

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Zorgboerderij 'De Olden Gaorden'

De Olden Gaorden

Locatienummer: 114



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij 'De Olden Gaorden'

Registratienummer: 114

Olden Goorweg 8a, 7108 AE Winterswijk-Woold

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 09209392

Website: <http://www.oldengaorden.nl>

Locatiegegevens

De Olden Gaorden

Registratienummer: 114

Olden Goorweg 8a, 7108 AE Winterswijk-Woold

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Oost-Gelderland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2021.

Het jaar is weer voorbij gevlogen, nu ik erop terug kijk. Door de corona is het voor ons gevoel wel een beetje een 'saai' jaar geweest. Vele leuke activiteiten konden niet door gaan, omdat we dan niet konden voldoen aan de toen geldende regels. Zo is de feestelijke opening niet door gegaan van de nieuwe werkplaats. Daarnaast konden veel activiteiten buiten de boerderij niet doorgaan, wat vaak een welkome afwisseling brengt voor alle deelnemers en medewerkers van de boerderij. Verder heeft corona op de boerderij niet meer zo heel veel impact gehad. Iedereen was gewend aan de maatregelen, afstand houden en extra handen wassen/desinfecteren. Later in het jaar verliep het testen bij klachten en thuisblijven ook soepel. Deelnemers, contactpersonen en medewerkers iedereen belde bij twijfel even op om te overleggen wat te doen in deze situatie. Dit werkte prettig voor iedereen. Soms was het even aanpassen omdat onder de medewerkers en vrijwilligers natuurlijk ook wel eens een quarantaine speelde. Gelukkig is het op de boerderij over het algemeen goed verlopen voor de deelnemers en medewerkers.

Laten we er van uitgaan dat 2022 anders wordt en dat we het zonnig te gemoed gaan.

Wat is er dan wel gebeurd? Na een vervelende gebeurtenis, het overlijden van gekscherend genoemd, onze belangrijkste medewerker, Bikkel de hond, hebben we afgelopen jaar veel genoten van onze nieuwe aanwinst de labrador Noxy. Noxy heeft al weer een belangrijke plek ingenomen op de boerderij. Het is een labrador die zijn naam eer aandoet door erg lief en aanhankelijk te zijn. Hij begroet iedere dag iedereen weer van harte welkom en laat iedereen belangrijk zijn door overal knuffels te halen en uit te delen. Ook door zijn speelsheid worden we allemaal vrolijk van haar. Zeker samen met Suus, de jonge hond van onze medewerker, toveren ze elke dag meerdere glimlachen op een ieders gezicht.

Ten aanzien van ontwikkelingen in de financiering is het wat onrustig. De financiering van de WMO zou eerst per 1 januari 2021 anders gaan verlopen, dit is eind 2020 verzet naar 1 januari 2022. En in 2021 werd ter loops bekend dat de ingangsdatum verschoven is naar 1 juli 2022. Er worden wijzigingen gemaakt onder het mom dat de zorg nog beter gaat worden voor de cliënten. Echter wordt er niet duidelijk aan gegeven op welke gebieden de zorg gaat veranderen/verbeteren. Dus veel onzekerheid voor deelnemers en de zorgverleners, het meest vervelend is misschien nog wel, dat we niet begrijpen waarom het gaat veranderen. Afgelopen jaar hebben wij de keuze gemaakt om ons weer aan te sluiten bij de Coöperatie Boer & Zorg. Hier zijn wij eerder lid van geweest, tot het moment dat wij zelf konden aanbesteden en de coöperatie niet meer nodig hadden. Nu hebben wij er voor gekozen om lid te worden van de Coöperatie Sorg (Samenwerkende Organisaties). Dit is een coöperatie netwerksamenwerking die zorgvragers, betrokkenen en (kleinschalige) zorgorganisaties binnen de Achterhoek en Oost Nederland met elkaar verbindt. Deze coöperatie gaat gebruik maken van de diverse goede kwaliteiten van de Coöperatie Boer & Zorg. We hebben gekozen voor dit lidmaatschap met de hoop dat dit de beste keuze is om de zorg voor de groep vanuit de WMO te kunnen continueren. Met een zo min mogelijk verlies van financiële middelen aan overhead en een zo groot mogelijk winst op gebied van kennisdeling en samenwerking.

Onze zorg aanbod is niet veranderd, wel is er een verschuiving geweest in de verdeling WMO- en Wlz-zorg. De reden hier voor is de onzekerheid in de financiering van de WMO, lees hier boven. Verder zijn er geen veranderingen geweest in ons zorg aanbod.

