

# Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

## Zorgboerderij 'De Olden Gaorden' (114)

Heeft betrekking op de locatie(s):

**De Olden Gaorden (114)**



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	26
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	30
9 Doelstellingen	31
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	31
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	31
9.3 Plan van aanpak	31
Overzicht van bijlagen	32

# Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij 'De Olden Gaorden'

Registratienummer: 114

Olden Goorweg 8a, 7108 AE Winterswijk-Woold

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 09209392

Website: <http://www.oldengaorden.nl>

### Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

De Olden Gaorden

Registratienummer: 114

Olden Goorweg 8a, 7108 AE Winterswijk-Woold

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Oost-Gelderland

# 1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het jaar 2024 is voor ons een relatief rustig jaar geweest met enkele minder leuke en leuke ervaringen.

Qua wisseling in de deelnemers groep is het een normaal/gemiddeld jaar geweest. Waarin een aantal deelnemers door lichamelijke achteruitgang helaas opgenomen werden in een verpleeghuis en een aantal deelnemers zijn overleden. Vaak is er een kleine wachtlijst waardoor er relatief snel de groep weer op de grote van 10 a 12 deelnemers is.

Leuke bijzonderheden zijn dat we een duofiets hebben mogen ontvangen van een bedrijf uit de buurt. Hierdoor kunnen we nog makkelijker met een groep deelnemers op de fiets stappen, samen met de rolstoelfiets. Veel deelnemers vinden dit een leuke activiteit en het is nog gezond ook!

Verder hebben we de zorgboerderij nog verder geoptimaliseerd voor deelnemers en medewerkers. Er is een plafonlift gekomen ter vervanging van een verrijdbare lift, in de verzorgingskamer. Ook is er een nieuw bed gekomen wat makkelijker verplaatsbaar is. Voor het personeel is het arbo technisch prettiger werken en voor deelnemers is de zorg minder belastend.

Buiten hebben we de verhogingen van de aardbeienbakken vervangen, dit was aan vervanging toe en we hebben gelijk de grond door middel van stalroosters een beter ondergrond gegeven waardoor rolstoelers zich beter kunnen verplaatsen en beter bij de aardbeien kunnen. Hierdoor kunnen deelnemers deze activiteit makkelijker uitvoeren.

Helaas hebben wij met onze schapen minder geluk gehad afgelopen jaar. We hebben te maken gehad met de ziekte blauwtong. Een aantal schapen hebben dit ondanks inzet van de dierenarts niet overleefd. Hopelijk zal dit aankomend jaar beter gaan. Een vervelende ervaring waar we weinig invloed op hebben, een les in overgave aan de natuur.

Ook blijft het onrustig rondom de financiering van de WMO zorg via de gemeenten. De samenwerkende gemeenten hebben het contract ontbonden/niet verlengd dat eigenlijk 7 jaar zou lopen. Hierdoor moet er weer opnieuw aanbesteed worden. Door ons lidmaatschap met de Coöperatie Boer en Zorg hoeven we dat niet alleen te doen, hier zijn we blij mee.

## 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Afgelopen jaar zijn er geen grote veranderingen geweest. Ons zorgaanbod, financiering en het gebouw zijn niet veranderd. Op kwaliteitsgebied hadden we afgelopen jaar een audit: In opdracht van het Kwaliteitsbureau Landbouw en Zorg heeft op 28 mei 2024 de audit plaats gevonden op 'Zorgboerderij De Olden Gaorden' te Winterswijk-Woold. Het betreft een audit ter verlenging van het keurmerk voor begeleiding met als doel vast te stellen of de Zorgboerderij conform de eisen van het 'Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen' functioneert. Na aanleiding van de audit kregen we een mooi rapport met de o.a. de volgende conclusie: *De wijze waarop Zorgboerderij De Olden Gaorden is georganiseerd verdient een compliment. Alle randvoorwaarden om goede zorg te bieden zijn goed voor elkaar en sluiten daarmee goed aan bij het werken met het keurmerk. De constructieve houding met duidelijke wil om steeds te verbeteren, met de deelnemer duidelijk centraal gesteld, is sterk aanwezig. Zorgboer Remco, zorgboerin Heidi en hun team kijken daarbij kritisch naar zichzelf. De werkbeschrijving is conform de normen.*

Een aantal aandachtspunten die hier uit kwamen zijn: controle of de verzekering betreffende de inzittende verzekering wel genoeg dekkend was. Na controle was dit wel het geval, maar de naam van de verzekering was aanleiding om hier over te twifelen. Ook waren de gegevens van de VOG's niet goed bijgewerkt, wat even aandacht eiste. Ook was er een nieuwe vraag naar bovengekomen door wetswijziging in de omgevingsvergunning, eerder waren wij hier niet toe verplicht, maar door de nieuwe omgevingsvergunning was de vraag of het nu wel het geval was. Na aanleiding van de audit hebben we bij de gemeente Winterswijk een melding gemaakt, waardoor het proces om hier naar te kijken ingang is gezet. Helaas hebben we hier nog geen duidelijkheid over, om dit te blijven monitoren staat er een actie in de actielijst om dit in de gaten te houden. Het is nu niet duidelijk wanneer we hier antwoord op krijgen van de gemeente.

De blik van buiten door o.a. professioneel netwerk heeft afgelopen jaar ons aandacht gehad. Zo zijn we gaan kijken wat anderen ons voorheen onbewust ons terug gaven na bezoek aan onze zorgboerderij. Hier onder een aantal bevindingen.

Jaarlijks bezoek de dierenarts ons bedrijf een aantal keer, o.a. voor het Zoönosen keurmerk. Hierbij krijgen we de feedback dat de dierenarts content is over het gebruik van het Zoönosen keurmerk, deze wordt makkelijk behaald doordat veel verschillende facetten op orde zijn. plus punten zijn, schoon werken, slim inrichten van dierverblijven waardoor er veilig gewerkt kan worden door deelnemers en medewerkers met de dieren. Hierdoor is het zichtbaar en merkbaar door de dierenarts dat er prettig gewerkt wordt door deelnemers maar ook voor hem en zijn collega's.

