

Jaarverslag

januari 2019 - december 2019

De Hooilanden

De Hooilanden

Locatienummer: 769



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	19
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19
7 Meldingen en incidenten	20

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	20
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	36
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	38
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	38
9.3 Plan van aanpak	38
Overzicht van bijlagen	39

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Hooilanden

Registratienummer: 769

Slagsteeg 20, 6721 NR Bennekom

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 09203845

Website: <http://www.dehooilanden.nl>

Locatiegegevens

De Hooilanden

Registratienummer: 769

Slagsteeg 20, 6721 NR Bennekom

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

2018 was een jaar vol ophef en extra werk. In 2019 kwamen we in rustiger vaarwater. We hebben manieren gevonden om in te spelen op de in 2018 ingezette ontwikkelingen en onvoorspelbare stappen binnen de WMO en zijn we tot een interne werkverdeling gekomen, waardoor de begeleiding van de deelnemers weer op de eerste plaats komt, zonder dat we de administratieve inspanningen verwaarlozen.

Het papierwerk en het samenwerken met verschillende opdrachtgevers kosten ons nog steeds veel tijd. Die uren laten zich niet verenigen met de begeleiding, waardoor de uren (en daarmee de kosten) van ZZP-ers in 2019 verder toenamen. Onze zorgboerderij voldoet door het kliz keurmerk niet meer automatisch aan de steeds hogere en ineens veranderende eisen van opdrachtgevers. Er wordt meer van ons verwacht, bijvoorbeeld ten aanzien van de gevolgde opleiding. We zijn daarom in 2019 genoodzaakt geweest om daaraan extra tijd en geld te investeren: de zorgboerin volgt nu een HBO opleiding Toegepaste Psychologie en een van de ZZP-ers is gestart met een HBO opleiding Sociaal Pedagogische Hulpverlening. Dit zijn op zich zeer goede en interessante opleidingen, die zeker bijdragen aan de professionaliteit van onze zorgtak. Maar het is wrang dat er steeds meer investeringen van zorgboerderijen worden gevraagd, terwijl de tarieven voor dagbesteding blijven dalen.

De frustratie over moeten voldoen aan papieren kwaliteitseisen, controles en lijstjes blijft. Het blijft vervelend om door middel van extra administratieve inspanningen telkens te blijven aantonen dat je echt geen misbruik maakt van gelden, je niet incompetent bezig bent, alle aansprakelijkheid volledig afdekt en bovenal alle risico's uit de weg gaat.

Onze motivatie staat minder onder druk dan in 2018, maar ook in 2019 waren er energievretende momenten. Toch blijven we zien dat ons werk zeer waardevol is voor onze deelnemers. Maar we zouden heel graag vooral boer willen blijven en vooral bezig willen zijn met het welzijn van onze deelnemers.

Met ons team gaat het goed, de ups en downs van individuen definiëren ons werk en daar doen we het voor: iedereen op de rit houden en de ups langzaam te laten overlopen in gevoel van grip hebben op eigen leven. Onze deelnemers weer hun plek in de maatschappij te zien opeisen en inrichten!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

De grootste gebeurtenissen op de boerderij het afgelopen jaar waren de start van opleidingen, regelwerk om uitzonderingsposities voor onze deelnemers uit Ede te verkrijgen, zodat de dagbesteding betaald kon worden voortgezet, de start van voorbereidingen voor verbouwingen, beleidsontwikkelingen in de landbouw en het indienen van twee aanbestedingen voor het verkrijgen van contracten voor dagbesteding in 2020 voor deelnemers uit Ede en Wageningen.

De deelnemers

Er zijn dit jaar drie deelnemers gestopt met dagbesteding op onze boerderij. Twee deelnemers zijn tijdelijk met hun werk gestaakt.

Een van onze deelnemers stopte, omdat hij graag meer in het groen wilde werken en geen voldoening meer haalde uit het werken met de koeien. Een ander is gestopt om meer aandacht te kunnen geven aan zijn hobby's. In eerste instantie was dit onder voorbehoud en was het de bedoeling, dat meneer in het najaar weer zou terugkeren. Deze deelnemer werkte alleen en tijdens de ochtenduren, met de bedoeling om op den duur op de middag te komen en samen met andere deelnemers te gaan werken. Deze stap bleek voor deze deelnemer heel lastig en te groot. De doelstelling om met collega's te leren samenwerken, de beleving van een doorsnee werkplek, omgaan met anderen in de maatschappij is daarmee voor deze deelnemer niet haalbaar gebleken. Hopelijk vindt hij een andere plek, waar hij zich verder kan ontwikkelen.

Een andere deelnemer is gestopt na een lange tijd (meer dan 10 jaar) bij ons op de boerderij. Dit omdat hij graag de overstap wilde maken naar regulier vrijwilligerswerk. Hem werd de rol van conciërge/gastheer aangeboden in een kleinschalig opvanghuis. Met hem en zijn persoonlijk begeleider is een periode afgesproken waarin hij kon wennen aan deze nieuwe rol en werkplek, met de mogelijkheid om terug te komen op onze boerderij, mocht het toch een stap te ver zijn. De deelnemer blijkt de stap succesvol gemaakt te hebben. De deur staat altijd open voor oude deelnemers om met het koffiemoment nog eens aan te schuiven om eventueel leuke of stressvolle zaken nog te kunnen ventileren in deze bekende omgeving. Daar heeft hij, maar ook incidenteel andere oude deelnemers, dit jaar gebruik van gemaakt.

Een deelnemster is in de zomer teruggevallen in haar ontwikkeling, waardoor ze haar werk op de zorgboerderij tijdelijk heeft stopgezet. Wij onderhouden met haar contact, zodat zij weer haar werk bij ons kan oppakken, zodra ze daar aan toe is.

We hebben in 2019 ook twee nieuwe deelnemers mogen verwelkomen. Een daarvan is in het voorjaar weer aangehaakt na een lange afwezigheid. Hij paste goed in de groep en kwam weer graag. Hij zette zich volledig in met een positief effect op zijn welzijn. Helaas kreeg zijn verslaving in het najaar weer vat op hem en is hij de rest van het jaar niet meer gekomen. Wij onderhouden contact met hem, zodat hij laagdrempelig de draad weer kan oppakken als hij daaraan toe is.

In het najaar van 2018 is een deelnemer gestart, die in 2019 snel is doorgegroeid en ook buiten de reguliere openingsuren op de boerderij werkt.

Onze zorgboerderij is een plek om te leren hoe je jezelf kan bewegen of beschermen in het contact met anderen, ook voor de andere deelnemers. Door de komst van een nieuwe deelnemer met een angststoornis bleek overzicht en veiligheid voor hem heel belangrijk.

Het voorjaar

De kalverperiode verliep soepel. Iedere deelnemer kent nu het protocol dat geldt tijdens de kalverperiode en is in staat de regels te volgen. Hygiene is uitermate belangrijk en zeker in de kalverperiode. Het is altijd een geschikt moment om extra aandacht aan de hygiëne tijdens ons werk te besteden: schone laarzen en overalls, niet onnodig in de hokken komen, niet op je vingers laten sabbelen (hoe lief ook), bij een bevallende koe op afstand blijven en de boerin roepen als je denkt dat een koe hulp nodig heeft of wanneer er kalfjes los lopen. De verantwoordelijkheid voor de pasgeboren kalfjes zorgde voor een sterk gevoel van eensgezindheid en collegialiteit: samen bereiken we immers dat er geen kalfjes ziek worden en dat leidt bij de deelnemers tot gevoelens van competentie en trots.

Zomer

De zomer stond in het teken van veel activiteiten in de vergader- en feestlocatie van de boerderij. Verschillende deelnemers hadden er plezier in om te ondersteunen bij de daarbij voorkomende activiteiten, zoals schoonmaken, inrichten, uitserveren van maaltijden en rondbrengen van

drankjes. Daarnaast leefden de deelnemers mee met de vragen, die horen bij de voorbereidingen voor verbouwen van het huis, de stal en herinrichting van de tuin. Voor de zorgboer en zorgboerin was de aanwezigheid van de deelnemers een steun en het hielp om ook bezig te blijven met de klussen van alledag.

In de zomer hebben we veel onderhoudsklussen met elkaar aangepakt. De schuren zijn geschilderd, er zijn kleine herstelwerkzaamheden verricht aan de stal, toen bleek dat de nieuwbouw werd uitgesteld. Verder was er veel onderhouds- en sleutelwerk aan de machines.

Het jaarlijks uitje ging dit jaar naar de biologische wijngaard in Wageningen. Veel deelnemers gaan mee en genieten van de mooie locatie in het bos en een vruchtensaproeiverij met hapjes.

Herfst

Naast de verzorging van de koeien haalden veel deelnemers voldoening uit werk in de moestuin. Die stond er dit jaar weelderig bij en leverde heel veel verschillende groenten op. Ook de oogst van de fruit- en notenbomen was overvloedig. De deelnemers namen regelmatig een portie groenten en/of fruit mee naar huis.

Ook de acties van de boeren naar aanleiding van de ontwikkelingen in het landbouwbeleid hielden onze deelnemers bezig en waren regelmatig onderwerp van gesprek tijdens de koffie. De boer en boerin kregen veel steun voor het voortbestaan van hun vak en bedrijf. Dit was hartverwarmend!

