Jaarverslag

januari 2019 - december 2019

Stichting Zorgboerderij de Mare

de Mare, loc. Westeind

Locatienummer: 95

Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag 3

Bedrijfsgegevens 3

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag 4

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? 4

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? 4

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? 4

2 Voorwoord 5

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij 5

2.2 Zorgboerderij in beeld 5

3 Algemeen 6

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij 6

3.2 Algemene conclusies 8

4 Deelnemers en medewerkers 10

4.1 Deelnemers 10

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers 10

4.3 Personeel 11

4.4 Stagiaires 11

4.5 Vrijwilligers 11

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers 12

5 Scholing en ontwikkeling 13

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar 13

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten 13

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren 13

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling 14

6 Terugkoppeling van deelnemers 15

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers 15

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken 15

6.3 Inspraakmomenten 16

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten 16

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers 17

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting 17

7 Meldingen en incidenten 19

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 19
7.2 Medicatie 19
7.3 Agressie 19
7.4 Ongewenste intimiteiten 19
7.5 Strafbare handelingen 19
7.6 Klachten 20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 20
8 Acties 20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 25
9 Doelstellingen 30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 32
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 32
9.3 Plan van aanpak 32
Overzicht van bijlagen 33

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Zorgboerderij de Mare

Registratienummer: 95

Westeind 1, 9337 TA Westervelde

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04057284

Website: http://www.zorgboerderijdemare.nl

Locatiegegevens

de Mare, loc. Westeind

Registratienummer: 95

Westeind 1, 9337 TA Westervelde

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

De Mare is een biologisch bedrijf in het idyllische dorp Westervelde en bestaat alweer 20 jaar. Als een van de eerste zorgboerderijen in het noorden van Nederland, is er veel ervaring in het begeleiden van mensen met een zorgvraag. Op de Mare wonen mensen met uiteenlopende zorgvragen, er wordt dagbesteding aangeboden. Het verzorgen van koeien, paarden, kippen, varkens, ezels, konijnen, geiten, schapen en vooral veel honden en poezen hebben een groot aandeel in de dagelijkse werkzaamheden. De paarden worden verzorgd en bereden. Daarnaast wordt er ook aan natuurbeheer gedaan, er wordt haardhout geleverd, er zijn moestuinen en een kas voor groente en kruiden. Het huishouden doen en leren doen hoort ook bij het wonen op de Mare. Knutselen, schilderen, glas in lood maken deel uit van het creatieve programma. Daarnaast wordt er veel gedaan aan lichaamsbeweging zoals fietsen, paardrijden, fitness en zwemmen. Er is veel gewerkt aan het aanleggen van het park in het weiland waar er verschillende ronde weides zijn gemaakt voor de dieren, een bloemenveld is aangelegd en een bos is aangelegd. Ook is er een paddock voor de paarden. Een deel van de bomen zijn ook vruchtenbomen waar hopelijk binnen een aantal jaren de vruchten van te plukken zijn. Er zijn zitjes bijgekomen en de omheiningen zijn vernieuwd.

Het algemene beeld van het afgelopen jaar:

-We zijn weer met een grote groep deelnemers op vakantie geweest, dit jaar naar Spanje, Ibiza! Het was weer een zeer groot succes en we zijn van plan om in 2020 weer een vliegreis te maken. Daarnaast is er voor de liefhebbers een vakantie gepland naar Schiermonnikoog.

-Het weiland/Park is het afgelopen jaar mooier gemaakt doordat er een nieuw weilandje in is gekomen. Ze zijn allemaal rond van vorm. Ook zijn er boompjes bij geplant. Aan de rand van het weiland is voor een gedeelte een wal gemaakt. Daarnaast zijn er zitjes bijgekomen, er wordt veel doorheen gewandeld, het is erg leuk om met de honden door het park te wandelen. De shetlanders en grote paarden vinden het ook leuk om aan de hand mee te lopen door het park met de deelnemers. We zijn erg blij met het park en tevreden over wat we tot nu toe hebben gedaan om het zo mooi te krijgen.

-Er zijn geen begeleiders bijgekomen en ook niet weggegaan waardoor de groep een stabiele basis heeft gehouden. Daarnaast zijn er ook geen roosterwijzigingen geweest.

-We hebben vanaf januari 2017 een nieuwe doelgroep, namelijk jeugd. In 2019 is er ook jeugd bijgekomen. Hiervoor moeten er verplicht VOG's worden aangevraagd voor nieuwe mensen. Van alle begeleiders en stagiaires zijn deze binnengekomen. Alles is positief beoordeeld. Wij hebben 24/7 minimaal 2 personen begeleiding aanwezig op locatie, als er iemand uitvalt, is er altijd een andere begeleider die kan invallen. In het geval van een crisissituatie is er dus altijd iemand aanwezig die kan ondersteunen. We bieden een woonvorm aan waarbij het belangrijk is om een ondersteunend netwerk georganiseerd te hebben. In het geval van crisis is er altijd een werknemer bereikbaar en we zorgen ervoor dat er op de boerderij altijd iemand aanwezig is. Bij wonen is het vooral belangrijk dat er in geval van crisis iemand bereikbaar is (ook buiten de reguliere werktijden) voor ondersteuning. Daarnaast hebben wij ook een orthopedagoog die telefonisch bereikbaar is op afgesproken tijden.

-Voor jeugdige deelnemers hebben wij een eigen SKJ geregistreerde orthopedagoog aangenomen die actief betrokken is bij de intake (vaststellen van de zorgbehoefte) en het verdere zorgtraject (begeleidingsplan en evaluaties). Daarnaast ondersteunt zij ons ook bij de overige deelnemers. In 2019 is er nog een orthopedagoog bijgekomen die ons ondersteunt bij zowel jeugd als volwassenen en het team versterkt tijdens de teamvergaderingen.

-De huidige financieringsvorm is PGB, wij hebben mogelijkheden bekeken om ook zorg vanuit ZIN te kunnen financieren. De overstap of combinatie hiervan is nog niet over besloten en zal mogelijk in 2020 tot stand komen. We hebben informatie ingewonnen bij collega zorgboerderijen, bij Bezinn, bij gemeentes. Het bestuur van de Mare zal hier uiteindelijk over beslissen.

Het bestuur vraagt aan de directie de volgende vragen ter nadere informatie te laten beantwoorden.

- Welke effecten hebben de toenemende professionalisering op de zittende bestuursleden en de directie?
- Hoe pakt de combinatiemogelijkheid uit tussen PGB en ZIN?
- Wat is de optimale schaalgrootte van de stichting om de transitie te kunnen maken?
- Wat zijn de consequenties voor de continuïteit van de Stichting en voor de cliënten?

