

# Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

## Het Derde Erf

Het Derde Erf

Locatienummer: 773



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	8
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	10
6 Terugkoppeling van deelnemers	11
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	11
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	11
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	12
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	12
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	13

7 Meldingen en incidenten	14
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	14
7.2 Medicatie	14
7.3 Agressie	14
7.4 Ongewenste intimiteiten	14
7.5 Strafbare handelingen	14
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	15
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	16
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	20
9 Doelstellingen	21
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	21
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	21
9.3 Plan van aanpak	21
Overzicht van bijlagen	22

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Het Derde Erf

Registratienummer: 773

Birkstraat 125, 3768 HE Soest

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 58788786

Website: <http://www.hetderdeerf.nl>

### Locatiegegevens

Het Derde Erf

Registratienummer: 773

Birkstraat 125, 3768 HE Soest

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Utrechtse zorgboerderijen

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

In herinnering Joop Wantenaar

deze foto is uit 2013



Afbeelding 1

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het jaar 2023 was een bewogen jaar voor Het Derde Erf. Eind augustus hebben we afscheid moeten nemen van Joop Wantenaar, de grondlegger van het biologische paradijs Het Derde Erf. Strijdbaar en geestig tot het einde, in de leeftijd van 60 jaar heeft Joop de ongelijke strijd met zijn ziekte verloren. Dit heeft veel impact op zijn familie, de zorgdeelnemers en andere betrokkenen.

Naast het in bedrijf houden van de biologisch dynamische veehouderij met hulp van familie en vele vrijwillige handen die in deze tijd te hulp schoten is ook alles er aan gedaan om goede zorg aan de deelnemers te kunnen leveren. Tijdens deze periode op een enkele week gesloten zijn na, heeft zorgboerin Corine er voor gezorgd dat de zorg door kon gaan. Juist in deze verdrietige, moeilijke periode was er de nodige aandacht voor de deelnemers.

De vaste kern van deelnemers is blijven komen en de activiteiten op de boerderij en in de groentetuin konden 'gewoon' doorgaan.

De zorgboerin runt nu samen met de zoon de veehouderij. Voor de zorg blijft de zorgboerin verantwoordelijk.

Drie dagen per week komen 5 deelnemers bij het derde erf voor dagbesteding. Dit aantal is al jaren stabiel.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Wat betreft de zorg zijn er geen noemenswaardige ontwikkelingen te noemen en is de situatie stabiel gebleven ten opzichte van eerdere jaren. Deelnemers komen met een PGB, onderaannemerschap (WLZ) en via coöperatie Boer en Zorg (Wmo).

#### Het kwaliteitsproces

In aanloop naar de 3 jaarlijkse audit is de werkbeschrijving geactualiseerd, de audit vond plaats op 6 juni, in het bijzijn van Joop en Corine. Een audit is altijd een mooie manier om te kunnen laten zien hoe je nu echt met de zorg en deelnemers omgaat op de eigen locatie. Het leveren van goede zorg is altijd het aspect wat bij het Derde Erf voorop staat. Zijn deelnemers tevreden met de dagbesteding voelen ze zich veilig en gezien, daar draait het om. Alle andere bijkomende zaken zijn in onze ogen minder belangrijk maar we beseffen dat er een minimum is waar we aan moeten voldoen. Het spanningsveld tussen het leveren van goede zorg en de minimale vereisten is een mooi onderwerp van discussie om tijdens een audit verder te belichten en uit te kunnen leggen waarom we de dingen doen zoals we ze doen.

Met enkele aanpassingen ten aanzien van dossiervorming (intake formulier en persoonlijk RI&E) is het keurmerk met 3 jaar verlengd.

#### Onderhouden netwerk

Ouders en verzorgers van deelnemers komen regelmatig op de boerderij en daarmee wordt het contact onderhouden. In oktober heeft Boer en Zorg (CBZ) Het Derde Erf bezocht. Omdat er nog maar één deelnemer via CBZ voor dagbesteding komt is het contact met CBZ nog maar minimaal geweest.

Gezien de omstandigheden van afgelopen jaar is er minder contact geweest met de Utrechtse zorgboeren en deelname aan intervisies waren niet mogelijk. Een delegatie vanuit de Utrechtse zorgboeren is in het najaar op bezoek geweest. De zorgboerin is bij de nieuwjaarsborrel van de Utrechtse zorgboeren aanwezig geweest. De federatie was daarbij ook aanwezig.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Zoals beschreven is afgelopen jaar van grote invloed op ons allen geweest. Wat is het dan mooi om te ervaren dat er zoveel mensen om ons heen staan. Hand en span diensten verlenen en op allerlei manieren hulp bieden zodat niet alleen de melkveehouderij door kan gaan maar ook de goede zorg aan deelnemers niet in gevaar komt. Deze steun is hartverwarmend.

