

# Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

## De Hooilanden (769)

Heeft betrekking op de locatie(s):

**De Hooilanden (769)**



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

|   |    |
|---|----|
| Kwaliteitsjaarverslag   | 3  |
| Bedrijfsgegevens  | 3  |
| 1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag                                    | 4  |
| 1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?                     | 4  |
| 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?                                    | 4  |
| 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?                           | 4  |
| 2 Voorwoord   | 5  |
| 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij  | 5  |
| 2.2 Zorgboerderij in beeld  | 5  |
| 3 Algemeen  | 6  |
| 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij  | 6  |
| 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces   | 7  |
| 3.3 Algemene conclusies   | 8  |
| 4 Deelnemers en medewerkers   | 10 |
| 4.1 Deelnemers  | 10 |
| 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers  | 10 |
| 4.3 Personeel   | 10 |
| 4.4 Stagiairs   | 11 |
| 4.5 Vrijwilligers   | 11 |
| 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers                           | 11 |
| 5 Scholing en ontwikkeling  | 12 |
| 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten | 12 |
| 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren  | 12 |
| 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling  | 13 |
| 6 Terugkoppeling van deelnemers   | 14 |
| 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers  | 14 |
| 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken   | 16 |
| 6.3 Inspraakmomenten  | 17 |
| 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten  | 17 |
| 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers  | 18 |
| 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting                                   | 19 |

|  |    |
|--|----|
| 7 Meldingen en incidenten                    | 20 |
| 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen           | 20 |
| 7.2 Medicatie                                | 20 |
| 7.3 Agressie                                 | 20 |
| 7.4 Ongewenste intimiteiten                  | 21 |
| 7.5 Strafbare handelingen                    | 21 |
| 7.6 Klachten                                 | 21 |
| 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten   | 21 |
| 8 Acties                                     | 22 |
| 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties  | 22 |
| 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties | 32 |
| 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst          | 38 |
| 9 Doelstellingen                             | 39 |
| 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar | 39 |
| 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar     | 39 |
| 9.3 Plan van aanpak                          | 39 |
| Overzicht van bijlagen                       | 41 |

# Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

De Hooilanden

Registratienummer: 769

Slagsteeg 20, 6721 NR Bennekom

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 09203845

Website: <http://www.dehooilanden.nl>

### Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

De Hooilanden

Registratienummer: 769

Slagsteeg 20, 6721 NR Bennekom

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

# 1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van medicatie

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Hoewel de WMO in 2015 werd ingevoerd met de woorden "op weg naar cliëntgerichte zorg", kunnen we bijna 10 jaar later concluderen dat het tegendeel is uitgekomen. Bij het toewijzen van dagbesteding wordt nu vanuit de gemeentes vooral gekeken naar "makkelijk en goedkoop". Gemeentes willen het liefst zo min mogelijk contracthoudende zorgverleners, die zoveel mogelijk verschillende vormen van zorg aanbieden, alles op 1 plek en dus voordelig. Ook wij worden door de toenemende eisen bij de contractvorming langzaam de kant op geduwd van het onderaannemerschap. In het geval van Ede lag de grens bij het toezeggen van het regelen van rolstoelvervoer, terwijl wij als boerderij in geheel niet geschikt zijn voor rolstoelen, gezien de oneffenheid en het deels onverhard zijn van ons werkterrein. Dat opgaan van vele kleine, specialistische aanbieders in een paar grote zorgaanbieders met een groot management en vastgoed, resulteert volgens ons in minstens net zo dure, maar zeker onpersoonlijkere en inefficiëntere zorg, met de client als onzichtbaar onderwerp van handelen. En dit frustreert enorm als je gepassioneerd je werk doet. Dit jaar stond dan ook in het teken van nog verder loslaten. Ook zonder contract bij de gemeente Ede blijft de zorgboerderij vol draaien, wat voor ons een bewijs is van onze kwaliteit. En tuurlijk zouden we meer willen voor onze cliënten, maar het is het niet waard om daarvoor de frustratie te laten oplopen. Je merkt dat het niet langer de klantmanagers zijn die de trajecten van cliënten bepalen binnen gemeentes, maar de contractafdeling en de financiële juristen. En dat is ongelooflijk zonde en vooral onnozel. Zo ongelooflijk onnozel in een tijd waarin wachttijden in de GGZ nog steeds oplopen en de kosten niet meer op te brengen zijn. Want het kan anders, als de wensen en het belang van de client weer voorop komen te staan en ons beleid niet langer gebouwd wordt op wantrouwen vanuit de overheid naar de aanbieders. Er is altijd hoop, maar tot die tijd richten wij ons op onze deelnemers en hun doelen en wensen en vormen zo onze eigen bubbel. En daarmee bereiken we nog altijd hele mooi dingen.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

#### Januari - maart

Wat een water! Het regent zoveel. En het had als zoveel geregend in het najaar. Dat heeft zijn weerslag ook op veel deelnemers. Het gaat allemaal net wat trager en met meer moeite. De koeien lijden ook onder het vele vocht. De klauwen zijn nog steeds gevoelig door de blauwtong, hoewel de acute infecties voorbij zijn. Dat betekent extra werk bij het schoonhouden van de stallen en boxen, extra veel zorg bij het schoonhouden van de klauwen. Natuurlijk zijn we in februari ook al weer de eerste koeien aan het droogzetten (de pauzeknop voor het bevallen) en wordt er meer oplettendheid gevraagd bij het gescheiden houden van de verschillende groepen koeien, de droge koeien in de gaten houden door er elke dag tussendoor te lopen (aangezien ze niet meer twee keer per dag door de melkstal komen) en het begeleiden van koeien als ze van de ene groep naar de andere gaan. Daarnaast worden de koeien geschoren. Iedere deelnemer is op zijn of haar manier betrokken bij deze processen. De ene vanaf het voerhek, door pakken zaagsel aan te geven of nummers te roepen van de koeien, de ander door tussen de koeien door achter de mestschuif aan te lopen. Iedereen heeft een rol.

#### April - juni

Nog steeds heel nat! En dat is vervelend want onze koeien gaan normaal zodra de grond het toelaat dag en nacht naar buiten. Dat is nu in plaats van maart, pas in juni het geval. Dus veel langer dan normaal zijn we de stal aan het uitmesten, boxen aan het instrooien en aan het wachten tot we het land op kunnen. Ook bij de deelnemers merk je de onrust van het blijven hangen in winterwerkzaamheden. Zeker degenen die zich normaal bezig houden met mollenvanger en heiningen repareren zijn in mei teleurgesteld over hoe lang het wel niet duurt voordat ze het land op kunnen. Deze maanden staan echter ook in het teken van de kalvertijd. Het verzorgen van kleine dieren brengt altijd een groot verantwoordelijkheidsgevoel naar boven bij de deelnemers. Dat heeft een belangrijke functie op de zorgboerderij: mensen die altijd gewend zijn de verzorgde te zijn, het onderwerp van gesprek, gaan zichzelf ook langzaam zien als degene die niet iets voor een ander kan betekenen. Deelnemers groeien in de kalverperiode; ze letten op dat iedereen zijn of haar laarzen schoon houdt, de bezoekers zich aan de regels houden, ze houden de gezondheid van de kalfjes in de gaten, de koeien die moeten bevallen. De klavertijd gaat soepel dit jaar. Weinig tweelingen, weinig zware bevallingen en de kalfjes doen het super. Voordat we het weten zijn ze allemaal geboren en draaien alle melkkoeien weer mee. Aan het eind van juni gaan eindelijk de koeien dag en nacht naar buiten en kan het buitenwerk beginnen. Iedereen blijft er nog tot aan het najaar van van slag. Alsof we geen voorjaar hebben gehad en de zomer en het najaar zich veel te vroeg aandienen. Ook in het werk; we repareren tegelijk de heiningen als dat we beginnen met het verwijderen van kruiskruid.

#### Juli - september

Het meest bijzondere van de zomer was natuurlijk de komst van Yvonne Jaspers voor haar programma "Onze Boerderij". Op 2 juli stond er een team van 5 personen op de stoep om ons de hele dag te volgen en met ons te praten over stikstof en het zijn van piekbelaster. De deelnemers van de zorgboerderij waren van tevoren goed ingelicht, hadden hun handtekening gezet (of hun vertegenwoordigers) wanneer ze graag in beeld wilden komen en werden door het team super door de dag heen begeleid. Ook in de uiteindelijke uitzending was de groep mooi te zien tijdens de start van de dag en het kruiskruid trekken. Iedereen was tevreden over de beelden en trots op hoe hun boerderij er op stond.

#### Oktober - december

Vorig jaar zouden we eigenlijk al een nieuwe stal gaan bouwen, maar gooiden de veel hoger uitkomende bouwkosten roet in het eten. Opeens komen er in deze periode een paar ontwikkelingen bij elkaar die de kansen weer open gooien. De extensiveringsregeling wordt verruimd, waardoor de kans op ingeloot worden voor een grote subsidie vrijwel zeker is. Daarnaast hebben we kans op een zeer gunstige lening speciaal voor duurzame landbouwers. Om te zorgen dat we het hele bedrag bij elkaar krijgen, starten we volgend op de uitzending van Yvonne Jaspers op 13 oktober een crowdfunding. We willen tweehonderdduizend euro ophalen met het uitgeven van obligaties. Alle deelnemers voelen zich betrokken, willen ook graag eindelijk een nieuwe stal voor de koeien en doen mee in het verspreiden van de berichten die we plaatsen over de nieuwe stal. Ouders, begeleiders, vrienden krijgen allemaal flyers mee. Als we in december eindelijk zeker weten dat de stal er gaat komen, is iedereen er klaar voor. Het verschil met vorig jaar is merkbaar. Toen voelde het voor veel deelnemers als een ver van hun bed show en was de onzekerheid over wat er wanneer precies ging gebeuren groot. Nu heeft iedereen het verhaal de afgelopen maanden zo vaak gehoord dat het meer een gegeven is dat er volgend jaar gebouwd gaat worden. Aan ons om te zorgen dat voor iedereen de verbouwing ook zo min mogelijk last veroorzaakt, maar het gesprek erover is nu een stuk makkelijker.