- Hoe realiseren we de grootst mogelijke transparantie in een nieuwe vorm?
- Hoe zit het met de keuzevrijheid en het zelfbeschikkingsrecht van de cliënt?
- Hoeveel kost de extra regelgeving en bureaucratie en eisen aan de cliënt en de zorginstelling aan tijd en geld? Dit mag nimmer ten koste gaan van de directe zorg, hulp aan de cliënt en de relatie cliënt-hulpverlener.
- Is de omvang van de Mare groot genoeg om in aanmerking te komen voor ZIN?
- Wil de Mare groeien in omvang?
- Hoe zijn bepaalde eisen voor ZIN nu al verwerkt in de organisatie “De Mare”?
- Welke eisen moeten nog uitgewerkt worden en op welke manier?
- Zijn de nadelen van de PGB acceptabel?
- Wat gebeurt er met de zittende cliënten die wel of niet ZIN aanvragen?
- Wordt er aan gedacht aan een combinatie tussen PGB en ZIN?

Op dit moment zijn we nog de voordelen en nadelen en de consequenties tegen elkaar aan het opwegen. Een besluit hierover nemen is een actiepunt voor 2020.

-We hebben het FLZ kwaliteitskeurmerk wonen ook voor de locatie Klein Soestdijk mogen ontvangen. Vanuit de audit moest er nog een verslag van Wim Klaucke worden toegevoegd, dit is gedaan voor beide locaties. Verder zijn alle acties uit de werkbeschrijving voltooid.

-We zijn bezig met de voorbereidingen om het HKZ keurmerk te verkrijgen.

-We hebben sinds begin 2019 een nieuw cliëntensysteem genaamd Qurentis. Helaas is dit een zeer ongeschikt programma gebleken voor ons en is dit ten koste gegaan van onze hoge eisen aan vooral de rapportage. In begin 2020 verwachten we dat de overstap naar Carefriend verbeteringen zal opleveren. Hiervoor zal ook scholing nodig zijn.

-Er zijn vergunningen afgegeven voor de bouw van de nieuwe locatie en het vordert gestaag.

-29 april 2019 hebben we het 20 jarig bestaan gevierd en een visiedocument gemaakt, onderstaand deel is een **samenvatting tot nu.**

Arend en Margreet hebben de Mare in 1999 samen opgericht; Ze begonnen met een groepje cliënten van van Boeijen oord, wat nu van Boeijen heet. Ze kregen dagbesteding op Westeind 3, het huis naast de boerderij waar we nu in zitten,

Later kwamen er langzamerhand steeds meer mensen bij wonen. Deelnemer 1. is de oudste bewoner, 2. is er ook al een hele tijd, beide nu meer dan 10 jaar. Er zijn veel cliënten die voor korte of langere tijd bij ons zijn geweest. Zo is onlangs 3. weggegaan, die 9 jaar bij ons heeft mogen wonen en in die tijd veel heeft geleerd. In totaal zijn er door de jaren al meer dan 50 clienten bij de mare geweest voor dagbesteding en/of wonen. 4. heeft bij ons zijn laatste woonplek gehad.

Ook zijn er in de 20 jaar tijd de volgende medewerkers geweest: 5, de boerderij is destijds van hem overgenomen en toen is hij ook bij ons komen werken. Hij is een aantal jaren geleden overleden maar heeft veel bijgedragen aan de Mare. 12 medewerkers, waarvan meer dan de helft in de laatste 3 jaar bij ons een kijkje hebben kunnen nemen. We waren het niet gewend om in zo’n korte tijd aan zoveel verschillende gezichten te wennen, het is misschien iets van deze tijd maar we hopen dat we de ‘job hopper’ periode achter ons kunnen laten. Ook vinden wij het leuk om te investeren in mensen en ze op te leiden binnen de Mare.

De zorgboerinnen zijn dagelijks bezig met het beleid, indicaties, contacten en contracten, financiën, kwaliteit, planning en roosters, scholing, dossiers, begeleiding en aansturing van team en cliënten. De zorgboer is qua dagelijkse bezigheden inmiddels wat meer op de achtergrond aanwezig, maar is wel actief met de ontwikkelingen op boerderij en het erf. 6. heeft bewust gekozen voor een andere richting en heeft zich gestort op het meubels maken, maar wel in de werkplaats van de Mare. 7. is onze conciërge en manusje van alles. 8. houdt zich dagelijks bezig met financiën, ICT en Klein Soestdijk. Begeleiders in opleiding/assistent-begeleiders, koks en huishoudelijke werkzaamheden: 9., al 10 jaar in dienst is van de Mare, met haar man 10. die vrijwilliger is, net als 11. en 12. alweer een hele tijd en zij willen zich ook verder gaan ontwikkelen binnen de Mare. Zo ook 13., 14. en 15. die hier vorig jaar zijn begonnen. Alle drie in opleiding, dus er zijn even wat minder stagiaires momenteel. 16. en 17, onze orthopedagogen en 18., PGB organizer, ondersteunen waar nodig. 19 vervult daarnaast de functie loonadministratie en bestuurslid. Hij vorm het bestuur samen met 20. Een stabiele club en klankbord. Ten slotte 21. onze neutrale en objectieve vertrouwenspersoon en klachtenfunctionaris die klaarstaat wanneer dat nodig is.

Wat we belangrijk vinden:

Op de Mare hebben we een bepaalde visie die goed werkt. Dat is terug te vinden in onder andere de respect regel. “Respect voor jezelf, voor een ander en je omgeving.” Voor vreemden is het niet altijd makkelijk om meteen te weten wat dit betekent, maar het werkt door in alle dagelijkse bezigheden. Elke dag werken we hier met zijn allen aan, het is niet altijd even makkelijk, maar we leren en groeien er wel van door erbij stil te staan. We zijn op de Mare een kleine gemeenschap, die een voorbeeld wil zijn voor de wereld, dat klinkt heel idealistisch, maar dat zijn we ook. Positief blijven en dankbaar kijken naar het verleden, heden en toekomst. We behandelen de aarde zoals wij vinden dat het hoort; zo min mogelijk vervuilen met afval en gifstoffen, zuinig zijn met grondstoffen zoals voedsel en water, goed zijn voor flora en fauna. Daarom boeren wij al sinds het begin biologisch, geen bestrijdingsmiddelen, geen bio-industrie en vooral natuur en dier vriendelijk. Als er restjes eten over zijn, zijn er altijd wel honden of andere diertjes die er nog van kunnen smullen. We hebben de SKAL certificering (eco keurmerk) gehad

voor het lakenverldervlees dat we produceerden, we doen dit nu op een zeer kleine schaal en voor eigen gebruik, waardoor het keurmerk overbodig is geworden, maar we behouden wel de richtlijnen. We houden ook een zeldzaam dieren ras in stand. De lakenvelder koeien zijn altijd al een belangrijk onderdeel geweest van de dagelijkse bezigheden en is kenmerkend voor onze zorgboerderij. Om deze reden kopen wij ook duurzaam in. Onder geen voorwaarde willen wij meewerken aan de bio-industrie, dus er zal ook geen plof-kipje bij ons in de koelkast liggen, het is onvriendelijk voor dier en natuur. Ook zijn we zeer bewust in andere aankopen, de Mare ondersteunt bijvoorbeeld geen kinderarbeid. Kwaliteit is vaak belangrijker dan kwantiteit, dit proberen wij aan iedereen mee te geven.

