

**Jaarverslag**  
januari 2021 - december 2021

**Zorgboerderij Het Hageveld, Maatschap Oosterkamp**

Het Hageveld

Locatienummer: 768



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	26

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Het Hageveld, Maatschap Oosterkamp

Registratienummer: 768

Keizersveldweg 22, 8106 AG Mariënheem

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08191639

Website: <http://www.kleinschaligezorgsalland.nl>

### Locatiegegevens

Het Hageveld

Registratienummer: 768

Keizersveldweg 22, 8106 AG Mariënheem

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Situatie op de zorgboerderij;

Zorgboerderij Het Hageveld is een echt familiebedrijf. Zorgboer A, zorgboerin C en dochter zorgboerin L werken samen in een maatschap. Op ons melkveebedrijf combineren we vanaf 2003 landbouw en zorg. Deze combinatie past goed bij ons. Doordat we kleinschalig zijn maakt iedereen deel uit van het gezin en is het één grote familie.

Het Hageveld biedt dagbesteding en logeeropvang voor kinderen vanaf 6 jaar en (jong)volwassenen met een verstandelijke beperking, ASS, ADHD of epilepsie. Tevens bieden we een werkplek voor jongvolwassenen met een verstandelijke beperking. Door te helpen met allerlei taken, in een gemoedelijke sfeer van rust en ruimte, groeit het zelfvertrouwen van de deelnemers en krijgen ze meer eigenwaarde. Door voor de dieren te zorgen ontwikkelen ze verantwoordelijkheidsgevoel.

Er is geen verbouwing of uitbreiding geweest het afgelopen jaar op de zorgboerderij.

De belangrijkste gebeurtenissen van het afgelopen jaar 2021;

Kwaliteit;

L. heeft de opleiding 'Vakbekwaam HBO Jeugd- en Gezinsprofessional met goed resultaat afgerond.

We EHBO en BHV herhalingslessen gevolgd, in hoeverre dit doorging, soms online. Dit wordt in het voorjaar van 2022 ingehaald.

-L en C hebben opnieuw een cursus basiskennis medicijngebruik gevolgd.

-We hebben een Audit gehad en dit met goed resultaat afgerond.

-We hebben de Werkbeschrijving aangepast door RI&E (risico inventarisatie- en evaluatie) voor zorgboerderij en aparte RI&E voor ons melkveebedrijf uit te voeren. Dit vond de auditor een sterk punt van ons. Ook hebben we een tevredenheidsonderzoek voor jongere en oudere deelnemers ingevoerd.

-We hebben dit jaar opnieuw geen meldingen en incidenten gehad. Het afgelopen jaar hebben we geen (bijna)ongevallen, meldingen van agressie, ongewenste intimiteiten en strafbare handelingen of klachten gehad. We zijn kleinschalig, dat scheelt misschien ook wel. We zijn er blij mee, maar het blijft een aandachtspunt.

Zorgaanbod:

-Het aantal deelnemers is gelijk gebleven. We hebben afscheid genomen van 5 deelnemers en 5 nieuwe deelnemers erbij gekregen. Deelnemers waarvan we afscheid van hebben genomen hebben hun doelen bereikt, 2 deelnemers werden opgenomen in een instelling. We hebben 5 nieuwe deelnemers erbij gekregen, die toch wel een pittig rugzakje hebben.

-Er wordt geregeld gevraagd of er nog plek is, vooral logeeropvang in het weekend, maar we zitten vol.

-We zijn blij dat het jaarlijks dagje uit, het afgelopen jaar wel door kon gaan, door eerst te reserveren. Dit was erg gezellig.

Financiering:

We zijn een zelfstandig melkveebedrijf en zorgboerderij, de financiering loopt via PGB, Boer en Zorg en we zijn onderaannemer van verschillende zorginstellingen.

Ondersteunend netwerk;

We zijn aangesloten bij;

Kleinschalige Zorg Salland; Samen organiseren we Thema-avonden, intervisies en vergaderingen. Het delen van kennis en ervaring is belangrijk.

