

**Jaarverslag**  
januari 2021 - december 2021

**Maatschap Wismeijer-Stelling**

**Boerderij Nieuw Bureveld**

Locatienummer: 732



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

|                                                                            |    |
|----------------------------------------------------------------------------|----|
| Jaarverslag                                                                | 3  |
| Bedrijfsgegevens                                                           | 3  |
| 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag                                   | 4  |
| 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?                    | 4  |
| 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?                         | 4  |
| 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?                | 4  |
| 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021? | 4  |
| 2 Voorwoord                                                                | 5  |
| 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij                                         | 5  |
| 2.2 Zorgboerderij in beeld                                                 | 5  |
| 3 Algemeen                                                                 | 7  |
| 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij                                 | 7  |
| 3.2 Algemene conclusies                                                    | 8  |
| 4 Deelnemers en medewerkers                                                | 9  |
| 4.1 Deelnemers                                                             | 9  |
| 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers                                           | 9  |
| 4.3 Personeel                                                              | 9  |
| 4.4 Stagiairs                                                              | 10 |
| 4.5 Vrijwilligers                                                          | 10 |
| 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers                | 10 |
| 5 Scholing en ontwikkeling                                                 | 11 |
| 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar                                 | 11 |
| 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten        | 11 |
| 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren                                         | 11 |
| 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling                             | 12 |
| 6 Terugkoppeling van deelnemers                                            | 13 |
| 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers                                         | 13 |
| 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken                                  | 13 |
| 6.3 Inspraakmomenten                                                       | 13 |
| 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten                                     | 13 |
| 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers                                         | 14 |
| 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting                        | 15 |
| 7 Meldingen en incidenten                                                  | 16 |
| 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen                                         | 16 |
| 7.2 Medicatie                                                              | 16 |
| 7.3 Agressie                                                               | 16 |
| 7.4 Ongewenste intimiteiten                                                | 16 |
| 7.5 Strafbare handelingen                                                  | 17 |
| 7.6 Klachten                                                               | 17 |
| 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten                                 | 17 |
| 8 Acties                                                                   | 18 |

|                                              |    |
|----------------------------------------------|----|
| 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties  | 18 |
| 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties | 18 |
| 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst          | 20 |
| 9 Doelstellingen                             | 22 |
| 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar | 23 |
| 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar     | 23 |
| 9.3 Plan van aanpak                          | 23 |
| Overzicht van bijlagen                       | 23 |

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Maatschap Wismeijer-Stelling

Registratienummer: 732

Universiteitsweg 1, 3732 HX De Bilt

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 30274904

Website: <http://www.nieuwbureveld.nl>

### Locatiegegevens

Boerderij Nieuw Bureveld

Registratienummer: 732

Universiteitsweg 1, 3732 HX De Bilt

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Utrechtse zorgboerderijen

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgboerderij Nieuw Bureveld is een familiebedrijf in De Bilt, dat gerund wordt door Martine Wismeijer en ondergetekende. Wij wonen op het bedrijf met onze dochter, zoon en mijn schoonouders op de boerderij. Het bedrijf kan opgedeeld worden in 2 hoofdtakken:

Landwinkel De Hooierij, die succesvol gerund wordt door Martine en Zorgboerderij Nieuw Bureveld, die onder mijn verantwoording valt. Samen met de deelnemers verzorg ik het vleesvee, kippen, varkens en de kleinere boerderijdieren. We hebben een kudde Brandrode Runderen die 's winters op stal staat en in de zomer weiden op landgoed Sandwijck. Daarnaast zijn er 50% Belgische Blauwen die dichterbij huis op eigen grond grazen. Het vee levert vlees voor de landwinkel. Daarnaast geven we educatie via het programma "Boerderij in de Kijker" en worden er evenementen georganiseerd als "koeien in de wei" en activiteiten in relatie tot de landwinkel.

Er is altijd veel te doen en er gebeurt altijd wat! Hoe dat allemaal verliep in 2021, leest u in dit jaarverslag. Veel leesplezier.

DirkJan Stelling

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- foto's BR en BB

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Varkens in weide op het erf.

Brandroden op landgoed Sandwijck.

Belgische Blauwen op weiland bij boerderij.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Een betrekkelijk rustig jaar op de zorgboerderij, er was wat wisseling van deelnemers, maar nog altijd een vaste constante kern van fijne betrokken deelnemers. De coronamaatregelen hadden wat minder invloed dan vorig jaar en we waren hierop inmiddels ook ingericht. Eén deelnemer en onze medewerker kregen corona, gelukkig met weinig klachten. Uit voorzorg waren wel enkele deelnemers minder vaak aanwezig. Ingrijpendere waren de gevolgen van corona voor mijn moeder. Waardoor extra zorg vanuit de familie nodig was. Leuk dat voorzichtig weer de zgn. aanschuiftafels georganiseerd konden worden in de zomer, verder weinig activiteiten rond de landwinkel in 2021. Geen tweedehands kinderklledingmarkt geen boergondische markt, geen koeien naar buiten met publiek en ook boerderij in de kijker lag stil.