Goede zorg die wij leveren aan de deelnemers vinden we erg belangrijk, dit kan naar onze mening ook alleen als de zorgverleners en de omgeving dit ook kunnen dragen en waarborgen. Dit betekent dat wij veel tijd besteden aan het werken aan doelen die voor de deelnemers belangrijk zijn, maar we bieden ze ook een veilige omgeving. De boerderij wordt met respect behandeld omdat iedereen het fijn vindt om in een mooie en schone omgeving te wonen. Met z'n allen werken we eraan om dit steeds mooier te maken. Help elkaar met klussen die gedaan moeten worden, dit geldt voor de bewoners, maar ook voor de andere mensen die bij ons komen. Als je in een prettige, gezellige omgeving woont met veel natuur en lieve dieren om je heen, is het mogelijk om jezelf te ontplooien en gelukkig(er) te zijn. Alleen dan kun je dit ook uitdragen naar een ander en een voorbeeld stellen. Deze ontwikkeling is dus niet alleen belangrijk voor de deelnemers, het is ook belangrijk voor alle medewerkers en de kinderen die ook op de Mare wonen en bezoeken. Als de medewerkers de kans krijgen om zich te ontplooien, kunnen zij hier gebruik van maken. Ontdek je sterke kanten en ontwikkel die, maar werk ook aan je mindere kanten.

We vinden het belangrijk dat er dagelijks gezond en lekker wordt gegeten, een groot deel van welzijn wat in de medische wereld vaak onderbelicht wordt, is goed eten. Je bent wat je eet. Als jij geen pesticiden, overmatig vet of suiker, hormonen, antibiotica en allerlei ongezonde E-nummers binnenkrijgt, hoeft je lichaam hier ook niet tegen te vechten. Bedenk wat de helende voordelen zijn van groente en fruit. De respectregel komt hier wederom terug, zorg er goed voor en je zal beter functioneren, het geldt voor iedereen. Doe ook dingen in het leven waar je blij van wordt, als dit niet mogelijk is, zorg er dan voor dat hetgeen dat tegenhoudt wordt losgelaten. Dit kan bestaan uit onjuiste medicatie, verkeerde mensen in je omgeving, trauma's etc. Hiermee kun je aan de slag, wij hebben voldoende mensen in ons netwerk om hier gebruik van te kunnen maken. Ervaring vanuit de laatste jaren leert dat de deelnemers dit oppakken, uitzonderingen daargelaten. Er moet wel begrip zijn voor de verschillende rollen onderling, iedereen heeft zo zijn eigen taken en plaats in de Mare. Daarbij horen ook verantwoordelijkheden en bevoegdheden. Als hier onduidelijkheden over zijn gaan we in gesprek met elkaar en worden de verhoudingen weer duidelijk gemaakt. Hiervoor zijn ook functieomschrijvingen. Honden, paarden en andere dieren hebben een grote rol binnen de Mare omdat ze zorgen, troost bieden, een luisterend oor zijn en vooral geen oordeel hebben.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Er is een positieve ontwikkeling gaande zoals er over het afgelopen jaar is beschreven. Het afgelopen jaar wordt gekenmerkt door verdere professionalisering en structurering. Daarnaast wordt er veel tijd besteedt aan aandacht voor uitjes en leuke dingen. Alle zaken uit de actielijst zijn afgerond, een aantal komen op de actielijst van volgend jaar.

Eventuele problemen van clienten worden per direct besproken en waar nodig gehandeld. De eventuele problemen kunnen mogelijk worden voorkomen doordat clienten invloed hebben op het beleid van de zorgboerderij doormiddel van het tevredenheidsonderzoek en de bewonersraad. Naar ideeen moet actief worden gevraagd voordat er problemen ontstaan. Het afgelopen jaar is er een tevredenheidsonderzoek geweest en er zijn evaluatiegesprekken geweest. Dit zal in 2020 weer worden gedaan. We doen allemaal ons best om de tevredenheid hoog te houden omdat we dit erg belangrijk vinden.

Alle medewerkers hebben aan het eind van jaar een functioneringsgesprek gehad. Hieruit kwamen geen belangrijke punten naar voren. Alle medewerkers functioneren goed. Bovengenoemde draagt bij aan de beheersing en verberering van de kwaliteit op de Mare.

Aan de opmerkingen van de audit hebben we gewerkt en de werkbeschrijving blijven we aanpassen mocht dat nodig zijn.

Vanuit het visiedocument hebben wij samen met alle betrokkenen een bepaald doel voor ogen, dit is aan het eind van dit jaarverslag beschreven.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De belangrijkste ontwikkelingen van het afgelopen jaar aantal deelnemers

Begin 13 Instroom 6 Uitstroom 3 Eind 16

Verstandelijke beperking 3 2 0 5

Psyschische beperking 2 1 2 1

Burn-out 1 1 0 2

Lichamelijke beperking 1 0 0 1

Autisme 3 0 0 3

Kind 3 2 1 4

Reden uitstroom:

Verhuisd 1

Hersteld 1
Ouderdom 0
Andere dagbesteding 1

Totaal wonen er 14 deelnemers die ook dagbesteding krijgen en 2 krijgen ambulante begeleiding vanuit de mare.

Er is een nieuwe doelgroep vanaf Januari 2017: Jeugd.

We bieden zowel dagbesteding als wonen aan, mensen die bij de mare wonen hebben niet een hoge indicatie/zorgvraag, het gaat veelal om bijvoorbeeld GGZ 3. Er is individuele, groeps- en ambulante begeleiding. Ook wordt er veel aandacht besteed aan persoonlijke verzorging en kunnen mensen met een beschermd wonen indicatie bij ons terecht. Wij verlenen zorg vanuit de WMO, Jeugdwet en WLZ.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wij kunnen concluderen dat de doelgroep jeugd nog steeds erg goed past bij ons op de zorgboerderij. De jongste is 16 jaar. Wij merken dat leeftijd niet erg belangrijk is en dat de activiteiten die we aanbieden passen bij alle leeftijden. Wanneer jeugd overdag nog naar school gaat, is er minder sprake van dagbesteding, toch kan de jeugd dan goed aansluiten bij de woongroep. Het belangrijkste is, dat alle deelnemers zich thuis voelen en tevreden zijn. Wij hebben het afgelopen jaar niet gemerkt dat er wijzigingen moeten komen m.b.t. de jeugd. Zowel de evaluatiegesprekken als het tevredenheidsonderzoek kunnen dit bevestigen. Wij gebruiken de presentie-methode bij het begeleiden, zowel voor jeugd als de andere doelgroepen. Tevens is onze manier van begeleiden gebaseerd op 'positive reinforcement' waarbij we uitgaan van de

kwaliteiten van de deelnemers. De problemen verdwijnen daardoor naar de achtergrond en de talenten komen naar voren. Iedereen heeft een andere zorgvraag, daardoor wordt iedereen op een andere manier begeleid, zoals beschreven in het zorgplan. Activiteiten worden ook aangepast aan de vragen van de deelnemer, zowel van jeugd als de andere deelnemers.

