

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Stichting Re-turn

(Jeugd)zorg boerderij Re-turn

Locatienummer: 774



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Re-turn

Registratienummer: 774

Dickenesweg 6, 6721 MZ Bennekom

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 09142791

Website: <http://www.zorgboerderijreturn.nl>

Locatiegegevens

(Jeugd)zorg boerderij Re-turn

Registratienummer: 774

Dickenesweg 6, 6721 MZ Bennekom

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van klachten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Jaarverslag over 2023 van zorgboerderij Re-turn in Bennekom.

Ieder mens is uniek, of je nu gedragsproblemen, bindingsproblemen een beperking hebt of een burn-out, bij ons iedereen welkom. Iedereen heeft recht op een plaats waar hij of zij zich prettig en nuttig kan voelen. Op basis van zorg in natura, PGB of via onderaannemerschap met een zorginstelling, bieden wij je een plek aan waar je tot rust kunt komen en je talent kunt (her)ontdekken. Wij bieden op onze mooie locatie, in het Bennekomse buitengebied De Kraats, onze deelnemers dagbesteding aan. Bij ons is het belangrijk dat je een stabiel dagritme ontwikkelt waarbij normen en waarden, waar iedereen in het dagelijks leven mee te maken heeft, hoog in het vaandel staan. Op een no-nonsens en ontspannen manier gaan wij je hier mee helpen, waarbij we uiteraard ieders eigen identiteit respecteren. Zorgboerderij Re-Turn is lid van en geregistreerd bij de Vereniging van Zorgboeren. De Federatie Landbouw & Zorg heeft het kwaliteitssysteem van (Jeugd) Zorgboerderij Re-turn positief geëvalueerd. Hiermee voldoen wij aan de richtlijnen en het reglement van de Branche Certificering Landbouw en Zorg. De zorgboerderij is voorzien van het kwaliteitskeurmerk : Kwaliteitswaarborg Zorgboerderijen. Zorgboerderij Re-Turn heeft een klachtenprocedure en is aangesloten bij de landelijke klachtencommissie Landbouw & Zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Als wij nadenken over de zorgboerderij, welke wij in 2003 zijn begonnen, zijn we dankbaar dat we hebben kunnen omschakelen van veeteelt naar zorg. Die verandering was een logisch gevolg door de economische situatie van ons bedrijf, dit was niet meer rendabel voor de toekomst qua veeteelt. Het hart van de zorgboer lag ook veel meer bij hulpverlening als dat hij veeboer was. Alles stond toen nog in de kinderschoenen en er moest nog veel ontdekt worden. Anno 2023 komt steeds meer het besef, dat als je in de toekomst nog de zorgboerderij wilt kunnen voortzetten, dit niet meer mogelijk is met alleen een groot hart voor deelnemers en 20 jaar werkervaring.

Onze zoon en schoondochter hebben serieus interesse om de zorgboerderij in de toekomst over te nemen. Aangezien de eisen van opleiding steeds hoger worden, hebben wij onze schoondochter gevraagd om haar studie pedagogiek weer op te pakken, nadat zij deze halverwege had stopgezet vanwege zwangerschap. Zij heeft haar propedeuse behaald op de Hogeschool Amsterdam. Zij vervolgt deze studie (pedagogische wetenschappen, pre-master en master) nu op de Vrije Universiteit Amsterdam. Zij is in het bezit van diploma's leraar basisonderwijs en specialistische leerproblemen. De nu te vervolgen studie zal nog anderhalf jaar duren. Deze tijd hebben wij ook zeker nodig om de plannen voor overname verder te kunnen onderzoeken. De ontwikkeling van het bedrijf voor de toekomst vergt veel tijd, evt. aanvragen subsidies voor natuurontwikkeling, boekhoudkundige zaken, bestemmingsplan verandering.