## 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

### Zorgaanbod

We merken dat we langzaam een naam van betekenis opbouwen als het gaat om onze specialisatie in het begeleiden van deelnemers met NAH. We zijn als zorgboerderij niet geschikt voor deelnemers over het gehele NAH spectrum. We richten ons op de deelnemers met NAH die motorisch zelfstandig zijn (gezien de beperkingen die een onverhard werkerrein met zich mee brengt), en graag onderdeel willen uitmaken van een team, een werkplek met een missie, maar dit door hun letsel niet kunnen vinden in een reguliere baan. De doelen van de dagbesteding variëren van het in kaart brengen van de NAH in de praktijk door observatie, acceptatie door de deelnemer, werken aan boosheid en angst, tot kleine stapjes in het heractiveren van de hersenen. Met betrekking tot continuïteit van de dagbesteding: In geval van ziekte van een van de twee begeleiders worden een aantal deelnemers met zwaardere zorgvraag afgemeld voor die dag, vanwege het kunnen garanderen van de veiligheid. In geval van langdurige ziekte van een van de twee begeleiders zou er dan een tweede begeleider moeten worden aangetrokken van buiten af.

### Financiering

In de gemeente Ede zijn we geheel gaan werken in onderaannemerschap, aangezien de gemeente niet langer wil werken met contracten op maat. Noodgedwongen omdat Ede heeft aangegeven liever met enkele grote instellingen te willen samenwerken en daarmee onmogelijke eisen begonnen te stellen aan de kleine aanbieders. Deels ook omdat we zelf besloten hebben aan dit stressvolle gevecht niet meer mee te willen doen en de kans op een eigen contract hebben laten verlopen. Persoonlijk vinden we dit niet ten goede komen aan de kansen en beslissingsvrijheid van de deelnemers, maar we merken ook dat het ons teveel kost om hiervoor de barricade op te gaan. Het onderaannemerschap houdt in dat je soms met grote instellingen moet onderhandelen waarbij soms tot 30% van je dagdelen wordt gevraagd voor het sturen van een factuur naar de gemeente en daar moet je scherp op zijn. Aan de andere kant ligt het grootste deel van de verantwoording nu ook bij hun. Bij de gemeente Wageningen is de samenwerking juist super. We hebben een aantal zeer betrokken klantmanagers getroffen die bij de gemeente Wageningen blijkbaar minder beperking ervaren door de contractafdeling aan de gemeente. Dat maakt maatwerk mogelijk!

### Kwaliteitsproces

In 2024 heeft er bij ons geen audit plaats gevonden maar een schriftelijke toetsing. Ook in 2025 zal er sprake zijn van een schriftelijke toetsing. Het commentaar bij de toetsing is met name positief en bevestigt ons in het pad dat we gekozen hebben en houdt ons scherp op onze zwakke punten; het onderhandelen met de gemeente en het grenzen trekken in de zwaarte van de deelnemers die we aannemen. De kwaliteitseisen van het keurmerk zijn op dit moment prima te voldoen. BHV hebben we nu zo vaak herhaald dat we merken dat het de kennis na een jaar nog sterk aanwezig is. De begeleidingsplannen en evaluaties lopen naar tevredenheid. Het afronden van de opleiding tot toegepast psycholoog is nog niet gelukt vanwege de drukte, maar daarentegen hebben boer en boerin veel geleerd uit het contact met het netwerk, wat zich heeft uitgebreid met een nieuwe hoofdaannemer: Zorgboerderij De Hoge Born. We merken dat het belangrijker wordt om ons als zorgboerderijen in dezelfde regio sterker te verenigen om ook een tegenwoord te kunnen geven naar de overheden toe. We kunnen elkaar helpen bij het vormgeven van kwaliteitsprocessen en ervaringen uitwisselen over het onderhandelen met gemeentes. Ook de samenwerking met andere hoofdaannemers, veelal grotere zorginstellingen, werkt doorgaans prettig. Door uitwisseling van observaties en bijzitten bij evaluaties leren we van elkaars werkwijze en ook hoe je daar op kan voortborduren op je eigen plek. Bijvoorbeeld: waar wij normaal juist de deelnemers een diversiteit aan werkzaamheden willen voorschotelen, kan het bij NAH juist functioneel zijn dat in het begin niet te doen, zeker bij sterke geheugenproblematiek.

### Ondersteunend netwerk

We hebben een jaar achter de rug met rust onder de deelnemers. Geen nieuwe problematiek en extra belasting op onze draagkracht. We hebben dit jaar vooral veel observaties uitgewisseld van de deelnemers met NAH met de daarbij betrokken zorginstellingen. Dit heeft ons veel kennis opgeleverd, bijvoorbeeld dat deelnemers soms al zo goed zijn in het verhullen van obstakels als geheugenproblemen of concentratie, dat het niet in de eerste week duidelijk is waar de leerpunten van een deelnemer liggen of de potenties. Soms gebruiken we het netwerk ook om een breder beeld van een deelnemer te krijgen; de beleving van een deelnemer met NAH kan soms sterk afwijken van de werkelijkheid en dat kan voor de begeleiding van groot belang zijn. Dit kan het verschil betekenen tussen individuele begeleiding of groepsbegeleiding en het antwoord op de vraag of de deelnemer wel bij ons op zijn of haar plek is. Zeker bij NAH is uitwisseling met betrokken zorgverleners uit ons netwerk van grote waarde.



## Verbouwing

Is gepland in juni 2025

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

**Samengevat**, de gebeurtenissen op de boerderij die van grote invloed zijn geweest op de zorgboerderij in 2024 zijn

- Het extra binnenwerk dat het natte voorjaar en de natte zomer met zich meebrachten; hiervan hebben we geleerd dat het ook verbindend kan werken als je met z'n allen in het zelfde vervelende schuitje zit. Door niet bezig te gaan met "we moeten andere leuke taken verzinnen om de deelnemers een goed gevoel te geven" maar de deelnemers duidelijk betrokken bij de uitdaging van al die regen en het gevoel te benoemen dat we met z'n allen deze uitdaging aan gingen, toonden deelnemers zich veel meer betrokken bij de boerderij en stelden zich minder op als een client die verzorgd moet worden.
- Het bezoek van Yvonne Jaspers met alle voorbereidingen, spanning, enthousiasme en reacties die het met zich mee bracht; hiervan hebben we geleerd dat je soms gewoon ja moet zeggen tegen deze verzoeken, het leuk is om zoiets met z'n allen mee te maken, dat deelnemers veel beter in staat zijn zelf aan te voelen wat ze hierin willen dan wij denken (we hoeven ze niet tegen alles te beschermen) en dat het ook maar een momentopname is.
- De start van de crowdfunding waardoor iedereen meer betrokken werd en toe is gaan leven naar de nieuwe stal; hiervan hebben we geleerd dat ook een crowdfunding goed werkt in het groepsgevoel op de zorgboerderij. Belangrijk is daarbij wel dat wij de spanning dragen van of het gaat lukken. De onduidelijkheid van "wel of niet verbouwen" werkt voor sommige deelnemers verlamdend. We hebben dan ook vanaf het begin gecommuniceerd "maar we gaan hoe dan ook het koeiendeel verbouwen, dus er gaat verbouwd worden, alleen weten we nog niet hoeveel".
- Het uiteindelijk toch financieel haalbaar worden van de stal en planning hiervan; hiervan hebben we geleerd hoe flexibel we zijn. En als wij daadwerkelijk flexibel zijn, kunnen we de spanning die veranderingen met zich mee kunnen brengen voor deelnemers prima weerleggen.

#### Conclusies uit de reflectie op het kwaliteitsproces

We zijn tevreden over de kwaliteit op de zorgboerderij. Het werken met het begeleidingsplan, de evaluatie, korte gesprekjes tussendoor op de werkvloer en afchecken als we denken dat een deelnemer niet lekker in zijn of haar vel zit, zijn hierin de belangrijkste tools. De tevredenheidsenquête levert minder informatie op. Wellicht door de formelere bewoording dat sommige deelnemers dichtklappen of gewenste antwoorden geven. We gaan onderzoeken op welke manier we deze waardevoller kunnen maken. Als alles gaat zoals gepland dan hebben we volgend jaar een nieuwe kantine voor de deelnemers en daar zijn we aan toe, maar zoals het nu draait, draait het goed. Dat is vooral te danken aan de simpele opzet die we al een paar jaar hanteren, het beter afbakenen en bewaken van de doelgroep en het eerder aan de bel trekken als we merken dat een deelnemer toch niet geheel op zijn of haar plek is. We moeten wel constant alert zijn dat we niet toch geforceerd worden activiteiten toe te zeggen dan we willen en kunnen aanbieden, zoals dit jaar het rolstoelvervoer. Wat we nu aanbieden kunnen we behappen en daar worden we steeds beter in. De ambitie ligt niet in het verbreden van het aanbod.

We zijn heel tevreden met het ondersteunende netwerk, wat zich af en toe uit breidt met ambulante begeleiders van instellingen waarmee we samenwerken. Zeker met Sisa en Propersona Wolfheze hebben we een praktische input gevonden voor het begeleiden van deelnemers met NAH. De meer medische kant van ons netwerk (psychiater, huisarts) hebben we dit jaar wederom weinig nodig gehad en dat is een goed teken.