Privé waren er wel wat meer zaken gaande:

Het Herenboerenproject lijkt in 2022 dan toch van start te gaan, maar het hele proces heeft in 2021 veel kopzorgen gekost. We gaan grond verpachten en schuurruimte verhuren aan een kleinschalig coöperatief gemengd bedrijf, dat een boer in dienst zal nemen om voor 200 huishoudens (leden) voedsel te gaan produceren. Het verkrijgen van de juiste vergunningen was een moeizaam verhaal en dat gaf onzekerheid o.a. was het moeilijk beslissingen nemen inzake het bedrijf.

Verder was het lastig voor mij om een besluit te nemen om wel/niet tot een ingrijpende operatie aan mijn schouder te ondergaan, in verband met de lange revalidatietijd. In oktober is de operatie dan uiteindelijk toch gebeurd en met hulp van familie/vrienden draaide de boerderij gelukkig door. Het begeleiden van de deelnemers is voor mij geen probleem met de arm 10 weken in een mitella.

Er moest een besluit vallen over de bouw van een nieuwe landwinkel met de bijbehorende herinrichting van het terrein en nieuwe bestemming van oude landwinkel. De bouw van de winkel gaat gebeuren op de huidige parkeerplaats van de landwinkel. Voor de deelnemers zal dit geen gevolgen hebben.

De woonkamer is in de zomer opgeknapt. een nieuw behangetje en de vloer is geïsoleerd en er is een mooie houten vloer ingelegd.

Deelnemers op de boerderij:

De deelnemers komen over het algemeen trouw naar de zorgboerderij en met z'n allen verzorgen we het vee, onderhouden we het erf en doen we de diverse voorkomende klussen. De seizoenen zorgen voor afwisseling in het en ook de weersomstandigheden hebben steeds weer invloed op de werkzaamheden. Half februari vroor het nog zo dat er geschaatst kon worden, 2 weken later werd er alweer een warmterecord verbroken. De zomer was gelukkig niet zo warm en droog als voorgaande jaren, de herfst weer te nat.

De werkzaamheden tot de koffiepauze bestaan altijd uit voeren van het vee, de varkens, geiten en de kippen en het verzorgen van de cavia's en konijnen. Vanaf eind april gaan de koeien naar buiten en verplaatst het voeren zich dus grotendeels van binnen naar buiten. Na de koffie zijn de uitmestklussen aan de beurt, vooral in de winter. Er blijven 's zomers altijd wat kalfjes en koeien binnen, dus ook in de zomer uitmestwerk bij het vee, naast de kippen en kleinvee. Ieder doet wat hij of zij aankan en zo mogelijk wat iemands voorkeur heeft. In maart kwam een nieuwe groep legkippen, waarvoor het hok weer in orde gemaakt moest worden. Er kwam een nieuw konijn bij, die eerst rustig moest wennen aan ons oude konijn. Voor hen beide werd een veel grotere uitloop gemaakt. De nieuwe jonge poesjes werden met geduld tam gemaakt. Zorgen om hond Boris met pijnklachten.

Er wordt veel meegeleefd met dier en elkaar!

De verdere klussen die zoal (mede) gedaan zijn door de deelnemers: bostelbakken wekelijks schoonspuiten, kuilplaten en zeil opruimen, administratie voorbereiden voor veearts, trekker en wagens schoonhouden, maaien grasstroken op erf, veel snoeiwerk, begin van het jaar rooien van grote groenstrook, repartie en schilderwerk, stallen schoonspuiten wanneer vee naar buiten is, koeien scheren, draden zetten om het weiland af te zetten, enz.

Klussen die vervallen zijn dit jaar: helpen van de tuinder en taken op de tuinderij omdat die niet werd voortgezet in 2021. 4000m2 groentetuin moest helaas omgeploegd worden en is ingezaaid met gras. We hopen dat met de komst van het project Herenboeren er ook weer tuinklussen gedaan kunnen worden, voor de deelnemers die dat leuk vinden.

T.a.v. de deelnemers werd al genoemd dat er onderling in de groep veel verbondenheid is. Er zijn weer veel kaartjes gestuurd bij lief en leed. Jammer dat 1 deelnemer langdurig ziek is. Op verzoek van de deelnemers werden ook dit jaar de paas- en kerstlunch gehouden, met inbreng van ieder. Het pannenkoeken bakken voor de zomervakantie was weer gezellig.

Zorgaanbod bleef hetzelfde; we hebben deelnemers uit diverse doelgroepen; NAH, psychiatrie, burn out ed. Er is een overleg geweest met een andere zorgorganisatie die dagbesteding biedt aan kinderen. Een korte proefperiode volgde. In de praktijk bleek echter dat eerst op een andere locatie verzamelen van de deelnemers en dan op tijd weer terug voor vervoer dat was te kort en gaf veel onrust. daarom zijn wij hiermee voorlopig gestopt.

