

Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

Zorgboerderij Paarlberg

Zorgboerderij Paarlberg

Locatienummer: 790



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17
7 Meldingen en incidenten	18

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	27
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	30

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Paarlberg

Registratienummer: 790

Middenweg 7, 1746 EA Dirkshorn

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 50343068

Website: <http://zorgboerderijpaarlberg.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Paarlberg

Registratienummer: 790

Middenweg 7, 1746 EA Dirkshorn

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: LTO-Noord

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

In het jaarverslag kijkt de zorgboerderij Paarlberg terug op het jaar 2017.

Zij doet dit aan de hand van het jaarplan/ activiteitenplan dat eind 2016 is opgemaakt voor het jaar 2017. In het jaar 2017 heeft de zorgboerderij Paarlberg de kwaliteit van zorg gehandhaafd en beide kwaliteitscertificaten behouden.

Het HKZ certificaat Zorgboerderij met een hercertificering in het voorjaar van 2017 en een goedkeuring van het jaarverslag 2016 vanuit de Federatie Landbouw en Zorg.

In September 2017 heeft er een externe controle plaatsgevonden op de administratieve organisatie en interne controle van de zorgboerderij. De conclusie was dat het administratie proces en afhandeling op een doelmatige en rechtmatige wijze wordt uitgevoerd.

Het jaar was er een van consistentie en afronden van de veranderingen die vanuit de stelselwijzigingen op ons af zijn gekomen en de late betalingen vanuit de gemeenten/ PGB financiering. Wij hebben onze focus gelegd op de deelnemers en het plezier en voldoening die de deelnemers en de dieren hen geven. In het jaarverslag leest u ook wat er is gerealiseerd, wij nodigen u van harte uit om het jaarverslag te lezen.

Deelnemers, familie en verzorgers, onze (inval) medewerkers en wij zelf zijn trots op onze gezamenlijke resultaten.

Anjuta en Kees Paarlberg.

De heer en mevrouw Paarlberg.

Bijlagen

- Certificaat HKZ Zorgboerderijen 2017
- rapportage HKZ Zorgboerderij hercertificatie 2017

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

In 2017 hebben de hier onderstaande doelstellingen centraal gestaan waar kort op ingegaan wordt:

Doel 1. Toekomst zorgboerderij. Bestuur Vrienden van zorgboerderij Paarlberg heeft zich ingezet voor de ANBI status en behaald. Daarnaast hebben ambtenaren van de gemeente de zorgboerderij bezocht ivm een mogelijke woonfunctie voor deelnemers in de toekomst. De doelstelling blijft ook in 2018 staan, stap voor stap wordt onderzocht of de droom van de zorgboer en boerin waarheid kan gaan worden.

Doel 2. Kwaliteit. Behalen kwaliteit certificaten heeft centraal gestaan. Kwaliteit hebben en behouden en continue verbeteren is een groot goed voor de zorgboerderij. Het certificaat "Kwaliteit laat je zien" is gecontinueerd en de hercertificatie HKZ Zorgboerderijen is behaald. Daar is iedereen trots op, het kwaliteitssysteem loopt op rolletjes. Voor 2018 wordt er onderzocht of er een overstap gemaakt kan worden naar het schema HKZ kleine organisaties.

Doel 3. Opknappen van het erf. Rondom de zorgboerderij heeft dit ook dit jaar niet stilgestaan. Alle velden hebben een drainage gekregen, de dieren nieuwe velden en omheiningen, een prachtige moes- en bloementuin en een paardenbak. Daarnaast zijn er nieuwe stallen voor de paarden gerealiseerd. Plannen voor de nabije toekomst zijn om een kantine voor de deelnemers te bouwen. Actie is opgenomen voor 2018/2019.

Doel 4. Samenwerking met 1e lijn instanties en organisaties. Deze is gecontinueerd. De GZ psycholoog is betrokken geweest bij de evaluatie van de beschikkingen en adviezen bij deelnemers vraagstukken. De psychiater komt op onverwachte tijden de zorgboerderij bezoeken om de sfeer te proeven en de deelnemers (als zijn patiënten) te observeren. In 2018 zal dezelfde lijn gevolgd worden.

Doel 5. Medezeggenschap. De deelnemers hebben via de cliëntenraad hun wensen kunnen neerleggen en 4 x per jaar worden deze besproken. Samen met een externe voorzitter spreken de deelnemers met de zorgboer. In 2017 heeft de wet Kkgz op de agenda gestaan en heeft de vertrouwenspersoon/ klachtenfunctionaris de zorgboerderij bezocht. De wensen van deelnemers binnen hun begeleiding rondom de dieren en hun activiteiten komen iedere vergadering terug. Van het overleg wordt een verslag gemaakt dat alle andere deelnemers krijgen.

Doel 6. Tevredenheid deelnemers en ouders/ verzorgers. De tevredenheid is ook in 2017 gemeten en de uitslag geeft aan dat deelnemers het naar hun zin hebben, dat wordt ook gemerkt aan de sfeer en de bevreemding waarmee ze hun werkzaamheden voor en met de dieren ieder bezoek weer doen. Deelnemers geven de zorgboer, boerin en zoon een 9,2 voor de begeleiding. Een deelnemer geeft aan "dat hij nieuwe vrienden heeft gekregen op de zorgboerderij en er veel verschillende dingen kan doen", of een andere deelnemer geeft aan "zeer tevreden te zijn, het geeft hem een goede afwisseling in zijn bestaan". Deelnemers komen met plezier naar de zorgboerderij en hebben ieder hun eigen dieren die ze verzorgen, vertroetelen en vriendschap mee hebben. Ook in 2018 wordt de tevredenheid weer gemeten van de deelnemers en hun ouders/ verzorgers.