Een van de contactpersonen, zelf werkend in zorglandschap, wilde graag haar feedback geven in het algemeen over de zorgboerderij, hieronder haar reactie:

- *Stabiel team met betrokken collega's en vrijwilligers.*
- *Wie cliënten d.m.v. duidelijkheid structuur en geborgenheid/ veiligheid een fijne dag bezorgen.*
- *Waarbij cliënten zichzelf mogen zijn, er gekeken wordt naar kwaliteiten en wensen van de cliënt. Er in oplossingen wordt gedacht en niet in problemen/ hokjes.*
- *Er geluisterd wordt naar feedback.*
- *Cliënten kunnen hierbij in hun eigen tempo met voldoende uitdaging groeien.*
- *Zij worden gemotiveerd tot nieuwe dingen ontdekken, omdat er veel verschillende activiteiten en uitstapjes worden verzorgd. (Ook in klein groepsverband je mag iets en moet niet) Wie vaak afgestemd worden op de wensen van de cliënten en aansluiten bij de seizoenen van het jaar. Hierdoor wordt er veel variatie aangeboden. Waardoor een ieder zich vertrouwd binnen de zorgboerderij.*
- *Een ieder voelt zich gezien en gehoord. Wat echter zeer uniek is want er zijn veel verschillende leeftijden/ niveaus /behoeften van begeleiding.*
- *Het respect hebben voor elkaar maakt dat een ieder van elkaar leert.*
- *Ieder is een individu maar het voelt aan de koffie tafel als 1 grote familie.*

Ook hebben we weer het jaarlijkse bezoek gehad van de Coöperatie Boer en Zorg, waar wij lid van zijn. Met de regiomanager hebben we een goed en open gesprek gehad waarin alles gezegd en besproken kan worden. Dit ervaren wij als prettig. Vanuit het kwaliteitsbureau van de coöperatie werden we op een paar punten gewezen in het cliëntensysteem. Deze hebben we opgepakt en zijn meegenomen in ons werkoverleg, zodat iedereen op de hoogte is van de laatste eisen. Een mooie reflectie kregen we terug:

*Het product wat Heidi en Remco op Zorgboerderij De Olden Gaorden neer hebben gezet staat goed. Het is duidelijk, het is passend bij hen en de locatie en passend bij de vraag die er ligt. De deelnemers nu komen voornamelijk uit Winterswijk, Aalten, Oost-Gelre. Met het personeel loopt het ook goed, het is stabiel met fijne stagiaires en Remco en Heidi durven ook te investeren in hun personeel. Goed personeel is bij hen enorm belangrijk.*

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Een aantal aanpassingen hebben invloed gehad op het werk van de medewerkers. Hierdoor hebben wij getracht het werk fysiek minder belasten te laten zijn voor onze medewerkers. Bewust een stuk goed werkgeverschap. Met het gevolg dat dit ook een positief effect heeft op de deelnemers.

Door het gebruik van het kwaliteitssysteem houdt het ons adequaat op onze kwaliteit. Afgelopen jaar is het vooral de functie geweest om bewuster te worden van ons eigen handelen en om kritisch te blijven kijken en eventueel kleine aanpassingen door te voeren waardoor de kwaliteit verbeterd. Dit werkt goed en houdt op deze manier de functie in ons bedrijf. Het onderdeel Blik van buiten is voor ons wel een stukje bewust wording geweest, als eigenaren van de zorgboerderij zijn we nuchter en misschien wel wat te bescheiden. Zo vinden wij het 'normaal' dat je goed je best doet voor je bedrijf en horen we niet altijd de complimenten, positieve feedback van derden, terwijl die er wel zijn. En om hier naar te vragen vinden we 'raar'/ niet nodig.

Ook in het verslag van de auditeur Kwaliteit Laat je Zien krijgen we terug dat we het goed doen. Hier zijn we dan ook trots op en op deze manier willen we de boerderij ook voortzetten.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Start 2024: totaal 31

Groep	Start 2024	Instroom	Uitstroom	Eind 2024
NAH	14		2	12
Lichamelijk	3			3
Dementerende/ouderen	6	2	1	7
Geestelijk bep.	8		2	6
Totaal	31	2	5	28

Reden uitstroom

Lichamelijke achteruitgang/opname	2
Overleden	3

De zorg die wij bieden is dagbesteding voor deelnemers uit de WMO. Hierin geven wij groepsbegeleiding op verschillende niveaus/zorgzwaartes. Ook geven wij dagbesteding aan deelnemers die vallen onder de Wet Langdurige Zorg. Dit kunnen wij dan leveren door middel van een Persoons Gebonden Budget (PGB) of in de vorm van zorg in natura via de coöperatie Boer en Zorg. Dit laatste neemt wat meer toe door de mogelijkheid om het via de Coöperatie te leveren.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Afgelopen jaar was een normaal jaar in de ontwikkelingen van de deelnemers groep. De meest voorkomende reden van uitstroom is bij ons of door fysieke achteruitgang van een deelnemer waardoor hij/zij opgenomen wordt in een verpleeghuis of het overleden van een deelnemer. Afgelopen jaar was dit ook zo.

De instroom verloopt vaak via de gemeente door middel van de WMO. Dit was afgelopen jaar ook het geval.

Na aanleiding van deze conclusies hoeven er geen plannen en acties te worden ondernomen.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben we weer gewerkt met hetzelfde personeelsbestand. Door de ontwikkeling van een medewerker die de bbl opleiding medewerker maatschappelijke zorg doet, was er een lichte dynamiek in de groep wat leerzaam voor iedereen was. Met alle medewerkers is er een functioneringsgesprek geweest waarvan het verslag in het personeelsdossier is gekomen. Hierin zijn wensen besproken en leerpunten van de medewerkers en zorgboer(in).

