

Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

Stichting Zorgboerderij de Mare

Stichting Zorgboerderij de Mare

Locatienummer: 95



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18
7 Meldingen en incidenten	19

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	31
9 Doelstellingen	32
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	32
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	32
9.3 Plan van aanpak	32
Overzicht van bijlagen	33

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Zorgboerderij de Mare

Registratienummer: 95

Westeind 1, 9337 TA Westervelde

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04057284

Website: <http://www.zorgboerderijdemare.nl>

Locatiegegevens

Stichting Zorgboerderij de Mare

Registratienummer: 95

Westeind 1, 9337 TA Westervelde

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

De Mare is een biologisch bedrijf in het idyllische dorp Westervelde en bestaat alweer 19 jaar. Als een van de eerste zorgboerderijen in het noorden van Nederland, is er veel ervaring in het begeleiden van mensen met een zorgvraag. Op de Mare wonen mensen met uiteenlopende zorgvragen, er wordt dagbesteding aangeboden. Het verzorgen van koeien, kippen, varkens, ezels, konijnen, geiten, schapen en vooral veel honden en poezen hebben een groot aandeel in de dagelijkse werkzaamheden. De paarden worden verzorgd en bereden. Daarnaast wordt er ook aan natuurbeheer gedaan, er wordt haardhout geleverd, er zijn moestuinen en een kas voor groente en kruiden. Het huishouden doen en leren doen hoort ook bij het wonen op de Mare. Knutselen, schilderen, glas in lood maken en muziek maken deel uit van het creatieve programma. Daarnaast wordt er veel gedaan aan lichaamsbeweging zoals fietsen, paardrijden, fitness en zwemmen.

Het algemene beeld van het afgelopen jaar

Er zijn een aantal dingen verbeterd/veranderd het afgelopen jaar:

-We zijn met een grote groep deelnemers naar Griekenland op vakantie geweest, dit was een zeer groot succes en we zijn van plan om in 2018 weer met de hele club een vliegreis te maken.

-Er zijn extra begeleiders bijgekomen en extra hulp in de huishouding.

-We hebben vanaf januari 2017 een nieuwe doelgroep, namelijk jeugd. Hiervoor moeten er verplicht VOG's worden aangevraagd. Van alle begeleiders en stagiaires zijn deze binnengekomen. Alles is positief beoordeeld. Voor deze doelgroep bestond/bestaat het ondersteunend netwerk uit CJG, en Jeugdzorg Noord. Vooral Jeugdzorg Noord hebben wij veel steun aan, de overdracht hebben wij als zeer prettig ervaren. Er blijft ook betrokkenheid vanuit Jeugdzorg Noord. Wij hebben 24/7 minimaal 1 persoon begeleiding aanwezig als begeleider, als er iemand uitvalt, is er altijd een andere begeleider die kan invallen. In het geval van een crisissituatie is er dus altijd iemand aanwezig die kan ondersteunen.

-Wij hebben iemand gevonden die paardrijles mag geven, deze persoon is in het bezit van het ORUN certificaat.

-Als open dag hebben wij met kerst de oude stal versierd als kerststal, met alles erop en eraan. Ezeltjes, shetlanders, schapen, koeien, varkentjes en de geitjes konden worden geaaid door de bezoekers onder het genot van gluhwein, chocolademelk of warme appelsap met kruiden. Voor de liefhebbers was er ook snert gemaakt dat gegeten kon worden bij een vuurtje of het kaarslicht. Er zijn veel mensen op af gekomen en het was een zeer geslaagde kerstavond.

-We volgen CAO gehandicaptenzorg volledig sinds maart 2017, voorheen deden we dit wel grotendeels.

-Voor de overgang naar de nieuwe WBP naar AVG zijn een aantal aanpassingen gedaan: De website verloopt nu via een versleutelde verbinding, we hebben een eigen intranet die ook versleuteld is. Services lopen nu via een beveiligde verbinding.

-Er waren gelukkig geen meldingen of incidenten van ongevallen dit jaar.

-Er zijn twee slaapkamers en een badkamer bijgebouwd waardoor er twee bewoners bij konden komen. De noodroute is hiervoor ook aangepast. De deelnemers hebben niet geholpen met de verbouwing. Ook is er een nieuwe gezamenlijke keuken gekomen, wij zijn er heel blij mee. De RI&E is aangepast.

-Voor jeugdige deelnemers hebben wij nog niet een eigen SKJ-professional actief betrokken bij de intake (vaststellen van de zorgbehoefte) en het verdere zorgtraject (begeleidingsplan en evaluaties). Hier zijn wij naar op zoek, en heeft prioriteit in de actielijst.

-Helaas is er een bewoner overleden door gezondheidsproblemen/ouderdom, we hebben met z'n allen op een fijne manier afscheid kunnen nemen.

De belangrijkste ontwikkelingen van het afgelopen jaar

Aantal deelnemers

Begin 14 Instroom 4 Uitstroom 4 Eind 14

Verstandelijke beperking 4 0 0 4

Psyshische beperking 4 0 1 3

Burn-out 1 0 0 1

Lichamelijke beperking 1 0 1 1

Autisme 4 1 1 3

Kind 0 3 1 2

Reden uitstroom: Verhuisd 2

Hersteld 1

Ouderdom 1

Andere dagbesteding

Totaal 4

Er is een nieuwe doelgroep vanaf Januari 2017: Jeugd.

