

**Jaarverslag**  
januari 2022 - december 2022

**Maatschap G.H. van der Meulen en P. van der Meulen-van der Vegt**

**Zorgboerderij Molenzicht**

Locatienummer: 747



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	19
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19

7 Meldingen en incidenten	21
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	21
7.4 Ongewenste intimiteiten	21
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	22
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	23
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	30

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Maatschap G.H. van der Meulen en P. van der Meulen-van der Vegt

Registratienummer: 747

Wijheseweg 33, 8015 RB Zwolle

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08192437

Website: <http://www.zorgboerderij-molenzicht.nl>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij Molenzicht

Registratienummer: 747

Wijheseweg 33, 8015RB Zwolle

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

#### Het jaar 2022

Gelukkig hebben we dit jaar met minder corona maatregelen weer vorm mogen geven aan onze dagbesteding. We zijn erg dankbaar dat we weer dichterbij elkaar kunnen zijn! We zien en horen van zowel deelnemers, medewerkers en naastbetrokkenen dat het sociale contact de gemoedstoestand bevordert. Naast het sociale contact hebben we ook dit jaar weer mogen genieten van de buiten omgeving die de boerderij ons biedt. We hebben in de tuinen gewerkt, het erf onderhouden, genoten van al het groen wat groeit en bloeit en de dieren die ons voldoende werkzaamheden bieden.

#### Personeel en deelnemers

Ook dit jaar hebben we nieuwe deelnemers mogen verwelkomen. Daarbij zijn we erg trots op de manier waarop andere deelnemers een nieuw iemand welkom kunnen laten voelen. Deze sterke cultuur, die ontstaan is vanuit onze missie en visie, draagt onder ander bij aan het behouden en aantrekken van nieuwe deelnemers. Maar ook wanneer iemand uitstroomt denken deelnemers aan elkaar door regelmatig een kaart te sturen. We zien dat de betrokkenheid voor elkaar ook bijdraagt aan de sfeer in de groep. Daarom hebben we dagelijks mededelingen om eenieder op de hoogte te houden en hebben we de molenzichtkrant waar eenieder kan delen wat hun groep heeft meegemaakt en/of trots op is.

Verder hebben we halverwege het jaar te horen gekregen dat we helaas van twee personeelsleden afscheid moeten nemen. Na 10 en 12 jaar inzet, zijn beide toe aan een vervolgstap. Wij zijn erg dankbaar voor hun inzet en wensen hun dan ook het beste toe!

Doordat het bericht op tijd is gecommuniceerd hebben we met z'n allen kunnen wennen aan het idee. We mogen dan ook vermelden dat een stagiaire die erg mooie ontwikkelingen heeft laten zien en passend is bij onze missie en visie wil blijven als medewerker. Deelnemers zijn erg enthousiast dat de stagiaire blijft na het voltooien van haar studie.

Helaas hebben we ook dit jaar minder fijne dingen meegemaakt. Zo hebben we door het overlijden van een paar deelnemers ook afscheid moeten nemen. Ook zijn deelnemers opgenomen in WLZ-instellingen. Door het nauwe contact vanuit de zorgboerderij met de naastbetrokkenen, zien en horen we hoe waardevol de deelnemers en mantelzorgers de dagbesteding hebben ervaren. Fijn dat we ondanks de minder fijne momenten nog iets hebben kunnen betekenen voor de families en de deelnemer zelf!

#### Situatie op de zorgboerderij

Na twee jaar hebben we weer de familiedag kunnen houden. We hebben genoten van de mensen die langs zijn gekomen, de deelnemers die op hun strobaal de boerderijmarkt hebben verrijkt en zonder maatregelen open te kunnen zijn voor naastbetrokkenen. We ervaren dat het contact met de familie en vrienden ook weer bijdraagt aan dieper contact met de deelnemers en met de familie. We horen verhalen over de ervaring die deelnemers hebben van de boerderij en maken kennis met de mensen waar deelnemers over vertellen.

Ook op de boerderij hebben we te maken met de verhoging van energieprijzen. We zijn intern bezig om te kijken op welke manier we het bedrijf kunnen verduurzamen en wat wij als personeel en deelnemers nu al kunnen doen om te voorkomen dat we onnodig veel gebruik maken van energie.

Dit jaar hebben we de deelnemers weer meer gestimuleerd te blijven deelnemen aan de seizoensgebonden activiteiten en naar buiten te gaan. Momenteel wordt er weer meer meegeholpen bij het onderhouden van het erf, de tuingroep is uitgebreid en verder werken we met wat de natuur ons biedt!

Tijdens de activiteiten zien we terug dat deelnemers enthousiast zijn om mee te helpen, de afleiding biedt rust, zelfvertrouwen verhoogt en deelnemers voelen zich verantwoordelijk. Ook blijven ze door de omgeving geprikkeld om actief te blijven. Naast de ervaring van de deelnemer, geven mantelzorgers aan ook de tijd te kunnen nemen om met een gerust gevoel even op te laden.

Naast de inspraakmomenten, individuele- en groepsgesprekken hebben we dit jaar weer een klanttevredenheidsonderzoek aangeboden. Deelnemers zijn tevreden, we scoren een mooie 8,5 voor de zorg. Ook zijn alle deelnemers 100% tevreden over onze begeleiders, iets waar wij erg trots op zijn!

Wij zien en geven terug aan ons personeel dat hun inzet erg wordt gewaardeerd, maar ook fijn dat dit terug te zien is voor hen via het tevredenheidsonderzoek!

Verder hebben we ook specifieke punten ontvangen waar we aan kunnen werken. Verder in dit jaarverslag wordt het tevredenheidsonderzoek meer toegelicht.

Ook zijn de kernwaarden volop aan bod gekomen. Het heeft onze mooie gesprekken opgeleverd en middels de kernwaarden kwam duidelijk naar voren, waarom bepaalde deelnemers waarde ervaren op de boerderij. Voor het aankomende jaar zullen we de kernwaarden ook meer intrigeren in onze werkwijze.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

### Ontwikkelingen zorgaanbod

Als we kijken naar onze in- en uitstroomcijfers zien we dat we de meeste wisselingen ontstaan in de ouderengroep. Deze groep bestaat veelal uit deelnemers met 'dementie'. De oorzaak van de verandering is dat deelnemers later in hun dementieproces worden aangemeld bij Molenzicht. De doelgroep heeft bij aankomst meer zorg nodig dan voorheen, met als gevolg dat de uitstroom naar een WLZ-instelling ook eerder van toepassing is.

