

Jaarverslag zorgboerderij De haam

2025



Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

De Haam (746)

Heeft betrekking op de locatie(s):

De Haam (746)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	4
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	5
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	5
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	9
2.3 Algemene conclusies	13
3 Deelnemers en medewerkers	14
3.1 Deelnemers	14
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	15
3.3 Personeel	16
3.4 Stagiairs	17
3.5 Vrijwilligers	19
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	20
4 Scholing en ontwikkeling	22
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	22
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	24
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	25
5 Terugkoppeling van deelnemers	26
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	26
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	28
5.3 Inspraakmomenten	28
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	29
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	30
5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	32
6 Meldingen en incidenten	33
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	33
6.2 Medicatie	35
6.3 Agressie	35
6.4 Ongewenste intimiteiten	35
6.5 Strafbare handelingen	35

6.6 Klachten	35
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	36
7 Acties	37
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	37
8 Doelstellingen	38
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	38
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	38
8.3 Plan van aanpak	38
Overzicht van bijlagen	41
Actielijst	41

Kwaliteitsjaarverslag

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Haam

Registratienummer: 746

Lorbaan 10, 5814 AE Veulen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 12057047

Website: <http://www.dehaam.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

De Haam

Registratienummer: 746

Lorbaan 10, 5814 AE Veulen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Limburgse Zorgboeren

1 Voorwoord

1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgboerderij “De haam” vierde in 2025 haar 20-jarig bestaan. Sinds de start in 2005 biedt de zorgboerderij een warme, vertrouwde plek voor ouderen met een zorgvraag, waar persoonlijke aandacht, rust en het ritme van het boerderijleven centraal staan. Wat begon als een droom van de familie Janssen groeide uit tot een professionele zorgboerderij met een duidelijke visie: mensgerichte zorg, dichtbij en op maat.

De start was bescheiden, met drie cliënten voor twee dagen per week, maar al snel groeide de dagbesteding uit tot vijf dagen per week. Sinds 2017 is “De Haam” ook op zaterdag geopend. Door de jaren heen werd steeds verder geprofessionaliseerd, onder andere via aansluiting bij de Coöperatie Limburgse Zorgboeren en door het behalen van een officieel keurmerk, jaarlijks getoetst door de Federatie Landbouw en Zorg.

Het zorglandschap veranderde, maar dankzij goede samenwerking met andere zorgaanbieders en de inzet van een betrokken team van professionals en vrijwilligers bleef passende zorg mogelijk.

Het jubileum werd gevierd samen met wie al twintig jaar centraal staan: de cliënten. Iedere cliënt mocht één wens doen. Van kleine, alledaagse wensen zoals samen koken, frietjes eten of het boerderijleven van dichtbij beleven, tot bijzondere uitstapjes en muzikale momenten. Vrijwel alle wensen konden worden vervuld, juist omdat ze betekenisvol waren.

Deze wensen laten precies zien waar Zorgboerderij “De Haam” voor staat: niet alleen zorg bieden, maar mensen écht zien. Met aandacht voor wat iemand belangrijk vindt, voor herinneringen, belevenissen en momenten van geluk.

Na twintig jaar is “De Haam” nog altijd een plek waar mensen zich veilig en welkom voelen, waar gelachen wordt en waar het leven op eigen tempo mag doorgaan. Een jubileum om trots op te zijn – vooral dankzij de mensen voor wie het allemaal begon en nog steeds elke dag doorgaat.

2 Algemeen

2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Januari tot en met maart

Doe een wens

In het voorwoord is al beschreven dat wij ons 20-jarig bestaan hebben gevierd – de rode draad van het jaar 2025. Inmiddels hebben we al meerdere wensen in vervulling laten gaan.

De eerste wens die we konden realiseren was een concert van de Golden Liesjes, en dat werd een zeer geslaagde middag.



100 jaar

Zij zongen ook speciaal voor één van onze cliënten die 100 jaar werd! Toevallig is hij ook groot fan van deze damesgroep en zij zongen dus ook speciaal voor hem. Extra bijzonder is dat zijn dochter, die in dezelfde groep zingt, ook werkzaam is (inmiddels was) bij ons op de zorgboerderij.

Andere vervulde wensen waren onder meer een bezoek aan museum De Peelstreek in Ysselsteyn, een bezoek aan de ouderlijke woning in het Veulen en een driegangendiner naar keuze.

Ook hier willen we nogmaals benadrukken hoe trots we zijn op ons bedrijf. Ieder draagt op zijn of haar manier een steentje bij, waardoor we samen warme zorg kunnen bieden.

Via social media – Facebook en Instagram – hielden we belangstellenden op de hoogte.

Carnaval

Ook op de zorgboerderij werd carnaval gevierd. Als echte Limburgers hoort dit er natuurlijk bij: het feestje van het jaar!

Met een carnavalsprogramma voor ieder wat wils, en bezoek van enkele lokale beroemdheden en prinselijke hoogheden, kunnen we terugkijken op een geslaagd feest.



April tot en met juni

Familiedag

Op 20 april vond onze jaarlijkse familiedag plaats. Er was een grote opkomst, wat ons erg goed deed. Het is altijd fijn om te laten zien waar hun dierbaren wekelijks naartoe gaan.

Witte kippen

Sinds april 2025 houden we witte kippen in plaats van bruine. Winkels in Nederland willen een extra stap zetten op het gebied van duurzaamheid.

Het is namelijk algemeen bekend dat witte kippen minder voer nodig hebben en langer eieren leggen. Door over te stappen, kunnen wij aan deze behoefte voldoen.

De eieren hebben nu een witte kleur, maar aan de smaak en het dierenwelzijn verandert niets.

Doe een wens

We hebben inmiddels al veel wensen in vervulling laten gaan. Mooi om te zien dat zelfs de kleinste wens tot de grootste glimlach kan leiden.

Enkele voorbeelden: een bezoek aan het ouderlijk huis, een ritje met een Vervaet-mestverwerker, een bezoek aan het Bajescafé in Evertsoord, wandelen in de Heere Peel gevolgd door pannenkoeken eten, het proeven van een typisch Balkangerecht, bowlen, een boerderijbezoek, een ritje in een zijspan, een bezoek aan Intratuin en natuurlijk frietjes eten.



Tuin opgepimpt met nieuwe bordjes

De weg kwijtraken in onze tuin zal voortaan lastig worden! We hebben prachtige borden gemaakt met leuke spreuken en aanwijzingen.

Enkele cliënten hebben enthousiast meegeholpen met schilderen. Dankzij deze bewegwijzering kan het niet meer misgaan, toch?



Bedrijfsfeest

Eind april vond ons jaarlijkse bedrijfsfeest plaats om iedereen te bedanken voor de inzet van het afgelopen jaar.

Dit keer kwam er een goochelaar zijn kunsten laten zien. Uiteraard hoorde daar ook lekker eten bij: we genoten van een heerlijk buffet.

Als kers op de taart kregen de eigenaren een prachtig insectenhotel cadeau, ter ere van het jubileumjaar.

Zing je fit

In onze gemeente is een nieuw initiatief gestart, onder andere door Venray Dementievriendelijk. Mensen met dementie zingen samen met leden van een zanggroep bekende liederen.

In maart woonden we met enkele cliënten een uitvoering bij, met het idee te onderzoeken of deelname iets voor hen zou zijn.

Dat bleek uiteindelijk niet het geval, mede doordat het repetitiemoment niet goed paste in het schema van onze cliënten.

Juni tot en met augustus

Terugblik – Efkes kieke

Op zaterdag 21 juni kon men weer bij ons “binnekieke”. Ondanks het warme weer wisten we toch een mooi aantal bezoekers te trekken, die we met plezier hebben rondgeleid.



Geboorte van kleinzoon Gies

Het jaar begon met fantastisch nieuws: Sef, de zoon van een van de eigenaresses, zou vader worden. Zijn vrouw Meike, sinds vorig jaar werkzaam op de zorgboerderij, beviel op 28 juli van hun zoontje Gies, met een flinke bos haar!

Voor Sef en Annerie (eigenaren van de zorgboerderij) brak hiermee een nieuwe fase aan: ze zijn nu opa en oma. Hoe bijzonder is dat!

Meike was vanaf juli niet meer werkzaam op de zorgboerderij i.v.m. zwangerschapsverlof, maar gelukkig hebben we goede vervanging gevonden die haar taken heeft overgenomen.

September en oktober

Kermis op de zorgboerderij

Begin september is het in het Veulen kermis, en omdat wij zelf ook wel van een feestje houden, vieren we dit graag samen met onze cliënten.

Met traditionele spelletjes, muziek en kienen hebben we een paar gezellige dagen gehad.

Doe een wens

Inmiddels zijn er weer een aantal wensen in vervulling gegaan, waaronder een bezoek aan het Oorlogsmuseum in Overloon, de pluktuin Flower Power in America om zelf een boeket samen te stellen, een huifkartocht naar Tante Jet aan de Maas, frietjes eten en een bezoek aan Rozenhof in Lottum.



Afscheid van medewerkster

Aan alle goede dingen komt een einde. We hebben afscheid genomen van onze medewerkster die vanaf 1 september van haar welverdiende pensioen gaat genieten.

Zij was al lange tijd bij ons betrokken. Mede dankzij haar hebben wij in al die jaren een warme uitstraling naar onze cliënten maar ook voor betrokkenen. zijn we na al die jaren nog steeds een veilige haven voor veel mensen.

Jubilea

Twee kookvrijwilligers koken al tien jaar wekelijks bij ons op de zorgboerderij – dat moest gevierd

worden!

Met een speech, een oorkonde en bloemen werden ze even goed in het zonnetje gezet.

Ook bij onze cliënten vierden we een jubileum: één van hen is al vijftien jaar bij ons.

