

# Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

## De Veldmuis

De Veldmuis

Locatienummer: 739



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18
7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	31

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

De Veldmuis

Registratienummer: 739

Eemdijk 17, 3754 NC Eemdijk

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 32101078

Website: <http://www.zorgboerderijdeveldmuis.nl>

### Locatiegegevens

De Veldmuis

Registratienummer: 739

Eemdijk 17, 3754 NC Eemdijk

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Boer en Zorg

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

#### **Januari:**

Met de nieuwe corona variant gingen er een aantal woongroepen "op slot" dat betekende dat we tijdelijk 2 a 3 hulpboeren minder hadden. Verder was Januari rustig verlopen. Ging het horeca gedeelte in December 2021 dicht en vanaf 26 januari weer gedeeltelijk open. We hebben via instagram /facebook "reclame" gemaakt voor onze pannenkoeken, om zo weer bezoekers te trekken. We hebben in deze maand ook een werkbezoek gehad van Stigas

#### **Februari:**

het pannenkoeken gebeuren loopt aardig, mensen weten ons te vinden en reserveren van te voren. een oud stagiaire heeft zich weer bij ons aangemeld, ze wil graag bij ons de BBL opleiding gaan doen. Een hulpboerin van ons heeft een hond gekregen, deze hond wordt opgeleid als hulphond. daarvoor komt er een aantal keer een hondentrainer op de boerderij om de hond dingen aan te leren. In deze maand hebben we een nieuw kassasysteem aangeschaft, dit is praktischer en makkelijker voor onze hulpboeren om mee te werken.

#### **Maart:**

In deze maand hebben we 2x een school op bezoek gehad die de boerderij educatie had geboekt. Verder was het een rustige maand, en hebben we voorbereidingen getroffen voor dat de koeien weer naar buiten gaan.

#### **April:**

2e paasdag (18 April) zijn wij open geweest voor publiek. Mensen konden pannenkoeken eten en bij de dieren kijken. Kinderen konden geschminkt worden en op het springkussen. Het was een drukke maar gezellige dag. Op deze dag gingen ook de koeien weer voor het eerst naar buiten. In de afgelopen maanden is er ook veel gefilmt op de boerderij. Dit was voor de serie Boeren, bijbels en Beauties voor SBS6. Koningsdag waren wij gesloten, ook voor bezoekers. Verder deze maand veel bezoekers mogen ontvangen voor de pannenkoeken. tevens hebben we onze herhaling BHV/AED en EHBO gevolgd.

#### **Mei:**

In deze maand hebben wij een nieuw koffiezetapparaat gekregen voor de horeca, ook deze is gebruiksvriendelijker voor onze hulpboeren. Ook hebben we met 3 hulpboeren en wat geitjes op de boerenbeesten markt gestaan in Bunschoten (21 Mei). Dit is een jaarlijks terugkerend evenement, nu deden we voor het eerst mee. De hulpboeren die deze dag mee waren hebben enorm genoten van de aandacht. Ook dit werd gefilmd voor BBB

#### **Juni:**

In de maand Juni was het druk qua boekingen, voor onze hulpboeren erg leuk al die verschillende mensen op het bedrijf.

#### **Juli:**

Begin Juli, hebben wij onze jaarlijkse zomerbingo gehouden, veel ouders, groepsleiding van de hulpboeren kwamen hierop af. we hadden prachtig weer. Verder was het rustig, veel hulpboeren hadden een paar weken zomervakantie.

#### **Augustus:**

begin augustus was het ook nog rustig, wijzelf, collega's en hulpboeren zijn op vakantie geweest. Eind augustus hebben we 3 dagen lang een school op bezoek gehad, zij hielden hun introductiedag bij ons. Daarbij gebruikten ze een stuk

weiland om het spel "Expeditie Robinson" te spelen. dit was een hele organisatie, die we met elkaar "geklaard" hebben. In de zomervakantie zijn de 6 afleveringen van BBB van SBS6 uitgezonden op de televisie. We hebben veel leuke reacties gekregen, er kwamen zelfs mensen van buitenaf "op bezoek", "een kijkje nemen"

Via deze link kan je enkele uitzendingen/fragmenten vinden:  
<https://youtu.be/6GIKbAgoEBk>

SBS 6 - Dit is toch een heerlijk moment! De koeien mogen... - Bing video

#### **September:**

Vanaf September hebben we een nieuwe hulpboerin erbij, ze komt 3 dagen in de week. Ze wilde graag op een boerderij werken. Eind september kwam er weer een nieuwe hulpboerin, zij komt 2 dagen per week. Ze werkte al op een boerderij, maar wilde nu naar een andere.

#### **Oktober:**

Begin Oktober hebben we een nieuwe hulpboer erbij. Hij is sinds kort verhuisd naar Bunschoten, hij komt 2 dagen per week naar onze boerderij.

We hebben dit jaar meegedaan met de Rabobank Clubactie, het was even een gepuzzel om ons op tijd aan te melden, dit was vorig jaar namelijk fout gegaan. We hebben met deze actie € 1272,00 opgehaald voor de stichting vd kinderboerderij. Een prachtig bedrag.

#### **November:**

begin November hebben we een scope 12 keuring gehad qua elektra op de boerderij.

Eind November hebben we een paard aangeschaft. Dit omdat er 2 nieuwe hulpboerinnen zijn gekomen op de zorgboerderij. Met 1 paard konden wij het verzorgingsaanbod niet blijven bieden met 4 dames die paarden verzorgen wel heel leuk vinden.

#### **December:**

Dit jaar hebben we weer heerlijk sinterklaas gevierd op maandag 5 December. Met elkaar hebben we sinterklaas met zijn 2 pieten onthaald en met elkaar de kadootjes uitgepakt en gegeten.

Ook hebben we de 50ste verjaardag gevierd van 1 van onze hulpboeren, samen met zijn familie hebben we een Abrahampop neergezet, en werd de avond afgesloten met pannenkoeken eten bij ons op de boerderij.

eind December is er een nieuwe hulpboer bijgekomen, voor 1 dag in de week.

Tussen kerst en Oud en nieuw zijn we een paar dagen gesloten geweest.