Als reactie op deze ontwikkeling is er de bezetting van het al aanwezige personeel op de ouderengroep gekomen.

### Situatie op de zorgboerderij

De hooiberg is een jaar geleden verbouwt tot 'Proathuus'. Met als doel een plek te bieden waar deelnemers sociale contacten kunnen onderhouden met deelnemers van andere groepen. Ook is er een bibliotheek ingekomen waar mensen boeken mogen lenen of omruilen. Dit initiatief is ontstaan vanuit signalen vanuit deelnemers. Daarbij werd aangegeven dat ze het contact met anderen missen. Echter zien we nu dat deelnemers niet de ruimte reserveren om contact met anderen groepen te onderhouden. Bij het rondvragen komt ook naar boven dat deelnemers zijn gewend aan hun eigen groep en voldoende sociaal contact ervaren. Daarom gebruiken we nu de ruimte om een groep soms even op te splitsen. Op die manier kan de rust in de groep wat meer behouden worden. Ook kunnen buitenactiviteiten wanneer het te koud is buiten, binnen uitgevoerd worden. Ook wordt de ruimte gebruikt als we een activiteit aanbieden voor de hele boerderij. Deelnemers kunnen dan in groepjes langskomen.

### Financiering van de zorg en samenwerking

Ten opzichte van vorige jaar hebben we dezelfde samenwerkingsverbanden kunnen behouden. In de samenwerking met de gemeente Zwolle is een verandering gekomen. Voor deelnemers met de leeftijd 67+ is een consortium ontstaan. Door vergaderingen en nauw contact worden verwachtingen, wensen en kwaliteit gemeten. Op reactie van deze nieuw werkwijze hebben dit jaar een rondleiding gegeven aan de plaatsingscommissie. Met als doel inzicht te geven in ons aanbod. De werkwijze voor deelnemers tot de leeftijd 67 via gemeente Zwolle is ongewijzigd gebleven.

Verder hebben we vanuit verschillende samenwerkingsverbanden financiële stromingen lopen. Zo kunnen mensen hier komen op basis van een PGB, Onder aanneming en via de gemeente Zwolle. We bieden zorg vanuit de financieringen WMO, WLZ (onderaanneming) en PGB. Door de verschillende financiële stromen zijn we minder kwetsbaar mocht er veranderingen komen in het samenwerkingsverband. Daarom behouden we deze manier van werken.

### Werkbeschrijving

Dit jaar hebben we de gedragscode geëvalueerd. Hieruit is de conclusie gekomen dat de inhoud nog aansluit bij onze manier van werken, en missie en visie. De vragen in het klanttevredenheidsonderzoek worden geëvalueerd door de deelnemers zodat we volgend jaar blijven aansluiten op hun belevingswereld. De werkbeschrijving dient voor ons als een handvat om de de gehele kwaliteit te versterken en waarborgen. De onderwerpen maken zichtbaar waar we op moeten letten en maakt het makkelijker om aan specifieke thema's te werken. Ook dragen de acties bij om tijdens het jaar actief bezig te blijven met het kwaliteitssysteem.

Door middel van logboeken, inspraakmomenten, evaluatiemomenten, vergadermomenten, functioneringsgesprekken verzamelen we de ervaring van alle betrokkenen. Op basis daarvan leggen we vast welke zaken goed gaan en wat er beter kan. Vanuit daar sturen wij bij naar onze missie en visie.

Ook evalueren we dagelijks met het personeel hoe de dag is verlopen. Deze momenten zijn erg waardevol, omdat dan vaak naar voren komt waar we tegen aanlopen. Vanuit daar wordt met een actieve houding direct een wijziging ingezet om dicht bij onze missie en visie te blijven. Acties die worden genomen zijn:



- Op individueel niveau een aanpassing in de activiteit of uitleggen waarvoor andere deelnemers komen, zodat er meer begrip komt naar elkaar.
- Op groepsniveau: nieuwe activiteiten, of de groep opsplitsen zodat de zorgvraag voor eenieder beantwoord kan worden.
- Op boerderij niveau: werkwijzen evalueren of aanpassen, zodat het dicht bij onze missie en visie blijft.

#### **Inzichten en aandachtspunten**

Een aandachtspunt vanuit het jaar 2021 was meer beschrijven van de evaluaties die we hebben met deelnemers. Door deze tip zijn we bewuster gaan kijken naar dit jaar evaluatiegesprekken. Verder in het jaarverslag worden onze inzichten beschreven.

Verder is de financiering van de zorg een aandachtspunt geweest. We geven namelijk aan dat de zorgwaarde is verhoogt maar de financiering niet in verhouding is met de vraag van begeleiding. Dit jaar heeft er een verhoging plaats gevonden waar we al blij mee zijn. We hopen in de toekomst dat deze bedragen ook blijven meegaan met de inflaties die spelen in het land. Zodat we met de juiste financiële middelen, kwalitatieve zorg kunnen bieden.

#### **Netwerk**

Door nauw contact en kennis overdracht met instellingen, casemanager, gemeenten en overige samenwerkingsverbanden werken we aan ons netwerk versterken. Door ook aangesloten te zijn bij verschillende partijen verruimen wij ons netwerk en blijven we zichtbaar, zodat we het netwerk behouden.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **3.3 Algemene conclusies**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

#### **Ontwikkelingen**

- Terugkijkend zien we dat de coronacrisis heeft gezorgd voor onzekere tijden. Wat we hebben geleerd uit deze periode is dat onze cultuur, missie en visie en bestaansredenen wordt gedragen door ons personeel en de deelnemers. Deze sterke cultuur heeft ervoor gezorgd dat het personeel de deelnemers zekerheid hebben kunnen bieden in de laatste jaren. Deelnemers verwelkomen nieuwe deelnemers en de sfeer draagt dan ook zeker bij aan het instroomproces. We hebben dan ook geleerd dat het van belang is dat we jaarlijks de gedragscode blijven bespreken en verbeteren waar nodig.
- Het signaal van de wijziging in zorgwaarde van de ouderengroep is ook kenbaar gemaakt bij gemeente Zwolle. Als reactie hierop gaat het consortium onderzoeken of het aanmeldingsproces goed zichtbaar is voor de doelgroep. Vanuit daar kunnen we verder kijken of deelnemers eerder in het aanmeldproces kunnen komen en de zorgwaarde verlaagd kan worden op de boerderij. We hebben geleerd dat samenwerken loont!
- Intern hebben we op de verandering van de zorgwaarde gereageerd door c.a. maandelijks een overleg te hebben met het personeel van de ouderengroep. Met als doel de kwaliteit te kunnen waarborgen voor deze groep. Veranderingen die daaruit zijn gekomen: pictobord voor meer structuur, bepaalde deelnemers die meer gebruik gaan maken van de rolstoel of hulp krijgen op het toilet en op welke manier we de rust kunnen behouden aan het einde van de dag voordat de taxi's komen. We hebben dan ook geleerd dat nauw contact en samenwerken bijdraagt aan de kwaliteit van de zorg.