In de dagelijkse praktijk is het op de zorgboerderij echt goed verlopen. Er hebben weinig veranderingen in de groep plaatsgevonden. De onderlinge band tussen de deelnemers is goed. Hier maken wij ook bewust beleid op. Er wordt soms samen gekookt, we houden gemiddeld 1 maal per 2 maanden een spelletjes middag, we hebben iemand die creatieve activiteiten begeleidt, dan wordt er iets gemaakt van klei, met de Pasen een paasbakje gemaakt en met Kerst een kerststukje. Dit heeft er mede voor gezorgd dat er echt vriendschappen zijn ontstaan binnen de groep. Dit is geweldig om te zien juist omdat er bij onze deelnemers vaak ook dringend behoefte is aan sociale contacten. Soms zitten deelnemers wat in een sociaal isolement. Het is geweldig om daar aan te kunnen bijdragen op soms een eenvoudige manier.

Bedrijfsmatig zijn er in de activiteiten weinig veranderingen geweest. Wel is de groentetuin op verzoek van een deelnemer uitgebreid inclusief een tuinkasje. Er is een nieuwe deelnemer die in het verleden werkzaam was als automonteur, hierdoor hebben, vooral de mannelijke deelnemers, gratis "les" in het sleutelen aan motoren. Er zijn wat oude brommers/scooters aangeschaft en hier kunnen de deelnemers lekker mee aan de gang.

Ook te vermelden valt, dat de gemeenten steeds minder uren beschikbaar stellen. Hierdoor moeten wij de dagdelen goed in de gaten houden en hebben we vaak een ochtend- en een middagploeg aan deelnemers. Wij hebben bij twee grote aanbieders een contract, FoodValley (voor jeugd) en Centraal Gelderland (jeugd en wmo). Foodvalley heeft kenbaar gemaakt dat wij niet verder kunnen met de jeugd omdat de zorgboer geen SKJ registratie heeft. Er wordt geëist dat de begeleiding wordt uitgevoerd door een SKJ geregistreerd persoon. Dit is voor ons nu niet mogelijk. Dan moeten we iemand in dienst nemen die per uur ongeveer 7 keer zoveel declareert als dat een jongere oplevert. Dat is natuurlijk niet haalbaar. Dit is ook 1 van de redenen dat onze schoondochter deze studie weer heeft opgepakt. Zij kan dan een SKJ registratie aanvragen na het afronden van haar studie. Voor de toekomst heel belangrijk. Centraal Gelderland hanteert deze regel (nog) niet omdat ze ook met een lager tarief werken en je daar kunt inschrijven voor verschillende vormen (laag, midden en hoog) van dagbesteding. Wij bieden alleen laag in groepsverband.

De contracten met gemeente Ede (wmo) en het contract met Centraal Gelderland werd automatisch voor een jaar verlengd. De nieuwe inkoop is dus even uitgesteld.

In augustus heeft er een audit plaatsgevonden. Er moesten een paar kleine dingen worden aangevuld. Het intake formulier werd iets aangepast en er is een persoonlijk risico-inventarisatie formulier toegevoegd. Door dat de audit plaatsvond is ook de RI&E weer ge-update. Hierna kregen we weer voor 3 jaar het keurmerk certificaat.

In september 2023 mochten wij 40 jaar getrouwd zijn. Dit hebben wij gevierd met alle deelnemers van de zorgboerderij en met sommige vaste begeleiders van deelnemers. Dit was een geslaagd feest en we zijn ook zeker verwend met leuke kadootjes van de deelnemers. We hebben heerlijk gegeten, het was een top middag.

Zorgboer heeft zijn BHV herhalingscursus weer bijgewoond en positief afgerond.

Er heeft zich in 2023 1 incident voorgedaan. Verderop bij klachtenmeldingen zal ik uitgebreid omschrijven wat er is gebeurd. Het heeft geen zin om het twee keer uit te leggen. Het is niet heel groot maar wel van belang om te noemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het zorgaanbod is op onze boerderij niet veranderd in 2023. Wij bieden alleen dagbesteding in groepsverband.

De dagbesteding wordt voornamelijk gefinancierd vanuit de WMO en Jeugdwet. Wij hebben 1 deelnemer welke wordt betaald vanuit PGB en een paar deelnemers vanuit de WLZ.

Via onderaannemerschap werken wij samen met Zideris, SIZA, RIBW en Pluryn. Met deze instanties is regelmatig overleg samen met de deelnemers.

