

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Zorgboerderij van Velsen

Zorgboerderij van Velsen

Locatienummer: 2653



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19
7 Meldingen en incidenten	21
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	21
7.4 Ongewenste intimiteiten	22
7.5 Strafbare handelingen	22
7.6 Klachten	22
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	22
8 Acties	23
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	23
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	31
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	36
9 Doelstellingen	37
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	37
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	37
9.3 Plan van aanpak	37
Overzicht van bijlagen	39

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij van Velsen

Registratienummer: 2653

Weipoortseweg 1a, 2381 NA Zoeterwoude

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 81908245

Website: <http://0>

Locatiegegevens

Zorgboerderij van Velsen

Registratienummer: 2653

Weipoortseweg 1a, 2381 NA Zoeterwoude

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Boerderij van Velsen is een volwaardig melkveebedrijf en biedt, sinds 2005, binnen dit bedrijf ook zorg op maat in de vorm van dagbesteding. Onze dagbesteding is voor ouderen, ouderen met geheugen problematiek en mensen met dementie op jonge leeftijd. Wij doen dit in een kleinschalige setting en ontvangen onze gasten van maandag tot en met vrijdag. Dagelijks zijn gekwalificeerde zorgmedewerkers, vrijwilligers en stagiaires aanwezig om de gasten te begeleiden en zo nodig 1 op 1 aandacht en zorg te geven. Geen kant-en-klaar programma, maar maatwerk, afhankelijk van de behoeften van de gasten. Persoonsgerichte zorg is voor ons een belangrijk speerpunt.

De boerderij heeft koeien, schapen, geiten, kippen, konijnen, katten en een hond. De gasten van de zorgboerderij kunnen naar vermogen meewerken op het boerenbedrijf. Samen met de medewerkers worden de dieren verzorgd en worden klussen op het erf aangepakt. Iedere seizoen geeft weer nieuwe werkzaamheden. Er wordt niet alleen 'gewerkt' op de boerderij, de koffiemomenten zijn een belangrijk onderdeel van de dag en als er een geboorte van een kalfje of lammetje zich aandient, laten we uiteraard ons 'werk' vallen om dit te aanschouwen.

Ook heeft de boerderij een moestuin, waar naar hartenlust getuinierd kan worden door de gasten. Uiteraard begint het met zaaien van de groenten, wordt er geschoffeld en bemest totdat er geogost kan worden. Iedere middag wordt er gekookt op de zorgboerderij, als de oogst het toelaat, met verse groenten uit eigen tuin. En eten we gezamenlijk de warme maaltijd met als toetje zelfgemaakte yoghurt van de boerderij.

Onze missie is geslaagd als onze gasten aan het eind van de dag aangeven dat ze het fijn hebben gehad. Als ze datgene hebben kunnen doen waar ze zich goed bij voelen of er betekenis is gegeven aan het aspect van het weer 'nuttig voelen'. Maar soms is er juist voldoening door alleen maar aanwezig te zijn in een vertrouwde en gezellige omgeving.

Ons motto is: Alles mag en niets moet! Er is altijd ruimte voor een eigen invulling van de dag.

We vinden het belangrijk om korte lijnen te hebben met familie, partners en/of verzorgers van onze gasten. Zo nodig wekelijks, maar in elk geval ook op de koffiemiddagen die enkele keren per jaar worden georganiseerd. Deze middagen zijn bedoeld om ervaringen te delen, te horen wat er wellicht anders of beter kan en om informatie te geven.

Wij verwelkomen gasten uit de wijde omtrek, vanuit verschillende gemeentes. Deelname aan onze dagbesteding kan plaatsvinden via verschillende financieringsvormen namelijk middels, de WMO via uw gemeente, de Wet Langdurige Zorg (WLZ) of Persoons Gebonden Budget (PGB). Maar uiteraard behoort vanuit de eigen financiering ook tot de mogelijkheden. Vervoer wordt niet door de zorgboerderij georganiseerd, dat gebeurt van uit de thuissituatie. Schroom niet om ons te vragen voor meer informatie over de verschillende financieringen en het vervoer!

Heeft de beschrijving van ons werk en onze uitgangspunten u nieuwsgierig gemaakt en u wilt bij ons op de zorgboerderij graag meer horen en zien, neem gerust contact met ons op. U bent van harte welkom op de boerderij voor een kopje koffie!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Samen met ons team kunnen wij terugkijken op een goed jaar!

Het begin van het jaar was er nog hoge alertheid, voor zowel de gasten als ons team, op het coronavirus. Met uiteraard het volgen van de voorschriften van het RIVM bij symptomen van het virus of verdenking hiervan. Maar gelukkig konden wij dit vrij snel weer afschalen tot de 'normale' alertheid en heeft de zorgboerderij ook in deze periode de gasten kunnen blijven ontvangen.

Het afgelopen jaar is het aantal deelnemers die de zorgboerderij bezoeken toegenomen, wat ook een doelstelling was voor het jaar 2022. De groepsgrootte per dag hebben wij kunnen uitbreiden naar 12-13 gasten per dag. In het voorgaande jaarverslag was ons voornemen om de uitbreiding rustig te laten verlopen, dit is goed gelukt mede doordat de uitbreiding gaandeweg het jaar is verlopen. Een uitdaging die hieruit volgde was om de activiteiten voor de gasten goed te verdelen en om de persoonlijke aandacht te kunnen blijven waarborgen. Door uitbreiding van ons team, in vaste medewerkers en vrijwilligers, konden wij voldoende en gevarieerde activiteiten blijven aanbieden en bleef het persoonlijk contact en de begeleiding behouden. Door de uitbreiding is de wachtlijst voor de gasten die wij eerder hanteerde veelal niet meer in werking en kunnen wij nieuwe gasten vrijwel direct ontvangen.

Sinds dit jaar ontvangen wij ook jonge mensen met dementie op de zorgboerderij (op dit moment drie gasten), dit zien wij als een mooie aanvulling voor de zorgboerderij. Dit zorgt voor een andere dynamiek binnen de groep, in positieve zin, maar vraagt de medewerkers en vrijwilligers ook om een andere benaderings- en begeleiding wijze naar de gast. Maar ook een zoektocht naar passende activiteiten, dit door de veelal goede lichamelijke conditie van jonge mensen met dementie en het feit dat deze doelgroep niet van stilzitten houdt. Komend jaar willen wij ons dan ook verder gaan oriënteren en ontwikkelen op passende zorg voor de jonge mens met dementie op onze zorgboerderij. Ontwikkelen wat betreft scholing voor onze medewerkers, vrijwilligers en stagiaires in de vorm van een training toegespitst op 'dementie op jonge leeftijd'. Dit wordt dan ook opgenomen in het scholingsplan. Oriënteren of wij kunnen uitbreiden in het aanbod voor jonge mensen met dementie en wat hiervoor nodig is om persoonsgerichte zorg te kunnen blijven bieden voor deze doelgroep.

