

Jaarverslag
januari 2022 - december 2022

't Ham

Zorgboerderij 't Ham

Locatienummer: 757



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

| | |
|---|----|
| Jaarverslag | 3 |
| Bedrijfsgegevens | 3 |
| 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag | 4 |
| 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? | 4 |
| 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? | 4 |
| 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? | 4 |
| 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022? | 4 |
| 2 Voorwoord | 5 |
| 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij | 5 |
| 2.2 Zorgboerderij in beeld | 5 |
| 3 Algemeen | 6 |
| 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij | 6 |
| 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces | 6 |
| 3.3 Algemene conclusies | 7 |
| 4 Deelnemers en medewerkers | 8 |
| 4.1 Deelnemers | 8 |
| 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers | 8 |
| 4.3 Personeel | 8 |
| 4.4 Stagiairs | 9 |
| 4.5 Vrijwilligers | 9 |
| 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers | 9 |
| 5 Scholing en ontwikkeling | 10 |
| 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten | 10 |
| 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren | 10 |
| 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling | 11 |
| 6 Terugkoppeling van deelnemers | 12 |
| 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers | 12 |
| 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken | 12 |
| 6.3 Inspraakmomenten | 13 |
| 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten | 13 |
| 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers | 13 |
| 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting | 14 |

| | |
|--|----|
| 7 Meldingen en incidenten | 15 |
| 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen | 15 |
| 7.2 Medicatie | 15 |
| 7.3 Agressie | 15 |
| 7.4 Ongewenste intimiteiten | 15 |
| 7.5 Strafbare handelingen | 16 |
| 7.6 Klachten | 16 |
| 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten | 16 |
| 8 Acties | 16 |
| 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties | 17 |
| 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties | 17 |
| 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst | 21 |
| 9 Doelstellingen | 24 |
| 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar | 25 |
| 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar | 25 |
| 9.3 Plan van aanpak | 25 |
| Overzicht van bijlagen | 25 |

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

't Ham

Registratienummer: 757

Langsteeg 5, 5463 PA Veghel

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 17270449

Website: <http://www.zorgboerderij-t-ham.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij 't Ham

Registratienummer: 757

Langsteeg 5, 5463PA Veghel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

We hebben weer leerzaam en leuk jaar achter de rug. De moestuin heeft uitstekend gedraaid, waardoor de moestuin er dit jaar het hele seizoen tip top bij lag. Er waren weer diverse groentes, fruit en bloemen te vinden, zoals zonnebloemen, Dahlia's, aardappelen, eieren, kolen, boontjes, kiwi's, bramen, bessen en nog heel veel meer diverse groentes en fruit. De brandrode koeien hebben weer genoten van het grazen in de natuur. De zorgboerderij heeft dit jaar een nieuw konijn mogen ontvangen, deze huppelde door onze moestuin en was duidelijk zijn baasje kwijt. We hebben doormiddel van flyers ons best gedaan om de eigenaar van het konijn te vinden, maar dat is helaas niet gelukt. Nu nemen wij de zorg voor het konijn op ons en heeft hij inmiddels een heel mooi buiten en binnen verblijf. Aan het eind van het jaar is het lammeren seizoen weer begonnen hier op de Zorgboerderij. Weer volop (nieuw) leven op de boerderij in 2022.

Wat betreft de cliënten zijn er wel wat veranderingen geweest van uitstroom en hebben we ook weer nieuwe cliënten mogen verwelkomen. De cliënten hebben weer veel mogen leren het afgelopen jaar. Dit jaar enkele coronabesmettingen bij onze cliënten geweest, gelukkig waren het lichte verschijnselen/klachten van verkoudheid tot keelpijn en koorts. Ook enkele medewerkers hebben even in quarantaine gezeten wegens een coronabesmetting. Gelukkig waren ook zij niet erg ziek. Maatregelen die we getroffen hebben naar aanleiding van de coronabesmettingen in het land hebben we aangehouden, zoals minder vaak boodschappen doen. 1x per week grote boodschappen doen en desnoods nog een keer een kleine boodschap in de winkel halen. Boosterprik voor de cliënten die dat graag willen en met een zwakke gezondheid. Dit geldt ook voor de medewerkers. Zo zorgen we voor een optimale bescherming voor iedereen. De kernwaarden hebben we geïntroduceerd met de persoonlijke begeleiders en de cliënten. Tijdens de individuele gesprekken gebruiken we deze kernwaarden om het gesprek te starten en richting te geven. Zo worden er veel belangrijke zaken met cliënten besproken.