#### **Stichting Kinderboerderij De Veldmuis:**

De stichting heeft als missie: Het beheren en exploiteren van de kinderboerderij waar kinderen in de gelegenheid worden gesteld in contact te komen met de dieren die op de boerderij leven. De stichting wil hiermee een recreatieve en educatieve functie gaan vervullen voor de samenleving. Afgelopen jaar hebben we 3x vergaderd.

Bij deze vergaderingen zijn/is ook M. en/of J. aanwezig. We hebben ons als stichting opgegeven voor de Rabobank Clubsupport, daarmee hebben we een prachtig bedrag opgehaald van € 1272,00

#### **Invloed op beleid:**

Vanuit onze Zorgboerderij is er een hulpboerin aangesteld als tussenpersoon van de cliëntenraad Sherpa en Zorgboerderij "de Veldmuis" Deze cliëntenraad vergadert 1x in de 2 maanden, hierbij wordt er geluisterd naar de plannen van de manager en geeft hij advies. Tijdens zo'n bijeenkomst wordt er door alle partijen verteld wat zij belangrijk vinden, en wat er goed en minder goed gaat. Deze cliënten (vanuit verschillende werkvelden) worden geholpen door een coach, deze persoon legt de dingen uit en helpt bij het maken van afspraken.

#### **Doelstelling:**

##### **Onze doelstellingen voor 2022 waren:**

- 1: Het bezoekers aantal op een hoger niveau brengen; activiteiten aanbieden op de kinderboerderij, zoals bingo avonden/middagen
- 2: Bouw/verbouw van de grupstal om meer dagbestedingsplekken te creëren
- 3: Pannenkoeken verkoop een booster geven in het horeca gedeelte.
- 4: Horeca terras aanpakken/opknappen
- 5: oriënteren kangoeroewoning bouwen
- 6: meer organiseren op de boerderij

1: is wel gelukt, mensen weten ons nu sneller te vinden, dit komt denk ik mede door de tv uitzendingen en de verkoop van pannenkoeken.

2: we hebben een bouwtekening laten maken, in 2023 willen we daar vergunning voor gaan aanvragen

3: dat is zeker gelukt



- 4: door alle hectiek van de tv opnames zijn we daar niet helemaal aan toe gekomen, dit schuiven we door naar 2023  
 5: we hebben een bouwtekening laten maken, in 2023 willen we daar vergunning voor gaan aanvragen  
 6: we hebben deze deels afgerond.

**Ontwikkelingen:**

**Zorgaanbod:** we hebben een samenwerkingsovereenkomst met Sherpa & Boer en Zorg, hier worden wij door uitbetaald.

**Financieringsvorm:**

WLZ / WMO / PGB maar dit alles verloopt via de instellingen (Sherpa & Boer en Zorg)

**Kwaliteit:**

J. zit nog aangesloten bij een intervisie groep.

Hier worden onderwerpen besproken/gedeeld met elkaar over bijvoorbeeld kwaliteitssysteem of onderwerpen zoals dementie of er wordt een casus besproken van een van de leden over wat er op dat moment speelt.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces**

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

**Welke ontwikkelingen hebben veel invloed gehad:**

Door de drukte van de filmopnames en de vele bezoekers voor het pannenkoeken gedeelte heeft degelijk invloed gehad op ons allemaal. er kwamen meer bezoekers wat de hulpboeren soms van hun werk afhield. De positieve reacties die iedereen kreeg op de tv uitzendingen waren ook heel erg leuk.

**Werkbeschrijving:**

In de werkbeschrijving heb ik bijna niets hoeven aanpassen. Wel het aantal deelnemers en het aanbod qua werkzaamheden.

In 2024 staat er weer een audit/toetsing voor de deur, daar ga ik in 2023 alvast mee beginnen door de werkbeschrijving goed na te lopen/aanvullen etc.

**Ondersteunend netwerk:**

De stichting van de kinderboerderij is als het wezen ons ondersteunend netwerk. Tijdens onze vergaderingen wordt er uiteraard gesproken over de werkzaamheden etc. van de zorgboerderij. Ook wat er gaande is op de zorgboerderij wordt besproken. Soms hebben ze tips of advies voor ons. 1 bestuurslid komt regelmatig even op "de koffie" om zo ook het contact met de deelnemers te onderhouden. Zodra hem iets opvalt wordt dit gemeld bij M. of J. of tijdens de eerstvolgende vergadering.

Ook als wij met vragen/dilemma's zitten kunnen we deze met hen bespreken, en kijken we met elkaar naar eventuele oplossingen.

We zijn tevreden met deze ondersteuning. Daarbij zien wij de VUZB, intervisie, De Lingt, Boer&Zorg en Sherpa ook als ons ondersteunend netwerk. Wij hebben korte lijntjes met elkaar en hebben regelmatig contact dmv, mail, app, vergaderingen, intervisie over casussen van de hulpboeren, inkoop en facturatie, ontwikkelingen in de zorg en landbouw. Ik ben op dit moment zeer tevreden met het netwerk wat wij nu hebben. Er zijn verschillende netwerken waar we altijd wel terecht kunnen met onze vragen etc.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

**Welke ontwikkelingen hebben veel invloed gehad:**

Door de drukte van de filmopnames en de vele bezoekers voor het pannenkoeken gedeelte heeft degelijk invloed gehad op ons allemaal. er kwamen meer bezoekers wat de hulpboeren soms van hun werk afhield. De positieve reacties die iedereen kreeg op de tv uitzendingen waren ook heel erg leuk.

**Reflectie kwaliteitsproces:**

We zijn tevreden over het kwaliteitsproces & kwaliteitssysteem. Het is fijn dat je een herinnering krijgt van het gene wat je nog moet doen. In de vakanties werkt het niet altijd, en dan schuif je het voor je uit. Ik heb daarvan geleerd om niets in juli en augustus te plannen

**Ondersteunend netwerk:**

Wij zien de VUZB, intervisie, De Lingt, Boer&Zorg, Sherpa en de stichting van de kinderboerderij als ons ondersteunend netwerk. We zijn tevreden met deze ondersteuning.