Ook hebben we het afgelopen jaar weer kunnen aanschouwen wat een positieve werking de boerderij heeft op onze gasten. Genieten en verzorgen van de dieren, wat veelal een glimlach op het gezicht brengt, maar ook in bepaalde situaties afleiding en rust geeft voor onze gast. Het bezig zijn in de buitenlucht, op het erf of het tuinieren in de moestuin, is voor de meeste gasten een mooie aanvulling, wat soms thuis zo gemist wordt. Gezamenlijk buiten bezig zijn en 'de klus klaren' geeft onze gast voldoening en de extra beweging is een mooie bijkomstigheid. Soms is het juist fijn als een gast, die teveel prikkels ervaart, zich even kan afzonderen op het erf. Door de ruimte is dit mogelijk en veelal zie je de rust al snel terugkeren door bijvoorbeeld samen het voer aan te vegen in de koeienstal. Het samen koken en eten is een belangrijk onderdeel van de dag (groente uit eigen tuin). De gezelligheid aan tafel maakt dat er smakelijk gegeten wordt. "Zien eten doet eten" gaat veelal vaak op aan tafel bij de zorgboerderij. Maar ook de belangrijke aspecten van 'je weer nuttig voelen' en 'er weer toe doen' zien en horen wij terug bij onze gasten op de zorgboerderij. De kernwaardes 'we eten samen gezond', "ik wordt gezien en gehoord", "er is ruimte en ik kan weer buiten zijn" en "ik kan kiezen uit nuttig werk" komen zeker aan bod op onze zorgboerderij.

Het team heeft afgelopen jaar een verandering doorgemaakt. Een vaste medewerker heeft, vanwege een verhuizing, haar contract beëindigd, waardoor er een vacature vrij kwam. In het eerste kwartaal van het jaar zijn twee nieuwe medewerkers gestart binnen het team. Tevens is in Augustus een medewerker aangenomen die de opleiding 'Maatschappelijke zorg' volgt middels de BBL route. Een nieuwe uitdaging voor ons om voor deze medewerker een goed leerklimaat te creëren naast het medewerkerschap. Ons team bestaat nu uit vier vaste medewerkers en de zorgboerin, wat een uitbreiding van het team betekent. Door deze uitbreiding zijn we dit jaar gestart met werkbesprekingen ieder kwartaal, om de verbondenheid met elkaar te behouden en werkafspraken vast te leggen. Naast het vaste team krijgen we ondersteuning van 5 bevlogen vrijwilligers. Dat maakt het een mooi, betrokken en stabiel team, met medewerkers met verschillende achtergronden en kwalificaties in de zorg. Fijn om een relatief klein team te hebben, met elkaar kunnen we continuïteit

bieden en zijn er 'korte lijnen'. Met de aanwinst van nieuwe teamleden en vrijwilligers vinden wij het belangrijk om elkaar goed te leren kennen, daarom is er in de zomer een borrel georganiseerd op de boerderij voor medewerkers, vrijwilligers, stagiaires, vakantiekrachten én partners.

Een aantal gemeentes waarmee wij een samenwerking hebben via de WMO zijn dit jaar, gezamenlijk, een nieuwe aanbestedingsprocedure gestart. Uiteraard zijn wij in deze toelatingsprocedure WMO gestapt en heeft er een verificatie overleg plaatsgevonden. Maar helaas is de Zorgboerderij, naar aanleiding van het overleg, uitgesloten voor verdere deelname in de procedure. Dit betekent voor ons dat wij vanaf 1 januari 2023 geen gasten meer kunnen ontvangen uit een vijftal gemeentes via de financieringsvorm WMO en zullen wij voor toekomstige gasten vanuit deze gemeentes middels PGB gaan werken. Wij zien dit niet als een grote belemmering voor de zorgboerderij, maar is voor ons het komende jaar wel een aandachtspunt, of wij een daling zien in de aanmeldingen van de gasten vanuit deze gemeentes. Wij zullen mantelzorgers en onze gasten zonodig ondersteuning bieden bij de aanvraag van het PGB.

Wij hebben een prettige samenwerking met de verschillende casemanagers dementie uit de regio, het contact verloopt goed en we weten elkaar te vinden. We hebben afgelopen jaar verschillende (nieuwe) casemanagers mogen verwelkomen op de zorgboerderij voor een rondleiding. Ook met het overige netwerk rondom de zorgboerderij, zoals Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland, Federatie Landbouw en Zorg, verliep de samenwerking prettig.

Afgelopen augustus hebben we de Audit gehad op de zorgboerderij. De Audit is goed verlopen en positief beoordeelt en dus is het Kwaliteitskeurmerk weer een feit, waar we natuurlijk heel trots op zijn. Vanuit het Auditverslag zijn twee punten naar voren gekomen, waar we onze focus het komende jaar op zullen gaan leggen. Deze punten zullen in het verdere jaarverslag naar voren komen.

Met veel vertrouwen gaan we het nieuwe jaar in!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het afgelopen jaar hebben een aantal veranderingen en ontwikkelingen plaatsgevonden die we in 3.1 al kort hebben aangestipt.

Uitbreiding van zorgaanbod:

De groepsgrootte per dag van deelnemers op de zorgboerderij is afgelopen jaar, bewust, toegenomen. Om meer deelnemers te kunnen ontvangen is besloten om het team van vaste medewerkers uit te breiden. Met als doel dat er altijd twee gediplomeerde medewerkers per dag aanwezig zijn op de zorgboerderij om o.a. de kwaliteit van zorg te kunnen blijven waarborgen. Na het plaatsen van een vacature zijn er twee nieuwe medewerkers aangenomen. Een medewerker is gediplomeerd Verzorgende IG niveau 3 (MZ) en een medewerker is verpleegkundige niveau 5 (met geldige BIG registratie). Beide medewerkers zijn afgelopen jaar BHV geschoold, wat betekent dat alle vaste medewerkers van de zorgboerderij hun BHV certificaat hebben. Zodat er in een noodsituatie juist gehandeld kan worden door alle medewerkers.

Werkbesprekingen:

In het derde kwartaal van 2022 zijn we gestart met werkbesprekingen met de medewerkers en zorgboer(in). Per kwartaal wordt er een werkbespreking georganiseerd en worden de besproken punten en besluiten vastgelegd in de notulen en hier worden tevens de actiepunten in meegenomen. Iedereen is positief over de besprekingen, het zorgt voor duidelijkheid en geeft ieder de mogelijkheid om onderwerpen bespreekbaar te maken. Maar ook is het een goed moment, aangezien het hele team aanwezig is, om bepaalde oefeningen te houden. Dit jaar is ook de 'ontruimingsoefening met personeel' aan bod gekomen tijdens de werkbespreking. Het 'noodplan' is besproken, een calamiteit nagebootst en met elkaar geëvalueerd.

De werkbesprekingen zullen zeker voortgezet gaan worden komend jaar, met als toevoeging om ook de (ingevulde) FOBO formulieren en gehouden evaluaties van de deelnemers als vast 'agendapunt' in te plannen. Zodat deze gezamenlijk besproken worden en wellicht zorgt voor nieuwe acties die de kwaliteit van zorg ten goede zal komen.

