

**Jaarverslag**  
januari 2020 - december 2020

**Hoeve het Rondgors vof**

**Zorg- & Educatieboerderij 'Hoeve het Rondgors'**

Locatienummer: 782



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19

7 Meldingen en incidenten	21
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	21
7.4 Ongewenste intimiteiten	21
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	22
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	23
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	27
9 Doelstellingen	30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	32
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	32
9.3 Plan van aanpak	32
Overzicht van bijlagen	32

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Hoeve het Rondgors vof

Registratienummer: 782

Tiggeltsebergstraat 54a, 4891 TD Breda (Rijsbergen)

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 66462754

Website: <http://www.hoevehetrondgors.nl>

### Locatiegegevens

Zorg- & Educatieboerderij 'Hoeve het Rondgors'

Registratienummer: 782

Tiggeltsebergstraat 54a, 4891 TD Breda (Rijsbergen)

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

#### Situatie en zorgaanbod op de zorgboerderij 2020

Het afgelopen jaar was een bijzonder jaar met vele uitdagingen. We hebben een normale start gehad, met ons reguliere zorgaanbod:

- Dagbesteding/groepsbegeleiding
- Respijtzorg
- Ambulante begeleiding/individuele begeleiding
- Gezinshuis.

Door de corona werd hier in maart verandering in gebracht we zijn in eerste instantie volledig gesloten geweest. Dit had een enorme impact voor ons als zorg- & educatieboerderij, maar ook onze deelnemers en hun gezin. We hebben in deze periode ouders handvatten proberen mee te geven voor thuis dmv tips hoe ga je het als gezin volhouden de komende weken. Daarnaast hebben we veel contact gehad via mail en telefoon om de deelnemers en hun ouders te ondersteunen.

We hebben de deelnemers en hun gezinnen ook ondersteund met creatieve boerderij gerelateerde ideeën zoals:

- Ontwerp een boomhut voor op de boerderij;
- Maak een tekening van je favoriete dier op de boerderij;
- Maak een stripverhaal op de boerderij met jezelf als hoofdpersoon;
- Plankje van hout pimpen met een naam van een dier erop;
- Dierenmasker knutselen enz.

Ook hebben we puzzelspellen op gestuurd:

- Een woordzoeker van onze boerderij;
- Een Rebus over onze boerderij;
- Sudoku puzzels.

Zodat de gezinnen ideeën hebben om de tijd die door oa sluiten van scholen en dagbesteding ingevuld diende te worden.

We hebben ouders meerdere keren tips gestuurd hoe zij met de situatie om kunnen gaan en gevraagd om updates hoe gaat het nu thuis en bij moeilijke situaties bel ons! We begrijpen dat ouders en kinderen zich afvragen hoe gaat het nu op de boerderij, we hebben daarom de mogelijkheid geboden om foto's en/of filmpjes op te sturen en eventueel te bekijken op social media. We hebben de mogelijkheid geboden om te videobellen, er was daarbij ruimte voor de persoonlijke problematiek die deelnemers met ons konden bespreken, maar ook om hun favoriete dieren en/of plekken te kunnen zien. In het begin vonden sommige deelnemers dit spannend of gek, maar tijdens het videobellen verdween dit gevoel al snel. Gezinnen gaven aan dat het een fijne afleiding was en het de deelnemers ook rust gaf het heeft hun echt geholpen en wij konden ondertussen de deelnemers helpen en werden geïnformeerd over de thuissituatie.

Omdat het in sommige thuissituaties echt vast liep tijdens deze lockdown hebben we vaste momenten aangeboden om 1 op 1 buiten hun favoriete dier te bezoeken en verzorgen. Dit waren korte individuele momenten waar veel deelnemers baat bij hadden. Hierbij werden natuurlijk de coronaregels opgevolgd, ook dit was voor veel deelnemers wat onwennig. Omdat het toch anders is dan hun 'normale' dagbesteding voor de corona. Hierbij konden we extra ondersteuning bieden bij hoe omgaan met verandering.

Toen bleek dat de lockdown langer zou duren zijn we dagdelen 1 op 1 gaan aanbieden, ieder dagdeel kwam 1 deelnemer meedraaien met de boerderij activiteiten. We hebben een planning gemaakt voor de deelnemers die zich hiervoor aangemeld hebben. Er waren een aantal deelnemers die zo'n goede structuur gevonden hadden thuis dat ouders ervoor kozen niet te veranderen en hun huidige goedwerkende structuur door te zetten. We kregen verschillende reacties vanuit deelnemers sommige gezinnen liepen vast doordat er geen goede structuur gevonden kon worden voor het gezin. Bij ander gezinnen was de gezinsdynamiek juist positief veranderd doordat de druk (pesten) op school wegviel en kinderen veel rustiger/meer ontspannen waren.

