

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

De Tienmorgen (761)

Heeft betrekking op de locatie(s):

De Tienmorgen (761)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	9
3.3 Algemene conclusies	10
4 Deelnemers en medewerkers	12
4.1 Deelnemers	12
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	13
4.3 Personeel	13
4.4 Stagiairs	13
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	14
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	16
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	17
6 Terugkoppeling van deelnemers	18
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	18
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	19
6.3 Inspraakmomenten	20
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	21
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	21
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	22

7 Meldingen en incidenten	23
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	23
7.2 Medicatie	23
7.3 Agressie	23
7.4 Ongewenste intimiteiten	23
7.5 Strafbare handelingen	24
7.6 Klachten	24
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	24
8 Acties	25
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	25
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	31
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	38
9 Doelstellingen	39
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	39
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	40
9.3 Plan van aanpak	41
Overzicht van bijlagen	42

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Tienmorgen

Registratienummer: 761

Broekkant 11, 5437 ND Beers

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 68345267

Website: <http://www.detienmorgen.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

De Tienmorgen

Registratienummer: 761

Broekkant 11, 5437 ND Beers

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Welkom bij de Tienmorgen!

In 2000 is een begin gemaakt met het begeleiden van mensen met een verstandelijke beperking op het bedrijf. Dit is in 2003 uitgegroeid met de start van de zorgboerderij. Dit houdt in dat er doordeweeks maximaal 8 volwassen mensen met een verstandelijke beperking op de boerderij kunnen zijn. Deze mensen helpen samen met de familie op het bedrijf.

De meest voorkomende taken zijn:

Het verzorgen van de dieren, welke zijn: koeien, kalveren, paarden/pony's, alpaca's, ezels, geiten en vele kleine dieren zoals konijnen, katten, kippen en honden.

Het onderhouden van de boerderij en de camping. Dit bestaat uit het maaien van het gras, het snoeien van de beplanting, schoffelen, onkruid wieden (in speeltuin of jeu de boules baan) en vegen, blad harken.

Werken in de grote moestuin of eetbare vruchten plukken/rapen.

Helpen bij activiteiten voor daggasten.

Het schoonhouden van de boerderij en de camping. Hierbij valt te denken aan de stallen, het terrein, groepsaccommodatie, kabouterruimte (kantine zorg), sanitaire ruimtes.

Het uitvoeren van klein onderhoud op de boerderij en de camping, schilderen...

Corvee dienst: koffie-thee zetten, tafel dekken en afruimen, vaatwasser inruimen....

Er wordt gestreefd naar een vriendelijke omgang met mens en dier. Van dieren verzorgen tot sociale contact met mensen aangaan en onderhouden. Het is voor ons een uitdaging om samen met deze mensen "onze hulpboeren" de bezoekers een plezierig en vermakelijk verblijf aan te bieden. Verder bieden wij gasten alle ingrediënten voor een geslaagd uitje, rust momentje, feestje, ontspannen vergader locatie, weekendje weg, vakantie of kamp!

Beleefboerderij is het hele jaar open, we hebben een bezoekerstarief van €2,-. Huren van accommodatie, kabouterruimte of de chalet is het gehele jaar mogelijk. Tijdens het verblijf kunnen arrangementen afgesproken worden met activiteiten en/of eten. Bij ons is (bijna) alles mogelijk. Onze camping is open van 1 april tot 1 november. Op ons boerderij terras kan men terecht voor een drankje in de

binnenruimte/receptieruimte staan een frisdrank en koffieautomaat. Waar men door contactloos te betalen ook een drankje kan verkrijgen.

Wil men ook iets eten-snacken kunnen ze ons vooraf mailen-bellen en dan zorgen (samen met onze hulpboeren) voor gebak, soep, tosti's of een broodje.

Geniet hier van het plattelandleven

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

2024:

Januari:

We starten met 10 deelnemers 8 mannen en 2 vrouwen, 5 deelnemers hiervan komen minimaal 8 dagdelen per week. 2 deelnemers zijn nog in hun proefperiode. Het aantal deelnemers over de dagen is niet gelijkmatig. Zo komen er op woensdag 5 en donderdag 8 deelnemers. De andere dagen 6 of 7 wat we als een prettig aantal ervaren.

Het jaarverslag 2023 werd afgerond en verstuurd, met positief resultaat.

We versierde de kantine met carnavals slingers want de Beerse prins carnaval kwam een bezoek brengen. Deze heeft met zijn gevolg genoten van een heerlijke lunch met zelfgemaakte groentesoep en we hebben de polonaise gelopen. Iedereen ontving een onderscheiding.

2 begeleiders behaalde het certificaat motorzagen waardoor we in de buurt vanuit Brabants landschap plaatsen aangewezen krijgen om te zagen. Deelnemers helpen mee het hout op te halen, wat ze later kunnen kloven. De NEN3140 is uitgevoerd en de kloofmachine kreeg wat nieuwe onderdelen.

Februari:

We ontvingen reflectie op het jaarverslag: advies was doelstellingen (plan van aanpak/wat gaat u doen) uitgebreider reflecteren en hoe gaan acties/activiteiten ingezet worden.

i.v.m. met de natte periodes in 2023 vroeg begonnen met de camping voorbereidingen. Veel campingplaatsen opgehoogd waarbij de tractor zand op de plaatsen bracht en de deelnemers mochten helpen dit uit elkaar te schuiven. Ook is er flink gesnoeid zodat er weer zon op de plaatsen kan komen. Deelnemers hebben geholpen dit snoeihout op te ruimen.

De vader van Laura overleed, deelnemers kenden hem goed hij was wekelijks op de boerderij te vinden voor een kopje koffie een praatje en zag altijd wel iets om te knutselen. Er staan verschillende hout werken op het erf die door hem zijn gemaakt. De deelnemers ontvingen allen een kaart maar we nodigden hen niet uit voor het afscheid. Wel hadden we een gedenktafeltje in de kantine gemaakt een foto en een kaarsje. De dag van de uitvaart was op zaterdag waardoor de week voor hen ook gewoon door is gegaan. De deelnemers en hun naasten leefde zeker met ons mee (kaartjes/app/mail/tekeningen en bloemen) en de deelnemers hebben zelfs geholpen met klaar zetten voor het afscheid en de koffietafel die plaats vonden in de accommodatie van de boerderij. Deelnemers zien dan ook het verdriet en gaan hier ieder op hun eigen manier mee om. De ene met veel vragen de ander met een knuffel. Deelnemers met laag niveau gaan weer snel over op de orde van de dag, als ze het niet zien is het er niet. Deelnemers met hoger niveau spraken er nog weken over, vaak wel 1 op 1. 1 deelnemer heeft de afgelopen jaren meer mensen gekend die ziek werden en overleden deze deelnemer had er echt last van. We hebben dit kenbaar gemaakt bij begeleiding en zij herkende dit. Zij hebben dit goed opgepakt en vanuit de stichting een maatschappelijk begeleider ingeschakeld om hem hierin wat extra te begeleiden. Hij is rond de 40 en heeft verschillende sociale contacten in deze leeftijd wordt men steeds vaker geconfronteerd met ziekte en doodgaan maar men moet het wel een plekje kunnen geven en het verschil zien tussen een bekende en iemand die heel dichtbij staat. Wij kregen ook regelmatig een berichtje (mail/telefoontje) met wat ze de deelnemer had geadviseerd en ons hierin wilde adviseren. Dit was fijn en denk dat het de deelnemer echt geholpen heeft.

Deze maand starten ook de deelneemster die 2 maanden op proef was geweest de andere deelnemer is afgehaakt door de angst voor gevogelte. We hebben veel duiven, als men in de koeienstal of loods naar binnenloopt vliegen deze juist naar buiten.

Maart:

De kantine versierd in het paasthema, Paas tak met eitjes en een mooi tafelkleed wat zelf ingekleurd kan worden. De week voor Pasen hadden een we een paasbrunch waarna we paaseieren gingen zoeken.

Begeleider volgende Webinar "vanzelfsprekend". Andere begeleider volgde informatiebeveiliging in de zorg NEN7510. Dit was meer voor grote instellingen maar zeker wat van geleerd.

Het eerste keukentafelgesprek (groepsgeprek) van dit jaar vond plaats.

Vorbereidingen getroffen i.v.m. opening camping 1 april, vuurkorven klaargezet, terras neergezet, viooltjes op tafel, containers schoongemaakt, nieuwe slagbomen geplaatst, speelhuisje gemaakt en onkruid uit de zandbak geplukt.

De regenachtige middagen hebben we paaltjes geschilderd voor een kabouterspeurtocht over het eigen erf. Voor campinggasten, bezoekers en kinderveestjes.

April:

1 begeleider ging op vakantie dan is het voor de deelnemers echt anders. Iemand die er eigenlijk altijd is en dan een week niet.

We probeerden deze week met een takenlijst te werken, achter elke naam stonden 3 of 4 taken voor die dag. Wij als begeleiding maakte de

avond ervoor deze lijst, wie gaat met wie welke taak uitvoeren. Deze lijst lag in de kantine zodat iedereen kon kijken en wist wie wat kon gaan doen. Bij de pauze noemen we op wat er per deelnemer op stond tot de volgende pauze. Enkele deelnemers vonden het prima en deden wat er op de lijst stond en streepte door als ze met iets klaar waren maar voor de deelnemers die niet kunnen lezen was het lastiger ze werden er onrustig van. Ze kwamen met de lijst naar je toe of gingen met de lijst naar een deelnemer die wel kon lezen om te vragen wat ze nu moesten doen en met wie. Veelal waren het taken die ze normaal ook uitvoeren maar die veelal automatisch gebeuren door de dagelijkse structuur. Na deze week besloten we er weer mee te stoppen en alleen nog algemeen te noteren wat er in de middag gedaan kon worden. Dit was vooral voor begeleiding fijn zodat we wisten wie wat kon gaan doen en wie met welke begeleider mee ging.

Ook het vervoer was voor de deelnemers anders, we wisselden onderling regelmatig wie welke route reed en met welk vervoersmiddel. Het gaf onduidelijkheid waardoor we regelmatig de vraag kregen wie ze wegbracht en met welk vervoersmiddel bus of auto. Ze gaan allen het liefst voorin dus willen klaar staan voor vertrek en het liefst naast het vervoersmiddel om zo hun plaats te bemachtigen. We maakten afspraken dat er steeds een ander voorin mocht zitten soort roulatie dat werkten prima.

Wat opviel was, als we 1 begeleider missen duren de ochtend taken met de dieren langer. Het was wel gezellig, we hadden vaker dan anders iets lekkers bij de lunch. Ook lieten we foto's van begeleider op vakantie zien en maakten wij soms gekke foto's om terug te sturen. In de middag gingen we als groep het achterhuis opruimen. We hebben veel weggegooid, gesloopt en gepoetst, begeleider was verrast toen hij thuis kwam en deelnemers trots.

We waren 1 avond in het dorp uitgenodigd (liefdadigheid) voor een Nederlandstalige muziekaftond in de kerk. Hier waren alleen maar groepen met deelnemers met een verstandelijke beperking, ouders van deelnemers waren ook welkom. De deelnemers waren ontspannen en vonden het gezellig sommige gingen mee zingen tussen het koor en we hebben veel gehost.

Mei:

Door het natte voorjaar gingen de koeien nu pas naar buiten, het was een hele happening waarbij ook de kleuters uit het dorp kwamen kijken. In de meivakantie hebben deelnemers mee gedaan met een speurtocht en een sleutelhanger geknutseld.

1 deelnemer kwam op dinsdagen later i.v.m. logopedie, deze deelnemer komt altijd met de fiets en sloot bij de eerste pauze weer gaan. We hebben een hondenren gemaakt voor de bouwier deze liep regelmatig van het erf af waardoor we hem op verschillende plaatsen hebben opgehaald, de bouwiers die we eerder hadden liepen los rond op het erf en waakten in de avond en de nacht maar deze wilden de weide wereld in en lag een poosje aan een touw wat we zielig vonden daarom kreeg hij zijn eigen plekje.

EHBO trommels gecheckt en aangevuld waar nodig.

Wat was het fijn nu er meer drogen dagen waren om in de moestuin te werken als groepsactiviteit in de middag. De ene deelnemer leerde het verschil tussen onkruid en plantjes de ander leerden hoe je recht kunt zaaien.

Juni:

We deden kleins mee met de open-dag van de zorgboerderij, 1 deelnemer was deze zaterdag aanwezig en voerden zijn taken uit in de moestuin. We hebben in de regio niets aan pr gedaan we hebben het alleen kenbaar gemaakt via de federatie. Er waren hooguit 10 mensen op bezoek voor de open-dag maar verder was het hier een gezellige drukte. De camping stond in zijn geheel vol en het was mooi weer waardoor er ook bezoekers op het terras zaten. Er kwam een dame van de federatie langs die we een rondleiding hebben gegeven en benoemd waarom we het dit eerste jaar dat we meededen zo klein hielden. We besloten pas op het laatste moment mee te doen en dachten dat het goed was als mensen die op de open-dag afkwamen een goed beeld kregen van hoe het hier gaat. Mensen laten voelen hoe het hier is. Wederzijds vertrouwen, gezelligheid ondanks drukte en dat alle 3 de takken bij elkaar horen. Dieren, zorg en recreatie. As jaar doen we weer mee maar dan staat het ook in het teken van 25jaar zorgboerderij.

deze maand zijn de brandblussers gecontroleerd we hebben er 25 en een deelnemer is een halve dag bezig om deze allen te verzamelen en terug te brengen.

het 2e keukentafelgesprek van het jaar heeft plaatsgevonden waarna ook 2 huisregels zijn aangepast, telefoon gebruik en vrije dagen tijdig aanvragen via de mail.

