

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

Zorgboerderij Paarlberg

Zorgboerderij Paarlberg

Locatienummer: 790



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	30

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Paarlberg

Registratienummer: 790

Middenweg 7, 1746 EA Dirkshorn

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 50343068

Website: <http://zorgboerderijpaarlberg.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Paarlberg

Registratienummer: 790

Middenweg 7, 1746 EA Dirkshorn

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: LTO-Noord

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Paarlberg is een kleine (platte) organisatie waarbij geen sprake is van een hiërarchische opbouw van de leidinggevenden en de uitvoerders.

De zorgboer, zorgboerin en boerenzoon runnen de zorgboerderij en worden bijgestaan door externe krachten of een vrijwilliger.

In 2020 is bij het aanwezige keurmerk HKZ kleine zorgaanbieders via de Federatie Landbouw en Zorg en op eigen verzoek is daaraan de ISO:9001 2015 toegevoegd.

Hierdoor werd 2020 een jaar waarin alle werkprocessen extra onder de lopen zijn genomen. Dit heeft geleid tot een positieve uitslag op het ISO:9001 2015 keurmerk.

De zorgboerderij werd, net als de rest van Nederland, in maart van dit jaar werd geconfronteerd met het nieuwe Covid-19. Wij hebben, samen met de adviezen van Federatie Landbouw en Zorg, besloten om de zorgboerderij niet te sluiten voor haar deelnemers. Het bieden van een dagstructuur aan de deelnemers in deze rare tijd leek ons van groot belang. Dit is inderdaad ook gebleken. De deelnemers en de zorgboer en boerin zijn allen in goede gezondheid gebleven. De maatregelen rond Covid-19 werden strikt opgevolgd en werkzaamheden daarop aangepast. Hierdoor hebben we 2020 alsnog goed hebben kunnen afronden en zien 2021, met een zekere mate van voorzichtig optimisme (i.v.m. Corona), met vertrouwen tegemoet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- ISO 9001 2015 2020
- HKZ keurmerk 2020

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Zorgaanbod:

Zorgboerderij Paarlberg is gevestigd op het platteland aan de rand van Dirkshorn.

Het is een gangbaar gemengd agrarisch bedrijf met schapen, paarden, geiten, rundvee, pluimvee (kippen, ganzen en eenden), kleinvee (met name siervogels, cavia's en chinchilla's), een groente- en bloementuin en een ruim, groen erf.

Deelnemers werken mee met allerlei werkzaamheden die bij een zorgboerderij voor komen. De werkzaamheden mogen worden uitgevoerd in eigen tempo en volgens afspraken die zijn gemaakt in het werkbegeleidingsplan.

Ontwikkelingen in 2020:

Vanaf maart 2020 (begin Covid-19 periode) zijn de werkzaamheden op zichzelf niet gewijzigd. Er werd wel vanwege de covid-maatregelen meer gewerkt in kleine groepjes en met een afstand van de 1.5 meter regel.

De zorgboerderij heeft voor de lunch aparte hoekjes op het terrein gemaakt, waardoor het binnen de lunchkeuken niet te veel drukte zou ontstaan. Het mooie weer in de zomer was zeker helpend en de deelnemers konden lekker in de zon hun pauzes houden. In de herfst en winter zijn deze ruimtes voorzien van verwarming.

Helaas konden een aantal plannen voor 2020 niet verder worden uitgewerkt vanwege de inperkende maatregelen. Merendeel is opgenomen voor 2021.

Het plan om het werkbegeleidingsplan verder te ontwikkelen is wel gelukt. De deelnemers hebben nu wekelijks een gesprek waarin ze terug kijken op de week en op hun leerdoelen. Dit wordt door de deelnemers en de zorgboerin, die deze gesprekken voert, als heel prettig ervaren. Er is nu ook blijvend zicht waaraan gewerkt kan worden.

Dit jaar was het doel om het keurmerk ISO:9001 2015 te behalen. Er is gekeken welke regels wel en welke niet functioneel en van toepassing zijn voor de zorgboerderij. Dit heeft tot een nieuwe kwaliteitshandboek geleid. Deze geeft een helder overzicht van de de werkwijze op de boerderij.

Financiering van de zorg

De zorgboerderij heeft haar lopende WMO-contracten met de gemeente Schagen e.o. verder voortgezet. De situatie is stabiel gebleven. Daarnaast zijn de ontwikkelingen rond de wetswijziging Beschermd wonen van Wmo naar de Wet Langdurige zorg Wlz gevolgd en zal dit in 2021 zijn effect hebben. De hulp aan deelnemers zal vanuit de WMO naar de Wlz worden overgeheveld. Dit betekent voor de zorgboerderij dat zij met het PGB uit de Wlz de zorg zullen gaan leveren. Dit zal in 2021 nog wel extra aandacht vragen om dit goed ingeregeld te krijgen.

