



Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Boerderij Wienes

Boerderij Wienes & Wienes Plaats

Locatienummer: 2381



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Algemene conclusies	11
4 Deelnemers en medewerkers	13
4.1 Deelnemers	13
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	15
4.3 Personeel	15
4.4 Stagiaires	17
4.5 Vrijwilligers	18
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	19
5 Scholing en ontwikkeling	20
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	20
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	22
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	22
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	23
6 Terugkoppeling van deelnemers	24
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	24
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	25
6.3 Inspraakmomenten	25
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	26
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	26
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	27

7 Meldingen en incidenten	29
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	29
7.2 Medicatie	30
7.3 Agressie	31
7.4 Ongewenste intimiteiten	31
7.5 Strafbare handelingen	31
7.6 Klachten	31
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	32
8 Acties	33
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	33
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	43
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	53
9 Doelstellingen	54
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	54
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	54
9.3 Plan van aanpak	54
Overzicht van bijlagen	55

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Boerderij Wienes

Registratienummer: 2381

Hagelkruisweg 20, 5963 AS Hegelsom

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 71571981

Website: <http://www.boerderijwienes.nl>

Locatiegegevens

Boerderij Wienes & Wienes Plaats

Registratienummer: 2381

Hagelkruisweg 20, 5963AS Hegelsom (gem. Horst a/d Maas)

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: LLTB

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

2018 was weer een mooi jaar. Er werd met veel plezier op de boerderij vertoefd.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het team

We hebben een prachtig bedrijf en vinden het erg fijn dat er elke dag opnieuw mensen bij Wienes komen om te genieten. Er wordt door mensen die op bezoek komen, gesproken dat er een familiale en gemoedelijk sfeer voelbaar is en dat mensen hartelijk en liefdevol worden ontvangen. Deze complimenten hebben we zeker te danken aan ons geweldige team van medewerkers, vrijwilligers en deelnemers. Bij deze willen we, eenieder die een bijdrage geleverd heeft aan dit mooie jaar, van harte danken.

Overlegmomenten We hadden verschillende overlegmomenten. Onder andere met verwantenraad, deelnemers, collega's, medewerkers enzovoorts. Ook voor 2019 is er weer een vergaderschema gemaakt. Dit werkt prettig. Er worden zorginhoudelijk zaken besproken, maar ook bedrijfsontwikkelingen. Vorig jaar werd het idee geopperd een mobiele telefoon aan te schaffen voor de verantwoordelijke dienst omdat Marieke het druk heeft en sommige telefoontjes ook opgelost kunnen worden door de verantwoordelijke dienst. Inmiddels is er een telefoon waar Marieke haar telefoon op doorgeschakeld is en die volop wordt gebruikt door begeleiders om naar de woningen te bellen.

Verder was het delegeren een leerpunt voor Marieke. Zeker met de komst van het Wienes Huis, was deze noodzaak van delegeren nog groter. We zullen we het immers nog drukker krijgen. Henriëtte is meewerkend zorgcoördinator geworden en ondersteund Marieke daar waar nodig.

Het Wienes Huis

In juni werd er gestart met de bouw van Het Wienes Huis waar 12 mensen met een verstandelijke beperking komen wonen. Hiermee gaat een lang gekoesterde droom van de bewoners, hun ouders en ons uit.

De wettelijk vertegenwoordigers van de 12 toekomstige bewoners van het Wienes Huis tekende allen een intentieverklaring. De groepen zijn samengesteld en de appartementen zijn verdeeld.

De bouw van het Wienes Huis gaat voorspoedig door. Net voor kerst zijn de laatste ramen geplaatst. In april 2019 zal de woning gereed zijn.

Ook de diverse commissies hebben niet stil gezeten. We zijn verschillende keren met de bouwcommissie bij elkaar geweest om lopende zaken samen te bespreken. Er werd onder andere gesproken over de wanden, de sloten en het inluistersysteem.

De commissie interieur heeft advies gegeven wat betreft gordijnen en meubels. De meubels voor de gezamenlijke woonruimte zijn inmiddels besteld bij Poels Meubelen in Horst. Bij Wijnhoven hebben we de gordijnen en vloeren besteld.

De commissie voorbereiding bewoners heeft ook al ideeën gedeeld hoe ze het een en ander willen laten verlopen.

Er heeft een sollicitatieprocedure plaatsgevonden in november waar maar liefst 85 mensen op reageerde. We hebben ons team compleet gemaakt met nieuwe collega's. Een aantal mensen uit ons huidige team zullen mee naar het wonen gaan, maar de meesten zullen ook op de huidige groepen blijven werken. Hierdoor zal er op alle plaatsen continuïteit blijven bestaan, wat we erg belangrijk vinden.

Zorgboerderij Wienes bv

Met de uitbreiding van onze zorgboerderij in de vorm van het wonen hebben we ook een nieuwe entiteit opgericht, Zorgboerderij Wienes bv.

Dit wil zeggen dat we onder deze naam zorg zullen gaan verlenen. Inhoudelijk veranderd er verder niets.

VOF Boerderij Wienes, het legkippenbedrijf, blijft gewoon bestaan.

Kwaliteitssysteem

We hebben verwanten nogmaals laten weten waar Het klachtenreglement te vinden is.

Er werd een tevredenheidsonderzoek gehouden. Functioneringsgesprekken gevoerd. Actie's uitgevoerd die op de actielijst van het kwaliteitssysteem en de Risico-inventarisatie stonden. Er werden acties uitgevoerd omtrent de AVG.

De werkomschrijvingen werden ingevuld, wat veel tijd gevegd heeft. Begin 2019 zijn de puntjes nog op de i gezet.

Verwantenraad

We zijn afgelopen jaar drie maal bij elkaar gekomen met de verwantenraad. De dochter van een mevrouw is uit de verwantenraad gegaan omdat deze mevrouw overleden is. De verwantenraad werd vanuit Wienes aangevuld met Henriëtte Wilbers. Alle lopende zaken werden

besproken.

Tevredenheidsonderzoek

In 2017 voerde we het tevredenheidsonderzoek uit via vanzelfsprekend. We waren hier niet echt enthousiast over. In afwachting en in overleg met CLZ zijn we het dit jaar weer zelf gaan doen en dan via de online vragenlijst van Survio.

Website

Onze website was flink verouderd. Het werd daarom hoog tijd dat hier wat mee ging gebeuren. Op het moment dat we onze vacature de deur uit wilde doen, vonden we het geen visiteplaatje als mensen op onze oude site gingen kijken. Daarom is er een tijdelijk site gemaakt www.zorgboerderijwienes.nl waarop mensen wat extra informatie konden vinden. De tekst op deze site is nu een beetje aangepast. De nieuwe site zal begin van het nieuwe jaar geheel vernieuwd en operationeel worden.

Omdat diverse documenten vaker veranderen hebben we er ooit voor gekozen om veel gegevens in het zorgplan te zetten. Bijvoorbeeld klachtenprocedure en huisregels. We willen komend jaar er voor gaan zorgen dat we deze procedures op de site zetten. We zorgen er dan voor dat er in het zorgplan een verwijzing komt te staan. (Dit hebben we als actie opgenomen)

Kippen en eieren

In januari kregen we nieuwe kippen. Van te voren hadden we besloten dat we naast milieukeur ook nog graag 1 ster van de dierenbescherming wilde behalen. Hiervoor moesten we de buitenuitloop aanpassen. Voor de ster van de dierenbescherming moest de uitloop namelijk overdekt zijn. Verder moest de zijkant van de uitloop voorzien zijn van windbreekgaas. Nu zien we de kippen jammer genoeg iets minder goed van buiten af. Er kwam ook een taakje bij, namelijk voer strooien in de buitenuitloop. Een taakje wat veel mensen leuk vinden om te doen en wat ook in het weekend moet gebeuren. We kregen de ster van de dierenbescherming en de afname van eieren door de Jumbo is gestegen.

De Jumbo verkocht het liefst bruine eieren, daarom zijn we overgestapt naar bruine kippen.

We hebben met de Jumbo vervolgens ook nog een andere afspraak gemaakt. We verkopen nu namelijk ook losse eieren bij de Jumbo. Dit wil zeggen dat we de eieren in kartonnen eierrees van 30 leggen. De klant in de winkel mag dan zelf de eieren uitzoeken die hij in een doosje legt. De doosjes waar deze klant de eieren inlegt verpakken wij in grote dozen. We moeten hiervoor kleine doosjes aftellen tot 70. Sommigen maken stapeltjes van 10 en anderen stapelen deze weer op tot je er 70 hebt. Een leuke klus waar we met veel man (en ook vrouwen natuurlijk) aan kunnen werken. Zo is er voor jong en oud van alles te beleven tussen de kippen en de eieren.

Activiteiten op Voetbalveld

Op maandag en vrijdag vertrekt er elke week een delegatie boeren (inclusief begeleiding) richting voetbalveld om daar de vrijwilligers van het voetbalveld te helpen met klusjes op het terrein. Er werden bladeren en eikels van de velden verwijderd, de stoep geveegd en allerlei andere werkzaamheden verricht. Natuurlijk werd er ook samen koffie gedronken en gepraat over voetbal en heel andere dingen. Vorig jaar miste we de samenwerking nog een beetje met de vrijwilligers van het voetbalveld. Dit kwam doordat wij op het verkeerde moment aanwezig waren op het voetbalveld. Nu gaan we op maandag- en vrijdagmorgen zodat we de vrijwilligers niet mislopen. Verder gaat er vanuit Wienes nu weer steeds dezelfde medewerker mee naar het voetbalveld wat de samenwerking mogelijk nog meer vergroot.

Carnaval bij Wienes

Er gaat geen jaar voorbij zonder een Prins Carnaval "boor (of Boorin) van Wienes preens". Dit jaar was de Boor van Wienes Preens, die voorop mocht bij de Belevingsboeren en Hulpboeren toch niet zo'n carnaval. Hij genoot er even goed zichtbaar van. Bij de senioren zag de prins het al aankomen dat hij, de Boor van Wienes Preens, senior werd. Ook hij genoot met volle teugen van deze eer.

Erato

Wanneer Erato langskomt voor een muzikaal contact, is het altijd gezellig. Samen zingen, dansen en samen luisteren. Een gezellige middag en voor ieder wat wils.

NL Doet

Het Oranje Fonds organiseerde op 10 en 11 maart 2018, samen met duizenden organisaties in het land, weer NL Doet; de grootste vrijwilligersactie van Nederland. NL doet zet vrijwilligerswerk in de spotlights en nodigt iedereen uit om een dagje de handen uit de mouwen te steken. Ook bij Wienes hebben we dat dit jaar gedaan. Het "pimpen van Wienes Plaats" stond op de agenda. Het doel was om bij Wienes Plaats een huiselijke sfeer te creëren en daarbij het gebouw een flinke opfrisbeurt te geven. Met een groot aantal collega's is er op de zaterdag en zondag bikkelhard gewerkt om de hele beneden verdieping van Wienes Plaats te voorzien van een nieuwe look. Het was een leuke activiteit als teambuilding. Hiernaast waren we allemaal blij met het resultaat. Bedankt allemaal!

Het team was zo positief dat ze aan hebben gegeven in 2019 weer mee te willen doen met NL Doet.

Huifkar tocht

Er werden rondjes met de huifkar gereden, met zowel de logeetjes als de bezoekers van de dagbesteding, wat erg gezellig was.

Touwtrekken

We hebben dit jaar weer het Wienes touwtrekkampioenschap gehouden in de manege aan de overkant. Er werd hard gestreden voor de titel. Hierna was er een gezellig samenzijn bij de paardenboxen.

Groenteboer Ger

De zwager van een begeleidster, die als hobby een grote moestuin heeft, nodigde ons , voor het tweede jaar uit om in zijn tuin te komen oogsten. Hij zorgde er voor dat we de hele zomer door verse groente hadden. Hulpboeren, belevingsboeren en senioren gingen naar de grote tuin van Ger om daar te oogsten. Hierna was het schoonmaken van de groente een grote maar ook mooie klus. Ook komende zomer wil Ger weer voor ons groente poten en kunnen we bij hem weer gaan oogsten. Ger vertelt vol enthousiasme over zijn hobby en wij praten gezellig met hem mee. Voor onze deelnemers altijd een leuk terugkerend uitstapje dus.

Dit kwam dit jaar extra goed uit, omdat onze moestuin plaats heeft moeten maken voor "Het Wienes Huis". We willen wel graag weer een kleine moestuin bij Wienes realiseren omdat dit veel sfeer geeft op onze eigen locatie.

Burendag

Tijdens burendag 2018 hadden we slecht weer getroffen. De opkomst was minimaal, maar we hebben met de buurt en enkele logeetjes opgeruimd rondom de bouw. We denken dat komende jaren burendag voor ons belangrijk wordt, in het kader van integratie. Voor de bewoners van Het Wienes Huis, is het fijn als ze op deze dag de buren beter leren kennen.

