

# Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

## Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee'

Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee'

Locatienummer: 785



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	19

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	20
7 Meldingen en incidenten	21
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
7.2 Medicatie	22
7.3 Agressie	22
7.4 Ongewenste intimiteiten	22
7.5 Strafbare handelingen	23
7.6 Klachten	23
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	23
8 Acties	24
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	24
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	27
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	34
9 Doelstellingen	35
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	35
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	35
9.3 Plan van aanpak	36
Overzicht van bijlagen	37

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee'

Registratienummer: 785

Provincialeweg 5, 2841 LH Moordrecht

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 54612799

Website: <https://www.zorgboeren.nl/melkveebedrijf-en-zorgboerderij-de-bovenstee>

### Locatiegegevens

Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee'

Registratienummer: 785

Provincialeweg 5, 2841 LH Moordrecht

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Voorwoord

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Gezichtenboek

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Incidenten formulier format

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voor u ligt de verslaglegging van het jaarverslag voor Kwaliteit laat je zien van het jaar 2022 over zorgboerderij de Bovenstee. Zorgboerderij de Bovenstee is een dagbesteding voor (jong)volwassenen met een lichamelijke, verstandelijke beperking en gedragsproblematiek op onze boerderij in Moordrecht. Wij streven naar een zinvolle dagbesteding waarin eenieder zijn eigen talenten en kwaliteiten kan ontwikkelen!

Zorgboerderij de Bovenstee is een familiebedrijf die naast het vaste personeel wordt gerund door Rita, Paul, Gertjan en Sophie Oudijk. Het bedrijf bestaat uit een melkveebedrijf met 180 melkkoeien en bijhorend jongvee, daarnaast hebben wij schapen, konijnen, poezen en een hond. Zorgboerinnen Rita en Sophie zijn beiden BIG-geregistreerd verpleegkundigen en volgen beiden de opleiding Social Work aan de Hogeschool Ede, die zij hopelijk in 2023 zullen afronden. Begeleider Antoinette heeft een diploma verpleegkunde en jarenlange ervaring in de kinderopvang. Begeleider Jacques volgt momenteel de opleiding Persoonlijke Begeleiding Gehandicaptenzorg. Marlieke is als orthopedagoog betrokken en adviseert ons team in gedragscasuïstiek en draait een keer per maand als begeleider mee op de dagbesteding. Leonie volgt als student aan het Hoornbeeck college een zorgopleiding en Quinty volgt aan het mbo Rijnland een zorgopleiding. Boer Paul en Gertjan zijn verantwoordelijk voor de agrarische werkzaamheden op- en om de boerderij en ondersteunen de begeleiders van de zorgboerderij.

In het jaarverslag leest u over de activiteiten die wij het afgelopen jaar hebben ondernomen met de kinderen en volwassen deelnemers. Over de veranderingen en aanpassingen die wij het afgelopen jaar hebben gedaan om de kwaliteit van de zorg te verbeteren. Door een verbouwing, het aanpassen van de groepsgrootte voor de doelgroep kinderen, bijscholing van begeleiding, ondersteuning vanuit onze orthopedagoog, vergaderingen en intervisie momenten. Er zijn gebeurtenissen beschreven waaruit wij nieuwe dingen hebben geleerd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het afgelopen jaar hebben wij samen met de kinderen en deelnemers zorggedragen voor de dieren op de boerderij. Naast de dagelijkse werkzaamheden hebben wij activiteiten ondernomen op de boerderij en buiten de boerderij. Graag nemen wij u mee in wat er het afgelopen jaar is gebeurd op de zorgboerderij.

Aan het begin van het nieuwe jaar, in januari, werd er een estafette georganiseerd en hebben we ook geschaatst. Met het koude winterweer is het af en toe ook heel fijn om een warme binnenactiviteit te hebben. Zo hebben wij ook lekker cakejes gebakken. In februari hebben we een wedstrijd schaatsen gevolgd op de beamer in de hooiberg. Ook hebben wij in deze maand een speurtocht georganiseerd door een natuurgebied. Niet veel later, in maart, kregen onze schapen lammetjes! Hier hebben de deelnemers volop van genoten.

In april kwam alles in groei en bloei. Dit is ook het moment waarop de koeien vaak naar buiten gaan. En als de koeien voor het eerst naar buiten gaan kan de heuze koeiendans niet ontbreken. Veel ouders en deelnemers kwamen even kijken naar dit moment. Verderop in april hebben wij de Koningsspelen georganiseerd, met verschillende Oud-Hollandse spelletjes. In mei gingen ook de schapen met hun lammetjes naar buiten.

In juni hebben we meegedaan aan de jaarlijkse G-olympics in Moordrecht, georganiseerd door de sportstichting van de gemeente Zuidplas. Door het warme weer werd er in de zomermaanden regelmatig gezwommen in het Weegje, een meertje vlakbij de boerderij, zo ook in de maanden juni, juli en augustus. Het zwemmen biedt een leuke afwisseling met de werkzaamheden op de boerderij en een frisse duik tijdens een warme zomer vinden de meeste deelnemers altijd lekker.

In juli hadden we een gala voor de volwassen deelnemers. De deelnemers die langer dan tien jaar op de zorgboerderij kwamen werden extra in het zonnetje gezet. De deelnemers hadden hun mooiste outfits aan en er was ook nog eens een patatkraam! Zo'n patatkraam is voor de meeste van onze deelnemers natuurlijk echt een feest. In de maand hierna gingen we met de groep een dagje naar het strand in Monster. Het water was best fris, maar sommige deelnemers durfde onder begeleiding een stukje het water in! Naar het strand gaan vraagt best wat organisatie, maar onze deelnemers kwamen moe en voldaan thuis. Dit was het dubbel en dwars waard. Ook werden er in deze weken pannenkoeken gebakken en gegeten in de tuin van de boerderij als afsluiting van de zomervakantie.

Er werd maïs gereden en ingekuild in september, voor veel deelnemers en kinderen was dit de kans om met de trekker mee te rijden. Tijdens de corona lockdowns kon dit niet altijd, dus nu kon er extra van worden genoten.

In oktober deden we met de kinderen een stoelwedstrijd, gingen we met volwassen deelnemers bij ZMLK school de Startbaan in Gouda onze zorgboerderij promoten op de stagemarkt. Ook werd er in oktober een les gegeven over gezond eten door begeleider Jacques en deden we mee aan de sportmiddag, georganiseerd door sportstichting Zuidplas. De sportmiddag is een geliefde activiteit omdat er voor iedere leeftijd en voor ieder niveau leuke activiteiten zijn. In oktober en november hebben we een herfstspeurtocht gedaan met kinderen en volwassen deelnemers in het Weegje.

In november gingen we op bezoek bij een collega-boer in Haastrecht, daar zagen we nieuwe technieken om het zo comfortabel mogelijk te maken voor de koeien. In november werden ook vogelhuisjes gemaakt en sloten we de zaterdagen af met een gezellig houtvuurtje en marshmallows buiten. Voor de volwassen deelnemers hebben we een muziekspel georganiseerd.

In december werden er kerstkaarten geknutseld, vierden we sinterklaas met elkaar door middel van een pakjesochtend en een spel. Ook werden er gedichten voorgelezen door de begeleiding over de gebeurtenissen van het afgelopen jaar. In december zijn wij met iedereen naar de kerstshow van de Intratuin geweest, hier is altijd veel te beleven. Ook kunnen de gezellige kerstsferen niet ontbreken op de zorgboerderij.

Vorig jaar hebben wij in december kerstbomen gepland. Afgelopen december heeft begeleider Jacques samen met de deelnemers de gezonde kerstbomen uit de grond gehaald. Deze werden opgehaald door bewoners van de Zuidplas. Hiermee kwam de zorgboerderij zelfs even op TV! Als afsluiting van de kerst hebben wij met elkaar een heerlijke kerstlunch gehad aan een prachtig gedekte kersttafel en

hadden we een oliebollen feest! Begeleider Jacques heeft samen met de echtgenoot van een andere begeleider oliebollen gebakken. Ouders, vrienden en familie van de deelnemers waren uitgenodigd en kwamen een oliebol eten.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het afgelopen jaar hebben wij kritisch gekeken naar de dagbesteding voor kinderen op zaterdag en in de schoolvakanties, hieruit hebben wij besloten om de dagbesteding aan te bieden in kleinere groepen. Wij zien dat de zorgvraag bij kinderen steeds vaker vraagt om individuele of kleine groepsbegeleiding. Wij hebben gemerkt dat kinderen rustiger zijn in een wat kleinere groep, de sfeer is ontspannender doordat er minder prikkels aanwezig zijn.

Daarnaast zijn wij gebruik gaan maken van verschillende ruimtes om de groep te splitsen tijdens pauzemomenten. Voor de volwassen deelnemers hebben wij gekeken naar de evaluatie gesprekken, aan de hand van de kernwaarden van Federatie Landbouw en Zorg zijn wij de gesprekken gaan vormgeven. Tot nu toe bevalt dit goed, omdat wij doormiddel van de kernwaarden op andere gespreksonderwerpen komen met de deelnemers en ouders/verzorgers. De volwassen deelnemer komt meer in beeld door een persoonlijk gesprek met hen alleen te voeren. De deelnemer is regiehouder over het gesprek met ouders, aan de hand van de kernwaarden bespreken wij met ouders, begeleiders en deelnemer de nieuwe doelen voor de komende tijd.

Het afgelopen jaar hebben wij een tuinhuis gebouwd, die grenst aan de speeltuin en de groentetuin. Zo kunnen wij met de deelnemers en kinderen ook in de zomer het hoofd koel houden. Deze ruimte biedt de mogelijkheid om volwassenen en kinderen te scheiden in de zomervakantie periode. In de zomervakantie ontvangen wij naast volwassenen ook kinderen op de dagbesteding. Met het tuinhuis kunnen wij de kinderen een rustige plek bieden om te spelen en te ontspannen en hebben de volwassen deelnemers hun eigen ruimte in de hooiberg en kantine op de boerderij. Het tuinhuis heeft een wc, een kleine keuken, zithoek en eettafels om aan te pauzeren.