Audit:

Afgelopen Augustus heeft de Audit plaatsgevonden op de zorgboerderij. Vanuit het verslag zijn twee verbeterpunten naar voren gekomen, waarmee wij komend jaar aan de slag zullen gaan. Het eerste punt wat onze aandacht heeft komend jaar is om het begeleidingscyclus van de deelnemers van de zorgboerderij opnieuw vorm te geven, uiteindelijk van Intake tot Exit. Met als resultaat dat er meer doelgericht gewerkt en geëvalueerd wordt. Hieruit is, al eerste stap, het plan voort gekomen om de huidige evaluatie formulieren te herzien, meer gericht op de doelen die beschreven staan in het begeleidingsplan van de deelnemer. Zodat vanuit de evaluatie het begeleidingsplan wordt aangevuld of herzien.

Het tweede punt vanuit de audit wat omgezet gaat worden in een actie is om een scholingsplan te schrijven voor komend jaar. Scholingen voor medewerkers worden altijd gefaciliteerd door de zorgboerderij, zowel de verplichte scholingen als een scholing die een medewerker graag wil volgen, maar dit wordt niet in een plan weergegeven. Dit punt is meegenomen in ons jaarplan 2023 en in het eerste kwartaal worden de scholingen vastgelegd in een scholingsplan, met de 'wensen' van medewerkers qua scholingen uiteraard meegenomen.

Verder zijn er geen inhoudelijke wijzingen aangebracht in de werkbeschrijving.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Afgelopen jaar hebben er geen ontwikkelingen plaatsgevonden wat van grote invloed is geweest voor onze zorgboerderij. Uiteraard was de uitbreiding van ons team een mooie ontwikkeling. De verschillende achtergronden, opleidingen en ervaringen in de zorg maakt het team compleet. Maar uitbreiding van het team betekent ook dat je moet zorgen voor een goede afstemming met elkaar. Een voorbeeld: voorheen kon de vakantieperiode snel en gemakkelijk ingevuld worden, nu met meerdere collega's moet dit gezamenlijk en in goed overleg gepland worden en worden er sinds dit jaar overzichtelijke vakantieplanningen gemaakt. En zo zijn er meer van kleine organisatorische 'zaken' die het afgelopen jaar een aanpassing hebben ondervonden.

We zijn tevreden over de kwaliteit op onze zorgboerderij en de stappen die we het afgelopen jaar hebben gezet. De doelstellingen die vorig jaar zijn beschreven zijn grotendeels behaald. Zoals eerder beschreven is uitbreiding van de zorgboerderij, in aantal gasten en medewerkers een feit en heeft het werven van nieuwe vrijwilligers positief uitgekapt, waar wij heel blij mee zijn. De doelstelling om meer scholingsmogelijkheden te creëren voor het team is opgepakt. Hierbij is de Academie voor Landbouw en Zorg een mooie aanvulling geweest. Scholing over medicatie, wat een onderdeel was van de doelstelling, is niet opgevolgd. Komend jaar nemen we deze scholing in het scholingsplan mee en verder bekijken we welke scholingen nodig zijn om de bevoegdheid en bekwaamheid van de medewerkers up to date te houden. De overlegmomenten zijn met het team opgestart en vinden eenmaal per kwartaal plaats. Als laatste was de doelstelling om de nieuwe medewerker, na een inwerkperiode, meer organisatorische taken toe te bedelen om eventueel de dagelijkse leiding van de zorgboerderij over te nemen als de zorgboerin met pensioen gaat. Deze weg zijn we op dit moment met elkaar ingeslagen en in goed overleg worden bepaalde taken door de nieuwe medewerker opgepakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Onze doelgroep is ouderen en mensen met met dementie, ouderen met niet aangeboren hersenletsel.

Ook jonge mensen met dementie zijn welkom. Zij komen voor dagbesteding naar de boerderij en krijgen begeleiding in groepsverband.

De frequentie varieert van 1 tot 5 dagen in de week. Ze zorg wordt gefinancierd vanuit de WMO, WLZ, PGB, onderaannemerschap en uit eigen middelen van de cliënt.

We zijn het jaar gestart met 36 deelnemers. 7 Deelnemers zijn gedurende het jaar naar een verzorgingshuis gegaan, er zijn 5 deelnemers overleden en 6 deelnemers zijn naar een dagbesteding gegaan die beter bij hen past.

De grootste redenen van uitstroom is opname in een verzorgingshuis omdat thuis de verzorging niet meer goed mogelijk is en het te zwaar wordt voor de partner en/of familie

Aan het einde van het jaar waren er 35 deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De conclusie die we hieruit kunnen trekken is dat er veel vraag is naar deze vorm van dagbesteding voor ouderen en mensen met dementie.

Ook jonge mensen met dementie kunnen wij een zinvolle dagbesteding bieden.

De doelgroep blijft steeds langer thuis en de hulpvraag wordt steeds complexer.

We zijn 5 dagen per week open en alle dagen zijn volledig bezet met deelnemers. Meestal begint een deelnemer met 1 dag in de week en komt al gauw de vraag naar meerdere dagen omdat de deelnemer het naar de zin heeft bij ons en passend is.

Ontwikkeling van de zorgboerderij is belangrijk zodat we passende dagbesteding kunnen blijven bieden. Ook proberen we flexibel in te spelen op onverwachte situaties als als de nood voor zorg hoog is. Hierover vindt zeer regelmatig overleg plaats met casemanagers. We proberen voor iedere deelnemer passende activiteiten te vinden en de activiteiten aan te passen zodat we maatwerk kunnen bieden. Waar mogelijk kan 1 op 1 begeleiding aangeboden worden maar dit is niet standaard.

Er zijn een paar vrijwilligers om de zorgboerderij te ondersteunen en meer persoonlijke aandacht aan onze deelnemers te geven.

We blijven goed kijken naar onze mogelijkheden maar ook onze grenzen. We houden het goed in de gaten als we geen passende begeleiding [meer] kunnen bieden.

Er is een intervisie groep met collega zorgboeren die dezelfde doelgroep hebben en we blijven alert op dat onze medewerkers goed geschoold zijn. Dit blijven we voortzetten. Met de medewerkers die we dit jaar hebben aangetrokken hebben we een goede basis.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er zijn naast de zorgboerin 3 personeelsleden. Twee zijn er dit jaar bijgekomen. iemand die 2 dagen werkt en iemand die 3 dagen werkt.

Het is een team met verschillende opleidingshoogten en verschillende leeftijden maar ze vullen elkaar goed aan.

Uit de functioneringsgesprekken kwam naar voren dat iedereen tevreden is over de zorgboerderij en het functioneren van het personeel, de vrijwilligers, de stagiairs de zorgboeren en zorgboerin.

Er hebben zich geen ontwikkelingen voorgedaan naar aanleiding van de feedback van het team, iedereen was erg tevreden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar waren er 5 stagiairs werkzaam op de zorgboerderij.

2 stagiairs volgden de opleiding begeleider specifieke doelgroepen. 1 stagiair is voortijdig met de opleiding gestopt. Zij helpen mee met de begeleiding van de deelnemers.

1 stagiair volgde de opleiding verzorgende niveau 2. Deze stagiair helpt mee met de persoonlijke verzorging en de begeleiding van de deelnemers

1 stagiair volgde de opleiding servicemedewerker.

Zij hielp mee met koffie en thee schenken ,de maaltijd helpen verzorgen en de deelnemers van A naar B te begeleiden.

