

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Maatschap G.H. van der Meulen en P. van der Meulen-van der Vegt

Zorgboerderij Molenzicht

Locatienummer: 747



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	27
9 Doelstellingen	30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	31
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	31
9.3 Plan van aanpak	31
Overzicht van bijlagen	31

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Maatschap G.H. van der Meulen en P. van der Meulen-van der Vegt

Registratienummer: 747

Wijheseweg 33, 8015 RB Zwolle

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08192437

Website: <http://www.zorgboerderij-molenzicht.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Molenzicht

Registratienummer: 747

Wijheseweg 33, 8015RB Zwolle

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2021, weer een bewogen jaar!

Er is heel veel gebeurd wat maakt dat we even moeten nadenken waar we mee gaan beginnen. Maar zeker is dat we het goed hebben gehad met elkaar, we hebben mooie dingen mogen doen. Nieuwe mensen kunnen verwelkomen, extra personeel hebben aangenomen. Het Proathuus in gebruik hebben genomen op verzoek van de deelnemers, om even bij te praten met elkaar, uiteraard op afstand:) Een bibliotheek zijn gestart, eigenlijk te veel om op te noemen. Niet te vergeten dat we ondanks alle Corona beperkingen toch gezellig kerst konden vieren met elkaar.

Helaas zijn er ook minder mooie dingen gebeurd, we hebben afscheid moeten nemen van een paar mensen die overleden zijn. Ook afscheid moeten nemen van mensen die opgenomen werden in een WLZ instelling, allemaal zaken waar we geen invloed op hebben maar wat wel wat met ons doet. Fijn dat we een tijdje met hen mochten optrekken en hen zo een fijne dag invulling konden geven. Maar hen des te meer missen in ons midden.

De familie dag hebben we helaas door moeten schuiven naar het volgende jaar, dit durfden we toch niet aan in deze tijd. Maar we houden het nog tegoed:)

Het klanttevredenheidsonderzoek is digitaal gemaakt en dat maakt het voor velen makkelijker, voor hen die deze vorm erg lastig vonden konden ondersteuning krijgen bij het invullen met een stagiaire.

Verder zijn we erg druk geweest met de nieuwe aanbestedingen, en wel zo dat de deelnemers er niet veel van gemerkt hebben en gewoon konden blijven komen!

De audit is weer behaald is altijd weer fijn om te horen dat we op de goede weg zitten, de gesprekken rond de audit maakt ons allen ook altijd weer even extra actief in het kijken naar onze eigen handelswijze, heel verfrissend allemaal.

Er is een nieuwe samenwerking aangegaan met een bedrijf waar we nu producten voor mogen inpakken. Het gaat om tuinzaden die in diverse geschenkverpakkingen worden verpakt, erg leuk om te doen en helemaal passend bij ons bedrijf, en nog belangrijker, bij de mogelijkheden van onze deelnemers!

De zomerkrant is dit jaar uitgekomen en wordt met veel plezier gelezen, de volgende krant zal ook voor een deel door de diverse werkgroepen worden ingevuld, dus nog meer door en voor de deelnemers en betrokkenen van Molenzicht!

Door de vele aanvragen, en nieuwe deelnemers die toch meer zorg behoeven gaan we in gesprek met hoofdaanemers en gemeenten. We hopen dat hiermee de begeleidingsvorm en zorgvraag passend blijft. Ook belangrijk dat de financiering passend blijft bij de intensieve zorgvraag.

Het zorgaanbod is hetzelfde gebleven al is de vraag voor ouderen gestegen.

De aanpassingen die we gedaan hebben in het begin van de Corona periode werpen nu hun vruchten af. De meeste mensen zijn blij met de kleinere groepen. Zodat we ook beter aan de maatregelen kunnen voldoen!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De veranderde zorgvraag maakt dat we ook op de zorgboerderij de activiteiten hebben moeten aanpassen. Dit vraagt weer wat van andere deelnemers, maar ook van het personeel. Samen kijken we en waar nodig scholen we ons op dit gebied. Hebben we kleinere groepen gemaakt en meer personeel op de groep gekregen, zodat we de zorg op maat die we voor ogen hebben ook behouden.

Fijn dat we extra productie werk hebben binnen gehaald, zodat er nog meer mensen iets kunnen doen waar ze blij van worden. Het gevoel nuttig bezig te zijn is daardoor alleen maar vergroot.

De klanttevredenheid is groot, voor het volgende jaar gaan we kijken hoe we nog meer mensen kunnen ondersteunen, zodat het digitale programma voor hen geen obstakel is.

Door de veelheid aan mogelijkheden van activiteiten merken we dat we zeker onderscheidend zijn. Dit zien we ook weer terug in de vele aanvragen!

Door het meewerken aan de krant en een logboek per werkgroep proberen we nog meer de inspraak op de boerderij te vergroten.

Corona heeft zeker invloed gehad op de dagbesteding, maar door de aanpassingen hebben we dit tot een minimum kunnen beperken.

We hebben onze doelstellingen van voorgaande jaar kunnen behalen. Door meer personeel hebben we toch de zorg kunnen continueren, zoals we dat voor ogen hadden. Dus zorg op maat, groeps- en individuele begeleiding waar nodig. Ondanks de maatregelen rondom corona hebben kwaliteit en veiligheid van de zorg vooropgesteld.