Betreft de inhoudelijke wijzigingen in de werkbeschrijving hebben wij het evaluatieformat voor volwassen deelnemers aangepast aan de hand van de kernwaarden. In het afgelopen jaar is het team van begeleiders uitgebreid, wij hebben hierdoor een ruimere bezetting.

De toetsing houdt ons scherp, door ons kleinschalige bedrijf en de korte lijnen die wij hebben met begeleiders, deelnemers, kinderen, ouders, gemeenten en onderaannemers kunnen wij de aanpassingen gemakkelijk doen om de kwaliteit van de zorg te verbeteren. Maar het jaarverslag en de werkbeschrijving helpen ons ook om scherp te blijven kijken naar het zorgaanbod. Daarnaast ervaren wij de samenwerking met onze Orthopedagoog Marlieke als heel prettig. Zij helpt ons het gedrag van kinderen te verhelderen en geeft ons concrete feedback indien nodig.

Vanuit de zorgboerderij hebben wij contact met gemeenten, hulpverleningsorganisaties en scholen. Regelmatig vinden er MDO's plaats voor de zorg rondom kinderen en volwassenen. Zo nodig wordt een gezamenlijk plan van aanpak gemaakt en dit wordt na enkele maanden geëvalueerd. Wij hebben regelmatig contact met de gemeenten voor jeugdigen, het prettig om korte lijnen te hebben met het sociaal team van de gemeente. Om waar nodig tijdig de hulpverlening op of af te schalen, de signalen die wij zien bespreken wij met ouders en het aanspreekpunt van de jeugdige bij de gemeente. Samen met de gemeente wordt er gekeken naar passende interventies voor de jeugdige.

Wij zijn als zorgboerderij actief binnen de zorgboeren vereniging Zuid-Holland, dit netwerk aan zorgboeren helpt ons bij vraagstukken. Onderling worden tips en adviezen gegeven die van waarde kunnen zijn binnen onze zorgboerderij. Met het sociaal team van verschillende gemeenten hebben wij regelmatig contact over de zorg, de samenwerking verloopt in de meeste gevallen prettig.

Het afgelopen jaar hebben wij gemerkt dat er veel wisselingen van medewerkers zijn bij de verschillende gemeenten waarmee wij samenwerken. Dit vinden wij heel vervelend, omdat ieder medewerker zich opnieuw moet inlezen over het kind wat dagbesteding volgt op onze zorgboerderij. Daardoor duurt het vaak langer voordat er terugkoppeling is op een vraag en zijn medewerkers niet altijd even goed op de hoogte van bijzonderheden.

Daarnaast werken wij als zorgboerderij ook samen met de NSDMH, de overkoepelende organisatie van de diverse gemeenten. Afgelopen jaar zijn wij tegen een vervelend probleem aangelopen. Sommige kinderen ontvangen namelijk een indicatie waar de zorgboerderij verantwoordelijk is om het vervoer voor het kind te regelen. Dit is afgelopen jaar een nieuwe verantwoordelijkheid voor de zorgboerderij.



Wij hebben ons geprobeerd aan te melden bij diverse taxi- en vervoersbedrijven alleen helaas konden wij niet bij hun terecht. Deze vervoersbedrijven namen geen nieuwe aanmeldingen aan. Wij hebben deze situatie voorgelegd aan de NSDMH, alleen zij hebben jammer genoeg niet met ons meege gedacht voor een oplossing. Doordat er geen oplossing werd gevonden, moest onze begeleiding zelf de kinderen van school halen.

Het bijzondere aan deze situatie is dat de helft van deze kinderen door een taxi van school worden gehaald en de andere helft van deze kinderen opgehaald moeten worden door onze begeleiding van de zorgboerderij. Dit maakt dat kinderen in een half lege taxi naar de zorgboerderij worden gebracht. Het zou veel efficiënter zijn als er een taxi was die alle kinderen van school meeneemt. Dit is beter voor het milieu en daarnaast kunnen wij juist de begeleiding rond lunchtijd goed gebruiken op de zorgboerderij. Rond de lunchtijd is het juist vaak een druk moment waarop eigenlijk alle begeleiding nodig is om de kinderen te ontvangen.

Daarnaast bespaart deze oplossing ook een hoop geregeld bij het sociaal team van de gemeente, want voordat de dagbesteding van het kind kan beginnen, dient er eerst een indicatie van de gemeente te komen voor het vervoer. Wij hopen dat het vervoer binnenkort kan worden uitbesteed, wat zoals hierboven is beschreven de meest efficiënte, tijdbesparende en milieuvriendelijke wijze is. Zo kunnen wij ons bezig houden waar wij de zorgboerderij voor hebben opgericht, namelijk de zorg voor de kinderen en de volwassenen.

Tot slot hebben wij contact met onderaannemers Gemiva, Kwintes en ASVZ. Er zijn afgelopen jaar geen veranderingen rondom de financiering van de zorg geweest. Binnenkort vindt de audit plaats ter controle.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Er zijn het afgelopen jaar een aantal ontwikkelingen geweest die van invloed waren op onze zorg. Zo hebben wij gezien bij de groep kinderen dat de zorg stabiel is geworden door vaste begeleiders en kleinere groepen. Ook het tuinhuis was van grote waarde afgelopen jaar, hierdoor konden wij de volwassen doelgroep van de kinderen scheiden tijdens eet- en drinkpauzes. Wij hebben geleerd dat het scheiden van de grotere groep een positief effect heeft op het welzijn van de kinderen en volwassenen. Met de volwassen doelgroep zijn wij geregeld op stap gegaan voor externe activiteiten, voor de groepssfeer is het van waarde om met elkaar activiteiten te ondernemen buiten de boerderij om. Het leert de deelnemer zijn wereld vergroten en versterkt de onderlinge band met de andere deelnemers is onze ervaring. Samen met de deelnemers hebben wij ook dit jaar de kerstbomen verplant van de inwoners uit de gemeente Zuidplas. Deze externe activiteiten willen wij blijven stimuleren.

Als zorgondernemers zijn wij tevreden met de zorg die wij leveren, wij hebben het gevoel dat wij zicht hebben op problemen die zich afspelen op de zorgboerderij. Mede door ons kleinschalige team blijven wij op de hoogte van de dingen die er spelen, ook streven wij naar goed contact met ouders door middel van telefoon, mail of korte gesprekken met brengen en halen. Door de groepen op te splitsen is de kwaliteit van zorg beter geworden naar ons idee. Samen met het team bespreken wij in de ochtend bijzonderheden door, bijvoorbeeld als ouders of verzorgers doorgeven dat het thuis niet goed gaat met de jeugdige of deelnemer. Maar ook wanneer er bijzonderheden op het programma staan, wij bespreken deze door om te voorkomen dat de dag onoverzichtelijk of chaotisch wordt. Structuur en duidelijkheid is belangrijk bij onze doelgroep om een goede dag te hebben met elkaar.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroepen:

- Kinderen vanaf 6 jaar met een verstandelijke beperking en gedragsproblemen.
- (Jong)volwassenen vanaf 18 jaar met een verstandelijke beperking en gedragsproblemen.

Het aantal deelnemers waarmee het jaar is gestart: 71

Het aantal deelnemers dat in de loop van het jaar erbij is gekomen: 8

Het aantal deelnemers dat in de loop van het jaar is vertrokken: 22

Het aantal deelnemers aan het einde van het jaar: 57

Totaal aantal deelnemers op 01-01-2023: 57

De redenen voor uitstroom van dagbesteding in het afgelopen jaar waren verschillend, een aantal kinderen zijn doorgestroomd naar een bijbaantje of sport. Een aantal volwassen deelnemers vonden een andere dagbesteding die beter bij hen behoeften en wensen aansloot. Bij één deelnemers en een kind hebben wij met deelnemer, ouder(s) en begeleiders besloten om de dagbesteding te beëindigen, de reden bij beide was dat nog een kleinschaligere dagbesteding passender zou zijn. Op de dagbesteding staat de groepssfeer voorop, wanneer dit negatief wordt beïnvloed door kind of volwassenen zetten wij in eerste instantie verschillende interventies om gedragsverandering tot stand te brengen. In overleg met ouders en begeleiders kijken wij naar wat passend is, wij zien in veel gevallen dat de interventies werken, de motivatie van de deelnemer of het kind werkt om het gedrag te kunnen veranderen. Wanneer dit niet lukt, zoals het afgelopen jaar bij een deelnemer en een kind, dan besluiten wij in samenspraak om zorg op de dagbesteding te beëindigen. Bij beide deelnemers hebben wij het positief kunnen afsluiten door de deelnemer en het kind afscheid te laten nemen van de groep en begeleiders, en door hen / ouders om feedback te vragen. Hier kunnen wij als zorgboerderij van leren.

In het afgelopen jaar hebben wij aanpassingen gedaan in de doelgroep kinderen, kritisch gekeken naar wat er beter kon. Uiteindelijk kwamen wij samen met het team van begeleiders en de orthopedagoog erop uit dat de kinderen beter tot ontwikkeling komen in kleinere groepen. Dit betekende dat de groepsgrootte kleiner is geworden in het afgelopen jaar. Daarnaast kregen wij regelmatig vragen vanuit ouders en gemeenten voor dagbesteding, de wachtlijsten zijn momenteel lang doordat wij bezig zijn met uitstroom en afschalen. Ook werken wij met een aantal kinderen in samenspraak met ouders ernaartoe dat zij doorstromen naar een sport of bijbaantje. Dit betekent dat wij gericht met deze kinderen oefenen op sociaal gebied en praktisch gebied, door het uitvoeren van een klusjes of een taak.