Lest we Forget Venray

We zijn met de hulpboeren en enkele belevingsboeren naar Lest We Forget geweest in Venray. We werden opgehaald op de parkeerplaats en gingen in een legervoertuig naar het terrein. Hier kregen we een rondleiding langs de loopgraven en de voertuigen uit WOII. Na afloop zijn we nog een ijsje gaan eten bij Mac Donalds.

20 jarig jubileum van Wienes

We hebben het 20 jarig jubileum dit jaar klein gevierd en willen dit volgend jaar als het Wienes Huis geopend wordt nog een keer dunnetjes overdoen met iedereen. We hebben het bij Wienes niet zomaar voorbij laten gaan.

De Hulp- en Belevingsboeren hebben een geweldige spellendag gehad op het erf van Wienes. Ze werden verrast door de frietwagen die in de lunchpauze hier kwam staan. Iedereen genot van de frietjes en de snacks. De hulpboeren die al 20 jaar bij Wienes komen werden even extra in het zonnetje gezet.

De senioren zijn een dagje naar de molen in Meterik geweest en kregen daar een rondleiding. Daarna kregen ze daar heerlijke soep met pannenkoeken.

De logeergroep genoot tussen de middag van een door de deelnemers zelf klaargemaakte high thee. Na gesmuld te hebben met zijn allen, werd er nog een grote ronde met de huifkar gereden.

Uitstapje Personeelsvereniging Eierdupkus

We bleven dit jaar samen op boerderij Wienes. We kregen een djembé workshop in Wienes Schuur. Het was een erg leuke en leerzame middag. Die werd afgesloten met een heerlijk buffet en een drankje.

Autisme deskundige/casemanager

We hebben Brigitte Langers op bezoek gehad om ons te ondersteunen met bepaald gedrag bij autisme. Ze gaf ons tips waarmee we aan de slag zijn gegaan. Ze zal nog een keer terug komen om te kijken hoe we met haar tips gewerkt hebben en hoe we nog aan verbetering kunnen werken.

Sinterklaas bij de Hulp- en Belevingsboeren

Sint kwam zoals altijd met zijn pieten een bezoekje brengen bij het voetbalveld in de kantine voor al onze boeren. Dit was een spannende en een gezellige middag waar we samen hebben gezongen en gedanst.

Onze senioren genoten van een sinterklaasmiddag door gezamenlijk te kienen. Ze kregen ook nog bezoek van een pietje.

Geboorte ezel

Krissje is bevallen van het veulentje Wies. Alles is goed met beide dames.

Kerstsafari

We vertrokken weer met alle boeren richting de kerk van Hegelsom waar de kerstsafari plaats vond. Enkele boeren mochten het kerstspel uitvoeren. Er werd muziek gemaakt door de Boemboxband en gezongen door het koor van Dichterbij. Na afloop waren er worstenbroodjes met kerstbrood en wat lekkers te drinken.

Kerstdiner senioren

24-12-2018 genoten de senioren bij Wienes van een kerstdiner. Hierna gingen diverse mensen, belevingsboeren, senioren en hulpboeren, de kerk van Hegelsom bezoeken die er weer prachtig uit ziet.

RI&E

De jaarlijkse bespreekpunten werden tijdens het groot teamoverleg besproken. Tijdens elk groot teamoverleg kwamen we terug op eventuele risico's.

De waterleidingen, die niet veel gebruikt worden, werden wekelijks gespoeld ten bate van het bestrijden van legionella.

Jaarlijks komt de elektriciens voor de keuring elektrische installaties zo ook in 2018.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We zijn veel bezig geweest met de te realiseren 24 uurszorg. Er hebben veel gesprekken met ouders plaatsgevonden en met de werkgroep wonen, de architect, aannemer en zijn onderaannemers.

Zorginhoudelijk zijn er plannen ontwikkeld voor het wonen die door gevoerd moeten gaan worden. Hierover is gesproken met het ondersteunend netwerk; het team, diverse ouders, gedragsdeskundige, huisarts en coaches.

Er werden gesprekken gevoerd om afspraken te maken om het ondersteunend netwerk frequenter in te gaan zetten. Enerzijds om het team te coachen anderzijds om het stukje behandeling te kunnen bieden aan de bewoners en aan deelnemers met complexer gedrag bij het logeren en/of bij dagbesteding.

De invoering van de algemene verordening gegevensbescherming vergde ook wat energie en heeft ons doen besluiten ons documentenstructuur aan te gaan passen. Dit is als actie opgenomen en hierin zijn de eerste stappen in gezet.

Henriëtte, verpleegkundige, haar functie werd anders omschreven namelijk meewerkend zorgcoördinator. Zij blijft haar verpleegkundige taken volbrengen als groepsbegeleidster en hiernaast heeft ze coördinerende taken gekregen.

Het werk op de boerderij wordt gedaan door de begeleiders met de hulpboeren/deelnemers. Omdat we merkten dat er verschillende klussen bleven liggen, omdat dit niet de hoofdtaak van de begeleiders is, werd er een klusjesman aangenomen. Voor de deelnemers is het ook mooi om te zien als er veel geklust wordt.

Hier beneden staan de doelstellingen waaraan we zouden werken.

1. Dezelfde kwalitatieve zorg blijven bieden voor een betaalbaar tarief. *We zijn van mening dat we deze doelstelling bereikt hebben. Het tevredenheidsonderzoek, gesprekken met ouders en de verwantenraad wijst dit ook uit.*

2. Bij Wienes Plaats wordt eind januari 2018 een alternatief gevonden voor de activiteiten die nu in het Schuurtje plaatsvinden. *De activiteiten die voorheen in het schuurtje gedaan werden worden nu binnen bij Wienes Plaats of buiten gedaan. We zijn nog aan het ervaren hoe het is zonder het schuurtje en gaan nog in beraad of er wel een alternatief moet komen. Dit hebben we als actiepunt toegevoegd.*

3. Het gebouw voor de 24 uurszorg gereed hebben en tevens het gehele plaatje organisatorisch rond te hebben aan het eind van het jaar. In het begin van 2018 bleek al vrij snel dat het bij de gemeente niet zo makkelijk verliep dan we gehoopt hadden. *Uiteindelijk werd er in juni gestart met de werkzaamheden. In april 2019 zal "Het Wienes Huis" gereed zijn. Organisatorisch is al veel geregeld, maar moeten er ook nog stappen gemaakt worden. Er zijn mensen aangenomen die bij wonen gaan werken. Er zullen ook medewerkers, die nu al bij ons werken en de bewoners dus ook al kennen, bij het wonen gaan werken. Het zorgplan is in ontwikkeling en zal eind februari 2019 gereed zijn. In maart zullen de zorggesprekken met de bewoners en/of verwanten plaatsvinden. 20 april zal de officiële opening zijn en 22 april zal er een open dag gehouden worden.*

4. Het behalen van 1 ster van de dierenbescherming. *We hebben 1 ster van de dierenbescherming. De eierverkoop aan de Jumbo verloopt goed en de deelnemers vinden het inpakken van de eieren en alles wat er bij komt kijken erg fijne werkzaamheden.*

5. 25-5 voldoen we aan de Algemene verordening gegevensbescherming. *Er werd getraind in het team als het gaat over bewustwording en wat houdt de AVG in. ID's werden uit de persoonlijke dossiers en computer gehaald. Privacyreglement werd aangepast. We hebben een zorgmail-adres waarmee we mailen als er persoonlijke gegevens verstuurd worden. Er werd een verwerkingsregister ingevuld en verwerkingsovereenkomsten gemaakt.*

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We hebben dagelijks drie groepen bij Wienes. Verder komt er ook een groep in het weekend.

- De hulpboeren, mensen met een verstandelijke beperking die komen voor dagbesteding in de vorm van werkzaamheden op de boerderij.
- De belevingsboeren, mensen met een verstandelijke beperking maar die meer begeleidingsnabijheid nodig hebben dan de hulpboeren. Sommigen komen geheel voor de beleving, anderen kunnen ook wat taken uitvoeren op de boerderij met ondersteuning van begeleiding. Zij willen graag gezien worden als hulpboer en gaan ook in hun beleving echt naar het werk als ze naar Wienes komen.
- De senioren, reguliere seniorenopvang. Mensen die wat op leeftijd zijn en een indicatie hebben voor begeleiding groep om welke reden dan ook.
- Weekendgroep, overwegend kinderen en jong volwassenen die in het weekend begeleiding groep aangeboden krijgen of logeeropvang. Er zijn ook mensen uit een van de eerder beschreven groepen, die nog thuis wonen, die hier gebruik van maken.

Eind 2017 Totaal 83 deelnemers

- 19 Hulpboeren (waarvan er 3 ook belevingsboer zijn en 2 ook in het weekend komen)
- 23 Senioren (waarvan er drie ook bij de belevingsboeren komen en 1 ook in het weekend, inclusief 1 Hulpbezoeker, jonge met verstandelijke beperking die wat helpt)
- 29 Belevingsboeren (waarvan 4 ook in het weekend komen, de 3 Hulpboeren en de 3 senioren niet meegeteld)
- 12 Weekendgroep (1 van deze kinderen komt nu ook door de week, hij krijgt 1 op 1 begeleiding. De 2 Hulpboeren en 4 Belevingsboeren en senior niet meegeteld.)

Uitstroom, 20 deelnemers

- 1 Hulpboer, hij heeft voor andere dagbesteding gekozen.
- 14 senioren, waarvan er 7 opgenomen werden in een verpleegtehuis, 2 voor een plek kozen waar 5 dagen plek voor hun was, 2 gestorven zijn en er waren 3 personen die niet konden wennen en liever thuis bleven.
- 2 belevingsboeren, 1 vond korter bij huis geschikte dagbesteding, de ander ging naar dagbesteding op de plek waar ze ook gaat wonen als het zo ver is.
- 3 weekendgroep, Voor deze personen was een lichamelijke of een gedragsmatige reden en een verhuizing de oorzaak van het niet meer komen bij Wienes.

Instroom, 14 deelnemers

- Senioren 8
- Weekend 4 en 1 persoon kwam in crises omdat de thuissituatie het nodig had.
- Hulpboer 1 persoon

Verder vonden er wat verschuivingen in de groep plaats, omdat er plaats was en omdat er beter aan de zorgvraag voldaan kan worden in de andere groep. (rustiger tempo, meer begeleidingsnabijheid)

Eind 2018 Totaal 77 deelnemers

- Hulpboeren 15
- Combi hulpboer weekend 1
- Combi hulpboer belevingsboer 1
- Belevingsboer 23
- Combi belevingsboer weekend 6
- Combi belevingsboer senior 2

- *Senioren* 16
- *Weekend/logeren* 13

De hulpboeren is maximaal met 13 personen. Er zijn ook dagen dat de groep kleiner is. Dan heeft de begeleiding meer tijd om andere dingen te doen. Er zijn altijd 2 begeleiders aan het werk, regelmatig is er hiernaast ook nog iemand aan het klussen op het bedrijf. Elke dag is er 1 hulpboer die, om zich veilig te laten voelen, directe begeleidingsnabijheid nodig heeft. Door deze nabijheid van begeleiding kan onwenselijk gedrag voorkomen worden.

Er zijn twee groepen belevingsboeren De groep belevingsboeren van De Schuur zijn er van maandag t/m vrijdag, zij zijn met 12-17 deelnemers. Afhankelijk van de groepssamenstelling en de groepsgrootte zijn hier 3 tot 4 professionals bij aanwezig. Het is een zeer gevarieerde groep mensen, waar enerzijds veel verzorging geboden wordt en anderzijds er belevingsboeren zijn die gestructureerde begeleiding nodig hebben. Zij zorgen tevens voor actie in de groep en dus ook beleving voor de meervoudig beperkte mensen. In deze groep zijn mensen te vinden met een ZZP 4 t/m 8. Een jongen die al bij ons logeerde is ook door de week bij Wienes gekomen omdat het op school even niet goed ging. 1 op 1 begeleiding door een kleine groep medewerkers en een duidelijk programma zorgde voor een goede ontwikkeling. Doordat hij zich veilig en op zijn gemak voelde zien we nauwelijks onbegrijpbaar gedrag meer.

De belevingsboeren bij Wienes Plaats, zijn er op woensdag en vrijdag. Zij zijn met 13 belevingsboeren en er zijn 3 professionals en 1 vrijwilliger.

De senioren komen maandag, dinsdag en donderdag maximaal 17 deelnemers per dag. Er zijn tijdens zo'n dag 2 professionals in de begeleiding en 1 medewerker die verantwoordelijk is voor de maaltijd en alles wat hier bij hoort. Tevens zijn er 1 of 2 vrijwilligers. Indien er bij deze senioren, mensen bij zijn die erg veel aandacht van de begeleiders vragen kan deze groep niet zo groot zijn. Indien deze groep kleiner is kan er een medewerkster minder aanwezig zijn. Bij deze senioren zit ook een hulpbezoeker. Een jongen met een verstandelijke beperking die graag een handje helpt bij de huishoudelijke klussen en bij het gezellig aanwezig zijn met de senioren. Sommigen komen 3 dagen, anderen komen 1 of twee dagen. Indien zij meerdere dagen willen komen is dit ook mogelijk, ze zullen dan aansluiten bij de belevingsboeren.

