolgd. Het was erg leuk om te doen en nu willen wij het weer leren aan de deelnemers die daar interesse in hebben.

De gesponnen wol willen we gaan gebruiken om te weven.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben twee keer per jaar een evaluatie moment met de deelnemers.

Bij deelnemers vanuit de WMO volstaat een keer per jaar maar we hebben het gelijk getrokken zodat iedere deelnemer twee gesprekken per jaar heeft. We houden de gesprekken in het voor-en najaar.

De gesprekken verlopen goed, het is fijn om elkaar even een op een te spreken en wat dieper op onderwerpen in te kunnen gaan.

Gedurende het hele jaar kunnen deelnemers een gesprekje plannen als ze daar behoefte aan hebben deze staan los van de evaluatie gesprekken, wel kan het worden meegenomen in het evaluatie gesprek.

-

Een evaluatie gesprek begint met het voorlezen van de omschrijving van afgelopen periode opgesteld door de zorgboerin.

Daarna bespreken we de volgende onderwerpen:

Kom je graag naar de zorgboerderij en wat vind je leuk aan het werk?

Wat vind je minder leuk?

Wat zou er volgens jou mogen veranderen op de zorgboerderij?

We bespreken de doelen van de voorbije periode en de vorderingen die zijn gemaakt t.a.v. deze doelen.

Op basis daarvan maken we nieuwe doelen of nemen de bestaande doelen mee naar de volgende periode.

We kijken welke taken de deelnemer de afgelopen periode heeft uitgevoerd en welke taken de deelnemers de komende periode zal uitvoeren.

Tot slot bespreken we of de begeleiding naar wens verloopt en of er nog bijzonderheden zijn.

We zien dat bij een groep deelnemers uit de WLZ die hier al langere tijd zijn de doelen vaak nog een periode worden meegenomen.

Na die periode, dus na een jaar zien we vaak dat één van de drie doelen is behaald. We stellen gemiddeld per keer drie doelen op en zien dat er een jaar over het behalen van één doel word gedaan.

We zien bij een klein aantal deelnemers dat één doel per jaar voldoende is.

Uit de evaluaties blijkt dat de deelnemers zich thuis voelen op de zorgboerderij.

Ze voelen zich gezien en gewaardeerd.

Het werk is nuttig en goed te doen.

Er zijn voldoende uitdagingen, ruimte voor eigen inbreng en er zijn regelmatig nieuwe werkzaamheden.

Naast het werk is het sociale aspect ook een reden om naar de zorgboerderij te komen, de deelnemers vinden het gezellig en hebben onderling en met de begeleiders een goed contact.

Een aandachtspunt dat uit de evaluaties naar voren kwam was de behoefte aan een overzicht van de werkzaamheden. We hebben daarom een krijtbord aangeschaft en hierop alle dagelijkse werkzaamheden vermeld met een aantal werkzaamheden waaruit je kan kiezen als de dagelijkse werkzaamheden klaar zijn.

Dit weekoverzicht maken we elke maandagochtend. Dit doen we met de deelnemers zo verdelen we direct de taken en is er ruimte voor eigen inbreng.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de gesprekken komt dat de deelnemers zich hier thuis en gewaardeerd voelen.  
De werkzaamheden zijn genoeg variërend en er zijn genoeg ontwikkelingsmogelijkheden.  
Het werken met de seizoenen zorgt voor een aangename afwisseling van de werkzaamheden.

We zijn onze activiteiten aan het uitbreiden met het maken van wol en kruiden producten. Zo is er nog meer te kiezen en meer afwisseling.  
Het terras en de verkoop van koffie, thee en lekkers zal ook extra activiteiten met zich mee brengen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Wij hebben dit jaar elk kwartaal een inspraakmoment gehouden,  
Dit jaar hebben wij er voor gekozen om niet met een externe voorzitter te vergaderen maar zelf de vergaderingen voor te zitten dit i.v.m. corona.  
We hebben de intakemomenten een onderwerp meegegeven om over te praten, zoals de corona maatregelen, veiligheid of samenwerken.  
Er is ruimte voor eigen inbreng ook voor andere onderwerpen maar we merkten dat het wel helpt om het wat in te kaderen zo krijgen we meer reacties terug.