Toen er een versoepeling mogelijk was voor de dagbesteding zijn we gestart met de helft van de groep en de gehele dag dagbesteding om de week. En uiteindelijk geheel geopend mbt dagbesteding. Tijdens de dagbesteding helpen deelnemers mee met alle klusjes, waarbij ieder zich inzet op zijn/haar eigen niveau en snelheid. Tijdens de klusjes werken we aan persoonlijke groepsdoelen zoals het aangaan van sociale contacten, onderhouden van contacten, leren grenzen aangeven, leren grenzen accepteren, emoties herkennen enz. Ook werken we aan persoonlijke individuele doelen zoals omgaan met stresssituaties, vergroten van zelfvertrouwen, hoe om te gaan met faalangst enz.

Tijdens dagbesteding en respijtzorg zijn de activiteiten die we inzetten in groepsverband het verzorgen van dieren, klussen in de tuin, samen koken of andere huishoudelijke taken, onderhoud van gebouwen, onderhoud aan machines of het land. We bieden een diversiteit aan activiteiten en de deelnemers kunnen hierdoor ontdekken waar hun interesse ligt dit heeft een positieve invloed op hun uiteindelijke studie/beroepskeuze. Er worden diverse coachings- en werkvormen ingezet bij zowel de groepsbegeleiding als de individuele begeleiding. Er is natuurlijk ook de mogelijkheid voor ontspanning, rijden of wandelen met paard/pony, ezels, honden kroelen met een konijnen of zelfbedachte spelletjes. We zijn veelal buiten bezig tijdens de dagbesteding, maar bij slecht weer spelen we gezelschapsspellen, bakken we een taart of een cake, of we maken seizoen gerelateerde knutselwerken in de knutselruimte.

Respijtzorg vroeg grotere aanpassingen en in overleg met ouders hebben wij besloten om deze langere tijd niet door te laten gaan. Tijdens de respijtzorg zijn de dagdelen hetzelfde als de invulling van de dagbesteding. In de avond is er ruimte voor ondersteuning bij huiswerk, persoonlijke hygiëne en ontspanning gezelschapsspellen, film kijken of disco avonden.

Ambulante begeleiding / individuele begeleiding we hebben ervoor gekozen om niet in de thuissituaties te komen, maar al deze ambulante begeleiding als individuele begeleiding te beiden op de locatie van de zorg- & educatieboerderij.

Deze vorm van begeleiding wordt ingezet wanneer er onvoldoende transfervoorloop is vanuit de dagbesteding naar de thuissituatie. Bij kind eigen problematiek wordt er individuele begeleiding ingezet en bij systeem problematiek ambulante begeleiding in de gezinssituatie. Er worden coaching/werkvormen ingezet tijdens de coachgesprekken. Deze gesprekken vinden plaats in verschillende settings er wordt gekeken naar wat voor de deelnemer / het gezin een juiste aanpak is. Soms is dat beter aan tafel in een gespreksetting en soms juist tijdens een activiteit zoals een wandeling in het bos.

Het gezinshuis heeft doorgedraaid, maar de deelnemers mochten helaas niet naar huis voor thuisbezoek. Hiervoor hebben we bezoek momenten gerealiseerd buiten op de locatie van de zorg- & educatieboerderij. Daarnaast kregen de deelnemers thuisonderwijs waarbij wij ondersteuning diende te bieden. Het was in het begin zoeken naar een juiste structuur, maar die hebben we uiteindelijk met elkaar een goede invulling gegeven. We merkte dat het voor veel deelnemers ook rust gaf dat de sociale druk van school weg viel.

Wanneer gezinnen extreem vastlopen en er allerlei hulp is geprobeerd in te zetten die geen / te weinig effect heeft kan er besloten worden dat er een (tijdelijke) uithuisplaatsing plaatsvindt en kan een deelnemer in het gezinshuis verblijven. Wij hebben als doel altijd dat kinderen terug thuis gaan wonen.

### **Financiering van de zorg**

Wij zijn als zorg- & educatieboerderij gecontracteerd met de regio West Brabant West, West Brabant Oost & Hart van Brabant. De samenwerking met de regio's verloopt naar wens, administratieve werkzaamheden blijven wel hoog.

### **Kwaliteit**

Afgelopen jaar heeft er een kwaliteitsaudit plaatsgevonden. Zowel de auditor als de deelnemers en ouders zijn zeer te spreken over de kwaliteit van zorg- & educatieboerderij Hoeve het Rondgors. Een feedback die we het afgelopen jaar hebben mogen ontvangen: Wat ik heb mogen vaststellen is dat jullie als (gezins)team een visie op zorg/begeleiding in praktijk weten te brengen, die getuigt van professionaliteit (kennis, inzicht, vaardigheden en attitude) en van medemenselijkheid. Ik heb bij jullie gezien en gehoord hoe het mogelijk is om aandacht en zorg te geven aan alles en iedereen, dat en die leeft, groeit en bloeit. Jullie weten dat alles over te dragen; motiverend, stimulerend en instruerend.

