

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	32

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee'

Registratienummer: 785

Provincialeweg 5, 2841 LH Moordrecht

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 54612799

Website: <https://www.zorgboeren.nl/melkveebedrijf-en-zorgboerderij-de-bovenstee>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee'

Registratienummer: 785

Provincialeweg 5, 2841 LH Moordrecht

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie
- Ja, van ongewenste intimiteiten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voor u ligt het jaarverslag van zorgboerderij de Bovenstee, een dagbesteding voor kinderen en volwassenen met een verstandelijke beperking en/of gedragsproblemen. In dit jaarverslag leest u over onze ervaringen van het afgelopen jaar. Het is een jaar geweest van nieuwe uitdagingen, leren en bovenal van samenwerken. Onze zorgboerderij biedt een veilige en stimulerende omgeving voor kinderen en volwassenen met een verstandelijke beperking en/of gedragsproblemen, waarbij elke dag nieuwe kansen biedt voor persoonlijke ontwikkeling.

De Bovenstee is niet alleen een plek van zorg, maar ook een plek van groei. We werken nauw samen met onze deelnemers, hun ouders, het begeleidingsteam, stagiaires en vrijwilligers. Hun inzet, betrokkenheid en positieve energie maken onze zorgboerderij tot wat het is. Dit verslag is dan ook niet alleen een terugblik, maar vooral ook een erkenning van de bijdragen van iedereen die zich inzet voor de Bovenstee.

Onze visie is altijd gericht op continue verbetering. Door met elkaar in gesprek te blijven en te reflecteren op wat goed gaat én waar nog uitdagingen liggen, bouwen we aan een veilige en vertrouwde omgeving waar de kinderen en deelnemers kunnen genieten van de dagbesteding.

Wij hopen dat dit jaarverslag u een duidelijk beeld geeft over de zorgboerderij. Samen blijven we bouwen aan een warme, veilige en inspirerende plek voor iedereen die bij de Bovenstee betrokken is.

Met hartelijke groet,
Rita & Sophie Oudijk
Zorgboerderij De Bovenstee

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het afgelopen jaar op Zorgboerderij de Bovenstee was gevuld met bijzondere momenten en vele leuke activiteiten voor zowel deelnemers als kinderen.

We begonnen het jaar in januari met een echte winterervaring. Het ijs op de slootjes rondom de boerderij zorgde voor veel plezier, waarbij de schaatsen uit het vet werden gehaald en de sleeën van zolder kwamen. Voor sommige kinderen was het de eerste keer op het ijs, een unieke ervaring die niet snel vergeten zal worden.

In februari bezochten we een trekker show en genoten we van een gezellige pannenkoekenlunch. Ook was februari het moment waarop de eerste lammetjes van het jaar werden geboren, altijd een feest op de zorgboerderij. Veel deelnemers en kinderen genoten ervan om met de schattige lammetjes te knuffelen.

In maart gingen we naar de stagemarkt van ZMLK-school de Startbaan in Gouda, waar we samen met twee deelnemers onze zorgboerderij promoten en hun ervaringen deelden. Het was een kans om de zorgboerderij en haar mogelijkheden voor stageplekken onder de aandacht te brengen. Daarnaast werd er in de tuin veel gewerkt en genoten we van de eerste bloembollen die in het zonnetje omhoog kwamen.

In april vierden we een bijzonder moment: het 20-jarig jubileum van onze zorgboerderij. Dit werd gevierd met een groot westernfeest, bedacht door de deelnemers zelf. Ouders, vrienden en familie waren uitgenodigd om mee te doen aan een dag vol leuke activiteiten, zoals rodeo rijden, stokvangen, koe melken en natuurlijk poffertjes eten. Aan het einde van de maand vierden we Koningsdag met een gezellige middag vol oud Hollandse spelletjes op de boerderij.

In mei was het tijd om gras in te kuilen, en de deelnemers en kinderen mochten meerijden op de trekker. We brachten ook een bezoek aan het natuurspeeltuintje, waar de kinderen zich heerlijk konden uitleven. In mei trouwde (agrarisch opvolger) Gertjan met Marieke, dit werd samen met de deelnemers van de zorgboerderij gevierd in de hooiberg.

In juni deden we mee aan de G-Olympics, de jaarlijkse sportdag van de gemeente Zuidplas, waar sportiviteit en plezier centraal stonden. In juni trouwde (zorgboerin) Sophie met Jori, alle deelnemers en kinderen waren te gast in de kerkdienst en aansluitend bij de borrel. Een bijzonder feestelijke dag waar we met elkaar warm op terug kijken.

De zomermaanden juli, augustus en september brachten ontspanning en plezier. Regelmatig organiseerden we groepsactiviteiten zoals speurtochten in het Weegje, pannenkoeken eten, een basketbaltoernooi en gezellige vrijdagmiddagborrels.

In oktober stond de maisoogst op het programma, en alle deelnemers en kinderen mochten een rondje meerijden op de trekker. We gingen ook met de kinderen naar de 112-dag in Waddinxveen, waar ze op de politieauto's en motoren mochten zitten. De volwassenen van de boerderij sloten de maand af met een gezellige en actieve middag op de bowlingbaan.

In november werd de hooiberg versierd voor de komst van Sinterklaas. In december vierden we de verjaardag van Sinterklaas met spelletjes voor de kinderen, en de Sint bracht een bezoek aan de volwassenen. De kerstviering in december bracht ons samen voor een kerstlunch in de kerstvakantie, met aanwezig zowel kinderen als volwassenen. Het jaar sloten we af met een gezellige jaarafsluiting, waarbij olieballen en appelbeignets met koffie of thee werden geserveerd voor alle deelnemers, kinderen en hun familie.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

In het afgelopen jaar is er een boerderijwinkel gebouwd op de zorgboerderij. Deze boerderijwinkel is ontstaan uit het initiatief van Marieke, zij is getrouwd met agrarisch opvolger Gertjan. In november is de boerderijwinkel feestelijk geopend en sindsdien zijn de volwassen deelnemers actief betrokken bij de activiteiten rondom de boerderijwinkel. De deelnemers helpen bijvoorbeeld mee met het inpakken van (kerst)pakketten, het maken van ornamenten en kaarten en het schoonmaken van de winkel.

Ons zorgaanbod is ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar. Toch blijven we voortdurend alert op de behoeften van elk kind en elke deelnemer, zodat we waar nodig maatwerk kunnen bieden. Bij kinderen die al bekend zijn bij de zorgboerderij, bieden we extra ondersteuning wanneer dit gewenst is.

Een opvallende ontwikkeling dit jaar was de toename van schooluitval, wat resulteerde in meer vrije dagen voor de kinderen. Voor de kinderen die onze zorgboerderij bezoeken, zijn regelmaat en structuur essentieel. Door hen tijdens schooluitval dagbesteding te bieden, ondersteunen we niet alleen hun sociale ontwikkeling, maar helpen we hen ook bij het aanleren van praktische vaardigheden. Tegelijkertijd ontlasten we ouders, terwijl de kinderen een zinvolle invulling van hun dag hebben.

Bij de volwassen deelnemers merken we dat er grotere verschillen zijn in wat zij aankunnen. Door de nadruk te leggen op het leren kennen van elkaar en het benutten van ieders kwaliteiten, bevorderen we een positieve sfeer op de boerderij. Wat de één als een uitdaging ervaart, kan voor de ander juist een kans zijn om te helpen, wat bijdraagt aan meer verbondenheid tussen de deelnemers.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Het afgelopen jaar op Zorgboerderij de Bovenstee was een jaar waarin we samen met onze deelnemers en kinderen volop genoten van diverse activiteiten. Van schaatsen op de slootjes in januari tot de bruiloften in mei en juni en het vieren van Sinterklaas en Kerst in december.