**Doelstelling:**

- 1: Het bezoekers aantal op een hoger niveau brengen; activiteiten aanbieden op de kinderboerderij, zoals bingo avonden/middagen
- 2: Bouw/verbouw van de grupstal om meer dagbestedingsplekken te creëren
- 3: Pannenkoeken verkoop een booster geven in het horeca gedeelte.
- 4: Horeca terras aanpakken/opknappen
- 5: oriënteren kangoeroewoning bouwen
- 6: meer organiseren op de boerderij

- 1: is wel gelukt, mensen weten ons nu sneller te vinden, dit komt denk ik mede door de tv uitzendingen en de verkoop van pannenkoeken.
- 2: we hebben een bouwtekening laten maken, in 2023 willen we daar vergunning voor gaan aanvragen
- 3: dat is zeker gelukt
- 4: door alle hectiek van de tv opnames zijn we daar niet helemaal aan toe gekomen, dit schuiven we door naar 2023
- 5: we hebben een bouwtekening laten maken, in 2023 willen we daar vergunning voor gaan aanvragen
- 6: we hebben deze deels afgerond

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn in 2022 gestart met 20 volwassenen en 16 kinderen totaal dus 36 deelnemers

Eind 2022 hadden we 22 volwassenen en 16 kinderen, totaal 38 deelnemers

Er zijn 2 volwassenen gestopt in 2022. 1 omdat hij wat ouder was en geen zin meer had en 1 omdat hij niet meer wilde ivm persoonlijke omstandigheden en zijn beschikking af liep.

Wel zijn er in 2022, 4 deelnemer bijgekomen in de groep van de volwassenen. Wat het totaal op 22 brengt.

In de groep kinderen zijn we begonnen met 16 kinderen. Er zijn 2 kinderen bijgekomen en 2 vertrokken omdat hun indicatie verlopen was, wat het totaal eind 2022 dus weer op 16 eindigde. Wij bieden groepsbegeleiding/dagbesteding. De cliënten komen via stichting Sherpa en Boer & Zorg, beide hebben een onderaannemer overeenkomst met ons.

Doelgroep	aantal begin 2021	vertrokken	gekomen	aantal eind 2021
verstandelijke beperking	14		3	17
lichamelijke & verstandelijke beperking	2			2
visueel & verstandelijke beperking	1			1
psychische hulpvraag	1			1
verslavingsachtergrond	1	1		0
NAH	1	1	1	1
kinderen met gedragsproblematiek	1			1
met verstandelijke beperking	6		2	8
kinderen met autisme	4			4
kinderen met visuele beperking	1			1
kinderen met lichamelijke beperking	1			1
kinderen gekomen voor gezinsontlasting	3	2		1

De leeftijdsopbouw van de hulpboeren is 22-69 jaar, waarvan 10 vrouwen en 12 mannen.

van de kinderen varieert de leeftijd van 10-19 jaar. Waarvan 10 jongens en 6 meiden

#### Zorgzwaarte:

Dit verschilt van VG3 tot VG6 Wet: WMO/ WLZ/Dagopvang midden Eemland Voor de kinderen hebben we weinig aanpassingen hoeven te doen. We gebruiken de kantine ruimte die we door de weeks ook gebruiken. We geven in de volwassenen en in de kindergroep, groepsbegeleiding. De conclusie is dat er relatief weinig deelnemers vertrekken. We krijgen veel aanvraag vanuit de gemeente om kinderen te plaatsen op de zaterdag. Momenteel is de groep stabiel. en willen we even wachten met het plaatsen van nieuwe kinderen. We merken dat we goede, positieve reacties krijgen over opvang voor jongeren

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We hebben al onze werkzaamheden aangepast op het niveau, en voorkeur van de deelnemers. Door de weeks hanteren we bij de volwassen deelnemers ook 2 groepen/2 kantines, het werkt en is een stuk rustiger in de groep. Het werken in 2 kantines bevalt ons nog steeds goed en gaan hier ook mee door. Iedere dag staan er zowiezo 2 vaste werknemers met 2 vrijwilligers en eventueel een stagiair en/of leerling.

De werkzaamheden in het horeca gedeelte zijn dit jaar ook toegenomen, waardoor we de groep soms in drieën kunnen splitsen, dit werkt voor iedereen wel fijn/rustiger.

Daarbij hebben we een koffiezetapparaat en kassa aangeschaft met pictogrammen wat voor onze hulpboeren ook fijner werkt.

Op zaterdag zijn het 2 groepen van ongeveer 12 deelnemers per keer. We staan dan iedere week met 3 begeleiders zodat we ieder kind dat komt zijn/haar de nodige aandacht kunnen geven.

We willen met deze werkwijze verdergaan volgend jaar

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We hebben 2 werknemers in dienst.

Met beide een functioneringsgesprek gehouden. Beide hebben lekker vakantie kunnen opnemen in de zomerperiode.

1 werknemer zou het pannenkoek gedeelte gaan leiden/runnen, maar inmiddels een kindje gekregen, en was moeilijk met thuis te combineren ivm avonden werken.

We hebben hier met elkaar over gepraat, wat zij o.a. graag wilde, zij wilde graag met de hulpboeren overdag werken, zodat ze in de avond thuis kon zijn bij haar gezin.

J. maakte het niet zoveel uit, zij kan nu overdag met de administratie bezig zijn en zich in de avond inzetten in de horeca. Zij hebben samen hun dagen/diensten geruild voor vast. Dit geeft voor beide partijen rust en overzicht.