Weekendgroep

De aanwezigheid is per week anders. Zij komen op vraag van ouders. De groep is overdag maximaal met 17 personen. 's Nachts kunnen er maximaal 12 personen blijven slapen (als er op twee kamers 2 personen slapen). Op dit moment komen er twee broertjes die in verband met het veilige gevoel bij elkaar op de kamer slapen. In principe slapen logeetjes niet bij elkaar op de kamer, alleen als ze dit beide wensen. De inzet van de medewerkers is afhankelijk van de groepssamenstelling. Er is een vast team die bij deze groep werkt. Er wordt ook logeeropvang door de week aangeboden. Zo zijn er vaste dagen dat er door de week ook deelnemers logeren.

Er wordt nu dus begeleiding groep aangeboden aan deelnemers met diverse problematieken en ook bijna alle mogelijke indicaties. Van begeleiding groep licht vanuit de WMO tot begeleiding groep Zwaar en begeleiding individueel midden vanuit de WMO en een ZZP 3 tot een ZZP 7 en 8 uit de WLZ. We hebben onderaannemerscontracten met diverse zorginstellingen. Daarnaast leveren we zorg via de coöperatie Limburgse zorgboeren. Ook zijn er nog deelnemers die een PGB hebben en af en toe zijn er nog mensen die zelf de zorg vergoeden. Sommigen hebben nog aanvulling vanuit het CCE traject. Bij de begeleiding individueel die we bieden is afgesproken dat het voor de persoon belangrijk is dat hij ook groep gebonden activiteiten aangeboden krijgt en het belangrijk voor hem is om met anderen om te leren gaan. Er zal dus altijd begeleiding aan zijn zijde staan maar hij draait wel delen van de dag in de groep mee. Ook wordt er persoonlijk verzorging en verpleging aangeboden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We hebben een leuke groep deelnemers. De hulpboeren hebben een leuke klik met elkaar en zoeken ook de belevingsboeren op. Ook in de vrije tijd zoeken ze elkaar soms op. De senioren vinden het mooi om te zien hoe veel plezier de hulpboeren samen hebben. We merken dat de belevingsboeren in De Schuur steeds meer zorg nodig hebben. Op zich is dit geen probleem en kunnen we die zorg goed bieden, alleen praktisch gezien is het af en toe lastig. Er zijn diverse ouder wordende belevingsboeren die in een rolstoel terecht zijn gekomen en verschoont moeten worden en soms even op bed moeten liggen. We hebben altijd het idee gehad, dat juist bij de belevingsboeren iedereen tot het eind moet kunnen blijven. (De groep is immers opgericht voor mensen die een grotere zorgvraag hebben dan de hulpboeren). Nu lijkt het uit praktisch oogpunt soms lastig. Omdat we hier een natuurlijk verloop verwachten willen we de zorg hierin ook niet te snel stop zetten, zeker als we merken dat de belevingsboeren erg graag komen. We zullen bovendaand onderwerp bespreken tijdens inhoudelijk overleg momenten.

Er zijn een paar deelnemers die wel eens onverstaanbaar gedrag kunnen vertonen. We vinden het belangrijk dat de veiligheid voor de rest gewaarborgd blijft. Onder de volgende omstandigheden kunnen deze deelnemers toch toegelaten worden op de zorgboerderij:

- deze deelnemers moeten corrigeerbaar zijn door begeleiding
- de begeleidingsnabijheid, die geboden wordt, ontlopen ze niet
- de veiligheid van anderen wordt niet geschaad

We hebben afgelopen jaar helaas afscheid moeten nemen van een deelnemer, omdat hij zich niet liet corrigeren door de begeleiding, waardoor de groepsdynamiek dusdanig verstoord raakte dat er te veel spanning ontstond.

Veel deelnemers zien we bij Wienes groeien. Met de juiste begeleiding en aandacht kun je zeker veel bereiken. We hebben ook ervaren dat wanneer het heel goed gaat met een bepaalde deelnemer dat deze dan overschat kan worden, waardoor hij/zij weer terug kan vallen in oude slechte gewoonte of dat hij/zij minder goed gaat functioneren. Duidelijkheid en veiligheid is ook erg belangrijk.

Het is voor de deelnemers erg belangrijk vaste gezichten te zien. Begeleiders waarop ze kunnen bouwen. Wanneer we straks meer nieuwe collega's krijgen streven we er naar dat er elke dag in elke groep wel iemand is die voor de deelnemers al lang bekend is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We hebben dit jaar weinig wisselingen in personeel gehad. Er was een medewerker die zijn tweede verlenging niet gekregen heeft, we hebben tijdens gesprekken adviezen gegeven waarmee hij aan de slag kon. Hij kon ergens gaan werken, waar hij vermoedelijk beter tot zijn recht kan komen, omdat daar de complexiteit anders ligt. We vonden het erg fijn dat hij een geschikte werkplek gevonden heeft.

We hadden in het schooljaar 2016/2017 een stagiaire verpleegkundige, die ook in de weekenden bij ons werkte. We waren er eigenlijk van overtuigd dat ze bij Wienes zou blijven. Echter aan het einde van de zomer gaf ze aan dat ze toch graag wilde proberen of ze bij het ziekenhuis ook haar draai kon vinden. Ze wilde deze stap nu maken omdat ze nu de kans kreeg en het idee had dat ze daar nog veel kon leren. Na een jaar werken in het ziekenhuis miste ze Wienes, de band met de deelnemers, collega's en de gemoedelijke sfeer. Ze kwam vragen of we het team wilde versterken met een verpleegkundige. We vinden het fijn dat ze weer terug is bij Wienes.

We hadden een stagiaire die na haar stage in dienst getreden is. Ze is erg gemotiveerd en pakt op wat er gebeuren moet. Ze houdt goed totaaloverzicht op de groep deelnemers en is flexibel.

Er zijn weekendhulpen gestart na hun stagetijd. Één van hen gaat in september 2019 verder met haar opleiding als bbl-leerling bij Wienes. We zijn erg tevreden over haar, ze past in het team en ze is graag bij Wienes.

Voor de deelnemers is het fijn om hier te zijn maar ook de medewerkers komen met plezier naar hun werk.

Er werden functioneringsgesprekken gehouden, waarbij we de functieprofielen en schalen nog een keer besproken werden. Wie heeft welke functie en welke taken horen hierbij. Henriëtte, een van onze verpleegkundigen, haar functie werd anders omschreven namelijk meewerkend zorgcoördinator. Zij blijft haar verpleegkundige taken volbrengen als groepsbegeleidster en hiernaast heeft ze coördinerende taken gekregen.

Ze ondersteund Marieke. Ze heeft dit jaar ook voor het eerst samen met Marieke de functioneringsgesprekken gevoerd.

Tijdens de functioneringsgesprekken kwam naar voren dat sommige medewerkers, moeite hebben met feedback geven en dat sommigen er soms moeite mee hebben om iets met gekregen feedback te doen. Om hier aan te werken hebben we een afspraak gemaakt met Jacqueline Huys, zij gaat een coachingsmoment regelen met begeleiders.

Het team staat er voor open om zich nog verder te ontwikkelen wat erg prettig is.

In verband met wonen hebben we een sollicitatieprocedure gevoerd. De meeste nieuwe collega's gaan pas in de loop van 2019 starten.

We hebben op onze website informatie over de vacature geplaatst en een oproepje op facebook, linked-In en twitter gezet. Hierop kwamen meer dan 85 motivatiebrieven. We hadden ook diverse functies in te vullen omdat we half januari met wonen gaan starten. Er waren erg veel geschikte kandidaten bij. We hebben ook hele goede kandidaten moeten teleurstellen. We hebben gevraagd of we hun motivatiebrieven mochten houden.

We hadden een werkgroep ingericht binnen het team van 5 personen. Zij zijn de enige die alle motivatiebrieven mochten beoordelen. Hierna vonden de gesprekken plaats die gevoerd werden door Henriëtte en Marieke. Robert had telefonisch contact met de sollicitanten, door ze telefonisch uit te nodigen voor de gesprekken. Sara en Renske, de overige werkgroepleden mochten de sollicitanten opvangen en er voor zorgen dat ze elkaar niet tegen kwamen. De sollicitanten die op gesprek kwamen, gaven aan dat ze het prettige gesprekken vonden. Er werd om referenties gevraagd en er werden VOG's aangevraagd om aan de vergewis plicht te kunnen voldoen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

In schooljaar 2017/2018, hadden we 3 goede stagiaires die het hele jaar komen. Een verpleegkundige, een helpende en een MMZ niveau 4. Ze worden begeleid door 3 vaste medewerkers. Zij en de andere collega's zijn erg tevreden over de stagiaires. Ook de helpende doet het erg goed, zowel bij de senioren als bij de hulpboeren.

Omdat we niet willen dat stagiaires de rapportage lezen, laten we ze een weekverslag maken, welke ze naar hun begeleidster mailen. Naar aanleiding van deze weekverslagen ontstaan mooie evaluatiepunten waar we met de stagiaire op terug komen.

Verder maken de stagiaires hun opdrachten die ze met hun begeleidsters van Wienes bespreken. Als het nodig is wordt in het groot overleg een stagiair soms geëvalueerd. Dit is vooral, als diegene die de stagiaire begeleidt, niet elke dag samenwerkt met de stagiaire.

De MMZ-er werkt inmiddels in de weekenden bij Wienes. Collega's zien haar soms al meer als een collega dan als een stagiaire. Mooi om te zien! Zij is na haar stage bij Wienes blijven werken. Ze is erg gemotiveerd en pakt op wat er gebeuren moet. Ze houdt goed totaaloverzicht op de groep deelnemers en is flexibel.

De helpende is na haar stage bij Wienes in het weekend blijven werken en is gestart met een vervolgopleiding. We zijn erg tevreden over haar, ze past in het team en ze is graag bij Wienes.

In schooljaar 2018/2019 hadden we in eerste instantie geen stagiaire. Eind 2018 kwam er toch nog een stagiaire, die haar afspraken op school niet na kwam waardoor ze haar opleiding moest stoppen.

Elke stagiaire heeft haar eigen aanspreekpunt gehad en heeft met deze persoon ook de evaluatiegesprekken gevoerd. Marieke kwam er af en toe bij zitten. Tijdens het groot team overleg wordt de begeleiding van de stagiaires met regelmaat besproken. Als stagiaires te maken hebben met veel wisselende begeleiders wordt er wel een gebruik gemaakt van het rapportagesysteem, waarin een fictieve deelnemer met de naam stagiaires, is aangemaakt. Op deze manier blijven de verschillende begeleiders op de hoogte van de leerdoelen en de aandachtspunten van de stagiaires.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben 8 vrijwilligers. Naast deze 8 vrijwilligers is de vader van Marieke er veel meer dan de uitbetaalde uren, wat hij als vrijwilligerswerk ziet.

De vrijwilligers worden begeleid door diegene die het meest met ze werkt. Zij voeren ook het evaluatiegesprek. Tijdens de functioneringsgesprekken werd er geïnformeerd of vrijwilligers ook behoefte hebben aan een evaluatie met Marieke en Henriëtte. Indien mogelijk wordt er wat met de vragen en of opmerkingen gedaan. Een vrijwilliger gaf aan dat het storend was als Marieke op een druk moment binnen kwam en dan Henriëtte nodig had. We hebben Henriëtte nu ook overhead uren gegeven waarin we zaken kunnen bespreken, zodat dit niet onder groepstijd hoeft.

We hebben afscheid genomen van een vrijwilligster die 3 uur in de week bij De Schuur kwam om activiteiten mee te doen, zij kreeg andere werkzaamheden waar ze het vrijwilligerswerk niet mee kon combineren.

1. Komt twee een ochtend en een middag in de week (6uur per week) bij de belevingsboeren van Wienes Plaats, houdt zich met de jeugd uit de groep bezig en doet wat klussen.
2. Komt op de maandag een paar uur om samen met een deelnemer wat boodschappen te halen. Zij komt ook als we het vragen, bijvoorbeeld om een rondje te wandelen. Wanneer we van te vore laten weten dat we misschien haar hulp nodig hebben blijft ze er voor thuis.
3. Komt 3 hele dagen in de week bij de senioren. Voelt heel goed aan welke aandacht de senioren nodig hebben.
4. Komt vaak een paar uur in de week bij de hulpboeren. Afhankelijk van hoe hij er zelf aan is. De dagen zijn ook wat wisselend. Is dan aan het klussen met een hulpboer of helpt bij de eieren.
5. Komt op donderdag, haalt de mensen op. Hierna helpt hij de hele dag op de boerderij. Hij doet klussen in de tuin vindt het fijn als er een deelnemer mee helpt.
6. Komt 3 hele dagen bij de senioren. Heeft voldoende aansturing nodig om voldoende tot meerwaarde te zijn.
7. Komt een ochtend en een middag in de week (6 uur per week) bij de belevingsboeren van Wienes plaats.
8. Komt om de week op dinsdag om te koken. Ze blijft dan ook om alles op te ruimen. Ze is er dan 4 tot 5 uur. Als er een keer een activiteit is waarbij we hulp nodig hebben kunnen we haar ook vragen. Bijvoorbeeld om soep te maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

We hebben een leuk en betrokken team. Met veel kwaliteiten. We weten ook bij wie we welke verantwoordelijkheden al dan niet neer kunnen leggen.