1 stagiair is begonnen met de opleiding BBL maatschappelijke zorg. Hij werkt 3 dagen en gaat 1 dag naar school per week

De begeleiding van de stagiairs ziet er als volgt uit: in de ochtend voordat de deelnemers er zijn bespreekt de stagebegeleider met de stagiairs hoe de dag eruit gaat zien en wat de stagiair die dag kan doen. In de middag ,als er veelal gerust wordt door onze deelnemers, is er tijd om de opdrachten die de stagiair van school heeft gekregen te bespreken en te evalueren.

Ook wordt er geëvalueerd hoe het in de ochtend is gegaan.

Per dag zijn er maximaal 2 stagiaires aanwezig zodat er voldoende tijd en aandacht is om de stagiairs goed te begeleiden.

De stagiairs komen van verschillende scholen en opleidingen. Tot nu toe is het allemaal passend gebleken.

Er zijn genoeg activiteiten en werkzaamheden die passen bij de leerdoelen. Ook de stagiairs komen met initiatieven

die goed aansluiten bij de doelgroep.

We krijgen positieve feedback van de stagiairs dat er veel ruimte is en vrijheid voor eigen invulling.

Informatie van de opleiding is belangrijk. We missen daarin nog de korte lijntjes met de scholen. Als die er wel zijn wordt dit zowel door de school als door de zorgboerderij als positief ervaren.

We vragen direct bij het begin van de stage de contact gegevens van de stagebegeleider van school en de stagehandleiding.

Bij het aannemen van een stagiair besteden we tijd en aandacht aan of het passend is. we vragen de stagiair een motivatiebrief te schrijven

waarom de stagiair met deze doelgroep wil werken. Affiniteit met onze doelgroep is erg belangrijk en het begeleiden in groepsverband.

Diervverzorging staat op de tweede plaats.

Een belangrijk leerdoel is het gesprek aangaan met de deelnemers en initiatief te nemen.

Door een stage op de zorgboerderij met ouderen en mensen met dementie kunnen stagiairs met de doelgroep en de dagbesteding kennismaken en ondervinden of dit bij hen past en of de opleiding die zij volgen bij hen past.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er zijn een aantal vrijwilligers werkzaam op de zorgboerderij.

De vrijwilligers zijn ondersteunend in het uitvoeren van de taken van de zorgboerin en haar medewerkers.

Zij zorgen samen met de zorgboerin en haar medewerkers voor een leuke dagbesteding voor onze deelnemers.

De vrijwilligers kunnen zich voor een dagdeel aanmelden. We staan op diverse vrijwilligerssites.

Voorwaarde is dat de vrijwilligers structureel op een vast dagdeel komen. Dit in het belang van de deelnemers en de medewerkers.

- 1 vrijwilliger die al 4 jaar ruim bij ons was heeft afscheid genomen vanwege de leeftijd.

- 1 vrijwilliger heeft haar studie afgerond en is daardoor gestopt.

- 1 vrijwilliger is weer in het arbeidsproces gegaan en is daarom gestopt.

- Ook kwamen er diverse vrijwilligers bij.

Aan het einde van het waren er jaar 5 vrijwilligers.

2 vrijwilligers voor 2 dagdelen per week

1 voor 1 dag per week

1 vrijwilliger in een re-integratietjact

1 vrijwilliger die kookt 1 keer per week.

De vrijwilligers begeleiden de deelnemers bij de activiteiten, signaleren gedrag en overleggen met de zorgboerin en medewerkers en dragen mede zorg voor het onderhouden van de boerderij en het erf.

Samen met de zorgboerin ,medewerkers en stagiairs zorgen zij voor een leuke dagbesteding voor onze deelnemers.

Het begeleiden van de deelnemers vindt gedurende de dag plaats.

Aan het begin en het einde van de dag ,wordt de dag doorgesproken, dat wil zeggen, de deelnemers, de activiteiten en de begeleiding.

Er is een evaluatie geweest met de vrijwilliger die er al al langer is.

De ander vrijwilligers zijn er nog maar kort en daar is nog geen evaluatiegesprek mee gevoerd.

Tussentijds word er wel gesproken over hoe het gaat, en kort geëvalueerd.

We zijn blij met onze vrijwilligers. Ieder van hen kan iets toevoegen voor onze deelnemers op de manier die bij hen past.

Door de diversiteit en interesse van onze doelgroep is er altijd wel een activiteit waar zowel de deelnemer als de vrijwilliger plezier in hebben. Wij zijn blij extra handen te hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We zijn tevreden over ons gemotiveerd team van medewerkers, stagiairs en vrijwilligers.

Het is een vast team van bevoegd, gediplomeerd en bekwaam personeel om de deelnemers te begeleiden. Daarbij zijn er wisselingen in vrijwilligers en stagiairs.

Vrijwilligers komen vaak liever een dagdeel dan een hele dag en dat kan ook. Daarnaast is het belangrijk korte lijnen te hebben met de opleiding van stagiairs. Bij de start vragen we meteen de contactgegevens op van de stagebegeleider van school.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De opleidingsdoelen van het afgelopen jaar waren:

- BHV voor iedere gediplomeerde werknemer.
- Bijwonen van de Alzheimercafe's in diverse plaatsen.
- Bijwonen van online of fysieke vergaderingen van de Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland.
- Intervisiebijeenkomsten bijwonen over de doelgroep ouderen en mensen met dementie met collega zorgboeren met dezelfde doelgroep.

Alle 4 de vaste gediplomeerde medewerkers hebben BHV gehaald of een herhalingscursus gevolgd.

Alle 4 de vaste gediplomeerde medewerkers en 1 stagiair BBL hebben 1 of meerdere keren een Alzheimer cafe bezocht.

De zorgboerin is 4 keer naar een intervisie bijeenkomst geweest met collega zorgboeren met dezelfde doelgroep.

De zorgboerin en boer Jan zijn diverse keren naar een vergadering geweest van de Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland.

3 medewerkers hebben diverse webinars van de Federatie Landbouw en Zorg gevolgd.

Er zou nog een lezing geven worden over jong dementerenden maar door ziekte van de spreker wordt dit in 2023 gegeven.

Elk jaar evalueren we wat er aan kennis nodig is en of er scholing nodig is.

We vragen ook aan de medewerkers waar zij behoefte aan hebben qua scholing en houden goed in de gaten of er interessante avonden zijn over een relevant onderwerp.

De zorgboerin heeft een lezing over dementie gevolgd georganiseerd door de gemeente Zoeterwoude.

2 medewerkers hebben de online cursus gevolgd over het jaarverslag. (via Landbouw Academie).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De vaardigheden die onze medewerkers nodig hebben zijn:

Alle medewerkers hebben een BHV diploma met herhalingscursus.

Alle medewerkers hebben voldoende kennis van de doelgroep en de begeleiding en verzorging van de doelgroep.

Alle medewerkers hebben kennis van de dieren [gedrag en verzorging] omdat de doelgroep de dieren helpt verzorgen.

De opleidingsdoelen voor het komende jaar zijn:

- een lezing volgen over jong dementerenden

- intervisie bijeenkomsten volgen.

- vergaderingen en andere bijeenkomsten van de Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland bijwonen

- Alzheimer cafe`s bezoeken.

- BHV herhalingscursussen volgen.

