

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Maatschap Wismeijer-Stelling (732)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Boerderij Nieuw Bureveld (732)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	9
3.3 Algemene conclusies	10
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	27

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Maatschap Wismeijer-Stelling

Registratienummer: 732

Universiteitsweg 1, 3732 HX De Bilt

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 30274904

Website: <http://www.nieuwbureveld.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Boerderij Nieuw Bureveld

Registratienummer: 732

Universiteitsweg 1, 3732 HX De Bilt

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Utrechtse zorgboerderijen

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dirkjan en Martine wonen en werken op boerderij Nieuw Bureveld in De Bilt, naast het runnen van een agrarisch bedrijf (vleesvee), landwinkel De Hooierij en het geven van educatie aan basisschool leerlingen, bieden zij zorg aan mensen met een hulpvraag.

Zij willen graag dat de deelnemers het naar hun zin hebben en proberen een gemoedelijke sfeer te creëren, waarbij respect voor ieders behoeften centraal staat. Afstemming met de deelnemers en/of familie en begeleiders van de zorginstanties wat gewenst is, is belangrijk. Het werken op de boerderij gaat zoveel mogelijk volgens vaste patronen, dit geeft structuur. Het bezig zijn met dieren geeft voldoening en versterking van het zelfbeeld, het werken in de buitenlucht helpt om gezonder en lichamelijk sterker te worden. Sinds 2013 wordt het keurmerk Kwaliteitswaarborg Zorgboerderijen aan zorgboerderij Nieuw Bureveld verleend.

Dit verslag laat zien hoe het op de zorgboerderij verlopen is in 2024.

2.2 Zorgboerderij in beeld

1. Dubbele regenboog boven Belgisch Blauwe koeien, die bierbostel bijgevoerd krijgen in de wei.
2. Konijnen zojuist gevoerd met brok en groenvoer door deelnemers.
3. Geiten in de hun weijtje, 's winters in de stal.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Bijlagen

- september 2024
- sept. 2024

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Zorgboerderij Nieuw Bureveld in 2024

Ontwikkeling zorgboerderij:

De zorgboerderij is ook in 2024 voortgezet op de eenvoudige en kleinschalige manier als voorgaande jaren. We hebben een kleine groep deelnemers, die verdeeld over maandag, dinsdag, donderdag en vrijdagochtend naar de boerderij komt. De deelnemers zijn betrokken bij diverse facetten van het werk op de boerderij, zie het dagprogramma. Voor Dirkjan is er de algehele verantwoordelijkheid voor de boerderij en het grootste deel van de begeleiding van de deelnemers, hierbij geholpen door een vrijwilliger op donderdag en een medewerker op vrijdagmorgen. De medewerker houdt ook het kwaliteitssysteem "kwaliteit laat je zien" up to date en vangt afwezigheid van DJ op. Martine is verantwoordelijk voor de facturatie en kan in noodgevallen ook de zorg overnemen.

Zoals voorgaande jaren, deed DJ mee aan een intervisiegroep van zorgboeren uit de omgeving. Deze startte al begin januari op Nieuw Bureveld. Het is nuttig en fijn om met andere zorgboeren te sparren, problemen te bespreken en advies te vragen.

In maart kwamen de eerste schoolklassen voor Boerderij in de Kijker. De deelnemers hebben hier niet direct mee van doen, maar maken wel de kinderen mee op het erf.

We hebben tijdelijk een nieuwe hond gehad, via een project voor opvang van zwerfhonden uit het Oostblok. Lieve aanhankelijke hond, maar helaas moest Leo terug omdat zijn gedrag niet helemaal voorspelbaar was.

Het jaarverslag 2023 werd, na enkele kleine aanpassingen, goedgekeurd. De werkbeschrijving werd tussentijds wat bijgewerkt en in december en januari helemaal doorgelopen en aangepast waar noodzakelijk. Geen bijzonderheden hieromtrent. Gelukkig geen incidenten en/of ongelukken met deelnemers. Wel is DJ zelf een keer akelig gevallen tijdens het koeien opjagen in de wei.

Het grootste project dit jaar was het vervangen van het dak (met asbest) op de voorstal. De deelnemers waren betrokken bij het uitruimen en voorbereiden. De omkleedruimte werd tijdelijk verplaatst naar de oude winkelruimte. De aannemer kon de klus in korte tijd afmaken en daarna kon het inruimen beginnen. We zijn blij met het resultaat. De zoldering werd grotendeels verwijderd en een lichtstraat in de nok aangebracht, waardoor een mooie lichte stalruimte is ontstaan.