In oktober heeft DJ de zgn. Zorgmarkt van gemeente De Bilt bezocht. Helaas waren er alleen veel aanbieders, maar weinig zorgvragers en mensen van gemeente De Bilt aanwezig.

De financiering van de zorg komt via de WMO, PGB's, onderaannemerschap en particuliere betaling.

Ons jaarverslag 2020 werd goedgekeurd en we hebben ons ingezet om de kwaliteit van zorg zo hoog mogelijk te houden, zie daarvoor ook alle verdere punten in dit jaarverslag. Er gingen veel zaken goed; ondanks corona zijn bijna alle evaluatiegesprekken met deelnemers geweest, de werkoverleggen konden doorgaan (vaak buiten) en er is een tevredenheidsonderzoek gehouden met over het algemeen een positieve uitkomst. Aan de genoemde minpunten wordt gewerkt. Het gewenste deelnemers aantal bleef op peil. We gaan dit alles proberen vast te houden in 2022 en zien met vertrouwen de audit tegemoet. Uiteraard ook zaken die aandacht vragen omdat ze minder goed gingen; zoals diverse ongelukjes op het bedrijf (gelukkig weinig met deelnemers, maar met familie zelf), te late keuring van het elektrisch handgereedschap en soms moest er een evaluatie ingehaald worden.

Het ondersteunde netwerk bestaat vooral uit familie en vrienden. DJ heeft daar speciaal dit jaar op kunnen terugvallen na de operatie en tijdens revalidatie, vooral ook voor de praktische uitvoering van het werk. Verder zijn de contacten binnen de intervisiegroepen erg nuttig als het gaat om zaken die spelen op de zorgboerderij. Daarnaast diverse adviseurs, verbonden aan het bedrijf, die ieder op hun eigen vakgebied Martine en DJ bijstaan op het gebied van bv. administratie, juridisch- en bouwkundige zaken.

Mijn netwerk heeft ons goed gesteund in de periode van de operatie aan de schouder zoon, dochter, neef, zwager, schoonouders en buurman hebben allemaal goed geholpen om de boerderij draaiende te houden. Verder ervaren wij steun van de dierenarts, bedrijfsbegeleider, hulp bij kleine en technische klussen. Ook "mens de Bilt" is met verschillende mensen goed toegankelijk voor ons. De persoonlijk begeleiders van deelnemers weten ons ook te vinden als er iets besproken moet worden.

Voor 2022 veel op stapel. Herenboerenproject van start, nieuwbouw landwinkel, audit, enz. We gaan zien hoe het allemaal loopt!

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**3.2 Algemene conclusies**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Van invloed was de onzekerheid rond het niet/wel starten van het project Herenboeren. Hiervan hebben we geleerd dat de ambtelijke molens erg langzaam draaien. Dit had voornamelijk invloed op de planning van de bedrijfsvoering, niet op het zorggedeelte van ons bedrijf. Komend jaar waarschijnlijk van start!

Daarnaast was de schouderblessure van mij van grote invloed. Eén en ander ontstaan na een duw van een koe. Eerst behandeling door fysio, daarna diverse advies ingewonnen over vervolgbehandeling, wel/niet opereren om pees te hechten. Risico op mislukken groot, lange revalidatie. Na besluit om wel te opereren, werd deze vervolgens diverse keren uitgesteld.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn gestart met 8 deelnemers en 1 vaste deelnemer sloot in het voorjaar weer aan nadat hij lang afwezig is geweest ivm. de coronamaatregelen.

Er zijn 4 mensen bijgekomen en weer 3 vertrokken, we eindigde het jaar dus met 11 deelnemers.

Helaas is 1 van deze deelnemers al even niet aanwezig ivm. revalidatie. We leven allen met hem mee.

Reden van vertrek: 1x verhuizing van deelnemer naar een andere woongroep van Zeist verhuisd naar Amersfoort, om te blijven was dit te ver en te kostbaar. Er wordt voor hem naar een zorgboerderij in de buurt van zijn nieuwe woonplaats gezocht. 1x opname in gesloten woongroep en 1x omdat het bij ons toch niet geschikt was voor een deelnemer.

De deelnemers vallen soms onder meerdere doelgroepen, maar de verdeling was eind 2021 ongeveer zo:

|                        |   |
|------------------------|---|
| psychiatrie            | 2 |
| burn out               | 2 |
| LVB                    | 1 |
| NAH                    | 1 |
| verslavingszorg        | 4 |
| lichamelijke beperking | 1 |

We werken voornamelijk met groepsbegeleiding, bv. in de ochtend gaan we eerst gezamenlijk voeren. Er zijn steeds 3 a 4 deelnemers per dagdeel (behalve donderdag), die in deze kleine groep begeleid worden, waar nodig/gewenst individueel. Er zijn ook mensen die graag een taak of klus alleen doen of die zelfstandig een rustmoment nemen in de kantine. Op donderdag splitst de groep vaak op; DJ gaat met een aantal mensen aan het werk en ook de vrijwilliger gaat met een groepje deelnemers aan de slag.