Ondersteunend Netwerk

De zorgboerderij laat zich op verschillende onderdelen ondersteunen om tot een goed resultaat te komen. Zowel op zorg inhoudelijk gebied als op organisatie niveau.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- certificaat Zoönose 2020

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het afgelopen jaar was een 'bijzonder' jaar door Covid-19. D

Vanwege de gevolgen van de Corona-regels en het inperken van contact met meerdere mensen en wisselende contacten zijn een aantal activiteiten uitgesteld. Het overleg met de cliëntenraad is in het 1e kwartaal niet geweest. Deze heeft in het 3e kwartaal wel plaats gevonden.

Het kwaliteitsoverleg van het 2e kwartaal is opgegaan in het overleg van het 3e kwartaal. Er waren geen MIC-meldingen en de voorbereidingen voor de audit zijn onverminderd door gezet. De zorgwerkplan bespreking worden in het 2e kwartaal wel gestart, maar zal met een rustiger tempo worden uitgevoerd.

Studiedagen zijn merendeel niet gevolgd, op een digitaal seminar van de gemeente en federatie Landbouw en zorg en BHV training, na. Deze BHV trainingen zijn in maart en oktober gewoon gevolgd.

Het werken met wekelijkse evaluatiegesprekken van de zorgwerkplannen met de deelnemers is medio 2020 ingevoerd en maakt nu onderdeel uit van de reguliere werkzaamheden van de zorgboerin. De deelnemers moesten even wennen aan deze werkwijze, maar het wordt nu erg gewaardeerd. De 1 op 1 aandacht doet hen goed.

Het cliënttevredenheidsonderzoek is verplaatst naar het 4e kwartaal. De rapportage is als bijlage toegevoegd. Het resultaat is uitstekend. De vertrouwenspersoon is niet benaderd door een deelnemer. Zij is in het voorjaar op bezoek geweest bij de zorgboerderij.

De zorgboerderij is zich gaan voorbereiden op de nieuwe wetgeving van de langdurige zorg voor deelnemers met een indicatie voor beschermd wonen uit de WMO. Deze zouden onder de Wlz kunnen gaan vallen. Er zijn meerdere gesprekken geweest. De omvang van het aantal deelnemers die uiteindelijk een Wlz indicatie krijgt is eind 2020 nog niet helder. Die zorg wordt vooralsnog uit de Wmo worden vergoed.

De contacten met de gemeente zijn ten opzichte van 2019 verbeterd.

In 2021 staat de deskundigheidsbevordering op BHV, groepsdynamica en signaleren en interpreteren van gedrag op het programma.

De zorgboerderij blijft werken met een ondersteunend team op gebied van zorginhoudelijke kennis en werken met kwaliteitseisen en rapportage.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Verslag vertrouwenspersoon

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Zorgboerderij Paarlberg biedt een zinvolle dagbesteding waarbij deelnemers gestimuleerd worden te groeien in hun ontwikkeling (zie ook onze visie en missie). De begeleiding vindt plaats in groepsverband en individueel.

Deelnemers doelgroep:

- een lichte of matige verstandelijke beperking;
- psychische of psychiatrische problemen;
- verslavingsproblematiek;
- een aan autisme verwante stoornis;
- niet aangeboren hersenletsel en
- mensen die tijdelijk uit het arbeidsproces zijn.

De deelnemers kunnen jeugdigen (16-18) jr., jongeren zijn en volwassenen/ouderen. De zorgboerderij biedt deze hulp voor deelnemers die begeleidbaar zijn en blijven. De zorgzwaarte van de deelnemer wordt mede bepaald door de aanwezige indicatie en het intakegesprek wat daarop volgt. De zorgzwaarte van de deelnemers die vanuit de gemeenten WMO op de zorgboerderij dagbesteding krijgen wordt als zorgzwaarte 'gemiddeld', aangeboden. Daar waar sprake is van deelnemers met een WLZ indicatie werden de indicaties VG3, VG4 en VG5 afgegeven.

Er wordt gebruik gemaakt van uitsluitcriteria zoals ernstig verstandelijke beperking dan wel ernstige lichamelijke beperking (rolstoelafhankelijk), deelnemers die niet zelf verantwoordelijk kunnen zijn voor hun medicatie of bijv. niet zelfstandig naar toilet kunnen gaan. Er is ook sprake van uitsluiting als er een noodzaak is tot onvrijwillige zorg (Wzd).

De leeftijd van de huidige deelnemersgroep varieert van 17 tot 68 jaar.

De aanwezige groep bestaat uit deelnemers met een verstandelijk beperking, psychiatrische ziektebeelden, verslavingsproblematiek of een combinatie hiervan. Wat anders is t.o.v. vorige jaar is dat de gemiddelde leeftijd gedaald is. Er zijn meer jongeren aanwezig. De leeftijd van deelnemers varieert van 18 tot 60 jaar.

De zorgboerderij heeft ruimte voor gemiddeld 22-23 deelnemers. In januari 2020 waren er 22 deelnemers op de zorgboerderij. Het aantal is gelijk gebleven aan 2019.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De omvang van het aantal deelnemers per dagdeel wordt o.a. bepaald door het oppervlak en sinds de Corona-regels qua 1,5 meter afstand is het oppervlak (25 ha.) wat beschikbaar is ruim voldoende. Er is eventueel nog een extra ruimte beschikbaar, dit is echter nog niet nodig geweest. Ook voor dagbesteding in de zorg vormen de algemene maatregelen van het RIVM nog steeds het uitgangspunt om verspreiding.