Afgelopen jaar hebben we ook weer de audit gehad van de Federatie Landbouw en Zorg, hiervoor hebben we dit jaar een externe RI&E laten uitvoeren door Stigas. Als zorgboerderij zijn we niet heel klein, maar zeker ook nog geen grote in de markt. Om toch kritisch/ scherp te blijven hebben we er toch voor gekozen om een extern bedrijf mee te laten kijken. Zie verder op in ons verslag de resultaten. De audit is met enkele adviezen weer behaald, deze laatste punten hebben we op gepakt en afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De conclusie is dat we ook afgelopen jaar weer ons best hebben gedaan om toch ondanks corona er weer een mooi jaar van te maken. Ook al hadden we een ander jaar gehoopt. En dat we elke keer ons goed hebben kunnen aanpassen aan de veranderingen in het corona beleid. Door dat we kunnen genieten van het buiten zijn en van de dieren, hebben we zoals men zegt 'kunnen genieten van de kleine dingen'. Toch hoop ik dat we voor 2022 er wel weer meer mogelijk is. Meer 'buitenshuis' voor deelnemer en medewerker. Dat we oude leuke tradities en fijne samenkomsten weer kunnen organiseren of weer deel kunnen nemen aan. We kunnen wel zeggen dat er genoeg te doen is op de boerderij, maar dat we allemaal de afwisseling hebben gemist.

Het verloop van de verandering in de financiering in de WMO kan ik nu nog niet veel zeggen. Wel dat we afgelopen jaar de keuze hebben gemaakt om ons aan te sluiten bij de Coöperatie en dat we daar door ons beleid hebben bepaald hoe om te gaan met de veranderingen. Terwijl ik dit schrijf is er nog niet meer duidelijk geworden dan afgelopen jaar, hoe gaat het nu praktisch werken voor ons en de deelnemers? Aan het eind van 2022 kunnen we waarschijnlijk wel terug kijken op de verandering die mogelijk plaats heeft gevonden. En of wij tevreden zijn met de keuzes die we gemaakt hebben.

Ook hopen we dat we ons ondersteunende netwerk weer meer kunnen inzetten/gebruiken door het toch positievere verloop van corona. Meer contacten over de vloer en/of bijeenkomsten om te sparren om samen goede zorg te leveren en ons zelf scherp te houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Start 2021: Totaal 27

NAH 15

Lichamelijk bep. 4

Psychologie Psychiatrie 0

Dementerenden/ouderen 4

Geestelijk bep. 4

Groep	Instroom 2021	Uitstroom 2021	Eind 2021
NAH	1	2	14
Lichamelijk bep	1	2	3
Psychologie	1	1	0
Dementerende/ouderen	3	5	2
Geestelijk bep	3	0	7
Totaal	9	10	26

Reden uitstroom:

Lichamelijke achteruitgang/ opname verpleeghuis	4
Keuze andere dagbesteding	1
Overleden	3
Dagbesteding niet (meer) geschikt	2

De zorg die wij bieden is dagbesteding voor deelnemers uit de WMO. Hierin geven wij groepsbegeleiding op verschillende niveau's/zorgzwaartes. Ook geven wij dagbesteding aan een aantal deelnemers die vallen onder de Wet Langdurige Zorg. Dit kunnen wij dan leveren door middel van een Persoons Gebonden Budget (PGB).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De groep is na genoeg gelijk gebleven qua grote. Vorig jaar 27, nu 26 deelnemers. De kleine verschillen liggen nu op het gebied dat de groep ouderen wat kleiner is geworden en de groep geestelijk beperkten wat groter. Hier in zien we ook de verandering in de verschuiving van de WMO naar de WLZ. De aanloop van deze groep is een toevalligheid, dat deze groep geplaatst kon worden heeft wel te maken met een keuze van ons. De WLZ geeft momenteel een grotere financiële zekerheid en daarom voor ons een reden om de groep te plaatsen, mits de deelnemer natuurlijk wel past op de boerderij.

Wij zijn nog steeds blij met de gemêleerde groep, wij kunnen genieten van de gezegde, 'De Lamme helpt de blinde'. Op de boerderij zien wij regelmatig dat dit tot positieve gevolgen leidt. Wat de een niet kan, pakt de ander op en wanneer het echt niet lukt is er nog een derde die kan assisteren.