De zorg wordt gefinancierd door: WMO, PGB, onderaannemerschap en particulier initiatief.

De deelnemers moeten om op het terrein te kunnen werken mobiel zijn ivm. oneffenheden en bijbehorend valrisico. Ook van belang dat de deelnemers niet gaan zwerven of weglopen ivm. de drukke weg.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Ik ben tevreden over de aantal deelnemers, zij passen bij mij. Situatie is stabiel, verloop is niet groot en groep wordt altijd weer zonder veel moeite aangevuld.

We zien dat investeren in deelnemers (tijd, aandacht) resulteert in het groeien van mensen. Al hoewel ze binnen hun therapie/begeleidingstraject wel terugval kunnen hebben.

Mooi resultaat is dat er in de lente van 2022 een deelnemer doorstroomt naar een betaalde baan!

Geen veranderingen, het loopt erg goed zo.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

De enige medewerker van de zorgboerderij was in 2021 10 jaar bij ons in dienst. Dit is gevierd met een bijzonder etentje.

De medewerker heeft een flexibel contract en werkt gemiddeld 4 uur per week op de zorgboerderij. Taken o.a. vaste begeleiding van de groep op vrijdagochtend, inval voor Dirk-Jan en hulp bij het kwaliteitssysteem. Functioneringsgesprek sept. 2021.

Feedback over en weer o.a. kwamen ter sprake: coronamaatregelen, opruimen gereedschap, bijhouden kwaliteitssysteem, zorgplannen/evaluaties op orde houden.

Het betreft dus een stabiele personeelssituatie. Geen ingehuurd personeel.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er is 1 vrijwilliger verbonden aan de zorgboerderij. Zij is altijd 1 dag per week aanwezig om mij te assisteren bij de begeleiding van de groep en is daarnaast bereid om in overleg extra te komen indien dit nodig is. In het verleden was de vrijwilliger speciaal gevraagd voor het begeleiden voor een deelnemer met dementie. Na het vertrek van deze deelnemer is de vrijwilliger ter ondersteuning van de gehele groep op donderdag. Dit jaar heeft zij ook meegeholpen aan het opstellen van het tevredenheidsonderzoek.

Situatie rond vrijwilligerswerk op de zorgboerderij is dus stabiel. In september heeft een evaluatiegesprek plaatsgevonden.

Ik ga op zoek naar nog een extra vrijwilliger op dinsdag.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Ik ben erg tevreden over de mensen die mij helpen (personeel en vrijwilliger) en hoop nog een extra iemand te vinden voor de dinsdag.

Ieder heeft door opleiding en/of ervaring voldoende kennis en kunde om de deelnemers hier te begeleiden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Jaarlijks terugkomend is de herhaling BHV-cursus voor DirkJan, Martine en medewerker. Deze zijn afgerond.

Doelen: op de planning van DJ stond een cursus psychische ziektebeelden, dit kon helaas geen doorgang vinden ivm. coronamaatregelen.

Daarnaast was het de bedoeling om weer deel te nemen aan 2 intervisiegroepen. Deze groepen hebben niet altijd goed gedraaid door diverse omstandigheden.

Er zijn wel beperkt online en fysieke bijeenkomsten geweest (ongeveer 10), waar onder andere de volgende onderwerpen aan de orde kwamen: W.T.Z.A. en seksueel overschrijdend gedrag bij kinderen. Zwaarder worden van de zorgvrager in specifieke gevallen. Borderliners die erg moeilijk te handhaven zijn in groepsverband. Ook is er veel over corona de maatregelen de impact en uitvoering hiervan gesproken. Maken van genoeg afstand binnen speelde eigenlijk wel bij iedereen.

Medewerker wilde zich verder verdiepen in: wet Zorg en Dwang, Medicatie en problematiek rond LVB. Doordat genoemde cursussen niet fysiek gegeven konden worden zijn ze alle 3 online gevolgd bij ROOT.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Herhalingscursus BHV is met goed gevolg afgerond door Martine, DJ en medewerker.

Doel: update van kennis die nodig is om op juiste manier hulp te verlenen bij een onverhoopt bedrijfsongeval.

Naast de intervisie heb ik ook 2 landelijke vergaderingen van FLZ bezocht; altijd interessant om te horen wat er gaande is in het land. Wat er zoal speelt dit koppel ik vaak telefonisch en met een verslagje terug met het bestuur van de VUZB. Het starten van de Academie en het hieraan verbonden cursusaanbod (nu nog vooral boer en zorg) stemt ons erg hoopvol.

Herhalingscursus medicatie, wet Zorg en Dwang en korte cursus problematiek LVB afgerond door medewerker. certificaat ROOT.

Doelen: zo nodig kunnen/mogen toedienen van medicatie; kennis opdoen van wet Zorg en Dwang; beter kunnen begeleiden van deelnemers met LVB.