Scholing en ontwikkeling

De scholingsactiviteiten van het afgelopen jaar zijn als volgt:

Cursussen februari 2017 voor alle medewerkers BHV/EHBO

Zijn de beoogde opleidingsdoelen bereikt ?

Ja, voor 2017 hebben we meerdere cursussen gevolgd met het team.

We hebben een lezing gevolgd van Geef me de vijf, van Collette de bruijn over Autisme.

Bij Bezinn (Boer en zorg in Noord Nederland) zijn meerdere cursussen gevolgd:

3 medewerkers hebben de cursus zorgplannen schrijven gedaan

1 medewerker heeft de cursus oplossingsgericht werken gedaan

2 medewerkers hebben de cursus omgaan met moeilijk gedrag gedaan

1 medewerker heeft de meditatiecursus gedaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Kwaliteitsstelsel Zorgboerderij de Mare
- Bijlagen KS Zorgboerderij de Mare
- Uitdeelbrief klachtenregeling

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Er is een positieve ontwikkeling gaande zoals in de inleiding is beschreven. Het afgelopen jaar wordt gekenmerkt voor verdere professionalisering en structurering. De meeste zaken uit de actielijst zijn afgerond, een aantal komen op de actielijst van volgend jaar. Er is een nieuwe doelgroep bij, namelijk jeugd. Hiervoor is het van belang dat alle begeleiders, stagiaires en vrijwilligers een recente VOG hebben. Ook moet er een SKJ-geregistreerd persoon worden betrokken bij deze doelgroep, dit staat op de actielijst, we bekijken nu of de zorgboerin hiervoor in aanmerking komt. Er moeten ook nog een aantal aanpassingen worden gedaan mbt de nieuwe privacywetgeving, hetgeen vooral van invloed is op digitale informatie.

Door de verbouwing zijn er twee bewoners bijgekomen in de boerderij, daardoor is de groep nu een beetje groter geworden. Er heerst een goede sfeer, wat wij erg belangrijk vinden. De andere bewoners waren goed voorbereid op de verandering waardoor het prima is verlopen. We merken dat we kleinschalig wonen belangrijk vinden, zodat alle deelnemers voldoende aandacht krijgen en voldoende rust hebben. We willen niet verder uitbreiden op deze locatie.

Eventuele problemen van klanten worden per direct besproken en waar nodig behandeld. De eventuele problemen kunnen mogelijk worden voorkomen doordat klanten invloed hebben op het beleid van de zorgboerderij doormiddel van het tevredenheidsonderzoek en de bewonersraad. Naar ideeën moet actief worden gevraagd voordat er problemen ontstaan. Het afgelopen jaar is er een tevredenheidsonderzoek geweest en er zijn evaluatiegesprekken geweest. Dit zal in 2018 weer worden gedaan. We doen allemaal ons best om de tevredenheid hoog te houden omdat we dit erg belangrijk vinden.

Alle medewerkers hebben halverwege het jaar een functioneringsgesprek gehad. Hieruit kwamen geen belangrijke punten naar voren. De andere functioneringsgesprekken zullen in de loop van 2018 worden gehouden. Alle medewerkers functioneren goed. Er zijn een aantal nieuwe werknemers bijgekomen. De stagiaires hebben aparte gesprekken gehad met hun stagebegeleiders. Alle stagiaires hebben hun stage gehaald. Deze gesprekken zullen in 2018 weer aan de orde komen. Bovengenoemde draagt bij aan de beheersing en verbetering van de kwaliteit op de Mare.

Het overlijden van een medebewoner heeft veel indruk gemaakt op de andere bewoners. We hebben gezamenlijk op de boerderij afscheid genomen voor iedereen die daar behoefte aan had. Voor zover dit kon, wat dit een prettige ervaring voor de deelnemers en begeleiders.

Onze vertrouwenspersoon is tevens klachtenfunctionaris, dit is bekend gemaakt aan de deelnemers door middel van een brief.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Aantal deelnemers

Begin 14 Instroom 4 Uitstroom 4 Eind 14

Verstandelijke beperking 4 0 0 4

Psychische beperking 4 0 1 3

Burn-out 1 0 0 1

Lichamelijke beperking 1 0 1 1

Autisme 4 1 1 3

Jeugd 0 3 1 2

Reden uitstroom: Verhuisd 2

Hersteld 1

Ouderdom 1

Andere dagbesteding

Totaal 4

12 mensen volgen dagbesteding en wonen. 2 volgen alleen dagbesteding. De zorgzwaarte loopt uiteen, en bestaat uit zowel individuele als groeps begeleiding. We geven geen ambulante begeleiding.