- Relevante informatie van zorgvoorbeter.nl [kennisplein voor verpleging, verzorging, zorg thuis en eerste lijn] door sturen naar de medewerkers.

Dit kan zijn: artikelen themadossiers of lesmateriaal.

1 medewerker werkt ook bij een verzorgingshuis met dezelfde doelgroep en zij kan daar ook diverse cursussen volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

De conclusie is dat bijscholing en cursussen volgen heel belangrijk zijn.

De doelgroep ouderen en mensen met dementie blijven steeds langer thuis wonen en daardoor wordt de zorg steeds complexer.

Het is van belang dat we daarop inspelen door goed op de hoogte te blijven van alles wat hiermee te maken heeft.

Door goede scholing kunnen zij gemotiveerd goede zorg verlenen aan onze deelnemers.

De scholing zorgt ervoor dat de medewerkers goed op de hoogte zijn van de verschillende vormen van dementie en welke zorgbehoefte onze doelgroep heeft. Daarom bespreken we regelmatig met de medewerkers welke behoefte er is aan bijscholing en informatie.

De scholingsdoeleinden van het afgelopen jaar zijn behaald.

Bij de functioneringsgesprekken worden het belang, de wensen en mogelijkheden van bijscholing en cursussen besproken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Het afgelopen jaar is er gewerkt aan het proces van de Evaluaties, dit is in het voorgaande jaarverslag als actie meegenomen. De evaluaties werden voorheen veelal informeel gehouden, bijvoorbeeld tijdens een wandeling. De doelstelling voor het jaar 2022 was om meer officiële evaluaties te houden met onze gasten. Een nieuwe medewerker is, na de inwerkperiode, hiermee aan de slag gegaan. Er is een registratiesysteem ontworpen om de evaluaties overzichtelijk te plannen en weer door te plannen. Op dit moment zijn met alle gasten een evaluatie gesprek gehouden en gedocumenteerd (de gasten waarbij de mogelijkheid is om een evaluatiegesprek te houden). Het proces rondom de evaluatie voor 'Begeleiding' wordt gevolgd, dit betekent dat het eerste evaluatiegesprek twee maanden na de start op de zorgboerderij plaatsvindt en hierna ieder half jaar wordt vervolgd. De uitkomsten van het evaluatiegesprek worden vastgelegd op het evaluatieformulier en na het bespreken hiervan door de gast ondertekend.

Tijdens een evaluatie wordt er besproken of de gast het fijn vindt op de zorgboerderij (of hij/ zij graag naar de boerderij komt) en of de gast zich op zijn plek voelt. Of de activiteiten passend zijn en of er nog nieuwe wensen zijn wat betreft activiteiten. Er wordt samen gekeken of er wijzigingen zijn in de begeleiding die opnieuw vastgelegd moet worden en of de begeleidingsdoelen behaald zijn of aangepast moeten worden. Hoe de deelnemer de maaltijden ervaart. Maar ook ontvangen wij graag feedback van de deelnemer of er bepaalde zaken anders aangepakt moeten worden door de medewerkers van de zorgboerderij.

Vanuit de evaluaties is in algemene zin naar voren gekomen dat de gasten met veel plezier naar de zorgboerderij komen, vinden de sfeer fijn. Veelal sluiten de activiteiten aan bij de wensen van de deelnemer. Vanuit de evaluaties komt soms naar voren dat een deelnemer graag een andere activiteit wil uit proberen (maar niet eerder heeft aangegeven), zoals bijvoorbeeld eens helpen met koken, zo een verzoek juichen wij juist toe en zetten dit dan ook snel in werking. Verder hebben we tijdens de evaluaties geen feedback ontvangen van de gasten over zaken die anders aangepakt moeten worden. De gasten konden geen verbeterpunten benoemen, uiteraard geven wij aan dat dit ook buiten de evaluaties aangegeven mag worden.

Voor een aantal gasten op onze zorgboerderij is het helaas niet mogelijk om een evaluatiegesprek te houden, voor hen is het niet mogelijk om hierover in gesprek te gaan en zou het gesprek zorgen voor teveel onrust bij de deelnemer. De begeleiding en zorg die de deelnemer ontvangt wordt dan besproken met de familie/ mantelzorger of casemanager en hieruit wordt de begeleiding aangepast. Dit wordt veelal mondeling besproken en niet geregistreerd als evaluatiegesprek. Voor komend jaar willen we hiervan een nieuwe doelstelling maken om ook een geregistreerd evaluatie gesprek te houden met familie of mantelzorgers van deelnemers die zelf niet in staat zijn om een evaluatiegesprek te houden.

Gedurende de periode dat deelnemers (met name deelnemers met de diagnose dementie) naar de zorgboerderij komen, komt achteruitgang van het ziekteproces vaak voor. Hieruit volgt de actie om de begeleidingsdoelen bij te stellen aan de huidige situatie, voordat er een evaluatie plaatsvindt. Soms gaat het ziekteproces zo snel achteruit dat er wekelijks of zelfs dagelijks geanticipeerd moet worden op de zorgvraag van de deelnemer. Het evalueren van de zorgvraag en begeleiding, wordt dan gezamenlijk met de medewerkers en zorgboerin gedaan en in overleg met de familie. Dit wordt altijd gerapporteerd, maar niet altijd worden de zorgdoelen expliciet geformuleerd op de huidige situatie. Hierin kunnen wij nog stappen maken, dit is ook vanuit de Audit naar voren gekomen. Een aandachtspunt vanuit de Audit is om de begeleidingscyclus onder de loep te nemen. Door zorgdoelen duidelijker (SMART) te formuleren, zodat we meer doelgericht kunnen werken en evalueren.

Toelichting op kwaliteitsjaarverslag:

Op dit moment zijn de begeleidingsdoelen voor onze gasten, wat ons betreft en vanuit de audit gebleken, nog te algemeen. Zoals eerder beschreven in het jaarverslag willen we komend jaar de begeleidingsdoelen dan ook persoonsgericht formuleren (en meetbaar maken) waardoor we tijdens de evaluaties beter kunnen monitoren of de begeleidingsdoelen behaald zijn en/of aangepast moeten worden. De

begeleidingsdoelen van de verscheidene doelgroepen zullen verschillend van aard zijn. De begeleidingsdoelen van jongere mensen met dementie zullen meer gericht zijn op de fysieke uitdaging, met veelal als doel om zich nuttig te voelen en behoud van eigenwaarde. Van hieruit zullen begeleidingsdoelen / afspraken voortvloeien over de passende begeleiding die onze gast nodig heeft of graag ziet. Maar ook de veiligheid is een belangrijk punt in de begeleidingsdoelen voor onze jongere deelnemers met dementie, aangezien deze doelgroep veelal andere werkzaamheden (zelfstandig) verricht in vergelijking met een oudere deelnemer met de diagnose dementie.