Dagprogramma deelnemers:

Vanaf 8.30 uur komen de deelnemers (zelfstandig of met taxi) en wordt er begonnen met de werkzaamheden, voornamelijk het voeren van het vee. Kalfjes melk/brok/hooi. De koeien, afhankelijk van het seizoen, op stal kuilgras en bierbostel, enz. In de wei krijgt het vee meestal ook bijvoer in de vorm van bierbostel. De eieren worden geraapt en schoongemaakt en kippen, varkens, geiten, konijnen en cavia's gevoerd. Afhankelijk van hoeveel tijd er nog is tot de koffie (10.00 uur) wordt er een begin gemaakt met roosters schoonmaken en nieuw zaagsel strooien, kalverhokjes uitmesten, bostelbakken schoon spuiten, tuinklussen of allerhande voorkomende werkzaamheden. Ieder naar eigen voorkeur en op eigen tempo. Dit gaat na de koffie verder tot 12.00 uur. Gezamenlijke lunch, zo mogelijk buiten. 's middags arriveren nieuwe deelnemers, anderen blijven de hele dag of gaan naar huis. Er is gelegenheid om ook een poosje lekker uit te rusten in relaxstoelen. Theepauze half de middag en dan nog een rondje kalfjes en koeien voeren tot zo'n 16.00 uur.

4x per jaar is er aansluitend aan de koffiepauze een werkoverleg met inspraakmoment. Deze vergadering wordt ruim van te voren aangekondigd op het white board in de kantine en naderhand is de notulen beschikbaar in de infomap in de kantine. Het werkoverleg wordt gebruikt voor mededelingen, beantwoording van vragen, oefenen vluchtweg, bespreking protocollen, brandoefening, enz.

Net voor Pasen en Kerst is er een gezamenlijke lunch en voor de zomervakantie bakken we pannenkoeken met elkaar. Altijd gezellig! en er is veel aandacht voor elkaar bij bv. ziekte en zorgen, maar de ook leuke dingen krijgen aandacht. Verjaardagen worden gevierd, vaak heeft iemand iets lekkers bij de koffie, veel kaartjes worden gestuurd.

Ontwikkeling deelnemers:

Begin 2024 waren er 9 deelnemers, we eindigden met 8 door het vertrek van een iemand, die doorstroomde naar een passende betaalde baan op een andere boerderij. Mooie ontwikkeling, maar ze wordt gemist! De groep is niet groot, kleine uitbreiding zou wel kunnen, maar we werven niet actief.

Er zijn mensen met een verslavingsachtergrond, NAH, burnout klachten ed. Grotendeels via onderaannemerschap, ook WLZ en PGB.

Wzd en/of Wvggz zijn niet van toepassing op deze zorgboerderij.

Vrijwilliger/medewerker:

De situatie is al jaren stabiel, zowel de vrijwilliger en de medewerker zijn al lang aan onze boerderij verbonden en wensen geen uitbreiding van uren en/of taken. Beiden zijn in het bezit van een BHV diploma en betrokken bij de werkoverleggen.

Kwaliteitsproces:

De evaluatiegesprekken met de deelnemers vinden jaarlijks plaats (of vaker indien wettelijk nodig of wanneer omstandigheden daarom vragen). Hierbij worden de persoonlijke situatie van de deelnemer, veranderingen en wensen besproken. Check of de doelen van vorig jaar behaald zijn. We stellen samen met de deelnemer en zijn familie/wettelijk vertegenwoordiger/ begeleider een nieuw begeleidingsplan op voor het komende jaar, met daarin nieuwe doelen met bijbehorende taken.

De kernwaarden uit het kwaliteitskader landbouw en zorg hangen in de kantine op een poster, zodat die meegenomen kunnen worden bij de evaluatiegesprekken.

Het item "ritme op de boerderij geeft mij houvast" blijkt belangrijk, maar ook het gaan naar de boerderij geeft structuur in de week. Daarnaast wordt het buiten zijn en veel beweging krijgen, hoog gewaardeerd en niet te vergeten.. verzorging van dieren.

Niet direct kernwaarden, zoals op de flyer, maar ook belangrijk zijn: je veilig voelen, fouten mogen maken en het kunnen rusten, wanneer gewenst.