Wij bieden zorg in de vorm dagbesteding aan kinderen en (jong)volwassenen met een lichamelijke en/of verstandelijke beperking. De zorgzwaarte bevindt zich tussen doorlopende dagbesteding tot doorlopende specialistische (zware) dagbesteding. Dit betekent wij dagbesteding bieden aan de volgende zorgzwaarte:

1. Dagbesteding doorlopend;
2. Dagbesteding ontwikkelingsgericht;
3. Dagbesteding doorlopende specialistisch (zwaar);

Wij bieden groepsbegeleiding met individuele aandacht. Daarbij bespreken wij met de deelnemer wat hij of zij leuk vindt om te doen en kijken wij waar de deelnemer zich kan ontwikkelen. De bestaande doelgroepen zijn: jonge deelnemers/kinderen (18-) en volwassen deelnemers (18+). De dagbesteding van veel jonge deelnemers valt onder de Jeugdwet (Zinzorg) en voor een enkeling via de PGB (WLZ).

De dagbesteding voor de volwassen deelnemers valt onder de Wet Langdurige Zorg en verloopt via het PGB (Persoonsgebonden Budget) en Wet Maatschappelijk Ondersteuning (WMO). De dagbesteding van een aantal deelnemers verloopt via onderaannemerschap met Gemiva.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De conclusie van het afgelopen jaar is dat wij op de goede weg zijn om voor kinderen zorg aan te bieden in kleinere groepen. De groep laten we teruglopen naar een kleiner aantal in het aankomend jaar, om de kwaliteit van zorg te verbeteren. Voor de doelgroep volwassenen kunnen we concluderen dat de groepssfeer in het afgelopen jaar is veranderd, er zijn een aantal nieuwe deelnemers erbij gekomen en een aantal uitgestroomd. Omdat we de sfeer heel belangrijk vinden hebben we in overleg gekozen voor uitstroom als er gedrag is wat niet verenigbaar is met deze doelstelling. We zien dat groepsgenoten op een leuke manier onderling met elkaar contact zoeken in de groep. Onze wens is om dit te houden door de sfeer voorop te stellen en te waarborgen.

We hebben geleerd in het afgelopen jaar om te kijken naar wat de groep nodig heeft, door het individu in het oog te houden, maar het overzicht van de gehele groep te blijven zien. Wij zijn beter gaan kijken naar moeilijk verstaanbaar gedrag door middel van de kennis en adviezen van onze orthopedagoog Marlieke. We hebben veel verschillende interventies ingezet bij de deelnemers via begeleiders, gekeken naar welke interventie aansloot en welke niet.

Aankomend jaar kijken wij beter naar de indeling van de zomervakantie, door beperkte aantal plekken voor kinderen aan te bieden blijven wij oog en aandacht behouden voor de volwassen doelgroep. Door activiteiten aan te bieden die aansluiten bij zowel kinderen als volwassenen, zodat de verschillende doelgroepen van elkaar kunnen leren en met elkaar kunnen genieten. Aankomend jaar willen we kijken naar de dagbesteding voor volwassenen, hoe kunnen wij deze passend aanbieden aan de verschillende niveaus. We willen kijken naar hoe wij de woonwijk tegenover de boerderij kunnen betrekken bij de boerderij door middel van open dagen of andere activiteiten. Waarbij ook de deelnemers zich kunnen inzetten om hun kwaliteiten in te zetten en te ontwikkelen. We hebben gezien in het afgelopen jaar dat het organiseren van activiteiten zoals een gala of een oliebollen feest erg leuk en leerzaam is voor de deelnemers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Begin afgelopen jaar is begeleider Jacques gevallen op de boerderij, dit was een schok voor zowel de groep als voor collega's en ons gezin. De begeleider was een aantal maanden in herstel, voor een korte periode was er een invaller aanwezig. Helaas werd de invaller ziek en hebben wij met het bestaande team de zorg voor de deelnemers en kinderen gedaan.

Afgelopen jaar heeft het team drie nieuwe medewerkers erbij gekregen, Quinty, Hanna en Lenneke, alle drie hebben zij bij ons stage gelopen en zijn zij werkzaam op zaterdag en in de schoolvakanties. De zorg is consistent geworden mede door hun bijdrage, het team is afgelopen jaar gegroeid, maar de onderlinge overleggen helpen om de korte lijntjes te blijven houden rondom de zorg.

Iedere ochtend starten wij met een kort ochtendoverleg om door te spreken of er bijzonderheden zijn voor de dag. In de middag sluiten wij ook met elkaar af om de dag door te nemen en zo nodig aandachtspunten even naar voren te brengen. Wij merken dat dit ons als begeleiding helpt om goed op elkaar ingespeeld te zijn en ook een duidelijk beeld te hebben wat de dag zal brengen, dit geeft overzicht en structuur.

Daarnaast hebben wij maandelijks team-overleggen. De begeleiders kunnen vooraf en tijdens het overleg onderwerpen aandragen die zij willen bespreken en ook de leiding draagt onderwerpen aan. We hebben gemerkt dat je als begeleiders daar veel aan hebt. Ook merken wij dat er een betere onderlinge communicatie is door de teamoverleggen.

Met iedere werknemer hebben wij functioneringsgesprek gehouden, hieruit komt algemeen naar voren dat de begeleiders tevreden zijn met hoe het gaat op de zorgboerderij. Een aandachtspunt is en blijft het onderling verdelen van deelnemers en kinderen om overzicht te houden. Het ochtendoverleg helpt hierbij geven begeleiders aan, we hebben afgesproken om onderling af te stemmen tussentijds in pauzes. Wij voorzien de komende tijd geen veranderingen rondom begeleiding.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We hadden dit jaar drie stagiaires van de opleiding persoonlijk begeleider aan het Hoornbeeck College in Gouda en Rotterdam, en een stagiaire van het mbo Rijnland vanuit de opleiding persoonlijk begeleider maatschappelijke zorg. Voor een periode van 10 en 20 weken, dit is afhankelijk van het leerjaar waarin de stagiaire zich bevindt.

Stagiaires kunnen bij ons hun stage volgen vanuit de opleidingen: (persoonlijk) begeleider maatschappelijke zorg, persoonlijk begeleider zorgboerderij, persoonlijk begeleider gehandicaptenzorg, persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen en sociaal werker (mbo en hbo niveau). Nog steeds krijgen wij veel aanmeldingen van stagiaires en scholen. Meestal zijn er maximaal 2 tot 3 stagiaires per jaar. Wij willen de stagiaires goed kunnen begeleiden, daardoor bieden wij ook niet meer stageplekken. Daarnaast mag het begeleiden van de stagiaires ook niet ten kosten gaan van de begeleiding van de deelnemers. Ook is het een verplichting dat stagiaires eerst een dagje meelopen, om te kijken of de stage bij hen past.

Aan het begin van de stage vragen we de stagiaires ook vaak om de deelnemers te omschrijven om zo te kijken of zij een goed beeld hebben van wat de deelnemers kunnen. We hebben gemerkt dat de stagiaires hierdoor meer leren dan alleen dat wat er in hun schoolopdrachten wordt gevraagd. We motiveren stagiaires om actief feedback te geven, doordat zij met een frisse blik kijken kunnen wij van het leren, bijvoorbeeld over aspecten van veiligheid en de manier van begeleiding. Zij zien soms dingen die wij niet zien.

De begeleiding voor stagiaires wordt georganiseerd door de zorgboerinnen. Op de werkvloer begeleiden wij hen door feedback te geven, maar ook door de stagiaires feedback te vragen aan deelnemers en collega's. Zo leert de stagiaire feedback te vragen en te ontvangen van meerdere mensen. In de eerste weken van de stage periode is het van belang dat de stagiaires de tijd krijgen om te landen, in die tijd leren zij de zorgboerderij, deelnemers en collega's kennen. Het geven van positieve feedback helpt in deze periode om zelfvertrouwen te ontwikkelen. Na enkele weken gaan wij samen met de stagiaire aan de slag met de schoolopdrachten. We werken samen met de stagiaire ernaar toe om aan het einde van de stage zo ver als mogelijk zelfstandig te functioneren. De mate van zelfstandige functioneren hangt af van leerjaar, niveau opleiding en leeftijd.

Met iedere stagiaire hebben we wekelijks een gesprek om te bespreken hoe het gaat, wat de stagiaire nodig heeft van ons als stagebedrijf/begeleider en waar de stagiaire is met de schoolopdrachten. In dit gesprek is er ruimte voor wederzijds feedback. Vanuit deze feedback kan het voorkomen dat we van aanpak veranderen, door aan te sluiten aan de behoefte en leerwensen van de stagiaire. Bijvoorbeeld meer klussen buiten, in de werkplaats of binnen activiteiten te organiseren met de stagiaire, dit hangt af van de interesses van de stagiaire.

In het afgelopen jaar hebben wij besloten om de stagebegeleiding als zorgondernemers te doen, omdat het begeleiden van stagiaires buiten werktijd om energie en tijd vraagt. Wij hebben dit jaar besloten een grens van drie stagiaires per periode, om aandacht te kunnen verdelen.

Aan de hand van feedback hebben wij ons naast de dagelijkse werkzaamheden ook gericht op houtwerkzaamheden met de volwassenen en kinderen. De tip kwam van een stagiaire die ervaring heeft opgedaan op het hout en meubileringscollege, vervolgens heeft zij dit gedeeltelijk opgepakt. Inmiddels vinden veel kinderen het leuk om te helpen in de werkplaats met het maken van bijvoorbeeld vogelhuisjes of om te helpen bij reparaties.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- Stage informatie

**4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar waren er 7 vrijwilligers op de zorgboerderij. De meeste vrijwilligers komen een dag, wat bij sommige verdeeld is in een ochtend. De vrijwilligers zijn voor ons als dagbesteding een handje extra. Zo doen zij samen met de deelnemers net wat andere klussen, zoals iets knutselen of het werken in de kas of tuin. Zij kunnen extra individuele aandacht geven door een spelletje doen of met iemand te gaan wandelen. Dit is voor de deelnemers erg waardevol en voor ons onmisbaar.