In het voorjaar geven wij onze verlate kerstlunch dan nodigen wij ook de vertrouwens persoon en de voorzitter van de inspraakmomenten uit.  
Dan zijn ze weer zichtbaar voor de deelnemers. Kort daarop zullen wij weer het eerste inspraakmoment met de externe voorzitter plannen.

Dit jaar hebben wij de inspraakmomenten gehouden op dinsdag 06-04, dinsdag 06-07, woensdag 01-09, woensdag 01-12

De onderwerpen zijn door ons aangedragen en gingen grotendeels over de coronamaatregelen en hoe de deelnemers deze ervaren, voelen ze zich veilig op de werkplek, is het te doen om de maatregelen op te volgen en hoe kan je elkaar het beste er op wijzen als het iemand even niet lukt.

Er is altijd de mogelijkheid voor de deelnemers om zelf onderwerpen aan te dragen, dit geven wij een week voor de vergadering aan.  
Er zijn bij alle vier de vergaderingen geen onderwerpen ingediend door de deelnemers.  
Er is ook een rondvraag waar nog vragen of onderwerpen besproken kunnen worden.  
Wij moedigen het aandragen van onderwerpen aan maar eigenlijk wordt hier geen gebruik van gemaakt met uitzondering van de vergadering rond de tijd van het plannen van een uitje.  
Dat is een onderwerp waar iedereen erg enthousiast over is en waar iedereen wel ideeën voor heeft.

Uit de inspraakmomenten is gekomen dat iedereen blij is dat ze naar de dagbesteding kunnen komen en de maatregelen dan voor lief nemen. Iedereen voelt zich veilig en gezien op de boerderij. De deelnemers komen graag naar de boerderij en vinden de werkzaamheden niet te zwaar, genoeg afwisselt, de sfeer is goed en het is ook nog gezellig.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten



In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de inspraakmomenten is gekomen dat iedereen blij is dat ze naar de dagbesteding kunnen komen en de maatregelen dan voor lief nemen. Iedereen voelt zich veilig en gezien op de boerderij. De deelnemers komen graag naar de boerderij en vinden de werkzaamheden niet te zwaar en afwisselt de sfeer is goed en het is ook gezellig.

In de week voor de vergadering geven we de deelnemers een datum door en een lijst met agenda punten.

Daarnaast vragen we ze om zelf na te denken over mogelijke agenda punten.

Daar komt meestal niks uit, behalve vlak voor het jaarlijkse uitje.

We gaan proberen om een week voor de vergadering samen aan tafel de agenda punten vast te stellen en hopelijk komt er met zo'n brainstorm sessie wel eigen inbreng van de deelnemers.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers**

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Wij houden een keer per jaar voorafgaand aan een inspraakmoment/ deelnemersvergadering een tevredenheidsmeting.

We hebben dit jaar vijf tevredenheidsmetingen uitgedeeld en we hebben er ook vijf terug gekregen.

We werken met twee soorten formulieren. Een geschreven formulier en een met emoticons voor diegenen die lezen lastig vinden.

Ze helpen elkaar zodat de formulieren zonder de leiding kunnen worden ingevuld.

De uitkomst was positief. De deelnemers komen graag naar de boerderij. Ze vinden het werken met de seizoenen en de afwisseling die dit geeft fijn, er is altijd wel wat te doen en de sfeer is goed, gezellig.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De uitkomst is bijna elk jaar hetzelfde ook dit jaar komen de deelnemers graag naar de boerderij. Ze vinden de afwisseling die het werken met de seizoenen geeft fijn, er is altijd wel wat te doen en de sfeer is goed, gezellig.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben gelukkig geen ernstige incidenten te melden.  
Wel hebben we twee keer een klein wondje uitgespoeld en pleiters geplakt.  
Het ene incident was bij het uitgraven van de sloot waarbij de deelnemer langs iets scherp schaafde.  
Het andere was een houtsplinter.  
Een deelnemer is in haar had geprikt door een wesp maar had gelukkig geen allergische reactie.

