

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Zorgboerderij van Velsen

Zorgboerderij van Velsen

Locatienummer: 2653



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	7
4.1 Deelnemers	7
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	7
4.3 Personeel	7
4.4 Stagiairs	8
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	31
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	31
9.3 Plan van aanpak	31
Overzicht van bijlagen	31

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij van Velsen

Registratienummer: 2653

Weipoortseweg 1a, 2381 NA Zoeterwoude

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 81908245

Website: <http://0>

Locatiegegevens

Zorgboerderij van Velsen

Registratienummer: 2653

Weipoortseweg 1a, 2381 NA Zoeterwoude

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Zorgboerderij van Velsen biedt dagbesteding aan ouderen en dementerenden in een kleinschalige setting aan de Weipoortseweg in Zoeterwoude.

De boerderij van Cees en Lia bestaat uit de melkveehouderij en de zorgboerderij. De boerderij heeft koeien, schapen, geiten, paarden, kippen, konijnen, duiven, katten en een hond. Ook is er een moestuin. De zorgboerderij biedt aangename dagbesteding aan ouderen en dementerenden op de boerderij die volop in bedrijf is. Naar vermogen en zin kunnen zij meewerken op het bedrijf. Het motto is: alles mag en niets moet. Dit zorgt ervoor dat ieder op zijn of haar manier kan genieten.

Cees richt zich voornamelijk op de melkveehouderij. Lia heeft de dagelijkse leiding over de zorgboerderij. Zij heeft een opleiding in de zorg en samen met de begeleiders en vrijwilligers zorgt zij voor een zinvolle en plezierige dagbesteding.

We hebben het idee dat we met dit project kunnen bijdragen aan de levensvreugde voor ouderen en dementerenden, door de rust en de sfeer op de boerderij, de wisseling van de seizoenen en het contact met de dieren.

Heeft u interesse, komt u gerust eens kijken. U bent van harte welkom

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar hadden we helaas nog steeds te maken met de coronacrisis. Gelukkig is de dagbesteding gedurende het hele jaar open geweest en hebben wij de zorg kunnen bieden, zoals we dat normaal ook kunnen doen. Rekening houden met alle voorschriften van het RIVM hebben we toch een leuke dagbesteding voor onze doelgroep kunnen waarmaken. Er werd een kaartje gestuurd naar de deelnemers die niet konden komen, om ze een hart onder de riem te steken.

Onze gasten, zoals we de deelnemers noemen, want dat past beter op de boerderij, hebben weer meegeleefd en genoten en zijn actief geweest met alles wat er op de boerderij gebeurt. Ze genoten van de dieren, zoals de koeien, schapen, geitjes, kippen, paarden, konijnen, poezen en de hond. Vooral de geboorte van de lammetjes maakten grote indruk. Ook het verzorgen, aaien en socialiseren van de jonge poesjes gaf de deelnemers veel plezier.

Ondanks wisselingen is aantal deelnemers is nagenoeg gelijk gebleven gedurende het jaar. Helaas moesten we weer afscheid nemen van enkele van onze gasten, maar wij weten dat zij hier een leuke tijd hebben gehad. De belangrijkste reden van uitstroom is opname in een verzorgingstehuis.

Het team is stabiel gebleven. We zijn erg tevreden met het team van medewerkers, vrijwilligers en stagiairs dat gemotiveerd en betrokken is. Het is vast team met bevoegd, gediplomeerd en bekwaam personeel om de deelnemers te begeleiden.

Onze zoon heeft de boerderij en dus ook de zorgboerderij overgenomen. Dit is gebeurd eind december. Voor de zorgboerderij is daarin niks veranderd. De zorgboerin heeft nog steeds de dagelijkse leiding over de zorgboerderij. Onze zoon heeft zich wel al de afgelopen jaren verdiept in de zorgboerderij en heeft diverse cursussen gedaan. Ook gaat hij naar vergaderingen en besprekingen van de Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland en zit hij in een commissie van deze vereniging.

De samenwerking met externe instanties, zoals casemanagers, gemeenten, de Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland en de Federatie Landbouw en Zorg verliep erg prettig. Wat betreft de financiering zijn er geen bijzonderheden. De zorg wordt geleverd vanuit de WMO, WLZ en onderaannemerschap. De communicatie hierover verloopt goed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Ondanks de coronacrisis hebben we dagbesteding kunnen bieden zoals we dit altijd doen. Het was een rustig jaar, zonder al te grote veranderingen. Het aantal deelnemers en het team is stabiel gebleven en de samenwerking met externe partijen verliep goed. We zijn erg tevreden over het afgelopen jaar. De doelstelling was om dit jaar vooral rust creëren en dat is gelukt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Onze doelgroep is ouderen en mensen met dementie. Ook ouderen met een niet aangeboren hersenletsel zijn welkom. Zij komen voor dagbesteding naar de zorgboerderij en krijgen begeleiding in groepsverband. De frequentie waarop zij komen varieert van 1 tot 4 dagen per week. De zorg wordt verleend vanuit de WMO, WLZ en PGB.