#### **Tevredenheid op het kwaliteitsproces**

Het werkproces via het kwaliteitssysteem werkt erg prettig, het hele jaar door hebben we acties staan die passen bij ons werkproces en tempo. Het kwaliteitssysteem is ondersteunend aan het behouden van de kwaliteit van de zorg. heel fijn dat er steeds reminders zijn. En de nieuwsbrieven met de nodige info en wijzigingen.

Voor aankomend jaar zijn er nieuwe acties toegevoegd, zodat de kwaliteit nog beter gewaarborgd kan worden en vastgelegd wordt. Het opleidingsaanbod zal nog een vervolg krijgen en blijven elkaar sterktes inzetten.

#### **Netwerk**

Zoals eerder beschreven zijn we tevreden met onze netwerken. We helpen elkaar om samen beter te worden, vullen elkaar aan waar nodig en weten elkaar te benaderen voor hulp.

**Doelstellingen**

Voor het jaar 2022 hadden we de volgende doelen:

*Doel 1: intervisiemomenten met medewerkers richten op het flexibel inspelen op de intensievere zorgvraag.*

We hebben de gastspreker 'Hans van Dam', uitgenodigd om te helpen begrijpen op welke manier hersenen bij onze doelgroep werken. Maar ook hoe onze begeleidingsvorm invloed heeft op de deelnemer. Ook zijn er verschillende Webinars en leeravonden bijgewoond. We zien dat deze avonden veel bijdragen, maar dat er ook nog meer te halen is. Daarom blijven dit doel aankomende jaar van belang. Met als doel te blijven kunnen aansluiten op de intensievere en flexibele zorgvraag.

*Doel 2: Scholing specifiek voor de doelgroep: 'NAH' en 'Dementie/Alzheimer':*

Zie punt 1, dit hebben we behaald.

*Doel 3: Actief blijven bij overleg met samenwerkingspartners:*

We hebben meerdere overleggen gehad en zijn aangesloten bij het consortium voor de ouderengroep. Met als doel bij te dragen aan de kwaliteit van zorg.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

	Start 2022	Eind 2022	Uitstroom	instroom
NAH	13	14	1 (overlijden)	2
Psychiatrie	8	8		
LG	6	6		
VG	8	8		
Ouderen	25	28	4 (WLZ) 1 (overlijden)	8
Totaal	60	64		

#### Redenen van uitstroom

Helaas hebben we door het overlijden en opname WLZ-instellingen uitstroom gehad op de boerderij. Nieuwe ingestroomde deelnemers nemen minder dagdelen af, waardoor we meer deelnemers in totaal hebben maar de bezetting van de dagen c.a. hetzelfde is gebleven. Hierdoor hebben geen grote veranderingen hoeven te verrichten om de zorgvragen te kunnen blijven beantwoorden.

#### Anticipatie in- en uitstroom van deelnemers

Dit jaar hebben we de meeste wisselingen gehad in de ouderengroep. We merken dat mensen met dementie later in hun proces worden aangemeld voor dagbesteding bij Molenzicht. Hierdoor is de zorgzwaarte hoger dan voorheen. Ook stroomt deze doelgroep eerder uit naar de WLZ, doordat het thuis wonen niet meer wil in combinatie met dagbesteding.

Op deze verandering hebben wij geanticipeerd door:

- Meer overlegmomenten in te plannen met de begeleiders van de ouderengroep. Met als doel het in- en uitstroomproces kwalitatief te versterken en te waarborgen.
- Activiteiten aangepast, zodat eenieder kan blijven meedoen op hun eigen tempo.
- In gesprek blijven met de groep en daarbij toelichten waarom het zo belangrijk is en welke toegevoegde waarde rol hun kunnen spelen in het verwelkomen van nieuwe deelnemers. Met als doel eenieder zich welkom te laten voelen.

Ook is het fijn dat vrijwilligers en stagiaires het soms mogelijk maken om één op één begeleiding te bieden. Vooral bij dementerende ouderen die in de tussenfase zitten van WMO naar WLZ.

#### Zorgaanbod

We bieden dagbesteding in groepsverband aan. Daarbij kijken we per individu welke mogelijkheden en interesses iemand heeft. Door het diverse aanbod kunnen we ook meer mensen een passende plek bieden. Zo hebben we momenteel een: 'houtwerkplaats, fietsenmakerij, productiegroep, crea- en kunstgroep, huishoudelijke en tuingroep en boerderijgroep'. Per seizoen wordt gekeken wat de natuur ons biedt en daar passen wij onze activiteiten op aan.

We leveren zorg vanuit de WMO, PGB, Onderaanneming en contracten met gemeentes.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We hebben ook dit jaar weer geleerd en gehoord vanuit meerdere kanten welke toegevoegde waarde de dagbesteding biedt. Signalen die we horen zijn:

- Mantelzorgontlasting: draagt bij dat deelnemers soms langer thuis kunnen blijven wonen.
- Deelnemers hun gemoedstoestand verhoogt, doordat ze er weer bij horen en bijdragen.

Doordat we verschillende groepen hebben kunnen verschillende deelnemers een plek geboden worden. Door middel van een rondleiding kunnen nieuwe deelnemers zien en voelen of de boerderij een passende plek is. Op die manier proberen we het plaatsingsproces op elkaars wensen en mogelijkheden te laten aansluiten.

Ook zien we dat het aanpassen van de activiteiten voor de ouderengroep maakt, dat ze alsnog kunnen blijven meedoen. Door in mogelijkheden te blijven denken, blijven we werken aan onze missie, visie en bestaansredenen. De conclusie is dan ook dat onze deelnemers passen bij ons zorgaanbod.