Zorg wordt verleend vanuit WMO, WLZ en de jeugdwet.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wij kunnen concluderen dat de doelgroep jeugd erg goed past bij ons op de zorgboerderij. Twee minderjarigen hebben na een verblijf van 8 maanden op de Mare weer terug kunnen keren naar het ouderlijk gezin. Wij merken dat leeftijd niet erg belangrijk is en dat de activiteiten die we aanbieden passen bij alle leeftijden. Wanneer jeugd overdag nog naar school gaat, is er minder sprake van dagbesteding, toch kan de jeugd dan goed aansluiten bij de woongroep. Het belangrijkste is, dat alle deelnemers zich thuis voelen en tevreden zijn. Wij hebben het afgelopen jaar niet gemerkt dat er wijzigingen moeten komen m.b.t. de jeugd. Zowel de evaluatiegesprekken als het tevredenheidsonderzoek en kunnen dit bevestigen. Wij gebruiken de presentie-methode bij het begeleiden, zowel voor jeugd als de andere doelgroepen. Tevens is onze manier van begeleiden gebaseerd op 'positive reinforcement' waarbij we uitgaan van de kwaliteiten van de deelnemers. De problemen verdwijnen daardoor naar de achtergrond en de talenten komen naar voren. Iedereen heeft een andere zorgvraag, daardoor wordt iedereen op een andere manier begeleid, zoals beschreven in het zorgplan. Activiteiten worden ook aangepast aan de vragen van de deelnemer, zowel van jeugd als de andere deelnemers.

De overige deelnemers zijn over het algemeen zeer tevreden, zoals blijkt uit het tevredenheidsonderzoek en de evaluatiegesprekken. Wij zijn van mening dat veel mensen met een zorgvraag passen bij ons zorgaanbod, met uitzondering van mensen met een verslaving of wanneer er sprake is van agressie. We hebben een groep deelnemers waarvan de meesten hooggevoelig zijn, deze mensen moeten zich veilig kunnen voelen als ze bij de Mare zijn. Een groot deel van deze mensen is gepest, dus we letten er goed op dat dit niet gebeurt bij ons. Dit doen we met behulp van onze Respect regel; 'Respect hebben voor jezelf, een ander, je omgeving en de dieren.' Dit helpt de deelnemers om op een goede manier met elkaar om te gaan. We merken dat de deelnemers die al langer bij ons zijn, deze regel goed snappen en ook goed kunnen overbrengen aan de andere 'nieuwe' mensen. De 'respect' regel is vertaald in onze huisregels/gedragscode.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ons team is vrij stabiel en we streven ernaar om langdurig samen te werken met vaste arbeidsovereenkomsten. Er zijn dit jaar 4 medewerkers bijgekomen en er is 1 weggegaan. 1 HBO'er MWD, 1 MBO'er SAW en twee werknemers die helpen in de huishouding. Alle werknemers hebben functioneringsgesprekken gehad. Voor de nieuwe werknemers in 2018 hebben we een introductieformulier gemaakt (zie bijlage) een aantal onderwerpen worden ook uitgelegd aan stagiaires en vrijwilligers.

Het team werkt erg goed samen en we zijn zeer tevreden over alle werknemers.

Bijlagen

- Introductie teamleden

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

In 2017 hebben al onze stagiaires (3) hun stage met ruim voldoende afgerond. We hadden 3 stagiaires van SAW. Ze zijn allemaal een jaar bij ons geweest. Twee werknemers nemen de verantwoordelijkheid van de stagiaires op zich en verzorgen de begeleiding hiervan. Allen hebben ze meerdere evaluatiegesprekken gehad. Een stagiaire heeft in de zomermaanden (na het afronden van haar opleiding) op oproepbasis bij ons gewerkt.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Wij hebben dit jaar twee vrijwilligers, waarvan 1 al geruime tijd bij ons komt. Deze komen een aantal ochtenden/dagdelen in de week. 1 vrijwilliger komt onregelmatig, maar minimaal 8 uren per week. De vrijwilligers hebben een overeenkomst waarbij de taken/begeleiding vast is gelegd. Wij hebben elk jaar een evaluatiegesprek met de vrijwilligers, ons team van vrijwilligers is zeer stabiel er wijzigt vrijwel niets aan en we zijn vooral erg blij met deze mensen!

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Wij blijven het belangrijk vinden dat het hele team goed samenwerkt en tevreden is. Door aandacht hieraan te schenken en goed te luisteren, proberen wij ieders kwaliteiten naar boven te halen waardoor de intrinsieke motivatie hoog blijft. Dit doen wij d.m.v. teamvergaderingen, een berichten groep, rapportage, functioneringsgesprekken, en het hele team is ook betrokken bij de bewonersraad. Daarnaast is er regelmatig overleg over allerlei onderwerpen. Sinds maart 2017 volgen wij volledig het CAO gehandicaptenzorg, wat hopelijk zorgt voor nog meer zekerheid, tevredenheid en beloning. Wij hebben ruim voldoende bevoegd en bekwaam personeel om de deelnemers te begeleiden. Acties blijven in het plannen van teamvergaderingen en functioneringsgesprekken.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Scholing en ontwikkeling

De scholingsactiviteiten van het afgelopen jaar zijn als volgt:

Cursussen februari 2017 voor alle medewerkers BHV/EHBO

Zijn de beoogde opleidingsdoelen bereikt ?

Ja, voor 2017 hebben we meerdere cursussen gevolgd met het team.