In het afgelopen jaar is het zorgaanbod gelijk gebleven, maar is er door de boerderijwinkel een verandering in aanbod gekomen van de activiteiten op de dagbesteding. Voornamelijk voor de volwassen doelgroep is de boerderijwinkel een aanwinst om nieuwe kwaliteiten te ontwikkelen. Bij kinderen zien wij een toename in schooluitval, hier bieden wij waar nodig extra ondersteuning aan om het kind te blijven prikkelen tot ontwikkeling. Met als doel een zinvolle en gestructureerde dagbesteding voor de kinderen. We blijven ons richten op de sociale en praktische ontwikkeling van zowel kinderen als volwassenen, waarbij de warme sfeer op de zorgboerderij het fundament vormt.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Begin 2024 bestond de groep volwassenen uit 27 deelnemers. In de loop van het jaar zijn twee deelnemers gestopt. Eén deelnemer had het naar zijn zin, maar moest helaas stoppen vanwege de lange reisafstand naar de zorgboerderij. De andere deelnemer was aanvankelijk gestart om extra uitdaging te vinden naast een andere dagbesteding, maar dit bleek uiteindelijk te veel te zijn.

In 2024 zijn er drie nieuwe volwassen deelnemers aan de groep toegevoegd. Eén deelnemer startte bij ons vanuit een stage, terwijl de andere deelnemer zich tot onze zorgboerderij wendde, omdat hij op zoek was naar een dagbesteding met meer leeftijdsgenoten. De derde deelnemer is doorgestroomd vanuit de groep kinderen naar de volwassen groep.

Bij de kinderen zijn we gestart met 39 deelnemers en eindigden we het jaar met 36. Gedurende het jaar zijn drie kinderen bij ons gestart, maar bij twee van hen is de zorg kort na hun start beëindigd. Eén kind begon bij ons vanwege schooluitval, maar na een korte periode werd passend onderwijs gevonden, waardoor de zorgboerderij niet meer nodig was. Het andere kind stopte omdat de dagbesteding niet goed aansloot bij haar behoeften.

Naast de eerder genoemde twee kinderen zijn dit jaar nog vier kinderen uitgestroomd. Eén kind werd achttien en stroomde door naar de volwassen groep. Drie kinderen beëindigden de dagbesteding doordat ze doorgestroomd zijn naar een sportclub. Eén kind stopte bij ons na een aantal incidenten met agressie, waardoor we de veiligheid niet meer konden waarborgen. Dit kind werd doorverwezen naar een kleinschaligere dagbesteding met één-op-één begeleiding.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In 2024 hebben er enkele veranderingen plaatsgevonden binnen zowel de volwassen als de kinderdoelgroep van de zorgboerderij. Bij de volwassenen zijn twee deelnemers gestopt, terwijl drie nieuwe deelnemers zijn gestart. Bij de kinderen zijn er drie nieuwe kinderen begonnen, maar ook zes kinderen hebben het afgelopen jaar de zorgboerderij verlaten, zowel door uitstroom naar een sportclub als door doorstroming naar passend onderwijs of de volwassen groep. Een kind is gestopt vanwege onveilige situaties, wat leidde tot een doorverwijzing naar een kleinschaligere dagbesteding. Over het algemeen is er sprake van een instroom en uitstroom, waarbij de zorgboerderij zich blijft aanpassen aan de behoeften en veiligheid van de deelnemers en kinderen.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In het afgelopen jaar is ons team gegroeid. Eén begeleidster is in vaste dienst bij ons gekomen, nadat zij al via haar stage en als invalkracht bij ons bekend was. Deze begeleidster heeft haar mbo-opleiding Persoonlijk Begeleider Specifieke Doelgroepen afgerond en volgt momenteel de deeltijdopleiding AD Social Work.

Het team bestaat nu uit vier begeleiders, een orthopedagoog, zeven vrijwilligers, twee invalkrachten en twee zorgboerinnen.

Alle medewerkers hebben een functioneringsgesprek gehad, en naar aanleiding van de gesprekken zijn er geen veranderingen doorgevoerd. De feedback was wederzijds positief.

De werktijden zijn aangepast op basis van signalen vanuit het team. We zijn nu een half uur eerder gestart en een half uur eerder klaar. Deze wijziging hebben we doorgevoerd omdat we merkten dat de deelnemers door de drukte in het verkeer soms eerder werden gebracht en gehaald. We vinden het belangrijk dat het team van start gaat en de deelnemers op tijd kan verwelkomen.

Wij kiezen er bewust voor om geen gebruik te maken van ZZP'ers, omdat we veel waarde hechten aan een vaste structuur. We merken dat kinderen en deelnemers het prettig vinden om vertrouwde gezichten te zien.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In het afgelopen jaar hebben we van januari tot juni één stagiaire begeleid. Stagiaires bij ons volgen een opleiding op niveau drie, vier, vijf of zes, in de richtingen sociaal werk, maatschappelijk werk, jeugdzorg of gehandicaptenzorg. Daarnaast staan wij ook open voor enthousiaste stagiaires die hun maatschappelijke stage bij ons willen lopen.

De verantwoordelijkheden en taken van stagiaires worden afgestemd op hun niveau en de opleiding die ze volgen. Als zorgboerinnen blijven wij samen met ons team van begeleiders eindverantwoordelijk en nemen wij (bevoegd) praktijkexamens af op de werkvloer.

De stagiaires worden door het hele team begeleid en ontvangen regelmatige feedback. Eén van ons fungeert als stagebegeleider, die voornamelijk verantwoordelijk is voor het geven van gerichte feedback, maar ook andere teamleden dragen bij aan de leerervaring van de stagiaires. Wij vinden het belangrijk dat iedereen in het team hen van feedback voorziet. Om dubbele feedback te voorkomen, delen we deze feedback met elkaar.

Onze visie is dat stagiaires het meeste groeien door positieve feedback. Naast aandacht voor verbeterpunten vinden we het ook belangrijk om de goede dingen en ontwikkelingen te benoemen, zodat de stagiaire zich verder kan ontwikkelen.

We bespreken wekelijks hoe de afgelopen week is verlopen, wat goed ging, waar de stagiaire tegenaan liep of welke vragen er zijn. Na vijf of tien weken houden we een midden-evaluatie om de voortgang te bespreken, naast de wekelijkse gesprekken. Door de komst van stagiaires hebben we recentelijk meer protocollen opgesteld, waarin we de klussen en taken duidelijker beschrijven. Dit zorgt ervoor dat de werkzaamheden consistent worden uitgevoerd door zowel stagiaires als begeleiders. Deze duidelijkheid heeft niet alleen invloed op het werk, maar ook op de deelnemers en kinderen op de zorgboerderij.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Op de zorgboerderij werken we met zeven vrijwilligers, die verdeeld over de weekdagen ondersteunen wanneer wij deelnemers en kinderen ontvangen. Wij beschouwen de vrijwilligers als een waardevolle aanvulling op ons team. Zij bieden extra individuele aandacht aan de deelnemers en kinderen, bijvoorbeeld door een wandeling te maken, te werken in de moestuin, een spelletje te spelen, te lezen of samen te koken. De specifieke activiteit wordt vaak afgestemd op de interesses van de vrijwilliger.

Twee vrijwilligers lezen wekelijks op maandagmiddag met de deelnemers, met als doel hun leesvaardigheden verder te ontwikkelen of op hun huidige niveau te behouden. Twee andere vrijwilligers ondersteunen de doelgroep kinderen op woensdag- en zaterdagmiddag bij het ondernemen van verschillende activiteiten. Wanneer een kind moeite heeft om zich aan te sluiten bij een groepsactiviteit, zorgt deze persoonlijke aandacht ervoor dat het kind op zijn of haar eigen niveau kan deelnemen.

Drie vrijwilligers helpen graag bij de dagelijkse werkzaamheden op de zorgboerderij, zoals het verzorgen van de dieren en het onderhouden van de moestuin. Daarnaast is er één vrijwilliger die zich richt op koken, bakken en knutselen met de deelnemers, wat bijdraagt aan de creatieve en sociale activiteiten op de zorgboerderij.

Wij begeleiden de vrijwilligers door regelmatig met hen te overleggen over wat zij graag zouden willen doen en met welke deelnemer ze willen samenwerken.

