

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Zorgboerderij Paarlberg

Zorgboerderij Paarlberg

Locatienummer: 790



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14
7 Meldingen en incidenten	15

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Paarlberg

Registratienummer: 790

Middenweg 7, 1746 EA Dirkshorn

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 50343068

Website: <http://zorgboerderijpaarlberg.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Paarlberg

Registratienummer: 790

Middenweg 7, 1746 EA Dirkshorn

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: LTO-Noord

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

In het afgelopen jaar is de trend doorgezet op het uitbreiden van dieren, zo zijn drie nieuwe veulens geboren. De paardenbak die vorige jaar is aangelegd werd in 2019 veelvuldig gebruikt. De deelnemers die rijden op de paarden in de paardenbak doen dat onder professionele begeleiding.

De moestuin is een succes gebleken, deelnemers hebben een eigen stukje grond om te verbouwen en verzorgen. Zij genieten van de groente die ze mee naar huis mogen nemen.

De plannen om op het erf de functie wonen te gaan realiseren ligt in 2019 stil. De wens om dat door te zetten is nog aanwezig en er wordt gezocht naar nieuwe wegen. Dit geldt ook voor het bouwen van de kantine op het erf, er zijn tekeningen gemaakt hoe de kantine eruit zou kunnen komen te zien. Er wordt onderzocht of er subsidie mogelijkheden zijn.

Er zijn nieuwe jong volwassen deelnemers op de zorgboerderij gekomen.

Vanuit de gemeente heeft er een materieel controle plaatsgevonden. Er is een audit geweest vanuit de Federatie Landbouw en Zorg en vanuit de HKZ Zorgboerderijen. Allen met een positief resultaat.

Als laatste is er eind 2019 een nieuwsblad uitgekomen waar deelnemers en de zorgboer, boerin en hun zoon heel hard aan gewerkt hebben. Het nieuwsblad geeft een beeld hoe het is om begeleiding te krijgen op de zorgboerderij, wie er werken en welke dieren er zijn en wat je er kan doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De zorgboerderij ervaart dat er steeds meer verwacht wordt vanuit wet & regelgeving. De kwaliteitskaders vanuit de verschillende branches spelen daarin een belangrijke rol en de verschillende financierders met hun eisen.

Dit betekent voor de zorgboerderij dat er meer tijd besteed wordt aan registratie en verantwoording van de acties en activiteiten aan meerdere partijen.

Belangrijk voor de zorgboerderij blijft de missie en visie en de daarbij de vijf peilers voor succes. Deze zijn persoonsgerichte begeleiding, sociale contacten en steun, zinvolle en diverse activiteiten en werkzaamheden, groene prikkelarme en huiselijke omgeving, structuur.

Doelstellingen van begin van 2019 blijven grotendeels staan en worden naar 2020 verplaatst. Deze zijn: Alpaca's en de vogel volière bouwen, doorgang van de verbetering van de gebouwen blijft actueel en wordt ieder jaar aan gewerkt en de woonfunctie blijft een doelstelling op langere termijn. De doelstellingen 2019 zijn niet behaald omdat er geen tijd voor was of omdat de financiële middelen niet toereikend waren.

De doelstelling om te onderzoeken of er ook op een andere wijze deelnemers geworven kunnen worden heeft geresulteerd in een overeenkomst van meerdere gemeenten zoals Alkmaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In januari 2019 waren er 22 deelnemers op de zorgboerderij. Het aantal is gelijk gebleven als in 2018. Wijzigingen zijn dat er een deelnemer is vertrokken, een deelnemer overleden, er zijn drie jongvolwassen deelnemers erbij gekomen.

De doelgroep bestaat uit deelnemers met een verstandelijk beperking, psychiatrische ziektebeelden, verslavingsproblematiek of een combinatie hiervan. Wat anders is t.o.v. vorige jaar is dat de gemiddelde leeftijd gedaald is.

Aan het eind van het jaar waren er 23 deelnemers op de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De problematiek van de doelgroep op de zorgboerderij zal in 2020 niet wijzigen.