Juli:

Het oefenen voor de regionale kalverenkeuring die op de Tienmorgen plaats ging vinden ging van start. Ook vorig jaar heeft iedereen al goed geoefend maar toen kon het geen doorgang vinden i.v.m. het weer. 9 van de 11deelnemers gaan meedoen. 1 deelnemer i.v.m. tennisarm niet en de andere deelnemer niet omdat hij zaterdagen andere bezigheden heeft en graag in zijn structuur blijft.

Deelnemers deden in de vakantie mee met campingactiviteiten, dierengeluidenspel, knutselen, speurtocht, koe wassen/knuffel en ze mogen vaker mee op de platte kar achter de tractor.

We drinken in deze periode het liefst buiten koffie, wat erg gezellig is omdat er altijd mensen om ons heen zijn.

De voorbereidingen voor de kalverenkeuring werden getroffen, tent opzetten en inrichten, weide uitzetten en versieren iedereen hielp mee.

augustus:

De kalverenkeuring vond plaats, spannend een wedstrijd maar iedereen deed het hartstikke goed en leuk dat bekende van de deelnemers ook kwamen kijken. Uiteindelijk won iedereen een beker, een polo en een emmer met wat promotiemateriaal over dieren voornamelijk koeien. Wat waren ze trots en de jury/presentator deed het ook zo goed met de deelnemers, hij stelde ze makkelijke vragen waar ze tijdens het lopen op konden antwoorden. Het was een super dag.

deelnemers deden ook in augustus mee aan camping activiteiten en waren regelmatig in de moestuin te vinden. Gasten kwamen ook regelmatig iets halen als deelnemers er waren wat het extra leuk maakte. Ze vroegen soms wat iets kosten maar dat is te hoog gegrepen voor onze deelnemers dan noemen sommige een bedrag wat niet reëel is vaak veel te hoog.

september:

Elke woensdag ochtend kwamen er 2 deelnemers met een visuele beperking met 1 begeleider helpen met de dieren voeren dit was een soort stage voor deze deelnemers. Onze deelnemers vonden dit wel bijzonder en hielpen hen waar nodig ook deden we samen koffie drinken. Aan het einde van hun stage nodigden ze ons uit om bij VISIO naar een musical voorstelling te komen kijken waarin zij zelf meespeelden.

eind van de maand waren de 2 logeedagen wat hadden we natte dagen maar gelukkig waren naar het Muzieum en de pannenkoekenboot dus alles binnen. We hebben samen gekookt en een spelletjesavond en een karaoke/disco avond waar ook begeleiding/ouders en vaste gasten van de camping bij uitgenodigd waren. Er hebben 8 deelnemers geslapen, 1 deelnemer is helemaal niet geweest, 1 alleen overdag en 1 alleen bij de disco avond. Ondanks het weer en dus geen kampvuur hebben ze weer genoten.

Keukentafelgesprek gevoerd was vrij snel na de logeedagen waar het tijdens het gesprek ook veel over ging.

oktober:

Halloween versieringen opgehangen en spookjes geknutseld

De tevredenheidsmeting is uitgevoerd en alle deelnemers hebben een evaluatiegesprek gehad, voor sommige te spannend maar toch goed verlopen (zie later in het jaarverslag). NEN 3140 en 8220 scoop 8 en 10 Electra zijn uitgevoerd. We kregen best wat verbeterpunten op stroomgebied. Loshangende kabels of zichtbare kroonsteentjes. In december hebben we een positieve uitkomst ontvangen dit moet om de 5 jaar voor de verzekering. 1 begeleider (preventiemedewerker) heeft via zoom vanuit STIGAS voorlichting/veiligheid op het erf gevolgd.

We zijn op de camping begonnen met ophogen van plaatsen en snoeiwerkzaamheden.

November:

Een rustige maand met veel gezamenlijke binnen werkzaamheden, in accommodatie de kasten weer gesorteerd, spinnenwebben weggehaald en de muren gesausd.

Keukentafelgesprek gehad met calamiteitenoefening, goed verlopen.

Versierd voor sinterklaas.

December:

Was een korte maand iedereen was tussen kerst en oud op nieuw vrij dit de enige week dat wij de zorgboerderij sluiten en gaan dan zelf op vakantie. We hebben Sinterklaas en zwarte piet op bezoek gehad die over ieder wel een verhaaltje wist te vertellen. daarna de kerstbomen gezet (4x) en kerstversiering binnen en buiten geplaatst. Als jaar afsluiting gingen we bij het ABC (all you can eat) eten. Alle deelnemers en begeleiders waren hierbij aanwezig. Helaas weer een slechte ervaring gehad met een deelnemer die met de tai opgehaald zou worden. 1 begeleider bleef bij de deelnemer die opgehaald zou worden maar na 1 uur nog geen taxi dus uiteindelijk toch deelnemer elf naar huis gebracht. Weer een bevestiging dat we het goed doen met vervoer in eigen hand.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Ons zorgaanbod: de dagindeling is wat veranderd omdat we op het moment minder deelnemers hebben. Hierdoor zijn we in de ochtend langer bezig met de dierv verzorging en we zijn vaker in groepsverband aan het werk in de moestuin, snoeien of hout laden, wat dan later gekloofd kan worden. Eigenlijk werkt dit prima die ene deelnemer per dag minder dus i.p.v. max 8 hebben we nu 6 of 7 deelnemers per dag en doen dus meer in groepsverband. We kunnen aan 1 tafel zitten met pauzeren i.p.v. 2 dit is gezelliger en overzichtelijk wat betreft de eetafspraken en aanspreken op.

Afgelopen jaar hebben we niets verbouwd en niets uitbereid, we zijn aan het afwerken/opknappen. We wilden een verbouwing bij de receptie gaan doen waar deelnemers dan koffie konden zetten en bezoekers konden gaan bedienen maar we hebben besloten om in deze receptieruimte een zelfbedieningsterras te maken. We hebben er dubbele deuren ingezet en er zijn 2 drank automaten geplaatst, koffie en fris. Dit omdat we niet steeds bij terras aanwezig (kunnen) zijn (zeker met de minimale aantallen bezoekers die er doordeweek komen). We zijn veel buiten op het erf bezig en dus niet altijd hygiënisch schoon. Mensen die op het terras hebben gezeten, zetten hun kopje op het dienblad binnen met de "vaat" waardoor wij alleen 1x per dag kijken of er iets opstaat en brengen dit dan naar de vaatwasser. Grote groepen, bijv. fietsers kunnen nog altijd reserveren voor het terras met evt. wat lekkers maar dan werken vanuit de accommodatie of het huis met kannen koffie/thee. Jammer voor de deelnemers maar ook dit is vaak in het weekend.

Tijdens onze 2-wekelijkse maatschap overleggen werd de actielijst steeds langer. Het zijn geen grote dingen maar juist omdat het kleine dingen waren bleven ze liggen. bijv. bij slecht weer staat er water voor de deur van de kantine, waar nu grind ligt. Afsproken daar een stoepje te maken waar men dan ook de vieze schoenen/laarzen uit kan doen en kan laten staan tijdens pauze er zit namelijk wel een afdakje boven de deur. Zo ook vlaggenmasten vervangen, terrasmeubels uitgezocht en weggedaan, beamer scherm opgehangen wat automatisch oprolt in de kantine waar deelnemers bij slecht weer eens een filmpje kunnen kijken.

Bij verschillende deelnemers is geïndexeerd, de WMO doet dit bijv. elk jaar standaard en daar krijg je bericht van. ORO heeft ook geïndexeerd maar naar beneden, ze hebben hierover wel persoonlijk contact opgenomen om uitleg te geven en tot een oplossing te komen. Zelf hebben wij dit jaar niet geïndexeerd dat gaan we volgend jaar zeker weer doen bij de deelnemers WLZ die bij een stichting Dichterbij wonen, helaas is dit bij hen steeds een speurtocht naar de juiste persoon en juiste procedure waardoor we het om de 2 jaar doen i.p.v. jaarlijks.

We hebben wat aanpassingen gedaan in de werkbeschrijving. De punten die vanuit het kwaliteitsbureau kwamen hebben we ingevuld of aangepast. We hebben ook het FOBO-formulier aangepast, wat compacter gemaakt en bij stukje wat preventiemedewerker invult ook genoteerd "Vond deelnemer (en bij inschakeling 3e ook ouders/begeleiding) dat er goed gehandeld is op de Tienmorgen?"

Aankomend jaar (september) is de praktijk audit dus zullen we in april nogmaals de RI&E moeten doorlopen omdat deze niet ouder mag zijn dan een halfjaar dacht ik. Verder is de werkbeschrijving bij het inleveren van dit jaarverslag doorlopen en correct dus als er geen grote veranderingen zijn op de boerderij zullen er ook weinig veranderingen en deze werkomschrijving komen voor de audit

Professioneel/ondersteunend netwerk:

Maandelijks komt de dierenarts hier om een ronde te doen bij de dieren. Er was een deelnemer met ringworm op de boerderij waardoor we de dierenarts extra gevraagd hebben hiernaar te kijken bij de dieren maar daar niets gevonden, gelukkig.

We hebben contact gehad met maatschappelijk medewerker die rouwverwerking (aan deelnemer die bij ons komt) gaf. Ze informeerde naar welzijn van deelnemer op de boerderij en gaf tips hoe we de deelnemer evt. konden helpen en we spraken af de lijnen kort te houden.

Electra keuring van volledige bedrijf gehad en later na alle aanpassingen nog een herkeuring gehad met goed resultaat.

Contact gehad met een woongroep begeleider deze kwam een halve dag een deelnemer observeren om te beoordelen of deze geschikt zou zijn voor de nieuwe woongroep.

Wij hebben niet te maken met de wetten WZD en/of de WVGZ Wij bieden geen onvrijwillige of gedwongen zorg en zien dit voor de toekomst ook niet gebeuren.

Wel moeten we voor juni de jaarverantwoording aanleveren omdat we zorg uit WLZ aanbieden. Ondanks dat we geen werknemers hebben en allen als begeleiding in de maatschap zitten. (Helaas weer extra administratie en een ander systeem als het inleveren van jaarverantwoording bij de WMO)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Wij zijn tevreden over de kwaliteit van onze zorgboerderij. Deelnemers gaven ons een 9.5 ouders/begeleiders geven tijdens hun bezoeken ook regelmatig aan hoe blij ze zijn voor de deelnemer dat deze hier mag zijn. Ze geven aan dat er thuis vele positieve verhalen over de boerderij te horen zijn en wij mede zorgen voor een ontspannen deelnemer. Een groter compliment kunnen we niet krijgen.

We hebben de afgelopen jaren steeds wel iemand gehad die veel op de boerderij kwam die overleed, we praten nog regelmatig over deze personen. Dat zijn geen emotionele gesprekken maar zaken die men herinnert aan een persoon, dezelfde auto, iets kapot wat een overledene gemaakt heeft of eerst reed altijd op die tractor.

Nu we meer in de moestuin werken horen we ook terug dat deelnemers er thuis ook meer mee bezig zijn (eigen moestuintje) en wel degelijk iets geleerd hebben. Het is ook lekker, tomaten uit eigen tuin, verse groente in de soep.

Het kwaliteitssysteem toepassen vinden wij belangrijk, regelmatig kijken we kritisch naar formulieren/bijlages die we dan aanpassen en weer in het systeem toevoegen. De meeste acties komen jaarlijks in dezelfde periode terug. Het is wel fijn dat je er een herinnering van krijgt al zijn deze vaak al uitgevoerd. Is iets nog niet uitgevoerd bespreken we het in maatschap-overleg en komt het daar soms op de actielijst. We passen niet direct na het verwerken van de actie de lijst aan. Minimaal 1keer per mand loggen we in, in het systeem en werken dan alles weer even. De nieuwsbrieven vanuit kwaliteit en federatie zijn vaak groot (en met dubbele/herhalende informatie) waardoor deze ook weleens even blijven liggen. Soms zien we eerder dan we de nieuwsbrief hebben gelezen dat er aanpassen in de werkbeschrijving gedaan dienen te worden of dat de norm hiervan veranderd is en we dat dus moeten controleren.

Onze ondersteunende mensen zijn prima, ze zijn bekend met de (doel)groep.