Daarnaast houden we jaarlijks een evaluatie met alle vrijwilligers om te bespreken waar er ruimte is voor verbetering. Het team van vrijwilligers is over het algemeen stabiel; drie vrijwilligers ondersteunen al meer dan vijf jaar bij ons op de zorgboerderij, terwijl de overige vijf vrijwilligers de zorgboerderij de afgelopen twee jaar zijn komen versterken. Naar aanleiding van de feedback van onze vrijwilligers hebben we bijvoorbeeld de pauzes aangepast. We pauzeren nu in kleinere deelgroepen, waarbij de deelnemers over verschillende tafels verdeeld worden, wat de sociale interactie bevordert en de rust verhoogt.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

In het afgelopen jaar is ons team uitgebreid, met de toevoeging van een begeleidster die in vaste dienst is gekomen na een stage en invalwerk. Het team bestaat nu uit vier begeleiders, een orthopedagoog, zeven vrijwilligers, drie invalkrachten en twee zorgboerinnen. We hebben bewust gekozen voor een vaste structuur zonder ZZP'ers, omdat dit zorgt voor vertrouwde gezichten voor de kinderen en deelnemers.

We hebben in het afgelopen jaar één stagiaire begeleid, waarbij we veel aandacht besteden aan het geven van constructieve feedback en het duidelijk beschrijven van taken, wat de kwaliteit van de zorg en de begeleiding ten goede komt. Ook hebben we protocollen opgesteld om de werkzaamheden uit te voeren.

Daarnaast werken er acht vrijwilligers die de deelnemers en kinderen ondersteunen met verschillende activiteiten, zoals lezen, koken, werken in de moestuin of het bieden van persoonlijke begeleiding bij groepsactiviteiten. Het team van vrijwilligers is stabiel, met drie vrijwilligers die al meer dan vijf jaar bij ons werken. We evalueren jaarlijks de samenwerking met onze vrijwilligers en hebben op basis van feedback onder andere de pauzes aangepast om de sociale interactie en rust te bevorderen.

Al met al zorgt de uitbreiding van ons team en de voortdurende begeleiding van stagiaires en vrijwilligers ervoor dat we de kwaliteit van zorg en begeleiding op de zorgboerderij blijven verbeteren.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Afgelopen jaar heeft één begeleidster haar opleiding persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen behaald. Een andere begeleidster heeft de opleiding persoonlijk begeleider gehandicaptenzorg gehaald, zij is verder gegaan met een vervolgstudie AD Social Work.

Met het team hebben wij naast intervisie een thema avond gehad over hechting en een thema avond gehad over emotionele ontwikkelingsleeftijden. Onder leiding van onze orthopedagoog werden wij geïnformeerd en gingen we actief aan de slag met de informatie. Door te bespreken in welke fases de deelnemers en kinderen zich bevinden. We hebben geleerd dat het per onderwerp kan verschillen op welk niveau een deelnemer of kind zit. De sociaal emotionele leeftijd geeft ons informatie om aan te sluiten bij de beleefwereld van de deelnemer of het kind. Het helpt ons om overschatting of het onderschatten van wat de deelnemer of het kind aankan te voorkomen.

Het leerdoel van deze avond was meer kennis verwerven over het onderwerp om de doelgroep beter te leren begrijpen en beter te kunnen ondersteunen in hun hulpvragen.

Daarnaast hebben onze vaste medewerkers en wij als zorgboerinnen een BHV diploma, deze wordt jaarlijks met een training herhaald.

Voor komend jaar staat er een informatie avond over ASS op de planning en intervisie avonden.

Wanneer wij vast lopen in de begeleiding van een deelnemer of kind, of op groepsniveau dan gaan wij in overleg met elkaar als team. Als wij merken dat er meer nodig is om om te gaan met de situatie of problematiek vragen wij de hulp van onze orthopedagoog. Vaak wordt er dan een informatie avond gepland over het onderwerp waarover de situatie of het probleem gaat. Op deze manier proberen wij niet alleen over één deelnemer of kind ons te laten informeren, maar de informatie breder in te zetten waardoor wij er meer van kunnen leren.

Deze manier van omgaan met kennis en kennis verwerven helpt ons enorm in de dagelijkse begeleiding. Wij merken dat wij hierdoor geïnformeerd blijven en de kennis en vaardigheden op peil gehouden worden.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Binnen ons team is het belangrijk om kennis te hebben over verschillende problematieken en diagnoses. Daarnaast zijn de nodige vaardigheden gericht op contact leggen en onderhouden met de verschillende deelnemers en kinderen. Ook is het belangrijk om conflicten te kunnen oplossen en je flexibel op te stellen om waar nodig veranderingen toe te passen.

Voor de komende jaren willen wij ons met het team blijven ontwikkelen door een aantal keer per jaar een informatie avond te organiseren met onze orthopedagoog. De onderwerpen zullen aansluiten bij de doelgroep, er staat momenteel een informatie avond over ASS op de planning.

Naast de BHV cursussen die wordt gevolgd door het team van vaste begeleiders staan er geen andere scholingen op het programma. Tijdens het functioneringsgesprek wordt dit wel gevraagd, maar momenteel is hier geen vraag naar. Omdat één begeleidster in opleiding is en andere begeleiders deze recent hebben afgerond.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Het afgelopen jaar heeft het team stappen gezet in de professionele ontwikkeling, met onder andere behaalde diploma's en een thema-avond over hechting en emotionele ontwikkelingsleeftijden, gericht op het beter begrijpen en ondersteunen van de doelgroep. Er is aandacht voor het vergroten van kennis over verschillende problematieken en het verbeteren van vaardigheden zoals contact leggen en conflictoplossing. Komend jaar staat er een informatieavond over ASS en vervolgintervisies op de planning. De focus ligt op het blijven ontwikkelen als team, met jaarlijkse BHV-trainingen en het organiseren van leeravonden met de orthopedagoog. Momenteel is er geen specifieke vraag naar andere scholingen, aangezien veel begeleiders recent hun opleiding hebben afgerond.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Het afgelopen jaar hebben we met iedere deelnemer, evenals met elk kind of de ouder(s) van het kind, een evaluatiegesprek gevoerd. Hieruit zijn nieuwe of aangepaste doelen voortgekomen. Bij de volwassen deelnemers vindt twee keer per jaar een evaluatie plaats, terwijl de evaluatie bij de doelgroep kinderen doorgaans jaarlijks is, tenzij vaker nodig. In de evaluaties komen verschillende onderwerpen aan bod, hoe het gaat op de zorgboerderij, verbeterpunten voor de deelnemer, maar ook voor de begeleiding. Afhankelijk van de woonsituatie van de deelnemer of het kind wordt er doorgevraagd naar veranderingen. Bijvoorbeeld wanneer een deelnemer uit huis wilt gaan, wij kunnen meekijken in wat de deelnemer dagelijks nodig heeft van begeleiding op een woning.

Met name bij jongeren en kinderen zien we dat de doelen regelmatig worden bijgesteld om ze haalbaar en passend te maken bij de ontwikkeling van het kind. De begeleiding wordt per deelnemer en per kind individueel afgestemd om te zorgen dat de doelstellingen op de zorgboerderij behaald kunnen worden. Deze doelen zijn goed afgestemd op de mogelijkheden die de zorgboerderij biedt, zoals het bevorderen van sociale en emotionele ontwikkeling, het aanleren van praktische vaardigheden, het vergroten van concentratie en het leren afronden van taken of klussen. Tijdens de evaluaties kijken we samen met de ouder(s), begeleider(s) en de deelnemer of het kind terug op het afgelopen jaar.

We bespreken de voortgang thuis bij de ouder(s) of op de woongroep, op school of andere dagbesteding, en hoe het gaat op de zorgboerderij. Dit doen wij omdat dit een breder beeld geeft van het kind en ons van andere informatie voorziet. Ook onderzoeken we of er andere ontwikkelingen of veranderingen zijn geweest. Bij kinderen vragen we specifiek naar informele vormen van ondersteuning, waarmee ouder(s) ontlast worden, om zo de draagkracht van de ouder(s) en het sociaal netwerk van het gezin te vergroten.