Door de instroom van jongvolwassen deelnemers is er meer sociaal contact onderling tussen deelnemers. Dat vraagt van de zorgboer, (boerin, en hun zoon) een andere benadering, meer aandacht voor samenwerking en de keuze wie wat waar doet. De pijler structuur is hier een belangrijke in.

Voor 2020 wordt er aandacht besteed aan groepsdynamica.

Het aantal deelnemers zal in 2020 niet wijzigen, de overeenkomst met de gemeenten geeft hier ruimte voor.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

De basis van de zorgboerderij is dat de zorgboer, boerin en hun zoon de begeleiding bieden aan de deelnemers. In het afgelopen jaar hebben zij gebruik kunnen maken van (inval) personeel met een nuluren contract. Daar is gebruik van gemaakt als een van de gezinsleden afwezig moest zijn, bijvoorbeeld bij scholing buiten de deur. Of er extra ondersteuning bijvoorbeeld bij de besprekingen van intakes, zorgwerkplanbesprekingen.

Er is geen wijziging in het aantal (inval) medewerkers in 2019.

In 2019 is er advies en ondersteuning gegeven t.a.v. de beide kwaliteitssystemen "Kwaliteit laat je zien" en "HKZ Zorgboerderijen". Ieder kwartaal is er een overleg moment geweest dat ook is vastgelegd in de acties. De ingehuurd ZZP-er werkt vanuit een vooraf afgesproken kwaliteitskalender. Er is een overeenkomst opgesteld en dat wordt jaarlijks met een leveranciersbeoordeling geëvalueerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

In 2019 hebben er geen samenwerkingsgesprekken plaatsgevonden met de (inval) personeel. Er wordt overwogen om deze gesprekken eerder naar een keer per twee jaar te zetten. Er moet onderzocht worden of dit binnen wettelijke kaders mogelijk is. Zie beschreven actie bij 4.3. We maakten de overweging om de samenwerkingsgesprekken naar twee keer per jaar te zetten omdat er weinig verandert en er veel overleg is met elkaar. Maar als het jaarlijks moet dan doen we dat (we nemen wel waar dat in CAO's deze normeis losgelaten wordt zoals j.l. in de CAO VV&T).

Er is voldoende bevoegd en bekwaam personeel beschikbaar. Er wordt ook in 2020 niet gewerkt met stagiaires en vrijwilligers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Begin 2019 is het opleidingsdoel opgesteld waarin is aangegeven meer kennis met elkaar te delen en specifiek kennis halen van psychiatrie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Psychiatrie (ziektebeelden) en suicide preventie heeft in het afgelopen centraal gestaan. Daaraan hebben deelgenomen de zorgboer, boerin en hun zoon en de inval medewerkers. De training is verzorgd vanuit een professional uit de GGZ. De training heeft plaatsgevonden op de zorgboerderij.

Kennis vergroten en signaleren staat centraal. Het duiden van gedrag is hierdoor vereenvoudigd en er is een taal met elkaar ontwikkeld.

Om de veiligheid op de zorgboerderij te kunnen blijven garanderen heeft de zorgboerin en en haar zoon de jaarlijkse BHV/ AED training gevolgd met succes.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Certificaat herhaling BHV zoon boer
- Certificaat BHV herhaling zorgboerin

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor 2020 staat groepsdynamica op het programma, zie actie 4.3.

Verder het vervolg BHV/ AED training.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

In het afgelopen jaar stond het vraagstuk rond om psychiatrie centraal, zie eerdere pagina's. De zorgboerderij heeft haar doel voor 2020 gesteld op groepsdynamica, interacties tussen deelnemers en personeel.

De wet Zorg en Dwang, wijzigingen in de wet WGBO en de donorwet zullen besproken worden dit jaar. Bewustwording en waar nodig bespreken en bijstellen van het inhoudelijke kwaliteitssysteem. Dat wordt belangrijk bevonden op de zorgboerderij om op de hoogte te zijn van wet-en regelgeving.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In de kwaliteitskalender zijn twee momenten waarop de zorgwerkplan besprekingen gehouden worden. In het afgelopen jaar hebben alle deelnemers een evaluatie moment gehad waarin er in teruggekeken naar hun eigen doelstellingen en afspraken. Voor de deelnemer met een WLZ indicatie bestaat de mogelijkheid om twee keer per jaar te evalueren.