In 2021 waren we gestart met het uitbreiden van meer woonplekken, deze uitbreiding is eind 2022 gerealiseerd. We focussen ons vooral op het bieden van woonbegeleiding inclusief dagbesteding. Doordat ons aanbod daar vooral op is gericht, kunnen we weinig onderscheid maken tussen wonen en dagbesteding. Er zijn nog enkele deelnemers voor enkel dagbesteding. Door de groei van het aantal deelnemers voor wonen incl. dagbesteding is er uitbreiding in het team gekomen en zijn 2 nieuwe collega's het team komen versterken begin 2022. Doordat er nieuwe geschoolde collega's in het team zijn gekomen zorgen we voor een steeds betere kwaliteit van zorg en meer kennis in huis. Eind 2022 hebben we de werkbeschrijving weer doorgenomen en aangepast waar nodig.

Afgelopen jaar hebben we een informatieavond georganiseerd voor enkele buurtbewoners, we hebben we uitleg gegeven over de natuurbegrazing wat uitgevoerd wordt door de Zorgboerderij. Dit was erg leuk om te doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Zoals zojuist beschreven is de verbouwing eind 2022 afgerond. Momenteel is er plek voor 11 bewoners, deze plekken zijn momenteel niet allemaal bezet. Door de uitbreiding hebben we ook 2 nieuwe collega's aan genomen in ons team.

Dit jaar hebben we meer ingezet op kennis verbreding en scholing van ons personeel. Zo hebben we een educatieve middag gehad waarvoor we een gastspreker uitgenodigd hebben. Met deze gastspreker hebben we de huidige problematiek van de huidige bewoners besproken. Zij heeft ons nog veel tips en informatie kunnen geven. Het was een leerzame middag voor onze personeelsleden. Daarnaast hebben we verschillende webinars bijgewoond.

Wat betreft het zorgaanbod zijn er geen veranderingen. Wel werken we meer met de kernwaardes in het contact met de cliënten.

April 2023 verloopt ons keurmerk van Kwaliteit Laat je Zien, er komt dus weer een audit aan. We gaan ons binnenkort voorbereiden op deze audit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Alle acties van 2022 zijn volbracht of worden deze maand nog volbracht, hier zijn we trots op. In 2022 hebben we ook nog acties van 2021 afgerond. Zo hebben we een kas in de moestuin geplaatst en de moestuin uitgebreid met een stukje grond. Daarnaast hadden we als actie om een timmerwerkplaats te realiseren, hier zijn we van af geweken i.v.m. de risico's die hierbij komen kijken. De jaarlijks terugkerende acties zijn afgerond.

Begin 2022 hebben we twee nieuwe collega's mogen verwelkomen in ons team. We zijn erg blij met deze versterking. Dit zijn 2 collega's die de functie persoonlijk begeleider in gaan vullen. Zo willen we onze kwaliteit van zorg waarborgen en verbeteren, doordat we meer kennis in huis hebben. Dit ook aangezien we meer cliënten krijgen waar zorg voor nodig is.

De extra educatieve middag en vele webinars dragen bij aan de kennis vergroting binnen ons team. We merken dat dit erg prettig is voor het team.

De kwaliteit van zorg wordt hierdoor verbeterd. We zijn blij met de kwaliteit van zorg die we op dit moment bieden met behulp van het kwaliteitssysteem.

Naast de professionals bij ons op de werkvloer hebben we nog een groot ondersteunend netwerk rondom de cliënten. Hier zijn we erg over tevreden en is erg fijn om mee samen te werken. Het is een meerwaarde om met meerdere disciplines samen te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij zijn voornamelijk gericht op de doelgroep volwassenen met een licht verstandelijke beperking en bijkomende problematieken.

2022 zijn we gestart met 9 bewoners, waarvan 2 bewoners in april 2022 uit zorg zijn gegaan. Toen zijn we in 2022 doorggegaan met 7 bewoners en eind oktober 2022 hebben we 1 nieuwe bewoner mogen verwelkomen. Daardoor hebben we 2022 afgesloten met 8 bewoners.

Wat betreft dagbesteding zijn we in 2022 gestart met 3 deelnemers en hebben we 2022 ook afgesloten met dezelfde 3 deelnemers.

Reden van uitstroom bij de bewoners. 1 bewoner is zelf vrijwillig uit zorg gegaan en de andere bewoner is uit zorg gegaan omdat hij niet meer goed functioneerde op de zorgboerderij.

De aantal deelnemers/bewoners blijft altijd redelijk stabiel, zo ook in 2022. Er is wat uitstroom/doorstroom en ook weer wat instroom, waardoor het aantal redelijk stabiel blijft.

Wij bieden de volgende zorg aan onze bewoners en deelnemers:

- Verblijfszorg / Beschermd wonen; denk daarbij aan individuele begeleiding, persoonlijke verzorging, dagbesteding en huishoudelijke hulp
- Dagbesteding

De zorgswaarte varieert van GGZ 1 en VG 3 t/m 7

De zorg wordt verleend vanuit de WMO (dagbesteding), PGB/ZIN (wonen/verblijfszorg) en daarnaast zijn er enkele bewoners met een tijdelijke indicatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Onze deelnemers passen bij ons zorgaanbod, uiteraard kijken we hier vooraf ook goed naar. We kijken en bespreken de zorgbehoefte van de (nieuwe)cliënt en bekijken en bespreken of wij hier aan kunnen voldoen. Uiteraard kijken wij er ook altijd zorgvuldig naar of desbetreffende cliënt past bij de huidige bewoners/doelgroep. Wanneer na plaatsing toch blijkt dat desbetreffende cliënt niet past bij de zorgboerderij, dan gaan we in gesprek met de cliënt en zijn netwerk. We zoeken dan samen naar een goede oplossing.