De deelnemers hebben het zeer gewaardeerd dat de zorgboerderij open is gebleven met Corona-regels. Als een deelnemer zelf niet fit of ziekteverschijnselen vertoonde dan bleef hij of zij thuis. er zijn in 2020 geen besmettingen geconstateerd.

Door de wekelijkse evaluatiegesprekken met de zorgboerin is er goed zicht op hoe de deelnemers zich voelen en is er snel in te spelen op vragen of opmerkingen die ze hebben qua begeleiding of werkplan.

Het clienttevredenheidsonderzoek bevestigt de tevredenheid van de deelnemers met een hoog waarderingscijfer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

De dagelijkse leiding op zorgboerderij Paarlberg en de begeleiding van de deelnemers is in handen van de zorgboer en zorgboerin en hun zoon. Eén van hen is altijd aanwezig. Doorgaans zijn ze alle drie aanwezig. Zij stellen week- en dagprogramma's op, houden de vorderingen bij van elke individuele werknemer en koppelen dat terug naar de betrokken (zorg)instelling. Zorgboerderij Paarlberg heeft daarnaast een aantal (inval) medewerkers achter de hand om de zorg te borgen. Hier hoeft maar beperkt gebruik gemaakt van te worden.

De zorgboer heeft in 2020 zijn eerste functioneringsgesprek gehouden. Dit liep samen met de bedrijfsbeoordeling vanuit de ISO - beoordeling.

Dit gesprek is gevoerd door zowel de medewerkers (zorgboerin) als de deelnemers te bevragen. Deze vragen waren gericht op zowel in op de werkwijze als de benaderingswijze van de zorgboer. De zorgboerin en boerenzoon hebben per kwartaal gesprekken over hun functioneren in bijzijn van de kwaliteitsmedewerker. Omdat er sprake is van een familiebedrijf is er natuurlijk dagelijks over en weer gesprekken hoe zaken lopen. Er is geen sprake van een hiërarchisch verhouding.

De vrijwilliger heeft een direct contact met de zorgboer en zij evalueren de werkwijze jaarlijks op informele wijze. De vrijwilliger krijgt feedback van de deelnemers bij zijn werkzaamheden tijdens ondersteuning van de cliëntenraad.

De werkzaamheden van de professionele zorgbegeleiders wordt inzet bij het ondersteunen van het voeren van werkplan-gesprekken met de deelnemers. Haar inzet wordt beoordeeld volgens de werkwijze Beoordeling checklist leveranciers. Deze was voor 2020 goed en de samenwerking verloopt prima.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er is een vrijwilliger betrokken ter ondersteuning van de cliëntenraad. Door zijn inzet voelen de deelnemers versterkt tijdens het overleg en wordt er structuur geboden bij de planning en tijdens de vergadering.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De inzet van vaste mensen bij de begeleiding geeft de deelnemers een vertrouwd gevoel. Ze weten waar ze aan toe zijn en de interactie met de zorgboer en boerin is recht door zee, concreet en duidelijk. De zorgboerderij heeft oog voor de borging van de zorg en hebben betrokken mensen om hen heen om eventuele uitval van medewerkers op te vangen.

Voor 2021 zal deze werkwijze worden voortgezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Onderwerp		Wanneer
BHV	uitgevoerd volgens plan	maart en Oktober
Groepsdynamica	uitgesteld wegens Covid-19	4e kwartaal
Signaleren en interpreteren van gedrag	uitgesteld wegens Covid -19	verzet naar 1e kwartaal 2021 [1]
Nieuwe regels in de zorg (Wzd, medezeggenschap, inzage zorgwerkplan enz.)	Medezeggenschap en inzage zorgwerkplan uitgevoerd. Werkwijze nieuwe regels Wmo naar Wiz voorbereid en loopt nog.	verzet naar 1e kwartaal 2021

[1] Afhankelijk van de mogelijkheden binnen de Corona-regels

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

<p>De BHV-training is gevolgd door de deelnemers en begeleidt door de zorgboerin. De zorgboerin en boerenzoon hebben hun vereiste uren training voor behoud van het certificaat gevolgd.</p> <p>De zorgboer en boerin hebben zich laten voorlichten over de eisen van de ISO:9001 2015 en haar werkprocessen doorgelicht en waar nodig aangepast op de huidige werkwijze en eisen.</p> <p>Er zijn geen trainingen buiten de locatie gevolgd. Het draaiende houden van de dagbesteding tijdens de Corona had de prioriteit.</p>
--

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Onderwerp		Wanneer
BHV		maart en Oktober 2021
Groepsdynamica		4e kwartaal
Signaleren en interpreteren van gedrag		1e kwartaal 2021 [1]
Nieuwe regels in de zorg, wet zorg en dwang thuis, nieuwe regels PGB bij Wet langdurige zorg		1e kwartaal 2021

[1] Afhankelijk van de mogelijkheden binnen de Corona-regels

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

In 2020 heeft de zorgboerderij niet alles kunnen doen wat gepland was. Door de bekende factoren werd zij daarin geremd.