Bij de volwassen deelnemers zien we een positieve ontwikkeling: de groep is nu al meer dan twee jaar stabiel, met weinig onderlinge spanningen of frustraties. Het is een veilige en gezellige groep, wat zich ook weerspiegelt in het gedrag van de deelnemers. Bij de groep jongeren (18-) zien we wat meer wisselingen, maar de instroom en uitstroom zijn in het afgelopen jaar redelijk stabiel gebleven. De groepen jeugd zijn kleiner geworden, waardoor er minder verschillende begeleiders betrokken zijn. Dit heeft geleid tot meer ruimte om vanuit een stabiele relatie met de begeleider te werken. Vooral bij kinderen met hechtings- en gedragsproblemen merken we dat deze aanpak positieve vooruitgang boekt. Er ontstaat meer ruimte voor ontwikkeling en groei doordat een begeleider het kind vanuit de relatie kan begeleiden en ondersteunen.

We zijn zeer tevreden met de ontwikkelingen op het gebied van stabiliteit binnen de groepen, zowel bij de volwassen deelnemers als bij de kinderen.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het afgelopen jaar is gebleken dat de evaluaties met deelnemers, kinderen en hun ouders goed bijdragen aan het stellen en bijstellen van doelen. Waardoor wij als begeleiding steeds beter aansluiten bij de individuele ontwikkeling van zowel kinderen als volwassenen. De begeleiding op de zorgboerderij is afgestemd op de mogelijkheden en behoeften van elke deelnemer, met nadruk op sociale, emotionele en praktische ontwikkeling.

Voor de doelgroep kinderen, vooral bij kinderen met hechtings- en gedragsproblemen, is het werken vanuit een stabiele relatie tussen begeleider en kind een belangrijke factor in de positieve vooruitgang. Dit heeft geresulteerd in meer ruimte voor persoonlijke groei. De stabiliteit binnen de volwassen groepen is al ruim een jaar sterk, terwijl de instroom en uitstroom bij de jongere groepen redelijk constant zijn gebleven, wat heeft bijgedragen aan een veiligere en meer gestructureerde omgeving.

Al met al zijn we tevreden met de behaalde vooruitgangen en de stabiliteit die is bereikt, zowel bij de volwassen deelnemers als bij de kinderen. We blijven ons inzetten om de zorg en begeleiding verder te optimaliseren en te zorgen voor een zo passend mogelijk aanbod voor iedere deelnemer.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Aan het einde van het jaar (18 december 2024) hebben wij een klanttevredenheidsonderzoek gestuurd naar alle ouders, deelnemers en kinderen. Onderaan de vragenlijst was er ruimte voor het delen van hun mening en feedback. Daarnaast vragen wij halverwege het jaar aan de deelnemers en kinderen wat zij graag zouden willen doen op de zorgboerderij en welke veranderingen zij zouden willen zien. Dit hebben wij een aantal keer op de zorgboerderij tijdens de pauzes gedaan.

Uit deze gesprekken kwamen verschillende ideeën naar voren, zoals het organiseren van uitjes. Hieruit kwam bijvoorbeeld het idee van bowlen, dit hebben we met de deelnemers een keer op vrijdagmiddag gedaan. Tijdens de evaluatiegesprekken met ouder(s) en begeleider(s) is er ook ruimte voor input over de zorgboerderij en mogelijke verbeteringen.

Daarnaast hebben we een ouder-cliëntenraad, waarin verschillende ideeën worden gedeeld over wat we kunnen veranderen, aanpassen of ondernemen. Deze raad bestaat uit twee deelnemers, een begeleider, een vrijwilliger en twee ouders: één van een kind uit de doelgroep en één van een volwassene uit de groep.

Uit het klanttevredenheidsonderzoek en andere gesprekken blijkt verder dat ouder(s), deelnemers en kinderen over het algemeen tevreden zijn over de grootte en de ruimte van de zorgboerderij, de begeleiding en de aangeboden activiteiten.

Bijlagen

- Huisreglement Cliëntenraad
- Medezeggenschapsregeling cliëntenraad

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de klanttevredenheidsonderzoeken en gesprekken met ouders, deelnemers en kinderen blijkt dat er over het algemeen veel tevredenheid is over de zorgboerderij. De deelnemers worden actief betrokken bij het aandragen van ideeën, zoals uitjes en aanpassingen in het programma, waarvan sommige al zijn uitgevoerd, zoals een middag bowlen. Ook de evaluatiegesprekken en de ouder-cliëntenraad bieden ruimte voor feedback en mogelijke verbeteringen. De positieve feedback richt zich vooral op de ruimte, de begeleiding en de aangeboden activiteiten.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In december 2024 hebben we een klanttevredenheidsonderzoek uitgevoerd door middel van vragenlijsten voor zowel ouders als deelnemers en kinderen die gebruik maken van de dagbesteding.

De vragen voor ouders waren:

- Heeft u het idee dat uw zoon of dochter zich thuis voelt op de zorgboerderij?
- Is er voldoende afwisseling in het dagprogramma voor uw zoon of dochter?
- Is er voldoende structuur en duidelijkheid aanwezig op de zorgboerderij?
- Is de begeleiding van de dagbesteding voldoende bereikbaar voor u om vragen te stellen (per e-mail, Zilliz en/of telefonisch)?
- Welk cijfer geeft u de dagbesteding?
- Heeft u nog andere opmerkingen of feedback?

Twintig ouders hebben het klanttevredenheidsonderzoek ingevuld, en alle ouders gaven aan dat hun zoon of dochter zich thuis voelt op de zorgboerderij, dat er voldoende afwisseling en structuur is, en dat de begeleiding goed bereikbaar is. Het gemiddelde cijfer voor de dagbesteding was een 9. De ontvangen opmerkingen en feedback waren positief, bijvoorbeeld:

- "Als er iets is, kan ik altijd contact opnemen en zolang onze zoon enthousiast is, zijn wij tevreden!"
- "Wat een liefdevolle en fijne plek voor onze zoon. We hopen dat hij er nog lang van mag genieten, groeien en deelnemen!"
- "Een positief ingevulde lijst, omdat wij het al 4 jaar zo ervaren. Jullie zijn een betrokken organisatie, laagdrempelig in contact, en de sfeer is warm, waardoor we ons als ouders veilig voelen. Voor nu geen aandachtspunten, maar als die er zijn, voelen we voldoende ruimte om ze te delen."
- "Onze zoon heeft het erg naar zijn zin op de boerderij. Fijn dat er zoveel vaste medewerkers zijn en dat het programma en de bezetting van tevoren worden gedeeld!"
- "Wij zijn superblij. Jullie zijn toppers."

Voor de deelnemers hebben we het klanttevredenheidsonderzoek vorig jaar aangepast door gebruik te maken van pictogrammen, gebaseerd op de kernwaarden van de zorgboerderij. Deze kernwaarden komen ook terug in de evaluatiegesprekken met de deelnemers. Ze geven een cijfer van 0 tot 10, waarbij 0 'helemaal mee oneens' betekent en 10 'helemaal mee eens'.

De volgende kernwaarden werden beoordeeld:

- "Ik hoor erbij en ik doe mee" – Gemiddeld cijfer: 9,1
- "Ik word uitgedaagd op de zorgboerderij" – Gemiddeld cijfer: 9,1
- "Ik beweeg veel op de boerderij" – Gemiddeld cijfer: 8
- "Er is ruimte en ik kan veel buiten zijn" – Gemiddeld cijfer: 9,6
- "De dagbesteding geeft mij houvast in mijn wekelijkse ritme" – Gemiddeld cijfer: 9,6
- "Ik word gezien en gehoord door de begeleiding" – Gemiddeld cijfer: 9,3
- "Ik leer op de zorgboerderij nieuwe vaardigheden en nieuwe mensen kennen" – Gemiddeld cijfer: 8,5

Aan het einde van de vragenlijst was er ruimte voor de deelnemers om aanvullende opmerkingen te maken. Enkele reacties waren:

- "Ik vind eigenlijk alles heel leuk!"
- "Ik wil daar nooit meer weg!"
- "Ik vind het leuk om met mijn vriend te spelen in het winkeltje."
- "Wat ik met een 8 heb beoordeeld: Gezien en gehoord, betekent dat we altijd de ruimte hebben om onze gevoelens te uiten als we ergens mee zitten. Bij nieuwe vaardigheden en nieuwe mensen: door de boerderijwinkel heb ik een nieuwe uitdaging op de boerderij, wat ik heel leuk vind. Ik help bij Marieke in de winkel, wat me afwisseling in mijn werk geeft. En doordat er klanten komen, leer ik nieuwe mensen kennen. Ook als nieuwe stagiaires of hulpboeren komen, leren we weer nieuwe mensen kennen. Verder wil ik zeggen: zo doorgaan! Ik zie jullie als een tweede familie, en jullie betrekken ons op een leuke manier bij alles, zoals de bruiloften van jullie kinderen, waar ik van heb genoten. En natuurlijk de puppy!"

