

**Jaarverslag**  
januari 2019 - december 2019

## **Zorgboerderij De Ruimte**

**De Ruimte**

Locatienummer: 734



## **Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	14
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	19
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	20
7 Meldingen en incidenten	21

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	21
7.4 Ongewenste intimiteiten	21
7.5 Strafbare handelingen	22
7.6 Klachten	22
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	22
8 Acties	23
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	25
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	25
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	30
9 Doelstellingen	33
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	35
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	35
9.3 Plan van aanpak	35
Overzicht van bijlagen	35

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Ruimte

Registratienummer: 734

Vossersteeg 74, 7722 RL Dalfsen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 53663772

Website: <http://www.vandervegtdalfsen.nl>

### Locatiegegevens

De Ruimte

Registratienummer: 734

Vossersteeg 74, 7722 RL Dalfsen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie
- Ja, van ongewenste intimiteiten
- Ja, van klachten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

De geboden zorg op onze zorgboerderij aan diverse deelnemers laat zich het beste typeren als: continueren en professionaliseren. Weliswaar is er een lichte groei geweest in de zorgfunctie individuele begeleiding, maar in tegenstelling tot voorgaande jaren heeft de zorgboerderij zijn optimale omvang aan zorg bijna bereikt.

De meeste zorg wordt geleverd aan jeugd, middels een ZiN-contract van twee jeugdzorgregio's. In 2019 hebben we gemerkt dat deze regio's het proces van transitie hebben voltooid en zich langzaam meer gaan richten op de volgende opdracht: transformatie van de jeugdzorg. Ook merken we dat er meer kwaliteitsonderzoeken door deze jeugdzorgregio's worden uitgevoerd. Zo heeft een jeugdzorgregio de zorgboerderij getoetst aan de kaderwet jeugd. Deze toets mochten we met goed resultaat doorstaan. Een andere jeugdzorgregio heeft een onderzoek uitgevoerd na haar aanvullende inkoopvoorwaarden, dit onderzoek verkeerd in een eindfase.

Mede door deze onderzoeken merken we dat de administratieve lastendruk steeds meer toeneemt, ondanks goede bedoelingen en mooie woorden van beleidswerkers. Met name het verplichte aanleveren van vaak dezelfde gegevens aan verschillende instanties in verschillende sjablonen is een regelmatig tijdrovende terugkerende ergernis.

We merken dat door de veranderingen in de Jeugdwet en de WMO de jongeren die uiteindelijk worden geplaatst op bijvoorbeeld een zorgboerderij complexe problematiek met zich meebrengen. Immers het beleid van de overheid is er op gericht om jongeren zo lang mogelijk ambulante zorg te verlenen vanuit de thuissituatie. De complexe problematiek vraagt ook meer vaardigheden van onze begeleiders. Als zorgboerderij spelen we daar op de volgende manieren op in:

- Selectie van begeleiders: onze sterke voorkeur gaat uit naar begeleiders die van nature mensen-mensen zijn, al voldoende levenservaring en voldoende overzicht op de jongeren hebben.
- Als team bespreken we incidenten en trends zeer regelmatig tijdens maandelijkse team-overleggen, bijzondere casussen worden besproken tijdens intervisie onder leiding van onze orthopedagoog.
- We bieden begeleiders op maat scholing en training aan, met name de training 'Geef me de 5'.
- We stimuleren een warme setting tussen begeleiders onderling waardoor begeleiders buiten de officiële momenten ook onderling met elkaar sparren over situaties tijdens het werk.
- We streven naar een relatief laag aantal deelnemers per begeleider.

Door bovengenoemde maatregelen hopen we dat de complexe problematiek niet leidt tot een hoge werkdruk.

Effecten van incidenten op begeleiders:

1. Met betrekking tot het handelen van begeleiders:

- als tijdens een incident een begeleider bekwaam handelt kan de begeleider onvoorwaardelijk rekenen op ondersteuning van een 2e begeleider tijdens het incident.
- na afloop van het incident en/of tijdens het opmaken van de melding wordt de aanpak inhoudelijk besproken met de GP-er.
- de persoonlijke grenzen van een begeleider worden altijd gerespecteerd, is het nodig een deelnemer vast te houden, maar iemand durft dan niet aan, dan wordt er een 2e begeleider ingeroepen.

2. Met betrekking tot de impact van een incident op de begeleider, evaluatie en nazorg:

- begeleiders werken in een open team waarin ook incidenten open besproken kunnen worden.
- sinds medio 2019 is er in elk team een GP-er toegevoegd, deze zijn altijd te benaderen om de impact van een incident verder door te spreken.
- in reguliere teamvergaderingen worden incidenten van de afgelopen periode besproken. Dit wordt een vast actiepoint voor de diverse teamvergaderingen.

- incidenten met een grotere impact op de begeleider kunnen achteraf besproken worden tijdens intervisie.
- indien nodig kan een begeleider extra nazorg krijgen, de orthopedagoog die aan de zorgboerderij is verbonden en de intervisies leidt is daarvoor het eerste aanspreekpunt.

### 3. Met betrekking tot de afhandeling van een incident:

- in de melding van een incident worden eventuele vervolgacties opgenomen, de melding wordt met alle betrokkenen en ouders besproken en de melding wordt pas als afgehandeld beschouwd als de vervolgacties zijn afgehandeld.

Terugkomend op het begrip transformatie. We merken dat er landelijk een koerswijziging, zowel in het beleid als in de praktijk, gaande is om jongeren meer ambulante begeleiding te bieden en minder snel uit te plaatsen. Als er al uitplaatsing plaats moet vinden dan signaleren we een koerswijziging dat de voorkeur wordt gegeven aan kleinschalige woonvormen. We denken met onze groepswoning volledig aan die trend en verwachting te voldoen. We bieden kleinschalig wonen met een klein vast team van begeleiders in nauwe samenwerking met het indien aanwezig thuisfront. Als er een beschadigde relatie is met het thuisfront proberen we altijd te werken aan herstel. Om onze manier van zorgverlening te typeren gebruiken we regelmatig het begrip 'professionele nabijheid'. Dit sluit ook naadloos aan bij onze visie die als bijlage is bijgevoegd.

Intern op de zorgboerderij is de bevordering van de kwaliteit een vast onderdeel in de bedrijfsvoering. We bieden regelmatig cursussen aan en hebben de intervisie een nog praktischere vorm gegeven. Bij elke zorgfunctie is nu een geregistreerde professional zorginhoudelijk betrokken.

Zorgelijk is het uitblijven van de jaarlijkse indexering van de tarieven. Eén jeugdzorgregio heeft een indexering niet doorgevoerd en enkele gemeentes hebben de indexering van hun WMO-tarieven ook opgeschort. Dit afgezet tegen de achtergrond van forse stijgingen van de arbeidskosten kan niet anders dan tot gevolg hebben dat er praktisch minder begeleidingsuren per deelnemer beschikbaar zijn.

Voor het eerst hebben we in 2019 te maken gehad met de klachtenprocedure. Een heftige gebeurtenis in december 2018 heeft geleid tot een klacht. We hebben de klachtenprocedure gevolgd, meegewerkt aan het onderzoek en de aanbevelingen daaruit opgevolgd.

Alle financiering van de jeugdzorg wordt gefinancierd middels ZiN. Daarvoor hebben we een eigen contract met twee jeugdzorgregio's, namelijk IJsselland en Midden IJssel Oost Veluwe. Indien nodig zijn we bereid maatwerkcontracten aan te gaan in individuele situaties.

De 18+ zorg (wonen individueel) wordt nog steeds gefinancierd via PGB. Wij vinden dit een niet passende financiering, de meeste bewoners zijn onvoldoende in staat om hun eigen PGB te beheren en hebben daartoe ondersteuning nodig. Ook beleidsmedewerkers geven aan dat een ZiN financiering meer passend zou zijn, maar tegelijkertijd zitten de ZiN financieringsvormen volledig op slot.