Hier zijn we enorm trots op.



**Ondersteunend netwerk**

Wij zijn zeer actief betrokken met jeugdprofessionals, medewerkers van het CJG, andere zorgaanbieders en vele contacten met het sociaal domein. We zijn nauw betrokken in het netwerk van deelnemers, scholen, andere hulpverleners, jeugdbescherming enz. Wanneer wij een lastig vraagstuk hebben waar wij niet direct aan uitkomen zoeken we oplossing in het contact met ons hulpverleners netwerk en bij andere zorgaanbieders.

Daarnaast maken we gebruik van een externe coach waar wij als begeleiders contact mee hebben. Hier kunnen we ons uiten over situaties die een diepe indruk maken en blijven we bewust bezig met reflectie en zelfreflectie.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**3.2 Algemene conclusies**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het afgelopen jaar vroeg om veel aanpassingen en creativiteit om deelnemers en gezinnen zo goed als mogelijk te ondersteunen. Het hele jaar heeft voor een groot deel in teken gestaan van het aanpassen naar en naleven van de coronamaatregelen. We zijn er trots op dat we met ons team veel ondersteuning hebben kunnen bieden en hebben veel positieve reacties mogen ontvangen van ouders.

Afgelopen jaar is er een venoot uitgetreden en zijn we van 4 vennoten naar 3 vennoten gegaan. Dit vraagt om aanpassingen en daarom hebben we besloten dat we geen ambulante begeleiding meer in de gezinssituatie uitvoeren, maar enkel individuele begeleiding of gezinsbegeleiding op de locatie van zorg-&educatieboerderij Hoeve het Rondgors.

Doordat de respijtzorg lange tijd niet heeft kunnen plaatsvinden hebben we gemerkt dat de logeer weekenden veel van ons vragen. We hebben hiervan geleerd en daarin mogelijk een grens bereikt. We hebben daarom besloten dat we de frequentie van logeer weekenden terug gaan brengen van 2x per maand naar 1x per maand.

Er wordt door een venoot de opleiding familie/systeemopstelling gevolgd dit is een tool die we in de toekomst in willen zetten in de begeleiding.

**Ondersteunend netwerk**

Over het ondersteunend netwerk zijn we tevreden, de lijntjes zijn kort en dit is erg prettig. Ook onze externe coach is afgelopen jaar een tijdje gesloten geweest, we hebben gemerkt dat de behoefte aan deze externe coach groot is en deze zelfreflectie goed doet ook in de professionele ontwikkeling die we zelf als begeleiding inzetten. De externe coach blijven we inzetten.

**Doelstellingen vorig jaar**

- Administratieve taken automatiseren waar mogelijk

Behaald, we zijn overgestapt op een ander administratiesysteem.

- Streven om actualisatie van de RIE en kwaliteitshandboek meer up to date houden.

Niet behaald, dit hebben we ingepland in de agenda's. Hier dienen we aandacht aan te blijven besteden.

- Uitbreiden EHBO baby en kinderen.

Niet behaald, door de corona hebben we hier weinig tijd aan besteed. Dit is nu ingepland.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Bij zorg-&educatieboerderij Hoeve het Rondgors bieden zowel groepsbegeleiding in de vorm van dagbesteding en respijtzorg. Daarnaast bieden we individuele begeleiding en een gezinshuis aan.

Individuele begeleiding vindt plaats op de locatie van zorg- & educatieboerderij Hoeve het Rondgors.

Zorgzwaarte varieert van licht tot midden mbt dagbesteding, respijtzorg en individuele begeleiding en licht tot zwaar mbt gezinshuis. Dit is afhankelijk van de indicatie van de deelnemer.

De zorg wordt verleend vanuit de jeugdwet en WMO.

Doelgroep van zorg- & educatieboerderij Hoeve het Rondgors

- Jeugdigen met ontwikkelings- en gedragsproblemen en ouders met behoefte aan opvoedondersteuning;
- Jeugdigen met ontwikkelings- en gedragsproblemen door kindfactoren (psychiatrisch en/of somatisch);
- Gedrags- en psychiatrische problemen binnen multiprobleem gezinnen;
- Jeugdigen met een beneden normale intelligentie;
- Jeugdigen met ontwikkelings- en gedragsproblemen met een beneden normale intelligentie. ;

ASS-ADHD-ODD-Hechtingsproblematiek-Problemen in thuissituatie

#### **Deelnemers waarmee het jaar gestart is:**

Wonen aantal deelnemers waarmee het jaar gestart is: 4 deelnemers.

