

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Zorgboerderij 't Haantje

't Haantje

Locatienummer: 803



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	24
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	24
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	24
9.3 Plan van aanpak	24
Overzicht van bijlagen	26

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij 't Haantje

Registratienummer: 803

Berkenrode 4, 7884 TR Barger-Compasuum

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04077629

Website: <http://www.zorgboerderijthaantje.nl>

Locatiegegevens

't Haantje

Registratienummer: 803

Berkenrode 4, 7884 TR Barger-Compasuum

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Na een aantal intensieve jaren door de brand, verhuizing en corona was dit het jaar waarin er meer rust ontstond. Twee begeleiders die al langere tijd werkzaam waren voor de dagbesteding hebben afscheid genomen en enthousiaste en gedreven nieuwe collega's zijn gevonden, wat een nieuwe energie met zich mee bracht.

Het afgelopen jaar was een jaar waarin we gewerkt hebben aan het creëren van stabiliteit voor de groep en tegelijk de kansen om ons verder te ontwikkelen te benutten. Daarnaast hebben we de dagbesteding tot een nog fijnere plek gemaakt. Deelnemers hebben samen de inrichting van het pand eigen gemaakt en er is buiten hard gewerkt aan een nieuwe moestuin en kippenverblijf.

Verbeterpunten en focus voor 2022 waren:

- Meer samenwerken met het netwerk: Naasten en wettelijk vertegenwoordigers zijn uitgenodigd voor evaluaties van de samenwerkingsplannen. We hebben daarnaast 2 open dagen gehouden voor naasten. Daarnaast hebben de deelnemers een kerstvoorstelling gegeven voor naasten. Er was veel belangstelling voor deze dagen. De tevredenheid en betrokkenheid is groot.

- Meer doelgericht aan de slag als het gaat om het werken met een eigen samenwerkingsplan. Hier aandacht voor houden. De persoonlijke begeleiders ondersteunen de deelnemers met het opstellen van hun samenwerkingsplannen. Deelnemers hebben regie over de doelen en de dagelijkse invulling van hun dagbesteding.

Als we kijken naar de tevredenheidsonderzoeken zijn we trots op de ontwikkeling die we hebben gemaakt en zien we nog vele mogelijkheden om verder te groeien en te ontwikkelen. Met het team dat er nu staat hebben we daar veel vertrouwen in.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het afgelopen jaar hebben we een verdere professionaliseringsslag gemaakt. De belangrijkste speerpunten:

- Vergroten transparantie - iedereen nog veel meer meenemen in waarom we doen wat we doen.
- Het eigen maken van Mextra - Mextra is steeds meer onderdeel geworden van het dagelijks begeleidingsproces van de dagbesteding
- Het verantwoordelijkheidsgevoel en eigenaarschap van het team vergroten. Dit heeft er onder andere toe geleid dat 2 vaste medewerkers de keuze hebben gemaakt om een overstap te maken naar een andere organisatie. Omdat het team op de dagbesteding een klein team is, voelt het met 2 nieuwe collega's als een nieuw team.
- Ontplooiën van nieuwe activiteiten passend bij de locatie op het Veenpark
- Wonen en werk nog meer scheiden van elkaar

Het doorlopend leren, kwetsbaar mogen zijn, dat wat anders had gekund delen gaat staats beter. Er is ondertussen een open cultuur waar alles gezegd en gevraagd mag worden. Dit geeft een enorme kwaliteitsimpuls, omdat bijvoorbeeld zorgen makkelijker gedeeld worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

We zijn tevreden over waar we nu staan met elkaar na dit jaar. Het was vooral heel fijn dat we het normale leven na corona weer konden oppakken, wat weer veel meer ruimte gaf voor ontmoeting. Voor deelnemers, als team en ons betrokken netwerk.

Begin januari 2023 hebben we een audit gehad op de dagesteding. Ter voorbereiding hierop zijn in 2022 alle procedures, protocollen en werkinstructies doorgenomen. Het is fijn om weer helder te hebben vanuit de audit wat er goed gaat en waar we ons nog in kunnen ontwikkelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Er komen per dag nu maximaal 16 mensen (meestal minder), er zijn 2 gediplomeerde begeleiders aanwezig en een stagiair. Het maximum aantal mensen per groep is 8. Alle doelgroepen werken samen in een groep. Hierbij wordt per dag goed rekening gehouden met de groepssamenstelling zodat iedereen zo goed mogelijk tot zijn recht komt.