We hebben een lezing gevolgd van Geef me de vijf, van Collette de bruijn over Autisme.

Bij Bezinn (Boer en zorg in Noord Nederland) zijn meerdere cursussen gevolgd:

3 medewerkers hebben de cursus zorgplannen schrijven gedaan

1 medewerker heeft de cursus oplossingsgericht werken gedaan

2 medewerkers hebben de cursus omgaan met moeilijk gedrag gedaan

1 medewerker heeft de meditatiecursus gedaan

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Scholing en ontwikkeling

De scholingsactiviteiten van het afgelopen jaar zijn als volgt:

Cursussen februari 2017 voor alle medewerkers BHV/EHBO

Zijn de beoogde opleidingsdoelen bereikt ?

Ja, voor 2017 hebben we meerdere cursussen gevolgd met het team.

We hebben een lezing gevolgd van Geef me de vijf, van Collette de bruijn over Autisme.

Bij Bezinn (Boer en zorg in Noord Nederland) zijn meerdere cursussen gevolgd:

3 medewerkers hebben de cursus zorgplannen schrijven gedaan

1 medewerker heeft de cursus oplossingsgericht werken gedaan

2 medewerkers hebben de cursus omgaan met moeilijk gedrag gedaan

1 medewerker heeft de meditatiecursus gedaan

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Er zijn nog geen doelen voor komend jaar, behalve de jaarlijks terugkerende BHV cursus, dit jaar gecombineerd met een ontruimingsoefening. Er zijn wel een aantal interessante cursussen, weer bij BEZINN, waar een aantal werknemers zich voor in zullen schrijven. Naast het certificaat van dagbesteding willen wij ook voor wonen in aanmerking komen voor het kwaliteitskeurmerk. Er is niet een specifieke cursus of doelgroep waar wij op willen focussen, aangezien er net een nieuwe doelgroep bij is gekomen.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Alle scholingsdoelen zijn in 2017 behaald, we kunnen trots zijn op elkaar!

Wij willen in 2018 ook veel cursussen gaan volgen, omdat we merken dat dit het team scherp houdt en kennis geeft. Boer en Zorg in Noord Nederland (BEZINN) biedt wederom mooie cursussen aan.

Het is nog onbekend wat naast de BHV cursus en Ontruimingsoefening de scholingsdoelen zullen worden.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Alle evaluatiegesprekken zijn toegevoegd aan het persoonlijk dossier van elke deelnemer/client. Ze zijn ondertekend en ingescand, zodat het ook digitaal is. Daarnaast zijn ze toegevoegd aan het rapportagesysteem. Op dit moment zijn er 14 deelnemers, er zijn gemiddeld 2 evaluatiegesprekken per jaar. Er zijn vaker korte evaluatiegesprekjes, hierover wordt gerapporteerd zodat alle begeleiders hiervan op de hoogte zijn. Deze zijn meestal tussen de werkzaamheden door op het kantoor, of tijdens de werkzaamheden als hier de mogelijkheid voor is. Dit hangt ook af van de deelnemer en waar hij/zij zich het prettigste bij voelt. Met alle deelnemers is minimaal 2x een gesprek geweest in 2017, tijdens de bespreking van het zorgplan en nog een keer halverwege het jaar. Deze evaluatiegesprekken worden door alle betrokken getekend voor goedkeuring en komen in het dossier. Wanneer het gewenst is dat er ouders/vertegenwoordigers bij zijn, worden deze altijd uitgenodigd.

De algemene punten die worden besproken met vrijwel iedere deelnemer zijn over de werkzaamheden die worden gedaan, over het contact met andere deelnemers en over het contact met de begeleiding en de persoonlijke begeleiders. Ook wordt er gesproken over de persoonlijke voortgang van de deelnemer en of dit naar tevredenheid is en hoe wij hierbij kunnen helpen. Er wordt altijd gekeken naar de mogelijkheden en de kwaliteiten van de deelnemer. Op die manier gaan problemen vaak naar de achtergrond.

Over het algemeen komt er door de communicatie veel uit de evaluatiegesprekken. Wij hanteren de presentiemethode. (uitgebreide uitleg hiervan in een vorig jaarverslag)

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluatiegesprekken komt uit het algemeen een beeld van waar we naartoe willen en is het hart van de deelnemer vaak gelucht. Er worden oplossingen voor problemen gezocht. Deze algemene doelen, afspraken en voortgang worden in het zorgplan verwerkt.

Wat wij hebben geleerd is goed te luisteren naar de deelnemers en de evaluatiegesprekken in de teamvergaderingen te bespreken zodat elke begeleider ervan op de hoogte is. Op die manier kunnen we samen tot betere inzichten komen.

Het zorgplan wordt zo nodig aangepast en in veel gevallen wordt de familie op de hoogte gebracht van de ontwikkelingen.