November en december

Nieuwe bewegingsjuf

Afgelopen jaar hebben we een nieuwe bewegingsjuf mogen verwelkomen. Dat zorgde voor actieve, vrolijke uurtjes waarin we op stimulerende muziek de armen en benen losmaakten.

Doe een wens

In de laatste twee maanden van het jaar werden nog enkele wensen vervuld. Zo gingen we naar het museum Techniek met een Ziel, bezochten we een tuincentrum in kerststemming, gingen we bowlen, genoten we van live Duitse schlagermuziek, maakten we mozaïek, bezochten we het streekmuseum en de bedevaartsplek Kevelaer.



Aan deze reeks komt nu een einde, met toch wat pijn in ons hart. Tegelijkertijd hebben we hierdoor nieuwe inspiratie opgedaan om bepaalde activiteiten vaker met onze cliënten te ondernemen.

2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Algemene ontwikkelingen

Bedrijfskantine

Onze bedrijfskantine is eindelijk gerealiseerd! We hebben met z'n allen veel geduld gehad, maar het resultaat is prachtig én functioneel geworden.

De kantine is noodzakelijk voor de agrarische tak: met meer personeel, schoolbezoeken en bedrijfsbezoeken van adviseurs hadden we ruimtegebrek.

Opvolging op het erf

In het jaarverslag van 2024 schreven we hier al iets over. Inmiddels zijn er nieuwe ontwikkelingen: zoon Sef en zijn echtgenote Meike hebben aangegeven interesse te hebben in de bedrijfsopvolging.

Ook zoon Joep wil onderzoeken welke mogelijkheden het bedrijf biedt. De plannen zijn nog pril; de komende tijd zullen we dit traject met professionele begeleiding verder verkennen.

Kwaliteitscyclus – externe audit

In maart 2025 vond de externe audit plaats (door Joost Kasse). Voor het eerst was ook Meike (schoondochter) aanwezig.

Het gesprek verliep prettig en leverde twee actiepunten op:

1. Zorg voor voldoende en passende kennis van zowel de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling als de Wet zorg en dwang (Wzd).
2. Zorg voor een risico-instrument dat beter aansluit bij de doelgroep.

Ad 1 – Wet zorg en dwang (Wzd)

Vanuit CLZ is dit jaar een tijdelijke werkgroep opgericht die dit thema uitgebreid heeft besproken. In november vond een extra online bijeenkomst plaats, waarbij 2 medewerkers en 2 eigenaresses bij aanwezig waren.

Tijdens deze bijeenkomst werd het vereenvoudigde stappenplan besproken en de mogelijkheid om via CLZ een Wzd-functionaris (ouderen) in te schakelen.

De betekenis van *onvrijwillige zorg* werd tastbaar gemaakt aan de hand van herkenbare praktijksituaties, zoals het verstoppen van de gordelclip in de bus, aandringen op bijvoeding of het op de rem zetten van een rolstoel.

Dit leidde tot waardevolle discussies: wanneer is iets begeleiding, en wanneer wordt het onvrijwillige zorg?

In ons werkoverleg hebben we dit thema met regelmaat besproken, zodat de bewustwording binnen het team is vergroot.

Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

2 Medewerksters hebben de workshop van Augeo gevolgd. Samen hebben zij gekeken naar de inhoud van de Meldcode en gereflecteerd op de toepassing binnen onze zorgboerderij.

We vinden het belangrijk om alert te zijn op onveilige situaties binnen gezinnen, maar ook op ons eigen handelen hierin. Regelmatig doen zich situaties voor waarin we als team een “niet-pluisgevoel” ervaren.

Wanneer een teamlid dit gevoel heeft, bespreken we dit in ons wekelijkse overleg. Zo kunnen we samen inschatten of anderen dit gevoel herkennen en of verdere stappen nodig zijn.

Door de scholing, factsheets en inzichten hebben we bevestigd gekregen dat onze huidige werkwijze in de basis goed is, maar dat we ook een duidelijke verantwoordelijkheid hebben om volgens de meldcode te handelen.

We volgen hierbij de landelijke richtlijnen en gebruiken ons digitale en fysieke mapje met links, richtlijnen, lijsten en websites, zodat we altijd zorgvuldig kunnen handelen.

Ad 2 – Risico-inventarisatie

We hebben ons risicoformulier herzien en beter afgestemd op onze doelgroep. In de KWABB is het nieuwe formulier te vinden.

Wij als zorgboerderij hechten veel waarde aan eenvoud. In een maatschappij die steeds sneller, digitaal en controlegericht wordt, dreigt de intentie van het leven soms vergeten te raken.

Mooi was dat ook de auditor dit herkende en de audit afsloot met onze spreuk:

“Als je maar lang genoeg gewoon blijft, word je vanzelf bijzonder.”

Kwaliteitssysteem

Ons kwaliteitssysteem functioneert over het algemeen goed. Wat soms lastig blijkt, is de actielijst: er staan veel punten op die vaak pas aan het einde van het jaar worden bekeken.

Het systeem wordt niet altijd voldoende geïntegreerd, en de motivatie ontbreekt soms om er structureel mee te werken.

We houden zelf elk kwartaal een overzicht bij van alle gebeurtenissen en belangrijke punten, via onze eigen nieuwsbrieven en de CLZ-agenda. Dat werkt beter voor ons.

De actielijst uit de KWABB gebruiken we vooral als controlemiddel bij het schrijven van het jaarverslag, om zeker te weten dat niets vergeten is.

Werkgroep Wet zorg en dwang

Vanuit CLZ is eind 2024 besloten om begin 2025 te starten met een tijdelijke werkgroep. Deze groep bespreekt hoe goede zorg geboden kan worden, ook wanneer dit soms schuurt met de Wet zorg en dwang.

Door de toenemende zwaarte van indicaties krijgen we hier vaker mee te maken. De regie wordt immers deels overgenomen van de cliënt – al gebeurt dat met de beste bedoelingen.

Een van onze medewerkers neemt deel aan deze werkgroep, samen met onze ouderenspecialist en collega-zorgboeren. Zo kan CLZ beter bepalen wat zij hierin kan betekenen.

Ontwikkelingen op het gebied van financiering en financiële positie van De Haam

Financiering van de zorg

Op dit moment zijn er geen noemenswaardige veranderingen. Alles verloopt goed en doordat we structureel geen lege plekken hebben, behalen we een optimaal financieel resultaat.

Dat is ook nodig, want afgelopen jaar hebben we diverse investeringen gedaan, zoals de aanschaf van nieuwe bussen, het aanleggen van financiële reserves en onverwachte uitgaven personeel.

Ontwikkelingen ten aanzien van zorg en zorgaanbod

Begeleidingscyclus, rapportage en zorgplannen

Vorig jaar heeft CLZ een nieuw sjabloon geïntroduceerd voor het zorgplan. Dit wordt nu gebruikt bij de start van nieuwe cliënten.

Het werkt prettiger, omdat veelgebruikte onderdelen al standaard zijn opgenomen.

Wel blijft het actief rapporteren op doelen een aandachtspunt. Vanuit CLZ is hierover (nog) geen scholing aangeboden.

Binnen het werkoverleg komt dit onderwerp regelmatig terug; we blijven zoeken naar manieren om dit verder te optimaliseren.

Zorgaanbod

Het zorgaanbod blijft vrij stabiel. Soms is er een periode met veel verloop, waarna we de interesselijst weer kunnen bijwerken.

We hebben ervoor gekozen dat één medewerkster het overzicht houdt over deze lijst. Dat werkt erg goed: zij zet waar nodig lijnen uit en communiceert terug naar de betrokken personen.

Dit geeft rust in het team en verkleint de kans op fouten.

Daarnaast zijn we gestart met een nieuw product. Vanuit CLZ bestaat de mogelijkheid om bij een WLZ-indicatie individuele begeleiding in de thuissituatie te bieden.

We bevinden ons nog in de pioniersfase. Achter de schermen kost het tijd om afspraken te maken over de verdeling van financiën en uren met andere zorgaanbieders.

Ons uitgangspunt is duidelijk: er moet een begin én een einddoel zijn – namelijk dat de cliënt uiteindelijk volledig kan deelnemen aan de dagbesteding.

Wat doet de client aan ontspanning/ dag invulling in zijn vrije tijd?

Vorig jaar hebben we hier meer aandacht aan besteed dan dit jaar.

De belangrijkste reden hiervoor was ons **20-jarig jubileum**, met als hoofdactiviteit *Doe een wens*.

De organisatie daarvan vroeg veel tijd en personele inzet.

Of we dit in 2026 weer actiever oppakken, is nog niet zeker. Op dit moment hebben andere zaken voorrang.

Ontwikkelingen die veel invloed hadden op de zorgboerderij

We merken vooral veranderingen in de thuissituatie van cliënten.

Thuiszorgorganisaties kampen met personeelstekorten, terwijl cliënten de hulp nog steeds nodig hebben. Hierdoor wordt zorg soms afgeschaald en komt er meer druk te liggen op het netwerk van de cliënt.

Sinds juli zijn in onze regio de **dorpsondersteuners actief. Ook ons dorp heeft inmiddels een eigen dorpsondersteuner.**

Dit initiatief staat nog in de kinderschoenen, maar wij geloven dat het een waardevolle ontwikkeling is.

Vanuit de zorgboerderij zijn we hierbij nauw betrokken: Annerie maakt deel uit van de klankbordgroep en woont de structurele bijeenkomsten van de overkoepelende werkgroep zorg bij.

Ontwikkelingen in het ondersteunend netwerk – ‘Blik van buiten’

Blik van buiten

Afgelopen jaar hebben we ook de bijgevoegde lijst gebruikt (zie jaarverslag 3.2).