Onze medewerker heeft deelgenomen aan het webinar jaarverslag schrijven op 24 nov. jl. en daar weer handige tools gekregen om dit jaarverslag wat gemakkelijker te kunnen helpen schrijven.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Uiteraard weer de BHV-cursussen op de planning. Verplicht en nuttig om kennis te updaten.

Hopelijk dat de cursus psychische ziektebeelden wel doorgaat in 2022. Meer kennis op dit vlak zal zeker nuttig zijn, gezien de doelgroep op de zorgboerderij.

Verder wordt het aanbod van trainingen via Boer en Zorg pas in jan. 2022 bekend. Dan kijken of er iets interessants voor ons bij is.

Medewerker hoopt nog een verdiepingscursus LVB te doen. De vrijwilliger heeft nu geen scholingswensen door het opsplitsen van haar relatie. Misschien is er in 2022 weer ruimte om iets aan scholing te doen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Opgestoken kennis komt altijd van pas, nu of later! Helaas dus niet alles kunnen doen wat we wilden doen ivm. coronamaatregelen.

Daarnaast is online cursus of intervisie beter dan niets, maar live is veel beter. Door uitwisseling van ervaringen met andere zorgboeren, leer je veel. Dit is online minder goed mogelijk.

Zie verder punt 5.3

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De evaluatiegesprekken (soms 2 keer per jaar) verlopen meestal prettig. De deelnemer en ik bespreken de wensen en leerdoelen. Leerdoelen zijn bv. op tijd komen, grenzen aangeven, conditie-opbouwen, enz. Vaak worden deze doelen behaald, uiteraard niet altijd. We proberen de deelnemer te helpen om die te behalen door bv. tips over wakker, contact met begeleiding woongroep, aanpassing werkzaamheden en/of werktijden.

Een groot deel van onze deelnemers komt voor structuur, dieren en buitenlucht. De leer/werkdoelen zijn meestal hierop aangepast. Onze activiteiten zijn hiervoor goed geschikt.

In coronatijd waren er enkele deelnemers extra voorzichtig en kwamen tijdelijk niet. Structuur was dus even afwezig voor hen en er was inspanning nodig om regelmaat op te bouwen. Enkele deelnemers hebben steeds meer behoefte aan een rustmoment na de lunchpauze (leerdoel: rustnemen wanneer nodig), daarvoor zijn relaxstoelen aangeschaft.

Leer/werkdoelen gerelateerd aan tuinwerkzaamheden konden we afgelopen jaar niet tot weinig aanbieden aangezien de groentetuin ontmanteld is. We verwachten taken te kunnen doen op de Herenboerderij komend jaar om aan deze vraag te voldoen.

Wij zien de zorgzwaarte niet toenemen, waarschijnlijk omdat ons bedrijf zich niet leent voor mensen die niet goed ter been zijn of waarvan niet zeker is of ze onverwacht/onaangekondigd het terrein verlaten.

We hebben met bijna iedere deelnemer een gesprek gehad (enkele uitval door ziekte of afwezigheid door corona). In het documentenbeheer treft u een evaluatie- en leerdoelenformulier aan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is erg goed om 1 of 2 x per jaar echt rustig met een deelnemer te gaan zitten om de persoonlijke situatie van iemand te bespreken. Er komen dan echt individuele gesprekken op gang, waarin de groep normaal gesproken geen ruimte voor is.

Sinds een paar jaar plannen we de evaluatiegesprekken zeer bewust verdeeld over het jaar. Dit bevalt erg goed en ook voor 2022 is de lijst weer klaar.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Ook dit jaar weer de 4 jaarlijkse werkoverleggen in maart, juni, september en december. Steeds op een andere dag in de week, zodat iedere deelnemer er zeker 2x bij kon zijn. De ervaring leert dat mensen niet speciaal naar de boerderij komen voor een overleg op een dag dat ze niet werken.

De overleggen staan ruim van te voren aangekondigd op het whiteboard in de kantine en er is gelegenheid om er onderwerpen ter bespreking te vermelden. De meeste overleggen hebben ook wel hun vaste zaken: bijvoorbeeld: ontruiming in maart, hitte protocol in juni en tevredenheidsonderzoek in december. Laatst genoemde onderwerpen werden door DJ ingebracht als ook: nieuwe dieren, verzorging dieren, opgeruimd houden kledingruimte, nieuwe deelnemers, vakantiedata, mededeling evenementen landwinkel, ontwikkelingen op de boerderij, coronamaatregelen, enz.

Vanuit de deelnemers komen bv. aan de orde: kerst/paaslunch, pannenkoeken bakken op donderdag voor de zomervakantie, vragen over wanneer vrij, bv. koningsdag. Deelnemers vragen vaak om andere dieren, naast het rundvee. Helaas niet altijd inpasbaar, maar we denken nu na over ezels.