We zijn het jaar gestart met 29 deelnemers. Er zijn 22 deelnemers in de loop van het jaar bijgekomen. Van 15 deelnemers moesten wij afscheid nemen. Eén deelnemer is overleden, 10 deelnemers zijn in een verzorgingshuis opgenomen en 4 deelnemers hebben een andere dagbesteding gevonden die beter bij hen past. De grootste reden van uitstroom is dus voornamelijk een opname in een verzorgingshuis omdat thuis de verzorging niet meer goed mogelijk is en te zwaar wordt voor de partner en de familie. Aan het einde van het jaar waren er 35 deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De conclusie die wij kunnen trekken is dat er veel vraag is naar deze vorm van dagbesteding voor de doelgroep ouderen en dementerenden en dat deze lijkt toe te nemen. De doelgroep blijft steeds langer thuis en de hulpvraag wordt steeds complexer, zeker in de coronacrisis. Ouderen zijn eerder aan dagbesteding toe vanwege eenzaamheid en verwarring.

We zijn vijf dagen open en alle dagen zijn volledig bezet met deelnemers. Deelnemers die bij ons starten beginnen vaak met één dag maar na verloop van tijd komt meestal de vraag of een deelnemer meerdere dagen mag komen. Dit betekent dat de dagbesteding die wij bieden passend is voor onze deelnemers.

Ontwikkeling van de zorgboerderij is belangrijk, zodat we passende dagbesteding kunnen blijven bieden. We proberen flexibel in te spelen op onverwachte situaties als de nood voor zorg hoog is. Hierover vindt overleg met casemanagers plaats. We proberen ons aanbod aan activiteiten aan te passen op onze deelnemers zodat we maatwerk kunnen blijven bieden. Waar mogelijk kan één op één begeleiding geboden worden, maar dit kan niet standaard. Er zijn een paar vrijwilligers bij gekomen om de zorgboerderij te ondersteunen en meer persoonlijke aandacht aan onze deelnemers te geven.

We blijven goed kijken naar onze mogelijkheden maar ook onze grenzen. We houden het goed in de gaten als we geen passende begeleiding (meer) kunnen bieden op de zorgboerderij. Er is intervisie met collega zorgboeren en zo nodig is er overleg met een orthopedagoog. Ook blijven we er alert op dat onze medewerkers voldoende geschoold zijn. Dit blijven we voortzetten.

Het komende jaar gaan we nieuw personeel aannemen en gaat het aantal deelnemers laten groeien, maar dit alles in een rustig tempo zodat de deelnemers rustig kunnen wennen aan de veranderingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er zijn naast de zorgboerin 2 personeelsleden. De één werkt 4 dagen en de ander 2 dagen per week. Het team is stabiel geweest dit jaar.

Er zijn functioneringsgesprekken geweest dit jaar met alle werknemers. Daar kwam uit dat het personeel tevreden is over de zorgboerderij en het functioneren van het personeel, de stagiaires en de zorgboerin, de zorgboer en zoon Jan.

Er hebben geen ontwikkelingen plaatsgevonden naar aanleiding van de feedback van het team. Iedereen was erg tevreden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar waren er 7 stagiairs werkzaam op de zorgboerderij.

Stagiair G. volgde de opleiding voor zorgboerderijmedewerker in Alkmaar en zij liep 2 dagen per week stage van september 2020 tot juli 2021. Zij werd onderwezen in landbouw en zorg en leerde dit in de praktijk toe te passen.

Stagiair R. volgde de opleiding toegepaste psychologie en liep 1 dag per week stage van september 2020 t/m februari 2021. Zij voerde vooral (evaluatie)gesprekken met deelnemers op de dagbesteding.

Er zijn 3 stagiairs, A, K en T., gestart in september 2021 vanuit de opleiding begeleider specifieke doelgroepen. Zij lopen 2 dagen per week stage tot juli 2021. Zij helpen mee met de begeleiding van de deelnemers. Hiervan is 1 stagiaire inmiddels gestopt.

We hebben sinds half november 2021 een stagiair J. van de opleiding dierverzorging in Barneveld met als supplement zorgboerderij. Hij loopt 5 dagen per week stage voor 8 weken. Hij leert de begeleiding en zorg voor de doelgroep kennen in combinatie met dierverzorging.

Daarnaast hebben we een stagiair F. gehad uit het middelbaar onderwijs en zij heeft 1 dag per week een snuffelstage gelopen van september tot half december 2021. Zij liep mee met de medewerkers. Zij voerde zelf geen werkzaamheden uit maar hielp waar mogelijk, zoals met het inschenken van koffie en thee.

De begeleiding van de stagiairs ziet er al volgt uit: in de ochtend, voor de deelnemers er zijn, bespreekt de zorgboerin samen met de stagiair hoe de dag eruit gaat zien en wat de stagiair die dag kan doen. In de middag, als er gerust wordt door onze deelnemers, is er tijd om evaluatiegesprekken te voeren en de opdrachten die de stagiair van school heeft gekregen te bespreken. Ook wordt met de stagiair geëvalueerd hoe het in de ochtend is gegaan.

Er zijn maximaal 2 stagiairs per dag aanwezig zodat er voldoende tijd en aandacht is om de stagiairs goed te begeleiden.

