

Jaarverslag

januari 2020 - december 2020

't Ham

Zorgboerderij 't Ham

Locatienummer: 757



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	7
4.1 Deelnemers	7
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	7
4.3 Personeel	7
4.4 Stagiairs	8
4.5 Vrijwilligers	8
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	8
5 Scholing en ontwikkeling	9
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	9
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	9
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	9
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	9
6 Terugkoppeling van deelnemers	11
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	11
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	11
6.3 Inspraakmomenten	11
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	12
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	12
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	12

7 Meldingen en incidenten	14
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	14
7.2 Medicatie	14
7.3 Agressie	14
7.4 Ongewenste intimiteiten	14
7.5 Strafbare handelingen	14
7.6 Klachten	14
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	15
8 Acties	15
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	16
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	16
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	19
9 Doelstellingen	24
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	25
Overzicht van bijlagen	25

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

't Ham

Registratienummer: 757

Langsteeg 5, 5463 PA Veghel

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 17270449

Website: <http://www.zorgboerderij-t-ham.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij 't Ham

Registratienummer: 757

Langsteeg 5, 5463PA Veghel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

We hebben weer een groeizaam en ondernemend jaar achter de rug. De moestuin heeft weer volop gedraaid, waardoor we veel producten aan de weg konden verkopen. Denk aan, zonnebloemen, Dahlia's, aardappelen, eieren, kolen, boontjes en nog heel veel meer diverse groentes.

De brandrode koeien hebben weer genoten van een mooi seizoen met natuur begrazing. De katten hebben een nieuw verblijf, waardoor de cliënten veel meer betrokken kunnen worden bij het verzorgen van de katten. Er is ook weer een veulen geboren en twee geitjes. Volop leven op de boerderij voor de cliënten. Wat betreft cliënten is het heel stabiel gebleven afgelopen jaar. De cliënten hebben genoten van het afgelopen jaar.

In 2020 hebben we een audit gehad, deze is goed verlopen. We zijn weer gecertificeerd voor wonen en dagbesteding tot en met 15 april 2023.

Corona

Een vervelend jaar wat betreft de COVID-19. Gelukkig zijn er op onze zorgboerderij geen besmettingen geweest. Ook zijn we niet echt geraakt door de corona. Onze zorgboerderij biedt wonen, waardoor de zorg door kon gaan. De deelnemers die wonen op onze zorgboerderij konden dus gewoon dagbesteding volgen. Voor hen veranderde er weinig. Uiteraard wel een aantal veranderingen zoals, minder vaak boodschappen doen. Voorheen gingen deelnemers iedere dag naar de supermarkt, dit hebben we stopgezet. Iedereen mag 1x in de week naar de supermarkt (liever niet meer) en maximaal 2x per week. Deelnemers moesten hier erg aan wennen, maar hebben dit goed opgepakt. Verder mochten deelnemers in de eerste lock down geen bezoek ontvangen of op bezoek bij familie. Dit was voor een aantal bewoners ook erg vervelend. De zorgboerderij is wel dicht geweest voor deelnemers van dagbesteding. Dit was maar één deelnemer, met deze deelnemer hebben we wekelijks telefonisch contact gehad. We zijn tevreden hoe het is verlopen rondom de corona maatregelen op onze zorgboerderij. Hopelijk blijft komend jaar iedereen gezond en kan alles weer wat versoepeld worden zoals wat de deelnemers voorheen gewend waren.

In dit jaarverslag ga je lezen wat we weer opgepakt hebben dit jaar en hoe alles is verlopen rondom verschillende onderwerpen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Een groot deel van de acties van afgelopen jaar zijn weer volbracht, daar zijn we blij mee. Zo kunnen we een frisse start maken in 2021.

Een stabiel jaar voor de cliënten, wat ze als fijn ervaren hebben.

Door omstandigheden hebben we niet alle acties af kunnen ronden. Dit o.a. door de bezetting van het personeel. We zijn hard aan het werk om de doelen komend jaar te behalen en alle acties alsnog af te ronden. Zo zijn we nog volop bezig met het realiseren van nieuwe zorgwoningen en alle acties/doelen die daar aan vast hangen. We blijven eraan werken. Het doel is om dit het komend half jaar te realiseren.

