

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Zorgboerderij De Zuidpunt (817)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	---
Bedrijfsgegevens	4
1 Voorwoord	4
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2 Algemeen	5
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
Begin van het jaar	6
Voorjaar en lammetjes	6
Groei op het land en erf	6
Zomer en teeltseizoen	6
Teamdag	6
Herfst en grote klussen	6
Samenwerking en verbinding	6
Afsluiting van het jaar	7
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
2.3 Algemene conclusies	7
Reflectie op het afgelopen jaar	9
Reflectie op het kwaliteitsproces	9
Tevredenheid over het ondersteunend netwerk	9
Zorgaanbod en situatie op de zorgboerderij	9
Evaluatie van de doelen 2025	9
3 Deelnemers en medewerkers	10
3.1 Deelnemers	11
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
Conclusies	12
Passen de deelnemers bij het zorgaanbod?	12
Wat hebben we geleerd m.b.t. ontwikkelingen bij de deelnemers?	12
Welke veranderingen zijn doorgevoerd?	12
Wat gaan we doen?	12
3.3 Personeel	12
3.4 Stagiairs	12
3.5 Vrijwilligers	13

3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
4 Scholing en ontwikkeling	14
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
Resultaat van scholing	15
Opleidingsdoelen die niet zijn behaald	15
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	15
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	16
5 Terugkoppeling van deelnemers	17
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	18
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	18
5.3 Inspraakmomenten	19
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	20
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	21
Conclusies op basis van de tevredenheidsmeting	21
Welke leerpunten en/of verbeterpunten er zijn	21
Wat is gedaan	21
6 Meldingen en incidenten	22
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	23
6.2 Medicatie	23
6.3 Agressie	23
6.4 Ongewenste intimiteiten	24
6.5 Strafbare handelingen	24
6.6 Klachten	24
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	24
Conclusies	25
Leerpunten en verbeterpunten	25
Uitgevoerde acties en vervolgplannen	25
7 Acties	25
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
Belangrijkste bevindingen	26
Leerpunten en aandachtspunten	26
Achtergrond en evaluatie van planning en uitvoering	26
Uitgevoerde acties en vervolgstappen	26

8 Doelstellingen	26
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
8.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	27
Actielijst	29

Kwaliteitsjaarverslag

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Zuidpunt

Registratienummer: 817

Polder Oudendijk 2a, 3329 LL Dordrecht

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 66833949

Website: <http://www.zorgboerderijdezuidpunt.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Zorgboerderij De Zuidpunt

Registratienummer: 817

Polder Oudendijk 2, 3329 LL Dordrecht

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

1 Voorwoord

1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Met veel plezier en dankbaarheid presenteren wij het jaarverslag 2025 van Zorgboerderij De Zuidpunt. Dit verslag vertelt het verhaal van een jaar vol betekenisvolle ervaringen, hard werken en groei. Samen met onze deelnemers hebben we ook dit jaar weer stappen gezet in het bieden van een veilige en inspirerende plek waar iedereen zichzelf kan zijn en zich kan ontwikkelen.

2025 was een jaar van hoogtepunten, zoals de geboorte van 85 lammetjes, de intensieve teelt- en oogstactiviteiten en de vele momenten waarop we als zorgboerderij samenkwamen. Maar het was ook een jaar waarin we afscheid moesten nemen van dierbaren, momenten die ons herinneren aan het belang van verbondenheid en zorgzaamheid.

We zijn trots op de inzet van iedereen die bij Zorgboerderij De Zuidpunt betrokken is. Het harde werken en de betrokkenheid maken deze plek zo bijzonder.

Onze bijzondere waardering gaat uit naar onze zorgboer en zorgboerin. Met hun warmte, geduld en betrokkenheid creëren zij een omgeving waar iedereen zich welkom en veilig voelt. Dankzij hen kunnen onze deelnemers hier groeien en bloeien, elke dag weer.

Met dit verslag kijken we terug op wat we samen hebben bereikt en leren we voor de toekomst. We blijven ons inzetten om een plek te zijn waar mensen zichzelf kunnen ontdekken en waar zorg en natuur hand in hand gaan.

We danken iedereen die dit mogelijk maakt en kijken met vertrouwen uit naar een nieuw jaar vol kansen, verbinding en mooie momenten.

Namens het team van Zorgboerderij De Zuidpunt

2 Algemeen

2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Het jaar 2025 bracht voor Zorgboerderij De Zuidpunt een verscheidenheid aan ervaringen. Samen met deelnemers, medewerkers en samenwerkingspartners hebben we met veel inzet en betrokkenheid gewerkt, geleerd en geleefd. Ondanks de uitdagingen en momenten van afscheid, hebben we er samen een waardevol jaar van gemaakt.

Begin van het jaar

Het jaar begon met verschillende gebeurtenissen die ons stilzetten bij wat echt belangrijk is. Er waren momenten van afscheid van deelnemers, waarin we op eigen wijze samenkwamen om het verlies te verwerken. Soms waren ook familieleden en naasten hierbij aanwezig, wat zorgde voor een warme en verbonden sfeer.

Naast deze persoonlijke gebeurtenissen hielden we ons ook bezig met het verder versterken van de veiligheid op de boerderij. Zo zijn de BHV-trainingen bijgewerkt, zodat iedereen voorbereid is om snel en adequaat te handelen wanneer dat nodig is.

Voorjaar en lammetjes

In maart keerde een gewaardeerde medewerker terug, wat het team versterkte. De opkweekkas werd weer in gebruik genomen en voorzaaien kon van start.

Een van de mooiste momenten van het voorjaar was de geboorte van 85 lammetjes. Medewerkers namen nachtelijke taken op zich om de boer en zijn gezin te ondersteunen tijdens de drukke nachten. Overdag werkten deelnemers en medewerkers hard samen met voeren, mesten en het geven van flesjes aan de lammetjes. Knuffelen met de jonge dieren bracht veel plezier en verbinding.

Naast de lammetjes zorgden we ook voor eenden- en kippenkuikens. Het verzorgen van deze jonge dieren gaf deelnemers extra verantwoordelijkheidsgevoel en veel mooie ervaringen.

De jaarlijkse Lammetjesdag in april was een feestelijke dag die voor iedereen een bijzondere belevenis was.

Groei op het land en erf

Het voorste deel van het land kreeg dit jaar extra aandacht, wat leidde tot een mooie verbetering in de oogst. Het groeiseizoen was over het algemeen goed, met veel zon en groeikracht. Ook het erf werd met zorg onderhouden en mooier gemaakt. Bloemen werden gezaaid en lieten het terrein kleurrijker en levendiger worden. Omheiningen zijn opgeknapt, onder andere met het vlechten van wilgentakken, een activiteit waar deelnemers actief bij betrokken waren en die zorgde voor fijne samenwerking.

Zomer en teeltseizoen

Het teeltseizoen was druk en intensief, waarin iedereen zich met veel inzet heeft ingezet. De pakketten van groenten van Cors lieten een lichte groei zien, met twee nieuwe uitleverpunten in Dordrecht en een stabiel aantal pakketten voor Gorinchem. Om verspilling tegen te gaan, startten we met 'Too Good To Go', dat nieuwe bezoekers aantrok die onze zorgboerderij voor het eerst kwamen ontdekken.

Samen met een deelnemer maakten we maandelijks een nieuwsbrief, die enthousiast werd ontvangen. Dit initiatief draagt bij aan de betrokkenheid van deelnemers en wordt zeker voortgezet.

Teamdag

In oktober was de boerderij een dag gesloten voor de zorg, zodat het hele team zich kon richten op een gezamenlijke teamdag. Dit was een waardevolle dag om met elkaar stil te staan, ervaringen te delen en de samenwerking te versterken. Het bood ruimte voor reflectie en nieuwe energie voor de komende periode.

Herfst en grote klussen

In september kregen we een flinke groep medewerkers van Achmea, met steun van RobinGood, die de boerderij een grote opknappbeurt gaven. Het kantoor werd geschilderd, schuurdeuren werden hersteld en het pad naar het land bestraat. Deze

verbeteringen maken het terrein toegankelijker voor deelnemers die minder goed ter been zijn en helpen onze tractoren om ook in de winter het land makkelijker te bereiken.

De gemeenschappelijke ruimte kreeg een grondige schoonmaakbeurt, de zolder werd opgeruimd en appels en peren werden geplukt. Ook was er hulp bij het verwijderen van onkruid. Het was een drukke, intensieve dag, die veel voorbereiding vergde, maar waar we erg dankbaar voor zijn.

Daarnaast hielpen vrijwilligers bij het oogsten en bewerken van het land. Een speciale dag stond in het teken van het oogsten van pompoenen, een activiteit die veel plezier bracht en de herfst kleur gaf.

Samenwerking en verbinding

We waren samen met ZBZH aanwezig op de zorgaanbiedersmarkt, waar we contacten legden met andere zorgverleners. Dit versterkt onze samenwerking en helpt ons zorgaanbod verder te ontwikkelen.

Afsluiting van het jaar

Het jaar sloten we af met een warme kerstborrel, een mooi moment om samen terug te blikken en vooruit te kijken. Daarnaast zijn we bezig met praktische verbeteringen, zoals het gebruik van GPS om de veiligheid en organisatie op het terrein te verbeteren.