Dit jaar geven alle drie de betrokken personen aan dat zij het onderdeel over de kernwaarden niet hebben ingevuld. Zij ervaren dit als lastig, omdat zij hun bezoek aan de zorgboerderij anders beleven dan de vaste deelnemers.

Conclusie:

Volgend jaar gaan we andere lijsten maken, zodat we op een prettige en leuke manier feedback kunnen vragen over hun ervaring.

Ervaringen en reacties die we hebben ontvangen:

- *“Ik vind het echt heel leuk op de zorgboerderij. Ik ben hier met open armen ontvangen en heb mijn stageperiode goed kunnen afronden.”* (stagiaire)
- *“Huiselijk en ‘doe maar gewoon’. Blijf zo doorgaan, dan denk ik dat jullie gasten het hier naar hun zin hebben.”* (muzikant)
- *“Een plaats waar mensen gezellig samen zijn, samen eten, spelletjes doen en gezellig kletsen. Fijn dat jullie oog hebben voor de cliënt en dat jullie afgelopen jaar een wens hebben vervuld.”* (vrijwillige chauffeur die ‘in dienst’ is van de cliënt zelf)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 202-03 Risico inventarisatieformulier
- 2025-12 blik van buiten versie 1.0

2.3 Algemene conclusies

De doelstellingen voor het jaar 2025 waren als volgt:

1. Het afronden van de actielijst die jaarlijks wordt opgesteld.
2. Het overzicht behouden op de financiën en hierop tijdig handelen.
3. Het realiseren van een kantine/werkruimte voor de boerderij.
4. Een prachtig jubileumjaar organiseren.
5. Het goed afronden van een transparante jaarrekening.
6. Vaker rapporteren op doelen.

Ad 1: Afgerond. Zie verder hoofdstuk 8; bij sommige acties is een toelichting opgenomen.

Ad 2: Zie de ontwikkelingen met betrekking tot de financiering en financiële positie van De Haam.

Ad 3: Gerealiseerd; zie paragraaf 3.2.

Ad 4: Gerealiseerd; zie paragraaf 3.1.

Ad 5: Dit was een uitdaging, maar samen met onze boekhouder en een specialist hebben we het goed kunnen afronden.

Ad 6: Nog niet behaald – we blijven zoeken naar een passende manier om dit te verbeteren. Het is de vraag of dit optimaal gaat worden. Zorgplannen wijzigen ook met regelmaat. Dat is niet fijn omdat we dan weer moeten wennen aan een nieuwe systematiek.

Samenvattend

2025 was een jaar van bijzondere mijlpalen, warme momenten en waardevolle samenwerkingen. We hebben stilgestaan bij twintig jaar zorgboerderij De haam – een periode waarin we hebben geleerd, zijn gegroeid en bovenal met hart en ziel zorg hebben geboden.

Met de blik op de toekomst blijven we streven naar eenvoud, verbondenheid en kwaliteit van leven voor onze cliënten.

“Als je maar lang genoeg gewoon blijft, word je vanzelf bijzonder.”

3 Deelnemers en medewerkers

3.1 Deelnemers

Aangeboden zorg van Zorgboerderij “De Haam”

Zorgboerderij “De haam” biedt dagbesteding voor ouderen met een hulpvraag van maandag tot en met zaterdag. De begeleidingsvorm is groepsbegeleiding en de zorgzwaarte varieert van licht tot zwaar. Vanuit de WMO worden cliënten binnen onze zorgboerderij geïndiceerd in verschillende segmenten:

- **2A:** Volwassenen met een langdurige ondersteuningsvraag
- **2B:** Volwassenen met ouderdom gerelateerde beperkingen

Binnen beide segmenten biedt de zorgboerderij individuele ondersteuning, of een combinatie hiervan, eventueel samen met andere zorgaanbieders. Het vervoer van en naar de zorgboerderij wordt apart geïndiceerd.

WLZ

Vanuit de WLZ biedt de zorgboerderij:

- Dagbesteding basis
- Dagbesteding psychogeriatrisch
- Dagbesteding somatisch
- Dagbesteding verstandelijk gehandicapten
- Individuele begeleiding

Het professionele team bepaalt, indien nodig in overleg met de specialist ouderengeneeskunde, in welke categorie de cliënt valt.

Doelgroepoverzicht

Doelgroep	Aantal cliënten 1-1-2025	Instroom	Uitstroom	Aantal cliënten 31-12-2025
WMO	29	9	9	29
WLZ	16	7	10	13
PGB	2	1	1	2
Particulier	4	1	5	0
Totaal	51	18	25	44

Redenen van uitstroom

- Opname 24-uurs zorg: 11

- Overleden: 6
- Gestopt op eigen initiatief: 6
- Gestopt op ons initiatief (niet passend binnen groepsbegeleiding): 1
- Verhuisd buiten de regio: 1

Totaal: 25

3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

Conclusies start/stop cliënten t.o.v. 2024

Ook dit jaar is er één cliënt op ons initiatief gestopt. Deze persoon paste niet langer binnen de groep. In samenspraak met het professionele netwerk is gekozen voor een andere dagbesteding, waar het nu goed gaat. Verder zijn er geen grote wijzigingen geweest.

Passen de cliënten bij ons zorgaanbod?

Ja. Dankzij wekelijks werkoverleg, goede rapportage en duidelijke terugkoppeling naar zowel het professionele netwerk als mantelzorgers, bewaken wij zowel onze eigen grenzen als die van de cliënt.

Door de grotere wisseling van cliënten verandert de groepssamenstelling regelmatig. Als team merken we dat we onze patronen daarop moeten aanpassen.

Wat hebben wij dit jaar geleerd m.b.t. ontwikkelingen bij cliënten?

Door de snelle afwisseling in cliënten maken we het zorgplan voortaan pas kort vóór de evaluatie van 6–8 weken. Hiervoor zijn twee redenen:

1. Een cliënt start uiteindelijk soms toch niet.
2. We willen de cliënt eerst goed leren kennen zodat we de zorgvraag zorgvuldig kunnen omschrijven.

Daarnaast merken we dat tijdige communicatie naar het netwerk essentieel is wanneer we intern tegen belemmeringen aanlopen, zoals:

- Bij het ophalen van cliënten is het met regelmaat lang wachten bij bepaalde cliënten. Dit wordt getackeld door net van te voren te bellen dat de chauffeur eraan komt.
- te veel individuele begeleiding waardoor het groepsbelang onder druk komt.

Rolstoelvervoer

Wij hanteren als harde grens dat we geen rolstoel vastzetten in de bus met cliënt daarin, vanwege veiligheidsredenen. Wij hebben tevens alle zitplaatsen nodig. Bij rolstoelvervoer ben je een extra stoel kwijt. We maken een transfer van rolstoel naar vaste stoel. Steeds vaker merken we dat sommige cliënten deze transfer niet meer kunnen maken... Zwaardere zorg wordt hierdoor lastiger. Vanuit de financieringsvormen wordt onderstaande aangeboden:

WMO: In dit geval kan de cliënt gebruikmaken van regionaal vervoer dat wél bevoegd is om rolstoelen vast te zetten. Dit wordt door de WMO gefinancierd.

WLZ: Deze mogelijkheid bestaat niet binnen de WLZ. Dit is lastig, omdat cliënten keuzevrijheid hebben. Duidelijke communicatie hierover blijft daarom belangrijk naar de cliënt en betrokkenen. Jammer dat vanuit WLZ dan niet de optie is dat er dan gecontracteerd vervoer aangeboden kan worden.

3.3 Personeel

Stabiliteit team

De zorgboerderij heeft een stabiel team. We hebben gezamenlijk besproken hoe we de jaargesprekken invulling willen geven. Na al die jaren blijft dit voor de eigenaresses een lastige opgave, mede omdat er wederzijdse tevredenheid is. De medewerkers hadden weinig eigen input. Uiteindelijk kregen zij vooraf een vragenlijst, waarna het gesprek plaatsvond op basis van hun antwoorden.

Functioneringsgesprekken

- Aantal gesprekken eigenaresse A: **6**
- Aantal gesprekken eigenaresse G: **6**

Algemene conclusies

Iedereen is zeer tevreden en voelt de ruimte om ook lastige onderwerpen te bespreken. Dit blijkt uit het feit dat vrijwel alle medewerkers al langdurig bij ons in dienst zijn.

Ontwikkelingen n.a.v. teamwijzigingen of feedback

Afgelopen jaar is een tijdelijke medewerkster aangenomen wegens zwangerschapsverlof. Zij krijgt vanaf januari 2026 opnieuw een tijdelijk contract in verband met zwangerschaps- en ouderschapsverlof van collega's.

Eén medewerkster is per september gestopt. Ze had een klein contract, maar bracht veel sfeer en gezelligheid. Haar taken zijn verdeeld binnen het team.

In 2024 kwam het idee voor teambuilding naar voren. Rond sinterklaas hebben we op een ludieke wijze met het team sinterklaas gevierd. Dit was voor ons de teambuilding. Verder is hier nog niets mee gedaan vanwege het jubileumjaar.