Als ondersteunend netwerk noemen we de onderlinge verbondenheid van 'De Dalfser Zorgboeren', de VZO (Verenigde Zorgboeren Overijssel) en uitereard de FLZ (Federatie Landbouw en Zorg). Ook is er een nauwe betrokkenheid van een zelfstandige orthopedagoog aan onze zorgboerderij. Nieuw is dat vanaf 2020 ook een PMT'er aan het team is verbonden. Om vormen van ontspanning en creatieve begeleiding te bieden, bieden we op de zorgboerderij sinds 2019 twee nieuwe begeleidingsvormen van individuele begeleiding: omgang met paarden en muzieklussen.

### Puntsgewijs over onze verschillende vormen van zorg:

1. In **logeren** zijn nog steeds 15 plekken beschikbaar die continue bezet zijn. Er zijn voortdurend meer aanmeldingen dan wij kunnen plaatsten waardoor er een wachtlijst ontstaat. De nadruk bij logeren ligt vooral op buiten of op een andere manier actief bezig zijn. Onze aanpak is bewust kind-volgend, immers als een kind met de juiste activiteit bezig is biedt dat ons de optimale gelegenheid om het kind te kunnen coachen en leren.

2. De **groepswoning** is doorgaans goed bezet. We kunnen jongeren een veilige plek en een persoonlijke benadering bieden, door onze manier van organiseren. We zien mooie resultaten in ontwikkeling bij de deelnemers. Er zijn echter ook zorgen. Een daarvan is het risico dat je loopt bij een vrijwillige plaatsing. Als een jongere besluit om zich aan de zorg te onttrekken, sta je als zorgverleners toch machteloos. Een ander zorgpunt is dat het heel veel moeite kost om bij een toeleiding de juiste achtergrondinformatie helder te krijgen, zonder dat voorgaande zorgverleners relevante informatie achterhouden.

3. Bij **individueel wonen** wordt de zorg aan de vijf (jong)volwassenen gecontinueerd. We zien mooie ontwikkelingen waarbij we jongeren zodanig kunnen ondersteunen bij het zelfstandig wonen en indien nodig bij opleiding en werk.

4. De zorgfunctie **individuele begeleiding** maakt een bescheiden groei door. Vaak is deze zorgfunctie ondersteunend aan bijvoorbeeld logeren. De nadruk ligt ook bij individuele begeleiding vooral op buiten of op een andere manier actief bezig zijn.

## Acties



Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Visie en Missie Zorgboerderij de Ruimte Dalfsen

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Conclusies van de ontwikkelingen:

1. De zorgboerderij heeft de optimale omvang bijna bereikt. Er is nog lichte groei mogelijk bij individuele begeleiding.
2. De administratieve lastendruk wordt steeds groter.
3. Het (gedeeltelijk) uitblijven van de indexatie van de tarieven is zorgelijk.
4. De transitie van de jeugdzorg is voltooid. Gemeentes en regio's zijn op zoek naar transformatie. Wij denken door onze manier van zorgverlening de transformatie al te hebben vormgegeven.
5. Het benoemen van geregistreerde professionals binnen elke zorgfunctie werkt goed. Het is een kwalitatieve toevoeging binnen de begeleidingsteams.
6. Het spiegelen van de bedrijfsvoering aan de kaderwet jeugd is verhelderend en heeft op onderdelen de juiste verbeterpunten opgeleverd.

De doelstellingen voor 2019 waren:

-Continueren van de huidige zorgverlening. Dit doel is behaald en blijft langdurig actueel.

-Kennisniveau van begeleiders op peil houden. Twee begeleiders hopen in 2020 hun opleiding Maatschappelijk Werk af te ronden. Twee andere begeleiders zijn ingeschreven voor de 4-daagse cursus aan de 'Geef me de 5' academie. Relevante cursussen en trainingen zijn door verschillende begeleiders gevolgd. De intervisie, onder leiding van de aan onze zorgboerderij verbonden orthopedagoog is opnieuw vormgegeven en heeft een nog nadrukkelijker karakter gekregen in het kader van kwaliteitsbevordering.

-Actief participeren in beleidsontwikkeling van toewijzers. Ook in het afgelopen jaar is de zorgboerderij actief betrokken geweest bij de doorontwikkeling van de beleid- en contractontwikkeling van de jeugdzorgregio IJsselland.

-Verkennen van mogelijkheden voor het plaatsen van mobiele zorgunits (pipowagens) voor o.a. IB. Het plaatsen van mobiele zorgunits (pipowagens) is niet door de gemeente toegestaan, dit past niet in het bestemmingsplan. Als alternatief hebben we een voormalige berging, die wel was vergund als zorgbestemming, omgebouwd tot een aantrekkelijke ruimte voor individuele begeleiding.

-Meer toepassen van de mogelijkheden van diertherapie (paard, hond, konijn, kip). Inmiddels is een vrijwilliger met veel paardenkennis en ervaring aan de zorgboerderij verbonden. Zij begeleidt diverse deelnemers met laagdrempelige paardenactiviteiten. We overwegen haar een training/opleiding aan te bieden als paardencoach.

-Realiseren van een buitenpaardenbak. De buitenpaardenbak is in het voorjaar van 2019 gerealiseerd.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

#### Verschillende doelgroepen:

Onze zorgboerderij biedt een aantal vormen van zorg die vaak naadloos in elkaar overgaan. Vormen van de geboden zorg zijn:

- Individuele begeleiding (IB)
- Kortdurend Verblijf/logeren (KV Intensief)
- Wonen (18-) in groepsverband (VB groep)
- Wonen (18+) individueel en beschermd (BW)

#### Aantal deelnemers:

Hieronder wordt aangegeven met welke aantallen deelnemers we zijn gestart in 2019, hoeveel deelnemers er zijn bijgekomen, hoeveel deelnemers er zijn vertrokken en hoeveel deelnemers er aan het eind van 2019 per doelgroep waren.

-Individuele begeleiding: begin 2019: 8 deelnemers, bij: 7, weg: 1, eind 2019: 14 deelnemers.

-Kortdurend verblijf/logeren: begin 2019: 20 deelnemers, bij: 6, weg: 4, eind 2019: 22 deelnemers.

-Wonen in groepsverband: begin 2019: 4 deelnemers, bij: 1, weg: 2, eind 2019: 3 deelnemers.

-Wonen individueel en beschermd: begin 2019, 4 deelnemers, bij 1, weg: 0, eind 2019: 5 deelnemers.

#### Totaal aantal deelnemers:

Begin 2019 waren er 34 unieke deelnemers, aan het eind van 2019 waren dat 37 unieke deelnemers.

#### Reden van uitstroom:

-Individuele begeleiding: Doorgestroomd naar een andere zorginstelling.

-Kortdurend verblijf/logeren: Twee deelnemers zijn doorgestroomd naar een andere zorginstelling. Twee deelnemers zijn uitgestroomd vanwege het behalen van alle doelen.

-Wonen in groepsverband: Een deelnemer (vrijwillige plaatsing) heeft ervoor gekozen om niet meer om de groepswoning te willen wonen. Een deelnemer is doorgeplaatst naar een zwaardere vorm van wonen.

-Wonen individueel en beschermd: Geen uitstroom geweest.

#### Aanpassingen i.v.m. start nieuwe doelgroepen en sterke groei van de deelnemers:

De zorgfunctie individuele begeleiding is behoorlijk gegroeid. We hebben een nieuwe ruimte gerealiseerd om deze begeleiding goed vorm te kunnen geven.

#### Zorg die we bieden:

##### Individuele begeleiding

- Intensiteit van begeleiding: 1 op 1
- Aanwezigheid van de begeleider: continue
- Nachttoezicht: nvt
- Zorgwaarte: midden of zwaar. Respijt kan wel een nevendoeel zijn maar niet het enige of het hoofdoel.