Er wordt een verslag van de vergaderingen gemaakt, deze komt ook weer op het whiteboard te hangen en is later terug te vinden in de infomap in de kantine.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten zijn altijd tijdens de koffie om 10.00 uur. Alle deelnemers op de betreffende dag zijn er dus bij. Een enkele loopt soms even weg om te roken. We proberen iedereen te betrekken bij de onderwerpen op zijn/haar niveau en ieder krijgt ook tijdens de rondvraag nog de gelegenheid om zelf iets ter sprake te brengen.

Ook goed om deze momenten te gebruiken voor mededelingen, controle bekendheid huisregels, ontruimingsoefening ed.

Er worden niet altijd inhoudelijke zaken naar voren gebracht door de deelnemers. Gelukkig vinden zij buiten deze werkoverleggen ook de weg naar mij om zaken te bespreken.

De vertegenwoordigers/familie van deelnemers zijn ook welkom, hiervan is nog nooit gebruik gemaakt tot op heden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Zoals ieder jaar, delen we tijdens het overleg in december een papieren vragenlijst uit aan alle deelnemers. Wie niet aanwezig is, krijgt de lijst zo mogelijk alsnog. De vragenlijst kan ter plekke ingevuld worden, eventueel met hulp of mee naar huis om daar rustig in te vullen al dan niet met hulp van familie of begeleiding.

We hebben 10 lijsten uitgedeeld en daarvan 7 lijsten (gedeeltelijk anoniem) ingevuld teruggekregen; dat is dus 70 procent.

2 missende lijsten kunnen we verklaren: 1x door ziekte en 1x door beëindiging van de zorgovereenkomst.

Het tevredenheidsonderzoek van Boer & Zorg is de basis met bijvoorbeeld vragen over: hulp/zorg naar wens, voldoende hulp, verwachtingen uitgekomen, begeleidingsstijl, veiligheid, evaluatiegesprekken, leer/werkdoelen, enz.

Hieraan worden ieder jaar relevante vragen toegevoegd. Voor 2021 o.a. een vraag over de coronamaatregelen op de boerderij en wat men vindt van de samenstelling van de groep. Een blanco tevredenheidsonderzoek 2011 is toegevoegd aan documentenbeheer.

Er is tevens voldoende ruimte om zelf ook zaken te benoemen, die niet in het evaluatieformulier gevraagd worden.

#### Resultaat:

**De eerste 12 stellingen** konden beantwoord worden met: mee eens/niet mee eens/ nvt. of weet niet. Deze stellingen gingen vooral over hoe ieder zich voelt op de boerderij (veiligheid, invloed op werkzaamheden, enz.). Zeer vaak werd een vraag positief beantwoord met: mee eens. 2x een nvt./weet niet.

1 deelnemer gaf bij de vraag "Wat ik van de zorgboerderij verwachtte is uitgekomen" aan dat hij het hiermee niet eens was. toelichting: heel leuk! ik dacht alleen knuffelen...

actie: opletten bij intake, nog duidelijker werkzaamheden aangeven (gelukkig in bovenstaand geval goed uitgekapt, deelnemer werkt graag, ipv. alleen dieren knuffelen).

**open vragen 13 t/m 15** over begeleidingsplannen en coronamaatregelen geen enkele op/aanmerking. De vraag over of je altijd op je gemak bent tussen de andere deelnemers was een enkele: nee.

actie: volgend werkoverleg gaat DJ dit bespreken en mensen oproepen om dit echt (vertrouwelijk) tegen hem zeggen, zodat hij hierop actie kan ondernemen.

De antwoorden op **vraag 16 (waarom heb je voor de boerderij gekozen?)** geven een duidelijk beeld van wat het de deelnemers oplevert om te komen: contacten, rust, dieren, actiever en fitter, buitenlucht, beweging, structuur, gezelligheid, ontlasting thuissituatie. 1 deelnemer gaf aan dat het jammer was, dat er dit jaar helaas niet getuind kon worden.

**Vraag 17 over hoe tevreden mensen zijn over zichzelf op de boerderij** zeer diverse antwoorden. Maar bijna ieder geeft aan plezier te hebben in het werk en mee te praten over de activiteiten.

**Stellingen bij 18** hier diverse antwoorden, maar geen bijzonderheden, behalve de wens dat er een paardje of ezels op de boerderij komen.

actie: nadenken over paardje/ezel

**Vraag 19 t/m 21 inzake begeleiding** Er zijn geen negatieve zaken aangegeven, er wordt veel al gezegd: er is ruimte voor emoties en wensen, hulp en stimulans, men is behulpzaam en zorgzaam. Toevoegingen van deelnemers: ik voel me thuis en een persoonlijk bericht. Cijfers 1x 7, 2x 8, verder div. 9 en div. 10.