Het lidmaatschap van de vereniging zorgboeren Overijssel, samenwerkingspartners en overige contacten met collega's maakt dat we elkaar in deze onzekere tijd hebben kunnen versterken. Door de lijnen kort te houden en te blijven communiceren hebben we via intervisie en overige contact vormen elkaar kunnen ondersteunen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

	Start 2021	Eind 2021
NAH	13	13
Psychiatrie	8	8
LG	6	6
VG	8	8
Ouderen	20	25
Totaal	55	60

In- en uitstroom deelnemers

Er zijn een aantal mensen uitgestroomd maar hun plek is ook weer ingevuld.

De uitstroom betreft overlijden en opname in een WLZ instelling

Met name de zwaarder wordende zorgvraag, ook vaak voor de mantelzorgers, maakt dat deze stap onvermijdelijk is.

Anticipatie in- en uitstroom deelnemers

In verband met de maatregelen rondom het coronavirus zijn er in 2020 vaste groepen gevormd en zijn de groepen verspreid over de boerderij. Met als doel de afstand tijdens de zorgafname te kunnen waarborgen en daarmee de verdere verspreiding van het virus, waar mogelijk, te kunnen voorkomen.

Vanuit het klanttevredenheidsonderzoek en gesprekken is naar voren gekomen dat de nieuwe groepsindelingen en structuur ervoor zorgt dat de deelnemers minder overprikkeling ervaren. Daarnaast zorgt de vaste structuur en vaste sociale contacten voor rust. Daarom blijft deze nieuwe werkstructuur onderdeel van de dagbesteding. Met als doel kwalitatieve dagbesteding te bieden die bijdraagt aan het stabiliseren van de zorgzwaarte, waar mogelijk.

Ten slotte horen en zien wij, door het contact met mantelzorgers, een verhoging in de behoefte voor mantelzorgontlasting. De beperkte mogelijkheden tot sociale contacten in de maatschappij verhoogt de eenzaamheid en zorgzwaarte voor mantelzorgers. Deze verandering heeft als resultaat meer instroom van de ouderengroep. Door zorg op maat te bieden en flexibel mee te bewegen bij de veranderende zorgvraag, hebben wij diverse deelnemers kunnen aannemen.

Zorgaanbod

Molenzicht biedt dagbesteding en beschikt momenteel over een houtwerkplaats, fietsenmakerij, productiegroep, crea- en kunstgroep, huishoudelijk- en tuingroep en een boerderijgroep. Als boerderij wijzigen onze werkzaamheden per seizoen. Door onze activiteiten aan te laten sluiten op de seizoenen is er afwisseling, toegevoegde waarde van activiteiten en verschillende mogelijkheden om zorg op maat te bieden. Allemaal met als doel de deelnemer weer mee te laten doen, te activeren en zinvol ervaringen op te laten doen, zodat deelnemers een toegevoegde waarde voelen. Met als resultaat weer mee te mogen en kunnen doen en de thuissituatie te ontlasten.

Zorgzwaarte

Zoals eerder beschreven zien wij ten opzichte van voorgaande jaren een verhoging in zorgzwaarte bij de ouderengroep. Doordat ouderen later aangemeld worden voor de dagbesteding zijn ze vaak al verder in hun proces. Hierdoor is de benodigde zorg intensiever dan voorheen. Door middel van het opleidingsaanbod aan te laten sluiten op de huidige omstandigheden wordt ingespeeld op de verandering in zorgzwaarte. Om een voorbeeld te geven wordt er meer kennis betreft: 'dementie/alzheimer en NAH' aangeboden en besproken met elkaar. Daarnaast is er extra personeel aangenomen om deze groep de kunnen begeleiden.

Begeleidingsvorm

De begeleidingsvorm van Molenzicht is gericht op groepsbegeleiding. Echter zien we vaak dat sommige deelnemers snel in zorgzwaarte groeien. Hierdoor verandert ook de begeleidingsvorm. Met als resultaat individuele begeleiding voor deelnemers met groepsbegeleidingsindicatie. Op dat moment wordt de begeleiding geboden die nodig is, zodat de overgang naar nieuwe passende zorg haalbaar is voor zowel familie als deelnemers. Allemaal met als doel onze normen en waarde als organisatie te blijven uitstralen, namelijk: blijven kijken naar mogelijkheden en mensen een waardevolle dag bieden.

Kijkend naar de toekomst zijn de verandering van de begeleidingsvorm in verhouding tot de financiën een onderwerp wat bespreekbaar gemaakt gaat worden. Door de juiste financiën bij de zorgzwaarte kan ook met de juiste middelen de kwaliteit geboden worden die de zorgvraag behoeft.

Wetgeving

Momenteel wordt de zorg verleent middels de wetten: WMO, WLZ

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusie

Zoals eerder beschreven is de in- en uitstroom van ouderen het meeste veranderd. De vaste groepen geeft rust en overzicht voor velen op de boerderij. Daarom behouden we deze structuur tijdens het bieden van zorg. Verder wordt de diversiteit aan seizoensgebonden activiteiten als positief ervaren, zoals uit het klanttevredenheidsonderzoek naar voren is gekomen.

Mantelzorgers ervaren dan ook waarde vanuit de dagbesteding. Het persoonlijke contact met de zorgboeren en het even op adem kunnen komen van de thuissituatie zijn positieve signalen die mantelzorgers benoemen.