- Denk- en handelingsniveau van de begeleiding: MBO

#### Kortdurend Verblijf/Logeren

- Intensiteit van begeleiding: 1 op 4 maximaal
- Aanwezigheid van de begeleider: continue
- Nachttoezicht: 2 slaapwachten aanwezig
- Zorgzwaarte: intensief, middel of zwaar. Respijt kan wel een nevendoeel zijn maar niet het enige of het hoofddoel.
- Denk- en handelingsniveau van de begeleiding: MBO

#### Wonen in groepsverband

- Intensiteit van begeleiding: rustige momenten 1 op 5, intensievere momenten 2 op 5
- Aanwezigheid van de begeleider: continue als er bewoners aanwezig zijn
- Nachttoezicht: slaapwacht aanwezig
- Zorgzwaarte: midden of zwaar. Respijt kan wel een nevendoeel zijn maar niet het enige of het hoofddoel.
- Denk- en handelingsniveau van de begeleiding: MBO

#### Wonen individueel en beschermd

- Intensiteit van de begeleiding: 1 op 1
- Aanwezigheid van de begeleider: ochtend 1 uur, middag/avond 4 uur en overige uren overdag: continue bereikbaarheid
- Nachttoezicht: slaapwacht aanwezig in hetzelfde gebouw
- Zorgzwaarte: midden of zwaar. Respijt kan wel een nevendoeel zijn maar niet het enige of het hoofddoel.
- Denk- en handelingsniveau van de begeleiding: MBO

Aan alle vier de zorgfuncties is een geregistreerde professional (HBO) toegevoegd die adviseert, ondersteunt en toezicht houdt op de processen en de dossiervorming.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

-Individuele begeleiding is een functie die langzaam groeit in omvang. Deels voor deelnemers die naast kortdurend verblijf extra begeleiding door de week nodig hebben, deels voor deelnemers die gebaat zijn met onze specifieke begeleiding op de zorgboerderij.

-Bij kortdurend verblijf/logeren zijn een aantal deelnemers uitgestroomd wegens het behalen van de doelen. Een mooi resultaat. Er zijn continue circa 10 tot 15 kinderen op de wachtlijst die ook graag willen komen logeren.

-Op de groepswoning zijn twee plekken vrij gevallen, we ervaren dat het moeilijk is om in het toeleidingstraject van een mogelijk nieuwe bewoner de juiste informatie te achterhalen die nodig is voor het maken van een goede woonmatch. De veiligheid van de reeds aanwezige deelnemers gaat altijd voor. We vinden het onaanvaardbaar een nieuwe bewoner te plaatsen waarvan wij van te voren het risico inschatten dat het nadelig is voor de veiligheid van de huidige deelnemers. We ervaren dit als een moeizaam proces. Inmiddels hebben we de gang van zaken rond een toeleiding zo mogelijk nog zorgvuldiger gemaakt. Het totale toeleidingproces van het eerste telefoontje tot een daadwerkelijke plaatsing bestaat inmiddels uit een tiental stappen. Tijdens deze hele procedure kunnen beide partijen op elk moment besluiten om de toeleiding te stoppen. De procedure ziet er als volgt uit:

1. tijdens de (vaak) telefonische aanmelding zoveel mogelijk informatie uitvragen

2. deze informatie bespreken in het team
3. aanvullende informatie uitvragen bij andere betrokken personen of instanties
4. deze informatie opnieuw bespreken in het team
5. kennismaking met ouders/verzorgers
6. informatie opnieuw bespreken in het team, eventueel met onze orthopedagoog
7. kennismaking met de deelnemer
8. opnieuw bespreken in het team
9. definitieve afspraken maken over plaatsing met alle betrokkenen
10. definitieve plaatsing

-De situatie bij individueel wonen is stabiel. Er is een goede klik tussen alle bewoners. We zien dat een aantal van de bewoners goede vorderingen maken op weg naar verdere zelfstandigheid en (op termijn) extern zelfstandig wonen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We zijn blij met een geweldig en gevarieerd team aan begeleiders. Mannen, vrouwen, jong en oud, basisgeschoolde en zij-instromers vormen samen een betrokken en deskundig team. De helft van het team is man en de helft is vrouw. Bij het werven van nieuwe begeleiders ligt de nadruk er in eerste instantie op dat begeleiders een hart voor mensen moeten hebben. Ook ik kennis van/ of gevoel hebben voor autismeproblematiek een belangrijke factor. Als een vakgericht diploma ontbreekt gaan we met de begeleider een maatwerk traject bespreken waarin alsnog scholing wordt gevolgd.

Op twee begeleiders na zijn alle begeleiders werkzaam als freelancer/zzp'er. Wij denken dat door deze samenwerking begeleiders maximaal betrokken zijn en het beste van zichzelf aan de deelnemers en de zorgboerderij geven. Zorgboer(en) werken dus niet vanuit een gezagsverhouding met de begeleiders maar op basis van samenwerking tussen gelijkwaardige partijen. Jaarlijks worden er samenwerkingsgesprekken gevoerd tussen de opdrachtgever en opdrachtnemer. Met de twee begeleiders die niet werkzaam zijn als freelancer/zzp'er worden geen samenwerkingsgesprekken gevoerd maar functioneringsgesprekken omdat zij in loondienst zijn.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

In 2019 hebben we te maken gehad met 7 verschillende stagiaires. Vier stagiaires zijn in het seizoen 2018/2019 geweest en de andere drie stagiaires in het schooljaar 2019/2020. We hebben plek voor stagiaires op de groepswoning en in de logeerweekenden.

#### Schooljaar 2018/2019:

-Stagiaire groepswoning september 2018 t/m juli 2019. Opleiding: Maatschappelijke zorg, persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen, 3e jaars, niveau 4, Deltion College Zwolle.

-Stagiaire groepswoning september 2018 t/m juli 2019. Opleiding: Maatschappelijke zorg, persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen, 2e jaars, niveau 4, Menso Alting College Zwolle

-Stagiaire logeren september 2018 t/m juli 2019. Opleiding: Maatschappelijke zorg, persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen, 3e jaars, niveau 4, Deltion College Zwolle

-Stagiaire logeren november 2018 t/m juni 2019. Opleiding: Social Work, 1e jaars, HBO, Hogeschool Viaa Zwolle.

#### Schooljaar 2019/2020:

-Stagiaire groepswoning september 2019 t/m januari 2020. Opleiding: Maatschappelijke zorg, persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen, 2e jaars, niveau 4, Deltion College Zwolle

-Stagiaire groepswoning oktober 2019 t/m juli 2020. Opleiding: Social Work, 2e jaars, HBO, Hogeschool Viaa Zwolle.

-Stagiaire logeren september 2019 t/m juli 2020. Opleiding: Maatschappelijke zorg, persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen, 3e jaars, niveau 4, Landstede Zwolle.

De stagiaires op de groepswoning en op het logeren leren van de collega's om groepsbegeleider te worden en hierin alle taken te doen die hierbij horen, te denken valt aan; een dagstructuur bieden aan de deelnemers en het begeleiden bij alledaagse activiteiten van de deelnemers.

De stagebegeleider heeft regelmatig (minimaal 3-wekelijks) een overleg gepland met elke stagiaire om het proces, de voortgang, ontwikkeling en de leerdoelen van de stagiaire te bespreken. Ook evaluatiegesprekken vinden regelmatig plaats tussen stagebegeleider, stagiaire en eventueel nog een collega begeleider.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Op de zorgboerderij zijn vier vrijwilligers werkzaam.

Vrijwilliger 1: Deze vrijwilliger is werkzaam voor ongeveer 20 uur in de week. De zorgboerderij is in het bezit van een VOG van de vrijwilliger. De taken en verantwoordelijkheden liggen vooral op het verzorgen van de dieren, het schoonhouden van de hokken en het voeren van de dieren. Ook buitenklussen op het erf behoren tot de taken van de vrijwilliger maar deze taken zijn afhankelijk van het seizoen. De zorgboer heeft regelmatig een gesprekje met de vrijwilliger over de taken en verantwoordelijkheden en over de evaluatie van de werkzaamheden. De vrijwilliger is al een aantal jaren werkzaam op de zorgboerderij als vrijwilliger en daarom zijn deze werkzaamheden stabiel. Opmerkingen en feedback van de vrijwilliger gaan met name over dierverzorgingsactiviteiten en over het houtkloven. Ook het onderwerp veiligheid is een veel besproken thema.

Deze onderwerpen worden rechtstreeks besproken tussen de zorgboer en vrijwilliger en goede tips worden altijd doorgevoerd. Mede hierdoor voelt de vrijwilliger zich serieus genomen door de zorgboer, hij is zeer trouw en bijna altijd aanwezig.