Winter

Ook dit jaar hebben we Sinterklaas gevierd met de zorgboerderij. Door een goede voorbereiding verliep dit samenzijn voor iedereen wat meer ontspannen dan vorig jaar. De groep is goed op elkaar ingespeeld en heeft respect voor elkaar. Over het algemeen voelt men zich veilig en durft men zijn grenzen te verkennen tijdens dit soort bijeenkomsten. Deelnemers die bang zijn voor samenkomsten omdat ze vaak problemen hebben om langer dan een half uur stil te zitten, ervaren nieuwe oplossingen voor opkomende onrust tijdens zo'n zit en krijgen zo toch het feest volop mee. Deelnemers met een lage prikkeldrempel, voelen zeer bewust hoe ze over hun grens heen gaan, maar door dit te bespreken kunnen ze daarmee ook in alle rust besluiten dat dit het waard is, voorbereid op een terugslag in de avond, die daardoor beter behapbaar blijkt.

Groepsproces en begeleiding

Wij hebben als begeleiding veel bijgeleerd over de specifieke behoeften van deelnemers met autisme. Voor hen is het kunnen opzoeken van een prikkelarme omgeving en structuur in het werk van groot belang, naast het juist kunnen opzoeken van omgaan met collega's en oefenen van situaties, die ook voorkomen in het alledaagse leven. Voor de begeleiders is het telkens weer zoeken naar de juiste balans hierin voor elke deelnemer. We hebben in 2019 extra aandacht gegeven aan het bieden van meer structuur (door oa. het hanteren van een planbord, een praatpapier voor suggesties voor onderwerpen voor koffietafelgesprekken), het aanbieden van rustmomenten en meer communicatie over de werkverdeling en rolverdeling van de begeleiding, zorgboer en -boerin. Echter, de behoefte aan overzicht en structuur drukt soms een stempel op de groepssfeer en het werktempo. Ook het ontstaan van een relatie tussen twee deelnemers had invloed op de dynamiek in de groep.

Ontwikkelingen zorgaanbod

Het aandeel deelnemers met NAH en autisme groeit organisch. Deze doelgroepen gaan goed samen met de doelgroep vanuit de psychiatrie.

Ontwikkeling situatie zorgboerderij

Voor de zorgboerderij zijn geen nieuwe ontwikkelingen te vermelden. Volgend jaar zal er een verbouwing plaatsvinden aan het huis. Hier zal de zorgboerderij natuurlijk zijdelings bij betrokken worden. We zijn ons bewust van de onrust die een verbouwing bij de deelnemers kan brengen en kunnen ze nu vast voorbereiden op het voorkomen van teveel prikkels voor de deelnemers.

Ontwikkeling Financiering zorg

Helaas raakten we in november 2018 het WMO-contract met de gemeente Ede kwijt en moesten we in 2019 veel tijd besteden om voor elke deelnemer uit Ede een maatwerkoplossing te vinden, zodat de dagbesteding kon worden voortgezet en er ook een betaling voor was.

In het najaar zijn we zeer tijdig begonnen met de aanbestedingen voor een nieuw contract bij gemeente Ede voor 2020 en een contract voor de periode 2021-2024 met gemeente Wageningen (als onderdeel van de aanbesteding van Centraal Gelderland). Deze inspanningen leidden tot een contract met de gemeente Ede voor 2020. Een grote opluchting!

Gemeente Ede had in augustus 2018 aangekondigd dat de nieuwe eis voor dagbestedingsplekken inhoudt dat iedere aanbieder een SPW of SPH-medewerker in dienst moet hebben. Dit moest voor half oktober 2018 geregeld zijn. Bij het aanbesteden was echter niet duidelijk dat dit een voorwaarde sine qua non inhield. Daarnaast bleek achteraf dat ook een ZZP'er had volstaan. Dit laatste niet wetende en eerlijk de aanbesteding ingevuld hebbend, verloren wij in november 2018 ons contract, met nog 23 kleine aanbieders. De nieuwe eis is opgesteld op advies van de 10 grootste zorgaanbieders van de gemeente. Als dagbestedingsaanbieder zonder contract mag je nog wel zorg via PGB aanbieden, maar de gemeente heeft aangegeven zelf te bepalen wat het bedrag is wat ze ons hiervoor gaan betalen en dat dat waarschijnlijk uitkomt op ongeveer de helft. Een andere oplossing die de gemeente voorstelde is de cliënten voor een jaar (tot we volgend jaar weer wel een contract hebben) bij een zorginstelling te plaatsen. Hieruit blijkt hoe weinig gevoel de WMO-afdeling van de gemeente begrijpt van het type deelnemer die wij hier ontvangen: veranderingen, onzekerheid, wisselingen, allemaal zaken die je bij onze deelnemers zoveel mogelijk

moet zien te voorkomen.

Kortom; een bestuurlijk handelen zonder enige vorm van beroepsmogelijkheid, bestuurlijke controle. De grote aanbieders hebben van deze nieuwe regel geen last en de kwaliteit van de zorg voor de cliënten boekt hiermee geen enkele vooruitgang. De enige verklaring voor deze bijzondere maatregel is bezuinigen. Van de gemeente Ede is bekend dat de WMO-kosten de begroting vele malen overschrijden en alles duidt op een onlogische manier van bezuinigen. Het kwalijke is dat de bezuiniging voor het gemak verkocht wordt als kwaliteitsmaatregel zonder dat van een probleem met kwaliteit sprake was, waarmee vele dagbestedingsplekken in een slecht daglicht worden gezet en de waarde van het kwaliteitskeurmerk voor ons genivelleerd wordt.

Ontwikkelingen in kwaliteit

In februari is de zorgboerin gestart met een HBO opleiding Toegepaste Psychologie. De inhuur van de ZZP-er voor de administratie en ondersteuning van de begeleiding is voortgezet. Zij is bovendien gestart met een HBO opleiding Sociaal Pedagogische Hulpverlening, heeft een BHV certificaat behaald en heeft deelgenomen aan kennis- en intervisiebijeenkomsten. Daarnaast hebben wij dit jaar extra ondersteuning gekregen van een psychiater en een sociaal maatschappelijk werker. Zij maakten al onderdeel uit van ons ondersteunend netwerk, maar hun rol is in 2019 verder toegenomen, doordat de eisen van onze opdrachtgevers stijgen.

In het intake-mapje van de deelnemers (het mapje vol formulieren die de nieuwe deelnemers vanuit het kwaliteitssysteem mee naar huis krijgen) hebben wij een aantal formulieren aangepast. Met name het evaluatieformulier en het begeleidingsplan. Voor enkele deelnemers blijft het moeilijk open vragen te beantwoorden. Door een scoringsformule te gebruiken voor bepaalde onderwerpen (zie bijlage) volgt er vanzelf een opening voor vragen en gedetailleerdere uitleg n.a.v. de score. Zo vormt zich vanzelf een verhaal vanuit de deelnemer het hij of zij de situatie nu ziet en of hij of zij deze in de toekomst wil veranderen. Met de scoringsformule lopen we minder risico op sturing in de antwoorden vanuit de begeleiding.

De werkbeschrijving is geüpdatet en er is extra aandacht besteed aan formulering en uitvoering van acties om de kwaliteit van onze zorgboerderij te verbeteren, te handhaven en administratief vast te leggen. Dit gebeurde oa. met behulp van de actielijst in kljz. Er was onverminderd aandacht voor het AVG-protocol, RI&E en actualisatie van diverse werkdocumenten.

Ondersteunend netwerk

We zijn zeer tevreden met ons ondersteunend netwerk. Het uitwisselen van onze ervaringen en hun kennis heeft een meerwaarde in ons werk. Gelukkig hebben wij ze niet nodig gehad in crisissituaties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Evaluatieformulier De Hooilanden
- begeleidingsplan De Hooilanden

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De ontwikkeling die het meeste invloed heeft gehad op de zorgboerderij afgelopen jaar, is de ontwikkeling rondom het contract met gemeente Ede. Hoewel we voor 2019 geen contract hadden met gemeente Ede kon in de periode juli 2019 tm december 2019 de dagbesteding voor de cliënten doorgaan doordat we voor elke client individuele afspraken met de gemeente over de financiering hebben kunnen maken. Zodra de aanbesteding voor 2020 werd opengesteld, zijn we aan de slag gegaan om onze aanvraag zo goed mogelijk in te dienen. Inmiddels is het contract voor 2020 door gemeente Ede toegekend. Ook de naderende nieuwe aanbesteding voor Centraal Gelderland hield ons bezig.

Hoe lang is het KLJZ-keurmerk nog voldoende voor zorgboerderijen of wordt HKZ het enige geaccepteerde keurmerk? Tussen de verschillende gevolgen en mogelijke oplossingen zitten een aantal flinke investeringen en wat zijn de verdiensten die daar tegenover staan? Ook in 2019 bleven deze vragen bestaan en voelden wij ons hierdoor kwetsbaar. Onze opdrachtgevers blijven onbetrouwbaar als het gaat om inkomen in de toekomst. De overgang naar de WMO voor ons als aanbieder kostte ook in 2019 veel tijd en energie omdat we samenwerken met minimaal 3 gemeenten die allen hun eigen regels en protocollen opstellen. Daarnaast brengt het ons ook weer terug naar de vraag: wat willen wij? Wat vinden wij belangrijk in ons werk en kunnen we dat ook op een andere manier bereiken? Deze vragen bleven actueel dit jaar, zeker omdat er vanaf de zomer ook veel ingrijpende beleidsontwikkelingen werden aangekondigd voor de landbouwsector.