#### De doelstellingen van 2024 besproken

- *Afronden van de opleiding Toegepaste Psychologie door zorgboerin*; Door drukte rond financiering regelen verbouwing voorbereidingen van de sloop ligt de scriptie stil.
- *Bouwen nieuwe stal met daarin de nieuwe kantine, winkel en hygiënesluis*; Verplaatst naar juni 2025

- Aantal deelnemers gelijk houden en omzetverdeling in het bedrijf zo houden als nu het geval is, tussen zorgboerderij, vergaderlocatie en melkveehouderij. Geen nieuwe werknemers, maar de begeleiding gewoon zelf blijven uitvoeren; doelstelling gehaald. De zorgboerderij is zelfs een beetje gegroeid in het aantal deelnemers, maar de zwaarte van de zorgproblematiek van de deelnemers is verminderd en daarom nog prima te behappen met twee personen.

- intensief contact met instellingen die gelinkt zijn aan NAH om zo ons verder te specialiseren in deze doelgroep en de zorgboerderij te zijn voor NAH in deze regio; Ook deze doelstelling is geslaagd. We ervaren dat het vooral een kwestie is van laten zien en horen wat je doet, zodat zorgverleners aan elkaar de goede ervaring met ons als dagbestedingsplek doorgeven. Dat is ook leuk om terug te horen, wanneer je bent aangeraden door iemand. En het geeft aan dat we minder afhankelijk van een contract met de gemeente zijn dan we dachten.

- Weten waar we aan toe zijn in de melkveehouderij en op deze locatie speciek; Wiersma blijft zwijgen en het probleem is voor Brussel nog niet opgelost dus helaas heeft niemand hier nog een antwoord op.

## **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

#### Doelgroep

Wij bieden groepsbegeleiding en specialistische begeleiding aan deelnemers met een zware en gemiddelde zorgvraag. De zorg wordt gefinancierd vanuit WMO, WLZ of PGB in onderaannemerschap en via direct contract met gemeente. De zorg die wij aanbieden valt onder dagbesteding voor middel- en zware GGZ indicaties vanuit de WMO en mensen met NAH.

We zijn het jaar gestart met 9 deelnemers. Daar is 1 deelnemer van vertrokken vanwege herintreden op de arbeidsmarkt. Tijdens het jaar zijn er 2 deelnemers bijgekomen. 2 deelnemers zijn minder dagdelen gaan werken vanwege groeiende lichamelijke klachten of activiteiten naast de zorgboerderij. We eindigen het jaar met 11 deelnemers. Bijna de helft van de deelnemers valt onder de categorie NAH. Dit komt overeen met onze doelstelling ons te specialiseren in deze doelgroep. We merken dat de organische groei vooral tot stand is gekomen door te laten zien wat we kunnen en de mond op mond reclame die dit met zich meebrengt.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

#### Conclusie deelnemers

De belangrijkste conclusie is nogmaals dat we niet geheel afhankelijk zijn van gemeentes voor het aantrekken van deelnemers. Zeker in de hoek van NAH bouwen we langzaam een naam op en komen deelnemers en begeleiders vanuit eigen beweging naar ons toe. De deelnemers die we nu hebben passen bij ons aanbod, al blijft het constant observeren en evalueren of iemand niet verslechtert of juist niet groeit in zelfstandigheid (we nemen starters altijd eerst veilig onder onze vleugels mee de boerderij op, maar de bedoeling is dat ze langzaam wennen aan het samenwerken of in ieder geval communiceren met collega's), waardoor meer individuele begeleiding nodig is dan wij kunnen en willen bieden.

Zeker over de deelnemers met NAH hebben we veel geleerd. Sommige deelnemers kunnen je na een jaar opeens positief verrassen door een ontwikkeling te laten zien in de hersenen (meer verbanden leggen, vooruitzien, eigen initiatief nemen etc), anderen moet je je verwachting juist aanpassen nadat je op eerste ervaringen iemand te hoog had ingeschat. NAH blijft vooral observeren en leren en de begeleiding daarop aanpassen. Hiervoor hebben we dit jaar nog meer contact gezocht met Pro persona en Sisa om hierover te sparren en onze kennis te verbreden.

Voor volgend jaar willen we het aantal deelnemers houden op 11 personen, maximaal 12. De balans tussen de doelgroepen GGZ en NAH ligt idealiter op 50/50. Het intensievere ruggespraak met begeleiders van de zorginstellingen waarmee we samenwerken, zullen we ook komend jaar voortzetten.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

#### **4.4 Stagiairs**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

#### **4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

#### **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

# 5 Scholing en ontwikkeling

## 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

### Realisatie opleidingsdoelen 2024

1. Afronden opleiding toegepaste psychologie: Alleen nog scriptie te schrijven. Blijkt wel lastig in te passen naast drukke werkzaamheden. Hoop is op najaar 2025.

2. Herhaling BHV: BHV Floor de Kanter 16 sep 2024 Kompas, BHV Lodewijk Pool 6 jan 2025 Kompas

3. Cursus systeemtherapie aan de hand van familieopstellingen: Lodewijk heeft de 10 halfdaagse cursus afgerond met succes en nieuwe inzichten meegenomen aangaande de invloed van familiesystemen op het gedrag van personen.

4. Kennisvergaring rondom NAH: Zorgboer en zorgboerin hebben actief hun kennis rond NAH uitgebreid o.a. door middel van deelname aan congres Hersenletsel van de Hersenletselalliantie in november 2024 en kennisuitwisseling met begeleiders vanuit Sisa, Professionals in NAH en Propersona Wolfheze.

5. Intervisie via BEZIG en Kinderkracht Jongerencoaching, 2 maal afgenomen en 2 mail informeel met een groep lokale zorgboeren.

Komend jaar wordt er gezocht naar nieuwe vragenlijsten om in te zetten bij evaluaties / begeleidingsplannen / koffietafelgesprekken, vanuit de wens dat dit wellicht doelgerichter, efficiënter en aantrekkelijker kan. De aanvaring is nu dat bij de lijsten die nu gebruikt worden per persoon maar een selectief deel echt van toepassing is. Doel is om dit jaar te zoeken bij andere zorgboerderijen wat voor een lijsten zij over het algemeen gebruiken.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Gezien onze doelgroep is het nuttig om kennis te blijven vergaren over NAH: oorzaken, diversiteit aan symptomen en wat zijn de effectieve begeleidingsvormen hierin. De zorgboerin heeft aangegeven de opleiding Toegepaste psychologie nog steeds af te willen ronden, hoewel dit niet langer een eis is voor de dagbesteding. BHV is nodig voor de veiligheid van de deelnemers op de boerderij zelf.

De Gezette Opleidingsdoelen voor 2025 zijn:

1. Afronden opleiding Toegepaste Psychologie: F de Kanter

2. Herhaling BHV: F de Kanter en L Pool

3. Cursus regeneratieve landbouw: L Pool

4. Workshop geweldloze communicatie bij L Paans, Wageningen: L Pool en F de Kanter

4. Kennisvergaring rondom NAH: Zorgboer en zorgboerin, o.a. door middel van deelname aan Congres niet-aangeboren hersenletsel; De vele gezichten van NAH 22 jan 2025 in Ede en kennisuitwisseling met Sisa, Professionals in NAH en Propersona Wolfheze: L Pool en F de Kanter

5. Intervisie via BEZIG en Kinderkracht Jongerencoaching, 4 keer per jaar: F de Kanter

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Ieder jaar stellen de medewerkers in januari hun opleidingsbehoeften op en wordt de agenda hiervoor ingevuld. Deze behoeftes kunnen ontstaan vanuit eigen interesse of vragen of problemen die in de praktijk van de zorgboerderij opkomen. De opleiding kan zijn het volgen van een training, congres, coaching etc. Aan het eind van het jaar worden de resultaten geëvalueerd en een nieuw plan opgesteld voor het volgende jaar.

De grootste ontwikkeling maken wij door middel van het uitvoeren van het werk: ervaring opdoen! Bij elke nieuwe deelnemer, nieuwe situatie leren wij weer bij. Dat geldt zowel voor deelnemers met NAH als uit de GGZ. Deze ervaring nemen wij weer mee in de begeleiding van de volgende deelnemer en zo groeien wij in onze kwaliteit. Met name voor de doelgroep NAH geldt dat elke nieuwe deelnemer weer een onbeschreven boek is. NAH is een diagnose maar zegt vervolgens niets over de gevolgen voor de deelnemer. Zo complex als de hersenen zijn, zo verschillend zijn de symptomen die bij mensen zichtbaar worden. Het doel bij een nieuwe deelnemer is zo snel mogelijk achterhalen waar de breuken liggen maar ook: waar en hoe kunnen we verbetering bereiken, hoe klein en langzaam ook. De ontwikkeling stopt nooit. Een van de veranderingen die we hebben doorgevoerd is het gestructureerd werken in geval van NAH. Hoewel deelnemers aangeven het leuk te vinden veel verschillende taken uit te voeren, kan het voor de training van het geheugen soms goed zijn, de eerste tijd een aantal werkzaamheden consequent te herhalen.

Ook door intervisie en de verhalen van anderen hebben wij geleerd soms anders naar situaties te kijken of de oplossing op een ander gebied te zoeken. En sommige verhalen hebben ons voorbereid op situaties die bij ons op de boerderij nog niet zijn voorgekomen maar wel voor te stellen zijn als zodanig.

Ook in onze dagelijkse begeleiding en met name in contact met andere leden van zorgteams zetten we deze kwaliteit nu meer zichtbaar in. Voor komend jaar willen we de communicatie met deelnemers explicieter onder de loep nemen. Het concept van Geweldloze communicatie heeft onze nieuwsgierigheid gewekt en we zijn benieuwd of we hier ook op de zorgboerderij een meerwaarde mee kunnen bereiken in gesprekken.