Traditiegetrouw wordt het tevredenheidsonderzoek gestart tijdens het werkoverleg in december. De formulieren worden dan uitgedeeld. We gebruiken een standaard vragenformulier van Landbouw en Zorg, dat jaarlijks aangepast wordt met actuele vragen. Dit heeft geresulteerd in de ontvangst van 8 van de 9 uitgedeelde formulieren, die grotendeels anoniem zijn ingevuld. Helaas waren niet altijd alle vragen beantwoord.

Algemeen beeld: De deelnemers voelen zich prettig en veilig op de boerderij, hun verwachtingen zijn uitgekomen en de zorg verloopt naar wens. De evaluatiegesprekken verlopen naar tevredenheid, ze voelen zich voldoende gehoord en er wordt gehoor gegeven aan wensen. Gezelligheid, contact, structuur en buitenlucht scoorden het hoogste op de vraag waarom de deelnemers gekozen hebben voor Nieuw Bureveld. Men is tevreden over de afwisseling van werkzaamheden. Meerdere gaven aan dat ze "een rondje rijden" erg leuk vinden en dat ze dat best vaker zouden willen doen. Het gaat hier om samen met DJ boodschappen doen, oud papier wegbrengen, ed. Ieder gaf aan dat er voldoende rekening gehouden wordt met haar/zijn lichamelijke of verstandelijke beperking.

In 2025 staat er weer een audit op het programma. We gaan ons hierop voorbereiden en zien die met vertrouwen tegemoet.

Het is best een klus om het kwaliteitssysteem op orde te houden, maar het heeft zeker ook veel voordelen. Vooral de actiepunten lijst is handig om niets te vergeten! Dit jaar zijn de VOG's van betrokkenen vernieuwd en voor het indienen van dit jaarverslag is de werkbeschrijving doorgelopen en waar nodig aangepast.

2025 en verder toekomst:

Dirkjan en Martine zijn zich aan het beraden op de toekomst van het bedrijf. Onderdeel daarvan was al eerder het verpachten van landbouwgronden aan Herenboeren Nieuw Bureveld. Inmiddels draait dit project naar tevredenheid. De landwinkel is geheel nieuw en zal voorlopig nog door Martine gerund worden. DJ is in gesprek met partijen, die mogelijk de zorg willen overnemen. Het ligt in de verwachting dat hierover meer bekend wordt begin 2025. Dit zal in eerste instantie geen grote veranderingen geven voor de deelnemers waarschijnlijk. Dirkjan zal in ieder geval zelf de verzorging van het vee blijven doen en daardoor veel zichtbaar en aanspreekbaar zijn op het bedrijf. Spannend hoe dit allemaal zal verlopen.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

We bieden bewust zorg aan een kleine groep (rond 10 personen). Hierdoor kan DJ de groep zelf begeleiden, met hulp van een vrijwilliger op donderdag en extra begeleider op vrijdagochtend.

Dit voorjaar was vervanging van het dak op de voorstal een hele klus, maar de deelnemers zijn al vroeg meegenomen in dit proces. Zij hebben geholpen en waren betrokken.

Zorg uit WMO en PGB, tevens onderaannemer van een grote zorgaanbieder.

De werkbeschrijving heeft de jaarlijkse update, tbv. het indienen van het jaarverslag 2024 gehad. Geen bijzondere zaken. Tussendoor is vooral de actielijst belangrijk geweest. Komend voorjaar staat een audit gepland. Hierop bereiden we ons voor, bijvoorbeeld tav. de RI&E.

Wij hebben een bedrijfsadviseur, die ons scherp houdt tav. alle activiteiten op ons bedrijf. Daarnaast uiteraard veearts, verzekeringsadviseur, accountant en andere bedrijfsgebonden adviseurs op agrarisch gebied.

Momenteel zijn wij bezig met bezinning op de toekomst aangezien DJ zijn werkzaamheden wat wil verminderen. De zorg is een mooi onderdeel van ons bedrijf, naast veeteelt, verhuur landbouwgronden, educatie en winkel. We zoeken naar een andere manier om de zorg voort te zetten, bv. door een andere zorgaanbieder.