De stagiairs komen van verschillende opleidingen. Tot nu toe is dit allemaal passend gebleken. Voor iedere stagiair zijn werkzaamheden en activiteiten te bedenken die aansluiten bij de leerdoelen. Wat leuk is, is dat stagiairs ook zelf met ideeën komen voor activiteiten, die soms beter aansluiten bij de deelnemers dan we in eerste instantie dachten. We krijgen positieve feedback van de stagiairs dat er veel vrijheid is voor eigen invulling.

We leren steeds beter wat passend is per opleiding en leerjaar. Informatie van opleiding is daarbij belangrijk. We missen daarin nog de korte lijntjes met de scholen. Als dit er wel is, wordt dit zowel door de school als de zorgboerderij als positief ervaren. Het is belangrijk om meteen bij de start van de stage de contactgegevens van de stagebegeleider van school te ontvangen van de stagiair en de stagehandleiding.

Bij het aannemen van een nieuwe stagiair besteden we aandacht en tijd aan of het passend is. Affiniteit met de doelgroep is daarbij het belangrijkste en de begeleiding daarvan in groepsverband. Dierverzorging staat op de tweede plaats. De stagiair dient een goede motivatie te hebben en een belangrijk leerdoel is om initiatief te nemen en het gesprek aan te gaan met de deelnemers. Door een stage op de zorgboerderij met ouderen en dementeren kunnen stagiairs kennismaken met de doelgroep en de dagbesteding en ondervinden zij op dit bij hen past. Daarnaast ondervinden zij op de opleiding bij hen past.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er zijn vrijwilligers werkzaam op de zorgboerderij. De vrijwilligers zijn ondersteunend in het uitvoeren van de taken van de zorgboerin en haar medewerkers. Zij zorgen samen met de zorgboerin en haar medewerkers voor een leuke dagbesteding voor onze deelnemers. Vanwege Covid-19 was er aan het begin van het jaar weinig aanbod van vrijwilligers. Later in het jaar trok het weer wat aan. We hebben de drempel om vrijwilliger te worden wat lager gemaakt omdat een dag soms toch te veel was. Nu kunnen vrijwilligers zich melden om voor een dagdeel te komen en dat werkt.

We zorgen wel dat de vrijwilligers structureel op een vast dagdeel komen. Gemiddeld blijven vrijwilligers een jaar.

- Er is één vrijwilliger die al bijna 4 jaar werkzaam is bij de zorgboerderij voor 2 dagen in de week.
- Er is één vrijwilliger 2 dagen per week geweest tot juni omdat hij vanwege corona niet nodig was op zijn werk.
- Er zijn 2 vrijwilligers die 1 keer per week komen van 9.00-13.00 uur.
- Er is één vrijwilliger die 2 uur per week komt voor een re-integratie traject.

De vrijwilligers zijn ondersteunend in het uitvoeren van de taken van de zorgboerin en haar medewerkers. De vrijwilligers begeleiden de deelnemers bij de activiteiten, zorgen dat de deelnemers voldoende eten en drinken, signaleren gedrag en overleggen met zorgboerin en medewerkers en dragen mede zorg voor het onderhouden van de boerderij en het erf. Samen met de zorgboer, zorgboerin en de medewerkers zorgen zij voor een leuke dagbesteding voor onze deelnemers. Het begeleiden van de vrijwilligers vindt gedurende de dag plaats. Aan het begin en het einde van de dag wordt de dag doorgesproken, dat wil zeggen: de deelnemers, de activiteiten en de begeleiding.

Er is een evaluatie geweest met de vrijwilliger die er voor langer tijd is. De andere vrijwilligers zijn er nog maar kort en daar is nog geen evaluatiegesprek mee gevoerd. Tussentijds zijn er wel gesprekken over hoe het gaat.

We zijn erg blij met onze vrijwilligers. Ieder kan iets toevoegen wat bij hem of haar past. Dit zien we aan de activiteiten die worden gedaan. Doordat de diversiteit in onze doelgroep, sluit er altijd wel iets aan en het is leuk om hier wisseling in te hebben. We zijn blij om extra handen te hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We zijn erg tevreden met het team van medewerkers, vrijwilligers en stagiairs dat gemotiveerd en betrokken is. Het is vast team met bevoegd, gediplomeerd en bekwaam personeel om de deelnemers te begeleiden. Daarbij zijn er wisselingen in vrijwilligers en stagiairs. We hebben geleerd dat vrijwilligers liever een dagdeel willen komen dan een hele dag en dat kan ook. Daarnaast is het belangrijk om korte lijnen te hebben met de opleiding van stagiairs. Bij start vragen we meteen de contactgegevens op van de stagebegeleider van school en de stagehandleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De opleidingsdoelen van het afgelopen jaar waren:

- BHV voor iedere gediplomeerde werknemer.
- Bijwonen van het online Alzheimer cafe.
- Bijwonen van online of fysieke vergaderingen van de Vereniging Van Zorgboeren Zuid-Holland.
- Intervisiebijeenkomsten bijwonen over de doelgroep ouderen met collega zorgboeren met dezelfde doelgroep.
- Cursus arbeidsvreugde volgen.
- Cursus Dementie in de Praktijk van het bijscholingscentrum door Jan van Velsen (zoon en opvolger).