Al deze activiteiten passen binnen ons zorgaanbod, gericht op een veilige en warme omgeving waar deelnemers kunnen groeien in zelfstandigheid en sociale vaardigheden. Praktisch werk, dierenverzorging en sociale activiteiten stimuleren verantwoordelijkheid en zelfvertrouwen. Tegelijkertijd houden we aandacht voor het welzijn van iedereen, zeker in tijden van afscheid en verlies.

2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Zorgaanbod/financiering van de zorg

In 2025 zijn er geen wijzigingen geweest in het zorgaanbod, we leveren nog steeds zorg vanuit de WMO en WLZ. Ook waren er geen grote verschuivingen in het aantal deelnemers die vanuit deze wetten zorg krijgen. In 2025 hebben we geen ambulante zorg ingezet, omdat de vraag hier dit jaar niet naar was.

Situatie op de zorgboerderij

Er zijn geen wijzigingen geweest op de boerderij.

Professioneel/ondersteunend netwerk

ZBZH was ook in 2025 weer van grote waarde voor ons, deze samenwerking van belang om de zorg uit te kunnen voeren zoals wij dit nu doen. We hebben de mogelijkheid om te sparren op zorginhoudelijk niveau. Maar zij zijn ook van grote waarde om er voor te zorgen dat wij kwalitatief goede zorg leveren en in de toekomst kunnen blijven leveren. Medio 2025 is er besloten dat er geen vaste zorgcoördinator meer is voor onze boerderij, omdat de boerderij deze taak voor het grootste deel op zich neemt. Welk is er altijd een zorgcoördinator beschikbaar vanuit ZBZH als er dingen zijn waar we tegen aanlopen. Dit heeft voor ons geen invloed op de manier van werken, het maakt het zelfs wat eenvoudiger, omdat er altijd iemand beschikbaar is.

Andere partijen waar we mee samenwerken zijn:

De boeren van Dordt & Voedselbank Dordrecht

In 2025 hebben we ook samengewerkt met Robin Good en stichting present.

Blik van buiten

In 2025 hebben we natuurlijk verschillende mensen op de boerderij gehad die met ons hebben gedeeld hoe ze de boerderij ervaren. Eigenlijk krijgen we hier alleen maar positieve reacties. Er zijn dit jaar geen audits of externe onderzoeken uitgevoerd. Wel is er een mooi stukje verschenen op LinkedIn over de zorgboerderij en de Groenten van Cors.

Er zijn van die plekken op onze Regeneratiekaart die eruit springen, die in het oog springen, waarvan je weet, 'dat zit goed daar', nog zonder dat je er geweest bent.

Zorgboerderij de Zuidpunt (inderdaad het zuidelijkste puntje van Dordrecht), waar ook 'Groenten van Cors' gevestigd is, is zo'n plek. Dus reden wij op de laatste dag voor de boerderij in rust ging, het doodlopende straatje in waar de boerderij gevestigd is.

We keken wat rond, zagen bedrijvigheid en liepen Emiel tegen het lijf, één van de zorgbegeleiders op de boerderij. Aan de gastvrije ontvangst kon ik direct merken hoe er met mensen wordt omgegaan. De vanzelfsprekendheid waarmee er groenten uit de koeling werden gehaald ("we hebben niet zoveel meer, want we hebben morgen 1,5 week vakantie") en dat we werden uitgenodigd om vooral even zelf rond te kijken, voelde warm, oprecht en verbindend.

De 'restjes groenten' uit de koeling bleek een enorme zak met prei, groenlof (nog nooit eerder gegeten!), romanesco en pompoen. Daarnaast koos ik zelf nog wat aardappelen en uien. We keken uitgebreid rond in de winterse groententuin naast de boerderij, waar de kassen vol wintergewassen staan en prachtige fruitbomen prijken.

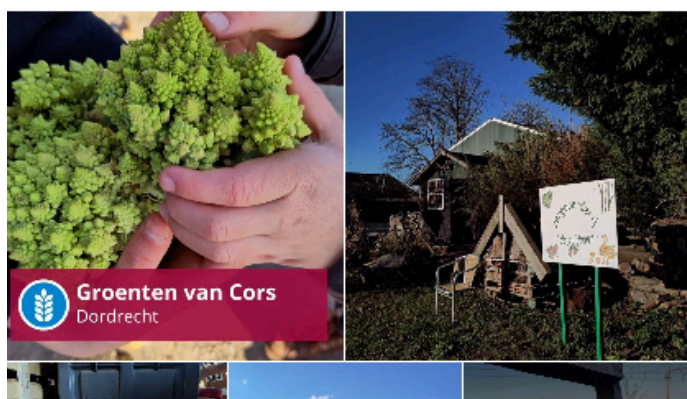
Groenten van Cors verzorgt groentepakketten in de regio Dordrecht, Zwijndrecht en Hoeksche Waard. Ze hebben maar liefst 12 afhaalpunten waar je wekelijks op woensdag, donderdag of vrijdag je groentepakket kunt ophalen. De pakketten worden samengesteld door de deelnemers van de zorgboerderij. Groen en sociaal dus!

Daarnaast kun je terecht in de winkel op het erf, waar ze ook honing en eieren van eigen kippen verkopen. Je kunt dan ook kennismaken met de schapen, ezels, varkens en eenden (die laatste worden ingezet als natuurlijk insectenbestrijders op het land).

Wij genoten eenmaal thuis van de heerlijke romanesco uit de oven, die had verder niets nodig, zo smaakvol! Van de groenlof maakte ik een quiche met blauwe kaas en walnoten. Lokale seizoensgroenten, wat wil je nog meer?!

Ik snap het helemaal dat je nu ook kennis wilt maken met Groenten van Cors! Dat kan door op de website een (proef)pakket te bestellen vol verse, onbespoten groenten! Je kunt het pakket ophalen bij een afhaalpunt of thuis laten bezorgen.

PS, Het is ook heel leuk om hen te volgen op instagram, ze maken toffe filmpjes over hun visie en werkzaamheden op de boerderij!



2.3 Algemene conclusies

Reflectie op het afgelopen jaar

2025 was een jaar waarin Zorgboerderij De Zuidpunt veel heeft meegemaakt. Verschillende ontwikkelingen hebben een duidelijke invloed gehad op onze dagelijkse praktijk en het welzijn van onze deelnemers. De geboorte van 85 lammetjes, intensieve teelt- en oogstactiviteiten en de samenwerking het jaar vormgegeven.

We hebben ervaren dat het harde werken en de inzet van iedereen essentieel zijn om onze zorgboerderij draaiende te houden en te laten groeien zonder in omvang groter te worden. Tegelijkertijd bracht het jaar ook momenten van afscheid en verlies, waar we als zorgboerderij samen mee omgingen als mensen, soms met familie en naasten erbij. Deze ervaringen hebben ons geleerd hoe belangrijk verbondenheid en flexibiliteit zijn, zowel in de zorg als in organisatie.

Daarnaast hebben we geleerd dat het goed is om realistische plannen te maken en onze werkwijze waar nodig bij te stellen. Zo is het bijhouden van de actielijst bijvoorbeeld aangepast naar een haalbare frequentie, zodat het werk beter geborgd is zonder onnodige druk.

Reflectie op het kwaliteitsproces

We ervaren dat het kwaliteitssysteem ons goed ondersteunt bij het aanbrengen van structuur in onze zorg en organisatie. Het kwaliteitsproces helpt ons bij het plannen, uitvoeren en evalueren van acties en het doorvoeren van verbeteringen.

Voor 2026 willen we vooral inzetten op het verder versterken van de communicatie en samenwerking binnen ons team en met onze partners. Ook willen we de betrokkenheid van deelnemers bij het kwaliteitsproces vergroten, zodat zij nog meer kunnen meedenken en bijdragen aan de zorg die wij bieden.

Tevredenheid over het ondersteunend netwerk

De samenwerking met Stichting Zorgboeren Zuid-Holland (ZBZH) blijft van grote waarde. Zij bieden ons inhoudelijke ondersteuning en zorgen ervoor dat we kwalitatief goede zorg kunnen blijven leveren. Het besluit om geen vaste zorgcoördinator meer te hebben, maar een flexibele beschikbaarheid vanuit ZBZH, ervaren wij als een praktische oplossing.

Verder zijn de contacten met lokale partners zoals De Boeren van Dordt, Voedselbank Dordrecht, Robin Good en Stichting Present belangrijk.

Zorgaanbod en situatie op de zorgboerderij

In 2025 is ons zorgaanbod ongewijzigd gebleven. We leveren zorg vanuit de WMO en WLZ, waarbij het aantal deelnemers stabiel is gebleven. Ambulante zorg hebben we dit jaar niet ingezet vanwege beperkte vraag.

Op de boerderij zelf zijn er geen grote veranderingen geweest. De dagelijkse werkzaamheden verliepen stabiel, met veel aandacht voor de zorg en ontwikkeling van onze deelnemers.