Om in 2020 voor een contract met Ede in aanmerking te komen, waren wij genoodzaakt om zowel een psychiater als een SPW'er of SPH'er aan ons te verbinden als eindverantwoordelijke voor begeleidingsplannen en evaluaties, minimaal op ZZP basis. Beiden hebben wij in onze naaste omgeving kunnen vinden. De onmogelijke uitdaging is natuurlijk om hun activiteiten te kunnen financieren uit het kleine budget van de dagbesteding. Hierbij speelt de gunfactor een grote rol, iets wat ergens wringt in ons gevoel als professionele zorgboerderij. Zodra zorgboerin of de ZZP'er belast met de administratie en begeleiding hun opleiding heeft afgerond, kan deze in ieder geval de rol van SPH'er overnemen.

De zorgboerin en 1 van de ZZP-ers zijn begonnen aan opleiding toegepaste psychologie resp. SPH om verder te professionaliseren. Ze zetten in 2020 deze opleidingen voort en zullen beiden in 2020 de propaedeuse behalen. Daarnaast is er veel aandacht voor vasthouden aan de kwaliteit van de zorg die we bieden. Dit dmv aandacht voor begeleiding tijdens de dagbesteding (continuering begeleiding door meewerken, bereikbaar zijn voor cliënten, koffietafelgesprekken), individuele begeleiding (hulpgesprekken, opstellen en actualiseren begeleidingsplannen, evaluaties), aanwezigheid van materiele randvoorwaarden voor de zorg, zoals kantine, werkkleding, veiligheidsmaterialen, EHBO/blusapparatuur, opleiding/intervisie/raadplegen ondersteunend netwerk.

We zijn tevreden met ons ondersteunend netwerk.

De doelstellingen voor 2019 waren als volgt:

1. Het terugkrijgen van het contract met de gemeente Ede. Daarnaast willen we op zoek naar andere manieren om voor de gemeente Ede dagbesteding uit te voeren zonder dat we afhankelijk zijn van een direct contract; bijvoorbeeld via PGB of onderaannemerschap. Eind 2019 is er een contract verkregen met gemeente Ede voor 2020. Andere financieringsmogelijkheden zijn verkend, maar niet ingezet.
2. Bedrijfsplan Zorgboerderij: In 2019 wilden we een nieuw plan opstellen waarin we de volgende vragen beantwoorden: wat willen we aanbieden als zorgboerderij, waar zijn wij goed in en hoe willen we dat presenteren naar klanten? Willen we dan nog bij de zorgboerderijen horen of heeft het voordeel om een gewone dagbestedingsplek te heten? Hoe kunnen we de overheadkosten zo laag mogelijk houden? Hoe houden we de zorgboerderij simpel van opzet en leuk om te doen? Door de administratieve tijdsdruk mede vanuit de aanbestedingen zijn we dit jaar niet toegekomen aan het opstellen van een bedrijfsplan voor de lange termijn. Wel hebben we tijdens een brainstormsessie een globaal plan opgezet voor de komende 3 jaar waarbij zowel doelgroepen als acquisitie besproken zijn.
3. Het aantal deelnemers op hetzelfde niveau houden. Deze doelstelling is gerealiseerd.
4. de rol van de ZZP'er uitbreiden: een van de ZZP'ers heeft een deel van het werk in de begeleiding en de administratie overgenomen van de zorgboer.
5. Beslissingen op onderwijs: hoe lossen we het SPW/SPH vraagstuk op, welke opleiding gaat de zorgboerin volgen en wat gaat de huidige ZZP'er hierin betekenen. De ZZP'er is in februari gestart met SPH.
6. Zorgboerin start met opleiding: in februari 2019 gestart met Toegepaste Psychologie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In januari 2019 hadden we in totaal 14 deelnemers (2 autisme, 3 NAH, 9 psychiatrische problematiek). In de loop van 2019 hebben we 2 nieuwe deelnemers verwelkomd, allebei met een psychiatrische problematiek. Er zijn 3 deelnemers in de loop van het jaar vertrokken (1 autisme, 1 NAH, 1 met psychiatrische problematiek). Aan het einde van 2019 hadden we 12 deelnemers op de zorgboerderij: 1 deelnemer met autisme, 2 deelnemers met NAH, 9 deelnemers met een psychiatrische problematiek.

Redenen van uitstroom waren verslechtering van de persoonlijke situatie waardoor dagbesteding (tijdelijk) niet aan de orde is (1 deelnemer), doorstroom naar vrijwilligerswerk (2 deelnemers) en doorstroom naar andere dagbesteding (1 deelnemer).

Er zijn geen aanpassingen gedaan ivm start van nieuwe doelgroepen. Het aantal deelnemers is redelijk stabiel gebleven, waardoor we ook geen aanpassingen hebben gedaan ivm sterke groei of afname.

Wij bieden groepsbegeleiding en individuele begeleiding aan deelnemers met een zware en gemiddelde zorgvraag. De zorg wordt gefinancierd vanuit WMO of PGB. De zorg die wij aanbieden valt onder dagbesteding voor middel- en zware GGZ indicaties vanuit de WMO en mensen met NAH.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het aantal deelnemers en de samenstelling zijn het afgelopen jaar redelijk stabiel gebleven en we zitten op een gezond niveau van aantal deelnemers. De deelnemers met NAH en autisme vinden makkelijk hun plek naast de mensen met een psychiatrische achtergrond, al is het soms nodig om gedrag wat toe te lichten om onbegrip naar elkaar te voorkomen. NAH is voor ieder mens een moeilijk in te schatten aandoening. Dit vraagt ook vooruitzien in het wel of niet laten samenwerken van deelnemers. Ook de zorgboer en zorgboerin hebben een ontwikkeling doorgemaakt in het begeleiden en inschatten van de deelnemers van NAH en autisme en nemen hierbij de ZZP'er mee in hun ontwikkeling. Belangrijk is in het oog te houden dat het hier gaat om mensen, mensen met een behoefte nuttig te zijn voor anderen, iets te kunnen bijdragen in een veilige omgeving.

Bij bijna alle deelnemers, zie je vooruitgang in het gevoel van zelfverzekerdheid, zelfstandigheid, en motoriek; Tevens geldt voor alle deelnemers dat ze aangeven hier een plek te vinden waar ze gezien worden en dat is het belangrijkste voor een mens. Hoewel we altijd een beetje twijfel hebben of de deelnemers wel blijven komen, heeft zich dat de afgelopen 14 jaar toch altijd zo bewezen. We krijgen ook reacties vanuit casemanagers en externe ambulante begeleiders over de belangrijke plek die de zorgboerderij inneemt in het leven van de deelnemers. Wij hebben dan ook ons tot het uiterste ingespannen om onze deelnemers uit Ede te behouden, ook al hadden we geen contract. We zijn er gelukkig voor elke deelnemer in geslaagd om met de gemeente een overbruggingsmaatregel af te spreken.

2020

In 2020 zullen we de netwerkborrels bij zowel de gemeente Ede als Wageningen bezoeken om ons contact met de gemeente te onderhouden en zo de kans op aanloop van nieuwe deelnemers te kunnen vergroten.

Daarnaast gaan we de website en de het foldermateriaal updaten en zorgen dat alle folders bij gemeentelijke startpunten en huisartsen liggen ter informatie. Wij blijven ons hierin richten op de doelgroepen Psychiatrisch en Niet Aangeboren Hersenletsel. Het aantal individuele deelnemers willen wij behouden, verstevigen tussen de 10 en de 15.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er zijn dit jaar twee wijzingen geweest in het team; het op ZZP-basis aannemen van een psychiater en een Sociaal werker, met name voor het toezichthoudende onderdeel. Met de ZZP'er die de begeleiding van de groep ondersteunt is een functioneringsgesprek gehouden en verder vindt er regelmatig werkoverleg plaats en een tussentijdse evaluatie. Met de betrokken psychiater en de sociaal werker is er regelmatig informeel overleg.

De ondersteunende ZZP'er is gestart met een opleiding SPH, heeft een BHV cursus gevolgd, deelgenomen aan een kennisbijeenkomst over hoog sensitiviteit en een intervisie bijeenkomst bijgewoond.

conclusies:

- Onze zorgboerderij wordt gevormd door een hecht en bijzonder netwerk van deelnemers en begeleiders. De ZZP'er heeft zich in 2019 goed doorontwikkeld. Ze heeft elke deelnemer goed leren kennen, wordt geaccepteerd door de groep en is ingewerkt geraakt in de meest voorkomende werkzaamheden op de boerderij. De instelling van onze ZZP'er blijkt hierbij goed te passen: Ze duwt zichzelf niet naar voren, laat deelnemers vaak vertellen wat zij al weten en denken en laat langzaam haar eigen meerwaarde en grenzen zien aan de deelnemers.
- ZZP'er heeft haar ambities in het vak uitgesproken en is gestart met een SPH opleiding om zo in de toekomst een volwaardige vervanging van zorgboer of zorgboerin te kunnen zijn tijdens de zorgboerderij.
- Als begeleider moet je jezelf in het werk ontwikkelen door theoretische kennis uit te breiden met een persoonlijke kennis van de deelnemers. Zoals gezegd: of iemand Autisme, Borderline of NAH heeft, zegt nog niet veel over hoe iemand begeleid moet worden. In combinatie met het karakter van een persoon kan dit sterk van elkaar verschillen. Daarnaast kan je deelnemers pas echt goed bereiken als je ook echt een band met ze hebt, pas dan wordt je toegelaten en wordt er ook echt naar je geluisterd. De uitdaging is de ruimte te zoeken waarin je als begeleider voldoende afstand houdt om zelf niet de problematiek van deelnemers mee naar huis te nemen, maar dicht genoeg bij staat om iets te kunnen betekenen voor de deelnemer. Ook op dit punt heeft de ZZP'er een verdere ontwikkeling doorgemaakt.
- Komend jaar wordt een leerjaar wat betreft de inzet van de psychiater en Sociaal werker, in hoeverre we hun expertise nodig hebben maar ook financieel kunnen toepassen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De gevolgen van het aantrekken van een ZZP'er voor het administratieve deel en de begeleiding op de zorgboerderij voor het inkomen wat we zelf daarmee nog overhouden aan de zorgboerderij is in het voorjaar van 2019 geëvalueerd. Op basis daarvan is besloten om de inzet van de ZZP'er voort te zetten. Doorwerken zonder ondersteuning is geen optie met de nog steeds stijgende administratieve bewijslast van ons zorgwerk.