Eén vrijwilligster komt op zaterdag om één op één activiteiten te ondernemen met kinderen, ook neemt zij haar hond mee, dit vinden de kinderen erg leuk. Wij merken dat de hond helpt in contact met de kinderen. Op maandagmiddag komen twee leesvrijwilligers van de bibliotheek lezen met een aantal deelnemers. Wij kwamen na de corona periode op dit idee, omdat veel deelnemers nadat zij van school komen hun leesvaardigheden niet bijhouden. Door de leesmiddag proberen wij de leesvaardigheden bij te houden en hen te stimuleren om te lezen in hun vrije tijd. Wij zien dat de leesvrijwilligers erg betrokken zijn bij de deelnemers met wie zij lezen, de deelnemers genieten van de persoonlijke aandacht tijdens de leesmomenten.

Op maandagochtend en donderdagochtend komt een vrijwilligster, zij werkt graag in de tuin of keuken. Op vrijdag komt er één vrijwilligster in de ochtend om iets te koken, te bakken of te knutselen. De creatievelingen in de groep genieten van deze activiteiten met de vrijwilligster. En op vrijdagmiddag komt er een andere vrijwilligster om te wandelen met twee deelnemers die dit erg leuk vinden, na het wandelen doet zij vaak een spelletje met een klein groepje deelnemers. Op maandagochtend en woensdagochtend komt er een vrijwilliger in de tuin werken, hij neemt vaak één op één een deelnemer mee met zijn werkzaamheden.

De taken zijn zoals hierboven genoemd divers, aangepast aan wat de vrijwilliger leuk vindt om te doen. Wij vinden het belangrijk dat een vrijwilliger iets doet wat hij/zij leuk vindt, het is niet voor niets vrijwilligerswerk. De verantwoordelijkheid voor de deelnemers ligt in alle gevallen bij ons als zorg ondernemers. Wij vragen van de vrijwilligers wel om af te stemmen wat zij het dagdeel dat zij aanwezig zijn willen doen, met elkaar kijken wij wie er aansluit bij de activiteit die de vrijwilliger heeft bedacht. Bij de leesmiddag geven wij aan bij de deelnemers dat zij een commitment aangaan als zij gaan lezen met de leesvrijwilliger. Dit betekent dat de deelnemer niet de ene week kan kiezen om wel te lezen en de andere week niet. Wij merken dat deze duidelijke regel werkt bij de deelnemers die geneigd zijn om eerder af te haken, het helpt hen om te blijven lezen en zich te verbinden aan de leesvrijwilliger.

Van de zeven vrijwilligers zijn er drie vrijwilligers al langer dan vijf jaar met ons verbonden, dit laat zien hoe standvastig het team van vrijwilligers is. In het afgelopen jaar zijn er twee vrijwilligers bijgekomen, één voor de zaterdag en één voor de vrijdagochtend. De voorleesvrijwilligers zijn sinds anderhalf jaar aanwezig op de maandagmiddag.

Jaarlijks houden wij een voorgangsgesprek met alle vrijwilligers. Dagelijks checken wij door middel van vragen of er bijzonderheden zijn, of er dingen moeten worden aangepast. Een voorbeeld is bijvoorbeeld de keuken inventaris, deze is uitgebreider geworden doordat een vrijwilligster het leuk vindt om met de deelnemers te koken of bakken.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- Evaluatie format vrijwilliger

**4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Op de zorgboerderij zijn voldoende begeleiders geschoold en bekwaam om te zorgen voor de kinderen en deelnemers. Met elkaar blijven wij bespreken wanneer er veranderingen nodig zijn, evalueren na schoolvakanties bijvoorbeeld helpt ons om te kijken wat er beter kan

wanneer er meer invalkrachten werken op de groep.

Wij zijn blij met de oud-stagiaires die bij ons zijn blijven werken. Wij merken dat het voor de doelgroep niet aanvoelt als een grote verandering doordat zij al eerder bij ons stage hebben gelopen. Met dank aan de vrijwilligers is het mogelijk om extra dingen te ondernemen met de deelnemers en kinderen. Wij zien dat de vrijwilligers gemiddeld genomen voor een langere periode bij ons op de dagbesteding actief zijn.

Komend jaar is onze wens om stabiel te blijven qua personeel en vrijwilligers. Wij hopen door deze stabiliteit voldoende ruimte te hebben om de doelgroep te begeleiden en stagiaires een plek te bieden.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Opleidingsdoelen van het afgelopen jaar:

Afronden leerjaar 2 begeleider Jacques;  
Afronden leerjaar 2 zorgboerin Rita;  
Afronden leerjaar 3 zorgboerin Sophie;  
Afronden training motiverende gespreksvoering Antoinette; Teamtraining door orthopedagoog Marlieke;

Herhaling cursus hechtingsproblematiek.

Ondanks het ongeval heeft Jacques zijn leerjaar 2 kunnen afronden. Jacques hoopt komend jaar af te studeren voor zijn opleiding verzorgende IG en maatschappelijke zorg.

Rita is nog bezig met het afronden van haar leerjaar 2, de werkzaamheden op de zorgboerderij gaan voor. Zij hoopt halverwege dit jaar af te studeren van haar opleiding associate degree Social Work.

Sophie heeft leerjaar 3 afgerond, Sophie gaat aankomend jaar afstuderen voor haar Bachelor Social Work. Hierna zal zij volledig werkzaam zijn op de zorgboerderij.

Antoinette heeft de training motiverende gespreksvoering afgerond

Marlieke (orthopedagoog) heeft ons team een teamtraining het afgelopen jaar.

De herhalingscursus hechtingsproblematiek is niet gelukt, deze wordt komend jaar opgepakt. Antoinette, Jacques, Rita en Sophie hebben hun BHV behaald en zullen deze komend jaar bijhouden door middel van de herhalingscursus.

Een opleidingsdoel voor het komende jaar is het afronden van de opleidingen van Jacques, Rita en Sophie. Daarnaast hebben wij als doel om op de hoogte te blijven van nieuwe kennis over het omgaan met onze deelnemers, door middel van cursusavonden die worden aangeboden via zorgboeren vereniging Zuid-Holland.

Er is voldoende kennis in huis om de doelgroep te begeleiden, mede door de kennis van orthopedagoog Marlieke kunnen wij haar advies vragen bij moeilijke gedragingen of complexe situaties.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor het werken op zorgboerderij is een gepaste opleiding in de zorg of hulpverlening nodig, iedere begeleider heeft andere vaardigheden, gezamenlijk als team vullen wij elkaar hierop aan. Maar het is belangrijk om flexibel te zijn, te kunnen samenwerken, een mate van doorzettingsvermogen, oplossingsgericht werken en het is belangrijk om duidelijk te communiceren naar de kinderen en deelnemers.

Komend jaar willen Jacques, Rita en Sophie afstuderen. Jacques voor de opleiding Begeleider Maatschappelijke Zorg/Verzorgende Individuele Gezondheidszorg (MZ/VIG). Rita voor associate degree Social Work en Sophie voor haar Bachelor Social Work.

De scholing voor komend jaar is het volgen van cursussen die aangeboden worden bij de zorgboeren vereniging en het bijhouden van onze BHV cursus.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Aankomend jaar verwachten wij dat Jacques, Rita en Sophie afstuderen. Tijdens het functioneringsgesprek stellen wij aan iedere begeleider de vraag of er nog wensen of doelen zijn met betrekking tot ontwikkeling. Het doel is om komend jaar de opleidingen af te ronden, cursussen die bij de doelgroep passen en relevant zijn voor ons te gaan volgen en de BHV cursus bij te houden.

Sophie zal met de afronding van haar studie ook SKJ- geregistreerd zijn als professional.

Door middel van de opleidingen zijn wij kritischer gaan kijken naar de zorg voor kinderen en deelnemers op de zorgboerderij. Veranderingen die bijvoorbeeld zijn doorgevoerd is het verkleinen van de groepsgrootte en het verdelen van de groepen volwassenen en kinderen.

Komend jaar willen wij gaan kijken naar het verbreden van de activiteiten op de dagbesteding voor volwassenen deelnemers. Dit zal gaan gebeuren nadat Jacques, Rita en Sophie zijn afgestudeerd.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Het evaluatiegesprek voor volwassenen is aangepast aan de hand van de kernwaarden van het format van de Federatie Landbouw en Zorg. Via dit format komen de volgende kernwaarden aan bod:

- 1) Ik hoor erbij en doe mee
- 2) Ik kan kiezen uit nuttig werk
- 3) We eten samen gezond
- 4) Ik beweeg veel op de boerderij
- 5) Er is ruimte en ik kan veel buiten zijn
- 6) Het ritme op de boerderij geeft mij houvast
- 7) Ik word gezien en gehoord
- 8) Het is op de boerderij net zoals in het gewone leven
- 9) Ik krijg de kans om te leren.

Bijgevoegd in de bijlage ons evaluatie format aan de hand van de kernwaarden.

Gestelde begeleidingsdoelen worden gemaakt in gesprek met de deelnemer en ouders, dit zorgt ervoor dat het doel haalbaar en toegankelijk is voor de deelnemer. Als het doel te groot is maken we meerdere doelen die per stap wordt omschreven, op die manier werken wij uiteindelijk naar een groter doel toe. Voorbeeld deelnemer A wil zelfstandig kalfjes verzorgen, dit doel wordt verdeeld over alle stappen die bij het verzorgen van kalfjes naar voren komt, bijvoorbeeld een onderdeel over het hok schoon maken, bijvullen met stro, het geven van drinken en eten en het schoonvegen van de werkruimte.