Corona heeft zeker het laatste half jaar niet zo veel invloed meer gehad op de groepsgrootte. Het niet komen door corona ligt niet meer bij een enkele individu.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar zijn er geen wijzigingen geweest in ons personeel. Wel zijn er persoonlijke uitdagingen geweest. Eén van de medewerkers wilde kijken of door groei een optie voor haar was. Ze heeft geprobeerd met toetsen toegelaten te worden tot de HBO-opleiding richting onderwijs. Helaas is dit niet gelukt, maar ze is een ervaring rijker en blij dat ze het geprobeerd heeft. Als zorgboerderij hebben wij haar zo veel mogelijk gesteund.

Met alle medewerkers zijn weer functioneringsgesprekken gevoerd. Een punt wat besproken is dat doordat wij ons weer aansluiten bij de Coöperatie Boer & Zorg dat we ook weer makkelijker mee kunnen doen met scholing via de coöperatie. We hebben de medewerkers de opdracht gegeven hier naar te gaan kijken en om aan te geven waar de meeste behoefte ligt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

De stagiaire van Graafschap college niveau 2 heeft hier een mooie stage laten zien, de stage liep van oktober tot april. Het was de eerste keer dat er iemand een niv 2 stage liep. De verwachting ten aanzien van schoolopdrachten zijn wat anders, maar verder zijn er praktisch niet veel verschillen bemerkt met Medewerker Maatschappelijke Zorg niv 3 en 4. Hier hebben we met school goed naar gekeken en daardoor liep dit ook goed.

Daarnaast hadden we op de andere dagen een stagiaire van de Graafschap college niv. 4 van september tot juli 2021. Het opstarten ging wat lastiger maar na goede gesprekken met de stagiaire, school en één van ons ging dat steeds beter.

De taken van de stagiaires zijn mee werken aan de dagbesteding. Van schoonmaak, huishoudelijke taken, tot het steeds meer aansturen van deelnemers. Wat natuurlijk geleidelijk wordt opgebouwd. De begeleiding wordt door onze vaste medewerkers gedaan en door de zorgboerin.

Met de opleiding niv 2 hebben we gesprekken gehad over hoe het verlopen is, hier zijn verder geen ontwikkelingen uitgekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

De groep vrijwilligers is een vaste groep. Dit jaar is de groep niet veranderd, behalve dat er 1 vrijwilliger is gestopt, door corona al langer niet aanwezig en nu besloten om te stoppen.

Verder bestaat de groep nu uit 2 chauffeurs en een groep van 6 in de dagbesteding. De begeleiding ligt bij de zorgboer en de vaste medewerkers. Afgelopen jaar hebben we een evaluatie met de vrijwilligers gedaan, hier uit blijkt dat de vrijwilligers blij zijn wat voor een ander te kunnen betekenen en ook blij zijn zelf een nuttige dag invulling te ervaren. Verder zijn hier geen nieuwe ontwikkelingen uit voort gekomen.

Het was fijn dat we in het najaar nog een gezellige bijeenkomst hebben gehad met de vrijwilligers en de medewerkers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De evaluatie van de vrijwilligers zijn afgelopen jaar gehouden en staan voor 2022 weer gepland. De begeleiding van stagiaires loopt ook goed, wanneer er iets speelt trekken we op tijd aan de bel bij school en samen pakken we de problemen aan. Afgelopen jaar werd hier in wel wat gevraagd van ons, maar het resultaat mag er zeker zijn. Hier zijn we trots op.

Ten aanzien van het personeel is het ook weer goed verlopen. We hebben hier een fijn klimaat waarin alles besproken kan worden, ook als dit soms lastig is. We gaan hier zeker mee door.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De opleidingsdoelen van afgelopen jaar waren wat meer gericht op onlinescholing. Dit was afgelopen jaar wel mogelijk. De scholing over dementie via de Alzheimer stichting was een mooi voorbeeld. Door persoonlijke omstandigheden van personeelsleden hebben de opleidingsdoelen afgelopen jaar op een ander gebied gelegen.

De opleidingsdoelen die er lagen zijn behaald.

BHV heeft fysiek kunnen plaats vinden en EHBO heeft grotendeels plaatsgevonden.

Daarnaast dus de online training dementie, is gedaan door de vaste medewerkers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Op 10 april 2021 hebben we de BHV cursus weer fysiek kunnen houden samen met een collega zorgboer. Een prettig en een weer leerzame dag voor ons.