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hadden we 1 stagiaire van de Graafschap college voor drie dagen in de week, samen 20 uur het hele schooljaar. Vergeleken met 2023 was dit minder verschillende stagiaires maar wel het hele schooljaar.

De stagiaire biedt zorg en ondersteuning aan de deelnemers van alle leeftijden met een verstandelijke, lichamelijke of meervoudige beperking. De stagiaires werken in een team van 5 personen samen met begeleiders (medewerkers). De taken van de stagiaires zijn mee werken aan de dagbesteding. Van schoonmaak, huishoudelijke taken, tot het steeds meer aansturen van de deelnemers en het organiseren van activiteiten op de zorgboerderij. Wat natuurlijk geleidelijk wordt opgebouwd en per jaargang en opleiding verschilt waar aan hij/zij uiteindelijk aan moet voldoen. De begeleiding wordt gedaan door de vaste medewerkers en de zorgboerin.

Per stagiaire wordt het proces in de gaten gehouden en overleg gepleegd of er evaluatiegesprekken met school gehouden moet worden. Eisen van school zijn hier leidend, wanneer wij vinden dat er meer overleg nodig is geven wij dit aan. Afgelopen jaar was dit niet nodig.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar is zijn er 2 vrijwilligers bij gekomen, naast de 2 vrijwilligers die er al waren. Eén van de nieuwe vrijwilligers is gestart met de MMZ opleiding en komt nu bij ons als stagiaire.

De vrijwilligers worden aangestuurd door de vaste medewerkers, zij krijgen een taak en te horen welke deelnemers mee doen in deze activiteit. De vrijwilligers weten dat ze altijd terug kunnen vallen op de medewerkers. Afgelopen jaar hebben we door ons evaluatieformulier weer terug gekeken op het afgelopen jaar en de bevindingen van de vrijwilliger hier over. Na aanleiding hiervan hebben er geen ontwikkelingen/veranderingen plaatsgevonden omdat hier geen aanleiding toe was.

### 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Afgelopen jaar is een prettig jaar geweest. Personeel en stagiaires en vrijwilligers hebben allemaal hun taak uitgevoerd naar tevredenheid. Door de opleiding van een van de medewerkers en daardoor een houding van willen leren, kwam er af en toe wat meer discussie in de groep. Wat voor iedereen leerzaam was. De vraag: 'waarom doe je zoals je doet?' is hier een mooi voorbeeld van. Het antwoord: omdat ik dat zo gewend ben is dan niet voldoende en samen kijken we dan naar wat wel de achterliggende reden is en of dit nog passend is..

We zitten momenteel ruim in het personeel, medewerkers en vrijwilligers. In september zijn weer nieuwe stagiaires begonnen die ook een fijne bijdrage leveren. We hopen dat dit blijft, zo niet dan spelen we hier weer op in.

# 5 Scholing en ontwikkeling

## 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

We hebben niet hele vaste opleidingsdoelen, graag spelen we in op de actualiteit en kijken naar behoeften van de medewerkers. Wat hebben zij nodig? Een mooi voorbeeld hiervan is de scholing Veilige Zorg. Een actueel punt afgelopen jaar. Door deze scholing over Bewustwording, preventie en interventie bij grensoverschrijdend gedrag van medewerkers richting cliënten is er wel meer bewustwording hier over gekomen. Er zijn geen schokkende ervaringen naar boven gekomen, maar wel hoe onbewust gedrag er in kan sluipen wat voor een deelnemer als niet prettig kan worden ervaren. Een mooie ervaring die we zeker meenemen in ons werk en ook op de agenda van ons werkoverleg zetten om hier gestructureerd naar te kijken. Ook zijn de medewerkers afgelopen jaar naar het theater geweest over voorlichting over autisme. Het is een leuke manier van je kennis verruimen.

Scholing in 2024:

Groepsdynamica, werken met groepen Eindcijfer: 8 RD Gehaald 17-04-2024

Medicatieveiligheid GP Gehaald 23-12-2024

Medicatieveiligheid EV Gehaald 17-11-2024

Moeilijk gedrag en jij RO Gehaald 03-12-2024

Moeilijk gedrag en jij GP Gehaald 23-12-2024

Veilige zorg versie voor leidinggevenden/ ondernemers RO Gehaald 03-12-2024

Veilige zorg versie voor leidinggevenden/ ondernemers HO Gehaald 27-03-2024

Veilige zorg versie voor medewerkers en ZZP-ers RD Gehaald 17-04-2024

Veilige zorg versie voor medewerkers en ZZP-ers GP Gehaald 23-12-2024

Veilige zorg versie voor medewerkers en ZZP-ers GP gehaald 23-12-2024

Veilige zorg versie voor medewerkers en ZZP-ers EV Gehaald 17-11-2024

Zoönosen en infectiepreventie zorgboerderijen RO Gehaald 03-12-2024

Zoönosen en infectiepreventie zorgboerderijen RD Gehaald 17-04-2024

Zoönosen en infectiepreventie zorgboerderijen GP Gehaald 23-12-2024

Medewerkers: Theater lezing van Collette de Bruin van geef met de 5 met Auti-communicatie verbindt.

EHBO bijscholing zorgboer

BHV 28-09-2024 scholing iedereen

Afgelopen jaar is er scholing gevolgd via de Academie van de Federatie Landbouw en Zorg. Het werkt prettig en het zijn opleidingen die passen bij onze behoeften. We zijn hier blij mee. Op deze manier hebben we onze scholingsdoelen behaald, opfrissen van kennis, aanvullen waar behoeften zijn ontstaan en bewustwording waar mogelijk blinde vlekken zijn. Er zal altijd een behoefte aan scholing blijven, maar voor

nu niet grote vraag naar bepaalde kennis of vaardigheden. Wanneer dit wel het geval is spelen we hier weer op in.

## 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor aankomend jaar staan de volgende scholing gepland of zijn er mee bezig.