Onze deelnemers hebben dit jaar volop deelgenomen aan activiteiten die bijdragen aan hun zelfstandigheid en welzijn. Het verzorgen van lammetjes, eenden- en kippenkuikens, werken in de kas, oogsten en het maken van de nieuwsbrief boden betekenisvolle ervaringen. Evenementen zoals Lammetjesdag en Pompoendag versterkten de saamhorigheid en het plezier binnen onze zorgboerderij.

Evaluatie van de doelen 2025

- Groot insectenhotel maken: Niet behaald, project voor 2026
- Brug verstevigen met stalen frame in plaats van hout: Uitgevoerd. De brug is voorzien van een stalen frame, wat de veiligheid en duurzaamheid heeft verbeterd.
- Kippenhok vervangen: Nog in uitvoering. De voorbereidingen zijn getroffen, de uitvoering staat gepland voor begin 2026.
- 80% van de eerder genoemde scholingsdoelen wordt behaald: Grotendeels behaald. De meeste scholingsdoelen zijn gerealiseerd, enkele worden nog afgerond.
- Intern scholingsplan maken voor niet zorggeschoolde medewerkers: behaald, naar behoefte.
- Arbeidsovereenkomsten herzien: Behaald. De contracten zijn geactualiseerd en aangepast waar nodig.
- Betere paden rond de schuur: Behaald. De paden zijn verbeterd, het land heeft extra bestrating.
- Verlengen van pad voorbij de kassen: Behaald
- Plan maken voor inrichting boomgaard: Behaald.
- Werkplek creëren voor zorgboer waar hij ook rust kan nemen: Behaald. Een rustige werkplek is ingericht en in gebruik genomen.
- Duidelijkheid over koken: Deels behaald, met aannemen nieuwe medewerker hopen we dit volledig op te vangen.
- PR actueel houden: Doorlopend proces. PR-activiteiten worden regelmatig bijgewerkt en versterkt.
- Extra bus aanschaffen: Niet behaald. De aanschaf is uitgesteld vanwege budgettaire redenen.
- Dagindeling zorgboerderij goed bekijken en evalueren: Behaald. De dagindeling is geëvalueerd en waar nodig aangepast.
- Erf aanplanten: Grotendeels uitgevoerd. Aanplant is gestart en wordt voortgezet in 2026.
- Mogelijkheden verkennen en benutten voor samenwerking onderwijs en scholen: Gesprekken zijn geweest.

3 Deelnemers en medewerkers

3.1 Deelnemers

We hebben in 2025 verschillende groepen deelnemers ontvangen namelijk:

- Volwassenen/Psychiatrie;
- Volwassenen met een (licht) verstandelijke beperking;
- Volwassenen met niet aangeboren hersenletsel;
- Participanten.

Doelgroep	Start 2025	aantal deelnemers nieuw in zorg	Aantal deelnemers uit zorg	einde 2025
Volwassenen Psychiatrie (GGZ)	39	15	10	44
Volwassenen verstandelijke beperking	10	0	1	9
NAH	3	0	0	3
Participatie	10	0	1	9
Totaal	62	16	12	65

Redenen voor uitstroom:

- Verhuizing
- Opname
- Uitstroom naar andere dagbesteding
- Geen interesse meer in dagbesteding op de zorgboerderij
- Zorg sluit niet meer aan bij de zorgvraag
- Overlijden

In 2025 hebben we geen aanpassingen gedaan, er was geen sterke groei of afname van het aantal deelnemers.

We bieden op de boerderij aan alle doelgroepen dagbesteding aan. Zij krijgen belevingsgerichte- of arbeidsmatige begeleiding bij de dagbesteding, waarbij een enkeling intensievere zorg krijgt, dit bijvoorbeeld in de vorm van meer contactmomenten of meer nabijheid.

Over het algemeen bieden we groepsbegeleiding aan, waarbij de één wat intensiever wordt begeleid dan de andere deelnemer. De financiering van de deelnemers komt zowel uit de WMO als vanuit de WLZ en daarnaast ook vanuit de gemeente. Op de boerderij bieden we begeleiding bij dagbesteding, zowel voor mensen die lichte zorg behoeven als mensen die midden zorg behoeven. De doelgroepen werken niet afzonderlijk van elkaar, maar werken met elkaar.

3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

Conclusies

- Het aantal deelnemers is in 2025 licht gestegen van 62 naar 65, wat wijst op een stabiel en duurzaam zorgaanbod zonder sterke fluctuaties.
- De samenstelling van de deelnemersgroepen is relatief stabiel gebleven, waarbij volwassenen met psychiatrische problematiek de grootste groep vormen.
- Uitstroom is voornamelijk het gevolg van externe factoren zoals verhuizing, opname of verandering in zorgbehoefte, en niet door ontevredenheid over het zorgaanbod.
- De integratie van verschillende doelgroepen in één gezamenlijke dagbestedingsomgeving blijkt goed te functioneren, wat bijdraagt aan een inclusieve en diverse groepsdynamiek.

Passen de deelnemers bij het zorgaanbod?

- Ja, de deelnemers passen goed binnen het huidige zorgaanbod van Zorgboerderij De Zuidpunt.
- Het belevingsgerichte en arbeidsmatige begeleidingsaanbod sluit aan bij de uiteenlopende zorgbehoeften, van lichte tot midden intensieve zorg.
- De financieringsstructuur vanuit WMO, WLZ en gemeente ondersteunt de continuïteit van zorg voor deze diverse doelgroepen.

Wat hebben we geleerd m.b.t. ontwikkelingen bij de deelnemers?

- Er is geen sterke groei of afname in het aantal deelnemers, wat bevestigt dat het huidige zorgaanbod aansluit bij de vraag en dat er sprake is van een stabiele populatie.
- De noodzaak om flexibel te blijven in de intensiteit van begeleiding (van licht tot intensief) blijft belangrijk om te kunnen inspelen op individuele zorgvragen.
- Het samenbrengen van verschillende doelgroepen werkt positief en bevordert onderlinge interactie en sociale inclusie.
- Uitstroom vindt voornamelijk plaats door externe omstandigheden, wat aangeeft dat het zorgaanbod zelf goed aansluit en weinig aanleiding geeft tot vrijwillige uitstroom.

Welke veranderingen zijn doorgevoerd?

- In 2025 zijn geen grote aanpassingen doorgevoerd in het zorgaanbod, omdat er geen grote veranderingen waren in de vraag of samenstelling van deelnemers.
- Wel is de bestaande werkwijze van groepsbegeleiding met individuele intensiteit gehandhaafd en verder verfijnd waar nodig om optimale zorg te blijven bieden.
- Er is aandacht gebleven voor het monitoren van uitstroomredenen om proactief in te kunnen spelen op veranderende behoeften.

Wat gaan we doen?

- We blijven het huidige zorgaanbod continu evalueren om te waarborgen dat het aansluit bij de veranderende zorgbehoeften van de deelnemers.
- We zetten in op het behouden van een inclusieve omgeving waarin verschillende doelgroepen samen kunnen werken en leren.
- Indien nodig zullen we inspelen op signalen vanuit de deelnemers en hun omgeving om de begeleiding waar nodig/mogelijk te intensiveren of aan te passen.
- We blijven samenwerken met financiers (WMO, WLZ, gemeente) om de continuïteit van zorg te waarborgen.

3.3 Personeel

Er waren in 2025 wat verschuivingen in het team.

Ziekte/Verlof

Het jaar begon met het verlof van één zorgmedewerker. Deze medewerker keerde in maart weer terug naar de boerderij. Eén medewerker is deels uitgevallen door ziekte, in de tweede helft van 2025 is deze medewerker weer volledig terug gekomen.

Uit dienst

In september is er één medewerker uit dienst gegaan. Deze medewerker was in dienst om verlof en ziekte op te vangen. Het inzetten van de bedrijfsverzorger is gestopt aan het begin van 2025.

Functioneringsgesprekken

Vanaf 2025 zijn het geen functioneringsgesprekken meer, maar "hoe gaat het met jou gesprekken". Er zijn met alle medewerkers gesprekken gehouden, deze zijn ook vastgelegd. Aan de hand van de functioneringsgesprekken zijn er wijzigingen aangebracht in uren en taken. Zoals de PR uitbreiden en zijn er wensen uitgesproken voor inzet in 2026 wanneer een collega gaat stoppen.

Agritraining

Omdat de zorgboer door zijn gezondheid minder actief betrokken kan zijn bij de dagelijkse praktijk. En er in de functioneringsgesprekken veel naar voor kwam dat taken/afspraken onduidelijk zijn, is er eind 2025 een training voor het team geweest. Waar gekeken is naar de opbouw van het team, rollen en persoonlijkheid. Ook is er een onderzoek geweest naar de haalbaarheid van het inzetten van een zelfsturend team. De resultaten hiervan worden begin 2026 verwacht. In dit verslag zullen sterktes en zwaktes van de organisatie beschreven staan en aanbevelingen om verder te kunnen. Het doel is om een duurzame inzet van zorgboer en medewerkers.

Tevredenheid medewerkers:

Medewerkers geven aan de samenwerking als prettig te ervaren. Het team is hecht. Zeker eind 2025 werd het als fijn en prettig ervaren. De werkdruk wordt soms wel als hoog ervaren, dit is duidelijk herleidbaar naar periodes van tijdelijk uitgevallen personeel.