We hebben ervaren dat een aantal medewerkers lang bezig waren met het schrijven van rapportage en het schrijven van zorgplannen. Voor sommige begeleiders was het ook moeilijk om er voor te zorgen dat de handtekeningen binnen kwamen. Naar aanleiding van deze opmerkingen hadden we een team van begeleiders gemaakt die dossierverantwoordelijke zijn. We hebben de functieprofielen aangepast en deze persoonlijk begeleiders genoemd. Zij zorgen voor het typewerk en zorgen er ook voor dat er tijdig gesprekken ingepland worden en dat het dossier in orde is. We zijn afgelopen jaar diverse keren met deze persoonlijk begeleiders bij elkaar komen zodat we beter op 1 lijn komen te zitten, vooral als het om de zorgplannen gaat en het proces van gesprekken plannen. Afgelopen jaar waren de plannen tijdig klaar en werd Marieke tijdig gevraagd om het zorgplan te beoordelen om het vervolgens via de zorgmail te verzenden.

De zorgvraag en de eisen van buitenaf worden steeds complexer, hierdoor is het steeds belangrijker hoe de teams gevormd zijn die op een dag werken. We weten inmiddels heel goed, wie er goed samen kunnen werken. We weten ook goed op welke dag een bezetting iets anders kan zijn.

De medewerkers zijn allemaal even geliefd en worden allemaal gewaardeerd op hun kunnen maar sommige complexiteit is voor sommige medewerkers iets minder goed te overzien.

Bij het aannemen van nieuwe mensen moeten we rekening houden met deze complexiteit. Er kan best wel iemand werken die het totaaloverzicht niet heeft maar hiernaast moet ook altijd iemand werken die het overzicht wel kan waarborgen. Tijdens sollicitatiegesprekken kun je soms de verkeerde inschatting maken. Het is jammer als iemand niet kan blijven omdat hij/zij de complexiteit niet aan kan, toch is het soms beter om afscheid te nemen, hoe graag je die begeleider als persoon ook ziet.

We constateerde dat we het digitale zorgdossier, Qurentis, nog niet optimaal gebruiken. Er is een functie om te kunnen zien welke zorgplannen er allemaal zijn en op welke datum er weer een evaluatie plaats moet vinden. Nu kost het altijd veel tijd om het overzicht compleet te houden. We hebben deze functie echter nooit gebruikt waardoor het nu nog niet overzichtelijk is. Als actie opgenomen dit overzichtelijk te maken door zorgplannen op vervallen te zetten en te voorzien van datum in het systeem.

Het zorgplan is aangepast met de module wonen. We gebruiken voor iedereen hetzelfde zorgplan. Als het hoofdstuk wonen niet ingevuld wordt is dit hoofdstuk niet zichtbaar als je het plan uitprint.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Vorig jaar hadden we onderstaande opleidingsdoelen. Schuingedrukt hoe er hier aan gewerkt werd;

1. De BHV-ers hebben in 2018 BHV herhaling gevolgd. 23-2-2018 werd de BHV training gevolgd. We hebben tevens de ontruimingsoefening gedaan. In de Schuur en bij Wienes Plaats. Omdat we met zo veel personen BHV training hebben was het lastig om aan te geven wie op een bepaalde dag, de eindverantwoordelijke zou zijn en de regie zou gaan voeren tijdens een mogelijke brand. Inmiddels is er een verantwoordelijke dienst, zij heeft de telefoon en heeft ook de eindverantwoording. Als er een BHV-er nodig is, zal deze persoon ook op moeten treden. Omdat we werken, met wisselende diensten en in het weekend met een klein team, is het wel wenselijk dat er voldoende mensen een BHV diploma hebben. Nu is duidelijker wie de eindregie heeft.

We hebben naast de BHV herhalingscursus ook nog een ontruimingsoefening gehouden met de deelnemers. Bij de hulpboeren was dit lastig omdat ze geen rook of brand zagen. Ze vonden het dan ook niet nodig om de ruimte te verlaten. "We zijn toch niet gek!". Het is dus wel erg belangrijk om dit jaarlijks te oefenen. Het staat als terugkerende actie in het kwaliteitssysteem.

De preventiemedewerker heeft zich verdiept in zijn functie. Hij heeft e-learning gedaan en de taken opgepakt.

2. Het team blijft zich ontwikkelen, zo hebben een aantal medewerkers eind 2018 een bijeenkomst over autisme gevolgd Brigitte Langers, autismecoach, kwam langs voor een observatie en gaf ons adviezen in omgang met mensen met een verstandelijk beperking. Dit was een leerzaam traject specifiek voor 1 deelnemer bedoeld maar ook voor veel anderen belangrijk. Tijdens het grootoverleg en met inhoudelijk overlegmoment zorgen we er voor dat iedereen zich in bepaalde materie kan verdiepen. Iedereen doet tijdens zo'n overleg actief mee. Soms wordt er vooraf aangegeven dat diegene die niet de persoonlijk begeleider zijn, tijdens het overleg toehoorder zijn. Om zo zoveel mogelijk informatie van de persoonlijk begeleider te krijgen. Een ander moment is het juist belangrijk dat iedereen mee doet aan een discussie om zo een zo volledig mogelijk beeld te krijgen. Tijdens deze overlegmomenten coachen we elkaar maar ook door de dag heen wordt er over een weer opbouwende feedback gegeven. Tijdens deze overlegmomenten worden de MIC-meldingen ook besproken. Er wordt ook telkens aangegeven dat in geval van calamiteiten of onverwachte complexe of verpleegtechnische gebeurtenissen altijd met Marieke en/of Henriëtte moet worden overlegd.

Ook wordt er gereageerd op elkaars rapportage om er van te leren.

Diverse mensen bezochten MDO's waar ze leerden van andere disciplines.

De fysiotherapeute die bij Wienes komt gaf advies op gebied van tiltechnieken.

3. Medewerkers zijn eind 2018 opnieuw door het verpleegkundig trainersteam geautoriseerd voor het toedienen van medicatie, sondevoeding, bedienen van tillift. Tevens wordt voor de medewerkers, die met een bepaalde deelnemer werken, een herhaling gegeven van de klinische les over verslikking en verstikking. Met het toepassen van de Heimlich greep als onderdeel.

Dit doel is behaald, Henriëtte is met iedereen meegelopen om te checken of iedereen weet wat hij doet en op de afgesproken wijze werkt.

4. Kennis en ervaring opdoen omtrent 24 uren zorg.

Er is gesproken met andere aanbieders, er is via de coöperatie Limburgse zorgboeren, via gedragsdeskundige en via internet (o.a. inspectierapporten. Veel informatie opgehaald. De ervaring opdoen komt in 2019 omdat we dan pas van start gaan.

5. Jolanda is eind 2018 door de arts van het verpleegtechnische trainersteam geautoriseerd om te mogen autoriseren.

We hebben er voor gekozen om dit doel niet te laten behalen omdat we het fijner vinden dit nog bij 1 persoon te laten liggen, zodat hier eenduidig mee om gegaan wordt.

6. Iedereen die in het weekend werkt kan communiceren met een betreffende deelnemer door gebruik te maken van enkele gebaren (van NmG, nederlands met ondersteunende gebaren).

Er werden tijdens een inhoudelijk overleg van het weekend enkele gebaren herhaald. Het blijkt toch moeilijk deze gebaren consequent te gebruiken ook in communicatie met anderen. Daarom het als actie opgenomen om hierin te oefenen.

7. Diegene die eindverantwoordelijk zijn in het eierlokaal hebben eind 2018 de herhalingsinstructie, schoonmaak eierlokaal gevolgd.

De medewerkers die in het eierlokaal werken hebben de instructies van het schoonmaakproces opgefrist. Zij weten welke stappen ze uit moeten voeren volgens protocol. Hierdoor zijn Sven, Peter, Sara, Neeltje, Fleur en Miranda door Robert en Marieke geautoriseerd om de

eindverantwoording te kunnen dragen in het pakstation. Dit gaat met name over de eisen die gesteld worden aangaande de certificering voor Milieukeur, IKB pakstation, IFS en KAT.

8. Henriëtte heeft eind 2018 de cursus Microsoft gevolgd.

Henriëtte heeft een schriftelijke cursus Excel/Word gedaan. Daarbij heeft ze voor haar relevante informatie gebruikt er verder geen examen ingedaan.

9. Robert, Marieke en de dossierverantwoordelijke/persoonlijk begeleiders zijn op de hoogte van de Algemene verordening gegevensbescherming.

Marieke en Robert zijn op de hoogte. Persoonlijk begeleiders weten dat geen wat voor hun belangrijk is. Bijvoorbeeld dat ze mails met persoonlijke gegevens niet met de normale mail mogen versturen en dat ze geen informatie aan derden mogen geven zonder toestemming, dat er geen kopie van het identiteitsbewijs in het dossier mag zitten.

Jeugd (aanvulling op verzoek van auditor)

Jeugd In het weekend komen kinderen en jong volwassenen voor dagopvang en/of logeeropvang. We voldoen aan de wettelijke eis geregistreerde medewerker bij jeugdigen omdat ons team bestaat uit diverse medewerkers met diverse opleidingen en ook diverse kwaliteiten. We hebben 4 verpleegkundigen (Henriëtte, Pleun, Jolanda en Marieke) die geregistreerd staan in het BIG register. Verder hebben we een verpleegkundige die nog in opleiding is, in dienst voor de weekenden en vakanties. Marieke wordt altijd betrokken bij het maken van het zorgplan en het zorgplangesprek bij de jeugdigen. Bij complexe situaties zijn Marieke en of Henriëtte altijd bereikbaar. Zij zijn ook beiden aanwezig bij het inhoudelijk overleg over het weekend. We hebben afgelopen jaar enkele deelnemers in zorg gehad met complexere vragen. Bij deze personen was er veel contact met het ondersteunend netwerk wat deze kinderen al hadden. Bij 1 kind is in 2017, door de week begeleiding individueel ingezet omdat het op school even niet ging. We vinden het fijn dat hij bij Wienes de rust gevonden heeft en lekker in zijn vel, met de directe begeleidings nabijheid, kan hij functioneren zonder escalaties. Op dit moment hebben alle jeugdigen vanuit de thuissituatie een ondersteunend netwerk. De ouders zijn diegenen die de regie in handen hebben en die indien nodig de contacten leggen tussen de andere zorgverleners en ons. We hebben in het trainersteam een huisarts. Verder hebben we contact met een autisme verpleegkundige die we afgelopen jaar ingeschakeld hebben om ons team te coachen bij een complexe situatie. We zijn een samenwerking aan gegaan met een gedragsdeskundige, die ons gaat ondersteunen met complexe vraagstukken (zowel bij de jeugd als bij de volwassenen) en bij de woonzorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

3-2-2018 werd de BHV training gevolgd. We hebben tevens de ontruimingsoefening gedaan, in de Schuur en bij Wienes Plaats. Het is erg prettig dat dit op locatie plaatsvindt.

Hierbij waren de volgende personen aanwezig; Henriëtte, Joy, Sven, Sara, Laura, Gerd, Margriet, Robert, Renske en Marieke.

Henriëtte heeft eind 2018 de cursus Microsoft gevolgd. *Henriëtte heeft een schriftelijke cursus Excel/Word gedaan. Daarbij heeft ze voor haar relevante informatie gebruikt er verder geen examen ingedaan.*

Robert en Marieke bezochten bijeenkomsten die in het teken stonden van de Algemene verordening gegevensbescherming. Een stagiaire verzorgde begin mei een informatiebijeenkomst voor het team over de algemene verordening gegevensbescherming.

Marieke bezocht intervisiebijeenkomsten.

Persoonlijk begeleiders bezochten MDO's waar ze van de andere disciplines leren.

Henriëtte en Marieke werden door de arts van het verpleegteam geautoriseerd om medewerkers te autoriseren en ze zorgden er voor dat de teamleden opnieuw geautoriseerd werden voor bepaalde handelingen.

Sven zorgde er voor dat hij op de hoogte is, van wat de functie preventiemedewerker inhoudt en pakt deze functie ook steeds beter op.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

1. De begeleiders volgen training van Jacqueline Huijs en worden hiermee bewust gemaakt van eigen handelen, de Visie van Wienes en hun invloed hierop. Er zal aandacht geschonken worden aan communicatie en het geven van feedback.
2. De BHV-ers hebben in 2019 BHV herhaling gevolgd.
3. Het team blijft zich ontwikkelen, zo hebben een aantal medewerkers eind 2019 een bijeenkomst over autisme gevolgd.
4. Medewerkers zijn eind 2019 opnieuw door het verpleegkundig trainersteam geautoriseerd voor het toedienen van medicatie, bedienen van tillift. Tevens wordt voor de medewerkers, die met een bepaalde deelnemer werken, een herhaling gegeven van de klinische les over verslikken en verstikking. Met het toepassen van de Heimlich greep als onderdeel.
5. Kennis en ervaring opdoen omtrent 24 uurszorg.
6. Iedereen die in het weekend werkt kan communiceren met een betreffende deelnemer door gebruik te maken van enkele gebaren (van NmG, nederlands met ondersteunende gebaren).
7. Diegene die eindverantwoordelijk zijn in het eierlokaal hebben eind 2018 de herhalingsinstructie, schoonmaak eierlokaal gevolgd.