De jaarlijkse acties zijn afgerond en komen ieder jaar terug, zo ook weer komend jaar. Denk aan BHV, inspraakmomenten, zoönose check.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op onze zorgboerderij is er plek voor zowel deelnemers voor wonen als dagbesteding. Alleen dagbesteding volgen is ook mogelijk. Het jaar zijn we gestart met 5 deelnemers voor wonen met dagbesteding en op dit moment wonen er nog steeds 5 deelnemers op de zorgboerderij. Hierin zijn geen wisselingen geweest.

Dagbesteding werd dit jaar gevolgd door 2 deelnemers, dit aantal is gelijk gebleven het hele jaar door.

Aan het eind van 2020 woonden 5 deelnemers op de zorgboerderij inclusief dagbesteding en waren er 2 deelnemers voor de dagbesteding van 'buitenaf'.

Op onze zorgboerderij geven wij zowel individuele als groepsbegeleiding. De deelnemers die hier wonen hebben een WLZ indicatie met een zorgwaarde 3 of hoger. Op dit moment 1x zorgwaarde 3VG, 1x zorgwaarde GGZ3, 3 zorgwaarde 6VG. Alle dagbestedingsdeelnemers hebben een indicatie vanuit de WMO.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Al onze deelnemers in 2020 pasten/passen bij ons zorgaanbod. Omtrent dit onderwerp zijn er ook geen veranderingen nodig of zichtbaar. Het stabiel blijven van de deelnemers geeft veel rust bij de huidige bewoners/deelnemers. Dit kunnen we niet altijd waarborgen i.v.m. wisselingen die soms plaats vinden. Uiteraard vinden een aantal bewoners het ook wel weer gezellig als er eens wisseling is bij bijvoorbeeld de deelnemers van dagbesteding. Zo leren ze weer eens iemand nieuws kennen. Wij gaan hier verder geen actie in ondernemen. We vinden het goed zoals het gaat. Aanmeldingen zijn uiteraard welkom, maar we gaan hier niets nieuws voor doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ieder jaar voeren we met al onze medewerkers een functioneringsgesprek. Alle medewerkers waren goed tevreden. Er waren weinig tot geen wijzigingen. Er zijn verandering/wijziging geweest in het team en dat is dat er 2 nieuwe werknemers bij zijn gekomen en dat er 1 medewerker ontslag heeft genomen. 1 nieuwe medewerker voor het werk in de moestuin en een nieuwe medewerker voor het begeleiden van de cliënten bij de dagbesteding.

Voortaan hebben we goed overleg met ons huidige team wanneer er een nieuwe medewerker komt. Ze laten de nieuwe medewerker enkele dagen meewerken en overleggen met het hele team hoe dit is gegaan. Zo proberen we dat het team zo goed mogelijk bij elkaar blijft passen, voor een optimale samenwerking en kwaliteit van zorg blijft zo, zo goed mogelijk gewaarborgd als het team goed functioneert.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In 2020 hebben we 2 stagiaires gehad vanuit een zorg opleiding (maatschappelijke zorg/specifieke doelgroepen). Helaas hebben de stagiaires hun stageperiode eerder moeten afsluiten wegens de Covid-19. De stagiaires ondersteunen vooral de begeleiders op de werkvloer. Afhankelijk van het niveau en het leerjaar krijgen ze meer verantwoordelijkheden en zelfstandige taken, uiteraard onder leiding van een professionele begeleider. De stagiaires vanuit de zorgopleiding worden begeleid door een medewerker met een zorgdiploma. Met iedere stagiaire zijn er meerdere (evaluatie)gesprekken tijdens de stageperiode. Dit is ook een vereiste vanuit de opleidingen.