Wonen aantal deelnemers dat in de loop van het jaar is bijgekomen: 2 deelnemers.

Wonen aantal deelnemers dat in de loop van het jaar is vertrokken: 2 deelnemers.

Wonen aantal deelnemers aan het einde van het jaar: 4 deelnemers.

Wonen totaal aantal deelnemers: 4 deelnemers.

---

Dagbesteding / respijtzorg / individuele begeleiding

Totaal aantal deelnemers waarmee het jaar gestart is: 29 deelnemers.

Aantal deelnemers dat in de loop van het jaar erbij is gekomen: 6 deelnemers.

Aantal deelnemers dat in de loop van het jaar is vertrokken: 11 deelnemers.

Het aantal deelnemers aan het einde van het jaar: 24 deelnemers.

Totaal aantal deelnemers 24.

Uitstroom redenen:

- 3 Beëindigd volgens plan --> Doelen behaald.
- 4x Voortijdig afgesloten: éézijdig door cliënt. --> Wanneer een deelnemer toch niet op zijn/haar plaats is binnen de groep of dagbesteding, na het vermelden van lager frequentie logeerweekenden (willen 2x per maand logeren) en geen ambulante begeleiding in thuissituatie.
- 4x Voortijdig afgesloten: wegens externe omstandigheden --> deelnemer verhuisd/verplaatst naar andere regio.

Er is een afname van aantal deelnemers door een aantal aanpassingen: frequentie van logeerweekenden verlagen en geen ambulante begeleiding in de thuissituatie meer bieden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Doordat we een kennismaking en een proefdag inplannen alvorens er een start wordt gemaakt met de zorg, kunnen we een inschatting maken of deelnemers passen bij ons zorgaanbod. We zijn kieskeurig in deelnemers en vinden de groepsdynamiek zeer belangrijk. Zo starten we ook nooit 2 deelnemers tegelijk, omdat zij zich dan afzijdig houden van de groep. Onze deelnemersgroep heeft een hele fijne groepsdynamiek, ondanks dat iedere deelnemer zijn/haar eigen problematiek heeft hebben we een groep gecreëerd die behulpzaam zijn naar elkaar en waarin iedereen zichzelf kan en mag zijn.

Het afgelopen jaar is anders dan andere jaren ivm de corona. Zo duren sommige doelen bij een aantal deelnemers wat langer om te behalen en anderen gaan juist sneller, we hebben moeten roeien met de riemen die we hadden en we hebben ons daar goed doorheen gewerkt. Deelnemers waren ook blij dat zij ondanks dat de scholen gesloten waren hier wel terecht konden zodat er een invulling aan de dag gegeven werd.

We hebben geen verandering doorgevoerd hierdoor, we zullen eerst moeten kijken hoe het komende jaar zich gaat ontwikkelen ivm corona. We kunnen ons enkel aanpassen om de maatregelen steeds op te kunnen volgen en dit vraagt soms om creativiteit. Het afgelopen jaar heeft inzicht gegeven dat je niet altijd alles kunt plannen en niet alles volgens plan verloopt. We dienen ons flexibel op te stellen en een voorbeeld te zijn voor onze deelnemers die vaak vanuit problematiek moeite hebben met verandering.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Met name door corona zijn niet alle opleidingsdoelen behaald.

1 begeleider volgt universitaire opleiding klinische psychologie -> opleiding wordt gevolgd.

2 begeleiders verlengen reanimatie met AED diploma -> behaald.

Begeleider volgt EHBO cursus -> Niet behaald, is ingepland voor 2021.

2 begeleiders verlengen BHV diploma -> uitgesteld wegens corona, ingepland voor 2021

Begeleiders bezoeken met regelmaat coach ivm intervisie en coachingvaardigheden. -> behaald

Begeleiders richten zich op het volgen van bijeenkomst en workshops betreffende jeugdzorg en de nog steeds veranderende wetgeving en eisenpakket -> door corona slecht een enkele gevolgd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

#### **Cursus reanimatie met AED is positief met certificaat afgesloten door 2 begeleiders.**

Je leert tijdens deze cursus een slachtoffer in veiligheid te brengen, de toestand te beoordelen, de hulpdiensten alarmeren en EHBO te verlenen bij:

- Hartstilstand: Reanimatie en gebruik Automatische Externe Defibrillator;
- Bewusteloosheid;
- Reanimatie bij kinderen.