Bijlagen

- Jaarkalender kwaliteitsactiviteiten 2017
- Cliëntenraad notulen december 2017
- kwaliteitshandboek vragenlijst als pdf
- Bijlage KMS doc. 1
- Bijlage 2 KMS
- bijlage 3 KMS
- Bijlage 4 KMS
- Bijlage 5 KMS
- Bijlage 6 KMS
- Bijlage 7 KMS
- Bijlage 8 KMS

- Bijlage 8 KMS
- Bijlage 10
- Bijlage 11 KMS
- Bijlage 12 KMS
- Bijlage 13 KMS
- Bijlagen 14 KMS
- Bijlage 15 KMS
- Bijlage 16 KMS
- Bijlage 17 KMS
- Bijlage 18 KMS
- Bijlage 19 KMS
- Bijlage 20 KMS
- Bijlage 21 KMS
- Bijlage 22 KMS
- Bijlage 23 KMS
- Bijlage 24 KMS
- Bijlage 25 KMS
- Bijlage 25 KMS
- Bijlage 26 KMS
- Bijlage 27 KMS
- Bijlage 28 KMS
- Bijlage 29 KMS
- Bijlage 30 KMS
- Bijlage 32 KMS
- Bijlage 33 KMS
- Bijlage 34 KMS
- Bijlage 35 KMS
- Bijlage 36 KMS
- Bijlage 37 KMS
- Bijlage 38 KMS
- Bijlage 39 KMS
- Bijlage 40 KMS
- Bijlage 41 KMS
- Bijlage 42 KMS
- Bijlage 43 KMS
- Bijlage 44 KMS
- Bijlage 45 KMS
- Bijlage 46 KMS
- Bijlage 47 KMS
- Bijlage 48 KMS
- Bijlage 49 KMS
- Bijlage 50 KMS
- Bijlage 51 KMS
- Bijlage 52 KMS
- Bijlage 53 KMS
- Bijlage 54 KMS
- Bijlage 55 KMS
- Bijlage 56 KMS
- Bijlage 57 KMS
- Bijlage 58 KMS
- Bijlage 59 KMS
- Bijlage 60 KMS
- Bijlage 61 KMS
- Bijlage 62 KMS
- Bijlage 63 KMS
- Bijlage 64 KMS
- Bijlage 65 KMS

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De prioriteit heeft in 2017 gelegen bij de samenwerking met de gemeenten. Met name via de WMO zijn de meeste deelnemers geplaatst. Dat wil zeggen dat er met verschillende gemeenten verschillende afspraken zijn gemaakt en het zorgaanbod en de regelingen in de gemeenten gevolgd moeten worden. We houden bij hoe we met andere instellingen kunnen samenwerken, maken gebruik van externe expertise.

Belangrijk is en blijft een gunning te krijgen voor de zorgboerderij en de deelnemers hun beschikkingen. De zorgboerderij draagt er zorg voor om te voldoen aan de eisen van de stakeholders en van de deelnemers. Het plezier in en met het werken samen op de zorgboerderij is de motivatie om het werk te blijven doen.

Onder het voorgaand hoofdstuk: "Het afgelopen jaar, heeft de zorgboer een terugblik gegeven van de resultaten van de doelstellingen die uitgevoerd zijn in 2017.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Zorgboerderij Paarlberg biedt dagbesteding aan de volgende doelgroepen: mensen met een verstandelijke beperking, een (lichte) lichamelijke beperking, psychiatrische problematiek, verslavingsproblematiek en mensen met gedragsproblemen die niet in het reguliere arbeidsproces kunnen functioneren.

De cliënten hebben veelal te maken met een combinatie van beperkingen, bijvoorbeeld een laag IQ in combinatie met een gedragsstoornis of verslavingsproblematiek voortkomend uit een psychiatrische aandoening zoals ADHD, PDD-NOS of autisme.

Vanaf 12 jaar zijn deelnemers welkom op de zorgboerderij om dagbesteding te genieten. In overleg wordt het aantal dagdelen per week afgesproken.

2017 is gestart met 23 deelnemers, 4 deelnemers zijn vertrokken. Eén deelnemer is helaas overleden, één deelnemer is langdurig opgenomen in een psychiatrische instelling en twee deelnemers hebben gekoppeld aan een andere woonplek een andere dagbesteding gevonden. In de loop van het jaar zijn 4 deelnemers gestart op de zorgboerderij. Er is dus geen sprake geweest van een groei of afname van het aantal deelnemers. Er hebben zich geen nieuwe doelgroepen gemeld in 2017.

Er hebben geen aanpassingen plaats gevonden, wél zijn er op verzoek en in samenspraak met de deelnemers nieuwe dieren aangeschaft. De deelnemers zijn hier intensief bij betrokken en hebben elk op hun eigen niveau een bijdrage kunnen leveren. Het niveau welke de deelnemers hebben is sterk wisselend, dit maakt dat er voor elke deelnemer zorg op maat wordt geleverd. De zorgwaarde kan van gemiddeld tot zeer zwaar zijn. Sommige deelnemers kunnen redelijk goed in de groep functioneren, anderen hebben individuele begeleiding nodig, variërend van sporadisch tot dagelijks een aantal uren.

De zorg wordt verleend vanuit de WLZ, WMO of vanuit de wet op de jeugdzorg. In 2017 is er geen zorg vanuit deze laatste wet verleend.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De deelnemersgroep was in 2017 een redelijk hechte groep waarin ruimte was voor ontwikkeling, zowel op individueel niveau als op groepsniveau. Er is nadruk gelegd op de onderlinge relaties, enerzijds om deelnemers sociale contacten te laten hebben, anderzijds om ze te leren hoe met anderen om te gaan.