Bovenstaande opleidingsdoelen staan bijna allemaal al bij de acties omdat het herhalingen zijn en doel 1 is in hoofdstuk 4.3 al meegenomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

In de vorige paragrafen antwoord gegeven op deze vraag. Naast de opleidingsdoelen die omschreven staan, komt er gedurende een jaar regelmatig een vraag, doordat een deelnemer ergens mee te maken heeft. Deze hulpvragen vragen van de medewerkers dan scholing, verdieping of ontwikkeling.

Indien er een zorgvraag is die om een dergelijke actie vraagt wordt hierin meteen actie ondernomen. Elkaar coachen blijft een belangrijk onderdeel.

Als actie voor komend jaar hebben we dan ook coaching van Jacqueline Huys opgenomen. Zij zal met de managementteam en met de begeleiders aan de slag gaan om de communicatie te verbeteren. Tevens zal ze werken aan bewustwording van eigen handelen.

We willen met een aantal teamleden naar een lezing van geef me de vijf gaan. We zullen met de overige teamleden de informatie delen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er zijn evaluatiegesprekken gehouden met alle deelnemers. Bij sommigen werd de evaluatie tijdens het zorgplangesprek gevoerd. In andere situaties werd er (ook) tijdens een MDO geëvalueerd, en in weer andere situaties was er een open gesprek met familie en/of deelnemer.

Er werd minimaal 1 keer met alle deelnemers een evaluatiegesprek gehouden. Deze evaluaties werden echter niet altijd verzegeld met een handtekening. Dit was vorig jaar een aandachtspunt waar we aan gewerkt hebben met de persoonlijk begeleiders. Het is soms echter lastig omdat we afhankelijk zijn van contactpersonen en de eindverantwoordelijke van de hoofdaanbieder.

We hebben afgelopen jaar verschillende keren bij elkaar gezeten met de dossierverantwoordelijke/persoonlijk begeleiders. Hierdoor is er meer eenheid in de zorgplannen gekomen. Er werden duidelijkere afspraken gemaakt over de verantwoordelijkheid van de afwikkeling en het organiseren van de evaluaties/zorgplannen. Doordat de persoonlijk begeleiders dit goed opgepakt hebben zijn de zorgplannen tijdig klaar voor gesprek en is het minder werk geworden voor Marieke om de zorgplannen te finetunen.

Tijdens de evaluaties bespreken we hoe de deelnemer de afgelopen periode gefunctioneerd heeft. Of er op lichamelijk, geestelijk, emotioneel of op een ander gebied nog wijzigingen zijn. Verder bespreken we vragen die er bij een van de partijen in de loop van de tijd zijn ontstaan. Bijvoorbeeld; "waarom heeft P. nooit fruit bij zich?", of "Er is de afspraak dat P op zijn rug mag slapen, wij zijn bang dat hij zich dan verslijkt. Vinden jullie dit nog verantwoord?" enzovoorts.

Maar ook of de doelstellingen behaald zijn. Zo, nee waarom zijn deze doelstellingen niet behaald. En aan welke doelstellingen komende periode gewerkt dient te worden. In de meeste gevallen worden er niet veel doelstellingen bedacht. Mensen willen dat hun familielid het naar zijn zin heeft bij Wienes, dat vinden ze het allerbelangrijkste.

De vraag wordt gesteld of de deelnemer het nog naar zijn zin heeft. In het algemeen kwam uit de evaluaties dat mensen het naar hun zin hebben en dat ze het ook het allerbelangrijkste vinden dat ze lekker in hun vel zitten. Veel verwanten geven aan dat ze geen doelstelling kunnen bedenken. Voor sommige mensen is het voor ons ook bijna niet haalbaar om een

SMART-doelstelling te omschrijven. Vooral bij de dementerenden en bij de MCG-deelnemers is dit soms erg lastig. Handhaven van hetgeen wat iemand kan en doet is soms de hoogst haalbare doelstelling. We merken dat de valkuil van het formuleren van een smartdoelstelling is dat er regelmatig werkafspraken omschreven worden in plaats van het doel wat behaald dient te worden. Met het groepje persoonlijk begeleiders bespreken we dit ook. Tevens wordt er in het overleg met dit groepje veel voorkomende verbeterpunten uit de zorgplannen besproken.

Soms ontstaat er tijdens een lopend jaar een doelstelling. Soms is het een doelstelling die door de begeleiders bedacht wordt, soms komt een hulpboer zelf met een doel en soms is het een doelstelling die geformuleerd wordt na aanleiding van een informele evaluatie met ouders of omdat begeleiding van de woning een vraag gesteld hebben. Deze doelstellingen worden in Qurentis, ons rapportagesysteem, onder de noemer DOEL gerapporteerd. Ook deze doelstellingen en hoe we er aan gewerkt hebben bespreken we dan tijdens het zorgplangesprek.

Het ID-nummer werd tijdens het zorgplangesprek gecontroleerd. Deze zijn nu allemaal gecontroleerd en hiervoor is geparafeerd. Het ID-nummer van nieuwe mensen wordt bij de intake al gecontroleerd. Er wordt tijdens het zorgplan gesprek om de recente apothekerslijst gevraagd.

Om op doelen consequent te rapporteren (met als onderwerp DOEL;...) vraagt nog wat aandacht. We hebben dit daarom als actie opgenomen. Er worden vaak informele evaluaties gehouden, waaruit soms ook acties voortvloeien. Ze worden echter vaak niet gerapporteerd als evaluatie waardoor het moeilijk na te gaan is hoe vaak er geëvalueerd wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In vorige hoofdstuk hebben we de conclusies van de evaluaties al besproken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben 28-2 en 10-10 een overlegmomenten met de verwantenraad gehad, zie de bijlage voor een notulen. Tussendoor hebben we via de app contact gehad. Het was moeilijk een datum in te plannen en de meesten zagen elkaar in verband met de bijeenkomsten van het wonen. We bespreken tijdens zo'n bijeenkomst ten minste de algemene voortgang, de MIC-meldingen en bijzonderheden. De uitslagen van de tevredenheidsonderzoek en het jaarverslag van het kwaliteitssysteem worden ook met de verwantenraad besproken.

Hiernaast hebben we met de deelnemers zelf ook overlegmomenten gehad waarin zij kunnen aangeven of ze graag dingen anders zouden willen zien.

Hulpboeren 18-5, hebben we een officiële vergadering gehouden.

1 hulpboer geeft vaker aan dat hij het gezellig maar ook vrij druk vindt in de kantine, zo ook tijdens dit overleg. Hierin heeft begeleiding een rol om dit te beperken met de groep. Aan de andere kant is dit ook een sfeer waar veel hulpboeren ook op zijn tijd van kunnen genieten. We bespreken dit met regelmaat in de kantine. Het mag gezellig zijn maar je hebt ook een moment van rust nodig. Er werd in het overleg met de hulpboeren ook aandacht geschonken aan de huisregels, Wat vinden we (hulpboeren en begeleiders) belangrijk? Hoe gaan we met elkaar om enzovoorts. We maakten gebruik van de powerpoint van andere jaren.

Bij de senioren zijn er veel mensen die behoefte hebben aan persoonlijke aandacht. Tijdens zo'n moment van persoonlijke aandacht geven ze eerder aan wat ze graag anders zouden willen zien dan tijdens een zorgplangesprek of tijdens een gezamenlijk inspraak moment. Tijdens het gezamenlijk inspraakmoment 9 augustus ging het er vooral over hoe lekker we gegeten hadden en wat voor mooi weer het was, waardoor we lekker buiten konden zitten. Door een van de deelnemers werd aangegeven dat ze het jammer vond dat sommigen na het eten zo snel van tafel gingen. Verder werd er weinig gezegd waar we echt wat mee konden.

We hebben ook diverse commissies van ouders van bewoners van het Wienes Huis. Zij denken mee over de Visie van het Wienes Huis en alles wat er bij het wonen komt kijken. Denk aan de inrichting, de huisregels enzovoorts. Daarnaast zijn we met de hele groep ouders van de bewoners van het Wienes Huis verschillende keren bij elkaar geweest.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Notulen verwantenraad 2018

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten met de verwantenraad verlopen goed. De verwanten zijn allen erg geïnteresseerd en kritisch. We krijgen bruikbare tips. Het verzenden van de agenda en notulen waren aandachtspunten. Het verzenden van de stukken en de verantwoording om de bruikbare tips tot uitvoering te brengen lag voorheen volledig bij Marieke. Om de taken hierin wat te verdelen en dit overlegmoment wat beter op te pakken heeft Marieke gevraagd of het goed was dat Henriëtte (meewerkend zorgcoördinator) ook bij de gesprekken met de verwantenraad aanwezig was.

Tijdens de inspraakmomenten met de deelnemers zijn vaak omgang met elkaar en de huisregels de gespreksonderwerpen. We merken dat het voor veel deelnemers moeilijk is om tijdens een overlegmoment een eigen mening te geven. Persoonlijke gesprekken met deelnemers tijdens bezigheden brengen meer input tot inspraak dan een officieel inspraakmoment. Dit zijn vaak persoonlijke zaken die in het zorgplan meegenomen worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

We willen graag de tevredenheidsmeting koppelen aan een voorbijgaand jaar. Meestal voeren we de tevredenheidsmeting helemaal aan het einde van het jaar uit of net aan het begin van het jaar. Het gaat dan over het voorgaande jaar.

3 januari hebben we de eerste mail gestuurd naar de contactpersonen, omdat we maar net 50 % retour hadden, hebben we 27 januari een herinneringsmail gestuurd. 30 januari hadden we voldoende reacties (meer dan 67 %) terug om een compleet beeld te hebben namelijk;

17 mailadressen van contactpersonen van de hulpboeren kregen een link naar de vragenlijst, waarvan voor 2 deelnemers 2 mailtjes zijn weggegaan, 11 werden ingevuld.

18 mailadressen van contactpersonen van de senioren kregen een link naar de vragenlijst, waarvan voor 2 deelnemers 2 mailtjes zijn weggegaan, 10 werden ingevuld.

13 mailadressen van contactpersonen van de weekendgroep kregen een link naar de vragenlijst, waarvan voor 2 deelnemers 2 mailtjes zijn weggegaan, 8 werden ingevuld.

22 mailadressen van contactpersonen van de belevingsboeren kregen een link naar de vragenlijst, waarvan voor 2 deelnemers 2 mailtjes zijn weggegaan, 18 werden ingevuld.

De lijsten kunnen anoniem ingevuld worden, wordt er echter een keer de naam van de betreffende deelnemer genoemd kunnen we achterhalen welke antwoorden deze persoon ingevuld heeft. We hebben dit ook zo gecommuniceerd. Sommige mensen vinden het fijn als ze weten welke antwoorden ze gegeven hebben, zodat er een persoonlijke terugkoppeling kan plaatsvinden.

Er kwamen goede rapportcijfers uit de tevredenheidsmeting. De percentages kloppen niet altijd omdat we de lijst eigenlijk een beetje vreemd gemaakt hebben. Ze kunnen op veel plaatsen ja, nee of een opmerking invullen. De opmerking is dan vaak positief, met een compliment waardoor het totaalpercentage vreemd is.

Verder kwamen we tot de ontdekking dat één deelnemer de lijst twee keer heeft ingediend. Er staan letterlijk dezelfde antwoorden. Deze persoon heeft bij allebei de lijsten 4 keer aangegeven dat ze vaker een gesprekje wil of wil evalueren .

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In de bijlage zijn de volledige resultaten te lezen.

Over het algemeen erg tevreden reacties en veel opmerkingen dat de deelnemers erg tevreden zijn en dat we vooral door moeten gaan hoe we bezig zijn! Deze complimenten hebben we in onderstaand overzicht niet meegenomen.

Verbeterpunten uit de tevredenheidsmetingen zijn hier beneden in de samenvatting meegenomen:

Hulpboeren

activiteiten een 8.7 ga zo door. Enkele opmerkingen werden gegeven; Soms erg druk in de kantine vooral op donderdag. Een hulpboer vindt het woord deelnemers geen goede benaming, hij voelt zich medewerker.

Begeleiding 8,7 zeer tevreden.

De bus komt te laat een hulpboer ophalen.

Belevingsboeren

Activiteiten 8.25, Enkele opmerkingen werden gegeven: blijven communiceren en ontwikkelen in aanbod, meer themagericht werken..

Begeleiding 8.55, Als verbeterpunten werden aangegeven: meer begeleiding per deelnemer, groep niet groter maken, kleinschaligheid behouden. Blijven zorgen voor verschil in leeftijd binnen het team.

Er werd gevraagd naar een rondleiding bij het Wienes Huis.