### Ontwikkelingen

1. Terugkijkend zien we dat de coronacrisis heeft gezorgd voor onzekere tijden. Wat we hebben geleerd uit deze periode dat onze cultuur, missie, visie en bestaansredenen wordt gedragen door ons personeel en deelnemers.

Deze sterke cultuur heeft ervoor gezorgd dat het personeel de deelnemers zekerheid heeft kunnen bieden in de laatste jaren en nieuwe deelnemers krijgen een warm welkom. Met als resultaat dat de instroom is gebleven, we onze missie en visie verder kunnen blijven uitdragen en personeel gemotiveerd blijft om te denken in mogelijkheden.

We hebben dan ook geleerd dat het van belang is dat we jaarlijks de gedragscode blijven bespreken en verbeteren waar nodig. Ook worden stagiaire uitgenodigd om ons beleid en werkwijze onder de loep te nemen. Een nieuwe blik, kan een mooie toegevoegde waarde voor ons bieden.

1. Zoals eerder beschreven is de zorgvraag voor de ouderengroep veranderd. Als reactie daarop hebben we nu c.a. meerdere malen overleg met het personeel van de ouderengroep. Met als doel de kwaliteit te kunnen waarborgen voor deze groep. Veranderingen die daaruit zijn gekomen: picto-bord voor meer structuur voor een deelnemers, bepaalde deelnemers die meer gebruik gaan maken van de rolstoel of hulp krijgen op het toilet en op welke manier we de rust kunnen behouden aan het einde van de dag voordat de taxi's komen. We hebben dan ook geleerd dat nauw contact en samenwerken bijdraagt aan de kwaliteit van de zorg.

We gaan nu verder op de ingeslagen weg om dat deze heel goed aansluit bij de zorgvraag en bij de manier van zorg leveren die wij voor ogen hebben. Ook hier past de nieuwe actie, die we hebben toegevoegd over de kernwaarden, het blijft belangrijk om te monitoren wat men nodig heeft en of onze zorg passend is.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

### In- en uitstroom personeel

Na 10 en 12 jaar dienstverband moeten we helaas afscheid nemen van twee personeelsleden. Al vele jaren hebben we mogen genieten van hun creativiteit en gezelligheid. We begrijpen hun keuze, wat meer tijd voor zichzelf te willen. Doordat beide personeelsleden op tijd hebben aangegeven uit te willen stromen, konden zowel deelnemers als het bedrijf wennen aan het idee!

Een stagiaire die de laatste jaren mooie ontwikkeling heeft laten zien, mogen we in dienst nemen voor de twee dagen vanaf januari 2023. In de begeleiding, ontwikkeling en schoolopdrachten hebben we gezien dat de stagiaire (nieuwe medewerker) onze missie en visie deelt, met haar talent toevoegt aan de activiteiten en zorg die we willen bieden. Ook zijn de deelnemers blij dat ze blijft. Daarom is de keuze gemaakt om een contract aan te bieden.

### Functioneringsgesprekken

Alle personeelsleden hebben een gesprek gehad. Eenieder laat weten het fijn te vinden om even terug te blikken op het afgelopen jaar en samen vooruit te kijken naar de mogelijkheden. Door de coronaperiode hebben we de groepen opgesplitst. Dit betekende voor sommige personeelsleden dat ze minder samenwerken met collega's. Deze verandering geeft voor sommige personeelsleden een stok achter de

deur om te leiden en meer rust om eigen begeleidingsstijl eigen te maken.

Door eenieder wordt benoemd dat de overlegmomenten nu wel extra belangrijk zijn en dat de dagelijkse terugkoppeling over de dag inhoud extra wordt gewaardeerd. Het sparren met elkaar of even je belasting kwijt te kunnen geeft een waardevol gevoel en verbindt elkaar.

Naast de eerder benoemde signalen, hebben we ook dit jaar een gastspreker uitgenodigd op het verzoek van het team. De adviezen en leermogelijkheden zijn n.a.v. de avond per groep ingezet. Wat vooral hielp is dat het proces van hersenletsel wordt uitgelegd en op welke manier de begeleiding invloed kan hebben op een ander. Iedereen had zijn eigen leermoment. Om voorbeeld te geven één vraag tegelijk stellen, niet te veel keuzes gegeven, laten zien wat je bedoelt en spiegelen inzetten om mensen te activeren. Op die manier blijven we leren en elkaar scherp houden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

#### Aantal stagiaires en hun taken en verantwoordelijkheden

In September 2022 hebben we drie nieuwe stagiaires mogen verwelkomen, die tot juni 2023 aanwezig zijn. Twee studenten volgen de studie 'Social Work' en één stagiaire de opleiding tot 'zorgboerderij medewerker'. Stagiaires worden boventallig ingepland, zodat er voldoende ruimte is om te mogen en kunnen leren op maat. Hun taak en verantwoordelijkheid is uiteindelijk het worden van een activiteitenbegeleider.

Wij bieden jaarstages aan. Dit doen wij omdat wij hebben ervaren dat de gemoedstoestand van deelnemers positief wordt bevorderd bij structuur en bekendheid. Veel wisseling in personeel en/of stagiaires geeft onrust en vermindert de sfeer onderling. Daarnaast geven deelnemers ook aan even tijd nodig te hebben nieuwe stagiaires te leren kennen.

Naast dat de jaarstage wordt gewaardeerd door de deelnemers, zien we ook het voordeel voor het leerproces van de stagiaires. Op deze manier is er voldoende tijd om deelnemers te leren kennen en vanuit vertrouwen de schoolopdrachten te kunnen uitvoeren. Maar ook het beleid van de organisatie te leren kennen zowel op papier als in de realiteit. Met die ervaring kan een stagiaire de schoolopdrachten ook makkelijker uitvoeren, maar ook meer diepte geven.

#### Begeleiding van stagiaires

Elke stagiaires heeft een persoonlijke begeleider en krijgt begeleiding op maat. We beginnen vaak met meekijken en sociale contacten opbouwen. Vervolgens gaan we taken uitbreiden en krijgt een stagiaire op maat verantwoordelijkheden erbij. We kijken daarbij naar de individuele doelen en de werkzaamheden/deelnemers die er zijn.

Alle stagiaires sluiten aan het einde van de dag aan bij het evaluatiemoment. We zien dat hun frisse blik ons helpt om opnieuw naar onze werkzaamheden te kijken.