We hebben haar de diensten van J. over laten nemen, zodat J. zich op het horeca gedeelte kan inzetten.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

### Stagiairs/leerlingen:

Op ons bedrijf krijgen we regelmatig een aanvraag om stage te mogen lopen, dit kan een snuffelstage zijn, een maatschappelijke stage of een stage vanuit een MBO of HBO opleiding. We weten wat het belang is van een (goede) stageplaats en bieden daarom ook deze stages aan. Wij hebben een erkenning van SBB. Onze erkenning is geldig is verlengt en loopt nu tot 05-07-2025

### Opleiding Zorg & Welzijn:

- 1: Begeleider gehandicaptenzorg (25475) niveau3 (vanaf 06-11-2013)
- 2: Begeleider specifieke doelgroepen (25476) niveau 3 (vanaf 24-05-2018)
- 3: Helpende Zorg & Welzijn (25498) niveau 2 (vanaf 06-11-2013)
- 4: MBO-verpleegkundige (25655) niveau 4 (vanaf 01-10-2018)
- 5: Persoonlijk begeleider gehandicaptenzorg (25477) niveau 4 (vanaf 06-11-2013)
- 6: Persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen (25478) niveau 4 (vanaf 06-11-2013)
- 7: persoonlijk begeleider zorgboerderij (26018) niveau 4 (vanaf 24-12-2020)

#### Opleiding Voedsel/Natuur & leefomgeving:

- 1: Medewerker veehouderij (25432) niveau 2 (vanaf 12-07-2017)
- 2: Vakbekwaam medewerker dierverzorging (25579) niveau 3 (vanaf 12-07-2017)
- 3: Vakbekwaam medewerker veehouderij (25537) niveau 3 (vanaf 01-10-2018)
- 4: Vakexpert veehouderij (25535) niveau 4 (vanaf 12-07-2017)
- 5: persoonlijk begeleider zorgboerderij (26018) niveau 4 (vanaf 24-12-2020)

Het overzicht/ certificaat vind je in de bijlage

Door de begeleiding van de stagiaires blijven we op de hoogte van nieuwe ontwikkelingen vanuit de diverse opleidingen. Ook hebben wij regelmatig stagiaires/leerlingen voor een maatschappelijke stage. Het doel van deze stage is dat de stagiaires onze zorgboerderij leren kennen en dat ze in contact komen met mensen met een beperking, waar deze stagiaires normaal gesproken misschien weinig contact mee hebben. wellicht dat deze leerlingen hierdoor voor de "zorg" gaan kiezen.

Hieronder een overzicht welke stagiaires dit jaar bij ons hebben stage gelopen en welke opleiding zij volg(d)en;

- T liep stage vanuit het Hoornbeek College /Helpende zorg & welzijn/nivo 2/ 300 uur.
- D. liep stage vanuit het AERES/MBO/Dierverzorging/nivo 3/280 uur
- A. vanuit AERES/MBO/Dierverzorging/nivo 2/ 200 uur.
- A. vanuit het praktijkonderwijs Accent/klas 1/snuffelstage/1 dag per week.
- T. Van het Hoornbeek college/Begeleider gehandicaptenzorg/nivo 3/1600 uur
- R. vanuit het MBO/helpende Zorg & welzijn/nivo2/225 uur
- J. van de Hogeschool Windesheim/Social work-Gezondheid & welzijn/ 196 uur

Hun taak was het begeleiden van de hulpboeren in zijn/haar werkzaamheden op de boerderij. Met de aanname van de stagiaires kijken we op welke dagen zij stage moeten lopen. Aan de hand daarvan maak ik een planning zodat de stagiaires niet allemaal op 1 dag komen. Tevens is de groep van de hulpboeren in tweeën gesplitst, zodat op iedere groep ook 1 stagiaire aanwezig is samen met 1 van de vaste begeleiders

De stagiaires met niveau 3 of 4 geef ik ook de verantwoording om de teamvergaderingen te plannen en voor te bereiden.

Ook hebben we een aantal snuffelstagiaires gehad, zie hieronder:

- L. 2 weken/ 3 dagen per week
- S. 2 weken/ 3 dagen per week
- N. 2 weken van het Vathorst college/ 3 dagen per week
- T. 2 weken, hij was eerder al een keer geweest en vond het leuk nog een keer te komen/ iedere dag
- E. 2 weken van het Vathorst college/ 3 dagen per week
- S. is 4 dagen geweest vanuit het Oostwende College

Hun taken waren niet al te groot, zij mocht "snuffelen" op de boerderij, we hebben hun geen verantwoordelijke taken gegeven. We hebben ervoor gezorgd dat zij het leuk vond en dat zij een beeld kreeg van het werken met mensen met een beperking. Ze vonden het werken met onze hulpboeren erg leuk

Met de vaste stagiaires hebben we geregeld gesprekken/ evaluatie/functionering/begeleiding/voortgang met betrekking tot schoolopdrachten. hieruit is naar voren gekomen dat we een fijn team zijn naar elkaar, dat we korte lijntjes hebben en dat dit fijn werkt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- erkenning SBB

- Certificaat SBB

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

### Vrijwilligers:

Momenteel hebben we nu 4 vaste vrijwilligers, zij komen allen op vaste dagen/dagdelen, wat vertrouwen, vastigheid en veiligheid biedt bij onze hulpboeren. We zijn erg blij met onze vrijwilligers en zien hen als een meerwaarde in het ondersteunen bij de activiteiten en in het bieden van hand en span diensten in ons bedrijf.

- K. komt iedere dinsdag en donderdag (08:30-15:30 uur) Hij helpt met het voeren van de koeien, en hij ondersteunt ons in de technische werkzaamheden. Mocht er op de andere dagen tekort aan handen zijn dan kunnen wij hem altijd bellen.

- H. komt maandag t/m donderdag (09:00-16:00 uur) naar de zorgboerderij, hij neemt de werkzaamheden van ons over welke zijn blijven liggen. Ook doet H. veel onderhoud werkzaamheden. Hij neemt vaak 1 of 2 hulpboeren mee in zijn werkzaamheden.

- W. komt alleen in de ochtend van maandag en vrijdag 08:30-11:00 Hij helpt met allerlei klusjes op en rondom de boerderij.

- W.K. komt in de zomer hoofdzakelijk voor de moestuin, en op zijn eigen tijd. Dat ligt een beetje aan de werkzaamheden die de moestuin dan op dat moment bied. In de winterperiode kunnen we bij W.K. een beroep doen op zijn technische kennis en vakkundigheid. Zo neemt hij de keuring en reparaties van machines op zich.

### De taken van onze vrijwilligers zijn:

het ondersteunen in de werkzaamheden op de boerderij, ze dragen geen verantwoordelijkheid, deze ligt geheel bij M.

De begeleiding/organisatie wordt door M. gedaan, hij is tevens het aanspreekpunt voor hen en hij voert met hun evaluatiegesprekken. Dit jaar heeft iedereen er 1 gehad. Het groepje vrijwilligers is erg stabiel en kunnen allemaal goed met elkaar en met onze hulpboeren, stagiaires overweg.