Er heeft geen verbouwing plaatsgevonden. Wij zijn een relatief kleinschalige zorgboerderij en dit willen wij ook zo houden.

Het ondersteunend netwerk is wat uitgebreid. 1 deelnemer op onze boerderij komt altijd met een eigen begeleider. Deze heeft aangegeven open te staan voor gesprekken en ondersteuning als de zorgboer eventueel vragen heeft. Verder vinden wij voldoende ondersteuning bij voornoemde instanties.

Wij kunnen vanaf 01-01-2023 een beroep doen op iemand die in het bezit is van een SKJ registratie. Dit gebeurt op consultbasis. Wij kunnen hem raadplegen voor advies en om inhoudelijke vraagstukken rondom jeugdige deelnemers te bespreken. Deze persoon is niet standaard op de zorgboerderij aanwezig.

Als toetsing gebruiken wij het VNG model handelingsprotocol voor het Advies- en Meldpunt Huiselijk geweld en Kindermishandeling (AMHK). Dit is een ondersteuningsprogramma van Veilig Thuis. Verder worden de parameters als voorbeeld gebruikt zoals vermeld in het Kwaliteitskader Jeugd. Zoals dat de verantwoordelijkheden, taken en activiteiten van de zorgboer hoofdzakelijk zijn gericht op de uitvoering. Een geregistreerde professional heeft een rol bij de beoordeling, besluitvorming en vaststelling. In de parameters indicatoren staat duidelijk omschreven van professional gerelateerd is en wat cliënt gerelateerd is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Er is niet veel verloop in het aantal deelnemers, dat biedt een zekere mate van vastigheid. Dit ervaren de deelnemers als positief.

Het ondersteunend netwerk waar wij gebruik van maken voldoet naar tevredenheid. Dat FoodValley jeugd niet meer stuurt vinden wij voor nu wel prima. Het is niet anders. Een SKJ registratie is voor de toekomst onmisbaar en daar wordt dus aan gewerkt.

De audit die heeft plaatsgevonden helpt je weer helder naar de zorgboerderij te kijken. Door het in/aanvullen van de werkbeschrijving, de actielijst weer onder ogen krijgen en iemand van buitenaf die meekijkt werkt verhelderend. Als je hiermee bezig bent wordt je er aan herinnerd wat belangrijk is en wat er van je wordt verwacht als zorgboer naar je deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

	Aantal deelnemers 01-01-2023	Instroom	Uitstroom	Reden uitstroom	Aantal
Jeugd	2	4	3	1 verhuizing naar andere regio 1 terug naar school 1 einde traject (aan het werk)	3
Volwassenen	12	2	2	1 een zorgboerderij was niet zijn plek 1 andere dagbesteding	12

Alle deelnemers hebben dagbesteding in groepsverband. Wij leveren geen ambulante begeleiding. Enkele deelnemers krijgen zorg via PGB of WLZ in de vorm van onderaannemerschap. De meeste deelnemers worden doorverwezen via gemeenten WMO en Jeugd. 1 deelnemer heeft 1 op 1 begeleiding en komt naar de boerderij met een eigen begeleider vanuit de instantie waaruit hij komt. Wij bieden voor hem alleen een plek en doen de begeleiding niet zelf.

Er zijn geen aanpassingen gedaan omdat de groep stabiel is gebleven. De meeste deelnemers hebben maar een zeer beperkt aantal dagdelen ter beschikking dus de groepsgrootte is onveranderd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Al heel wat jaren vinden er niet heel veel wijzigingen plaats in het aantal deelnemers. Wij willen ook niet echt groter worden. Het aantal volwassen deelnemers is stabiel (sommigen zijn er al 14 of 17 jaar). Jeugd wisselt wel geregeld omdat ze veelal weer terug gaan naar school of langzaam richting werk groeien. Er wordt gekeken of een nieuwe deelnemer past bij ons zorgaanbod. Dit gebeurt tijdens de eerste kennismaking en dat is ook met hun persoonlijke begeleider erbij vanuit de instantie waaruit hij/zij wordt doorverwezen.

Een nieuwe deelnemer moet zich thuis voelen bij ons, zowel qua zorgaanbod, activiteiten en de groep.