In een begeleidingsplan van een oudere (met diagnose dementie) en mensen met NAH zullen er, naast de doelen van passende begeleiding en activiteiten, meer doelen beschreven worden op het lichamelijk aspect (incontinentie, eten en drinken, rustpatroon etc.). Maar ook beschrijven van voorkomen van onbegrepen gedrag en welke begeleiding er nodig is als dit zich toch voordoet. Tevens voor de mensen met NAH willen wij in het begeleidingsplan meer benadrukken welke activiteiten zij met hun beperking nog wel kunnen en hoe wij dit in de activiteiten laten zien.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij zijn tevreden over het proces van de evaluaties van het afgelopen jaar, nu alle evaluatie gesprekken zijn gehouden en weer opnieuw zijn ingepland. Het is ook mooi om te zien dat de gasten het leuk vinden om met je in gesprek te gaan over de ervaringen op de zorgboerderij.

De verbeterpunten voor het komende jaar zijn: om de begeleidingscyclus onder de loep te nemen. Door zorgdoelen duidelijker (SMART) te formuleren, zodat we meer doelgericht kunnen werken en evalueren en een actie zal zijn dat er een werkwijze wordt ontwikkeld om de doelstellingen te evalueren van deelnemers die dit zelf niet meer goed kunnen verwoorden, zodat dit ook gedocumenteerd wordt. Beide doelstellingen zijn bij 6.1 al beschreven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er zij dit jaar 4 inspraakmomenten geweest. 2 keukentafelgesprekken met de deelnemers en 2 inspraakmiddagen met de familie.

De keukentafelgesprekken met de deelnemers waren matig succesvol. Het is moeilijk met de deelnemers zelf een inspraakmoment te houden, omdat onze doelgroep een korte termijn geheugen hebben dat niet intact is of afasie of onrust. We praten wel individueel met de deelnemers tijdens de activiteiten, dat voelt voor de doelgroep heel natuurlijk.

De inspraak momenten voor de familie waren succesvol en gezellig.

De hele week kwamen er 's middags familie van de deelnemers (max. 2 per deelnemer), anders werd het te druk voor de deelnemers.

Na een welkom hield de zorgboerin een inleiding over een bepaald onderwerp. Deze keer waren de onderwerpen

- veiligheid

- hoe we de begeleiding inzetten bij de deelnemers.

Daarna was er gelegenheid tot vragen stellen en daarna gelegenheid om persoonlijk met de medewerkers in contact te gaan.

Omdat we elke dag inspraakmoment hebben in die week is de groep niet zo groot waardoor we met iedereen een persoonlijk contactmoment hebben.

Daarna was er gelegenheid om de boerderij te bekijken wat iedereen ook erg leuk vond. De deelnemer kon zo aan de familie laten zien wat de deelnemer voor activiteiten doet en de familie kon ook vragen stellen over de boerderij.

Familie van de deelnemers kunnen ook mailen, bellen of een gesprek aangaan over hoe het met de deelnemer gaat

De conclusie is dat de familie blij is met de dagbesteding op de boerderij omdat deze vorm van dagbesteding bij hun familielid past.

Ze zijn ook blij dat de lijstjes kort zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Volgend jaar gaan we 3 inspraakmomenten voor familie houden en 1 keukentafelgesprek met de deelnemers.

Vanzelfsprekend houden we korte lijstjes met de familie en zijn er altijd mogelijkheden voor een gesprek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidsmeting heeft in september plaatsgevonden. Voor de tevredenheidsmeting gebruikt de zorgboerderij een eigen vragenlijst speciaal gericht op de doelgroep plaatsgevonden.

De onderwerpen die aan de orde komen zijn:

- De boerderij
- De begeleiding
- De begeleiders
- De activiteiten
- De informatievoorziening
- De deelnemersgroep
- Inspraak

- Rapportcijfer voor de zorgboerderij
- Eventuele verbeteringen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Samenvatting uitkomst tevredenheidsonderzoek onder gasten van Zorgboerderij van Velsen (september 2022)

Algemeen De zorgboerderij heeft op vijf dagen in de week ruim 30 verschillende gasten.

Zij komen minimaal één, maximaal drie dagen in de week, afhankelijk van de noodzaak (aan de kant van de gast) en van de mogelijkheden (is er een indicatie en is er een plek vrij op de zorgboerderij?).

Een deel van de gasten komt al langere tijd op de zorgboerderij. Zij hebben een goed beeld gekregen van het zorgaanbod, en dus een formulier ontvangen in het kader van het tevredenheidsonderzoek.

Er zijn 13 (anoniem) ingevulde formulieren terugontvangen. Onderstaand is daarvan samenvattend de uitkomst weergegeven.

Uitkomst tevredenheidsonderzoek op hoofdlijnen

-> Iedereen geeft aan voldoende informatie te hebben gekregen over de zorgboerderij.

-> De begeleiders vindt men deskundig en respectvol naar de gasten toe.

-> Men ervaart voldoende overleg over de activiteiten van de gasten op de boerderij. *)

-> En men vindt dat daarbij voldoende rekening wordt gehouden met wat de gasten willen doen, ook dat de gasten voldoende aandacht en begeleiding krijgen.

-> 1x is aangegeven dat er behoefte is aan meer contact met de boerderij (formulier 12).

-> Op één na (formulier 6) geeft men aan dat de gasten kunnen aangeven wat zij graag willen doen, en dat de activiteiten zijn aangepast aan hun mogelijkheden.

-> Op één na (formulier 12) is door iedereen aangegeven dat de activiteiten voldoende afwisselend zijn.

-> Verder vindt men de activiteiten lichamelijk en psychisch niet zwaar voor de gasten (alleen in formulier 11 en 12 wordt aangegeven dat dit soms mogelijk wél zo is). **)

-> Iedereen vindt dat de boerderij voldoende rust biedt, en goed bereikbaar, veilig en schoon is.

-> Men voelt zich voldoende op zijn/haar gemak bij de andere gasten (met 1 uitzondering, formulier 8), en men ervaart voldoende contact met de andere gasten (met uitzondering van 2 gasten / formulier 8 en 12). Dit laat onverlet dat iedereen zich goed voelt bij de sfeer op de boerderij.

-> Men ervaart dat de medewerkers open staan voor kritiek of suggesties.

-> Het rapportcijfers dat men de activiteiten op de boerderij geeft varieert van twee maal een 10, tot vier maal een 9, vijf maal een 8 en twee maal een 7. Gevraagd naar suggesties voor verbetering wordt vooral aangegeven 'ga zo door'.

-> Het rapportcijfers dat men de begeleiding op de boerderij geeft varieert van drie maal een 10, tot vijf maal een 9, drie maal een 8 en twee maal een 7.

*) Dit kan gepland en ongepland zijn, ook is er regelmatig een inspraak-middagdeel voor de partners/verzorgers/kinderen van de gasten.

***) In formulier 12 wordt vermeld dat het lastig is met de partner te communiceren en er een goed beeld van te krijgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er hebben zich het afgelopen jaar 2 valincidenten voorgedaan.

Een deelnemer is gestruikeld over wat hooi. Ze had geen letsel opgelopen. Met de deelnemer en begeleider hebben we geëvalueerd wat er gebeurd is. Er is een formulier voor onverwachte gebeurtenissen ingevuld. De conclusie is dat we beter opletten bij hooi en stro.

Een andere deelnemer struikelde op onverhard terrein en viel. Dhr had geen letsel opgelopen. Conclusie is dat het niet verstandig is deze deelnemer nog op onverhard terrein te laten lopen.