Stagiaires vanuit de zorgopleidingen bieden wij geen plek op onze zorgboerderij, aangezien het begeleiden van onze deelnemers vraagt om een bepaalde zwaarte van de begeleider en een lange termijn verbinding. Onze zorgboerderij is daarnaast te kleinschalig om een stagiaire ander ondersteunend werk te laten doen. Hetzelfde geldt voor vrijwilligers.

Wij zullen ook het komend jaar graag blijven doorwerken met onze ZZP'er en zullen eind van het jaar weer evalueren hoe we verder gaan. Een andere constructie dan ZZP is voor ons voorlopig nog te risicovol.

Voor de gemeente Ede moest er in 2019 SPW of SPH'er in dienst treden van de zorgboerderij. Langzaam werd duidelijk dat dat ook in ZZP-vorm kon. In 2019 zijn we een ZZP-constructie aangegaan met een psychiater en maatschappelijk werker. Op lange termijn zullen zorgboerin en ZZP'er diploma's behalen in Toegepaste Psychologie en SPH. ZZP'er is vanwege ervaringsdeskundigheid en IR.-titel bekwaam genoeg voor het werk wat zij op dit moment uitvoert.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Op onze zorgboerderij is het belangrijk onze kennis en vaardigheden op een aantal vlakken op peil te houden of te ontwikkelen. Het doel hiervan is:

1. de veiligheid van onze deelnemers vergroten: In het kader van de veiligheid leggen zowel de zorgboer als de zorgboerin en de ZZP'er jaarlijks een BHV- herhalingscursus af. Daarnaast hebben we afgelopen jaar 2 maal de RI&E doorgenomen en herzien waar nodig.
2. de begeleiding van onze deelnemers verbeteren: intervisie met andere zorgverleners geeft ons tips en ondersteuning in de begeleiding van onze deelnemers. Zorgboer, zorgboerin en ZZP'er hebben beiden hun eigen intervisiegroep, met een verschillende inslag vanuit de zorg. De zorgboer heeft intervisie gevolgd met meerdere therapeuten, de zorgboerin heeft veelvuldig informeel contact met andere zorgboeren, de ZZP'er heeft de intervisiebijeenkomsten bezocht van Federatie Landbouw&Zorg. Daarnaast bevinden zich meerdere zorgboerderijen in de nabije omgeving van De Hooilanden waarmee tevens ervaringen en vragen worden uitgewisseld. Natuurlijk wordt hierbij de privacy van deelnemers altijd in acht genomen. Daarnaast vindt er ook onderling tussen zorgboer, zorgboerin en ZZP'er intervisie plaats waarbij gebeurtenissen met deelnemers besproken en geëvalueerd worden. Zorgboerin en ZZP'er zijn in 2019 gestart met HBO studies op het gebied van zorg en welzijn: Toegepaste psychologie resp. SPH.
3. kennis te ontwikkelen voor doelgroepen die nieuw aansluiten bij de zorgboerderij of nieuwe kennis op te doen over bestaande doelgroepen: NAH blijft een complexe aandoening en hier worden voldoende congressen voor georganiseerd. Dit jaar hebben de zorgboerin en ZZP'er op 4 november een congres over hersenletsel vanuit de Hersenstichting bezocht. Daarnaast onderhouden we contact met de groep Specialisten in NAH en hebben we een ondersteuningsnetwerk waarbij we altijd met vragen over kennis en vaardigheden terecht kunnen. De grootste leerschool is natuurlijk de feedback van onze deelnemers; verbaal en non-verbaal.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Intervisiebijeenkomsten:

- 2 bijeenkomsten bijgewoond door ZZP'er die begeleiding groep ondersteunt. Leerdoel: kennis en ervaring delen en ideeën opdoen/adviezen ontvangen, gericht op de praktijk.

Trainingen:

- BHV trainingen/ herhalingen zijn gevolgd door boer, boerin en ZZP'er die groepsbegeleiding ondersteunt. Leerdoel: kennis over bedrijfshulpverlening/reanimatie up to date. Certificaten zijn behaald/verlengd.

Informatiebijeenkomsten:

- Informatiebijeenkomst over hoogsensitiviteit: bijgewoond door ZZP die groepsbegeleiding ondersteunt. Leerdoel: vergroten van vakinhoudelijke kennis
- Congres 4 november 2019 over NAH: bezocht door zorgboerin en ZZP'er. Leerdoel: vergroten van vakinhoudelijke kennis.

Opleidingen:

- zorgboerin: in het voorjaar gestart met de opleiding Toegepaste Psychologie; propedeuse in 2020.
- de ZZP'er die de begeleiding op de groep ondersteunt: gestart met de opleiding Sociaal Pedagogische Hulpverlening. Propedeuse in 2020.

- Psychiater: eigen bijscholingstraject
- Sociaal werker: eigen bijscholingstraject

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Scholing en ontwikkeling beschouwen wij, niet alleen als noodzakelijk maar ook als heel leuk en interessant. Het is in de samenwerking met onze deelnemers belangrijk ook onszelf goed in de gaten te houden. De verhalen zijn heftig en het gedrag waarmee we te maken krijgen soms ook. Vandaar dat wij ook tijd en aandacht besteden aan zelfcoaching en ontwikkeling.

In ons werk is werkervaring en empathie enorm belangrijk. Daarnaast moet je flexibel zijn en een situatie goed kunnen inschatten. Met intervisie en uitwisseling op congressen leren wij van casussen en moeilijke vraagstukken op onze boerderij.

In 2020 is het streven van de zorgboerin en ZZP'er om hun propedeuse Toegepaste Psychologie resp. SPH te behalen. Zowel de zorgboerin en ZZP'er zullen een BHV herhalingscursus volgen. Intervisie en coaching blijven ook dit jaar opleidingsdoelen.

Wij zullen ook in 2020 deelnemen aan congressen/themabijeenkomsten over NAH en autisme, om onze vakinhoudelijke kennis verder uit te bouwen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

De grootste ontwikkeling maken wij door middels het uitvoeren van het werk: ervaring opdoen! Bij elke nieuwe deelnemer, nieuwe situatie leren wij weer bij. Deze ervaring nemen wij weer mee in de begeleiding van de volgende deelnemer en zo groeien wij in onze kwaliteit. Ook door intervisie en de verhalen van anderen hebben wij geleerd soms anders naar situaties te kijken of de oplossing op een ander gebied te zoeken. En sommige verhalen hebben ons voorbereid op situaties die bij ons op de boerderij nog niet zijn voorgekomen maar wel voor te stellen zijn als zodanig.

Doorgevoerde veranderingen

Een nieuw protocol in ons werken geldt vooral voor de beginperiode van een nieuwe deelnemer. Deelnemers kunnen in het begin soms behoefte hebben aan extra veiligheid door bijvoorbeeld een tijd alleen samen te werken met de zorgboerin en niet met andere deelnemers. Echter is het niet reeel om deze situatie lang in stand te houden: daar zouden andere deelnemers onder kunnen lijden en voor de nieuwe deelnemer geldt dat werken op de zorgboerderij nou eenmaal inhoudt: collega's om je heen verdragen. Vanuit een situatie in het voorjaar is besloten hier een termijn van maximaal 2 maanden aan te koppelen. Wanneer een nieuwe deelnemer dan nog niet met andere deelnemers in contact wil komen, of wanneer hier in ieder geval geen enkele vooruitgang in is geboekt, houdt de dagbesteding bij de Hooilanden op en wordt de deelnemer doorverwezen naar een andere werkplek. Voor enkele deelnemers die voldoende zelfstandig kunnen werken, is er de mogelijkheid om ook buiten de openingsuren van de zorgboerderij mee te werken.

Extra aandacht was er in 2019 voor deelnemers met autisme en/of angststoornissen. We hebben geleerd dat met name voor deze doelgroep structuur en duidelijkheid over taken zeer belangrijk is. De meeste aandacht ging uit naar de start van HBO opleidingen van de zorgboerin en de ZZP'er.