De ruimte in de Schuur oppimpen, meer licht. Huiselijkere sfeer bij Wienes Plaats in de gezamenlijke ruimte.

Vaker een nieuwsbrief.

Een wens van taxibegeleiding in de bus.

De bussen zijn niet schoon.

Senioren

Activiteiten 8

Begeleiding 8, Enkele opmerkingen werden gegeven; vaker een evaluatiemoment inplannen. Goed communiceren. Een persoon gaf aan dat medewerkers wel open staan voor kritiek, maar nieuwe ideeën niet altijd.

Opletten dat niemand binnen kan gaan roken.

Op blijven letten dat niemand uit de poort loopt.

Logeren

Activiteiten 8, Enkele opmerkingen werden gegeven; vaker een uitstapje en variatie.

Begeleiding 8.5, goed rapporteren in schriftje en gesprek aan gaan. Vaker contactmoment met ouders.

De drinkflesjes van konijnen op een andere plek vullen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- tevredenheidsonderzoek hulpboeren
- tevredenheidsonderzoek weekend
- tevredenheidsonderzoek senioren
- tevredenheidsonderzoek belevingsboeren

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Omdat er in het verleden een deelnemer was die alle jaarverslagen ging lezen hebben we er voor gekozen om de MIC-meldingen in de bijlage toe te voegen. De meeste meldingen zijn niet zo heel spannend. Wel wordt alles genoteerd, al is het maar om in de toekomst zoveel mogelijk risico's te voorkomen.

De meeste meldingen die op het overzicht te zien zijn zijn val-incidenten, bij de ouder wordende deelnemer, maar ook bij de jeugd in het weekend of in combinatie met de dieren. Twee personen zijn meerdere keren gevallen. Begeleiding is hier van bewust en blijft alert. De ene persoon proberen we rustmomenten aan te bieden waarbij zij begeleiding kan zien. De andere belevingsboer liep met een rollator die we erg onveilig vonden. De rollator werkt in zijn woning wel omdat daar totaal geen oneffenheden zijn. Hij gebruikt nu een rollator van Wienes, welke niet voorover valt bij een oneffenheid op de grond.

Binnen het inhoudelijk overleg worden alle MIC meldingen besproken. Zo ook de valincidenten. Deze situaties zijn steeds anders; andere plek, en andere oorzaak. Van elke situatie leert men en zo kunnen we proberen om deze valincidenten zo veel mogelijk te beperken. Echter zijn er mensen met een bepaalde aandoening (bijvoorbeeld Huntington en spasme) of die slecht ter been zijn, slecht zien en waarbij het risico op vallen erg groot is. Dit risico wordt besproken met de verwanten tijdens het zorgplangesprek. De deelnemers en/of verwanten is zich bewust van deze risico's op de zorgboerderij en wil deze risico's ook dragen om er voor te zorgen dat de deelnemer het gevoel van vrijheid en zelfstandigheid houdt en zo lang mogelijk mobiel blijft.

Er waren ook 4 meldingen van verslikking. Er is een deelnemer bij gekomen waarbij verslik-gevaar ook een veel voorkomend probleem is. Toch zien we ten op zichten van het vorig jaar minder verslik-meldingen. *We hebben advies gekregen rondom eten en verslikken van diverse logopedistes bijvoorbeeld vanuit; Hornerheide (Huntington specialisme), en het ZorgWiel. Binnen het inhoudelijk overleg wordt er door de verpleegkundige uitleg gegeven aan het team. Hoe kun je verslikking bij bepaalde personen voorkomen en wat zijn de risico's als iemand zich verslikt. De personen waarbij verslikking vaker voorkomt zijn bekend binnen het team. Er zit tijdens de maaltijden altijd iemand in de buurt bij deze personen. Verder krijgen alle medewerkers training in het toepassen van de Heimlich greep. Het trainersteam verpleegtechnische handelingen verzorgt deze trainingen, dit wordt jaarlijks herhaald. We hebben dit nu ook als actie opgenomen.*

Van alle MIC-melding wordt er geleerd. In sommige gevallen is er 1 medewerker die hier van geleerd heeft maar in de meeste situaties leren we er als team van. Alle MIC meldingen worden met het gehele team van begeleiders besproken in een groot teamoverleg. Daarnaast worden de MIC-meldingen en hoe we het hadden kunnen voorkomen besproken in het inhoudelijk overleg van de betreffende groep. Daarnaast hebben een verpleegkundig team waarin we allerlei verpleegkundige zaken bespreken daaronder valt ook verslikken en alles wat betreft medicatie en vragen hieromheen. We proberen met dit verpleegkundig team steeds te zoeken naar verbeterpunten.

De MIC-meldingen worden ook terug gekoppeld aan de verwanten. In sommige gevallen krijgen we dan tips om een situatie te voorkomen (bijvoorbeeld drinken met een heel smal rietje) en in andere situaties vragen ze ons om tips omdat ze dit zelf thuis ook vaak mee maken. Tijdens de verwantenraad wordt er ook teruggekomen op de MIC-meldingen en de acties die hier uit voortvloeide.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- MIC (bijna) ongevallen 2018

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Omdat er in het verleden een deelnemer was die alle jaarverslagen ging lezen hebben we er voor gekozen om de MIC-meldingen in de bijlage toe te voegen. De meeste meldingen zijn niet zo heel spannend. Wel wordt alles genoteerd, al is het maar om in de toekomst zoveel mogelijk risico's te voorkomen.

Dit jaar zijn er 6 meldingen die met medicatie te maken hebben. In de meeste gevallen ging het over te laat geven van de medicatie. De fouten werden met het thuisfront gecommuniceerd. Er waren geen gevolgen voor de deelnemers.

De fouten werden allemaal in het eerste halfjaar gemaakt, de meeste fouten vonden in het weekend plaats. In het weekend zijn vaak verschillende deelnemers die medicatie nodig hebben en er verandert regelmatig iets. Er zijn ook altijd meerdere mensen aan het werk die medicatie mogen geven. Hierdoor ontstonden er fouten. Er is toen afgesproken dat er dagelijks 1 verantwoordelijke begeleider toegewezen wordt die de medicatie verstrekt die dag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- MIC medicatie 2018

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Omdat er in het verleden een deelnemer was die alle jaarverslagen ging lezen hebben we er voor gekozen om de MIC-meldingen in de bijlage toe te voegen. De meeste meldingen zijn niet zo heel spannend. Wel wordt alles genoteerd, al is het maar om in de toekomst zoveel mogelijk risico's te voorkomen.

De MIC meldingen die met agressie te maken hebben zijn voornamelijk allemaal incidenten waarbij een deelnemer iemand anders pijn doet (voornamelijk slaan/duwen). Zowel richting andere deelnemers als richting een begeleider. Er vonden geen heftige escalaties plaats. Er is een deelnemer waarvan diverse keren een melding vermeld staat. We hebben hiervoor eind 2018 expertise gezocht bij een autismedeskundige, om ons hierin te ondersteunen. Tevens werden er eind 2018 gesprekken gepland met een gedragsdeskundige die ons wil komen ondersteunen bij wonen en bij deelnemers die soms complex gedrag laten zien.

Verder is er een belevingsboer die met regelmaat niet zo lekker in haar vel zit. Ze heeft er dagen bij waar ze slaat of knijpt, voor haar werd een individuele lijst gemaakt en dit vindt je niet terug in het overzicht. Je merkt dan bij binnenkomst al dat haar gemoedstoestand niet goed is. Het helpt dan soms door haar af te leiden of door met haar te wandelen waarbij ze kan ontspannen. We proberen er zo veel mogelijk voor te zorgen dat ze andere deelnemers niet kan slaan. Dit gedrag heeft duidelijk met haar gemoedstoestand, van dat moment, te maken. Er wordt op zo'n moment contact gezocht met de woning. Er is geen lichamelijke oorzaak voor dit gedrag gevonden. Ook in de thuissituatie herkennen ze dit gedrag en kunnen ze geen oplossing hiervoor vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- MIC ongewenste handelingen 2018

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De MIC-meldingen worden allemaal in de rapportage geschreven. Door de begeleiding van de groepen wordt van de MIC-meldingen een overzicht gemaakt. De MIC-meldingen worden besproken tijdens groot overleg, inhoudelijk overleg, trainersteam en verwantenraad. Door deze MIC-meldingen te rapporteren en te bespreken leren we van elkaar en zien we waar de risico's zijn. Er wordt door iedereen geprobeerd zo veel mogelijk incidenten te voorkomen. Gebeurt er wel wat dan wordt het trainersteam ingeschakeld en wordt er gehandeld en gerapporteerd.

Vanuit de verwantenraad kregen we ooit de opmerking dat er veel kleine zaken al als MIC-melding vermeld werden. Hierin hebben wij als team ook wel eens een discussie over. Echter het voordeel van het feit dat we het snel MIC-noemen is dat we de situaties die gebeurd zijn ook zeker in teamverband nog een keer bespreken en hierdoor van elkaar leren. Dit ook ter voorkoming van grotere incidenten.

Het bijhouden van de MIC-lijst werden in 2017 bijgehouden door 3 personen wat niet zo handig bleek te zijn. Voor 2018 heeft Laura aangegeven deze lijst wel bij te willen houden. Wanneer 1 persoon dit doet is het makkelijker om deze lijst actueel te houden door het jaar heen. Als de lijst altijd actueel is kunnen we deze ook gemakkelijk gebruiken tijdens een inhoudelijk overleg of tijdens een gesprek met de verwantenraad. De verwantenraad heeft aangegeven een minder uitgebreide versie ook prima te vinden. Het voordeel van de uitgebreide lijst hoe Laura deze nu maakt is dat hij zo ook goed te gebruiken is voor het jaarverslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

ladders controleren (denk ook aan ladderschoentjes)

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2019

Actie afgerond op: 17-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: Sven heeft de ladders gecontroleerd. Een ladder werd weggegooid.

Deelname aan autismebijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 25-10-2018

Actie afgerond op: 23-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: We hebben met een kleine groep verpleegkundige 3 gesprekken gehad met Brigit Langers (Autisme deskundige) Ze heeft een observatie uitgevoerd en ons daarna tips en handvaten aangereikt hoe met bepaalde situaties om te gaan. Er is een bijeenkomst gepland voor geef me de vijf met het team dat veel werkt met deelnemers met autisme. Dit jaar zaten alle bijeenkomsten vol daarom is er een bijeenkomst gepland voor 12-02-2019

controle machines

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018

Actie afgerond op: 10-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Sven heeft de machines allemaal gecontroleerd en een inventarisatie van de machines gemaakt.

Instructie van medewerkers over schoonmaak eierlokaal opruisen

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2018

Actie afgerond op: 30-06-2018 (Afgerond)

Toelichting: Robert is met iedereen meegelopen en zo is het bij iedereen weer duidelijk.

toevoegen van klachtenreglement toevoegen aan informatiepakket voor nieuwe deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Deze is toegevoegd. Graag willen we dat onze deelnemers altijd aan de juiste documenten kunnen komen. We willen dit via de website regelen.

Informatieverschaffing over de Algemene verordening gegevensbescherming**Geplande uitvoerdatum:** 05-04-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Marieke heeft de informatie en is bezig met de verwerkingsovereenkomsten en het register. Een stagiaire heeft een bijeenkomst over AVG gehouden voor het team.**controle speeltoestellen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Wordt jaarlijks door extern bedrijf gedaan.**brandblusapparaten controleren****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Wordt jaarlijks gedaan door extern bedrijf.**Keurmerk zoönose verlengen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De dierenarts kwam langs en vulde het formulier in waarna we verlenging kregen van het zoönose keurmerk.**Onderzoeken of er meer inspraak vanuit de deelnemers zelf kan komen.****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** We wilde kijken of er vanuit de deelnemers meer inspraak kon komen. Tijdens de inspraakmomenten met de deelnemers zijn vaak omgang met elkaar en de huisregels de gespreksonderwerpen. We merken dat het voor veel deelnemers moeilijk is om tijdens een overlegmoment een eigen mening te geven. Diegene die wel wat inbreng hebben praten dan over hetgeen ze de avond er voor gedaan hebben of over wat ze 's avonds gaan eten. Persoonlijke gesprekken met deelnemers tijdens bezigheden brengen meer input tot inspraak dan een officieel inspraakmoment. Dit zijn dan vaak persoonlijke zaken die in het zorgplan meegenomen worden.**Sven inwerken als preventiemedewerker****Geplande uitvoerdatum:** 28-07-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Sven heeft zich ingewerkt als preventiemedewerker al zal hij er zich in moeten blijven verdiepen om zodoende alert te blijven op risico's die ontstaan.

informereren van de deelnemers over nieuw klachtenreglement.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Via het zorgplan zijn deelnemers hierover geïnformeerd.

evaluaties

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 19-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Er vinden jaarlijks zorgplannen gesprekken plaats. Deze gesprekken worden gepland door de persoonlijke begeleider van de deelnemer. Door de bijeenkomsten van de Persoonlijke begeleiders is dit afgelopen jaar goed opgepakt. Alle deelnemers hebben een evaluatie moment gehad, op een enkele na die dit zelf begin volgend jaar wilde.