In het vorige verslag is in de algemene conclusie benoemd: Dat de deelnemers zich goed voelen op het Derde Erf en aan het eind van de dag met een goed gevoel naar huis gaan blijft het na te streven doel. Dit doel is wat ons betreft nog steeds actueel.

Wat betreft het kwaliteitsproces zijn we positief gestemd. De audit biedt de mogelijkheid om te laten zien wat voor ons goede zorg is. We sluiten ons aan bij wat er in het auditverslag is omschreven: *De genoemde constructieve houding met duidelijke wil om steeds te verbeteren, met de deelnemer steeds centraal gesteld, is sterk aanwezig. Zorgboerin Corine en zorgboer Joop kijken daarbij kritisch naar zichzelf.*

Het contact met het netwerk is op een aantal fronten wat minder geweest, wel is het contact met het netwerk rondom deelnemers goed onderhouden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Eind 2023 zijn 4 deelnemers actief bij het derde erf, 1 deelnemer is uitgestroomd vanwege persoonlijke situatie thuis, 1 deelnemer is gestopt met dagbesteding, deze deelnemer was daarvoor al minder aanwezig.

Er is 1 deelnemer met een verstandelijke beperking, 2 deelnemers die in de categorie psychosociaal vallen en 1 deelnemers met een niet aangeboren hersenletsel. In januari 2024 start een nieuwe deelnemer zodat het aantal weer op 5 deelnemers ligt.

Deelnemers komen met een PGB (2), WLZ (1) en met een 1 (2) WMO indicatie, de laatste via de Coöperatie Boer & Zorg. Het derde erf biedt 3 dagen per week dagbesteding in groepsvorm. Door het kleine aantal deelnemers die we plaatsen kunnen we de deelnemers indien nodig, veel aandacht bieden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het aantal deelnemers blijft al jaren stabiel en past ook bij ons zorgaanbod. We hebben afgelopen jaar niet gestreefd naar meer deelnemers, van actieve werving is eigenlijk nooit sprake geweest. Helemaal passend bij het natuurlijke proces dat wij volgen dienen nieuwe deelnemers zich als het ware vanzelf aan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Zorgboerin heeft in juni de BHV herhaling gevolgd en met goed gevolg afgelegd. Door omstandigheden was er weinig ruimte voor nieuwe trainingen en cursussen.

Veranderingen in de wetgeving en andere ontwikkelingen worden gevolgd via nieuwsbrieven (kwaliteit en arbo), onder ander van de Federatie Landbouw en Zorg en de Coöperatie Boer en Zorg. Ook spelen ouders en familieleden (uit het netwerk van deelnemers) een rol bij het verkrijgen van informatie over de deelnemer en de wijze van omgang. Via de externe kwaliteitsadviseur wordt de zorgboerin van de relevante ontwikkelingen op de hoogte gehouden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Het komende jaar wordt in ieder geval deelgenomen aan de BHV herhaling training. Daarnaast wordt deelname aan de Utrechtse zorgboeren en intervisies weer opgepakt. Ook wordt de online training van CBZ (veilige zorg) gevolgd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Alleen de noodzakelijke opleidingen zijn gevolgd. Er is op dit moment voldoende kennis en vaardigheid aanwezig om de deelnemers goed te begeleiden, indien nodig gaan we ten rade bij collega zorgboeren en het netwerk van de deelnemers. We houden rekening bij het selecteren van het aantal deelnemers met de zorgzwaarte. Deelnemers die een zwaardere indicatie hebben kunnen wij niet de benodigde begeleiding bieden, daar zijn we ons van bewust.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Jaarlijks vindt een officiële evaluatie plaats met de deelnemer en eventueel met ouders/verzorgers daarbij. De zorgboerin doet de evaluaties en maakt hiervan verslag voor in het dossier. Met 4 deelnemers is geëvalueerd. Met de deelnemers die in 2023 zijn uitgestroomd heeft met één van de deelnemers wel een afsluitend gesprek plaatsgevonden.