Zorg vanuit Wzd en Wvggz niet van toepassing.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Zoals al eerder genoemd was vervanging van het dak (inclusief verwijdering van asbest) en klus. Voor onszelf was vooral het leeghalen/schoonmaken ed. van de stal een klus. Daarna kon een erkend bedrijf de asbest verwijderen en een nieuw dak aanbrengen. Wat wij hiervan geleerd hebben? Kostbaar, maar fijn dat het nu (eindelijk) achter de rug is. Fijn ook om zelf veel gedaan te hebben na afloop, bv. herinrichting.

Het kwaliteitssysteem is vooral prettig door de actielijst. Terugkerende acties worden per email (per kwartaal, jaarlijks, 2 of 3 jaarlijks) gemeld, waardoor niet vergeten. Jaarverslag is altijd een momentje van terugblikken. Gezien de kleinschaligheid van onze zorgboerderij in verhouding misschien wel wat veel werk om het kwaliteitssysteem op orde te houden.

De kwaliteitscyclus (plannen, uitvoeren, evalueren en bijstellen) is vooral van toepassing op de werk/leerplannen van de deelnemers. We spreken werk/leerdoelen af bij de intake, meestal 3 en beschrijven daarbij hoe we hieraan kunnen werken. Na een (half) jaar vindt een evaluatiegesprek plaats met de betreffende deelnemer (ev. met familie of begeleider). Zo nodig worden doelen verlengd, bijgesteld of afgerond en nieuwe doelen opgesteld. Dit werkt over het algemeen prima. Al is een jaar best lang en wordt er soms al eerder een nieuw plan gemaakt zo nodig. Uiteraard is hierbij ook de gezondheidssituatie van de deelnemer van grote invloed.

Doelstelling vorig jaar: nieuw dak, dit is naar tevredenheid afgerond. Andere doel: oplossing zoeken voor zorg in de toekomst, hierover volop in gesprek. Dit vermelden wij niet in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Er is alleen dagbesteding mogelijk op ons bedrijf.

We zijn 2024 gestart met 9 deelnemers, waarvan 1 deelnemer in juli afscheid heeft genomen. Uitstroom vond plaats omdat de betreffende deelnemer een passende betaalde baan heeft gevonden. We missen haar, mede omdat ze erg lang bij ons is geweest. Maar we vinden het erg leuk dat ze op een andere boerderij nu een fijne plek heeft gevonden.

De groep was als volgt samengesteld: 4 deelnemers uit de verslavingszorg, 2 deelnemers met NAH, 2 deelnemers met burnout klachten en 1 deelnemer met o.a. ADHD.

Er zijn geen deelnemers bijgekomen. We werven niet actief om de groep deelnemers uit te breiden, aangezien we iets in dagdelen terug willen gaan. Het aantal is zo behapbaar voor DirkJan (samen met vrijwilliger en medewerker), naast al het andere werk op de boerderij en in landwinkel.

Er zijn geen noemenswaardige aanpassingen gedaan, gezien de stabiele situatie van de deelnemers dit jaar.

De zorg wordt verleend uit PGB, WMO en onderaannemerschap.

Begeleiding in kleine groep, nooit meer dan 4 deelnemers aanwezig. De vrijwilliger kan wel iemand 1 op 1 begeleiden.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De deelnemers passen bij het aanbod, ze komen trouw en voelen zich thuis. Er wordt meestal in een groep gewerkt, maar daarbinnen doet ieder wat hij/zij aankan en wil. Ook doen mensen zelfstandig klussen of met tweetallen, steeds met begeleiding dicht in de buurt. 1 Deelnemer met aangeboren hersenletsel wordt 1 op 1 begeleid door de vrijwilliger of DJ.

Hierop zijn geen veranderingen doorgevoerd. Wat in de toekomst nodig is, zal dan tot de nodige aanpassingen

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er is 1 medewerker op de vrijdagmorgen aanwezig om de deelnemers te begeleiden. Indien nodig is inval voor DJ op andere dagen in overleg mogelijk bij ziekte/vakantie.

Situatie is stabiel. Deelnemer ruim 10 jaar in dienst. Functioneringsgesprek geweest in oktober.

Geen ZZP-ers.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er is 1 vrijwilliger voor 8 uur in de week op donderdag. Deze vrijwilliger werkt mee met de groep op donderdag en heeft speciale aandacht voor 1 van de deelnemers. Verder is de vrijwilliger betrokken bij het opstellen en uitvoeren van het tevredenheidsonderzoek (ook bhv-er).

De vrijwilliger wordt door DJ begeleid en meestal werken ze samen op donderdag.

