

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Zorgboerderij Paarlberg

Zorgboerderij Paarlberg

Locatienummer: 790



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	28
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	34
9 Doelstellingen	35
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	35
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	35
9.3 Plan van aanpak	36
Overzicht van bijlagen	37

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Paarlberg

Registratienummer: 790

Middenweg 7, 1746 EA Dirkshorn

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 50343068

Website: <http://zorgboerderijpaarlberg.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Paarlberg

Registratienummer: 790

Middenweg 7, 1746 EA Dirkshorn

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: LTO-Noord

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

De organisatievorm en het team op de zorgboerderij is in het afgelopen jaar niet veranderd. Er wordt dagbesteding geboden aan volwassen deelnemers met een verstandelijke en/ of lichamelijke beperking, sociaal psychische / psychiatrische beperking en/of visuele beperking. Het aantal deelnemers is in het afgelopen jaar niet gewijzigd, er komen 16-25 deelnemers naar de zorgboerderij ieder met zijn eigen begeleidingsvraag.

De samenwerking met de gemeenten (Schagen, Hollandse Kroon, Den Helder en Alkmaar) verloopt wisselend. Iedere gemeente heeft zijn eigen uitvoeringsbeleid, zo krijgt de zorgboer geen beschikkingen vanuit de gemeente zelf. Deze moet de deelnemer zelf verstrekken aan de zorgboer (vanuit de eigen regie en zelfstandigheid een goed gegeven). Vanwege de beperking in het kunnen organiseren van de post van de deelnemers ontvangt de zorgboer deze indicatie vaak niet. Vanuit het berichten verkeer (301 bericht) krijgt de zorgboer de indicatie wel helder. De zorgboer bezoekt de jaarlijkse overleggen tussen gemeente en zorgaanbieder, daar wordt verslag van gemaakt. In het afgelopen jaar valt de trend waar te nemen dat de geboden financiering voor het product begeleiding steeds minder wordt, de zorgboer heeft daarom het aanname beleid aangepast. De instap om dagbesteding te krijgen betreft nu een groter aantal dagdelen dan voorheen, dit om de administratieve kosten te drukken.

In het afgelopen jaar is er een verkenning gedaan naar welke vormen van certificatie er zijn voor de zorgboerderijen en is de vraag gesteld of de zorgboerderij nog veranderingen wil in de huidige certificatie vormen. De zorgboer en boerin hebben besloten door te gaan met de beide certificatie trajecten "Kwaliteit laat je zien" en "HKZ Zorgboerderijen".

De gebouwen en het woonhuis zijn opgeknapt door een professioneel bedrijf. Er zijn veel nieuwe dieren bij gekomen, de geitengroep is flink uitgebreid, er zijn 2 varkens aangeschaft, er is een prachtige modderpoel gemaakt voor de varkens.

Er is een moestuin aangelegd waar de deelnemers een eigen stukje grond hadden. Ze hebben zelf uitgezocht welke groente ze wilden verbouwen, hebben het ingezaaid, verzorgd en uiteindelijk geoogst om het mee naar huis te mogen nemen.

Er zijn veel eieren uitgebroed. Van de vele lammetjes die geboren zijn, zijn de mooiste ootjes gebleven. Er is een veulen geboren, en er is een paard drachtig. Door de paardenbak is er deze winter paard gereden.

Er wordt continu gezocht naar nieuwe mogelijkheden voor de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

In het afgelopen jaar was de doelstelling om te komen tot verdere verbeteringen aan het woonhuis en t.a.v. de zorgboerderij. Deze doelstelling is bereikt, de paarden hebben nieuwe ligstallen gekregen en een buitenbak. De hekken rondom de dierenverblijven zijn vernieuwd en sommige ook verhoogd. De velden rondom de zorgboerderij die in 2017 gedraineerd zijn hebben nu nieuw gras en een indeling qua ruimte voor de dieren. Het is een lust voor het oog.

De moestuin is in het afgelopen jaar intensief gebruikt en van de groenten is door veel deelnemers thuis een lekker maaltje van gekookt. Het woonhuis van de zorgboer en boerin is voorzien van een nieuw dak, het woonhuis heeft een hele andere uitstraling gekregen.

De doelstelling om te onderzoeken of de huidige certificatie vormen nog passend zijn bij de zorgboerderij is een besluit in genomen om dezelfde weg te blijven volgen. Bezoeken van auditoren aan de zorgboerderij hebben een positief gevolg gehad, beide certificaten bleven gehandhaafd zonder tekortkomingen. Een pluim op het werk van iedereen die met hart en ziel een inspanning verleend op de zorgboerderij. De zorgboer heeft aangegeven in het nieuwe jaar geen veranderingen aan te willen brengen aan zijn team (ondersteunend netwerk).

De doelstellingen voor het volgend jaar liggen met name op het handhaven wat er is en dat kwalitatief blijven uitvoeren en laten toetsen.

De zorgboerderij voldoet steeds meer aan de moderne eisen en blijft toch een gezellige en mooie plek voor de dagbesteding. Om de deelnemers overal in te kunnen betrekken worden er niet te veel plannen tegelijk gemaakt. Het is belangrijk dat zij ook bijdragen aan het uitvoeren van de plannen.

Het erf heeft een mooiere uitstraling gekregen, er lijkt meer ruimte te zijn en het geheel is overzichtelijker geworden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In januari 2018 waren er 23 deelnemers op de zorgboerderij die het product dagbesteding afnemen. Er zijn deelnemers die 5 dagen per week aanwezig zijn tot 1 dag. De meeste deelnemers zijn 4 dagen aanwezig. In 2018 zijn 3 deelnemers vertrokken en zijn er 3 nieuwe deelnemers gekomen.

De reden van de uitstroom is dat deelnemers verhuist zijn naar een andere woonvoorziening en dat zij daarbij ook een verplichte overstap moeten maken naar de dagbesteding van de woonvoorziening. Een deelnemer is verhuist naar een andere provincie.