Boer en Zorg; organiseert ook thema- bijeenkomsten, houdt ons op de hoogte van nieuwe regels en kennis. Ook kwaliteit is een belangrijk aspect.

Salland Boert en Eet Bewust; L. zit in het bestuur. Vereniging om boer en burger dicht bij elkaar te brengen. Door burgers (bv. klassen) uit te nodigen dragen we een steentje bij.

Zorgboeren Overijssel; Vergaderingen, intervisies met jeugdzorgboerderijen, thema- bijeenkomsten.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **3.2 Algemene conclusies**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

-Afgelopen jaar heeft L. haar opleiding positief afgerond en is nu Professioneel Jeugdwerker en daardoor SKJ- geregistreerd. Extra zwaar voor L, omdat ze zwanger was van haar 4de kindje.

-Nieuwe deelnemers Jeugd van het afgelopen jaar blijken een grotere hoeveelheid zorg nodig te hebben. De zorgzwaarte is groter.

We hebben hiervan geleerd dat we meer tijd voor ons zelf in moeten plannen. We hebben er over gehad om met personeel te werken, maar onze missie is toch altijd geweest, kleinschalig blijven en iedereen deel uit laten maken van het gezin. We hebben besloten zaterdag om de 14 dagen dicht te gaan. Zodat we iets meer aandacht aan eigen (klein)kinderen kunnen geven. Het andere weekend is dan logeerweekend, van vrijdag tot zondagavond.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De doelgroep aan wie wij hulp bieden;

Jeugd en (Jong)volwassenen.

Omschrijving:

De deelnemers jeugd die bij ons op de zorgboerderij hebben een (lichte) verstandelijke beperking, ADHD en/ of ASS of epilepsie.

(Jong)volwassenen hebben een (lichte) verstandelijke beperking, ADHD en/of ASS of een lichte vorm van epilepsie

De zorgzwaarte van de doelgroepen varieert van Kort verblijf respijt zorg en begeleiding groep licht tot VG4.

We bieden dagbesteding, begeleiding groep (hoewel sommige jeugdigen wel extra aandacht vragen) en logeeropvang door de week en om het weekend.

	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
<b>Jeugdwet</b>	10	5	5	10
<b>PGB</b>	3			3
<b>Parabool</b>	2	1		3
<b>Onderaannemer WMO</b>				
<b>Ambique</b>	1			1
<b>Onderaannemer Jeugdwet</b>				
<b>WMO</b>	3		1	2
<b>Totaal</b>	<b>19</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>19</b>

Uitstroom;

Jeugdwet; 2 deelnemers werden opgenomen in een instelling, hun zorgvraag was dermate zwaar dat het thuis ook niet meer ging.

1 deelnemer ging naar het voortgezet onderwijs en alle doelen zijn bereikt.

2 deelnemers hadden een bijbaantje op de zaterdag gevonden, ook hun doelen zijn bereikt.

WMO; 1 deelnemer heeft een baan gevonden en dagbesteding is niet meer nodig.

Het aantal deelnemers is gelijk gebleven.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het aantal deelnemers is gelijk gebleven. Het was wel heftig dat we van 2 deelnemers afscheid moesten nemen. Voor de ouders was het niet meer te doen. We hopen dat het goed met ze gaat in de verschillende instellingen waar ze zijn opgenomen. Aan de andere kant was het mooi dat 4 deelnemers hun doelen behaald hebben en ze geen dagbesteding meer nodig hebben. Sommigen hebben zelfs een (bij)baan gevonden. Knap gedaan!

We merken dat de nieuwe deelnemers (Jeugd) een zwaarder rugzakje hebben en meer hulp nodig hebben en vragen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **4.3 Personeel**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **4.4 Stagiairs**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

L heeft haar opleiding: Vakbekwame HBO Jeugd- en Gezinsprofessional met goed resultaat afgerond! Zie bijlage. We hebben nu zelf een SKJ-registratie.