**Vraag 22** over bekendheid van diverse regels en regelingen bleek onduidelijkheid te geven over wanneer je wel/niet met ja of nee moest antwoorden.

actie: bespreken in werkoverleg

**Vraag 23** slechts 1 iemand wist niet van de ideeënbus.

actie: bespreken in werkoverleg

**Samenvatting: over het algemeen is iedereen tevreden, wat extra uitleg nodig over diverse zaken en enkele verzoeken en is het nodig te peilen waar de eventuele gevoelens van ongemak in de groep zijn.**

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onze deelnemersgroep is klein en er konden dus ook niet veel tevredenheidsformulieren uitgedeeld worden. Maar 70 procent van de deelnemers heeft dit gedaan en er komen toch altijd weer zaken die aandacht behoeven naar boven. Er zijn 4 acties gepland n.a.v. de uitkomst, zie actielijst en punt 6.5.

***We hopen altijd nog dat er een goede digitale tevredenheidsmeting beschikbaar komt, omdat dat toch nog anoniemer ingevuld kan worden.***

***Wie weet voor eind 2022. We zullen dit in de gaten houden (actie).***

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

De volgende FOBO-meldingen zijn per meldingsformulier geregistreerd:

-februari: DJ. flinke duw van koe, gevallen op schouder. Dit heeft uiteindelijk grote gevolgen gehad; operatie in okt. met lange revalidatietermijn. Nazorg: revalidatie door fysio. Achterafgezien was behandeling en operatie sneller nodig geweest. Daarmee geleerd dat dieren nog onberekenbaarder zijn dan we al wisten en dat eerder naar de dokter/specialist gaan verstandig is. Verbetering/aanpassing: beter opletten en voorzichtiger handelen. Deelnemers lopen niet tussen de koeien op manier zoals ik, dan staan de koeien in ieder geval vast aan het voerhek. lopen zodoende minder risico.

-mei: DJ. spier dijbeen bezeerd/verrekt door onverwachte beweging van koe. Gevolg 2 weken last, geen behandeling nodig. Conclusie als hierboven: dieren onberekenbaar, blijven opletten.

-mei: Deelnemer meldde zich met wat lichte brandwondjes, deze konden met nat water gekoeld worden en e.e.a. had geen verdere gevolgen. Deelnemer is goed bekend met gebruik van een boormachine, maar had deze door (onnodige) haast, niet goed gebruikt, waardoor oververhitting. Deelnemer heeft beloofd boormachine voortaan op juiste manier te gebruiken.

-juli: Medewerker kreeg bijensteek in hoofd bij het plaatsen van een draad rond de bijenstal. Gevolg dikke bult. Geen behandeling nodig. Voortaan beschermende kleding dragen.

-sept: Medewerker werd agressief bejegend door deelnemer: zowel verbaal als non verbaal. Geen gevolgen. Er is overleg geweest met de woonbegeleider van de deelnemer en de deelnemer zelf. Bij spanning zal er voortaan beter gecommuniceerd worden door begeleiding wonen.

-dec.: Martine heeft vinger bezeerd aan voerhek omdat ze die vastgreep om val te voorkomen door uitglijden. Wond is genezen, geen arts nodig. Voortaan voorzichtiger zijn.

-dec.: Hond Boris hapte naar deelnemer, beet gelukkig in schoen. Deelnemer had hond niet gezien, die lag te slapen onder de tafel en schrok wakker. Nu Boris ouder wordt is dit wel een punt van aandacht. Ieder weer gewaarschuwd: hond hapt, als hij wakker schrikt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Aggressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op een boerderij ligt een ongeluk in een klein hoekje. Alert blijven, deelnemers waarschuwen en beschermen en niet tussen het vee, wanneer het voerhek niet vast is.

Boris in de gaten houden, zijn "bijtgedrag" is nog acceptabel, maar mag niet erger worden, dan moet hij in de bench wanneer er deelnemers zijn.

Verder moet ikzelf veel voorzichtiger zijn!

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### planning evaluaties met deelnemers begin jan.

**Geplande uitvoerdatum:** 14-01-2022  
**Actie afgerond op:** 14-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** overzicht met verloopdata van evaluaties/werkdoelen 2022 is gereed.

#### aanvragen VOG DirkJan Verloopt 16 nov.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021  
**Actie afgerond op:** 30-11-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Nieuwe VOG voor DJ binnen!

#### voorbereiden klanttevredenheidsonderzoek

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021  
**Actie afgerond op:** 10-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Door vrijwilliger en medewerker is het formulier klanttevredenheid opgesteld. Dit is aan alle betrokkenen uitgedeeld voor of op 10 dec. met verzoek om ingevuld te deponeren in de ideeënbus in de kantine.

#### plannen/uitvoeren werkoverleg december

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021  
**Actie afgerond op:** 17-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** verslag werkoverleg 10 dec. 2021 is in kantine op het bord gehangen, toegevoegd aan map info-zorg in kantine en in documentenbeheer opgeslagen.

#### plannen/voorbereiden werkoverleg september

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021  
**Actie afgerond op:** 01-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** verslag van werkoverleg toegevoegd aan kwap

#### update verzekeringen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021  
**Actie afgerond op:** 30-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** contact gehad met onze tussenpersoon en gekeken of de verzekeringen met betrekking tot de zorgboerderij nog in orde zijn. Dit waren ze wel.