We hebben structureel weinig of geen meldingen van incidenten. Wij denken dat dit komt door de groepsgrootte en de duidelijke regels en gewoonten in en rondom de stallen. Ook de kennis van materialen en de beheersing van technieken dragen bij aan de veiligheid. Zo nodig geven wij tijdens de uitvoering nog extra aanwijzingen.  
We werken met hooguit 6 deelnemers per dag en zijn met twee begeleiders per dag aanwezig.  
De boer werkt ook de hele dag mee in de stallen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### evaluatiegesprekken 8x

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021  
**Actie afgerond op:** 01-09-2021 (Afgerond)

#### evaluatiegesprekken 8x

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021  
**Actie afgerond op:** 01-04-2021 (Afgerond)

#### zoonosen keurmerk verlengen

**Geplande uitvoerdatum:** 07-02-2022  
**Actie afgerond op:** 16-06-2021 (Afgerond)

#### tevredenheidsonderzoek

**Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2021  
**Actie afgerond op:** 16-06-2021 (Afgerond)

#### Keuring brandblussers

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022  
**Actie afgerond op:** 18-02-2021 (Afgerond)

#### EHBO trommel nakijken en aanvullen

**Geplande uitvoerdatum:** 18-11-2021  
**Actie afgerond op:** 18-11-2021 (Afgerond)

**deelnemersvergadering**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2021  
**Actie afgerond op:** 01-09-2021 (Afgerond)

**deelnemersvergadering**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2021  
**Actie afgerond op:** 01-07-2021 (Afgerond)

**deelnemersvergadering**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021  
**Actie afgerond op:** 01-03-2021 (Afgerond)

**Tevredenheidsonderzoek**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2021  
**Actie afgerond op:** 19-05-2021 (Afgerond)

**RI&E actualiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-01-2022  
**Actie afgerond op:** 21-08-2021 (Afgerond)

**herhaling BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2021  
**Actie afgerond op:** 23-11-2021 (Afgerond)

**coaching gesprek plannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021  
**Actie afgerond op:** 10-05-2021 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** Een coaching gesprek is op dit moment niet wat we zoeken we gaan liever in gesprek met collega zorgboeren via een intervisie (training).

**cursus zelf maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021  
**Actie afgerond op:** 16-06-2021 (Afgerond)

**EHBO trommel nakijken en aanvullen**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2022  
**Actie afgerond op:** 18-11-2021 (Afgerond)

**creatieve brainstorm; activiteiten**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2021  
**Actie afgerond op:** 06-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er zijn veel ideeën naar voren gekomen uit de brainstorm sessie. We gaan met schapen wol aan de slag. We hebben veel schapen en gaan nu de wol verwerken. Vilten, spinnen, weven.

**cursus kruidentuin aanleggen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021  
**Actie afgerond op:** 10-11-2021 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** Gaan we komend jaar volgen

**groentekraam aan de weg**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-05-2021  
**Actie afgerond op:** 10-05-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit jaar heeft de groentekraam veel aan de weg gestaan, er is duidelijk meer verkocht dan voorgaande jaren.