Vrijwilliger 2: Deze vrijwilliger is werkzaam voor ongeveer 10 uur in de week. De zorgboerderij is in het bezit van een VOG van de vrijwilliger. De taken en verantwoordelijkheden liggen vooral op het leren omgaan met de paarden aan de deelnemers. Zij leert een aantal deelnemers hoe het paard te benaderen en te verzorgen. De zorgboer heeft regelmatig een gesprekje met deze vrijwilliger over de taken, verantwoordelijkheden en evalueert de werkzaamheden.

Vrijwilliger 3 en 4: Deze vrijwilligers zijn werkzaam voor ongeveer 3 uur per maand. Een VOG wordt aangevraagd voor deze vrijwilligers. De taak bestaat uit het bereiden van de warme maaltijd in de logeerweekenden op vrijdagavond. Begeleiders worden hierdoor ontlast in het verzorgen van de maaltijd en kunnen zich volledig richten op het begeleiden van de deelnemers. Er vindt regelmatig een gesprekje plaats met deze vrijwilligers over de taak en over de afstemming hiervan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Conclusies:

-Met het huidige begeleidersbestand, de stagiaires en de vrijwilligers zijn we zeer tevreden. Hun betrokkenheid bij het werk op de zorgboerderij is groot en de zorgboerderij neemt hen serieus in alle aspecten van het werk.

-De inzet van stagiaires op de groepswoning en in de logeerweekenden voor langere tijd (= een jaar) past goed bij de zorgboerderij. De stagiaires hebben een leerzame en uitdagende stageplek en de zorgboerderij ervaart de stagiaires als een waardevolle toevoeging aan het begeleidersteam.

-De problematiek van de deelnemers in diverse zorgfuncties wordt langzaamaan zwaarder, het streven van één stagiaire per groep is zeer gewenst.

-Gelukkig kunnen we steeds weer voldoende bekwaamde en geschikte mensen vinden die ons begeleidersteam willen versterken. Mensen melden zich vaak zelf door middel van een open sollicitatie.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De opleidingsdoelen van het afgelopen jaar (2019) waren:

-BHV herhalingscursus volgen in 2019: Op vrijdag 24 Mei 2019 is er een BHV-herhalingscursus geweest.

-Intervisie continueren voor het team logeren, groepswonen en individueel wonen: Intervisie is gecontinueerd. De structuur van de interventie is in 2019 veranderd door alle begeleiders van de verschillende zorgfuncties in twee interventiegroepen te verdelen. Hierdoor hebben we twee gevarieerde interventiegroepen en hebben begeleiders die in verschillende zorgfuncties werkzaam zijn geen dubbele interventiebijeenkomsten. De deelname en opkomst is hierdoor sterk verhoogd.

-relevante lezingen, cursussen en studiedagen volgen: begeleiders worden mondeling of via de mail op de hoogte gesteld van relevante cursussen, workshops en studiedagen en indien relevant kunnen zij deze volgen.

-kennisniveau rond autisme op peil houden, nieuwe begeleiders indien nodig de cursus 'Geef me de 5' laten volgen: De 'Geef me de 5' basiscursus is in 2019 niet gevolgd, voor 2020 staat dit op de agenda voor minimaal 2 begeleiders. De verdiepingscursus wordt komend najaar door 2 begeleiders gevolgd.

-medicatiecursus 'toedienen van geneesmiddelen' volgen voor nieuwe begeleiders: In 2019 is de cursus niet gevolgd door nieuwe begeleiders. De cursus wordt wel gevolgd in het voorjaar van 2020 door vijf begeleiders.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en interventiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De volgende opleidings- en ontwikkelingsactiviteiten hebben plaatsgevonden:

-Intervisie in 2 teams: In de zomer van 2019 is de structuur van interventie veranderd van interventie per zorgfunctie naar interventie in twee groepen waarbij begeleiders van diverse zorgfuncties verdeeld zijn over beide groepen. De interventie wordt gegeven door de aan de zorgboerderij verbonden orthopedagoog.

-Gesprekken met onze orthopedagoog: De orthopedagoog is aan de zorgboerderij verbonden voor zowel structurele ondersteuning als incidentele ondersteuning. Incidenteel: In geval van (dreigende) calamiteiten. Structureel: door per zorgfunctie minimaal een keer per jaar deel te nemen aan een breed teamoverleg.

-BHV: op vrijdag 24 mei 2019 hebben 6 begeleiders deelgenomen aan de herhalingscursus BHV.

-Scholing: Een begeleider volgt de opleiding Maatschappelijk Zorg niveau 3 en een begeleider volgt de opleiding Maatschappelijke Zorg niveau 4. Ze zijn hier in 2018 mee gestart en hopen deze in juli 2020 met goed resultaat af te ronden.

-Cursussen die door verschillende begeleiders zijn gevolgd:

Basiscursus SOS Kinderen en Emoties

Basiscursus Alcohol en Drugs

Preventie Depressie bij Kinderen en Jongeren

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor het komende jaar staan de volgende opleidingsdoelen genoteerd:

-BHV herhalingscursus volgen in 2020

-Intervisie continueren voor beide teams

-relevante lezingen, cursussen en studiedagen volgen

-kennisniveau rond autisme op peil houden, nieuwe begeleiders indien nodig de cursus 'Geef me de 5' laten volgen en een aantal begeleiders de verdiepingscursus 'Geef me de 5' laten volgen.

-medicatiecursus 'toedienen van geneesmiddelen' volgen voor nieuwe begeleiders. Deze staat inmiddels gepland op 10 en 24 maart 2020.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Conclusies:

-De veranderde structuur van intervisie heeft heel goed uitgepakt. De input door begeleiders uit diverse zorgfuncties werkt stimulerend en motiverend. Alle begeleiders worden nu vijf keer per jaar uitgenodigd en verwacht voor intervisie. De opkomst en betrokkenheid is hoog.

-Nieuwe begeleiders wordt de medicatiecursus aangeboden. In 2019 is daar niet van gekomen. In maart 2020 maken we een inhaalslag.

-'Geef me de 5' wordt meer en meer de basismethodiek onder het handelen op de zorgboerderij. Opnieuw gaan enkele begeleiders de basiscursus volgen. Voor het eerst gaan enkele begeleiders die de basiscursus hebben gevolgd de verdiepingscursus volgen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Bij elke deelnemer vindt er minimaal 1 keer per jaar een evaluatiegesprek plaats met ouders/verzorgers van de deelnemers en eventueel de deelnemer zelf. Voor deelnemers van het logeren en van individuele begeleiding geldt dat de meeste gesprekken plaatsvinden bij de ouders/verzorgers thuis en voor het groepswonen of individueel wonen geldt dat de meeste gesprekken plaatsvinden op de zorgboerderij. Ook vinden er regelmatig MDO's plaats naast de jaarlijkse evaluaties.

Begin 2019 hadden we 34 unieke deelnemers en daarom hebben we gemiddeld tenminste 34 evaluatiegesprekken gehouden.

Over het algemeen worden bij een evaluatie de volgende onderwerpen besproken: Hoe vind je het gaan? Wat vind je leuk? Wat vind je minder leuk? Wat zou er mogen veranderen? Wat waren de doelen? Welke vorderingen zijn er gemaakt m.b.t. de doelen? Wat zijn er voor bijzonderheden? Zijn er nieuwe doelen? Verloopt de begeleiding naar wens? Welke begeleidingsafspraken moeten gemaakt worden? Zijn de medicatiegegevens actueel? En zo volgen er nog een aantal praktische vragen.

Uit de evaluaties komt over het algemeen naar voren dat deelnemers en ouders/verzorgers heel tevreden zijn over de geboden zorg en dat de zorg doorgezet moet worden. We zien ook dat er bij de meeste deelnemers na een jaar (of na een aantal jaar) doelen behaald worden en er nieuwe doelen gesteld kunnen worden. De deelnemers ontwikkelen zich in het algemeen goed en hebben het naar hun zin op de zorgboerderij.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies:

-De fotoverslagen die na elk logeerweekend worden gedeeld, worden als zeer positief ervaren.