We zijn gestart met 24 deelnemers. Er zijn geen nieuwe deelnemers bijgekomen.

In de 2022 zijn er 3 deelnemers uitgestroomd, reden hiervan is langdurige opname GGZ, geen verlenging van de indicatie dagbesteding en 1 deelnemer is overgegaan naar een andere zorgaanbieder. Eind 2022 hadden we 21 deelnemers.

De verdeling per doelgroep (bij benadering): 50% heeft een geestelijke zorgvraag, 14% een lichamelijke, 18% beide, 14% een psychiatrische/ sociaal-psychische en 4% een NAH. Hierbij is de verdeling qua doelgroep redelijk hetzelfde bij de mannen (ca. 1/3) als bij de vrouwen (ca. 2/3).

Zorg wordt verleend vanuit de wet Wlz en Wmo.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De doelgroep waaraan we de dagbesteding bieden is onveranderd gebleven. We richten ons op mensen met psychische problematiek of een verstandelijke beperking. Nu we meer doelgericht werken aan het samenwerkingsplan, leggen we meer focus op het gezamenlijk in groepen werken aan de individuele ontwikkeling.

We hebben geleerd dat de locatie op het Veenpark mogelijkheden biedt als het gaat om uitbreiding van de doelgroep. In 2022 hebben we geïnventariseerd wat we nog meer kunnen bieden op de dagbesteding locatie Veenpark. In 2023 is het streven meer nieuwe deelnemers aan te trekken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het verantwoordelijkheidsgevoel en eigenaarschap van het team is het afgelopen jaar vergroot. Dit heeft er onder andere toe geleid dat 2 vaste medewerkers de keuze hebben gemaakt om een overstap te maken naar een andere organisatie. Omdat het team op de dagbesteding een klein team is, voelt het met 2 nieuwe collega's als een nieuw team waar we weer verder mee kunnen bouwen naar de toekomst toe.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Van september 2021 t/m juli 2022 hebben we 4 stagiairs op dagbesteding gehad. Van zowel van niveau 2,3 en 4.

In de periode van september 2022 tot op heden waren er 2 stagiairs, waarvan 1 op niveau 4 en 1 stagiair op niveau 3.

Er zijn korte lijnen met de opleiding. Iedere stagiaire heeft een praktijkbegeleider, samen worden er afspraken gemaakt / doelen gesteld en gesprekken gepland individueel en met de opleiding. Zowel de opleiding als de stagiaires geven terug dat ze de korte lijnen, vaste praktijk- begeleider als prettig ervaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We zijn gestart met 5 vrijwillige chauffeurs. Twee chauffeurs hebben door privé omstandigheden besloten te stoppen.

We hebben op dit moment 3 vrijwilligers die rijden op de bus. De chauffeurs halen deelnemers op van huis en brengen ze weer thuis. De dagdelen hebben de vrijwilligers onder elkaar verdeeld. Op dit moment is er 1 vrijwilliger langdurig ziek.

Alle vrijwilligers hebben allemaal de BHV cursus gevolgd en volgen elk jaar de herhaal cursus. Twee keer in het jaar bespreken we de voortgang met elkaar. 1 vrijwilliger heeft aangegeven dat hij in september 2023 wil gaan stoppen, wat maakt dat er ruimte ontstaat voor nieuwe vrijwilligers.

De vrijwilligers stellen het op prijs om tussendoor af en toe een contact moment te hebben. Dit gebeurt regelmatig met een medewerker en/of leidinggevende. Zo nodig zoeken de vrijwilligers telefonisch of per mail contact met een medewerker en/of leidinggevende. Net als de stagiairs waarderen ze de korte lijnen met elkaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Onze algemene conclusie is dat we trots zijn op de betrokkenheid van het gehele team onderling. Medewerkers zijn bekwaam en kundig en gediplomeerd. Het team van stagiaires en vrijwilligers is nauw betrokken en gezamenlijk is er goede afstemming. Het team is het afgelopen jaar nog meer mee gaan denken in beleid van de woongroep en zorgboerderij, wat als prettig ervaren wordt. Dit heeft de onderlinge betrokkenheid ook vergroot.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Het team heeft verschillende scholingen gevolgd:

- BHV
- Objectief rapporteren

De 2 nieuwe medewerkers hebben daarnaast de basistraining Community Support gevolgd en het werken met de meldcode. De coördinator is gestart met de opleiding management in de zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Naast de wettelijk verplichte scholingen (BHV, EHBO, werken met de meldcode), worden er minimaal twee keer per jaar er interne trainingen voor alle medewerkers georganiseerd. Deze trainingen hebben als doel de deskundigheid van de medewerkers te vergroten.