Stabiele situatie want deze vrijwilliger is al lang verbonden aan ons bedrijf.

Er is een evaluatiegesprek geweest in december. Geen bijzonderheden nav. deze evaluatie.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Medewerker is m.i.v. dit voorjaar alleen nog voor inval bij ziekte/vakanties van DJ beschikbaar. We moeten dus bekijken hoe verder op de vrijdagmorgen de begeleiding vormgegeven gaat worden of dat we kiezen om de vrijdag dicht te gaan. De deelnemers zal dan aangeboden worden om op andere dagdelen aan te sluiten.

E.e.a. nemen we mee in het onderzoek naar eventuele overname van de zorg door een andere partij.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Dirkjan, Martine, medewerker en vrijwilliger deden weer de jaarlijkse herhalingscursus BHV met goed gevolg.

Dirkjan en de vrijwilliger volgden op de Academie van de Federatie Landbouw en Zorg een cursus fysieke en mentale weerbaarheid en kregen hiervoor een certificaat.

Verder neemt Dirkjan trouw deel aan de bijeenkomsten van een intervisiegroep met andere zorgaanbieders. Dit zijn leerzame avonden.

Onze werknemer werkt ook bij een grote zorgaanbieder, waar jaarlijkse diverse (verplichte) trainingen aangeboden worden als ontruiming, ehbo, omgang met agressie, assertiviteit, zelfverdediging, enz.

Bijlagen

- certificaat cursus sept. 2024

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

In 2025 uiteraard weer herhaling BHV en deelname intervisiegroep.

Verder nog zien wat het aanbod is. Mooi dat het aanbod de Academie voor Landbouw en Zorg zo duidelijk is.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

BHV is verplicht, maar ook altijd nuttig om alle belangrijke zaken weer even op een rijtje te hebben en te oefenen. Ook wel nieuwe inzichten door de jaren heen, die goed zijn om te horen.

DirkJan gaat altijd graag naar de intervisiebijeenkomsten. Nuttig om met andere zorgaanbieders (met hetzelfde soort bedrijf) ervaringen uit te wisselen.

De cursus fysieke en mentale weerbaarheid heeft nieuwe inzichten geboden. Interactief werd je mee genomen om afstand te bewaren als het op een confrontatie aankwam. Je moet goed op jezelf letten en op tijd hulp inschakelen. Nu hebben wij hier, bijna geen voorbeelden van. Slechts een of twee kleine incidenten meegemaakt. DirkJan kan zelf nog wel eens olie op het vuur gooien. Dit ga ik niet meer doen! wel plaag ik af en toe een beetje, maar niet als iemand in het oranje of rode gebied zit. Ik vond het leuk om de training te volgen en heb er van geleerd afstand te houden als dat moet.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De evaluatie met iedere deelnemer is geweest. We vullen een standaard evaluatieformulier in en stellen een nieuw/aangepast begeleidingsplan op. In documentenbeheer zijn de betreffende formulieren te vinden.

Het evaluatieformulier start met ervaringen in de afgelopen periode en van toepassing zijnde veranderingen. Verder wordt ook met de deelnemer besproken of hij/zij nog weet van bv.calamiteitenplan, huisregels, privacyreglement, klachtenregeling ed.

In het begeleidingsplan staan de werk/leerdoelen voor de nieuwe periode en de daarbij passende taken. Ook begeleidingsstijl wordt genoteerd.

De grootste groep van deelnemers woont bij het Leger des Heils. De begeleider van de woongroep komt jaarlijks op bezoek om een dit gesprek te voeren. Andere deelnemers voerden het gesprek zelf met DJ of samen met familie.

De meeste deelnemers hebben als hoofddoel: het komen naar de boerderij om structuur aan te brengen in hun weekritme. Dit doel wordt over het algemeen goed behaald en sluit aan bij de mogelijkheden. Met app en telefoongesprekken stimuleert DJ de deelnemers om te komen en dit werkt over het algemeen goed. Wanneer er opvallend meer afwezigheid dan normaal (door ziekte/vakantie) neemt DJ contact op met begeleiding van woning of familie.

Het proces van plannen, gesprekken, verslag en aanpassen begeleidingsplan verloopt goed. In januari wordt planning gemaakt, in agenda aangetekend en afspraken op tijd gemaakt.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Plannen van gesprekken blijft belangrijk om niet te achter te lopen. Maar dit verloopt, mede ook gezien de kleine groep deelnemers, redelijk goed.