L en C hebben opnieuw een cursus basiskennis medicijngebruik gevolgd.

Verder hebben we de herhalingslessen van EHBO en BHV gevolgd, zoveel als mogelijk, sommige online. Herhalingslessen die zijn afgelast worden in het voorjaar van 2022 ingehaald.

Onze opleidingsdoelen voor het afgelopen jaar zijn bereikt!

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Vakbekwaamheidsbewijs Jeugdprofessional

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

I heeft de opleiding vakbekwaam HBO jeugd- en gezinsprofessional met goed resultaat afgerond. Met als doel een SKJ-registratie.

L en C hebben opnieuw een cursus basiskennis medicijngebruik met goed resultaat afgerond.

A en C hebben herhalingslessen EHBO en BHV gevolgd, L heeft herhalingscursus BHV gevolgd.

C heeft afgelopen jaar meerdere intervisies gevolgd van Kleinschalige Zorg Salland en intervisies van Jeugdzorgboeren van VZO gevolgd.

C heeft online vergaderingen van Kleinschalige Zorg Salland en VZO gevolgd.

Met als doel op de hoogte te blijven van de ontwikkelingen binnen de zorg en om garant te staan voor de kwaliteit en kennis van ons als zorgboer(in).

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor de komende periode zijn de opleidingsdoelen het bijhouden van EHBO en BHV. Ook de cursus basiskennis medicijngebruik om het jaar opnieuw volgen. We nemen deel aan intervisies om kennis en ervaring te delen en problemen waar we tegenaan lopen te ventileren met collega-zorgboeren.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We zijn blij dat L haar opleiding met goed resultaat heeft afgerond en we nu een SKJ-registratie hebben. Daar zaten we al een paar jaar tegenaan te hikken. Ook de andere cursussen die we hebben gevolgd hebben we met goed resultaat afgerond, al was het soms lastig omdat het af en toe online was. Maar we zijn tevreden en trots wat we het afgelopen jaar bereikt hebben. Alle leerdoelen zijn behaald. L heeft nieuwe technieken geleerd in haar opleiding, die worden zo nodig toegepast.

We gaan het komend jaar door met intervisies, vergaderingen en thema-avonden bijwonen. We gaan ervan uit dat dit komend jaar weer mogelijk is. Ook de EHBO en BHV blijven we elk jaar bijhouden.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben met alle deelnemers minstens 1 evaluatiegesprek gehad. Dit zijn 17 deelnemers 1 evaluatiegesprek gehad en met 2 deelnemers 2 evaluatiegesprekken in het afgelopen jaar.

Bij elke gesprek van doelgroep Jeugd zitten de ouder(s) en/of een voogd en de deelnemer erbij. Ook is er een Jeugdconsultant van de gemeente bij, en eventuele andere betrokkenen die met het gezin te maken hebben vanuit de hulpverlening.

De onderwerpen die worden besproken;

-of ze graag naar de boerderij komen, weke klusjes en activiteiten vinden ze leuk om te doen, is er iets wat ze niet leuk vinden?, zou er volgens deelnemers iets mogen veranderen op de boerderij

Vorderingen leer/werkdoelen;

Welke vorderingen zijn gemaakt betreffende de leer/werkdoelen in de afgelopen periode? Zijn er voor de aankomende periode nieuwe leer/werkdoelen vastgesteld?

Begeleiding:

Verloopt de begeleiding naar wens?, Welke begeleidingsvorm verloopt het beste en welke is niet geschikt?, begeleidingsafspraken maken.

Aan de hand van bovenstaande beslist de jeugdconsulent van de gemeente of de indicatie verlengd wordt.