De grootste groep deelnemers komen vanuit de WMO financiering, enkele deelnemers hebben een WLZ indicatie vanuit hun beperking (gehandicaptenzorg of psychiatrie). Er wordt individuele en groepsbegeleiding geboden. Er zijn altijd drie begeleiders op de groep aanwezig.

De doelgroep is in het afgelopen jaar hetzelfde gebleven qua soort problematiek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Zoals eerder beschreven zijn er geen wijzigingen in de deelnemersgroep.

De deelnemersgroep is redelijk hecht, de verschuivingen die wel degelijk plaatsvinden gaan langzaam. De persoonlijke ontwikkelingen van de deelnemers zijn in kleine stapjes waarneembaar, door de observaties van de begeleiders. De eigen leerdoelstellingen en de afspraken die deelnemers en zorgboer en boerin maken met de deelnemers bieden deze mogelijkheden van groei. Het is dus ook van belang dat het zorgaanbod steeds wordt aangepast aan de persoonlijke doelen van de deelnemers.

Er wordt rekening gehouden met de vermogens van de deelnemers en altijd wordt gezocht naar een situatie waarin zij niet overvraagd maar wel uitgedaagd worden. Ze worden expliciet gevraagd mee te denken, mee te creëren en mee te bouwen. Dit maakt dat zij ook beter in staat zijn verantwoordelijkheid te nemen.

Er is naast de persoonlijke ontwikkeling van de deelnemers aandacht voor "samenwerking", contactlegging etc.

Vanuit de jarenlange ervaring en de ontwikkelingen van de deelnemers zullen er in 2019 geen veranderingen zijn in de begeleidingsvorm of het zorgaanbod. Vanuit de tevredenheidsmeting onder de deelnemers en hun ouders/ verzorgers en de dagelijks contacten valt op te maken dat het goed is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

De zorgboerderij wordt gerund door de zorgboer, boerin en hun zoon. Zij zijn bijna iedere dag alle drie aanwezig en daardoor wordt het werk en de continuïteit goed verdeeld. De dagbesteding vindt plaats op de zorgboerderij en ook op de andere locaties van de zorgboerderij (weilanden), waar de schapen staan. Dit maakt dat de deelnemers ook letterlijk veel ruimte hebben.

Soms wordt een van de drie invalbegeleiders ingezet, zij werken alle drie al jaren met de zorgboer en boerin op de zorgboerderij. Door hun langere inzet kennen zij de deelnemers goed. Een van de invalbegeleiders is bijvoorbeeld altijd betrokken bij de evaluaties van de zorgwerkplannen. De invalbegeleiders hebben hun kennis en ervaring binnen de psychologie/psychiatrie/ jeugdzorg en gehandicapten sector waar zij ook werkzaam in zijn. De zorgboer voert jaarlijks een samenwerkingsgesprek met de invalbegeleiders. Daar bespreken zij de samenwerking en of er verbeteringen/ veranderingen noodzakelijk zijn. Wat centraal staat in de analyse van deze gesprekken is dat vanuit ieder zijn kracht, kennis en vaardigheden het samenwerken goed bevalt. De zorgboer profiteert van alle inbreng die de invalbegeleiders meenemen vanuit hun werkveld. Uit deze gesprekken komt een besluit t.a.v. de gezamenlijke scholingsvraag.

Er is sprake van een ZZP-er die de zorgboer ondersteunt in het kwaliteitsmanagementsysteem. In het afgelopen jaar heeft de vraag met name in het teken gestaan van de keuze van kwaliteitscertificatie en het ondersteunen bij het beheer van de documentatie en registratie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Conclusies:

Er is voldoende bevoegd en bekwaam personeel beschikbaar op de zorgboerderij, mede gelet op de inbreng vanuit vele werkgebieden (gehandicaptenzorg, psychiatrie, , jeugdzorg, kwaliteitszorg). De afspraken zijn voldoende vastgelegd in een overeenkomst en deze worden gerespecteerd.

Er wordt niet gewerkt met stagiaires. Daar is in voorgaande jaren een besluit in genomen dat gehandhaafd blijft. De motivatie is dat de tijd op de zorgboerderij naar de deelnemers moet gaan waardoor er geen tijd is om de stagiaires voldoende begeleiding te bieden.

Vrijwilligers zijn niet aanwezig op de zorgboerderij omdat de begeleidingsvragen van de deelnemers deskundigheid en continuïteit vraagt. De zorgboer en boerin hebben gekozen om daarom geen vrijwilligers toe te laten op de zorgboerderij.

Voor het jaar 2019 zijn er geen doelstellingen (alleen op scholing) die opgenomen hoeven te worden, handhaven is het doel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

In het opleidingsplan van 2017/ 2018 stond opgenomen om met elkaar te spreken over problematiek bij deelnemers waar we nader bij stil willen staan. Op het moment dat de behoefte gepeild werd speelde de problematiek van borderline en verslavingszorg. De deelnemer met verslavingszorg is eind 2017 overleden en de deelnemer met borderline problematiek is naar een andere provincie verhuist. Er is toen besloten om met elkaar te spreken over de Meldcode huiselijk geweld, kinder- en ouderen mishandeling. De invalbegeleider vanuit de jeugdzorg heeft deze deskundigheidsbevordering voorbereid en geleid.

Op basis van casuïstiek is er met elkaar gesproken over de toen gevoerde werkwijze en wat de ervaring zijn met VeiligThuis. In de werkbeschrijving is daar een verslag van opgenomen.

Jaarlijks volgen de zorgboerin en haar zoon de herhalingscursus bedrijfshulpverlening (zie certificaten in de werkbeschrijving) Voor 2019 is deskundigheidsbevordering over deelnemers met een verstandelijke beperking gepland. De doelgroep kent op dit moment een aantal deelnemers met een wat lager IQ. De ervaring leert dat zij snel overvraagd worden. Op basis van kennis zal de casuïstiek met elkaar besproken gaan worden. De invalbegeleider vanuit de sector gehandicaptenzorg zal deze avond voorbereiden.