Met alle 22 deelnemers zijn er evaluaties gehouden en de uitkomsten vastgelegd met daarbij een bijstelling van doelen en afspraken in het zorgwerkplan.

Er is een vast format waarin de evaluatie geëvalueerd wordt, gewijzigde omstandigheden en leer- en ontwikkelingsdoelen en de tevredenheid van de deelnemer en de zorgboer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De meeste deelnemers vinden het niet makkelijk om te evalueren en doelen aan te geven voor hun zorgwerkplan. Door de kennis van de doelgroep weet de zorgboer en de medewerker toch de deelnemer te verleiden en te begeleiden naar zijn eigen wensen.

In algemene zin komt er uit de evaluaties dat de deelnemers tevreden zijn om op de zorgboerderij te mogen zijn, de afwisseling van hun werkzaamheden en de geboden structuur.

Er zijn geen wijzigingen in de werkwijze en de formats die gebruikt worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In 2019 is de cliëntenraad vier keer bijeengekomen. Ook in 2019 heeft een externe voorzitter zich bereid gevonden de cliëntenraad te ondersteunen.

Onderwerpen die besproken zijn waren: het overlijden van een van deelnemers, aanmelding van nieuwe deelnemers, het plan met betrekking tot de groentetuin, de dieren en de eventuele wensen qua dieren, geboorte van jonge dieren waaronder de veulens, het lammer seizoen en de alpaca's die nog niet aangeschaft zijn omdat de gewenste alpaca's nog niet gevonden zijn.

De bijeenkomsten worden in een notulen vastgelegd en alle deelnemers kunnen deze inzien.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Cliëntenraad 8 maart 2019
- Cliëntenraad 14 juni 2019
- Cliëntenraad 25 september 2019
- Cliëntenraad 13 december 2019

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie is dat de participatie van de deelnemers ook in 2020 zijn vervolg zal krijgen in de cliëntenraad. De externe voorzitter heeft aangegeven deze rol ook dan te willen vervullen.

Voorbeelden zijn: de aanschaf van de varkens, nieuwe soorten konijnen, nieuwe chinchilla's, veulentjes geboren laten worden, de tevredenheidsmeting en de uitslag, de barbecue met elkaar. Deelnemers van cliëntenraad weten dat zij alle deelnemers vertegenwoordigen. Er wordt een verslag gemaakt van iedere vergadering en deze wordt verspreid. De verslagen zijn in het kwaliteitssysteem te vinden van 2019 (zie 6.3). De punten die deelnemers inbrengen komom terug op het agenda, wensen worden besproken en ook of deze uitgevoerd kunnen worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Ook in 2019 heeft de tevredenheidsmeting in september plaatsgevonden door een externe organisatie vanuit de vragenlijst van het Trimbos Instituut.

Er is 100% respons op de aangeboden vragenlijst. Vragen gaan over o.a. de werkzaamheden, deskundigheid van de begeleiding, voldoende contact met andere deelnemers, sfeer op de zorgboerderij, openstaan voor nieuwe ideeën.

De deelnemers hebben hun waardering uitgesproken met een 8,9 voor werken op de boerderij en een 9,2 voor de begeleiding. Deelnemers geven aan dat hun hoofd leeg raakt op de zorgboerderij, dat sommige meer werkzaamheden willen en de begeleiding minder streng moet zijn.

De ouders en verzorgers hebben hun waardering uitgesproken met een 9,1 voor de werk wat hun kind op de zorgboerderij kan uitvoeren en een 9,6 voor de begeleiding. Ouders en verzorgers geven als opmerking mee: onze dochter komt altijd heel enthousiast thuis en voelt zich op haar gemak op de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- tevredenheidsonderzoek deelnemers, ouder/ verzorgers 2019

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De meting die is uitgevoerd zal in 2020 ook uitgevoerd worden waardoor een trendanalyse gemaakt kan worden.