Wat opvallend is bij onze doelgroep, dat zij graag op zichzelf zijn. Maar het ook wel prettig vinden om ergens 'bij te horen'. We hebben weinig verwachtingen richting de deelnemers wat betreft samenwerken en samen activiteiten ondernemen. Deelnemers en bewoners zijn hier vrij in en mogen hierin eigen keuzes maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Zoals al eerder beschreven hebben we ons team begin 2022 mogen uitbreiden met twee nieuwe persoonlijke begeleiders. Eind 2022 heeft 1 collega ons verlaten. Het team bestond begin 2022 uit 7 personeelsleden en momenteel/eind 2022 6 personeelsleden. Zoals ieder jaar hebben ook dit jaar de functioneringsgesprekken weer plaatsgevonden met iedere medewerker.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Begin 2022 is er nog 1 stagiaire bij ons geweest, zij was al in 2021 gestart. Deze stagiaire volgde de opleiding HBO Social Work. Vanaf februari 2022 tot eind 2022 hebben we geen stagiaires meer gehad. Dit is deels ook een bewuste keuze, aangezien de beperkte doelgroep. Wanneer een stagiaire hier solliciteert kijken we uitgebreid met de stagiaire zelf of ze passend is en of het haalbaar is met onze doelgroep. Wel zijn er enkele stagiaires op sollicitatiegesprek geweest, maar na overleg zijn we niet gestart met de stage. Stageplekken worden dus minimaal aangeboden vanuit onze Zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Afgelopen jaar hebben we weer fijn samengewerkt met het team. De samenwerking tussen het personeel verloopt prettig, iedereen wordt door elkaar goed op de hoogte gehouden van wat er speelt bij de deelnemers, zodat iedereen adequaat kan reageren op de situaties die zich voordoen. Er is voldoende personeel in dienst wat bevoegd en bekwaam is om de deelnemers professioneel te begeleiden. Onderling is er een fijne sfeer in het team en iedereen staat voor elkaar klaar en is bereid om voor elkaar de handen uit de mouwen te steken. Alle nieuwe openstaande vacatures die komen worden ingevuld door personeelsleden met een diploma in de zorg. Afhankelijk van de functie wordt gekeken wel opleidingsniveau ervoor nodig is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Behaalde opleidingsdoelen 2022:

- Jaarlijkse BHV
- Educatieve middag alle personeelsleden, gericht op onze doelgroep (cursus LVB cliënten met een maatregel)
- Webinar agressiealarmering in de praktijk gevolgd door personeelsleden.
- Webinars gevolgd vanuit de week van de landbouw; werken met de toolkit, actuele ontwikkelingen in de GGZ, werken met planten, dieren en in de buitenlucht.
- Deelgenomen aan Webinar WZD
- Per zorgmedewerker 2x een afgeronde e-learning gericht op onze doelgroep.

We hebben voor een aantal inhoudelijke opleidingen gekozen in het kader van deskundigheidsbevordering. We willen onze medewerkers bijscholen over de doelgroep waar we mee werken. Het werken met LVB-cliënten vraagt om kennis van de doelgroep. Medewerkers moeten weten wat er verwacht mag en kan worden van deze doelgroep. Tevens is er iemand vanuit de Penitentiaire Inrichting geweest om uitleg te geven over de ISD-maatregel. Wij hadden op dat moment een cliënt met een ISD-maatregel bij ons wonen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

- Jaarlijks de BHV cursus voor de medewerkers.
 - Bijscholing spuitlicentie voor desbetreffende medewerker.
 - 2x educatieve middag/informatiemiddag/bijbscholing voor alle medewerkers.
 - Per medewerker 2x een afgeronde e-learning gericht op onze doelgroep.
- In de komende periode gaan we bij de medewerkers na waar de behoefte ligt qua bijscholing. We zouden bijvoorbeeld bijgeschoold willen worden op het gebied van verslaving.
- Tevens gaan onze medewerkers modules volgen uit 'de forensische leerlijn'. Dit zijn online modules
- We willen vanuit een aantal lastige praktijkcasussen een gastspreker uitnodigen om meer theoretische onderbouwing te krijgen.
- Dit kan bijvoorbeeld iemand van de reclassering of de GGz zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We zijn trots op het feit dat we meer scholingsaanbod hebben en ons personeel zich verder kan ontwikkelen. Zo bieden we jaarlijks aan dat medewerkers 2x een e-learning gericht op onze doelgroep kunnen volgen en willen we 2x per jaar een educatieve middag organiseren voor alle medewerkers. Zo houden we onze kennis op peil of breiden we het verder uit. Daarnaast worden er tegenwoordig veel Webinars georganiseerd, dit is ideaal voor onze zorgboerderij. We bekijken per Webinar voor welke medewerker dit interessant en geschikt is. Daarnaast blijven onze jaarlijks terugkerende cursussen terugkomen, zoals de BHV.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Alle deelnemers van dagbesteding hebben jaarlijks een evaluatiegesprek. Voor onze bewoners is dit ieder half jaar. Indien nodig hebben deelnemers van zowel wonen als dagbesteding uiteraard extra (evaluatie)gesprekken. Met de bewoners hebben we wekelijks vaste contactmomenten. Zo zorgen we er voor dat cliënten tijdig hun verhaal/problemen uiten.