In maart voeren we met iedereen weer functioneringsgesprekken, in deze gesprekken zullen we met iedere medewerker gaan verkennen welke specifieke scholingswensen er zijn. We gaan in kaart brengen of er vragen zijn die terugkomen bij meerdere medewerkers.

Alle medewerkers die werkzaam zijn bij de dagbesteding werkzaam zijn kunnen alle trainingen die aangeboden worden vanuit Community Support Academy via open inschrijving volgen. Tevens mogen de medewerkers de methodische verdiepingsbijeenkomsten en thematische intervisies van Stichting Community Support volgen. Daarnaast gaan met met de woongroep en dagbesteding eigen verdiepingsbijeenkomsten organiseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Opleidingsplan 2023

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Het reflecteren en coachen 'on the job' is iets dat goed werkt voor medewerkers. De aanwezigheid van gedragskundige en coördinator is toegenomen, zodat juist on the job de ruimte ontstond om met elkaar in het moment te sparren waar nodig. Dit werkte goed voor de medewerkers. Alle medewerkers en vrijwilligers hebben afgelopen jaar de mogelijkheid gekregen om hun wensen te delen als het gaat

om scholing en ontwikkeling. In verschillende overlegvormen is dit naar voren gekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Afgelopen jaar hebben we op verschillende manieren aandacht gehad voor de tevredenheid op de dagbesteding. Samenwerkingsplannen zijn halfjaarlijks geëvalueerd met de deelnemer en jaarlijks met de deelnemer en zijn betrokken netwerk. Deelnemers geven aan het prettig te vinden om hun eigen plan te maken en regie te hebben over in de invulling van zijn/haar persoonlijke doelen. Naasten stellen het zeer op prijs de evaluaties en voortgang gezamenlijk te bespreken op locatie.

We hebben daarnaast deelgenomen aan twee tevredenheidsonderzoeken en de tevredenheid is teruggekomen in individuele gesprekken, tijdens evaluatiemomenten en in de cliëntenraad.

De deelnemers is minimaal jaarlijks het persoonlijke samenwerkingsplan geëvalueerd. Als dit nodig was werd bij dit gesprek (in)formeel netwerk uitgenodigd. Door de doelen gezamenlijk te evalueren is er meer transparant gewerkt. Deelnemers geven vooral aan de dagbesteding een veilige plek te vinden, ze zijn niet perse bezig met het werken aan doelen.

Door de deelnemers zelf regie te geven aan het opstellen van doelen gaan ze hier ook bewuster mee aan de slag. De huidige locatie geeft meer mogelijkheden tot persoonlijke ontwikkeling, wat de deelnemers prikkelt om actief na te denken over hun eigen ontwikkeling. Denk hierbij aan horeca werkzaamheden, park onderhoud, catering. Deze ontwikkelingen zitten nog in de dop, maar zorgt ervoor dat de deelnemers enthousiast worden en ze energie geven. De doelen zoals vergroten van de sociale vaardigheden, stimuleren van beweging, weerbaarheid zijn de gedurende tijd actief gebleven bij elke deelnemer.

Je ziet door de evaluaties en de wekelijkse 1 op 1 gesprekken met de deelnemers en zijn persoonlijk begeleider dat de doelen actiever gaan leven, en dat de deelnemer hierin een actieve rol in aan neemt. Voor zowel de deelnemers als de begeleiders is het samenwerken doelbewuster en open.