De deelnemers zijn over het algemeen erg tevreden, met een gemiddeld cijfer van 9,3. Eén aandachtspunt is het tijdig doorgeven van geplande activiteiten.

We hebben twee vragenlijsten verspreid, waarop zes deelnemers en twintig ouders hebben gereageerd.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het klanttevredenheidsonderzoek van december 2024 toont over het algemeen een hoge tevredenheid onder zowel ouders als deelnemers van de zorgboerderij. Ouders waarderen de structuur, de afwisseling in het programma en de bereikbaarheid van de begeleiding, met een gemiddeld cijfer van 9. De deelnemers geven ook positieve feedback, met een gemiddelde score van 9,3. Kernwaarden zoals inclusie, uitdaging en de mogelijkheid om buiten te zijn, worden goed beoordeeld. De deelnemers uiten hun tevredenheid over de activiteiten en de persoonlijke benadering van de begeleiding. Verbeterpunten, zoals tijdige communicatie over geplande activiteiten, worden meegenomen voor de toekomst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Afgelopen jaar raakte een deelnemer gewond tijdens het uit elkaar halen van een houten balk. Terwijl de deelnemer bezig was de balken los te maken, schoot er een balk tegen zijn hoofd. De begeleiding was tijdens de klus aanwezig en heeft de situatie beoordeeld. De deelnemer had een wond bovenop zijn hoofd, die door de begeleiding werd schoongemaakt, gedesinfecteerd en verbonden. Daarna zijn de ouders geïnformeerd, de deelnemer werd opgehaald en naar de huisarts gebracht, waar de wond met een hechting werd behandeld.

De begeleider die op dat moment aanwezig was, heeft adequaat gehandeld door de ernst van de situatie in te schatten en de deelnemer door een verpleegkundige collega te laten helpen. Vervolgens werd er binnen het team overlegd en waren we het erover eens dat een bezoek aan de huisarts noodzakelijk was om te beoordelen of de wond gehecht moest worden.

Op de zorgboerderij is één van de doelen om deelnemers uit te dagen en nieuwe vaardigheden aan te leren. Hierbij wordt per deelnemer gekeken naar wat zij willen leren en wat haalbaar is. Deze specifieke deelnemer is graag praktisch bezig en wilde helpen bij het uit elkaar halen van oude spullen.

Deelnemers mogen geen machines of machinaal gereedschap gebruiken. Gereedschap wordt altijd alleen onder begeleiding en volgens instructies van de begeleiding gebruikt, om ongevallen te voorkomen. In dit geval hadden we het ongeluk kunnen vermijden door de deelnemer deze taak niet te laten uitvoeren. We hebben er echter voor gekozen om dit wel te doen, omdat de deelnemer het leuk vond en ervan kan leren. We zijn ons ervan bewust dat er altijd risico's verbonden zijn aan de werkzaamheden op een zorgboerderij en dat niet alle ongevallen te voorkomen zijn. Wat we wel als prioriteit stellen, is dat er altijd begeleiding aanwezig is om de risico's te minimaliseren en waar mogelijk ongevallen te voorkomen.

We hebben uit deze situatie geleerd snel en effectief te handelen en goed met elkaar te overleggen. De kennis en ervaring binnen ons team zijn van groot belang om gezamenlijk te bepalen of aanvullende zorg nodig is, of dat de geboden zorg voldoende is.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Afgelopen jaar hebben zich drie agressie-incidenten voorgedaan op de zorgboerderij. Hieronder beschrijven we elk incident en reflecteren we op de gebeurtenissen.

Het eerste incident vond plaats tijdens de lunch. Een deelnemer was geagiteerd, en de spanning nam toe toen de deelnemer en anderen begonnen met het boeren laten. De begeleiding greep in en stelde grenzen aan dit gedrag. Vervolgens maakte een andere deelnemer een grap over de naam van de geagiteerde deelnemer, waarop deze een glas naar de deelnemer die de grap maakte gooide. Daarna begon de deelnemer om zich heen te slaan en te schoppen. Om de andere deelnemers te beschermen, heeft de begeleiding de deelnemer vastgehouden en is met hem naar een andere ruimte gegaan om tot rust te komen. Onderweg gooide de deelnemer de soep om van een mede-deelnemer en schopte hij een andere deelnemer tegen het been. In de aparte ruimte heeft de begeleiding naast de deelnemer plaatsgenomen op een bankje in stilte, zodat de deelnemer af kon koelen maar wel met onze nabijheid. Vervolgens werd de woning van de deelnemer gebeld om af te stemmen dat de deelnemer naar huis mocht gaan. De deelnemer is naar huis gegaan toen de spanning was gezakt. Zowel de andere deelnemers als de deelnemer zelf waren van slag door de situatie.

Na dit incident hebben we de andere deelnemers extra aandacht gegeven. We bespraken het voorval met hen en maakten duidelijk dat dergelijk gedrag niet getolereerd wordt. Het team evalueerde de situatie en we bespraken mogelijke maatregelen om herhaling te voorkomen. In overleg met de woning en de ouders hebben we besloten dat de deelnemer in de toekomst apart zal eten. Dit incident was een gevolg van oplopende spanning tijdens groepsmomenten. De deelnemer lijkt gevoelig voor dergelijke spanningen en reageert hierop naar anderen. We hebben ook afgesproken met de woning dat de deelnemer in overleg met de begeleiding naar huis mag gaan wanneer de spanning te hoog oploopt en wij niet voldoende afleiding kunnen bieden. De deelnemer heeft moeite om ontspanning te vinden op de zorgboerderij, bijvoorbeeld bij de dieren of in de speelhoek, maar op de woning kan de deelnemer zich beter ontspannen in de slaapkamer of buiten. Daarom hebben we besloten dat de deelnemer, indien nodig, eerder naar huis kan gaan om de spanning te verlichten.

De dag na het incident is de deelnemer in gesprek gegaan met de zorgboer en zorgboerin over wat er was gebeurd. Het werd duidelijk uitgelegd dat dit gedrag niet acceptabel is op de groep. Sinds de beslissing om de deelnemer apart van de groep te laten eten, in een aansluitende ruimte, zien we positieve veranderingen. De deelnemer ervaart meer rust en ook de andere deelnemers merken dat het rustiger is op de groep. Na enkele maanden hebben we de situatie geëvalueerd met de ouders en woning, en besloten om deze regeling door te zetten. De deelnemer blijft meer ontspannen na de pauze, en we merken dat de algehele sfeer in de groep verbetert.

Het tweede incident vond plaats op een woensdagmiddag tijdens het spelen op de trampoline. Twee kinderen waren met elkaar aan het stoeien. De begeleiding had aangegeven dat dit moest stoppen, wat ze tijdelijk ook deden. Een paar minuten later greep een kind het andere kind bij de keel. Het kind dat werd vastgepakt riep "stop", maar het andere kind bleef doorgaan. De begeleiding greep snel in door het aanvallende kind bij de handen vast te pakken, waarna het kind losliet. Het kind dat werd aangevallen, werd direct opgevangen en getroost door een andere begeleider. Het aanvallende kind leek aanvankelijk moeilijk aanspreekbaar en deed het voorval wat lacherig af. Toen de begeleiding aangaf dat we dit aan zijn ouders zouden melden, kwam de situatie pas echt binnen bij het kind, dat zich schaamde voor het gedrag. De begeleiding legde uit dat het belangrijk is om de grenzen van anderen te respecteren om een prettige en veilige sfeer te behouden.