De activiteiten zijn best wel divers dus meestal zit er voor een nieuwe deelnemer wel iets bij wat hij/zij leuk vindt.

Omdat de groep qua omvang niet groeit en de deelnemers allemaal een beetje op het zelfde "niveau" zitten hoeven wij geen aanpassingen door te voeren in het zorgaanbod.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Wij werken op onze zorgboerderij met een vaste ZZP-medewerker op momenten van afwezigheid van de zorgboer, bijvoorbeeld tijdens een vakantie. Ook is hij aanwezig als er meer dan 6 unieke deelnemers tegelijk aanwezig zijn op de boerderij. Dit gebeurt in de praktijk zelden...sommige deelnemers komen maar 1 of 2 dagdelen per week en wij proberen er voor te zorgen dat de groep niet te groot wordt. Voor en na de vakantie vindt er een gesprek plaats tussen de vervanger en de zorgboer. 1 keer per jaar vindt er een functioneringsgesprek plaats wat wordt vastgelegd op papier en in zijn persoonlijke dossier wordt opgeborgen.

Wij werken niet met stagiaires of vrijwilligers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Wat betreft de ZZP-medewerker, wij willen dit graag de komende jaren op deze manier voortzetten. Van beide kanten is er volle tevredenheid en wat ook belangrijk is...voor de deelnemers die hier al langer zijn is hij een vertrouwd gezicht en dat vinden ze ook heel plezierig. Hij is betrouwbaar en de begeleiding is goed, dus veranderingen zijn niet gewenst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Schoondochter heeft haar studie pedagogiek weer opgepakt en het eerste half jaar heeft ze haar benodigde studiepunten behaald. Dit zal nog anderhalf jaar gaan duren. (Dit is beschreven in de inleiding algemeen).

Er stonden voor 2023 geen specifieke opleidingsdoelen gepland. Zeker niet voor de zorgboer, hij is 62 jaar met ruim 25 jaar ervaring en gaat niet meer studeren. Dit laten we over aan de volgende generatie. Wel heeft zorgboer de BHV herhaling positief afgerond.

Verder blijft de zorgboer op de hoogte van veranderingen en aanpassingen via BEZIG, en GHOR waar wij regelmatig nieuwsbrieven van krijgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Schoondochter zal haar studie pedagogiek voortzetten. Dit is ook belangrijk voor een toekomstige SKJ-registratie.

Zoon is bereid om gerichte informatiebijeenkomsten bij te wonen indien deze aangeboden wordt door BEZIG. Dit geldt ook voor de zorgboer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Wij vinden het lastig dat de opleidingsdoelen steeds meer worden aangescherpt. Natuurlijk is het belangrijk dat begeleiders op de hoogte zijn en voldoende kennis bezitten van problematiek waar je tegenaan kunt lopen. Zorgboer maakt gebruik van de kennis van een HBO maatschappelijk werker waarmee hij kan sparren.

Mocht het plan lukken dat zoon en schoondochter de zorgboerderij gaan voortzetten dan is het logisch dat ze aan de gestelde diploma eisen voldoen. Daar zijn we ook serieus mee bezig.

De zorgboer zal ook in 2024 de BHV herhaling weer bijwonen en misschien een bijeenkomst van BEZIG.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Ook in 2023 hebben er evaluatiegesprekken plaatsgevonden. Dit deden wij altijd 2 keer per jaar met iedere deelnemer. Blijkt met de audit dat 1 maal per jaar voldoende is... behalve voor WLZ. We blijven dit toch wel 2 keer per jaar doen met iedereen. Kijk...er vinden natuurlijk wekelijks/dagelijks een soort van evaluaties plaats door gesprekken die plaatsvinden. Maar even gerichte vragen stellen en op papier zetten is wel belangrijk.

Wij gebruiken hiervoor evaluatieformulieren waarin gevraagd wordt of deelnemers tevreden zijn met de begeleiding, het aanbod van verschillende activiteiten, of de omgang met andere deelnemers in de groep naar tevredenheid is. Ook kunnen ze hierin aangeven of er activiteiten zijn die ze graag zouden willen doen die niet aangeboden worden, wat ze hebben gedaan en wat ze het liefst doen op de boerderij. Dit laatste punt komt terug in iedere evaluatie en dan wordt er bekeken of het gestelde doel bereikt is.