Zorgaanbod en leerproces

Wij hebben van de afgelopen jaren geleerd dat zorg op maat, talenten van deelnemers inzetten en zinvolle dagbesteding mensen positieve energie geeft. Sommige deelnemers met dementie laten bijvoorbeeld talenten weer zien die niet altijd meer bereikbaar voor hen zijn. Daarnaast hebben deelnemers een sociale omgeving waar ze worden geaccepteerd, wat weer bijdraagt aan hun gemoedstand. Deelnemers die in de thuissituatie een passieve houding laten zien, laten op de boerderij bijvoorbeeld weer een actieve houding zien. Uiteindelijk draagt dit allemaal weer bij aan meer positieve energie en mantelzorgontlasting. Wat de gehele zorg thuis van de deelnemers langer haalbaar maakt.

Vervolg leerproces zorgaanbod

De grootste verandering die wij zien is dat bij de doelgroep ouderen de begeleidingsvorm intensiever wordt. Door als team de lijnen kort te houden, interviews in te zetten om het samenwerken te versterken en kennis betreft de doelgroep te verruimen gaan we het komende jaar inspelen op deze verandering.

Ook zal deze verhoging in intensievere zorg meer vragen van de huidige indicaties. De intensievere zorg maakt namelijk dat meer begeleiding per deelnemer nodig is. Door de intensievere inzet kan de kwaliteit van de zorg behouden worden en kunnen uiteindelijk de deelnemers en hun mantelzorgers de zorg langer in de thuissituatie continueren. Dit draagt uiteindelijk weer bij aan de belasting van ons zorgstelsel.

Omdat deelnemers, familie en personeel verder positief zijn ten opzichte van de zorginhoud, behouden wij onze koers het aankomende jaar. Daarbij blijven we in gesprek met elkaar en houden we de lijnen kort. Op die manier kunnen we, zoals in de huidige situatie, snel inspelen op: wensen, mogelijkheden en zorgvragen. Allemaal met als doel per individu een kwalitatieve dagbesteding te bieden.

We hebben kleinere groepen en meer personeel ingezet om de zwaardere zorgvraag te ondervangen.

Voor de korte termijn maken we gebruik van Elearning om ons te scholen, als het weer mogelijk is gaan we graag verder met fysieke interviews en cursussen, dit wordt in januari weer opgepakt met het team, de actie staat al in de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit jaar hebben wij van één medewerker afscheid genomen. De desbetreffende medewerker heeft na een dienstverband van 15 jaar een nieuwe uitdaging gevonden en heeft deze kans gegrepen. Ondanks het gemis van haar expertise en talenten, zijn we trots op haar keuze en wensen haar ook het beste toe.

Om de kwaliteit van de zorg te kunnen continueren hebben wij een nieuw personeelslid aangenomen voor drie dagen in de week. Daarnaast hebben wij een stagiaire en vrijwilliger een dienstverband aangeboden.

Verder is al het aanwezige personeel in het bezit van zorg gerelateerde opleidingen (mbo en hbo). In verband met de corona maatregelen is de geplande opleidingsavond niet doorgegaan. Als vervanging hebben wij het personeel de mogelijkheid gegeven om via E-learning theorie tot zich te nemen die ook passen bij hun scholingsbehoefte. Door de kwaliteit van onze medewerker te verhogen, verhogen wij ook onze kwaliteit van dagbesteding.

Daarnaast hebben wij jaarlijks functioneringsgesprekken. Elke medewerker maakt van het gesprek een verslag en dit wordt vastgelegd in het personeelsbestand. Verder werkt het team goed samen en is daarbij ook bereid om elkaar te vervangen bij ziekte of afwezigheid.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Ondanks de corona maatregelen hebben wij ervoor gekozen om stagiaires alsnog de kans te geven om ervaring bij Molenzicht op te mogen doen. In totaal zijn er vijf stagiaires.

Alle stagiaires zijn boventallig ingepland. Met als doel de mogelijkheid te krijgen om te mogen en kunnen leren. Elke stagiaire heeft een vaste begeleider en ontvangt op maat begeleiding. Per dag wordt geëvalueerd en heeft elke begeleider in de 1 a 2 weken een persoonlijk gesprek met de stagiaire.

De stagiaires volgen een zorg gerelateerde mbo of hbo studie. Hun taak op de boerderij is het begeleiden van deelnemers bij de dagbesteding. Naar mate de stageperiode vordert wordt ontwikkeld naar meer zelfstandigheid. Een proeve wordt niet beoordeeld door de persoonlijke begeleider, zodat de beoordeling objectief blijft.

Naast de persoonlijke begeleiding is Molenzicht in het bezit van een SBB-certificaat. Met dit certificaat is Molenzicht een erkend leerbedrijf voor zorg gerelateerde opleidingen.

Door de vragen die de stagiaires stellen, kijken wij kritische naar onze werkwijze. Ook dragen stagiaires elke ochtend bij door mee te denken aan de invulling van de dag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

In totaal zijn er drie vrijwilligers die voor 1 dagdeel in de week ondersteunen. Eén vrijwilliger leest af en toe in het dialect voor aan deelnemers. De taak van de vrijwilliger van Molenzicht is het ondersteunen en extra's kunnen bieden aan deelnemers. Concreet betekent dit een keer fietsen door de omgeving, een extra luisterend oor of andere extra begeleiding bieden.