De meeste deelnemers komen voor structuur in de week. Het komen naar de boerderij is dan al een hoofddoel. We enthousiasmeren de deelnemers, beloning met complimenten wanneer ze trouw komen. Gezelligheid en wat lekkers bij de koffie. Wanneer ze verstek laten gaan, belletje naar hen zelf en/of begeleiders. Zo nodig halen we de deelnemers eerste keren op om ze over de drempel te helpen. Waardering, humor en persoonlijke belangstelling voor de deelnemer, helpen om iemand op zijn gemak te stellen, waardoor hij/zij makkelijker komt, heeft de ervaring geleerd.

Wanneer een werkdoel is: angst overwinnen voor dieren, helpen we hen langzaam te wennen, samen te voeren ed.

Ervaring heeft ook geleerd dat druk uitoefenen niet werkt, eerder tegengestelde oplevert, waardoor doelen niet behaald worden. Ook zoeken naar wat iemand leuk vindt om te doen, aansluiten bij interesse en lichamelijke mogelijkheden.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We plannen al in januari de data (maart, juni, september en december) van 4 werkoverleggen/inspraakmomenten. De datum wordt ruim van te voren aangegeven op het whiteboard in de kantine. Deze bijeenkomsten zijn altijd in de ochtend aan het eind van de koffiepauze.

Wij zetten zelf de jaarlijks terugkomende zaken op de agenda als; calamiteitenplan, ontruimingsoefening, hitte protocol, sluiting in de vakanties, veranderingen op het bedrijf en dierzaken.

De deelnemers hebben vooral veel vragen over de dieren en praktische zaken over bv. gereedschap. Zo was er dit jaar een verzoek om extra verlichting bij de konijnen en cavia's.

Deze overleggen zijn meestal gezellig en het moment om met de groep gesprek te voeren over het reilen en zeilen op de boerderij en hun ideeën/wensen daarover. Vooral belangrijk om te zorgen dat mensen persoonlijk ook hun mening gevraagd wordt, aangezien de meeste niet zo praterig zijn.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Tijdens de inspraakmomenten/werkoverleg komt er niet veel aanvulling/opmerkingen vanuit de deelnemers, het gaat vooral over praktische zaken.

Wij vertellen waarmee we bezig zijn, zoals nieuw dak, nieuwe dieren, vakanties, boerderij in de kijker, enz. Hierover komen dan wel vragen.

Van echte "echte inspraak" is geen sprake omdat het type deelnemers dat hier komt, geen behoefte heeft aan veranderingen in het werk. Structuur in het werk is er belangrijk.

De deelnemers vinden het wel fijn om op de hoogte gehouden te worden van het reilen en zeilen van de boerderij. De overlegmomenten vallen meestal gelijk met start van een nieuw seizoen, en daarin nemen wij de deelnemers mee. bv. koeien in de wei, of weer op stal.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidsmeting is gedaan in dec.

We hebben een vragenlijst van Landbouw en Zorg, waar nodig aangepaste vragen.

We hebben 9 lijsten uitgedeeld en 8 lijsten ingevuld teruggekregen. Helaas niet altijd helemaal ingevuld. Grotendeels anoniem.

Onderwerpen oa. veilig voelen, wensen uiten, verwachtingen, evaluatiegesprekken, inspraakmomenten.

In documentenbeheer is de conclusie toegevoegd, maar het algemeen beeld: De deelnemers voelen zich prettig en veilig op de boerderij, hun verwachtingen zijn uitgekomen en de zorg verloopt naar wens. De evaluatiegesprekken verlopen naar tevredenheid, ze voelen zich voldoende gehoord en er wordt gehoor gegeven aan wensen. Gezelligheid, contact, structuur en buitenlucht scoorden het hoogste op de vraag waarom de deelnemers gekozen hebben voor Nieuw Bureveld. Men is tevreden over de afwisseling van werkzaamheden. Meerderen gaven aan dat ze "een rondje rijden" erg leuk vinden en dat ze dat best vaker zouden willen doen. Het gaat hier om samen met DJ boodschappen doen, oud papier wegbrengen, ed. Ieder gaf aan dat er voldoende rekening gehouden wordt met haar/zijn lichamelijke of verstandelijke beperking.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

8 deelnemers en een vrijwilliger kregen het vragenformulier. Op 1 na alle formulieren terug. Daarover zijn we zeker tevreden, hier hebben we eerder wel problemen mee gehad.