Sinds 2022 schrijven we alle evaluatiegesprekken en zorgplannen in ONS. Dit geldt voor alle cliënten met een WMO, PGB of ZIN indicatie. Cliënten met een tijdelijke indicatie worden niet in het dossier van ONS bijgehouden, maar deze evaluatiegesprekken en zorgplannen vinden plaats op de 'oude werkwijze'.

De onderwerpen die aanbod komen tijdens de evaluatiegesprekken zijn onder andere de kernwaarden (eet ik gezond, ik beweeg genoeg etc.), daarnaast komen de volgende onderwerpen nog aanbod; of de deelnemer tevreden is over zijn werkzaamheden op de zorgboerderij, wat ze anders willen wat betreft werk en wonen, hoe ze de begeleiding ervaren, wat ze graag anders willen op de zorgboerderij en wat ze wel fijn/goed vinden. Voornamelijk worden de doelen besproken, hoe verlopen ze en zijn ze al behaald? Vervolgens worden de doelen opnieuw uitgeschreven of worden er nieuwe doelen opgesteld. De doelen worden geformuleerd naar aanleiding van verschillende domeinen (pers. verzorging, pers. ontwikkeling, kwaliteit van bestaan etc.) Uit de evaluaties komt naar voren dat iedereen goed tevreden is over hoe alles nu verloopt. Kleine persoonlijke vragen/aanpassingen waren er en daar gaan we persoonlijk op in en mee aan de slag.

Wij zijn tevreden over de manier waarop de begeleiding en evaluatie plaatsvindt. De evaluatiegesprekken vinden altijd plaats met de persoonlijk begeleider van de cliënt. Het effect van de begeleiding is wisselend, maar dit is inherent aan de doelgroep. Binnen onze zorgboerderij werken wij met sociaal zwakkeren, bij wie veel doelen feitelijk 'doelen voor het leven zijn'. Wat we merken is dat cliënten ons weten te vinden. De meeste cliënten komen (tussentijds) naar ons toe en op die manier is er dagelijks zicht op het doen- en laten van cliënten.

Cliënten bij wie we merken dat ze zaken opkroppen zoeken wij zelf op en nodigen wij uit om te vertellen wat ze dwarszit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluaties en het behalen van begeleidingsdoelen komt duidelijk naar voren dat het cliënten erg goed doet als ze doelen behaald hebben en hiervoor complimenten krijgen. Cliënten groeien hiervan en zijn trots op zichzelf. Nieuwe doelen opstellen vinden veel cliënten erg moeilijk, wanneer begeleiding hen op weg helpt en doormiddel van het gesprek tot nieuwe doelen komen, zijn ze vaak erg gemotiveerd om ermee aan de slag te gaan. Het geeft ze weer nieuwe inzichten en motivatie om verder te ontwikkelen. Dit is uiteraard ook per cliënt verschillend.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

4x per jaar hebben we een inspraakmoment met de deelnemers. Dit doen we op 2 verschillende manieren. We doen het gezamenlijk, als een soort vergadering of we doen een inspraakmoment per individu. Bij een individueel inspraakmoment voeren we het gesprek per individu, maar wel met dezelfde onderwerpen voor iedereen. Zowel van een gezamenlijk inspraakmoment als een individueel inspraakmoment maken we een notulen.

De volgende onderwerpen zijn besproken/aangedragen:

- de invulling van de zondagmiddag
- idee vanuit deelnemers; moestuinschuur (wind)dicht maken
- Kantine, vuilnisbakken hoe gaan we dit aanpakken zodat het hygiënisch is en blijft
- Gezamenlijk koken op vrijdag
- Gezamenlijk sporten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten zijn in 2022 goed verlopen. De individuele inspraakmomenten zorgen voor meer rust in de groep. Wanneer we de inspraakmomenten in groepsverband doen merken we dat er snel irritaties komen vanuit cliënten naar elkaar toe. Dit omdat ze de interactie tussen elkaar erg moeilijk vinden. Ze hebben soms een andere mening en vinden het lastig om hier mee om te gaan. Onder andere hebben we de invulling van de zondagmiddag besproken. Zo nu en dan wordt er een gezamenlijke activiteit met begeleiding georganiseerd. Meerdere bewoners vinden het leuk om hieraan deel te nemen, ze mogen zelf kiezen of ze wel of niet deelnemen. Sommige zondagmiddagen doen we simpelweg een gezelschapsspel, hier zijn dan weer andere geïnteresseerden voor dan bij een uitje. Zo proberen we regelmatig voor iedereen eens iets te organiseren. Het is leuk dat er ook soms een idee komt vanuit de deelnemers zelf, zo had iemand het idee om de moestuinschuur (wind)dicht te maken voor de winterperiode. Het idee van het gezamenlijk koken op vrijdag, komt vanuit begeleiding. We proberen iedere week een andere deelnemer te betrekken bij het eten koken en willen dan proberen om gerechten te koken die de deelnemer normaal gesproken zelf ook wel eens kookt, maar dat we dan de gezondere variatie mee kunnen geven. Voorbeeld hiervan is dat er een deelnemer altijd macaroni maakt, hij kookt macaroni en voegt daar een pot saus aan toe. Doordat we op vrijdag met desbetreffende cliënt macaroni gaan maken, laten we hem zien dat er ook een gezondere variatie is zoals met verse groenten of met een groente pakket. Dit is het doel bij het gezamenlijk koken op vrijdag. Tenslotte heeft begeleiding het idee ingebracht om wekelijks een uur sport aan te bieden voor de geïnteresseerde deelnemers. Deelnemers kunnen dan kiezen een uurtje mee sporten of deelnemen aan de reguliere dagbesteding.

Na afloop van de individuele inspraakmomenten wordt de balans opgemaakt. Gekeken wordt of er raakvlakken zijn en of er verbeterpunten zijn die door meerdere deelnemers worden benoemd. Indien er punten zijn die vaker worden genoemd, dan wordt daar actie op ondernomen. Eventuele wijzigingen in de manier van 'werken' of 'wonen' worden tijdens de pauze aan deelnemers medegedeeld. Als er twijfels zijn of de boodschap wel goed is binnengekomen bij de deelnemers, worden deelnemers nog kort individueel bijgepraat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Dit jaar hebben we gebruik gemaakt van de tevredenheidsmeting van Vanzelfsprekend.

De rapportage treft u als bijlage.

Iedere bewoner heeft gereageerd op de vragenlijst, in totaal waren dit 7 ingevulde vragenlijsten. Omdat we echter te laat waren, hebben er maar 2 metingen geteld binnen de vastgestelde periode. Dit zorgt voor een vertekend beeld. De summier meting (die slechts de mening van 2 cliënten bevat) laat uiterst zien. De ene cliënt is zeer tevreden, terwijl de ander overwegend ontevreden is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheidsmeting

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit jaar hebben we gebruik gemaakt van de tevredenheidsmeting van Vanzelfsprekend.

Helaas hebben we nog geen rapportage mogen ontvangen van de ingevulde vragenlijsten.

Iedere bewoner heeft gereageerd op de vragenlijst, in totaal waren dit 7 ingevulde vragenlijsten.

We waren te laat omdat we niet wisten dat dit voor 1 november 2022 moest.

We hebben een gesprek gehad met iemand van SZZ, die ons zei dat we e.e.a. eerder hadden moeten indienen. De twee die vóór 1 november zijn gedaan, vindt u in de bijlage.

Wij dachten dat we tot 31 december de tijd hadden. Alles wat we hebben ingediend na 1 november is niet meegenomen in de rapportage.

Uiteindelijk hebben we 7 metingen gedaan, maar staan er jammer genoeg maar 2 in de bijlage.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheidsmeting

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er heeft 1 incident plaatsgevonden met betrekking tot medicatie.

Er is een melding gedaan. Een nieuwe cliënt had zijn baxterrol mogen ontvangen. Hij krijgt 1 medicatie op maandag en donderdag, deze zaten verkeerd in de baxterrol. Ze zaten op maandag en vrijdag. Dit werd geconstateerd door begeleiding. Hierover is contact gelegd met de apotheek en de fout is aangepast.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn naast het medicatie incident nog 3 andere meldingen gedaan.
Dit ging voornamelijk over verbale agressie.

- Melding naar aanleiding van oplopende irritaties. 2 bewoners kregen woordenwisseling met elkaar. Frustraties liepen hoger op omdat begeleiding op dat moment niet direct aanwezig was. De ene bewoner heeft toen een duwtje gegeven aan de andere bewoner. Op dat moment was begeleiding aanwezig en is hier meteen tussen gekomen en heeft het met beide partijen uitgesproken. Bewoner heeft zijn excuus aan de andere bewoner aangeboden.

- Melding naar aanleiding van frustraties. Begeleiding wees betreffende cliënt op zijn gezondheid. Dit advies werd niet in dank afgenomen en cliënt reageerde geïrriteerd en werd boos dat begeleiding hem hierop aanspraak. Cliënt gaf aan dat hij zelf wel bepaalde wat goed voor hem was en dat begeleiding niet zo moeilijk moest doen. Cliënt is even met rust gelaten en later heeft begeleiding het weer opgepakt met cliënt. Maar dit leek nog te snel te zijn. Cliënt werd weer meteen gefrustreerd en begon duidelijk zijn frustraties verbaal te uiten. Hierna is de rust wedergekeerd en is het de volgende ochtend uitgesproken.