Daarnaast hebben een aantal EHBO herhalingslessen voor de zorgboer ook weer fysiek plaatsgevonden.

Alle intervisie/werkoverleggen hebben wel hun doorgang gehad.

De dementie scholing ging over hoe om te gaan met verwarde mensen, wat doe je wel en wat niet. Het was voor ons een training waarin wij terug zien hoe wij ook omgaan met dementerenden. Een mooie herkenning, bevestiging van eigen handelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Wat dit jaar weer voor bij komt is in ieder geval BHV gepland in april en de herhalingslessen EHBO.

Door dat wij aangesloten zijn bij de coöperatie Boer en Zorg komt er ook een overstap naar een ander zorgsysteem. Hier komt ook scholing bij kijken voor alle medewerkers. Daarnaast gaan we kijken of er via de coöperatie ook meer verdiepende scholing mogelijk is.

In het werkoverleg komt meerdere protocollen van de boerderij weer langs, een jaarlijks onderdeel van het werkoverleg. O.a. (ouderen) mishandeling en wet zorg en dwang.

Verder gaan we kijken wat nog meer interessant is voor ons.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We hebben kunnen voldoen aan voor ons gevoel de minimale eisen ten aanzien van opleiden. Dit heeft plaats gevonden. Voor aankomend jaar komt de verandering in ons zorg systeem met als gevolg hier scholing in te volgen. Hier gaan wij ons op richten.

Mogelijk dat uit het maandelijkse werkoverleg nog meer scholing naar voren komt. Ook willen we de stagiaires hier een kleine rol in geven. We gaan ook kijken of 'stage lopen' bij collega zorgboeren dit jaar mogelijk is. Op deze manier willen we onze kennis verbreden en delen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met elke deelnemer is er een evaluatie moment geweest afgelopen jaar. Met de meeste deelnemers is er één gesprek geweest. Met enkele zijn er 2 gesprekken geweest omdat er aanleiding toe was. Met tevredenheid kijken wij op de gesprekken terug.

In het gesprek komen o.a. de volgende onderwerpen aan bod: Ondersteuningsplan, passen doelen nog, is de persoonlijke situatie van deelnemer veranderd. Hoe ervaart de deelnemer de zorgboerderij, activiteiten, begeleiding en tips en tops.

Regelmatig worden gegevens bij gewerkt zo dat alles weer klopt wat er op papier staat. Verder komen er soms nieuwe persoonlijke punten uit waar wij van kunnen leren of waar de deelnemer meer behoefte aan heeft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen bijzonderheden uit de evaluaties gekomen. Net als andere jaren passen wij de ondersteuningsplannen aan en vragen we naar de tevredenheid van de deelnemers. Wanneer dit van toepassing is dan passen we de gegevens aan.

Voor aankomend jaar gaan we kijken of we weer meer fysieke gesprekken met begeleiders van de deelnemers gaan houden wanneer hier behoefte aan is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Ook dit jaar zijn er weer 4 cliëntenraden gehouden. Week 3, 16, 30 en 46. We merken dat door de corona een deel van onze onderwerpen tijdens een overleg niet te vervullen zijn waardoor de inhoud erg summier is. Dit had te maken met de activiteiten die niet door konden gaan door de maatregelen.

Huisregels, Klachtenprocedure, Privacy reglement en het Noodplan zijn jaarlijks terugkerende onderwerpen vanuit de boerderij.

Wat vanuit de deelnemers komt, zijn punten zoals: wat komen we tekort aan materiaal op de boerderij en wat willen we nog graag doen met de boerderij. Ook werd corona en de maatregelen op de boerderij regelmatig besproken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door vele activiteiten buiten de zorgboerderij die door corona niet door konden gaan waren de overleggen wat summier. Op dit onderdeel hebben de deelnemers graag inspraak door voorkeuren aan te geven. Helaas kon er nog niet veel.

We gaan er vanuit dat 2022 een ander jaar gaat worden waarin er meer mogelijk is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In november 2021 is er weer een papieren tevredenheidsonderzoek uit gedeeld. Van de 26 lijsten zijn er 20 terug gekomen, een mooie score. door een aantal onderzoeken via de mail op te sturen naar de mantelzorgers, zijn er via die weg ook een aantal onderzoek retour gekomen.