Opleidingsdoelen 2020

BHV Iodewijk Pool, Floor de Kanter en Esther Schoenmaker; januari 2020 en december 2020 Hans Velders: intervisie voor ondernemers in de

zorg; Lodewijk Pool, data worden nader bekend gemaakt Intervisie met zorgboeren uit de buurt; vooral met Zorgboerderij Return en Oordhoeve heeft de Hooilanden een direct contact bij vragen en voorvallen. Doorlopend in 2020 Groot Rijbewijs: Lodewijk Pool SPH: ZZP'er, toegepaste psychologie: zorgboerin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In 2019 heeft elke deelnemer 1 of 2 formele, uitgeschreven evaluatiegesprekken gehad. De keuze hiervoor lag bij de deelnemer zelf, maar iedereen heeft in ieder geval 1 evaluatiegesprek gehad. Het verschilt sterk per deelnemer hoeveel individuele gesprekken er daarnaast plaats vinden. Voor de een is 2 keer per jaar zo'n gesprek voldoende, voor de ander is dit om de week of soms zelfs elke dag gedurende een bepaalde periode. Bij een formeel evaluatiegesprek gaan we stapsgewijs de vragenlijst door, vullen deze samen in en wordt deze aan het eind door zowel de deelnemer als de zorgboerderij ondertekend. Bij de andere gesprekken worden ook aantekeningen gemaakt, maar deze worden niet in een dossier bewaard. Wanneer hier tips of stappen in worden opgeschreven, gaan deze met de deelnemer mee naar huis. Voor een evaluatiegesprek trekken we ruim de tijd uit, minimaal een uur. Wanneer er onderwerpen naar boven komen die nog een keer een nader gesprek vragen plannen we dat in. Vrijwel alle deelnemers vertellen makkelijk hun verhaal en krijgen we voldoende informatie om weer mee verder te kunnen. De meeste deelnemers weten zelf ook nog goed welke doelen we hadden afgesproken. Voor het opstellen van nieuwe doelen moeten we soms wat helpen; deelnemers hebben het gevoel dat er een verwachting achterligt vanuit de gemeente dat ze altijd meer moeten leren, beter moeten kunnen, uiteindelijk alles zelf moeten kunnen etc. Soms moeten we dan helpen met de doelen weer terugbrengen tot de essentie van de betreffende deelnemer. Dit kan bijvoorbeeld ook een herhaling zijn van het vorige doel: contact houden met collega's en niet vereenzamen in huis. Voor sommige deelnemers blijven bepaalde punten een gevecht en dat kan je ze niet kwalijk nemen, al hoewel de wijze van herindicatie en verslaglegging vanuit de gemeente daar soms wel naar stuurt. De begeleidingsdoelen blijven voldoende SMART omschreven om ook te beoordelen of doelen bereikt zijn en wat de vervolgstappen worden.

Wat er bij de evaluaties wordt besproken is:

- hoe gaat het met de deelnemer zelf?
- hoe bevalt het op de zorgboerderij; wat wel, wat niet?
- hoe gaat de omgang met collega's?
- hoe bevalt de begeleiding?
- welke doelen waren er de vorige evaluatie gesteld en hoe is het daar mee gegaan?
- welke nieuwe doelen gaan we stellen voor de komende tijd?
- wat is de visie van de deelnemer op zijn leven voor over 1 jaar, 5 jaar en / of 10 jaar?

Met name de laatste vraag is heel belangrijk. Voor sommige deelnemers geldt dat zij een uitgebreid team van zorgverleners om zich heen hebben, met herhaaldelijke contactmomenten. Het nadeel hiervan is dat een deelnemer soms het gevoel heeft letterlijk geleefd te worden en geen eigen zeggenschap meer te hebben over de gang van zijn of haar leven. Alsof zorg ontvangen het enige is waar hun leven om draait. Terwijl alle zorg juist ondersteunend moet zijn aan het leven van een persoon. Ieder mens zou in bepaalde mate het leven zelf moeten kunnen bepalen. Dit is essentieel voor de motivatie die nodig is om soms door moeilijke periodes of omstandigheden heen te komen. De vraag over de lange termijnvisie stimuleert deelnemers om na te denken over hun eigen leven.

Uitkomsten evaluatiegesprekken in algemene zin:

- Hoewel de meeste cliënten voorafgaand aan deze formele gesprekken wat gespannen zijn, blijkt over het algemeen dat de cliënten het toch prettig vinden om min. 1x per jaar rustig te zitten en hun eigen rol en doelen, de groep en de manier van begeleiden te bespreken.
- De formele gesprekken leveren ons ook de gelegenheid om elke cliënt (en met name degenen, die niet gauw zelf initiatief nemen tot een gesprek) te zien op een niveau wat de dagelijkse gang van zaken overstijgt
- De cliënten geven aan, dat zij voldoende ruimte krijgen om tussentijds bespreekpunten aan de begeleiding voor te leggen, als daar direct aanleiding voor is en waarderen dit ook. Dit gaat dan bijvoorbeeld over de aard van de werkzaamheden of een incidenteel meningsverschil met anderen in de groep.

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Algemene Uitkomst

Een aantal antwoorden komt vaak terug: de zorgboerderij is een fijne plek om te werken, mensen voelen zich thuis en veilig en zien ook hoe hard wij voor ze werken. Dit alles wordt zeer gewaardeerd. Ook het contact met andere deelnemers, hoe zeer de deelnemers w.b. karakter ook verschillen, wordt als meerwaarde gezien.

Wat ook naar voren komt is de wens naar grote uitdagingen, bijvoorbeeld een klus uitvoeren op de trekker of voor een ander op de shovel. Per persoon verschilt de zelfstandigheid en het verantwoordelijkheidsgevoel. Voor sommige mensen is het op dit moment niet mogelijk om aan hun wensen te kunnen voldoen en sommigen deelnemers kunnen dat moeilijk accepteren, dat vraagt om constante uitleg. Bij anderen vragen deze wensen om meer tijd van ons; het werken op een trekker zou mogelijk zijn maar vraagt in het begin om meer persoonlijke begeleiding van ons. En dat hebben we te weinig. En dat spijt ons zelf ook. Er zijn echter ook deelnemers die uit angst de doelen zo klein mogelijk houden en waarbij wij juist prikkelen door een spannend doel in de lijst op te nemen.

De inhoud van de klussen wordt verschillend beoordeeld maar iedereen beschouwt het werk als nuttig. De klussen op de zorgboerderij zijn zeer divers; van zwaar schepwerk, reparatiewerkzaamheden, verflussen, licht schoonmaakwerk tussen de dieren, moestuinwerk etc. Niet iedereen houdt van zwaar en vies werk, een ander is er juist zeer bij gebaat om een paar uur te zweten om zo uit zijn of haar hoofd te komen. Sommige deelnemers vinden alle klussen prima als het maar nuttig is, andere deelnemers zijn juist zeer stellig in "dit werk wil ik niet". De begeleiding wordt ook goed beoordeeld; betrokken, veilig, humorvol, nuchter, onvoorwaardelijk. Juist dat we ons niet opstellen als zorgverleners maar als mensen die hun hulp op de boerderij zeer waarderen, wordt erg gewaardeerd. Deelnemers merken dat we drukker zijn, vooral de zorgboerin, met papierwerk en zaken die met de zorgboerderij te maken hebben, maar anders dan het feitelijk buitenwerk. De nieuwe ZZP'er is geaccepteerd en wordt gewaardeerd. Voor iedereen was het wennen, iemand naast de zorgboer en zorgboerin, die een werkelijke verantwoordelijkheid had naar de deelnemers toe, bijvoorbeeld aan het eind van de dag even langs iedereen lopen om te checken hoe dag was gegaan en of iemand goed naar huis gaat. Maar de meerwaarde hiervan wordt gezien, voor hunzelf, danwel voor andere deelnemers.

Uit de lange termijnvisies komen verschillende antwoorden. Voor de meeste deelnemers is het lang geleden dat ze over deze vragen hebben moeten nadenken, vinden het moeilijk of moeten uit zenuwen erom lachen. Maar met een beetje hulp komt uiteindelijk iedereen tot een antwoord. Waar de een een beeld heeft van een zelfstandig huisje, wellicht wat werk of heel veel tijd en rust voor een hobby, is de ander vooral gericht op stabiliteit, weer zichzelf voelen, rust en regelmaat. Bij iedereen zit echter nog wel een diepe wens van binnen die meer vertelt over wie de deelnemer voor je eigenlijk is, en dat maakt deze vraag altijd bijzonder, meer mens.

Gesprekken met deelnemers zijn bij ons een vast onderdeel van de dag. De formele evaluatiegesprekken nemen toch altijd een beetje het gevoel mee van een verplichting omdat er ook wat genoteerd wordt. De evaluaties lopen soepel omdat veel zaken ook tussen het werk door ter sprake komen.

We zetten ook in 2020 deze vorm van formele en informele evaluaties met alle deelnemers voort.

We zijn een mooi team op de Hooilanden. Alle deelnemers zijn betrokken naar elkaar en dat waarderen ze ook onderling. Het werk, zeker in de winter, is niet altijd makkelijk of licht, maar het nut van de taak motiveert de deelnemers in de uitvoering. De deelnemers die langer aanwezig zijn voelen meer verantwoordelijkheid in de uitvoering van taken en worden hier ook in serieus genomen door de zorgboer en zorgboerin. De inzet van de ZZP'er leverde in 2019 meer tijd en ruimte op voor de zorgboer en zorgboerin.