Bijvoorbeeld bepaalde signalen die deelnemers geven, die worden door stagiaires opgevangen. Met dit signaal kunnen wij weer beter de deelnemer begeleiden bij hun persoonlijke doelen. Ook komen ze met creatieve ideeën en initiatieven voor activiteiten. Zo is 'air hockey' op een tafel ingebracht en het bakken van oliebollen met oud en nieuw.

Naast het dagelijkse contact hebben we jaarlijks drie officiële evaluatiemomenten. Op verzoek vanuit de stagiaire kunnen er meer momenten zijn. Mochten wij als begeleiders zien dat meer overlegmomenten de stagiaire ten goede zou komen, bieden wij ook meer momenten aan.

Vanuit school krijgen de stagiaires formulieren mee waarmee gereflecteerd kan worden. Deze formulieren dragen dan ook bij aan het leerproces. Het geven van feedback wordt zo duidelijker en het bijhouden van de ontwikkelingen wordt ook beter inzichtelijk.

De stagiaires van het jaar 2022 geven terug te ervaren dat er ruimte is om jezelf te mogen zijn en te mogen leren. Ook ervaren ze een veilige sfeer om zichzelf te kunnen zijn.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

**Aantal vrijwilligers en taken en verantwoordelijkheden**

Het jaar 2022 zijn we begonnen met drie vrijwilligers. Verder hebben we nieuwe aanmelding gekregen van vrijwilligers, deze is niet gestart omdat de match motivatie en vraag niet overeenkwam.

Door aanwezig te zijn op zorg gerelateerde evenementen, wordt de naamsbekendheid vergroot en vinden vrijwilligers ons onder anderen.

Alle vrijwilligers hebben een vast moment in de week dat ze langskomen. Het betreft vaak één dag of een halve dag. Met als doel structuur te kunnen bieden aan de deelnemers en duidelijkheid te bieden aan de vrijwilligers. Door de extra handen, kan soms één op één begeleiding geboden worden en kunnen extra's ingezet worden. Zo genieten veel deelnemers van het fietsen op de duo fiets of buiten wandelen en tuinieren met extra hulp.

**Begeleiding en evaluatie vrijwilligers**

Door nauw in gesprek te blijven, monitoren we de wensen en verwachtingen van de vrijwilligers. In deze gesprekken komt dan ook naar voren dat de zorgvraag soms als intensief wordt ervaren. De persoonlijke omstandigheden van de vrijwilligers spelen ook vaak hierin een rol. Wij zien dit dan ook terug aan de in- en uitstroom van vrijwilligers. Naar aanleiding van deze signalen proberen we dan ook verwachtingen en mogelijkheden tijdens het kennismakingsproces duidelijk te beschrijven. Hierin zijn we open met als doel het matchingsproces voor beide partijen realistische te houden.

Net zoals met het personeel bieden wij jaarlijks evaluatiemoment aan voor vrijwilligers. We hebben voorbedachte vragen en de mogelijkheid om zelf onderwerpen in te brengen. Met als doel de kwaliteit en ervaring van het vrijwilligerswerk goed te houden. Door het nauwe contact met vrijwilligers horen we vaak geen nieuwe onderwerpen, maar hebben we wel even de tijd om dieper in te gaan op de beleving en ervaring van de vrijwilliger. We zien dat dit onderlinge contact ten positieve werkt. in de samenwerking onderling.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Samenwerken aan het hanteren van één beleid werpt zijn vruchten af. Door extra overleggen, kan met de veranderde zorgvragen toch de hele week zoveel mogelijk structuur geboden worden. Met als doel bij te dragen aan de bevordering van de gemoedstoestand van de deelnemers, personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Door vrijwilligers ook verantwoordelijkheden te geven in samenwerking met eenieder op de werkvloer, ontstaat er balans in bezetting. Met als resultaat dat men serieus en van waarde voelt in het team.

Daarnaast hebben we geleerd dat stagiaires een frisse blik mee brengen. Ook komen ze met vragen voor hun opdracht die ons weer helpen om kritische te blijven kijken naar onze werkzaamheden.

Men heeft de juiste opleiding genoten en hierdoor is al ons personeel bevoegd en bekwaam. Door de kennisavonden, webinars, E-learning, BHV dag en tijdens intervisiemomenten leren we samen. Dit blijven we vooral doen.

Betreft verdieping in kennis, is naar voren gekomen vanuit het personeel nog meer kennis op te doen over onze begeleidingsstijl en de invloed die dit heeft op onze doelgroepen. Daarom gaan we nog een gastspreker uitnodigen die dieper in kan gaan op de werking van hersenenletsel, onze invloed als begeleiders en hoe we elkaar kunnen helpen. Met als doel de doelgroep beter te begrijpen en beter naast hen te kunnen staan. Met als resultaat nog meer aan te sluiten bij de doelen van de deelnemer en vanuit onze missie en visie te werken.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

#### Opleidingsdoelen voorgaande jaar en doelstellingen

Het hele team wordt meegenomen in ons scholingsprogramma.

1. Kennis betreft de ziektebeelden: 'dementie/alzheimer' en 'niet aangeboren hersenletsel' verruimen.
  - Meer kunnen aansluiten bij de veranderde zorgzwaarte, individuele doelstellingen deelnemers en duurzame inzetbaarheid van personeel te versterken.
2. Communicatie onderling behouden en versterken, waar nodig. Met als doel flexibel in te kunnen blijven spelen op de in- en uitstroom van deelnemers.
  - In de veranderende omgeving de samenwerking te versterken en vanuit de missie en visie van Molenzicht te blijven werken. Met als doel een stabiele begeleidingsstijl te kunnen bieden en kwaliteit te waarborgen.
3. BHV kennis bevorderen.
  - zodat de veiligheid gewaarborgd kan worden.