- Melding 'vermissing'. Cliënt heeft er bewust voor gekozen om de zorgboerderij te verlaten. Hij is weggegaan en niet meer teruggekomen. Betrokken verantwoordelijke hulpverleners zijn ingelicht en hebben het verder opgepakt.

Alle meldingen zijn door betrokken begeleiders ingevuld en ingediend. Alle meldingen zijn met betreffende cliënten rustig afgehandeld.

Incidenten worden door ons altijd intern nabesproken. Indien er contact is met de verwijzer (bijvoorbeeld de reclassering of de PI) dan wordt een incident of calamiteit altijd met de verwijzer besproken. We willen leren van onze eventuele tekortkomingen en willen ook meer leren over de dynamiek van de doelgroep en welke bejegening daar het meest passend in is. Er lijken vooralsnog geen aanpassingen nodig te zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 2022 zijn er enkele meldingen geweest. Wij vinden het prettig dat er weinig incidenten zijn geweest. Dit zorgt voor een rustige en veilige leef- en werkomgeving.

Door de minimale meldingen kunnen we de conclusie trekken dat het een rustig jaar geweest is. Enkele voorvallen met het uiten van frustraties, deelnemers gebruiken dan snel scheldwoorden en willen even hun frustratie kwijt/uiten. Vaak is dit kort van duur en is de rust snel weer wedergekeerd. Het zijn geen grote meldingen en/of incidenten.

Uiteraard zijn de medewerkers alert op signalen van frustratie/boosheid bij deelnemers en spelen we hier zo snel mogelijk op in, door het gesprek aan te gaan met desbetreffende cliënt. Zo voorkomen we dat het hoger oploopt en het een klein incident wordt. Deze signalerende functie proberen we zo goed mogelijk uit te voeren en behoort ook tot onze taak om uit te voeren. Doordat we dit goed uitvoeren zorgen we dat er geen onnodige onrust bij cliënten ontstaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 17-12-2022 (Afgerond)

Jaarverslag 2023

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 02-12-2022 (Niet meer van toepassing)

Jaarverslag 2022

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2022
Actie afgerond op: 02-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag voor een grootdeel ingevuld. Na 17-12-2022 leveren we het jaarverslag definitief in.

Voor volgend jaarverslag; Maak een verdiepingsslag in het jaarverslag door te reflecteren op de door u ingezette acties.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 01-12-2022 (Afgerond)

Jaarlijkse BHV/calamiteitenplan oefenen met deelnemers/bewoners.

Geplande uitvoerdatum: 04-10-2022
Actie afgerond op: 29-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Jaarlijkse BHV oefening met bewoners gedaan. Dit jaar niet met alle bewoners tegelijk, maar per cluster woningen. Zodat het overzichtelijk en duidelijk is voor de bewoners.

personeelsbijeenkomst 2022, bespreking ontwikkelingen binnen het bedrijf en waar groeit het bedrijf naar toe

Geplande uitvoerdatum: 26-07-2022
Actie afgerond op: 01-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Vandaag tijdens het ochtendoverleg besproken wat de ontwikkelingen binnen het bedrijf zijn en waar we naartoe willen werken. Alle personeelsleden zijn op de hoogte.

Tevredenheidsmeting deelnemers 2022

| | |
|-------------------------------|--|
| Geplande uitvoerdatum: | 07-06-2022 |
| Actie afgerond op: | 28-11-2022 (Afgerond) |
| Toelichting: | Alle deelnemers hebben een tevredenheidsmeting gehad in VanZelfsprekend. Helaas niet allemaal voor 31 oktober, dus het is even afwachten of we een rapportage krijgen. Tot nu toe nog geen rapportage mogen ontvangen. |

Inspraakmoment 4

| | |
|-------------------------------|-----------------------|
| Geplande uitvoerdatum: | 01-11-2022 |
| Actie afgerond op: | 10-11-2022 (Afgerond) |

2de educatieve middag personeel 2022

| | |
|-------------------------------|--|
| Geplande uitvoerdatum: | 06-09-2022 |
| Actie afgerond op: | 20-11-2022 (Afgerond) |
| Toelichting: | 5 verschillende Webinars gevolgd afgelopen jaar. Geen fysieke bijeenkomst meer georganiseerd naar de 1ste educatieve middag. |