De dierenarts die hier maandelijks komt heeft geduld en verteld deelnemers wat en waarom hij iets doet, soms kunnen deelnemers hem ook helpen en hij drinkt vaak een kopje koffie mee. De deelnemers die bij een stichting wonen hebben verschillende ondersteuners die ook regelmatig met ons contact opnemen: maatschappelijk werkster die rouwverwerking doet, gedragskundige bij onderzoek en ergotherapeut. Het meeste contact hebben we met ouder(s)/familie en begeleiders van de groep de lijntjes zijn kort. 1 deelnemer is verhuisd ons wordt dan gevraagd of we veranderd gedrag willen melden zo ook bij een deelnemer waarbij de stiefvader is overleden. Maar andersom ook deelnemer vertelde dat de hond bij zijn ouders was overleden deze deelnemer was die week erg druk en zocht meer lichamelijk contact dan anders. Dit koppelen we dan telefonisch terug en het fijne is dan dat we dit samen volgen. Toen ze de weken erop deelnemer brachten stapte ze even uit de auto voor een kort gesprekje met begeleider hoe het ging hoe zij ermee omgaan en hou wij zodat we dit op dezelfde manier doen om duidelijkheid aan deelnemer te geven. Ook zijn de ouders van deelnemer WMO bezig met het zoeken naar een geschikte woonruimte voor hun zoon. Als we elkaar zien bespreken we altijd de voortgang. Als wij vanuit woongroepen een berichtje krijgen dat er ruimte is voor een bewonder sturen we dit ook door naar deze ouders. De lijntjes zijn kort en het is fijn ook familie van de deelnemer te kennen en niet alleen begeleiding. (Deze wisselt ook nogal eens waardoor we soms ook het gevoel hebben zij de deelnemer nog niet volledig te kennen.)

Wij hebben in het meerdere takken waardoor deelnemers ook regelmatig een monteur of controleur, loonwerker, jaarlijks de brandweer (wat deelnemers ook heel interessant vinden) en de boswachter zien. Ze hebben ook contact met campinggasten zeker de vaste mensen die de deelnemers ook kennen en vaak even een gesprekje aangaan op het erf, in de stal of moestuin of ze drinken een kop koffie mee zeker als we buiten pauzeren.

Doelstellingen van vorig jaar.

- Uitbereiding van taken: behaald met de activiteiten in de moestuin. Mede door de nu kleine groep hebben we voldoende taken die ze kunnen doen.
- Onderlinge samenwerking van deelnemers verbeteren: behaald maar blijft staan, altijd een aandachtspunt zeker als we nieuwe deelnemers aannemen of op proef krijgen. Mede omdat de groep klein is en er 8 van de 11 deelnemers al meer dan 12 jaar hier zijn (1 bijna 25 jaar). Kennen zij elkaar en elkaars taken. De 3 nieuwe deelnemers hebben hun plekje toch een beetje moeten veroveren. 1 dame was verbaal heel goed en deed of ze alles wist maar werd regelmatig door de andere op de plaats gezet. Mooi om te zien, wij hebben dit met deelnemer en diens naaste besproken en nu durft ook zij ook meer zichzelf te zijn en hoeft zich niet groter/beter voor te doen.
- Begeleiding dient het juiste voorbeeld te geven in samenwerken, elkaar en deelnemers op de juiste wijze feedback geven en vragen of een ander hulp nodig heeft. We proberen dit zoveel mogelijk te doen.
- Deelnemers taken laten uitvoeren in deze receptie/terras ruimte. Behaald als er groepen gereserveerd hebben op terras gaan enkele deelnemers met 1 begeleider aan de slag, van klaarzetten tot opruimen.
- Gaan we bij zorg/recreatie met stagiaires en/of vrijwilligers werken? Niet behaald: We zullen ons hierin eerst moeten gaan verdiepen.
- Alert blijven op lopende zaken: administratie, planning, PR, RI&E, actielijsten, preventie, kwaliteit. Vele nieuwsbrieven lezen. En hopen dat er niet nog meer administratieve taken bij komen.
- 2025 iets te vieren, 25 jaar zorgboerderij: 13 en 14 juni open-dag gericht op de zorgboerderij. Onze zorgboeren kunnen deze dagen laten zien wat voor taken zij uitvoeren en rondleidingen geven en niet te vergeten een karaoke moment met hapje en een drankje.
- 2025 Praktijk audit, nogmaals werkbeschrijving en RI&E controleren.
- Geen WMO deelnemers meer: We hebben nog 1 WMO deelnemer, ouders weten dat we hier met een natuurlijk verloop vanaf willen mede door de extra administratie als wel dat niet alle begeleiders een zorgopleiding gaan volgen wat een eis vanuit WMO is.

Zou graag zien dat de plakfunctie ctrl-v in het systeem werkte en grammatica/spellingscontrole net zoals in e actielijst. Hier werkt de rechtermuisknop met spellingscontrole wel. (Hoe vaak ik dit fout doe is ontelbaar, mis dit met mijn dyslexie, echt ben bijna geneigd alles eerst in "word" te maken).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Januari 2024 starten wij met 10 deelnemers met een verstandelijke beperking enkele ook met autisme bekend. 8 mannen en 2 vrouwen. We hadden op dat moment 1 man en 1 vrouw in hun proefperiode. De man is niet bij ons gestart, hij paste niet bij de groep, onze deelnemers werden stiller door zijn drukke aanwezigheid. De dame is in februari wel bij ons gestart voor 2 dagen per week.

We eindigde het jaar met

11 deelnemers: 3 vrouwen en 8 mannen

5 hiervan komen 4 of 4,5 dag per week, 1 komt 1 dag in de week per fiets en de andere komen 2 dagen per week.

Ieder op zijn/haar vaste dagen.

Omdat er ook wat wisselingen zijn geweest in dagen van de deelnemers komen er nu op

maandag 7

dinsdag 6

woensdag 6

donderdag 7

vrijdag 6 of 7 (3 deelnemers komen om de week op vrijdag, even weken 1 deelnemer vrij, oneven weken 2 deelnemers vrij)

De deelnemers krijgen dagbesteding met groepsbegeleiding. Wij begeleiden met 4 familieleden (allen in de maatschap) doordeweeks maximaal 8 deelnemers per dag. Dit gebeurt vanuit de WMO, WLZ, PGB.

We willen met natuurlijk afvloed stoppen met WMO. Wij hebben hier maar 1 deelnemer vanuit de WMO en het brengt ons zoveel extra werk (productieverantwoording/facturatieprotocol/jaarverslag met extra uitvraag, nieuwsbrieven, platforms). Deze jongen komt 4,5 dag per week, heeft gemiddeld aan begeleiding nodig en dat weegt niet op tegen de uitbetaling (standaard bedrag bij WMO maakt niet uit hoeveel dagen/uren). Het bedrag is voor ons dus ruim onder de €10euro per uur, incl. vervoer. De inschaling is door de gemeente gedaan na keukentafel gesprek met deelnemer en diens ouders en ons jaarlijks evaluatieverslag met leerdoelen. Deelnemer en ouders denken dat deelnemer deze binnen termijn zal kunnen behalen wij denken dat het niet haalbaar is, zeker als er thuis niet geoefend of gestimuleerd wordt. Als de gemeente in de praktijk zou komen observeren/beoordelen denken wij dat ze hem anders zouden inschalen.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We hadden aan het eind van het jaar 1 deelnemer meer dan aan het begin van het jaar en geven nu 85 dagdelen zorg ipv 82 het jaar ervoor met nog altijd met zn 4e.

We hadden vorig jaar nog verschillende dagen dat er 8 deelnemers kwamen en dat vonden we toen prettig. Afgelopen jaar is er een deelneemster bij gekomen en zijn er deelnemers gewisseld van dagen (omdat dat bij 1 deelnemer beter uit kwam met de andere dagbestedingsplaats en bij 1 deelnemer om een rust momentje in te bouwen midden in de week).

Hierdoor is het aantal deelnemers over de week beter verdeeld.

Er zijn nu dagelijks 6 of 7 deelnemers en niet zoals vorig jaar 5, 6,7 of 8 deelnemers op een dag. Dit is prettig, de groep kan altijd in 2 of 3 groepen verdeeld worden om taken te doen. 4 groepen is niet meer nodig. Voor de deelnemers (zeker de mensen die niet kunnen tellen) geeft het ook duidelijkheid. We kunnen elke dag met zn alle aan 1 tafel eten waardoor er bij elke stoel een bord mag komen te staan.

Toen we 8 deelnemers ontvingen vonden we het met 12 personen (4 begeleiders) en soms werklieden zoals monteur/klauwkapper/elektricien etc. te vol aan 1 tafel. De corvee groep dekte hierdoor bijna dagelijks 2 tafels waar vaak teveel borden etc. op kwamen te staan.

Nu aan 1 tafel kan begeleiding alle deelnemers tijdens het eten observeren en aanspreken. Verschillende deelnemers hebben doelen/afspraken waar ze zich aan moeten houden tijdens het eten. (max aantal boterhammen, niet alleen zoet, 2x melk is voldoende). Eerst was het weleens dat je als begeleiding wat op de andere tafel zag gebeuren maar dat dan niet direct door de ruimte benoemde.

We merken wel dat er verschillende deelnemers ouder beginnen te worden en wat achteruitgang laten zien, gehoorapparaten, leesbril, maar ook slechter te verstaan. We hebben hierdoor ook vaker contact met begeleiding woongroep. Observaties delen, afspraken plannen voor onderzoeken.

We hebben gelukkig nog altijd een vaste groep, van de 11 deelnemers komen er 8 al meer dan 15 jaar hier. Nu ze ouder worden en langzaam soms wat meer begeleiding nodig hebben (vertalen/tolken tegen 3e) is het goed dat we de keuze gemaakt hebben alleen nog indicatie LVG 1, 2 of 3VG vanuit WLZ/PGB aan te nemen als nieuwe deelnemers evt. op dinsdag/woensdag en om de week op vrijdag zodat we op een max van 7 gaan komen. Ook zorgboer S. wordt elk jaar ouder en vindt alles gelukkig nog super leuk maar heeft ook de bovenstaande kwaaltjes als minder goed horen, het kunnen volgen.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De Jaarlijkse herhalingscursus BHV door H. en R. is succesvol afgerond.

Calamiteiten oefening gedaan na keukentafelgesprek in november met deelnemers en begeleiders door de Bhv'ers.

Jaarlijkse herhaling reanimatie, BLS en AED-cursus door L. succesvol afgerond.

L. maakt e-learnings die door het ziekenhuis aangeboden worden. Wat ook voor zorgboerderij van toepassing was is de meldcode, hoe herken ik huiselijk geweld, infectiepreventie maar ook hoe herken ik phishing e-mail.

H en R hebben hebben 2024 certificaat motorzaag behaald zodat ze mogen blijven zagen voor Brabants Landschap en onze deelnemers hierdoor kunnen blijven kloven. H is nu bezig met het behalen van bosmaai certificaat, hij doet dit samen met een deelnemer zij gaan hiervoor 1 dag per week naar de werkenrode school in Groesbeek. Meters maken met de bosmaaier maar ook veiligheid en sleutelen komt hierbij kijken.

Wij hebben 2x per maand maatschap overleg waarbij zorg ook op de agenda staat. We bespreken dan met zn. 5e wat we zien bij de deelnemers.

De taken hier zijn onder de begeleiding verdeeld gerelateerd aan zijn/haar opleiding. Het begeleiden van de deelnemers doen we samen. Zijn deelnemers taken bij de dieren aan het doen zijn ze bij begeleider R. die de opleiding allround dierversorger heeft gedaan en hen hier dus dingen kan leren en/of begeleid. Zijn er dingen (bijna) stuk dan gaan ze naar H. die kan (bijna) alles zelf maken of schakelt een professional in. Naar L gaan ze voor een gesprekje, een pijnstillertje of de boodschappen. S. zorgt voornamelijk voor het erf en de moestuin.

Als iemand ander gedrag opmerkt of ergens tegen aanloopt bespreken we dit. Soms bellen of mailen we dan de groep/ouders of bespreken het met deelnemer. Afgelopen jaar is er voor 1 deelnemer rouwverwerking gestart, we hadden regelmatig contact met deze hulpverlener zij gaf aan met welke vragen deelnemer zat en of we deze met hem konden bespreken. Dit was best lastig wanneer start je zn. gesprek (in de auto) en over sommige vragen moesten ook wij nadenken is er een antwoord op en hoe benoem je dit in kindertaal. Bij een andere deelnemer constateerde we achteruitgang in verstaanbaarheid waardoor deze nu bij de logopedist is.

Belangrijke info uit nieuwsbrieven/mail etc. worden tijdens maatschap overleg besproken ook als ik iets veranderd of toevoegt is in de werkbeschrijving/RI&E. Na ontvangst tevredenheidslijsten en evaluatiegesprekken worden de doelen van elke deelnemer bijgewerkt op een overzicht, doorgenomen en afspraken die gemaakt zijn besproken in maatschap overleg en tijdens keukentafel gesprek.

Als er cursussen/ bijeenkomsten in de regio of online aangeboden worden die ons aanspreken, waar we iets aan zouden kunnen hebben met onze doelgroep (autisme, ZLTO, wetgeving) bespreken we wie dit wil volgen of er heen wil gaan mits dit past onder dagbestedingstijden. Buiten de bijeenkomsten gericht op zorg houden we ook ons niveau op pijl bij recreatie/camping en melkvee.