De deelnemers passen goed bij het zorgaanbod omdat de zorgboerderij het zorgaanbod afstemt op de deelnemers. Er is in 2017 gewerkt aan het vernieuwen van de paardenstallen en de aanleg van een paardenbak voor hen die zich op dat gebied kunnen ontwikkelen. Maar óók aan de deelnemers met een passie voor tuinieren is gedacht, er is een groentetuin aangelegd en een grote vijver op het terrein gemaakt, voor én samen met de deelnemers.

Voor het komend jaar wordt de aanschaf van twee varkentjes gerealiseerd.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

De inval medewerkers/ begeleiders hebben allemaal vanuit hun achtergrond een andere waardevolle inbreng op de zorgboerderij. De een in de evaluatie met de deelnemers tijdens de zorgwerkplan evaluaties, de ander met de besprekingen bij de gemeente of de wijze waarop je het beste met deelnemers om kan gaan. Er wordt altijd uitgegaan van de mogelijkheden van deelnemers en niet vanuit hun beperkingen.

In het najaar zijn de zorgboer, boerin, zoon en de inval medewerkers (twee) bijeengewees voor het thema samenwerking. Samen wordt er gesproken over de begeleiding en wat er nog verbeterd kan worden individueel en/of als groep begeleiders. Uit dit overleg komen opleiding/ kennis van en over vraagstukken naar boven. Op de bijeenkomst in het najaar van 2017 is het thema (workshop) meldcode Huiselijk geweld en kind-ouderen mishandeling met elkaar besproken. Aan het einde van de avond is er een opleidingsplan 2017/2018 opgesteld, zie bijlage. Met de beide inval medewerkers zijn samenwerkings (functionering) gesprekken gevoerd en ondertekend door medewerker en zorgboer. Deze zijn opgeborgen in het personeelsdossier en persoonsvertrouwelijk. De opleidingsbehoefte is opgenomen in het opleidingsplan 2017/2018.

De zorgboer, boerin en hun zoon voeren met elkaar dagelijks reflectiegesprekken over de geboden begeleiding aan de deelnemers. Zij voeren daarom dagelijks functioneringsgesprek.

Voor alle medewerkers/ begeleiders is een nieuwe VOG aangevraagd en binnen gekomen en deze zijn gearchiveerd in de personeelsdossiers.

Bijlagen

- Opleidingsplan 2017/2018
- Workshop "Geweld stopt niet vanzelf"
- Samenwerkingsverslag (functioneren) format

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Er zijn geen stagiaires en vrijwilligers actief op de zorgboerderij. Die keuze hebben de zorgboer en boerin gemaakt. Alle aandacht en begeleiding gaat uit naar de deelnemers die dagelijks komen naar de zorgboerderij.

De inzet van alle inval medewerkers (begeleiders) wordt zeer gewaardeerd en zij geven ook aan een waardevolle plek te hebben op de zorgboerderij. Er wordt met veel plezier gewerkt samen met de deelnemers, veel lol en hart voor de dieren.

De zorgboer en boerin dragen allebei hun kennis aangaande de boerderij, de dieren en het creëren van een leer-en leefklimaat op de zorgboerderij bij. De zoon heeft een landbouw achtergrond met een minor in de zorg. Beide inval medewerkers hebben een hbo achtergrond die aansluit bij de specifieke hulpvraagstukken van de deelnemers. Beide zijn werkzaam elders en vallen in waar nodig is op de vraag van de zorgboer. Hun inzet is dus beperkt.

Op de zorgboerderij wordt geen medicatie verstrekt, daarvoor wordt waar nodig de thuiszorg ingeschakeld. Dit is in 2017 niet het geval geweest.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

De zorgboer, boerin, zoon en (inval) medewerkers houden zichzelf op de hoogte d.m.v. de nieuwsbrieven die via branche organisaties op de digitale nieuwsbrief langs komen. De nieuwsbrief kwaliteit, nieuwsbrief Kiwa, nieuwsbrief gemeenten, VGN, Vilans, LOC geven de ontwikkelingen aan binnen de branche. Nieuwsbrieven worden gelezen, ontwikkelingen gevolgd. De werkwijze van Veilig Thuis is dit afgelopen jaar besproken. Bedrijfshulpverlening bijscholing wordt jaarlijks gedaan door de zorgboerin en haar zoon. Veiligheidsafspraken op de zorgboerderij worden doorgesproken, check uitgevoerd en daar waar nodig aangepast.

Met betrekking tot de problematiek van de deelnemers blijven we op de hoogte van de inhoud van de problematiek en hebben kennis van de omgang met deelnemers. Hiervoor zijn we in gesprek met psychiaters, sociaal psychiatrisch verpleegkundigen en andere hulpverleners.

De opleidingsdoelen van 2017 zijn behaald.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Er heeft een deskundigheidbevordering plaatsgevonden op 15 september 2017 op de zorgboerderij. Een medewerker vanuit de jeugdzorg Alkmaar heeft een workshop gegeven over Veilig Thuis. Daarbij waren betrokken de zorgboer, zorgboerin, de zoon, twee inval medewerkers. Centraal stond, hoe is VeiligThuis ontstaan, waarvoor benader je VeiligThuis voor advies of melding. In het kwaliteitshandboek van de zorgboerderij staat een procedure meldcode opgenomen. Er bestond een behoefte om met elkaar nader in te gaan op deze organisatievorm en de betekenis voor de zorgboerderij. Op basis van een casuïstiek is het stappenplan Meldcode en werkwijze op de zorgboerderij besproken. Met name wat VeiligThuis extra kan betekenen voor de zorgboerderij als er mogelijk misbruik vermoed wordt. De workshop werd als waardevol ervaren.