We zien wel een verschil tussen de deelnemers die vanuit de WMO bij ons op de dagbesteding komen en de deelnemers die vanuit de WLZ bij ons komen. De grootste kunst is om de doelen klein en haalbaar te formuleren en ook met elkaar de bewustwording te creëren wat passende doelen zijn voor een werkplek. Wat hoort ook bij bij onze taak? Het hele team is bijvoorbeeld geschoold in het toepassen van de methodiek Community Support, waar het versterken van sociale netwerken een grote rol heeft. Het versterken van sociale netwerken zelf past minder bij de rol als dagbesteding, maar het is wel fijn om te weten wie belangrijk zijn voor de deelnemer, zodat bij eventuele vragen die een deelnemer heeft we hen ook kunnen stimuleren om met anderen te bespreken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het contact met de deelnemers, netwerk en samenwerkende organisaties verliep goed in 2022.

Deelnemers geven aan het fijn te vinden zelf regie te hebben over hun samenwerkingsplan. Enkele deelnemers schrijven met ondersteuning zelf hun plan, andere deelnemers schrijven hun plan samen met de persoonlijk begeleider. Tijdens de evaluaties zie je terug dat de deelnemer zelf kan vertellen hoe er gewerkt is aan de doelen en zijn zich bewust van waar ze aan werken. Het netwerk geeft aan de betrokkenheid op prijs te stellen.

Het afgelopen jaar hebben de begeleiders samen met de individuele deelnemers gewerkt aan hun samenwerkingsplan in mextra. Medewerkers zijn bezig om wegwijs te worden in en met het systeem mextra. De plannen worden geëvalueerd met de deelnemers en hun netwerk. We zien dat dat in men op de dagbesteding eerder werkte met veel voorkomende doelen die bij meerdere deelnemers terugkwamen. Langzamerhand zijn we als team veel beter geworden in het aansluiten bij de individuele deelnemers en zijn de doelen veel meer geformuleerd in de taal van de deelnemers.

Een vraagstuk voor de dagbesteding was hoe breed je ook het netwerk betreft rondom de deelnemers in evaluatiegesprekken. Wat is relevant voor dagbesteding? Als het gaat om de evaluaties van de deelnemers die ook wonen op onze woongroep, sluit de dagbesteding aan bij de evaluaties van de woongroep rondom het stuk werk/dagbesteding. We hebben hierin striktere keuzes gemaakt wat relevant is om te delen met wie. Dit werkt voor iedereen prettig en heeft voor meer duidelijkheid gezorgd.

We zien dat de doelgroep van oudsher breed is. Met de mogelijkheden van het Veenpark, kan de doelgroep nog breder worden met alle mogelijkheden die er zijn in het vergroten van arbeidsvaardigheden. Als team vraagt dit wel om continue te schakelen en aan te sluiten bij de individuele wensen van deelnemers. Dit bespreken we regelmatig in teamoverleggen. Voor 2023 willen we nog meer focus bepalen als het gaat om de doelgroep die we willen begeleiden.

We merken dat deelnemers zich vrij voelen om mee te denken. Los van het bespreken van het plan en de doelen kwam ook vaker aan de orde hoe de dagbesteding een nog fijnere plek voor iedereen kan zijn. Iedereen voelt zich verantwoordelijk om het met elkaar een fijne plek te laten zijn. We blijven hierin ook actief feedback vragen aan de groep deelnemers. We willen vasthouden dat het plek is waar iedereen zich fijn en prettig mag voelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er is dagelijks op de dagbesteding contact onderhouden met de deelnemers: de begeleiders hebben voortdurend tijdens de dagbesteding oog gehad hoe het met de deelnemers is en wat zij anders willen zien.

De cliëntenraad is ieder kwartaal bijeen gekomen. De cliëntenraad zijn vertegenwoordigers van de gehele deelnemersgroep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De cliëntenraad komt 4 a 5 keer in het jaar bij elkaar, de cliëntenraad bestaat uit 5 deelnemers van de dagbesteding. Er is een agenda met inkomende stukken en de notulen van de vorige bijeenkomsten worden besproken. We gebruiken hiervoor ook de ideeën pot waarin deelnemers hun ideeën m.b.t. de ontwikkeling van de dagbesteding in kunnen stoppen. Acties die voortvloeien uit een bijeenkomst worden onderling verdeelt of zo nodig tijdens een medewerkers teamvergadering besproken om vervolgens bepaalde acties terug in te brengen bij de cliëntenraad. Een medewerker van de dagbesteding faciliteert de cliëntenraad en maakt de notulen. De deelnemers zelf zijn de voorzitter van de cliëntenraad is, deze taak rouleert per bijeenkomst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Vanuit het tevredenheidsonderzoek komen de volgende punten naar voren:

- Gemiddeld cijfer: 8,3
- Vragen met de meest positieve antwoorden:
 - De sfeer op de dagbesteding is aangenaam
 - De begeleiders behandelen mij met respect
 - Ik vertrouw de begeleiders
 - Ik voel me hier altijd veilig
- Opmerkingen wat maakt dat deelnemers tevreden zijn:
 - Sfeer / variatie
 - Er is altijd ruimte om te parten en je mag kiezen wat je wilt gaan doen
 - Het aanbod, dat als er iets geregeld moet worden er ook wat gedaan wordt, de sfeer en dat dingen vaak duidelijk zijn
 - Keuzevrijheid en jezelf mogen zijn
 - De dieren, mijn collega's , leuke begeleiders
 - Ze luisteren altijd naar mij en houden rekening met mij
- Vragen met de minst positieve antwoorden
 - 4 deelnemers geven aan dat ze niet weten wat er in hun plan staat
 - 4 deelnemers geven aan niet te werken aan hun toekomst
 - 3 deelnemers geven aan onvoldoende tot rust te komen op de dagbesteding
 - 3 deelnemers geven aan dat zij in mindere mate worden gestimuleerd om nieuwe dingen te doen.
 - 3 deelnemers geven aan dat ze onvoldoende kunnen werken aan hun doelen
- Opmerkingen bij wat beter kan:
 - Isolatie / kou
 - De toegang naar de dagbesteding qua lopen
 - De verwarming, nu koud en veel lawaai
 - De dieren dichterbij / minder lawaai in de binnenruimte / meer rust en regelmatig bij de activiteiten. Ik vind het jammer dat ik nu veel binnen ben, daar raak ik gestrest van en is erg vermoeiend.

Uit de meting Menselijke Maat (van hoofdaannemer WMO in Emmen) blijkt dat 100% van de cliënten voldoende aandacht ervaart voor hun autonomie. Dat wil zeggen dat deze cliënten ervaren dat de begeleiding hen zelf keuzes laat maken en aandacht heeft voor wat zij belangrijk vinden. Ook durven zij te zeggen wat zij vinden tegen hun begeleider (eigen mening).

50% van de cliënten ervaart voldoende aandacht voor zijn of haar competenties. Dat wil zeggen dat deze cliënten de ervaring hebben dat begeleiders hen complimenten geven, met hen praten over dingen die zij hebben gedaan waar zij trots op zijn, met hen bekijken wat zij zelf kunnen en hen stimuleren om nieuwe dingen uit te proberen.

De resultaten van de onderzoek zijn gedeeld in het team. Medewerkers geven aan dat zij zich herkennen in de feedback op inhoud.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusies zoals beschreven in 6.5. zijn besproken met het team. Medewerkers geven aan dat zij zich herkennen in de feedback op inhoud. De input vanuit het tevredenheidsonderzoek is meegenomen in het opstellen van het beleidsplan 2023.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2022 hebben er 3 ongevallen/bijna ongevallen plaatsgevonden op de dagbesteding. Deze meldingen zijn gedaan door de begeleiders, zij hebben een formulier ' bijzondere gebeurtenis' ingevuld en Mextra en de coördinator en betrokken gedragskundige geïnformeerd. Daarnaast wordt er zo nodig contact gezocht met ouders/vertegenwoordigers om hen te informeren. Tijdens de intervisie/teammomenten waarbij alle begeleiders, de coördinator aansluiten worden deze situaties als team geanalyseerd en afspraken gemaakt voor de toekomst.