-Jaarlijkse evaluaties worden door ouders/verzorgers zeer gewaardeerd. Ouders/verzorgers zijn bereid hier tijd voor vrij te maken en bedanken de zorgboerderij voor de tijd en inzet.

-Het digitale ouderportaal CAREN werkt goed en wordt als prettig ervaren door ouders/verzorgers. Ze hebben zo de mogelijkheid om een overdracht te sturen of te reageren op een door ons geplaatst bericht.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In 2019 zijn er vier inspraakmomenten geweest. Er zijn drie keukentafelgesprekken geweest, twee bij het logeren en 1 bij individueel wonen. Daarnaast is er voor alle ouders een ouderavond gehouden.

### **-Ouderavond gehouden op 27 mei 2019:**

De agenda van deze avond was als volgt:

Aanvang 19.30 uur

- ontvangst en opening
- nieuws van de werkvloer, ontwikkelingen binnen de zorgboerderij
- vragen en reacties van ouders
- inleiding door Bert Reinds over: 'Does normaal over seks'.
- pauze
- doorpraten in groepen over het onderwerp
- informeel napraten met hapje en drankje

Bert Reinds geeft een inleiding over 'Does normaal over seks'.

In kleine groepen gaan we uiteen en bespreken we de volgende vragen:

### **Vragen:**

- Hoe kijk jij tegen dit thema aan?
- We 'belijden' samen te werken, rondom 'onze' kinderen, maar hoe doe je dat? Ben jij daar tevreden over hoe het nu gaat? Zo niet wat zou je willen veranderen? En wat is daarin jouw bijdrage?
- Hoe gaan we om met verschillen van inzicht en/of normen rondom seksualiteit?

Een aantal punten/opmerkingen die naar voren kwamen uit de bespreking:

-Thuis wil mijn kind het er vaak niet over hebben, het is te persoonlijk. Is het hier op de zorgboerderij bijv. makkelijker om het er over te hebben met een begeleider?

-Seksualiteit en emoties is lastig bij veel kinderen.

-Loslaten is moeilijk. We kunnen alleen de vangrail zijn als ouders. Je wilt graag meer van invloed zijn en het gesprek aan gaan maar dat is lastig.

-Communicatie tussen ouders en begeleiders is belangrijk. Signalen/zorgen doorgeven aan elkaar.

-Is het veilig genoeg op de zorgboerderij? Ja zeggen de meeste ouders. Je kunt nooit alles voorkomen maar het is wel veilig.

-Dick: Op de oudere logeergroep hebben we nu de volgende afspraak:

Bij grof taalgebruik of seksuele gebaren etc. krijg je een waarschuwing, vervolgens een 2e waarschuwing, vervolgens bij herhaling ga je een uur naar je kamer. Deze afspraak werkt erg goed, het is nog maar één keer gebeurd dat iemand echt zover kwam dat hij een uur naar zijn kamer moest. Deze duidelijke afspraak geeft duidelijkheid en veiligheid in de groep. De veiligheid wordt hersteld door hier consequent op te handelen.

Plenaire terugkoppeling bespreking in kleine groepen:

Bert Reinds: We hebben allemaal het verlangen om elk kind uit te pakken en een veilige plek te bieden. We willen graag afstemmen en samenwerken met elkaar!

Dick: bedankt iedereen voor hun komst en de openheid die er is.

#### **-Keukentafelgesprek logeren 16 maart 2019 'wat te doen bij brand'**

We vroegen de jongeren wat te doen wanneer er brand uitbreekt. Iedereen kreeg de beurt om te zeggen wat die zou doen als dit plaats zou vinden. Er werd ook gesproken over de dingen die je juist niet moest doen. Er kwamen leuke gesprekken en discussies. Er werd aandachtig geluisterd en goed meegedaan door de groep. Iedereen is weer op de hoogte hoe ta handelen bij brand. Als laatste hebben we de regels nog een keer samengevat.

#### **-Keukentafelgesprek logeren 2 november 'samen spelen'**

Deelonderwerpen: Leiderschap - Volgers zijn - Buiten sluiten

- Weten jullie waar het over gaat vandaag?

Opdracht:

- Deel briefjes uit, ieder schrijft voor zichzelf. (deze vragen kun je eventueel op het memobord schrijven)
  - Speel je graag samen of alleen of misschien wel allebei?
  - Wie de leider is volgens hem in deze groep?
  - Wie hij zelf is leider/volger/buiten de groep?

Vragen:

- Wie wil vertellen wat er op zijn/haar briefje staat? (beginnen met buiten de groep of volger)
- Wat vindt je hier van? (beginnen met buiten de groep of volger daarna leider)
- Zou jij wel eens de leider willen zijn? Waarom? En hoe denk je dat het dan is? (beginnen met buiten de groep of volger)
- Hoe denk jij dat het voor jou is om buiten gesloten te worden? (beginnen met leider daarna volger en buiten de groep)
- Hoe zouden we beter met elkaar kunnen omgaan/spelen? Wat moeten we daar voor doen?
- Wat kunnen de begeleiders er aan doen dat jullie beter kunnen samen spelen?

Gespreksreacties:

Op de vraag hoe het zou zijn als je buiten de groep staat en wat we hier dan aan zouden kunnen doen kwam het volgende:

Buiten de groep staan is niet leuk en je kan daar verdrietig en boos door worden, ook hier op de zorgboerderij komt het wel eens voor. Als oplossingen kwam dat we als leiding konden aanmoedigen om toch samen te spelen en dat kinderen mogen zeggen als iemand wat druk is dat ze wel mee mogen spelen maar dan wel rustig.

Er werd goed naar elkaar geluisterd en er zijn mooie dingen gedeeld door de kinderen/jongeren.

#### **-Keukentafelgesprek individueel wonen 25 september 2019 - bewonersoverleg**

Alle bewoners zijn aanwezig en een aantal begeleiders zijn aanwezig. Er worden belangrijke praktische punten besproken, vooral ingebracht door de bewoners zelf. Ze delen hun mening en over sommige onderwerpen worden indien nodig afspraken gemaakt. Dit bewonersoverleg vindt een keer per kwartaal plaats.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

#### Conclusies:

- De ouderavond kost de nodige voorbereiding maar wordt als zeer waardevol ervaren door de ouders/verzorgers maar ook door ons als zorgboerderij zelf. We kijken er altijd positief op terug. Omdat er voorgaande jaren soms een geringe opkomst was voor de ouderavond hebben we sinds vorig jaar een gezamenlijke ouderavond gehouden, toen nog voor wonen en logeren. Dit jaar hebben we voor het eerst de ouders/verzorgers van alle zorgfuncties uitgenodigd voor één gezamenlijke ouderavond. Hierdoor kregen we een grote opkomst, maar door in groepjes uit een te gaan en het onderwerp te bespreken bleef het overzichtelijk en kreeg iedereen de kans om zijn of haar ideeën en opmerkingen te delen.

-Het keukentafelgesprek wat gehouden is op individueel wonen wordt daar elke kwartaal gehouden met de bewoners, het 'bewonersoverleg'. Dit heeft zeker een meerwaarde voor de bewoners en voor ons als begeleiders. De bewoners krijgen gelegenheid hun verhaal te doen, onduidelijkheden te bespreken en of met ideeën of opmerkingen te komen. Dit gaan we zeker voortzetten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De tevredenheidsvragenlijsten zijn dit jaar net zoals vorig jaar als enquête verstuurd op 13-12-2019. Ouders/verzorgers en/of deelnemers hebben de mogelijkheid dit anoniem in te vullen omdat ze het niet via een mail hoeven terug te sturen maar het in een digitaal (google)formulier mogen invullen en dit ook anoniem binnenkomt. Ze hebben de keuze om hun naam er onder te zetten.

Het hele deelnemersbestand heeft een tevredenheidsenquête ontvangen. Daarbij is onderscheid gemaakt in doelgroep en zorgaanbod. Zo zijn er vier verschillende enquêtes verstuurd, verschillend voor elke zorgfunctie: Individuele Begeleiding, Logeren, Wonen Groep en Wonen Individueel.