Net als andere jaren worden de volgende punten uitgevraagd: wat vindt u van de activiteiten en de voorzieningen van de boerderij?, hoe ervaart u de samenwerking met begeleiders en andere deelnemers op de boerderij?, hoe ziet u uw eigen rol?, Wat bereikt u door de boerderij?, Inspraak? Verder wordt er naar een beoordeling gevraagd over de Zorgboerderij, begeleiding en de activiteiten. Ook zijn er open vragen naar verwachtingen en in het algemeen en specifiek over de begeleiding.

Over het algemeen is men erg tevreden. Er komen geen bijzonderheden naar voren. Een enkeling gaf een persoonlijke vraag of opmerking aan bij een onderdeel van het onderzoek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers zijn over het algemeen tevreden. Zo kwam duidelijk naar voren dat het sporten op de boerderij erg gewaardeerd wordt door een grote groep deelnemers. Iets waar we dus zeker mee doorgaan. De enkele persoonlijke opmerking hebben we naar kunnen behandeld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In april is er een deelnemer gevallen, dhr was druk aan het praten met een andere deelnemer waardoor hij het witte draad rondom de moestuin niet heeft gezien. Hij is hier over gestruikeld. Het gevolg was dat hij op het hoofd is gevallen. Door het breken van zijn kunstgebit heeft een gat in zijn tong gekregen en had hij een bloedneus. De medewerker heeft dhr geholpen met de bloedneus en het spoelen van de mond. De contactpersoon van de deelnemer werd gebeld en is later gekomen. Een medewerker van de zorgboerderij is met de deelnemer naar de huisarts geweest. Hier heeft de deelnemer een tetanus prik gekregen. Ook zijn ze naar de tandtechnicus geweest voor het repareren van het kunstgebit.

Oorzaak struikelen over een draad voor het afzetten van het gebied op het erf waar de nieuwe hond wel en niet mag komen. Nadien is het draad direct verwijderd en een duidelijker/veiligere afzetting gemaakt. Zorg voor de deelnemer staat hier boven beschreven. Nazorg, er is contact geweest met de contactpersoon over gevolgen van het ongeval en of er nog meer gedaan kon worden voor de deelnemer. Er is naar kunnen gehandeld op de boerderij en door contactpersoon is er direct actie gemaakt door bezoek aan huisarts en tandtechnicus.

Hier hebben wij van geleerd dat een wit draad voor de afzetting van een ruimte, niet goed zichtbaar was voor een deelnemer. Door dit weg te halen en een andere duidelijker afzetting te maken hebben we dit direct opgelost.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Als reactie op het incident, hebben we direct gehandeld. Een leerpunt is als wij op het terrein of in het gebouw iets veranderen dat wij rekening moeten houden met de beperkingen van de deelnemers. Kunnen de deelnemers de veranderde situatie beoordelen en zich aanpassen? Voor dit incident zijn er verder geen acties die nog lopen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Ontruimingsoefening gehouden, een leerzame ervaring voor de stagiaires. Voor hen was het nieuw. Ook voor volgend jaar gepland. Op verschillende momenten in voorjaar/zomer zodat iedereen dit oefent/weet wat hij/zij moet doen.

Info map zorgboerderij bij werken

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: De infomap is weer up to date gemaakt. Protocolen/documenten over het Beleid Psychosociale Arbeidsbelasting zijn toegevoegd. O.a. Ongewenste omgangsvormen, agressie en werkdruk, vertrouwenspersoon en ondersteuningsplan na calamiteiten via ArboNed.

Wet zorg en Dwang, ontwikkeling rondom deze wet volgen en kijken of wij als zorgboerderij hier mee van doen hebben.

Geplande uitvoerdatum: 06-09-2021
Actie afgerond op: 06-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Als zorgboerderij kiezen wij er voor dat we geen zorg leveren waar dwang nodig is. Voor ons is het belangrijk om goed te blijven monitoren of wij dit ook niet onbewust doen. Dit nemen we mee in het werkoverleg.

Jaarlijks Checklist gezondheidszorg en toetsingskader WMO doornemen om te controleren of wij nog voldoen aan de (nieuwe) eisen en toetsingskader Toetsingskader WMO-GGD-GHOR Nederland.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 30-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Ook het toetsingskader WMO gecontroleerd op een nieuwe versie. Dit is niet het geval. We gaan door met ons beleid waardoor wij voldoen aan de WMO eisen.