Helaas niet alle vragen altijd ingevuld. Dit zullen we volgend jaar nog weer onder de aandacht brengen. Aangezien de enquête anoniem ingevuld wordt, weten we niet wie de lijst niet helemaal compleet ingevuld.

We beraden ons nog op de wens: vaker een rondje rijden om bv. boodschappen te doen. actielijst

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

DJ is in augustus, tijdens het koeien vangen behoorlijk hard gevallen in het weiland. Hij struikelde toen hij een sprintje wilde trekken en kneusde daarbij zijn ribben. Waarschijnlijk ook een zweepslag linkerbeen.

Duurde even om te herstellen. Fobo ingevuld.

Verder gelukkig geen problemen, dan een pleister nodig.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Gelukkig bijna geen incidenten. De verbandtrommel bleef vol, op wat pleisters na.

Verbeterpunt nav. fobo valincident: niet meer rennen achter koeien aan, je rent ze toch niet voor. Dit weet DJ wel, maar kwam deze keer in de verleiding om het toch even te proberen.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Check (bedrijfs) verzekeringen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: 19-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: De verzekeringsagent is geweest en nieuwe polis met aanpassingen is ontvangen. Geen wijzigingen tav. zorgactiviteiten. Wel shovel ongevallen inzittenden verzekering gekregen, maar dit tbv. medewerkers van Herenboeren.

tevredenheidsonderzoek mailen naar begeleiders van wonen tbv. grotere response

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: 20-12-2024 (Afgerond)

voorbereiden werkoverleg dec.

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: 07-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: op 20 dec. gepland, agenda punten verzameld

casus intervisiegroep voorleggen: tevredenheidsmeting/response

Geplande uitvoerdatum: 06-09-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: 22-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Advies gevraagd. Conclusie: oude manier op papier is toch het beste gezien de groep. Digitaal te ingewikkeld, dan waarschijnlijk helemaal geen response.

Geschikte tevredenheidsmeting voor 2024 zoeken.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: 22-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Huidige systeem toch het beste.

check verzekeringen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: 27-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: Verzekeringsagent komt begin november. Al tussentijdse check geweest bij bouw winkel.

2 jaarlijks keuren machines, apparatuur

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: 27-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: Afspraak gemaakt met keurmeester voor begin oktober. Dit is niet door gegaan helaas. Keurmeester te druk. Op actielijst voor aug. 2025

voorbereiden werkoverleg 19 sept.

Geplande uitvoerdatum: 06-09-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: 23-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: vergadering gehouden op 17 sept.ivm. meer deelnemers aanwezig. Notulen in kantine op whiteboard en in infomap. Toegevoegd in documenten.

voorbereiden werkoverleg 11 juni

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: 23-07-2024 (Afgerond)
Toelichting: Notulen toegevoegd aan kwaliteitssysteem.

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: 07-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: We voldoen aan de norm.

peilen scholingsbehoeften vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: 07-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Geen bijzondere wensen. 1 vrijwilliger heeft deze week BHV herhaling gedaan.

nieuw vluchtplan laten maken, ter vervanging van oude handmatig gewijzigde tekening.

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: 07-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Volledig nieuwe plattegrond is gemaakt. Div. exemplaren geplastificeerd en op de juiste plekken opgehangen. Toegevoegd aan documenten in kwaliteitssysteem.

voorbereiden werkoverleg april

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: 29-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: Het werkoverleg is al gehouden, notulen gemaakt en in kantine en zorgmap gepubliceerd, tevens toegevoegd aan documentenbeheer.

VOG DJ, Martine en Geetje checken en zonodig vernieuwen 1x per 3 jaar

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: 29-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: alle VOG's zijn aangevraagd en binnengekomen, opgenomen in documentenbeheer. Geagendeerd voor over 3 jaar.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: 15-03-2024 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: 29-02-2024 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: 09-02-2024 (Afgerond)

voorbereiden tevredenheidsonderzoek 2024

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: 06-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: per ongeluk 2x als actie opgenomen

opstellen overzicht evaluatiemomenten met deelnemers per maand

Geplande uitvoerdatum: 16-02-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: 26-01-2024 (Afgerond)

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: 15-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: geen gevolgen gezien het aantal medewerkers.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

RI&E update

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)

certificaat uploaden, zodra binnen.