Jaarlijks volgen de zorgboeren en haar zoon de herhaling voor de BHV, die vindt altijd plaats in het najaar. Tijdens deze trainingen worden alle nieuwe ontwikkelingen besproken en geoefend zodat deze meegenomen kunnen worden naar de zorgboerderij. Twee keer per jaar vinden er BHV oefeningen plaats met alle deelnemers van de zorgboerderij. het wordt als heel belangrijk ervaren dat deelnemers weten wat ze moeten doen als er een calamiteit is. Juist door de herhaling weten de deelnemers hoe te handelen en kan de rust bewaard blijven. Gelukkig hebben zich er geen calamiteiten voorgedaan in 2017.

Bijlagen

- Workshop "Geweld stopt niet vanzelf"
- BHV certificaat Zorgboerin
- Certificaat BHV zoon zorgboer/zorgboerin

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor het komend jaar is er behoefte aan een scholing t.a.v. LVB problematiek (licht verstandelijk beperkten) en verslavings- en borderline problematiek. De reden om hier aandacht aan te besteden is dat de deelnemers deze vorm van problematiek/ beperkingen met zich meedragen. Via een workshop of scholing kunnen wij d.m.v. casuïstiek bespreking waarin we elkaar inzicht geven in de vragen die er zijn. Deze scholing zal weer gevolgd worden door alle betrokken medewerkers op de zorgboerderij naast de zorgboer en zorgboerin.

Naast deze scholingen zal de herhaling bedrijfshulpverlening in het najaar weer gevolgd worden.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De scholing en onszelf blijven ontwikkelen wordt als noodzakelijk ervaren. Door het certificeringsbezoek voor ons HKZ Zorgboerderij certificaat staan we weer even stil bij de hoe vraag. Hoe bieden wij de begeleiding en met welke middelen doen we dat? Doen we wat we zeggen en welke aanpassingen zijn er noodzakelijk? In het afgelopen jaar hebben we de hercertificatie gehad en heeft de zorgboerderij zich kunnen hercertificeren met de volgende opmerking:

Sterke punten: zeer betrokken directie voor wie het belang van de deelnemers bovenaan staat. Aandachtspunten: blijf zaken vastleggen die door de korte lijnen soms mondeling worden kortgesloten. Conclusie: de organisatie voldoet aan de normen.

Het aandachtspunt vanuit de HKZ audit wordt herkend en daarom is er vier keer per jaar een kwaliteitsoverleg om scherp te blijven op de vastlegging.

Welke scholingen er het komend jaar op het programma staan is in de vorige alinea opgenomen.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met elke deelnemer wordt jaarlijks een evaluatiegesprek gevoerd. In dit gesprek komen de volgende onderwerpen aan de orde: evaluatie van de doelen welke gesteld zijn in het zorgwerkplan, evaluatie van de wijze van begeleiding van de deelnemer: hoe wil een deelnemer benaderd worden, is dit gelukt en moet er eventueel iets veranderen, is de deelnemer tevreden over de betrokkenheid van zijn/ haar netwerk en/of andere hulpverleners en is het aantal dagdelen nog naar tevredenheid van de deelnemer. Indien wegens omstandigheden een tussentijds zorgwerkplan is gemaakt, wordt ook een tussentijdse evaluatie gehouden. Dit komt weinig voor.

De begeleidingsdoelen zijn voldoende SMART, de doelen zijn kernachtig geformuleerd en het zijn er ten hoogste vier, maar vaker nog twee of drie. Gelet wordt op een combinatie van praktische en sociale doelen (bv: nee zeggen, aangeven wat je wilt, hulp vragen en dergelijke). De evaluaties verlopen via een vast format, worden schriftelijk vastgelegd en ter lezing, verbetering en ondertekening aangeboden aan de deelnemer. De verslaggeving wordt zorgvuldig bewaard in het persoonlijk dossier van de deelnemer.

Bij het voeren van een evaluatiegesprek wordt de ouder/ vertegenwoordiger en/ of andere hulpverlener uitgenodigd als de deelnemer hier toestemming voor geeft.

De uitvoering van de evaluaties verloopt naar tevredenheid van de zorgboer en van de deelnemers.

De conclusie welke inhoudelijk uit de evaluaties te trekken is, is dat leerdoelen veelal meerdere jaren achter elkaar het zelfde blijven. Vaak is er een verbetering zichtbaar maar geeft de deelnemer aan dat het doel nog een jaar mag blijven staan omdat het nog niet helemaal behaald is. Genoteerd wordt dat er wel aan gewerkt is en op welke wijze.

Bijlagen

- Evaluatieformulier borgwerkplan deelnemer
- Zorgwerkplan deelnemer

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Bij het voeren van een evaluatiegesprek wordt de ouder/ vertegenwoordiger en/ of andere hulpverlener uitgenodigd als de deelnemer hier toestemming voor geeft.

De uitvoering van de evaluaties verloopt naar tevredenheid van de zorgboer en van de deelnemers.

De conclusie welke inhoudelijk uit de evaluaties te trekken is, is dat leerdoelen veelal meerdere jaren achter elkaar het zelfde blijven. Vaak is er een verbetering zichtbaar maar geeft de deelnemer aan dat het doel nog een jaar mag blijven staan omdat het nog niet helemaal behaald is. Genoteerd wordt dat er wel aan gewerkt is en op welke wijze.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Minimaal vier keer per jaar wordt een inspraakmoment gehouden. In 2017 is de cliëntenraad samengekomen in maart, juni, september en december. Dit vindt plaats met de cliëntenraad onder leiding van een onafhankelijk voorzitter. Er is ruimte om nieuwe ideeën te bespreken maar ook de sfeer en het werkklimaat op de boerderij is onderwerp van gesprek.