Preventieve maatregelen nemen tegen ongewenst gedrag voor de medewerkers. Nazoeken of iets op papier hierover staat en zo nodig opstellen.**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021**Actie afgerond op:** 30-11-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Er is een protocol Klachtenprocedure medewerkers Zorgboerderij De Olden Gaarden. Hierin staat beschreven hoe wij omgaan met klachten van de medewerkers. En beschreven dat wij door een ophouding wrijvingen zo snel mogelijk willen oplossen waardoor het niet hoeft uit te lopen loopt tot een klacht. Hierin wordt ook verwezen naar ons beleid rondom Psychosociale Arbeidsbelasting.**Een vertrouwenspersoon aanstellen voor personeel de medewerkers wijzen op de mogelijkheden van het preventiesprekuur, mogelijkheid van zelfde vertrouwenspersoon deelnemers??****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021**Actie afgerond op:** 30-11-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Naast ons bestaande protocol Klachtenprocedure medewerkers Zorgboerderij De Olden Gaarden hebben wij voor het personeel een PSA-module (psychosociale arbeidsbelasting)afgesloten. Hiermee zijn de volgende zaken geregeld voor het personeel: vertrouwenspersoon, klachtencommissie en psychosociale hulp bij calamiteiten.**Antigifwijzer maken voor de boerderij en ophangen in werkplaats.****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021**Actie afgerond op:** 01-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Antigifwijzer gemaakt en opgehangen bij verfkast en één toegevoegd aan EHBO-trommel.**Werkinstructiekaart opstellen a.d.h.v. de gebruikshandleiding en ophangen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021**Actie afgerond op:** 13-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Na aanleiding van de actielijst van Stigas: Werkinstructiekaart gemaakt voor de afkortzaag en tafelzaag. Informatie van internet aangepast aan de zorgboerderij, o.a. gewerkt met pictogrammen. Kaart hangt bij de machines.**EHBO herhalingslessen****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2021**Actie afgerond op:** 24-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Door corona zijn de herhalingslessen wat minder frequent geweest, gelukkig zijn er een aantal wel weer door gegaan afgelopen jaar en ook voor het voorjaar 2022 staan er herhalingslessen gepland.**Zoönosen keurmerk verlengen voor 2022****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021**Actie afgerond op:** 13-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Dierenarts is 13 december geweest op de zorgboerderij. Inmiddels is de verlenging van het zoönosen keurmerk weer binnen.

Actualiteit dossiers 3e

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Samen met de ondersteuningsplannen hebben we in oktober, november en december 2021 de dossiers weer up to date gemaakt en de eerste planningen voor 2022 gemaakt.

4e Cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 18-10-2021
Actie afgerond op: 12-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: In week 46 de 4e cliëntenraad van 2021 gehouden. Notulen in de cliëntenraad map.

Evaluatie van de ondersteuningsplannen deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: In oktober, november en december zijn we actief geweest om alle ondersteuningsplannen te bespreken met de deelnemers. Daarnaast ook alle nog niet aanwezige gegevens bij te werken in de dossiers. Dit is een proces wat door blijft lopen in 2022.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Het tevredenheidsonderzoek is weer uitgevoerd. resultaten staan vermeld in het jaarverslag 2021.

3e Cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 12-07-2021
Actie afgerond op: 13-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: De derde cliëntenraad gehouden, hier zijn geen acties voor in de actielijst uitgekomen.

Inplannen digitale scholing, onderwerpen zoals dementie, veiligheid en waar behoefte naar is.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 20-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Online training: Omgaan met veranderend gedrag van de Alzheimer stichting.

Actualiteit dossiers 2e

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 30-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Aantal dossiers weer bij gewerkt, in het najaar gaan we actief bezig met de ondersteuningsplannen.

Introduceren van de Beroepshouding voorlichting & omgang m.b.t. seksueel gedrag bij de medewerkers.

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2021
Actie afgerond op: 15-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Protocol Beroepshouding:VOORLICHTING & OMGANG M.B.T. SEKSUEEL GEDRAG geïntroduceerd tijdens werkoverleg.

Actualiteit dossiers 1e

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 21-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Dossiers doorgenomen en acties gepland na aanleiding hier van.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 15-06-2021 (Afgerond)

Evaluatie met vrijwilligers schriftelijk vastleggen. Toon aan bij audit.

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2021
Actie afgerond op: 21-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Evaluatie met vrijwilligers uitgevoerd. Geen bijzonderheden uitgekomen.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021
Actie afgerond op: 28-05-2021 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 27-05-2021, 09:45 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2021
Actie afgerond op: 27-05-2021 (Afgerond)

Volg BHV training. Indien niet uitgevoerd alternatieve aandacht voor BHV. Toon aan bij audit.