In de tevredenheidsvragenlijsten zijn de volgende onderwerpen uitgevraagd: begeleiding, activiteiten en vragen over de zorgboerderij en zorg die ontvangen wordt.

Er zijn in totaal 36 vragenlijsten verstuurd. Er zijn een aantal deelnemers die 2 enquêtes hebben ontvangen omdat ze onder meerdere zorgfuncties vallen, ze komen bijvoorbeeld logeren en ze ontvangen individuele begeleiding. Aan hen is de keuze gelegd om 1 of 2 enquêtes in te vullen. Van de 26 verstuurde vragenlijsten hebben we 11 reacties gekregen. Hierna hebben we een herinnering gestuurd naar degenen die nog niet hebben gereageerd, na deze herinnering kregen we nog 4 reacties. In totaal hebben we 15 reacties gekregen.

In algemene zin zijn de volgende punten uit de metingen gekomen:

-Over de begeleiding zijn de deelnemers tevreden. Als rapportcijfer wordt gegeven: 7, 8, 9 of 10.

-Enkele deelnemers geven aan dat ze 'soms' inspraak hebben in hun zorgplan. (dit komt mede doordat veel deelnemers minderjarig zijn en niet bij de zorgplanbespreking en zorgplanevaluatie aanwezig zijn)

-Informatie, voorwaarden en afspraken worden soms pas bij een intake besproken en ondertekend, dit is niet wenselijk geeft één ouder aan. Het liefst ziet ze dit eerder voordat de begeleiding gaat starten.

-De overdrachten/rapportages in CAREN die ouders ontvangen mogen persoonlijker geeft één ouder aan, dit geldt voor het logeren.

-Openstelling van de groepswoning mag flexibeler, met name met vakanties en feestdagen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

### Conclusies tevredenheidsmetingen:

-Er is een goede respons gekomen op de 36 verstuurd vragenlijsten. In 2018 was dit veel minder omdat ze toen net voor de kerstdagen zijn verstuurd en omdat we geen herinnering hebben gestuurd na een paar weken. Dit hebben we pas veel later gedaan. We hebben dit jaar 15 reacties ontvangen en deelnemers en/of ouders/verzorgers hebben de vragenlijsten serieus ingevuld met leerzame aandachtspunten voor ons.

-We zien een grote tevredenheid. Er wordt in het algemeen positief gereageerd en er worden mooie rapportcijfers gegeven voor de begeleiding die ze ontvangen, allemaal tussen de 7 en de 10.

-Er zijn een paar aandachtspunten door deelnemers en/of ouders/verzorgers genoemd zoals genoemd bij 6.5. Deze worden gedeeld met de desbetreffende coördinator en/of begeleider van deze zorgfunctie ter informatie en om hier indien nodig mee aan de slag te gaan. Dit wordt als actie opgenomen in de actielijst.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In de bijlagen zijn alle 10 agressie-incidenten uitvoerig beschreven. 7 incidenten hebben betrekking op 1 deelnemer, de andere 3 incidenten allemaal met op 1 unieke deelnemer. De analyse, wat er is gedaan en de oorzaak zijn te vinden in de bijlagen. De leer en verbeterpunten die in de meldingen zijn beschreven zijn inmiddels uitgevoerd.

Over de nazorg en of er goed is gehandeld kunnen we het volgende schrijven:

Na elk incident is er gerapporteerd aan alle betrokkenen (voogd, ouders, en indien nodig ook school). Het incident is ook besproken in het team en tijdens intervisie met de orthopedagoog. Na elk incident zijn we een herstelgesprek aangegaan met de jongere waarin de situatie op een neutraal moment wordt besproken, naar leerpunten wordt gezocht en waarin de relatie wordt hersteld.

Bij de jongere met de meeste incidenten bleek er zodanig groot achterliggende problematiek aanwezig te zijn dat we de zorg wel moesten overdragen aan een instantie voor zwaardere vormen van zorg.

Een leerpunt voor onszelf:

Geen leerpunten. We hebben zeer zorgvuldig gehandeld. Een enigste leerpunt zou kunnen zijn dat we in soortgelijke casussen strakkere gevolgen moeten verbinden aan incidenten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- Melding 1 - agressie
- Melding 2 - agressie
- Melding 3 - dreiging
- Melding 4 - agressie en bedreiging
- Melding 5 - agressie
- Melding 6 - agressie
- Melding 8 - agressie
- Melding 9 - agressie
- Melding 10 - agressie
- Melding 11 - agressie

**7.4 Ongewenste intimiteiten**

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In de bijlagen is het incident met betrekking tot ongewenste intimiteiten uitvoerig beschreven. De analyse, wat er is gedaan en de oorzaak zijn te vinden in de bijlagen. De leer en aandachtspunten die in de melding is beschreven zijn inmiddels uitgevoerd.

Over de nazorg en of er goed is gehandeld kunnen we het volgende schrijven:

Na dit incident is er gerapporteerd aan alle betrokkenen (voogd, ouders, en indien nodig ook school). Het incident is ook besproken in het team en tijdens intervisie met de orthopedagoog. Na elk incident zijn we een herstelgesprek aangegaan met de jongere waarin de situatie op een neutraal moment wordt besproken, naar leerpunten wordt gezocht en waarin de relatie wordt hersteld.

Bij deze jongere bleek er zodanig groot achterliggende problematiek aanwezig te zijn dat we de zorg wel moesten overdragen aan een instantie voor zwaardere vormen van zorg.

Een leerpunt voor onszelf:

Geen leerpunten. We hebben zeer zorgvuldig gehandeld. Een enigste leerpunt zou kunnen zijn dat we in soortgelijke casussen strakkere gevolgen moeten verbinden aan incidenten.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- Melding 1 - ongewenste intimiteiten

**7.5 Strafbare handelingen**

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**7.6 Klachten**

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er is één klacht gemeld door (ouders van) een deelnemer bij de klachtencommissie, de klacht hebben wij niet zwart op wit maar is evt. op te vragen bij de klachtencommissie.

In de bijlage wordt aangegeven hoe de klacht is afgehandeld en wie de afhandeling heeft uitgevoerd. De oorzaak en wat er direct is gedaan zijn ook te vinden in de bijlage.

Naar aanleiding van de afhandeling van de klacht valt het volgende nog op te merken:

#### 1. Nazorg:

- De emoties bij de deelnemer en ouders waren tijdens en na het gebeurde zodanig hoog opgelopen dat een gesprek tussen hen en ons niet meer mogelijk was.
- Op aangeven van de klachtencommissie hebben we geprobeerd om geruime tijd later (eind 2019) een herstelgesprek te organiseren met de deelnemer en ouders. De mogelijkheden daartoe zijn verkend en besproken met de consultant van de betreffende gemeente. Zij heeft aangegeven dat een gesprek niet haalbaar lijkt.
- De deelnemer is vertrokken met een openstaande zorgrekening van € 1200,- Na diverse herinneringen en een aanmaning bleef betaling alsnog uit. Wij hebben juridische mogelijkheden van incasso verkend maar besloten om het verlies voor onszelf te nemen en het dossier te sluiten. Dit leek ons in het kader van het zoeken van nazorg, rust en herstel de beste optie voor de deelnemer, ouders en onszelf.

#### 2. Eigen handelen zorgboerderij:

Ook na het onderzoek door de klachtencommissie staan we achter de hoofdlijnen van ons eigen handelen.

Wel hebben we, mede naar aanleiding van het onderzoek van de klachtencommissie een aantal lessen geleerd die we deels al hebben doorgevoerd of die we in de toekomst kunnen toepassen.