De acties die hieruit volgen zijn concreet:

Rapporteren in het rapportagesysteem, aanpassingen maken in de betreffende zorgplannen, overleg in teamvergaderingen en natuurlijk directe actie volgens de presentiemethode. Het voordeel van deze acties zijn, dat het vaak terugkomt en we het als team met elkaar kunnen terugkoppelen en evalueren.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er is in 2017 vier keer een formeel inspraakmoment geweest, deze vindt groepsgewijs plaats. Een inspraakmoment houdt in dat we zorgen dat iedereen aanwezig is, er een agenda is gemaakt en er zijn notulen van gemaakt. Later worden deze notulen besproken in een teamvergadering. Omdat er veel mensen wonen en dagbesteding hebben op de boerderij, hebben we de cliëntenraad gecombineerd met de bewonersraad. We noemen het de bewonersraad. Van de 14 deelnemers, wonen er 12 bij de Mare. Er zijn dus ook twee mensen die bij de bewonersraad zitten, die niet bij ons wonen.

Bewonersvergadering 10-03-2017, 08-06-2017, 28-09-2017 en 11-12-2017

Belangrijkste punten

1. Gezonde voeding en de Respectregel (respect voor jezelf, je omgeving en anderen)

Als iemand zich druk maakt over een ander: niet met de ander bemoeien en niet met elkaar in discussie gaan. Als je ergens mee zit ga dan naar de begeleiding, die kan je er bij helpen. Zelf dingen van een ander oplossen hoeft niet, hiervoor kan je om hulp vragen. Wel rekening met elkaar houden.

2. Inbreng bewoners: Behoeftes aan andere vormen van dagbesteding?

Verantwoordelijkheid voor taken zoals schoon houden van de stallen. Koken + Knutselen. Vaste dag voor Glas in lood cursus en zwemmen.

3. Pictobord bespreken.

4. Bij elke bewonersvergadering eindigen we met complimenten aan elkaar geven.

5. Vrijtijdsbesteding, Sinterklaarviering en Open dag/kerststal

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

-Nieuwe bijeenkomsten worden gepland op de actielijst en agenda. Bewonersvergadering in de agenda gezet. 1x per 3 maanden of indien nodig wordt dit vaker gepland.

-Notulen/verslag wordt gemaakt door een notulist. Deze worden besproken tijdens de teamvergaderingen.

-Verzoeken zijn uitgevoerd, iedereen is tevreden.

-Mogelijkheid om vaker complimenten te krijgen. Nieuwe bewoners krijgen de mogelijkheid om iets over zichzelf te vertellen. Over en weer kan het bijdragen aan een fijner woon- en werkklimaat. Mensen herinneren aan de respectregel en het lastkorfprincipe en de voordelen hiervan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Ook in 2017 hebben we een tevredenheidsonderzoek gehouden om de deelnemerstevredenheid met betrekking tot de zorg te toetsen. Het tevredenheidsformulier is ingevuld met een neutrale stagiaire. Dit is gebeurd in november en december 2017. Er is samen gesproken over de vragen en voor degenen die niet kunnen schrijven is het namens de deelnemer ingevuld door een stagiaire. Wij hebben hiervoor gekozen omdat we hiermee een eerlijk beeld krijgen over de tevredenheid.

Naar aanleiding van deze vragenlijst hebben we de score's uitgewerkt. Ook hebben we het gemiddelde cijfer berekend wat de hulpboeren gaven op hun werkzaamheden en de begeleiding. Er waren 14 vragenlijsten, allen zijn ingevuld.

Het gemiddelde rapportcijfer aan het werk op de boerderij: 7,9

Het gemiddelde rapportcijfer aan de begeleiding op de boerderij: 8,3

Deze keer laten we de uitkomsten van alle vragen voorbij komen in het Jaarverslag:

1: Iedereen heeft genoeg informatie gekregen voordat ze hier kwamen. Er is voldoende uitleg gegeven en hoe het hier ongeveer in zijn werk gaat.

2: De deskundigheid is prima en hier zijn geen opmerkingen over.

3: Ook vinden de deelnemers dat ze met voldoende respect worden behandeld door de begeleiding. Hierin was niks op aan te merken.

4: 20% van de cliënten vind dat er te weinig word overlegd met ze over het werk op de boerderij.

5: 20% geeft aan dat er te weinig wordt gedaan met wat zij graag willen leren op de boerderij, er wordt te weinig rekening met hen gehouden, geven ze aan.

6: 15% zou graag meer begeleiding willen van de begeleiding.

7: Eigenlijk is er bij iedereen wel contact met familie, verzorgers en vrienden. Dit wordt dus goed ondersteund.

8: 100% van de mensen zegt dat ze door de begeleiding ook vooruit gaan of constant zijn gebleven. Hier waren ze allemaal erg positief over.

9: 10% vind het moeilijk om zelf aan te geven wat ze zouden willen doen. Hierdoor doen ze soms dingen met tegenzin, omdat ze het niet durven/kunnen aangeven.

10: De werkzaamheden hier op de boerderij is iedereen tevreden over. Ze kunnen ze goed uitvoeren en ervaren hier geen moeilijkheden in.

11: 10% geeft aan soms wat meer afwisseling te willen hebben in het dagprogramma. De overige 90% is tevreden over de afwisseling van het programma.

12: 70% vind dat ze vaak zware klussen moeten doen.

13: 20% geeft aan wel eens moeite te hebben bij het nadenken van de klussen die ze moeten uitvoeren.