Verbeterpunten vanuit de deelnemers liggen op het vlak van meer werkzaamheden willen en de begeleiding minder streng moet zijn. Er zal door de zorgboer nader bekeken worden of dat algemene punten zijn of het een individueel punt is. Vanuit de anonieme tevredenheidslijst is dat wel op te maken echter niet te herleiden. Daarom kan het een gespreksonderwerp zijn voor de cliëntenraad.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er hebben zich geen meldingen of incidenten voorgedaan op de zorgboerderij. De preventieve maatregelen dragen er mede zorg voor dat deze niet plaatsvinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Onderzoeken, inventariseren kantine voor deelnemers op de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2019
Actie afgerond op: 17-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op het overleg met de cliëntenraad heeft de zorgboer zijn ideeën weer besproken met de deelnemers. Hij heeft aangegeven weer in overleg te treden na de zomer met de gemeente Schagen.

Clientenraad overleg 3e kwartaal 2018

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2019
Actie afgerond op: 22-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: De cliëntenraad is in september bijeengekomen en de notulen zijn opgenomen in het jaarverslag.

Keurmerk Zoonosen certificaat behalen

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2019
Actie afgerond op: 24-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het keurmerk Zoonosen is in najaar 2018 behaald met ruim voldoende score

Kwaliteitsoverleg 3e kwartaal en actualisatie handboek

Geplande uitvoerdatum: 12-09-2019
Actie afgerond op: 24-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: In het overleg van 22 oktober tussen de zorgboer en de kwaliteitsmedewerkers is besproken: * AVG evaluatie * Tevredenheidsonderzoek deelnemers en ouders/ verzorgers * Keuze voor certificatie 2020 omdat de HKZ Zorgboerderijen is opgeheven * Rapportage gemeenten Schagen * Gunningen gemeenten Schagen, Heerhugowaard, Den Helder, Texel, Hollandse Kroon voor de WMO functie individueel en groepsbegeleiding * Gunning gemeenten Alkmaar e.o. voor de WMO functie individueel en groepsbegeleiding * Eventuele wijzigingen in het kwaliteitssysteem * Meldingen en of klachten * Nieuwsbrieven zorgboeren en Federatie > WLZ evaluatie * Cliëntenraad overleg 3e kwartaal 2019 * Keuring brandblusmiddelen * Zoonosen certificaat * Wat verder ter tafel komt

Uitvoeren zorgwerkplan evaluaties samen met de deelnemers

Geplande uitvoerdatum:	16-10-2019
Actie afgerond op:	22-10-2019 (Afgerond)
Toelichting:	De evaluaties worden uitgevoerd in februari 2020. Daar waar het noodzakelijk is vindt het eerder plaats. Voor de WLZ deelnemer vindt er twee keer per jaar een evaluatie plaats. Dit kan in overleg met de deelnemer ook naar een keer per jaar gaan (natuurlijk bij noodzaak ook vaker dan 2 keer per jaar).

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum:	15-10-2019
Actie afgerond op:	22-10-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Op 17 oktober 2019 heeft er een keuring plaatsgevonden op devies brandblussers op de zorgboerderij door de firma BBA. Op alle brandblussers is een nieuwe verzegeling aangebracht.

Keuringen (Zoonosen keurmerk e.d.) rondom de gezondheid van alle dieren door het hele jaar heen

Geplande uitvoerdatum:	11-10-2019
Actie afgerond op:	22-10-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Op 21 november 2018 heeft er een Zoonosen keuring plaatsgevonden op de zorgboerderij. De score was 98 punten voor algemeen en 92 punten voor schapen en runderen, 96 punten voor paarden en pluimvee 100 punten. Het certificaat staat afgebeeld op de website van de zorgboerderij.

Gunning krijgen van de gemeenten voor de begeleiding aan deelnemers op de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum:	27-09-2019
Actie afgerond op:	22-10-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Er zijn gunningen afgegeven van de gemeenten Texel, Schagen, Den Helder en Hollandse Kroon. Met de gemeenten Alkmaar, Langedijk, Heerhugowaard en Heiloo. Alle gunningen zijn betreft WMO individueel en groepsbegeleiding. Alle gunningen zijn afgegeven voor een periode van 5 jaar.