Uitdaging van het komende jaar

- meer tijd vrij te krijgen om weer zelf klussen te doen als zorgboer(in), uitdagende klussen waar ook de deelnemers in kunnen worden meegenomen.
- meer uitjes of activiteiten: het uitje met het kersenplukken en het vieren van sinterklaas en de jaarlijkse bbq worden zeer gewaardeerd en heeft ook sociaal gezien een extra waarde. Dit alles vraagt tijd. Met onze ZZP'er willen we die tijd in het komende jaar nog meer creëren.
- voortzetting van de inzet van de ZZP'er.
- voortzetting van de formele en informele evaluaties met de deelnemers. De ZZP'er zal hierin geleidelijk ook een rol gaan spelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten worden 4x per jaar gehouden tijdens de koffiepauze. Dan worden er dingen besproken die belangrijk zijn om te weten of zaken die deelnemers willen inbrengen. Daarvoor hangt er een invulposter in de kantine waarop deelnemers hun onderwerpen kunnen noteren. Deze poster hangt er het hele jaar. Deelnemers kunnen op die manier ook anoniem iets opschrijven. De bijeenkomst duurt maximaal een half uur. Voor sommige deelnemers is dit al lang genoeg. De meeste deelnemers vinden het makkelijk om iets te zeggen tijdens de bijeenkomst, anderen worden actief uitgenodigd om hun mening te geven. De respons is goed, maar het moet niet te lang duren.

In 2019 hebben de volgende inspraakmomenten plaatsgevonden:

1. Voorjaar 2019, onderwerpen: toelichting protocol kalvertijd. Terugkoppeling opmerkingen uit tevredenheidsenquête met o.a. inspraak op aannemen nieuwe deelnemers.
2. Zomer 2019, onderwerpen: Hygiëne van het toiletgebruik en behoefte universele werkkleding. Hooitijd, veiligheidsvoorschriften ivm aanwezigheid stier op het bedrijf, uitje naar biologische wijngaard, stoppen/afscheid deelnemers/start nieuwe deelnemers. Het is al lange tijd heel warm en droog. Maatregelen die we kunnen nemen: vaker drinkpauzes nemen, ook op eigen initiatief, af en toe een ijsje. Er ligt zonnebrandcreme voor algemeen gebruik in de keet. Juist lange mouwen aan, liefst een blouse want die waaien goed door, zonnehoeden beter dan petten vanwege de doorluchtigheid. Boven de 30 graden moeten deelnemers ook voor zichzelf inschatten of ze wel willen fietsen. Door deelnemers ingebracht: onderhoudsstaat sanitaire voorziening, nieuwe overalls/laarzen.
3. Herfst 2019, onderwerpen: onderhouds- en schoonmaakklusten. Er is laminaat gelegd in de kantine, een goede verbetering!
4. Winter 2019, onderwerpen: onderhouds- en schoonmaakklusten, stalhygiëne, Sinterklaasviering, uitnodiging oudejaarsdag, hoe creëren we meer overzicht/ afwisseling / inpassen van persoonlijke voorkeuren/doelstellingen in de activiteiten op de zorgboerderij?

Resultaten:

- de deelnemers zijn in elk seizoen bijgepraat over de voor het seizoen specifieke activiteiten op de zorgboerderij. Het geheugen is opgefrist over de daarbij behorende werkwijze en hygiëne- en veiligheidsvoorschriften.
- de deelnemers maken nu gebruik van een ander, in goede staat verkerend toilet. Verder zijn er nieuwe overalls en nieuwe laarzen aangeschaft.
- er is een planbord aangeschaft en geïnstalleerd waarop alle klussen per zorgdag(deel) worden beschreven. Verder hangt er een lijst met klussen voor de lange termijn en een lijst met vaste klussen door het jaar heen in de kantine.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies:

Deze manier van het voorbereiden van de inspraakmomenten bevalt goed. De poster is laagdrempelig, je mag deze gewoon met een pen of stift verder invullen, en is voor iedereen zichtbaar. De poster aan de muur maakt het interactief en begrijpelijk voor iedereen. Deze manier gaan we voortzetten.

Een aantal punten komt telkens terug uit de inspraakmomenten: de zorg voor werkkleding, de kantine, elkaar en de uitjes. Daarnaast komen vooral de zorgboer en zorgboerin met andere onderwerpen. De deelnemers doen mee met de koffietafel maar hebben vaak geen eigen urgente punten verzameld. Dit heeft vooral te maken met de open structuur op de zorgboerderij: Is er iets is kan je dat gewoon meteen zeggen tegen de zorgboer of zorgboerin n hoeft je daar niet mee te wachten op een koffiemoment.

De kantine is aangepakt, de werkkleding is geregeld en er zit alsnog een hoody in de pijplijn en komend jaar zal de ZZP'er zich meer richten op de organisatie van uitjes of activiteiten. Niet teveel, want daar zit niet iedereen op te wachten, maar kleinschalig, kortdurend en laagdrempelig met de mogelijkheid tot ontsnapping aan het geheel.

Verbeterpunten:

- aandacht blijven geven aan voldoende werkkleding en passende laarzen
- aandacht blijven geven aan een heldere werkverdeling

Er is een andere toiletvoorziening gekomen, nieuwe overalls/laarzen en planbord aangeschaft. Overzicht van klussen en vakantieplanning is opgehangen in de kantine.

Wat we nog gaan doen:

- check of er voldoende passende werkkleding en schoeisel is

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

We hebben een tevredenheidsmeting gedaan via een anonieme vragenlijst, gefaciliteerd vanuit Landbouw en Zorg.

De onderwerpen die in de meting aan bod komen zijn:

- informatievoorziening
- begeleiding en begeleiders
- werk
- locatie / boerderij
- deelnemers
- inspraak
- tips en tops

Deze is door de deelnemers ingevuld in februari 2020. We hebben 8 vragenlijsten uitgezet en er 8 ingevuld teruggekregen.

Uitkomsten in algemene zin: iedereen is over het algemeen tevreden over de zorgboerderij, het werk, de begeleiding, het contact met de andere deelnemers. De onderlinge sfeer is goed. De meeste scores liggen tussen de 7 en de 10. Door een enkeling wordt aangegeven dat er onvoldoende afwisseling is in de werkzaamheden (dit hangt ook samen met de beperkte mogelijkheden van de deelnemer zelf). Als verbeterpunt wordt de hygiëne genoemd: de kantine kan nogal vies en rommelig zijn. Andere tips zijn: meer willen meebeslissen over komst nieuwe deelnemers en dat sommige dingen mogen worden vernieuwd op het bedrijf (o.a. gereedschappen).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies:

de inspraak in de nieuwe deelnemers is altijd een punt van discussie. Als zorgboerderij hebben we deelnemers nodig of de boel draaiend te houden. Daarnaast hebben de deelnemers andere criteria om iemand toe te laten dan de zorgboer(in), bijvoorbeeld wanneer iemand stil of saai lijkt, of zeer veel hulpvragend hebben de huidige deelnemers sterk twijfels of deze potentieel deelnemers de sfeer nou leuker maken. Terwijl het werk op de zorgboerderij juist tot doel heeft iemand uit zijn of haar schulp te trekken. Daarnaast vraagt het enig inzicht om de kern van iemand te zien achter de problemen die op de voorgrond staan. Daarom beslist de zorgboerin vaak of iemand mag beginnen en wordt er vervolgens tijdens de evaluaties gevraagd hoe de samenwerking met de nieuwe deelnemers gaat. De uitkomsten hiervan vragen soms om aanpassingen: niet meer laten samenwerken, een gesprek aangaan met de nieuwe deelnemer, uitleg geven over gedrag van oude of nieuwe deelnemer etc. Het is soms een uitdaging voor de zorgboer en -boerin om het werk ontspannen te laten lopen en irritaties te voorkomen. Door directe vragen hierover te stellen en veel uitleg te geven, worden grotere irritaties voorkomen. Door het inzetten van de nieuwe ZZP'er is er meer tijd gekomen voor de deelnemers vooral aan het einde van de dag. De ZZP'er zorgt dat zij pas weg gaat als ze iedereen gezien heeft en zeker weet hoe iedereen naar huis gaat. Voor komend jaar gaan we de ZZP'er verder inwerken in het afnemen van evaluaties of opstellen van plannen.

Verbeterpunten: we gaan zo door!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er is in 2019 geen sprake geweest van meldingen en incidenten. Onze conclusie is, dat we in staat zijn gebleken om ook dit jaar een goede, veilige sfeer in de groep te creëren en vast te houden. Ook in 2020 zullen we in de begeleiding aandacht blijven richten op het handhaven van een veilig, positief groepsklimaat. Daarnaast is er voortdurend aandacht op de werkvloer voor een veilige en hygienische werkwijze en wordt er op toegezien dat alle deelnemers en personeel de voorschriften volgt en de aanwezige veiligheidsmaterialen gebruikt. Verder worden er preventiemaatregelen getroffen, zoals het up to date houden van de brandblusapparatuur en het uitvoeren van een brandoefening.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

ophangen presentielijsten

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2020
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: De presentie van de deelnemers wordt elke middag vermeld op het planbord, zodat bij calamiteiten duidelijk is, wie op het bedrijf aanwezig zijn.

opstellen bedrijfsplan zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2019
Actie afgerond op: 02-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: In een brainstormsessie zijn de uitgangspunten voor de komende drie jaar geformuleerd. Jaarlijks kijken zorgboer en -boerin met ZZP'er naar dit plan en formuleren verwachtingen en doelen voor het komende jaar en stellen het 3 jarig plan weer bij.

ophangen presentielijsten

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019
Actie afgerond op: 01-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: In de kantine hangt een jaarkalender waar deelnemers en begeleiders hun afwezigheid kunnen opschrijven. Daarnaast noteren we dagelijks op het planbord de namen van de aanwezige deelnemers op de betreffende middag.