### De ontwikkelingen die uit de gesprekken naar voren zijn gekomen zijn:

Korte lijntjes met elkaar houden. dat wil zeggen: als er veranderingen zijn wat betreft de werkzaamheden of hulpboeren, elkaar gelijk op de hoogte brengen, ook als diegene niet heeft gewerkt die dag(en) Ze hebben het allemaal erg naar hun zin hen halen voldoening uit hun vrijwilligerswerk. Ook geeft een aantal van hen weer aan dat als er tussendoor wat moet gebeuren en diegene is er niet, we altijd even kunnen bellen/appen of vragen of ze een uurtjes/of een (mid)dagje extra willen komen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De conclusie van dit alles is dat wij blij zijn met onze 2 vaste medewerkers, al dan niet parttime. Het geeft vastigheid aan het team, aan onszelf en we kunnen de vaste taken een beetje verdelen onder elkaar. We zouden absoluut niet meer zonder vrijwilligers en/of leerlingen/stagiaires kunnen. Ze zijn zeer zeker een meerwaarde voor ons bedrijf. Er zijn veel taken/klusjes/werkzaamheden die gedaan moeten worden, dat we dit niet meer zonder hulp van derden kunnen volbrengen. Wij hebben op dit moment voldoende bevoegde en bekwaame medewerkers/vrijwilligers op de boerderij. De appgroep die we met elkaar beheren werkt nog steeds goed, hier worden korte gebeurtenissen/vragen/opmerkingen/klusjes in verstuurd. Ook worden nieuwe leerlingen/stagiairs hierin toegevoegd zolang ze bij ons stage lopen, zodat ook zij weten over het hoe & wat

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

#### Scholing en ontwikkeling:

In het afgelopen jaar hebben we 1 vergadering bijgewoond van de vereniging van Utrechtse Zorgboeren, daarvan zijn ook notulen gemaakt. Tevens zit J. nog in de intervisie groep vanuit de VUZZB, afgelopen jaar heeft zij 3 online bijeenkomsten online bijgewoond vanuit de corona periode was het wel makkelijk online in te schakelen, ook qua reistijd  
Hier behandelen we dan verschillende casussen en onderwerpen die op dat moment belangrijk zijn.

#### Zijn de beoogde opleidingsdoelen bereikt ?

Ja, de cursussen Medicatie & EHBE zijn altijd 3 jaar geldig, wanneer we deze weer moeten herhalen staat al op de actielijst. Voor 1 van onze werknemers is die aangevraagd, maar op moment van dit schrijven nog niet van gehoord.

Vanuit de gemeente hebben wij online meegedaan met : kinderen & emoties. Dit was voor J. ,meer een opfris cursus, want ze had hem al eens eerder gevolgd.

En J. heeft een bijeenkomst bijgewoond vanuit het Hoornbeek college over assessorentraining, door deze training zijn we up to date voor de examenopdrachten die de leerlingen moeten uitvoeren en die te beoordelen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor 2023 wil ik gaan oriënteren welke cursussen geschikt zijn voor de medewerkers, vrijwilligers en mezelf. en mijn werknemers/vrijwilligers en mezelf daarvoor opgeven.

Ik heb M. opgegeven voor de cursus medicatie en EHBE, dat kan gevolgd worden bij SHERPA. Ik heb hier alleen nog geen datum voor gekregen wanneer zij die zou kunnen volgen.

ook ga ik met mijn werknemers en vrijwilligers in gesprek om te vragen waar zij zich in willen verdiepen en wat zij eventueel dieper op in willen gaan. Hiervoor een actiepun gemaakt

zowiezo moeten diegene die hun BHV,EHBO en AED hebben hem in 2023 weer herhalen, dit staat al op de planning.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Voor 2023 staat de BHV en herhaling AED weer op de actielijst .

Tevens wil ik mij verdiepen in visuele beperkingen van deelnemers, dit omdat we 2 deelnemers hebben met een visuele beperking. (dit stond vorig jaar en het jaar daarvoor ook op de planning maar door de corona maatregelen werd er niets georganiseerd. en kon ik ook geen bijeenkomst plannen, omdat er geen aanbod was.

In 2023 houd ik trainingen/cursussen/workshops in de gaten, voor mezelf maar ook voor mijn 2 medewerkers en evt. vrijwilligers.

Zodra er 1 of meerdere aanspreken ga ik hier een actiepoint van maken en ga ik ons inplannen/ opgeven voor deze cursus/workshop/online bijeenkomst.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

#### Evaluatiegesprekken met deelnemers:

We hebben met iedere deelnemer 1 evaluatie/begeleidingsgesprek gehad op de boerderij. We houden ons aan een standaard formulier waar 3 hoofdpunten op staan: Sociale vaardigheden, werkhouding en arbeidsvaardigheden. Deze 3 hoofdpunten worden weer onderverdeeld in punten waar men kan aangeven hier wel/niet/klein beetje/heel veel mee eens te zijn.

Tevens word aan het einde van het gesprek nog gepraat over de wensen, plannen en leerdoelen voor zover dit kan.

Dit jaar kwam er naar voren dat ze het naar hun zin hebben bij de boerderij, dat ze voor hun rust komen, dat ze zichzelf kunnen zijn, dat men vrienden heeft gemaakt.

Vanuit de woongroepen worden wij uitgenodigd om bij een Zorgplan/POP bespreking/evaluatie te zijn. (1x per jaar) Hierbij worden de doelen bijgesteld of afgesloten of nieuwe opgesteld. Wij hebben dit jaar 7 online besprekingen bijgewoond dit omdat dit in 2021 goed was bevallen, je hoeft niet veel heen en weer te reizen.

Voor de overige besprekingen konden wij niet, of is er vanuit de woongroep geen uitnodiging naar ons gedaan omdat de POP's verlengd werden zonder bijzonderheden.