#### calamiteitenplan updaten

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021  
**Actie afgerond op:** 20-07-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Groot deel bijgewerkt, reminder voor november 2021

**Zoonosencertificaat**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021  
**Actie afgerond op:** 20-04-2021 (Afgerond)

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021  
**Actie afgerond op:** 20-07-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alleen DJ heeft 3 jaarlijks vervanging van de VOG nodig. in Actielijst

**Besluit nemen over nieuwe dieren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021  
**Actie afgerond op:** 15-03-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** geen nieuwe "huisdieren" dan aantal poezen op pijl houden. Legkippen zijn vervangen. Geiten, cavia's en konijnen leuk voor deelnemers en winkelpubliek.

**plannen/voorbereiden werkoverleg juni**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021  
**Actie afgerond op:** 20-07-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** notulen gepubliceerd in kantine op prikboard en in zorgmap. Tevens toegevoegd kwaliteitssysteem.

**planning en voorbereiding werkoverleg maart**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021  
**Actie afgerond op:** 20-03-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** werkoverleg is gehouden, notulen gemaakt en beschikbaar in infomap en op het whiteboard in de kantine. Tevens in dit systeem.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2021  
**Actie afgerond op:** 10-02-2021 (Afgerond)

**gesprek met deelnemer x over werkdoel**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-01-2021  
**Actie afgerond op:** 08-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Betreffende werknemer was nog in zijn proefperiode (eerste 6 weken) Bij officiële intake wordt er samen een werk/leerdoel opgesteld. Dit gebeurt binnenkort.

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 19-01-2021 (Afgerond)

**planning evaluaties met deelnemers 2021**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2021  
**Actie afgerond op:** 16-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** overzicht is klaar, planning in agenda gereed

**nieuwe pamfletten maken coronaregels**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2021  
**Actie afgerond op:** 15-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** nieuwe up-to-date corona protocol opgehangen op div. plaatsen op bedrijf

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**aanschaf nieuw bordje verzamelplaats**

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2022

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)**[Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

**Zoonosencertificaat**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

**werkoverleg juni 2022 voorbereiden**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

**op zoek naar nieuwe cavia's, verzoek deelnemers overleg 6 april 2022**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

**nadenken over ezels/paardje op boerderij**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

**update kwap**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

**documentenbeheer in kwaliteitssysteem opschonen**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

**werkoverleg sept. 2022 voorbereiden**

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

**checken beschikbaarheid elektronische tevredenheidsmeting**

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

**voorbereiden klanttevredenheidsonderzoek 2022**

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2022

**werkoverleg dec. 2022 voorbereiden**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

**bespreken van "verwachtingen" bij intakegesprekken**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

**planning evaluaties met deelnemers begin jan.**

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2023

**Jaarlijks keuren machines, apparatuur**

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.**[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

**VOG DJ vernieuwen 1x per 3 jaar**

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024

**geschikte cursus zoeken voor 2022**

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: DJ heeft zich weer opgegeven voor de cursus psychiatrische ziektebeelden. Hopelijk kan de cursus dit jaar wel doorgaan. Verder afwachten aanbod verdere cursussen.

**evaluatie vrijwilliger**

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Fijn gesprek gehad met de vrijwilliger.

**documentenbeheer in kwaliteitssysteem opschonen**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: klein begin gemaakt met opschonen, later verder

**update kwap**

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: update voor jaarverslag

**documentenbeheer in kwaliteitssysteem opschonen**

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: klein begin gemaakt met opschonen, later verder

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: werkbeschrijving aangepast, nieuwe check/update gepland

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

#### peilen gevoelens van "ongemak" in de groep

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** Met een twee betreffende deelnemers gesproken over het gevoel van ongemak waar dit vandaan komt en hoe hier mee om te gaan. tot tevredenheid van de deelnemers opgelost.

#### werkoverleg maart bespreken/uitleg: huisregels, meldcodes, privacy, klachtenregeling, ideeënbus.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** door te weinig deelnemers (2) verplaatst naar later april

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 17-03-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst helpt ons om zaken op tijd te doen en niet te vergeten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Ik wil zelf minder agrarisch werk uitvoeren, daarom start met Herenboeren (zij gaan 10 ha. grond gebruiken). Zorgboerderij op zelfde grootte en volume blijven draaien.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Belangrijkste is dat het project Herenboeren goed van de grond komt. Hierbij gaan we zoeken naar onze rol met de deelnemers om werkzaamheden voor de Herenboeren te doen. Waarschijnlijk verzorging van kippen en varkens. Zeker ook overleg over tuinwerkzaamheden omdat enkele deelnemers daar vraag naar hebben.

Het rundvee blijf ik zelf in ieder geval met de deelnemers verzorgen. Daarnaast de gewone werkzaamheden als onderhoud en tuinklussen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Goed overleg met de mensen van de Herenboerderij. Ik verwacht een goede samenwerking.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

**2.1**

- foto's BR en BB