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2021
Actie afgerond op: 10-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: BHV heeft op 10 april plaats gevonden op de zorgboerderij van collega. Medewerkers en zorgboer weer bijgeschoold.

Starten jaarverslag 2021, met name acties die zijn uitgevoerd bijwerken en scholingen al invoeren.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 11-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag geopend en eerste punten al even vermeld zodat deze verwerkt worden bij het schrijven van het jaar verslag 2021.

Evaluatie van de vrijwilligers, door middel van evaluatieformulier vrijwilligers.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 11-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Momenteel zijn er wat minder vrijwilligers actief op de boerderij, door corona en persoonlijke omstandigheden. Met de vrijwilligers die er wel zijn is er schriftelijk geëvalueerd. Na aanleiding hier van zijn er geen nieuwe ontwikkelingen geweest.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 30-04-2021 (Afgerond)

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 30-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: De medewerkers vrijwilligers en stagiaires zijn in het bezit van een VOG. Voor de zorgboer is een actuele aanwezig en voor de zorgboerin loopt de 'nieuwe' aanvraag.

Controle tilliften door Arjo

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 23-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Arjo is geweest voor de controle van de tilliften.

2e Cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2021
Actie afgerond op: 23-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: In week 16 is er weer een inspraakmoment geweest voor de deelnemers. In de werkbeschrijving zijn de laatste notulen toegevoegd.

BHV

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2021
Actie afgerond op: 10-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Bijscholing BHV gehad samen met collega zorgboer, weer een leerzame dag gehad.

RI&E: mogelijkheid voor bedrijvenbezoek?

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 31-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Stigas is op ons bedrijf geweest. De RI&E is doorgenomen met de zorgboer. Enkele acties zijn er uitgekomen die opgepakt gaan worden.

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 25-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Weer voltooid.

1e Cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2021
Actie afgerond op: 29-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: 1e cliëntenraad voor 2021 is geweest. De jaarlijkse punten weer besproken en de corona maatregelen op de boerderij besproken. De deelnemers konden hun mening hier over inbrengen.

Zoönosen keurmerk verlengen voor 2021

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2021
Actie afgerond op: 08-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Dierenarts is geweest, uitslag volgt.

Controle EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2021
Actie afgerond op: 29-01-2021 (Afgerond)

Voer RIE met bedrijfsrondgang uit nadat de schuur is gebouwd. Voeg rapport en plan van aanpak toe in KLJZ en bevestig dit naar het Kwaliteitsbureau

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2021
Actie afgerond op: 22-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: 29-1-21 is er telefonisch een RI&E uitgevoerd. Door corona is een bedrijven bezoek uitgesteld. Uit de RI&E is een actiepunt gekomen, namelijk het uitvoeren van de coronachecklist. Deze hebben we ingevuld en acties uitgevoerd. Er zijn vorig jaar direct acties ondernomen door ons, de checklist is een extra controle om na te gaan of wij niet iets zijn vergeten. In de bijlage het eindrapport.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 22-02-2021 (Afgerond)

training omgaan met tillift. Onderzoek hoe veelal reeds aanwezige kennis mbt gebruik tillift kan worden omgezet in een certificaat. Het gaat immers om een risicovolle handeling waarbij kennis en bekwaamheid aantoonbaar geregeld dienen te zijn. Benoem resultaat actie in jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020
Actie afgerond op: 19-02-2021 (Afgerond)

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 17-02-2021 (Afgerond)

Blusmiddelen controle

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 09-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: De blusmiddelen zijn weer gecontroleerd door Smeba.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

1e Cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2022

Actualiteit dossiers 1e

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022

BHV 2022

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2022

2e Cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022

Controle tilliften door Arjo

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022

Starten jaarverslag 2022, met name acties die zijn uitgevoerd bijwerken en scholingen al invoeren.

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2022

Evaluatie van de vrijwilligers, door middel van evaluatieformulier vrijwilligers.