Dit heeft niet tot nadelig effect geleid voor het bieden van de begeleiding.

De tijd is veelal besteed aan het nieuwe keurmerk ISO:9001 2015 in te voeren. Dit heeft tot een overzichtelijke nieuw kwaliteitshandboek geleid en is zeker van nut voor de dagelijkse uitvoering.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Voor de evaluatie met de deelnemers wordt gebruik gemaakt van een professionele zorgbegeleider die de gesprekken voorbereid en uitvoert. Zij stelt samen met de deelnemers de werkbegeleidingsplannen samen en stelt de nieuwe doelen op. Er wordt gewerkt met een werkschema waardoor het overzicht van de gesprekken goed in beeld is. Alle deelnemers hebben deze gesprekken in 2020 gehad. Bij enkele deelnemers is daardoor een aanvraag bij het ClZ gedaan om de begeleiding uit de Wet Langdurige zorg te krijgen i.p.v. de WMO. Dit komt voort door een wetswijziging in 2021. Tijdens de gesprekken is vooral gekeken waar de deelnemer blij van wordt en hoe hij of zij de tijd bij de zorgboerderij zowel prettig als nuttig kan besteden.

De gesprekken worden vanuit de WMO jaarlijks gevoerd en vanuit de Wlz / PGB 2 x per jaar als de zorgsituatie hierom vraagt. De Wlz-deelnemer heeft er recht op dat minimaal twee maal per jaar de afspraken uit zijn ondersteuningsplan met de cliënt en/of zijn vertegenwoordiger en zijn mantelzorger(s) worden geëvalueerd. Indien de deelnemer niet van zijn recht gebruik wil maken, kan de zorgaanbieder indien dit professioneel verantwoord is, in de wens van de cliënt meegaan. Bijv. er zijn geen wijzigingen qua zorgvraag, doel of er is een stabiele situatie aanwezig.

Doordat de zorgboerin wekelijks evaluatie gesprekken voert met de deelnemers is er een goed zicht op de voortgang op de te behalen doelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De gesprekken verliepen prettig. Daar waar de deelnemer het wenste was er familie bij en anders deden ze het gesprek alleen. Doordat er in 2020 ook begonnen was met week-evaluaties werd het voor de deelnemers ook beter zichtbaar waar ze naar toe konden werken (doelgericht). De aandacht tijdens het gesprek wordt zeer gewaardeerd. Dit zal in 2021 zeker worden voortgezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De deelnemers weten dat ze altijd met hun vragen en opmerkingen bij de zorgboer en zorgboerin terecht kunnen. Dit kan een goed idee zijn of een opmerking over iets wat niet lekker liep. Dit gaat via de informele weg. Via de formele weg heeft de zorgboerderij een cliëntenraad, waarbij afgevaardigden van de deelnemers met de zorgboer zowel punten uit het beleid als uit het dagelijks reilen en zeilen te bespreken.

De deelnemers worden betrokken bij aandacht van nieuw materiaal waar zij gebruik van gaan maken en de uitbreiding van het aantal dieren. De deelnemers werden op de hoogte gehouden over Corona en deelnemers konden daarover hun zorgen uiten en vragen stellen.

Vanwege Corona-maatregelen is een grotere bijeenkomst niet mogelijk geweest in 2020. De inspraakmomenten zijn wekelijks mogelijk bij de evaluatiegesprekken die de zorgboerin met de deelnemers voert. De zorgboer is dagelijks bereikbaar voor goede ideeën en suggesties. In algemene zin kan er gesteld worden dat de deelnemers de zorg en begeleiding als positief ervaren. Het voelt als een veilige en vertrouwde plek waar ze met plezier heen gaan. De sfeer is goed en de begeleiding vriendelijk en behulpzaam. Er is altijd tijd voor een praatje en er wordt actief meegedacht. Er zijn voldoende mogelijkheden om te ontwikkelen voor deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraak wordt gewaardeerd door de deelnemers. Door de kleine omvang van de zorgboerderij vraagt de begeleiding van de cliëntenraad extra aandacht om deze goed vorm te geven en dit gaat met een vaste vrijwilliger heel goed. De deelnemers zijn trouwe bezoekers van de vergadering en ze hebben ieder een actieve inbreng.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De meting heeft in september 2020 plaatsgevonden.

Er is gebruik gemaakt van vragenlijsten die ontwikkeld zijn door het Trimbos-instituut in Utrecht. Het Trimbos-instituut is een kennisinstituut. Het doet onderzoek naar geestelijke gezondheid, mentale veerkracht en verslaving.

Er zijn 20 vragenlijsten uitgezet en 20 ingevuld retour ontvangen. een respons van 100%

De familieleden/verzorgers die de vragenlijsten hebben ingevuld zijn meer dan tevreden over de zorg en begeleiding op de boerderij. Ook de kennis en de begeleiding van de begeleiders zorgen voor het welbevinden van de deelnemers. De begeleiders hebben veel contact met de deelnemers en zij faciliteren een veilige en uitdagende leer- en werkomgeving. De duidelijk aanwezige afspraken zorgen voor rust en een duidelijke structuur.