#### Realisatie

De volgende activiteiten op het gebied van scholing zijn concreet uitgevoerd door al het personeel en met succes afgerond:

- BHV-cursus
- Interviemomenten
- Vergadermomenten
- Dagelijkse informele besprekingen
- Gastspreker 'Hans van Dam'

De volgende webinars/ informatieavonden zijn gevolgd:

- Webinar Emoties en gedrag (Hersenz)
- Webinar NAH (Interak contour)
- Webinar Breinbasic training (Interak contour)
- Webinar Praktijkbegeleiding (Windesheim)
- Informatieavond: beter en makkelijker contact maken met dementie (ervarea)

De volgende E-learnings/kennisoverdrachten zijn individueel gevolgd:

- Goed gesprek
- Na een val
- Samendementievreindelijk.nl
- Basis Fysiek Gezond werken
- Rouwen tijdens Corona

#### Evaluatie

De opleidings- en scholingsdoelen zijn voor alle groepsbegeleiders behaald en er is voldoende kennis aanwezig. Als reactie op de huidige kennis is de vraag gekomen om meer diepgang te krijgen in hersenletsel en dementie. Het doel is dan meer inzicht over onze eigen werkstijl en de werking daarvan op de deelnemers en de groep. Op casusniveau zal de vervolgcursus gevolgd worden in 2023.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

### Benodigde vaardigheden

Net zoals het voorgaande jaar zien we dat de zorgzwaarte vergroot bij de doelgroep ouderen. Ook zien we dat de omgeving om ons heen veranderd. Met de volgende vaardigheden verwachten wij dat ons personeel de kwaliteit van de zorg kan versterken en waarborgen, namelijk:

- Flexibiliteit
  - Zodat ingespeeld kan worden op de instroom en uitstroom van deelnemers.
- Oplossingsgerichtheid/creativiteit
  - Bieden van kwalitatieve zorg op maat voor verschillende doelgroepen. Denken in mogelijkheden.
- Verantwoordelijkheid/eigenaarschap
  - Zodat doelstellingen behaald kunnen worden en kwaliteit van de zorg versterkt kan worden.
- Zelfinzicht betreft eigen behoefte
  - Door de snel veranderende omgeving is het belangrijk dat medewerkers bewust blijven van hun eigen kunnen en grenzen. Zodat op lange termijn het welzijn van het personeel duurzaam inzetbaar blijft.

Vanuit de werkgever wordt tijd en betrokkenheid ingezet om de behoefte van het personeel te blijven monitoren. Waar nodig wordt ondersteund en bijgestuurd. Zodat de kwaliteit van het personeel gewaarborgd wordt.

### Opleidingsdoelen voor aankomende jaar

- Kennis betreft de ziektebeelden: 'dementie/alzheimer' en 'niet aangeboren hersenletsel' verdiepen.
  - Zodat we onze begeleidingsstijl en elkaar kunnen versterken en de kwaliteit van ons werk verhogen.
- BHV kennis bevorderen
  - zodat de veiligheid gewaarborgd kan worden.
- Verbreding in de zorgadministratie
  - Met als doel in de toekomst te werken met een caseload per medewerker

### Scholing aankomende jaar

- BHV
- Gastspreker 'NAH'
- E-learning per medewerker
- Intervisiemomenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

### Conclusie

Op basis van de voorgaande informatie kunnen we volgende conclusies trekken:

- Samenwerken is belangrijk omdat we daardoor samen de kwaliteit kunnen versterken.
- Door vrijwilligers en stagiaires een belangrijke rol te geven binnen het team, zien we dat ze toevoegen aan de kwaliteit.
- Door de dagelijkse evaluatiemomenten blijven monitoren op signalen die de kwaliteit van onze zorg zouden kunnen bevorderen.
- Fysieke scholing wordt prettiger ervaren, dan E-learning. Daarom gaan we in 2023 meer sturen op fysiek scholing.

### Proces

De conclusie betreft het proces en wat we hebben geleerd is al volgt:

- Het is erg prettig om in teamverband aan het begin van het jaar de ontwikkelingsbehoefte te inventariseren. Op basis daarvan wordt een scholingsplan geschreven.
- Het is ook fijn dat het personeel zelf een E-learning kan volgen op basis van behoefte, zodat kennis op maat geboden kan worden.



- Intervisie wordt waardevol ervaren, omdat mensen elkaar helpen met nieuwe perspectieven.
- We hebben onze leerdoelen behaald, maar wensen nog meer verdieping. En dat gaan we in 2023 inzetten.

**Veranderingen**

- We zijn meer bezig gegaan met mensen buiten activeren in verband met de gezondheid van de deelnemers.
- Meer intervisiemomenten gehouden.
- Mensen gemotiveerd om E-learnings te blijven volgen, op basis van hun eigen behoefte.

**Wat gaan we nog doen:**

- Verdieping in kennis betreft: 'Hersenletsel' en 'Dementie'.
- BHV en ontruimingsplan oefenen
- Intervisiemomenten
- Overlegmomenten

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

#### Begeleidingsdoelen

Wij hebben als zorgboerderij een cliënt volgend systeem. Iedere deelnemer komt met een specifieke zorgvraag en daardoor verschillende de doelen per deelnemer. De doelen worden elke jaar herzien en bijgesteld, tijdens één of twee evaluatiegesprek(ken). Hierdoor blijven ze realistisch en daardoor hoeven ze ook niet vaker bijgesteld te worden.

Tijdens de mdo's horen we veel positieve verhalen, die laten zien dat de effecten van de ingezette begeleiding terug zijn te zien. We zijn zeer tevreden over deze ontwikkeling.

- Onderwerpen die zijn besproken: welbevinden, persoonlijke doelen, activiteiten, risico formulier en eigen inbreng van de deelnemer, algemene gegevens controleren, deelnemersovereenkomst en medicatie.  
En anderen vormen van zorg die geboden worden.
- Het aantal evaluatiegesprekken en het proces verloopt volgens de norm.

#### Algemeen

- De doelen bij de ouderen zijn vaak gericht op mantelzorgontlasting, stabiliseren en activering, in plaats van arbeidsmatige activiteiten zelfstandig uitvoeren. Dit komt door de zwaardere zorgvraag.
- De anderen doelgroepen richten hun doelen vaak op arbeidsmatige activiteiten en persoonlijke groei.
- Als er wensen zijn om beter aan hun doelen te kunnen werken, kunnen we soms nieuwe activiteiten aanbieden dan die ze al doen. We hebben namelijk een veelzijdig pakket aan activiteiten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

#### De conclusie

- Door ons cliënt volgend systeem sluiten doelen aan bij de zorgvraag. Dit maakt het behalen van de doelen ook haalbaar en realistisch.
- Door het jaar heen is er wekelijks contact met de deelnemers. Deze korte lijnen hebben als resultaat dat vaak in een evaluatiegesprek geen nieuwe of verrassende punten boven tafel komen. Het één op één contact met de deelnemer wordt door beide partijen als positief ervaren.

#### Leerpunten en/of verbeteringspunten

- Door de positieve signalen en ervaringen met het evaluatieproces, blijven we voorlopig doorgaan met onze werkwijze. Zowel deelnemer als personeel geeft aan dit als heel plezierig te ervaren en overzichtelijk.