Deze opleidingsdoelen zijn bereikt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De BHV opleiding en herhalingen zijn met goed gevolg afgerond zodat iedere gediplomeerde een BHV opleiding heeft. Er is een online Alzheimercafé geweest en de zorgboerin heeft die gevolgd. Zoon Jan heeft de cursus Dementie in de praktijk gevolgd. Jan is de boer maar vindt het ook belangrijk om meer te weten over dementie, zodat hij zich kan inleven in de doelgroep. De cursus Arbeidsvreugde werd door de Vereniging Van Zorgboeren Zuid-Holland gegeven en gaf inzicht hoe je meer plezier in de werk kan hebben. De werkbladen die erbij horen gebruiken we nu ook voor functioneringsgesprekken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De vaardigheden en kennis die de medewerkers nodig hebben zijn:

- Alle medewerkers hebben een BHV diploma.
- Alle medewerkers hebben voldoende kennis van de doelgroep en de begeleiding en verzorging hiervan.
- Alle medewerkers hebben kennis van de dieren (gedrag en verzorging), omdat de doelgroep de dieren helpt verzorgen.

De opleidingsdoelen voor het komende jaar zijn:

- Een nieuwe medewerker die gaat starten in februari 2022 gaat haar BIG registratie optimaliseren.
- Er worden online of fysiek intervisiebijeenkomsten bijgewoond met de medewerkers.
- Er worden vergaderingen van de Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland bijgewoond.
- Alzheimercafe's worden online of fysiek bezocht.

- Relevante informatie vanuit zorgvoorbeter.nl (kennisplein voor verpleging, verzorging, zorg thuis en eerste lijn) wordt doorgestuurd naar medewerkers. Dit kunnen artikelen zijn, themadossiers of lesmateriaal.

Eén medewerker werkt bij een verzorgingstehuis met dezelfde doelgroep. Zij heeft hier de mogelijkheid om diverse scholingen te volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De conclusie is dat bijscholing en cursussen volgen heel belangrijk zijn. De doelgroep ouderen en mensen met dementie blijven steeds langer thuis wonen en het van belang dat we daarop inspelen door goed op de hoogte te blijven van alles wat daarmee te maken heeft. Door goede scholing van onze vrijwilligers en medewerkers kunnen zij gemotiveerd en goede zorg verlenen aan onze deelnemers. De scholing draagt er aan bij dat medewerkers meer zicht hebben op wat dementie inhoudt, wat de verschillende vormen van dementie zijn en welke zorgbehoefte ouderen met dementie hebben. Daarom is het van belang dat we goed op de hoogte zijn van de behoefte aan bijscholing en informatie.

De scholingsdoelen van het afgelopen jaar zijn gehaald.

Bij de functioneringsgesprekken worden het belang, de wensen en mogelijkheden besproken..

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met elke deelnemer wordt zeer regelmatig een evaluatiegesprek gehouden. Vanwege de doelgroep doen we dit op een ontspannen manier tijdens een wandeling met de deelnemer of als er samen een activiteit gedaan wordt. Ook is er zeer regelmatig een evaluatie met de casemanager en/of familie hoe zij de dagactiviteiten van de deelnemer ervaren. Minstens 1 keer per half jaar wordt er geëvalueerd.

De onderwerpen die worden besproken zijn:

- Heeft de deelnemer het naar de zin
- Beweegt de deelnemer voldoende
- Eet de deelnemer goed (belangrijk voor ouderen en mensen met dementie)
- Passen de activiteiten bij de deelnemer
- Krijgt de deelnemer genoeg prikkels om actief bezig te zijn en te bewegen
- Worden de begeleidingsdoelen behaald
- Zijn er nog aanvullende wensen wat betreft de dagbesteding

Er zijn 20 evaluaties afgenomen, wat eigenlijk te weinig is als wordt gekeken naar het aantal deelnemers waarmee we elk jaar een evaluatie willen houden. Zoals hierboven is aangegeven doen we dit op een ontspannen manier tijdens een wandeling met de deelnemer of als er samen een activiteit gedaan wordt. Dit gebeurt zeer regelmatig. Ook hebben we regelmatig met de partners, kinderen of andere begeleiders gesproken om een goed beeld van hoe de deelnemer het vindt bij ons. Er wordt dus vaak met de deelnemers gesproken maar dit wordt niet altijd geregistreerd als evaluatiegesprek. Dit willen we veranderen door meer officiële begeleidingsgesprekken te houden. Dit wil zeggen dat we hiervan verslag gaan maken. We gaan een nieuwe manier van plannen gebruiken om te waarborgen dat er voldoende geëvalueerd wordt en beter wordt gerapporteerd welke actiepunten hier uit voort komen.