3.4 Stagiairs

Stagiaires en meeloopdagen

KORTE STAGES:				
Raayland college Venray	Havo-Theoretisch	2	30 uur	13-10 t/m 17-10
Raayland college Venray	Vmbo	2	2 dagen	15-8 t/m 16-8
Raayland college Venray	Havo-Theoretisch	2	30 uur	20-12 t/m 24-12
Dendron college Horst	Kader zorg en welzijn	4	60 uur	17-11 t/m 28-11
LANGE STAGES:				
Gilde opleiding Venray	Helpende zorg en welzijn	1	donderdagen en vrijdagen	14-11-'24 t/m 27-6-'25
Han Nijmegen	Social Work	1	woensdagen	11-9-'24 t/m 2-2-'25
Yuverta Horst	Basis	3	donderdagen	31-10-'24 t/m 27-2-'25
ROC Boxmeer	Helpende zorg en welzijn	2	maandagen en dinsdagen	2-9-'25 t/m 15-4-'25

Evaluatie stages

Alle stages zijn goed verlopen. We houden ons aan de richtlijn om maximaal één stagiaire per dag te plannen. Soms overlapt een korte stage met een lange stage. In dat geval wordt dit als leerdoel gebruikt voor de lange stagiaire, die uitlegt hoe de dag op de zorgboerderij verloopt.

- Korte stagiaires lopen mee met de medewerker die die dag is ingepland.
- Lange stagiaires worden gekoppeld aan één vaste medewerker die de begeleiding op zich neemt.
 - Er zijn doorgaans elke 3 weken begeleidingsgesprekken.
 - Via rapportage en werkoverleg wordt het proces gedeeld met het gehele team.
 - Gesprekken met school worden volgens de richtlijnen van de opleiding gevoerd.

Bij de start van een lange stage nemen we tijd voor het invullen van persoonsgegevens, uitleg over de huisregels en een rondgang door de organisatie. We hebben een duidelijke takenlijst die stagiaires helpt gedurende de dag.

Bijzonderheden dit jaar

- Eén stagiaire die een lange stage liep, heeft haar stage wel afgerond maar met de nodige hobbels. Halverwege het schooljaar gaf zij aan de stageplek niet passend te vinden en twijfelde zelfs aan haar opleiding. Dit vroeg om extra begeleiding en meerdere contactmomenten met de lerares. Zij werkte daarnaast aan persoonlijke ontwikkeling, wat invloed had op haar proces.

Taken stagiaires

Korte stages:

- Meekijken met het werkproces
- Huishoudelijke taken
- Ondersteunen bij begeleiding (wandeling, spelletje, activiteit)
- Eventuele kleine opdrachten of verslagen

Lange stages:

- Meedraaien in het werkproces onder begeleiding van een vaste medewerker
- Uitvoeren van stageopdrachten
- Naarmate zij zelfstandiger worden, breiden wij hun takenpakket uit

Ontwikkelingen n.a.v. feedback

Geen bijzonderheden; alle stages verliepen goed.

Van beroep opleidende stagiaires krijgen we vaak terug dat de begeleiding zeer goed en gestructureerd is. De regelmatige gesprekken zorgen ervoor dat we het proces nauw volgen en veel individuele aandacht kunnen bieden.

3.5 Vrijwilligers



Op 11-11-2025 heeft Zorgboerderij “De haam” 27 vrijwillig(st)ers, verdeeld over:

- Gastvrouw/-heer
- Kookvrijwilliger
- Onderhoud groente- en bloementuin
- Ondersteuning grafische vormgeving
- Vervoersvrijwilliger

Hoe is het afgelopen jaar gegaan?

Afgelopen jaar zijn er vier vrijwilligers gestopt:

- 1 vrijwilligster met een hulpvraag
- 2 gastvrouwen
- 1 tuinman

Voor twee van hen bleek de zorgboerderij geen geschikte plek. Eén gastvrouw wilde niet stoppen, maar het werk werd fysiek te zwaar. De tuinman kreeg andere verplichtingen waardoor het niet meer te combineren was.

We hebben vier vrijwilligers in het zonnetje gezet vanwege hun 10-jarig jubileum.

Er zijn 5 nieuwe vrijwilligers gestart:

- 1 nieuwe tuinman
- 1 gastvrouw vanuit een re-integratietraject
- 3 chauffeurs (waarvan één eerder vervoersvrijwilliger was)

Functioneren en begeleiding

Het team ziet alle vrijwilligers wekelijks, waardoor er altijd tijd is voor een kort persoonlijk gesprekje. Dit is voor beide kanten voldoende. Jaarlijks is er een jaarvergadering na het nieuwjaarsontbijt.

Ontwikkelingen dit jaar

We hadden dit jaar relatief veel nieuwe vrijwilligers. Zij kregen een vaste contactpersoon die hen wegwijs maakte; dit verliep soepel.

Er startte ook een vrijwilliger met een hulpvraag. Al snel merkten we dat de functie gastvrouw/-heer niet passend was vanwege te veel prikkels. In goed overleg is besloten te stoppen. 1 vervoersvrijwilliger voelde zich niet meer bekwaam om groepsvervoer te verzorgen. Deze is nu gastheer.

Vervoersvergadering

Besproken onderwerpen:

- Rolstoelvervoer
- Bijzonderheden cliënten
- Veiligheid

Voor de chauffeurs is er een aparte vergadering, aangezien zij zelfstandig werken. Hierbij de belangrijkste punten die zijn gerealiseerd:

- Door de inzet van nieuwe bussen hebben we geen problemen meer met de gordels.
- Er is een systeem ontwikkeld waarmee rolstoelen en rollators eenvoudig én veilig kunnen worden vastgezet.

Taken & verantwoordelijkheden

Deze staan uitgebreid beschreven in de werkbeschrijving bij 3.1.7 en worden daarom niet opnieuw vermeld.

Begeleiding vrijwilligers

- Bij gastvrouw/-heer en kookvrijwilligers zijn altijd twee beroepskrachten aanwezig.
- Bij tuinonderhoud is een beroepskracht in de buurt.
- De vrijwilliger voor grafische vormgeving heeft geen cliëntcontact; begeleiding verloopt via mail, telefoon of fysieke afspraken.
- Vervoersvrijwilligers krijgen vooraf uitleg door een beroepskracht.

3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

Conclusie personeel

Zoals bij de functioneringsgesprekken beschreven, is iedereen zeer tevreden. Tijdens het teamuitje in december ontvingen we een prachtig cadeau waaruit duidelijk bleek hoe medewerkers ons als werkgever waarderen.

Conclusie vrijwilligers

Vrijwilligers zijn tevreden; een belangrijke graadmeter is dat velen langdurig blijven of graag (weer) vrijwilliger willen worden bij ons.

Conclusie stagiaires

We hebben een brede variatie aan stagiaires gehad. Opvallend is dat veel stagiaires beter tot hun recht komen in onze kleinschalige setting, waar veel persoonlijke aandacht en structuur is. Ons gevoel zegt dat scholen al rekening houden met plaatsing van de leerling die beter gedijen in kleine settings.

Bekwaamheid en bevoegdheid professionele team

Dit onderdeel wordt uitgebreid beschreven in hoofdstuk **5.2** en **5.3**.

4 Scholing en ontwikkeling

4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten



De scholingsdoelen voor 2025 waren:

1. BHV-scholing;
2. Intervisie;
3. Karakterstijlen en eigenschappen;
4. Bijeenkomsten om kennis te krijgen en te delen (live en online);
5. Werkgroep scholing Wet zorg en Dwang;
6. De periodiek terugkerende bijeenkomsten;
7. Intern specifieke onderwerpen bespreken met het professionele team, zowel zorginhoudelijk als beleidsmatig.

Zijn de beoogde opleidingsdoelen behaald?

Ja, alle doelen zijn behaald.

Ad 1 – Herhalingscursus BHV

De jaarlijkse BHV-cursus vond plaats op onze eigen locatie. Tijdens deze dag werden thema's behandeld die nodig zijn om veilig en adequaat op te treden bij calamiteiten. Het volgen van de cursus op de zorgboerderij heeft meerwaarde, omdat hulpverlening in de praktijk ook hier zal plaatsvinden.

Deelname door:

Eigenaresses, 1 boer en 5 medewerkers.

Twee medewerkers volgden de cursus zonder certificaat, vanuit eigen interesse en ontwikkeling.

Ad 2 – Intervisie

Beide eigenaresses namen deel aan hun eigen intervisiegroep. Zij gaan hiermee ook in het komende jaar door.

Daarnaast hebben drie medewerkers een kleine periode intervisie gevolgd met hun eigen groep. Alle 3 zijn ze ermee gestopt. Het gaf hun niet de input waar ze op hadden gehoopt. De intervisiegroepen zijn ook opgeheven.

Doel: kennis en ervaringen uitwisselen.

Deelname door: eigenaresses en drie medewerkers.

Ad 3 – Karakterstijlen en eigenschappen

Doel van deze scholing was het vergroten van zelfinzicht, begrip voor anderen en het versterken van de samenwerking. Door inzicht in sterke punten en valkuilen verbetert de communicatie en worden effectievere gedragspatronen ontwikkeld.

Deelname door: eigenaresses en alle medewerkers.

Ad 4 – Bijeenkomsten kennisdeling

Er zijn diverse bijeenkomsten gevolgd, waaronder:

- CLZ-bijeenkomsten: meldcode, Wet zorg en Dwang, nieuwe WLZ-zorgproducten, jaar- en regiovergadering.
- Federatie Landbouw en Zorg: bijeenkomsten over veilige en leerzame zorg en bewustwording rondom grensoverschrijdend gedrag.
- Persoonlijke ontwikkeling eigenaresses: o.a. aromatherapie, NEI-therapie, klankschalenworkshop.

Doel: kennis en ervaringen delen en bewustwording vergroten.

Deelname door: wisselende combinatie van medewerkers en eigenaresses, met terugkoppeling naar het team.

Ad 5 – Werkgroep Wet zorg en Dwang

Binnen de coöperatie is een werkgroep Wzd opgericht. Eén medewerker van onze zorgboerderij nam hieraan deel.

De werkgroep richtte zich op bewustwording rondom onvrijwillige zorg en op het toegankelijk maken van het Wzd-locatieregister. Ook werd het stappenplan voor inzet van onvrijwillige zorg verduidelijkt en aangepast.