Keurmeester volgens de NEN-normen Remco Oonk Bezig 03-12-2024

Basis training examinatoren MMZ opleiding door 2 vaste medewerkers

De jaarlijkse bijscholing EHBO wordt verder bijgehouden.

Verdere scholing wordt komend jaar gepland op het moment dat de behoefte is ontstaan.

## 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Door de academie van de Federatie Land en zorg is het voor ons makkelijker en passender opleidingsmogelijkheden te vinden. Medewerkers geven zelf aan wat ze graag willen leren en soms gebeurt dit door wijzigingen in de wetgeving, waar we op inspelen. Afgelopen jaar hebben we daardoor op meerdere vlakken kunnen bijleren. En aankomend jaar gaan we hier mee door, fijn om te zien dat de mogelijkheden in de academie ook groeien.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Onze deelnemers groep hebben op grote lijn veel al de zelfde doelen:

- een fijne dagbesteding: zinvol, gestructureerd
- bewegen, actief bezig zijn, behoud van lichamelijk functioneren

Deze doelen worden veel al bereikt door dat men naar de boerderij komt. Hier door sluit het zeker aan bij de wensen van de deelnemer. Doordat deelnemers ook gestructureerd komen. Effecten van de dagbesteding zijn dan ook zeker in het algemeen terug te zien. Mensen behouden lichamelijke functies als bewegen, actief blijven, zich zinvol voelen door de activiteiten die ze doen op de zorgboerderij. We zijn zeker tevreden, maar houden de ontwikkelingen van de deelnemers ook zeker in de gaten om individuele aanpassingen te doen wanneer dit nodig is.

Iedereen heeft minimaal 1 gesprek gehad, dit jaar hebben we onderscheid gemaakt tussen de WMO- en Wlz deelnemers. Door de deelnemers met een WLZ indicatie de mogelijkheid van een 2e evaluatie aan te bieden.

In de bijlage staat het evaluatieformulier waarin staat wat er allemaal besproken wordt, o.a. doelen, tevredenheid, zijn er veranderingen.. Door het nieuwe ONS systeem worden we geholpen met het proces van evalueren, dit is een fijne bijdrage, waar we onze eigen inbreng niet bij verliezen. Wanneer er eerder behoefte is aan een evaluatie dat plannen we dit in, ook al hoeft dit nog niet volgens plan/tijdschema.

#### Bijlagen

- Evaluatie formulier

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We merken dat het verloop van de evaluatie gesprekken goed verlopen, dat ook de eis dat een deelnemer in de WLZ 2 gesprekken per jaar kan hebben, afgelopen jaar is ingevoerd en door een enkeling ook gebruik van is gemaakt.

We zijn blij met het systeem van ONS dat ons helpt door het overzicht te behouden van alle onderdelen van het evaluatieproces.

Uit de gesprekken zelf zijn geen grote bijzonderheden gekomen. Deelnemers geven aan dat de doelen passen en dat deze blijvend zijn. Ze zijn blij met de dagbesteding en zien hier de meerwaarde van in en gaan daarom graag door met de dagbesteding. Voor een aantal contactpersonen is er afgelopen jaar meer gebruik gemaakt van Caren. Het communicatiesysteem van het cliëntensysteem. Voor onder andere mentoren van deelnemers gaven aan dat ze dit een prettige verandering vinden die nu mogelijk is. Hierdoor voelen ze zich meer betrokken bij de deelnemer/cliënt van hun.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben we weer op twee verschillende momenten in het jaar overleg gehad met de deelnemers over de zorgboerderij. In kleinere groepjes hebben medewerkers het gehad over de volgende onderwerpen:

- Huisregel (verwijzen naar de info map) Vertellen dat de info map ook voor deelnemers is. Aangeven waar ze de map kunnen vinden.
- Vakantierooster ( heeft iedereen het rooster nog)? Weten mensen al wanneer ze vakantie willen/hebben?
- Klachtenprocedure: (aangeven dat als er bijzonderheden zijn dat deze altijd besproken kunnen worden, en indien nodig dat er ook vervolgstappen ondernomen kunnen worden)
- Procedure omtrent agressie en geweld.
- AVG/ privacyreglement
- Noodplan
- Lief en leedpot Uitjes uit lief en leedpot?
- Ervaringen open dag
- Bij afmeldingen wie bellen?
- Activiteiten op de boerderij: Tuin? Dierverzorging? Werkplaats?
- Bijzonderheden?
- Wat willen de deelnemers eten in de kerstweek?
- Aangeven dat mantelzorgers/ familie een kerstbakje mogen komen maken in week 50 (graag voor die tijd even laten weten wie wanneer mee komt)
- Kniepertjes worden gebakken in week 48 en 49.
- Kook schema voor volgend jaar blijft hetzelfde als dit jaar. 1x per week koken. Bij verjaardagen een kleine traktatie extra.
- Vakantieplanning 2025 (geen vakantie week meer dicht, dicht met volksfeest en zwarte cross en standaard feestdagen)

Veel punten staan op de agenda als herinnering van de informatie die deelnemers bij de start hebben ontvangen en komen vanuit de zorgboerderij. Een aantal punten komen van uit de cliënten en worden als belangrijker ervaren. Voorbeelden hiervan zijn: Wat gaan we eten in de kerstweek, kookschema en welke uitjes plannen we voor aankomend jaar. Hier komen soms leuke ideeën uit en deelnemers geven aan wat ze leuk vinden om te doen als afwisseling op de gewone activiteiten.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De cliëntenraad wordt door de medewerkers gehouden met kleine groepjes deelnemers. Ongedwongen onder de koffie of tijdens een activiteit binnen, op deze manier hebben de medewerkers het idee iets meer uit de cliëntenraad te kunnen halen. Eerder deden we het tijdens de koffie in de grote groep en hadden we het idee dat veel deelnemers zich niet vrij genoeg voelden om te delen wat ze belangrijk vinden. Ook doordat niet iedereen snapt wat de bedoeling is door beperking of geen belang voelen om iets te willen delen.