Afgelopen jaar zijn ideeën geopperd met betrekking tot de aanschaf van nieuwe diersoorten. Vanuit de begeleiding is uitgelegd dat nieuwe dingen tijd nodig hebben en niet alles zo snel gerealiseerd kan worden als mensen graag willen. De respons vanuit de deelnemers is laag, maar niet anders te verwachten van juist deze doelgroep.

Tevredenheid van deelnemers en ouders/ verzorgers zijn gedeeld met de cliëntenraad en de veranderingen in de wet Kkgz. Van alle bijeenkomsten met de cliëntenraad wordt een verslag gemaakt met actie's daarin opgenomen. Alle andere deelnemers hebben inzage in deze verslagen.

Naast de cliëntenraad vergadering is er vanzelfsprekend voldoende ruimte voor inspraak van de deelnemers.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De tevredenheidsmeting geeft de wijze aan waarop de deelnemers het zijn op de zorgboerderij ervaren. Zij willen niets liever dan dit zo houden, dat geeft hun rust en vertrouwen om te groeien tot die mens die ze willen zijn.

Die kunst verstaat de zorgboerderij met haar medewerkers/ begeleiding en is ook een terugkerend onderwerp, wat gaan we doen, wanneer en hoe. Altijd afhankelijk van de groep van de dag en hun mogelijkheden. Dat vraagt flexibiliteit en inlevend vermogen van de medewerkers en de deelnemers. In de verslagen van de cliëntenraad lees je dat terug.

Bijlagen

- Tevredenheidsonderzoek deelnemers en ouders/ verzorgers 2017
- Tevredenheidsonderzoek deelnemers en ouders/ verzorgers deel 2

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Elk jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. Hiervoor wordt een bestaand instrument van het Trimbos Instituut gebruikt. De meting heeft plaatsgevonden in september 2017. De meting wordt door een onafhankelijk bureau gedaan.

De respons is 100%. Uitgevraagd worden: de lichamelijke en psychische zwaarte van het werk, de begeleiding, de afwisseling, de ruimte voor eigen ideeën, bereikbaarheid van de boerderij, zijn er nieuwe dingen te leren, wordt er voldoende geluisterd. De deelnemers zijn zeer positief, scoren het merendeel van de items met goed of uitstekend. Het is moeilijk voor de doelgroep genuanceerd kritiek te geven. Wel wordt er doorgevraagd en ruimte gegeven voor kritiek. Een kritiekpunt is dat dingen soms lang duren, deelnemers willen plannen graag meteen uitgevoerd zien.

Over het algemeen is de conclusie te trekken dat deelnemers zeer positief zijn.

Bijlagen

- Tevredenheidsonderzoek deelnemers en hun verzorgers 2017
- Tevredenheidsonderzoek deelnemers en ouders/ verzorgers deel 2

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen is de conclusie te trekken dat deelnemers zeer positief zijn.

Dit geldt ook voor de ouders en verzorgers/ opvoeders. Zij geven de zorgboer, boerin een zoon een 9 voor de begeleiding aan hun volwassen kind. De vragen in het tevredenheidsonderzoek gaan over informatie, begeleiding en begeleiders, inspraak, werk /activiteiten, deelnemersgroep en de boerderij. Een van de ouders/ verzorgers geeft aan: "Mijn dochter zit veel beter in haar vel. Ze heeft leuke contacten. Het voelt als een warm bad. Ze heeft weer een doel in haar leven daarom van mij een dikke 10!"

De conclusie van het externe bureau geeft aan dat jaarlijks weer blijkt dat de zorgboerderij investeert in vernieuwingen naar aanleiding van de wensen van de deelnemers. Het geheel ziet er verzorgd uit, dit geeft aan hoe de leiding van de zorgboerderij omgaat met passende individuele zorg.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2017

Actie afgerond op: 11-02-2017 (Afgerond)

Toelichting: Jaarverslag aangemaakt, in samenwerking met (inval) medewerkers, deelnemers en samenwerkingspartners. Het kwaliteitsmanagementstysteem Federatie in kwaliteitlaatkjezien digitale handboek is bijgewerkt in versie 3. Indienen lukt niet en ook niet om er een pdf van te maken.

informatieveiligheid bespreken en zn bijstellen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: Informatieveiligheid is besproken geweest, VOG's zijn allen actueel. Alle (inval) medewerkers (ook vertrouwenspersoon/ klachtenfunctionaris/voorzitter cliëntenraad, kwaliteitsmedewerker) hebben een geheimhouding overeenkomst getekend. Zilla bewerkingsovereenkomst aanwezig. In het eerste kwartaal nog alle nieuwe items AVG wet in 2018 doornemen en waar nodig bijstellingen doen.