In de praktijk geldt dat de deelnemers geen grote wensen hebben en worden de doelen bereikt.

De formulieren worden opgeslagen in het persoonlijk dossier van de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ik kan dit stukje overnemen uit de vorige jaarverslagen... Onze deelnemers zijn altijd positief en tevreden. Dit zal ook komen door de redelijk stabiele groep die bij ons komt. Ze zijn in al die jaren zo vertrouwd geraakt met elkaar. Wat wij belangrijk vinden is dat deelnemers en zorgboer MET elkaar praten en niet OVER elkaar.

Alle deelnemers zijn allemaal zelfredzaam en mondig om aan te geven wat ze graag willen. Dit gebeurt dagelijks/wekelijks tijdens de koffie. Daardoor blijft er niks "hangen" en wordt alles besproken. Dat verklaart denk ik wel waarom iedereen tevreden is. Als een deelnemer iets niet oké vindt dan wordt dit direct ter sprake gebracht en opgelost.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraakmomenten op onze boerderij vinden de deelnemers helemaal niks. Ze hebben dan het gevoel dat ze op dat moment moeten praten, terwijl ze in het dagelijks leven daar geen enkele moeite mee hebben. Hierin hebben wij een geluksmomentje gehad in 2023. Tijdens de audit in augustus blijkt dat 2 keer per jaar de norm is en wij dachten dat wij dit 4 keer per jaar moesten doen. Dus om het half jaar...dat moet te doen zijn. In 2023 hebben wij dit 3 keer gedaan omdat dit voor de audit al 2 keer was gebeurd. Vanaf juni vonden wij dit toch te lang duren. Maar...in 2024 doen wij dit zeker maar 2 keer officieel, daar worden de deelnemers blij van...

Het eerste overleg was op donderdag 23 maart. zoals altijd hebben de deelnemers geen onderwerp wat ze ter sprake willen brengen. Waar moet je het dan over hebben? Hoe alles reilt en zeilt op de boerderij? Daar wordt al zo vaak over gesproken. Er wordt alleen aangegeven dat de paardenmevrouw een beetje lastig gaat doen wat betreft de mest opruimen door een deelnemer. Dit is geen groot punt maar de zorgboer noteert dit en belooft dit in de gaten te houden en eventueel de mevrouw er op aan te spreken als dit nodig is. Deelnemer geeft aan dit lastig te vinden, het is niet heel erg en ze kan dit zelf prima oplossen volgens haar. Verder zijn er geen onderwerpen en gaat ieder lekker aan de gang na de koffie.

Het tweede overleg vond plaats op dinsdag 20 juni. We proberen de dagen wat te laten verschillen omdat het aantal deelnemers wisselt per dag. Dan is iedereen er een keer bij. Deelnemers geven aan dat de knutselmiddagen erg leuk zijn en zouden dit het liefst ieder 2 maanden doen. Dit vinden wij toch echt iets te veel en willen dit beperken tot voorjaar, herfst en winter. Wat wel behoorlijk speelt is de paardenmevrouw...dit is natuurlijk al lang bekend bij de zorgboer maar nu wordt het wel officieel even genoteerd. Zorgboer belooft dit op te lossen en stuurt haar desnoods van het erf als dit niet verandert.

Vrijdag 15 december een wat minder officieel boerderij overleg. Dit wordt gecombineerd met een warm/koud buffet waar iedereen enorm van geniet. Probleem paardenmevrouw is opgelost (wat te lezen is bij de klachtenvermelding). Wat hebben we toch een geweldige groep leuke deelnemers. Daar genieten we altijd wel van maar op deze momenten net iets extra. Iedereen kleedt zich op zijn best en vindt het echt een feestje. We zijn als zorgboer en boerin enorm dankbaar dan wij deze mooie plek mogen en kunnen delen met anderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn blij dat wat er uit een inspraakmoment komt ook kunnen oplossen indien nodig. Op dit moment weten we niet wat we er aan kunnen of moeten verbeteren. De deelnemers zorgen er met elkaar voor dat de sfeer goed is op de boerderij en dat ieder zijn/haar eigen veilige plekje heeft.