14: 100% geeft aan dat je goed bij de boerderij kan komen. Niemand heeft hier problemen mee.

15: 10% krijgt soms niet voldoende rust op de boerderij die zij wel graag zouden willen hebben.

16: 30% vindt de boerderij niet schoon genoeg waarvan 10% het vooral buiten niet schoon genoeg vindt. De overige 20% vindt het dus binnen niet schoon genoeg dit gaat vooral om de facilitaire voorzieningen.

17: 15% vindt het niet overal even veilig is op de boerderij. Er zijn een aantal verbeterpunten aangegeven voor in de werkschuur: stickers op de gevaarlijke spullen, mensen uitleg geven over hoe bepaalde spullen werken en de veiligheidsvoorschriften beter opvolgen.

18: 20% voelt zich niet altijd even op gemak bij iedereen. Er is daarbij wel aangegeven dat dit per persoon verschilt en de situatie waar diegene dan in zit en hoe zij zich voelt.

19: Iedereen (100%) is tevreden over het contact met iedereen.

20: 10% vind dat de sfeer op de boerderij niet altijd even optimaal is.

21: Eigenlijk iedereen durft/kan de begeleiding aanspreken op dingen waar hij/zij het niet helemaal mee eens is. Er is wel aangegeven dat dit soms wat moeilijk kan zijn en het af en toe niet helemaal lukt.

22: Uit de vragen is naar voren gekomen dat iedereen zijn nieuwe ideeën mag laten horen en in overleg ook mag gaan uitvoeren.

23: 30% van de deelnemers zou graag meer overleg momenten willen hebben met de rest van de deelnemers op de boerderij.

24: Iedereen (100%) van de deelnemers kan/durft aan te geven als het niet zo goed klikt met andere deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wat het meeste opviel dit jaar, was dat veel mensen aangaven dat ze veel zware klussen moesten doen. Verder zijn de cijfers die er gegeven zijn erg goed en waren er niet meer vragen waar veel mensen een opmerking over hadden. Wel hebben een aantal cliënten voor hun zelf dingen aangegeven wat er zou kunnen verbeteren rond om de boerderij.

Het verdient de aanbeveling om bij de hierboven genoemde afwijkende vragen nog eens nader te kijken wat er aan de situatie verbeterd zou kunnen worden. Dit willen we bespreken in een teamvergadering om tot een oplossing te komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 07-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Hoge tevredenheid

Rij-instructeur zoeken met ORUN certificaat

Verantwoordelijke: Eveline Houwing
Geplande uitvoerdatum: 04-01-2018
Actie afgerond op: 01-08-2017 (Afgerond)
Toelichting: Een rij-instructrice heeft met het ORUN certificaat heeft zich aangediend in januari 2017 en gaat 1 keer per maand lesgeven, we gaan focussen op contact met het paard en grondwerken.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-10-2017 (Afgerond)
Toelichting: Iedereen functioneert naar behoren

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2017
Actie afgerond op: 02-03-2017 (Afgerond)
Toelichting: Iedereen heeft de BHV herhalingscursus met goed gevolg afgelegd

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2015
Actie afgerond op: 01-05-2017 (Afgerond)
Toelichting: Ja, er staan cursussen op de planning in 2017, ook allemaal gevolgd.

Evaluatie gesprekken met deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 11-11-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Alle deelnemers hebben 2 keer per jaar een evaluatiegesprek, rapportage hiervan komt in het persoonlijk dossier**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017**Actie afgerond op:** 08-11-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Iedereen functioneert naar behoren**Up to date houden persoonlijke mappen cliënten****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 01-11-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Alle mappen zijn compleet**Afspraken maken over scholing en ontwikkeling****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 14-04-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Er is ingeschreven op meerdere cursussen door meerdere werknemers**Voldoen aan CAO gehandicaptenzorg****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 01-09-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Wij voldoen sinds maart 2017 volledig aan het CAO gehandicaptenzorg

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

In kaart brengen wie toegang heeft tot dossiers en gevoelige documenten**Verantwoordelijke:** Eveline Houwing**Geplande uitvoerdatum:** 25-04-2018**Bewonersvergadering/Clientenraad inplannen****Verantwoordelijke:** Eveline Houwing**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018

Uitslagen tevredenheidsonderzoek bespreken in Teamvergadering**Verantwoordelijke:** Eveline Houwing**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Graag alle ingeplande inspraakmomenten op de actielijst vermelden (minimaal 4)****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?****Verantwoordelijke:** Eveline Houwing**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018**SKJ-Professional aanstellen****Verantwoordelijke:** Eveline Houwing**Geplande uitvoerdatum:** 16-05-2018**Cookiebeleid aanpassen op website****Verantwoordelijke:** Eveline Houwing**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018**Dossier achter gesloten kast****Verantwoordelijke:** Eveline Houwing**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018**Overbodige of oude informatie/dossier vernietigen****Verantwoordelijke:** Eveline Houwing**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018**Actualisatie van de RI&E****Verantwoordelijke:** Eveline Houwing**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Controle brandblussers en EHBO middelen****Verantwoordelijke:** Eveline Houwing**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018