Alle ongevallen betreffen het vallen van een bewoner. Hierbij een korte beschrijving van de gebeurtenissen met de vervolgacties:

- Deelnemer wilde opstaan uit de schommelstoel, waardoor ze uit balans kwam en is komen te vallen. Er was sprake van een schrammetje op haar pols. In het team besproken dat we alert blijven en in de nabijheid blijven wanneer de deelnemer is de schommelstoel zit. Vertegenwoordigers zijn hierover geïnformeerd. In het team besproken dat we alert blijven op dergelijke situaties.
- Een deelnemer struikelde tijdens de wandeling. Er was sprake van schaafwondjes op knieën en handen. Vervolgacties: zorgen dat de deelnemer zich volledig kan focussen op het lopen en niet wordt afgeleid door een voorwerp wat ze in haar handen heeft. Vertegenwoordigers zijn hierover geïnformeerd. In het team besproken dat we alert blijven op dergelijke situaties.
- Tijdens een wandeling met een ezel begon de ezel te bokken waardoor de deelnemer die de ezel vast hield viel. Er was sprake van pijn bij schouder en rug. Deelnemer was zich bewust van de situatie en geeft aan dat dit kan gebeuren. In het team besproken dat we alert blijven op dergelijke situaties met en tijdens het verzorgen van de dieren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Op het gebied van agressie hebben in het jaar 2022 2 incidenten plaats gevonden in de vorm van verbale agressie. In beide gevallen betrof het dezelfde deelnemer waarbij onduidelijkheid en verwarring de signalen waren van deze uitingen. Door rustig in gesprek te gaan met de deelnemer en duidelijkheid te vragen aan naasten / gedachtes te filteren werd de deelnemer weer rustig en kon hij de situatie weer overzien.

In alle gevallen is een formulier bijzondere gebeurtenis ingevuld. De gedragskundige en coördinator zijn op de hoogte gebracht, evenals ouder. Tijdens de intervisiebijeenkomsten zijn de gebeurtenissen besproken en hebben de begeleiders elkaar gesteund en geadviseerd in het reageren op/omgaan met deze agressie. Ook is besproken hoe aandacht te hebben voor de reactie van de andere bewoners hierop.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Concluderend valt te zeggen dat de incidenten en bijzondere gebeurtenissen die hebben plaats gevonden stuk voor stuk zorgvuldig zijn geanalyseerd en hier ook telkens van geleerd is door het team. Alle incidenten / bijzondere gebeurtenissen zijn besproken met de coördinerend begeleider en gedragswetenschappers(s). Zij worden direct van dergelijke situaties op de hoogte gebracht. Vervolgens is per situatie besproken wat de vervolgacties zouden moeten zijn en wie geïnformeerd moeten worden. Alle incidenten / bijzondere gebeurtenissen komen structureel terug in de overlegmomenten met alle begeleiders. Hierin bespreken we de situatie, de vervolgstappen en ook wat we hiervan kunnen leren en eventueel moeten aanpassen in de werkwijze/werkprocessen. Het structureel bespreken van deze gebeurtenissen met het hele team en waar nodig ook met het betrokken sociale netwerk hebben we dit jaar voortgezet en ervaren we echt als helpend is in het voorkomen van/verkleinen van de kans op soortgelijke gebeurtenissen. Dit zetten we ook komend jaar daarom zeker voort.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Gesprekken (individueel) met vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)

Inviduele coaching gesprekken medewerkers (caseload gesprekken)

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)

Uitvoer RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2022
Actie afgerond op: 13-04-2022 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 28-02-2022 (Afgerond)

Actualiseren en herzien werkbeschrijvingen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022
Actie afgerond op: 01-02-2022 (Afgerond)

Intern kwaliteitsverslag beleidsplan 2e half jaar

Geplande uitvoerdatum:	01-02-2022
Actie afgerond op:	01-01-2022 (Afgerond)

Actualiseren en herzien van werkbeschrijvingen

Geplande uitvoerdatum:	01-07-2021
Actie afgerond op:	22-02-2022 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Onderzoek mogelijkheden training medicatiecertificaat

Geplande uitvoerdatum:	01-03-2023
-------------------------------	------------

Vergadering deelnemers

Geplande uitvoerdatum:	30-04-2023
-------------------------------	------------

Uploaden van het getoetste RI&E-rapport

Geplande uitvoerdatum:	01-05-2023
-------------------------------	------------

Actualisatie plan van aanpak RI&E

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2023
-------------------------------	------------

Keuring apparaten, controle brandblus en ehbo middelen

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2023
-------------------------------	------------

Ontruimingsoefening doen

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2023
-------------------------------	------------

Hele team jaarlijkse BHV herhaling laten volgen

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2023
-------------------------------	------------

Actualisatie werkbeschrijvingen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Evaluatiegesprekken met deelnemers en bewoners conform planning Mextra****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Tevredenheidsmeting****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2025**Audit icm loc. Woongroep Zweeloo. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2026

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 12-01-2023, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)**Geplande uitvoerdatum:** 12-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.