De kennis en vaardigheden worden op peil gehouden door nieuwsbrieven te lezen, veranderingen in de wetgeving te volgen en elkaar op de hoogte brengen van kennis en informatie. Daar waar wijzigingen zijn geweest zoals de AVG wetgeving wordt deze besproken in het jaarlijks samenzijn met alle betrokkenen van de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Er zijn informatiebijeenkomsten gehouden, zowel op de zorgboerderij als bij de gemeenten. Er is veel onderlinge uitwisseling waarbij een ieder zijn opgedane kennis deelt. Dit gebeurt zowel op cliëntniveau (1 Gezin 1 Plan, keukentafelgesprekken voor de herindicatie) als op beleidsniveau (veranderingen bij de gemeenten, innovatieve ontwikkelingen).

De veranderingen mbt de AVG is besproken. De werkwijze van Veilig Thuis is besproken en wordt in 2019 geactualiseerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Naast de kennis en ervaringen delen rondom deelnemers met een verstandelijke beperking willen we met elkaar ook meer kennis opdoen over de (ingewikkelde) psychiatrische problematiek. Daarvoor zal een SPV-er benaderd gaan worden om ons daar in mee te nemen. De werkwijze kennis verbreden en daarbij de dagelijkse waarneming inbrengen als casuïstiek bespreken is een goede werkwijze voor iedereen. Vanuit de goede werkrelatie met de GGZ en de bereidheid vanuit de GGZ voor consult is het goed om onze kennis uit te breiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Er is afgelopen jaar aandacht geweest voor de LVB problematiek. Dit omdat de kans op overvragen groot is.

Borderlineproblematiek is op dit moment niet aanwezig op de zorgboerderij.

Scholing voor komend jaar: psychiatrie.

Naar aanleiding van de LVB is de zorgboerderij meer gaan werken met pictogrammen en tekeningen, bv op voerzakken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met alle deelnemers wordt er jaarlijks een evaluatiegesprek gehouden en aansluitend een zorgwerkplanbespreking voor het komend jaar. Dit is ook in 2018 uitgevoerd.

De evaluatiegesprekken zijn naar tevredenheid verlopen vanuit de deelnemers, ouders/ verzorgers, zorgboer en begeleider. Tijdens de evaluatie van de deelnemer wordt samen teruggekeken naar het afgelopen jaar. Zijn er veranderingen in het leven van de deelnemer? Zijn de doelen behaald? Aansluitend wordt er een nieuw zorgwerkplan opgesteld. Wat worden de nieuwe doelen, is er iets wat je als deelnemer graag zou willen?

De mate van tevredenheid van de deelnemer over de begeleiding, de medewerkers en de zorgboerderij wordt besproken. Opnieuw wordt er een individueel risico-inventarisatie en risicotaxatie gemaakt en worden belangrijke afspraken vast gelegd. De zorgboer en de deelnemer ondertekenen het zorgwerkplan waar alles in staat dat besproken is en ieder vindt dat erin hoort te staan.

Bij dit gesprek zijn behalve de deelnemer en de zorgboer ouders en/of een begeleider aanwezig als de deelnemer hier toestemming voor geeft. Met elke deelnemer werd er in 2018 één evaluatiegesprek per jaar gehouden.

Doelen blijken meestal groot te zijn, bij een volgend zorgwerkplan blijft een doel vaak staan en wordt soms iets veranderd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluaties is de conclusie te trekken dat deelnemers over het algemeen zeer tevreden zijn op de zorgboerderij, ze voelen zich thuis, voelen zich begrepen en zijn blij met de structuur en de afwisseling van de werkzaamheden.

Ook is de conclusie te trekken dat er enkele deelnemers zijn die het heel moeilijk vinden om doelen te stellen. Hier hebben zij veel hulp bij nodig.

Er is waargenomen dat de opmaak van de format: zorgwerkplan, evaluatie, individuele risicoinventarisatie en taxatie voldoen aan de normen en er plezierig mee gewerkt kan worden. Ook vanuit de deelnemers, ouder/ verzorgers zijn er geen wijzigingsvoorstellen gekomen. Voor 2019 een mooie start.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In 2018 hebben er vier inspraakmomenten plaatsgevonden. Elk kwartaal vindt er een cliëntenraad vergadering plaats onder voorzitterschap van een externe voorzitter. De deelnemers die in de cliëntenraad zitten vertegenwoordigen alle andere deelnemers. Dat wil zeggen dat zij dus ook bij de collega's navragen of deze nog wensen hebben.

Onderwerpen die o.a. besproken zijn geweest: uitbreiding geiten, aanschaf varkens en wat deze nodig hebben. Komst nieuwe deelnemers, bespreken van de drukke lammerentijd. Verder is er met de cliëntenraad gesproken over de wijzigingen in de wetgeving zoals de wet AVG en de wet kwaliteit, klachten en geschillenzorg.

Voor de deelnemers is er eigenlijk niet zoveel veranderd, alleen in de voorwaarden zijn veranderingen aangebracht. De vertrouwenspersoon voor de deelnemers / onafhankelijk klachtenfunctionaris blijft dezelfde persoon voor de deelnemers. De onafhankelijk klachtenfunctionaris is langs geweest om met de cliëntenraad te spreken. Zij bezoeken jaarlijks minimaal een keer de zorgboerderij om contact te houden met alle deelnemers.

Alle deelnemers hebben een brief ontvangen waarin de procedure klachten is uitgelegd en ook wie ze op welke wijze kunnen benaderen. Op de website staat ook het klachtenreglement. In de werkbeschrijving is de brief aan deelnemers opgenomen.

Vanuit de deelnemers zijn er wensen ingebracht in de cliëntenraad om samen met de zorgboer in het overleg te bespreken voor 2019. De wensen zijn om een voliere te maken en alpaca's aan te schaffen op de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Inspraakmomenten zijn belangrijk geweest. Deelnemers voelen zich mede hierdoor verantwoordelijk voor de zorgboerderij. Opvallend dat veel deelnemers graag een rondleiding willen geven aan belangstellenden die op de boerderij komen.