De overige deelnemers zijn over het algemeen zeer tevreden, zoals blijkt uit het tevredenheidsonderzoek en de evaluatiegesprekken. Wij zijn van mening dat veel mensen met een zorgvraag passen bij ons zorgaanbod, met uitzondering van mensen met een verslaving of wanneer er sprake is van agressie. We hebben een groep deelnemers waarvan de meesten hooggevoelig zijn, deze mensen moeten zich veilig kunnen voelen als ze bij de Mare zijn. Een groot deel van deze mensen is gepest, dus we letten er goed op dat dit niet gebeurd bij ons. Dit doen we met behulp van onze Respect regel; 'Respect hebben voor jezelf, een ander, je omgeving en de dieren.' Dit helpt de deelnemers om op een goede manier met elkaar om te gaan. We merken dat de deelnemers die al langer bij ons zijn, deze regel goed snappen en ook goed kunnen overbrengen aan de andere 'nieuwe' mensen. De 'respect' regel is vertaald in onze huisregels/gedragscode.

in 2019 hebben we een deelnemer gehad die niet paste bij de groep en zorgde voor veel onrust. Het was lastig om hiervoor een nieuwe woonplek te vinden. Uiteindelijk is dit begin 2020 gelukt in samenwerking met centrum gemeente assen en MEE. Normaal gesproken lukt het goed om een nieuwe woonplek te vinden, deze keer ging het niet zo makkelijk en hebben de medebewoners hier veel last van ondervonden. We hopen dit niet weer mee te maken en gaan bekijken hoe we dit een volgende keer kunnen voorkomen of sneller op kunnen lossen.

Verder waren er geen bijzonderheden m.b.t. deelnemers, het is rustig verlopen waardoor we goed de aandacht konden vestigen op de ontwikkeling van de deelnemers.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ons begeleidings-team is zeer stabiel en we streven ernaar om langdurig samen te werken met vaste arbeidsovereenkomsten. Er zijn dit jaar geen mensen bijgekomen of weggegaan. Drie werknemers volgen een zorg gerelateerde opleiding en twee werknemers volgen een EVC traject. Twee medewerkers uit de huishouding zijn helaas tijdelijk ziek, door een auto ongeluk en een schildklierproblemen. We hopen dat ze gauw weer terug kunnen komen, we hebben wel een tijdelijke vervanger.

Het team werkt erg goed samen en er zijn verder geen veranderingen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- Personeelsbeleid 2019-2020
- Opleidingsplan 2019-2020

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er zijn nog steeds twee dezelfde vrijwilligers. Deze komen een aantal ochtenden/dagdelen in de week. 1 vrijwilliger komt onregelmatig, maar minimaal 8 uren per week. De vrijwilligers hebben een overeenkomst waarbij de taken vast zijn gelegd. Wij hebben elk jaar een evaluatiegesprek met de vrijwilligers, ons team van vrijwilligers is zeer stabiel er wijzigt vrijwel niets aan en we zijn vooral erg blij met deze

mensen!

Voor 2020 willen we graag nieuwe vrijwilligers voor de dierverzorging en vervoer en er hebben zich al een aantal aangemeld die mogelijk geïnteresseerd zijn. Vrijwilligers hebben vaak hun eigen voorkeur vwb bezigheden en die zetten wij dan ook op hun talenten in. Dit zorgt ervoor dat ze tevreden zijn en een stabiele factor vormen voor de deelnemers.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Wij blijven het belangrijk vinden dat het hele team goed samenwerkt en tevreden is. Door aandacht hieraan te schenken en goed te luisteren, proberen wij ieders kwaliteiten naar boven te halen waardoor de intrinsieke motivatie hoog blijft. Dit doen wij d.m.v. teamvergaderingen, een berichten groep, rapportage, functioneringsgesprekken, en het hele team is ook betrokken bij de bewonersraad. Daarnaast is er regelmatig overleg over allerlei onderwerpen. Sinds maart 2017 volgen wij volledig het CAO gehandicaptenzorg, wat hopelijk zorgt voor nog meer zekerheid, tevredenheid en beloning. Wij hebben voldoende bevoegd en bekwaam personeel om de deelnemers te begeleiden. Acties blijven in het plannen van teamvergaderingen en functioneringsgesprekken. Wanneer er ontevredenheid is, zorgen we dat alles wordt besproken en kijken we graag naar oplossingen. Dit doen wij d.m.v. functioneringsgesprekken en afspraken die hierbij worden gemaakt.

Het afgelopen jaar hebben we bijna geen stagiaires gehad omdat we de aandacht wilden vestigen op het scholen van de teamleden die in opleiding zijn. Dit is naar tevredenheid gegaan en ze liggen goed op schema. We blijven hiermee doorgaan tot de opleidingen zijn afgerond en dat zal in februari 2021 het geval zijn, als alles volgens planning verloopt. Nadien zullen er weer meer stagiaires worden aangenomen.

We zijn erg tevreden met de huidige vrijwilligers en zouden er graag nog een aantal bij willen hebben voor dierverzorging en vervoer.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De scholingsactiviteiten van het afgelopen jaar zijn als volgt: Cursussen Juni 2019 voor alle medewerkers BHV/EHBO

De opleidingsdoelen zijn voor zover mogelijk wel bereikt.
Een medewerker is begonnen met de opleiding sociaal agogisch werk, deze opleiding duurt nog een half jaar om te voltooien.

Begin 2019 zijn de twee andere medewerkers aan de opleiding verzorgende IG begonnen welke begin 2021 afgerond zal zijn, de voortgang gaat voorspoedig.
Daarnaast zijn twee medewerkers in 2019 bezig met het behalen van ervaringscertificaten vanuit het EVC.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- Opleidingsplan 2019-2020

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Een medewerker is bezig met de opleiding SAW (sociaal agogisch werk), deze opleiding duurt nog een half jaar. In 2019 zijn twee andere medewerkers begonnen aan de opleiding verzorgende IG, dit duurt nog een jaar. Twee medewerkers volgen een EVC traject. Alle medewerkers hebben de BHV EHBO cursus gevolgd.

We hebben een nieuw clientensysteem, Qurentis. Hiervoor is een cursus gevolgd door alle medewerkers.

Drie medewerkers hebben door de opleiding inmiddels geactualiseerde kennis m.b.t medicijnverstrekking.

Alle scholing is met goed gevolg afgerond.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- Opleidingsplan 2019-2020

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Een medewerker is begonnen met de opleiding SAW (sociaal agogisch werk), deze opleiding duurt nog een half jaar.

In 2019 zijn de 2 andere medewerkers aan de opleiding verzorgende IG begonnen en dit duurt nog 1 jaar.

Daarnaast is er voor de overige medewerkers de mogelijkheid om in 2020 certificaten te behalen d.m.v. EVC.

De jaarlijks terugkerende BHV cursus, dit jaar wederom gecombineerd wordt met een ontruimingsoefening. Er zijn wel een aantal interessante cursussen, weer bij BEZINN, waar een aantal werknemers zich voor in zullen schrijven.