2 deelnemers waren gaan dwalen en werden door burens weer terug gebracht naar de zorgboerderij. Met begeleiders en deelnemers is geëvalueerd en zijn tot de conclusie gekomen dat deze deelnemers extra in de gaten worden gehouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn gelukkig weinig ongevallen of bijna ongevallen. Er wordt nog beter opgelet dat de deelnemers niet kunnen struikelen over bv. hooi, dus het loopgedeelte moet goed vlak zijn. Ook zorgen we voor nabijheid van de deelnemers, zodat we hopelijk ongevallen kunnen voorkomen en meteen ter hulp kunnen schieten als dat nodig is. Deelnemers die dwalen worden extra in de gaten gehouden. Agressie en grensoverschrijdend gedrag zijn bij ons niet voorgevallen (mocht dergelijk gedrag wel voorvallen dan wordt het geregistreerd en binnen het team besproken). Er wordt goed geobserveerd en als de voorafgaande tekenen van zulk gedrag zich voordoen leiden we onze gast met succes af door een activiteit te ondernemen of een wandeling te maken. Maar veelal heeft, in zo een situatie, contact met de dieren van de boerderij een positieve werking op het welbevinden van onze gast en kunnen we onbegrepen gedrag (tot nu toe) gelukkig ombuigen. Medicatie wordt door onze doelgroep weinig gebruikt op de tijdstippen dat de deelnemers er zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Maak het evaluatieformulier concreter t.a.v. de begeleidingsdoelen.

Geplande uitvoerdatum: 19-08-2022
Actie afgerond op: 22-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: We zijn bezig het evaluatieformulier en het begeleidingsplan te herzien om de begeleidingsdoelen concreter te maken. Dit is op 1 mei 2023 afgerond

Verslag maken 4e inspraakbijeenkomst (Janny)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 22-12-2022 (Afgerond)

4e inspraakbijeenkomst/koffieochtend plannen in december

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 12-12-2022 (Afgerond)

Ontruimingsoefening met personeel plannen in november

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022
Actie afgerond op: 12-10-2022 (Afgerond)

Functioneringsgesprek O.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 18-11-2022 (Afgerond)

Controle elektrische installaties

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 07-11-2022 (Afgerond)

Zoönoseverklaring

Geplande uitvoerdatum: 14-10-2022
Actie afgerond op: 17-11-2022 (Afgerond)

Website bijwerken VvZZH

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2022
Actie afgerond op: 17-12-2022 (Afgerond)

Website zorgboeren.nl bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022
Actie afgerond op: 17-10-2022 (Afgerond)

BHV herhaling plannen in oktober

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022
Actie afgerond op: 02-11-2022 (Afgerond)

Verslag 3e inspraakbijeenkomst maken (Janny)

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022
Actie afgerond op: 15-09-2022 (Afgerond)

Website bijwerken VvZZH

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: 14-09-2022 (Afgerond)

3e inspraakbijeenkomst/koffieochtend plannen in september

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: 13-09-2022 (Afgerond)

Website bijwerken VvZZH

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022
Actie afgerond op: 10-08-2022 (Afgerond)

Website zorgboeren.nl bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

Actie afgerond op: 15-05-2022 (Afgerond)

Verslag tevredenheidsonderzoek (Janny)

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2022

Actie afgerond op: 15-09-2022 (Afgerond)

Verslag 2e inspraakbijeenkomst (Janny)

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2022

Actie afgerond op: 29-07-2022 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2022

Actie afgerond op: 01-09-2022 (Afgerond)

Registratiesysteem evaluatiegesprekken introduceren

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Actie afgerond op: 16-08-2022 (Afgerond)

Werkbeschrijving bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Actie afgerond op: 02-08-2022 (Afgerond)

Website bijwerken VvZZH

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Actie afgerond op: 11-12-2022 (Afgerond)

2e inspraakbijeenkomst/koffieochtend plannen in juli

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Actie afgerond op: 07-07-2022 (Afgerond)

klachtenreglement artikel 6 aanpassen en publiceren op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2022

Actie afgerond op: 01-08-2022 (Afgerond)

EHBO doos controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022
Actie afgerond op: 18-06-2022 (Afgerond)

Bovenzijde kippenschuur voorzien van schuimrubber

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022
Actie afgerond op: 02-08-2022 (Afgerond)

Website zorgboeren.nl bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2022
Actie afgerond op: 15-09-2022 (Afgerond)

Website bijwerken VvZZH

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022
Actie afgerond op: 05-10-2022 (Afgerond)

Ontruimingsoefening met personeel plannen in mei

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022
Actie afgerond op: 10-06-2022 (Afgerond)

VOG stagiairs aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 01-09-2022 (Niet meer van toepassing)

EHBO doos controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022
Actie afgerond op: 01-06-2022 (Afgerond)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: 17-08-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 16-08-2022

Actie afgerond op: 15-08-2022 (Afgerond)

De RI&E moet worden vernieuwd. Daarna graag uploaden in de werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2022

Actie afgerond op: 15-08-2022 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 05-08-2022, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-08-2022

Actie afgerond op: 05-08-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2022

Actie afgerond op: 06-06-2022 (Afgerond)

Verslag 1e inspraakbijeenkomst (Janny)

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022

Actie afgerond op: 30-04-2022 (Afgerond)

1e inspraakbijeenkomst/koffieochtend plannen in april

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2022

Actie afgerond op: 11-04-2022 (Afgerond)

Website zorgboeren.nl bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Actie afgerond op: 01-04-2022 (Afgerond)

Website bijwerken VvZZH

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Actie afgerond op: 01-04-2022 (Afgerond)

EHBO koffer controleren

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Actie afgerond op: 31-03-2022 (Afgerond)

Website zorgboeren.nl bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 01-03-2022 (Afgerond)

Werkbeschrijving bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 28-02-2022 (Afgerond)

Interne controle toetstingskader WMO

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2023
Actie afgerond op: 22-02-2022 (Afgerond)

Functioneringsgesprek J.

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2022
Actie afgerond op: 11-02-2022 (Afgerond)

Brandblussers controleren

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2022
Actie afgerond op: 20-01-2022 (Afgerond)

Website zorgboeren.nl bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022
Actie afgerond op: 16-02-2022 (Afgerond)

EHBO koffer controleren

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2022
Actie afgerond op: 28-02-2022 (Afgerond)

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 28-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: De vog aanvragen zijn aangevraagd

Interne controle toetstingskader WMO

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2023
Actie afgerond op: 28-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er is gekeken of we nog voldoen aan het toetsingskader WMO en dat was positief

Interne controle toetsingskader WMO

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2022
Actie afgerond op: 28-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: We hebben de toetsingskader gecontroleerd

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 28-02-2022 (Afgerond)

Stagiairebeleid maken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 27-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Vanwege verschillen in opleiding, niveau en leerjaar wordt de stagehandleiding van de opleiding gebruikt

Functiebeschrijving stagiaires maken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 27-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Vanwege de verschillen in opleiding, niveau en leerjaar wordt de stagehandleiding van de opleiding gebruikt.

Website www.autoriteitpersoonsgegevens.nl in de gaten houden voor nieuws een mogelijke aanpassingen over de AVG.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: 26-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Geen bijzonderheden

VOG Cees en Jan aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 20-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: VOG's zijn aangevraagd.