De werkwijze van de cliëntenraad zal in 2019 niet wijzigen, daar is geen aanleiding toe. De inbreng vanuit de deelnemers wordt gewaardeerd en de samenwerking met de zorgboer brengt op deze wijze een evenwichtige inspraak tot stand.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Elk jaar wordt een tevredenheidsmeting uitgevoerd bij deelnemers en hun ouders/ verzorgers. Dit wordt gedaan met een bestaand instrument van het Trimbos Instituut. Voor deelnemers die niet kunnen lezen is een invulijst met smiles beschikbaar.

De meting heeft plaats gevonden in september 2018. De tevredenheid wordt gemeten over de aard van het werk, de zwaarte van het werk, de afwisseling, de begeleiding, de collega's.

De deelnemers scoren hoog, veel 9 of 10. De vraag naar verbeterpunten vinden zij over het algemeen moeilijk.

Er zijn 23 vragenlijsten afgenomen bij de deelnemers en aan ouders/ verzorgers zijn 8 lijsten verstrekt. Allen hebben gereageerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Deelnemers zijn tevreden. Op dit moment zijn er vanuit het onderzoek geen verbeterpunten, vasthouden wat er nu is en gebeurd is het advies.

In de werkbeschrijving is de rapportage van de tevredenheidsmeting te vinden in de bijlagen. De uitslag wordt samen met de cliëntenraad gedeeld. Er is geen aanleiding om een overstap te maken naar een andere instrument.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019

Actie afgerond op: 20-12-2018 (Afgerond)

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019

Actie afgerond op: 20-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: De meldcode is bijgesteld naar de laatste wijzigingen en in het handboek geplaatst. De wijzigingen zijn besproken met alle medewerkers van de zorgboerderij.

Samenwerkingsgesprek samen met inval medewerkers (functioneringsgesprekken)

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2018

Actie afgerond op: 24-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: Met alle drie de inval medewerkers is een samenwerkingsgesprek geweest.

Veiligheid op de boerderij per kwartaal bespreken in 2018: individuele risico's per deelnemer, veiligheid werken met de groep deelnemers, veiligheid inrichting erf, veiligheid werken met dieren, veiligheid vervoer, veiligheid voor de werkers op de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 19-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: De veiligheidschecks in het kwaliteitssysteem blijven van kracht, hebben hun dienst bewezen op individueel niveau bij de deelnemer in de intake en evaluatie van zorg. De risico-inventarisatie op de zorgboerderij geeft iedere keer weer stof tot nadenken. Het checken van materialen en het erf is ook noodzakelijk. De instrumenten blijven ook voor 2019 hetzelfde en zijn voldoende.

Kwaliteitsjaarkalender opvolgen en ieder kwartaal stand van zaken bespreken en opvolging geven aan de acties. Registraties analyseren en waar nodig acties opvolgen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 19-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: De kwaliteitskalender is een prachtige houvast voor de cadans van de kwaliteitsactiviteiten. In december is de kalender geëvalueerd en nog steeds als waardevol ervaren. Het digitale systeem KLJZ heeft ook een agenda d.m.v. de actielijst. Echter de zorgboer kiest ervoor om het op de "oude" wijze te blijven doen.

Zorgwerkplan gesprekken voeren samen met deelnemers volgende kwaliteitsjaarkalender van de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2018
Actie afgerond op: 14-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: Zorgplan besprekingen zijn geweest in het voorjaar februari, maart en oktober, november 2018. Alle deelnemers worden daarvoor uitgenodigd. Het zijn meestal fijne gesprekken die weer veel energie opleveren. Voor sommige deelnemers is het een moment waar zij gespannen van geraken. De begeleiding weet dit en houdt hier rekening mee door hen gerust te stellen en laagdrempelig een gesprek in te gaan. Verslaglegging wordt gemaakt en zorgboer en deelnemer ondertekenen de gemaakte afspraken.

Kwaliteitsoverleg 3e kwartaal en actualisatie handboek

Geplande uitvoerdatum: 21-09-2018
Actie afgerond op: 13-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Centraal stond: terugblikken op het HKZ certificatie bezoek, wijze van inrichten KLJZ, keuze qua certificatie naar de toekomst toe, opties ingebracht, hoe was de zomer geweest, zijn er nog specifieke cliëntenraad onderwerpen? Hoe verloopt de inkoop van zorg?

Veiligheidsronde op de boerderij en het erf, materialen en Arbo zaken

Geplande uitvoerdatum: 20-09-2018
Actie afgerond op: 14-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: Veiligheid staat centraal op de zorgboerderij. De checklist materialen en schoonerf worden weer samen met deelnemers ingevuld, zie bijlage handboek.

Kwaliteitsoverleg 2e kwartaal en actualisatie handboek

Geplande uitvoerdatum: 20-07-2018
Actie afgerond op: 25-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Centraal stond in dit overleg: voorbereiding HKZ audit juni 2018, wie nodigen we daarvoor uit, inventariseren van registraties en analyses. Zorg dragen dat de mappen voorzien zijn van een juiste index. Bespreken algemene vragen vanuit de zorgboer.

Kwaliteitsoverleg 1e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 06-04-2018
Actie afgerond op: 06-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: Centraal bij dit overleg stond: geschillencommissie, kwaliteitscommissie, verslag vertrouwenspersoon, cliëntenraad informeren over wet & regelgeving, jaarplan 2018.

Onderzoeken, inventariseren kantine voor deelnemers op de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 19-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Er hebben zich in het afgelopen jaar bestuurlijke vorderingen voorgedaan. Er zijn contacten gelegd met de gemeente Schagen in hoeverre er een noodzaak is voor een woonvorm in de gemeenten. De gemeente heeft een bezoek gebracht aan de zorgboerderij.