H. (preventie) heeft online bijeenkomst via zoom gevolgd 'voorlichting veiligheid op het erf " vanuit STIGAS.

R en S deelgenomen aan veeteelt excursie en een beurs bezocht.

Voor deze doelgroep zijn wij van mening voldoende kennis te hebben. Mochten we vragen omtrent (veranderd) gedrag van deelnemer zien zijn de lijntjes kort met diens naasten. Wat we als heel prettig ervaren. We hebben ook 2 deelnemers die bij hun verstandelijke beperking autisme hebben. We kennen deze deelnemers goed, weten welk gedrag er bij hun autisme hoort en hoe we hen het beste kunnen begeleiden. Gelukkig past deze methode bij alle deelnemers met een verstandelijke beperking. Duidelijkheid, structuur, verwerkingstijd, voorspelbaar zijn met oorzaak gevolg. We kijken regelmatig op de site en het aanbod van "Geef me de vijf".

Voorheen hadden we in ons zorgprofiel ook NAH staan maar omdat alleen L hier kennis van heeft en de rest dus onvoldoende, zien we van deze doelgroep af. Ook zou dit betekend hebben dat we de week anders moesten gaan indelen. Deze 2 doelgroepen zijn zo verschillend en het zou niet zeker zijn dat dit bij elkaar zou gaan passen.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De Jaarlijkse herhalingscursus BHV door H. en R. is succesvol afgerond.

Calamiteiten oefening gedaan na keukentafelgesprek in november met deelnemers en begeleiders door de Bhv'ers.

Jaarlijkse herhaling reanimatie, BLS en AED-cursus door L. succesvol afgerond.

L. maakt e-learnings die door het ziekenhuis aangeboden worden. Wat ook voor zorgboerderij van toepassing was is de meldcode, hoe herken ik huiselijk geweld maar ook hoe herken ik phishing e-mail.

H en R hebben hebben 2024 certificaat motorzaag behaald zodat ze mogen blijven zagen voor Brabants Landschap en onze deelnemers hierdoor kunnen blijven kloven. H is nu bezig met het behalen van bosmaai certificaat, hij doet dit samen met een deelnemer zij gaan hiervoor 1 dag per week naar de werkenrode school in Groesbeek. Meters maken met de bosmaaier maar ook veiligheid en sleutelen komt hierbij kijken.

Wij hebben 2x per maand maatschap overleg waarbij zorg ook op de agenda staat. We bespreken dan met zn. 5e wat we zien bij de deelnemers.

De taken hier zijn onder de begeleiding verdeeld gerelateerd aan zijn/haar opleiding. Het begeleiden van de deelnemers doen we samen. Zijn deelnemers taken bij de dieren aan het doen zijn ze bij begeleider R. die de opleiding allround dierversorger heeft gedaan en hen hier dus dingen kan leren en/of begeleid. Zijn er dingen (bijna) stuk dan gaan ze naar H. die kan (bijna) alles zelf maken of schakelt een professional in. Naar L gaan ze voor een gesprekje, een pijnstillertje of de boodschappen. S. zorgt voornamelijk voor het erf en de moestuin.

Als iemand ander gedrag opmerkt of ergens tegen aanloopt bespreken we dit. Soms bellen of mailen we dan de groep/ouders of bespreken het met deelnemer. Afgelopen jaar is er voor 1 deelnemer rouwverwerking gestart, we hadden regelmatig contact met deze hulpverlener zij gaf aan met welke vragen deelnemer zat en of we deze met hem konden bespreken. Dit was best lastig wanneer start je zn. gesprek (in de auto) en over sommige vragen moesten ook wij nadenken is er een antwoord op en hoe benoem je dit in kindertaal. Bij een andere deelnemer constateerde we achteruitgang in verstaanbaarheid waardoor deze nu bij de logopedist is.

Belangrijke info uit nieuwsbrieven/mail etc. worden tijdens maatschap overleg besproken ook als ik iets veranderd of toevoegt is in de werkbeschrijving/RI&E. Na ontvangst tevredenheidslijsten en evaluatiegesprekken worden de doelen van elke deelnemer bijgewerkt op een overzicht, doorgenomen en afspraken die gemaakt zijn besproken in maatschap overleg en tijdens keukentafel gesprek.

Als er cursussen/ bijeenkomsten in de regio of online aangeboden worden die ons aanspreken, waar we iets aan zouden kunnen hebben met onze doelgroep (autisme, ZLTO, wetgeving) bespreken we wie dit wil volgen of er heen wil gaan mits dit past onder dagbestedingstijden. Buiten de bijeenkomsten gericht op zorg houden we ook ons niveau op pijl bij recreatie/camping en melkvee.

H. (preventie) heeft online bijeenkomst via zoom gevolgd 'voorlichting veiligheid op het erf "vanuit STIGAS

Vaardigheden en kennis die we belangrijk vinden voor begeleiding op onze zorgboerderij zijn:

leder heeft affiniteit en kennis van de doelgroep en deelnemers.

leder beschikt over kennis ARBO- milieu- en kwaliteitszorg.

leder kan goed luisteren, onderhandelen en duidelijk een boodschap overbrengen.

leder heeft een collegiale instelling en kan feedback geven en ontvangen.

leder is verantwoordelijk voor eigen werkzaamheden en werkt met structuur.

leder kent de doelen van de deelnemers en is alert dat hierin ook stappen gezet worden.

leder kent de huisregels en is aanwezig bij overleggen.

leder is oplettend tijdens direct deelnemers contact, observeert en signaleert/herkent veranderd gedrag van de deelnemers en onderneemt hierop actie met mede begeleiders.

We vinden bovenstaande belangrijk omdat als we op 1 lijn zitten qua de begeleiding. We veel duidelijkheid bieden naar de deelnemers en dit rust geeft op een dag. Als observatie/signalering goed is kunnen we snel handelen wat ook duidelijkheid schept. Omdat we vaak met zn. 4e aanwezig zijn geven en ontvangen we ook regelmatig feedback van elkaar. Meestal tussen de werkzaamheden door waardoor het ook niet groter wordt dan het is. Door elkaar direct aan te spreken op.... Bouwt het zich niet op zoals vroeger weleens gebeurden en dan kwam er een lijstje met dingen waar een ander tegen aan liep. Dit ervaren niemand als prettig. Door we nu elke 2 weken overleg hebben met een agenda wordt er ook inhoudelijk echt wat besproken en afgesproken waardoor er gewezen kan worden op eerdere afspraken die we gezamenlijk maakten

Doelen 2025:

Voor H en R de Jaarlijkse herhalingscursus en de calamiteiten oefening op het erf in november met deelnemers en begeleiders.

voor L de jaarlijkse herhaling van reanimatie, BLS en AED.

e-learnings die aangeboden worden in het ziekenhuis behandelen en behalen. (Veel van deze e-learnings zijn ook op de zorgboerderij van toepassing voor nu of in de toekomst. (Toekomst bijv. medicatie verificatie).

Voor H. het behalen certificaat bosmaaien.

H is zich aan het Oriënteren op de cursus NEN 3140 keurmeester elektrische arbeidsmiddelen, maar de prijzen voor deze cursus liggen uiteen en ze zijn niet in de regio dus misschien toch een e-learning waar hij eigenlijk geen voorstander van is. Hij vindt dat je meer leert als je samen bezig bent en praktijk situaties hoort.

S wil graag reanimatie/AED cursus gaan volgen. We hebben wel een apparaat hangen en hij heeft wat uitleg hierover gekregen maar zegt nu er niet aan te gaan beginnen.

L. is ingeschreven voor een dagdeel "sociaal media" en "verbinding met je omgeving" georganiseerd door Boert bewust.

Door het jaar heen zullen er wel weer regel/wetgevingen veranderen waarvoor we online bijeenkomsten willen volgen, om zo min mogelijk weg te zijn van de (begeleiding) zorgboerderij. As jaar jaarverantwoording voor 1 juni inleveren.

Graag bezoeken we zorgboerderijen in de regio. Voor ideeën, sociaal netwerk, tips. Al is dit niet altijd positief iedereen moppert over de administratie en hier doen wij ook lekker aan mee, zo jammer we halen er ook geen energie uit.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Scholing en ontwikkeling blijft jaarlijks terugkomen. Maar om deze aan het begin van het jaar op te noemen is lastig. Sommige zaken staan vast zoals de herhalingscursussen dit zijn ip opfriscursussen, het meeste weet je gelukkig maar het is fijn om praktijkcasussen te horen en te bespreken. Deze herhalingscursussen staan al in de actielijst gepland.

Vanuit de calamiteiten oefening weten we ook zeker dat de deelnemers de verzamelplaats weten te vinden iedereen liep naar de ezel wei waar het bordje verzamelplaats te vinden is.

Misschien heb ik 5.1 en 5.2 te uitvoerig beschreven, wat hier in de norm staat heb ik veelal daar al beschreven.

Vaak komen we in nieuwsbrieven, sociaal media, e-mail of op sites, scholingen, trainingen, bijeenkomsten en/of open dagen tegen. Als iemand iets aanspreekt gaan we verder kijken, welke mogelijkheden, welke verschillen (aantal uren/dagen, kosten). Het kan ook zijn dat we iets zien maar meer bij een collega begeleider aansluit dan delen we informatie met elkaar. Meestal doormiddel van een foto op de maatschap app met de info die hierover beschreven staat.

L. is nu geïnteresseerd in digitaliseren van dossiers en methodes om administratie te vergemakkelijken/verminderen en richtlijnen hoe om te gaan met autisme hierin veranderd de zienswijze nog wel eens ook omdat de ene autist niet de andere is bestaat een heel spectrum.

H. is geïnteresseerd in technische de zaken, R. in alles rondom het dier en S. in plant en dier hij is IVN-gids geworden en neemt de deelnemers weleens mee, opzoek naar de das en bevers. Hij gaat as jaar ook reanimatie/AED cursus volgen dit nadat wij deze 1 zelf op het erf hebben aangeschaft en hij bij de uitleg besepte dat zijn kennis onder de maat was.

Omdat we meerder takken hebben, hebben we ook meerdere interesse dat is niet erg want bij elke bijeenkomst/excursie/scholing hoort of leert men iets nieuws wat ook weer overgebracht kan worden naar collega's en naar de deelnemers. Dit zien we ook bij de deelnemers de ene wil graag meer weten over het melkvee terwijl een ander de interesse meer heeft bij de moestuin.

Als begeleiders geven we het goede voorbeeld, we geven elkaar feedback, ook in bijzijn van deelnemers, vragen aan elkaar of we kunnen helpen en zijn positief over een taak die volledig is uitgevoerd. Of het nu gaat over samen snoeien, fietsband plakken of een nieuw hekwerk plaatsen. Het ervaren van positieve feedback geeft energie dus we moeten alert zijn dat we dit ook blijven doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben in oktober 11 officiële evaluatie gesprekken gevoerd waarvan 1 online op verzoek van familie. Online heeft zeker niet onze voorkeur ook voor de deelnemer is dit minder prettig. Andere deelnemers kunnen ouder(s)/begeleiding laten zien wat ze op de boerderij doen en wat er sinds afgelopen jaar weer veranderd is op de boerderij. Het gesprek loopt een stuk soepeler als je met elkaar aan tafel zit. De deelnemers vinden deze gesprekken heel spannend, het brengt onrust met zich mee. (sommige deelnemers worden heel druk voor en/of tijdens het gesprek en 1 deelnemer heeft telkens tranen van de spanning. Tijdens deze gesprekken bespreken we dan ook hoe vaak we dit gesprek op deze manier doen. Bij deelnemers die er zeer gespannen onder zijn en al meer dan 10 jaar bij ons komen doen we dit ip maar 1 keer per jaar ondanks dat WLZ minimaal 2x per jaar vraagt. Bij nieuwe deelnemers zijn officiële gesprekken in het begin juist vaker nodig. Deelnemers die lekker in hun vel zitten kunnen vaak meer dan ze in eerste instantie lieten zien waardoor de doelen in zn officiël gesprek met ons en diens familie/begeleiding worden aangepast. We hebben ook meegemaakt dat we bij een nieuwe deelnemer een extra gesprek hebben gevoerd omdat deze zichzelf overschatte, overdreef/loog in haar verhalen. Hier hebben we afspraken over gemaakt en de lijntjes met thuis front hierover zijn kort want als dit zich voordat kan het een teken zijn dat degene juist niet lekker in haar vel zit.

Deelnemers zijn regelmatig alleen bij een begeleider om samen een taak te doen, samen in de auto i.v.m. vervoer, de volgorde van ophalen en wegbrengen is niet altijd hetzelfde waardoor je met verschillende deelnemers een 1 op 1 gesprek kunt hebben. Deze gesprekken zijn niet officieel, er wordt geen verslag van gemaakt maar deelnemers pikken er misschien nog wel meer van op dan aan tafel zitten met 3 tot 7 personen. Als er zaken besproken worden die ook belangrijk zijn voor ouders/begeleiding gaan we mailen of bellen. Je merkt ook dat deelnemers meer vragen gaan stellen en of kritisch naar de boerderij zijn tijdens deze 1 op 1 gesprekken.