Door een doel in stukken te verdelen wordt het overzichtelijker gemaakt voor de deelnemer. De begeleidingsdoelen worden goed afgestemd met meerdere partijen, het is meestal niet aan de orde om het doel aan te passen halverwege de periode. Tijdens de evaluaties worden niet altijd alle doelen behaald, maar kijken wij met de deelnemer wat er wel behaald is. Een positieve insteek is wat onze groep deelnemers nodig hebben, het groeien en ontwikkelen staat voorop, ook in kleine stappen is dat goed. Aangepast op het tempo en niveau van de deelnemer.

We horen en zien in de begeleidingsgesprekken terug wat het effect is van de ingezette doelen en hulp van de begeleiding. Een voorbeeld: deelnemer A had als doel om te leren koffie en thee te zetten tijdens de ochtendpauze. Samen met de deelnemer hebben we een lijst gemaakt met wat hij moest doen om koffie en thee te zetten. Deze lijst werkte hij af, de begeleiding moest hem in het begin ondersteunen bij de handelingen en tips geven. Maar naarmate de deelnemer dit wekelijks oefende kon de begeleiding hem zelfstandig koffie en thee laten zetten.

Bij iedere klus is een lijst aanwezig die de deelnemer kan afwerken van boven naar beneden, om te voorkomen dat er handelingen vergeten worden. De begeleiding kan door middel van de lijsten de deelnemer meer eigen regie geven over zijn/haar klus, wij zien dat dit

zelfvertrouwen geeft aan de deelnemers en zij de zelfstandigheid fijn vinden in combinatie met de nabijheid van de begeleiding.

Tijdens evaluaties is er ruimte voor de aangegeven onderwerpen aan de hand van de kernwaarden. Daarnaast bespreken wij met de deelnemer en ouder(s) ook andere onderwerpen zoals social media en contact met groepsgenoten buiten de tijden van de dagbesteding. Een aantal deelnemers beschikken over een mobiele telefoon, om dit contact te reguleren hebben wij samen met de deelnemers een groepsapp waarin zij contact met elkaar kunnen leggen. Maar omdat wij niet altijd grip hebben wat zich achter de schermen afspeelt is dit een onderwerp die wij bespreekbaar maken bij een aantal deelnemers.

Met iedere deelnemer hebben wij jaarlijks 1 keer een evaluatiegesprek en met de deelnemers die gefinancierd worden vanuit de WLZ (wet langdurige zorg) nemen wij ieder half jaar de doelen op de dagbesteding door.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Kernwaarden ondersteuning begeleiders
- Evaluatie format 18+

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Naar aanleiding van vorige jaren hebben wij opnieuw gekeken naar de evaluatie en wilden wij graag dichterbij de beleefwereld van de deelnemer aansluiten. Doormiddel van de kernwaarden van de federatie landbouw en zorg is het gelukt om het evaluatie format aan te passen. Wij hebben gemerkt dat het de deelnemer helpt om aan de hand van pictogrammen te bedenken wat zij leuk vinden, wat er goed gaat, wat er beter kan en wat hij/zij komend jaar wil leren.

Bij de doelgroep jeugdigen is het begeleidingsplan format en het evaluatie format aangepast voor hun leeftijd. Er wordt bijvoorbeeld bij jeugdigen gevraagd naar de thuissituatie, hoe het gaat op school en bij andere dagbesteding of andere hulpverlening. Bij jeugdigen maken wij meer ruimte voor ouders om aan te geven waar zij ook thuis tegen aan lopen. Dit geeft ons een breder beeld van het kind en zo kunnen wij vroegtijdig signaleren als er meer hulp of ondersteuning nodig is. Wij vinden het belangrijk om dit te signaleren om uit huis plaatsing bij jeugdigen te voorkomen. Bovendien vinden wij dat wij voor een gedeelte verantwoordelijk zijn voor de zorg rondom deelnemers en jeugdigen.

Ons doel bij het maken van een begeleidingsplan of evaluatie is om leerdoelen haalbaar te maken. Soms hebben ouders doelen voor ogen die niet worden gehaald, zoals het samenspelen of werken met andere deelnemers.

Voor sommige deelnemers is het niet haalbaar om zelfstandig samen te werken of te spelen met andere deelnemers. Een haalbaar leerdoel voor het kind is om bijvoorbeeld een spel te spelen samen met een begeleider. Zo passen wij het leerdoel aan en maken wij het passend voor de deelnemer. Ook hebben wij gemerkt dat de deelnemer zelf achter het doel moet kunnen staan. Hierbij is het belangrijk dat de verwachtingen naar de deelnemer duidelijk en concreet zijn.

Daarnaast zijn niet alle doelen die ouders of deelnemers wensen reëel, zoals dat een deelnemer leert trekkerrijden op de boerderij. De voornaamste reden waarom wij geen trekker rijles geven is omdat de zorgboerderij voor iedereen een veilige plek moet zijn.

Uit de evaluatiegesprekken zien wij bij de kinderen dat het gedrag op de zorgboerderij soms anders is dan het gedrag thuis of op school. Soms wensen ouders een bepaalde gedragsverandering, zoals het stoppen met zeggen van lelijke woorden. Maar wanneer er thuis of op school geen ruimte is om deze verandering te stimuleren, zet een gedragsverandering in de vorm van een leerdoel vaak weinig zoden aan de dijk.

Wanneer ouders een gedragsverandering wensen in een leerdoel vragen wij goed hoe dit thuis of op school wordt of kan worden gestimuleerd. Daarnaast bespreken wij dit sinds december ook met de orthopedagoog. Soms kan de wens voor een bepaalde gedragsverandering reden zijn om contact te leggen met een specialistische hulpverlener.

Voor de volwassenen geldt dat over het algemeen de deelnemers en hun ouders of begeleiders van de woning heel tevreden zijn met de begeleiding en zijn er vaak kleine aanpassingen in hun doelen. Wij proberen de doelen dicht bij hun zelf te houden en niet te groot te maken. Hierdoor zijn er veel deelnemers die toch hun doelen kunnen behalen.

De evaluatiegesprekken van de ouderen zijn vooral heel belangrijk om te zien of de ontwikkelingen op de zorgboerderij ook de woning thuis of bij ouders plaatsvinden. Veel deelnemers wonen niet meer bij hun ouders en zo is het een goed moment om de zichtbare ontwikkelingen die wordt gezien door ouders, woonbegeleiding en op onze zorgboerderij te bespreken. Dit geeft van beide kanten inzicht en afstemming van benaderingswijzen. Voor de deelnemers is het vooral belangrijk dat zij via de evaluatie van ons en thuis een positieve bevestiging krijgen. Het is een oeciel moment voor ze waardoor ze zich gewaardeerd voelen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben er 4 inspraakmomenten plaatsgevonden op de zorgboerderij. Deze inspraakmomenten worden 2 keer per jaar ingepland met zowel de 18+ als 18- groep, dus in totaal 4 keer. Wij doen dit door tijdens de pauze een papier op tafel te leggen en te vragen wat deelnemers graag zouden willen op de zorgboerderij. Er komen leuke ideeën in voor, soms onhaalbaar of onwettelijk, maar het geeft ons wel een beeld van wat de deelnemer of jeugdigen wenst.

Een leuk idee wat er bijvoorbeeld uit kwam is om met elkaar naar een kerstshow te gaan, dit hebben wij gedaan in december. Bij de kinderen kwam het idee om vaker naar het Weegje toe te gaan voor een speurtocht bijvoorbeeld. We hebben dit het afgelopen jaar een aantal keer gedaan en zullen hier ook regelmatig naartoe gaan in het nieuwe jaar.

Daarnaast is er in mei en oktober een ouder-cliëntenraad geweest. Voordat de ouder-cliëntenraad plaatsvindt, worden de inspraakmomenten met de 18+ en 18- groep ingepland, zodat deze punten besproken kunnen worden in de ouder-cliëntenraad. Daarnaast worden de punten uit de vorige ouder-cliëntenraad besproken. Ook wordt het nieuws op de zorgboerderij besproken. In de ouder-cliëntenraad kwam bijvoorbeeld naar voren dat feestelijke momenten zoals een gala of oliebollenfeest erg worden gewaardeerd. Voor ouders is het leuk om andere ouders te ontmoeten. Aankomend jaar willen wij dit vaker doen door bijvoorbeeld een open middag voor ouders, deelnemers en jeugdigen te houden wanneer de koeien naar buiten gaan.

Voor ouders van jeugdige hebben wij afgelopen jaar een kijkmiddag georganiseerd, om broertjes, zusjes en andere familieleden de boerderij te laten zien. Wij zien dat jeugdigen vol trots de boerderij laten zien. We hadden verschillende oud-Hollandse spelletjes neergezet zoals een koe melken, kazen gooien, spijkerpoepen en een speurtocht over de boerderij.

Ieder kwartaal versturen wij een nieuwsbrief om deelnemers, ouders, begeleiders en verzorgers op de hoogte te brengen van nieuws op de boerderij. Bij iedere nieuwsbrief geven wij aan dat mochten er vragen, opmerkingen of andere dingen zijn, wij bereikbaar zijn per telefoon, mail, whatsapp en ons rapportagesysteem Zilliz.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Naar aanleiding van de ouder-cliëntenraad en de inspraakmomenten komt gemeenschappelijk naar voren dat uitstapjes met de groep erg leuk zijn en wenselijk zijn voor de groep. De volwassen deelnemers geven hierbij aan dat het helpt bij de groeps sfeer, de kinderen vinden het leuk om een speurtocht te doen buiten de boerderij, in een nabij gelegen meertje.