#### Kwartaal gesprekken met cluster,- en supportmanager(Sherpa):

Met de supportmanager hebben we in principe ieder kwartaal een gesprek over het reilen en zeilen op de zorgboerderij, dit jaar werd dit telefonisch of via de mail gedaan. Het meeste ging over het vaccineren, de coronamaatregelen, en het vervoer. Mocht er onverwachts iets te bespreken zijn dan plannen we een afspraak met de contactpersoon van Sherpa en als het iets kleins is dan mailen of bellen wij elkaar. Tevens leveren wij bij de clustermanager (Sherpa) en secretariaat van Boer en Zorg iedere maand de aanwezigheidslijst van de hulpboeren in, zodat zij dit weer kunnen verwerken in het systeem bij Sherpa & Boer en Zorg en wij hiernaar betaald worden. Ook levert de supportmanager 1x per jaar een nieuwe versie van het zorgplan/POP aan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

#### Conclusies:

Onze hulpboeren zijn tevreden over hun werkplek en komen graag naar de boerderij.

Ons brede aanbod qua werk/activiteiten spreek ze erg aan, er is niet 1 dag hetzelfde en de hulpboeren hebben inspraak in wat ze kunnen/willen doen die dag (in overleg en mits het uitgevoerd kan worden)

De begeleidingsdoelen sluiten goed aan bij wat er is gerealiseerd. We hebben meerdere gesprekjes gevoerd met de hulpboeren over de sociale sociale doelen (zaken die in het algemeen besproken worden op de groep, niet persoonlijk aantrekken).

Wij splitsen de doelen veelal op in meerdere kleine doelen, zodat het voor de hulpboer duidelijk is wat er precies van hem/haar verwacht wordt.

Ook kunnen we dan makkelijker evalueren welke stappen al goed gaan en waar meer aandacht en/of begeleiding voor nodig is.

Bij sommige doelen werken we met vaste tijdstippen en met een vaste begeleider.

Door met de diverse kleine stappen te werken is het duidelijker voor de hulpboer wat er van hem/haar verwacht wordt en kan er ook goed inzichtelijk gemaakt worden wat er goed gaat en wat niet.

Aan de hand van de evaluatiegesprekken actualiseren we het zorgplan van de hulpboer, indien dat nodig blijkt te zijn.

Naast de evaluatiegesprekken hebben we heel regelmatig één op één gesprekken met hulpboeren. Veelal is dit na een situatie waarbij de hulpboer aangeeft ergens mee te zitten of dat wij zien dat de hulpboer ergens mee zit, of dat er een bepaalde situatie zich heeft voorgedaan en we daar graag nog even op terug willen komen met de hulpboer.

**Leerpunten/verbeterpunten:**

regelmatig bij de hulpboeren nagaan of ze het werk leuk vinden wat ze doen en of ze het leuk vinden om ook iets anders te proberen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hadden we 4 keer een "rond de tafel gesprekken"

We hebben er 4 gehouden met elkaar. Dit gebeurt in de kantine met koffie/thee/limonade.

We hebben ook 2 keer een klein gesprekje gehouden met 3 of 4 deelnemers, vooral als het met hun onderling niet lekker liep, of als ze ergens mee zaten etc. Dit werkte goed, deze deelnemers waren opener dan in de grote groep.

Daaruit zijn punten naar voren gekomen:

meer met het paard willen werken, andere werkzaamheden willen, zoals in de horeca/moestuin/kinderboerderij, takenverdeling, onderlinge samenwerking etc.

We hebben ernaar gekeken en zo nodig de werkzaamheden anders verdeeld/aangepast.

Het is fijn als de hulpboeren zelf ook een inbreng hebben, zo kunnen we ook aan hun wensen voldoen (mits dit haalbaar is)

Voor 2023 staan er wel weer 4 inspraakmomenten/ rond de tafel gesprekken gepland.

Zie de actielijst 31-01-23, 14-04-23, 03-07-23, 28-11-23

Ik heb ze op verschillende dagen gepland, zodat ook iedereen een keer aanwezig kan zijn bij deze gesprekken

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben het met elkaar gehad over de taken die iedereen had, of men de werkzaamheden nog wel leuk vonden.

Er kwam naar voren dat er meerdere mensen met het paard willen werken (borstelen, voeren), we hebben inmiddels een paard erbij gekocht, waardoor de taken beter verdeeld kunnen worden.

Dat diegene die in de horeca werken dit willen blijven doen.

we hebben 4 nieuwe hulpboeren erbij gekregen, dus onderling moesten de taken even opnieuw bekeken en verdeeld worden. Dit ging allemaal in goed overleg.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Het tevredenheidsonderzoek heb ik in het 2e halfjaar bij de volwassen deelnemers en bij de kinderen en hun wettelijk vertegenwoordiger gehouden. Dit jaar hebben we voor iedereen weer meegedaan met Vanzelfsprekend. Ik vind dit een prettig, overzichtelijk systeem om mee te werken.

Ik was wat later begonnen omdat ik het dit jaar via whatsapp wilde gaan versturen.

Dit jaar kreeg ik sneller reactie omdat het via whatsapp ging.

Ik heb in een paar gevallen maar een herinneringsappje moeten sturen.

Ik heb 38 vragenlijsten verstuurd (jeugd & volwassene) Ik heb er 28 teruggekregen en kreeg van bijna iedereen inzage. (1x niet)

In de tevredenheidsmeting wordt er o.a. gevraagd naar de motieven om naar de boerderij te gaan/komen, hoeverre de deelnemers geholpen zijn bij het bereiken van hun doelen, de samenwerking met de boer(in), contacten met andere deelnemers, hoe zit het met de sociale contacten van de deelnemers. Afgelopen jaar hebben we weer hoge cijfers gekregen:

Rapportcijfer voor de activiteiten die gedaan kunnen worden: 9,4

Rapportcijfer voor de begeleiding: 9,4

Rapportcijfer voor nut van deelname aan de zorgboerderij: 8,2

Rapportcijfer voor het contact met andere deelnemers: 9

Ik wil voor 2023 de vragenlijst weer via de whatsapp rond te sturen, voor hulpboeren is dit makkelijker dan op een computer/ via de mail. ze kunnen onze hulp eventueel dan invoeren omdat ze hun mobiele telefoon altijd bij zich hebben. Maar ook voor ouders die hem invullen, tegenwoordig gaat alles via het mobieltje.