Er is geen behoefte aan en verdere zorginhoudelijke verdieping omdat er al zeer veel aandacht aan opleidingen wordt gegeven.

Trainingen op het gebied van de samenwerken en aansturen van het team is gewenst maar nog niet gepland.

Voor het nieuwe clientensysteem Carefriend is scholing benodigd, dit wordt in 2020 gedaan. Het is nog niet duidelijk wanneer precies omdat Carefriend nog in ontwikkeling is. Het plan is dat we medio maart/begin april over kunnen gaan. Omstreeks die tijd verwachten we dat de cursus wordt aangeboden zodat we hiermee aan de slag kunnen gaan in de praktijk.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Alle scholingsdoelen zijn in 2019 behaald voor zover mogelijk omdat de werknemers nog in opleiding zijn. De voortgang loopt voorspoedig. In het afgelopen jaar is de BHV-EHBO cursus door alle werknemers behaald.

Wij willen in 2020 ook mogelijk cursussen gaan volgen, omdat we merken dat dit het team scherp houdt en kennis geeft. Boer en Zorg in Noord Nederland (BEZINN) biedt wederom mooie cursussen aan. Aan welke cursussen er behoefte is, is nog niet duidelijk i.v.m. het al volgen van een opleiding of een EVC traject. Deze willen we eerst afronden. Voor het EVC traject is verlenging aangevraagd omdat het een tijdrovend traject is.

Helaas had de cursus in 2019 voor Qurentis niet veel zin omdat we dit systeem niet meer gaan gebruiken. Dit hebben we van te voren niet kunnen voorzien en het is zonde van de geïnvesteerde tijd en geld. Voor Carefriend clientensysteem is het benodigd om een cursus te volgen in 2020. We hebben hier meer vertrouwen in en we hopen dat het goed uitpakt.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Alle evaluatiegesprekken zijn toegevoegd aan het persoonlijk dossier van elke deelnemer/client. Ze zijn ondertekend en ingescand, zodat het ook digitaal is. Daarnaast zijn ze toegevoegd aan het rapportagesysteem. Op dit moment zijn er 16 deelnemers, er zijn gemiddeld 2 evaluatiegesprekken per jaar. Er zijn vaker korte evaluatiegesprekjes, hierover wordt gerapporteerd zodat alle begeleiders hiervan op de hoogte zijn. Deze zijn meestal tussen de werkzaamheden door op het kantoor, of tijdens de werkzaamheden als hier de mogelijkheid voor is. Dit hangt ook af van de deelnemer en waar hij/zij zich het prettigste bij voelt. Met alle deelnemers is minimaal 2x een gesprek geweest in 2019, tijdens de bespreking van het zorgplan en nog een keer halverwege het jaar. Deze evaluatiegesprekken worden door alle betrokkenen getekend voor goedkeuring en komen in het dossier. Wanneer het gewenst is dat er ouders/vertegenwoordigers bij zijn, worden deze altijd uitgenodigd.

De algemene punten die worden besproken met vrijwel iedere deelnemer zijn over de werkzaamheden die worden gedaan, over het contact met andere deelnemers en over het contact met de begeleding en de persoonlijke begeleiders. Ook wordt er gesproken over de persoonlijke voortgang van de deelnemer en of dit naar tevredenheid is en hoe wij hierbij kunnen helpen. Er wordt altijd gekeken naar de mogelijkheden en de kwaliteiten van de deelnemer. Op die manier gaan problemen vaak naar de achtergrond.

Uit de evaluatiegesprekken in algemene zin is gekomen dat de meeste deelnemers op hun plek zitten.
Voor sommige deelnemers is het wat druk geweest, maar over het algemeen waren de deelnemers tevreden.

Als het om jeugd gaat hebben we elke keer de orthopedagoog bij het gesprek gehad voor extra ondersteuning. Bij 4 volwassenen hebben we deze er ook bij betrokken voor een bredere insteek.

Met 1 deelnemer hebben we geen evaluatiegesprek gehad omdat was besloten dat deze een nieuwe woonplek zou krijgen en weg zou gaan.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluatiegesprekken komt in het algemeen een beeld van waar we naartoe willen en is het hart van de deelnemer vaak gelucht. Er worden oplossingen voor problemen gezocht. Deze algemene doelen, afspraken en voortgang worden in het zorgplan verwerkt. Wat wij hebben geleerd is goed te luisteren naar de deelnemers en de evaluatiegesprekken in de teamvergaderingen te bespreken zodat elke begeleider ervan op de hoogte is. Op die manier kunnen we samen tot betere inzichten komen. Het zorgplan wordt zo nodig aangepast en in veel gevallen wordt de familie op de hoogte gebracht van de ontwikkelingen.

De acties die hieruit volgen zijn concreet:
Rapporteren in het clientsysteem, aanpassingen maken in de betreffende zorgplannen, overleg in teamvergaderingen en natuurlijk directe actie volgens de presentiemethode. Het voordeel van deze acties zijn, dat het vaak terugkomt en we het als team met elkaar kunnen terugkoppelen en evalueren.

Zoals eerder aangegeven hebben er meerdere gesprekken plaats gevonden t.a.v. het welzijn en de toekomst van alle deelnemers die bij ons dagbesteding en wonen afnemen.

Onderstaande punten zijn hierbij aanbod gekomen :

Zorgvraag van elke individuele deelnemer in kaart gebracht voor het zorgplan.

Dit heeft er tot geleid dat er voor een aantal deelnemers uitbreiding van dagdelen is gerealiseerd. Daarnaast ook een passend alternatief voor deelnemers buiten onze zorgboerderij gezocht moest worden. Leerpunt/verbeterpunt: Onderschatting hoeveel invloed verschillende partijen hebben gehad tijdens het proces naar verhuizing, zowel negatief als positief.

De werkwijze van de evaluatiegesprekken zijn duidelijk en vinden het gehele jaar door plaats. Het is steeds terugkerend patroon, een zorgplan wordt opgesteld, hierop wordt gerapporteerd en geëvalueerd. Indien gewenst wordt een gedragsdeskundige betrokken bij het opstellen van de ondersteuningsdoelen. We zijn tevreden over het verloop.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er is in 2019 vier keer een formeel inspraakmoment geweest, deze vindt groepsgewijs plaats. Een inspraakmoment houdt in dat we zorgen dat iedereen aanwezig is, er een agenda is gemaakt en er zijn notulen van gemaakt. Later worden deze notulen besproken in een teamvergadering. Omdat er veel mensen wonen en dagbesteding hebben op de boerderij, hebben we de clientenraad gecombineerd met de bewonersraad. We noemen het de bewonersraad. Van de 16 deelnemers, wonen er 14 bij de Mare. Er zijn dus ook twee mensen die bij de bewonersraad zitten, die niet bij ons wonen.

Bewonersvergadering 18 januari 2019, 11 april 2019, 31 juli 2019, 7 oktober 2019

Belangrijkste punten

1.Zelfstandigheid en zelfredzaamheid vergroten en elkaar helpen. Veiligheid in en om de boerderij.