In algemene zin komt uit de evaluatie dat de deelnemer het naar de zin heeft en dat de geboden activiteiten aansluiten bij wat de deelnemer wil en kan. Soms geeft een deelnemer en/of familie aan dat de geboden activiteiten fysiek te zwaar worden. Een deelnemer overschat soms zijn fysieke capaciteit. Dit zien wij ook zelf vaak al. Gezamenlijk kijken we naar meer passende activiteiten en meer rustpauzes. Door de evaluatiegesprekken zijn wij hier zeer alert op. Vaak komt de vraag voor nog een dag dagbesteding erbij.

Tijdens de evaluaties worden de begeleidingsdoelen geëvalueerd. Er is een verschil in doelen maar dit is lastig te benoemen per doelgroep, dit is echt individueel bepaald. Sommige doelen richten zich op het meer actief zijn, voor anderen is het sociale aspect belangrijk en voor weer anderen is dat huishoudelijke aspect, zoals meehelpen met koken of de planten verzorgen. Ook zijn er deelnemers die vooral willen genieten van de dieren en het buitenleven. Er is wel een doel wat voor iedere deelnemer overeenkomt en dat is om een fijne tijd te hebben op de zorgboerderij in dit deel van hun leven.

Deelnemers kunnen veranderen in de tijd dat zij naar de dagbesteding komen. De doelen moeten dan bijgesteld worden en laagdrempeliger gemaakt worden. Genieten kan al een doel op zich zijn. Soms kunnen doelen toch niet behaald worden, bijvoorbeeld als de belasting voor de deelnemer te hoog wordt. Dagbesteding is dan niet meer haalbaar is. In dat geval gaan we in overleg met familie en de casemanager op zoek naar andere vormen van zorg.

Minder vaak komt het voor dat de begeleidingsdoelen moeten worden aangepast omdat de deelnemer meer aan kan dan aanvankelijk wordt gedacht, bijvoorbeeld bij jong dementerenden. Daar kan altijd een oplossing voor gevonden worden met het aanpassen van activiteiten. Er is voldoende activiteiten aanbod om deelnemers uitdaging te bieden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In algemene zin is uit de evaluaties gekomen dat de deelnemer het naar de zin heeft en de activiteiten aansluiten aan wat de deelnemer wil en kan. Heel vaak komt de vraag voor meerdere dagen dagbesteding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Vanwege Covid-19 zijn de gezamenlijke inspraakmomenten opnieuw komen te vervallen. Wij hebben hiervoor gekozen om de veiligheid van de deelnemers zoveel mogelijk te kunnen garanderen. Het is moeilijk om met deelnemers zelf een inspraakmoment te houden omdat onze doelgroep mensen met dementie zijn. Zij hebben een korte termijn geheugen dat niet intact is of afasie of onrust. Vandaar dat inspraakmomenten altijd met familie plaatsvinden. Zij zijn betrokken bij de deelnemers en kunnen namens hen inspraak doen. We praten individueel met onze deelnemers tijdens activiteiten. Dat voelt voor de doelgroep heel natuurlijk. Daarnaast hebben we vaker per telefoon of via de mail contact gehad met de familie van onze deelnemers. Familie van deelnemers kunnen altijd mailen of bellen over hoe het gaat met de deelnemer.

Onderwerpen die ter sprake gekomen zijn:

- de frequentie van de dagbesteding.
- de zwaarte van de dagbesteding.

De conclusie is dat de familie erg blij is met de dagbesteding op de boerderij en zij blij zijn dat de lijntjes kort zijn. Volgend jaar zullen er weer inspraakbijeenkomsten gehouden worden. Dit doen we vier keer per jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- inspraakbijeenkomst april 2022
- uitnodiging inspraakmoment april 2022

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zo gauw het weer kan gaan de fysieke inspraakmomenten weer beginnen. Tot die tijd houden we telefonisch, per mail of app contact met de familie, wat frequenter is dan voor de Covid pandemie. We houden hierbij rekening met de privacy van de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidsmeting heeft in augustus plaatsgevonden. Voor de tevredenheidsmeting gebruikt de zorgboerderij een eigen vragenlijst speciaal gericht op de doelgroep.

De onderwerpen die aan de orde komen zijn:

- De boerderij
- De begeleiding
- De begeleiders
- De activiteiten
- De informatievoorziening
- De deelnemersgroep
- Inspraak
- Rapportcijfer voor de zorgboerderij
- Eventuele verbeteringen

Er zijn 25 formulieren opgestuurd en er zijn er 19 ingevuld ontvangen. Het gemiddelde rapportcijfer is een 8.

De deelnemers zijn tevreden over de zorgboerderij en haar medewerkers. Het leerpunt dat wij uit het tevredenheidsonderzoek halen is dat er soms meer behoefte is aan overleg, met name over de activiteiten die geboden worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uitkomst tevredenheidsonderzoek op hoofdlijnen:

- Alle reacties zijn positief over de begeleiding; deze is deskundig en respectvol, en met een focus op wat de gasten willen en kunnen; iedereen geeft aan voldoende aandacht en begeleiding te krijgen.
- Het rapportcijfer dat men geeft voor de begeleiding varieert van 2x een zeven tot achten en negens en 2x een tien. Gevraagd naar suggesties om het rapportcijfer nog verder te verhogen, wordt 1x aangegeven dat het wellicht mogelijk is om de deelnemer meer tot een gesprek uit te nodigen (formulier 7). Ook is 1x geconstateerd dat corona soms het zicht op activiteiten en bejegening wat heeft verminderd, maar dat er regelmatig contact is, bij afleveren, ophalen en zo nodig tussendoor. Wellicht is een (half)jaarlijkse tussenevaluatie aan de hand van het formulier of over wat er verder ter tafel komt een mogelijkheid? (formulier 11).
- In alle reacties is bevestigd dat er rekening wordt gehouden met wat de deelnemer wil doen. In de meeste formulieren wordt bevestigd dat er regelmatig overleg is met de begeleiders over hetgeen de deelnemer op de boerderij doet. Een aantal keren is behoefte aangegeven aan meer overleg over de activiteiten van de deelnemer op de zorgboerderij, dan wel is aangekruist dat er geen regelmatig overleg is over de activiteiten (formulieren 1, 2, 6, 7, 12, 18). Daarbij is 1x aangegeven dat overleg daarover niet regelmatig plaatsvindt, maar dat het wél gebeurt als het nodig is (formulier 11).
- Het rapportcijfer dat men geeft aan de activiteiten op de boerderij varieert van 4x een zeven, tot achten, negens en 2x een tien. Gevraagd naar suggesties om het rapportcijfer nog verder te verhogen wordt enkele keren aangegeven dat meer informatie over de activiteiten voor het thuisfront wellicht mogelijk is (formulier 1), dat er wellicht meer variatie kan zijn in de activiteiten (formulier 3). Verder vooral ondersteunende opmerkingen over het unieke en mooie van het zorgaanbod.
- In meerderheid wordt bevestigd dat de activiteiten voor de deelnemers niet lichamelijk of geestelijk te belastend zijn, en ook dat er zo nodig contact is met het thuisfront. Enkele keren is aangegeven dat het ook weleens zwaar is voor de deelnemer (formulieren 3, 5, 7 en 18). In formulier 11 wordt gesteld dat dit ook weer niet zo verkeerd is.
- Iedereen vindt de boerderij goed bereikbaar. Wel is 1x aangegeven dat het zicht op de weg (bij in- en uitrijden) niet optimaal is. Kan daar wat aan veranderen? (formulier 4)
- Men vindt de boerderij schoon en veilig en een plek waar de deelnemers voldoende rust kunnen krijgen / nemen. Ook voelen de deelnemers zich op hun gemak op de zorgboerderij en hebben zij voldoende contact met de andere deelnemers.
- Men geeft aan, voor zover men daar zicht op heeft of ervaring mee heeft, dat de medewerkers van de boerderij open staan voor kritiek of nieuwe ideeën.

De conclusie is dat de deelnemers tevreden zijn over de dagbesteding op de zorgboerderij. Het leerpunt dat wij uit het tevredenheidsonderzoek halen is dat er soms meer behoefte is aan overleg, met name over de activiteiten die geboden worden. We nemen als actiepoint mee om de evaluatiegesprekken na 2 maanden en dan om het half jaar in te plannen en zo nodig vaker als daar

behoefte aan is. Zoals eerder al werd aangegeven gaan we een nieuwe manier van plannen gebruiken om te waarborgen dat er voldoende geëvalueerd wordt en beter wordt gerapporteerd welke actiepunten hier uit voort komen. Vanuit de evaluatiegesprekken zal duidelijk worden of er voldoende variatie aan activiteiten wordt aangeboden. Hier zullen individuele verschillen zijn. De ene deelnemer is gebaat bij routine terwijl de andere deelnemer meer behoefte heeft aan afwisseling. Met ons team van medewerkers en vrijwilligers kunnen we desgewenst voor meer variatie in activiteiten zorgen, al zijn we wel afhankelijk van het seizoen, het weer en de lichamelijke belastbaarheid van de deelnemer. Daarnaast is het binnen de dagbesteding niet mogelijk om een geheel individueel aanbod te verzorgen. Dit zullen wij ook met de deelnemers en/of hun familie bespreken in de evaluatiegesprekken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er hebben ongevallen plaatsgevonden op de zorgboerderij en dit waren valincidenten.

Eén van de deelnemers valt vaak omdat hij soms onbesuisd is in zijn bewegingen. Dat gebeurt ook vaak thuis. We zorgen bij deze deelnemer voor nabijheid en proberen te voorkomen dat hij plotselinge bewegingen maakt. Als hij gevallen is kijken we of er letsel is en helpen de deelnemer als het nodig is weer op de been. Met de familie is contact hierover gezamenlijk maken we een plan om ongevallen te voorkomen. Ook wordt er een FOBO formulier ingevuld.