Evaluatie maatregelen AVG wetgeving

Geplande uitvoerdatum:	21-06-2019
Actie afgerond op:	22-10-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Er heeft een evaluatiegesprek plaatsgevonden waarin de zorgboer aangeeft dat er conform de eerder uitgevoerde acties in het kader van de AVG uitvoering wordt gegeven. Er vindt veilig email met de gemeenten en zorginstellingen plaats, er zijn verwerkingsovereenkomsten met ketenpartners. Met de deelnemers wordt er niet via de digitale weg gecommuniceerd door de zorgboer. Er hebben zich geen datalekken voorgedaan.

Behouden HKZ certificaat zorgboerderij**Geplande uitvoerdatum:** 26-06-2019**Actie afgerond op:** 26-06-2019 (Afgerond)

Toelichting: De auditor heeft de zorgboerderij een positieve beoordeling gegeven. Er zijn geen tekortkomingen en aandachtspunten gegeven. Er is veel positieve waardering over de wijze waarop de zorgboerderij de kwaliteit van de begeleiding biedt aan de deelnemers. Zij staan in alle processen centraal. Het rapport van de auditor staat in de werkbeschrijving opgenomen. De zorgboerderij zal nadenken of zij de overstap zullen gaan maken naar het schema HKZ Kleine organisaties. Er zal een andere auditor komen i.v.m. het maximale aantal audit bezoeken die een auditor mag maken.

Kwaliteitsoverleg 2e kwartaal en actualisatie handboek**Geplande uitvoerdatum:** 13-06-2019**Actie afgerond op:** 17-06-2019 (Afgerond)

Toelichting: In het afgelopen kwartaal zijn de volgende onderwerpen aan bod gekomen voor overleg: * 18 maart 2019 audit Federatie en opvolging * Gemeente Den Helder wil periodiek meldingen rapportage ontvangen * Jaarverslag 2018 verder afronden en insturen * Bezoek gemeenten aan de zorgboerderij * Bespreken audit rapport federatie en hun reactie, ontvangen van het certificaat * Voorbereiden HKZ audit 21 juni 2019 * Invoeren registraties KLJZ werkbeschrijving en acties afronden

Uitvoering geven aan laag risico (beschermende schoeisel) uit de RI&E 2019**Geplande uitvoerdatum:** 21-06-2019**Actie afgerond op:** 20-06-2019 (Afgerond)

Toelichting: Het risico is op het risico overzicht van de zorgboerderij geplaatst. Schoenen met stalen neuzen zijn in vele maten beschikbaar voor de deelnemers. Deze zijn erop gewezen waarom ze deze aan moeten doen.

neem actuele medicatieprint mee tijdens evaluatiegesprek**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**Actie afgerond op:** 20-06-2019 (Afgerond)

Toelichting: Alle deelnemers met medicatie hebben een recent medicatieoverzicht ingeleverd bij de zorgboer. Deze medicatie overzichten zijn in de clienten hun dossiers toegevoegd.

Veiligheidsronde op de boerderij en het erf, materialen en Arbo zaken**Geplande uitvoerdatum:** 21-06-2019**Actie afgerond op:** 17-06-2019 (Afgerond)

Toelichting: Op 28 februari 2019 heeft er weer een BHV oefening plaatsgevonden samen met de deelnemers. Er is verslaglegging gemaakt wie er aanwezig waren, wat er gedaan is en welke verbeterpunten er eventueel waren. De kracht van de herhaling, speelt een belangrijke rol bij deze oefening. De zorgboer heeft weer een veiligheidcheck uitgevoerd op het erf en de materialen waar mee gewerkt wordt. De ingevulde checklist is als bijlage opgenomen in de werkbeschrijving. Er waren geen bijzonderheden. Door proactief onderhoud te plegen zijn er geen bijzonderheden waargenomen.