Komend jaar hopen wij ook ouders wat vaker bij elkaar te brengen door middel van activiteiten op de boerderij. Wij hebben gemerkt dat

het voor ouders fijn is om met andere ouders in contact te komen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Aan het einde van het jaar hebben wij een enquête rondgestuurd naar ouders en deelnemers, de enquête is gemaakt en verstuurd via Google Formulieren. 1. enquête voor ouders van deelnemers en kinderen 2. enquête voor de deelnemer. Ouders en deelnemers hebben de mogelijkheid om het formulier anoniem in te vullen.

Sinds 2020 hebben wij twee vragenlijsten ontworpen zodat de vragen voor zowel ouders als deelnemers helder en begrijpelijk zijn. Wij weten dat niet alle deelnemers zelf het formulier in kunnen vullen. Sommige deelnemers doen het bijvoorbeeld samen met hun ouder. Wij willen in ieder geval iedereen een mogelijkheid bieden om zijn of haar stem te laten horen.

De vragen uit het formulier kunnen beantwoord worden met: nee, ja of anders. Bij 'anders' kan de ouder of deelnemer zelf een antwoord invoeren. Er zijn ook open vragen en er zijn vragen die met een cijfer beantwoord kunnen worden.

We hebben de vragenlijst uitgezet naar 57 ouders en deelnemers. Hiervan hebben 12 deelnemers en 24 ouders de enquête ingevuld.

Afgelopen jaar hebben 26 ouders en 5 deelnemers de vragenlijst ingevuld, toen hadden wij de vragenlijst naar 71 deelnemers op de zorgboerderij.

De vragen van de deelnemers richten zich op of de activiteiten passend zijn, of er voldoende ruimte is om vragen te stellen en hoe de deelnemers de begeleiding en sfeer op de zorgboerderij ervaren. De vragen van de ouders richten zich op hoe de ouders de communicatie ervaren met de zorgboerinnen en of de dagbesteding voldoende activiteiten aanbiedt.

Uit het klanttevredenheidsonderzoek komen een aantal dingen naar voren, de begeleiding, een deelnemer zegt hierover: "Fijne vaste begeleiders die ons allemaal goed kennen, en in de vakantie zijn extra begeleiders". Deelnemers hebben het idee dat er naar hen geluisterd wordt, een deelnemer zegt over inspraakmomenten op ideeën: "Bij de evaluatie gesprekken, of tussendoor of je komt zelf met een idee". Een andere deelnemer zegt over de begeleiding: "Ja ze luisteren als ze vertelt of vermeld inrapportage dat ergens niet prettig bijvoelt kijken ze samen naar oplossing". Over de boerderij, de ruimte en veiligheid zijn de deelnemers tevreden, een deelnemer zegt: "Ik vind de boerderij veilig, en elk jaar doen we met groepje veiligheidsrondje dus werken met elkaar aan voor veilig werkplek". Op de vraag: "Heeft de begeleiding voldoende contact met je ouders of de begeleiding?" is het antwoord verschillend, een deelnemer zegt: "Ik zou het niet weten", een andere deelnemer zegt: "het zou wat meer mogen". Weer een andere deelnemer zegt: "Als dat nodig is voor mij, weten de begeleiders mijn contacten te vinden". Feedback van een deelnemer is "meer afwisselende klusjes op de boerderij". Hier kunnen wij komend jaar aan werken door te kijken naar de taken op de boerderij. Deelnemers geven ons gemiddeld een 8 als eindcijfer.

Uit het klanttevredenheidsonderzoek voor ouders komt een tevreden geluid, gemiddeld krijgen wij een 9 als eindcijfer. Een ouder antwoord op de vraag, vindt u dat de deelnemer voldoende ruimte en uitdaging krijgt om te ontwikkelen? "Ik denk het wel jullie gaan ook aan deslag met doelen die ik aan geef, dat is fijn". Een andere ouder geeft aan op de vraag, vindt u dat u voldoende wordt betrokken bij de begeleiding de deelnemer?: "Op de momenten dat er een evaluatiegesprek is, wel merk ik dat ik ook zelf initiatief moet nemen voor dit gesprek". Voor ons is dit goede feedback om scherp te blijven op het inplannen van evaluaties. Wij zijn als zorgboerderij gericht op een fijn sfeer in de groep en een gevuld en afwisselend dagprogramma. Maar het is ook van belang om met ouders jaarlijks in gesprek te blijven naast de korte gesprekjes met brengen en ophalen. Over inspraakmomenten zegt een ouder: "De lijntjes zijn kort als er iets is kan er overleg worden per app /mail of het systeem ik denk het wel jullie gaan aan de slag met de doelen die ik zelf aandraag". Over de vraag of ouders vinden dat er voldoende begeleiding aanwezig is, geven een aantal ouders aan hier geen zicht op te hebben. Wij geven naar aanleiding van het klanttevredenheidsonderzoek een terugkoppeling per mail naar ouders. Hierbij voegen wij het gezichtenboek toe om ouders een beeld te geven van de begeleiders. In ons rapportagesysteem schrijven wij de aanwezige begeleiding van de dag en voor de zaterdag wordt er altijd een programma gestuurd met pictogrammen van het dagprogramma en foto's van begeleiding. Wij denken dat wij voldoende laten zien welke begeleiders er aanwezig zijn en dat dit voldoende is voor de deelnemers en kinderen.

Aan het einde van de enquête is er ruimte voor feedback: "Voor ons als ouders en voor onze zoon zou het prettig zijn als de Bovenstee niet te groot wordt als organisatie". Hierbij sluiten wij ons aan en zoals te zien aan het aantal deelnemers zijn wij kleiner geworden na vorig jaar. Een andere ouder geeft aan: "passende en aansluitende werkzaamheden". Wij gaan hier aankomend jaar weer ons best voor doen door de activiteiten op een dag uit te bereiden. Dit blijft lastig in verband met het seizoenswerk, in de zomer moeten wij bijvoorbeeld veel gras maaien en in de winter wordt er veel hout gezaagd. Wij proberen deelnemers zoveel als mogelijk afwisselend werk te laten doen en regelmatig activiteiten te ondernemen zoals een spel, quiz of een uitje.

Wij krijgen veel positieve feedback aan het einde van de enquête: "Niks alles is perfect", "Ga zo door jullie zijn toppers", "Ik weet zo even niets te noemen, er is heel veel aanwezig! Mijn kind kan zich er heel goed vermaken, vooral de skelters en de spoorbaan naast de boerderij vindt hij heel interessant", "Ik zou het zo niet weten, onze zoon gaat graag naar zijn werk en komt vrolijk thuis, dat is voor ons voldoende", "Zou het niet weten, dagprogramma's zien er afwisselend/ uitdagend genoeg uit voor mijn kind op de zaterdagen om de week. Complimenten en waardering voor jullie als team!"

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie naar aanleiding van het klanttevredenheidsonderzoek is positief, deelnemers en ouders zijn tevreden. Er is voldoende aanbod aan activiteiten op de boerderij, deelnemers geven aan het fijn te vinden dat het netjes en schoon is. Ouders benoemen als compliment dat het contact met de begeleiding goed verloopt.

Wij gaan de komende tijd aan de slag met de feedback om gesprekken met ouders tijdig in te plannen en het dagprogramma afwisselend aan te bieden voor de doelgroep volwassen deelnemers.

Als actie gaan wij aan de slag met het versturen van het gezichtenboek en geven wij een terugkoppeling aan ouders en deelnemers naar aanleiding van het klanttevredenheidsonderzoek.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Het afgelopen jaar hebben wij drie meldingen gemaakt van ongevallen:

Een ongeval met een begeleider, hij is gevallen tijdens zijn werkzaamheden waardoor hij zijn been heeft gebroken. De oorzaak was een trap die verschoof terwijl de begeleider bezig was met iets pakken van een hoogte. Wat wij direct hebben gedaan is bellen voor een ambulance, vanuit de alarmcentrale kregen wij instructies door met wat wij moesten doen. Na de ambulance hebben wij de partner van de begeleider gebeld. Nadat de ambulance kwam hebben wij zorg gedragen voor de deelnemers door met hen te bespreken wat er was gebeurd. Iedereen was erg geschrokken, we hebben alle ouders en deelnemers per mail op de hoogte gebracht. De deelnemers die deze dag aanwezig waren hebben deze heftige gebeurtenis goed opgekapt, door met elkaar in gesprek te gaan en elkaar te steunen. Wij vonden dit bijzonder om te zien bij onze groep. Met de begeleider zijn partner bleven wij in contact over wat er ging gebeuren in het ziekenhuis. Wij hebben geleerd dat geen enkele deelnemer of begeleider iets in de hoogte mag doen, om dit gevaar te voorkomen. We hebben de trap aangepast zodat deze niet meer weg kan glijden, de trap is vast gemaakt.

Een jeugdige deelnemer kreeg glas over zijn arm heen. De jeugdige was erg geschrokken. De oorzaak was een deur die dichtviel door de harde wind, het glas brak hierdoor uit de deur. Wij hebben direct de huisartsenpost gebeld, gevraagd om advies. Hierna hebben wij de ouder opgebeld en gevraagd om naar de zorgboerderij te komen. Aan het eind van de dag hebben wij contact gehad met de ouder en een aantal dagen na het ongeval. Wij hebben geleerd dat een ongeval in een klein hoekje zit, dus ook bij het open maken van een deur. De deur is hierna gelijk gerepareerd en heeft plexiglas gekregen in plaats van glas.

Bijna ongeval: een deelnemer stond naast het vallen van hooibalen, de deelnemer was erg geschrokken. De oorzaak was het verschuiven van hooibalen, door de hoge druk van de hooibalen bovenaf was het gaan schuiven. Wij hebben de deelnemer van de plek gehaald, getroost en gerust gesteld. Wij hebben geleerd dat hooibalen een gevaar zijn op de boerderij, de hooibalen hebben we opnieuw opgestapeld met de verrijker (machine). Om te voorkomen de hooibalen gaan schuiven. In het vervolg zijn wij beter gaan signaleren of er hooibalen scheef liggen in verband met het omval gevaar.