Actueel houden van de MIC-lijst

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 19-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Laura is de verantwoordelijke geworden voor het bijhouden van de MIC lijsten. De lijsten zijn als leegdocument opgeslagen in Qurentis bij elke deelnemer. Dit maakt het invullen makkelijker en eenduidiger. De verwantenraad gaf aan dat ze de aanlevering niet zo uitgebreid meer wilde maar beknopter om het voor hun overzichtelijker te houden. Laura maakt de MIC meldingen voor de verwantenraad een beknopte lijst.

Met het team dossierverantwoordelijkheid er voor zorgen dat het maken en versturen van zorgplannen soepeler verloopt zodat het geen last minute werk meer wordt.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 19-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: De zorgplan gesprekken zijn dit jaar gevoerd met betreffende verantwoordelijke. Een enkeling gaf aan dat ze dit in het begin van het nieuwe jaar wilde. Doordat we vaker met de persoonlijke begeleiders bij elkaar hebben gezeten is dit afgelopen jaar goed verlopen. Persoonlijke begeleiders hebben elkaar daar ook in ondersteund. De zorgplannen werden verstuurd met de zorgmail waardoor er af en toe wat vertraging plaats vond. Dit omdat we maar vanuit een punt kunnen versturen en omdat de ontvanger niet altijd de zorgmail geopend kreeg.

afdak realiseren indien het financieel mogelijk is.

Geplande uitvoerdatum: 29-11-2019
Actie afgerond op: 05-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: Er werd in het vorig jaar een begin gemaakt van een nieuw fietsenhok met een afdak wat uitzicht geeft over de weiden. In het voorjaar is dit met medewerking van de vrijwilligers en de hulpboeren gereed gekomen.

Meer eenheid in de zorgplannen krijgen door goede samenwerking in team. Overlegvorm met dossierverantwoordelijke.**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 19-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: We hebben afgelopen jaar 4 maal met de persoonlijke begeleiders bij elkaar gezeten om de zorgplannen die er zijn te controleren en te evalueren. Door de bijeenkomsten is er een grotere uniformiteit in het maken van de zorgplannen gekomen. Daarbij is er een inventarisatie gemaakt bij de zorgplannen, om te kijken waar nog wat extra aandacht nodig is en zijn deze verdeelt onder de persoonlijke begeleiders naar draagkracht. Elke deelnemer heeft afgelopen jaar minimaal een evaluatie/zorgplangesprek gehad. Daarbij waren er ook extra gesprekken op verzoek van de deelnemers of van ons indien gewenst.

acties om wonen te realiseren uitvoeren**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 19-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Er zijn al veel stappen gezet, als de bouw gerealiseerd is kunnen 12 mensen bij Wienes komen wonen. De diverse commissies zijn bij elkaar gekomen. De bouw verloopt voorspoedig. Er is via de coöperatie Limburgse Zorgboeren zorg ingekocht.

uitstapje**Geplande uitvoerdatum:** 11-05-2019**Actie afgerond op:** 19-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Er vonden diverse uitstapjes plaats in 2018 4-7-2018 Hebben we een uitstapje gemaakt met de huifkar in de omgeving van Horst. 26-9-2018 zijn we met een grote groep deelnemers richting Venray gegaan naar Lest We Forget. Hier hebben we een rondleiding gehad over het terrein Waar alle voertuigen en displays stonden van WOII 4-10-2018 Zijn de senioren met de huifkar naar de molen in Meterik geweest waar ze genoten van een rondleiding en een maaltijd met erwtensoep en pannenkoeken. 14-12-2018 Zijn we met alle deelnemers naar de kerk in Hegelsom geweest waar de kerstsafari van Dichterbij was. Hier hebben enkele deelnemers mee mogen doen met het kerstspel

NLDoet aanmelden**Geplande uitvoerdatum:** 28-11-2018**Actie afgerond op:** 10-03-2018 (Afgerond)

Toelichting: We hebben dit jaar deelgenomen aan NL doet met ons team. Op 10 en 11 maart werden in de huiskamer en in de gangen van Wienes Plaats alle muren van een nieuwe verlaag voorzien. Dit waren gezellige dagen die ook goed waren voor de teambuilding.

inspraakmoment 3**Geplande uitvoerdatum:** 26-10-2018**Actie afgerond op:** 10-10-2018 (Afgerond)

Toelichting: Bij de verwantenraad heeft een van de leden omdat haar moeder opgenomen werd in het verpleegtehuis afscheid genomen. De verwantenraad werd wel aangevuld met Henriëtte Wilbers vanuit Wienes. Tevens werd er een inspraakmoment gehouden met de deelnemers van Wienes om alle lopende zaken te bespreken.

praktische invulling geven aan de ondersteuning vanuit de gedragsdeskundige.**Geplande uitvoerdatum:** 28-09-2018**Actie afgerond op:** 19-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Dit is al benoemd bij samenwerking gedragsdeskundige en vandaaruit is ook een actie voor volgend jaar uitgezet.**samenwerking gedragsdeskundige uitzoeken****Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018**Actie afgerond op:** 12-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben een gedragsdeskundige die ons wil ondersteunen. Ze gaat op ZZP basis voor ons werken vanaf volgend jaar. De praktische uitvoering is nog niet geregeld.**nieuwsbrieven maken****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2018**Actie afgerond op:** 19-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben dit jaar er voor gekozen om een eenmalige nieuwsbrief/terugblik te maken met een jaaroverzicht. Hiernaast zijn diverse nieuwsitems verstuurd van boerderij Wienes. De nieuwsbrief wordt gestuurd op 24-12-2018. Daarbij stuurde we tevens onze kerst en nieuwjaarswens.**Microsoft cursus voor Henriëtte****Geplande uitvoerdatum:** 27-12-2018**Actie afgerond op:** 03-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Henriëtte heeft een schriftelijke cursus Excel/Word gedaan. Daarbij heeft ze voor haar relevante informatie gebruikt er verder geen examen ingedaan.**samenwerking met vrijwilligers sportveld optimaliseren.****Geplande uitvoerdatum:** 14-06-2018**Actie afgerond op:** 05-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er heeft een gesprek plaatsgevonden met de vrijwilligers. Ook de begeleiders weten wat er van hun verwacht wordt. Komend jaar dit nog beter optimaliseren door steeds dezelfde begeleider mee te laten gaan.**plattegronden allemaal vervangen door de plattegronden die voorzien zijn van de nodige pictogrammen****Geplande uitvoerdatum:** 05-04-2018**Actie afgerond op:** 20-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Sven heeft deze allemaal vervangen in de calamiteitenklappers.

website actueel maken**Geplande uitvoerdatum:** 14-06-2018**Actie afgerond op:** 01-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er is een tijdelijke website gemaakt door Marketing Makers. Dit ivm de sollicitatie procedure begin 2019 zal de website verder gebouwd worden.**ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 25-10-2018**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Tijdens de BHV cursus hebben we met de BHV-ers een ontruiming oefening gedaan. De week erna hebben we deze oefening met de deelnemers gedaan. Dit is goed verlopen, ze liepen allemaal naar de verzamelplaats en er was geen paniek bij de deelnemers en begeleiding. Er waren wat kleine puntjes die we daarna samen besproken hebben. De instructies van de BHV-ers werden goed opgevolgd.**BHV herhalingscursus****Geplande uitvoerdatum:** 28-06-2018**Actie afgerond op:** 23-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Advies bureau R&B is hier geweest om op locatie BHV herhalingscursussen te komen geven aan degene die een BHV diploma heeft.**functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**Actie afgerond op:** 10-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er hebben 3 dagen functioneringsgesprekken plaats gevonden. Deze gesprekken werden gedaan door Marieke en Henriëtte. De functie profielen werden doorgenomen en ieder werd in het juiste functie profiel geplaatst. Tijdens deze gesprekken werd tevens geïnventariseerd wat de wensen waren van de medewerkers wat betreft het te gaan werken binnen het Wienes Huis.**trainersgroep verpleegtechnische handelingen zorgt voor autorisaties****Geplande uitvoerdatum:** 26-10-2018**Actie afgerond op:** 22-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Alle autorisaties van begeleiders die verlopen waren zijn opnieuw getoetst door Henriëtte Wilbers en kregen een nieuwe verklaring van bevoegdheid. De nieuwe medewerkers kregen ook instructies en toetsing voor de voor hun relevante handelingen.**EHBO-middelen controleren****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 02-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** EHBO koffer is gecontroleerd verpleegkundige Henriëtte en zo waar nodig aangevuld.

Jolanda laten autoriseren door arts van verpleegtechnisch trainersteam.**Geplande uitvoerdatum:** 29-11-2018**Actie afgerond op:** 01-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben besloten om Jolanda niet te autoriseren, omdat er meer verpleegkundige komen te werken. We kijken op een later tijdstip of het wel nodig is nog een verpleegkundige meer te autoriseren.**inschrijving in V&VN, van verpleegkundigen****Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018**Actie afgerond op:** 21-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Marieke is ingeschreven bij V&VN, Henriëtte weet nog niet of ze ingeschreven wil worden. Ze wil wel graag op de hoogte blijven en bijscholing waar nodig en mogelijk.**Aanmelden burendag****Geplande uitvoerdatum:** 11-05-2018**Actie afgerond op:** 25-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De burendag heeft plaats gevonden 23-9-2018. We hebben met een aantal buurtgenoten en deelnemers bij de nieuwbouw buiten opgeruimd.**controleren of er geen identiteitsbewijzen meer in de dossiers of in de computer zitten.****Geplande uitvoerdatum:** 05-04-2018**Actie afgerond op:** 18-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De zorgdossiers zijn gecontroleerd, wij hadden geen Id bewijzen in meer onze computer staan. Een stagiaire heeft een bijeenkomst over AVG gehouden, de regels en de aandachtspunten voor het team.**autorisatie zuurstof toedienen****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2018**Actie afgerond op:** 23-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Henriëtte heeft cursus gegeven.**bespreken van NmG, de gebaren die veel gebruikt worden in logeerteam****Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2018**Actie afgerond op:** 28-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Sara en Renske hebben de gebaren nog een keer met het weekend team doorgenomen.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 24-05-2018**Actie afgerond op:** 23-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De opmerkingen van de auditor ter harte genomen en aanvullingen gegeven daar waar nodig.

Voeg de acties uit nieuwsbrief 64 Klachten toe aan de actielijst.**Geplande uitvoerdatum:** 24-05-2018**Actie afgerond op:** 23-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er is een nieuw klachtenreglement gemaakt en op de site van zorgboeren toegevoegd. Als actie opgenomen om de deelnemers hierover te informeren en dit klachtenreglement toe te voegen aan het informatiepakket.**RI&E jaarlijkse bespreekpunten in team bespreken****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2018**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Tijdens het groot overleg in januari de risico's besproken. 27-2-2018 nogmaals de risico's besproken met het hele team. Medewerkers die door ziekte afwezig waren kregen een notulen. Er werden tevens enkele MIC-meldingen besproken die voor alle medewerkers en vrijwilligers van belang zijn.**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)**? dubbele actie****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Actie afgerond op:** 23-02-2018 (Afgerond)**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 26-01-2018**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)**opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2018**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Het jaarverslag van 2017 afgerond.**afdak realiseren indien het financieel mogelijk is.****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2017**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er zijn andere prioriteiten

website actueel maken

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2017
Actie afgerond op: 26-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Er waren andere prioriteiten

zoonosecertificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 26-02-2018 (Afgerond)

uitwerken plannen voor het verhandelen van de eieren. Minder kippen betere opbrengst realiseren.

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2017
Actie afgerond op: 26-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: We zijn bezig met het aanpassen van het kippenverblijf, vooral de buitenuitloop. Hiermee hopen we een ster van de dierenbescherming te kunnen krijgen waarmee we de opbrengst van de eieren kunnen verhogen.

ontruimingsoefening organiseren, documenteren en in Jaarverslag opnemen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2017
Actie afgerond op: 03-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: We zagen hier altijd wel tegen op omdat er deelnemers zijn die hier van schrikken en we wilde ze voor de angst beschermen. We hebben dit proberen te oefenen. Er waren echter een paar hulboeren die meteen zeiden: "ik ben niet gek, hier is echt geen brand". We kwamen wel een paar aandachtspunten tegen. Vooral leerpunten voor de begeleiding waar we tijdens de volgende BHV-training op terug komen. Tevens gevraagd of we tijdens de BHV een oefening kunnen houden.

controles apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 24-02-2018 (Afgerond)

uitbreiden ondersteunend netwerk

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 23-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Gedragsdeskundige wil ons ondersteunen

algemeen: geef in Jaarverslag hoe je de kenniskring jeugd hebt georganiseerd

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: We hebben een gedragsdeskundige die ons wil ondersteunen. Voor komend jaar is de actie opgenomen om dit ook praktisch in te vullen.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: 03-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: De gegevens waren correct.

trainersgroep verpleegtechnische handelingen zorgt voor autorisaties

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 03-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Alle autorisaties die herhaling nodig hadden zijn herhaald. Tevens heeft ook iedereen die met een specifieke deelnemer werkt de greep van Heimlich geoefend omdat deze persoon zich vaak verslikt.