Clientenraad overleg 2e kwartaal 2018**Geplande uitvoerdatum:** 12-06-2019**Actie afgerond op:** 17-06-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Op 14 juni 2019 heeft er een cliëntenraad vergadering plaatsgevonden. Er is een verslaglegging van gemaakt dat terug te vinden is in het kljz systeem.**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022**Actie afgerond op:** 11-04-2019 (Afgerond)**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2019**Actie afgerond op:** 11-04-2019 (Afgerond)**Publiceren klachtenreglement op uw gedeelte van www.zorgboeren.nl. In de werkbeschrijving ontbreekt het klachtenreglement eveneens. Zie vraag 5.2.6. In de achtergrondinformatie vindt u het voorbeeld klachtenreglement.****Geplande uitvoerdatum:** 05-04-2019**Actie afgerond op:** 03-04-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Publiceren van het klachtenreglement is uitgevoerd op de site www.zorgboeren.nl bij de zorgboerderij Paarlberg en op de website van de zorgboerderij. Het staat tevens in de werkbeschrijving KLJZ.**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019**Actie afgerond op:** 02-04-2019 (Afgerond)**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 18-03-2019, 13:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**[Praktijktoets](#)**Geplande uitvoerdatum:** 18-03-2019**Actie afgerond op:** 23-03-2019 (Afgerond)

Kwaliteitsoverleg 1e kwartaal**Geplande uitvoerdatum:** 22-03-2019**Actie afgerond op:** 16-03-2019 (Afgerond)

Toelichting: In het 1e kwartaal 2019 heeft centraal gestaan: + Het vullen van het werkdocument kwaliteitlaatjezien + Het reviseren van alle documenten van het kwaliteitssysteem naar de huidige situatie + Afstemming en overleg over de inhoud met de zorgboer en boerin + Registraties opvragen en verwerken in het werkdocument + Werkdocument indienen begin januari 2019 + Voorbespreking voor het schrijven van het jaarverslag 2018, door de zorgboer en Jacqueline. + Contact opnemen en maken van een afspraak met de auditor i.v.m. dag audit van de Federatie. Is 18 maart 2019 geworden in de middag vanaf 13 uur. + Feedback van de auditor op het werkdocument bespreekbaar maken met de zorgboer en uitzetten van de acties door de zorgboer. + Feedback op het jaarverslag dat in KLJZ geplaatst moet worden + Overleg over het indienen van het jaarverslag en consequenties t.a.v. het vergeten de verzendknop in te drukken + Zorgboer RI&E aangevraagd en 4 maart 2019 uitgevoerd + Bespreking t.a.v. de veiligheid deelnemers en zorgboer en hoe te handelen bij beten van dieren en insecten. Afspraken op schrift gezet en in KMS geplaatst na goedkeuring zorgboer. + Overleg met Stigas over de rapportage 15 maart 2019 + Invoer van de eindrapportage in de werkdocument en de acties bijgesteld + In het 2e kwartaal 2019 bespreken opvolging van de actie met een laag risico. + 18 maart 2019 audit Federatie in de middag.

Uitvoering geven aan preventieve maatregel hoog risico legionella preventie RI&E maart 2019**Geplande uitvoerdatum:** 18-03-2019**Actie afgerond op:** 15-03-2019 (Afgerond)

Toelichting: Uit ons gesprek bleek dat u zeer bewust aandacht schenkt aan veiligheid en welbevinden, mijn complimenten hiervoor. Ik heb beoordeeld of legionella nader beoordeeld moet worden, maar dit is niet het geval: het betreft geen prioritaire instelling, waardoor dit niet nodig is. Stigas Adviseur: Iris Voorbergen

Cliëntenraadoverleg 1e kwartaal 2019**Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2019**Actie afgerond op:** 08-03-2019 (Afgerond)

Toelichting: De cliëntenraad heeft zijn eerste vergadering gehad van het nieuwe jaar op 8 maart 2019. Het verslag is opgenomen in de werkbeschrijving.

RI&E rapportage toevoegen KMS en mogelijke actie's voortkomend uit de RI&E opvoeren op actielijst**Geplande uitvoerdatum:** 11-03-2019**Actie afgerond op:** 11-03-2019 (Afgerond)

Toelichting: Stigas RI&E uitgevoerd 1e week maart 2019 en toegevoegd in kljz, woensdag 13 maart 2019 zal M.Post contact opnemen met Stigas aangaand helderheid opvolging hoog risico legionella preventie.