Alle vrijwilligers hebben een vast moment in de week dat ze langskomen. Middels een appgroep wordt door de eigenaar van Molenzicht het contact onderhouden. Met als doel vraag en aanbod concreet en snel op elkaar af te kunnen stemmen. Op die manier blijft de structuur in zorgaanbod en hebben deelnemers profijt van de extra ondersteuning.

Elke vrijwilliger heeft jaarlijks een evaluatiegesprek. Van het gesprek wordt een verslag gemaakt en geborgd in het vrijwilligersbestand. De doorstroom van vrijwilligers is nihil.

Vrijwilligers geven aan de zorgvraag soms als te intensief te ervaren. Wij zien dit dan ook terug aan de instroom van vrijwilligers. Het resultaat is dat wij meer met betaalde krachten zijn gaan werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Ondanks de dynamische omgeving, is het personeels-, stagiaires-, en vrijwilligersbestand voor het grootste gedeelte stabiel gebleven.

Het afgelopen jaar hebben wij geleerd dat een goed samenwerkend team erg belangrijk is voor de continuïteit van de zorg. Daarbij is de kennis onmisbaar en kan een nieuwe blik van bijvoorbeeld stagiaires een toegevoegde waarde bieden.

Acties die wij hebben ondernomen is het aannemen van nieuw personeel. En daarbij onze kennis vergroot via Elearning en intervisie.

Aankomende jaar gaan we meer specialistische kennis inwinnen betreft de ziektebeelden: 'Dementie' en 'Nah'. Daarnaast bevorderen wij onze kwaliteit door intervisie- en vergadermomenten. Door deze gezamenlijke momenten versterkt het samenwerkingsverband, wat weer een positieve invloed heeft op de kwaliteit van het werk.

Het huidige personeel is bevoegd en beschikt over een mbo of hbo zorg gerelateerde opleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Opleidingsdoelen voorgaande jaar

1. BHV kennis actualiseren
2. Kennis op maat verruimen
3. Kennis overdracht tussen medewerkers stimuleren

Realisatie

In 2021 is middels een externe partij kennis overgedragen betreft de huidige BHV-richtlijnen. Daarnaast hebben medewerkers via E-learning hun kennis op maat verruimd. Doordat we nu met verschillende groepen werken verhoogt ook de individuele behoefte naar kennis. De E-learning omgeving biedt op maat kennis aan. Na het afronden ontvangt personeel een certificaat.

Naast de zelfstandige kennis opname biedt Molenzicht middels vergaderingen ook de mogelijkheid voor kennisoverdracht en het versterken van het samenwerken. Daarnaast wordt ook de tijd geboden om met personeelsleden, waarmee direct samen wordt gewerkt, intervisies in te plannen. Door middel van notulen en concrete afspraken, wordt de intervisie vertaald naar innovatie. Op basis van de eerder beschreven ontwikkelingen kan dan ook geconcludeerd worden dat de opleidingsdoelen van het voorgaande jaar zijn behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De volgende activiteiten op het gebied van scholing zijn concreet uitgevoerd door al het personeel en met succes afgerond:

- E-learning
- BHV
- Intersiemomenten
- Vergadermomenten
- Dagelijkse informele besprekingen

Leerdoelen

Het leerdoel dit jaar was kennis overdragen, actualiseren en versterken. Middels het vastleggen van kennis en concrete afspraken te maken zijn de kennismomenten ook vertaald naar acties en vernieuwing. Om een voorbeeld te geven wordt nu gewerkt met een picto bord. In verband met de toenemende instroom is niet voor alle deelnemers even duidelijk hoe de dag structuur van Molenzicht verloopt. Het picto bord helpt hierbij.

Resultaten

Zoals ook voorgaande jaren van toepassing was, zijn er nog beperkte mogelijkheden in het volgen van groepslessen of het aanschuiven bij bijvoorbeeld het alzheimercafé. Als reactie daarop heeft de E-learning omgeving een mooie toegevoegde waarde geboden.

De gevolgde scholing is met een goed gevolg afgerond. Waar certificaten behaald konden worden, zijn bewijsstukken toegevoegd aan het personeelsdossier.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Opleidingsdoelen aankomende jaar

- Kennis betreft de ziektebeelden: 'dementie/alzheimer' en 'niet aangeboren hersenletsel' verruimen.
- Communicatie onderling behouden en versterken, waar nodig. Met als doel flexibel in te kunnen blijven spelen op de in- en uitstroom van deelnemers.
- BHV kennis bevorderen, zodat de veiligheid gewaarborgd kan worden.

Benodigde vaardigheden

Omdat de zorg steeds meer flexibiliteit vraagt door de veranderingen in de omgeving en verhoging in zorgzwaarte ontstaat, vraagt dit de volgende vaardigheden van het personeel:

- Flexibiliteit
 - Zodat ingespeeld kan worden op de instroom en uitstroom van deelnemers.
- Oplossingsgerichtheid/creativiteit
 - Bieden van kwalitatieve zorg op maat voor verschillende doelgroepen
- Verantwoordelijkheid/eigenaarschap
 - Zodat doelstellingen behaald kunnen worden en kwaliteit van de zorg versterkt kan worden.
- Zelfinzicht betreft eigen behoefte
 - Door de snel veranderende omgeving is het belangrijk dat medewerkers bewust blijven van hun eigen kunnen en grenzen. Zodat op lange termijn het welzijn van het personeel duurzaam inzetbaar blijft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Conclusie

Onlangs de beperkte mogelijkheden naar aanleiding van de coronaperiode hebben we mogelijkheden bedacht om alsnog de scholing en kennis overdracht van het personeel te stimuleren. Zo zijn nieuwe initiatieven door het personeel opgestart en is de samenwerking in het team versterkt.