2.Inbreng bewoners: Behoefte aan andere vormen van dagbesteding?
Verantwoordelijkheid voor taken zoals schoon houden van de stallen.

3. Omgangsregels

4. Nieuwe gerechten

5. Respect voor jezelf, elkaar, de dieren, de omgeving en de boerderij

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

-Nieuwe bijeenkomsten worden gepland op de actielijst en agenda. Bewonersvergadering in de agenda gezet. 1x per 3 maanden of indien nodig wordt dit vaker gepland.

-Notulen/verslag wordt gemaakt door een notulist. Deze worden besproken tijdens de teamvergaderingen.

-Het is van groot belang dat cliënten inspraakmomenten hebben. De wensen worden besproken, tevens wordt duidelijk gemaakt dat niet alle wensen vervuld kunnen worden.

-Mogelijkheid om vaker complimenten te krijgen blijven we doen in alle bewonersvergaderingen, dit zorgt voor een leuk einde van de vergadering. Nieuwe bewoners krijgen de mogelijkheid om iets over zichzelf te vertellen. Over en weer kan het bijdragen aan een fijner woon- en werkklimaat. Mensen herinneren aan de respectregel en het lastkorfprincipe en de voordelen hiervan.

Met een betrokken groep bewoners en deelnemers zijn de bewonersvergaderingen vooral een prettig samenzijn waar waardevolle tips worden uitgewisseld en waar zaken ter sprake komen die tijdens een normale pauze of koffiemoment snel vergeten worden.

De bijeenkomsten bieden ons houvast en structuur, iets wat met name door de bewoners ontzettend wordt gewaardeerd. Daarnaast is het voor begeleiding ook een mooi moment om in het algemeen belangrijke zaken te bespreken. Zaken die naar voren komen zijn vaak praktisch van aard en niet direct grote actiepunten of leermomenten, maar eenvoudiger zaken als een stoel die geleverd moet worden of gerepareerd. Deze zaken pikken we dan ook direct op en dat zorgt ervoor dat bewoners en deelnemers zich serieus genomen voelen, wat tijdens een volgende bijeenkomst ook weer leidt tot nieuwe zaken, omdat men merkt dat er daadwerkelijk iets gebeurd.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Ook in 2019 hebben we een tevredenheidsonderzoek gehouden om de deelnemerstevredenheid met betrekking tot de zorg te toetsen. Het tevredenheidsformulier is anoniem ingevuld met een vrijwilliger. Dit is gebeurd in november. Er is samen gesproken over de vragen en voor degenen die niet kunnen schrijven is het namens de deelnemer ingevuld door een vrijwilliger. Wij hebben hiervoor gekozen omdat we hiermee een eerlijk beeld krijgen over de tevredenheid. Naar aanleiding van deze vragenlijst heeft de vrijwilliger de score's uitgewerkt en er een verslag van gemaakt. 16 deelnemers hebben meegedaan met het onderzoek.

Het anonieme schriftelijke tevredenheidsonderzoek, voorziet ons van waardevolle informatie en feedback vanuit de bewoners en deelnemers. Onderwerpen die gevraagd worden gaan over zaken als begeleiding, sfeer, persoonlijk welbevinden, activiteitenaanbod en of er nog ideeën zijn die men aan wil dragen. We vragen zowel naar MC als open vragen.

Het is fijn om te horen dat gezelligheid, de begeleiders, werkzaamheden en de sfeer genoemd worden als de meest positieve punten op de Mare. Vragen we naar wat men zou willen veranderen binnen de Mare, dan mogen we gelukkig regelmatig noteren dat mensen niets zouden kunnen verzinnen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- Tevredenheidsonderzoek 2019

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De tevredenheid is hoog en de cijfers die zijn gegeven waren goed!

Het verdient de aanbeveling om in de bijlage genoemde vragen nog eens nader te bekijken wat er aan een situatie verbeterd zou kunnen worden. Dit willen we bespreken in een teamvergadering. Individuele wensen zijn natuurlijk lastig te realiseren, maar we houden de suggesties in gedachten of hebben dit besproken bij evaluatiegesprekken. De conclusie is dat iedereen erg tevreden is. Het is van belang dat we korte lijntjes houden met deelnemers, ouders en vertegenwoordigers en proberen dit beeld vast te houden door signalen altijd goed te horen en te beantwoorden. Een verbeterpunt voor de boerderij is het plaatsen van meerdere bankjes op de boerderij zodat mensen makkelijker even kunnen gaan zitten en daardoor hun taken minder zwaar ervaren. Het is ook goed om vaker even een gesprekje te hebben met de pber om te kijken hoe het gaat en om uitleg te geven over vragen die deelnemers hebben.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- Tevredenheidsonderzoek 2019

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

> Er is twee keer een vergelijkbaar ongeval voorgekomen. We weten nu goed hoe met deze bewoner om te gaan, waardoor we het probleem in de toekomst kunnen voorkomen. Er is een VIM ingevuld en aan het dossier van de betreffende client toegevoegd. In de teamvergaderingen is het signaleringsplan uitgebreid besproken en vastgelegd.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- Registratieformulier ongevallen

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er is twee keer een vergelijkbaar ongeval voorgekomen. We weten nu goed hoe met deze bewoner om te gaan, waardoor we het probleem in de toekomst kunnen voorkomen. Er is een VIM ingevuld en aan het dossier van de betreffende client toegevoegd. In de teamvergaderingen is het signaleringsplan uitgebreid besproken en vastgelegd.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Zoonosen certificaat

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: certificaat behaald

Bevestiging op schrift van de gemeente

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019
Actie afgerond op: 28-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Email gemeente 28 maart 2019

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 24-12-2019 (Afgerond)

VOG aanvragen stagiairs

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019
Actie afgerond op: 10-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: geen nieuwe stagiaires

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 24-12-2019 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 09-03-2019
Actie afgerond op: 26-06-2019 (Afgerond)

Oefening ontruiming

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 24-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: gepland voor 24-06-2020

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 24-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: ingepland op 24-06-2020

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 26-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle werknemers hebben de BHV (herhalingscursus) goed afgerond. We hebben dit samen met een andere zorgboerderij gedaan.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2019
Actie afgerond op: 11-06-2019 (Afgerond)

Jaarlijkse check op inhoud KS en toegevoegde documenten

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2019
Actie afgerond op: 01-01-2019 (Afgerond)

VOG aanvragen stagiairs

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019
Actie afgerond op: 01-02-2019 (Afgerond)

Controle brandblussers en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018
Actie afgerond op: 03-04-2019 (Afgerond)

Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 02-04-2019 (Afgerond)

Verslag Wim Klaucke toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2019
Actie afgerond op: 24-03-2019 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 28-02-2019 (Afgerond)

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019
Actie afgerond op: 28-02-2019 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2019
Actie afgerond op: 28-02-2019 (Afgerond)

Legionella-risicoanalyse/beheersplan uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2019
Actie afgerond op: 25-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Omdat de ruimtes altijd alle dagen bezet zijn, is het niet nodig om een Legionella-risicoanalyse/beheersplan uit te voeren. (N.a.v. advies Wim Klaucke)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2019
Actie afgerond op: 27-02-2019 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 21-02-2019, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2019
Actie afgerond op: 21-02-2019 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2018
Actie afgerond op: 19-02-2019 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2018
Actie afgerond op: 19-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Verslag toegevoegd

3 toetsingskaders jeugdhulp checklist

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2019
Actie afgerond op: 11-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: De gemeente is langs geweest voor inspectie

Toetsingskader WMO checklist

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2019
Actie afgerond op: 11-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gemeente is 11 januari bij ons geweest om dit te toetsen.