Uitvoeren zorgwerkplan evaluaties met de deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 05-04-2019**Actie afgerond op:** 01-03-2019 (Afgerond)

Clëntenraad overleg 1e kwartaal 2019

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2019
Actie afgerond op: 08-03-2019 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2019
Actie afgerond op: 08-03-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2019
Actie afgerond op: 08-03-2019 (Afgerond)

Ontruimingsoefening en controle AED, BHV koffer en EHBO trommels

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2019
Actie afgerond op: 28-02-2019 (Afgerond)

Uitvoeren RI&E specifiek voor Zorgboerderijen

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2019
Actie afgerond op: 04-03-2019 (Afgerond)

Aanvraag VOG inval medewerker

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 11-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle medewerkers hebben een actuele VOG verklaring.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Kwaliteitsoverleg 1e kwartaal 2020

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2020

Keuze maken en kenbaar maken voor het vervolg van de HKZ certificatie in 2020. Deze keuze kenbaar maken aan Kiwa.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

Volière bespreken met cliëntenraad en onderzoek naar het geschikte model

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2020

Bespreken veranderingen in wetgeving zoals Wet Zorg en Dwang, WGBO en de donorwet

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2020

Kwaliteitsoverleg 1e kwartaal 2020

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2020

Cliëntenraadoverleg 1e kwartaal 2020

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2020

Aanschaffen alpaca's, zoeken op de markt

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2020

Groepsdynamica als deskundigheidsbevordering

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2020

Samenwerkingsgesprekken en frequentie opnieuw vaststellen

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2020

Analyse verbeterpunten tevredenheidsmeting en terug koppeling naar de cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2020

Neem actuele medicatieprint mee tijdens evaluatiegesprek

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020

Kwaliteitsoverleg kwartaal 2 2020

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2020

Veiligheid op de boerderij per kwartaal bespreken in 2020: individuele risico's per deelnemer, veiligheid werken met de groep deelnemers, veiligheid inrichting erf, veiligheid werken met dieren, veiligheid vervoer, veiligheid voor de werkers op de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2020

Kwaliteitsoverleg 3e kwartaal 2020

Geplande uitvoerdatum: 28-08-2020

Uitvoeren van een tevredenheidsmeting onder deelnemers van de zorgboerderij en hun ouders en verzorgers

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2020

Clientenraad overleg 3e kwartaal 2020

Geplande uitvoerdatum: 16-09-2020

Gunning krijgen van de gemeenten voor de begeleiding aan deelnemers op de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2020