Opstellen jaarverslag 2016

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2017

Actie afgerond op: 22-03-2017 (Afgerond)

Toelichting: Jaarverslag 2016 is goedgekeurd en gepubliceerd.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Veiligheidsronde op de boerderij en het erf, materialen en Arbo zaken

Verantwoordelijke: Kees Paarlberg

Geplande uitvoerdatum: 27-04-2018

Ontruimingsoefening en controle BHV koffer, AED en EHBO trommels**Verantwoordelijke:** Kees Paarlberg**Geplande uitvoerdatum:** 27-04-2018**Verandering wet & regelgeving: privacy wetgeving****Verantwoordelijke:** Kees Paarlberg**Geplande uitvoerdatum:** 28-05-2018**Clientenraad overleg 2e kwartaal 2018****Verantwoordelijke:** Kees Paarlberg**Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2018**Kwaliteitsoverleg 2e kwartaal en actualisatie handboek****Verantwoordelijke:** Marja post**Geplande uitvoerdatum:** 20-07-2018**Opvolgaudit 1 HKZ Zorgboerderijen****Verantwoordelijke:** Kees Paarlberg**Geplande uitvoerdatum:** 27-07-2018**Gunning krijgen van de gemeenten voor de begeleiding aan deelnemers op de zorgboerderij****Verantwoordelijke:** Kees Paarlberg**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018**Controle brandblussers****Verantwoordelijke:** Kees Paarlberg**Geplande uitvoerdatum:** 14-09-2018**Veiligheidsronde op de boerderij en het erf, materialen en Arbo zaken****Verantwoordelijke:** Kees Paarlberg**Geplande uitvoerdatum:** 20-09-2018**Kwaliteitsoverleg 3e kwartaal en actualisatie handboek****Verantwoordelijke:** Marja post**Geplande uitvoerdatum:** 21-09-2018

Uitvoeren zorgwerkplan evaluaties met de deelnemers**Verantwoordelijke:** Kees Paarlberg**Geplande uitvoerdatum:** 21-09-2018**Clientenraad overleg 3e kwartaal 2018****Verantwoordelijke:** Kees Paarlberg**Geplande uitvoerdatum:** 28-09-2018**Samenwerkingsgesprek samen met inval medewerkers (functioneringsgesprekken)****Verantwoordelijke:** Kees Paarlberg**Geplande uitvoerdatum:** 28-09-2018**Uitvoeren van een tevredenheidsmeting onder deelnemers van de zorgboerderij en hun ouders en verzorgers****Verantwoordelijke:** Kees Paarlberg**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018**Ontruimingsoefening en controle AED, BHV koffer en EHBO trommels****Verantwoordelijke:** Kees Paarlberg**Geplande uitvoerdatum:** 25-10-2018**Zorgwerkplan gesprekken voeren samen met deelnemers volgende kwaliteitsjaarkalender van de zorgboerderij****Verantwoordelijke:** Kees Paarlberg**Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2018**Keurmerk Zoonosen certificaat behalen****Verantwoordelijke:** Kees Paarlberg**Geplande uitvoerdatum:** 19-11-2018**Leveranciers beoordelen****Verantwoordelijke:** Kees Paarlberg**Geplande uitvoerdatum:** 17-12-2018**Herhalingstraining BHV zorgboerin en zoon****Verantwoordelijke:** Kees Paarlberg**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2018

Kwaliteitsoverleg 4e kwartaal en actualisatie handboek

Verantwoordelijke: Marja post
Geplande uitvoerdatum: 20-12-2018

Clientenraad 4e kwartaal 2018

Verantwoordelijke: Kees Paarlberg
Geplande uitvoerdatum: 21-12-2018

Keuringen (Zoonosen keurmerk e.d.) rondom de gezondheid van alle dieren door het hele jaar heen

Verantwoordelijke: Kees Paarlberg
Geplande uitvoerdatum: 21-12-2018

Kwaliteitsjaarkalender opvolgen en ieder kwartaal stand van zaken bespreken en opvolging geven aan de acties. Registraties analyseren en waar nodig acties opvolgen.

Verantwoordelijke: Kees Paarlberg
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Veiligheid op de boerderij per kwartaal bespreken in 2018: individuele risico's per deelnemer, veiligheid werken met de groep deelnemers, veiligheid inrichting erf, veiligheid werken met dieren, veiligheid vervoer, veiligheid voor de werkers op de zorgboerderij.

Verantwoordelijke: Kees Paarlberg
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Onderzoeken of overstap naar HKZ Kleine organisaties haalbaar is en een toegevoegde waarde kan hebben

Verantwoordelijke: Marja post
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Onderzoeken, inventariseren kantine voor deelnemers op de zorgboerderij

Verantwoordelijke: Kees Paarlberg
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Samenwerkingsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: De samenwerkingsgesprekken hebben in het voorjaar van 2017 plaatsgevonden in een groepsgesprek. Daaruit is het opleidingsplan 2017/2018 voort gekomen. Zie in documentenbeheer

toepassen norm goed werkgeverschap controleren en implementeren

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Onderzoek heeft plaatsgevonden en er waren geen vervolgacties nodig.

Onderzoeken of overstap naar HKZ Kleine organisaties haalbaar is en een toegevoegde waarde kan hebben

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Het onderwerp is besproken met de externe auditor. In 2018 zal de zorgboerderij zich daarover buigen en besluiten of zij ene overstap willen maken en wanneer.

Aanvragen VOG's n.a.v. verlopen normen van 3 jaar geldigheid

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Voor zorgboer, zorgboerin, zoon en alle inval medewerkers zijn nieuwe VOG's aangevraagd en binnen, opgenomen in de personeelsdossiers

Onderzoeken methodiek van Zelfsperkend meerwaarde voor de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Deze wijze van onderzoeken wordt nu niet als waardevol ervaren, de eigen onafhankelijke meting blijft nog gehandhaafd

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: KvK en soort bedrijf is doorgegeven en wordt verwerkt door het Q bureau

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Calamiteiten oefeningen hebben plaatsgevonden op 30 maart en 14 november 2017 met deelnemers.