- We hebben de jongere geplaatst terwijl er eerder sprake was geweest van middelengebruik en daaruit voortvloeiend diefstal en geweld. Wij zijn te goed van vertrouwen geweest toen de deelnemer en ouders ons bezworen dat het middelengebruik en bijbehorende misdragingen niet meer aan de orde waren. Onze les is om mensen niet te vertrouwen op wat ze zeggen maar we moeten gezond argwanend worden of blijven.
- Door urgentie bij de deelnemer en ouders hebben we de jongere geplaatst voordat alle rapportages van de voorgaande hulpverlener waren ontvangen. Ondanks de dringende plaatsingsredenen is dat niet goed geweest. Dit heeft geleid tot een beleidsaanpassing waarbij jongeren pas in zorg worden genomen als het hele dossier bekend is en is overgedragen. Een toeleidingstraject voor wonen bedraagt nu zomaar 1-2 maanden en niet meer enkele weken.
- Op het moment van escalatie en aanzegging van uithuisplaatsing per direct is de daadwerkelijke beslissing door 2 van de 3 bedrijfseigenaren genomen. Op dat moment is de orthopedagoog en ook de zorginhoudelijk begeleider niet geraadpleegd. (In het hele voortraject overigens wel). De klachtencommissie heeft aangegeven dat dat niet kan. Deze uitspraak heeft geleid tot een andere zorgstructuur in ons bedrijf. Aan elke zorgfunctie is nu een GP-er (geregistreerde professional, SKJ of BIG geregistreerd) die zorginhoudelijk verantwoordelijkheid draagt voor beleid en besluit.
- Uit een interne drive om deze jongere te helpen en niet opnieuw te laten doorverhuizen zijn we misschien wel te lang doorgegaan met het verlenen van zorg. Eerdere verontrustende signalen van school, werkgevers en medebewoners hadden eerder kunnen leiden tot opzegging van zorg. Overigens was een escalatie ook dan niet te voorkomen geweest.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Klacht - eindverslag

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

#### Conclusies:

-Met het toenemen van het aantal zorgfuncties en het toenemen van de gemiddelde zorgzwaarte per deelnemer is de noodzaak van een goed meldings- en rapportagesysteem en het hebben van voldoende deskundigheid rondom de organisatie noodzakelijk gebleken.



Deelnemers hebben in toenemende mate complexe problematiek waardoor de kans op incidenten beduidend groter is.

Dagelijkse rapportage is een goed middel om tijdig en met terugwerkende kracht patronen vast te leggen en te kunnen analyseren.

-Uitgebreide dossiervorming in geval van dreigende calamiteiten voorkomt onduidelijkheid achteraf.

-Tijdig inschakelen van het netwerk kan vaak helpen om te voorkomen dat een gebeurtenis een incident wordt.

-Tijdig inschakelen van de aan de zorgboerderij verbonden orthopedagoog is helpend om vroegtijdig te kunnen schakelen in de gekozen aanpak.

-De dossiervorming zoals opgemaakt volgens de eisen van het kwaliteitssysteem is bijzonder professioneel en een uitstekend middel om in geval van ernstige calamiteiten een verantwoorde keuze te kunnen maken.

Acties/ concrete stappen die we gaan maken:

1. Alle incidenten en gebeurtenissen worden dagelijks gerapporteerd.
2. Bij plaatsing volgen we nauwgezet de plaatsingsprocedure.
3. Rond deelnemers met complexe problematiek vindt er minimaal maandelijks een gesprek plaats met de deelnemer/ouders/begeleider en GP'er.
4. In het maandelijks overleg wordt ook de medicatie en behandelingsvraag besproken.
5. Indien gewenst vindt er periodiek 3/4/6 of 12 maandelijks een MDO plaats met alle betrokkenen.
6. Dossiervorming moet altijd op orde zijn. De GP'er is daarvoor verantwoordelijk.

Zoals bij de audit is besproken en als actie is genoteerd het volgende over de klacht n.a.v. een incident in 2018:

-De klachtenprocedure is correct doorlopen.

-De adviezen zijn opgevolgd.

-De interne procedures zijn aangescherpt.

-Er is door de zorgboerderij een poging ondernomen om tot een afrondend gesprek te komen maar dit heeft niet tot een gesprek mogen leiden.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Opzetten van eigen scholingsprogramma voor zij-instromers

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020

**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Er is niet specifiek een eigen scholingsprogramma ontstaan. Wel hebben de meeste betrokken begeleiders een relevante Mbo-opleiding gevolgd en blijven we de 'Geef me de 5' cursus aanbieden.

#### Verkennen van de mogelijkheden voor meer IB of dagbesteding

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020

**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

#### benoem in het jaarverslag of het is gelukt nog tot een gesprek te komen met klager. Niet op inhoud!

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Het is niet gelukt tot een afrondend gesprek te komen, ondanks onze pogingen daartoe.

#### Weest alert op tijdige inlevering van gevraagde aanpassingen in KLJZ. Wellicht goed om het traject rond het auditproces in de kennisbank en de daarbij genoemde termijnen door te nemen. Het komend jaarverslag zal de volgende 'uitdaging' worden.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

#### Kennisniveau van begeleiders op peil houden; cursusaanbod volgen en 5x intervisie per jaar.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

#### Continueren van de huidige zorgverlening

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

**Keukentafelgesprekken (3x in 2019) houden bij de deelnemers van het individueel wonen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019  
**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** In maart en november 2019 zijn er keukentafelgesprekken geweest in het logeren. In november 2019 is er ook een keukentafelgesprek geweest bij het individueel wonen.

**Actief participeren in beleidsontwikkeling van toewijzers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019  
**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

**Versturen tevredenheidsmetingen**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2019  
**Actie afgerond op:** 13-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vandaag zijn de digitale tevredenheidsvragenlijsten naar alle deelnemers en/of ouders/verzorgers verstuurd.

**Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-10-2019  
**Actie afgerond op:** 01-10-2019 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-09-2019  
**Actie afgerond op:** 26-09-2019 (Afgerond)

**RI&E vernieuwen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019  
**Actie afgerond op:** 19-09-2019 (Afgerond)

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 10-09-2019, 11:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. Praktijktoets**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-09-2019  
**Actie afgerond op:** 18-09-2019 (Afgerond)

**Invoering Toetsingskader WMO**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019  
**Actie afgerond op:** 01-09-2019 (Afgerond)

**Invoeren toetsingskader Jeugd**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019  
**Actie afgerond op:** 01-09-2019 (Afgerond)

**Stel vast of er bij alle jongeren een gedragsdeskundig (SKJ- of BIG-geregistreerd) verantwoordelijk is voor het begeleidingsplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019  
**Actie afgerond op:** 13-08-2019 (Afgerond)

**Analyse en plan van aanpak formuleren risico's zorgverlening**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019  
**Actie afgerond op:** 13-08-2019 (Afgerond)

**Actualisatie Zoonosen keurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019  
**Actie afgerond op:** 31-07-2019 (Afgerond)

**Speeltoestellen keuren en indien nodig aanpassen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019  
**Actie afgerond op:** 19-07-2019 (Afgerond)

**Scholing en ontwikkeling: cursus 'Geef me de 5' aanbieden**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2019  
**Actie afgerond op:** 26-07-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dick van der Vegt en Jiska van der Vegt gaan de Geef me de 5 cursus volgen komend seizoen.

**Functiebeschrijving vrijwilligers maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019  
**Actie afgerond op:** 26-07-2019 (Afgerond)

**Functiebeschrijving stagiaires maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019  
**Actie afgerond op:** 26-07-2019 (Afgerond)

**Publiceer het klachtenreglement op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl). Nu is de klachtenprocedure gepubliceerd.**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-07-2019  
**Actie afgerond op:** 25-07-2019 (Afgerond)

**Oriënteren overeenkomst zorgboerderij en Siebren & Rieta**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019  
**Actie afgerond op:** 25-07-2019 (Afgerond)

**Controle EHBO koffers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019  
**Actie afgerond op:** 11-07-2019 (Afgerond)

**Controle brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019  
**Actie afgerond op:** 10-04-2019 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 03-06-2019  
**Actie afgerond op:** 28-05-2019 (Afgerond)

**Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-05-2019  
**Actie afgerond op:** 24-05-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op 24 Mei 2019 hebben Dick, Cherieette, Bert, Rieta, Siebren en Wilma een herhalingscursus BHV gevolgd op locatie.