Voor ZZP'er een lijst opstellen met taken afkomstig uit de KWAP.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 17-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Met ZZP'er samen afgesproken welke onderdelen van het kwaliteitssysteem voor haar rekening komen het komend jaar van opdracht. Dit zal volgend weer gebeuren tijdens het evaluatiegesprek bij de verlenging van de opdracht

contact onderhouden met WMO-consulenten gemeente Wageningen, Ede en Veenendaal. [gemeente](#) [contact](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

controleren lijst met gevaarlijke stoffen gevaarlijke

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

controleren lijst met gevaarlijke stoffen gevaarlijke

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2019
Actie afgerond op: 18-12-2019 (Afgerond)

inspraakmoment winter: kleding, tevredenheidsenquête uitdelen

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2019
Actie afgerond op: 17-12-2019 (Afgerond)

inspraakmoment najaar: streekmarkt, verbouwing

Geplande uitvoerdatum: 09-10-2019
Actie afgerond op: 09-10-2019 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2019
Actie afgerond op: 13-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Ronde 1 afgerond; alle deelnemers gesproken

inspraakmoment: zomer

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2019
Actie afgerond op: 06-06-2019 (Afgerond)

netwerkborrel Wageningen contact

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2019
Actie afgerond op: 28-03-2019 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: er is dit jaar geen daadwerkelijke oefening gehouden, maar alle deelnemers zijn wel geweest op het verzamelpunt op het terrein. Met hen is ook doorgesproken hoe te handelen bij brand/verwonding/ongeluk: dit moet altijd zsm gemeld worden aan zorgboer/boerin/ZZP'er.

VNG app stopt en wordt overgenomen door Zilliz. Overstappen doorgeven kan vanaf 1 feb tot en met uiterlijk 15 april

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019
Actie afgerond op: 01-04-2019 (Afgerond)

controle aanwezigheid ondertekende AVG brief van alle deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2019
Actie afgerond op: 12-12-2019 (Afgerond)

aanvullen veiligheidsasseciores; kapes, brillen etc materiaal

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2019
Actie afgerond op: 05-12-2019 (Afgerond)

Actualisatie medicijnoverzichten van elke deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2019
Actie afgerond op: 05-12-2019 (Afgerond)

Bijhouden herindicaties van deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 07-11-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: De ZZP'er controleert minimaal 4x per jaar of en wanneer herindicatie van een deelnemer nodig is en geeft dit door aan de zorgboer.

ZZP'er inwerken in Evaluaties en begeleidingsplannen

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2019
Actie afgerond op: 06-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: ZZP'er heeft kennis genomen van aanpak en formulieren voor evaluatieplannen en opstellen van begeleidingsplannen.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019
Actie afgerond op: 01-06-2019 (Afgerond)

controleren aantal klein materiaal en laarzen en overalls materiaal

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2019
Actie afgerond op: 07-05-2019 (Afgerond)

controleren aanwezigheid contracten in kader van AVG

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2019
Actie afgerond op: 23-04-2019 (Afgerond)

contractverlenging met gemeenten

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019
Actie afgerond op: 26-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Aanbesteding Ede is ingediend. Aanbesteding Wageningen/Renkum in voorbereiding. Ingediend op 2-1-2020

meerdere taken in protocollen gieten en wekelijkse taken in een schema zetten en ophangen in de kantine

Geplande uitvoerdatum: 19-08-2019
Actie afgerond op: 03-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn protocollen voor diverse werkzaamheden opgesteld en opgehangen in de kantine en op de plekken, waar de werkzaamheden worden uitgevoerd. Wekelijkse en lange termijn taken zijn opgeschreven en in de kantine opgehangen. Verder is er een planbord opgehangen, zodat nu op elke zorgdag(deel) kan worden aangegeven welke werkzaamheden door wie die dag worden uitgevoerd.

contact gemeenten Ede en Wageningen en Arnhem over jongerencoaching

Geplande uitvoerdatum: 19-08-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

controle aanwezigheid AVG brief met ondertekening van alle deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2019
Actie afgerond op: 06-06-2019 (Afgerond)

contact houden met WMO-afdeling en gemeenteraadsleden gemeente Ede over contractvorming komend jaar

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 03-10-2019 (Afgerond)

uitjes plannen

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2019
Actie afgerond op: 28-11-2019 (Afgerond)

overleg gemeente Ede over tijdelijk betalingsoplossing

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 01-10-2019 (Afgerond)

aanvullen veiligheidsassessories; kapjes, brillen etc materiaal

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2019
Actie afgerond op: 27-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle benodigde materialen zijn aanwezig. Brandblussers zijn gekeurd.

Actualisatie medicijnoverzichten van elke deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 22-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Van alle deelnemers, die medicijnen gebruiken, zijn de medicijnoverzichten actueel.

Er is in mrt een deelnemer gestopt. Reden: dagbesteding elders en meer gericht op planten ipv op dieren.

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2019
Actie afgerond op: 04-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: In maart 2019 is er een deelnemer gestopt met dagbesteding bij ons op de boerderij. Reden daarvoor was, dat hij elders dagbesteding gaat volgen. Daar kan men beter inspelen op zijn voorkeur voor werken in het groen.

Aanpassen werkbeschrijving na schriftelijke toetsing en bedrijfsbezoek

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2019
Actie afgerond op: 21-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: De inspecteur heeft geen opmerkingen over onze werkbeschrijving. Aanpassing na het werkbezoek is daarom niet nodig.

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 27-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Auditprogramma geraadpleegd en voorbereidingen getroffen.

documenten klaarleggen voor audit. Zie voor benodigde documenten de kennisbank, onder audit

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2019
Actie afgerond op: 14-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Documenten zijn klaargelegd.

Deelnemer vragen om aanwezig te zijn tijdens audit en hem/haar daarop voorbereiden

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2019
Actie afgerond op: 19-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens de audit waren enkele deelnemers op de zorgboerderij aan het werk. Er is informeel contact geweest met de auditor tijdens de koffiepauze.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 19-02-2019, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2019
Actie afgerond op: 19-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afspraak heeft plaatsgevonden.

Vul nog in de uitdeelbrief het adres van uw webpagina op zorgboeren.nl in waar het klachtenreglement te vinden is (Stap 1 uitdeelbrief)

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2019
Actie afgerond op: 14-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Adres van de webpagina van de zorgboerderij op zorgboeren.nl is toegevoegd. Deelnemers hebben nu direct digitaal toegang tot onze klachtenprocedure.

Deelnemers en personeel schriftelijk vragen of dossier mag worden ingezien door auditor

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2019
Actie afgerond op: 13-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn twee deelnemers gevraagd of de auditor hun dossiers mag inzien. Beiden hebben schriftelijk toestemming gegeven. Deze toestemming is toegevoegd aan de dossiers.

lijstje ehbo-kist

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2019
Actie afgerond op: 14-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: De inhoud van de 2 EHBO kisten in de kantine is gecontroleerd en weer compleet gemaakt.

beslissing nemen t.a.v. SPW / SPH opleiding

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 01-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: In februari is de zorgboerin gestart met een opleiding toegepaste psychologie. ZZP-er is in februari gestart met SPH.

Bijhouden herindicaties van deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019
Actie afgerond op: 07-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: De indicaties van alle deelnemers zijn gecontroleerd. Momenten voor start van aanvraag herindicatie zijn in Zilliz per deelnemer gepland. In najaar wordt deze actie opnieuw uitgevoerd.

BHV cursus Esther Schoenmaker

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2019
Actie afgerond op: 30-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: ZZP'er heeft een BHV cursus met goed resultaat afgelegd. Het certificaat is behaald. Alle begeleiders hebben nu een geldig BHV certificaat.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2019
Actie afgerond op: 24-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Opmerkingen zijn verwerkt en werkbeschrijving is opnieuw ingediend

Actualisatie BHV Lodewijk Pool

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2019
Actie afgerond op: 22-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Lodewijk heeft deelgenomen aan de herhalingscursus BHV.

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 24-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag 2018 is ingediend.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 21-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag 2018 is opgesteld

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Voor ZZP'er een lijst opstellen met taken afkomstig uit de KWAP.

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2020

onderzoeken HKZ

Geplande uitvoerdatum: 13-02-2020

Herziening RI&E na afronding van de nieuwbouw (2020). Rapportage in het Jaarverslag over 2020.