Daarom gaan we door met het voeren van de gesprekjes met kleine groepje en vragen we naar wat ze graag willen of graag anders zien.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Afgelopen jaar hebben we voor het eerst gebruik gemaakt van het kwaliteitskader van de Federatie Landbouw en Zorg.

In maart 2024 hebben we de meting gehouden onder onze deelnemers. Van de 30 formulieren zijn er 20 stuks terug gekomen. Er is navraag gedaan over de 9 kernwaarden die passen op de boerderij en vallen onder de kenmerken: Samen, Buiten en Gewoon

De 9 kernwaarden zijn:

### Samen

- Ik hoor er bij en doen mee
- Ik kan kiezen uit nuttig werk
- We eten samen gezond

### Buiten

- Ik beweeg veel op de boerderij
- Er is ruimte en ik kan veel buiten zijn
- Het ritme op de boerderij geeft mij houvast

### Gewoon

- Ik word gezien en gehoord
- Het is op de boerderij net als in het gewone leven
- Ik krijg de kans om te leren

De kernwaarden die het meest gewaardeerd worden zijn:

- Ik hoor er bij en doe mee
- Er is ruimte en ik kan veel buiten zijn
- Ik word gehoord en gezien

De 3 punten waar het meest meer aandacht voor mocht zijn zijn de volgende punten:

- Ik kan kiezen uit nuttig werk
- Ik beweeg veel op de boerderij
- Ik krijg de kans om te leren

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ik als zorgboerin vond het leuk om de tevredenheidsmeting op deze manier te doen. De waarden die genoemd worden in het kwaliteitskader zijn voor ons zeker ook belangrijke waarden. Dit past bij ons en hier worden we blij van als we deelnemers op deze punten kunnen helpen/ondersteunen.

Het lastige voor een enkele deelnemer was om antwoord te geven op deze vragen. Door hun beperking zijn ze hier niet goed toe in staat. Door de mantelzorger/contactpersoon te vragen het formulier in te laten vullen is dit deels verholpen en het meest betrouwbaar omdat zij hun dierbare het beste kennen.

De punten die het meest om aandacht vragen, kunnen we goed verklaren en zijn we ons ook zeker bewust. Daardoor doen we hier ook zeker ons best op om het op te lossen, wat soms niet altijd haalbaar is.

Bijvoorbeeld het punt: Ik kan kiezen uit nuttig werk. In de zomer is dit geen probleem, dan zijn er vele taken op de boerderij om te doen. In de winter periode is dit soms wat lastiger, veel minder werkzaamheden buiten, bijvoorbeeld geen werk in de moestuin en door weersomstandigheden kunnen bepaalde klussen niet. Dit wordt wel deels opgevangen met werkzaamheden die we meer in de winter doen, maar is wat lastiger te organiseren en dit zullen deelnemers af en toe merken. Dit is een punt van aandacht dat we jaarlijks bespreken in ons werkoverleg voor de winterperiode. Dit loopt en heeft geen extra aandacht nodig, hiervoor geen extra actiepoint gemaakt.

# 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

## 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

### Ongevallen/bijna ongevallen

#### Verdwalen

Een deelnemer die regelmatig een klein stukje van het erf af gaat en een doodlopende weg op en neer wandelt is door een verkeerde afslag te nemen verdwaald. Na dat we de deelnemer een tijd niet meer hadden gezien zijn we gaan zoeken met een aantal mensen. We vonden dhr een stuk verder op weer, rustig wandelend. Hij was aan het genieten van de wandeling.

Door zijn beperking, vergeetachtigheid, en zijn waarde van vrijheid en kunnen genieten van wandelen is hij verder gelopen dan de afspraak. Nadat wij dhr weer gevonden hadden hebben we contact opgenomen met zijn contactpersoon, zijn echtgenoot. Besproken wat er gebeurd was en besproken hoe hier mee om te gaan om herhaling te voorkomen.

Verdere nazorg voor de deelnemer was niet nodig, dhr heeft het niet als vervelend ervaren. Hij had lekker gewandeld, was zelf er nog niet achter dat hij verdwaald was, en zich niet bewust dat hij waarschijnlijk de weg niet had teruggevonden.

Met echtgenote nogmaals besproken of dhr zijn korte wandelingetje nog wel mag doen. Hiervoor wel gekozen samen, omdat het voor dhr belangrijk is dat hij dat gevoel van vrijheid houdt, hij voelt zich anders 'opgesloten' en dat het zoals hij nu is geen groot risico loopt. Hij is verkeersveilig, raakt niet snel in paniek en loopt stabiel. Dit hebben we ook vast gelegd in het zorgplan van dhr.

Als zorgboerderij zijn we ons steeds meer bewust van risico's en dat je deze na goed overleg met betrokken partijen deze risico's ook durft te nemen. De wet Zorg en dwang/ Veilige zorg heeft ons hier ook eigenlijk in ondersteund. Wanneer deelnemers iets graag doen en hier niet in beperkt wil worden moet je kijken dat je iemand hier niet in beperkt omdat de zorgboerderij vindt dat dit niet kan, het risico niet durft te nemen. Belangrijk hierin is dat er regelmatig overleg plaats vindt of iets nog verantwoord is.

## 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen gebeuren er gelukkig niet veel incidenten en komen er geen meldingen binnen. De punten die binnen komen worden goed opgepakt en uitgewerkt met de betrokken partijen.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Grensoverschrijdend gedrag en de zorgboerderij? Nieuw protocol?