Evaluatie gesprekken met deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** In het najaar 2017 hebben er evaluatie gesprekken met alle deelnemers plaatsgevonden. De zorgwerkplannen stonden centraal en de doelstellingen/ afspraken die daarin staan opgenomen. Op basis van de gesprekken zijn alle borgwerkplannen voor de deelnemers bijgesteld, akkoord bevonden met de handtekening van de deelnemer.**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Het onafhankelijk tevredenheidsonderzoek heeft in september 2017 plaatsgevonden bij deelnemers en hun ouders/ verzorgers. In het documentenbeheer is het onderzoek opgenomen.**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** De zorgboerin en haar zoon hebben de bedrijfshulpverlening opleiding weer herhaald en certificatie zijn opgenomen in documentenbeheer**Handhaven certificaat HKZ zorgboerderij 2008****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Er heeft in juni 2017 een hercertificatiebezoek plaatsgevonden van de HKZ auditor. Deze heeft een positief advies afgegeven. Het certificaat en het rapport is te vinden in de map documenten.**Handhaven certificaat Kwaliteit laat je zien****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** In april 2017 heeft de zorgboerderij het certificaat Kwaliteit laat je zien succesvol behaald**Inschrijven aanbesteding WMO dagbesteding gemeenten****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** De zorgboerderij heeft een gunning vanuit de gemeente gecontinueerd. Daar zijn we erg blij mee.

Onderzoek bouwplan deelnemers kantine op het erf**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** De vrienden van zorgboerderij Paarlberg gaan gestaag verder met het onderzoek om eventueel een woonvoorziening op het erf van de zorgboerderij te gaan bouwen. De gemeentelijke ambtenaren zijn langs geweest voor een oriëntatie en gesprek.**Wijzigingen doorvoeren in kwaliteitssysteem en communiceren naar deelnemers en ouders/ verzorgers en (inval) medewerkers t.a.v. de wet KKGZ geschillencommissie. In afwachting antwoord van de Federatie****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Er zijn in 2017 wijzigingen doorgevoerd t.a.v. de wet KKGZ. In afwachting op de geschillencommissie zal in het 1e kwartaal van 2018 de definitieve afronding plaatsvinden. De klachtenfunctionaris is al aangesteld.**Deskundigheidsbevordering begeleiders en (inval) medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Er heeft een avond plaatsgevonden waarin de meldingen en specifiek de meldingen inzake meldcode Huiselijk geweld kinder- en ouderenmishandeling centraal heeft gestaan. De begeleiders en inval medewerkers hebben het als een zinnige bijeenkomst ervaren. De procedure was al in het handboek aanwezig maar nu is iedereen zich nog bewuster van deze procedure.**Verandering wet & regelgeving: privacy wetgeving****Verantwoordelijke:** Kees Paarlberg**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Er dient samen met de accountant een onderzoek plaats te vinden naar de wijze van uitvoering geven aan de AVG richtlijnen die in mei 2018 van kracht zijn.**Onderzoeken of overstap naar HKZ Kleine organisaties haalbaar is en een toegevoegde waarde kan hebben****Verantwoordelijke:** Kees Paarlberg**Geplande uitvoerdatum:** 17-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Verantwoordelijke:** Marja post**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Jaarverslag onderdelen zijn ingevoerd en klaar voor verzending.

Clientenraad overleg 1e kwartaal 2018

Verantwoordelijke: Kees Paarlberg
Geplande uitvoerdatum: 03-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Op 28 maart 2018 heeft de CR overleg gehad met de zorgboer. daarin zijn o.a. de wijzigingen in de klachtenregeling (Wet KKGZ) besproken geweest. van de vergadering is een verslaglegging gemaakt

Implementeren laatste documenten omtrent klachtenreglement, geschillencommissie, vertrouwen, klachtenfunctionaris in overleg met cliëntenraad. Publicatie op de website en alle deelnemers

Verantwoordelijke: Kees Paarlberg
Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Op 28 maart 2018 is de klachtenregeling voor het laatst besproken met de CR. Alle deelnemers hebben de regeling ontvangen, vertrouwenspersoon/ klachtenfunctionaris is op bezoek geweest bij de deelnemers (doet ze jaarlijks). Handboek toegevoegd de klachtenreglement client zorgboerderijen, reglement klachtencommissie Landbouw en zorg, reglement geschillen in de landbouw, informatiegids, brief aan de deelnemers en website is de tekst aangepast.

Kwaliteitsoverleg 1e kwartaal

Verantwoordelijke: Marja post
Geplande uitvoerdatum: 06-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.[Aanvullen Jaarverslag](#)

Verantwoordelijke: Marja post
Geplande uitvoerdatum: 12-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: De gevraagde aanpassingen en aanvullingen zijn gedaan. Plezierig om even telefonisch contact te hebben gehad. Graag jullie goedkeuring.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst geeft richting aan de invulling van de kwaliteitsjaarkalender van de zorgboerderij. Vier keer per jaar worden de acties besproken en waar nodig bijgesteld.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Het realiseren van een deelnemers kantine op de zorgboerderij op het erf dicht bij de dieren. Er is in 2017 geen start gemaakt met de idee vorming en het gaan reserveren van middelen. In 2018 zal er onderzocht worden welke mogelijkheden er zijn en gekeken worden naar ontwerpen. De deelnemers en medewerkers van de zorgboerderij zullen hierin betrokken worden. Realisatie zal na 2018 pas plaatsvinden.

De wens en het onderzoek naar de mogelijkheid om wonen te creëren op de zorgboerderij wordt in 2018 voortgezet. De vrienden van de zorgboerderij Paarlberg (bestuur) zijn hier verantwoordelijk voor.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Bijstelling onderdeel klachten, vanuit de wet kwaliteit, klachten, geschillenzorg in het 1e kwartaal 2018. Dit n.a.v. de laatste documenten vanuit de Federatie begin 2018.