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Oefening calamiteitenplan: stapsgewijs: 1. maart: voorzieningen zelf checken (alarm?) 2. deelnemers laten zien waar welke voorzieningen zijn bij calamiteiten. 3. calamiteitenoefening aankondigen en uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

Intervisie met Hans Velders

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

Controle blusapparatuur

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2020

controle/bijvullen EHBO trommels

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2020

netwerkborrel Wageningen

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2020

controleren lijst met gevaarlijke stoffen gevaarlijke

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2020

folder opnieuw vormgeven

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2020

Bijhouden herindicaties van deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2020

folder op ander formaat maken

Geplande uitvoerdatum: 09-04-2020

Toelichting: In het voorjaar is hiervoor een voorzet gemaakt. Er is contact met een vormgever gezocht voor vormgeving/drukken van de nieuwe folder. Actie loopt door in 2020.

controleren aanwezigheid contracten in kader van AVG

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2020

controleren aantal klein materiaal en laarzen en overalls materiaal

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2020

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Actualisatie medicijnoverzichten van elke deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

aanvullen veiligheidsassecouires; kappes, brillen etc materiaal

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

intervisie bijeenkomst Federatie Landbouw en Zorg

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Zomeruitje plannen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Indicaties bijhouden

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2020

inspraakmoment: zomer

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2020

Evaluatie gesprekken met deelnemers, ronde 1

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2020

Inspraakmoment zomer: verbouwing, ingebrachte onderwerpen deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2020

Thema bijeenkomst NAH/Autisme bijwonen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2020

Congres/thema bijeenkomst NAH/autisme bijwonen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2020

folders verspreiden per post naar startpunten

Geplande uitvoerdatum: 06-08-2020

Toelichting: niet uitgevoerd, omdat nieuwe folder nog in ontwikkeling is. Actie loopt door in 2020

Indicaties bijhouden

Geplande uitvoerdatum: 06-08-2020

Nieuwe folders verspreiden in gemeente Ede en Wageningen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

BBQ plannen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

Inspraakmoment najaar: ingebrachte onderwerpen door deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 16-09-2020

Indicaties bijhouden

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020

Intervisie

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020

intervisie

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020

Intervisie

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020

inspraakmoment najaar: streekmarkt, verbouwing

Geplande uitvoerdatum: 09-10-2020

Controle aanwezigheid contracten ikv AVG

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2020

netwerkborrel Wageningen

Geplande uitvoerdatum: 29-10-2020

Sinterkerst plannen

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2020

Acquisitie gemeente Ede

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

controleren lijst met gevaarlijke stoffen gevaarlijke

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

Intervisie met Hans Velders

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

indicaties bijhouden

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2020

samenwerking opzoeken met stichtingen die zich inzetten voor mensen met eetstoornissen

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2020

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020

Inspraakmoment: tevredenheidsenquête

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020

Analyseren inzet van psychiater en Sociaal werker personeel

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020

Groot rijbewijs halen

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020

Inspraakmoment winter: tevredenheidsenquête, onderwerpen, ingebracht door deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2020

Hans Velders: intervisie voor ondernemers in de zorg intervisie

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2020

ZZP'er inwerken in Evaluaties en begeleidingsplannen: ZZP'er woont aantal evaluaties bij en voert enkele evaluatiegesprekken in ronde 2 zelfstandig uit. Daarnaast voert ze informele evaluatiegesprekken met deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

contact onderhouden met WMO-consulenten gemeente Wageningen, Ede en Veenendaal. gemeente contact

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Evaluatiegesprekken deelnemers ronde 2. Starten vanaf juni; eerste gesprekken met Floor samen?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

aanvragen zoonosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 12-01-2021

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 12-01-2021

opstellen bedrijfsplan zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 19-01-2021

Herhalingscursus BHV

Geplande uitvoerdatum: 23-01-2021

Actualisatie BHV Floor de Kanter

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Indienen aanbesteding Sociaal Domein Centraal Gelderland, opengesteld 20 okt 2019, sluitingsdatum 3 feb 2020

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

contractverlenging met gemeenten Wageningen, Renkum

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Aanbesteding voor gemeenten Wageningen/Renkum ingediend via ctm (Aanbesteding Sociaal Domein Centraal Gelderland)

contractverlenging met gemeenten Wageningen, Renkum

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Aanbesteding WMO Inkoop Centraal Gelderland ingediend

Inspraakmoment: tevredenheidsenquête

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Tevredenheidsenquête is uitgevoerd op 7 jan - 14 jan 2020

aanvragen zoonosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: zoonosekeurmerk wordt jaarlijks aangevraagd

tevredenheidsenquête afleggen

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: deze actie staat reeds vermeld

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: In deze week zijn de tevredenheidsenquetes afgenomen. Resultaten hiervan komen elders in jaarverslag aan bod.

functioneringsgesprek ZZP'er

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Herhalingscursus BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Hans Velders: intervisie voor ondernemers in de zorg intervisie

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Een coachingstraject voor professionals in de zorg in de vorm van intervisie en individuele coaching ; blijft ook komend jaar nog actueel

Bijhouden herindicaties van deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: elk kwartaal wordt nagegaan of en voor wie een verzoek voor herindicatie moet worden verzonden. Zorgboer en boerin geattendeerd via mail op verlopen indicaties en indicaties die in kwartaal 2020 2 gaan verlopen.

Actualisatie BHV Floor de Kanter

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: cursus met goed gevolg gevolgd op 19 feb 2020. Certificaat is verlengd

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: ingediend

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Inspraakmoment voorjaar: kalfjesperiode, ingebrachte onderwerpen van deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: verslag is toegevoegd als bijlage aan de werkbeschrijving

lente uitje plannen: lammetjes kijken?

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: eind feb is een groep deelnemers lammetjes gaan kijken in de stal van de plaatselijke herder

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 15 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit jaar hebben we voor het eerst onze taken vermeld in de kliz applicatie. Die bleek goed toepasbaar om overzicht te houden over welke acties uitgevoerd moesten worden en door wie. Dit is positief geweest voor een tijdige afhandeling van het merendeel van de acties en de onderlinge afstemming wie verantwoordelijk is voor welke actie.

Het is lastig van tevoren een duidelijke datum aan een actie te hangen. Vele acties vinden uiteindelijk plaats in de winter, aangezien dat ons rustige seizoen is. We hebben de ZZP'er verantwoordelijk gemaakt voor een deel van de standaard handelingen, onder andere om onze planning hierin in de gaten te houden. Zij zal gedurende het jaar de acties direct na afronding afvinken. De evaluaties vinden het hele jaar door plaats. Het is voor de zorgboerin niet mogelijk om alle evaluaties kort achterelkaar te plannen. Daarnaast zijn sommige deelnemers angstig voor papieren en alles waar een handtekening onder moet en kost het moeite met hen een moment te pakken waarop samen de evaluatie wordt ingevuld. De doelgroep vraagt om flexibiliteit die in de actielijst niet in te voeren is. De ZZP'er zal komend jaar ondersteunen in het bijhouden welke evaluaties nog niet zijn afgerond en welke andere papieren nog niet ondertekend zijn ingeleverd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Organisatie

Voor de komende vijf jaar willen we een verandering maken in de organisatie van de zorgboerderij, bestaande uit een aantal stappen:

- ZZP'er behaalt SPH diploma. In het takenpakket zitten zowel administratieve taken als de begeleiding van de deelnemers.
- Deze ZZP'er neemt financieel een plek in in het kostenplaatje van de zorgboerderij. Aangezien we niet willen groeien met het aantal deelnemers, zal de zorgboer vrij worden gemaakt van verplichtingen voor de zorgboerderij. Dit zal in de praktijk betekenen dat hij nog wel aanwezig is in de praktische taken op de boerderij, hij aanwezig zal zijn wanneer zijn werk dit toe laat, hij wel zijn BHV zal blijven verlengen, maar er voor zijn boerderijtaken geen loonwerker zal worden ingehuurd omdat bij hem de zorgboerderij op dat moment voorgeat. De rollen van begeleider en ondersteunend begeleider gaan wisselen tussen zorgboer en ZZP'er. Dit betekent ook dat in de toekomst de taak van de ZZP'er zwaarder en wellicht uitgebreider zal worden. Vandaar dat ook BHV herhaling voor de ZZP'er komend jaar op de rol staat.

Doelgroep

Daarnaast is er nog steeds de wens de zorgboerderij ook voor jongeren te openen, maar veilig stellen van de WMO heeft nu voorrang. Het openen voor jongeren vraagt een extra investering in een SKJ-registratie of een opzet voor onderaannemerschap.

Huisvesting

In de komende 5 jaar zal er een nieuwe stal gebouwd worden. Het omkleedhok in de huidige kantine zal verder worden opgeknapt.

Onderwijs

De zorgboerin zal een HBO opleiding in de zorg gaan volgen in de komende jaren, waarmee we wellicht de financiering van de deelnemers ook via een andere weg kunnen veiligstellen zonder altijd afhankelijk te zullen zijn van de aanwezigheid van een ZZP'er met opleiding in de zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

1. Contract Wageningen: Om deelnemers uit de gemeente Wageningen te kunnen blijven ontvangen, is er eind 2019 een nieuwe aanbesteding (WMO Centraal Gelderland) opgesteld. De Hooilanden heeft op de aanbesteding ingeschreven begin januari 2020. Het gaat hier om een raamovereenkomst voor onbepaalde tijd.
2. Het aantal deelnemers stabiel houden met een wens van een lichte stijging.
3. de rol van de ZZP'er verder uitbreiden: wellicht zal de ZZP'er de plek van de zorgboer langzaam innemen en zal zij samen met de zorgboerin in de toekomst de zorgboerderij gaan dragen. Komend jaar wordt hiernaar toegewerkt door haar rol in de begeleiding geleidelijk te gaan vergroten door een deel van de evaluatiegesprekken aan haar over te laten.
3. Behalen van de propedeuse door zorgoerin en ZZP'er.
4. Verbouwing van de woning.
5. Herinrichting tuin

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

1. Contract WMO Gemeente voortzetten: hiervoor is ingeschreven op de aanbesteding Inkoop WMO Centraal Gelderland in januari 2020.
- 2.. Het aantal deelnemers op hetzelfde niveau houden: het blijft belangrijk ons gezicht te laten zien op netwerkborrels en bijeenkomsten. Na de drukte dit jaar zal Floor de Kanter hier actiever in worden maar blijft de verantwoordelijkheid hier voor bij de ZZP'er liggen.
3. De rol van de ZZP'er uitbreiden: een duidelijkere profilering naar de deelnemers als begeleider. Inwerken op uitvoering van evaluatiegesprekken (informeel en formeel) en bijstellen van begeleidingsplannen.
4. Behalen propedeuses door zorgboerin en ZZP'er.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none">• Evaluatieformulier De Hooilanden• begeleidingsplan De Hooilanden |
|------------|---|