# 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

## 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

### De Opzet van begeleidingsdoelen

Ieder jaar houden we per deelnemers een evaluatiegesprek over de voortgang van het begeleidingsplan en de dagbesteding op de boerderij in het algemeen. In 2024 heeft elke deelnemer 1 uitgeschreven evaluatiegesprek gehad. We werken hierin met een vragenlijst als uitgangspunt met een aantal schaalvragen (van 1 tot 10). We merken dat vooral voor mensen met NAH het makkelijker praat als ze iets moeten waarderen dan wanneer het een open vraag betreft. De hoogte van het cijfer geeft ons dan weer een aanleiding om door te vragen (waarom is het geen.....). Het verschilt sterk per deelnemer hoeveel individuele gesprekken er daarnaast plaatsvinden. Voor de een is 2 keer per jaar zo'n gesprek voldoende, voor de ander is dit om de week of soms zelfs elke dag gedurende een bepaalde periode. Bij een formeel evaluatiegesprek gaan we stapsgewijs de vragenlijst door, vullen deze samen in en wordt deze aan het eind door zowel de deelnemer als de zorgboerderij ondertekend. Bij de andere gesprekken kunnen ook aantekeningen worden gemaakt, maar deze worden niet in een dossier bewaard. Wanneer hier tips of stappen in worden opgeschreven, gaan deze met de deelnemer mee naar huis. Voor een evaluatiegesprek trekken we ruim de tijd uit, minimaal een uur. Wanneer er onderwerpen naar boven komen die nog een keer een nader gesprek vragen plannen we dat in. Vrijwel alle deelnemers vertellen makkelijk hun verhaal en zo krijgen we voldoende informatie om weer mee verder te kunnen. De meeste deelnemers weten zelf ook nog goed welke doelen we hadden afgesproken. Voor het opstellen van nieuwe doelen moeten we soms wat helpen; deelnemers zijn snel geneigd om de doelen te groot te maken en ze tegelijk als onmogelijk te zien. Soms moeten we dan helpen met de doelen weer terugbrengen tot de essentie van de betreffende deelnemer. Dit kan bijvoorbeeld ook een herhaling zijn van het vorige (zoals "contact houden met collega's en niet vereenzamen in huis"). Voor sommige deelnemers blijven bepaalde punten een gevecht en dat kan je ze niet kwalijk nemen, al hoewel de wijze van herindicatie en verslaglegging vanuit de gemeente daar soms wel naar stuurt. De begeleidingsdoelen blijven voldoende SMART omschreven om ook te beoordelen of doelen bereikt zijn en wat de vervolgstappen worden.

Wat er bij de evaluaties wordt besproken is:

- Hoe gaat het met de deelnemer zelf?
- Hoe bevalt het op de zorgboerderij; wat wel, wat niet?
- Hoe gaat de omgang met collega's?
- Hoe bevalt de begeleiding?
- Welke doelen waren er de vorige evaluatie gesteld en hoe is het daar mee gegaan?
- Welke nieuwe doelen gaan we stellen voor de komende tijd?
- Wat is de visie van de deelnemer op zijn leven voor over 1 jaar, 5 jaar en / of 10 jaar?

Met name de laatste vraag is heel belangrijk. Voor sommige deelnemers geldt dat zij een uitgebreid team van zorgverleners om zich heen hebben, met herhaaldelijke contactmomenten. Het nadeel hiervan is dat een deelnemer soms zeer gehospitaliseerd is. Dan praat de deelnemer over zichzelf in psychologische termen. Dit jaar was er bijvoorbeeld een deelnemer die over haar eigen dag sprak als "ik houd me dan niet goed aan het programma", waarbij diegene de taal overnam van de kliniek waar ze had gezeten, waar altijd gesproken werd over "je programma". Door haar bewust te maken dat er niet langer sprake was van een programma, maar dat ze in het echte leven zelf mag bedenken hoe ze haar leven invult en de punten uit "je programma" eigen keuzes zijn en niet verplichte onderdelen, kon ze opeens beter vooruit kijken naar wensen voor de toekomst. Bij hospitalisering lijkt het alsof zorg ontvangen het enige is waar je leven om draait. Terwijl alle zorg juist ondersteunend moet zijn aan het leven van een persoon. Ieder mens zou in bepaalde mate het leven zelf moeten kunnen bepalen. Dit is essentieel voor de motivatie die nodig is om soms door moeilijke periodes of omstandigheden heen te komen. De vraag over de lange termijnvisie stimuleert deelnemers om na te denken over hun eigen leven.

### Evaluatie van begeleidingsdoelen

We zien een duidelijk verschil bij evaluaties en het opstellen van doelen tussen deelnemers met NAH of met GGZ. Deelnemers met NAH komen hier vaak na een lange tijd van revalidatie, voordat of terwijl ze weer naar huis gaan of naar een alternatieve zelfstandigere woonvorm. Hierbij komen doelen terug als: herkennen van de veranderingen, acceptatie van wat er verloren is, uiting geven aan de boosheid en omzetten

naar motivatie om verder te gaan, onderzoeken wat er nog wel kan. Bij NAH hebben we vaak te maken met deelnemers die zelf hun eigen obstakels niet herkennen, ze nog moeten wennen aan hun nieuwe leven en ook vaak het gevoel hebben door hun omgeving te worden tegengehouden want eigenlijk "kunnen ze alles nog wat ze eerst ook konden". Dit maakt het soms pijnlijk om nieuwe doelen op te stellen. Om de doelen realistisch te houden moeten we de deelnemer soms confronteren met de werkelijkheid of de beperkingen van buitenaf waar iemand nou eenmaal mee te maken heeft. Doelen als "ik wil uiteindelijk gewoon weer aan het werk en naar huis", schrijven we ook niet op maar vervangen dit door het eerst kleine stapje zoals "eerst weer zelf proberen een klus te onthouden", "zelfstandig aan het werk gaan", "opschrijven van taken op je hand of arm zodat als je even niet meer weet wat je daar ook al weer doet, dat je het snel weer kan terugvinden". Dit geeft aan dat het werken met deze doelgroep behalve pittig ook enorm uitdagend is: we stoppen nooit met proberen want hersenen zelf hebben ook de eeuwige behoefte zichzelf te herstellen en je kan zoveel doen om dat te ondersteunen. Bij NAH komt het erop neer dat wij zelf een goed beeld hebben van hoe iemand binnenkomt en kunnen benoemen naar de deelnemer achteraf waar wij zien dat de vooruitgang zit. Langzaam zie je dan dat deelnemers op je vertrouwen en met je meegaan. Dit jaar hebben we hierin ook een grens ontdekt. Met name bij deelnemers met een zwaar beschadigd korte termijn geheugen is het moeilijk de motivatie te prikkelen en de vooruitgang te zien. Als iemand na 5 minuten niet meer weet wat hij of zij daarvoor heeft gedaan of al vijf jaar in revalidatie zit maar denkt dat de hersenschade pas net ontstaan is, is het moeilijk om iemand me te krijgen in de acceptatie van het niet meer naar huis kunnen of in een oude baan terug te kunnen stappen en bots je soms op een onophoudelijke weerstand om mee te werken. Wanneer bij een deelnemer de gezelligheid van de dagbesteding niet langer opweegt tegen de boosheid over het niet naar huis mogen, dan houdt ons werk op. Deelnemers komen hier uiteindelijk uit vrije wil. Zo niet, dan heeft ons werk ook geen zin.

Bij deelnemers uit de GGZ zie je vaker doelen terugkomen over grenzen van prikkelverwerking aanvoelen, overprikkeling durven aangeven en zelf overgaan tot een oplossing; oordoppen op doen, even afzonderen, aanpassen werktijden, leren met welke collegae wel te kunnen samenwerken en welke niet, dat ook weer durven aangeven aan begeleiders etc. werken we met concrete doelen en zien de deelnemers ook vaak de verandering die ze hebben doorgemaakt. Een van de deelnemers is dit jaar ook tevreden uitgestroomd en gaf aan bij de boerderij echt iets waardevols gevonden te hebben: acceptatie van zichzelf. De doelen zijn vaak realistisch, we ondersteunen met het knippen van grote doelen in kleine stukjes zodat ze ook haalbaar worden. Deelnemers geven bijna allemaal aan dat ze zelf voelen dat ze beter in hun vel zitten, door gesprekken zichzelf leren begrijpen en minder zorgen hebben na een tijd op de boerderij.

#### **Uitkomsten evaluatiegesprekken in algemene zin:**

Belangrijkste uitkomst van de evaluatiegesprekken is dat onze menselijke aanpak zo gewaardeerd wordt. Steeds vaker horen we van deelnemers dat de manier waarop wij met ze praten zo anders is als van andere zorgverleners. Dat het bijzonder is dat we gewoon als twee volwassenen een gesprek hebben met de vraag aan de deelnemer: wat wil jij en hoe kunnen wij je daarin van dienst zijn? En daarnaast dat vrijwel iedereen het gevoel heeft dat wij iets in ze zien dat ze zelf nooit gezien hadden; een vertrouwen dat ze de doelen of wensen die ze voor zichzelf hebben ook binnen hun bereik liggen, dat het alleen de vraag is hoe lang de weg daarnaartoe is. Wij hebben dit jaar nog veel duidelijker gezien dat het feit dat wij in onze deelnemers geloven, heel veel veerkracht bij hen creëert om uiteindelijk te groeien, ook al kan dat soms langzamer gaan dan ze dachten dat "moest".