De volgende keer dat het kind op de zorgboerderij kwam, hebben we de situatie opnieuw besproken en de regels van de zorgboerderij herhaald. Dit was nodig vanwege de impulsiviteit van het kind en vanwege zijn beperking is herhaling van belang. Het team evalueerde het incident en realiseerde zich dat we het hadden kunnen voorkomen door het kind direct van de trampoline af te halen toen het begon met stoeien. We hadden dit niet gedaan, omdat het kind vaker stoeit, maar nog nooit eerder agressief was geweest.

Ondanks de moeilijke situatie heeft de begeleiding goed gehandeld door snel in te grijpen en het andere kind te ondersteunen. Het blijft lastig om gedrag van kinderen die impulsief handelen volledig te voorkomen, maar door duidelijke grenzen en uitleg kunnen we veel agressief gedrag voorkomen.

Het derde incident ontstond op zaterdag aan het einde van de middag toen de kinderen aan het spelen waren in de speeltuin en een kind op de trampoline andere kinderen begon te slaan en te schoppen. De begeleiding was hierbij aanwezig en heeft het kind gezegd te stoppen, toen het kind niet stopte heeft de begeleiding het kind vervolgens vast gepakt bij de handen. Het kind begon de begeleiding te schoppen waarop er een andere begeleider kwam ondersteunen om het kind bij de benen vast te houden. Ondertussen kwam een derde begeleider de andere kinderen van de trampoline af begeleiden en heeft de kinderen verzameld om wat te gaan drinken en er te zijn voor de kinderen, want op hen maakten de boosheid van het kind indruk. De begeleiding die het kind vast hield heeft toen het kind losgelaten en laten afkoelen op de trampoline. Hierna hebben wij dit incident met het kind besproken, waarop wij als begeleiding moeizaam tot het kind konden doordringen. Na het incident hebben wij contact opgenomen met moeder, zij gaf aan dat ze de ochtend medicatie was vergeten. Het niet innemen van de medicatie was mogelijk een oorzaak van het impulsief reageren en agressief handelen op de andere kinderen en de begeleiding.

Tijdens het evalueren toont aan dat het gedrag van het kind mogelijk beïnvloed werd door het niet innemen van de ochtendmedicatie, wat leidde tot impulsief en agressief gedrag richting zowel andere kinderen als de begeleiding. Het handelen van de begeleiding was in het moment gericht op het waarborgen van de veiligheid van alle betrokkenen. De begeleiders hebben adequaat gereageerd door het kind fysiek vast te pakken toen het agressief werd, en door, met ondersteuning van meerdere collega's, de situatie onder controle te krijgen. De begeleiding heeft ook goed gehandeld door de andere kinderen af te leiden en hen te voorzien van steun, zodat ze niet verder onder de indruk zouden raken van de situatie.

Hoewel het handelen op het moment zelf adequaat leek, blijkt uit de evaluatie dat er achteraf verbeterpunten zijn. Het vasthouden van het kind was op dat moment noodzakelijk, maar het had wellicht effectiever kunnen zijn als het kind eerder apart was genomen om tot rust te komen. Het team heeft inmiddels afgesproken om in de toekomst bij binnenkomst altijd na te vragen of medicatie is ingenomen, om zulke incidenten beter te kunnen voorkomen. Het is duidelijk dat goede communicatie, zowel met de ouders als binnen het team, essentieel is om het welzijn van het kind en de veiligheid van de andere kinderen te waarborgen.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er heeft een incident plaatsgevonden tussen twee deelnemers waarbij sprake was van ongewenste intimiteit. Een mannelijke deelnemer had zijn handen bij de borsten van een vrouwelijke deelnemer. Dit werd opgemerkt door een begeleider, die hen beide buiten, net om het hoekje van een deur, zag.

De begeleider vroeg hen direct wat ze aan het doen waren, maar beiden gaven geen antwoord. Later op de middag heeft de begeleider hen apart gesproken. Hieruit bleek dat de vrouwelijke deelnemer de aandacht prettig vond, maar niet wilde dat de mannelijke deelnemer haar aanraakte. De mannelijke deelnemer kon moeilijk verwoorden waarom hij dit gedrag vertoonde, maar gaf aan dat hij het fijn vond. Na dit gesprek heeft de begeleider uitgelegd waarom dit gedrag niet acceptabel was. De zorgboerin heeft een paar dagen later ook met beide deelnemers een kort gesprek gevoerd, zodat ze de gebeurtenis goed konden laten bezinken. Tijdens dit gesprek hebben we uitvoerig besproken hoe we wel en niet met elkaar omgaan op de zorgboerderij, waarbij we benadrukten dat we elkaar als collega's zien.

Na het incident hebben we het met het team besproken om te evalueren wat we hiervan kunnen leren en of we iets anders hadden kunnen doen. We kwamen tot de conclusie dat we door de ruimtes op de boerderij niet altijd alles kunnen zien wat er gebeurt. We moeten bepaalde deelnemers echter wel nauwlettend in de gaten houden, omdat zij gevoeliger zijn voor intimiteit. Daarnaast hebben we geleerd dat het belangrijk is om geen taboe te maken van dit soort onderwerpen, maar om alle gebeurtenissen – gewenst of ongewenst – bespreekbaar te maken, op een manier die aansluit bij het niveau van de deelnemers.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Afgelopen jaar zijn er meerdere incidenten op de zorgboerderij voorgevallen, waarbij zowel fysieke als sociale grenzen werden overschreden. Bij een ongeluk waarbij een deelnemer gewond raakte, werd snel en adequaat gehandeld door de begeleiding, die de situatie goed inschatte en de juiste zorg en afstemming met de ouders en huisarts regelde. Dit incident heeft ons geleerd het risico bij praktische werkzaamheden beter in te schatten, maar ook de noodzaak van voortdurende begeleiding bij dergelijke taken.

Er vonden ook drie agressie-incidenten plaats, waarbij de spanning in de groep leidde tot onwenselijk gedrag. Na deze incidenten werd er direct ingegrepen en werden de deelnemers betrokken in gesprekken om duidelijk te maken welk gedrag onacceptabel is. Deze incidenten leerden ons het belang van het tijdig stellen van grenzen en het creëren van een rustige en veilige sfeer in de groep. Door de evaluatie met ouders en team werd besloten om specifieke aanpassingen te maken, zoals apart eten voor een deelnemer die gevoelig is voor groepsspanning.

Daarnaast gebeurde er een incident van ongewenste intimiteit tussen twee deelnemers. Dit werd tijdig opgemerkt en goed besproken met de betrokkenen, waarna duidelijke grenzen werden gesteld. Het incident heeft ons bewust gemaakt van het belang van het nauwlettend volgen van deelnemers die gevoelig kunnen zijn voor sociaal gedrag, en het belang van het bespreekbaar maken van dergelijke gebeurtenissen zonder taboe.

In al deze gevallen heeft de begeleiding adequaat en met zorg gehandeld, en zijn er leerpunten naar voren gekomen die ons helpen om de veiligheid en het welzijn van alle deelnemers beter te waarborgen. Het blijft essentieel om een veilige en respectvolle omgeving te creëren, waarbij grenzen helder worden gesteld en onwenselijk gedrag bespreekbaar is. Tijdens de risico inventarisatie hebben wij gekeken naar waar verbeterpunten liggen voor ons als zorgboerderij om de omstandigheden te verbeteren en ongevallen en incidenten te voorkomen.

Bij de drie agressie incidenten en het incident met ongewenste intimiteit konden wij geen aanleiding vinden binnen onze risicoinventarisatie om deze aan te passen. Bij het ongeval met de houten balk waardoor er een deelnemer gewond raakte hebben wij gekeken naar hoe wij het risico kunnen verlagen door achteraf met elkaar te evalueren. En tijdens de risico inventarisatie te kijken naar wat de aandachtspunten zijn wanneer deelnemers helpen bij fysieke taken met harde materialen. Hieruit kwamen wij tot conclusie dat de risico inventarisatie niet veranderde door dit ongeval. Wij hebben bewust ervoor gekozen om deze deelnemer te betrekken bij deze taak omdat de deelnemer het leuk vond en ervan kon leren. Wel hebben wij hieruit geleerd dat het belangrijk is om bewust te zijn dat er altijd risico's verbonden zijn aan de werkzaamheden op een zorgboerderij en dat niet alle ongevallen te voorkomen zijn. Wat we wel als prioriteit stellen, is dat er altijd begeleiding aanwezig is om de risico's te minimaliseren en waar mogelijk ongevallen te voorkomen.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2024
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: 28-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Gecontroleerd en bijgevoerd.