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)

voorbereiden werkoverleg juni

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) **Audit**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)

peilen scholingsbehoeften vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)

nadenken over uitvoerbaarheid van wens deelnemers nav. tevredenheidsonderzoek 2024 "vaker een rondje rijden"

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)

voorbereiden werkoverleg sept.

Geplande uitvoerdatum: 29-08-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)

voorbereiden tevredenheidsonderzoek 2025

Geplande uitvoerdatum: 14-11-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)

voorbereiden werkoverleg december

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)

controleren verzekeringen

Geplande uitvoerdatum: 14-09-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)

2 jaarlijks keuren machines, apparatuur

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2027
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)

VOG's vernieuwen

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2027
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)

Check RIE

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: RI&E is ingevuld in 2019 samen met medewerker van de Stigas. Actiepunten hieruit worden uitgevoerd.

In kwaliteitsjaarverslag 2023 schrijft u over de tevredenheidsmeting die niet/beperkt wordt ingevuld . Beschrijf in JV 2024 welke inspanningen u heeft gedaan om de meting wel te laten invullen en wat het resultaat is.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Er zijn 9 formulieren uitgedeeld met zo goed mogelijke monitoring om ze alle 9 ingevuld terug te krijgen. (8 deelnemers en vrijwilliger). Dit lijkt te lukken, op 1 formulier na, deelnemers ziek thuis.

plannen 4 werkoverleggen in 2025

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: half maart, half juni, half sept, half dec. tzt. even kijken op welke dag er de meeste deelnemers zijn, ev. 2x die week.

documentenbeheer in kwaliteitssysteem opschonen

Geplande uitvoerdatum: 18-10-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Documentenbeheer oke, voor zo ver wij kunnen beoordelen. Wij voorkomen koppeling van documenten aan onderwerpen, omdat ze dan niet verwijderd kunnen worden.

onderhoud kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Geheel doorgelopen en zonodig aangepast en aandachtspunten ter aanpassing genoteerd.

Actualiseer de werkbeschrijving en vraag zo nodig de VOG's tijdig aan/actualiseer tijdig. Beschrijf in kwaliteitsjaarverslag 2024 het resultaat.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: VOG's van alle betrokkenen zijn dit jaar vernieuwd en staan voor 2027 op de actielijst en de werkbeschrijving is up to date! op 2 punten na, die binnenkort aangevuld worden.

2 jaarlijks keuren machines, apparatuur

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2026
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Keurmeester heeft alle elektrische apparatuur nagekeken. Afvoer en benodigde reparaties aangetekend.

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

voorbereiden werkoverleg/inspraak maart

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Datum gepland en agendapunten vastgesteld (oa. uitslag tevredenheidsonderzoek dec. 2024)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2025
Geldt voor locatie(s): Boerderij Nieuw Bureveld (732)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals eerder genoemd is de actielijst een fijne tool om niets te vergeten en zaken te agenderen. We werken er graag mee.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We zijn al even bezig met het nadenken over de toekomst van ons bedrijf. We hopen in de komende tijd hierover verdere beslissingen te kunnen nemen.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Dit jaar is er weer een audit gepland. We hopen deze met goed resultaat te doorlopen.

Gespreken over toekomst van onze zorgboerderij zijn gaande. We hopen komend jaar, of later goede oplossingen te vinden.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Ten aanzien van de audit gaan we eerst op tijd het jaarverslag 2024 in orde maken en hopen op een positieve beoordeling. Deadline inleveren 28 februari.

Ondertussen bereiden we de audit alvast voor. Deadline inleveren werkbeschrijving 1 april. De Ri&E doorlopen is hiervoor nog nodig.

Deze acties staan reeds lang op de actielijst.

Ten aanzien van de ontwikkelingen in ons bedrijf, zijn we al even bezig en ook voor komend jaar weer gesprekken ed. op de agenda.

Dit komt niet op de actielijst in dit systeem, aangezien we dit voor de deelnemers zolang mogelijk stil willen houden. Pas wanneer we definitief besluiten hierover genomen hebben, zal dit in een werkoverleg gecommuniceerd worden.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 2.2 | <ul style="list-style-type: none">• september 2024• sept. 2024 |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 5.1 | <ul style="list-style-type: none">• certificaat cursus sept. 2024 |
|------------|---|