Door als team goed samen te werken zijn we in staat gebleken goed in te kunnen spelen op de groeiende en veranderde zorgvraag. Dit is gerealiseerd door onze invulling van scholing en intervisie met het team.

Naast het leerproces van het personeel hebben wij ook dit jaar, ondanks de beperkte maatregelen, stagiaires een mogelijkheid gegeven om te leren bij Molenzicht. Daarbij hebben wij als team ook weer geleerd van de stagiaires. Door dicht bij het onderwijs te blijven kan Molenzicht en het onderwijs ook dichter naar elkaar toe werken.

Daarnaast dragen de korte lijnen met het personeel bij aan het in kaart brengen van de kennis behoefte van het personeel. Gezamenlijk is dan ook de conclusie getrokken dat er meer kennis nodig is betreft: 'dementie/alzheimer' en 'niet aangeboren hersenletsel'. Dit is namelijk de grootste doelgroep en de nieuwe kennis draagt bij aan het kunnen inspelen op de verandering in de zorgzwaarte.

Anticipatie op de scholing

Om zo volledig mogelijk in te kunnen spelen op de scholingsbehoefte hebben wij gekeken naar de markt waarin wij opereren, de zorgvragen en personeelsbehoefte. Op basis van die signalen zijn opleidingsdoelen opgesteld. Met als doel als organisatie in de dynamische omgeving mee te kunnen blijven bewegen.

Acties die ondernomen gaan worden om de benodigde vaardigheden en opleidingsbehoefte te behalen zijn als volgt:

- Interviementen
- Vergadermomenten
- Ontwikkelingsgesprekken met personeel
- Kennisavonden
- E-learnings en BHV dag

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Evaluatiegesprekken (nieuwe) deelnemers

Deelnemers die starten met het afnemen van dagbesteding bij Molenzicht krijgen allemaal naar hun eerste maand zorg een evaluatiegesprek. Met als doel te kunnen inventariseren of de hulpvraag beantwoord kan worden volgens alle betrokkenen. Op basis van het eerste evaluatiegesprek wordt, waar nodig de zorg geoptimaliseerd.

Naast het eerder beschreven evaluatiegesprek, krijgen alle aanwezige deelnemers jaarlijks een evaluatiegesprek met verslaglegging. Tijdens dit gesprek staat het welbevinden, de doelen en afspraken rondom de zorg van de deelnemer centraal.

Groepsevaluatie

Ook krijgen deelnemers vier keer per jaar de mogelijkheid om in hun eigen groep op een vast moment gezamenlijk te evalueren betreft de geboden zorg. Het doel van deze gesprekken is samen te inventariseren op welke manieren de zorg op maat versterkt kan worden. Maar ook op welke manier Molenzicht haar kwaliteit voor de deelnemers kan verhogen. Door middel van een logboek wordt de informatie verwerkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie evaluatiegesprek

Het virus wat momenteel helaas nog onderdeel is van onze maatschappij heeft een grote invloed op onze deelnemers. Velen geven aan blij te zijn met de mogelijkheid om naar Molenzicht te kunnen blijven komen. Deze dag invulling biedt velen een zinvolle en waardevolle dag. Het gevoel weer mee te tellen en onderdeel te zijn van een sociale netwerk, maakt dat de meeste deelnemers meer toegevoegde waarde ervaren in hun leven. Wat indirect ook weer bijdraagt aan het stabiliseren van hun zorgvragen.

Door het jaar heen is er wekelijks contact met de deelnemers. Deze korte lijnen hebben als resultaat dat vaak in een evaluatiegesprek geen nieuwe of verrassende punten boven tafel komen. Het één op één contact met de deelnemer wordt door beide partijen als positief ervaren. De korte lijnen dragen bij aan het versterken tussen de band van begeleider en deelnemer. Vervolgens kan met de opgedane inzichten de zorg op maat verhoogt worden. Met als eind resultaat een verhoging in de kwaliteit van de zorg.

Leerpunten en/of verbeterpunten

Naar aanleiding van de evaluatie gesprekken zijn de weekinvulling voor sommige deelnemers aangepast. Zo hebben sommige deelnemers meer afwisseling gekregen in de weekinvulling. Daarnaast zijn zorgplannen bijgewerkt op basis van wensen van deelnemers en nieuwe werkzaamheden zijn opgestart.

De huidige werkwijze is voor alle partijen overzichtelijk en waardevol.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Per kwartaal en zorggroep vindt er een inspraakmoment plaats. Tijdens het gesprek staat begrip voor elkaar en de kwaliteit van de zorg centraal. Samen wordt gekeken op welke manier kwaliteit en wensen dichterbij elkaar toe gebracht kunnen worden. De verzamelde informatie wordt bewaard in een logboek.

Samenvattend zijn deze concrete punten aangedragen vanuit alle inspraakmomenten:

- Meer mogelijkheden om sociaal contact te onderhouden met anderen groepen. De oplossing die is ingezet is de hooiberg te verbouwen naar een 'Proathuus'.
- Een molenzicht krant die ook door deelnemers geschreven gaat worden.
- Tijdens de familie dag nogmaals een rommelmarkt in te zetten.
- Exponeren van werkstukken die worden gemaakt.
- Invulling van de kerstviering is met de deelnemers besproken en door hen vormgegeven.