Onderwerpen bij de vragenlijsten: informatie verkrijgen; begeleiders; begeleiding; werk; boerderij; andere deelnemers; inspraak.

Vanuit de evaluatie van vorig bleek dat sommige deelnemers de zorgboer soms te streng is. De zorgboer houdt hierbij wel rekening, maar geeft ook aan dat dit zijn stijl is. Hij is concreet en duidelijk. Dat is wat de deelnemer vaak ook nodig heeft. Dat dit streng over kan komen realiseert hij zich ook en hij probeert daar op te letten. Mocht hij merken dat zijn instructie verkeerd is gevallen bij de deelnemer dan pakt hij dat gelijk op. Er zijn korte lijntjes qua communicatie.

Uit de evaluatie 2020 blijkt dat de werkwijze tot grote tevredenheid leidt en dat er geen veranderingen worden verwacht bij de uitvoering.

Er is geen trendanalyse gemaakt, zoals wel de verwachting was voor 2020. De zorgboerderij heeft haar handen vol gehad met de Coronamaatregelen en het behalen van het ISO:9001 2015 keurmerk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- CTO 2020
- tevredenheidsonderzoek deelnemers, ouder/ verzorgers 2019

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Rapportcijfer werk op de boerderij: 8,9

Rapportcijfer over de begeleiding op de boerderij: 9,3

Er zijn geen verbeterpunten naar voren gekomen.

Enkele reacties:

- Eindelijk rust in mijn hoofd;
- Hier wordt gezien wat ik wel kan;
- Prima zo;
- Geen tips (3x);
- Voor mij persoonlijk is het perfect;
- Het gaat heel goed zoals het nu gaat, elke dag heb ik er weer zin in.

Conclusie: De huidige werkwijze kan worden voortgezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen meldingen van incidenten geweest in 2020. Hierbij bedoelen wij incidenten zoals de Wmo en Wlz regelingen deze bedoelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Clientenraad 4e kwartaal 2020

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 02-11-2020 (Afgerond)

Kwaliteitsoverleg 4e kwartaal 2020

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2021
Actie afgerond op: 02-11-2020 (Afgerond)

Groepsdynamica als deskundigheidsbevordering

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2021
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Scholing is verschoven naar 2021, vanwege beperkingen Covid.

Gunning krijgen van de gemeenten voor de begeleiding aan deelnemers op de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Aanbesteding loopt nog. Nieuwe ronde aanbesteding wordt gevolgd.

Kwaliteitsoverleg 3e kwartaal en actualisatie handboek

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2020
Actie afgerond op: 10-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Door de audit en de uitstel daarvan vanwege omstandigheden van de auditor is deze naar eind 2020 verplaatst. Om die reden is dit actiepunt opgenomen bij het kwartaaloverleg 4e kwartaal. Er is tussendoor veel digitaal overleg geweest over het kwaliteitshandboek. Deze is actueel op het moment van de audit op 2 november 2020.

Clientenraad 4e kwartaal 2020

Geplande uitvoerdatum:	20-11-2020
Actie afgerond op:	10-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Tijdens de bijeenkomst is aandacht geweest voor de Corona-maatregelen, vervoer, pauzes, groentetuin, de varkens, paarden en veulens e.a.. Daarnaast worden de uitgestelde activiteiten, door Corona, besproken. Er wordt o.a. een voorstel geopperd voor een nieuw verblijf voor de Pauwen.

Uitvoeren van een tevredenheidsmeting onder deelnemers van de zorgboerderij en hun ouders en verzorgers

Geplande uitvoerdatum:	01-11-2020
Actie afgerond op:	10-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Onderzoeksbureau Onderstroom heeft in september 2020 het externe CTO uitgevoerd. De score voor wijk op de Boerderij is een 8,9 en voor de begeleiding een 9,3. Een uitstekend resultaat!

Evaluatie maatregelen AVG wetgeving

Geplande uitvoerdatum:	29-01-2021
Actie afgerond op:	10-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	De AVG heeft bij de audit aandacht gehad en er is een verbeterpunt uit voort gekomen rond de beveiliging van persoonsgegevens en de gebruikte computers. Dit is opgepakt en uitgevoerd.

Keurmerk Zoonosen certificaat behalen

Geplande uitvoerdatum:	27-11-2020
Actie afgerond op:	01-05-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Certificaat behaald en aanwezig.

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum:	22-10-2020
Actie afgerond op:	01-10-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Bevestiging van de controle is aanwezig in de bijlagen map Kwaliteitshandboek.

Aanschaffen alpaca's, zoeken op de markt

Geplande uitvoerdatum:	01-03-2022
Actie afgerond op:	05-10-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Vooralsnog is het toevoegen van Alpaca's niet te realiseren. De middelen ontbreken.

Clientenraad overleg 3e kwartaal 2021

Geplande uitvoerdatum:	20-10-2021
Actie afgerond op:	28-09-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Clientenraad is bij elkaar geweest en heeft tevens een directiebeoordeling gegeven t.b.v. audit.