In algemene zin komt uit de evaluaties;

Of er vooruitgang is geboekt wat betreft de doelen, (we hakken de doelen in hele kleine haalbare stukjes, zodat er in elk evaluatiegesprek iets positiefs te vermelden is), een volgend stapje in leer/werkdoel, wat wil deelnemer, of wat willen ouders dat deelnemer nog leert. Bij volwassenen is dit vaak lastiger, het behouden van de leer/werkdoelen is dan een mooi streven!

Zie evaluatieformulier bijlage

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- evaluatieformulier 2021

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie evaluatiegesprekken;

We zijn tevreden hoe de evaluatiegesprekken gaan. We nodigen alle betrokkenen uit, de jeugdconsulent van de gemeente bepaald dan of een indicatie wordt verlengd of dat alle doelen behaald zijn en de zorgboerderij niet meer nodig is. We vinden het prettig dat ouders en deelnemer zelf hun wensen kenbaar kunnen maken en bij eventuele vragen we ze uitleg kunnen geven. Dit komt er vaak niet van bij het halen en brengen. Ook is het voor ons prettig om te horen hoe het met de deelnemers thuis en op school gaat. Dit is bij de Jeugd.

Bij de volwassenen zijn de deelnemers bij ons in onderaannemerschap, dan komt iemand van de instelling mee en eventueel ouders. Hierbij vinden we het ook prettig om te horen hoe het verder met de deelnemers gaat. Hier gaat het vaak niet om nieuwe doelen, maar om het behoud van wat ze kunnen.

We merken aan alle betrokkenen dat dit een prettige manier is om goed contact te houden, dit scheidt voor iedereen duidelijkheid.

Af en toe worden we uitgenodigd bij een gemeente voor een MDO overleg. Vaak zijn er dan problemen in een gezin en worden alle verschillende zorgverleners die betrokken zijn bij het gezin uitgenodigd om samen te praten over de gezondheidssituatie en behandelplan binnen een gezin. Ook de huisarts en praktijkondersteuner is hierbij aanwezig.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraakmoment 24 april en 3 juli gehad, We gaan na de pauze om de tafel met ongeveer 9 deelnemers op een zaterdag. Dan zijn er de meeste deelnemers. Degene die door de week komen vragen we daaropvolgende week voor eventuele aanvulling.

3de inspraakmoment 20 oktober gehad, herfstvakantie, veel deelnemers.

4de inspraakmoment 18 december gehad.

De inspraakmomenten vinden op een zaterdag plaats, omdat dan de meeste deelnemers zijn. De deelnemers worden van te voren op de hoogte gebracht en dat ze mogen gaan nadenken over eventuele aanpassingen op de boerderij. Ze hebben af en toe wel hele grote wensen niet financieel niet kunnen, denk aan nieuwe trekkers of een nieuwe schuur. Vanaf volgend jaar gaan we van tevoren overleggen dat zulke dingen financieel niet kan.

De dingen die wel haalbaar waren hebben we deels aangeschaft, denk aan een nieuwe bank in de snoezelruimte en een Nintendo Switch. Hier hebben we allemaal veel plezier van!

Met degene die er niet op zaterdag zijn (een paar volwassenen) overleggen we in de week erna wat er uit het inspraakmoment is gekomen. Ook vragen we hen of ze nog aanvullingen hebben.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- inspraakmoment 1
- Inspraakmoment 2
- inspraakmoment 3
- 4de inspraakmoment

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers vinden het prima zoals het gaat, willen ook graag kleinschalig blijven.

Dingen zoals spelletjes, nieuwe bank en nieuwe trampoline en een Nintendo Switch hebben we kunnen kopen. Een nieuwe trekker kan helaas niet;-)

Leer - en verbeterpunt is om van tevoren afspraken te maken dat niet alles kan. Het moet financieel haalbaar zijn. Hier maak ik een actiepunten van.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We hebben het tevredenheidsonderzoek in week 50 (13 tot en met 19 december) uitgevoerd. We hebben 2 soorten formulieren. Een tevredenheidsonderzoek voor de jongere deelnemers en een voor de oudere deelnemers. We delen de formulieren uit en aan het eind van de week kunnen de deelnemers het formulier anoniem in een daarvoor bestemde doos doen. We hebben 19 formulieren uitgedeeld en 16 formulieren terug gekregen. 1 deelnemer is analfabeet, hij neemt het mee naar huis en laat het door de begeleiding invullen. Het was logeerweekend, de logeers hebben het ingevuld tijdens het weekend en in de doos gestopt. Degene die nog niet kunnen lezen werden geholpen door de deelnemers die wel kunnen lezen.