In 2024 zullen we de inspraakmomenten beperken tot 2 keer per jaar. Alle inspraakmomenten die er dagelijks/wekelijks zijn aan de koffietafel vinden wij als zorgboerderij belangrijker, zeker het feit dat een ieder weet dat hier altijd tijd en ruimte voor is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Ieder jaar voeren wij een tevredenheidsmeting uit onder de deelnemers. Dit doen wij door middel van een formulier waar vragen op staan welke betrekking hebben op de algehele beleving op de boerderij, of de begeleiding deskundig genoeg is, of de keuze aan verschillende werkzaamheden/activiteiten voldoende is, wat ze het liefst doen, of ze zich prettig voelen bij andere deelnemers, of ze voldoende inspraak hebben op de boerderij. Dit zijn vragen die ze met ja of nee kunnen beantwoorden.

Er staan ook vragen op die de deelnemers met een cijfer van 1 tot 10 beoordelen. Welk cijfer geef je aan het werk op de boerderij, met een kanttekening hoe de boerderij dit cijfer eventueel zou kunnen verbeteren. En de vraag welk cijfer geef je de begeleiding op de boerderij met eveneens de opmerking hoe de boerderij dit cijfer zou kunnen verbeteren.

Wij proberen de formulieren uit te delen in een week in april en november. Deze weken staan op een rooster welke wij hanteren op de boerderij. Dit is enkel voor de zorgboer dat hij dit niet vergeet.

In april heeft de zorgboer 16 formulieren uitgedeeld en 16 ingevuld terug gekregen. In november zijn er 15 formulieren uitgedeeld en ook deze zijn weer ingevuld en terug gegeven. Sorry, maar zoals altijd is iedereen positief en willen ze niets veranderd zien. Als er iets zou spelen zeggen de deelnemers dat tegen de zorgboer en wachten ze niet totdat er een formulier moet worden ingevuld. Voor onze zorgboerderij vinden we deze actie ook iets overbodig. Ik denk dat dit goed zou kunnen werken op een grote zorgboerderij met verschillende begeleiders. Aangezien wij kleinschalig zijn en de zorgboer altijd het vast aanspreekpunt is, blijft er niks hangen en spelen er geen onderwerpen die lastig zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen verbeterpunten aangegeven, het wordt bijna saai maar alles gaat tevredenheid voor de deelnemers.

Zolang dit niet verandert zullen wij dit op deze manier blijven doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Een klacht is een groot woord, het is eigenlijk een incident, maar ik zal hier omschrijven wat er precies is voorgevallen.

Sinds een aantal jaren hadden wij op onze boerderij een mevrouw met 2 paarden staan. Deze paarden brengen veel plezier voor de deelnemers. Vooral de dames zijn hier erg bij betrokken. Er is op een gegeven moment afgesproken dat de dames van de zorgboerderij de mevrouw wat zouden ondersteunen met het opruimen van de mest van deze dieren in het weiland. De mevrouw had hier de paarden gratis en voor niets staan, zelfs het voer hoefde zij niet te betalen. Juist omdat er wat activiteit extra werd toegevoegd aan de boerderij vonden wij dit goed.

Na verloop van tijd begon mevrouw toch wel erg te wennen aan het feit dat het werk erom heen, zoals het opruimen van de mest, strooien in de stal e.d. door de zorgboerderij werd gedaan. Als het een keer niet gebeurde vond mevrouw dat ze daar wel commentaar op mocht leveren. Zorgboer heeft altijd bij haar aangegeven als het een dag niet gebeurde, zodat mevrouw dat zelf kon doen. Zij was hier dagelijks aanwezig.

Op een bepaald moment richtte mevrouw zich op 1 deelnemer in het bijzonder. Zij vond dat deze deelnemer het beter moest doen en netter. Deelnemer was hier iets van overstuur, ze doet gewoon haar best. Zij heeft dit direct gemeld bij de zorgboer en deze heeft paardenmevrouw hierop aangesproken. Deelnemer heeft geen enkele verplichting en alles wat zij doet is meegenomen. Niet de verantwoording van de deelnemer en laat haar met rust!