De planning van de gesprekken verliep dit jaar prima, wij hadden de 11 gesprekken in 2 weken van oktober gepland. Ouder(s) en/of begeleiding kregen een mail met datum en tijd (tevens als bijlage tevredenheidsonderzoek en pers. RI&E form). Het paste bijna allemaal, bij verhindering konden we naar heel dichtbij schuiven. We deden max 3 gesprekken op een dag. Dit jaar hebben S. en L. alle gesprekken gevoerd en de verslagen gemaakt. Dit jaar voor het eerst met computer bij het gesprek gezeten om zo te notuleren en in dezelfde week nog het verslag te maken, na te laten lezen en te versturen. Alle verslagen waren dezelfde maand ondertekend al retour. Als de tevredenheidslijst en/of de persoonlijke RI&E vooraf aan het gesprek nog niet was ingevuld kwam deze met het verslag retour. Super fijn dan kunnen wij het ook afronden, in maatschaps overleg bespreken wij aandachtspunten of aangepaste doelen vanuit deze evaluaties/RI&E en daarna kan alles aan dossier toevoegt worden.

Wij voeren ip het gesprek via een vaste lay-out (zie bijlage). We beginnen met naam, geboortedatum en datum gesprek en gaan dan door met belangrijke vragen die veelal met gezondheid/veiligheid te maken hebben zoals: ice/FOBO/RI&E/medicatie/allergieën en hoe vaak we het evaluatiegesprek op deze manier gaan doen. (wij noemen dit het officiële gesprek)

Daarna gaan we door met een stukje hoe voelt de deelnemer zich wat vind deze goed gaan en wat gaat verdiend aandacht. Wij horen ook graag van diens naasten wat zij bij de deelnemer zien t.a.v. de Tienmorgen. De deelnemer is hier vooral zelf aan het woord. Dan gaan we naar de doelen van het vorige verslag en bespreken deze dan zijn er doelen die behaald zijn en dus vervallen er zijn doelen die aangepast worden en er komen doelen bij. Opletten dat ze niet te groot zijn. Dan gaan we het hebben hoe we aan de doelen en /of aandachtspunten gaan werken, welke begeleiding er extra nodig is en of naasten hier ook iets in kunnen betekenen. We ronden af met wat verder ter tafel komt.... dan kijken we ook naar de ingevulde tevredenheidslijsten en bespreken onduidelijkheden. De ondertekening gebeurt pas als het verslag gelezen is.

Ieder heeft z'n 4 a 5 doelen op papier. 1 doel komt bij iedereen terug "Ik wil .. dagen per week afwisselende dagbesteding in een vriendelijke/veilige omgeving waar ik mezelf kan en mag zijn." Bij verschillende deelnemers stond er een doel over terras taken (mensen bedienen/koffiekopjes opruimen) maar deze is bij de meeste komen te vervallen. Mensen komen onverwachts op het terras, deelnemers zijn met een taak bezig, het brengt onrust/onduidelijkheid om hen daar voor even weg te halen en ook netheid/hygiëne is dan een ding (kleding waarmee ze bij de dieren waren). Het blijkt nu we een koffieautomaat hebben dat mensen zelf hun kopje naar binnen brengen of hun beker weggooien. Komen mensen wel aangekondigd dan zijn het vaak grote groepen die ook graag gebak willen en hebben we niks met de automaat van doen. Deelnemers kunnen dan z'n 1,5 uur met deze taak bezig zijn van klaarzetten tot opruimen. Bij de deelnemers die niet met de grote dieren werken is de terrastaak blijven staan. De doelen zijn kleiner gemaakt, aanvullen, tafeltjes afdoen, stoelen netjes zetten.

Ander veel voorkomend doel is de moestuin maar ook hierin zijn doelen kleiner gemaakt en per deelnemer anders i.v.m. niveau. Sommige

kunnen leren wat het verschil is tussen groenten en onkruid en sommige kunnen netjes recht zaaien waar een andere bijzondere paden maakte. Deelnemers met voornamelijk grove motoriek kunnen hier nog veel leren.

Concentratie is bij verschillende deelnemers ook steeds terugkomend doel en dat wisselt ook per seizoen. Wij zien als het drukker is op het erf dat de deelnemers eerder afgeleid (nieuwsgierig-> wie is dat wat komt die doen) worden en er dingen vergeten worden zoals opruimen/schoonmaken/ terug zetten. In de periode dat de camping gesloten is zijn deelnemers meer bezig met hun taak en minder snel afgeleid.

Er zijn ook deelnemers die op hun conditie/gewicht moeten passen en daar zijn doelen dan ook meer opgericht. 1 diabeet, 2x overgewicht, bij 1 van deze deelnemers spreken we al sinds corona af met ouders om aan conditie te gaan werken, samen met ouders/wandelen/sporten evt. naar boerderij te fietsen zoals vroeger maar thuis doen ze weinig met deze afspraak. Wij houden wel in de gaten wat deelnemer eet/drinkt en zich omkleed als kleding nat van het zweet is. Wij kunnen thuis front hier niet toe verplichten alleen bespreekbaar houden.

Bijlagen

- evaluatie/begeleidingsplan

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Voor ons zijn deze gesprekken prettig, even diens naasten zien/spreken. Bij begeleiding van zorginstellingen soms kennismaken en een gezicht bij de mensen waarmee je regelmatig e-mailt krijgen. De gesprekken in 2 weken voeren is prima zo, voor alle begeleiders en deelnemers duidelijk dat er die 2 weken steeds een deelnemer en 2 begeleiders in gesprek zijn. Als deelnemer gesprek heeft waar het gedrag vandaan komt en dat deze nog een rondleiding geeft en graag even laat zien wat hij/zij over de dagen heen doet.

Het vorig jaar aangepaste lay-out formulier werkt erg prettig. Heel duidelijk/overzichtelijk vooral eerste stuk met ja/nee. Wat we steeds meer leren is kleine doelen te maken zodat we die tijdens het volgende gesprek kunnen laten vallen als behaald (positief) en wat wil je dan nu nog oefenen/leren?

Tijdens het gesprek de computer erbij is weer even wennen. Nu neemt 1 persoon meer het woord en de ander is een soort van aan het notuleren. We hebben niet het idee dat hierdoor verslag sneller klaar is, misschien volgend jaar pc alleen erbij met bovenste stukje van veiligheid en dan pc open zetten met verslag van het jaar ervoor zodat de dossierklapper niet ook nog op tafel hoeft te liggen. Voor ons is het fijn als vooraf tevredenheidslijst en pers. RI&E is ingevuld ter voorbereiding op het gesprek. We kunnen dan nog wat verdiepingsvragen stellen of uitleg geven. Prettig was dat eind oktober alle gespreksverslagen en documenten retour waren zodat we het met alle begeleiders konden bespreken tijdens maatschapoverleg, archiveren en afronden. In november hebben we tijdens keukentafelgesprek bijzonderheden vanuit deze gesprekken met deelnemers besproken.

Het is niet fijn als deelnemers uit hun doen zijn druk en/of verdrietig zijn van spanning voor zn gesprek, daarom besluiten we dan bij deze deelnemers die wij al door en door kennen om deze officiële gesprekken maar 1x per jaar te doen. De lijntjes naar ouder(s)/begeleiding zijn kort. We zien hen ook regelmatig met halen/brengen activiteiten buiten dagbesteding om ook kamperen er verschillende deelnemers met hun ouder(s) op de camping. waardoor je elkaar ook in andere setting ziet.

Het is goed om regelmatig een taak 1 op 1 te doen omdat er dan een echt gesprek. Dit gaat niet altijd over taken en de Tienmorgen maar juist over persoonlijke dingen, wat er in hun huis/kamer veranderd is of over gezondheid, ziekte, rouw. De deelnemers worden ook ouder en krijgen ook hier steeds mee te maken. Als zn onderwerp regelmatig terug komt bespreken we dit ook met diens naaste, zo heeft 1 deelnemer nu rouwverwerking. Maar ook praktische zaken worden dan besproken "niet iedereen gooit zijn overall bij de was" deelnemers durven dit niet met elkaar te bespreken waardoor wij dit vaak tijdens een pauze even kort benoemen. "Denkt ieder eraan zijn eigen was op te ruimen, bedankt". zelf zou ik ook vaker iets 1 op 1 met deelnemers willen doen behalve het vervoer. Bijv. wandelen/fietsen/iets bakken, koken en dan het liefst met producten vanuit ons eigen bedrijf (moestuin/fruitbomen). Maar er is zoveel administratie bij zorg/camping/accommodatie, misschien toch eens actief opzoek naar vrijwilliger of werknemer voor enkele uurtjes per week die bijv. site bij wil houden, de simpele acties die wekelijks/jaarlijks terug komen wil uitvoeren zoals EHBO trommel controleren/bijvullen, koelkast temp. wekelijks noteren tja teveel om op te noemen.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Wij voeren minimaal 4x per jaar een groeps gesprek, wij noemen dit keukentafelgesprekken. Wij plannen deze steeds op een andere dag van de week zodat ieder minimaal 1x per jaar een groeps gesprek heeft gehad. Dit jaar was het een maandag in maart, dinsdag in juni, woensdag in september en donderdag in november. 1 week vooraf aan het gesprek wordt de datum mondeling kenbaar gemaakt (bij deelnemers met een schriftje of agenda, schrijven we het hierin zodat begeleiding deelnemer thuis kan helpen met voorbereiding) zodat deelnemers kunnen nadenken wat ze willen zegen of vragen tijdens het gesprek dit mag overal over gaan.

Het gesprek vindt 14.45 plaats dat is andere dagen het moment voor de laatste pauze. Begeleiding legt uit dat we een groeps gesprek hebben waarbij ieder om de buurt aan het woord komt en iets mag zeggen of vragen. Luister naar elkaar, stel vragen en wees nieuwsgierig,

In principe komen eerst alle deelnemers aan het woord en vervolgens de begeleiding. Wij verduidelijken de vragen van de deelnemers vaak met praktijksituatie. Door er een grapje bij te noemen wordt het door de deelnemers na het gesprek nog regelmatig herhaald en wordt het dus beter onthouden.

Enkele deelnemers komen met praktische zaken die we ook samen kunnen bespreken zoals: stoelen aanschuiven als je opstaat, wij benoemde erbij anders struikelt er een keer iemand en die moeten we dan van de grond oprapen. Hier hebben we nog weken om gelachen steeds met een andere naam. Vieze was in omkleedruimte, we hebben de afspraak gemaakt, als iets vies is gooi je het zelf in de wasmand of anders in ieder geval de laatste werkdag van jou week. Zo ook met modder laarzen maak ze eerst schoon voor je ze opbergt. Deelnemers herhalen zelf ook afspraken als deze niet nagekomen worden bijv.: corveedienst moet ook vegen zodat het schoon blijft of iemand benoemd dat collega's geen veiligheidsbril op hebben tijdens het kloven dan verduidelijken wij dit met een grapje als je kan een splinter in het oog krijgen en dan moet er een pleister op en zie je eruit als een pleister zeerover.

Andere deelnemers vertellen over wat ze gedaan hebben of wat ze willen doen. Maar ook zaken die opvallen worden benoemd zoals dat het kloofhout bijna op is of ergens een lampenpeer kapot is. Ze vinden het ook gezellig als de ruimte versierd is in een thema ook brengt dit duidelijkheid versiering sint blijft tot sint weg is en dan gaan we versieren voor kerst.

Wij komen niet vaak met nieuwe dingen (als er dingen zijn die ons opvallen benoemen we die vaak direct en we wachten daar niet mee tot groeps gesprek). Wij herhalen tijdens deze gesprekken vaak afspraken zoals in huisregels of procedures. Bij een vraag vanuit een deelnemer benoemen we aan wie van de begeleiding deze het beste beantwoord kan worden. Ieder van ons heeft zijn "takenpakket" die de meeste deelnemers wel kennen.

In het najaar benoemen we de cijfers die we hebben ontvangen na het invullen van de tevredenheidsonderzoeken en als ons iets opvalt benoemen we dit tijdens zn. gesprek. We zagen dit jaar 3 keer terug in de vragenlijst dat men niet tegen een ander zegt dat iets niet goed is gedaan. We hebben dit benoemd en besproken. Bij samen werken hoort ook benoemen wat anders kan.

Zie je dat er iets fout gegaan is (bijv. er is iets kapot gegaan hopen we dat je het zelf eerlijk komt melden en anders mag de ander het komen melden zodat we het kunnen bespreken).

De laatste vraag is altijd als er nu brand uit breekt of een ongeluk gebeurt waar verzamelen we dan? In november hebben we ook een calamiteitenoefening gedaan, de 2 bhv'er deden of er brand was in de afvalcontainers en "gingen blussen" De deelnemers liepen allen rustig naar de verzamelplaats.