Daarnaast vond een digitale bijeenkomst plaats waarin het stappenplan en de rol van de Wzd-functionaris werden uitgelegd. In 2026 onderzoeken we of inschrijving in het Wzd-register passend is. Dit is opgenomen in de actielijst.

Deelname door: één medewerker; bij de online bijeenkomst vier medewerkers.

Ad 6 – Periodieke terugkerende bijeenkomsten

Structureel vonden de volgende overlegmomenten plaats:

- Wekelijkse werk- en cliëntbesprekingen;
- Jaarlijks overleg met de cliëntenraad;
- Overleg met financiële en personele adviseurs;
- Bijeenkomsten werkgroep zorg dorpsondersteuner en klankbordgroep dorpsondersteuner.

Financieel was het eerste half jaar intensiever vanwege de transparante jaarrekening, die voor het eerst werd ingediend. Ook waren er gesprekken met de loonadministratie over cao-technische

zaken, waarbij vertrouwen in juiste uitvoering essentieel bleek.

Deelname door: eigenaresses.

Ad 7 – Interne bijeenkomsten professionele team

Het jaarverslag en de actielijst zijn besproken tijdens het werkoverleg. Verdere extra bijeenkomsten waren niet nodig; het wekelijkse overleg bleek voldoende.

Deelname door: het volledige team.

E-learnings en webinars

Medewerksters volgden o.a.:

- Freestyle Libre
- Leerbijeenkomst injecteren N3
- Bloedglucosewaarde bepalen
- Insuline toedienen met een insulinepen

Netwerkbijeenkomsten

Bezochte netwerkactiviteiten:

- Bijeenkomsten collega-zorgboeren met beleidsmedewerker gemeente Venray;
- Symposium “Vrouwen met boerinnenverstand”;
- Alzheimer Café (10-jarig jubileum);
- Opvolgerscafé.
- Open dagen van collega’s

Doel: informatie uitwisselen en onderhouden van contacten.

Deelname door: eigenaresses, medewerksters ; het opvolgerscafé door de jongere generatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Het team beschikt over voldoende kennis en vaardigheden om professionele zorg te bieden.

Scholingsdoelen 2026 (voortzetting)

- BHV-scholing;
- Intervisie;
- Bijeenkomsten gericht op kennisdeling;
- Periodiek terugkerende bijeenkomsten zoals in 5.1 genoemd;
- Interne bespreking van zorginhoudelijke of beleidsmatige onderwerpen.

Scholingsdoelen komende jaren

1. Medicatiecursus (opgenomen in de actielijst (2027)).

Het CLZ houdt ons op de hoogte van nieuwe ontwikkelingen vanuit gemeente en overheid. Hieruit komen soms aanvullende, vaak korte termijnscholingen voort waar wij op aansluiten wanneer mogelijk.

4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

De Wet zorg en Dwang, meldcode huiselijk geweld en Veilig Thuis, was dit jaar een duidelijk terugkerend thema en zal dat waarschijnlijk blijven, gezien onze doelgroep kwetsbare ouderen.

De huidige scholingsdoelen zijn passend en toereikend voor ons team. We vinden het belangrijk om bestaande kennis goed te onderhouden. Waar nodig bewegen we mee met veranderingen in wetgeving of interne bedrijfsvoering.

5 Terugkoppeling van deelnemers

5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke cliënt heeft minimaal één keer per jaar een evaluatiegesprek met de professional en eventuele betrokkenen.

Bij WLZ-cliënten zorgt de professional ervoor dat er twee evaluatiegesprekken per jaar worden gehouden. Wanneer dit niet mogelijk is, wordt de reden vastgelegd in een rapportage of evaluatie. Twee keer per jaar zijn er MDO-gesprekken met onze ouderenspecialist over de WLZ-cliënten.

Soms vindt de evaluatie plaats in de thuissituatie. Dit is een meerwaarde, omdat de professional zo een beter beeld krijgt van de situatie rondom de cliënt.

Wat wordt er besproken tijdens de evaluatie?

Structureel:

- Hoe de cliënt de zorg op de zorgboerderij ervaart. De gestelde doelen worden geëvalueerd en het zorgplan wordt waar nodig bijgesteld.
- Het dossier wordt gecontroleerd op volledigheid (medicatieoverzicht, reanimatiebeleid, NAW-gegevens, persoonlijke afspraken).
- Bijzonderheden vanuit andere betrokken professionals, zoals trajectbegeleiding, hulp bij dementie of thuiszorg.

De professional is zelf verantwoordelijk voor de planning, agenda, structuur en voldoende tijd voor de evaluaties, inclusief verslaglegging en verwerking. Dit verloopt prima; als team zijn wij zelfsturend.

Specifieke kwesties die uit de evaluaties/MDO-/cliëntgesprekken naar voren kwamen

Groepsvervoer verloopt in sommige periodes moeizaam:

- Veel tijd kwijt aan het ophalen en thuisbrengen. Er is terugkoppeling geweest met mantelzorger en/of trajectbegeleider en er is samen naar oplossingen gezocht. Daarna volgde verbetering.
- Rolstoelvervoer kan niet altijd op een veilige en verantwoorde manier worden geboden. In samenspraak met WMO wordt Omnibuzz ingezet.
- Sommige cliënten kunnen niet zelfstandig zorgen dat zij op tijd klaarstaan voor het vervoer, waardoor we soms langer moeten wachten en de routes uitlopen. We ondersteunen door bijvoorbeeld vooraf te bellen dat het busje eraan komt.

Overige punten:

- Abrupte stop van inzet bij een cliënt door veel onrust in de thuissituatie. Met meer professionele inzet wordt gestreefd naar stabiliteit.
- WLZ-indicatie die over twee dagbestedingen wordt verdeeld. Voor de mantelzorger is één jaarlijkse evaluatie dan voldoende.
- Inzet individuele begeleiding: we pionieren hiermee. Uitgangspunt is een traject met kop en

- staart; einddoel is starten met dagbesteding. Aan de achterkant vraagt dit vooraf veel regelwerk.
- Fysiotherapie op locatie om de mobiliteit van een cliënt in beeld te krijgen, zodat wij daarop kunnen meebewegen.
 - MDO vindt sporadisch digitaal plaats; dit werkt goed.
 - Cliënten die WLZ wensen maar niet voldoen aan de kaders.
 - Cliënten die zich niet meer veilig voelen in de thuissituatie, vaak na een valincident.
 - Cliënt voelde zich overbelast en wilde dagdelen minderen. Dit is besproken en teruggedraaid; men zag in dat continuïteit belangrijk is.
 - Moeite met aansluiting bij de groep.
 - Lichamelijke conditie soms zodanig verslechterd dat een 1-op-1-transfer door een professional in het gedrang komt.

Zichtbare trends en onze aanpak

Sommige trends zijn al eerder genoemd maar blijven relevant.

Overbelasting mantelzorgers, hoge zorgvraag, personeelstekorten

Deze trend zet door. Thuiszorgorganisaties en 24-uurszorginstellingen geven duidelijk hun grenzen aan: minder thuiszorg, opname zo lang mogelijk uitstellen. Mantelzorgers ervaren dat er meer op hen wordt teruggevallen en hebben vaak onvoldoende zicht op wat er mogelijk is in zorgland. Wij adviseren waar mogelijk, bijvoorbeeld door het inzetten van een mantelzorgmakelaar. Het is een maatschappelijk probleem. De bewustwording bij burgers groeit, waardoor er initiatieven ontstaan om samen verantwoordelijkheid te nemen. Het voelt als een sneeuwbal die steeds groter wordt.

Samenwerking zorgverleners

We merken dat er meer contact is met andere zorgverleners en mantelzorgers voor updates over situaties of problemen. Zorg wordt complexer en communicatie belangrijker. Het is niet altijd duidelijk welk professioneel netwerk is betrokken, wie welke rol heeft en wat er van elkaar wordt verwacht. Door gezamenlijk overleg te plannen worden de rollen weer helder.

Participatie in eigen wijk/dorp

Als zorgboerderij bewegen wij hier volop in mee. Vanaf juli 2025 heeft ons dorp een eigen dorpsondersteuner.

1 van de eigenaresses is betrokken bij dit project. Bij deze extra uitleg hoe dit ontstaan is.

Het Dorpsradenoverleg (DRO) vertegenwoordigt de 13 dorpen van de gemeente Venray. Vanuit dit overleg is de werkgroep DRO Zorg ontstaan, met als doel samen te werken aan oplossingen voor de toenemende zorg- en ondersteuningsvraag in de dorpen.

In Leunen, Veulen en Heide bleek uit gesprekken en enquêtes een duidelijke behoefte aan een verbinder: iemand die inwoners met (hulp)vragen samenbrengt met anderen die kunnen helpen. Om hier invulling aan te geven, hebben vertegenwoordigers uit de drie dorpen de Werkgroep Dorpsondersteuner opgericht.

Uit deze werkgroep is een bestuur gevormd en de stichting Mit mekaar, vur mekaar opgericht.

Vanuit de stichting zijn drie dorpsondersteuners aangesteld die als één team voor Leunen, Veulen en Heide werken. Eén van hen ondersteunt twee dorpen, en twee dorpsondersteuners zijn samen actief in één dorp. Zo kunnen ze elkaar versterken, kennis delen en flexibel inspelen op wat nodig is.

Mit mekaar, vur mekaar – omdat samen écht sterker is.

Binnen de gemeente Venray, ook ons werkgebied, zijn op dit moment zes dorpsondersteuners actief. We merken nu al dat dit een waardevolle aanvulling is in het veranderende zorglandschap.