Dit ging helemaal niet goed en ging van kwaad tot erger. Op een gegeven moment wilde deelnemer niet meer naar de paarden omdat ze altijd opmerkingen krijgt die negatief zijn.

Deelnemer ging dus niet meer naar het weiland terwijl onze eigen pony daar ook staat waar ze erg aan gehecht is. Dat hielp niet genoeg want paardenmevrouw dacht dat ze dan wel op de boerderij kon komen en ten overstaan van andere deelnemers dit meisje kon aanspreken op haar luie en lakse gedrag. Zorgboer heeft toen rigoureuus ingegrepen en paardenmevrouw en paarden en toebehoren van het erf verwijderd. Ze moest per direct een andere plek zoeken en dit is ook gebeurd. Binnen een week was ze vertrokken met de paarden en de rust is wedergekeerd.

Dit is geen klacht die je doorgeeft aan verdere instanties, maar het is wel iets wat invloed had op onze deelnemer. Ze is hier al zoveel jaar met zoveel plezier en dat laten wij niet wegroven, zeker niet door iemand van buitenaf. Deelnemer heeft meerdere keren aangegeven dat ze het heel fijn vindt dat de zorgboer voor haar in de bres springt en heeft haar veilige plekje weer terug. Dit heeft een aantal weken geduurd en deelnemer zei steeds weer hoe fijn ze het vond dat zorgboer heeft ingegrepen.

Ik heb geen idee wat je hiervan kunt leren, want van af het eerste begin heeft de zorgboer aangegeven dat alles wat de deelnemers voor mevrouw doen een extraatje is en dat ze tot niets verplicht zijn. Dat mevrouw zich hier niet aan houdt is niet aan te passen of te voorkomen. Wel op te lossen zoals is gebeurd door haar te verwijderen van het erf.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wat ik al aangaf is dit moeilijk te voorkomen. Je kunt beslissen om geen mensen meer van buitenaf toe te laten, maar ik denk niet dat dat de oplossing is. Deelnemer heeft hiervan geleerd dat ze voor zichzelf mag opkomen, dat kun je nu duidelijk merken, ze geeft eerder aan als ze iets niet oké vindt.

Het weten dat ze niet alleen hierin staat en dat de zorgboer ten alle tijden voor haar zal opkomen geeft haar meer zelfvertrouwen, dat is wel een positieve bijkomstigheid in dit verhaal.

We hopen dat dit incident eenmalig is, in het verleden hebben we nooit zoiets meegemaakt en ik hoop dat het hier ook bij blijft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 16-11-2023 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

tevredenheidsonderzoek 2 maal per

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

inspraakmomenten met deelnemers maal per 2 jaar

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

controle elektrisch gereedschap

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

medicijnoverzichten checken

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023
Actie afgerond op: 30-11-2023 (Afgerond)

controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 30-10-2023 (Afgerond)

verlenging zoönosencertificaat

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023
Actie afgerond op: 26-09-2023 (Afgerond)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023
Actie afgerond op: 03-10-2023 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 31-08-2023, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2023
Actie afgerond op: 03-10-2023 (Afgerond)

Checklist zoönose nog up-loaden in systeem of via mail aan auditor tonen.

Geplande uitvoerdatum: 22-09-2023
Actie afgerond op: 22-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: is getoond aan auditor.

Met verzekeraar Unive kortsluiten dat de inzittenden verzekering ook het vervoer van deelnemers dekt.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023
Actie afgerond op: 19-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: is getoond aan auditor

Checklist zoönose nog up-loaden in systeem of via mail aan auditor tonen.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023
Actie afgerond op: 20-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: weet niet waarom deze er twee keer in staat. ik krijg deze niet verwijderd.