3.4 Stagiairs

In 2025 hebben we twee stagiaires gehad.

1 stagiaire dierenverzorging MBO 4, eerste leerjaar (december 2024 - april 2025)

1 stagiaire zorg en groen MBO 4, derde leerjaar (vanaf september 2025)

Taken stagiaire dierenverzorging MBO 4, eerste leerjaar (december 2024)

- Dieren voeren;
- Helpen schoonmaken opruimen van ruimtes;
- Overleggen met leidinggevende;
- Verblijven schoonmaken;
- Helpen met andere klusjes op de boerderij

Taken stagiaire zorg en groen MBO 4, derde leerjaar (vanaf september 2025)

- Begeleiden van deelnemers in kleine groepjes en het uitvoeren van activiteiten op de zorgboerderij;
- Een fijne en veilige werksfeer creëren;
- Alert zijn tijdens werken en signalerende rol hebben bij cliënten en hierop adequaat reageren;
- Ondersteunend aan begeleiders;
- Ondersteunen van dagelijkse werkzaamheden zoals schoonmaken van zorgruimte na zorgdag;
- Samen met begeleiders gesprekken voeren en evaluaties doen.

Elke stagiair wordt begeleid door de werknemer waar het meeste raakvlak is qua opleiding en taken, daarnaast wordt er ook gekeken naar de hoeveelheid studenten per werknemer. In praktijk lopen de stagiaires mee met begeleiding. Gesprekken en opdrachten worden meestal door begeleiders-zorg gevoerd en nagekeken. Er wordt regelmatig met de stagiaire geëvalueerd. Minstens 1x per schoolperiode wordt dit samen met iemand van de opleiding gedaan. De stagiaire zorg en groen is ook bezig met het afronden van de opleiding, waardoor begeleiders ook de rol van examiner op zich nemen, dit in overleg met de opleiding. De examiner is nooit de stage begeleider. De ontwikkelingen die aan de hand van deze gesprekken plaatsvonden, waren vooral voor persoonlijke en professionele ontwikkeling van de student. De begeleiding en samenwerking met de stagiaires liep dit jaar soepel.

3.5 Vrijwilligers

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Vrijwilligers.

3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

Conclusies

- Het team heeft in 2025 te maken gehad met enkele personele verschuivingen, waaronder ziekte, verlof en uitdiensttreding. Ondanks deze uitdagingen is het team in staat geweest om de zorgcontinuïteit te waarborgen.
- De overgang van functioneringsgesprekken naar "hoe gaat het met jou gesprekken" heeft bijgedragen aan een meer persoonlijke en open communicatie binnen het team.
- De agritraining aan het einde van 2025 was een belangrijke stap om de rollen binnen het team duidelijker te maken en om de mogelijkheden van een zelfsturend team te onderzoeken.
- De begeleiding van stagiaires verliep soepel, met goede afstemming tussen stagiaires en begeleiders, wat bijdroeg aan hun persoonlijke en professionele groei.

Geleerde lessen in 2025

- Flexibiliteit in personeelsplanning is essentieel om ziekte en verlof goed op te vangen zonder dat dit ten koste gaat van de zorgkwaliteit.
- Persoonlijke gesprekken, die verder gaan dan formele functioneringsgesprekken, blijken effectiever voor het signaleren van behoeften en het verbeteren van het werkklimaat.
- Het investeren in teamtrainingen helpt bij het versterken van samenwerking en het verduidelijken van rollen, taken en verantwoordelijkheden.

Doorgevoerde veranderingen

- De formele functioneringsgesprekken zijn vervangen door meer informele "hoe gaat het met jou gesprekken", wat een positievere invloed heeft gehad op de communicatie en betrokkenheid van medewerkers.
- Eind 2025 is een agritraining georganiseerd om de teamstructuur te verbeteren en te onderzoeken of een zelfsturend team haalbaar is.
- Het inzetten van de bedrijfsverzorger is gestopt, waardoor het team zelf meer verantwoordelijkheid draagt voor de continuïteit van de zorg en boeren activiteiten.
- Er zijn aanpassingen gedaan in uren en taken op basis van de gesprekken met medewerkers, wat heeft geleid tot een betere afstemming van werkdruk en competenties.

Toekomstplannen

- Begin 2026 worden de resultaten van het onderzoek naar een zelfsturend team verwacht; op basis hiervan wordt besloten over mogelijke implementatie.
- Voortzetting van de "hoe gaat het met jou gesprekken" om de tevredenheid en betrokkenheid van medewerkers te waarborgen.
- Blijven investeren in de duurzame inzetbaarheid van zowel de zorgboer als medewerkers, mede door trainingen en duidelijke taakverdeling.

Bevoegd en bekwaam personeel

- Ondanks de ziekte-uitval en personeelwisselingen beschikt Zorgboerderij De Zuidpunt over voldoende bevoegd en bekwaam personeel om de deelnemers op een goede manier te begeleiden.
- De inzet van stagiaires en de duidelijke begeleiding hiervan draagt bij aan de kwaliteit van de zorg en zorgt voor een goede doorstroming van nieuwe medewerkers binnen de sector.
- De combinatie van ervaring, opleiding en de recente teamtrainingen zorgen ervoor dat het team goed toegerust is om de zorgboerderij duurzaam en kwalitatief hoogstaand te laten functioneren.
- Zwakte hierin blijft wel de kleinschaligheid van het bedrijf en belastbaarheid medewerkers in een klein team als er vakanties en ziekte tegelijk vallen.

2026

In 2026 zal er 1 tuinmedewerker uit dienst gaan. Een zorgmedewerker zal deze rol op zich gaan nemen. Hierdoor moet er een nieuwe zorgmedewerker aangenomen worden. Hiervoor wordt een vacature uit gezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Scholing en ontwikkeling

4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Studiegroepbijeenkomsten ZBZH:

- *Jij en stress... een hersenles* (januari) – doel: vergroten van stressbewustzijn en omgaan met stress. deelgenomen door 2 medewerkers.
- *Systeemgericht werken* (maart) – doel: inzicht krijgen in het werken binnen systemen en het verbeteren van samenwerking. 1 medewerker.
- *Bewust omgaan met ICT en persoonsgegevens/AVG* (april) – doel: veilig en verantwoord omgaan met digitale informatie en hulpmiddelen. 1 medewerker
- *GGZ-themabijeenkomst* (oktober) – doel: verdieping in actuele GGZ-thema's.

Cursussen via Academie Zorglandbouw:

- *Rapporteren* – doel: verbeteren van schriftelijke verslaglegging en communicatie, hier is aan begonnen wordt in 2026 afgerond, met extra deel plannen schrijven.
- *Dementie vervolgcursus* – doel: verdieping in dementiezorg - deze is vervallen omdat ZBZH ook een dementie bijeenkomst aan heeft geboden.

Overige scholing en activiteiten:

- HBO AD Manager in de zorg – leerdoel: ontwikkelen van management- en leiderschapsvaardigheden.
- Training epilepsie en diabetes – leerdoel: herkennen en handelen bij epilepsie en diabetes op de zorgboerderij.
- Medicatiecursus herhaling – leerdoel: bijhouden van actuele kennis over medicatiebeheer.
- Themabijeenkomst Autisme Belevingscircuit (SDD) – doel: beter begrip van autisme binnen leerwerkbedrijven.
- Werkbezoek aan een andere zorgboerderij – doel: kennisuitwisseling en inspiratie opdoen.
- BHV is gevolgd door 5 medewerkers.

Niet geplande scholing:

Boeren landbouwconferentie, diverse lezingen

Resultaat van scholing

- De HBO AD-opleiding loopt volgens planning; het diploma wordt medio 2026 verwacht.
- De meeste cursussen en studiegroepen zijn succesvol afgerond met actieve deelname.
- De medicatiecursus is herhaald door één medewerker met positief resultaat.
- Werkbezoek is uitgevoerd zoals gepland.

Opleidingsdoelen die niet zijn behaald

- De cursus *Keurmeester volgens de NEN-normen* is niet afgerond door alle medewerkers die dit beoogden, waardoor dit doel blijft staan voor 2026. Dit heeft geen gevolgen, alleen moeten apparaten e.d. nog steeds door een externe partij worden gecontroleerd.
- Verdere verdieping en herhaling van bepaalde thema's, zoals juridische aspecten en GGZ, blijven aandachtspunten.
- *Juridische aspecten van zorgverlening* – doel: kennis opdoen over OTS, gedragbepalingen en wils(on)bekwaamheid.
- *Vlaggensysteem voor jeugd en volwassenen* (september) – doel: correct toepassen van het vlaggensysteem binnen verschillende doelgroepen.

4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Scholing en Ontwikkeling 2026

Bij Zorgboerderij de Zuidpunt blijven wij investeren in de kennis en vaardigheden van onze medewerkers. Dit is essentieel om goede zorg te kunnen blijven bieden en in te spelen op de steeds veranderende actualiteiten binnen de zorgsector.