#### **Nationaal congres onderwijs, ouders en jeugdhulp gevolgd door 2 begeleiders.**

**Aandachtspunten:**

Er vindt de afgelopen 30 jaren vindt er een continue stijging plaats van het aantal kinderen dat zorg nodig heeft.

- Wat is er in onze samenleving aan de hand?
- Welke rol speelt het onderwijs hierin?
- Zijn al die kinderen ziek?

Tijdens dit congres wordt er met deze vraagstukken aan de slag gegaan. Er wordt ingezet op het niveau van de samenleving, op het niveau van de klas en met kennis en kunde vanuit de wetenschap.

**Universitaire opleiding Klinische Psychologie wordt gevolgd door 1 begeleider. --> opleiding duurt meerdere jaren**

Bezoeken van een coach ivm intervisie en coachingvaardigheden. Hier wordt gewerkt aan reflectie en zelfreflectie ook wordt gebruik gemaakt van systeemopstellingen en wordt er gewerkt aan de correctheid van de coachingvaardigheden. Deze bezoeken blijven plaatsvinden.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**5.3 Opleidingsdoelen komende jaren**

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De kennis en vaardigheden van onze medewerkers zijn met de opleiding SPH en Toegepaste Psychologie goed, maar wij willen ons blijven ontwikkelen zodat we deelnemers en ouders goed kunnen ondersteunen. Dit is niet altijd nodig voor veranderingen in bedrijfsvoering, maar ter uitbreiding van kennis.

- 1 begeleider volgt de universitaire opleiding Klinische Psychologie;
- 2 begeleiders volgen de cursus EHBO voor kinderen;
- 2 begeleiders verlengen reanimatie met AED diploma;
- 1 begeleider verlengt BHV diploma;
- Begeleiders bezoeken met regelmaat een coach ivm intervisie en coachingsvaardigheden;
- Begeleiders richten zich op het volgen van bijeenkomsten en workshops betreffende jeugdzorg en de nog steeds veranderende wetgeving en eisenpakket;
- 1 begeleider volgt de opleiding familie- en systeemopstellingen;
- 1 begeleider volgt de opleiding orthomoleculair voedingstherapeut;

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Door de coronamaatregelen hebben niet alle scholingen plaatsgevonden zoals we hadden gepland en zijn dingen doorgeschoven naar komend jaar. Dit is jammer, maar we dienen realistisch te blijven en te doen wat mogelijk is. Enerzijds werden dingen uitgesteld door de opleider en anderzijds hebben opleidingen minder aandacht gehad omdat het qua tijd niet haalbaar was door bv het thuisonderwijs dat we moesten bieden en de dagbesteding die ook doorliep.

- 1 begeleider volgt de universitaire opleiding Klinische Psychologie;
- 2 begeleiders volgen de cursus EHBO voor kinderen;
- 2 begeleiders verlengen reanimatie met AED diploma;
- 1 begeleider verlengt BHV diploma;
- Begeleiders bezoeken met regelmaat een coach ivm intervisie en coachingsvaardigheden;
- Begeleiders richten zich op het volgen van bijeenkomsten en workshops betreffende jeugdzorg en de nog steeds veranderende wetgeving en eisenpakket;
- 1 begeleider volgt de opleiding familie- en systeemopstellingen;
- 1 begeleider volgt de opleiding orthomoleculair voedingstherapeut;

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er wordt minimaal 1x met alle deelnemers een evaluatiegesprek gehouden, maar we bij de meeste deelnemers wordt dit minimaal 2x gedaan een tussentijdse evaluatie en een eindevaluatie. Sommige deelnemers hebben we meerdere evaluatiegesprekken.

De evaluatiegesprekken hebben afgelopen jaar voornamelijk online plaatsgevonden. Deze evaluaties zijn over het algemeen multidisciplinair met ons, school, gemeentelijke professional, ouders en eventuele andere zorgaanbieders.

Onderwerpen die besproken worden:

- Zijn deelnemers graag op de zorgboerderij en wat vinden ze het leukst/minder leuk.
- Wat is de vordering mbt leer/werkdoelen.
- Controle vragen mbt ongeluk/brand en of deelnemers weten bij welke begeleider ze terecht kunnen.
- Verloopt de begeleiding naar wens.
- Hoe verloopt het in de thuissituatie.
- Hoe verloopt het op school.
- Is de frequentie voldoende zoals deze nu ingezet wordt.
- Zijn de doelen nog realistisch, in hoeverre zijn ze behaald en dienen ze aangepast te worden.
- Kunnen we de zorg al afbouwen of dient deze verlengd te worden.
- enz.