De RI & E opnieuw geheel uitvoeren en als bijlage toevoegen.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023
Actie afgerond op: 19-09-2023 (Afgerond)

In de beschrijving van punten 4.1.1 en 4.1.2 aangeven dat en hoe er kennis is genomen van de toestings-kaders. En aangeven dat waar nodig maatregelen (acties) zijn vastgesteld.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023
Actie afgerond op: 19-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: is gestuurd naar auditor

De persoonlijke RI&E aanpassen zodat vanaf nu beide partijen gaan tekenen.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023
Actie afgerond op: 18-09-2023 (Afgerond)

Evaluatie formulier aanpassen zodat vanaf heden beide partijen gaan tekenen.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023
Actie afgerond op: 18-09-2023 (Afgerond)

In de dossiers ontbreekt een medicatie overzicht van de apotheek als er medicatie gebruikt wordt door de deelnemer.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023
Actie afgerond op: 18-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: alle medicatie overzichten in de dossiers

Ontruimingsbordje plaatsen en ontruiming oefenen.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023
Actie afgerond op: 18-09-2023 (Afgerond)

Op www.zorgboeren.nl het klachtenreglement als bijlage geven. En niet zoals nu het geval is de uitdeelbrief.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023
Actie afgerond op: 04-09-2023 (Afgerond)

Nieuwe meldcode gaan gebruiken indien nodig en deze als bijlage up-loaden in plaats van de oudere versie.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023
Actie afgerond op: 18-09-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn

toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2023
Actie afgerond op: 29-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: is afgerond en goedgekeurd

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2023
Actie afgerond op: 18-08-2023 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2023
Actie afgerond op: 04-08-2023 (Afgerond)

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 08-08-2023 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 28-02-2023 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 21-02-2023 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 16-02-2023 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2023
Actie afgerond op: 16-02-2023 (Afgerond)

actualisatie Kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: 09-02-2023 (Afgerond)

actualisatie Kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: 09-02-2023 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2023

Actie afgerond op: 31-01-2023 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024

verlenging zoönosencertificaat

Geplande uitvoerdatum: 26-09-2024

controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024

medicijnoverzichten checken

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2024

controle elektrisch gereedschap

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

inspraakmomenten met deelnemers maal per 2 jaar

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

tevredenheidsonderzoek 2 maal per

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

controle brandblusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2025

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 17-01-2025

actualisatie Kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

uitwerken van het bedrijfsplan**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025**creëren van een pluktuin****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2026**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2026**controle brandblusmiddelen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** 17 januari 2024 herhaling positief afgerond door zorgboer**actualisatie Kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Opstellen jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Voor de acties die betrekking hebben op de deelnemers, zoals boerderij overleg, evaluatiegesprekken en tevredenheid deelnemers is een overzicht gemaakt wanneer dit ongeveer zal plaatsvinden zodat deelnemers dit weten en de zorgboer hier ook aan herinnerd wordt.

Zo worden de acties tijdig uitgevoerd en werkt dit voor beide partijen naar wens.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Er is een natuurplan gemaakt door Agro Forestry met mogelijkheden tot uitbreiding van natuurlijke elementen op onze zorgboerderij.

Verder zijn er plannen voor de aanvraag van een zorgwoning op ons erf zodat zoon en schoondochter ons eigen huis kunnen kopen en op de boerderij kunnen wonen. Dit vooral omdat ze graag de boerderij willen voortzetten. De goedkeuring van een zorgwoning zal nog wel spannend worden of die er komt. Anders moeten we een andere oplossing zoeken. Er wordt een bedrijfsplan geschreven door onze zoon. Dit heeft nog wel wat voeten in aarde, je hebt met zoveel factoren te maken. Uitbreiding landschapsbeheer, het eventueel creëren van een lesruimte zodat schoondochter ook les kan gaan geven, uitbreiden van activiteiten voor de deelnemers, wat en hoe precies is nog niet helemaal duidelijk.

We hopen dat een gedeelte van de plannen gerealiseerd kunnen worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstelling van vorig jaar was dat het plan zou worden ingediend bij de gemeente Ede. Dit is nog niet gebeurd. Dat zal in 2024 plaatsvinden.

Vooralsnog hopen wij de boerderij voort te zetten zoals we dit al jaren doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Voor het creëren van een pluktuin is een plan geschreven en dit is toegevoegd aan de actielijst, maar goed het plan is nog niet ingediend dus is nog onduidelijk of dit haalbaar is.

Verder zal de aanvraag worden ingediend bij de gemeente voor alle plannen die er zijn.

schoondochter zal haar studie vervolgen in 2024 (en 2025).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.