Een voorbeeld van onze 2 soorten tevredenheidsonderzoeken heb ik als bijlage toegevoegd.

In het algemeen komt naar voren dat de deelnemers het fijn vinden bij ons. Over de begeleiding zijn ze tevreden. De meeste deelnemers kunnen goed met elkaar overweg.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- tevredenheidsonderzoek jongere deelnemers
- tevredenheidsonderzoek oudere deelnemers

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies die we kunnen trekken uit het tevredenheidsonderzoek;

-Deelnemers zijn tevreden over het reilen en zeilen bij ons op de zorgboerderij.

- Het invullen van het tevredenheidsonderzoek voor een ander in het logeerweekend ging niet altijd even serieus.

- We hebben toch geprobeerd om ze het serieus te laten doen, met de belofte dat ze als ze klaar waren een traktatie kregen, toen ging het goed.

Leerpunten en/of verbeterpunten;

Misschien toch alle formulieren meegeven naar huis en ze later weer mee laten brengen. Met de kans dat je er minder terug krijgt.

Of misschien is het een idee om een week voordat een evaluatie gesprek plaatsvindt de deelnemer een tevredenheidsonderzoek mee te geven. Dit kunnen ze dan met het evaluatiegesprek inleveren?.... Wordt vervolgd

Een actiepunt van gemaakt.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.



## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn blij dat we het afgelopen jaar geen meldingen en/of incidenten hebben gehad. We zijn hier erg alert op, en proberen het te voorkomen. Als er iets aan de hand is, hebben we het snel in de gaten. Dit komt waarschijnlijk doordat we heel kleinschalig zijn en gelijk merken als er wat is. Ook hebben we altijd korte lijntjes met ouders, voogd en/of begeleiding.

Het afwezig zijn van meldingen is tot nu toe structureel, daar zijn we trots op! Maar we beseffen ook dat er zomaar iets kan gebeuren wat je niet kunt voorzien. Alert zijn is daarom altijd belangrijk!

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### overleg toekomstbeeld

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2021  
**Actie afgerond op:** 08-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Andere schema's en werktijden gemaakt. Om de zaterdag gesloten.

#### tevredenheidsonderzoek

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2021  
**Actie afgerond op:** 20-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** in Week 50 formulieren uitgedeeld en anoniem ontvangen in daarvoor bestemde doos.

#### data inspraakmomenten vastleggen

**Geplande uitvoerdatum:** 08-02-2022  
**Actie afgerond op:** 16-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Data voor volgende 4 inspraakmomenten zijn; 12 maart, 18 juni, 24 september en 17 december 2022.

#### Actualisatie RI&E

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2021  
**Actie afgerond op:** 09-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** RI&E zorgboerderij en RI&E melkveebedrijf 2021

#### ontruimingsoefening

**Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2021  
**Actie afgerond op:** 16-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Eerder dan gepland, overdag gedaan. Ging goed!

**Speeltuín; speeltoestellen overschilderen, overkapping opknappen met nieuwe tegels**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2021  
**Actie afgerond op:** 08-03-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** We moeten nog tegels in de overkapping leggen

**Controle speeltoestellen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2021  
**Actie afgerond op:** 08-03-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hebben de molen, klimrek en schommel geverfd, en een nieuw nestschommel aangeschaft. De rest nagekeken.