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	30-11-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	De Olden Gaorden (114)
<b>Actie afgerond op:</b>	19-12-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Alle medewerkers en zorgboer en zorgboerin hebben de scholing Veilige zorg van de coöperatie gevolgd. Het was een mooie scholing wat voor ons een stuk bewustzijn heeft gegeven dat onveilige zorg soms onzichtbaar is. En door er kritisch naar te kijken zichtbaarder wordt en door het te bespreken duidelijk voor iedereen wordt en wat we er aan kunnen doen. We hebben afgelopen jaar niet een nieuw protocol opgezet. Niet duidelijk wat hier in zou moeten staan. En wordt het niet gedekt door andere protocollen? Wel in de agenda van ons werkoverleg gezet, dat dit jaarlijks besproken wordt. De zorgboerin gaat de online scholing komend jaar herhalen om te kijken of de inhoud op een andere manier op de boerderij een plek moet/mag krijgen.

#### Functioneringsgesprekken

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	30-11-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	De Olden Gaorden (114)
<b>Actie afgerond op:</b>	29-11-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Ook dit jaar weer een functioneringsgesprek gehad met alle medewerkers. Het verslag van de medewerker weer toe gevoegd aan de map van de medewerker.

#### Het Toetsingskader WMO-GGD-GHOR Nederland is van toepassing, controle op de toetsingskader en eventuele wijzigingen aanpassen.

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	30-09-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	De Olden Gaorden (114)
<b>Actie afgerond op:</b>	30-09-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Toetsingskader gecontroleerd op wijzigingen. In verband met geen wijzigingen, geen aanpassingen gedaan.

#### Ontruimingsoefening

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	30-09-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	De Olden Gaorden (114)
<b>Actie afgerond op:</b>	30-09-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Standaard weer een oefening gedaan met de medewerkers en deelnemers. De oefeningen worden niet aangekondigd.

**Onderwerp voor werkoverleg: 'Blik van buiten' Hoe komen we aan feedback van derden. (niet van deelnemers)**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	31-05-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	De Olden Gaorden (114)
<b>Actie afgerond op:</b>	30-11-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Met elkaar hebben we het gehad over Blik van buiten. Welke 'blikken' zijn er en hoe kunnen we hier gebruik van maken. Zo werd genoemd, is facebook een mogelijkheid? , welke personen komen er op de boerderij in een andere 'functie' dan deelnemer, vrijwilliger, stagiaire? Voorbeelden die hier naar voren kwamen zijn, dierenarts, docenten stagiaires, mentoren deelnemers. Dit is niet een hele vaste groep. Om hier gestructureerd 'gebruik' van te maken om aan informatie over het bedrijf zorgboerderij te komen is nog wel een uitdaging. Voor afgelopen jaar hebben we het gebruik gemaakt van mondelinge reactie op de vraag wat vind je van de zorgboerderij? door dit te vermelden in het jaarverslag. Ook hebben we een mail ontvangen van een moeder van een deelnemer die graag haar beeld van de zorgboerderij wilde delen. Het is even de vraag of dit de bedoeling is van de 'blik van buiten'.

**VOG controleren medewerkers, zorgboer(in) 2024**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-11-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	De Olden Gaorden (114)
<b>Actie afgerond op:</b>	17-12-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Door de opvraag van de Coöperatie Boer en Zorg naar de actualiteit van de VOG's zijn deze weer gecontroleerd en opgestuurd naar de CBZ>

**Formulier medicatiegebruik van deelnemers uit papieren dossier toevoegen in ONS documenten.**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	30-07-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	De Olden Gaorden (114)
<b>Actie afgerond op:</b>	29-11-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Medicatielijsten zijn toegevoegd als document in ONS

**Controle Cao Gehandicaptenzorg**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	30-09-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	De Olden Gaorden (114)
<b>Actie afgerond op:</b>	30-11-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Na aanleiding van een vraag van een medewerker en daardoor de controle in de CAO zijn wij gestart met de uitbetaling van reiskosten i.o.m. personeel met terug werkende kracht.

**Controle tilliften door Arjo**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-07-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	De Olden Gaorden (114)
<b>Actie afgerond op:</b>	24-04-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Arjo is geweest op 24-4 serviceraapport ontvangen.

**Bespreken toetsingskaders WMO/Wlz met auditor/kwaliteitsmedewerker KLJZ.**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-05-2024
-------------------------------	------------

**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** 01-08-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit is niet ter sprake geweest. Het is denk ik voor mijzelf een actie om los te laten. Te perfectionistisch willen doen. Dit is een actie die ik jaarlijks mag blijven doen, maar er niet te veel tijd aanbesteden. wanneer regelgeving niet veranderd mag ik er van uitgaan dat ons bedrijf blijft voldoen aan de eisen vanuit de toetsingskaders.

#### **BHV 2024**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-09-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** 28-09-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Datum wijzigen is niet gelukt, actie wel gewijzigd. Is opgepakt om een nieuwe datum te plannen. 28-8-2024 BHV training gehad.

#### **Upload (in werkbeschrijving) format persoonlijke risico inventarisatie uit ONS (paragraaf 4.3.1.)**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** 12-06-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Risico-inventarisatie op cliëntniveau format toegevoegd in werkbeschrijving 2024.

#### **EHBO herhalingslessen najaar 2023, voorjaar 2024.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** 30-06-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** verplichte aantal lessen/bijeenkomsten van EHBO scholing gevolgd. In het najaar gaat dit weer door.

#### **Tevredenheidonderzoek deelnemers met de nieuwe kernwaarden uit het kwaliteitskader.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** 30-04-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het tevredenheidsonderzoek van 2023/2024 uitgevoerd met de nieuwe kernwaarden uit het kwaliteitskader. Van de 30 enquêtes er 20 terug ontvangen. Dit verwerkt en besproken in het werkoverleg.

#### **Open dag Zorgboerderij 2024**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** 25-05-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zaterdag 25 mei 2024 hebben wij onze open dag gehad. Het was een fijne dag waar familie en bekenden van deelnemers en andere belangstellende een kijkje hebben kunnen nemen op de zorgboerderij. Het was fijn om te zien dat hier veel gebruik van is gemaakt.

#### Het toetsen van het kwaliteitskader Gehandicaptenzorg.

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	30-06-2023
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	De Olden Gaorden (114)
<b>Actie afgerond op:</b>	08-07-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Kwaliteitskader er weer bij gepakt om te kijken naar of wij hier aan voldoen. Mijn inziens door o.a. het keurmerk voldoen wij aan het kader.