Voorlopig stellen we ons plan niet bij omdat we tevreden zijn. De huidige werkwijze is voor alle partijen overzichtelijk en waardevol.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Per kwartaal (4x) zijn inspraakmomenten gehouden. Dit wordt per activiteitengroep gehouden. Vanuit de boerderij zijn vier specifieke onderwerpen aangedragen waarover inspraak gevraagd wordt. Dit betreft:

- het gebruik van de logboeken,
- Invulling van koningsdag
- Invulling van de familiedag
- Invulling van de kerstviering

Naast de eerder beschreven onderwerpen, kunnen de deelnemers ook zelf onderwerpen inbrengen (dit is terug te vinden in ons logboek).

- Deelnemers komen vaak met algemene dingen over de invulling van de dagactiviteiten.
- Vanuit de boerderij zijn de kernwaarden van de zorglandbouw ook ingebracht. Hieruit zijn mooie gesprekken komen.

**Algemene zin**

Deelnemers vinden het allemaal fijn dat er inspraakmomenten zijn. Het is leuk om te zien dat vaak in eerste instantie wordt aangegeven dat ze niet echt veel toevoegingen hebben, maar als je het gesprek start en blijft doorvragen komen er mooie punten uit.

De kernwaarden zijn positief ontvangen. En men herkende zich in veel vlakken. Ook bieden de waarden een handvat om gericht te kunnen reflecteren. Zo werkt nu een deelnemer meer buiten n.a.v. dit gesprek.

De kernwaarden worden ook meegenomen in de evaluatiegesprekken.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

**Conclusie en leermomenten**

- Inspraakmomenten helpen om wensen en behoeftes in kaart te brengen.
- Het contact met elkaar wordt gewaardeerd door deelnemers en ze voelen zich gehoord.
- De logboeken helpen ons om samen terug te kijken naar de behoeftes die zijn opgeschreven.
- Kernwaarden helpen ons om concreet te monitoren of we werkelijk de zorg leveren die we voor ogen houden.

**Wat heeft u gedaan en wat gaat u doen**

- We hebben het logboek vaker gebruikt en hierdoor meer vormgegeven aan de inspraakmomenten. Dit zetten we voort in 2023.
- We hebben de kernwaarden op de kaart gezet en bespreken deze geregeld met elkaar.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De meting heeft in november plaatsgevonden. Middels een digitale en fysieke vragenlijst meten wij de tevredenheid. In het jaar 2021 hebben we samen met deelnemers de lijst herzien. Op die manier laten we de vragen aansluiten op de beleving van de deelnemer.

In totaal hebben we dit jaar het onderzoek naar 65 mensen verstuurd. Daarvan hebben 50 mensen gereageerd. Dit maakt dat we een respons hebben van 77%. De volgende onderwerpen zijn gemeten:

- begeleiders
- begeleiding
- activiteiten
- Boerderij
- Andere deelnemers

### Bevindingen

We scoren dit jaar een 8,5 voor de zorg die wij algemeen bieden. Daarbij komt vaak naar voren dat mensen zich vrij voelen, kunnen doen waar ze zich zinvol bij voelen, thuis voelen en voldoende begeleiding krijgen.

Verder zien we een verhoging in respons door extra reminders te sturen en fysiek het onderzoek uit te delen.

We hebben veel positieve signalen teruggekregen. Zo is eenieder 100% tevreden over de begeleiding. Ze voelen zich prettig door de begeleiders en worden vriendelijk en behulpzaam geholpen. Deelnemers geven ook aan dat de activiteiten aangepast zijn aan hun mogelijkheden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op basis van het resultaat concluderen wij dat de deelnemers een fijne ervaring hebben op Molenzicht. Deelnemers genieten van de vrijheid, buitenleven, mee kunnen doen en de sfeer. Verbeteringspunten zijn concreet opgehaald door ruimte te geven voor een toelichting in de vragenlijst.

Ook hier zien we, dat de korte lijnen met de deelnemers ervoor zorgen dat er niet echt nieuwe signalen uit het onderzoek komt. Dit komt doordat signalen al eerder zijn opgepakt.

### Leer- en verbeterpunten

- Aandachtspunt is een drempel in de straat. Deze wordt nu gelijk gemaakt door middel van een antislip mat.
- Door zowel fysiek als digitaal een onderzoek aan te bieden en reminders te sturen is het respons aantal verhoogd.

### Wat we gaan doen

We gaan dit specifieke looppad toegankelijk maken voor rollators en rolstoelen. Begeleiding kan bijdragen aan het uitleggen van dementie en de manier waarop andere contact kunnen maken met hen.

Bij het plaatsingsproces houden we al rekening met de verhouding van de groep. Zodat de verschillende doelgroepen, voldoende aansluiting zouden kunnen vinden bij andere deelnemers.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Tot nu zijn er geen meldingen geweest. Dit komt doordat we met veel personeel in kleine groepen werken. Personeel kan zo makkelijker signaleren en vervolgens snel schakelen en daarmee wordt er snel ingespeeld op de veiligheid voor deelnemers. Door de korte lijnen met de familie kunnen we ook snel handelen wanneer nodig.

Daarnaast bespreken we ook jaarlijks de veiligheid op de boerderij met het personeel. Al het personeel zorgt ervoor dat de werkplek schoon en overzichtelijk blijft. Onnodige spullen worden opgeruimd en/of opgeborgen. We hebben rolstoelen en rollators voor mensen die extra ondersteuning nodig hebben buiten en/of binnen. Op die manier kunnen mensen veiligheid krijgen, als ze zelf nog niet de middelen hebben.

Ook is er jaarlijks de RI, waardoor de gevaren op tijd worden gesignaleerd. Tot nu zijn er weinig meldingen geweest, dit hopen we door bovenstaande te blijven continueren.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### **evaluatie met deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022  
**Actie afgerond op:** 21-12-2022 (Afgerond)

#### **Jaarverslag 2022: Aandachtspunt uit adviesmail d.d. 14-01-2022 verwerken in het jaarverslag.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022  
**Actie afgerond op:** 21-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zie punt 6.1

#### **Jaarverslag 2022: vermelden welke specifieke e-learnings zijn gevolgd.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022  
**Actie afgerond op:** 21-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** De genoemde E-learnings zijn door de medewerkers gevolgd.