Uit de evaluaties komt naar voren dat voor de deelnemers het omgaan met de ziekte en het overlijden van Joop veel indruk heeft gemaakt. Het is wennen aan de nieuwe vorm op de boerderij. Met de deelnemers is gesproken over de activiteiten die ze doen, of ze daar tevreden over zijn en of ze nieuwe activiteiten willen doen of nieuwe dingen willen leren. Wat deelnemers aangeven is verschillend, waar de ene deelnemer duidelijk een nieuw leerdoel weet aan te geven: ik wil leren beter mijn grenzen aan te geven, is voor een andere deelnemer het behouden van de huidige situatie belangrijk. Ze komen allemaal graag naar de boerderij voor dagbesteding. Een aantal deelnemers geeft aan dat ze nieuwe activiteiten aan hun dagelijks bezigheden willen toevoegen, zoals: fotograferen, met bloemen bezig zijn, mest uitrijden op de tuin met kruiwagen. Ook zijn dieren als een ezel en varkens gewenst. Aan sommige wensen kunnen we tegemoet komen, als dat niet kan bespreken we dat met de deelnemer. Het uitwisselen van wensen en nieuwe dingen leren gebeurt overigens niet alleen tijdens een evaluatiemoment maar vindt gedurende het gehele jaar plaats.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluaties leveren geen verrassende nieuwe informatie op. Omdat de groep deelnemers klein is en al jaren bij het Derde Erf komt kan goed ingeschat worden wat de wensen zijn. Er is dagelijks voldoende tijd om met elke deelnemer de dag door te spreken en ook tussentijds is er veelvuldig contact. De lijntjes zijn kort om met elkaar dit soort dingen te bespreken, dit geldt ook voor de ouders/verzorgers waarmee ook buiten de evaluaties regelmatig contact is.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten zijn met recht keukentafelgesprekken te noemen, veel onderwerpen komen in de pauzes al ter sprake. Dit jaar zijn er veel momenten geweest waarop met deelnemers van gedachte is gewisseld over uiteenlopende onderwerpen. Over de ziekte van Joop en zijn overlijden en wat het met eenieder doet is vaak gesproken. Ook kwamen onderwerpen aan de orde als activiteiten op het erf, invulling van vakanties, zomer en kerstlunch organiseren. Toen aan het einde van het jaar de zorgboerin twijfelde over het houden van de kerstlunch dacht één van de deelnemers mee en stelde voor om het eventueel naar januari te verschuiven.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Inspraak is een groot woord voor de kleine groep deelnemers. Toch streven we ernaar dat ieder zich gehoord voelt en zijn of haar wensen kenbaar kan maken. Dat is een stukje maatwerk dat zich in de loop van de tijd heeft ontwikkeld. De ene deelnemer is mondig genoeg om het zelf te vertellen, bij de andere moet je het vraag gestuurd stimuleren om te horen wat de deelnemer wil.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Sinds 2022 heeft het Derde Erf een eigen manier van tevredenheid meten gehanteerd. Met behulp van het zogenaamde spinneweb/wiel met 8 van de 9 kernwaarden meegenomen in de gesprekken. Gevraagd is welke kernwaarden herkenbaar zijn en welke score hieraan gegeven kan worden. Dit opende ook het gesprek met de deelnemer om het over tevredenheid te hebben.

Met 4 deelnemers is het spinnewiel samen ingevuld, dit leverde stof tot gesprek op. Ook hiervan zijn de uitkomsten niet verrassend. De meeste kernwaarden scoren hoog. Minder hoog scoort 'we eten samen gezond' wat ook weer logisch is omdat alleen tijdens de lunch samen eten wordt waarbij iedereen zijn eigen lunchpakket meebrengt. Het is op de boerderij net zoals in het gewone leven werd wat wisselender ingevuld. Wat logisch is omdat de vergelijking net het gewone leven voor iedere deelnemer anders is. Een van de deelnemers vulde het onderdeel nog aan met *Ik voel me hier thuis*.

Uit de evaluatiegesprekken kwam naar voren dat de deelnemers graag neer het derde erf komen en tevreden zijn over de manier waarop ze begeleid worden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Met een kleine groep vaste deelnemers geeft de jaarlijkse vragenlijst weinig verrassende resultaten, het gesprek aangaan met de deelnemers aan de hand van het spinnenweb biedt meer inzicht in de tevredenheid van de deelnemer.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 2023 hebben zich geen incidenten of ongevallen voorgedaan.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### check overzicht medicatiegebruik deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2024  
**Actie afgerond op:** 22-12-2023 (Afgerond)

#### check overzicht medicatiegebruik deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2024  
**Actie afgerond op:** 22-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** check is uitgevoerd

#### zoonose check

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2024  
**Actie afgerond op:** 13-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** de zoonose check vind jaarlijks plaats, omdat er geen schapen/geiten zijn is het geen verplichting vanuit Kwaliteit laat je zien

#### In de deelnemer dossiers is geen persoonlijke RI&E aanwezig; stel deze alsnog voor de aanwezige zes deelnemers op en vanaf heden eveneens voor toekomstige deelnemers.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2024  
**Actie afgerond op:** 22-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Persoonlijk RIE is ingevuld en in dossier aanwezig