Periodiek checken of medicijn overzichten van de apotheek nog actueel zijn

Geplande uitvoerdatum: 29-08-2024
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: 22-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Antoinette controleert met het uitzetten van de medicatie of de medicijn overzichten nog actueel zijn, dit gebeurt om de week.

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: 24-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Voorlichting gevolgd en gedeeld met het team.

plannen zoönosen check

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: 29-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Ingepland en uitgevoerd

Bijhouden van het verwerkingsregister

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: 29-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Dit is afgerond

Aanbieden van gezondheidscheck voor werk gerelateerde gezondheidsrisico's door arboarts.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: 11-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Controle gehad

Opleiden preventie medewerker

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: 15-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Begeleider uit het team heeft dit overgenomen.

Voer na ontvangst de toetsingsbrief van Stigas inzake de R.I.&E. op in de werkbeschrijving en doe hiervan melding in het jaarverslag over 2023

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2023
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: 01-08-2024 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond en documenten toegevoegd aan documentenbeheer.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2024
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: 02-07-2024 (Afgerond)
Toelichting: De wijzigingen zijn aangepast.

Cursus 'omgaan met autisme' voor medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2023
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: 16-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: Onder begeleiding van de orthopedagoog hebben we kennis verworven over dit onderwerp. We hebben geleerd over verschillende niveaus en autisme. Het verschil bij kinderen en volwassenen en de combinatie met een andere beperking. Het was leerzaam om te weten hoe iemand met autisme de wereld ziet, op die manier kunnen wij als team beter aansluiten.

Actie lijst actueel houden en per kwartaal kijken wat afgerond is.

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2024
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: 01-07-2024 (Afgerond)
Toelichting: Gekeken of er nog acties zijn die afgerond moeten worden en dit doorgegeven.

controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2024
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: 30-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: Ehbo koffer nagekeken op middelen en houdbaarheid en opnieuw ingeruimd. Zo nodig weer aangevuld.

Periodiek checken of medicijn overzichten van de apotheek nog actueel zijn

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2024
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: 30-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: -medicatie nagekeken op houdbaarheid, -medicijnformulieren nagekeken en volle formulieren uit de map gehaald voor de administratie. -gecontroleerd of iedereen nog medicatie heeft en zonodig dit veranderd.

Voer binnengekomen VOG's op in de werkbeschrijving en doe hier melding van in het jaarverslag over 2023

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2023
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: 08-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: VOG zijn ingevoerd

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2024
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: 08-05-2024 (Afgerond)

Jaarschema klussen en activiteiten

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2023
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: 29-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: De jaarklussen bekeken en zo nodig nieuwe toegevoegd en klussen die klaar waren verwijderd.

Actie lijst actueel houden en per kwartaal kijken wat afgerond is.

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2023
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: 29-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn nog een aantal acties uit 2023 en begin 2024 die afgerond moeten worden. Dit ga ik opnemen met de betreffende personen zodat alles bijgewerkt gaat worden.

Periodiek checken of medicijn overzichten van de apotheek nog actueel zijn

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: 29-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Medicatie nagekeken op houdbaarheid en zo nodig om nieuwe medicatie gevraagd bij ouders/verzorgers. Volle medicatielijsten uit de map gehaald.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2026
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: 26-02-2024 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: 26-02-2024 (Afgerond)

Controleren of alle evaluatieverslagen & gesprekken van 2023 zijn uitgevoerd. [evaluatiegesprekken](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: 05-02-2024 (Afgerond)

Planning van de evaluatie zo nodig aanpassen en controleren of de planning goed verloopt. Nieuwe planning voor 2021 maken

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: 05-02-2024 (Afgerond)

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Korte toetsing n.a.v. in gebruik nemen nieuwe ruimte. Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. [Tussentijdse schriftelijke toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)

controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2026
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2026
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)

plannen opleidingsmogelijkheden komend jaar en informatie hierover in de gaten houden en delen met vrijwilligers en personeel

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2023
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: In januari is er een bijeenkomst over ASS georganiseerd door onze orthopedagoog. In het voorjaar en najaar staat er een intervisie gepland.

BHV-herhaal cursus

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2024
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Volgende week staat er een BHV gepland.

Planning evaluaties en maken begeleidingsplannen

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2024
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Wekelijkse legionella-analyse, doorspoelen van de douche.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum:	01-01-2024
Geldt voor locatie(s):	Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 06-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting:	Deze week volgen we de BHV cursus

planning controle brandblussers en keuring elektrisch gereedschap en planning R&I

Geplande uitvoerdatum:	01-02-2024
Geldt voor locatie(s):	Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 06-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Lijst activiteiten en uitstapjes en educatie 2024 uitstapjes

Geplande uitvoerdatum:	02-09-2024
Geldt voor locatie(s):	Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 06-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Actie lijst actueel houden en per kwartaal kijken wat afgerond is.

Geplande uitvoerdatum:	03-10-2024
Geldt voor locatie(s):	Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 06-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting:	Afgerond

Voer binnengekomen VOG's op in de werkbeschrijving en doe hier melding van in het jaarverslag over 2024

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2024
Geldt voor locatie(s):	Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 06-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting:	VOG's zijn toegevoegd. Terugkerende actie

plannen opleidingsmogelijkheden komend jaar en informatie hierover in de gaten houden en delen met vrijwilligers en personeel

Geplande uitvoerdatum:	02-01-2025
Geldt voor locatie(s):	Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 06-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting:	Opgesteld en beschreven in jaarverslag.

Jaarschema klussen en activiteiten

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2025
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

zorg ervoor dat minimaal jaarlijks de inspectie van de speeltoestellen aantoonbaar is, oftewel leg dit vast. In de mail is een 'aandachtspuntenlijstje' van de TUV en een checklist speeltuinen bijgevoegd. Tip is om deze te gebruiken om een eigen formulier / checklist op te maken. Let daarbij op dat ook beknellingsgevaar wordt meegenomen, deze zie ik niet in deze voorbeelden opgenomen en is wel een aandachtspunt bij speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2023
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Checklist is gemaakt en wordt jaarlijks gecontroleerd.

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Periodiek checken of medicijn overzichten van de apotheek nog actueel zijn

Geplande uitvoerdatum: 06-01-2025
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Jaarverslag afgerond.

controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2025
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Vriendelijk verzoek aan paragraaf 4.7.2. (Cliëntenraad) van de werkbeschrijving de medezeggenschaps-regeling en huishoudelijk reglement als bijlagen toe te voegen.

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2025
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Vriendelijk verzoek voor medewerkster Marlieke van Swieten zorg te dragen voor een geldige VOG.

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2025
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: VOG bijgevoegd aan 3.4

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2025
Geldt voor locatie(s): Melkveebedrijf en Zorgboerderij De 'Bovenstee' (785)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In het afgelopen jaar hebben wij meerdere klussen en taken verdeeld over de begeleiders in het team. Wij ervaren dit als zorgboerinnen positief, het helpt ons om overzicht te houden over wat er moet gebeuren, maar legt niet alle druk bij ons neer. Daarnaast is het team hierdoor mede verantwoordelijk voor de acties en creëert dit bewustzijn in het team over de verschillende werkzaamheden achter de schermen.

Waar wij nog in kunnen verbeteren is het tussentijds afvinken van de actielijst, want dit gebeurt tussendoor te weinig. Veel taken en acties worden uitgevoerd en gedaan, alleen gebeurt het afvinken bij het schrijven van het jaarverslag. Wij merken dat het tijd kost om tussentijds af te vinken wat we hebben gedaan naast alle dagelijkse zorg op de dagbesteding en administratieve taken zoals rapporteren en contact met ouders en/of andere betrokkenen rondom de zorg.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende vijf jaar willen wij onze deelnemers en kinderen blijven uitdagen en ondersteunen in hun ontwikkeling. Dankzij de opening van de boerderijwinkel worden de volwassen deelnemers nu op een andere manier gestimuleerd dan voorheen.