Handhaven certificaat HKZ Zorgboerderij, Kwaliteit laat je zien in 2018. De kwaliteitskalender van de zorgboerderij is de leidraad om dat samen met deelnemers, medewerkers, zorgboer en boerin te realiseren. Onderzoeken en besluiten of er een overstap gemaakt zal gaan worden naar het HKZ schema Kleine Organisaties in 2018.

Gunning verkrijgen voor de begeleiding van deelnemers bij de gemeenten Schagen, Hollandse Kroon en Den Helder in 2018 zodat de begeleiding gecontinueerd kan worden.

De wensen, eisen en behoeften vanuit de deelnemers blijven inventariseren, om hun ontwikkeling en groei te kunnen blijven stimuleren. De doelstellingen vanuit de gemeentelijke beschikking worden hierin meegenomen. Deze worden zorgwerkplan gesprek samen besproken en vastgelegd. Deze afspraken zijn de leidraad voor de begeleiding. Op de kwaliteitsjaarkalender is aangegeven wanneer deze gesprekken plaatsvinden.

Veiligheid op de zorgboerderij kunnen blijven garanderen d.m.v. observatie, registratie, ieder kwartaal bij stil staan, bespreken en noodzakelijke acties ondernemen. De kwaliteitsjaarkalender geeft aan invulling aan wat wanneer en in het handboek staat beschreven hoe en met welke middelen. Dit geldt doorlopende over het hele jaar 2018.

Tevredenheid van de deelnemers, ouders en verzorgers meten in de maand september 2018 d.m.v. een onafhankelijk bureau. bespreken van de uitkomsten met cliëntenraad, alle deelnemers aan het onderzoek.

Cliëntenraad vergaderingen houden met de deelnemers 4x per jaar. Zie kwaliteitsjaarkalender.

Voldoen aan de AVG richtlijnen zoals deze zijn opgenomen in 2018

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Brief aan deelnemers over klachten
- Kwaliteitsjaarkalender zorgboerderij Paarlberg
- AVG in een notendop
- Stappenplan AVG

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 3.1
 - Jaarkalender kwaliteitsactiviteiten 2017
 - Clientenraad notulen december 2017
 - kwaliteitshandboek vragenlijst als pdf
 - Bijlage KMS doc. 1
 - Bijlage 2 KMS
 - bijlage 3 KMS
 - Bijlage 4 KMS
 - Bijlage 5 KMS
 - Bijlage 6 KMS
 - Bijlage 7 KMS
 - Bijlage 8 KMS
 - Bijlage 8 KMS
 - Bijlage 10
 - Bijlage 11 KMS
 - Bijlage 12 KMS
 - Bijlage 13 KMS
 - Bijlagen 14 KMS
 - Bijlage 15 KMS
 - Bijlage 16 KMS
 - Bijlage 17 KMS
 - Bijlage 18 KMS
 - Bijlage 19 KMS
 - Bijlage 20 KMS
 - Bijlage 21 KMS
 - Bijlage 22 KMS
 - Bijlage 23 KMS
 - Bijlage 24 KMS
 - Bijlage 25 KMS
 - Bijlage 25 KMS
 - Bijlage 26 KMS
 - Bijlage 27 KMS
 - Bijlage 28 KMS
 - Bijlage 29 KMS
 - Bijlage 30 KMS
 - Bijlage 32 KMS
 - Bijlage 33 KMS
 - Bijlage 34 KMS
 - Bijlage 35 KMS
 - Bijlage 36 KMS
 - Bijlage 37 KMS
 - Bijlage 38 KMS
 - Bijlage 39 KMS
 - Bijlage 40 KMS
 - Bijlage 41 KMS
 - Bijlage 42 KMS
 - Bijlage 43 KMS
 - Bijlage 44 KMS
 - Bijlage 45 KMS
 - Bijlage 46 KMS
 - Bijlage 47 KMS
 - Bijlage 48 KMS
 - Bijlage 49 KMS
 - Bijlage 50 KMS
 - Bijlage 51 KMS

- Bijlage 52 KMS
- Bijlage 53 KMS
- Bijlage 54 KMS
- Bijlage 55 KMS
- Bijlage 56 KMS
- Bijlage 57 KMS
- Bijlage 58 KMS
- Bijlage 59 KMS
- Bijlage 60 KMS
- Bijlage 61 KMS
- Bijlage 62 KMS
- Bijlage 63 KMS
- Bijlage 64 KMS
- Bijlage 65 KMS

- 2.1**
- Certificaat HKZ Zorgboerderijen 2017
 - rapportage HKZ Zorgboerderij hercertificatie 2017

- 6.4**
- Tevredenheidsonderzoek deelnemers en ouders/ verzorgers 2017
 - Tevredenheidsonderzoek deelnemers en ouders/ verzorgers deel 2

- 6.5**
- Tevredenheidsonderzoek deelnemers en hun verzorgers 2017
 - Tevredenheidsonderzoek deelnemers en ouders/ verzorgers deel 2

- 6.1**
- Evaluatieformulier borgwerkplan deelnemer
 - Zorgwerkplan deelnemer

- 4.3**
- Opleidingsplan 2017/2018
 - Workshop "Geweld stopt niet vanzelf"
 - Samenwerkingsverslag (functioneren) format

- 5.2**
- Workshop "Geweld stopt niet vanzelf"
 - BHV certificaat Zorgboerin
 - Certificaat BHV zoon zorgboer/zorgboerin

- 9.2**
- Brief aan deelnemers over klachten
 - Kwaliteitsjaarkalender zorgboerderij Paarlberg
 - AVG in een notendop
 - Stappenplan AVG