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2020

Kwaliteitsoverleg 3e kwartaal en actualisatie handboek

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2020

Evaluatie maatregelen AVG wetgeving

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2020

Clientenraad 4e kwartaal 2020

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2020

Kwaliteitsoverleg 4e kwartaal 2020

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2020

Keurmerk Zoonosen certificaat behalen

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2020

Onderzoeken, inventariseren kantine voor deelnemers op de zorgboerderij**Geplande uitvoerdatum:** 27-11-2020**Jaarverslag 2020****Geplande uitvoerdatum:** 27-11-2020**Onderzoeken, inventariseren kantine voor deelnemers op de zorgboerderij****Geplande uitvoerdatum:** 22-10-2021**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022**Uitvoeren tevredenheidsmeting deelnemers en ouders/ verzorgers****Geplande uitvoerdatum:** 11-09-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Afronding van de tevredenheidsmeting bij deelnemers en hun ouders/ verzorgers heeft plaatsgevonden op 23-september 2019. De externe meting heeft een rapportage opgeleverd waarin de mate van tevredenheid weer hoog was.**Uitvoeren van een tevredenheidsmeting onder deelnemers van de zorgboerderij en hun ouders en verzorgers****Geplande uitvoerdatum:** 22-10-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** In september 2019 is de externe tevredenheidsmeting uitgevoerd en het resultaat gepresenteerd**Veiligheid op de boerderij per kwartaal bespreken in 2018: individuele risico's per deelnemer, veiligheid werken met de groep deelnemers, veiligheid inrichting erf, veiligheid werken met dieren, veiligheid vervoer, veiligheid voor de werkers op de zorgboerderij.****Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Veiligheid is besproken op deelnemers niveau in de borgwerkplannen. De materialen zijn periodiek getoetst en dat is vastgelegd. Om veilig te kunnen werken met dieren is er een Zoönosen certificaat waaruit blijkt dat veiligheid voorop staat en gerealiseerd wordt op de zorgboerderij.**Let op: Bij WLZ dient jaarlijks 2 x te worden geevalueerd****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Clientenraad 4e kwartaal 2018**Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Laatste cliëntenraad vergadering van 2019 heeft plaatsgevonden op 13 december 2019, verslag is toegevoegd.**kwaliteitsoverleg 4e kwartaal 2019****Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Overleg gevoerd eind 2019 over: Kwaliteitskalender 2020 Cliëntenraad Wijzigingen wetgeving: Wet Zorg en Dwang, WGBO, Donorwet Meldingen en klachten Wijze van uitvoeren jaarverslag Federatie Opgvolging HKZ Zorgboerderij audit**Jaarverslag 2019: geef aan wat u heeft gedaan of nog gaat doen naar aanleiding van de inbreng van de deelnemers.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** De inbreng van deelnemers vindt op verschillende manieren plaats en wordt als heel belangrijk gevonden op de zorgboerderij. Er zijn vier formele cliëntenraad vergaderingen in het jaar en deze worden vastgelegd en alle deelnemers kunnen de verslaglegging lezen. Ieder deelnemer brengt zijn eigen wensen en behoeften in qua zorgvragen of afspraken in het zorgwerkplan overleg. Er is minimaal een zorgleefplan evaluatie (WLZ deelnemer twee keer) waar samen met de deelnemer zijn eigen zorgplan doelen en afspraken worden geëvalueerd. Iedere dag wordt er in de ochtend gevraagd wat iedereen zijn wens is voor de dag en wordt daar op ingegaan. Aan het einde van de dag wordt gevraagd of het een leuke dag was geweest en wat er eventueel nog anders zou moeten.**Leveranciers beoordelen****Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Clientenraad overleg 3e kwartaal 2019****Geplande uitvoerdatum:** 10-09-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Beschrijf bij 4.1 ook de zorgzwaarte in het jaarverslag over 2019.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** De zorgzwaarte van de deelnemers die vanuit de gemeenten WMO op de zorgboerderij dagbesteding krijgen wordt als gemiddeld aangeboden. Daar waar sprake is van deelnemers met een WLZ indicatie werden de indicaties VG3, VG4 en VG5 afgegeven.

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Jaarverslag 2019

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Bijstellingen gedaan op basis van de opmerkingen van de auditor na overleg zorgboer en zorgboerin op 13-2-2020.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst wordt als waardevol ervaren. Het zijn reminders die naast het werken en begeleiden met de deelnemers belangrijk zijn. De acties worden opgevolgd en geven de richting aan de verbeterpunten die er zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

1. Onderzoeken naar de mogelijkheden voor een woonfunctie op de zorgboerderij.
2. Uitvoering geven aan de kantine op het erf van de zorgboerderij

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

1. Realiseren van een vogelvolière.
2. Aanschaffen alpaca's.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De meerjarendoelstellingen zijn in het beheer van de zorgboer en hij stelt samen met de zorgboeren en de financierders de kaders. Of de doelstelling gerealiseerd gaat worden hangt van meerdere factoren af.

De doelstellingen voor 2020 zullen in samenspraak met de cliëntenraad gerealiseerd worden. Een belangrijk item is de financiën en de beschikbaarheid van de alpaca's op de markt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 5.2**
- Certificaat herhaling BHV zoon boer
 - Certificaat BHV herhaling zorgboerin

- 6.3**
- Cliëntenraad 8 maart 2019
 - Cliëntenraad 14 juni 2019
 - Cliëntenraad 25 september 2019
 - Cliëntenraad 13 december 2019

- 6.5**
- tevredenheidsonderzoek deelnemers, ouder/ verzorgers 2019