Jaarlijkse check op inhoud KS en toegevoegde documenten**Verantwoordelijke:** Eveline Houwing**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Jaarlijkse controle apparaten****Verantwoordelijke:** Eveline Houwing**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2018**RI&E toevoegen aan KS****Verantwoordelijke:** Eveline Houwing**Geplande uitvoerdatum:** 10-07-2018**Huisregels omzetten naar Gedragscode****Verantwoordelijke:** Eveline Houwing**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2018**Certificeren woonzorg****Verantwoordelijke:** Eveline Houwing**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018**VOG aanvragen stagiaiers****Verantwoordelijke:** Eveline Houwing**Geplande uitvoerdatum:** 10-09-2018**Functioneringsgesprekken****Verantwoordelijke:** Eveline Houwing**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Verantwoordelijke:** Eveline Houwing**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018**Zoonosen certificaat****Verantwoordelijke:** Eveline Houwing**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018

Tevredenheidsonderzoek**Verantwoordelijke:** Eveline Houwing**Geplande uitvoerdatum:** 17-12-2018**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Verantwoordelijke:** Eveline Houwing**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Opstellen jaarverslag****Verantwoordelijke:** Eveline Houwing**Geplande uitvoerdatum:** 20-01-2019**Actualisatie BHV****Verantwoordelijke:** Eveline Houwing**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**Oefening calamiteitenplan****Verantwoordelijke:** Eveline Houwing**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**Oefening calamiteitenplan****Verantwoordelijke:** Eveline Houwing**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**Actualisatie BHV****Verantwoordelijke:** Eveline Houwing**Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2019**Rij-instructeur zoeken met ORUN certificaat****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-01-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Tijdelijk geen vraag naar paardrijlessen, alleen de paardenverzorging. Wanneer een deelnemer dit weer wenst op te pakken, wordt er gezocht naar een Rij-instructeur met ORUN certificaat.

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2015
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Brandoefening met de brandweer

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2015
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Met de brandoefening in de praktijk, deze is nog niet gedaan ivm de verbouwing.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Niet uitgevoerd in 2017, staat gepland in begin 2018 met kompas groep

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

1 x per maand teamvergadering inplannen

Verantwoordelijke: Eveline Houwing
Geplande uitvoerdatum: 01-03-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Bordje Zoonosen weer ophangen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2016
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Gebruik veiligheidsbril bij houtkoven

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2016
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Jaarlijkse check op inhoud KS en toegevoegde documenten

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2016
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Kan niet op www.kwaliteitlaatjezien.nl worden aangepast.

4 x per jaar bewonersraad inplannen**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** In de digitale agenda ingevoerd om de 3 maanden**Aanpassen Noodplan, plattegrond, vluchtroutes en Calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Punten gecontroleerd, aangemeld bij www.stigas.nl een pakket voor online RI&E registratie**VOG aanvragen stagiaiers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Alle VOG's aangevraagd**Kwaliteitssysteem bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Niet in www.kwaliteitlaatjezien.nl te wijzigen**Zoonosen certificaat****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Alles in orde**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Niet volledig ingevuld op Sitgas.nl**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** gepland op 9 maart 2018

Evaluatie gesprekken met deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Iedereen heeft 2 x in 2017 een evaluatiegesprek gehad**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** resultaten ingevoerd in jaarverslag**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** gepland op 9 maart 2018**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Ingediend**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** ingediend**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Actualisatie BHV****Verantwoordelijke:** Eveline Houwing**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Oefening calamiteitenplan****Verantwoordelijke:** Eveline Houwing**Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Oefening calamiteitenplan

Verantwoordelijke: Eveline Houwing
Geplande uitvoerdatum: 09-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Actualisatie BHV

Verantwoordelijke: Eveline Houwing
Geplande uitvoerdatum: 09-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Verantwoordelijke: Eveline Houwing
Geplande uitvoerdatum: 22-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Tijdens de ontruimingsoefening op 9 maart is dit met bewoners besproken en geoefend.

Periodieke controle voor medicijnspaspoorten

Verantwoordelijke: Eveline Houwing
Geplande uitvoerdatum: 17-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Stel een nieuwe uitdeelbrief en klachtenreglement op (gebruik hiervoor de formats die zijn aangeleverd in de helpteksten op www.kwaliteitlaatzien.nl, uitdeelbrief staat bij de helptekst onder vraag 4.7.1. en het klachtenreglement staat bij de helptekst onder vraag 4.7. Publiceer het klachtenreglement ook op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: De klachtenregeling aangepast en uitgedeeld. Tevens op zorgboeren.nl gepubliceerd.

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 09-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: In kaart gebracht wat de eisen zijn van de nieuwe wet die ingaat op 25 mei 2019. Hieruit acties gepland.

Vul bij de Bedrijfsgegevens graag de rechtsvorm en het KVK-nummer nog in. Stuur hiervoor een mail naar kwaliteit@landbouwzorg.nl. Zij kunnen dit voor u aanpassen. Vermeld in de mail uw rechtsvorm en KVK-nummer.

Geplande uitvoerdatum: 09-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: De bedrijfsgegevens zijn doorgegeven via de mail. Ons KVK nummer is: 04057284 de rechtsvorm is een stichting.