Vaardigheden en kennisbehoefte

Voor 2026 ligt de focus op het vergroten van digitale geletterdheid en zorgspecifieke deskundigheid, maar ook aan agrarische ontwikkeling. Medewerkers hebben behoefte aan:

- Basiskennis van kunstmatige intelligentie (AI) om technologische ontwikkelingen te begrijpen en toe te passen in de zorgpraktijk.
- Praktische vaardigheden in bedrijfshulpverlening (BHV).
- Verdieping in zorgplannen en rapportage.
- Uitwisseling van kennis en ervaring met collega-zorgboeren via intervisie.
- Uitbreiding van kennis en vaardigheden mbt biodynamische landbouw.

Opleidingsdoelen voor de komende jaren

- Versterken van de AI-geletterdheid binnen het team, zodat medewerkers adequaat kunnen inspelen op innovaties.
- Continuëren van BHV-trainingen om veiligheid te waarborgen.
- Bevorderen van kennisdeling en samenwerking door regelmatige intervisiebijeenkomsten.
- Meer kennis en vaardigheden opbouwen rondom biodynamische landbouw, zodat we deze duurzame werkwijze beter kunnen toepassen in ons dagelijks werk en in de zorg voor onze deelnemers.

Geplande scholing in 2026

- Basis cursus AI-Geletterdheid (in eerste instantie 2 medewerkers) ter vergroting van digitale vaardigheden binnen de zorg.
- AI Certified Zorg-certificering voor verdieping in AI-toepassingen specifiek in de zorg.
- BHV-trainingen (6 medewerkers) om de veiligheid op de zorgboerderij te waarborgen.
- Afronding van de Associate Degree Management in de Zorg bij Hogeschool Avans door één medewerker.
- E-learningmodule over de Wet zorg en dwang
- E-learningmodule over het schrijven van zorgplannen.
- Diverse trainingen georganiseerd door Stichting Zorgboeren Zuid-Holland (ZBZH) gericht op actuele thema's (zie hieronder).
- Vier intervisiebijeenkomsten met andere zorgboeren aangesloten bij ZBZH.
- Twee intervisiebijeenkomsten binnen het eigen team, gericht op het verbeteren van samenwerking en praktijkervaring.
- Opleiding Tuinbouw en agribussines
- Cursus opkweken

Vanuit **ZBZH** worden er ook ieder jaar trainingen aangeboden, de tot nu toe bekende trainingen voor 2026 zijn:

- Bewust omgaan met AI en persoonsgegevens/AVG;
- ABC methode/Meldcode ;
- Vlaggensysteem - webinar/fysiek;
- PTSS en angsten;
- Amplitief werken en generatiemanagement;
- Omgaan met agressie op de zorgboerderij

(in de loop van 2026 te bepalen of en wie hier aan deel neemt)

4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

Conclusies

In 2025 heeft Zorgboerderij De Zuidpunt actief geïnvesteerd in de scholing en ontwikkeling van medewerkers. De deelname aan studiegroepbijeenkomsten, cursussen via de Academie Zorglandbouw en diverse overige trainingen heeft bijgedragen aan het versterken van kennis en vaardigheden binnen het team. De meeste leerdoelen zijn behaald, zoals de voortgang van de HBO AD-opleiding Management in de Zorg, succesvolle afronding van diverse cursussen en het vergroten van bewustzijn rondom actuele thema's zoals stress, ICT-veiligheid en GGZ.

Het proces om dingen in kaart te brengen werkt als volgt:

Plan

We beginnen met het in kaart brengen van de opleidingsbehoeften van onze medewerkers. Dit doen we via gesprekken, teamoverleggen en door te kijken naar de eisen van financiers en kwaliteitskaders. Op basis daarvan stellen we een opleidingsplan op. Dit plan beschrijft welke trainingen, cursussen en andere scholingsactiviteiten we gaan inzetten. Het opleidingsplan wordt vastgelegd in ons jaarplan en dient als leidraad voor het komende jaar.

Do

Vervolgens voeren we het opleidingsplan uit. Medewerkers nemen deel aan diverse scholingsactiviteiten, zoals trainingen, studiegroepbijeenkomsten via Stichting Zorgboeren Zuid-Holland (ZBZH) en intervisie. We stimuleren ook actief het gebruik van de Academie Zorglandbouw, waar medewerkers zich verder kunnen ontwikkelen met sectorgerichte cursussen.

Check

We monitoren de effectiviteit van de scholing door deelnamecijfers bij te houden en feedback te verzamelen via evaluatieformulieren. Ook bespreken we de ervaringen en leerresultaten met medewerkers tijdens individuele gesprekken. Jaarlijks vergelijken we de uitkomsten met de doelen uit het opleidingsplan om te beoordelen of we op koers liggen.

Act

Op basis van de evaluaties passen we het opleidingsplan aan. We voegen nieuwe trainingen toe waar nodig en verbeteren bestaande programma's. Deze aanpassingen worden opgenomen in het jaarverslag, zodat we transparant zijn over onze ontwikkelstappen en plannen voor de toekomst.

Dit proces verloopt goed, vooral het inventariseren van de verschillende behoeften is erg waardevol, omdat we met medewerkers met verschillende achtergronden te maken hebben.

Behalen van leerdoelen

Uit de evaluaties blijkt dat de meeste leerdoelen van 2025 behaald zijn. Zo hebben medewerkers meer inzicht gekregen in stressbewustzijn, GGZ-thema's en medicatiebeheer. De voortgang van de HBO AD-opleiding verloopt volgens planning. Sommige doelen, zoals het afronden van de Keurmeester-cursus, zijn nog niet volledig bereikt en blijven aandachtspunt. Deze bevindingen helpen ons om gericht vervolgacties te plannen.

Wat hebben we geleerd?

We merken dat een cyclische aanpak, zoals de PDCA-cyclus, helpt om scholing structureel en doelgericht te organiseren. Het is belangrijk om flexibel te blijven, omdat niet alles altijd volgens planning verloopt. Ook is de persoonlijke benadering via 'hoe gaat het met jou?'-gesprekken effectief om opleidingswensen te signaleren. Verder zien we dat samenwerking met externe partijen, zoals Stichting Zorgboeren Zuid-Holland, waardevol is voor inspiratie en kennisdeling.

Welke veranderingen zijn doorgevoerd?

- De 'hoe gaat het met jou?'-gesprekken zijn intensiever ingezet om beter aan te sluiten op individuele ontwikkelbehoeften.
- De planning van cursussen is flexibeler gemaakt om beter te kunnen inspelen op beschikbaarheid en actuele thema's.
- Het scholingsaanbod is uitgebreid met aandacht voor digitale vaardigheden en AI, aansluitend op de ontwikkelingen in de zorg.

Wat gaan we nog doen?

- We zetten in op het verder vergroten van digitale vaardigheden en AI-geletterdheid binnen het team.
- BHV-trainingen en praktijkgerichte scholing blijven een terugkerend onderdeel.
- We organiseren regelmatige intervisiebijeenkomsten om kennisdeling en samenwerking te stimuleren.
- Evaluatie blijft een vast onderdeel van het scholingsproces, zodat we steeds kunnen bijsturen en verbeteren.

5 Terugkoppeling van deelnemers

5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

In 2025 hebben we structureel evalueren van de voortgang van onze deelnemers. Uit de evaluatiegesprekken blijkt dat de meeste doelen grotendeels worden behaald of actueel blijven, waardoor bijstellen vaak niet nodig blijkt. Toch blijft het belangrijk om na ongeveer twee maanden een eerste evaluatie te houden, omdat er dan vaak nog aanpassingen nodig zijn om de doelen goed af te stemmen op de situatie van de deelnemer.

De begeleiding is goed zichtbaar in de resultaten doordat we tijdens elk contactmoment rapporteren over de voortgang van de doelen. Dit geeft een helder beeld van groei, stabilisatie of soms achteruitgang. We maken gebruik van onze kernwaarden als hulpmiddel bij het formuleren van doelen en hulpvragen, vooral wanneer deelnemers het lastig vinden om hun behoeften concreet te benoemen. Zo kunnen we hen op een gerichte manier ondersteunen. Bijvoorbeeld: bij de kernwaarde 'Ik kan kiezen uit nuttig werk' hoort een hulpvraag als 'Help mij bij het invullen van een nuttige dagbesteding'. Vervolgens worden daar concrete doelen aan gekoppeld, zoals het deelnemen aan twee dagen per week dagbesteding, waarbij activiteiten worden afgestemd op de interesses van de deelnemer.

We merken dat het formele karakter van het vastleggen van doelen bij aanvang van de zorg door sommige deelnemers als onprettig wordt ervaren. Daarom geven we de voorkeur aan een relatiegerichte aanpak, waarbij een mondelinge afstemming als basis voldoende is. Hoewel onze ideale situatie een formele vastlegging van begeleiding pas later in het zorgproces is, passen wij ons aan de geldende wet- en regelgeving aan.

In 2025 hebben we met alle deelnemers ten minste één keer een evaluatiegesprek gevoerd. Bij een aantal deelnemers vonden meerdere gesprekken plaats, afhankelijk van hun behoefte of bij grote veranderingen in de zorg, bijvoorbeeld bij een tijdelijke aanpassing van de zorginzet. Nieuwe deelnemers hebben doorgaans twee evaluaties gehad in hun eerste jaar. Sommige deelnemers hebben op verzoek van de financierder vaker een evaluatie gehad.