**cursus goudsbloem zelf en smeerwortelzalf plannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021  
**Actie afgerond op:** 30-06-2021 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** Is een onderdeel van de kruidencursus daarom hebben we geen aparte cursus gevolgd

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021  
**Actie afgerond op:** 16-06-2021 (Afgerond)

**Vernieuwen klachtenreglement**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2021  
**Actie afgerond op:** 16-03-2021 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2021  
**Actie afgerond op:** 16-03-2021 (Afgerond)

**Nieuwe VOG's aanvragen en toe voegen**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2021  
**Actie afgerond op:** 16-03-2021 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 19-02-2021 (Afgerond)

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 18-02-2021 (Afgerond)

**Keuring brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-02-2021  
**Actie afgerond op:** 16-02-2021 (Afgerond)

**RI&E actualiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2021  
**Actie afgerond op:** 17-02-2021 (Afgerond)

**Evaluatiegesprek**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-01-2021  
**Actie afgerond op:** 18-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** nieuwe actie aangemaakt

**Evaluatiegesprek**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-01-2021  
**Actie afgerond op:** 18-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** nieuwe actie aangemaakt

**Evaluatiegesprek**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-01-2021  
**Actie afgerond op:** 18-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** nieuwe actie aangemaakt

**Evaluatiegesprek**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-01-2021  
**Actie afgerond op:** 18-02-2021 (Afgerond)

**Deelnemersvergadering**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2021  
**Actie afgerond op:** 26-01-2021 (Afgerond)

**Evaluatiegesprek**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-03-2021  
**Actie afgerond op:** 18-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** nieuwe actie aangemaakt

**Evaluatiegesprek**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-03-2021  
**Actie afgerond op:** 18-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** nieuwe actie aangemaakt

**Evaluatiegesprek**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-03-2021  
**Actie afgerond op:** 18-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** nieuwe actie aangemaakt

**EHBO trommel nakijken en aanvullen**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-02-2021  
**Actie afgerond op:** 16-02-2021 (Afgerond)

**EHBO trommel nakijken en aanvullen**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 16-02-2021 (Afgerond)

**Keuring brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-01-2021  
**Actie afgerond op:** 10-02-2021 (Afgerond)



**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 15-02-2021 (Afgerond)

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021  
**Actie afgerond op:** 15-02-2021 (Afgerond)

**Actueel houden kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 15-02-2021 (Afgerond)

**Evaluatiegesprekken inplannen WLZ twee keer per kalenderjaar**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2021  
**Actie afgerond op:** 15-02-2021 (Afgerond)

**EHBO trommel nakijken en aanvullen**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2021  
**Actie afgerond op:** 15-02-2021 (Afgerond)

**Actielijst gebruiken**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2021  
**Actie afgerond op:** 15-02-2021 (Afgerond)

**Deelnemersvergadering**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-02-2021  
**Actie afgerond op:** 26-01-2021 (Afgerond)

**Zoonosen keurmerk verlengen**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-01-2021  
**Actie afgerond op:** 27-01-2021 (Afgerond)

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 17-02-2022**Actielijst gebruiken****Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2022**Actueel houden kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**inspraakmoment/deelnemersvergadering 1 april 2022 1 juli 2022 1 september 2022 1 december 2022****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022**HCCP cursus****Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2022**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 23-03-2022**evaluatiegesprekken 8x****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022**EHBO trommel nakijken en aanvullen****Geplande uitvoerdatum:** 04-04-2022**inrichten nieuwe ruimtes****Geplande uitvoerdatum:** 04-04-2022**verlate kerstlunch****Geplande uitvoerdatum:** 06-04-2022

**cursus kruidentuin aanleggen**

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2022

**kruidenbakken maken/kopen**

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2022

**kruiden plantjes en bloemenmengsels kopen**

Geplande uitvoerdatum: 27-04-2022

**groentekraam aan de weg**

Geplande uitvoerdatum: 10-05-2022

**Netwerkgesprek inplannen**

Geplande uitvoerdatum: 10-05-2022

**Tevredenheidsonderzoek**

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2022

**folders verspreiden**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

**folder/visite kaartjes maken**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

**Plattegrond nieuwe ruimte toevoegen aan werkbeschrijving vraag 6.7.9.**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