Kwaliteitsoverleg 4e kwartaal en actualisatie handboek**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2018**Actie afgerond op:** 19-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er is een revisie uitgevoerd op het handboek kwaliteit van de zorgboerderij. De volgende revisie zal over drie jaar uitgevoerd worden of er moet eerder een noodzaak voor zijn.**Ontruimingsoefening en controle AED, BHV koffer en EHBO trommels****Geplande uitvoerdatum:** 25-10-2018**Actie afgerond op:** 08-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De oefening heeft plaatsgevonden met vijftien deelnemers, er is een verslag gemaakt en er waren geen punten voor verbetering, wel noodzaak tot bijven herhalen.**Onderzoeken of overstap naar HKZ Kleine organisaties haalbaar is en een toegevoegde waarde kan hebben****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 20-09-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er is een verandering geweest waarin besproken is wat de waarde is van een certificaat en welke certificaat de zorgboerderij nodig heeft en wil hebben. De zorgboer heeft besloten verder te gaan met kwaliteit laat je zien en het HKZ certificaat voor zorgboerderijen.**Clientenraad 4e kwartaal 2018****Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2018**Actie afgerond op:** 14-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Centraal stond: Sinterklaas, verzoek gereedschap te ordenen, Alpacca"s, terug kijken op een jaar.**Leveranciers beoordelen****Geplande uitvoerdatum:** 17-12-2018**Actie afgerond op:** 04-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Leveranciersbeoordelingen zijn uitgevoerd, geen vervolgacties noodzakelijk.**Keurmerk Zoonosen certificaat behalen****Geplande uitvoerdatum:** 19-11-2018**Actie afgerond op:** 21-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Keurmerk Zoönosen is behaald en het rapport is ontvangen.**Uitvoeren van een tevredenheidsmeting onder deelnemers van de zorgboerderij en hun ouders en verzorgers****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018**Actie afgerond op:** 14-09-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er is een tevredenheidsmeting uitgevoerd in september 2018. Alle deelnemers hebben daaraan meegedaan, ook ouders en verzorgers hebben hun inbreng gehad.

Uitvoeren zorgwerkplan evaluaties met de deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 21-09-2018**Actie afgerond op:** 01-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Een deel van de zorgwerkplannen is besproken met de deelnemers. Evaluatie gesprekken zijn gevoerd en de zorgwerkplannen zijn bijgesteld.**Clientenraad overleg 3e kwartaal 2018****Geplande uitvoerdatum:** 28-09-2018**Actie afgerond op:** 21-09-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Centraal heeft gestaan: paardenbak is helemaal klaar, voorbereidingen nieuwskrant, veulen geboren.**Clientenraad overleg 2e kwartaal 2018****Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2018**Actie afgerond op:** 13-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Centraal op de agenda heeft gestaan: komst van de varkentjes, evaluatie groentetuin, AVG veranderingen.**Controle brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 14-09-2018**Actie afgerond op:** 19-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Het bedrijf BBA heeft alle brandblusmiddelen gecontroleerd en waar nodig vervangen en het controle rapport afgeleverd.**Gunning krijgen van de gemeenten voor de begeleiding aan deelnemers op de zorgboerderij****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018**Actie afgerond op:** 28-09-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De zorgboerderij heeft met verschillende gemeenten een overeenkomst afgesloten, voor de duur van een of twee jaar.

Verandering wet & regelgeving: privacy wetgeving**Geplande uitvoerdatum:** 28-05-2018**Actie afgerond op:** 31-08-2018 (Afgerond)**Toelichting:**

De zorgboer heeft op basis van het 10 stappenplan AVG wetgeving, acties uitgezet. De 1e stap: van bewustwording is er kennis genomen van de veranderingen en wat de wetgeving inhoud. De 2e stap: er is nogmaals beoordeeld of de privacy rechten voldoende geborgd zijn. Er is afgesproken dat dit onderwerp ook terug komt op de agenda met de cliëntenraad. Er is een formulier Verklaring vaststelling identiteit bij intake cliënt opgemaakt dat toegevoegd wordt aan het handboek na bespreking met de cliëntenraad en in gebruik genomen wordt. De 3e stap: heeft geleid tot een overzicht van de mogelijke risico's in het cliënt proces qua delen van cliënteninformatie. Daarin valt op dat de cliënten gegevens naar het administratiekantoor en naar de gemeenten nog geen voldoende beveiliging hebben. De zorgboer heeft besloten een zorgring mail te gaan inzetten waardoor dit risico is weggenomen. Dit is geïmplementeerd. De 4e stap: het aanschaffen en in gebruik nemen van de borgring mail is voldoende als maatregel. De 5e stap: het wettelijke termijn van bewaren van client gegevens van 15 jaar was al opgenomen in het kwaliteitssysteem. De cliëntenraad is geïnformeerd over de risico's en stappen die gezet zijn in juni 2018. De 6e stap: binnen het gezin van de zorgboer is een functionaris voor de gegevensbescherming aangewezen. De 7e stap: de meldcode datalekken is bekend en nader uitgewerkt en opgenomen in het handboek. De cliëntenraad is daarover geïnformeerd. De 8e stap: er zijn verwerkingsovereenkomsten van het cliënten administratiesysteem Zilliz en Vecozo. De 9e stap: is niet van toepassing voor de zorgboerderij. De 10e stap: er is een formulier opgesteld, die is opgenomen in de informatiemap aan deelnemers. Daarin is opgenomen dat de AVG van toepassing is en wat dat betekent voor de deelnemer. Er is een verwijzing gemaakt naar de klachtenprocedure bij de Autoriteit Persoonsgegevens als je als deelnemer ervaart dat er onjuist wordt omgegaan met je persoonsgegevens. Bij iedere audit zal er een korte evaluatie plaatsvinden of de genomen maatregelen afdoende zijn en er nog eventuele nieuwe risico's zijn.

Samenwerkingsgesprekken**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017**Actie afgerond op:** 31-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:**

In mei 2018 hebben de samenwerkingsgesprekken plaatsgevonden met de inval medewerkers van de zorgboerderij. De zorgboer heeft daar verslaglegging van gemaakt en in de personeelsdossiers van de medewerkers gearhiveerd. vanuit de gesprekken valt op te maken dat er geen specifieke scholingsbehoefte is vanuit de medewerkers. Allen zijn ook werkzaam bij andere werkgevers en hebben voldoende kennis en vaardigheden voor hun werkzaamheden op de zorgboerderij.