Het kan dat er tijdens deze gesprekken afspraken veranderen of nieuwe afspraken worden gemaakt waardoor het huisreglement en/of procedures aangepast worden. Het verslag en de evt. aangepaste procedure(s), afspraken ontvangen alle deelnemers op papier ongeacht of ze aanwezig waren bij het gesprek. Aangepaste huisregels worden ook op het prikbord in de kabouterruimte vervangen.

Na het gesprek is het de bedoeling dat iedereen het gesprek laat rusten. We maken nog even een ronden langs alle dieren en dan gaat ieder naar huis.

Er wordt een verslag van gemaakt en deze ligt 1 week 1 kabouterruimte voor evt toelichting aan deelnemers die er niet waren en daarna wordt dit bewaard in een klapper.

Bijlagen

- keukengesprek uitleg

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Deelnemers geven mondeling als in de tevredenheidslijsten aan dat ze de gesprekken prettig vinden, wij vinden het ook belangrijk. Ieder kan toch even zijn zegje doen en niet alles, vooral het herhalen van afspraken komt dan alleen vanuit de begeleiding. Tijdens het gesprek worden er persoonlijke en taak gerelateerde zaken besproken zoals verhuizing, ziekte, maar ook leer en persoonlijke doelen.

Wat opvalt is dat er een verschil in niveaus van deelnemers te herkennen is. De deelnemers met een hoger niveau hebben het meer over taken en afspraken, zaken die ze verbeterd of veranderd willen zien. Terwijl deelnemers met een laag niveau het vooral over zichzelf hebben wat ze voor taken gedaan hebben of iets over thuis wat indruk maakt of ze gaan andere deelnemers herhalen om iets te zeggen.

Minimaal 4x per jaar is voor ons prima we gaan het niet naar 2x per jaar veranderen dan zullen er ook deelnemers zijn die het hele jaar geen groepsgesprek hebben en dat heeft zeker niet onze voorkeur. 2x hebben we afgelopen jaar ook huisregels aangepast. Telefoongebruik verminderen, er zijn 2 deelnemers met een eigen telefoon die graag samen met een ander naar filmpjes gaan kijken en samen lachen dat willen we niet. Pauzes zijn een groeps gebeuren. Begeleiding moet ook alert zijn op hoeveelheid telefoongebruik tijdens pauze. ff appen, bijlezen, mailen, telefoontje en het half uur is voorbij. Andere afspraak ging over het schoonhouden/maken van de kantine (kabouteruimte).

Calamiteitenoefening in november ieder deed wat hij moest doen, naar de verzamelplaats gaan. We hebben een vaste groep deelnemers die ondertussen wel weten dat dit elk jaar terugkomt na dit gesprek en wisten ze het niet benoemen de anderen het wel. Vroeger gingen of wilden ze, zo nieuwsgierig als ze waren toch even bij e Bhv'ers kijken of ze aan het blussen waren. Nu weten ze dat we dat we doen alsof er brand is en omdat wij willen dat ze naar de verzamelplaats gaan en ze willen laten zien dat ze het weten en kunnen doen ze dit ook maar heel relax. Je ziet geen haast of spanning.

De 1 op 1 gesprekken zijn ook zeker de moeite waard er worden dan toch ook weer andere dingen verteld en gevraagd deze gesprekken kunnen tijdens het uitvoeren van taken maar ook zeker bij het ophalen of weg brengen waardoor we hier ook niet altijd dezelfde als eerst ophalen en wegbrengen dit rouleert een beetje mede om activiteiten die deelnemers vanuit thuis nog hebben. Koken, school, creatieve/sportieve clubjes. Wie in de avond nog wat op de planning heeft wordt vaak als eerste thuis gebracht.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In oktober gelijk met de planning van de evaluatiegesprekken hebben we 2 soorten tevredenheidslijsten meegestuurd.

De smiley lijst met 5 vragen en de vragenlijst met 29 vragen die met ja/nee beantwoord kunnen worden, waar toelichting mogelijk is en waar 2 rapportcijfers in worden gevraagd (zie bijlage).

Deelnemers konden kiezen uit deze 2 lijsten en mochten zelf kiezen om de naam te noteren of de lijst anoniem in te vullen.

Alle 11 deelnemers hebben de vragenlijst met naam weer ingeleverd. 8x voor het evaluatiegesprek 2x tijdens het gesprek en 1x werd het retour gestuurd met het verslag van het evaluatiegesprek. Een vraag bij het evaluatiegesprek is: "is de tevredenheidslijst ingeleverd"? Ja/nee en we vragen dan of deze nog wel komt of dat ze liever niet meewerken. 7x werd de vragenlijst ingevuld, 4x de smiley lijst.

De smiley lijsten waren alle 4 positief ingevuld de eerste blije smiley was bij ieder formulier omcirkeld. (Leuk/prettig/gezellig). Bij de vragenlijst kregen we 2 rapportcijfers 1 voor dagbesteding en 1 voor begeleiding. Dagbesteding kregen we 4x een 10, 2x een 9, 1x een 8. Begeleiding kregen we 3x een 10, 3x een 9, 1x een 8.

Wat in de vragenlijsten op viel was dat iedereen bij de vraag: "zijn de begeleiders streng? Sturen ze je wel eens terug naar een taak" nee heeft ingevuld. Wij hebben als begeleiding zelf het idee dat dit wel regelmatig gebeurt maar misschien door de manier waarop we dit doen voelen zij dit niet zo? Wat wij dan eigenlijk zelf als compliment mogen zien.

De andere vraag die opvalt is: "zeg je weleens tegen een ander dat deze iets niet goed heeft gedaan"? 5 deelnemers noteerde hier nee, wij denken dat dit wel klopt, deelnemers gaan het dan zelf verbeteren zonder er iets over te zeggen en misschien geven wij dan toch niet het goede voorbeeld. Ze horen ons dit ook nooit benoemen. Wij stimuleren dit wel. Als we ze zien samenwerken en er gaat iets niet zoals gewenst vragen we hoe ze het verder gaan doen, wie wat gaat doen.

2 deelnemers gaven aan vaker keukentafel gesprekken te willen (als men maar 2 dagen per week komt kan deze ook max. 2x per jaar gesprek hebben) en 2 deelnemers gaven aan dat de taken zoals die uitgelegd worden niet altijd duidelijk zijn. Bij doorvragen bleek het meer te zijn dat de taak ineens weer kan veranderen vooral in de zomer als er gasten zijn herkennen wij dit. Er komen dan zonder afspraak mensen die iets willen bijv. konijn kopen. Tijdens pauze afgesproken dat we samen het terras gaan vegen maar dan gaan we eerst met die mensen het konijn verkopen dan is het niet meer duidelijk voor sommige deelnemers. Deze zijn niet flexibel of instaat toch al zelfstandig te beginnen waardoor het onduidelijk is. Of als er meerdere taken gegeven worden tot aan de volgende pauze. Soms is dat te veel en gaat alles door elkaar of worden dingen vergeten. Ze willen het zo goed doen dus wij moeten er alert op zijn de taken klein te houden.

Bijlagen

- smiley
- vragenlijst

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle deelnemers hebben meegewerkt aan de tevredenheidsmeting. Niemand deed dit anoniem.

7x is de vragenlijst ingevuld gelukkig schreven ze ook toelichting bij enkele vragen.

We konden omdat ze niet anoniem zijn ingevuld deze gebruiken bij de evaluatiegesprekken. We konden dan evt. doorvragen of uitleg geven. We weten niet of er andere antwoorden gegeven zouden worden als ze het anoniem in mochten vullen? We denken van niet omdat ze zich ook veilig voelen. Elke deelnemer heeft bij het invullen familie of begeleiding nodig, sommige voor het lezen maar iedereen bij het invullen (schrijven of typen).

Onze voorkeur heeft de vragenlijsten en dan graag met toelichting dan weten wij ook of deelnemer vraag goed begrepen heeft en of we dit bespreekbaar moeten maken met deelnemer in een groepsgesprek of dat het beter in ons maatschapsoverleg thuis hoort.

Zo is de vraag elkaar aanspreken op iets wat niet goed of niet gebeurt is besproken tijdens het groepsgesprek. Je mag elkaar vriendelijk aanspreken of vragen als je ziet dat het niet of niet goed gebeurd is. Bijv. iemand die de vaste taak maandag heeft om de prullenbakken te legen en dit is niet gebeurt mag je dit zeggen of vragen. Ben je misschien de prullenbak op het terras vergeten? De vragen over begeleiding waarbij de taak niet altijd duidelijk blijkt te zijn en dat we niet streng zijn bespreken we in de maatschap. Hierdoor benoemen we ook dat we dit herkennen we spreken deelnemers wel aan maar benoemen niet dat ze iets fout gedaan hebben. Vaak gaat het met een vraag, had je het ook schoon gemaakt, opgeruimd. Of als we zien dat er niet geveegd is in hoeken zeggen we: "nog even de hoekjes bijwerken en dan ben je klaar.

We zijn zeer tevreden over de rapportcijfers voor dagbesteding en begeleiding 1x 8 de rest was een hoger cijfer.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Afgelopen jaar 2025 geen incidenten zoals eerdere jaren. We hadden in oktober nog geen ingevulde FOBO's en tijdens de evaluaties is dit ook een vraag. Hier kwamen ook geen zaken naar voren, ook niet vanuit ouders-begeleiding. Niemand is gevallen, geen wespen of tekenbeet, geen splinters en geen dieren die krabben of bijten.

We hopen en denken dat dit komt

- Nu we minder deelnemers (11) hebben en 5 deelnemers hiervan die minimaal 4 dagen per week komen. Deze kennen het erf, de dieren en de afspraken.
- Ze weten dat ze niet tussen de koeien door mogen lopen, alert moeten zijn op moeders, als er een jong geboren is.
- Ze zichzelf met de dieren kennen en bij twijfel dus uit de buurt blijven. Niet iedereen is of vind zichzelf sterk genoeg om Boris de bouwier uit te laten, niet iedereen gaat mee om de koeien naar binnen te doen. Het is daar vaak modderig en moeilijker te lopen. maar ook omdat ze de afspraken kennen zoals: 'in de zomer geen ranja maar water in de pauze i.v.m. wespen'. Handschoenen en veiligheidsrilm dragen als je met hout werkt. maar ook handschoenen aan bij onkruid plukken (distels/brandnetels en fruit rapen (wespen), kastanjes (bollen).

Ze zien dit bij elkaar en doen elkaar na, zo leren de nieuwe deelnemers ook sneller. Niet omdat wij het steeds benoemen maar juist van samen een taak uitvoeren en van elkaar aanspreken. Als een nieuwe deelnemer eigenwijs is om zich niet aan afspraken te houden horen wij dit heel snel van onze ervaren deelnemer. Ze willen dingen ook goed doen en hopen op positieve feedback en deze krijgen ze ook als ze alleen al samen beginnen.

Verder is er veel aan onderhoud, preventie gedaan. Van kapotte stekkers, lampen tot rookmelders van opgehangen tot vervangen en nu zijn ze de oude rode tractor aan het opknappen. De deelnemers kunnen/mogen hier soms bij helpen, mee naar de winkel, pakketjes openmaken, onderdelen schoon maken, dingen aangeven. Super interessant en nog leuker om als iets af is dit zo trots als een pauw te benoemen en aan te wijzen.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Controleer de bedrijfsgegevens en contactpersonen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 13-12-2024 (Afgerond)

Aanwezigheid formulieren dagelijks invullen, gebruiken voor facturering en maandelijks archiveren. gedurende

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 13-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: hele jaar door dagelijks m.u.v. weekenden dan hebben we geen dagbesteding

2.3.2 Verdieping, bijeenkomsten, cursussen, scholing wat aansluit bij onze doelgroep en/of zorgboerderijen. gedurende

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 13-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: We zien veel aanbod voorbij komen maar veel is ver weg, vaak overdag waarbij het juist wenselijk is op de zorgboerderij te zijn.

Groepscreativiteit 1 keer per maand. winter groepsactiviteit 1 keer per maand zomer meedoen met camping activiteiten gedurende

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 13-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Groeps dingen verlopen heel goed. Deelnemers kennen elkaar goed, verstaan elkaar omdat de meeste al meer dan 12 jaar bij ons komen

5.6.1.3. zoönoscertificaat / bedrijfscertificaat. dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 19-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: 1x per jaar checkt de dierenarts de voorwaarden voor dit certificaat

verdiepen/ training ASS aanbod checken hele jaar door gedurende

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 13-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: mag interne actie worden

Begeleiders overleg maandelijks. agenda punt zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 01-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: dit doen we bijna 2 wekelijks hele jaar door

indexeren. <https://www.pgb.nl/nieuwe-tarieven-2025-bekend>

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2024
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 01-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Bij ORO is na overleg naar beneden geïndexeerd. WMO en Bloezem hebben naar boven geïndexeerd (jaarlijks) zo is er ook een ouders van deelnemers die zelf jaarlijks indexeert 4 deelnemers wonen onder een dak van Dichterbij waarbij wij ook factureren maar deze indexeren niet uit zichzelf. 3 deelnemers waarbij ouders PGB beheren hebben ook niet geïndexeerd Zelf hebben wij afgelopen jaar ook niet geïndexeerd.