Wij kijken samen met cliënt/contactpersoon naar mogelijkheden binnen het eigen netwerk. Soms hebben we ook de plekken bezocht waar cliënten verblijven wanneer zij niet naar de zorgboerderij komen. Zie hoofdstuk 3 voor verdere ontwikkeling van het zorgaanbod.

5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

- Er is een grote mate van tevredenheid bij cliënten, familieleden en het professioneel netwerk over de geboden zorg en begeleiding.
- Inzet individuele begeleiding bevindt zich nog in de pioniersfase. De tijd zal leren hoe dit zich ontwikkelt en ervaren wordt.
- Het verkrijgen van een WLZ-indicatie is niet vanzelfsprekend bij een lichamelijke grondslag. Dit is zorgwekkend, omdat mensen zich vaak niet meer veilig voelen thuis. Veiligheid is een basisbehoefte.
- De lijnen tussen betrokken partijen zijn kort en men weet elkaar goed te vinden.
- De begeleidingscyclus (intake – zorgplan – rapporteren – evaluatie – herschrijven zorgplan) is goed georganiseerd.
- Mantelzorgers hebben soms onvoldoende zicht op ondersteuningsmogelijkheden. Wij geven indien mogelijk advies of bemiddelen.
- Participatie in de eigen omgeving ontwikkelt zich positief.
- 1-op-1-transfer komt door toenemende zorgzwaarte onder druk; het is belangrijk om de grens te blijven bewaken.
- Het organiseren van vervoer kost veel tijd en communicatie en wordt steeds meer maatwerk.

5.3 Inspraakmomenten

Drie keer per jaar wordt op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle cliënten de gelegenheid om aan te geven wat zij graag anders zouden zien of wat toegevoegd mag worden. Dit gebeurt via een spel met draaischijf en op maat gemaakte vragen.

De inspraakmomenten zijn waardevol en cliënten zijn actief betrokken. Contactpersonen ontvangen een nieuwsbrief met de uitkomsten en kunnen daarop reageren.

Onderwerpen dit jaar: vervoer, eten, activiteiten

Activiteiten:

- De (groente)tuin wordt als prettig ervaren, maar weinig cliënten willen actief meehelpen.
- Eitjes inpakken is een topactiviteit; hierdoor komt soms de hulp bij groente schoonmaken in het gedrang. Iedereen begrijpt dat deze hulp ook nodig is.
- Meer roulatie in spellen, om herhaling te voorkomen.
- Beweging wordt als fijn ervaren; de twee nieuwe docenten worden als prettig ervaren.
- De carnavalsactiviteit was erg leuk, vooral het verkleden.

Algemeen:

- Onder het afwassen is er soms te veel lawaai. De afwaskarren worden voortaan na de rust opgeruimd.

Eten en drinken:

- Verschillende meningen over de tafelindeling; kleinere tafels creëren meer verbinding.
- Fijn dat het menu voor het eten wordt benoemd, vooral voor slechtzienden (menu staat ook op het whiteboard).
- Fruit wordt gewaardeerd.

Vervoer:

- De nieuwe bussen zijn minder comfortabel: minder beenruimte en korte armleuningen. Hier kunnen we weinig aan veranderen.
- Het is vervelend wanneer mensen niet klaarstaan.

Begeleiding:

- Er is voldoende aandacht vanuit de begeleiding wanneer er problemen zijn.

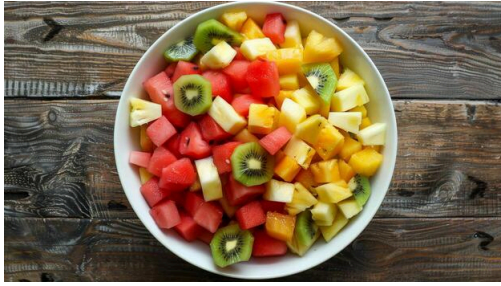
Bijlage bevat de uitwerkingen van de inspraakspellen.

5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

We gebruiken al jaren dezelfde systematiek. De conclusie is dat onze aanpak prima werkt. We zien en horen de betrokkenheid van cliënten. De gespreksleidster zorgt ervoor dat ook cliënten die minder verbaal zijn goed aan bod komen en zich veilig voelen.

Uitgevoerde actiepunten

- Rust tijdens het afwassen gewaarborgd.
- Tafels uit elkaar geplaatst; dit zorgt voor meer verbinding en gespreksstof.
- Middags fruitronde toegevoegd.
- Bij het momentje van stilte en spreuk van de dag wordt nu ook het menu voorgelezen voor het eten.
- Meer aandacht voor afwisseling in spellen; geen klachten meer.
- Chauffeur belt sommige cliënten vooraf, waardoor minder wachttijd ontstaat.



Bijlagen

- 2025 conclusie inspraakspel

5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Jaarlijks vraagt CLZ (Coöperatie Limburgse Zorgboeren) de deelnemerstevredenheid uit bij haar cliënten. De tevredenheid wordt gemeten middels gevalideerde vragenlijsten die specifiek zijn afgestemd op de betreffende doelgroep. Naast het beantwoorden van de vragen is er ruimte voor aanvullende opmerkingen en suggesties.

De resultaten van het deelnemerstevredenheidsonderzoek, in combinatie met de toegevoegde opmerkingen, geven een goed beeld van de tevredenheid over de verleende zorg en vormen een belangrijke basis voor verdere verbeteringen binnen de organisatie.

Wanneer heeft de meting plaatsgevonden?

Op 13 oktober 2025 is vanuit CLZ een e-mail verstuurd naar alle cliënten en/of hun eerste contactpersonen met daarin een link naar de vragenlijst.

Welke methode hebben we gebruikt?

CLZ heeft een eigen systeem ontwikkeld in Carefriend, waarmee vaste vragenlijsten kunnen worden verstuurd. Het systeem wordt gevuld met de juiste gegevens (e-mailadressen) van de deelnemers of hun contactpersonen.

Voorafgaand aan het versturen van de vragenlijsten zijn de cliënten en hun vertegenwoordigers per e-mail geïnformeerd dat zij een uitnodiging konden verwachten. Daarnaast is in de nieuwsbrief van september vermeld dat de tevredenheidsmeting eraan zat te komen.

De vragenlijst bestaat uit 25 gesloten vragen (ja/nee) en één open vraag waarin een rapportcijfer kan worden gegeven. Tevens is er ruimte voor opmerkingen en suggesties. De vragenlijsten kunnen niet anoniem worden ingevuld.

Respons

In totaal zijn er voor Zorgboerderij De Haam 46 vragenlijsten uitgezet:

- 30 vragenlijsten naar de vertegenwoordigers van cliënten
- 16 vragenlijsten naar de cliënten zelf

Er zijn in totaal 29 vragenlijsten ingevuld, waarvan 18 door cliëntvertegenwoordigers en 11 door cliënten zelf. Dit betekent een responspercentage van 64%.

Van de 16 vragenlijsten die rechtstreeks aan cliënten zijn gestuurd, zijn er 6 ingevuld op de zorgboerderij, met hulp van een vrijwilliger of stagiaire. Hierbij werden de vragen in begrijpelijke taal gesteld, zodat cliënten goed konden deelnemen aan het onderzoek.

Onderwerpen van de meting

De vragenlijst is gelijk aan die van voorgaande jaren en behandelt de volgende thema's:

- het functioneren van de begeleiding
- het contact met de begeleiding
- de mate van persoonlijke aandacht
- de waardering van de activiteiten
- de bereikbaarheid van de zorgboerderij
- tevredenheid over het vervoer
- de ervaren veiligheid op de zorgboerderij
- de kwaliteit van de maaltijden
- de sfeer en rustmomenten
- de netheid van de omgeving
- het contact met andere deelnemers
- de mogelijkheden voor inspraak

Daarnaast was er ruimte voor vrije opmerkingen van deelnemers en/of hun vertegenwoordigers.

Resultaten

De algemene uitkomsten van de meting zijn zeer positief.

Deelnemers en hun vertegenwoordigers geven de dagbesteding op De Haam gemiddeld een rapportcijfer van 9,1, wat hoger is dan vorig jaar. Dit is een duidelijk teken van waardering en vertrouwen in de geboden zorg en begeleiding.

Vrijwel alle vragen zijn positief beantwoord. De deelnemers zijn vooral te spreken over de persoonlijke aandacht en de betrokkenheid van het personeel. De zorgboerderij wordt ervaren als een warme, veilige en prettige omgeving, waar men zich gezien en gewaardeerd voelt.

De opmerkingen die in de vragenlijsten zijn toegevoegd, worden persoonlijk besproken met de betreffende cliënt en/of diens vertegenwoordiger, zodat eventuele aandachtspunten direct kunnen worden opgepakt.

5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

De zorgboerderij presteert uitstekend op het gebied van cliënttevredenheid. De hoge waardering en positieve feedback bevestigen dat persoonlijke aandacht, veiligheid en betrokkenheid centraal staan.

Het gemiddelde rapportcijfer van **9,1** is een groot compliment aan het team.



Leer- en verbeterpunten

- Blijven luisteren naar deelnemers door structurele feedbackmomenten.
- Behouden van vaste begeleiders; continuïteit draagt bij aan vertrouwen.

Wat hebben we gedaan en wat gaan we nog doen?

De resultaten van deze meting geven vertrouwen en laten zien dat De Haam haar missie — het bieden van een veilige, betekenisvolle en warme dagbesteding — in de praktijk waarmaakt. Door ook de komende jaren aandacht te blijven besteden aan feedback en ontwikkeling, blijft de zorgboerderij groeien in kwaliteit en tevredenheid.

Omdat deze methode niet anoniem is, hebben we de resultaten met cliëntnaam in kunnen zien. We zullen eventuele opmerkingen in een volgende evaluatie met de deelnemer bespreken.