In algemene zin komt uit de inspraakmomenten positieve signalen over de kwaliteit van zorg. Verder worden concrete punten aangedragen om te verbeteren. Met als resultaat gericht te kunnen optimaliseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie inspraakmomenten

Het bespreken van de zorg in groepsverband wordt door zowel de begeleider als deelnemers positief ervaren. Het gesprek aangaan zorgt namelijk voor begrip en cohesie betreft de afname van de zorg. Door deze punten te bespreken raken deelnemers ook meer betrokken bij de zorg en het vergroten van de kwaliteit.

Leerpunten en/of verbeterpunten

- We hebben de mogelijkheid om sociaal contact op veilig afstand te continueren verbeterd n.a.v. signalen van de deelnemers.
- We hebben geleerd dat deelnemers hun werkstukken en producten meer willen exposeren en bekend maken.
- We hebben geleerd dat de communicatie, eens in de zoveel tijd via de molenzicht krant laten verlopen, een positieve uitwerking heeft.

Op basis van de eerder beschreven reacties vanuit het inspraakmoment, is de hooiberg omgebouwd tot een 'Proathuus'. Met als doel een omgeving te creëren waar eenieder, met gepaste afstand, het sociale contact kan ondergaan en onderhouden. Ook wordt er een facebookpagina opgestart. Met als doel de werstukken en/of producten te kunnen profileren en meer bekendheid te creëren. Ten slotte zal de Molenzicht krant onderdeel worden van de communicatieprocedures binnen Molenzicht.

Verder blijven we de mensen volgen via het logboek en onderlinge contacten naast de jaarlijkse evaluaties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In oktober 2021 hebben alle deelnemers de mogelijkheid gekregen om een maand lang hun visie betreft de zorg van Molenzicht te communiceren. Voor het eerste hebben we dit jaar deelnemers de mogelijkheid gegeven om het tevredenheidsonderzoek digitaal in te vullen.

Indeling tevredenheidsonderzoek

Deelnemers kunnen in totaal hun tevredenheid betreft 7 secties doorgeven. Het betreft dan de onderwerpen: begeleiding, begeleider, werkinhoud, fysieke omgeving, groepsindeling en veiligheid, inspraakmomenten en de corona periode. Ten slotte kunnen persoonlijke wensen kenbaar gemaakt worden.

Respons

In totaal zijn 55 deelnemers gevraagd. Er is een respons geweest van 34 deelnemers, wat een responspercentage geeft van 62%

Resultaten

Begeleiders

97% is tevreden over de deskundigheid van de begeleiders. Het advies om soms meer te verdiepen in de technische kant van het werk wordt gegeven door een deelnemer. Verder ervaart eenieder respect en veiligheid vanuit de begeleiders.

Begeleiding

Eenieder ervaart dat ze voldoende worden begeleid op de boerderij en mogelijkheden hebben om te overleggen met de begeleiders over het werk. 94% geeft aan voldoende mogelijkheid te kunnen hebben om te groeien in het werk als ze dit zouden willen.

Werk

88% geeft aan zelf te kunnen aangegeven wat ze graag willen doen. Het overige gedeelte geeft aan, in verband met persoonlijke beperkingen, niet zelfstandig aan te kunnen geven wat voor werk uitgevoerd kan worden. 100% geeft aan dat het werk voldoende aangepast is aan de persoonlijke mogelijkheden.

97% is positief ten opzichte van de afwisseling in de werkzaamheden.

Boerderij (fysiek omgeving)

100% geeft aan dat de boerderij goed bereikbaar is, er genoeg plekken zijn om je even terug te trekken voor rust en vinden de boerderij/werkplek voldoende schoon. 97% vinden de werkzaamheden voldoende veilig.

Groepssamenstelling

94% geeft aan zich in de eigen groep op zijn gemak te voelen. Een deelnemer geeft aan soms moeite te hebben met de eigen grenzen in een groep aan te geven. 97% geeft aan de sfeer als goed te ervaren.

Inspraakmoment

97% geeft aan dat medewerkers open staan voor feedback en nieuwe ideeën. 100% geeft aan dat er voldoende inspraakmomenten zijn.

Coronaperiode

100% geeft aan dat de corona maatregelen voldoende en duidelijk aangegeven worden op de boerderij en voelen zich veilig door alle getroffen maatregelen rondom corona. 91% geeft aan dat er 1,5 meter afstand gehouden kan worden op de boerderij.

73% geeft aan voldoende mogelijkheden tot contact met andere deelnemers te ervaren. 85% geeft aan het prettig te vinden dat ze hun eigen lunch mee kunnen nemen. Het overige gedeelte geeft aan het samen eten smeren te missen en sommigen geven aan meer werk te ervaren aan het meenemen van hun eigen lunch.

Het werken in kleinere groepen wordt door 91% als positief ervaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie

Over het algemeen is er zeer positief gescoord op de zorg van Molenzicht. Deelnemers ervaren respect vanuit de begeleiders naar hun wensen en hierdoor voelen deelnemers zich gehoord.