Functioneringsgesprek Janny

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021

Actie afgerond op: 01-02-2022 (Afgerond)

Interne controle toetstingskader WMO

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

Actie afgerond op: 22-02-2022 (Afgerond)

klachtenreglement aanpassen en deze publiceren op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2021

Actie afgerond op: 22-02-2022 (Afgerond)

Informeer uw onafhankelijke vertrouwenspersoon schriftelijk over de cliëntvertrouwenspersoon WZD

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2021

Actie afgerond op: 22-02-2022 (Afgerond)

Accountantsverklaring aanvragen. Navragen bij accountant.

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2020

Actie afgerond op: 19-02-2022 (Afgerond)

Toelichting: nog niet nodig dit jaar, bij navraag

Voicemail en handtekening e-mail Lia/zorgboerderij aanpassen zodra nieuwe telefoon er is

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Actie afgerond op: 19-02-2022 (Afgerond)

Toelichting: Gedaan

Stageovereenkomst maken en toevoegen aan kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Actie afgerond op: 19-02-2022 (Afgerond)

Toelichting: Niet nodig. Deze krijgen stagiaires mee van school.

Arbeidscontract Linda toevoegen als bijlage aan kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Actie afgerond op: 19-02-2022 (Afgerond)

Toelichting: Niet van toepassing. Andere medewerker gaat taken overnemen.

Functiebeschrijving Linda maken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Actie afgerond op:	19-02-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Niet van toepassing. Andere medewerker gaat taken omtrent beleid en kwaliteit overnemen.

Functiebeschrijving Jan maken

Geplande uitvoerdatum:	01-04-2020
Actie afgerond op:	19-02-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Niet nodig gebleken. Is nu eigenaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Website zorgboeren.nl bijwerken

Geplande uitvoerdatum:	08-03-2023
-------------------------------	------------

Functioneringsgesprek J.

Geplande uitvoerdatum:	15-03-2023
-------------------------------	------------

Website zorgboeren.nl bijwerken

Geplande uitvoerdatum:	16-03-2023
-------------------------------	------------

EHBO doos controleren

Geplande uitvoerdatum:	21-03-2023
-------------------------------	------------

EHBO koffer controleren

Geplande uitvoerdatum:	31-03-2023
-------------------------------	------------

Website zorgboeren.nl bijwerken

Geplande uitvoerdatum:	01-04-2023
-------------------------------	------------

1e inspraakbijeenkomst/koffieochtend plannen in april

Geplande uitvoerdatum:	01-04-2023
-------------------------------	------------

VOG stagiairs aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

Website bijwerken VvZZH

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

functioneringsgesprek R

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2023

Website maken

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2023

Website bijwerken VvZZH

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2023

Verslag 1e inspraakbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2023

Ontruimingsoefening met personeel plannen in mei

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

Website zorgboeren.nl bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2023

Website bijwerken VvZZH

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2023

2e inspraakbijeenkomst/koffieochtend plannen in juli

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2023

Verslag 2e inspraakbijeenkomst**Geplande uitvoerdatum:** 22-07-2023**Website zorgboeren.nl bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 09-08-2023**Verslag tevredenheidsonderzoek (Janny)****Geplande uitvoerdatum:** 10-08-2023**Website bijwerken VvZZH****Geplande uitvoerdatum:** 12-08-2023**Website bijwerken VvZZH****Geplande uitvoerdatum:** 15-08-2023**Tevredenheidsonderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 17-08-2023**3e inspraakbijeenkomst/koffieochtend plannen in september****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2023**Verslag 3e inspraakbijeenkomst maken****Geplande uitvoerdatum:** 14-09-2023**Evaluatiegesprekken met alle deelnemers gevoerd****Geplande uitvoerdatum:** 15-09-2023**Website bijwerken VvZZH****Geplande uitvoerdatum:** 16-09-2023

BHV herhaling plannen in oktober

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2023

Controle elektrische installaties

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

Functioneringsgesprek O.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

Ontruimingsoefening met personeel plannen in november

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

Zoönoseverklaring

Geplande uitvoerdatum: 17-11-2023

4e inspraakbijeenkomst/koffieochtend plannen in december

Geplande uitvoerdatum: 11-12-2023

Kantoor realiseren

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2023

Verslag maken 4e inspraakbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2023

Brandblussers controleren

Geplande uitvoerdatum: 17-01-2024

Interne controle toetstingskader WMO

Geplande uitvoerdatum: 18-01-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025

Maak het scholingsplan wat concreet en beschrijf dit in het jaarverslag 2022.

Geplande uitvoerdatum: 13-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Interne controle toetstingskader WMO

Geplande uitvoerdatum: 12-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Brandblussers controleren

Geplande uitvoerdatum: 18-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

EHBO doos controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Evaluatiegesprekken met alle deelnemers gevoerd

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

EHBO doos controleren

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: is gedaan

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-06-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 28 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De meeste acties zijn uitgevoerd en we hebben de actielijst goed bij kunnen houden. Er zijn dit jaar 4 inspraakbijeenkomsten gehouden.

2 met de deelnemers en 2 met de familie erbij.

Omdat inspraakbijeenkomsten met de deelnemers alleen voor de meeste deelnemers moeilijk is vanwege de spraak en het begrip van taal en soms onrust onder de deelnemers hebben we besloten om 3 inspraakbijeenkomsten te houden met familie en 1 met alleen deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Een perfecte samenwerking creëren tussen het melkveebedrijf en de zorgboerderij waar elke deelnemer zich prettig voelt en kan doen wat hij of zij wil doen en dat daarnaast de veehouderij ook goed draait.
- Optimaliseren van de zorg op alle fronten, aangezien er geen verdere uitbreiding verwacht wordt na de uitbreiding in 2022.
- Een aparte kantoorruimte bij laten maken bij de dagbesteding voor medewerkers om in te kunnen werken.
- Het zoveel mogelijk digitaliseren van de administratie en met een administratie systeem gaan werken bv. Zillizz
- De zorgboerin gaat meer taken overdragen aan de medewerker die later de dagelijkse leiding gaat overnemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Continuering van de zorgboerderij.
- De nieuwe medewerker klaarstomen de dagelijkse leiding van de zorgboerderij over te nemen na een paar jaar, ivm pensioen.
- Stagiaires en vrijwilligers werven
- Scholingsmogelijkheden creëren voor onszelf onze medewerkers en vrijwilligers, waar nog kennis of scholing mist (denk aan medicatie, bhv, BIG). - Er zullen grotere overlegmomenten ingepland worden met de medewerkers (en vrijwilligers en stagiaires).
- Het doel is verder ontwikkelen van de zorgboerderij op het gebied van zorg en het bieden van passende dagbesteding

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Website realiseren.
- Kantoor realiseren
- Scholingsmogelijkheden creëren voor onszelf onze medewerkers en vrijwilligers, waar nog kennis of scholing mist (denk aan medicatie, bhv, BIG). In de functioneringsgesprekken met vrijwilligers en medewerkers wordt besproken welke wensen en mogelijkheden er zijn wat de mogelijkheden zijn wat betreft scholing.

- Stagiairs en vrijwilligers werven

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.