Over het algemeen zijn deelnemers en ouders heel tevreden en zien we dat de ontwikkeling van deelnemers een positieve vooruitgang boekt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Doordat de evaluatiegesprekken het afgelopen jaar veelal online zijn geweest hebben we conclusies kunnen trekken voor welk gezin dit wel een goede manier van communiceren is en voor welk gezin niet. Het scheelt ons enorm veel aan reistijd als we de gesprekken online kunnen uitvoeren, ook is het voor sommige gezinnen die nogal langdradig van stof zijn soms fijn om het online te doen, omdat deze gesprekken vaak meer to the point zijn. Het is echter niet voor alle gezinnen een goede manier, omdat bij sommige mensen toch de non verbale communicatie missen of hun camera niet aanzetten waardoor de gesprekken afstandelijk overkomen.

Waar het kan zullen we de evaluatiegesprekken online doorzetten dit is een enorme verbeter punt ivm tijd/reistijd.

Leerpunt is dat we bij sommige gezinnen echt de non verbale communicatie missen en deze gezinnen toch beter communiceren in een tafelsetting.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er is vorig jaar in januari een inspraakbijeenkomst gehouden, het tweede kwartaal waren we gedeeltelijk gesloten door de coronamaatregelen en verder enkel 1 op 1 begeleiding hierdoor hebben we in deze periode geen inspraakbijeenkomst georganiseerd. Het derde en vierde kwartaal hebben we een verkort inspraakmoment gehouden met enkel de verbeterpunten die vanuit deelnemers komen.

We hebben vooral gemerkt dat deelnemers moeite hebben met een aantal coronamaatregelen, verder zijn de veranderingen vooral gericht op activiteiten die zij anders willen. Er worden geen verbeterpunten genoemd mbt begeleiding.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

- Een aantal deelnemers zouden graag weer knutselen in de knutselruimte, dit hebben we opgepakt. Deelnemers mogen zelf bedenken wat zij willen gaan knutselen en dit kan dan opgepakt worden.
- Een deelnemer geeft aan dat hij graag schapen op de zorgboerderij wil. Deze veranderingen kunnen we niet aan tegemoetkomen.
- Deelnemers zouden graag zien dat de logeer weekenden weer opstarten. Deze kunnen we nog niet stappen ivm de maatregelen omtrent corona.
- Deelnemers hebben moeite met de coronaregels met name de afstand, sommige hoeven hier geen rekening mee te houden ivm leeftijd en anderen wel en dit roept vraagtekens op. Hierover hebben we uitleg gegeven.
- Deelnemers willen graag hun ouders weer rondleiden na de dagbesteding. Dit is door de coronaregels helaas niet mogelijk, we hebben aangegeven dat als zij dingen willen delen met hun ouders we hier samen een foto of filmpje van kunnen maken voor hun ouders. Hiervoor mogen zij zelf iets mee nemen om foto's of filmpjes mee te maken.
- Kinderen vinden de middag soms lastig, ze willen 's-middags meer structuur in de dagbesteding. We willen dat kinderen ook leren om zelf activiteiten te bedenken en wij deze niet invullen, met name voor sommige kinderen zijn dit doelen vanuit hun plan van aanpak. We kaderen wat strakker, maar blijven ze wel aansporen om actief mee te denken in de activiteiten die we 's-middags doen.

- Enkele ouders willen graag dat hun zoon/dochter met zijn/haar spullen klaar zit, zodat het ophalen sneller verloopt. Normaal doen we dit niet omdat we graag willen dat kinderen nog kunnen laten zien als er dingen veranderen op de zorg- & educatieboerderij. Door de coronamaatregelen is dit wel opgepakt, omdat we ouders gevraagd hebben om in de auto te wachten.

- Overal zijn deelnemers en ouders tevreden en vinden met name ouders de korte lijstjes prettig.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De meting heeft in december 2020 plaatsgevonden middels het tevredenheidsformulier.

Er zijn 24 vragenlijsten uitgezet

- 4 wonen --> 4 reacties

- 20 dagbesteding/respijtzorg --> 7 reacties

onderwerpen tevredenheidsvragenlijst dagbesteding/respijtzorg

- informatie

- begeleiders

- begeleiding

- werk

- boerderij

- andere deelnemers

- inspraak

- doelen

- toekomst

-overige vragen --> cijfers

In algemene zin is eruit gekomen dat deelnemers tevreden zijn gemiddeld cijfer van het werk op de boerderij een 7,7, voor de begeleiding 8,6, zorgboerderij algemeen 8,4 en nuttig de hulp van de zorgboerderij voor deelnemer was een 8,0. Er is een deelnemer die het tijdens de lunch druk vindt en een deelnemer die graag andere middagactiviteiten wil zoals spelletjes.