Het enige wat lastig is en ook blijkt uit de meting is het feit dat men niet zo vrij is op de boerderij als voor Corona. We proberen dit op te vangen met het nieuw gerealiseerde Proathuus, waar men in twee of drietallen elkaar kan spreken binnen de richtlijnen die er voor staan wat betreft afstand en dergelijke. Wel fijn dat men met mooi weer elkaar op het erf vrij kan spreken en ontmoeten, maar ja dat is in de winter wat lastiger. Iets waar we allemaal mee moeten dealen, helaas.

Daarnaast hebben we een positieve ervaring opgedaan met het online aanbieden van het tevredenheidsonderzoek. Dit zal dan ook volgende jaar voorgezet worden. Een ontwikkelingspunt is het verhogen van het aantal respons. Op die manier kunnen we voor meer deelnemers de kwaliteit van zorg verhogen.

Leerpunten en/of verbeterpunten

Vaak zien we dat deelnemers niet zelfstandig in staat blijken een evaluatie formulier in te vullen. We gaan daarom nog meer de mantelzorg, verzorger of anders betrokkene informeren over het aankomende evaluatie moment en hen zo beter betrekken bij de zorgboerderij, om zo een betere tevredenheidsmeting te kunnen doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben veel personeel op de groep staan, waardoor we in kleine groepen kunnen werken. Daarnaast is het bedrijf geheel rolstoel toegankelijk gemaakt. Hierdoor kunnen mensen met een rollator en rolstoel veilig kunnen voort bewegen.

Daarnaast is er jaarlijkse een risico inventarisatie, waardoor de gevaren op tijd kunnen worden gesignaleerd. Tot nu zijn er weinig meldingen geweest, dit hopen we door bovenstaande te blijven continueren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 24-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: gegevens kloppen!

gedragscode bespreken in team overleg

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 24-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: besproken tijdens ieder team overleg vast onderdeel van de agenda

in team overleg gedragscode bespreken

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 24-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: besproken als agenda punt bij ieder team overleg

inspraakmoment kerst

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 24-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: samen in de groepen met de mensen gesproken over de invulling van de kerst zo kan iedere groep nu een eigen kerstviering organiseren naar behoefte

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 24-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: digitaal tevredenheidsonderzoek gedaan en met succes! voor hen die het zelf niet konden invullen is de stagiaire bereid gevonden om dit met hen te bespreken en in te voeren in het systeem

gesprekken met gemeentes en instellingen voerden over het beleid en de indicaties van deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2021
Actie afgerond op: 24-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: dit blijft het hele jaar door een belangrijk agenda punt en is dagelijkse praktijk!

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2021
Actie afgerond op: 22-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: tijdens bhv doorgenomen en kunnen oefenen

Uitzoeken digitalisatie mogelijkheden KTO

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 24-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: inmiddels uitgezocht maar ook al ingevoerd, en het werkt ideaal!

Jaarlijkse controle toetsingskaders

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 24-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: doorgenomen en afgerond

Jaarlijkse controle kwaliteitskaders

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 01-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: doorgenomen en afgerond

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 24-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: alle gesprekken zijn gevoerd met medewerkers en vrijwilligers zij leveren zelf de verslaglegging daarvan aan.

vog opnieuw aanvragen (bij drie jaar verlopen)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 01-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: alle vogs zijn weer up to date!

evaluatie met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 24-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: het hele jaar door worden de evaluaties gesprekken gehouden en vastgelegd.

controle medicatie lijsten, dit wordt jaarlijks tijdens de evaluaties gedaan

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 24-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: het hele jaar door worden zorgplannen geschreven en dossiers up to date gemaakt ook worden de medicatie lijsten vervangen

keuring machines

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 01-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: alle machines zijn weer gekeurd, oude vervangen

bhv

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 22-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: samen met alle medewerkers en vrijwilligers een bhv cursus gehad, ook aed! een geslaagde dag, ook ontruiming doorgesproken

controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 29-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: alle ehbo dozen weer compleet bijgewerkt

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2021
Actie afgerond op: 12-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: ri afgerond ivm audit

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 27-07-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-07-2021
Actie afgerond op: 22-07-2021 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 21-07-2021, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-07-2021
Actie afgerond op: 21-07-2021 (Afgerond)

bekwaamheid medicatie opfriscursus medicatie verstrekking [certificaat](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2022
Actie afgerond op: 15-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: vervallen ivm splitsing kljz 2021

inspraak moment kidzz voorjaar [inspraak](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2022
Actie afgerond op: 15-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: vervallen ivm splitsing kljz 2021

jaarlijkse controle kwaliteitskaders kidzz [kwaliteits](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2021
Actie afgerond op: 15-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: vervallen ivm splitsing kljz 2021

toetsingskader jeugd jaarlijks herzien, [evaluatie](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2021
Actie afgerond op: 15-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: vervallen ivm splitsing kljz 2021

Met de deelnemers/ouders de protocollen weer extra onder de aandacht brengen. [jaarlijkse](#) [evaluatie](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2021
Actie afgerond op: 15-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: vervallen ivm splitsing kljz 2021

evaluatie met ouders van de kidzz opstellen nieuw zorgplan evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2021
Actie afgerond op: 15-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: vervallen ivm splitsing kljz 2021

controle speeltoestellen controle

Geplande uitvoerdatum: 04-12-2021
Actie afgerond op: 15-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: vervallen ivm splitsing kljz 2021

tevredenheids onderzoek kidzz evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 15-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: vervallen ivm splitsing kljz 2021

inspraakmoment kidzz winter: beleid inspraak

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2021
Actie afgerond op: 15-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: vervallen ivm splitsing kljz 2021