Tijdens deze gesprekken komen onder andere de volgende onderwerpen aan bod:

- Ervaringen van de deelnemer;
- Beleving van veranderingen;
- Ondersteuningsbehoefte;
- Nieuwe afspraken over dagdelen, vervoer en dergelijke;
- Ervaringen van betrokkenen en de zorgboer;
- Activiteiten en hoe deze worden ervaren;
- Mate van zelfstandigheid;
- Lichamelijk en sociaal functioneren, zowel ten opzichte van andere deelnemers als van de begeleiding;
- Ontwikkelingen ten opzichte van het voorgaande jaar;
- Voortzetting van de zorg;
- Punten uit het vorige begeleidingsplan en de actuele relevantie daarvan;
- Eigen inbreng van de deelnemer;
- Leerwensen van de deelnemer;
- Gevoel van veiligheid om zich te uiten;
- Relevante veranderingen zoals medicatie, aanvullende hulp of thuissituatie;
- Evaluatie en eventuele aanpassing van de risico-inventarisatie;
- Controle en bijwerking van contactgegevens;
- evt. ervaringen van andere betrokken zorgverleners.

Het evaluatieproces verloopt over het algemeen goed. Hoewel het streven blijft om binnen twee maanden na start van de zorg te evalueren, is dit niet altijd haalbaar en blijft het een aandachtspunt.

Een belangrijk aandachtspunt in 2025 was het contact met betrokken hulpverleners. We hebben geprobeerd bij evaluatiegesprekken meer contact te leggen met behandelaren, begeleiders of woonbegeleiders. Dit bleek echter niet in alle gevallen wenselijk vanuit de deelnemer of de betrokken afdeling. In situaties waar dit contact wel verbeterd is, merken we positieve effecten, bijvoorbeeld bij het melden van afwezigheid of het doorgeven van veranderingen. Dit vergemakkelijkt de communicatie tussen de boerderij en andere betrokkenen. Maar toch blijven we in sommige gevallen wel aanlopen tegen missende communicatie, zo zijn er bijvoorbeeld twee deelnemers verhuist naar een andere regio, waarbij wij pas op het moment van verhuizing doorkregen dat de deelnemer niet meer

naar de dagbesteding komt, dit is jammer. Zowel administratief is dit lastig, omdat er een volledige afsluiting van zorg ontbreekt, bijvoorbeeld een eindgesprek. Maar ook voor medewerkers en andere deelnemers is dit lastig, je bouwt een band op en opeens is dit weg, zonder dat er ruimte is voor afscheid.

Alle informatie en afspraken worden zorgvuldig vastgelegd in Zilliz. Hierdoor is altijd inzichtelijk wat er is besproken en afgesproken. Met toestemming kunnen deelnemers en hun naasten indien gewenst inzage krijgen in hun dossier.

5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

Conclusies uit de evaluaties en het behalen van begeleidingsdoelen

- De meeste begeleidingsdoelen worden grotendeels behaald of blijven actueel, waardoor bijstellen vaak niet nodig is. Dit geeft aan dat de doelen goed afgestemd zijn op de situatie en behoeften van de deelnemers.
- Het systematisch rapporteren bij elk contactmoment zorgt voor een helder en continu overzicht van de voortgang, wat inzicht geeft in groei, stabilisatie of achteruitgang.
- Het gebruik van kernwaarden als hulpmiddel bij het formuleren van doelen en hulpvragen draagt bij aan een gerichte en persoonlijke begeleiding, ook wanneer deelnemers het moeilijk vinden hun behoeften te verwoorden.
- Binnen onze zorgpraktijk werken wij vanuit de presentiebenadering, waarbij de relatie en het 'er zijn' voor de deelnemer centraal staat. Dit sluit goed aan bij onze voorkeur voor een relationele aanpak met mondelinge afstemming. Echter, de geldende wet- en regelgeving verplicht ons tot formele vastlegging van doelen en afspraken, ook al wordt dit door sommige deelnemers als onprettig ervaren. We zien het als een wens om in de toekomst meer ruimte te krijgen voor een werkwijze die enerzijds aansluit bij de presentiebenadering en anderzijds voldoet aan de benodigde transparantie en kwaliteitseisen.

Leerpunten en verbeterpunten t.b.v. het evaluatieproces

- Het streven om binnen twee maanden na start van de zorg een eerste evaluatie te houden, wordt niet altijd gehaald; dit blijft een aandachtspunt voor tijdige opvolging.
- De spanning tussen formele vastlegging en onze relationele presentiebenadering vraagt voortdurende aandacht om de juiste balans te vinden en deelnemers, evenals de relatie met hen, zo goed mogelijk tegemoet te komen binnen de wettelijke kaders.
- Contact en communicatie met betrokken hulpverleners zijn in 2025 verbeterd en er zijn goede stappen gezet. Wanneer dit contact goed verloopt, zijn positieve effecten zichtbaar, zoals een soepelere afstemming over afwezigheid en veranderingen. Toch blijven er knelpunten, bijvoorbeeld bij verhuizingen van deelnemers zonder formele afsluiting. Deze knelpunten worden vooral veroorzaakt door het ontbreken van tijdige en volledige communicatie tussen externe hulpverleners en de zorgboerderij.
- Hoewel de administratieve afhandeling rondom beëindiging van zorg, zoals het uitvoeren van eindgesprekken en het formaliseren van zorgafsluiting, zorgvuldig wordt uitgevoerd, is het gebrek aan informatie vanuit externe partijen een belemmering voor een optimale afronding. Hierdoor is het voor zowel medewerkers als deelnemers soms lastig om op een goede manier afscheid te nemen en de zorg formeel af te sluiten. Dit vraagt blijvende aandacht en waar mogelijk verdere verbetering.

Uitgevoerde acties en toekomstige plannen

- In 2025 is structureel geëvalueerd met alle deelnemers, met meerdere gesprekken waar nodig, en is er gewerkt aan een betere communicatie met andere betrokken zorgverleners.
- Alle informatie en afspraken worden zorgvuldig vastgelegd in Zilliz, wat zorgt voor transparantie en toegankelijkheid van dossiers voor deelnemers en naasten.
- Voor 2026 staat het verbeteren van het evaluatieproces op de agenda, met extra aandacht voor het realiseren van de eerste evaluatie binnen twee maanden.
- Daarnaast wordt ingezet op het verbeteren van de communicatie met externe hulpverleners en het formaliseren van zorgafsluiting om abrupt wegvallen van deelnemers beter te voorkomen.
- De balans tussen formele vastlegging en onze relationele presentiebenadering blijft een aandachtspunt, waarbij wij hopen op meer flexibiliteit in regelgeving om nog beter aan te kunnen sluiten bij de persoonlijke behoeften van deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.3 Inspraakmomenten

Inspraakmomenten waren op: 10-06-2025 en 1-12-2025

Bijeenkomsten vonden plaats in de kantine/gezamenlijke ruimte op de boerderij, waarbij we volgens een agenda met elkaar spraken. De boer (of anders een begeleider) is de gespreksleider en zorgt ervoor dat de bijeenkomsten soepel verlopen. Volgens een vaste structuur worden de onderwerpen besproken en krijgt ook iedere deelnemer individueel de kans om onderwerpen aan te dragen en om tijdens de vergadering nog met vragen, ideeën of andere dingen te komen. De volgende onderwerpen zijn aan bod gekomen:

- Kerstviering;
- Update deelnemer;
- Persoonlijke invulling zorgboer en familie;
- Praktische invulling zoals: het realiseren van een stukje tuin dicht bij de gemeenschappelijke ruimte, zodat het meer bereikbaar is voor iedereen.;
- Rondvraag;
- Planning 2026;
- opruimen materialen;
- vakanties;
- schapen;
- seizoenen, groenten teelt
- pakketten;

Het blijft een uitdaging om tijdens de evaluatiemomenten voldoende respons en nieuwe onderwerpen van deelnemers te krijgen. Waarschijnlijk komt dit doordat er al een open en laagdrempelige sfeer is, waarin deelnemers ook buiten deze momenten vrijuit kunnen praten over wat hen bezighoudt. Hierdoor worden veel zaken al besproken zonder te wachten op een formeel moment.

Toch blijven deze evaluatiemomenten belangrijk. Ze bieden een vaste gelegenheid voor deelnemers die het soms lastig vinden om onderwerpen uit zichzelf aan te kaarten. Daarnaast zijn ze waardevol om ervaringen en aandachtspunten met elkaar te delen en vast te leggen.

Een positief punt is dat er dit jaar geen grote signalen waren over problemen in de onderlinge omgang tussen deelnemers. Dit duidt op een goede sfeer en samenwerking binnen de groep, welke we in de dagelijkse praktijk ook als prettig ervaren..

De terugkerende aandacht voor het opruimen van gezamenlijke ruimtes blijft een aandachtspunt dat tijdens deze momenten besproken wordt.