6 Meldingen en incidenten

6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Welke ongevallen en bijna ongevallen hebben plaatsgevonden in 2025?

Overzicht	Vervolgactie	Afgerond?
Valincidenten	<p>1) Liep met rollator naar binnen. Wilde kleine draaiing maken met rollator en verloor zijn evenwicht. Viel achterover.</p> <p>2) Struikelde bij het wandelen over voetpad. Kwam op handen en knieën terecht. Vrijwilligster kon haar niet opvangen waarbij ze in de arm liep.</p>	Ja, BHV, familie ingelicht en team en betrokkenen geïnformeerd
Medicatiefout	0x	
Verslikking bij cliënt / Cliënt verslikgevaar	0x	
Snij incident	0x	
Bus gordel te vroeg losgemaakt	0x	
Onwel worden	<p>1x Tijdens het eten werd een cliënt onwel. Hij zakte weg, maar reageerde nog wel op ons. Na aanspreken en lichte bewegingen met de handen kwam hij langzaam weer bij. We hebben de afdeling gebeld en samen met de verzorgende besproken of dit eerder was voorgekomen en wat in deze situatie verstandig was om te doen.</p>	Afdeling gebeld en samen met verzorgende besproken of hij dit eerder had gehad en gekeken wat verstandig was hoe te handelen.
Bijtwondje	0x	
Van het erf af gelopen	Mevrouw hielp samen met een stagiaire bij de afwas. Ze had eerder aangegeven naar huis te willen. Toen de stagiaire naar het toilet ging, is mevrouw weggelopen en het erf af richting de weg gegaan. De begeleiding heeft dit niet zien gebeuren.	Mevrouw had geen letsel. Haar dochter en de woongroep zijn ingelicht. Dit is in het team besproken: had dit

	Iemand kwam binnen met de melding dat er een vrouw in de berm was gevallen. Toen we gingen kijken, bleek het mevrouw te zijn. Ze lag in de berm; een passerende vrouw op de fiets had haar al rechtop geholpen.	voorkomen kunnen worden? Conclusie: stagiaires beter instrueren over het risico op weglopen. Als dit vaker voorkomt, is dit een grens aan de zorg.
Stoten hoofd	<p>1) De chauffeur moest stevig remmen, waardoor de cliënt met het hoofd naar voren tegen de rugleuning van een andere stoel "viel".</p> <p>2) De vlizotrap stond open en bleek onvoldoende zichtbaar voor de cliënt. Hierdoor stootte hij zijn hoofd, met een klein wondje tot gevolg.</p>	<p>1. Klein letsel: een rode plek in het gezicht. Mevrouw droeg de gordel correct. Gordels zijn gecontroleerd; deze functioneren goed.</p> <p>2. Het wondje is behandeld en de partner is ingelicht. We hebben een veiligheidsjasje aan de trap bevestigd om deze beter zichtbaar te maken.</p>

Als zorgboerderij houden wij zelf een logboek bij. Dit betreft geen MIC-meldingen, maar wel zaken die belangrijk zijn om in de gaten te houden. Het gaat om de volgende punten:

- De professional moet regelmatig actie ondernemen richting contactpersoon of organisatie omdat er geen actuele aftekenlijst aanwezig is. Dit is voor ons van belang om onze plicht op het gebied van medicatie aanreiken goed en veilig te kunnen uitvoeren.
- Onrust bij een cliënt, waarop wij als professionals moeten inspelen.
- Bij het naar huis brengen ontbreekt soms een huissleutel, of een cliënt vergeet dat hij wordt opgehaald, is niet thuis of nog niet klaar om mee te gaan.
- Spanningen in de thuissituatie, wat in overleg met de POH wordt opgepakt.



6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

6.3 Agressie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Agressie.

6.4 Ongewenste intimiteiten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

- Minder valincidenten dan in 2024.
- Geen medicatiefouten; een bevestiging dat het beleid goed werkt.
- Het incident waarbij een cliënt van het erf liep, is een belangrijke waarschuwing om grenzen aan zorg te blijven bewaken. Er is overleg geweest met familie en woongroep dat bij herhaling de zorg zal stoppen.

7 Acties

7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

Onderwerp nog nader uit te werken.

8 Doelstellingen

8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

1. Het waarborgen van de kwaliteit van zorg, zodat cliënten zich prettig en gehoord voelen.
2. Binnen het team is 50% onder de 40 jaar en 30% boven de 60 jaar. Als organisatie zien we dat er veranderingen ontstaan die privé gerelateerd zijn.
3. Een actueel onderdeel is de interesse van de kinderen van de directie om actief te onderzoeken wat de toekomstmogelijkheden zijn. Dit is een proces dat waarschijnlijk enkele jaren zal duren.
4. Blijven toezien op eenvoud in zowel de organisatie als het dagelijkse werk.
5. Als eigenaren plezier blijven houden in het werk, zowel op de boerderij als in de zorgboerderij.
6. Het overzicht behouden over de financiën en hier tijdig en adequaat op handelen.

8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

7. Het afronden van de jaarlijkse actielijst.
8. De ontwikkelingen binnen WMO en WLZ volgen en toepassen wanneer dit past binnen ons bedrijf.
9. Het overzicht behouden over de financiën en hier tijdig op handelen.
10. Het zorgvuldig afronden van een transparante jaarrekening.
11. Vaker rapporteren op doelen.

8.3 Plan van aanpak

PLAN VAN AANPAK (doelstellingen komende 5 jaar)

Ad 1

Dit komt jaarlijks tot uiting in het jaarverslag. De lezer wordt meegenomen in de processen waar we mee bezig zijn.

Ad 2

We vinden het belangrijk dat aan beide kanten wordt gekeken naar mogelijkheden rond werk en privé, zodat arbeidsvreugde blijft bestaan en dit organisatorisch mogelijk is. Er is regelmatig overleg, waardoor tijdig kan worden bijgestuurd.

Ad 3

Begin 2026 starten gesprekken met adviseurs over de toekomstmogelijkheden van ons bedrijf. Hierbij wordt gekeken wat financieel haalbaar is. Bij duidelijkheid over de opties kunnen vervolgstappen worden uitgezet.

Ad 4

We zien dat de zorgboerderij steeds meer zorg biedt op meerdere vlakken. Het jaarverslag en de kwaliteitsbewaking zijn belangrijke onderdelen, maar kosten veel tijd. Het helpt dat medewerkers meebewegen en taken oppakken. Wie in de toekomst het totaaloverzicht gaat dragen, is nog niet duidelijk. De huidige werkwijze is prettig; waarschijnlijk zal dit zich organisch ontwikkelen.

Ad 5

Door goede taakverdeling en het scheiden van hoofd- en bijzaken lukt het momenteel goed om overzicht te houden. Het blijft een uitdaging om bewust voor eenvoud te kiezen en niet te verdrinken in de vele (digitale) informatie.

PLAN VAN AANPAK (doelstellingen komend jaar)**Ad 7**

De actielijst fungeert als leidraad, waarin zowel directe als indirecte kwaliteitsaspecten van zorg terugkomen.

Ad 8

Hier worden we grotendeels organisatorisch in ondersteund door CLZ. Deze doelstelling hangt indirect samen met doel 4. Binnen de WLZ is het mogelijk extra ondersteuning te bieden via individuele begeleiding in de thuissituatie. We denken hierbij bewust klein, zodat structuur en organisatie stabiel blijven.

Ad 9

Onderhoud aan de zorgboerderij, zoals schilderwerk, wordt uitgevoerd. Verdere plannen zijn er nog niet; een afwachtende houding past gezien mogelijke ontwikkelingen rondom bedrijfsopvolging.

Ad 10

De aftrap voor het afronden van een transparante jaarrekening vond plaats in 2025. Voor het komende jaar verwachten we dat het proces minder intensief zal zijn, doordat zowel de accountant als wij beter weten wat er wordt verwacht.

Ad 11

Dit blijft een uitdaging. Jaarlijks komt terug dat we nog niet de juiste vorm hebben gevonden om rapporteren op doelen goed te integreren. In 2026 pakken we dit opnieuw met volle moed op, in de hoop dat het meer ingebed raakt.



Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

2.2 202-03 Risico inventarisatieformulier
2025-12 blik van buiten versie 1.0

5.4 2025 conclusie inspraakspel

Actielijst

Voortgang actielijst, afgesloten acties

Draag zorg voor een risico-inventarisatie instrument, wat is toegesneden op de risicogebieden van de doelgroep. Reflecteer hierop in het aankomende jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 27-11-2025 (Afgerond)

Doe een wens

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 27-11-2025 (Afgerond)

Draag zorg voor voldoende en passende kennis van zowel de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling als de Wet zorg en dwang en pas dit toe in de praktijk. Reflecteer hierop in het aankomende jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 27-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: zie 3.2 is hierbij beschreven hoe we hier naar gehandeld hebben

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd, is er onvrijwillige zorg geweest: zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23. 

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 27-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Er is geen onvrijwillige zorg toegepast. Door geregeld goed te monitoren is er bewustwording en kunnen we als team elkaar op aanspreken als we het vermoeden hebben dat we op een grens zitten.