#### oefening calamiteitenplan

**Geplande uitvoerdatum:** 07-09-2023  
**Actie afgerond op:** 22-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** deelnemers zijn op de hoogte van de route en waar te verzamelen

#### Inspraak: 4 keukentafelgesprekken (maart, juni, september, december)

**Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2023  
**Actie afgerond op:** 22-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** inspraak/keukentafelgesprekken zijn gehouden

**controle ehbo/brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-07-2023  
**Actie afgerond op:** 01-06-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** controle is uitgevoerd

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 19-07-2023  
**Actie afgerond op:** 18-07-2023 (Afgerond)

**Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023  
**Actie afgerond op:** 14-07-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** geen gevolgen vanwege nieuwe norm

**Gelet op de toegang tot de werkbeschrijving: formaliseer aantoonbaar geheimhoudingsplicht voor Leonne van Outvorst.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-06-2023  
**Actie afgerond op:** 18-06-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** geheimhouding is ondertekend, 18 juni gemaïld aan auditor. Origineel bevindt zich in dossierkast van het derde erf.

**Voeg aan de werkbeschrijving onder 6.5.1. de algemene overeenkomsten met samenwerkingspartners toe (met name Amerpoort en Boer en Zorg).**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-06-2023  
**Actie afgerond op:** 14-07-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** 2 overeenkomsten (Amerpoort en CBZ) zijn in de bijlagen onder 6.5.1. toegevoegd

**Maak beschrijving van het professioneel netwerk in de werkbeschrijving (4.2.1.) volledig.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-06-2023  
**Actie afgerond op:** 14-07-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** beschrijving is aangepast in 4.2.1.

**Licht in de werkbeschrijving bij 4.6.2. de toepassing van het 'Tevredenheidswiel met kernwaarden' nader toe.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-06-2023

**Actie afgerond op:** 14-07-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** beschrijving in 4.6.2. en voorbeeld is in de bijlage toegevoegd

**Borg dat vanaf heden bij nieuwe deelnemers consequent een intakeformulier zal worden ingevuld.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-06-2023  
**Actie afgerond op:** 14-07-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Omdat derde erf met een papieren dossier werkt is een groen mapje samengesteld waarin checklist van in te vullen formulieren (intake, overeenkomst en RIE client) en mee te geven formulieren (zoals info over klachten en vertrouwenspersoon). Blanco in te vullen formulieren zijn ook in mapje te vinden.

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 02-06-2023  
**Actie afgerond op:** 18-06-2023 (Afgerond)

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 06-06-2023, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

[Praktijktoets](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 06-06-2023  
**Actie afgerond op:** 11-06-2023 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 09-06-2023  
**Actie afgerond op:** 07-06-2023 (Afgerond)

**actualisatie bhv april 2023**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2024  
**Actie afgerond op:** 31-05-2023 (Afgerond)

**actualisatie bhv april 2023**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023  
**Actie afgerond op:** 31-05-2023 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023  
**Actie afgerond op:** 26-02-2023 (Afgerond)

**check overzicht medicatiegebruik deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023  
**Actie afgerond op:** 19-02-2023 (Afgerond)

**zoonose check**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2023  
**Actie afgerond op:** 03-02-2023 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 08-02-2023  
**Actie afgerond op:** 15-02-2023 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 19-01-2023  
**Actie afgerond op:** 18-01-2023 (Afgerond)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**controle ehbo/brandblussers check in hele bedrijf of er voldoende brandblussers zijn/op de juiste plaats**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2024

**oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2024

**Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024

**Inspraak: 2 keukentafelgesprekken ( juni, december)**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2024

**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 19-01-2026

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 19-03-2026

**Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Toelichting:** check in werkbeschrijving is uitgevoerd

**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Noodzakelijke acties zijn beschreven en uitgevoerd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Op dit moment is het net realistisch om 5 jaar verder te kijken en beperken we ons tot een vooruitblik voor het komende jaar.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Gezien de gebeurtenissen van afgelopen jaar heeft op dit moment de voortgang van de veehouderij en de zorg prioriteit gehad. Dat neemt niet weg dat we nadenken over het voortzetten van Het Derde Erf. Dat vergt tijd en energie en gaat stap voor stap. We verwachten over een half jaar voor onszelf meer duidelijkheid te hebben gecreëerd.

Het is op dit moment dus te prematuur om in dit jaarverslag iets over doelstellingen op te schrijven.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Gezien voorgaande beschrijving kan er geen plan van aanpak worden beschreven. Er bestaat nu eenmaal geen blauwdruk voor de situatie waar wij ons dit moment in bevinden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.