5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

Conclusies

- In 2025 zijn twee van de vier geplande inspraakmomenten gehouden, namelijk op 10 juni en 1 december. Tijdens deze bijeenkomsten kreeg iedereen de kans om mee te praten en onderwerpen aan te dragen, wat de betrokkenheid bevordert.
- De besproken onderwerpen waren divers en praktisch, variërend van feestjes en vakanties tot het realiseren van een nieuwe tuin dichtbij de gezamenlijke ruimte en het opruimen van materialen.
- De reacties tijdens de bijeenkomsten blijven soms beperkt. Dit komt waarschijnlijk doordat er al een open sfeer is waarin deelnemers ook buiten deze momenten makkelijk met elkaar praten.
- Er zijn geen signalen geweest van grote problemen in de onderlinge omgang tussen deelnemers, wat wijst op een prettige groepssfeer.
- Het opruimen van gezamenlijke ruimtes blijft een terugkerend aandachtspunt.

Leerpunten en verbeterpunten

- Hoewel informele gesprekken goed verlopen, is het belangrijk om tijdens de formele bijeenkomsten iedereen te stimuleren om actief mee te doen, vooral deelnemers die wat stiller zijn.
- Terugkerende onderwerpen zoals opruimen houden blijvende aandacht.
- De vaste structuur en gespreksleider zorgen voor een soepel verloop, maar het kan helpen om nieuwe werkvormen te proberen om het gesprek levendiger te maken en iedereen aan het woord te laten.

Uitgevoerde acties en plannen voor 2026

- In 2025 zijn twee inspraakmomenten volgens plan en structuur gehouden, met aandacht voor een open en veilige sfeer.
- Praktische verbeteringen zijn doorgevoerd, zoals het aanleggen van een tuin die beter bereikbaar is voor iedereen.
- In 2026 willen we het aantal inspraakmomenten weer verhogen en deelnemers nog actiever betrekken, door te variëren in vergadervormen en gericht uitnodigen van deelnemers om hun ideeën te delen.
- Aandacht voor het opruimen van materialen blijft een vast onderdeel van de dagelijkse organisatie.
- De goede sfeer binnen de groep blijft een belangrijk aandachtspunt, waar we zowel tijdens bijeenkomsten als in het dagelijks contact aan blijven werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

De tevredenheidsmeting onder deelnemers van zorgboerderij De Zuidpunt heeft plaatsgevonden in september en oktober 2025. Het doel van deze meting was om inzicht te krijgen in de tevredenheid en ervaringen van deelnemers met betrekking tot de geboden dagbesteding en begeleiding.

De meting is uitgevoerd aan de hand van vragenlijsten van vanzelfsprekend, welke zijn afgestemd op de doelgroep. De vragenlijst bestond voornamelijk uit gesloten vragen, aangevuld met enkele open vragen. De vragenlijsten zijn door deelnemers zelfstandig ingevuld, waarbij indien nodig ondersteuning is geboden door een naaste.

In totaal zijn 50 vragenlijsten uitgezet onder de deelnemers. Hiervan zijn 32 vragenlijsten ingevuld en retour ontvangen, wat resulteert in een responspercentage van 64%.

In de tevredenheidsmeting zijn verschillende onderwerpen uitgevraagd, waaronder de ervaren kwaliteit van begeleiding, de sfeer en veiligheid op de zorgboerderij, de dagstructuur en activiteiten, de mate van inspraak en de onderlinge omgang tussen deelnemers en medewerkers.

In algemene zin laten de resultaten zien dat deelnemers tevreden tot zeer tevreden zijn over de dagbesteding bij zorgboerderij De Zuidpunt. Met name de persoonlijke benadering, de kleinschaligheid en de veilige, vertrouwde omgeving worden positief beoordeeld. De uitkomsten bevestigen dat de huidige werkwijze aansluit bij de behoeften van deelnemers en bieden aanknopingspunten om de kwaliteit van zorg en begeleiding verder te blijven ontwikkelen.

5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

Conclusies op basis van de tevredenheidsmeting

Op basis van de tevredenheidsmeting kan worden geconcludeerd dat deelnemers in overgrote meerderheid tevreden zijn over de dagbesteding bij zorgboerderij De Zuidpunt. Met name de begeleiding, de sfeer en veiligheid en de geboden dagstructuur worden positief beoordeeld. De resultaten laten zien dat de persoonlijke benadering en de kleinschalige setting bijdragen aan een gevoel van veiligheid en betrokkenheid bij de deelnemers.

Daarnaast bevestigen de uitkomsten dat de huidige werkwijze aansluit bij de wensen en behoeften van deelnemers. Tegelijkertijd laten de resultaten zien dat het belangrijk blijft om aandacht te houden voor individuele afstemming, communicatie en het blijven evalueren van de geboden ondersteuning.

Welke leerpunten en/of verbeterpunten er zijn

De tevredenheidsmeting laat zien dat de huidige werkwijze binnen zorgboerderij De Zuidpunt in grote mate aansluit bij de wensen en verwachtingen van de deelnemers. Dit vormt een belangrijk leerpunt op zichzelf, namelijk dat het borgen van de bestaande werkwijze van groot belang is om deze kwaliteit ook in de toekomst te behouden.

Daarnaast laten de resultaten zien dat deelnemers de dagstructuur en activiteiten overwegend positief beoordelen, waarbij sprake is van enige variatie in beleving. Dit onderstreept het belang om binnen de bestaande werkwijze blijvend aandacht te houden voor individuele verschillen en maatwerk, zonder dat dit wijst op structurele knelpunten.

Op basis van de tevredenheidsmeting zijn er geen signalen die wijzen op directe verbeter noodzaak. De focus ligt daarom op het blijvend monitoren en borgen van kwaliteit, zodat de positieve resultaten behouden blijven en tijdig kan worden bijgestuurd wanneer daar aanleiding toe is.

Wat is gedaan

De resultaten van de tevredenheidsmeting zijn besproken binnen het team en meegenomen in de evaluatie van de huidige werkwijze. De positieve uitkomsten zijn gebruikt als bevestiging dat de bestaande manier van werken aansluit bij de wensen en behoeften van de deelnemers. Op basis van de resultaten zijn geen ingrijpende wijzigingen doorgevoerd, omdat de meting hiervoor geen directe aanleiding gaf.

Daarnaast zijn de uitkomsten betrokken bij de evaluatie van begeleidingsplannen en bij gesprekken over de dagstructuur en activiteiten. Hierbij is aandacht geweest voor individuele ervaringen van deelnemers, met als doel de huidige kwaliteit van zorg en begeleiding te behouden.

Plan

De uitkomsten van de tevredenheidsmeting worden opgenomen in het kwaliteitssysteem en gebruikt als uitgangspunt bij het bepalen van aandachtspunten voor de komende periode. Hierbij ligt de focus op het borgen van de huidige werkwijze en het blijven afstemmen op individuele behoeften van deelnemers.

Do

De bestaande werkwijze wordt voortgezet, met blijvende aandacht voor persoonlijke begeleiding, veiligheid en passende dagstructuur. Begeleiders blijven signalen van deelnemers bespreken en meenemen in de begeleiding en evaluatiemomenten.

Check

De voortgang en effecten van de werkwijze worden gevolgd via evaluaties van begeleidingsplannen, teamoverleggen en toekomstige tevredenheidsmetingen. Op deze manier wordt inzicht gehouden in de ervaringen van deelnemers.

Act

Indien uit evaluaties of toekomstige metingen blijkt dat bijstelling nodig is, worden gerichte acties geformuleerd en doorgevoerd. Hiermee blijft de kwaliteitscyclus gesloten en wordt geborgd dat de kwaliteit van zorg en begeleiding aansluit bij de behoeften van de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6 Meldingen en incidenten

6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Er is in 2024 geen wijziging geweest in de procedure rondom incident meldingen.

De meldingen worden gedaan door een begeleider. De analyse van een Ongeval doen we aan de hand van het FOBO-formulier (Formulier ongevallen en bijna ongevallen). Deze wordt vervolgens intern binnen het team besproken. Vervolgens wordt de melding besproken met een zorgcoördinator van ZBZH, zij kijken mee hoe er is gehandeld, en waar nodig geven zij tips aan de zorgboerderij. Als er verder geen acties nodig zijn, pakt de boerderij het daarna zelf verder op. Dit alles wordt schriftelijk vastgelegd in het dossier van de betreffende deelnemer in ZIlliz.

Soort oorzaak	Val
Wat is er direct gedaan	Wond verzorgd
Welke nazorg?	Contact onderhouden met woning
Is er goed gehandeld?	ja
Wat hebben we geleerd?	alert zijn in bijzondere situaties op de boerderij.
Aanpassingen	geen

6.2 Medicatie

Er zijn in 2025 twee medicatie meldingen geweest. één maal is de medicatie van een deelnemer vergeten te verstrekken. Hier is toen contact over geweest met de woning van de betreffende deelnemer, zij hebben toen alsnog de medicatie verstrekt. Hier waren verder geen gevolgen van. Wel is er gekeken hoe dit in de toekomst voorkomen kan worden. Er wordt nu gewerkt met een wekkerfunctie bij begeleiding.

De andere melding lag buiten de invloed van de zorgboerderij, maar had betrekking op het vermogen van de deelnemer. Hierover is contact geweest met ambulante begeleiding en huisarts. Er is hierin goed gehandeld. Er zijn hierdoor schadelijke gevolgen voorkomen. Op de boerderij zijn hiervoor geen aanpassingen doorgevoerd, wel zijn er extern acties ondernomen om dit in de toekomst te voorkomen. De boerderij heeft in dit incident vooral een signalerende rol gehad.