Vier nieuwe zorgwoningen realiseren en vier geschikte deelnemers vinden via ons netwerk binnen de hulpverlening

| | |
|-------------------------------|---|
| Geplande uitvoerdatum: | 01-07-2021 |
| Actie afgerond op: | 27-10-2022 (Afgerond) |
| Toelichting: | De vier nieuwe zorgwoningen zijn gerealiseerd. per 31-10-2022 komen er twee cliënten te wonen. Enkele weken later nog een andere cliënt. En er staat nog 1 cliënt op de wachtlijst die wellicht in een van deze nieuwe appartementen intrekt. |

realisatie nieuwe zorgwoningen melden aan het kwaliteitsbureau

| | |
|-------------------------------|--|
| Geplande uitvoerdatum: | 01-07-2021 |
| Actie afgerond op: | 27-10-2022 (Afgerond) |
| Toelichting: | Kwaliteitsbureau gemaild dat we de nieuwe zorgwoningen per 31-10-2022 in gebruik gaan nemen. |

Inspraakmoment 3

| | |
|-------------------------------|-----------------------|
| Geplande uitvoerdatum: | 01-09-2022 |
| Actie afgerond op: | 13-09-2022 (Afgerond) |

Webinar actuele ontwikkelingen in de GGZ

| | |
|-------------------------------|--|
| Geplande uitvoerdatum: | 06-10-2022 |
| Actie afgerond op: | 06-10-2022 (Afgerond) |
| Toelichting: | Webinar actuele ontwikkelingen in de GGZ gevolgd door Sandra, Milou, Hanny, Cindy en Willemien |

webinar 'werken met de toolkit'**Geplande uitvoerdatum:** 06-10-2022**Actie afgerond op:** 05-10-2022 (Afgerond)**Toelichting:** Webinar gevolgd over werken met de toolkit. Was erg leerzaam. Gevolgd door Hanny en Sandra.**Realiseren timmerwerkplaats****Geplande uitvoerdatum:** 03-08-2021**Actie afgerond op:** 04-10-2022 (Afgerond)**Toelichting:** Dit actiepunt is gewijzigd. Er is besloten om voor nu geen timmerwerkplaats te realiseren i.v.m. de risico's die hier aan verbonden zitten. Risico's van het werken met grote machines met cliënten in de omgeving.**Webinar werken met planten, dieren en in de buitenlucht. Gevolgd door Cindy, Sandra en Hanny****Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2022**Actie afgerond op:** 03-10-2022 (Afgerond)**Toelichting:** Deze webinar werd aangeboden in de week van de zorglandbouw. Gevolgd door Cindy, Sandra en Hanny.**Webinar WZD****Geplande uitvoerdatum:** 16-09-2022**Actie afgerond op:** 15-09-2022 (Afgerond)**Toelichting:** Alle collega's met zorgdiploma hebben deze webinar gevolgd. - Milou - Sandra - Hanny - Willemien - Cindy**Moestuin openstellen voor buurtgenoten/mensen uit de omgeving/klanten****Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2022**Actie afgerond op:** 27-07-2022 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben een open dag in de moestuin gehouden voor alle buurtgenoten en alle andere geïnteresseerde. Ook is er uitleg gegeven in het natuurgebied bij de Brandrode Runderen. Cliënten hebben hierbij goed geholpen, ze waren enthousiast. Het is heel goed verlopen.**Functioneringsgesprekken personeel****Geplande uitvoerdatum:** 04-04-2022**Actie afgerond op:** 10-08-2022 (Afgerond)**Toelichting:** Alle functioneringsgesprekken zijn gevoerd.**1ste Educatieve middag personeel 2022****Geplande uitvoerdatum:** 26-05-2022**Actie afgerond op:** 21-07-2022 (Afgerond)**Toelichting:** Uitgebreide uitleg gekregen over cliënten met LVB en een maatregel.

BHV herhaling cursus personeel

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 15-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: Met 5 personeelsleden deelgenomen aan de BHV herhalingscursus en allemaal geslaagd.

Webinar personeel agressie alarmering in de praktijk.

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2022
Actie afgerond op: 27-05-2022 (Afgerond)

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022
Actie afgerond op: 22-06-2022 (Afgerond)

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 15-03-2022 (Afgerond)

Voor JV2021: Zet het verdiepen van uw jaarverslag verder voort, zoals ingezet in het jaarverslag 2020 (zie emails mbt JV2020).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 25-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag afgerond met voldoende diepgang.

Jaarverslag 2021

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 25-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: jaarverslag 2021 afgerond.

Uitbreiding moestuin, kas plaatsen en bloemen telen.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 03-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Kas is geplaatst en de bloemen teelt is uitgebreid. Ook is er een stuk grond bijgekomen bij de moestuin. De oppervlakte van de moestuin is nu uitgebreid met ongeveer 100 m2.

Laat na de afronding van de verbouwing de RI&E actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 08-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: RI&E is afgerond

Actualisatie RI&E, wanneer nieuwe zorgwoningen gereed zijn. (indien dit te lang duurt eerder) (3 jaar geldig en met audit mag de ri&e max. 6 maanden zijn, even kijken wat handig is)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 08-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: RI&E heeft plaatsgevonden.

Informatieve avond organiseren voor buurtbewoners

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2022
Actie afgerond op: 23-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Een informatieve avond georganiseerd voor onze buurtgenoten. We hebben uitleg gegeven over de brandrode koeien die in het natuurgebied lopen, maar ook voor hun huis in de weides.