[Aanvullen nav toetsing](#)**Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Audit Begeleiding in combinatie met audit op loc. Woongroep Zweeloo. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Al met al kijken we positief terug op het afgelopen jaar. Qua personele bezetting zijn het afgelopen jaar 2 vaste medewerkers die vanuit de begintijd werkzaam waren gestopt, dit heeft vrijwel geen onrust veroorzaakt, dat we ondanks deze wisselingen terugkijken op een stabiel jaar. Het team is versterkt met 2 nieuwe kundige en ondernemende collega's. Met hun expertise hebben we intern nog een verdere slag met elkaar gemaakt. Qua acties gebruiken we het systeem van Kwaliteit Laat je Zien in mindere mate. Het werkt goed voor ons om aan de hand van het vastgestelde beleidsplan en de kwaliteitsrapportages die we eens per half jaar maken de acties volgens plan uit te voeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Kwaliteit en betrokkenheid, dat is waar het om draait bij Zorgboerderij 't Haantje. Sinds de start van de organisatie is dit de kracht.

Uitgangspunt is dat we ook naar de toekomst toe de beste zorg willen bieden aan onze deelnemers. Naast het vergroten van onze kwaliteit is onze doelstelling voor de komende 5 jaar om verder te groeien en de mogelijkheden die het Veenpark hiertoe biedt te benutten.

De hoofdaspecten van onze visie op kwaliteit zijn het realiseren van adequate dialooggestuurde zorg aan de deelnemer, met gebruikmaking van de mogelijkheden van de deelnemer en zijn sociale netwerk en het samenwerken met gespecialiseerde hulpverleners waar nodig.

We streven naar een efficiënte, betrouwbare en deskundige samenwerking met en uitstraling naar de omgeving, waaronder hulpverleners van collega instellingen, huisartsen en de geestelijke gezondheidszorg (GGZ).

Iedere medewerker heeft zijn eigen kennis en vaardigheden. We willen ieders kwaliteiten benutten en scholingen aanbieden die passen bij de wensen van onze medewerkers en aansluit bij de geldende wet- en regelgeving. Ons doel is dat iedereen bevoegd, bekwaam, veilig en verantwoorde zorg levert.

We willen met elkaar de cultuur vasthouden waarin doorlopend leren centraal staat. Begeleiden is namelijk een doorlopende reeks van plannen maken, afspreken hoe je het gaat aanpakken, bekijken of je aanpak resultaat heeft en vervolgens een nieuw plan maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Als organisatie blijven we trots op ons team, de sfeer binnen de organisatie, de onderlinge betrokkenheid en onze focus op inhoud. Bij alles wat we doen staat het belang van de deelnemers/bewoners voorop. We willen hen dan ook blijven betrekken in onze keuzes.

We willen meer focus bepalen als het gaat om onze doelgroep en het benutten van de kansen die het Veenpark biedt. We willen nog ontwikkelingsgerichter bieden en onderzoeken of we vanuit de WMO verder kunnen groeien.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Beleidsplan woongroep en dagbesteding 2023

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Net als in 2021 en 2022 is voor het plan van aanpak de werkwijze vanuit de methodiek Community Support leidend, aangezien dit ook de

methodiek is die we hanteren binnen de Woongroep en de Zorgboerderij.

Net als in de begeleiding aan de bewoners / deelnemers en de coaching van de medewerkers starten we met het in kaart brengen van onze richting / onze droom. Vervolgens hebben we op basis van deze richting per proces gekeken of en welke hoofddoelen we hebben voor het komende jaar. De hoofddoelen hebben we concreet gemaakt door het formuleren van trajectdoelen. Deze trajectdoelen zijn de kwaliteitsindicatoren waar we ons in dit jaar op gaan richten. De trajectdoelen worden minimaal twee keer per jaar geëvalueerd en besproken in de teams. In de bijlage is het plan van aanpak terug te vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

5.2 • Opleidingsplan 2023

9.2 • Beleidsplan woongroep en dagbesteding 2023