Voor de kinderen op de zorgboerderij blijft onze doelstelling om, waar mogelijk, toe te werken naar uitstroom naar bijvoorbeeld een sportclub, scouting of een bijbaantje. Ons streven is om kinderen te laten groeien en ontwikkelen, met uitzondering van kinderen voor wie dit door zorgbehoefte of niveau niet haalbaar is. Bij deze kinderen richten we ons op het prikkelen en uitdagen van hun ontwikkelingsmogelijkheden, binnen hun eigen capaciteit.

De huidige groepssfeer willen we behouden, door bij nieuwe aanmeldingen goed te beoordelen of het kind goed bij de bestaande groep past. We hebben ervaren dat een stabiele groepssfeer de basis is voor de ontwikkeling van kinderen, omdat het hen ruimte en veiligheid biedt om te groeien.

Ons team is de hoeksteen van ons bedrijf. Zonder hen kunnen we de zorg voor onze kinderen en deelnemers niet dragen. Het is ons doel om dit waardevolle team in de toekomst te behouden en verder te ondersteunen.

We zijn trots op de begeleiders die we momenteel in huis hebben, die de kinderen en volwassenen op een zorgvuldige en uitdagende manier begeleiden. Daarnaast zijn we dankbaar voor de inzet van alle vrijwilligers, die het mogelijk maken om extra activiteiten en ondersteuning aan te bieden.

We blijven voortdurend op zoek naar mogelijkheden om nieuwe initiatieven op te zetten met de hulp van vrijwilligers of begeleiders. Voorbeelden van dergelijke initiatieven zijn onder andere het opzetten van een leesgroep met vrijwilligers van de bibliotheek, en we overwegen nieuwe activiteiten zoals naaien, breien of creatieve knutselprojecten.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het komende jaar staan er geen grote veranderingen op de agenda. Het behoud van de kwaliteit van zorg blijft onze hoogste prioriteit. Wel komt er een nieuwe begeleidster ons team versterken. Het inwerken en goed begeleiden van haar tijdens de eerste periode is dan ook een belangrijk doel.

Daarnaast is een andere begeleidster bezig met haar studie AD Social Work. Wij blijven haar hierin ondersteunen, zowel nu als het komende jaar.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

1. Doelstelling: Het blijven uitdagen en ondersteunen van deelnemers en kinderen in hun ontwikkeling.

- **Acties:**

- Blijven werken aan de ontwikkeling van de volwassen deelnemers via de boerderijwinkel en hen nieuwe uitdagingen aanbieden.
- Regelmatig evalueren welke activiteiten en taken de deelnemers verder helpen in hun persoonlijke groei.
- Maandelijks of per kwartaal met het team bespreken welke nieuwe kansen er voor deelnemers zijn om hen te blijven stimuleren (bijvoorbeeld door nieuwe taken of verantwoordelijkheden in de boerderijwinkel).

- **Verantwoordelijke(n):**

- Begeleiders en zorgboerinnen.

- **Tijdslijn:**

- Doorlopend gedurende de vijf jaar.

2. Doelstelling: Het bevorderen van uitstroom van kinderen naar bijvoorbeeld sportclubs, scouting of een bijbaantje, waar mogelijk.

- **Acties:**

- Maak jaarlijks een evaluatie van de voortgang van kinderen en bespreek met ouders/ verzorgers de mogelijkheden voor uitstroom.
- Stel per kind concrete doelen op die richting geven aan de uitstroommogelijkheden.
- Bied regelmatig ondersteuning en begeleiding om kinderen voor te bereiden op de overstap naar externe activiteiten.
- Organiseer gesprekken met externe partijen (sportclubs, scouting, werkgevers) om de mogelijkheden voor uitstroom te vergroten.

- **Verantwoordelijke(n):**

- Begeleiders, ouders/verzorgers en externe partijen.

- **Tijdslijn:**

- Doorlopend gedurende de vijf jaar.

3. Doelstelling: Het behouden van de huidige groeps sfeer door goed te beoordelen of nieuwe kinderen bij de bestaande groep passen.

- **Acties:**

- Voer bij elke nieuwe aanmelding een intakegesprek waarbij zowel de behoeften van het kind als de dynamiek binnen de groep in kaart worden gebracht.
- Betrek het team in het proces van het beoordelen van nieuwe aanmeldingen en bespreek vooraf de mogelijke impact op de groeps sfeer.
- Organiseer periodieke groepsbijeenkomsten om de groepsdynamiek te monitoren en eventuele aanpassingen te maken.
- Houd een observatielijst bij van belangrijke aspecten die invloed hebben op de groepsdynamiek (bijv. sociale interactie, conflicten, ontwikkeling).

- **Verantwoordelijke(n):**

- Begeleiders, teamleden.

- **Tijdslijn:**

- Doorlopend, met jaarlijkse evaluaties.

4. Doelstelling: Het behouden en ondersteunen van het team als hoeksteen van het bedrijf.

- **Acties:**

- Bied regelmatig (minimaal 2x per jaar) intervisie en teamoverleggen aan om kennis en ervaringen te delen.
- Zorg voor een open communicatiecultuur waarin teamleden zich ondersteund voelen.
- Organiseer teamuitjes of teambuildingactiviteiten om de cohesie te versterken.
- Voer jaarlijkse functioneringsgesprekken om persoonlijke ontwikkelingsbehoeften in kaart te brengen en ondersteuning te bieden.

- **Verantwoordelijke(n):**

- Teamleiders, zorgboerinnen.

- **Tijdslijn:**

- Doorlopend, met jaarlijkse evaluaties.

5. Doelstelling: Het ontwikkelen van nieuwe initiatieven en activiteiten met behulp van vrijwilligers en begeleiders.

- **Acties:**

- Zet per jaar minimaal één nieuw initiatief op, bijvoorbeeld door nieuwe workshops of creatieve activiteiten zoals naaien, breien of knutselen aan te bieden.
- Werk samen met vrijwilligers om nieuwe activiteiten zoals een leesgroep of creatieve workshops op te zetten.
- Bied vrijwilligers voldoende begeleiding en ondersteuning om hun rol succesvol uit te voeren.
- Houd jaarlijks een brainstormsessie om nieuwe ideeën voor activiteiten te genereren.

- **Verantwoordelijke(n):**

- Begeleiders, vrijwilligerscoördinator.

- **Tijdslijn:**

- Jaarlijks, met nieuwe initiatieven elk jaar.

6. Doelstelling: Het inwerken en goed begeleiden van een nieuwe begeleidster.

- **Acties:**

- Stel een inwerkplan op voor de nieuwe begeleidster, inclusief belangrijke taken, verantwoordelijkheden en doelstellingen voor de eerste maanden.
- Wijs een mentor binnen het team aan die de nieuwe begeleidster kan ondersteunen en begeleiden.
- Plan maandelijks een evaluatiegesprek om de voortgang te bespreken en eventueel het inwerkplan bij te stellen.

- **Verantwoordelijke(n):**

- Begeleiders, teamleider.

- **Tijdslijn:**

- Eerste 3 maanden van het jaar voor inwerkperiode, daarna doorlopende begeleiding.

7. Doelstelling: Het ondersteunen van een begeleidster die bezig is met haar studie AD Social Work.

- **Acties:**

- Bied de studerende begeleidster flexibiliteit in werktijden om haar studie te kunnen combineren met werk.
- Organiseer periodieke gesprekken om te kijken waar ze extra ondersteuning nodig heeft.
- Stimuleer het toepassen van theoretische kennis in de praktijk, zodat ze haar studie in haar werk kan integreren.
- Zorg voor een goede afstemming met haar studie en werk om haar leerdoelen te behalen.

- **Verantwoordelijke(n):**

- Begeleiders, zorgboerinnen.

- **Tijdslijn:**

- Doorlopend, met evaluaties tijdens functioneringsgesprekken.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• Huisreglement Cliëntenraad• Medezeggenschapsregeling cliëntenraad |
|------------|--|