Neem actuele medicatieprint mee tijdens evaluatiegesprek**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021**Actie afgerond op:** 01-10-2020 (Afgerond)**Toelichting:** De medicatielijsten zitten nu standaard bij de Zorgwerkplanmap. Bij toetsing waren deze bij alle dossiers actueel aanwezig.**Keuze maken en kenbaar maken voor het vervolg van de HKZ certificatie in 2020. Deze keuze kenbaar maken aan Kiwa.****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2021**Actie afgerond op:** 28-09-2020 (Afgerond)**Toelichting:** De audit ISO:9001 2015 is aan de HKZ toegevoegd. Er wordt met 2 keurmerken gewerkt.**Clëntenraadoverleg 3e kwartaal 2020****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020**Actie afgerond op:** 07-09-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Overleg is ondanks Coronamaatregelen veilig kunnen worden uitgevoerd.**Clientenraad overleg 3e kwartaal 2020****Geplande uitvoerdatum:** 16-09-2020**Actie afgerond op:** 07-09-2020 (Afgerond)**Toelichting:** De cliëntenraad is bij elkaar geweest. De voorgaande 2 kwartalen waren door Corona niet uitgevoerd. Tijdens de vergadering is ook de directiebeoordeling uitgevoerd. Dit was nieuw voor de deelnemers. Deze beoordeling maakt deel uit van de totale directiebeoordeling voor de ISO-audit.**Bespreken veranderingen in wetgeving zoals Wet Zorg en Dwang, WGBO en de donorwet****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020**Actie afgerond op:** 28-09-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Er is vanwege corona geen training geweest. Er is wel bij de kwaliteit-sessie de wetten doorgenomen. Omdat er op dit moment geen sprake is van Wzd is dit doorgeschoven naar 20201**Kwaliteitsoverleg 3e kwartaal 2020****Geplande uitvoerdatum:** 28-08-2020**Actie afgerond op:** 28-09-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Tijdens voorbereiding van de audit ISO is ook het kwaliteitsoverleg gedaan. Door Corona zijn een aantal zaken vertraagd of moeten worden doorgeschoven. De reguliere metingen zijn wel uitgevoerd.**Veiligheid op de boerderij per kwartaal bespreken in 2020: individuele risico's per deelnemer, veiligheid werken met de groep deelnemers, veiligheid inrichting erf, veiligheid werken met dieren, veiligheid vervoer, veiligheid voor de werkers op de zorgboerderij.****Geplande uitvoerdatum:** 11-06-2020**Actie afgerond op:** 29-06-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Dit is een vast onderdeel van het kwaliteitsoverleg geworden.

Gunning krijgen van de gemeenten voor de begeleiding aan deelnemers op de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2020
Actie afgerond op: 29-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: Voorsnog is de inkoop niet gestart. Dit wordt gevolgd. In 2021 zal de zorgboerderij meer gaan werken met Wiz-PGB vanwege een wetswijziging voor de GGZ.

Clëntenraadoverleg 3e kwartaal 2020

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020
Actie afgerond op: 07-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: Overleg is sinds Corona media 2020 weer opgestart en verslaglegging is aanwezig.

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 29-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: De klachtenregeling is aangepast op de website. Deze stond wel op de website maar lastig te vinden. Dat is nu aangepast.

Neem actuele medicatieprint mee tijdens evaluatiegesprek

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020
Actie afgerond op: 29-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: Medicatieoverzichten vanuit de apotheek zijn in dossiers aanwezig.

Kwaliteitsoverleg kwartaal 2 2020

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2020
Actie afgerond op: 08-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: Het overleg heeft op 8-6 plaats gevonden, tevens vooroverleg audit 2020.

Samenwerkingsgesprekken en frequentie opnieuw vaststellen

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2020
Actie afgerond op: 08-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: Intern overleg over functioneren is een voortdurend proces. Extern Cliënttevredenheidsonderzoek heeft geen aanleiding gegeven tot nieuwe acties. Er is sprake van korte lijntjes bij de medewerkers onderling.

Kwaliteitsoverleg 1e kwartaal 2020

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2020
Actie afgerond op: 08-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: Overleg is uitgesteld vanwege Corona. Overleg met zorgboer en kwaliteitsmedewerker heeft in juni plaats gevonden. er is wel regelmatig contact geweest o.a. over het te voeren beleid vanwege Corona.

Cliëntenraadoverleg 1e kwartaal 2020

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2020
Actie afgerond op: 31-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Vanwege Corona is deze actie niet uitgevoerd. Er is wel contact met de cliënten, maar overleggen (meerdere mensen in 1 kleine ruime) ging niet, dit zou tegen de richtlijn van RIVM zijn. Wanneer het wel mogelijk is zal dit worden opgestart.

Kwaliteitsoverleg 1e kwartaal 2020

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2020
Actie afgerond op: 05-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: In overleg met kwaliteitsmedewerker en extern adviseur zijn de actie punten doorlopen. Medewerkers zijn stabiel. Door Corona (eind febr. 2020) beleid aangepast en alleen de zorgboer, boerin en boerenzoon als medewerkers aanwezig.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2020
Actie afgerond op: 14-02-2020 (Afgerond)

Jaarverslag 2019

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2020
Actie afgerond op: 14-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Bijstellingen gedaan op basis van de opmerkingen van de auditor na overleg zorgboer en zorgboerin op 13-2-2020.