**EHBO en BHV actueel houden**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2021  
**Actie afgerond op:** 08-11-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hebben de herhalingscursus EHBO en BHV gevolgd.

**Keuring brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-10-2021  
**Actie afgerond op:** 07-10-2021 (Afgerond)

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021  
**Actie afgerond op:** 13-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Kwaliteitskeurmerk verlengd tot 2025!

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 23-09-2021, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 23-09-2021  
**Actie afgerond op:** 07-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met goed gevolg afgerond!

**voorbereiden audit**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-09-2021  
**Actie afgerond op:** 22-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alles aangepast en opgestuurd

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 22-09-2021  
**Actie afgerond op:** 22-09-2021 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021  
**Actie afgerond op:** 09-09-2021 (Afgerond)

#### Speeltuin opknappen

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021  
**Actie afgerond op:** 02-09-2021 (Afgerond)

**Toelichting:** We hebben verschillende speeltoestellen van een nieuwe verflaag voorzien en nagekeken. En een nieuwe trampoline aangeschaft, deze graven we niet meer in, maar daar gaat een net omheen. Het ingraven is jaren goed gegaan, maar nu begint de rand een beetje in te storten, waardoor er langs de trampoline gaten ontstaan. Daarom plaatsen we de nieuwe boven de grond.

#### elke maand jaarverslag bijwerken

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2021  
**Actie afgerond op:** 02-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ik doe het nu 1 keer per 3 maanden, iets praktischer en haalbaar.

#### Controle EHBO middelen

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2021  
**Actie afgerond op:** 02-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ik heb de verbandtrommel nagekeken en bijgevuld.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 03-05-2021  
**Actie afgerond op:** 26-04-2021 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-04-2021  
**Actie afgerond op:** 22-04-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Hallo Rosan, Ik heb het jaarverslag van 2020 aangevuld en de werkbeschrijving aangepast. Ik hoop dat het zo goed is! Hartelijke groet,

**elke maand jaarverslag bijwerken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021  
**Actie afgerond op:** 12-04-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** inspraakmomenten gepland en openstaande acties bijgewerkt

**data inspraakmomenten vastleggen**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2021  
**Actie afgerond op:** 22-04-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Inspraakmomenten zijn dit jaar 24 april, 3 juli, 25 september en 18 december

**HBO opleiding beginnen voor SKJ registratie**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021  
**Actie afgerond op:** 12-04-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Door quarantaine van de kinderen is het iets later geworden.

**HBO opleiding beginnen voor SKJ registratie**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021  
**Actie afgerond op:** 12-04-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** L is gestart met de opleiding. Door Quarantaine van de kinderen van school is het iets later geworden. Lisette heeft haar opleiding Vakbekwaam hbo jeugd- en gezinsprofessional met goed resultaat afgerond!

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 25-02-2021 (Afgerond)

**nieuw VOG formulier Matthijs aanvragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021  
**Actie afgerond op:** 24-02-2021 (Afgerond)

**nieuwe VOG formulieren Jordy en Cor aanvragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-01-2022  
**Actie afgerond op:** 24-02-2021 (Afgerond)

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021  
**Actie afgerond op:** 24-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hebben afgelopen december nieuwe VOG formulieren aangevraagd

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 20-01-2021 (Afgerond)

#### **Actualisatie RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2020  
**Actie afgerond op:** 24-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** toegevoegd aan werkbeschrijving

**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020  
**Actie afgerond op:** 25-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** aangepaste versie toegevoegd aan de werkbeschrijving.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## **8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Voor een inspraakmoment overleggen met de deelnemers wanneer een inspraakmoment is en dat niet alles mogelijk is. Het moet financieel wel betaalbaar blijven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2022