RIE laten uitvoeren door arbo-deskundige (ivm meer dan 25 werknemers)

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2019
Actie afgerond op: 12-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: 25 februari

Jaarlijkse controle apparaten

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2018
Actie afgerond op: 12-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: 23 januari controle

Bewonersraad 2020 inplannen in agenda

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2020
Actie afgerond op: 12-01-2019 (Afgerond)

Bewonersraad 2019 inplannen in agenda

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 12-01-2019 (Afgerond)

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 09-01-2019 (Afgerond)

Graag alle ingeplande inspraakmomenten op de actielijst vermelden (minimaal 4)

Geplande uitvoerdatum:	14-08-2018
Actie afgerond op:	09-01-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Bewonersraad Gepland: 19 mrt. 2019 10:00 t/m 11:00 Bewonersraad Gepland: 19 jun. 2019 10:00 t/m 11:00 Bewonersraad Gepland: 19 sep. 2019 10:00 t/m 11:00 Bewonersraad Gepland: 19 dec. 2019 10:00 t/m 11:00

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Beleid proeflogeren/uitstroom aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 09-04-2020

Besluit financieringsvorm

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020

Vrijwilligers aannemen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020

Scholing Carefriend

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2020

Koelcel maken

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2020

Scholing Carefriend

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2020

Jaarlijkse controle apparaten

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 24-06-2020

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 24-06-2020

Controle EHBO en Brandblusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 24-06-2020

Zitjes plaatsen op boerderij en in het park

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

VOG aanvragen stagiairs

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020

Jaarlijkse check op inhoud KS en toegevoegde documenten

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

Zoonosen certificaat

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2020

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Graag alle ingeplande inspraakmomenten op de actielijst vermelden (minimaal 4)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Voor het volgende jaarverslag: Zet het verdiepen van uw jaarverslag verder voort, zoals ingezet in het jaarverslag 2019 (zie ook de punten en vragen meegegeven in de aanvullingsemail van JV2019).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

pas plattegronden en noodplan aan na afronding van de bouw van het nieuwe woonhuis.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022

RIE laten uitvoeren door arbo-deskundige (ivm meer dan 25 werknemers)

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2022

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Verwerkersovereenkomst tekenen gegevensgebruikers

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Met accountant en pgb organiser een verwerkingsovereenkomst. Met de orthopedagoog niet omdat we daar een aparte overeenkomst mee hebben en privacy daarin is geregeld.

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Beoordeling Eigen Beheer medicatie

Geplande uitvoerdatum:	18-02-2019
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 29-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting:	Hierin is medicatiegebruik op de mare afgesproken

Gifborden ophangen

Geplande uitvoerdatum:	16-01-2019
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 10-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting:	Gifwijzer in de openbare map in de kantine toegevoegd

Richtlijnen hygiene zorgboerderijen en protocollen zorgboerderijen

Geplande uitvoerdatum:	16-01-2019
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 10-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting:	In de openbare map in de kantine toegevoegd

Checklist hygiene invullen

Geplande uitvoerdatum:	31-01-2019
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 10-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting:	In de werkbeschrijving staat een keuze; checklist hygiene invullen of zoönosen. Wij hebben het certificaat zoönosen 2020 behaald.

Informatieborden ophangen

Geplande uitvoerdatum:	11-09-2019
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 10-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting:	Toegevoegd aan de map in de kantine

pas document medicatiebeleid aan aan de praktijk dus met bescheiden rol bij medicatie en geen voorbehouden handelingen

Geplande uitvoerdatum:	01-05-2019
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 12-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting:	zie meditatieprotocol

Bekijk of document vrijheidsbeperkende maatregelen (zware term) nog wel lading dekt of kan vervallen. Zie tekst in auditoverslag.

Geplande uitvoerdatum:	01-05-2019
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 12-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting:	kan vervallen

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Bijgewerkt op Stigas

Appartementen Bouwen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Ik kon de datum niet wijzigen

Jaarlijkse check op inhoud KS en toegevoegde documenten

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: aantal documenten toegevoegd

Graag alle ingeplande inspraakmomenten op de actielijst vermelden (minimaal 4)

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: zijn in April gepland

pas plattegronden en noodplan aan na afronding van de bouw van het nieuwe woonhuis.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

VOG aanvragen stagiairs

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Geen stagiaires

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

VOG aanvragen stagiairs

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Koppel uw nieuwe medicatiebeleid aan de betreffende vraag in de werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 9 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies zijn gegeven in voorgaande hoofdstukken, daarop zijn nieuwe acties aangemaakt voor 2020. Vervolgacties zijn vooral gebaseerd op uitkomsten van het tevredenheidsonderzoek, gesprekken in het algemeen, teamvergaderingen en evaluatiegesprekken. Ook de inspectie en audit hebben (in)direct invloed op de actielijst. We hopen de meeste doelstellingen ten uitvoer te kunnen brengen.

De genoemde ontwikkelingen geven geen aanleiding om het algemene beleid bij te sturen, alleen v.w.b. de financiering van de zorg. Dit zal in 2020 duidelijk gaan worden.

Planning van de acties wil nog wel eens uitwijken door omstandigheden, hier willen we meer aandacht aan besteden door regelmatig in het jaarverslag en werkbeschrijving te werken. Er wordt wel gewerkt aan de acties maar niet altijd goed bijgehouden in de actielijst. Het plan is om dit beter bij te houden in 2020, daardoor kunnen we de deadlines beter halen en hoeft het niet op het laatste moment gedaan te worden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

In de komende vijf jaar het weiland herinrichten, hier zijn we al mee begonnen door boompjes de poten en paden aan te leggen. Ook zijn er ronde weilandjes gemaakt voor het vee, een paddock en een bloemenweide. We zijn al erg tevreden over hoe het er nu bij staat.

Ook willen we een derde woonlocatie opzetten, helaas is deze begin 2018 afgebrand waardoor er vertraging is opgelopen. In de komende 5 jaar willen we dit hebben gerealiseerd. Het is niet de bedoeling om op alle locaties dagbesteding te hebben, dit willen we op de boerderij blijven doen.

Ons doel is om voor iedereen een nog mooiere woonplek te creëren. Dit vinden wij erg belangrijk voor het geven van goede zorg. Een mooie, fijne omgeving is goed voor iedereen en draagt bij aan het welzijn van de deelnemers.