#### Voeg de persoonlijke risico-inventarisatie toe als bijlage. We maken gebruik van document van ONS, printversie nog niet in bezit, wordt toegevoegd .

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	30-05-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	De Olden Gaorden (114)
<b>Actie afgerond op:</b>	12-06-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Format van het risico inventarisatie voor cliënten toegevoegd.

#### Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-07-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	De Olden Gaorden (114)
<b>Actie afgerond op:</b>	11-06-2024 (Afgerond)

#### Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	30-06-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	De Olden Gaorden (114)
<b>Actie afgerond op:</b>	27-05-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Zoals beschreven in de werkbeschrijving geven wij er nu zo handen en voeten aan.

#### Verifieer bij de gemeente eventuele verplichtingen m.b.t. de omgevingsvergunning.

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	04-06-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	De Olden Gaorden (114)
<b>Actie afgerond op:</b>	03-06-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Contact gehad met de gemeente, de vergunning met betrekking tot het bestemmingsplan is in orde, bij navraag of er een Gebruiksmelding in het Bbl moest plaatsvinden kregen we geen duidelijk antwoord. Uiteindelijk hebben we hier zelf voor gekozen om dit wel te doen. Dit is inmiddels gedaan en ligt nu bij de gemeente. Er een terugkerende/nieuwe actie van gemaakt om dit te blijven volgen.

#### Het huidige intakeformulier wordt enkel door de deelnemer (of diens vertegenwoordiger(s) ondertekend. Voeg tevens ondertekening namens de zorgboerderij toe.

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	04-06-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	De Olden Gaorden (114)
<b>Actie afgerond op:</b>	29-05-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Het intakeformulier aangepast dat er de mogelijkheid is dat het formulier zowel door deelnemers dan

wel door de zorgboer(in) ondertekend wordt.

**Voeg afgifte datum VOG Zorgboer toe aan de werkbeschrijving (paragraaf 3.4.1.).**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** 28-05-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Datum van nieuwe VOG toegevoegd in werkbeschrijving.

**Wtza, veranderingen in deze wetgeving bij houden, zodat we hier op in kunnen spellen wanneer dat nodig is.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** 28-05-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** 23-5-24 een mail gehad van de CIBG: Beste zorgaanbieder, Voor boekjaar 2022 bent u gestart met het invullen van uw jaarverantwoording in DigiMV. Sinds afgelopen zomer heeft minister Helder een pauze ingesteld. Uw zorgorganisatie valt onder deze pauze. Door de pauze is de verplichting tot het openbaar maken van uw jaarverantwoording vervallen. Via deze e-mail informeren wij u over de gevolgen. Verwijderen van uw jaarverantwoording Het voornemen van minister Helder is uitgewerkt in een Algemene Maatregel van Bestuur (AMvB). Binnenkort treedt de AMvB in werking en is er geen wettelijke grondslag meer om de gegevens van jaarverantwoordingen van zorgaanbieders die onder de pauze vallen te behouden. Dit betekent dat de jaarverantwoordingen van deze zorgaanbieders moeten worden verwijderd, ook als ze nog niet zijn afgerond. De exacte datum van de inwerkingtreding van de AMvB is nog niet bekend. Zodra deze datum bekend is, ontvangt u van ons opnieuw een e-mail. Wij hebben er voor gekozen om de jaarverantwoording niet af te ronden zolang dit op vrijwillige basis is. We houden het in de gaten door ons aan te melden voor notificaties over dit onderwerp.

**Verifieer dekking deelnemers qua inzittenden verzekering eigen vervoermiddel: laat dekking door (tussenpersoon)verzekeraar schriftelijk bevestigen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** 28-05-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Verwarring door melding op de polis: Niet verzekerd Ongevallen Inzittenden. In de verzekering zijn er twee mogelijkheden om de inzittende te verzekeren. De eerste optie is een ongevallen inzittende verzekering, een tweede optie is een schadeverzekering inzittende. Deze tweede optie is een betere uitgebreidere optie om inzittende te verzekeren en gaat tot een bedrag van 1 miljoen euro, de eerste tot een bedrag van maximaal 25.000 euro. Het klopt dus dat wij geen ongevallen inzittende hebben, maar een uitgebreidere schadeverzekering. Beide zou dubbel op zijn. Reactie van de tussenpersoon van de verzekering op mijn vraag: Hallo Heidi, Schadeverzekering inzittenden is een betere verzekering als een ongeval inzittenden. Ik bel je zo wel even voor een uitleg. Met vriendelijke groet, Boesveld Assurantiën BV // Jeroen Boesveld Gasthuisstraat 23, 7101 DS Winterswijk +31 (0)543-532656

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 28-05-2024, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 28-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** 28-05-2024 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** 22-05-2024 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** 30-04-2024 (Afgerond)

**Grensoverschrijdend gedrag en de zorgboerderij?**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** 29-04-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgelopen maand hebben alle medewerkers en zorgboer/in de scholing via de Academie FLZ gevolgd. Dit om grensoverschrijdend gedrag op de agenda te zetten van de zorgboerderij, het werkoverleg. Na de scholing hebben we het hier ook besproken en dat het inderdaad een valkuil kan zijn om te denken dat dat bij ons niet gebeurt. Dit was verhelderend en het blijft een agenda punt voor het werkoverleg en de zorgboerin gaat kijken of dit nog op een bepaalde manier verwerkt kan worden in protocollen die er al zijn of dat het nog op een andere manier een aandachtspunt blijft.

**Controle actie RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** 26-03-2024 (Afgerond)

**RI&E Er zijn aanpassingen gemaakt in de vragenset van de RI&E. Deze invullen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** 25-04-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** De RI&E is samen ingevuld met de medewerker van Stigas tijdens bedrijfsbezoek 26-3-2024. Hieruit zijn een aantal acties uit voortgekomen. Acties lopen, nieuwe actie toegevoegd ter controle of alles klaar/afgerond is.