Naar aanleiding van gesprekken met stagiaire en leraren zijn we tot de conclusie gekomen dat we in de toekomst alleen nog stagiaires moeten aannemen van niveau 4 en dan leerjaar 3 of 4. Dit omdat we toch een wat zwaardere doelgroep hebben en je daarvoor sterk in je schoenen moet staan. Het is dan goed dat de stagiaire al langer met de opleiding bezig is zodat er meer kennis is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We hebben een goed jaar achter de rug met het personeel en de stagiaires. We hebben de stagiaires goed in kunnen zetten met de deelnemers, wat er voor zorgt dat het personeel voldoende ruimte had om hun taken/werkzaamheden uit te voeren. Zo bevorderen we de begeleiding van de deelnemers. De samenwerking tussen het personeel verloopt soepel, iedereen wordt door elkaar goed op de hoogte gehouden van wat er speelt bij de deelnemers, zodat iedereen adequaat kan reageren op de situaties die zich voordoen.

Er is voldoende personeel in dienst wat bevoegd en bekwaam is om de deelnemers professioneel te begeleiden. In 2020 is het team uitgebreid met twee nieuwe werknemers. Een medewerker voor de werkzaamheden in de moestuin en een medewerker voor het begeleiden van de deelnemers bij de dagbesteding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Opleidingsdoelen 2020:

BHV

MBO 3 opleiding in de zorg

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Ieder jaar worden onze medewerkers geschoold voor BHV of reanimatie. Ook dit jaar is dit weer gebeurd.

In 2020 zat één medewerker in haar tweede jaar van een MBO 4 opleiding maatschappelijke zorg/specifieke doelgroepen. Dit is een deeltijd opleiding van 3 jaar.

Helaas waren er dit jaar weinig mogelijkheden voor scholing i.v.m. het coronavirus.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Jaarlijks de BHV cursus voor de medewerkers.

Bijscholing knaagdierenbestrijding en spuitlicentie voor desbetreffende medewerker.

Behalen van de opleiding MBO 4 maatschappelijke zorg/specifieke doelgroepen door desbetreffende medewerker.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Naar omstandigheden zijn we tevreden over de scholing en ontwikkeling van ons personeel. De juiste personen met de juiste kennis worden op de juist plek ingezet in het bedrijf. Wanneer er iets op ons pad komt waarvan we weten dat dit goed zou zijn om ons personeel in te scholen dan zetten we daar actie op uit. Waar nodig zorgen we voor bijscholing. Afgelopen jaar hadden we minder mogelijkheden tot bijscholen i.v.m. het coronavirus.

Zo kon er nog geen bijscholing gedaan worden voor gewasbescherming en knaagdierenbestrijding. Verder waren er ook geen bijeenkomsten zoals we wel gewend zijn. Bijeenkomsten vanuit het SZZ. Hopelijk komend jaar weer meer leerzame bijeenkomsten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Iedere deelnemer van wonen met dagbesteding heeft ieder half jaar een evaluatiegesprek. Alle deelnemers van dagbesteding hebben 1x per jaar een evaluatiegesprek. Indien nodig hebben deelnemers van zowel wonen als dagbesteding extra (evaluatie)gesprekken. 5 deelnemers van wonen hebben ieder 2 evaluatiegesprekken gehad in 2020. 2 deelnemers van dagbesteding hebben ieder 1 evaluatiegesprek gehad in 2020.

De onderwerpen die aanbod komen tijdens een evaluatiegesprek zijn o.a.: of ze tevreden zijn over hun werkzaamheden op de zorgboerderij, wat ze anders willen wat betreft werk en wonen, hoe ze de begeleiding ervaren, wat ze graag anders willen op de zorgboerderij en wat ze wel fijn/goed vinden. Ook de doelen worden besproken, deze worden geformuleerd naar aanleiding van verschillende domeinen (pers. verzorging, pers. ontwikkeling, kwaliteit van bestaan etc.) Uit de evaluaties komt naar voren dat iedereen goed tevreden is over hoe alles nu verloopt. Kleine persoonlijke vragen/aanpassingen. Bijvoorbeeld voorheen hadden alle bewoners vrij op woensdagmiddag. Maar om de beurt hielpen enkele bewoners mee met de laatste voer ronde. Dit hebben we stopgezet, op verzoek van de deelnemers. Zodat ze ook echt de hele middag altijd vrij zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die we kunnen trekken uit de evaluaties is vooral dat onze deelnemers goed tevreden zijn over hoe alles verloopt. Uiteraard hebben ze wel kleine verbeteringspuntjes voor zichzelf. Hier werken we dan ook aan met desbetreffende deelnemer. Er zijn geen grote verbeterpunten vanuit de deelnemers voor de zorgboerderij. Hier zijn we uiteraard trots op. Kleine verbeterpuntjes zoals: niet aan andere storen, om duidelijkheid vragen als een taak niet duidelijk uitgelegd is, aangeven als je bepaalde taken minder leuk vindt om te doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