#### **1ste inspraakmomenten**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2022

#### **jaarverslag bijwerken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022

#### **overleg voor inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2022

#### **jaarverslag bijwerken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2022

**Controle EHBO middelen**

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2022

**overleg voorafgaand inspraakmoment**

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2022

**verbandtrommel nakijken**

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2022

**jaarverslag bijwerken**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

**Keuring brandblussers**

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2022

**tevredenheidsonderzoek**

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2022

**Actualisatie RI&E**

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2022

**ontruimingsoefening**

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2022

**informatie inwinnen verduurzamen boerderij en zorgboerderij**

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2022

**Geitenenhok plaatsen**

Geplande uitvoerdatum: 23-10-2022

**Herhaling BHV Anton**

Geplande uitvoerdatum: 03-11-2022



**EHBO en BHV actueel houden**

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2022

**Controle speeltoestellen**

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2022

**contact verstevigen met ouders**

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2022

**overleg voorafgaand inspraakmoment**

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2022

**overleg toekomstbeeld**

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2022

**Verlenging Zoonosekeurmerk**

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2022

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

**VOG aanvragen zorgboer en zorgboerinnen**

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2023

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025

**hoe gaan we de overname regelen**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2027

**Voor volgend jaarverslag: neem de aandachtspunten meegegeven in de adviesmail van het jaarverslag 2020 mee in uw volgende jaarverslag.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Zoonosen 2021

## 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Korte evaluatie wat betreft plannen en uitvoeren van acties;

Het is wel handig dat je eraan herinnerd wordt om een bepaalde actie uit te voeren. In de praktijk werkt het niet altijd op de precieze datum, maar doen we het wel zo snel mogelijk. We hebben het afgelopen jaar een audit voor het Kwaliteitssysteem gehad, dit kost ook veel tijd. Gelukkig was alles prima in orde. Ik wil proberen elke 3 maand het jaarverslag bij te werken en als actiepunt toevoegen.

Het valt wel op dat er steeds meer administratieve taken verricht moeten worden en dat dit elk jaar maar meer en erger wordt, waardoor het bijwerken van het jaarverslag weleens in het gedrang komt. Terwijl al jaren verkondigd wordt dat iedereen af wil van de vele regeltjes en administratie. Dat vinden we ontzettend vervelend. We willen goede dagbesteding bieden, op al die administratie die daarbij komt kijken zit niemand te wachten.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen voor de komende 5 jaar;

- We willen hetzelfde aantal deelnemers proberen te houden.
- Het verduurzamen van de boerderij en zorgboerderij. Denk aan zonnepanelen, misschien nieuwe schuur, als de kosten niet de pan uitrijzen.
- Zorgboer en zorgboerin willen het rustiger aan gaan doen, pensioen komt in zicht, nadenken over de overname van de boerderij en de zorgboerderij.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstelling voor het komende jaar;

- Hetzelfde aantal deelnemers behouden.
- Contact met ouders verstevigen, in verband met Corona gingen vaak gesprekken online, dit voelt voor ons een beetje onpersoonlijk.
- Eén zaterdag per 14 dagen vrij, zodat we meer tijd aan eigen (klein)kinderen kunnen besteden en af en toe tijd voor onszelf hebben.
- Verdiepen in duurzaamheid misschien aanleg zonnepanelen.
- Aanleg tegelpad speeltuin en tegels in overkapping in de speeltuin

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Informeren bij verschillende bedrijven voor verduurzamen zorgboerderij en boerderij
- Contacten met ouders verstevigen, door Corona gingen vaak gesprekken online, dit voelt een beetje onpersoonlijk voor ons.
- Het klaarmaken van speeltuin door tegelpad in speeltuin te maken en tegelvloer in overkapping speeltuin te leggen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

**6.1**           • evaluatieformulier 2021

**6.3**           • inspraakmoment 1  
• Inspraakmoment 2  
• inspraakmoment 3  
• 4de inspraakmoment

**6.5**           • tevredenheidsonderzoek jongere deelnemers  
• tevredenheidsonderzoek oudere deelnemers

**5.1**           • Vakbekwaamheidsbewijs Jeugdprofessional

**8.2**           • Zoonosen 2021