**Speeltoestellen keuren en indien nodig aanpassen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019  
**Actie afgerond op:** 01-05-2019 (Afgerond)

**VOG aanvragen of afronden Jenneke, Arjen en Jiska**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2019  
**Actie afgerond op:** 27-02-2019 (Afgerond)

**Tevredenheidsvragenlijsten nog een keer sturen als herinnering**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019  
**Actie afgerond op:** 01-04-2019 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019  
**Actie afgerond op:** 28-02-2019 (Afgerond)

**Bepaling polisnummer WA-verzekering deelnemers opnemen in het intakeformulier**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019  
**Actie afgerond op:** 28-02-2019 (Afgerond)

**Gecontroleerde speeltoestellen zonodig repareren**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019  
**Actie afgerond op:** 28-02-2019 (Afgerond)

**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019  
**Actie afgerond op:** 28-02-2019 (Afgerond)

**Werven van (mannelijke) begeleiders, ook zij-instromers**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019  
**Actie afgerond op:** 28-02-2019 (Afgerond)

**Actief participeren in beleidsontwikkeling van toewijzers**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019  
**Actie afgerond op:** 28-02-2019 (Afgerond)

**Kennisniveau van begeleiders op peil houden; cursusaanbod volgen en 5x intervisie per jaar.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019  
**Actie afgerond op:** 28-02-2019 (Afgerond)

**Continueren van de huidige zorgverlening**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019  
**Actie afgerond op:** 28-02-2019 (Afgerond)

**Evacuatieoefeningen uitvoeren en noodplan controleren op bekendheid (2x per jaar in elke doelgroep).**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-01-2019  
**Actie afgerond op:** 17-01-2019 (Afgerond)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Maak een goede planning van de acties in de werkbeschrijving zodat deze op tijd verwerkt zijn**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2020

**Graag acties ten aanzien van onderstaande opmerking**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2020

**Controle brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2020

**Overeenkomst orthopedagoog maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2020

**Verkennen mogelijkheden opleiding/training paardencoach/therapeut**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2020

**Incidenten bespreken als vast onderdeel op elke teamvergaderingagenda**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2020

**Speeltoestellen keuren en indien nodig aanpassen**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-07-2020

**Controle EHBO koffers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020

**Actualisatie Zoonosen keurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020

**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020

**Bij nieuwe plaatsingen de plaatsingsprocedure nauwgezet volgen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020

**Rond deelnemers met complexe problematiek minimaal maandelijks een gesprek houden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020

**In een maandelijks overleg rond een deelnemer met complexe problematiek de medicatie en behandelingsvraag bespreken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020

**MDO's houden indien gewenst 3,4,6 of 12 maandelijks met alle betrokkenen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020

**Dossiervorming op orde maken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-09-2020

**Versturen tevredenheidsmetingen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020

**Actief participeren in beleidsontwikkeling van toewijzers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020

**Continueren van de huidige zorgverlening**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020

**Kennisniveau van begeleiders op peil houden; cursusaanbod volgen en 5x intervisie per jaar.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020



**Gebeurtenissen en incidenten dagelijks rapporteren****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Mogelijkheden verkennen om een erkende 'Geef me de 5' zorgaanbieder te worden****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2021**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 02-08-2022**Audit Begeleiding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 02-10-2022**VOG aanvragen vrijwilliger - Janny****Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Uitkomsten tevredenheidsmetingen delen met coördinator/begeleider van deze zorgfunctie.****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**VOG aanvragen Ina****Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Is inmiddels aangevraagd.**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**Bij uw conclusies geeft u algemene aannames wat er zou kunnen verbeteren in uw organisaties. om voor de toekomst duidelijk te hebben wat u gaat doen zal u de aannames moeten verwerken in duidelijke acties en stappen. Wat gaat u dit jaar hier aan doen en hoe en wanneer pakt u dat aan? Benoem de concrete stappen die u gaat maken. De algemene aannames kunt u gebruiken als leidraad.**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-05-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-05-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

#### **Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-05-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-05-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

#### **Beschrijf de antwoorden van de vragen in de "opmerkingen " in het jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-05-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-05-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

#### **verplaatsen bijlage**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-05-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-05-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

#### **Klacht en klachtenprocedure beschrijven**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-05-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-05-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-05-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

**Conclusies:**

1. Over het algemeen zijn de acties allemaal uitgevoerd. De verantwoordelijke hiervoor voert deze actie elk jaar uit.
2. Er zijn een aantal acties die niet tijdig uitgevoerd worden, deze staan op de nieuwe actielijst en hebben een nieuwe einddatum en toelichting gekregen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstellingen voor de komende vijf jaar zijn de volgende:

- continueren van de huidige zorgverlening
- kennisniveau van de begeleiders op peil houden
- actief participeren in beleidsontwikkeling van toewijzers
- langzaam uitbouwen van de functies IB of dagbesteding
- opzetten van een eigen scholingsprogramma voor zij-instromers

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstellingen voor het komende jaar zijn de volgende:

- continueren van de huidige zorgverlening
- kennisniveau van de begeleiders op peil houden
- actief participeren in beleidsontwikkeling van toewijzers
- langzaam uitbouwen van de functies IB of dagbesteding
- realiseren van de bovenruimte, een plek die continu beschikbaar is voor gesprekken en overleggen en waarin geen zorgactiviteiten plaatsvinden

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

#### Doelstellingen en acties voor de komende 5 jaren:

- continueren van de huidige zorgverlening -> Concreet: Blijven werken met een klein deskundig en betrokken team begeleiders.
- kennisniveau van de begeleiders op peil houden -> Concreet: relevante trainingen en cursussen aanbieden en volgen. Intervisie volgens de nieuwe opzet blijven aanbieden.

-actief participeren in beleidsontwikkeling van toewijzers --> Concreet: deelnemen aan beleidsvergaderingen van toewijzers, contacten onderhouden, vooral betrokken zijn in productontwikkeling van de jeugdzorgregio IJsselland.

-langzaam uitbouwen van de functies IB of dagbesteding --> Concreet: In toenemende mate wordt, aanvullend op logeren of wonen, ook individuele begeleiding van cliënten gevraagd. Aan deze vraag proberen we maximaal te voldoen. Ook voor cliënten met als enige zorgvraag individuele begeleiding proberen we passende zorg te leveren.

-opzetten van een eigen scholingsprogramma voor zij-instromers --> Concreet: Begeleiders die als zij-instromer op de zorgboerderij gaan werken worden gestimuleerd om een relevante opleiding te volgen. Aanvullend daarop bieden wij de 4-daagse basis cursus Geef me de 5 aan.

#### **Doelstellingen en acties voor het komende jaar:**

-continueren van de huidige zorgverlening --> Concreet: Blijven werken met een klein deskundig en betrokken team begeleiders.

-kennisniveau van de begeleiders op peil houden --> Concreet: relevante trainingen en cursussen aanbieden en volgen. Intervisie volgens de nieuwe opzet blijven aanbieden. 2020: vier begeleiders gaan de basis cursus Geef me de 5 volgen, drie begeleiders de verdieping cursus.

-actief participeren in beleidsontwikkeling van toewijzers --> Concreet: deelnemen aan beleidsvergaderingen van toewijzers, contacten onderhouden, vooral betrokken zijn in productontwikkeling van de jeugdzorgregio IJsselland.

-langzaam uitbouwen van de functies IB of dagbesteding --> Concreet: In toenemende mate wordt, aanvullend op logeren of wonen, ook individuele begeleiding van cliënten gevraagd. Aan deze vraag proberen we maximaal te voldoen. Ook voor cliënten met als enige zorgvraag individuele begeleiding proberen we passende zorg te leveren.

-realiseren van de bovenruimte, een plek die continu beschikbaar is voor gesprekken en overleggen en waarin geen zorgactiviteiten plaatsvinden

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

**7.6**            • Klacht - eindverslag

**3.1**            • Visie en Missie Zorgboerderij de Ruimte Dalfsen

**7.4**            • Melding 1 - ongewenste intimiteiten

**7.3**            • Melding 1 - agressie  
• Melding 2 - agressie  
• Melding 3 - dreiging  
• Melding 4 - agressie en bedreiging  
• Melding 5 - agressie  
• Melding 6 - agressie  
• Melding 8 - agressie  
• Melding 9 - agressie  
• Melding 10 - agressie  
• Melding 11 - agressie