Voor 2023 ga ik hem toch eerder versturen, ik was dit jaar een beetje laat ermee. Ik hoop dat voor 2023 100% terug te krijgen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Vanzelfsprekend 2022

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie is dat wij tevreden hulpboeren en kinderen hebben op de zorgboerderij en dat ze graag willen blijven.

Ook vanuit de wettelijk vertegenwoordigers van de kinderen/jeugd is men erg tevreden en zien ze hun kind(eren) graag en tevreden naar de boerderij gaan.

Tevens werd de werkplek met hun activiteiten, de begeleiding met hoge cijfers beoordeelt. Uit het jaarverslag is ook gebleken dat wij leuke activiteiten aanbieden, dat men fitter is, rust in het hoofd hebben/krijgen en dat ze het buiten en met de dieren werken fijn vinden. Ik ga er in 2023 weer vroeg mee aan het werk, mijn doel is om het voor elkaar te krijgen dat iedereen hem invult, zodat ik volgend jaar een goed beeld krijg (100%) over het jaar 2023

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn dit jaar (gelukkig) geen ongevallen of bijna ongevallen gebeurd. Wel hier en daar een kleine pleister moeten plakken (gestoten tegen tafel, deur, gevallen met het spelen) maar niets benoemenswaardig.

Hoe dit komt? we letten heel erg op elkaar, we attenderen/waarschuwen elkaar op eventuele incidenten.

Op zaterdag wanneer de kinderen er zijn spelen ze nooit alleen buiten, we hebben 3 begeleiders waarvan er 2 altijd mee naar buiten gaan. Tijdens het overleg wie wat gaat doen die dag, benadrukken we waar we met elkaar op moeten letten.

Mochten zich wel (bijna) incidenten gebeuren, dan leggen wij dit vast op een FOBO formulier van SHERPA en in het dossier vd hulpboer. Dit wordt ook doorgegeven aan de woongroep/instelling/manager. Mochten incidenten vaker gebeuren dan kunnen we met elkaar kijken wat we hier in de toekomst aan kunnen doen, hoe kunnen we dat dan voorkomen etc.

(bijna) incidenten zijn voor ons:

zichtbaar letsel zoals verwondingen waar er gehecht /geplakt moet worden. (waar een arts aan te pas moet komen).

brandwonden, bijt/krap/slaan/schop incidenten.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### inplannen van "rond de tafel gesprekken"

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Ik heb voor 2023 4 nieuwe datums gepland: 31-01-23 14-04-23 03-07-23 28-11-23 Deze staan al in de agenda

#### EHBO doos zorgboerderij controleren

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022

**Actie afgerond op:** 10-12-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** de missende spullen gekocht bij de winkel en bijgevuld

#### overleg met supportmanger Sherpa/voortgang etc.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022

**Actie afgerond op:** 01-12-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** we hebben het met elkaar gehad over de 4 nieuwe deelnemers

#### (jaarlijkse) evaluatiegesprekken met de hulpboeren houden

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2022

**Actie afgerond op:** 01-05-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Met iedereen een gesprek gehad

#### Blusmiddelen laten controleren

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2022

**Actie afgerond op:** 01-08-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Dit is gedaan, geen bijzonderheden

#### keurmerk zoonosen verlengen/aanvragen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit vrij laat gedaan, maar wel op tijd

#### vergadering "rond de tafel"

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2022  
**Actie afgerond op:** 19-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** In deze korte vergadering hebben we de 4 nieuwe hulpboeren zich voorgesteld, wie ze zijn, wat ze voor werk hebben gedaan en wat ze graag bij ons willen doen

#### AED en BHV herhaling voor H. M.J.M.en W. inplannen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2022  
**Actie afgerond op:** 01-05-2022 (Afgerond)

#### Zoönosen checklist 2022 invullen en opsturen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)

#### EHBO doos zorgboerderij controleren

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022  
**Actie afgerond op:** 01-06-2022 (Afgerond)

#### onderhoud website

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** dit het hele jaar door gedaan

#### Noodplan herlezen/bijwerken

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2022  
**Actie afgerond op:** 01-05-2022 (Afgerond)

#### Oefening calamiteitenplan

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2022  
**Actie afgerond op:** 14-01-2022 (Afgerond)

#### bespreken/nalopen van het noodplan met deelnemers, vrijwilligers en stagiaires

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2022  
**Actie afgerond op:** 14-01-2022 (Afgerond)

**overleg met supportmanger Sherpa/voortgang etc.**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2022  
**Actie afgerond op:** 03-04-2022 (Afgerond)

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022  
**Actie afgerond op:** 01-04-2022 (Afgerond)

**medicatieoverzicht alle hulpboeren opvragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022  
**Actie afgerond op:** 01-04-2022 (Afgerond)

**digitale vragenlijst klaarzetten pluznet tbv tevredenheid onderzoek**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022  
**Actie afgerond op:** 01-10-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Hier was ik wat laat mee, volgend jaar 1e kwartaal mee starten

**vragenlijst via whatsapp rondsturen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022  
**Actie afgerond op:** 31-10-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** in 2023 wil ik er in het 1e kwartaal aan beginnen zodat ik echt een keer 100% score kan halen.

**evaluatiegesprekken deelnemers begeleidingsplan/POP Nieuwe versie POP/Zorgplan Sherpa/Sprank opvragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022  
**Actie afgerond op:** 01-05-2022 (Afgerond)

**vergadering "rond de tafel"**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-01-2022  
**Actie afgerond op:** 14-01-2022 (Afgerond)

**bijsholing EHBE en Medicatie M.V aanvragen sherpa**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)



**Toelichting:** De aanvraag ligt nu bij Sherpa. We hebben nog niets gehoord wanneer ze de cursus kan gaan volgen. Dus wordt vervolgd

**bedrijfsbezoek RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2022

**Actie afgerond op:** 14-01-2022 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**Actie afgerond op:** 27-01-2022 (Afgerond)

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2021

**Actie afgerond op:** 25-01-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** deze tijdens een rond de tafel gesprek gehad met elkaar, besproken

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**cursussen/bijeenkomsten plannen voor werknemers evt. vrijwilligers**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-01-2023