Jaarlijkse zoönose check

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2022
Actie afgerond op: 02-03-2022 (Afgerond)

Zoönose check 2022

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2022
Actie afgerond op: 08-03-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2022
Actie afgerond op: 17-02-2022 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 28-01-2022 (Afgerond)

Jaarlijkse controle brandblusapparaten & EHBO-middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 13-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Alles is weer gecontroleerd en goed gekeurd en indien nodig vervangen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Jaarlijkse controle brandblusapparaten & EHBO-middelen

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2023

Jaarlijkse zoönose check

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2023

Laat de R&IE uitvoeren kort voor de audit

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

BHV herhaling cursus personeel

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

Zoönose check 2023

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

Audit Begeleiding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2023

Functioneringsgesprekken personeel

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

1ste educatieve middag personeel 2023

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

Tevredenheidsmeting deelnemers 2023 vóór 31 oktober

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

2x e-learning FZ per medewerker per jaar.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

2de educatieve middag personeel 2023

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

personeelsbijeenkomst 2023, bespreking ontwikkelingen binnen het bedrijf en waar groeit het bedrijf naar toe

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Jaarlijkse BHV/calamiteitenplan oefenen met deelnemers/bewoners.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

Checklist veiligheid silo's jaarlijks invullen. Inloggen bij Stigas.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

Checklist ladders en trappen invullen. Jaarlijks controleren. Zie stigas.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

Checklist onderhoud arbeidsmiddelen jaarlijks invullen. Zie in map RI&E op de computer.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

jaarlijkse keuring van graafmachines & heftrucks

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2023

U geeft aan tbv de rust in groep individuele inspraakmomenten te organiseren. U zoekt daarna raakvlakken op tussen de individuele informatie die u heeft ontvangen. De norm van de inspraak is dat deze plaatsvindt in een groep. Onderzoek op welke (informele) wijze de inspraak toch in de toekomst met de groep kan plaatsvinden. Beschrijf in jaarverslag 2023

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024

In jaarverslag 2022 beschrijft u dat de tevredenheidsmeting voor een deel te laat is geretourneerd is, waardoor er 2 uitkomsten zijn, die ook tegenstrijdig zijn wat betreft uitkomst. TBV jaarverslag 2023: Wilt u zorgdragen voor een tijdige retour van alle metingen? Ook het verzoek om de uitkomsten te analyseren en eventuele verbeteracties te formuleren.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024

Herhaling e-learning medicatie toedienen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben alle geplande acties van 2022 op tijd af kunnen ronden. Daarnaast ook nog enkele actiepunten van 2021 afgerond in 2022. Voor 2023 hebben we weer een actuele actielijst opgesteld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Realiseren van meerdere zorgwoningen, uitbreiding van het aantal cliënten.
- I.v.m. groei, uitbreiding van personeel. Personeel met een diploma in de zorg (MBO 4 of HBO) en een agrarische achtergrond/kennis.
- I.v.m. meer cliënten en uitbreiding team, meer/andere werkstructuur creëren wat betreft functie indeling per medewerker.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Netwerk blijven uitbreiden
- Werkstructuur van het personeel verder invullen
- Realiseren van meerdere zorgwoningen, uitbreiding van het aantal cliënten.
- Openstaande vacature voor een medewerker zorg in de moestuin invullen.
- I.v.m. groei, uitbreiding van personeel. Personeel met een diploma in de zorg (MBO 4 of HBO) en een agrarische achtergrond/kennis.
- I.v.m. meer cliënten en uitbreiding team, meer/andere werkstructuur creëren wat betreft functie indeling per medewerker.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Netwerk blijven uitbreiden
Actie; In contact komen/blijven met verschillende zorgorganisaties via ons huidige netwerk
- Werkstructuur van het personeel verder invullen
Actie; indien nodig een aanpassing doen in de structuur die er nu is voor het personeel. Verder per medewerker zijn verantwoordelijkheden en taken specifiek indelen. Dus alles beter en duidelijker verdelen per medewerker.
- Realiseren van meerdere zorgwoningen, uitbreiding van het aantal cliënten.
Actie; realiseren van meerdere zorgwoningen, verbouwen. Ons netwerk inzetten voor het vinden van de juiste deelnemers
- Openstaande vacature voor een medewerker zorg in de moestuin invullen.
Actie; Vacature uitzetten via werk in meierijstad. Sollicitatiegesprekken voeren en zo de geschikte nieuwe collega zoeken/vinden.
- I.v.m. groei, uitbreiding van personeel. Personeel met een diploma in de zorg (MBO 4 of HBO) en een agrarische achtergrond/kennis.
Actie; Indien nodig vacatures uitzetten.
- I.v.m. meer cliënten en uitbreiding team, meer/andere werkstructuur creëren wat betreft functie indeling per medewerker.
Actie; indeling per functie concreter en overzichtelijker maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.6 • Tevredenheidsmeting

6.5 • Tevredenheidsmeting