4x per jaar hebben we een inspraakmoment met de deelnemers. We hebben een soort van vergadering. We maken een agenda en de deelnemers kunnen daar ook punten aan toe voegen. Dit wordt dan gezamenlijk in de kantine allemaal besproken. Van ieder inspraakmoment wordt een notulen/verslag gemaakt door begeleiding. Onderwerpen die aan bod zijn gekomen/aangedragen zijn: - Coronamaatregelen, meerdere keren besproken. - Hygiëne/badkamer/toilet/nieuwe wc's. - Complimenten ronde 2x. - Feestdagen, de mogelijkheden i.v.m. corona.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten zijn in 2020 rustig en goed verlopen. Vooral veel de coronamaatregelen besproken, dit was erg belangrijk voor onze deelnemers/bewoners om überhaupt te begrijpen wat het is en wat het voor iedereen betekent. Verder is hygiëne een veel besproken punt geweest, ook dit is een punt wat belangrijk blijft om te bespreken, zodat iedereen gebruik kan maken van een frisse douche en wc.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De jaarlijkse tevredenheidsmeting is in 2020 afgenomen in of rond de maand oktober. Hiervoor gebruiken we de vragenlijst die vanuit het kwaliteitssysteem als format opgegeven is. Alle 5 de bewoners en de 2 deelnemers van dagbesteding hebben de vragenlijst ingevuld. In de bijlage is de vragenlijst toegevoegd, hierin zijn alle onderwerpen die aanbod komen te lezen. Over het algemeen zijn alle deelnemers goed tevreden.

Er zijn enkele persoonlijke verbeterpunten naar voren gekomen, zoals:

- Sommige deelnemers willen graag meer variatie in de dagbestedingsactiviteiten. Hier gaan we mee aan de slag. Dat we bijvoorbeeld de taken wat meer rouleren.
- Een bewoner geeft aan dat hij toe is aan meer vrijheden, doorgroeien naar meer zelfstandigheid. Samen hebben we hier actiepunten voor op gesteld waar we aan gaan werken.
- De coronamaatregelen vinden de bewoners/deelnemers erg vervelend. Ze voelen zich erg beperkt in hun vrijheden en vrijetijdsbesteding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die wij kunnen trekken, is dat alle deelnemers goed tevreden zijn. Daar zijn we zeker blij mee. Ze zijn tevreden over het wonen en hoe alles hier verloopt. Er zijn wat aandachtspunten op individueel niveau die we opgepakt hebben samen met de deelnemer:

- Variatie aanbrengen in de taken die de deelnemer/bewoner doet tijdens de dagbesteding.
- Een bewoner geeft aan dat hij toe is aan meer vrijheden, doorgroeien naar meer zelfstandigheid. Samen hebben we hier actiepunten voor op gesteld waar we aan gaan werken.

- De coronamaatregelen vinden vele lastig. We blijven kijken naar de mogelijkheden die er WEL zijn, maar houden uiteraard vooral in de gaten dat de gezondheid van iedereen voorop blijft staan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 2020 zijn er geen meldingen/incidenten geweest. Hier zijn we trots op en dit zorgt voor een rustige leefomgeving voor de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Netwerk vergroten

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Blijven we continu mee bezig. We ronden deze actie af.