**rond de tafel gesprek**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2023

**digitale vragenlijst klaarzetten pluznet tbv tevredenheid onderzoek**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2023

**medicatieoverzicht alle hulpboeren opvragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2023

**AED en BHV herhaling voor H. M.J.M. R.en W. inplannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2023

**met werknemers en vrijwilligers een gesprekje aangaan waar zij zich in willen verdiepen en of zij eventueel een cursus zouden willen volgen**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2023

**watsapp vanzelfsprekend de deur uit doen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023

**vragenlijst via whatsapp rondsturen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023

**rond de tafel gesprek**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-04-2023

**bespreken/nalopen van het noodplan met deelnemers, vrijwilligers en stagiaires**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-04-2023

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-04-2023

**evaluatiegesprekken deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2023

**Noodplan herlezen/bijwerken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023

**EHBO doos zorgboerderij controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023

**Zoönosen checklist 2022 invullen en opsturen****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023**keurmerk zoonosen verlengen/aanvragen****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023**(jaarlijkse) evaluatiegesprekken met de hulpboeren houden****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023**Herhalingscursus Medicatie****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023**onderhoud website****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023**rond de tafel gesprek****Geplande uitvoerdatum:** 03-07-2023**W. erop attenderen dat ze de herhalingscursus van Sherpa (EHBE en Medicatie) moet inplannen****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2023**Blusmiddelen laten controleren****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2023**herhalingscursus EHBE****Geplande uitvoerdatum:** 25-08-2023**overleg met supportmanger Sherpa/voortgang etc.****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023

**rond de tafel gesprek****Geplande uitvoerdatum:** 28-11-2023**EHBO doos zorgboerderij controleren****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023**inplannen van "rond de tafel gesprekken"****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2024**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2024**SBB contacten om onze toekenningen te verlengen etc.****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025

**Voor JV 2022 Pas reflectie toe bij de beschrijving van de inspraak. De tekst van JV 2021 lijkt veel op die van het jaarverslag 2020. Door een kritische blik kunt u ook op dit onderdeel de kwaliteitscirkel op gang brengen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Ik heb nu geprobeerd er met een kritische blik naar te kijken**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 07-02-2023

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 17 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ik blijf het fijn vinden dat ik via de mail herinnerd wordt aan de actiepunten die ik moet uitvoeren. Ook vind ik het fijn dat ik een herinneringsmail krijg wanneer iets (nog) niet is gedaan. Dit scheelt veel tijd aan het einde van het jaar

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We hadden de volgende punten voor de aankomende 5 jaar bedacht:

(deze hadden we vorig jaar ook staan)

- 1: de oude grupstal opnieuw bouwen/verbouwen
  - 2: meer zorg/ dagbesteding kunnen aanbieden
  - 3: meer activiteiten voor jong en oud organiseren, zoals bijvoorbeeld een kofferbakverkoop, open dagen etc.
  - 4: kangoeroewoning bouwen naast het woonhuis, zodat wij in de toekomst bij het bedrijf kunnen wonen.
  - 5: Terras beter aankleden
- Nieuwe:
- 6: kinderboerderij uitbreiden
  - 7: (meer)verkoop van eigen producten (melk/eieren/yoghurt)

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

#### Onze doelstellingen voor 2022 waren:

- 1: Het bezoekers aantal op een hoger niveau brengen; activiteiten aanbieden op de kinderboerderij, zoals bingo avonden/middagen
- 2: Bouw/verbouw van de grupstal om meer dagbestedingsplekken te creëren
- 3: Pannenkoeken verkoop een booster geven in het horeca gedeelte.
- 4: Horeca terras aanpakken/opknappen
- 5: oriënteren kangoeroewoning bouwen

doelstelling 1 is behaald, mensen/ bezoekers weten ons meer te vinden, dit komt denk ik mede door de tv uitzendingen. Tevens hebben we een goede verkoop gehad qua pannenkoeken, deze mensen komen nu ook vaker/sneller terug.

doelstelling 2: inmiddels hebben we een tekening laten maken die in 2023 aangevraagd gaat worden.

doelstelling 3: is afgerond, dat loopt nu goed

doelstelling 4: daar zijn we nog mee bezig

doelstelling 5: we hebben een tekening laten maken en zijn bezig alles financieel rond te krijgen, zodra dat rond is gaan we een bouwvergunning aanvragen

#### Doelstellingen voor komend jaar:

- 1: bouw/verbouw grupstal
  - 2: bouwen kangoeroewoning (voor onze (schoon)moeder), zodat M&J bij de zorgboerderij kunnen gaan wonen.
  - 3: kinderboerderij uitbreiden
  - 4: terras opknappen
- Nieuwe:
- 5: kinderboerderij uitbreiden
  - 6: (meer)verkoop van eigen producten (melk/eieren/yoghurt)

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

**Doelstellingen voor komend 2023:**

- 1: bouw/verbouw grupstal
- 2: bouwen kangoeroewoning
- 3: kinderboerderij uitbreiden
- 4: terras opknappen
- 5: (meer)verkoop van eigen producten (melk/eieren/yoghurt)

**Plan van aanpak:**

- 1: tekening indienen bij de gemeente/financiën regelen/(ver)bouwplan maken
- 2: tekening indienen bij de gemeente/financiën regelen/bouwplan maken
- 3: Weiland naast het huis/boerderij ophogen, tekening maken vd indeling vd kinderboerderijdieren en hun verblijf, oriënteren welke dieren we nog willen aanschaffen, een tekening maken voor een soort "pad" wat bezoekers kunnen lopen.  
Zelf een aantal kinderboerderijen bezoeken en ideeën opdoen
- 4: planten poten, bloembakken beitsen, kleine tafeltjes aanschaffen zodat we meerdere (kleine) groepen mensen kunnen ontvangen
- 5: met een paar hulpboeren yoghurt gaan maken van onze eigen melk, en dit gaan verkopen aan huis rondom de boerderij. Dit via social media gaan promoten.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |  |
|------------|--|
| <b>6.5</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Vanzelfsprekend 2022</li></ul> |
|------------|--|

- |            |   |
|------------|---|
| <b>4.4</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• erkenning SBB</li><li>• Certificaat SBB</li></ul> |
|------------|---|