#### **Uitkomst over de doelstellingen:**

We zien dat zo scherp en tijdsgebonden als de begeleidingsdoelen vaak gesteld moeten worden voor de gemeenten, ze in werkelijkheid niet zijn. Als het gaat om het "creëren van meer draagkracht" is dat niet aan het eind van het jaar opgehouden en loop je onderweg ook tegen leerpunten aan die je bij het opstellen van de doelen nog niet zo had herkend. Hier wordt in het jaar flexibel mee omgegaan, de nieuw ontdekte hobbels worden verdiept maar niet direct in het begeleidingsplan aangepast. Pas aan het eind van het jaar stellen we weer een nieuw plan op en worden deze punten daarin meegenomen.

#### **Uitkomst over de begeleiding:**

Zoals eerder aangegeven wordt de menselijke benadering heel erg gewaardeerd door iedereen. Dat geeft ons ook bevestiging van ons gevoel want in regiegesprekken met andere zorgverleners merken we zelf ook duidelijk het verschil. Zeker bij zorgverleners die incidenteel bij deelnemers betrokken zijn en alleen in de vorm van gesprekken contact hebben merk je een weerstand tegen een informele, gelijkwaardige omgang met hun cliënten. De reacties van onze deelnemers bewijzen ons dat elkaar benaderen als mens ook veel invloed heeft op de resultaten van je begeleiding. Een kanttekening is echter dat voor sommige deelnemers met NAH deze benadering zo uniek is (omdat zij door bijvoorbeeld een spraakgebrek vaak als laagbegaafd worden behandeld) en vanwege het ontbreken van een sociale rem, ze de begeleiding aardig kunnen claimen; bijvoorbeeld door gewoon door andere deelnemers heen te praten als ze aandacht willen, je tegen te houden als je naar iemand anders wil toelopen, het liefst met je willen blijven kletsen in plaats van iets te doen. We hebben dit jaar geleerd dat we daarin duidelijke grenzen moeten blijven aangeven. Zeker aangezien NAH vaak gepaard gaat met een slecht geheugen, moet je sommige grenzen gewoon blijven herhalen, ook als je denkt "dit moet diegene nu echt wel weten". Blijven herhalen op een simpele, duidelijke toon.

#### **Werkzaamheden**

Het werk werd over het algemeen als positief beoordeeld: uitdagend, verantwoordelijk, groeimogelijkheden, wisselend. Het verschilt veel tussen deelnemers wat als leuk werk ervaren wordt. Waar de een het liefst heel fysiek bezig is en heel ongelukkig wordt als dingen netjes



gedaan moeten worden, doet de ander niets liever helpen met schoon inpakken van de kaas. In de evaluaties kunnen ze ook aangeven wat ze echt niet willen doen en wat ze juist heel leuk vinden om te doen en daar houden we dan ook rekening mee bij het indelen van de klussen. Alleen bij een enkele deelnemer met NAH wordt soms, zoals al eerder aangegeven, het werk gezien als onnozel tijdverdrijf tot hij weer terug kan naar zijn oude baan.

#### **Contact andere deelnemers**

Het contact met andere deelnemers werd over het algemeen positief beoordeeld. We zien hierin een duidelijke verbetering ten opzichte van vorig jaar. In de dagelijkse begeleiding en in de evaluatiegesprekken is er veel aandacht gegeven aan de bespreking van lastige situaties in de samenwerking. In deze gesprekken is geluisterd naar de ervaringen van alle betrokkenen. Hierdoor is het begrip voor elkaars werkhouding en psychisch welzijn gegroeid. Voor elke situatie zijn passende praktische oplossingen gevonden. Hierbij is de veiligheid en het welzijn van de deelnemers voorop gesteld.

#### **Effect van de dagbesteding**

Wij zien steeds duidelijker het effect van de plek en de begeleiding op de ontwikkeling van de deelnemers. De meeste deelnemers die hier beginnen hebben allereerst het vertrouwen in zichzelf voor een groot deel verloren. Door ze terug te geven hoe wij ze zien, groeien ze en bouwen ze langzaam ook weer het lef op dingen te proberen. Door het constante vertrouwen merk je dat ze ook meer veerkracht krijgen. Hierdoor zijn ze minder uit het veld geslagen als iets niet lukt, of minder snel, en wordt het langzaam en gewoonte om weer op te staan en nog een keer te proberen. Als wij zelf ons werkt omschrijven zeggen we ook altijd: onze taak is onze deelnemers vooral heel vertrouwen meegeven en onvoorwaardelijk weer nieuwe kansen blijven geven. Zodat ze zelf hun pad weer op durven.

## **6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

#### **Conclusies uit de evaluatiegesprekken**

Wat we houden is de menselijke benadering die we hanteren op de zorgboerderij. De deelnemer voorop te zetten met de beginvraag: wat wil jij en hoe kunnen wij je daarin van dienst zijn? Wat ook goed werkt is de ruimte die we hebben en geven om jezelf te zijn; als een deelnemer het nodig heeft om oordoppen op te doen tijdens de koffiepauze, omdat diegene er wel graag bij wil zitten maar niet tegen de stemmen kan: Doen!

Wat we kunnen verbeteren is de begeleiding van de deelnemers met NAH. We zitten nog steeds in het proces van leren. We komen nog steeds nieuwe vormen van NAH tegen, nieuwe combinaties van hersenschade, geheugenbeschadiging, karakterverandering, verandering in volwassenheid, manipulatief gedrag etc. Waar we bij GGZ zelden nog iets heel nieuws tegenkomen, is dat bij NAH anders. Dat maakt de doelgroep tegelijk ook heel leuk om te begeleiden, maar hierbij zullen we ook komend jaar dus veel gebruik maken van evaluatiegesprekken met ambulante begeleiders of regiebehandelaren om te leren van wat we zien en doen.

Zoals eerder genoemd gaan we dit jaar ook op zoek naar formulieren die gebruikt worden bij evaluaties en begeleidingsplannen bij andere zorgboerderijen, om inspiratie op te doen voor verbetering.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben dit jaar twee officiële inspraakmomenten gehouden. Het tweede moment werd uiteindelijk wat naar voren gehaald vanwege het bezoek van de wolf aan ons gebied en het een goede aanleiding gaf meteen het koffiemoment hiervoor te pakken. Wat echter beter past bij de deelnemers met NAH is als de onderwerpen over meerdere koffiemomenten verspreid worden. De ene dag het calamiteitenplan doornemen, de andere dag het hebben over hygiëne en de derde dag over of er nog behoefte is aan nieuwe laarzen, handschoenen etc. Het hele jaar hangt er een invulposter in de kantine waarop deelnemers hun onderwerpen kunnen noteren. Deelnemers kunnen op die manier ook anoniem iets opschrijven, hoewel tot nu toe niets op die manier ter tafel is gebracht in plaats van direct via ons bespreekbaar te maken. De bijeenkomst duurt maximaal een half uur. Voor sommige deelnemers is dit al lang genoeg. De meeste deelnemers vinden het makkelijk om iets te zeggen tijdens de bijeenkomst, anderen worden actief uitgenodigd om hun mening te geven, er is echter niemand die aangeeft de officiële koffiemomenten heel nuttig te vinden. De respons is goed, maar het moet niet te lang duren. De onderwerpen die door de deelnemers worden aangedragen worden vaak benoemd onder "kleine zaken". De grote onderwerpen komen vaak voort uit vragen van deelnemers gedurende het werk en als de zorgboer(in) merkt dat bij iedereen bepaalde onderwerpen spelen.

Het eerste koffiemoment was op 11 juni 2025. De onderwerpen die zijn besproken zijn:..... In het verslag staat de uitkomst van de bespreking. Het verslag is als bijlage toegevoegd.

Het tweede koffiemoment was op 21 november 2025. De onderwerpen die zijn besproken zijn: ..... In het verslag staat de uitkomst van de bespreking. Het verslag is als bijlage toegevoegd.

### Bijlagen

- koffietafel 11 juni 2024
- koffietafel 21 november 2024

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Met het toenemende aantal deelnemers met NAH wordt een algemeen koffietafelmoment meer symbolisch van aard. Voor de deelnemers met NAH gaan de bespreking vaak te snel en is de aanwezigheid van veel deelnemers te veel prikkels om ook nog te kunnen luisteren of meepraten. We proberen de koffietafelgesprekken daarom kort te houden. We hebben hier uit geleerd dat het waardevoller is de onderwerpen van de koffietafel over meerdere koffiemomenten uit te spreiden. Er wordt elke ochtend koffie gedronken om half elf. Die momenten worden nu ook gebruikt om af en toe een thema aan te snijden, zoals mondeling nog een keer de verzamelplaats en het noodplan te controleren bij de deelnemers, het thema "een vriend(in) zoeken" is een keer voorbij gekomen, net zoals het thema "schaamte over eerder weg gaan als je overprikkeld bent".

De poster is dit jaar ook gebruikt om de resultaten van de inspraakmomenten op te vermelden. Hierdoor kan gemakkelijk worden verwezen naar de gemaakte afspraken en acties. Er is een groot verschil in behoefte aan een actieve bijdrage tijdens de koffietafelmomenten. De gestructureerde aanpak en de huisregel dat we luisteren naar elkaar en elkaar laten uitspreken zorgen ervoor, dat wel iedereen aan bod komt en ervaring wordt opgedaan met 'vergaderingen', ook al houd je daar niet zo van. De kunst is om ze de bijeenkomsten niet onnodig lang te laten duren.

Een aantal punten komt telkens terug uit de inspraakmomenten: benodigde werkkleding, elkaars welzijn, schoonhouden van de kantine en materialen en de uitjes.

We blijven de invullijst in de kantine ophangen, ook als herinnering voor onszelf als we aan een onderwerp denken, of om deelnemers wakker te houden over waar we het over gehad hebben.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidsmeting is afgenomen tussen 17 december en 7 januari 2025. De methode die we gebruiken is de meting die we vanuit Landbouw en Zorg gefaciliteerd hebben gekregen. Van de 9 uitgedeelde lijsten zijn er uiteindelijk 9 terug gekomen. De meeste deelnemers vullen hem hier op locatie in en leveren hem dezelfde dag weer in. Sommige deelnemers nemen de lijst mee naar huis om hem daar met begeleiding in te vullen.