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 03-02-2020 (Afgerond)

Beschrijf bij 4.1 ook de zorgzwaarte in het jaarverslag over 2019.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 01-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: De zorgzwaarte van de deelnemers die vanuit de gemeenten WMO op de zorgboerderij dagbesteding krijgen wordt als gemiddeld aangeboden. Daar waar sprake is van deelnemers met een WLZ indicatie werden de indicaties VG3, VG4 en VG5 afgegeven.

Clientenraad overleg 3e kwartaal 2019

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2020
Actie afgerond op: 25-01-2020 (Afgerond)

Leveranciers beoordelen

Geplande uitvoerdatum:	30-01-2020
Actie afgerond op:	25-01-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Jaarlijks worden de leveranciers beoordeeld. Bij de audit is dit besproken en kan er gekeken worden naar een minder intensieve werkwijze van het groot aantal leveranciers.

Jaarverslag 2019: geef aan wat u heeft gedaan of nog gaat doen naar aanleiding van de inbreng van de deelnemers.

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2019
Actie afgerond op:	25-01-2020 (Afgerond)
Toelichting:	De inbreng van deelnemers vindt op verschillende manieren plaats en wordt als heel belangrijk gevonden op de zorgboerderij. Er zijn vier formele cliëntenraad vergaderingen in het jaar en deze worden vastgelegd en alle deelnemers kunnen de verslaglegging lezen. Ieder deelnemer brengt zijn eigen wensen en behoeften in qua zorgvragen of afspraken in het zorgwerkplan overleg. Er is minimaal een zorgleefplan evaluatie (WLZ deelnemer twee keer) waar samen met de deelnemer zijn eigen zorgplan doelen en afspraken worden geëvalueerd. Iedere dag wordt er in de ochtend gevraagd wat iedereen zijn wens is voor de dag en wordt daar op ingegaan. Aan het einde van de dag wordt gevraagd of het een leuke dag was geweest en wat er eventueel nog anders zou moeten.

Clientenraad 4e kwartaal 2018

Geplande uitvoerdatum:	16-12-2019
Actie afgerond op:	25-01-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Laatste cliëntenraad vergadering van 2019 heeft plaatsgevonden op 13 december 2019, verslag is toegevoegd.

kwaliteitsoverleg 4e kwartaal 2019

Geplande uitvoerdatum:	19-12-2019
Actie afgerond op:	25-01-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Overleg gevoerd eind 2019 over: Kwaliteitskalender 2020 Cliëntenraad Wijzigingen wetgeving: Wet Zorg en Dwang, WGBO, Donorwet Meldingen en klachten Wijze van uitvoeren jaarverslag Federatie Opvolging HKZ Zorgboerderij audit

Let op: Bij WLZ dient jaarlijks 2 x te worden geëvalueerd

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2019
Actie afgerond op:	09-01-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Alle evaluatie gesprekken zijn gevoerd.

Veiligheid op de boerderij per kwartaal bespreken in 2018: individuele risico's per deelnemer, veiligheid werken met de groep deelnemers, veiligheid inrichting erf, veiligheid werken met dieren, veiligheid vervoer, veiligheid voor de werkers op de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum:	19-12-2019
Actie afgerond op:	09-01-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Veiligheid is besproken op deelnemers niveau in de borgwerkplannen. De materialen zijn periodiek getoetst en dat is vastgelegd. Om veilig te kunnen werken met dieren is er een Zoönosen certificaat waaruit blijkt dat veiligheid voorop staat en gerealiseerd wordt op de zorgboerderij.

Uitvoeren van een tevredenheidsmeting onder deelnemers van de zorgboerderij en hun ouders en verzorgers

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2019
Actie afgerond op: 09-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: In september 2019 is de externe tevredenheidsmeting uitgevoerd en het resultaat gepresenteerd

Uitvoeren tevredenheidsmeting deelnemers en ouders/ verzorgers

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2019
Actie afgerond op: 09-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Afronding van de tevredenheidsmeting bij deelnemers en hun ouders/ verzorgers heeft plaatsgevonden op 23-september 2019. De externe meting heeft een rapportage opgeleverd waarin de mate van tevredenheid weer hoog was.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Jaarverslag 2020

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2020
Toelichting: Deze zal tijdig worden ingediend.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Sessie Signaleren en interpreteren van gedrag

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2021

BHV -training

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

cliëntenraadoverleg 1e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

Keurmerk Zoonosen certificaat behalen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Tussenstand bijscholing, evalueren

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2021

BHV trainingen zijn voldaan en oefening op locatie gepland

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2021

Overzicht gevoerde evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2021

Veiligheid op de boerderij per kwartaal bespreken in 2020: individuele risico's per deelnemer, veiligheid werken met de groep deelnemers, veiligheid inrichting erf, veiligheid werken met dieren, veiligheid vervoer, veiligheid voor de werkers op de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 29-06-2021

Check scholing-sessies, voortgang.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

CTO 2021 inplannen en uitvoeren (sept. 2021)

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

check voortgang acties bij kwaliteitsoverleg

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

Gunning krijgen van de gemeenten voor de begeleiding aan deelnemers op de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

cliëntenraadoverleg 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Analyse meldingen 1e helft 2021

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Checklist-lijsten nalopen stand van zaken 1e half jaar

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Onderzoeken, inventariseren kantine voor deelnemers op de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021

Los de openstaande punten WZD op (informereren vertrouwenspersoon over CVP WZD en publiceren actuele klachtenreglement op zorgboeren.nl; zie beoordelingsemail JV2020). Zie ook Nieuwsbrief met instructie video behorende bij de introductie van de WZD die tzt zal worden rondgestuurd.