**VOG controleren medewerkers, zorgboer(in) 2024**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** 28-03-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Controle op de VOG van medewerkers en vrijwilligers. Voor één persoon een nieuwe aanvraag gemaakt, om de VOG te verlengen. Verder zijn ze compleet.

#### Controle EHBO koffer

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** 26-03-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** EHBO koffer weer gecontroleerd en aangevuld.

#### Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** 28-02-2024 (Afgerond)

#### Info map zorgboerderij bij werken, voor 2023 letten op wijziging door toetreden CBZ.

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2023  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** 28-02-2024 (Afgerond)

#### Blusmiddelen controle

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** 23-02-2024 (Afgerond)

#### Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** 22-02-2024 (Afgerond)

VOG controleren op aanwezigheid en geldigheid. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21: e Federatie heeft de norm voor de VOG's aangepast en deze is m.i.v. 29 januari 2021 verwerkt in de Kwapp. Er wordt niet langer onderscheid gemaakt tussen de verschillende wetten. Dit betekent dat alle begeleiders (medewerkers, vrijwilligers, stagiairs en familieleden) in het bezit moeten zijn van een VOG. De VOG hoeft slechts één keer te worden aangevraagd vlak voor het moment dat de begeleider gaat werken op de zorgboerderij. De norm om elke drie jaar een nieuwe VOG aan te vragen is vervallen. Dit blijft wel gelden voor de zorgboer en/of degene die verantwoordelijk is voor de zorg.

**Geplande uitvoerdatum:** 26-11-2023  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** 22-02-2024 (Afgerond)

#### Zoönosen keurmerk verlengen voor 2024

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2023

**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** 16-02-2024 (Afgerond)

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

### Jaarlijks actielijst RI&E bijwerken.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)

### Gebruikersmelding in het Bbl gedaan, de gemeente gaat hier naar kijken voor de omgevingsvergunning.

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)

### EHBO herhalingslessen najaar 2024, voorjaar 2025.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)

### Controle tilliften door Arjo

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)

### Info map controleren op actualiteit 2025

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)

### Het toetsen van het kwaliteitskader Gehandicaptenzorg.

**Geplande uitvoerdatum:** 07-07-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)

### Controle Cao Gehandicaptenzorg

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)

**Onderwerp voor werkoverleg: 'Blik van buiten' Hoe komen we aan feedback van derden. (niet van deelnemers)**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2025

**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)

**Ontruimingsoefening**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2025

**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)

**Het Toetsingskader WMO-GGD-GHOR Nederland is van toepassing, controle op de toetsingskader en eventuele wijzigingen aanpassen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2025

**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)

**Hoe hebben we het kwaliteitskader voor de zorglandbouw ingevoerd?**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2025

**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)

**Proces volgen of we wel of niet moeten voldoen aan een omgevingsvergunning.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2025

**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)

**Bezetting van personeelsbestand beoordelen en eventueel aanpassen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2025

**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)

**VOG controleren medewerkers, zorgboer(in) 2025**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2025

**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2025

**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)

**Controle EHBO koffer 2026**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)

**Evaluatie van de vrijwilligers, door middel van evaluatieformulier vrijwilligers. 2025**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)

**Blusmiddelen controle 2026**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)

**Tevredenheidsonderzoek deelnemers met de kernwaarden uit het kwaliteitskader.**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)

**Zoönosen keurmerk verlengen voor 2026**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)

**Open dag 2026 plannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)

**Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)

**BHV 2026**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2027  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2027  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)

**Zoönosen keurmerk verlengen voor 2025**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**Blusmiddelen controle**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**Controle EHBO koffer**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**Evaluatie van de vrijwilligers, door middel van evaluatieformulier vrijwilligers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**Info map zorgboerderij bijwerken 2024**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

#### Open dag 2025 plannen

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

#### Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

#### Tevredenheidsonderzoek deelnemers met de kernwaarden uit het kwaliteitskader.

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-04-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025  
**Toelichting:** Tevredenheidsonderzoek weer afgenomen met behulp van het Kwaliteitskader Zorgboerderijen van de Federatie Landbouw & Zorg.

#### De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Olden Gaorden (114)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 10 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een groot aantal actiepunten zijn al goed ingevoerd in ons systeem waardoor dit jaarlijks wordt uitgevoerd en dit eigenlijk 'vanzelf' gebeurt. Een aantal hebben wat meer tijd en aandacht nodig. Maar dit werkt ook doordat de herinnering hier aan gebeurt door de actielijst. Door actiepunten mee te nemen naar de werkoverleggen werken we hier samen aan.

# 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

## 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze doelstelling voor de komende jaren is vooral behouden wat we hebben. De zorgboerderij staat goed georganiseerd op de kaart en de uitwerken die dit heeft is naar tevredenheid. We zijn ons bewust van een aantal risico's die we lopen en daarom blijven dit punten van aandacht.

## 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Kwaliteit blijft een belangrijke doelstelling. Wanneer een zorgboerderij kwaliteit levert, zie je dit terug op allerlei andere gebieden. Bijvoorbeeld tevredenheid onder deelnemers en medewerkers, werkplezier bij zorgboer en zorgboerin, risico's beperken enz. Voor de aankomende jaar gaan we nog wat bewuster kijken naar ons personeelsbestand. Door dat we een klein team zijn, is de zorgboerderij kwetsbaar op het gebied van personeel. We dekken dit over het algemeen met een vast team, dat een groot verantwoordelijkheidsgevoel heeft naar de zorgboerderij toe. Toch willen we kijken of we ons kunnen versterken op dit gebied. Bijvoorbeeld door samenwerkingen met andere zorgpartijen.

## 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Gesprekken voeren met collega zorgboeren en andere zorgverleners. Actie toegevoegd.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

# Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |   |
|------------|---|
| <b>6.1</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Evaluatie formulier</li></ul> |
|------------|---|