Doelstelling vanuit het visiedocument, waar we naartoe willen:

We mogen trots zijn op wat we hebben neergezet met zijn alleen en als alle neuzen dezelfde richting op staan, kunnen wij het nog mooier maken. Hiervoor is communicatie belangrijk. Laat weten wat er gaande is, hier heeft iedereen zijn verantwoordelijkheid in. Wees actief hierin, stel vragen en vermijd gissen. Respectvol met elkaar omgaan betekent in veel gevallen luisteren en de tijd nemen om uit te leggen. Wees geduldig hierin en heb geen oordeel over een ander, neem een voorbeeld aan de dieren. Ook met het begeleiden van de deelnemers is het lang niet altijd de bedoeling om problemen op te lossen. Luister, troost, wees er voor ze, dat is al voldoende. Het is wel belangrijk om vragen te stellen en een spiegel te zijn voor wat er op dat moment aan de hand is. Vaak komen de mensen zelf al met een oplossing, dat is beter dan proberen om het op te lossen voor ze. Wij zijn begeleiders en geen therapeuten, dus laat deze verantwoordelijkheid bij hen. We ondersteunen deelnemers hier wel bij en en gaan mee naar de behandelaars. Iedereen is verantwoordelijk voor zichzelf en zijn eigen gedrag en daden. Nog belangrijker: betrek mensen bij de dagelijkse dingen en dagbesteding. Het is sneller om het zelf even te doen, maar bedenk goed: waarom zijn we hier? Om er met zijn alleen een goede dag van te maken waarin er ontwikkeld kan worden. Ga samen met een deelnemer de slaapkamer opruimen, of samen een stal uitmesten, juist op die momenten komen de leuke gesprekken op gang die een mens goed doen. Als je iets doet met ze wat je zelf leuk vindt, draag je dit ook uit en werkt het aanstekelijk. Voor je het weet verzamelen de mensen zich om je heen om mee te helpen, dan is het doel bereikt. Lekker buiten bezig zijn met zijn allen, gezelligheid, sociale contacten, beweging en de dieren aandacht geven. Energie verkrijgen van de aarde/het buiten zijn en door laten stromen zodat je weer kan helen.

Er zijn altijd veel plannen, de meesten worden uiteindelijk uitgevoerd. We willen wat we hebben opgebouwd behouden omdat het werkt. Dit betekent dat er onderhoud gepleegd moet worden. Mensen met een beperking mogen ook een fijn leven hebben in een mooie omgeving met leuke mensen om zich heen. We willen de komende jaren bezig met duurzaamheid op het gebied van energie en grondstoffen en met continuïteit, zodat we nog jaren op deze manier door kunnen gaan. Dit houdt in dat we bezig zijn met kwaliteit van zorg, het mooi maken van het park en goed zorgen voor de dieren en mensen om ons heen. Er worden gebouwen gecreëerd om kwaliteit van leven nog groter te maken. De boerderij wordt meer ingericht naar andere doeleinden. Het kantoor komt in het voorhuis. De gehele boerderij zal dus in dienst staan van de Mare. In het park en het appartement wordt er gewerkt aan mogelijkheden voor andere vormen van dagbesteding. Het Oldehof wordt voornamelijk woonhuis. Alleen het achterhuis zal worden bewoond door drie deelnemers. Er zal verder geen begeleiding aan het werk zijn op deze locatie. Het erf zal dan ook niet worden gebruikt voor de Mare en is privé' terrein. Ook het nieuwe gebouw op de boerderij is een multifunctionele ruimte. Op deze manier wordt er duidelijk vorm, betekenis en functie gegeven aan plekken zodat er voor iedereen meer rust komt. Het is voor de deelnemers en medewerkers helderder wanneer iemand aanspreekbaar is en wanneer niet, op deze manier wordt ook voorkomen dat iemand zich bezwaard voelt. Een duidelijke ontwikkeling voor de toekomst. De toekomst van Klein Soestdijk binnen de Mare blijft hetzelfde. We gaan de komende tijd ook een periode tegemoet van scholing, waarbij we voor een groot deel ervaring om willen zetten in een diploma, voor de bevestiging van kennis die er door de jaren heen is opgedaan.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We willen ons blijven focussen op de kwaliteit van zorg binnen de Mare, niet alleen op het gebied van het kwaliteitskeurmerk. Wij vinden het erg belangrijk om de bewoners een hoge kwaliteit van leven te bieden, daar blijven we ons in ontwikkelen. Het bieden van zinvolle dagbesteding, een goede en veilige woonplek en gezellig leven hoort daarbij. Ook dit jaar gaan we verder met ontwikkeling van het park. Er kunnen altijd leuke bomen en planten bij worden gepoot en het moet natuurlijk worden onderhouden. Het ziet er al heel mooi uit.

Naar aanleiding van de grote vraag van de combinatie dagbesteding en wonen willen we het komende jaar een nieuwe woonlocatie openen, hopelijk kunnen we dit binnen een jaar realiseren. Het is het afgelopen jaar niet gelukt om dit voor elkaar te krijgen, hopelijk lukt dit in 2020 en misschien 2021.

Dit jaar willen we een besluit nemen over de financieringsvorm van de zorg. Blijven we alleen bij PGB of gaan we (deels) over naar ZIN. Het is ook een mogelijkheid om ZIN via Bezinn te gaan leveren. Dit doen we door middel van een beslisdocument waarin allerlei vragen zijn opgesteld. Deze vragen staan eerder in dit jaarverslag vermeld.

Scholing voor Carefriend, het nieuwe clientensysteem. Door de overgang is er nieuwe kennis vereist in gebruik van dit programma.

We willen een pantry maken met koelcel zodat het eten langer goed blijft in de zomer. Dit zal naast de koeienschuur komen. Hopelijk hebben we dit voor de zomer gerealiseerd.

We willen een kavel ruilen zodat het aan ons eigen land grenst.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We hebben voor de plannen in het weiland een tekening laten maken door een tuincentrum. Het is veel werk, maar stapsgewijs zal hier aan worden gewerkt. Sommige bezigheden zijn seizoensgebonden, zoals bomen planten in de winter etc.

De vraag PGB en/of ZIN beantwoorden aan de hand van een beslisdocument en informatie inwinnen bij verschillende instanties.

De bouwvergunningen zijn verleend waardoor de bouw van start heeft kunnen gaan in 2019. We hopen in 2020 of 2021 klaar te zijn.

Locatie voor koelcel is bekend, we zijn op zoek naar de juiste leverancier. Hiervoor nemen we contact op met verschillende aanbieders.

In afwachting van de overgang op het nieuwe clientsysteem zullen we geschoold worden. Datum is hierdoor nog onbekend.

We zijn in gesprek met de eigenaar van het andere stuk land voor kavelruil.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

4.3	• Personeelsbeleid 2019-2020 • Opleidingsplan 2019-2020
5.2	• Opleidingsplan 2019-2020
5.1	• Opleidingsplan 2019-2020
7.1	• Registratieformulier ongevallen
6.6	• Tevredenheidsonderzoek 2019
6.5	• Tevredenheidsonderzoek 2019