Een andere deelnemer is ook gevallen. We constateerden dat de deelnemer geen letsel had en hebben de deelnemer weer overeind geholpen. Met de deelnemer en de begeleider hebben we geëvalueerd wat er gebeurd was. De constatering was dat de deelnemer gestruikeld was over wat hooi. Er is een FOBO formulier ingevuld door de betrokken begeleider. De conclusie is dat we nabij blijven en beter opletten als er soms iets in de weg ligt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn gelukkig weinig ongevallen of bijna ongevallen. Er wordt nog beter opgelet dat de deelnemers niet kunnen struikelen over bv. hooi, dus het loopgedeelte moet goed vlak zijn. Ook zorgen we voor nabijheid van de deelnemers, zodat we hopelijk ongevallen kunnen voorkomen en meteen ter hulp kunnen schieten als dat nodig is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Website bijwerken VvZZH

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 14-10-2021 (Afgerond)

Functioneringsgesprek Wendy

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 30-11-2021 (Afgerond)

Functioneringsgesprek Ora

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 30-11-2021 (Afgerond)

Controle elektrische installaties

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 01-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Geen bijzonderheden

Website bijwerken VvZZH

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021
Actie afgerond op: 01-08-2021 (Afgerond)

Verslag tevredenheidsonderzoek (Janny)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 31-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

Website bijwerken VvZZH

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 01-07-2021 (Afgerond)

Website bijwerken VvZZH

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 01-05-2021 (Afgerond)

EHBO doos controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 01-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Aangevuld

Ontruimingsoefening met personeel plannen in mei

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021
Actie afgerond op: 02-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan

EHBO doos controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 01-05-2021 (Afgerond)

Website zorgboeren.nl bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 01-04-2021 (Afgerond)

Website bijwerken VvZZH

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 01-04-2021 (Afgerond)

Werkbeschrijving bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 31-03-2021 (Afgerond)

Website zorgboeren.nl bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)

Website bijwerken VvZZH

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)

Website zorgboeren.nl bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 01-10-2021 (Afgerond)

Website zorgboeren.nl bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2020
Actie afgerond op: 01-08-2021 (Afgerond)

Verslag 3e inspraakbijeenkomst maken (Janny)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: In orde gemaakt

Ontruimingsoefening met personeel plannen in november

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 30-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Geslaagd

Brandblussers controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022
Actie afgerond op: 19-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: In orde

Evaluatiegesprekken met alle deelnemers gevoerd

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 30-12-2021 (Afgerond)

Zoönoseverklaring

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 20-11-2021 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 20-08-2021 (Afgerond)

EHBO doos controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 01-04-2021 (Afgerond)

BHV herhaling plannen in april

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 06-10-2021 (Afgerond)

Brandblussers controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: In orde

1e inspraakbijeenkomst/koffieochtend plannen in april

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Niet doorgegaan ivm. corona

EHBO koffer controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

VOG Gitty en Riet aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Voor stagiaires is het niet nodig en VOG aan te vragen

Website zorgboeren.nl bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2021
Actie afgerond op: 01-07-2021 (Afgerond)

Website bijwerken VvZZH

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)

Afgesloten magazijn voor gereedschap

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 28-02-2021 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 28-02-2021 (Afgerond)

Functioneringsgesprek Herman

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 27-02-2021 (Niet meer van toepassing)

Scholingsplan maken voor medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019
Actie afgerond op: 27-02-2021 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Dit wordt met individuele medewerkers besproken. Eén medewerker krijgt al regelmatig scholing van haar andere werk, welke ook relevant is voor het werk op de zorgboerderij.

Datum doorgeven keuringsrapport elektrische installaties aan Linda

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: 01-01-2021 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

VOG stagiairs aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

EHBO doos controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

Ontzuimingsoefening met personeel plannen in mei

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

Website bijwerken VvZZH

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

Website zorgboeren.nl bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2022

Bovenzijde kippenschuur voorzien van schuimrubber

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

EHBO doos controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

klachtenreglement artikel 6 aanpassen en publiceren op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2022

Evaluatiegesprekken met alle deelnemers gevoerd

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

2e inspraakbijeenkomst/koffieochtend plannen in juli

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Website bijwerken VvZZH

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Werkbeschrijving bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Registratiesysteem evaluatiegesprekken introduceren

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2022

Verslag 2e inspraakbijeenkomst (Janny)

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2022

Verslag tevredenheidsonderzoek (Janny)

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2022

Website zorgboeren.nl bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

Website bijwerken VvZZH

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

3e inspraakbijeenkomst/koffieochtend plannen in september

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Website bijwerken VvZZH

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Verslag 3e inspraakbijeenkomst maken (Janny)

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022

BHV herhaling plannen in oktober

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Website zorgboeren.nl bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Website bijwerken VvZZH

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2022

Zoönoseverklaring

Geplande uitvoerdatum: 14-10-2022

Controle elektrische installaties

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

Functioneringsgesprek O.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

Ontruimingsoefening met personeel plannen in november

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022

4e inspraakbijeenkomst/koffieochtend plannen in december

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Verslag maken 4e inspraakbijeenkomst (Janny)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Interne controle toetstingskader WMO

Geplande uitvoerdatum: 12-01-2023

Brandblussers controleren

Geplande uitvoerdatum: 18-01-2023

Functioneringsgesprek J.