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 17-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: 1-1-2025

controleren /aanvullen veiligheidskleding. Handschoenen in juiste maat en een mand met veiligheidsbrillen en gehoorbeschermers.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 01-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: enkele nieuwe brillen gekocht je zag er niet scherp meer door

Keukentafelgesprekken 4x per jaar. In het najaar met calamiteitenoefening en bespreekpunten vanuit evaluatie gesprekken en tevredenheidsonderzoek.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 07-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: gedurende het jaar 4 gesprekken met verslag gevoerd maar natuurlijk veel vaker gesprekken die meer

ontspannen zijn. 2 x huisregels aangepast.

Hydroscoop controle onderhoudsman

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 01-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: legionella monsters genomen alles ok

5.6.8 en 5.6.7 BHV herhalingscursussen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 01-11-2024 (Afgerond)

5.6.7.2 en 5.6.8. calamiteitenoefening, controleren of het noodplan bekend is bij de deelnemers en verslag over schrijven.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 07-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: ging goed alle 8 de deelnemers wisten waar ze moesten verzamelen en waren niet nieuwsgierig naar de brand.

Halloween versieren kantine.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 04-10-2024 (Afgerond)

5.6.1. Inspectie/keuring van machines, apparaten en gereedschappen waar deelnemers mee werken (volgens RI&E) NEN. (kloofmachine, ...) onderhoudsman

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 04-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: kloofmachine heeft nieuwe onderdelen gekregen

3.5.1 tevredenheidsmeting (vragenlijst en smiley lijsten). Uitslag in keukentafelgesprek november.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 02-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: ieder heeft de vragenlijst bij uitnodiging evaluatie gesprek ontvangen

3.4.1. Evaluatiegesprekken deelnemers met controle ICE lijst en recente medicatielijst.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 02-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: alle evaluaties staan voor oktober gepland zijn uitgevoerd en verslagen retour

Kalverenkeuring

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 05-08-2024 (Afgerond)
Toelichting: Dit jaar was NK kalverenkeuring hier en ook onze deelnemers deden hieraan mee. Het was een gezellige dag. <https://www.jongveedagpeelenmaas.nl/>

Logeren op de camping

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 24-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: We hadden dit jaar 8 deelnemers voor 2 nachten, 1 deelnemer 1 nacht. 1 deelnemer verhinderd en 1 komt kwam alleen naar disco

tijdens evaluatiegesprek persoonlijk RI&E bespreken, formulier bij planning evaluatiegesprekken meesturen.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 23-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: de gesprekken staan in oktober gepland

Meedoen aan campingactiviteiten. Kwissen, speurtocht, spellen, toernooitjes.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 02-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: het was weer een leuk camping zomer seizoen. kwisjes, speurtochten en veel gekeken bij het knuffelen van de dieren.

indexeren. <https://www.pgb.nl/nieuwe-tarieven-2025-bekend>

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 02-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: staat 2x in actielijst

met natuurlijk verloop afscheid nemen van deelnemers met WMO

Geplande uitvoerdatum:	01-06-2024
Geldt voor locatie(s):	De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op:	22-05-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Bewindvoerder op de hoogte gesteld van toezichtrapport WMO, dat wij niet aan eisen voldoen van opleiding. Misschien komt deelnemer in aanmerking voor WLZ. Ouders gaan hiermee aan de slag. 28 mei overleg met wmo medewerker (kennismaken) bovenstaande ook bespreekbaar maken

Controle brandblus middelen. brandweer

Geplande uitvoerdatum:	01-06-2024
Geldt voor locatie(s):	De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op:	22-05-2024 (Afgerond)
Toelichting:	7 juni worden ze weer allen gecontroleerd

kwaliteitsplan aanpassen met bijlage en dit evalueren met begeleiders.

Geplande uitvoerdatum:	01-04-2024
Geldt voor locatie(s):	De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op:	01-05-2024 (Afgerond)
Toelichting:	dit doe ik het hele jaar door, als er iets veranderd ik kwapp wat we in nieuwsbrieven lezen of als we veranderingen hebben in aantal deelnemers of er uit keukentafelgesprekken bijv. nieuwe huisregels komen

mogelijkheid groente uit eigen moestuin verkopen

Geplande uitvoerdatum:	01-04-2024
Geldt voor locatie(s):	De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op:	01-05-2024 (Afgerond)
Toelichting:	we hebben door het weer pas laat kunnen zaaien en planten maar alles staat erin. We hebben een kastje gemaakt waar we groente in leggen die mensen kunnen kopen zodat ze niet zelf alles uit de grond gaan halen.

EHBO trommel controleren aanvullen.

Geplande uitvoerdatum:	01-04-2024
Geldt voor locatie(s):	De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op:	01-04-2024 (Afgerond)

Paas viering (eieren zoeken) versieren van kantine

Geplande uitvoerdatum:	01-04-2024
Geldt voor locatie(s):	De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op:	27-03-2024 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 08-02-2024 (Afgerond)

RI&E jaarlijks controleren aanvullen, acties plannen

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2024
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 05-02-2024 (Afgerond)

Functiebeschrijvingen jaarlijks controleren/aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2024
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 15-01-2024 (Afgerond)

versieren van kabouterruimte voor de carnaval

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 10-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: kerstversiering opgeruimd. Het is koud buiten dus alvast versierd

5.6.1.3. zoönosencertificaat / bedrijfscertificaat. dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 10-01-2024 (Afgerond)

Controleer de bedrijfsgegevens en contactpersonen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 11-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: klopt

Moestuin cursus afronden (S)

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: 08-01-2024 (Afgerond)

Bosmaaier cursus volgen (R)

Geplande uitvoerdatum:	01-12-2023
Geldt voor locatie(s):	De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op:	08-01-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Zowel Richard als Huub hebben deze cursus met succes afgerond (om de 5 jaar herhaling)

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

2025 nieuwe VOG aanvragen

Geplande uitvoerdatum:	01-04-2025
Geldt voor locatie(s):	De Tienmorgen (761)

Paas viering (eieren zoeken) versieren van kantine

Geplande uitvoerdatum:	01-04-2025
Geldt voor locatie(s):	De Tienmorgen (761)

kwaliteitsplan aanpassen met bijlage en dit evalueren met begeleiders.

Geplande uitvoerdatum:	01-04-2025
Geldt voor locatie(s):	De Tienmorgen (761)
Toelichting:	zodra jaarverslag (evt na aanpassingen) goedgekeurd is.

controleren /aanvullen veiligheidskleding. Handschoenen in juiste maat en een mand met veiligheidsbrillen en gehoorbeschermers.

Geplande uitvoerdatum:	01-04-2025
Geldt voor locatie(s):	De Tienmorgen (761)

EHBO trommel controleren aanvullen.

Geplande uitvoerdatum:	01-05-2025
Geldt voor locatie(s):	De Tienmorgen (761)

Groente uit eigen moestuin verkopen in moestuin of ook bij terras?

Geplande uitvoerdatum:	01-05-2025
Geldt voor locatie(s):	De Tienmorgen (761)

Organiseren open dagen zorgboerderij ivm 25 jaar bestaan

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

Verdiepen in vrijwilligers/stagiaires voor zorgboerderij. Wat komt hierbij kijken, willen we dit of kiezen we ervoor om over enkele jaren een medewerker aan te nemen?

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

Controle brandblus middelen. brandweer

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

indexeren. <https://www.pgb.nl/nieuwe-tarieven-2026-bekend>

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

Functiebeschrijvingen jaarlijks controleren/aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

Meedoen aan campingactiviteiten. Kwissen, speurtocht, spellen, toernooitjes.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

werkbeschrijving ter voorbereiding op praktijk audit versturen (praktijk om de 3 jaar) 2016-2019-2022-2025

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

werkbeschrijving en RI&E tussentijds volledig controleren ivm praktijk audit. Ook toestemming inzage dossier vragen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

tijdens evaluatiegesprek persoonlijk RI&E bespreken, formulier bij planning evaluatiegesprekken meesturen.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

Logeren op de camping

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

3.4.1. Evaluatiegesprekken deelnemers met controle ICE lijst en recente medicatielijst.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

3.5.1 tevredenheidsmeting (vragenlijst en smiley lijsten). Uitslag in keukentafelgesprek november.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

Indexeren WLZ stichting Dichterbij. <https://naar-keuze.nl>

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

5.6.1. Inspectie/keuring van machines, apparaten en gereedschappen waar deelnemers mee werken (volgens RI&E) NEN. (kloofmachine,) onderhoudsman

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

5.6.8 en 5.6.7 BHV herhalingscursussen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

Hydroscoop controle onderhoudsman

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

S. reanimatie/AED cursus

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 25-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

met natuurlijk verloop afscheid nemen van deelnemers met WMO

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

5.6.7.2 en 5.6.8. calamiteitenoefening, controleren of het noodplan bekend is bij de deelnemers en verslag over schrijven.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

Keukentafelgesprekken 4x per jaar. In het najaar met calamiteitenoefening en bespreekpunten vanuit evaluatie gesprekken en tevredenheidsonderzoek.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

Begeleiders overleg maandelijks. agenda punt zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

Groepscreativiteit 1 keer per maand. winter groepsactiviteit 1 keer per maand zomer meedoen met camping activiteiten gedurende

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

2.3.2 Verdieping, bijeenkomsten, cursussen, scholing wat aansluit bij onze doelgroep en/of zorgboerderijen. gedurende

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

Aanwezigheid formulieren dagelijks invullen, gebruiken voor facturering en maandelijks archiveren. gedurende

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

Controleer de bedrijfsgegevens en contactpersonen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

RI&E jaarlijks controleren aanvullen, acties plannen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

elektrisch vervoersmiddel

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

verdiepen/ training ASS aanbod checken hele jaar door gedurende

Geplande uitvoerdatum: 13-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

Zoonosen: zodra u de brief van de dierenarts hebt ontvangen, werk de werkbeschrijving dan bij

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2026
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

versieren van kabouterruimte voor de carnaval

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

5.6.1.3. zoönosencertificaat / bedrijfscertificaat. dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

Kalverenkeuring

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2026
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

herhaling moterzaag om de 3 jaar

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

Bosmaaier cursus volgen (R)

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2027
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

Nieuwe VOG'S aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2028
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

veiligheid bijeenkomsten (VCA)

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2028
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Toelichting: VCA certificaat 2018 behaald en is 10 jaar geldig

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Wij voerden al werkoverleggen. Nu beschreven hoe wij dit doen

Functiebeschrijvingen jaarlijks controleren/aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Nieuwe VOG'S aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: aangevraagd, toevoegen als ze binnen zijn 6 weken?

5.6.1.3. zoönosencertificaat / bedrijfscertificaat. dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: dierenarts komt hier maandelijks. doet ook zoönose keuring

RI&E jaarlijks controleren aanvullen, acties plannen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Huub is hiermee begonnen maar nog niet afgerond

versieren van kabouterruimte voor de carnaval

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: beschreven hoe wij dit doen

versieren van kabouterruimte voor de carnaval

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2025

Geldt voor locatie(s): De Tienmorgen (761)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het werken met een actielijst is prettig, het herinnert in de mail even dat we iets moeten afronden. Vaak is het al gebeurt zoals versieren in thema's dat gaat automatisch je werkt naar het volgende toe. Ook evaluatiegesprekken plannen, pers. RI&E en tevredenheidslijst meesturen is iets wat jaarlijks in de zelfde maand gebeurt waardoor het niet vergeten wordt. Maar veranderingen in de norm van de werkbeschrijving die veranderd zijn is heel prettig dat deze in actielijst zichtbaar zijn en je er een herinnering van krijgt zodat je het ook aanpast. Soms lees je een nieuwsbrief maar heb je niet direct tijd/zin om dit in de kwapp te verwerken dan is het prettig dat je eraan herinnert word door actielijst. Zo ook zaken die juist niet elk jaar terug komen zoals de VOG om de 3 jaar. Wel jammer dat je zn €275,- kwijt bent met aanvragen.

We loggen enkele keren per maand in in het systeem en werken dan de actielijst ook bij. Wij hebben niet alle acties Smart geformuleerd. Het zijn voor ons herinneringen die ons ondersteunen, geen doelen die we moeten behalen. Acties die nog niet afgerond zijn of er bijna aankomen bespreken we in het maatschap overleg.

Soms merken we dat bepaalde acties er 2 keer in staan en twijfelen we of het een interne actie is of algemeen actie is hierdoor hebben we weinig interne acties alles mag in het jaarverslag zichtbaar zijn. Maar het kan per jaar verschillen

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De belangrijkste doelstelling is de deelnemers een afwisselende dagbesteding bieden waar deelnemers zich gelukkig en veilig voelen. Waar het lijntje met diens naasten kort zijn.

We willen de aankomende jaren zorg blijven bieden aan volwassenen met een verstandelijke beperking. We nemen alleen nog deelnemers aan met zorgprofiel LVG 1 of 2 of VG 3, vanuit ZIN of WLZ, geen WMO. De groep van begeleiders blijft hetzelfde bij een max van 8 deelnemers per dag.