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2020
Actie afgerond op: 15-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Laatste inspraakmoment van het jaar geweest. Dit was een goede afsluiter maar ook nog wat somber i.v.m. het coronavirus.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020
Actie afgerond op: 10-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Zijn goed verlopen.

brandblusapparaten en EHBO-middelen controleren

Geplande uitvoerdatum: 21-09-2020
Actie afgerond op: 11-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alles is weer gecontroleerd en we zijn weer veilig en goed voorbereid.

Calamiteitenplan oefenen met bewoners/deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 21-09-2020
Actie afgerond op: 13-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: Jaarlijkse oefening gedaan met de bewoners en deelnemers, blijft belangrijk om het onder de aandacht te brengen, vooral bij de bewoners.

Jaarlijkse zoönose check

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2020
Actie afgerond op: 01-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: De jaarlijkse zoönose check heeft plaatsgevonden en is weer afgegeven.

Tevredenheidsmeting deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 06-04-2020
Actie afgerond op: 01-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidsmetingen zijn goed verlopen.

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 21-09-2020
Actie afgerond op: 24-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond. Agenda en notulen zijn gemaakt.

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2020
Actie afgerond op: 16-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond. Agenda en notulen zijn gemaakt.

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2020
Actie afgerond op: 23-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond. Agenda en notulen zijn gemaakt.

Nieuwe medewerker zoeken voor de moestuin/zorg

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020
Actie afgerond op: 02-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er is een nieuwe medewerker gevonden en aangenomen voor de moestuin. Voor de begeleiding van de dagbesteding is een nieuwe medewerker aangenomen.

Visitekaartjes ontwerpen

Geplande uitvoerdatum: 23-03-2020
Actie afgerond op: 16-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Sinds maart 2020 hebben we voortaan visitekaartjes met een nieuw logo van de zorgboerderij.

Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2020
Actie afgerond op: 10-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Audit is goed verlopen en is goedgekeurd. We hebben het keurmerk voor dagbesteding en wonen en is geldig tot en met 15 april 2023.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 27-02-2020, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2020
Actie afgerond op: 08-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Goed verlopen.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2020
Actie afgerond op: 04-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond en goedgekeurd.

Logo ontwerpen

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2020
Actie afgerond op: 10-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Is ontworpen en daar maken we nu volop gebruik van.

Website zorg updaten

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020
Actie afgerond op: 03-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond, de site is weer helemaal up to date.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2020
Actie afgerond op: 30-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond en goedgekeurd.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2020
Actie afgerond op: 28-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond.

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 22-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond en goedgekeurd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

Jaarlijkse zoonose check

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

Functioneringsgeprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

Verfraaien zorgboerderij (canvas foto's bestellen en ophangen aan buitengevels)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Actualisatie RI&E, wanneer nieuwe zorgwoningen gereed zijn. (indien dit te lang duurt eerder) (3 jaar geldig en met audit mag de ri&e max. 6 maanden zijn, even kijken wat handig is)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

Laat na de afronding van de verbouwing de RI&E actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

Tevredenheidsmeting deelnemers/bewoners

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

Één nieuw personeelslid aannemen met diploma in de zorg HBO. Wanneer alle nieuwe woningen gerealiseerd zijn en bewoond worden.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

realisatie nieuwe zorgwoningen melden aan het kwaliteitsbureau

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Vier nieuwe zorgwoningen realiseren en vier geschikte deelnemers vinden via ons netwerk binnen de hulpverlening

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Realiseren timmerwerkplaats

Geplande uitvoerdatum: 03-08-2021

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

Jaarlijkse controle brandblusapparaten & EHBO-middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

Jaarlijkse BHV/calamiteitenplan oefenen met deelnemers/bewoners.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

Uitbreiding moestuin, kas plaatsen en bloemen telen.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Jaarverslag 2021

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Laat de R&IE uitvoeren kort voor de audit

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

Audit Begeleiding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: Klachtenreglement aangepast en gepubliceerd op zorgboeren.nl. Ook hebben we de vertrouwenspersoon geïnformeerd over de nieuwe situatie.

realisatie nieuwe zorgwoningen melden aan het kwaliteitsbureau

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: Nog niet gemeld, omdat de nieuwe zorgwoningen nog niet gerealiseerd zijn. Deze actie wordt daarom opnieuw aan de actielijst toegevoegd.