Actualiseer het Kwaliteitssysteem, dit is alweer even geleden (sinds 2016). Zo is bv. de doelgroep jeugd hier ook nog niet in verwerkt.

Geplande uitvoerdatum: 09-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Het lukt mij al heel lang niet om bij www.kwaliteitlaatjezien.nl het ingevulde kwaliteitssysteem te wijzigen. Ik kan er wel doorheen scrollen, volgende-vorige, maar ik kan niets wijzigen (het is allemaal greyed-out) de benodigde nieuwe documenten zoals de klachtenregeling zal ik op deze site uploaden.

Jaarlijkse check op inhoud KS en toegevoegde documenten

Verantwoordelijke: Eveline Houwing
Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Het is niet mogelijk om in www.kwaliteitlaatjezien.nl het kwaliteitssysteem te wijzigen

Denk bv. ook aan het certificeren van de woonzorg. Dit is ook een ontwikkeling die wellicht noemenswaardig is. Heeft u daarnaast nog wellicht een bepaalde richting waarin u zich zou willen verdiepen (hoeven geen concrete cursussen te zijn) bv. ten behoeve van de nieuwe doelgroep?

Geplande uitvoerdatum: 09-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Certificering woonzorg is aangevraagd.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Verantwoordelijke: Eveline Houwing
Geplande uitvoerdatum: 09-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Helaas kon ik niet het kwaliteitssysteem aanpassen. Ik heb nog niet de juiste hulp hiervoor kunnen krijgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 8 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- VOG A.Broers
- VOG A.G.Houwing
- VOG B.Sluizeman
- VOG J.Tempels
- VOG C.Krijnen
- VOG V.Olsen
- VOG E.A.Houwing
- VOG M.A.J. Houwing-Leerink

- VOG R.M.Houwing
- VOG J.van Goinga
- VOG M.Griep
- Nieuw Noodplan met Vluchtroutes

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ontruimingsplan is uitgesteld i.v.m. planning l.c.m. BHV. Wel bij bewoners de vluchtroutes besproken. Dit had eerder gemoeten, maar staat voor maart 2018 op de agenda.

Alsnog een rij-instructrice gevonden met het ORUN certificaat, hierdoor kan het paardrijden weer worden opgepakt, wat de kwaliteit van en keus uit dagbesteding weer vergroot.

Certificering van woonzorg is een grote opdracht voor 2018.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

In de komende vijf jaar het weiland herinrichten, hier zijn we al mee begonnen door boompjes de poten en paden aan te leggen. Ook zijn er ronde weilandjes gemaakt voor het vee.

Ook willen we een derde woonlocatie opzetten, helaas is deze begin 2018 afgebrand waardoor er vertraging is opgelopen. In de komende 5 jaar willen we dit hebben gerealiseerd. Het kwaliteitskeurmerk voor wonen willen we op alle locaties hebben. Het is niet de bedoeling om op alle locaties dagbesteding te hebben, dit willen we op de boerderij blijven doen.

Ons doel is om voor iedereen een nog mooiere woonplek te creëren. Dit vinden wij erg belangrijk voor het geven van goede zorg. Een mooie, fijne omgeving is goed voor iedereen en draagt bij aan het welzijn van de deelnemers.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De genoemde ontwikkelingen geven geen aanleiding om het algemene beleid bij te sturen.

We willen ons blijvend focussen op de kwaliteit van zorg binnen de Mare, niet alleen op het gebied van het kwaliteitskeurmerk. Wij vinden het erg belangrijk om de bewoners een hoge kwaliteit van leven te bieden, daar blijven we ons in ontwikkelen.

Naar aanleiding van de grote vraag van de combinatie dagbesteding en wonen willen we het komende jaar een nieuwe woonlocatie openen, hopelijk kunnen we dit binnen een jaar realiseren.

Vervolgacties zijn vooral gebaseerd op uitkomsten van het tevredenheidsonderzoek, gesprekken in het algemeen, teamvergaderingen en evaluatiegesprekken. We hopen de meeste doelstellingen ten uitvoer te kunnen brengen.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We hebben voor de plannen in het weiland een tekening laten maken door een tuincentrum. Het is veel werk, maar stapsgewijs zal hier aan worden gewerkt. Sommige bezigheden zijn seizoensgebonden, zoals bomen planten in de winter etc.

De aankoop van een nieuwe locatie is bijna gerealiseerd, de financiering is rond. Er moet nog wel veel worden bijgebouwd omdat een deel is afgebrand.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 4.3 • Introductie teamleden

- 3.1 • Kwaliteitssysteem Zorgboerderij de Mare
- Bijlagen KS Zorgboerderij de Mare
- Uitdeelbrief klachtenregeling

- 8.2 • VOG A.Broers
- VOG A.G.Houwing
- VOG B.Sluizeman
- VOG J.Tempels
- VOG C.Krijnen
- VOG V.Olsen
- VOG E.A.Houwing
- VOG M.A.J. Houwing-Leerink
- VOG R.M.Houwing
- VOG J.van Goinga
- VOG M.Griep
- Nieuw Noodplan met Vluchtroutes