Onderwerpen tevredenheidsvragenlijst wonen

- informatie

- privacy

- veiligheid

- respect

- je prettig voelen
- vraaggerichtheid
- zelf beslissen
- maaltijden
- informatie woonzorg
- keuze activiteiten
- (vertrouwens)band met personeel
- persoonlijke omgang met mede bewoners
- activiteiten / afspraken buiten de zorgboerderij
- overige vragen -> cijfers

In algemene zin zijn deelnemers tevreden ze hebben allen als cijfer een 10 gegeven, deelnemers zijn voor graag meer variatie willen in de maaltijden en meer ondersteund willen worden in activiteiten buiten zorgboerderij maar dit is door corona niet mogelijk geweest.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie is dat deelnemers tevreden zijn.

Mbt wonen zijn er een aantal deelnemers die graag meer geholpen worden met de activiteiten buiten de zorgboerderij.

We gaan een lijst op stellen met hobby's / sporten die ze mogelijk zouden willen beoefenen en kijken wat we daarvoor kunnen regelen.

Sommige deelnemers willen meer variatie in maaltijden, we gaan hierover het gesprek aan en bekijken wat de mogelijkheden zijn.

Er zijn 2 deelnemers die aangeven zich nooit veilig te voelen wanneer ze alleen zijn, hier zijn we meteen het gesprek over aangegaan en zij geven aan zich nergens veilig te voelen wanneer ze alleen zijn. Met name in het donker.

Er is een deelnemer die aangeeft soms te denken dat haar spullen hier veilig zijn, dit heeft met name te maken met een medebewoner die weleens spullen pakt. We hebben de mogelijkheid gegeven haar spullen achter slot te leggen zodat ze een veiliger gevoel heeft.

Mbt dagbesteding en respijtzorg

De lunch is een drukker moment van de dag en deze deelnemer hebben we al de mogelijkheid geboden om oorkappen op te zetten dit helpt hem voor een stuk. Hij vindt het fijner wanneer we buiten lunchen, dit is alleen mogelijk wanneer het weer het toe laat. Op die manier heeft hij een rustiger moment tijdens het lunchen.

Daarnaast wil een deelnemer andere middagactiviteiten zoals spelletjes, knutselen, koken of sport. We hebben 's middags altijd andere activiteiten, veel in spelvorm, tijdens respijtzorg doen we ook koken in de middag, deze deelnemer volgt geen respijtzorg. We zouden het knutselen wat meer op kunnen pakken, maar wij zijn een zorgboerderij waarbij dierverzorging en boerderij voorop staat. We gaan kijken om dingen te knutselen die betrekking hebben op de boerderij zoals een kippenschommel of een konijntaart. Hiervoor gaan we samen met de kinderen ideeën opdoen en samen uitwerken.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen meldingen en incidenten geweest.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Actualisatie RI&E

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)

#### Inspraakmoment

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020  
**Actie afgerond op:** 12-12-2020 (Afgerond)

#### Tevredenheidsmeting

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020  
**Actie afgerond op:** 01-12-2020 (Afgerond)

#### Actualisatie RI&E

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020  
**Actie afgerond op:** 01-10-2020 (Afgerond)

#### Actualisatie Kwaliteitsysteem

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020  
**Actie afgerond op:** 01-10-2020 (Afgerond)

#### Actualisatie Kwaliteitsysteem

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2020  
**Actie afgerond op:** 01-08-2020 (Afgerond)



**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020  
**Actie afgerond op:** 03-07-2020 (Afgerond)

**AVG verwerkersovereenkomst maken en bijhouden en onderzoeken wie er bij privacygevoelige gegevens kunnen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-06-2020  
**Actie afgerond op:** 03-06-2020 (Afgerond)

**Verwerkingsregister tbv privacywetgeving AVG openen en bijhouden**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-06-2020  
**Actie afgerond op:** 03-06-2020 (Afgerond)

**Actualisatie RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2020  
**Actie afgerond op:** 01-06-2020 (Afgerond)

**Actualisatie Kwaliteitsysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2020  
**Actie afgerond op:** 01-06-2020 (Afgerond)

**datalekregister bijhouden**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)

**Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)

**Controle EHBO koffers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020  
**Actie afgerond op:** 01-09-2020 (Afgerond)

**Inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020  
**Actie afgerond op:** 12-12-2020 (Afgerond)

**Inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2020  
**Actie afgerond op:** 05-09-2020 (Afgerond)

**Nakijken medicijnlijsten deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2020  
**Actie afgerond op:** 01-06-2020 (Afgerond)

**Draaiboek maken administratieve taken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2020  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)

**Actualisatie RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2020  
**Actie afgerond op:** 01-06-2020 (Afgerond)

**Nagaan welke administratieve taken geautomatiseerd kunnen worden**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020  
**Actie afgerond op:** 01-04-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** We zijn overgegaan op een ander administratiesysteem