**werkbeschrijving bij vraag 6.7.9 de plattegrond van de nieuwe ruimte toevoegen**

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

**wijziging nieuwe ruimte doorgeven aan het kwaliteitsbureau**

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

**RI&E actualiseren****Geplande uitvoerdatum:** 20-08-2022**evaluatiegesprekken 8x****Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2022**herhaling BHV****Geplande uitvoerdatum:** 22-11-2022**Keuring brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 08-02-2023**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2023**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 13-05-2023**zoonosen keurmerk verlengen****Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Netwerkgesprek inplannen****Geplande uitvoerdatum:** 29-04-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Gaan we opnieuw inplannen in de zomer zodat we buiten kunnen zitten tijdens het gesprek.**Keuring brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 09-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 21-06-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-06-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actie lijst geeft een goed en volledig overzicht van de acties die genomen moeten worden.

Het doorvoeren van de acties in de kwaliteitsapplicatie kan beter, wij noteren de acties voor onszelf in de agenda maar houden het niet bij in de applicatie zelf.

Hier loop ik dan tegen aan tegen die tijd dat het jaarverslag moet worden ingeleverd.

Dan ben ik het overzicht even kwijt en moet ik er veel tijd insteken om alle data naast elkaar te leggen.

We gaan de dossiers digitaliseren en dan nemen we ook de acties mee en verwerken deze direct in de kwaliteitsapplicatie.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze doelstelling voor de komende vijf jaar is om kleinschalige dagbesteding aan te blijven bieden met gevarieerde werkzaamheden voor de groepen III gevarieerde activiteiten en IV arbeidsmatige werkzaamheden.

Dat houdt in dat de deelnemers die hier komen voor dagbesteding instaat zijn mee te werken in de stallen de tuin en de kas het lukt om deel te nemen aan lichte tot middelzware werkzaamheden.

De werkzaamheden stemmen we af op de wensen en mogelijkheden van de deelnemers.

We gebruiken de permacultuurprincipes als leidraad bij onze werkzaamheden.

Permacultuurprincipes:

- Zorg voor de aarde : duurzame keuzes, biologisch, hergebruik van materialen, afval scheiden compost voor op de tuin. Een gezonde bodem zorgt voor een mooie opbrengst en is voor ons de basis. We besteden daarom veel aandacht aan het opbouwen van de grond. We ruimen de tuin niet op in de winter, we zorgen voor plekken voor insecten om te over winteren. We zorgen voor voldoende biologische bloeiërs voor de (wilde) bijen. We gebruiken geen bestrijdingsmiddelen. Om slakken vraat tegen te gaan hebben we twee loopeenden in de moestuin rond scharrelen.
- Zorg voor mens en dier : we geven iedereen de mogelijkheid te zijn wie hij/zij is in een veilige omgeving met daarbij de mogelijkheid om te kunnen groeien. Samen met de deelnemers zorgen we ervoor dat de dieren alle zorg krijgen die ze nodig hebben van een schone stal tot dagelijkse beweging in de buiten lucht.
- Eerlijk delen : we delen de mooie plek, kennis, werkzaamheden en onze tijd en aandacht met mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Daarnaast delen we de opbrengsten van de tuin. We verkopen biologische producten in ons winkeltje. Deelnemers kunnen mee eten van van opbrengst van de tuin, zo gebruiken we de groentes voor de soepen bij de lunch. Verse kruiden voor thee en maken we producten in.

We werken met maximaal 6 deelnemers per dag.

We werken met de seizoenen dat betekent in de winter is er voornamelijk werk in de stallen en vraagt het verzorgen van de dieren meer van onze aandacht.

In de lente zijn we veel in de stallen aan het werk en in de kas aan het voor zaaien en de grond aan het voorbereiden.

In de zomer zijn we vooral in de tuin aan het werk, groente uitplanten, oogsten, onkruid wieden en de producten klaarzetten voor de verkoop.