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2021

Scholing Groepsdynamica

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

Bijscholingsacties uit 2020, welke verschoven zijn door Corona, uitvoeren in 2021

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2021

Kwaliteitsoverleg 3e kwartaal en actualisatie handboek

Geplande uitvoerdatum: 13-09-2021

Wekelijkse evaluatie zorgwerkplannen evalueren

Geplande uitvoerdatum: 13-09-2021

Uitvoeren van een tevredenheidsmeting onder deelnemers van de zorgboerderij en hun ouders en verzorgers

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2021

cliënttevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

BHV training najaar

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

cliëntenraadoverleg 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

Externe leveranciersbeoordeling checken

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

Cliëntenraadoverleg 3e kwartaal 2021

Geplande uitvoerdatum: 20-10-2021

Onderzoeken, inventariseren kantine voor deelnemers op de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2021

Sessie Groepsdynamica

Geplande uitvoerdatum: 03-11-2021

Evaluatie externe medewerkers/ vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2021

Overzicht gevoerde evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2021

Analyse meldingen 2e helft 2021

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2021

checklist-lijsten nalopen 2e helft 2021

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2021

Kwaliteitsoverleg 3e kwartaal 2021

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2021

Clientenraad overleg 3e kwartaal 2021

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2021

Clientenraad 4e kwartaal 2020

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

Analyse verbeterpunten tevredenheidsmeting en terug koppeling naar de cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

Analyse verbeterpunten tevredenheidsmeting en terug koppeling naar de cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

cliëntenraadoverleg 4e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2021

Neem in JV2021 de vragen/punten van de beoordelaar mee (zie beoordelingsemails JV2020).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Neem in JV2021 de vragen/punten van de beoordelaar mee (zie beoordelingsemail JV2020).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Volière bespreken met cliëntenraad en onderzoek naar het geschikte model

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Voortgang langer termijn doelen bespreken

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Analyse verbeterpunten tevredenheidsmeting en terug koppeling naar de cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: De CTO is uitgevoerd. Deze was zeer positief. Doordat de rapportage na 10 december binnen kwam zal de formele terugkoppeling van de cliëntenraad bij hun eerste vergadering worden uitgevoerd.

Kwaliteitsoverleg 4e kwartaal 2020

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: Na een auditperiode wordt tijdens het overleg de punten op de i gezet om het jaar goed af te ronden. Alle acties die in 2020 konden worden gerealiseerd zijn uitgevoerd. Een aantal acties moeten worden verzet naar 2021 vanwege de Coronamaatregelen.

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is zoveel mogelijk gevolgd, ondanks de ontwikkelingen rond Corona. Daar waar mogelijk is de actie later uitgevoerd of toch doorgeschoven naar 2021. Er is in het afgelopen jaar veel tijd besteed aan het nieuwe keurmerk ISO:9001 2015 waardoor alle processen tegen het licht zijn gehouden. Dit heeft goed gewerkt en heeft een positieve zet gegeven aan de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- 1: Stabiel blijven en de tevredenheid van de deelnemers hoog houden
- 2: De ruimte voor de dieren onderhouden en waar nodig vernieuwen of uitbreiden
- 3: Verbouwen en onderhoud van de gezamenlijke ruimte voor de deelnemers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Er zijn geen grote veranderingen gepland. In deze onzekere tijd, beïnvloed door Covid-19, heeft de zorgboerderij stabiliteit en continuïteit voorop staan. Het heeft de deelnemers goed gedaan dat de zorgboerderij in het afgelopen jaar structuur en veiligheid kon bieden. Hierdoor zijn een aantal doelstelling van 2020 verschoven naar 2021. Daar willen wij, daar waar mogelijk, zeker mee aan de slag.

Natuurlijk is het doel om tevreden deelnemers te hebben en de begeleiding passend op de wensen en de mogelijkheden van de deelnemers kan worden geboden. Deze doelstelling staat voor 2021, net als in 2020, voorop.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Gezond en veilige omgeving bieden, met respect voor de Covid-19 maatregelen. Openingstijden zijn ongewijzigd.

Wekelijkse evaluaties worden wekelijks uitgevoerd en gerapporteerd.

Scholingssessie worden volgens planning gevolgd.

Aantal deelnemers en groepsgrootte blijft stabiel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

3.2 • Verslag vertrouwenspersoon

2.1 • ISO 9001 2015 2020
• HKZ keurmerk 2020

3.1 • certificaat Zoönose 2020

6.5 • CTO 2020
• tevredenheidsonderzoek deelnemers, ouder/ verzorgers 2019