Opvolgaudit 1 HKZ Zorgboerderijen**Geplande uitvoerdatum:** 27-07-2018**Actie afgerond op:** 22-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:**

Op 22 juni 2018 heeft de auditor van Kiwa de zorgboerderij een opvolgaudit 1 uitgevoerd op het HKZ schema zorgboerderij. De scope van de audit was : "Het bieden van dagbegeleiding en begeleiding". Tijdens de audit heeft de focus gelegen op het beleid en uitvoering daarvan en het primair proces. Er waren geen tekortkomingen. De auditor heeft in haar verslag het volgende opgenomen: " Elk jaar worden er op de boerderij nieuwe investeringen gedaan, afgelopen jaar is een paardenbak gemaakt en is het kippenhok opgeknapt. Naast het jaarlijks opknappen van het terrein is het aantoonbaar dat het KMS goed wordt onderhouden en dat er zeer deelnemer gerichte begeleiding wordt geboden. De uitkomsten van de deelnemer evaluaties zijn zeer hoog, de organisatie investeert in samenwerking met ketenpartners en met inzet van deskundige medewerkers". De zorgboerderij is terecht trots op het behalen en behouden van dit certificaat.

Clientenraad overleg 1e kwartaal 2018**Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2018**Actie afgerond op:** 29-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Op 29 maart 2018 heeft de CR overleg gehad met de zorgboer. daarin zijn o.a. de wijzigingen in de klachtenregeling (Wet KKGZ) besproken geweest. van de vergadering is een verslaglegging gemaakt. Andere onderwerpen die zijn ingebracht en besproken door de deelnemers hebben te maken met de dieren en hun verzorging.**Veiligheidsronde op de boerderij en het erf, materialen en Arbo zaken****Geplande uitvoerdatum:** 27-04-2018**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Op 14 februari 2018 heeft de zorgboer een ronde gelopen qua veiligheid op de zorgboerderij. daarbij heeft hij gekeken naar de ladders, tractor, noodvoorzieningen, check uitgevoerd op het onderhouden van arbeidsmiddelen. Geconstateerd is dat het noodzakelijke onderhoud uitgevoerd was en dat er geen beschadigingen zijn waar te nemen aan de elektrische bedrading. Ook heeft hij geconstateerd dat er geen sieraden gedragen worden door deelnemers en medewerkers. Het formulier is ingevuld en opgenomen in het kwaliteitssysteem.**Ontruimingsoefening en controle BHV koffer, AED en EHBO trommels****Geplande uitvoerdatum:** 27-04-2018**Actie afgerond op:** 08-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Op 8 maart heeft er een BHV oefening plaatsgevonden. Deze zorgboerin en haar zoon hebben deze uitgevoerd en de deelnemers waren daarbij betrokken. Er is een kort verslagje gemaakt wie aanwezig waren en wat er is gedaan. De EHBO trommels zijn gecheckt net als de AED. Iedereen is bij de verzamelplek samengekomen. De ontruiming is soepel verlopen, iedereen heeft zeer aandachtig aan de oefening deelgenomen. Er waren geen verbeterpunten, de deelnemers wennen aan deze werkwijze. Er is uitleg gegeven wie er bij een calamiteit voor de dieren zorgt.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)****Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2018**Actie afgerond op:** 23-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De gevraagde aanpassingen en aanvullingen zijn gedaan. Plezierig om even telefonisch contact te hebben gehad. Graag jullie goedkeuring.**Implementeren laatste documenten omtrent klachtenreglement, geschillencommissie, vertrouwen, klachtenfunctionaris in overleg met cliëntenraad. Publicatie op de website en alle deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Actie afgerond op:** 03-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Op 28 maart 2018 is de klachtenregeling voor het laatst besproken met de CR. Alle deelnemers hebben de regeling ontvangen, vertrouwenspersoon/ klachtenfunctionaris is op bezoek geweest bij de deelnemers (doet ze jaarlijks). In het handboek klachtenreglement client zorgboerderijen, reglement klachtencommissie Landbouw en zorg, reglement geschillen in de landbouw, informatiegids, brief aan de deelnemers en website is de tekst aangepast.

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag onderdelen zijn ingevoerd en klaar voor verzending.

Onderzoeken of overstap naar HKZ Kleine organisaties haalbaar is en een toegevoegde waarde kan hebben

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2018
Actie afgerond op: 24-02-2018 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 15-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: In het najaar 2017 hebben er evaluatie gesprekken met alle deelnemers plaatsgevonden. De zorgwerkplannen stonden centraal en de doelstellingen/ afspraken die daarin staan opgenomen. Op basis van de gesprekken zijn alle borgwerkplannen voor de deelnemers bijgesteld, akkoord bevonden met de handtekening van de deelnemer.

Deskundigheidsbevordering begeleiders en (inval) medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 15-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Er heeft een avond plaatsgevonden waarin de meldingen en specifiek de meldingen inzake meldcode Huiselijk geweld kinder- en ouderenmishandeling centraal heeft gestaan. De begeleiders en inval medewerkers hebben het als een zinnige bijeenkomst ervaren. De procedure was al in het handboek aanwezig maar nu is iedereen zich nog bewuster van deze procedure.

Wijzigingen doorvoeren in kwaliteitssysteem en communiceren naar deelnemers en ouders/ verzorgers en (inval) medewerkers t.a.v. de wet KKGZ geschillencommissie. In afwachting antwoord van de Federatie

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 15-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn in 2017 wijzigingen doorgevoerd t.a.v. de wet KKGZ. In afwachting op de geschillencommissie zal in het 1e kwartaal van 2018 de definitieve afronding plaatsvinden. De klachtenfunctionaris is al aangesteld.

Onderzoek bouwplan deelnemers kantine op het erf

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 15-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: De vrienden van zorgboerderij Paarlberg gaan gestaag verder met het onderzoek om eventueel een woonvoorziening op het erf van de zorgboerderij te gaan bouwen. De gemeentelijke ambtenaren zijn langs geweest voor een oriëntatie en gesprek.