De onderwerpen die in de meting aan bod komen zijn:

- informatievoorziening
- begeleiding en begeleiders
- werk
- locatie / boerderij - deelnemers
- inspraak
- tips en tops

### Algemene resultaten

De zorgboerderij wordt gemiddeld met een 8,8 beoordeeld. Daar zijn we heel tevreden mee. De antwoorden zijn soms wat moeilijk te interpreteren omdat ze elkaar tegenspreken. Hoewel we elke dag beginnen met een lijstje op het bord met de dingen die gedaan kunnen worden en vervolgens aan de deelnemers vragen wat ze hiervan willen doen, zijn er toch drie mensen die aangeven niet zelf te kunnen beslissen wat ze willen doen. Dit kan betekenen dat ze eigenlijk iets heel anders willen doen maar het niet durven zeggen, dat ze het liefst iets willen doen wat ze nou eenmaal niet mogen (trekker rijden bijvoorbeeld voor de meeste), of dat ze toch het idee hebben dat ze niets mogen kiezen. Hier gaan we in de volgende bespreking op terug komen. De lijst wordt anoniem ingevuld, dus we weten niet wie wat heeft gezegd. We vermoeden wel dat met name de deelnemers met NAH niet altijd tevreden zijn met dat ze sommige dingen niet mogen omdat hun NAH daarbij in de weg zit: motoriek niet goed genoeg, geen gevaar kunnen inschatten, of omdat ze daar teveel 1 op 1 begeleiding voor nodig hebben en dat kunnen we niet onbeperkt bieden. Tegenstrijdig is ook dat een paar keer wordt gezegd dat "ze niet zijn vooruit gegaan dankzij de begeleiding", vervolgens de begeleiding beoordelen met een 8 en als tip voor ophogen van het cijfer zeggen: nog meer begeleiding.

### Tips

- andere diersoorten aanschaffen
- meer overlegmomenten
- (meer) op de shovel en trekker mogen rijden

### Tops

- begeleiding wordt met een 8,5 beoordeeld
- sfeer op de boerderij wordt zeer positief ervaren
- deelnemers voelen zich ook onderling prettig met elkaar

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen wordt de zorgboerderij positief beoordeeld. Dit horen we ook terug van de mensen om de deelnemers heen. De hoeveelheid individuele begeleiding blijft altijd een ding. Sommige deelnemers willen graag meer 1 op 1 begeleiding, maar we hebben niet de mankracht (en het budget) om daar veel meer in aan te bieden en aan de andere kant is het de vraag of het altijd wenselijk is. Het werk wordt over het algemeen als positief beoordeeld. In de winter willen sommige deelnemers wat meer binnenwerk doen, maar buitenwerk in de stallen hoort ook een beetje bij de melkveehouderij en het type zorgboerderij wat we willen zijn.

Verbeterpunten:

- We hebben besloten voortaan aan het begin van de werkdag eerst te vragen aan de deelnemers wat ze zouden willen doen die dag zonder eerst het lijstje met de beschikbare taken op te schrijven. We zijn benieuwd of daar dan andere wensen uitkomen en of we daar ook wat mee kunnen.

- Meer begeleiding. We snappen dat sommige deelnemers graag meer 1 op 1 tijd zouden willen met begeleiders. Die tijd hebben we doorgaans niet over. In de komende evaluatiegesprekken willen we uitvragen of de wens komt vanuit specifieke onderwerpen die ze zouden willen bespreken en die anders niet aan bod komen, of dat het simpelweg prettig voelt om dichtbij de begeleiders te zijn. Dat laatste klinkt mooi, maar onze visie is juist dat mensen weer moeten leren dat wat je gewend bent bij begeleiders en therapeuten te halen, je in het gewone leven voor een deel ook bij de mensen om je heen kan halen: een praatje, vragen over het leven bespreken, simpele praktische problemen, vragen als je taken niet snapt. Sommige deelnemers zijn geneigd om bij elke vraag naar de begeleider te lopen, terwijl andere deelnemers die al een tijd rondlopen deze ook prima kunnen beantwoorden.

# 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

## 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Wij dienen in de regel geen medicijnen toe op onze zorgboerderij. één deelnemer echter is met zijn medicijnname zeer aan tijden gebonden. Na een aantal maanden te zoeken met de juiste werktijden en hoe met de medicijnen om te gaan hebben we samen met de deelnemer en externe begeleiders het volgende besloten:

- Deelnemer begint iets later dan 9:00 zodat hij thuis eerst medicijnen kan innemen
- Deelnemer neemt 1 dosis medicijnen mee naar de zorgboerderij. Als alles correct gaat hoeft hij deze pas bij thuiskomst in te nemen, maar mocht de taxi om welk reden ook te laat komen om hem naar huis te brengen, dan kan de deelnemer in ieder geval op tijd de medicijnen innemen.
- de zorgboerderij is niet verantwoordelijk voor het innemen van de medicijnen. Daarom wordt de deelnemer vijf minuten voor tijd gebeld door een begeleider van de wooninstelling om hem te helpen herinneren aan het innemen van de medicijnen.

Sinds we dit protocol volgen gaat het heel goed met de deelnemer op de zorgboerderij, heeft hij geen absences meer gehad op de boerderij en voorkomen we dat hij te uitgeput naar huis gaat. Vanuit de zorgboerderij is het belangrijk dat alle betrokkenen duidelijkheid hebben over de rol van de zorgboerderij hierin, namelijk dat wij geen verantwoordelijkheid voor medicijngebruik kunnen en willen dragen.

## 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ook dit jaar zijn er geen ongevallen of andere incidenten te melden. Wel hebben we hier vooraf al aanpassingen voor gedaan. Met de komst van meer deelnemers met NAH worden we ook vaker geconfronteerd met mensen met instabieler evenwicht en trager reactievermogen. Dit in combinatie met dat deze deelnemers hier zelf niet altijd bewust van zijn, vraagt dat wij soms beslissingen moeten nemen die niet altijd overeenkomen met wat de deelnemer zou willen. Bijvoorbeeld dat sommige deelnemers niet zomaar tussen de pinken/puberkoeien kunnen werken, die bekend staan om hun baldadige gedrag. Dat niet iedere deelnemer op een ladder mag klimmen of zomaar mee kan helpen met het snijden van groenten voor de lunch in de vergaderruimte. Dit is lastig als de deelnemer hier zelf het goede niet van in ziet. Dan blijf je ook elke keer weer in dezelfde discussie terecht komen. Een protocol hiervoor ophangen, zoals vorig jaar geïnitieerd, heeft ook geen zin gehad, omdat ook die tekst niet overeenkomt met het zelfbeeld van de deelnemer: "daar staat dat ik moet kunnen autorijden, maar dat kan ik ook..". Het blijft een uitdaging om een balans te zoeken in het met respect benaderen van een deelnemer en autonomie geven aan de ene kant, en de veiligheid garanderen en onszelf niet een te grote last op de schouders halen aan de andere kant. Zeker als een deelnemer alleen maar met een boos gevoel en verward en machteloos achterblijft (dit komt zo'n deelnemer namelijk de hele dag tegen, niet alleen bij de zorgboerderij) en ook niet gaat begrijpen waarom, omdat hij een andere werkelijkheid ervaart, vraag je je soms af of dit de juiste manier is. Waarom mag iemand met NAH zijn neus niet stoten en op die manier leren en wij wel? Ook mensen zonder NAH doen soms domme, gevaarlijke dingen en leren daar dan van. Iemand met NAH mag dat bij voorbaat niet, omdat we bang zijn dat als het misgaat wij als schuldige worden aangewezen. Ieder mens wil zelf kunnen bepalen.....

Wat betreft medicijnen hebben we dit jaar een goede oplossing gevonden. Echter met hersenen is het altijd observeren of dingen veranderen, medicijnen nog voldoende werken, invloed van moeheid etc. Dus het blijft vragen om alertheid.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Evaluatie gesprekken met deelnemers, ronde 1, af te ronden voor 15 juli

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>Geplande uitvoerdatum:</b> | 26-06-2024   |
| <b>Geldt voor locatie(s):</b> | De Hooilanden (769)  |
| <b>Actie afgerond op:</b>     | 10-09-2024 (Afgerond)  |
| <b>Toelichting:</b>           | Heeft langer geduurd doordat niet iedereen aanwezig was of in de juiste status om op de geplande momenten de evaluaties af te nemen. |

#### Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

|                               |                       |
|-------------------------------|-----------------------|
| <b>Geplande uitvoerdatum:</b> | 30-06-2024            |
| <b>Geldt voor locatie(s):</b> | De Hooilanden (769)   |
| <b>Actie afgerond op:</b>     | 13-08-2024 (Afgerond) |
| <b>Toelichting:</b>           | we voldoen            |

#### EHBO trommels controleren en compleet maken

|                               |                       |
|-------------------------------|-----------------------|
| <b>Geplande uitvoerdatum:</b> | 23-07-2024            |
| <b>Geldt voor locatie(s):</b> | De Hooilanden (769)   |
| <b>Actie afgerond op:</b>     | 16-07-2024 (Afgerond) |
| <b>Toelichting:</b>           | check                 |

#### VOG aanvragen voor de Boer

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>Geplande uitvoerdatum:</b> | 20-08-2024                             |
| <b>Geldt voor locatie(s):</b> | De Hooilanden (769)                    |
| <b>Actie afgerond op:</b>     | 13-12-2024 (Afgerond)                  |
| <b>Toelichting:</b>           | laatste VOG aangevraagd op 13 december |