Geplande uitvoerdatum: 13-05-2022

Actualiteit dossiers 2e

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2022

EHBO herhalingslessen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Feestelijke opening van de nieuwe werkplaats.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

3e Cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2022

Het toetsen van het kwaliteitskader Gehandicaptenzorg.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Het Toetsingskader WMO-GGD-GHOR Nederland is van toepassing, controle op de toetsingskader en eventuele wijzigingen aanpassen.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Wet zorg en Dwang, ontwikkeling rondom deze wet volgen en kijken of wij als zorgboerderij hier mee van doen hebben.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022

4e Cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 14-11-2022

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022

Info map zorgboerderij bij werken

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022

Controle Cao Gehandicaptenzorg

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Actualiteit dossiers 3e

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2022

Zoönosen keurmerk verlengen voor 2023

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2022

Evaluatie van de ondersteuningsplannen deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Controle EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Blusmiddelen controle

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2024**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2024**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Laatste functioneringsgesprek begin januari gehouden door langdurig ziekte van medewerker. Prettige gesprekken gehad. Actiepunt voor de medewerkers, actief kijken naar opleiding/cursus aanbod.**Het toetsen van het kwaliteitskader Gehandicaptenzorg.****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Voor 2021 heb ik dit jaar voor het eerst het toetsingskader van 's Heerenloo toegepast. Dit is een duidelijk en redelijk beknopt document waardoor het toepasbaar is voor ons. Volgend jaar passen we deze weer toe. Inhoudelijk het punt van betrokkenheid bij de verschillende schakels van de ketens meegenomen in ons eigen beleid. We weten dat dit belangrijk is, maar willen, in overleg met de deelnemer, meer contact hebben met de 1e schakel in de keten wanneer dit nu niet optimaal is. Om dit praktisch te maken wil ik voorafgaand aan de jaarlijkse evaluaties bij de deelnemer navragen wie hij/zij er bij wil betrekken. Dit om van ons uit meer te stimuleren om de eerste schakel er bij te betrekken. Nu geven deelnemers vaak aan dat dit niet hoeft, het blijft natuurlijk de keuze van de deelnemer.**Controle Cao Gehandicaptenzorg nieuwe Cao 2020****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Cao 2019-2021 gehandicaptenzorg gecontroleerd en toegepast ook voor het nieuwe jaar.**Blusmiddelen controle****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Smeba Brandbeveiliging bv zijn weer geweest voor de controle van de blusmiddelen.**Controle EHBO koffer****Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Voor 2022 is de EHBO koffer gecontroleerd op houdbaarheid en inhoud.

Jaarlijks Checklist gezondheidszorg en toetsingskader WMO doornemen om te controleren of wij nog voldoen aan de (nieuwe) eisen en toetsingskader Toetsingskader WMO-GGD-GHOR Nederland.**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2022 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2022 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen hebben we de acties goed kunnen uitvoeren, er zijn geen bijzonderheden naar voren gekomen. Het zijn voornamelijk de jaarlijkse actiepunten die er in staan. Komend jaar komt er nog scholing voor de overgang naar een ander zorgsysteem, wanneer en hoe dit gaat verlopen is nu nog niet bekend en staat daarom nog niet gemeld in de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen die voor ons belangrijk zijn en blijven is dat we de zorgboerderij graag op orde houden qua voorzieningen en onderhoud. Zo vinden wij het erg belangrijk dat de boerderij goed onderhouden is en blijft. Door elk jaar hier in te investeren houden wij het niveau hoog. We merken dat dit gewaardeerd wordt door deelnemers en dat wij en het personeel hier ook makkelijker en prettiger door werken.

Ook op financieel gebied is het onze doelstelling om de financiële situatie goed te houden. Door de lasten elk jaar te verminderen, werken we hier jaarlijks aan. Ook door kritisch te kijken naar duurzaamheid van de boerderij proberen we stappen te zetten. Door bijvoorbeeld te denken aan het verbeteren van de biodiversiteit en het omgaan met energie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Komend jaar gaan wij ons inzetten om de boerderij weer een opknapbeurt te geven. Met name het schilderwerk heeft een lik verf nodig. Zodat alles langer mee gaat en de boerderij er weer netjes bij staat.

Verder gaan wij kijken naar de veranderingen in de WMO, de overstap naar een ander zorgsysteem zal waarschijnlijk wat veranderingen met zich mee brengen in de manier van werken. Ik merk bij het personeel en bij mij dat we mogelijk hier wat punten op de i kunnen gaan zetten. Wij kijken hier naar uit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het opknappen van de boerderij is al concreet geworden door de aanschaf van steigerwerk, waardoor wij zelf veilig kunnen werken om de boerderij een opknapbeurt te geven. De zorgboer zal het meeste zelf gaan doen, daar waar het kan worden ook deelnemers gevraagd te helpen bij deze klus. De weersomstandigheden en personele planning zullen verder een rol hier inspelen. Wanneer het kan dan gaan we hier aan werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.