Kinder EHBO cursus, voor 1 medewerker ehbo

Geplande uitvoerdatum: 23-09-2021
Actie afgerond op: 15-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: vervallen ivm splitsing kljz 2021

inspraakmoment kidzz herfst: kerst en sintviering inspraak

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2021
Actie afgerond op: 15-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: vervallen ivm splitsing kljz 2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 14-07-2021
Actie afgerond op: 08-07-2021 (Afgerond)

inspraakmoment kidzz zomer. inspraak

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2021
Actie afgerond op: 30-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: splitsing kljz

ri audit aug 2018

Geplande uitvoerdatum: 17-08-2021
Actie afgerond op: 01-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: de RI is afgerond en de beschrijving van de audit toegevoegd aan de werkbeschrijving van kljz

inspraak moment kidzz voorjaar inspraak

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2021
Actie afgerond op: 15-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Inspraak moment heeft per mail plaatsgevonden, betreffende spel materiaal voor binnen en buiten.

bekwaamheid medicatie opfriscursus medicatie verstrekking

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2021
Actie afgerond op: 01-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Medewerkers hebben hun cursus met goed resultaat afgerond . Certificaten terug te vinden in personeelsmap.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 05-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alle documenten zijn aangepast, de vertrouwens persoon is ingelicht, in team overleg is de wet uitvoerig aan de orde geweest en met elkaar hanteren we geen dwang op de zorgboerderij

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 21-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: we voldoen met alle medewerkers aan de norm

planning vergader momenten en bepalen scholings onderwerpen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 28-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: op het klein team overleg is een vergaderrooster gemaakt voor 2021

keuring Brandblussers brandblusser

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 27-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: alles gecontroleerd, een vervangen ivm verouderd model

update zoonosen 2020

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 01-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: geen bijzonderheden, ruim voldoende score!

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 07-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: de werkbeschrijving is volledig aangepast en voldoet aan de norm ivm de audit dit jaar zal de wekbeschrijving medio mei nog in het geheel een keer doorgenomen worden

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

planning vergader momenten en bepalen scholings onderwerpen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022

update zoonosen 2020

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

keuring Brandblussers brandblusser

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

keuring machines

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

vog opnieuw aanvragen (bij drie jaar verlopen)

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

Betrokkenen informeren over de kwaliteitsmeting van Molenzicht en de mogelijke ondersteuning daarbij voor de deelnemer.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

bhv

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Jaarlijkse controle kwaliteitskaders

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

controle medicatie lijsten, dit wordt jaarlijks tijdens de evaluaties gedaan

Geplande uitvoerdatum: 24-11-2022

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 24-11-2022

Jaarlijkse controle toetsingskaders

Geplande uitvoerdatum: 24-11-2022

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 24-11-2022

gesprekken met gemeentes en instellingen voerden over het beleid en de indicaties van deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 24-11-2022

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 24-11-2022

inspraakmoment kerst

Geplande uitvoerdatum: 24-11-2022

gedragscode bespreken in team overleg

Geplande uitvoerdatum: 24-11-2022

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 24-11-2022

gesprek met gemeenten en hoofdaanemers over de zorgzwaarte van de nieuwe aanmeldingen alsmede passende financiering hierbij.

Geplande uitvoerdatum: 24-11-2022

Voor jaarverslag 2022: het aantal uitgestroomde en ingestroomde deelnemers vermelden.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Jaarverslag 2022: vermelden welke specifieke e-learnings zijn gevolgd.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

evaluatie met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

ri audit

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle acties uit het jaar 2021 zijn uitgevoerd. Door de acties over het hele jaar op de juiste manier te verdelen is het goed uitvoerbaar gebleken.

Verder zijn er acties toegevoegd die passend zijn bij de kwaliteitsverbetering van Molenzicht.

Soms merken we dat acties veel overlapping hebben, en worden ze samengevoegd.

Maar al met al is het een fijne reminder om te zorgen dat alles uiteindelijk wordt uitgevoerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen komende vijf jaar zijn als volgt:

- het blijven continueren van kwalitatieve zorg
 - door het opleidingsniveau van medewerkers op peil houden.
- Het gesprek aangaan met samenwerkingspartners betreft de indicatiestelling. Om hiermee de zorgvraag passend te houden bij begeleidingsmogelijkheden.
- Scholingsbehoefte in kaart brengen en realiseren

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Om de zorg te kunnen continueren zullen we aankomende jaar de intervisiemomenten met medewerkers richten op het flexibel inspelen op de intensievere zorgvraag.

Daarnaast zullen we de scholing specifiek richten op de doelgroep: 'NAH' en 'Dementie/Alzheimer'.

Ook blijven we actief bij overleg met samenwerkingspartners. Zodat we kwaliteit van onze zorg kunnen waarborgen en versterken

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Op het eerste teamoverleg wordt de scholingsbehoefte concreet gemaakt door middel van het invullen van de jaarplanning. Deze acties staat in actielijst.

Intervisie- en vergadermomenten worden ook tijdens de eerste teamoverleg ingepland in de jaarplanning.

Voor het gesprek met samenwerkingspartners zijn al concreet datums gepland. In deze planning is er ruimte voor input en onderwerpen zoals indicaties en financiën.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.