#### inschrijven congres NAH nov

|                               |                       |
|-------------------------------|-----------------------|
| <b>Geplande uitvoerdatum:</b> | 09-10-2024            |
| <b>Geldt voor locatie(s):</b> | De Hooilanden (769)   |
| <b>Actie afgerond op:</b>     | 17-12-2024 (Afgerond) |

**Toelichting:** ingeschreven voor congres op 22 januari 2025

#### **koffietafelmoment herfst**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 21-11-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** verslag is als bijlage toegevoegd aan jaarverslag

#### **Inhoud EHBO trommels controleren en compleet maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 12-11-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** staat er te vaak in

#### **Enquete uitdelen, laten invullen, resultaten samenvatten in jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 17-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** alles binnen

#### **Aanvragen zoonosekeurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 19-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** aangevraagd

#### **opstellen bedrijfsplan zorgboerderij**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 19-11-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** is onderdeel van groter bedrijfsplan geworden. Afgerond

#### **Actuele medicijn overzichten opvragen per deelnemer en archiveren**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 10-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Nog niet allemaal binnen



#### **EHBO trommels controleren en compleet maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 10-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** schaar was verdwenen

#### **controleren of hulpstoffen op juiste plekken staan**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 19-11-2024 (Afgerond)

#### **controleren lijst met gevaarlijke stoffen** gevaarlijke

**Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 10-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** was up to date

#### **inventarisatie behoefte aan gereedschap, werkhandschoenen, laarzen en overalls en zo nodig aanschaffen**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 10-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** nieuwe oorbeschermers gekocht

#### **Analyseren inzet van psychiater en Sociaal werker** personeel

**Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 10-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** dubbel

#### **Actualisatie medicijnoverzichten van elke deelnemer**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 10-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** dubbel

#### **RI&E doorlopen en zo nodig aanpassen**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**Actie afgerond op:** 10-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Blijven open gaten houden vanwege de nieuwe stal die paar jaar is uitgesteld. Volgend jaar moeten bepaalde zaken zijn opgelost. Er zijn ook acties die we niet gaan doen, zoals "niet tussen de koeien" omdat we dan het concept boerderij van zorgboerderij wel kunnen wegstrepen

#### Calamiteitenoefening uitvoeren

**Geplande uitvoerdatum:** 20-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 10-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** laatste keer herhaald in december. We bespreken door met vragen "waar is de verzamelplek", "wat doe je als je brand ziet", "wat doe je als iemand een ongeluk krijgt"?

#### Controle blusapparatuur en indien nodig signaal afgeven dat keuring vereist is

**Geplande uitvoerdatum:** 18-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 16-07-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** wordt automatisch geregeld vanuit Unive, komt jaarlijks iemand lang om alle brandblussers te controleren. Hebben dit jaar ook een scope10 keuring gehad; een controle van alle stoppenkasten.

#### Koffietafelgesprek zomer

**Geplande uitvoerdatum:** 11-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 11-06-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** afgerond, verslag toegevoegd aan jaarverslag

#### controleren aanwezigheid contracten in kader van AVG

**Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 17-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** gedaan

#### zomeruitje organiseren (mei/juni)

**Geplande uitvoerdatum:** 11-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 17-07-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** zomeruitje wordt te moeilijk vanwege doelgroep. Is veranderd in BBQ

#### Met deelnemers mondeling de veiligheidsvoorschriften voor gebruik grote voertuigen door te nemen aan het begin van het nieuwe weideseizoen.

**Geplande uitvoerdatum:** 21-05-2024

**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 04-06-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** weideseizoen was laat

#### evaluatie epileptie

**Geplande uitvoerdatum:** 14-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 17-09-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Nieuwe werkvorm heeft super gewerkt. De werktijden van deelnemer zijn beter aangepast aan medicijninname en biologische klok waardoor we geen absences op het erf meer hebben meegemaakt.

#### opruim schema kantine updaten en kortsluiten met deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 17-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 15-10-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** dubbelop

#### inventarisatie behoefte aan gereedschap, werkhandschoenen, laarzen en overalls en zo nodig aanschaffen materiaal

**Geplande uitvoerdatum:** 16-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 16-04-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** dubbelop

#### schoonmaakprotocol kantine

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 20-03-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** gemaakt en gesneuveld. Het heeft niets te maken met achtergrond of doelgroep, maar er zijn er maar 3 van de 12 die zich houden aan het protocol.

#### vanuit RI&E: informeren naar siliconenslangen ipv rubberslangen in melkstal

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 19-03-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** siliconenslangen zijn te duur, weegt niet op tegen melkprijs met onze kleine hoeveelheid melk

#### aanvullen veiligheidsassecouires; kappes, brillen etc materiaal

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**Actie afgerond op:** 12-03-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Nieuwe overallen besteld

**indicaties nalopen en doorgeven welke verlengd moeten worden in de komende 3 maanden**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 14-05-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Taak van Lodewijk Pool, doet hij maandelijks met de declaraties via Zilliz

**contact onderhouden met WMO-consulenten gemeente Wageningen, Ede en Veenendaal.** gemeente contact

**Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 17-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** meerdere malen contact gehad. Aan het einde van het jaar veel met gemeente Ede over onderaannemerschap en annulerend gesprek over gang van zaken bij plaatsing van deelnemers. Wageningen ging afgelopen jaar soepel, wellicht dat zij komend jaar veranderingen gaan doorvoeren en we daar meer contact mee zullen hebben. Veenendaal hebben we niet aanbesteed en dus ook geen contact mee.

**EHBO trommels controleren en compleet maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 13-02-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond en met name pleisters en tape toegevoegd. Deze trommel wordt ook gebruikt door tuinderij en werklui op de boerderij zelf.

**contact onderhouden met begeleiders van Sisa, Interaktcontour, Professionals in NAH en Propersona. minimaal 1 keer per jaar een persoonlijke terugkoppeling per deelnemer.**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 17-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** we hebben gedurende het jaar makkelijk telefonisch en soms in werkelijke setting contact gehad met diverse begeleiders. Dit bevalt goed.

**BHV herhaling Lodewijk**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 15-01-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Reeds alweer herhaald op 7 januari 2025

**waarschuwbord stier en opstellen protocol voor deelnemers over omgang met stier en wat te doen bij ontsnapping**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 16-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Protocol is opgesteld en toegevoegd aan werkbeschrijving onder hoofdstuk 5 machines en werktuigen, aangezien het hierbij ook gaat over werk en veiligheid.

**opzetten protocol voor hoe om te gaan met deelnemers die een relatie aangaan ook buiten de zorgboerderij, zowel vriendschappelijk als intiem.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 17-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is afgerond, en bijgesloten bij werkbeschrijving onder 5.2.4.

**BHV herhaling Floor**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 17-09-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** deze staat er dubbel in

**doornemen risico's uit RI&E met deelnemers tijdens koffiemoment in voorjaar**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 05-03-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** vooral over stier gesproken, niet te grote scheppen nemen en kleding hygiene

**Sinterklaas en/of Kerstbijeenkomst organiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 23-01-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** gedaan, is een nieuwjaarsbijeenkomst geworden; deelnemers hebben een jas gekregen met logo van zorgboerderij

**Indicaties nakijken doorgeven welke verlengd moeten worden**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 17-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** houdt Lodewijk Pool regelmatig bij via Zilliz

**protocol shovel rijden en trekker rijden**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-01-2024

**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 21-05-2024 (Afgerond)

#### intervisie voorjaar

**Geplande uitvoerdatum:** 17-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 22-05-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is afgerond met toenmalige zorgboerderij Oordhoeve.

#### laarzen uitzoeken en markeren

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 17-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** is in december weer herhaald en daarvoor 2 paar aangeschaft

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 13-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 02-02-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** was maar kleine verandering

**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 12-01-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Leuke reactie op gekregen

#### uitschrijven nieuwe intake procedure en toevoegen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 09-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 10-01-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is ingevoerd. Nieuwe intakeprocedure heeft vruchten afgeworpen in zoverre dat we dit jaar geen ja hebben gezegd tegen deelnemers die we eigenlijk niet kunnen bieden wat ze nodig hebben.

**Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 01-01-2024 (Afgerond)

**Toelichting:** bij ons is dwang niet van toepassing

#### **Inspraakmoment deelnemers winter: onderhouds- en schoonmaakklussen, stalhygiene**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-12-2023  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 01-01-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zie rapportage hiervan in vorig jaarverslag

#### **Controle aanwezigheid en administratie gevaarlijke stoffen**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2023  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 08-01-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zijn maar weinig aanwezig en zit nagenoeg geen wisseling in

#### **Actualisatie BHV Floor de Kanter**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2023  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 01-01-2024 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** voldaan, reeds in eind 2024 al weer herhaald

#### **Analyseren inzet van psychiater en Sociaal werker personeel**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2023  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 01-01-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** twee goede gesprekken geweest, tot ieders tevredenheid gaan we op zelfde voet door

#### **vanuit RI&E: Informeren naar mogelijkheden en kosten spatschermen in melkstal**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-11-2023  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 02-01-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Hebben twee Tresplaplaten geïnstalleerd aan begin van melkstal

#### **Koffietafelgesprek winter**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-11-2023  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 01-01-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** dit is een dubbeling in activiteiten

**Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 01-01-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** geen verandering nodig

**Indicaties nagaan en doorgeven welke vernieuwd moeten worden**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-06-2023  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 02-01-2024 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** gedaan, wordt nu door Lodewijk Pool bijgehouden

**veiligheidsassessories inventariseren en zo nodig aanschaffen**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-04-2023  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 02-01-2024 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** gedaan; extra gehoorbeschermers aangeschaft

**vanuit RI&E: veiligheidslaarzen controleren deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-04-2023  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 02-01-2024 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** gedaan, in december herhaald