Per melding maken wij een incidenten melding aan in het rapportage systeem. Vervolgens stellen wij ouders en begeleiders op de hoogte van het ongeval en kijken wij naar wat er aangepast kan worden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In het afgelopen jaar hebben wij twee meldingen gemaakt met betrekking tot agressie, tweemaal bij een jeugdige deelnemer. Het eerste incident was een klap aan een begeleider en het tweede incident was een trap tegen een andere jeugdige.

De klap ontstond doordat de jeugdige niet luisterde naar de instructies van de begeleiding, hij werd tegengehouden om het hooi in te klimmen (dit mag niet i.v.m. val gevaar). Hierna gaf hij de begeleider een klap op haar arm, er waren geen omstanders aanwezig. Wij hebben hierna met de jeugdige en de begeleider gepraat. De jeugdige toegesproken over de regels en uitgelegd dat slaan niet mag. De begeleider hebben wij ondersteund door te luisteren naar wat er was gebeurd. De begeleider was erg geschrokken van het incident. Wij hebben met de ouder van de jeugdige overlegd aan het einde van de dag, hierna nogmaals contact gehad over het incident, de ouder had het thuis besproken met de jeugdige. Wij hebben met het team het incident besproken, ons voorgenomen om afstand te nemen als wij zien dat een deelnemer of jeugdige agressief wordt. Eerst de zorg voor jezelf te nemen, dan voor de ander bij agressiviteit. Met de ouder hebben we een gesprek gehad om een tweede dagbestedingsplek op te zoeken voor het geval dat de dagbesteding eindigt bij ons op de zorgboerderij. Met de begeleidster hebben wij in de avond na het incident contact gehad, om te horen hoe zij erbij zat na het incident.

De schop die dezelfde jeugdige een aantal maanden later aan een kind gaf kwam doordat de ander iets deed wat de jeugdige niet wilde. Er waren geen omstanders aanwezig bij het incident. De begeleiding heeft de jeugdige uit de situatie gehaald en een collega erbij gehaald die het andere kind opving, de begeleiding heeft het kind getroost en ondersteund door uit te leggen hoe de ander zijn hoofd werkt. Met de jeugdige doorgesproken wat er gebeurde, waarom dit niet kan en mag en met de ouder contact gehad over het incident. De ouders van de jeugdige hebben dit thuis besproken en wij zijn met de jeugdige in gesprek gegaan toen hij de volgende keer hier kwam. Wij hebben besloten om de jeugdige momenten apart te laten doorbrengen om de spanning te verminderen door de dag heen. Bijvoorbeeld een moment alleen spelen of boekje lezen. Dit heeft geholpen, hierna hebben er geen incidenten meer plaatsgevonden. De jeugdige is inmiddels gestopt op de zorgboerderij, wegens het niet passen van de dagbesteding. Mede door de incidenten hebben wij dit in overleg met ouders besloten.

Na ieder incident is voor ons als team de afwezig of de deelnemer of jeugdige passend is in de groep. Agressie is een vorm van communicatie, een deelnemer of jeugdige wil iets duidelijk maken. Het is van belang om hier naar te luisteren en te kijken of dit gedrag nog veranderd kan worden of dat de deelnemer of jeugdige elders een dagbesteding moet zoeken die past bij de zorgvragen. Na ieder incident bespreken wij dit met de ouder.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Naar aanleiding van de voorgevallen incidenten hebben wij het volgende geleerd:

- Begeleiders laten wij geen werkzaamheden op hoogte doen om ongelukken te voorkomen.
- Hooibalen worden recht gestapeld, bij het signaleren van schuiven word de hooischoor dicht gehouden totdat de hooibalen zijn verplaatst.
- Agressiviteit bespreekbaar blijven houden met deelnemer(s), ouder(s) en begeleiders. Duidelijk communiceren dat ongewenst gedrag niet toegestaan is op de zorgboerderij.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.



## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Inplannen werkoverleg en team overleg met orthopedagoog 2020

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2021  
**Actie afgerond op:** 01-09-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** plaatsgevonden

#### Muziek oefenen stimuleren en met deelnemers uitvoeren formeel, maar ook bij speciale gelegenheden zoals kerst.

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2021  
**Actie afgerond op:** 01-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** IN verband met baan buiten het bedrijf te weinig mogelijkheid.

#### in plannen brandoefeningen gecombineerd met veiligheidsles en rondje met deelnemers over het bedrijf

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2021  
**Actie afgerond op:** 01-11-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** planning gemaakt ook voor 2023, staat in Zilliz

#### Voorlichting voorbereiden en regels (met picto's) maken over het vallen van het stro.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 01-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Staat in huisregels en is opgehangen, wordt ook steeds uitgelegd, toezicht blijft nodig.

#### Lijst activiteiten en uitstapjes en educatie 2022

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2022  
**Actie afgerond op:** 01-09-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Lijst staat in zilliz

#### Moment plannen om met het team van medewerkers uit eten te gaan of iets leuks te doen

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022

**Actie afgerond op:** 30-09-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Barbeque met alle begeleiders.

#### **Inplannen gezamenlijk moment met ouders en deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022  
**Actie afgerond op:** 01-07-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hebben in juni een gala gehouden en iedereen in het zonnetje gezet met extra aandacht voor degenen die er 10 jaar of langer waren.

#### **Calamiteitenplan doorlopen, wat te doen als een deelnemer ergens van schrikt.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022  
**Actie afgerond op:** 01-11-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Planning gemaakt met veiligheidslessen.

#### **Planning van de evaluatie zo nodig aanpassen en controleren of de planning goed verloopt. Nieuwe planning voor 2021 maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-05-2022  
**Actie afgerond op:** 01-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Evaluaties aangepast met nieuw formulier met kernwaarden.

#### **Peilen of er met de gemeente of andere externe partijen een sinterklaasactie kan worden opgezet.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2022  
**Actie afgerond op:** 01-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Door opvang van vluchtelingen is dit niet van de grond gekomen

#### **Planning evaluaties en maken begeleidingsplannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021  
**Actie afgerond op:** 01-11-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** De begeleidings plannen zijn verdeeld over Antoinette Dukker, Rita en Sophie Oudijk. Zij maken zelf hun planning in ZilliZ

#### **Periodiek checken of medicijn overzichten van de apotheek nog actueel zijn**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-11-2022  
**Actie afgerond op:** 28-11-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Medicatie nagekeken op houdbaarheid en de volle aftekenlijsten uit de map gehaald en nieuwe gemaakt. Gekeken of er nog genoeg medicatie is voor elk kind en zo nodig dit aan de ouders gevraagd.

**Actie lijst actueel houden en per kwartaal kijken wat afgerond is.**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-07-2022  
**Actie afgerond op:** 01-11-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er zijn nog veel acties die afgerond moeten worden. Dit wordt doorgegeven aan degenen die deze acties moeten uitvoeren.

**Periodiek checken of medicijn overzichten van de apotheek nog actueel zijn**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-07-2022  
**Actie afgerond op:** 09-08-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** medicijnen nagekeken op houdbaarheid. medicijnlijsten nagekeken en oude lijsten uit de map gehaald.

**Actie lijst actueel houden en per kwartaal kijken wat afgerond is.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022  
**Actie afgerond op:** 31-03-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** gekeken welke acties er nog afgerond moesten worden van het laatste kwartaal van 2021 en dat aan diegenen doorgegeven met de vraag deze af te ronden,

**Periodiek checken of medicijn overzichten van de apotheek nog actueel zijn**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022  
**Actie afgerond op:** 31-03-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** medicijnen nagekeken op houdbaarheid en aftekenlijsten gecontroleerd en opgeruimd in archief. medicatie die niet meer gebruikt wordt aan ouders meegeven.

**controle EHBO middelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-02-2022  
**Actie afgerond op:** 31-03-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ehbokoffer nagekeken en opgeruimd. Ook gecontroleerd op houdbaarheid van dingen die erin zitten en aantallen ervan.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.**[Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2022  
**Actie afgerond op:** 07-03-2022 (Afgerond)

**Wekelijkse legionella-analyse, doorspoelen van de douche.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021  
**Actie afgerond op:** 07-03-2022 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.**[Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022  
**Actie afgerond op:** 04-02-2022 (Afgerond)

#### Bijhouden van het verwerkingsregister

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021  
**Actie afgerond op:** 21-01-2022 (Afgerond)

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Afsluitbare putdeksels maken. Gezien de ernst van het risico, is het van belang dat de mestkelder onmogelijk te openen is voor deelnemers of derden. Sluit de kelder om die reden volledig af.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023

#### Inplannen werkoverleg en team overleg met orthopedagoog 2020

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023

**Gezichtenboek mailen naar ouders** [gezichtenboek](#) [informatie](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2023

**Terugkoppeling klanttevredenheidsonderzoek naar ouders en deelnemers** [terugkoppeling](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2023

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 16-03-2023

**plannen opleidingsmogelijkheden komend jaar en informatie hierover in de gaten houden en delen met vrijwilligers en personeel**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) **Audit**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

Actie lijst actueel houden en per kwartaal kijken wat afgerond is.