Vier nieuwe zorgwoningen realiseren en vier geschikte deelnemers vinden via ons netwerk binnen de hulpverlening

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: De nieuwe zorgwoningen zijn door omstandigheden nog niet gerealiseerd. Deze actie wordt daarom opnieuw toegevoegd aan de actielijst.

Verfraaien zorgboerderij (canvas foto's bestellen en ophangen aan buitengevels)

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: Door omstandigheden hebben we nog niet alles aan kunnen pakken wat we graag aan willen pakken. Daarom wordt deze actie opnieuw toegevoegd aan de actielijst.

Actualisatie RI&E, wanneer nieuwe zorgwoningen gereed zijn. (indien dit te lang duurt eerder) (3 jaar geldig en met audit mag de ri&e max. 6 maanden zijn, even kijken wat handig is)

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: Ook deze actie blijft, omdat de nieuwe zorgwoningen nog niet gerealiseerd zijn. Wordt opnieuw toegevoegd.

Laat na de afronding van de verbouwing de RI&E actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: De verbouwing is nog niet gereed. De actie wordt wederom opnieuw toegevoegd.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-01-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Jaarlijkse zoönose check

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Functioneringsgeprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Tevredenheidsmeting deelnemers/bewoners**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Één nieuw personeelslid aannemen met diploma in de zorg HBO. Wanneer alle nieuwe woningen gerealiseerd zijn en bewoond worden.****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Realiseren timmerwerkplaats****Geplande uitvoerdatum:** 03-08-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Inspraakmoment 3****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Jaarlijkse controle brandblusapparaten & EHBO-middelen****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Jaarlijkse BHV/calamiteitenplan oefenen met deelnemers/bewoners.****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Uitbreiding moestuin, kas plaatsen en bloemen telen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Inspraakmoment 4****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Jaarverslag 2021**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 13 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben bijna al onze geplande acties van 2020 op tijd af kunnen ronden. Voor 2021 hebben we weer een actuele actielijst opgesteld.

Door omstandigheden hebben we afgelopen jaar niet alle acties af kunnen ronden. We zijn hard aan het werk om de doelen komend jaar alsnog te behalen en alle acties alsnog af te ronden. Zo zijn we nog volop bezig met het realiseren van nieuwe zorgwoningen en alle acties/doelen die daar aan vast hangen. We blijven eraan werken. Het doel is om dit het komend half jaar te realiseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Realiseren van meerdere zorgwoningen, uitbreiding van het aantal cliënten. (Bijna gerealiseerd)
- I.v.m. groei, uitbreiding van personeel. Personeel van verschillende opleidingen en vaardigheden. Zodat we zowel personeel hebben met een opleiding/achtergrond agrarische sector en personeel met een opleiding/achtergrond zorg
- Uitbreiding/kwaliteit verbeteren van de natuur begrazing
- Uitbreiding/kwaliteit verbeteren van activiteiten op de zorgboerderij
- Aanzicht van de zorgboerderij verfraaien/verbeteren

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Realiseren van zorgwoningen en het vinden van passende deelnemers
- Netwerk vergroten
- Uitbreiding cliënten voor dagbesteding en wonen
- Verfraaien/verbeteren van het aanzicht van de zorgboerderij
- Kennis vergroten van onze medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Realiseren van zorgwoningen en het vinden van passende deelnemers
Actie: realiseren van de zorgwoningen, ons netwerk inzetten voor het vinden van de juiste deelnemers
- Netwerk vergroten
Actie: in contact komen met verschillende zorgorganisaties via ons huidige netwerk
- Uitbreiding cliënten voor dagbesteding en wonen
Actie: beschikbaar stellen van ons zorgaanbod
- Verfraaien/verbeteren van het aanzicht van de zorgboerderij
Actie: beplanting en het repareren van achterstallig onderhoud. Canvas foto's plaatsen op de buitengevels van de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.