Hopelijk komen er dit jaar ook mensen op ons terras wat drinken. Dan hebben we extra werkzaamheden zoals taart en cake bakken, thee en koffie schenken.

In de herfst oogsten we de appels en peren en maken we fruit en groente in.

We maken smeewortel zalf en vlierbessenhoestdrank.

De herfst is ook de tijd dat we schapenvachtjes vilten en wol producten maken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Wij willen graag dagbesteding aanbieden voor 6 deelnemers per dag. Dat betekent dat wij nog plek hebben om de groepen op alle dagen uit te breiden.

Ma op dit moment 5 deelnemers, 1 plek vrij

Di op dit moment 4 deelnemers, 2 plekken vrij

Wo op dit moment 5 deelnemers, 1 plek vrij  
 Do op dit moment 4 deelnemers, 2 plekken vrij  
 We hebben nog plek voor 2 á 3 nieuwe deelnemers, afhankelijk van het aantal af te nemen dagen.

#### Activiteiten niveaus

- I verzorging / verpleging
- II (zeer) eenvoudige activiteiten
- III gevarieerde activiteiten
- IV arbeidsmatige werkzaamheden
- V loonarbeid onder aangepaste omstandigheden

Uitgaande van bovenstaande niveaus bieden wij dagbesteding aan voor de groepen III gevarieerde activiteiten en IV arbeidsmatige werkzaamheden.

We willen graag een theetuin waar we bezoekers kunnen ontvangen. We hebben vanaf april een nieuwe ruimte tot onze beschikking aan de andere kant van het voorhuis. De nieuwe ruimte heeft al een geschikt terras waar we een theetuin kunnen aanleggen. De nieuwe ruimte bestaat uit een hal, toilet, kantoor en een keuken met een winkeltje. Winkel: verkoop van groente, fruit en ingemaakte producten. Verkoop van onze gevulde vachten, smeewortelzalf en vlierbessensiroop. Thee terras: zelf kruiden plukken en thee maken op ons terras met de mogelijkheid om er ook wat lekkers erbij te bestellen. We gaan taart en cake maken voor de verkoop op ons terras. Voor we starten met de verkoop van producten gaan we onze HACCP behalen.

Op de boerderij gaan we uit van de Permacultuurprincipes:

- Zorg voor de aarde
- Zorg voor mens
- Eerlijk delen

Zorg voor de aarde : duurzame keuzes, biologisch, hergebruik van materialen

Zorg voor mens en dier : we geven iedereen de mogelijkheid te zijn wie hij/zij is of terug te worden wie je in oorsprong was/ bent. We ruimen de tuin niet op in de winter, we zorgen voor plekken voor insecten om te overwinteren. We zorgen voor voldoende biologische bloeiers voor de (wilde) bijen. We gebruiken geen bestrijdingsmiddelen. Om slakken vraat tegen te gaan hebben we twee loopeenden in de moestuin rond scharrelen.

Eerlijk delen : we delen de mooie plek tijd en aandacht met mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Daarnaast delen we de opbrengsten van de tuin. We verkopen biologische producten in ons winkeltje. Deelnemers kunnen mee eten van van opbrengst.

-

We zijn met de nieuwe ruimte bezig na de zomervakantie zullen de ruimtes helemaal klaar zijn. Ik zal voor die tijd de plattegrond toevoegen aan de werkbeschrijving bij vraag 6.7.9 en de wijziging doorgeven aan het kwaliteitsbureau.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We gaan begin april samen met de deelnemers beginnen met het inrichten van het winkeltje en de keuken.  
 We gaan in maart de HACCP, hygiëne en voedselveiligheid behalen.  
 In mei plaatsen we kruiden bakken, kopen en poten we kruidenplanten rondom het terras.  
 Zaaien we bloemen tegen de muur van de boerderij en rond om het terras.  
 Vanaf mei kunnen mensen op ons terras een kop thee of koffie komen drinken met wat lekkers daarbij.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.



## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.