Inschrijven aanbesteding WMO dagbesteding gemeenten**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 15-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De zorgboerderij heeft een gunning vanuit de gemeente gecontinueerd.**Handhaven certificaat Kwaliteit laat je zien****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 15-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** In april 2017 heeft de zorgboerderij het certificaat Kwaliteit laat je zien succesvol behaald**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 15-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De zorgboerin en haar zoon hebben de bedrijfshulpverlening opleiding weer herhaald en certificatie zijn opgenomen in documentenbeheer**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 15-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Het onafhankelijk tevredenheidsonderzoek heeft in september 2017 plaatsgevonden bij deelnemers en hun ouders/ verzorgers. In het documentenbeheer is het onderzoek opgenomen.**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 15-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Calamiteiten oefeningen hebben plaatsgevonden op 30 maart en 14 november 2017 met deelnemers.**Onderzoeken of overstap naar HKZ Kleine organisaties haalbaar is en een toegevoegde waarde kan hebben****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2017**Actie afgerond op:** 15-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Het onderwerp is besproken met de externe auditor. In 2018 zal de zorgboerderij zich daarover buigen en besluiten of zij ene overstap willen maken en wanneer.**toepassen norm goed werkgeverschap controleren en zn implementeren****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017**Actie afgerond op:** 15-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Onderzoek heeft plaatsgevonden en er waren geen vervolgacties nodig.

Onderzoeken methodiek van Zelfsperkend meerwaarde voor de zorgboerderij**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2017**Actie afgerond op:** 15-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Deze wijze van onderzoeken wordt nu niet als waardevol ervaren, de eigen onafhankelijke meting blijft nog gehandhaafd**Verandering wet & regelgeving: privacy wetgeving****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Actie afgerond op:** 15-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er dient samen met de accountant een onderzoek plaats te vinden naar de wijze van uitvoering geven aan de AVG richtlijnen die in mei 2018 van kracht zijn.**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017**Actie afgerond op:** 15-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** KvK en soort bedrijf is doorgegeven en wordt verwerkt door het Q bureau**Handhaven certificaat HKZ zorgboerderij 2008****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 15-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er heeft in juni 2017 een hercertificatiebezoek plaatsgevonden van de HKZ auditor. Deze heeft een positief advies afgegeven. Het certificaat en het rapport is te vinden in de map documenten.**Aanvragen VOG's n.a.v. verlopen normeis van 3 jaar geldigheid****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2017**Actie afgerond op:** 15-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Voor zorgboer, zorgboerin, zoon en alle inval medewerkers zijn nieuwe VOG's aangevraagd en binnen, opgenomen in de personeelsdossiers**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Evaluatie maatregelen AVG wetgeving**Geplande uitvoerdatum:** 29-04-2019

neem actuele medicatieprint mee tijdens evaluatiegesprek

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019

Veiligheidsronde op de boerderij en het erf, materialen en Arbo zaken

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2019

Uitvoering geven aan laag risico (beschermende schoeisel) uit de RI&E 2019

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2019

Onderzoeken, inventariseren kantine voor deelnemers op de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2019

Clientenraad overleg 2e kwartaal 2018

Geplande uitvoerdatum: 12-06-2019

Kwaliteitsoverleg 2e kwartaal en actualisatie handboek

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2019

Uitvoeren van een tevredenheidsmeting onder deelnemers van de zorgboerderij en hun ouders en verzorgers

Geplande uitvoerdatum: 09-09-2019

Uitvoeren tevredenheidsmeting deelnemers en ouders/ verzorgers

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2019

Kwaliteitsoverleg 3e kwartaal en actualisatie handboek

Geplande uitvoerdatum: 12-09-2019

Clientenraad overleg 3e kwartaal 2018

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2019

Gunning krijgen van de gemeenten voor de begeleiding aan deelnemers op de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 27-09-2019

Keuringen (Zoonosen keurmerk e.d.) rondom de gezondheid van alle dieren door het hele jaar heen

Geplande uitvoerdatum: 11-10-2019

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2019

Uitvoeren zorgwerkplan evaluaties samen met de deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 16-10-2019

Keurmerk Zoonosen certificaat behalen

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2019

Leveranciers beoordelen

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2019

Clientenraad 4e kwartaal 2018

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2019

Veiligheid op de boerderij per kwartaal bespreken in 2018: individuele risico's per deelnemer, veiligheid werken met de groep deelnemers, veiligheid inrichting erf, veiligheid werken met dieren, veiligheid vervoer, veiligheid voor de werkers op de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2019

kwaliteitsoverleg 4e kwartaal 2019

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2019

Let op: Bij WLZ dient jaarlijks 2 x te worden geevalueerd

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Jaarverslag 2019: geef aan wat u heeft gedaan of nog gaat doen naar aanleiding van de inbreng van de deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Beschrijf bij 4.1 ook de zorgzwaarte in het jaarverslag over 2019.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Jaarverslag 2019**Geplande uitvoerdatum:** 03-01-2020**Kwaliteitsoverleg 1e kwartaal 2020****Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2020**Cliëntenraadoverleg 1e kwartaal 2020****Geplande uitvoerdatum:** 27-03-2020**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022**Aanvraag VOG inval medewerker****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Alle medewerkers hebben een actuele VOG verklaring.**Ontruimingsoefening en controle AED, BHV koffer en EHBO trommels****Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Uitvoeren zorgwerkplan evaluaties met de deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 05-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Uitvoeren RI&E specifiek voor Zorgboerderijen****Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)**Geplande uitvoerdatum:** 08-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Cliëntenraadoverleg 1e kwartaal 2019**Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** De cliëntenraad heeft zijn eerste vergadering gehad van het nieuwe jaar op 8 maart 2019. Het verslag is opgenomen in de werkbeschrijving.**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 17-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Cliëntenraad overleg 1e kwartaal 2019****Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**RI&E rapportage toevoegen KMS en mogelijke actie's voortkomend uit de RI&E opvoeren op actielijst****Geplande uitvoerdatum:** 11-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Stigas RI&E uitgevoerd 1e week maart 2019 en toegevoegd in kljz, woensdag 13 maart 2019 zal M.Post contact opnemen met Stigas aangaand helderheid opvolging hoog risico legionella preventie.**Uitvoering geven aan preventieve maatregel hoog risico legionella preventie RI&E maart 2019****Geplande uitvoerdatum:** 18-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Uit ons gesprek bleek dat u zeer bewust aandacht schenkt aan veiligheid en welbevinden, mijn complimenten hiervoor. Ik heb beoordeeld of legionella nader beoordeeld moet worden, maar dit is niet het geval: het betreft geen prioritaire instelling, waardoor dit niet nodig is. Stigas Adviseur: Iris Voorbergen