**Inwerken in financiële administratie**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)

**Audit Begeleiding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2020  
**Actie afgerond op:** 16-07-2020 (Afgerond)

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 14-07-2020, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 14-07-2020  
**Actie afgerond op:** 14-07-2020 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 06-04-2020  
**Actie afgerond op:** 20-03-2020 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 18-03-2020  
**Actie afgerond op:** 18-03-2020 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2020  
**Actie afgerond op:** 02-03-2020 (Afgerond)

**protocol datalek melden voor medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 02-01-2020 (Afgerond)

**datalekregister bijhouden**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 02-01-2020 (Afgerond)

**AVG privacybeleid opstellen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018  
**Actie afgerond op:** 02-01-2020 (Afgerond)

**Protocol datalek opstellen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018  
**Actie afgerond op:** 02-01-2020 (Afgerond)

**AVG verwerkersovereenkomst maken en bijhouden en onderzoeken wie er bij privacygevoelige gegevens kunnen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018  
**Actie afgerond op:** 02-01-2020 (Afgerond)

**Verwerkingsregister tbv privacywetgeving AVG openen en bijhouden**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018  
**Actie afgerond op:** 02-01-2020 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020  
**Actie afgerond op:** 21-02-2020 (Afgerond)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2021

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**Bespreken mbt variatie aan maaltijden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2021

**Actualisatie Kwaliteitsysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021

**Hobby's bespreken buiten zorgboerderij woondeelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021

**Aanmaken jaarlijks terugkerende actie calamiteitenoefening**

Geplande uitvoerdatum: 10-05-2021

**Informeer uw onafhankelijke vertrouwenspersoon schriftelijk over de cliëntvertrouwenspersoon WZD.**

Geplande uitvoerdatum: 10-05-2021

**Actualisatie RI&E**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

**Nakijken medicijnlijsten deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

**Actualisatie BHV**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

**Actualisatie RI&E**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

**Inspraakmoment**

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021

**cursus EHBO baby en kinderen**

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021

**Controle EHBO koffers**

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

**Jaarlijkse controle aanwezige apparaten, machines en speeltoestellen**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

**Inspraakmoment**

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

**Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

**Tevredenheidsmeting**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

**Inspraakmoment**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

**datalekregister bijhouden**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

**Actualisatie RI&E**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

**VCA verlengen**

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022

**VCA verlengen**

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2023

**Audit Begeleiding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-07-2023

**Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Actualisatie Kwaliteitsysteem****Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**4.1 Maak bij deze vraag in het jaarverslag 2020 onderscheid naar deelnemers voor begeleiding en deelnemers voor het gezinshuis (in- en uitstroomgegevens).****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Geef bij 4.1 ook de aantallen voor de verschillende uitstroomredenen aan.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Zet een stap in het verdiepen van uw jaarverslag door o.a. in te gaan op de vragen meegegeven in de beoordelingsemail van JV2019.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Voortgangsrapportage: documenteren van de voortgang Jaarplan of Plan van Aanpak, als basis voor de volgende versie van het Plan.****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Beschrijving in het Jaarverslag 2020 van aanvraag en resultaat VOG is als actiepunt bij 2.3. (praktijktoets) opgenomen.****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We dienen de actielijst beter bij te houden qua afronding, wanneer we taken uitgevoerd hebben vermelden we dit niet meteen in de actielijst hiervoor dienen we meer aandacht te hebben.

We hebben nu al per kwartaal ingepland om dingen bij te werken, maar dit dient ook ingevuld te worden in de actielijst.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende vijf jaar hebben we de volgende doelstellingen:

- afronden opleiding klinische psychologie
- mogelijke uitbreiding kinder en jeugdpsychologie
- opleiding aanbieden mbt praktijkvakken zoals lassen / monteur
- de mogelijkheid bieden om ouders en deelnemers ook te ondersteunen met voedingkeuze, we zien nog vaak dat deelnemers bv redbull of energiedrank mee krijgen tijdens de lunch of dat deelnemers niet ontbijten of geen lunch mee krijgen. We willen hier meer aandacht aan besteden.
- de mogelijkheid bieden voor begeleiding mbt familie en systeemopstellingen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komende jaar volgen van EHBO babys en kinderen.

Afronden orthomoleculair voedingadviseur

Afronden opleiding familie en systeemopstellingen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Er is een begeleider gestart met opleiding orthomoleculair voedingstherapeut

Er is een begeleider gestart met opleiding familie en systeemopstellingen

Er is een begeleider gestart met klinische psychologie

Cursus EHBO voor babys en kinderen is aangemeld en datum is bekend.

Begeleiders aantrekken die les mogen geven in las en monteurlessen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.