**opstellen bedrijfsplan zorgboerderij**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2023  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 02-01-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is in 2024 afgerond door Dhr Kranenburg als onderdeel van een bedrijfsplan voor de gehele boerderij

**samenwerking opzoeken met stichtingen die zich inzetten voor mensen met eetstoornissen**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2023  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 02-01-2024 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** niet meer van toepassing; zijn overgegaan op NAH

**Overleg met psychiater uit eigen netwerk voor opzet plan andere inzet zorgboerderij**



**Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2023  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 01-01-2024 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** Niet meer van toepassing

#### **contact gemeente problematiek verzwarende deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2023  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 01-01-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Geslaagd, zijn nu over naar onderaannemerschap. Is niet ideale oplossing, hebben liever direct contact en daarvoor direct contract, maar dit was voor nu de beste oplossing

#### **kennisuitbreiding over genderverschillen en terugkoppelen met groep**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2023  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** 08-01-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** gedaan, kwam niet veel respons op

## **8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

#### **ophangen invulijst koffietafelmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

#### **vanuit RI&E: informeren naar siliconenslangen ipv rubberslangen in melkstal**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

#### **opstellen begeleidingsplannen met iedereen die hier al langer dan 1 jaar is**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

#### **doornemen risico's uit RI&E met deelnemers tijdens koffiemoment in voorjaar**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**Indicaties nakijken doorgeven welke verlengd moeten worden**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**aanvullen veiligheidsassecouires; kapjes, brillen etc** materiaal

**Geplande uitvoerdatum:** 11-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**Actuele medicijn overzichten opvragen per deelnemer en archiveren**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**indicaties nalopen en doorgeven welke verlengd moeten worden in de komende 3 maanden**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**Met deelnemers mondeling de veiligheidsvoorschriften voor gebruik grote voertuigen door te nemen aan het begin van het nieuwe weideseizoen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**Controle blusapparatuur en indien nodig signaal afgeven dat keuring vereist is**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**intervisie voorjaar**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**Koffietafelgesprek zomer**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**zomerBBQ organiseren (juni/juli)**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**Calamiteitenoefening uitvoeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**VOG aanvragen boerin; indien aanbesteden mag hij maar half jaar geldig zijn**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**Bordje weer ophangen voor "pas op stier" aan hek weiland**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**laarzen uitzoeken en markeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**contact onderhouden met begeleiders van Sisa, Interaktcontour, Professionals in NAH en Propersona. minimaal 1 keer per jaar een persoonlijke terugkoppeling per deelnemer.**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-07-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**VOG aanvragen voor de Boer**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-07-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**Evaluatie gesprekken met deelnemers, ook bespreken last van sloop / verbouwing**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-08-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

#### evalueren verbouwing deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 28-08-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

#### evaluatie verbouwing

**Geplande uitvoerdatum:** 28-08-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

#### Verzamelen van voorbeeldlijsten voor invullen van evaluaties, begeleidingsplannen etc. Met als doel onze eigen lijsten te verbeteren.

**Geplande uitvoerdatum:** 17-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

#### BHV herhaling Floor

**Geplande uitvoerdatum:** 23-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

#### intervisie regelen najaar

**Geplande uitvoerdatum:** 21-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

#### contact onderhouden met WMO-consulenten gemeente Wageningen, Ede en Veenendaal. [gemeente](#) [contact](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 18-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

#### koffietafelmoment herfst

**Geplande uitvoerdatum:** 18-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

#### indicaties nalopen

**Geplande uitvoerdatum:** 19-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**RI&E doorlopen en zo nodig aanpassen**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**inventarisatie behoefte aan gereedschap, werkhandschoenen, laarzen en overalls en zo nodig aanschaffen**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**controleren lijst met gevaarlijke stoffen** gevaarlijke

**Geplande uitvoerdatum:** 09-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**EHBO trommels controleren en compleet maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**Tevredenheidsenquête uitdelen, laten invullen, resultaten samenvatten in jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**RI&E doorlopen en indien nodig aanpassen**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**Sinterklaas en/of Kerstbijeenkomst organiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**EHBO trommels controleren en compleet maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**controleren aanwezigheid contracten in kader van AVG**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**Aanvragen zoonosekeurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**calamiteitenoefening doornemen**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)

**RI&E doorlopen en indien nodig aanpassen**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-11-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**BHV herhaling Lodewijk**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2025 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Hooilanden (769)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 35 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst wordt elk jaar wat overzichtelijker. De acties en de timing ervan voorspelbaarder. Echter wat niet prettig werkt is de inplanting op de dag nauwkeurig en het signaal wat je daarmee krijgt. Als we in december invullen dat we op 17 juni een evaluatie gaan houden, komt dat vaak maar zelden met de werkelijkheid overeen. Ik kan niet in januari zeggen welke dag precies ik een evaluatie ga doen, simpelweg omdat niet iedere deelnemer op dezelfde dag is begonnen en een evaluatie nodig heeft, het door werk op dat moment of aanwezigheid van de deelnemers uitgesteld wordt, of andere zaken die dan eerder nodig zijn, het beter blijkt te zijn dat een week later te doen, twee weken later te doen etc. Dat wordt t.z.t. in de weekplanning opgenomen. De actielijst werkt als een goede reminder, maar de opzet en werking van de actielijst sluit niet ideaal aan bij onze eigen werkwijze. Wij werken daarnaast zelf met een schriftelijke agenda en vergaderen elke maandag over de punten voor die week. Daar komt het digitale alarmeringssysteem dwars doorheen. We plannen de actie in, als we dit al niet zelf gedaan hadden, maar dat kan wel een andere dag zijn dan in het systeem staat. Als er iets bijzonders is bij een actie, bespreken en evalueren we dat meteen. Om het dan ook nog direct in het jaarverslag te zetten, voelt als extra administratieplicht die aan de praktijk niet zoveel toevoegt. Het handige aan het actielijststelsel zijn vooral de terugkerende acties waar je vanuit de praktijk niet zo snel een signaal van krijgt, zoals: de calamiteitenoefening, nakijken EHBOdoos, nakijken gevaarlijke stoffen, etc

We hebben dit jaar de actielijst in ieder geval proberen op te schonen. De dubbelingen er nog meer uit te halen en de omschrijvingen iets meer aansluitend bij de praktijk. We hebben ons dit jaar wederom voorgenomen iets vaker na de actie ook het jaarverslag in te vullen, maar hier een actie van maken is dus vrij zinloos omdat ik er geen datum aan kan koppelen.

# 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

## 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Over vijf jaar willen de oude koeienstallen vernieuwd hebben en een nieuw poortgebouw gerealiseerd hebben met daarin ruimte voor de nieuwe kantine, winkel, kantoor en verwerkingsruimte. Daarnaast is dan de verplichte vier jaar van de extensiveringsregeling voorbij en maken we, gebaseerd op het landelijke beleid en de melkprijs, de beslissing om verder te melken of over te gaan op vleesvee. De zorgboerderij zal ook dan nog bestaan, wellicht nog meer gespecialiseerd in het werken met deelnemers met NAH. De omvang van de zorgboerderij zal hetzelfde zijn, zodat deze past naast de overige werkzaamheden.

De nieuwe winkel en de verwerkingsruimte hebben de community om de boerderij heen doen groeien en nog meer activiteiten voor de zorgboerderij gecreëerd.

## 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

### Voor het komende jaar hebben we de volgende doelstellingen

- De vernieuwing van de koeienstallen "De Oude Stal" en "De Luifelstal" voor eind november 2025
- De zorgboerderij houden op dezelfde grootte als nu wat betreft het aantal deelnemers (max 12 deelnemers) en dezelfde verhouding van GGZ en NAH, namelijk 50/50.
- De vergaderlocatie iets minder druk bezetten, 2 a 3 keer in de week

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

### Per doelstelling hebben we het volgende plan van aanpak:

- **De vernieuwing van de koeienstallen "De Oude Stal" en "De Luifelstal"**: In mei/juni gaan we beginnen met de sloop van de oude stallen en in augustus beginnen we met de bouw van nieuwe stallen. In november moet dan het dak van de nieuwe stal erop zitten. Hiervoor werken we samen met bekende aannemers die ook bekend zijn met de deelnemers van onze zorgboerderij. Belangrijk is dat de deelnemers hier zo min mogelijk last van gaan ondervinden. In augustus zullen we daarom beginnen met vaker de tijd nemen om tijdens de koffie het onderwerp "evaluatie verbouwing" te bespreken.

- **De zorgboerderij houden op dezelfde grootte als nu wat betreft het aantal deelnemers (max 12 deelnemers) en dezelfde verhouding van GGZ en NAH, namelijk 50/50.**: We merken dat ook zonder direct contract met de gemeente Ede de aantrekkingskracht van de zorgboerderij blijft. Wel is het belangrijk minimaal twee keer per jaar contact te houden met de verantwoordelijke ambtenaren van WMO afdelingen en andere zorgboerderijen in ons netwerk via vergaderingen en telefoon om onze specialisatie in NAH bekend te houden. We willen niet uitbreiden met het aantal deelnemers zodat we ook geen medewerkers in dienst hoeven te nemen. We hebben met de gemeente Ede afgesproken dat we gedurende het jaar contact houden om te kijken of het ook voor de gemeente wellicht aantrekkelijk is toch een soort directe verbinding aan te gaan vanwege onze specialisatie in NAH.



- **De vergaderlocatie iets minder druk bezetten, 2 a 3 keer in de week:** De vergaderlocatie willen we dit jaar minder bezetten zodat de hogere werkdruk door de verbouwing wordt gecompenseerd door minder werkdruk in de vergaderlocatie. Dit is een kwestie van blokkeren in de agenda en nee zeggen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

# Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |   |
|------------|---|
| <b>6.3</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• koffietafel 11 juni 2024</li><li>• koffietafel 21 november 2024</li></ul> |
|------------|---|