Kwaliteitsoverleg 1e kwartaal**Geplande uitvoerdatum:** 22-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: In het 1e kwartaal 2019 heeft centraal gestaan: + Het vullen van het werkdocument kwaliteitlaatzien + Het reviseren van alle documenten van het kwaliteitssysteem naar de huidige situatie + Afstemming en overleg over de inhoud met de zorgboer en boerin + Registraties opvragen en verwerken in het werkdocument + Werkdocument indienen begin januari 2019 + Voorbespreking voor het schrijven van het jaarverslag 2018, door de zorgboer en Jacqueline. + Contact opnemen en maken van een afspraak met de auditor i.v.m. dag audit van de Federatie. Is 18 maart 2019 geworden in de middag vanaf 13 uur. + Feedback van de auditor op het werkdocument bespreekbaar maken met de zorgboer en uitzetten van de acties door de zorgboer. + Feedback op het jaarverslag dat in KLJZ geplaatst moet worden + Overleg over het indienen van het jaarverslag en consequenties t.a.v. het vergeten de verzendknop in te drukken + Zorgboer RI&E aangevraagd en 4 maart 2019 uitgevoerd + Bespreking t.a.v. de veiligheid deelnemers en zorgboer en hoe te handelen bij beten van dieren en insecten. Afspraken op schrift gezet en in KMS geplaatst na goedkeuring zorgboer. + Overleg met Stigas over de rapportage 15 maart 2019 + Invoer van de eindrapportage in de werkdocument en de acties bijgesteld + In het 2e kwartaal 2019 bespreken opvolging van de actie met een laag risico. + 18 maart 2019 audit Federatie in de middag.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 18-03-2019, 13:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Publiceren klachtenreglement op uw gedeelte van www.zorgboeren.nl. In de werkbeschrijving ontbreekt het klachtenreglement eveneens. Zie vraag 5.2.6. In de achtergrondinformatie vindt u het voorbeeld klachtenreglement.

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Publiceren van het klachtenreglement is uitgevoerd op de site www.zorgboeren.nl bij de zorgboerderij Paarlberg en op de website van de zorgboerderij. Het staat tevens in de werkbeschrijving KLJZ.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Kwaliteitskalender 2018 is afgerond. Naast het invoeren van alle vragen in KLJZ zijn gelijktijdig alle documenten, formulieren, werkinstructies, protocollen en e.d. waar de zorgboerderij mee werkt nagelopen en bijgesteld, waardoor er een totale revisie van het kwaliteitsmanagementsysteem heeft plaatsgevonden. Even hard werken maar dan levert het ook wat op!

Het kunnen werken met het digitale programma KLJZ heeft even geduurd. De inzet die nu gedaan is en het ermee werken, geeft een totaal overzicht en een directe samenwerking met het kwaliteitsbureau. De kennisbank biedt de mogelijkheid om antwoord op vragen te vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Op langere termijn zijn er twee doelstellingen.

1. Doelstelling om te onderzoeken of er in de toekomst (vijf jaren plan) een woonfunctie gecreeërd zou kunnen worden blijft staan. Er zijn deelnemers die deze vraag aan de zorgboer en boerin gesteld hebben. Daarnaast is de oude woonboerderij ingestort (al enkele jaren geleden) en zou daar deze woonfunctie gestalte kunnen krijgen. Doel is om over 5 jaar een kleinschalige woonvorm te realiseren.
2. Als tweede doelstelling op langere termijn is het plaatsen van een kantine op het erf, in deze kantine kunnen deelnemers ontvangen worden, hun koffie/ thee en lunch pauze nuttigen, toilet voorziening zijn en om samen te zijn. Door deze kantine zal de keuken van de zorgboer en boerin een privé terrein gaan worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Op korte termijn zijn er vanuit de deelnemers via de cliëntenraad leden al wensen ingediend t.a.v. het uitbreiden van de dierengroep. Dat is de gebruikelijke weg om te komen tot groepsbesluiten binnen de zorgboerderij.

Samen met de zorgboer zal er onderzocht worden of dat tot de mogelijkheden behoort. Vooraf is er veel onderzoek nodig als er nieuwe soorten dieren op de zorgboerderij gaan komen. Deelnemers zullen betrokken zijn bij beide doelstellingen.

Doel 1. Onderzoeken of de aanschaf van alpaca's mogelijk is.

Doel 2. Onderzoeken of er een voliere gebouwd kan worden op de zorgboerderij en voor welke vogels deze geschikt zal zijn.

Verder zijn er wat ondersteunende doelstellingen zoals het uitvoering geven aan de onderdelen van de kwaliteitskalender van de zorgboerderij. Deze onderdelen zijn eigenlijk going concern activiteiten die daarom geen eigen doelstelling behoeven. Wel zijn ze in de actielijst opgenomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Voor de doelen, waar een uitbreiding is qua dieren en voliere worden deelnemers mede verantwoordelijk voor en op deze wijze betrokken. Als voorbeeld is het vooronderzoek t.a.v. alpaca's waar deelnemers bij betrokken zijn. In de cliëntenraad vergaderingen wordt de voortgang besproken en daar worden besluiten genomen.

Voorbeeld plan van aanpak: Voor de aanschaf van de alpaca's is o.a. overleg nodig waar zij ruimte krijgen op de zorgboerderij, welke voeding zij nodig hebben, wanneer ze aangeschaft worden en hoe de deelnemers met hen om moeten gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.