De verwachting is dat er de aankomende jaren ook deelnemers gaan stoppen bij een leeftijd van 65 plus waardoor we actief op zoek zullen gaan naar nieuwe deelnemers. We denken dat de opendagen as jaar ons hierbij kunnen helpen. We schrijven woongroepen maar ook dagbestedingen uit de omgeving aan en zullen PR op sociaal media doen.

Nu de deelnemers regelmatig in de moestuin werken zou het leuk zijn om ook eigen producten te gaan verkopen in de terras ruimte of aan straat, of misschien vanuit de moestuin met een bord aan de straat zodat mensen een praatje maken met onze deelnemers terwijl ze hier aan het werk zijn. Als er dan betaald wordt zien ze ook hier waardering in. Mochten we meer begeleiding hebben kunnen we onze producten misschien ook verwerken tot bijv. jam. We hebben ook veel fruitbomen op het erf waar taken met deelnemers zijn zoals noten rapen, appels/pruimen plukken.

We gaan ons verdiepen in vrijwilligers. In eerste instantie misschien alleen voor vervoer en eens een middagje iets creatiefs/actiefs te doen met een deelnemer of een groepje deelnemers. bijv. soep maken, appelflappen of jam de meeste ingrediënten hiervoor hebben we zelf. Later misschien vaker, meer en/of uitbereiding van taken. Maar we moeten ons eerst verdiepen in wat mogen wij verwachten van vrijwilligers en wat mogen zij van ons verwachten. Zou dit passen bij ons of moeten we misschien ooit naar werknemer?

We willen graag up/to date blijven qua begeleiding en zijn geïnteresseerd in bijeenkomsten/scholingen die gericht zijn op onze doelgroep maar vele zijn meerdere dagen en overdag waardoor we iemand moeten missen op de werkvloer. Als we iemand missen moeten we hierin rekening houden met de planning en verdelen van taken van de deelnemers. Herhalingscursussen zoals BHV vinden wij hierin heel belangrijk omdat dit ook zeker weleens van toepassing is. Zoals die oom die in 2023 hier op het erf gereanimeerd moest worden.

We zijn aan het kijken naar een elektrische volkswagen bus i.v.m. vervoer van deelnemers. we zullen dan ook een laadpaal nodig hebben en zullen er dan meteen meerdere neer gaan zetten i.v.m. (camping) gasten.

Starten met verbouwing van het kantoor in huis, nu werken we de administratie vaak in de huiskamer bij en lopen op en neer met klappers en naar de printer. De klappers hebben we nodig om zaken in dossier terug te zoeken, verschillende deelnemers brengen de evaluatiegesprekken en/of persoonlijke RI&E ondertekend op papier mee retour. We zouden dit dan kunnen inscannen en in het digitale dossier van deelnemer kunnen toevoegen maar daar hebben we tot op heden niet voor gekozen. Deelnemers die dit ondertekend digitaal retour sturen, printen we uit voor in dossier maar slaan we ook digitaal op dus hebben we dit dubbel. FOBO's vullen we ook op papier in. Aanwezigheidslijst ligt in de kantine en vullen we op papier in. Nieuwsbrieven printen we niet meer uit maar gaan in de zorg mail. Deze bewaren we daar z'n 2 jaar wat eigenlijk ook niet nodig is omdat je digitaal zoals in de kwapp veel terug kunt zoeken.

Qua administratie lijkt het jaarlijks meer te worden. (Nu komt er de jaarverantwoording weer bij). Wij zijn allemaal praktijk mensen, die liever bezig zijn met deelnemers en gasten.

Later willen we ook het dak van de accommodatie gaan isoleren. De dakpannen zullen van dit dak af moeten en deelnemers kunnen hierbij helpen met de pannen schoon maken, op te stapelen en aan te geven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De dagelijkse doelstelling is, de deelnemers een afwisselende dagbesteding bieden waar deelnemers zich gelukkig en veilig voelen. Waar het lijntje met diens naasten kort zijn.

Doelstellingen van vorig jaar die ook voor aanstaand jaar gelden zijn:

Onderlinge samenwerking van deelnemers verbeteren: behaald maar blijft staan dit is altijd een aandachtspunt zeker als we nieuwe deelnemers aannemen of op proef krijgen. Deelnemers vinden het lastig als er nieuwe deelnemers bijkomen om samen te werken omdat dan de taken weer anders verdeeld worden en de sub groepjes anders zijn. De taken gaan dan ook langzamer omdat de nieuwe deelnemer nog aangeleerd moet krijgen. Feedback aan elkaar geven is moeilijk of het nu positieve of negatieve is en ook vragen om hulp of een ander je hulp aanbieden is lastig. Als begeleiding dienen we hierin het juiste voorbeeld te geven. We benoemen dit ook tijdens de keukentafel gesprekken en dan met praktijk voorbeelden. : We kunnen pas gaan eten als iedereen klaar is, dus zie je dat een ander nog druk met een taak is bied deze dan je hulp aan zodat je tegelijk naar de kantine kunt gaan".

Deelnemers taken laten uitvoeren in deze receptie/terras ruimte. Nu we een koffie en frisdrank automaat hebben staan zijn de terraswerkzaamheden anders dan voorheen. Voorheen bediende we mensen en moesten ze bij ons afrekenen. Nu met het zelfbedieningsterras doen mensen dit zelf en ruimen zelfs de vaat vaak zelf op , ze zetten het dan in e gootsteen. Wel mogen deelnemers nog altijd het terras schoon houden. Vegen, tafels schoon maken, bloemen water geven, prullenbakjes legen en de vaat is de afwasser zetten. Ze kunnen ook helpen bij het vullen van de apparaten en misschien wel leren deze zelfstandig te vullen.

De vraag blijft staan gaan we bij zorg/recreatie met stagiaires en/of vrijwilligers werken? Er is tegenwoordig een opleiding "Op een zorgboerderij is zowel agrarische kennis als kennis van de zorg nodig. Er is een landelijke erkende mbo-opleiding voor werkbegeleider zorgboerderij (niveau 3) en persoonlijk werkbegeleider zorgboerderij (niveau 4). Eerst gaan we ons hierin verdiepen.

Bij vrijwilligers, wat zijn onze verwachtingen van deze persoon (creatief/vervoer/moestuin/groepsverband of juist individueel, alleen buiten met deelnemers of ook een stukje administratie? Hoeveel uur, hoeveel dagen? Wat vinden we belangrijk (VOG) in omgang (kwaliteit van zorg)? Wat moet er in een vrijwilligersovereenkomst?

Alert blijven op lopende zaken, administratie (facturering, planning, verslaglegging, site), PR bijhouden (facebook/avg), regelmatig aandacht voor RI&E, preventie (water/stroom/brand) en kwaliteit (bijscholing/uitwisseling). Vele nieuwsbrieven lezen en veel mail beantwoorden. Als er iets opvalt bij deelnemer direct handelen contact opnemen met diens naasten. Wat ons opvalt en hoe dit zou kunnen komen. Deelnemers kunnen bij kleine voorvallen al ander gedrag laten zien, heel druk/rustig of juist emotioneel en dat kan zijn omdat er een verandering in groepssamenstelling is maar ook omdat er een tandarts bezoek op de planning staat.

2025 gaan we 25 jaar zorgboerderij de Tienmorgen vieren iets te vieren. 13 en 14 juni in de middag zijn de deelnemers al uitgenodigd om aanwezig te zijn. Ze kunnen dan laten zien wat voor taken zij uitvoeren en rondleidingen geven. Natuurlijk hoort hier ook muziek een hapje en een drankje bij. Wij nodigen mensen uit maar ook deelnemers mogen mensen uitnodigen. Iedereen is deze dagen welkom. We gaan er een mooi feestje van maken met in onze gedachten Lenie de zorgboerin die deze zorgboerderij heeft opgericht. Helaas is 2020 overleden.

De praktijk audit zal in september plaats vinden. We hebben alles op de rit dus heel veel extra voorbereiding zal hier niet bij komen kijken. Wel aan bewindvoerders toestemming vragen voor inzage dossiers en de RI&E mag niet ouder dan een half jaar zijn. Hoop dat het kantoor dan al aantoonbaar af is zodat we daar kunnen zitten om al het papier werk door te nemen.

Vorbereidingen treffen voor het NK boerengolf, baan bijhouden met snoeien en gras maaien. Erf aankleden met tenten voor het eten en feestavond overdag willen we activiteiten voor kinderen organiseren en hier zijn ook weer taken in te bedenken voor onze deelnemers

Alert blijven op administratie. Wij zijn allemaal praktijk mensen, die liever bezig zijn met deelnemers en gasten. Maar als we de taken ook qua administratie tijdens de 2 wekelijkse maatschaps-overleggen kunnen verdelen komt ook dit goed.

De acties uit deze doelstellingen staan al in actielijst. Deze zet ik niet in dit jaarverslag dan komen ze dubbel in onze actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De dagbesteding gaat zo door, 5 dagen met maximaal 8 deelnemers. Op dit moment hebben we dinsdag, woensdag en vrijdag ruimte voor nieuwe deelnemer. We zijn nu geen hengeltjes aan het uitgooien. We denken dat de open dag een mooi beeld gaat geven hoe het er hieraan toe gaat. Mensen kunnen ons toch wel vinden merken we doordat we regelmatig telefoon of mail krijgen ter info voor een evt. deelnemer. Veelal gaat het niet door omdat ze niet binnen ons zorgprofiel passen. Wat opvalt is dat er veel vraag is naar jeugdzorg. Wij, deelnemers, diens naasten maar ook bezoekers zijn tevreden hoe het nu gaat op de boerderij. Dit blijkt uit evaluaties, tevredenheidsonderzoek en regelmatig komt er wel een begeleider van de woongroep of familie van deelnemer op bezoek die de prettige sfeer voelt. Ook vanuit gasten krijgen we regelmatig positieve feedback over wat en hoe we het hier doen. Deelnemers laten geïnteresseerde dan ook trots zien wat ze zoal op een dag doen.

Afwisseling bieden is een dagelijks doel dit gaat bijna automatisch, door de seizoenen heen zijn de taken per seizoen anders en we wisselen ook van sub groepjes. Afhankelijk van recreatie aanbod kunnen deelnemers ook daar helpen. Waar de ene deelnemer goed zijn taken kan uitvoeren met zaaien in de moestuin, is de ander beter in onkruid wieden. Waar de ene deelnemer koffie kan inschenken is de ander beter in kopjes opruimen. Waar de ene graag helpt bij activiteiten is de ander beter in alles klaarzetten en opruimen. We kijken naar kunde, doelen en plezier.

Duurzaamheid, 2 jaar geleden hebben we zonnepanelen geplaatst, vorig jaar hebben we containers geplaatst om afval te scheiden, nu gaan we ons verdiepen in elektrisch vervoer en laadpalen. Deze palen willen we as jaar realiseren i.v.m. steeds meer bezoekers die elektrisch rijden en ook dit willen wij zelf gaan doen.

Openlag en NK-boerengolf 2025 organiseren, deelnemers kunnen in de voorbereiding op praktisch gebied helpen. Met de opendagen zullen zij in de belangstelling staan en gaan we er een gezellig feestje van maken.

Kantoor verbouwen, in de winterperiode willen we hiermee gaan starten dit zit in het voorhuis, we willen graag isoleren van muren, deuren en vloer. In deze ruimte is ook nog een trap aanwezig die volledig verwijderd kan worden. Deelnemers kunnen ook hierbij helpen en vinden het interessant om de vorderingen te volgen.

Vanuit de begeleidingsplannen weten we waarmee we deelnemers kunnen helpen, we hebben een A4 overzicht met ieders doelen in de plannen/evaluaties staat hoe we dit gaan aanpakken, vaak in kleine stappen en blijven herhalen. De nadruk ligt op positieve benadering van elkaar en deelnemers. Wij als begeleiding geven het voorbeeld in samenwerken, zo leren we deelnemers bij elkaar hulp te vragen en hulp te bieden.

Begeleiding met 4 personen gaat goed. Wel gaan we kijken of we evt. met een vrijwilligers/stagiaires kunnen gaan werken om later misschien een werknemer aan te nemen. 1 van de begeleiders is 70+.

2-wekelijks hebben wij maatschap overleg waarbij alle takken aan bod komen, zo staat zorg ook steeds op agenda. Tijdens dit overleg kijken we ook naar de actielijst van het bedrijf.

Herhalingscursussen volgen, als er interessante bijeenkomsten plaats vinden hiervoor inschrijven/aanmelden. (Staat in actieplan) en bezoeken zorgboerderijen in de

Veel administratieve zaken staan ook in de actielijst verwerkt zo ook voorbereiding praktijk audit 2025

Het dak van de accommodatie vervangen staat over 3 jaar op de planning dit is een groot en duur project. Het is een monument dus hier komt nog het e.a. bij kijken. Subsidies, juiste materialen etc....

De acties hiervoor staan in de actielijst dit alles is al eerder benoemd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.1 • evaluatie/begeleidingsplan

6.3 • keukengesprek uitleg

6.5 • smiley
 • vragenlijst