Indien nodig aanvragen VOG bij start nieuwe vrijwilligers/personeel/stagiaires. Uitvoerdatum geldt voor het hele jaar omdat van te voren niet te voorspellen is wanneer iemand start. **wet** **kwaliteit**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 27-11-2025 (Afgerond)

Ontwikkelingen WMO **wet** **wmo**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 27-11-2025 (Afgerond)

Controleren/aanpassen acties van overzicht lijst onderhoud/controleschema **ri&e** **ri&e** **ri&e** **ri&e** **ri&e** **ri&e** **ri&e** **ri&e**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 27-11-2025 (Afgerond)

Aanpassen van vragen voor het tevredenheidspel. **kwaliteit** **clients** **tevredenheidsmeting**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 27-11-2025 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers **kwaliteit** **clients**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 27-11-2025 (Afgerond)

Melding ongevallen/ bijna ongevallen registreren **ri&e** **ongevallen** **ri&e** **ri&e** **ri&e** **ri&e** **ri&e** **ri&e**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 27-11-2025 (Afgerond)

Bijeenkomsten van Cooperatie Limburgse Zorgboeren **clz**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 27-11-2025 (Afgerond)

Wettelijke norm 2 keer per jaar evaluatie bij zorg vanuit WLZ. Dit jaarlijks monitoren of het wenselijk is om 2 keer per jaar een evaluatie te hebben. wet clients

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 26-11-2025 (Afgerond)

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces' Blik van buiten. kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 26-11-2025 (Afgerond)

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces' Blik van buiten. kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 28-10-2025 (Afgerond)

onderhoud zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 10-11-2025 (Afgerond)

Bijeenkomsten intervisie eigenaresses en zorginhoudelijk team ontwikkeling kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 10-11-2025 (Afgerond)

Administratief zaken op orde hebben betreft data veiligheid en Wet - en regelgeving AVG. Met als doel de persoonsgegevens(data) voor deelnemers/medewerkers veilig op de zorgboerderij te beheren. avg wet beleid

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 01-11-2025 (Afgerond)

het maken van een kantine/werkruimte bedrijfsvoering

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 01-11-2025 (Afgerond)

oefening calamiteitenplan en ri & e bespreken met cliënten en team (2e keer) = week 2 e maandag van oktober ri&e ri&e

ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 06-10-2025 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers kwaliteit cliënten tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 01-11-2025 (Afgerond)

bij woensdag werkoverleg meldingen -incidenten en extra zorgmomenten bespreken 2e keer ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e

ri&e

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 08-10-2025 (Afgerond)

Inspraakmogelijkheden cliënten mbv. inspraakspel 3e keer vrijdag kwaliteit inspraak

Geplande uitvoerdatum: 19-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 08-10-2025 (Afgerond)

Met professioneel team bekijken of voor schooljaar 2024-2025 weer stageplekken beschikbaar stellen stagiaires personeel

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 10-11-2025 (Afgerond)

Jaarrekening 2024 zorgboerderij in kader van WTZA ingediend. financien

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 30-05-2025 (Afgerond)

Controle BHV koffer ri&e wet ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 01-07-2025 (Afgerond)

verzekeringen zorgboerderij bespreken met contactpersoon verzekeringen verzekering

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 13-08-2025 (Afgerond)

Jaarvergadering chauffeurs vervoer beleid bedrijfsvoering

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 22-08-2025 (Afgerond)

Werkgroep vanuit CLZ georganiseerd wet zorg en dwang hoe ermee om te gaan wet

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 10-11-2025 (Afgerond)

Zoonossenverklaring ri&e wet ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 12-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken personeel kwaliteit werknemers

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 01-05-2025 (Afgerond)

overleg/scholing plannen voorkeur overdag bedrijfsvoering

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 01-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: scholing karakterstijlen

Inspraakmogelijkheden cliënten mbv. inspraakspel 2e keer dinsdag kwaliteit inspraak

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 20-05-2025 (Afgerond)

Controle BHV koffer ri&e wet ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 01-07-2025 (Afgerond)

Controle blus en ehbo middelen ri&e wet ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 30-05-2025 (Afgerond)

bij woensdag werkoverleg meldingen -incidenten en extra zorgmomenten bespreken. (1 keer) ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e
ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 30-04-2025 (Afgerond)

oefening calamiteitenplan en ri & e bespreken met cliënten en team, 1e keer. is de week van eerste maandag van april
jaarlijks ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 02-04-2025 (Afgerond)

Actualisatie BHV bhv scholing

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 11-04-2025 (Afgerond)

Actualisatie BHV bhv scholing

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 11-04-2025 (Afgerond)

Actualisatie BHV bhv scholing

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 11-04-2025 (Afgerond)

Actualisatie BHV bhv scholing

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 11-04-2025 (Afgerond)

Actualisatie BHV bhv scholing

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 06-04-2025 (Afgerond)

Bespreken jaarverslag 2023 avg zorg kwaliteit beleid

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 01-03-2025 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken personeel kwaliteit werknemers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 01-05-2025 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E deze ook persoonlijk met Stigas laten plaatsvinden ivm. praktische audit kwaliteitsbureau begin 2025 ri&e wet ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 12-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 05-02-2025 (Afgerond)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 20-03-2025 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 10-03-2025, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 16-03-2025 (Afgerond)

RI & E en bedrijfsbezoek door Stigas. ri&e

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 05-03-2025 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 10-02-2025 (Afgerond)

Inspraakmogelijkheden cliënten mbv. een inspraakspel 1e keer maandag kwaliteit inspraak

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 03-02-2025 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 10-02-2025 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 28-01-2025 (Afgerond)

Werkgroep vanuit CLZ georganiseerd wet zorg en dwang hoe ermee om te gaan wet

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: 09-01-2025 (Afgerond)
Toelichting: vervolgspraak gepland op 18-2-25

Voortgang actielijst, openstaande acties

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Zoonossenverklaring ri&e wet ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 13-01-2026

Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Inspraakmogelijkheden cliënten mbv. een inspraakspel 1e keer maandag kwaliteit inspraak

Geplande uitvoerdatum: 26-01-2026

Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Opstellen jaarverslag kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2026

Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

overleg/scholing plannen voorkeur overdag bedrijfsvoering

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2026

Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

geldig tot en met 31-3-2026. Zal verlengd moeten worden bedrijfsvoering

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2026

Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026

Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026

Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Bespreken jaarverslag 2025 avg zorg kwaliteit beleid

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2026

Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Datum plannen, actualisatie BHV voor het professionele team. bhv scholing

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Kloppen de normen nog betreft werkgeverschap. Hierbij het stroomschema gebruiken. wet

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Functioneringsgesprekken personeel, datums vastzetten en uitvoering kwaliteit werknemers

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

bij woensdag werkoverleg meldingen -incidenten en extra zorgmomenten bespreken. (1 keer) ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e

ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

in 2026 onderzoeken of de zorgboerderij zich laat inschrijven in het register Wet Zorg en Dwang beleid

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

oefening calamiteitenplan en ri & e bespreken met cliënten en team, 1e keer. is de week van eerste maandag van april
jaarlijks ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Controle blus en ehbo middelen ri&e wet ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2026
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Inspraakmogelijkheden cliënten mbv. inspraakspel 2e keer dinsdag kwaliteit inspraak

Geplande uitvoerdatum: 19-05-2026
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Jaarrekening 2025 zorgboerderij in kader van WTZA ingediend. financien

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2026
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

VOG aanvragen eigenaren bedrijf. personen. wet

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2026
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Controle BHV koffer ri&e wet ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2026
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

verzekeringen zorgboerderij bespreken met contactpersoon verzekeringen verzekering

Geplande uitvoerdatum: 28-07-2026
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Met professioneel team bekijken of voor schooljaar 2024-2025 weer stageplekken beschikbaar stellen stagiaires personeel

Geplande uitvoerdatum: 18-08-2026
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Inspraakmogelijkheden cliënten mbv. inspraakspel 3e keer vrijdag kwaliteit inspraak

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2026
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Administratief zaken op orde hebben betreft data veiligheid en Wet - en regelgeving AVG. Met als doel de persoonsgegevens(data) voor deelnemers/medewerkers veilig op de zorgboerderij te beheren. avg wet beleid

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2026
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Tevredenheidonderzoek deelnemers kwaliteit cliënten tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2026
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

oefening calamiteitenplan en ri & e bespreken met cliënten en team (2e keer) = week 1e maandag van oktober ri&e ri&e

ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2026

Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Jaarvergadering chauffeurs vervoer beleid bedrijfsvoering

Geplande uitvoerdatum: 06-10-2026

Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

bij woensdag werkoverleg meldingen -incidenten en extra zorgmomenten bespreken 2e keer ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e

ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 07-10-2026

Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces' Blik van buiten. kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2026

Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Bijeenkomsten intervisie eigenaresses en zorginhoudelijk team ontwikkeling kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2026

Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Wettelijke norm 2 keer per jaar evaluatie bij zorg vanuit WLZ. Dit jaarlijks monitoren of het wenselijk is om 2 keer per jaar een evaluatie te hebben. wet cliënten

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2026

Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Bijeenkomsten van Cooperatie Limburgse Zorgboeren clz

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2026

Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Melding ongevallen/ bijna ongevallen registreren ri&e ongevallen ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2026

Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Evaluatie gesprekken met deelnemers kwaliteit clients

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Aanpassen van vragen voor het tevredenheidsspel. kwaliteit clients tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Controleren/aanpassen acties van overzicht lijst onderhoud/controleschema ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Ontwikkelingen WMO wet wmo

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

onderzoeken of onvrijwillige zorg op de zorgboerderij toekomstperspectief kan worden en welke concrete stappen moeten dan genomen worden. beleid

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Indien nodig aanvragen VOG bij start nieuwe vrijwilligers/personeel/stagiaires. Uitvoerdatum geldt voor het hele jaar omdat van te voren niet te voorspellen is wanneer iemand start. wet kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd, is er onvrijwillige zorg geweest: zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23. wet

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Cursus medicatieverstrekking. Is wettelijke verplichting om de 3 jaar. In mei/juni 2021 iedereen gehad. medicatie scholing

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2027
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

NEN controle om de 3 jaar ivm. externe audit 2027 ri&e

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2027
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

RI & E en bedrijfsbezoek door Stigas. ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2028
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2028
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2028
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Haam (746)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026