EHBO-middelen controleren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 03-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Henriëtte heeft deze gecontroleerd toen we met het trainersteam bij elkaar zaten.

evaluaties

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 03-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Er werden evaluaties gehouden. Verder hebben we een klein team gevormd met dossier verantwoordelijke begeleiders, zij dienen er voor te zorgen dat de dossiers die zij in beheer hebben up to date zijn en blijven..

tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 03-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Een uitnodiging van "Vanzelfsprekend" gestuurd. We willen nog een keer per mail een herinnering sturen.

functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 03-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Fijne verhelderende gesprekken. Waarin bij sommige medewerkers verrassende zaken ter sprake kwamen. Sommige hebben echt leerdoelen meegekregen en andere gaan verder hoe ze bezig zijn.

ontruimingsoefening**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 03-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** We zagen hier altijd wel tegen op omdat er deelnemers zijn die hier van schrikken en we wilde ze voor de angst beschermen. We hebben dit nu geoefend echter er waren hulpboeren die direct zeiden dat ze niet gek waren. Ze wisten echt wel dat er geen brand was en bleven gewoon zitten. We kwamen wel een paar aandachtspunten tegen. Vooral leerpunten voor de begeleiding waar we tijdens de volgende BHV-training op terug komen.**5.6.7.2 het noodplan bespreken met de deelnemers?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 03-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Tijdens een vergadering met de hulpboeren en logees besproken. Ook bij de belevingsboeren en senioren geprobeerd dit te bespreken. Dit werkte niet echt en zorgde voor wat onrust.**inspraakmoment 4****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 03-01-2018 (Niet meer van toepassing)**Toelichting:** Het eerstvolgende inspraakmoment met de verwantenraad staat voor januari gepland. Er is ook een vergadering geweest met de hulpboeren. In deze vergadering werden de gevaren op de boerderij en de huisregels besproken. Ook werd er over de ontruimingsoefening gesproken en waarom we dit moesten oefenen.**Wandelpad uitbreiden****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2017**Actie afgerond op:** 02-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er is een soortgelijke actie opgenomen vanuit het jaarverslag. Het wandelpad verlengen richting de kantine van het voetbalveld.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

schema maken voor het wassen van de bus**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019

website actueel maken**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**Toelichting:** Er wordt aan de website gewerkt.**bespreken van NmG, de gebaren die veel gebruikt worden in logeerteam****Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2019**Toelichting:** Tijdens het inhoudelijk overleg over gehad. er volgt ook nog een training bij wonen.**machines inventariseren en controleren****Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2019**toevoegen onder aannemerscontracten zodra deze binnen zijn****Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2019**ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2019**Meer huiselijke sfeer bij Wienes Plaats creëren****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2019**VOG aanvragen voor Neeltje****Geplande uitvoerdatum:** 06-04-2019**Tijdens het overleg protocollen bespreken en het team verwijzen naar deze protocollen en de toetsingskaders.****Geplande uitvoerdatum:** 18-04-2019**voorbereidingen op wonen****Geplande uitvoerdatum:** 18-04-2019**Procedure data-lek bespreken in groot teamoverleg****Geplande uitvoerdatum:** 18-04-2019

afgiftedatum vermelden als nieuwe VOG's binnen zijn**Geplande uitvoerdatum:** 18-04-2019**voorbereidingen open dag****Geplande uitvoerdatum:** 22-04-2019**woonbegeleidingsovereenkomst opstellen****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2019**Huurovereenkomst opstellen****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2019**samenwerkingsovereenkomst onderaannemers aan gaan****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2019**realisatie 24 uurszorg****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**Documentenstructuur op de computers anders inrichten.****Geplande uitvoerdatum:** 11-05-2019**Aanmelden burendag****Geplande uitvoerdatum:** 20-05-2019**Met het team dossierverantwoordelijkheid er voor zorgen dat het maken en versturen van zorgplannen soepeler verloopt zodat het geen last minute werk meer wordt.****Geplande uitvoerdatum:** 20-05-2019**evaluaties bewoners plannen****Geplande uitvoerdatum:** 20-05-2019**voldoen aan de Algemene verordening gegevensbescherming****Geplande uitvoerdatum:** 24-05-2019

vervallen zorgplannen op vervallen zetten en definitieve zorgplannen voorzien van data

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2019

Wonen bij Wienes realiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019

Moestuin aanleggen

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2019

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2019

Instructie van medewerkers over schoonmaak eierlokaal opruisen

Geplande uitvoerdatum: 22-06-2019

in beraad gaan of er een alternatief moet komen voor "Het schuurtje" achter Wienes Plaats.

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2019

vloer schuur egaliseren

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019

Korte audit n.a.v. wijziging rechtsvorm. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-08-2019

wandelpad van "Luc's Pedje" richting kantine voetbalveld realiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019

functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019

Bij zorg verleend vanuit de WLZ is de norm 2 keer per jaar evaluatie. Op verzoek van de deelnemer kan worden besloten dat terug te brengen naar de standaard norm min. 1 keer per jaar. Altijd geldt dat de afweging moet worden gemaakt of de situatie overeenkomt met de termijn (bij een stabiele situatie kan 1 keer per jaar voldoende zijn, bij een instabiele situatie moet er bijv. na 3 maanden al geëvalueerd worden. Het doel van een evaluatie is om te bekijken of de afspraken nog passend zijn bij de zorgvraag en of de zorgvraag veranderd).

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019

inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2019

Onderzoeken of we Joep willen gaan gebruiken

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2019

evaluatie hoofdaanbieders en onderaannemers vastleggen en goed op slaan.

Geplande uitvoerdatum: 25-10-2019

De deskundigheid als preventiemedewerker op peil houden

Geplande uitvoerdatum: 25-10-2019

procedures op site plaatsen en in het zorgplan een verwijzing hier naar toe.

Geplande uitvoerdatum: 25-10-2019

oppimpen van De Schuur

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019

trainersgroep verpleegtechnische handelingen zorgt voor autorisaties

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2019

oefenen van gebaren NmG

Geplande uitvoerdatum: 24-11-2019

consequent op doelen rapporteren

Geplande uitvoerdatum: 29-11-2019

Klinische les; voorkomen van verslikken en toepassen Heimlich greep**Geplande uitvoerdatum:** 29-11-2019**controle machines****Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2019**uitstapje****Geplande uitvoerdatum:** 11-12-2019**nieuwsbrieven maken****Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2019**Actueel houden van de MIC-lijst****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019**evaluaties****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019**nieuwsbrieven maken****Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2019**coachingsbijeenkomsten met Jacqueline Huys.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Kennis en ervaring opdoen rondom 24 uurszorg.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Informele evaluaties vastleggen in rapportage****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Zoönose keurmerk behalen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

brandblusapparaten controleren**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**controle speeltoestellen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**tevredenheidsonderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**stappenplan voor wet zorg en dwang omschrijven****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**uitvoeringsverzoek insuline toedienen opvragen****Geplande uitvoerdatum:** 03-01-2020**Mensen uitnodigen om de vragenlijst in te vullen****Geplande uitvoerdatum:** 04-01-2020**EHBO-middelen controleren****Geplande uitvoerdatum:** 09-02-2020**BHV herhalingscursus****Geplande uitvoerdatum:** 06-03-2020**NLDoet****Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2020**actualisatie RIE****Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2020**Nieuwe VOG's aanvragen, en afgifte datum vermelden****Geplande uitvoerdatum:** 27-06-2020

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-06-2020

asbest van stal verwijderen en open fronthok (met asbest) op laten ruimen als het financieel mogelijk is.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

Toelichting: Nog niet gebeurd, het blijft een moeilijk verhaal. Het dak bij een van de kippenstallen heeft ook asbest. Dit wordt een moeilijke ingreep. De meningen of de stal dit nog waard is, zijn een beetje verdeeld.

Activiteiten en bezetting bij voetbalclub uitbreiden

Geplande uitvoerdatum: 16-07-2020

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-08-2020

RI&E jaarlijkse bespreekpunten in team bespreken

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2021

Deelname aan autismebijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2021

kamperen

Geplande uitvoerdatum: 04-10-2023

samenwerking met vrijwilligers sportveld optimaliseren.

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Mensen uitnodigen om de vragenlijst in te vullen

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

EHBO-middelen controleren**Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Orthopedagoge Eveline Willems contract laten ondertekenen en een verwerking overeenkomst.****Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Nieuwe kwaliteitssysteem invullen****Geplande uitvoerdatum:** 26-10-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Deelname aan autismebijeenkomst****Geplande uitvoerdatum:** 25-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Met 9 personen personen bezochten we een lezing van Colette de Bruin, Geef me de vijf. Verhelderende bijeenkomst. We konden veel opmerkingen plaatsen richting diverse deelnemers**uitvoeringsverzoek insuline toedienen opvragen****Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**uitvoeringsverzoek insuline toedienen opvragen****Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Deze moet elk jaar opnieuw gevraagd worden. Bij Octopus is gevraagd om deze jaarlijks naar ons toe te sturen.**BHV herhalingscursus****Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Meldcode werd aangepast in januari 2019, in februari besproken met zorgcoördinator. Dit is een van de protocollen die tijdens overlegvormen besproken zal worden.**Wonen melden aan de federatie en het kwaliteitsbureau****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Het wonen start pas in mei in plaats van in januari. We hebben dit wel eerder besproken met de federatie en kwaliteitsbureau, maar nog niet officieel gemeld. Formulier ingevuld richting CLZ.**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**evaluatievraag in zorgplan aanpassen naar open vraag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Tijdens het aanpassen van het zorgplan voor wonen ook de evaluatievraag aangepast.**Zorgplan gereed maken voor wonen****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Het zorgplan is samen met de gedragsdeskundige aangepast voor wonen. Voordat we beginnen met wonen zullen deze besproken worden met de wettelijk vertegenwoordigers.**audit aanvragen in verband met wonen****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Na het indienen van het jaarverslag meteen wonen aangemeld en de audit aangevraagd.**RI&E jaarlijkse bespreekpunten in team bespreken****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** In groot overleg besproken en de notulen gestuurd naar alle medewerkers, ook diegene die niet bij het overleg aanwezig hoefde te zijn.

NLDoet**Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** We beleefde met het team een leuke dag. Tevens werd er erg veel gedaan. De keuken in de Schuur werd geleverd, twee picknicktafels, twee kasten bij Wienes Plaats en een muur bij Wienes Plaats. In de tuin werd veel gedaan en er werden bloembakken gemaakt. 25 personen maakte zich nuttig deze dag.**Z.S.M. contact opnemen met Kwaliteitsbureau t.b.v. scope wonen.****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Gemaild en gebeld met Elte-Jan. Ze hadden hier al een mailing van ons over gehad, deze was nog niet verwerkt. Ze gaan de schriftelijke toetsing in gang zetten.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 9 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er is veel gebeurd afgelopen jaar, wat er aan de acties is gedaan staat bij de acties zelf al omschreven.

We vinden het kwaliteitssysteem een fijn systeem. Alleen jammer dat diegene die de actie toegewezen krijgen niet meteen, via de herinneringsmail, in kunnen loggen om te schrijven wat ze aan de actie gedaan hebben. Als dat wel zou kunnen zou het kwaliteitssysteem meer "leven".

Het zou ook mooi zijn, als je een actie afrond en omschrijft wat je gedaan hebt, deze omschrijving ook meteen bij desbetreffend hoofdstuk zichtbaar werd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De 24 uurszorg goed organiseren en daar kwalitatief goede zorg leveren. Kwaliteitskeurmerk wonen behalen.
De kwalitatief goede zorg op de dagbesteding handhaven ondanks de energie die gestoken dient te worden in het wonen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het Wienes Huis gereed hebben en tevens het gehele plaatje organisatorisch rond te hebben in mei 2019.

Dezelfde kwalitatieve zorg blijven bieden voor een betaalbaar tarief.

Eind 2019 geven deelnemers aan dat ze er geen last van hebben gehad dat er mensen zijn komen wonen bij Wienes, we blijven dezelfde kwaliteit bieden in de huidige groepen.

Voor de zomer van 2019 is er weer een moestuin bij Wienes.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Er zijn al praktische acties toegevoegd. Het blijven bieden van goede zorg ondanks er veel tijd en aandacht gaat naar het wonen is moeilijk in acties uit te leggen.

We zullen er alert op moeten blijven dat we alle teamleden voldoende spreken en zien werken. Zodat we daar waar nodig bij kunnen sturen. De coaching van Jacqueline Huys kan hier een bijdrage aan leveren. Maar ook de adviezen van Eveline Willems, de gedragsdeskundige.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.6**
- tevredenheidsonderzoek hulpboeren
 - tevredenheidsonderzoek weekend
 - tevredenheidsonderzoek senioren
 - tevredenheidsonderzoek belevingsboeren

- 6.3**
- Notulen verwantenraad 2018

- 7.3**
- MIC ongewenste handelingen 2018

- 7.1**
- MIC (bijna) ongevallen 2018

- 7.2**
- MIC medicatie 2018

- 2.1**
- Nieuwsbrief/terugblik