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

EHBO koffer controleren

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

Website zorgboeren.nl bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

1e inspraakbijeenkomst/koffieochtend plannen in april

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

Verslag 1e inspraakbijeenkomst (Janny)

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2023

Website zorgboeren.nl bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2023

Website bijwerken VvZZH

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2023

Brandblussers controleren

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Functioneringsgesprek Janny**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Functioneringsgesprek J.****Geplande uitvoerdatum:** 26-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Website zorgboeren.nl bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Functiebeschrijving Jan maken****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Niet nodig gebleken. Is nu eigenaar.**Functiebeschrijving Linda maken****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Niet van toepassing. Andere medewerker gaat taken omtrent beleid en kwaliteit overnemen.**Arbeidscontract Linda toevoegen als bijlage aan kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Niet van toepassing. Andere medewerker gaat taken overnemen.**Stageovereenkomst maken en toevoegen aan kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Niet nodig. Deze krijgen stagiaires mee van school.**Voicemail en handtekening e-mail Lia/zorgboerderij aanpassen zodra nieuwe telefoon er is****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Gedaan

Accountantsverklaring aanvragen. Navragen bij accountant.

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: nog niet nodig dit jaar, bij navraag

VOG Cees en Jan aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: VOG's zijn aangevraagd.

Interne controle toetstingskader WMO

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Informeer uw onafhankelijke vertrouwenspersoon schriftelijk over de cliëntvertrouwenspersoon WZD

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

klachtenreglement aanpassen en deze publiceren op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Interne controle toetstingskader WMO

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Website www.autoriteitpersoonsgegevens.nl in de gaten houden voor nieuws een mogelijke aanpassingen over de AVG.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Geen bijzonderheden

Functiebeschrijving stagiaires maken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Vanwege de verschillen in opleiding, niveau en leerjaar wordt de stagehandleiding van de opleiding gebruikt.

Stagiairebeleid maken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Vanwege verschillen in opleiding, niveau en leerjaar wordt de stagehandleiding van de opleiding gebruikt

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: De vog aanvragen zijn aangevraagd

EHBO koffer controleren

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Interne controle toetstingskader WMO

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: We hebben de toetsingskader gecontroleerd

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Werkbeschrijving bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Interne controle toetstingskader WMO

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Er is gekeken of we nog voldoen aan het toetsingskader WMO en dat was positief

Website zorgboeren.nl bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

EHBO koffer controleren**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Website bijwerken VvZZH****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Website zorgboeren.nl bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**1e inspraakbijeenkomst/koffieochtend plannen in april****Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Verslag 1e inspraakbijeenkomst (Janny)****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-06-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De meeste acties zijn uitgevoerd en we hebben de actielijst goed bij kunnen houden. In het nieuwe jaar willen we de inspraakbijeenkomsten weer door laten gaan, als dit mogelijk is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- In 2022 start een nieuwe medewerkers en zij zal klaargestoomd worden om de dagelijkse leiding van de zorgboerderij van de zorgboerin over te nemen.
- Een perfecte samenwerking creëren tussen het melkveebedrijf en de zorgboerderij waar elke deelnemer zich prettig voelt en kan doen wat hij of zij wil doen en dat daarnaast de veehouderij ook goed draait.
- Optimaliseren van de zorg op alle fronten, aangezien er geen verdere uitbreiding verwacht wordt na de uitbreiding in 2022.
- Een aparte kantoorruimte bij laten maken bij de dagbesteding voor medewerkers om in te kunnen werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Uitbereiding van de zorgboerderij.
- Een nieuwe medewerker klaarstomen de dagelijkse leiding van de zorgboerderij over te nemen na een paar jaar, ivm pensioen.
- Een nieuwe medewerker aannemen
- Stagiaires en vrijwilligers werven
- Scholingsmogelijkheden creëren voor onszelf onze medewerkers en vrijwilligers, waar nog kennis of scholing mist (denk aan medicatie, bhv, BIG).
- Er zullen grotere overlegmomenten ingepland worden met de medewerkers (en vrijwilligers en stagiaires). Het doel is het verder ontwikkelen van de zorgboerderij op het gebied van zorg en het bieden van passende dagbesteding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Het aantal deelnemers van ongeveer 10 naar 15 per dag laten groeien.
- Een nieuwe medewerker aannemen voor 3 dagen per week, die na een inwerktijd van een half jaar, meer leidinggevende taken op zich zal nemen om eventueel de dagelijkse leiding van de zorgboerderij over te nemen na een paar jaar, ivm pensioen.
- Een nieuwe medewerker aannemen voor 2 dagen per week.
- Stagiaires en vrijwilligers werven
- Scholingsmogelijkheden creëren voor onszelf onze medewerkers en vrijwilligers, waar nog kennis of scholing mist (denk aan medicatie, bhv, BIG). In de functioneringsgesprekken met vrijwilligers en medewerkers wordt besproken welke wensen en mogelijkheden er zijn wat betreft scholing.
- Kantoor.
- Er zullen grotere overlegmomenten ingepland worden met de medewerkers (en vrijwilligers en stagiaires). Het doel is het verder ontwikkelen van de zorgboerderij op het gebied van zorg en het bieden van passende dagbesteding. We starten hiermee in het eerste kwartaal en dan wordt bekeken welke frequentie de overlegmomenten moeten plaatsvinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• inspraakbijeenkomst april 2022• uitnodiging inspraakmoment april 2022 |
|------------|--|