#### **Voor jaarverslag 2022: het aantal uitgestroomde en ingestroomde deelnemers vermelden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022  
**Actie afgerond op:** 21-12-2022 (Afgerond)

#### **gesprek met gemeenten en hoofdaanemers over de zorgzwaarte van de nieuwe aanmeldingen alsmede passende financiering hierbij.**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-11-2022  
**Actie afgerond op:** 21-12-2022 (Afgerond)

#### **gesprekken met gemeentes en instellingen voerden over het beleid en de indicaties van deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-11-2022  
**Actie afgerond op:** 21-12-2022 (Afgerond)



**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-11-2022  
**Actie afgerond op:** 21-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gesprekken zijn gevoerd en verslaglegging is in het dossier aanwezig.

**controle medicatie lijsten, dit wordt jaarlijks tijdens de evaluaties gedaan**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-11-2022  
**Actie afgerond op:** 21-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** afgerond tijdens evaluaties

**inspraakmoment kerst**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-11-2022  
**Actie afgerond op:** 30-11-2022 (Afgerond)

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-11-2022  
**Actie afgerond op:** 04-10-2022 (Afgerond)

**bhv**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-11-2022  
**Actie afgerond op:** 04-10-2022 (Afgerond)

**bhv**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2022  
**Actie afgerond op:** 04-02-2022 (Afgerond)

**gedragscode bespreken in team overleg**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-11-2022  
**Actie afgerond op:** 25-10-2022 (Afgerond)

**controle EHBO middelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2022  
**Actie afgerond op:** 27-10-2022 (Afgerond)

**keuring machines**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2022  
**Actie afgerond op:** 13-09-2022 (Afgerond)

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022  
**Actie afgerond op:** 20-09-2022 (Afgerond)

**vog opnieuw aanvragen (bij drie jaar verlopen)**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2022  
**Actie afgerond op:** 31-08-2022 (Afgerond)

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-11-2022  
**Actie afgerond op:** 27-06-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Actie uitgevoerd.

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-11-2022  
**Actie afgerond op:** 01-04-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond, resultaten zijn gedeeld en acties zijn uitgevoerd.

**Jaarlijkse controle kwaliteitskaders**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2022  
**Actie afgerond op:** 27-06-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Voldoen aan alle belangrijke speerpunten van de kwaliteitskaders en blijven deze punten monitoren. Waar nodig wordt dit bijgestuurd.

**Jaarlijkse controle toetsingskaders**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-11-2022  
**Actie afgerond op:** 27-06-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Voldoen aan alle belangrijke speerpunten uit het toetsingskader en blijven deze punten monitoren. Waar nodig wordt dit bijgestuurd.

**Betrokkenen informeren over de kwaliteitsmeting van Molenzicht en de mogelijke ondersteuning daarbij voor de deelnemer.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2022  
**Actie afgerond op:** 01-04-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Betrokkenen zijn volgens de norm geïnformeerd over de kwaliteitsmeting van Molenzicht 2022. Verdere acties zijn ook uitgevoerd.

**update zoonosen 2020**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022  
**Actie afgerond op:** 24-01-2022 (Afgerond)

**keuring Brandblussers** brandblusser

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022  
**Actie afgerond op:** 04-02-2022 (Afgerond)

**planning vergader momenten en bepalen scholings onderwerpen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022  
**Actie afgerond op:** 01-02-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Tijdens het eerste overleg van het jaar 2022 (01-02-2022) is het vergaderrooster uitgedeeld. Verder is bepaald welke scholingsonderwerpen van toepassing in 2022.

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022  
**Actie afgerond op:** 04-01-2022 (Afgerond)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**planning vergader momenten en bepalen scholings onderwerpen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2023

**keuring Brandblussers** brandblusser

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2023

**update zoonosen 2022**

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

**Betrokkenen informeren over de kwaliteitsmeting van Molenzicht en de mogelijke ondersteuning daarbij voor de deelnemer.**

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

**Jaarlijkse controle toetsingskaders**

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

**Jaarlijkse controle kwaliteitskaders**

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

**vog opnieuw aanvragen (bij drie jaar verlopen)**

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

**Herzien van de vragenlijsten voor het KTO.**

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

**Actualisatie van de RI&E**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

**keuring machines**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

**Verdiepende cursus op casusniveau betreft hersenletsel/dementie****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023**controle EHBO middelen****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2023**bhv****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2023**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2023**inspraakmoment kerst****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023**gedragscode bespreken in team overleg****Geplande uitvoerdatum:** 25-11-2023**controle medicatie lijsten, dit wordt jaarlijks tijdens de evaluaties gedaan****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023**gesprekken met gemeentes en instellingen voerden over het beleid en de indicaties van deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023**Kernwaarden toevoegen aan evaluatiegesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2023**gesprek met gemeenten en hoofdaanemers over de zorgzwaarte van de nieuwe aanmeldingen alsmede passende financiering hierbij.****Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2023

**evaluatie met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2023**ri audit****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2024**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2024**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2024**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle acties uit het jaar 2022 zijn uitgevoerd. Door de acties over het hele jaar op de juiste manier te verdelen is het goed uitvoerbaar gebleken.

Verder zijn er acties toegevoegd die passend zijn bij de kwaliteitsverbetering van Molenzicht.

De acties zijn een fijne reminder om te zorgen dat alles uiteindelijk wordt uitgevoerd.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen komende vijf jaar zijn als volgt:

- Het blijven continueren van kwalitatieve zorg
  - door het opleidingsniveau van medewerkers op peilhouden
- Het gesprek aangaan met samenwerkingspartners betreft de indicatiestelling. Om hiermee de zorgvraag passend te houden bij begeleidingsmogelijkheden
- Scholingsbehoefte in kaart te brengen en realiseren

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstelling 2023:

- Verdieping op NAH, middels intervisie op casus niveau (spreker).
- Kennis van elkaar benutten door casus inbreng (intervisie).
- Actief blijven inzetten op de samenwerkingsverbanden.
- Ontruimingsplan concreet oefenen

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

1. Gastspreker wordt uitgenodigd om verder in te zoomen op de doelgroep: 'dementie en hersenletsel'.
2. Tijd wordt tijdens vergadermomenten ingeroosterd om casus te bespreken. Elke groep komt een keer aanbod, zodat alle doelgroepen aanbod komen.
3. Overleggen worden gepland met verschillende samenwerkingspartners, zodat we betrokken blijven bij het zorgproces ook buiten de boerderij.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.