Geplande uitvoerdatum: 11-05-2023

Periodiek checken of medicijn overzichten van de apotheek nog actueel zijn

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2023

Cursus 'omgaan met autisme' voor medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2023

Toelichting: Is uitgesteld naar 2022

Voer na ontvangst de toetsingsbrief van Stigas inzake de R.I.&E. op in de werkbeschrijving en doe hiervan melding in het jaarverslag over 2023

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2023

Basis cursus preventie volgen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 10-07-2023

Afstuderen **afstuderen**

Geplande uitvoerdatum: 10-07-2023

Afstuderen **afstuderen**

Geplande uitvoerdatum: 10-07-2023

Afstuderen **afstuderen**

Geplande uitvoerdatum: 10-07-2023

**Voorlichting arbeidsomstandigheden en verzuim**

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2023

**Planning evaluaties en maken begeleidingsplannen**

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

**plannen zöonosen check**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

**Jaarschema klussen en activiteiten**

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2023

**Bijhouden van het verwerkingsregister**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

**Wekelijkse legionella-analyse, doorspoelen van de douche.**

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024

**Actualisatie BHV**

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024

**Lijst activiteiten en uitstapjes en educatie 2023**

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024

**BHV-herhaal cursus**

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2024

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2024

**planning controle brandblussers en keuring elektrisch gereedschap en planning R&I****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024**Planning van de evaluatie zo nodig aanpassen en controleren of de planning goed verloopt. Nieuwe planning voor 2021 maken****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024**Controleren of alle evaluatieverslagen & gesprekken van 2023 zijn uitgevoerd.** evaluatiegesprekken**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Slot maken voor sillo's zodat deze niet zomaar opengemaakt kunnen worden.****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** nog op zoek naar passende oplossing zodat normaal gebruik mogelijk blijft.**Ladders laten keuren, sticker plakken met keurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** aantal ladders zijn vastgezet losse ladders gaan voor keuring. Een ladder afgekeurd vervangen, nieuwe schuurmachine aangeschaft**Bijhouden van het verwerkingsregister****Geplande uitvoerdatum:** 21-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Wordt bijgehouden**plannen opleidingsmogelijkheden komend jaar en informatie hierover in de gaten houden en delen met vrijwilligers en personeel****Geplande uitvoerdatum:** 05-05-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** 3 mensen zijn nog in opleiding

**Wekelijkse legionella-analyse, doorspoelen van de douche.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023  
**Toelichting:** Wordt wekelijks gedaan

**controle EHBO middelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-10-2022  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023  
**Toelichting:** Ehbo-koffer nagekeken. Er moest veel aangevuld worden en van verschillende materialen was/ging de houdbaarheid verlopen. Een nieuwe ehbo-koffer besteld.

**Jaarschema klussen en activiteiten**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2022  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023  
**Toelichting:** De jaarklussen nagekeken en klussen die gedaan zijn uit de lijst gehaald. De lijst is nu weer up to date voor 2023. Kan eventueel nog aangevuld worden met klussen.

**BHV-herhaal cursus**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023  
**Toelichting:** BHV 4 personeels leden afgerond

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023  
**Toelichting:** Werkbeschrijving is afgerond. R&I op papier fysieke is een afspraak voor gemaakt.

**planning controle brandblussers en keuring elektrisch gereedschap en planning R&I**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023  
**Toelichting:** brandblussers zijn 31 maart 2022 gekeurd. Gereedschap is nieuw aangeschaft, trap was afgekeurd, er is een nieuwe schuurmachine aangeschaft.



**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Toelichting:** Alle vrijwilligers, werknemers, meewerkende gezinsleden en stagiaires hebben een VOG niet ouder dan 3 jaar, schema van aanvraag is hiervoor opgesteld.

**Plan van aanpak maken persoonlijke beschermingsmiddelen samen met Nelleke de Groot**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Toelichting:** Is verwerkt in de R&I

**Register opstellen van aanwezige gevaarlijke stoffen en de risico's voor deelnemers en medewerkers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Toelichting:** Opgenomen in R&I

**Avond uitleg over het gebruik van Zilliz aan ouders/begeleiders**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-05-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Toelichting:** Door corona nog niet kunnen inplannen , wordt gevraagd tijdens de evaluatie.

**Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-05-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Toelichting:** bhv door 4 mensen afgerond

**plannen zöonosen check**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Toelichting:** gepland

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2023

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Lijst activiteiten en uitstapjes en educatie 2023****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** - Januari: Les over werken met elkaar op de boerderij - Februari: Pannenkoeken bakken en muziekspel - Maart: Op bezoek bij een geitenboerderij, les over veiligheid op de boerderij - April: Picknicken en oudhollandse spelletjes, koningsspel - Mei: Jurassic golf in Gouda, voorjaarsspeurtocht - Juni: Dagje strand**Actie lijst actueel houden en per kwartaal kijken wat afgerond is.****Geplande uitvoerdatum:** 03-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Gecontroleerd of alle acties van het laatste kwartaal 2022 afgerond zijn en zo niet de personen aangesproken op hen nog af te ronden taak.**Planning van de evaluatie zo nodig aanpassen en controleren of de planning goed verloopt. Nieuwe planning voor 2021 maken****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Periodiek checken of medicijn overzichten van de apotheek nog actueel zijn****Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Medicijnen gecontroleerd op houdbaarheid en gekeken of er nog genoeg zijn per kind en zo nodig ouders een berichtje gestuurd weer medicatie mee te geven. Aftekenlijsten gecontroleerd en zo nodig vervangen en naar archief.**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 09-03-2023, 08:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**[Praktijktoets](#)**Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst wordt doorgenomen tijdens het maandelijkse teamoverleg. Zo kunnen wij zien welke acties nog moeten worden uitgevoerd en kunnen wij als team elkaar hierop scherp houden.

Wat we door het jaar heen leren is dat het belangrijk is om de acties goed te blijven communiceren en dat het niet enkel op papier staat. Daar is het teamoverleg een goed moment voor. De taken die periodiek worden gedaan zoals het bijhouden van de medicatielijst of het schoonmaken van machines zijn aan bepaalde personen toegedeeld. Deze verdeling werkt goed en houden wij graag zo aan.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

In de komende vijf jaar willen wij ons richten op het vergroten van verschillende werkzaamheden op de dagbesteding voor de volwassen deelnemers. In de winterperiode is het voor ons als zorgboerderij een uitdaging om passende klusjes te bedenken voor iedere deelnemer. Voornamelijk op de regenachtige dagen is het lastiger om alle deelnemers uit te dagen. Wij willen in de komende vijf jaar gaan kijken naar het verbreden van de uitdaging op de dagbesteding, door bijvoorbeeld ons bedrijf open te stellen voor buitenstaanders door middel van bezoekdagen of door te kijken of het mogelijk is om een kleinschalig landwinkel te openen. Dit zijn ideeën die nog verder uitgewerkt moeten worden. Wij hopen dit jaar hiernaar te gaan kijken, door de vervolgopleidingen van Rita en Sophie is het ons nog niet gelukt om dit verder uit te werken.

Voor de kinderen op de zorgboerderij blijft het onze doelstelling om zover dat mogelijk is toe te werken naar uitstroom, naar bijvoorbeeld een sportclub, scouting of bijbaantje. De groeps sfeer zoals deze nu is willen wij behouden, door bij nieuwe aanmelding te kijken of het kind passend is bij de groep. Wij hebben gemerkt dat de groeps sfeer zorgt voor stabiliteit en ruimte geeft bij kinderen om te ontwikkelen en groeien.

Ons team is de vaste rots in ons bedrijf, zonder hen is het niet mogelijk om alle zorgen voor de kinderen en deelnemers te dragen, ons doel is om dit te behouden. Momenteel hebben wij goede begeleiders in huis die de kinderen en volwassenen op de juiste manier begeleiden en uitdagen. Wij zijn blij en dankbaar met hun en de hulp van alle vrijwilligers, die het mogelijk maken om iets extra's aan te bieden aan de doelgroep. We zijn altijd aan het rondkijken of wij met behulp van vrijwilligers of begeleiders iets nieuws kunnen opzetten, bijvoorbeeld naaien/breien of knutselen/creativiteit inzetten, in de afgelopen jaren was dit bijvoorbeeld het opzetten van de leesgroep door middel van vrijwilligers van de bibliotheek.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Komend jaar is ons doel het afronden van de opleidingen van begeleider Jacques en borgboerinnen Rita en Sophie. Na het afronden van de opleidingen gaan wij kijken hoe de dagbesteding vergroot kan worden. Op welke manier wij de deelnemers kunnen uitdagen en hun wereld kunnen vergroten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Begeleider Jacques is momenteel bezig met het doen van praktische opdrachten, deze worden afgetoetst op de zorgboerderij door Rita. Daarnaast kijken wij als team mee hoe wij hem kunnen ondersteunen door mee te denken met zijn opdrachten die in de praktijk moeten worden uitgevoerd. Wij denken bijvoorbeeld aan deelnemers die passen bij de schoolopdrachten.

Rita heeft nog enkele opdrachten in het verschiet liggen, deze worden schriftelijk afgenomen en zij ontvangt feedback van onze orthopedagoog Marlieke.

Sophie gaat afstuderen, haar scriptie gaat over het ondersteunen van kleinschalige zorginstellingen zoals gezinshuizen, logeerhuizen en zorgboerderijen. Door middel van haar kennis en expertise wil zij van waarde zijn voor dit onderzoek.

Jacques, Rita en Sophie hopen rond juni/juli af te studeren. Hierna gaan wij ons richten op het vergroten van het aanbod van activiteiten op de dagbesteding. Wij gaan in gesprek met andere zorgboerderijen voor tips en adviezen. Wij hopen dit jaar met een concreet plan te komen. Dit zal gedurende het jaar duidelijker worden voor ons en de deelnemers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |  |
|------------|--|
| <b>6.1</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Kernwaarden ondersteuning begeleiders</li><li>• Evaluatie format 18+</li></ul> |
|------------|--|

- |            |   |
|------------|---|
| <b>1.3</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Incidenten formulier format</li></ul> |
|------------|---|

- |            |   |
|------------|---|
| <b>1.2</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Gezichtenboek</li></ul> |
|------------|---|

- |            |   |
|------------|---|
| <b>1.1</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Voorwoord</li></ul> |
|------------|---|

- |            |   |
|------------|---|
| <b>4.5</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Evaluatie format vrijwilliger</li></ul> |
|------------|---|

- |            |  |
|------------|--|
| <b>4.4</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Stage informatie</li></ul> |
|------------|--|