6.3 Agressie

Beide meldingen betrof agressie richting begeleiding. Waarbij Één van fysieke aard.

Soort oorzaak	ziektebeeld deelnemer, drukte in ruimte
Wat is er direct gedaan	Geprobeerd de-escalerend te werken.
Welke nazorg	Gesprek met deelnemer. Aandacht voor medewerker.
Is er goed gehandeld.	Er is naar inzicht gehandeld.
Wat hebben we geleerd.	Achteraf goed gereflecteerd op de situatie en hier persoonlijke leerpunten in de begeleiding uit gehaald.
Aanpassingen	aanpassing in risico analyse gedaan en maatregelen beschreven om een volgende keer escalatie te voorkomen.

Soort oorzaak	ziektebeeld deelnemer
Wat is er direct gedaan	Geprobeerd de-escalerend te werken. Betreffende begeleider is vertrokken van plaats incident. Begeleiding van woning heeft het overgenomen.
Welke nazorg	Intensief contact met woning onderhouden. Deelnemer tijdelijk geen dagbesteding geboden. Gesprekken binnen het team. Betrokkenen gesproken en slachtofferhulp aangeboden.
Is er goed gehandeld.	Ja
Wat hebben we geleerd.	Achteraf goed gereflecteerd op de situatie en hier persoonlijke leerpunten in de begeleiding uit gehaald. Ook goed contact gehouden met de woning.
Aanpassingen	tijdelijk afschalen zorg. Inzet signaleringsplan.

6.4 Ongewenste intimiteiten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

Conclusies

In 2025 hebben we een afname gezien in het aantal ongevallenmeldingen ten opzichte van voorgaande jaren. Dit is een positief signaal en geeft aan dat de maatregelen die we hebben doorgevoerd naar aanleiding van eerdere incidenten effectief zijn. De vermindering van ongevallen draagt bij aan een veiligere omgeving voor zowel deelnemers als medewerkers.

Opvallend dit jaar was de aanwezigheid van agressiemeldingen, dit gebeurde eigenlijk nooit op onze zorgboerderij. Deze incidenten hebben een grote indruk gemaakt op het team. We hebben hier met grote zorgvuldigheid en aandacht op gereageerd. Na intensief overleg met alle betrokkenen, waaronder de deelnemer zelf en externe zorgpartners, is de deelnemer teruggekeerd naar de boerderij onder aangepaste voorwaarden en met aanvullende maatregelen om de veiligheid en het welzijn van iedereen te waarborgen.

Tegelijkertijd zijn er enkele aandachtspunten die uit de incidenten naar voren komen:

- Het belang van een goede en tijdige communicatie met andere hulpverleners en zorgpartners is cruciaal om incidenten vroegtijdig te signaleren en te voorkomen.
- Hoewel protocollen en procedures rondom incidenten actueel zijn, is gebleken dat deze niet bij alle medewerkers volledig bekend of even goed geïmplementeerd zijn. Dit vraagt om extra aandacht en scholing.

Leerpunten en verbeterpunten

- **Communicatie en samenwerking:** Het versterken van de communicatiekanalen met externe hulpverleners is essentieel. Dit zorgt voor een betere afstemming en gezamenlijke aanpak bij risicovolle situaties.
- **Bekendheid en toepasbaarheid van protocollen:** Er is behoefte aan een gerichte training en herhaling van de protocollen onder medewerkers, zodat iedereen adequaat kan handelen bij incidenten.
- **Omgaan met agressie:** Het team heeft geleerd dat agressie een complex en gevoelig thema is dat vraagt om geduld, reflectie en maatwerk. Het opstellen en toepassen van signaleringsplannen helpt hierbij.
- **Nazorg en ondersteuning:** Het bieden van nazorg aan medewerkers na een incident is belangrijk om het welzijn van het team te waarborgen en werkplezier te behouden.

Uitgevoerde acties en vervolgplannen

Acties die in 2025 zijn uitgevoerd:

- Het gebruik van het FOBO-formulier voor incidentanalyse is consequent doorgezet.
- Invoering van een wekkerfunctie om medicatiefouten te voorkomen.
- Nazorggesprekken met medewerkers en deelnemers na agressie-incidenten.
- Tijdelijke aanpassing van zorgzwaarte en inzet van signaleringsplannen bij deelnemers met agressiegedrag.
- Intensief overleg met externe zorgpartners bij complexe situaties.

Wat we in 2026 gaan doen:

- Verbeteren van de interne communicatie over protocollen, bijvoorbeeld door regelmatige teamoverleggen en visuele hulpmiddelen.
- Versterken van de samenwerking met externe zorgpartners door structurele afstemming en gezamenlijke evaluaties.

7 Acties

7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

Belangrijkste bevindingen

In 2025 zijn bijna alle acties van de lijst afgerond. Terugkerende taken zoals onderhoud van gebouwen, machines en apparaten zijn volgens plan uitgevoerd. Verschillende trainingen en keuringen, zoals heftrucktraining en keuringen van elektrische apparaten en brandblusmiddelen, zijn afgerond. Werkbeschrijvingen zijn aangepast en nieuwe normen doorgevoerd. Inspraakbijeenkomsten met deelnemers zijn gehouden, iets minder dan gepland. Ook is er actief gewerkt aan communicatie met andere zorgverleners. En zijn er stappen gemaakt in de PR onder andere via social media.

Leerpunten en aandachtspunten

Het kwaliteitssysteem is niet voor iedereen even makkelijk toegankelijk, wat samenwerken soms lastiger maakt. De planning van sommige acties was te ambitieus, bijvoorbeeld het vier keer per maand bijhouden van de actielijst bleek niet haalbaar; vier keer per jaar is beter. De deelnemers kunnen nog meer betrokken worden bij inspraakmomenten. Sommige acties, zoals de cursus keurmeester, zijn niet uitgevoerd door veranderde omstandigheden en vragen om een andere aanpak. Het contact met hulpverleners is verbeterd, maar verdient blijvende aandacht en goede vastlegging. Ook het zoeken naar een onafhankelijke vrijwilliger voor de tevredenheidsmeting is uiteindelijk niet meer van toepassing.

Achtergrond en evaluatie van planning en uitvoering

Er is bewust gestreefd naar een realistische planning, waarbij de meeste acties tijdig zijn uitgevoerd. Toch bleek dat sommige plannen te ambitieus waren, zoals het bijhouden van de actielijst vier keer per maand. Daarom is dit aangepast naar vier keer per jaar, wat beter aansluit bij de beschikbare tijd en middelen.

De acties zijn over het algemeen praktisch en duidelijk beschreven, maar kunnen soms nog beter SMART geformuleerd worden voor eenvoudiger opvolgen.

Bijzondere redenen hebben geleid tot het uitstellen of schrappen van enkele acties. Zo is de cursus keurmeester niet doorgegaan omdat de keuring voorlopig extern wordt geregeld. Het werkbezoek aan een andere zorgboerderij is vervallen vanwege agritraining. De actie om een onafhankelijke vrijwilliger te zoeken voor de tevredenheidsmeting is komen te vervallen.

Uitgevoerde acties en vervolgstappen

We hebben veel acties afgerond: keuringen, trainingen, intervisiebijeenkomsten, functioneringsgesprekken, aanpassingen in werkbeschrijvingen en rapportages. Er zijn inspraakbijeenkomsten gehouden, al minder dan gepland. Social media is actief ingezet om de zorgboerderij te promoten.

Voor 2026 staan de volgende punten op de planning; het organiseren van meer en betere inspraakmomenten voor deelnemers, het zoeken naar alternatieven voor niet uitgevoerde cursussen, het verder verbeteren en vastleggen van contacten met hulpverleners, het bijhouden van de actielijst op een haalbaar tempo en het uitbreiden van workshops en andere activiteiten voor deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Doelstellingen

8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Administratie op orde houden
- Blijven voldoen aan de normen van het kwaliteitssysteem
- Uitbreiden van groentepakketten op vraag en behoefte, samen met de deelnemers
- Dak van de oude schuur vervangen
- Doel oude kantine realiseren
- Hek onder aan de dijk vervangen
- Vaste aansluitleidingen voor beregening van het land aanleggen
- Bassin voor regenwater aanleggen;
- Plastic van de eerste kas vervangen
- Inrichting van het land met natuurpad afronden
- Batterij voor opslag van zonne-energie installeren

8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Structuur aanbrengen doormiddel van budgetten en begrotingen voor meerjaren onderhoud.
- Nieuwe medewerker aannemen
- Kruidentuin en grote bloemenbak maken dichterbij de gemeenschappelijke ruimte, zodat het beter toegankelijk is voor alle deelnemers.
- Nieuw nachthok voor de kippen bouwen
- Eenden veld maken
- GPS implementeren op tractoren
- Werken met SafeGPT
- Meer groenten voorzaaien
- Overlegstructuur verstevigen

8.3 Plan van aanpak

Structuur aanbrengen doormiddel van budgetten en begrotingen voor meerjaren onderhoud

- Overzicht maken
- Budgetten opstellen
- Jaarlijkse evaluatie

Nieuwe medewerker aannemen

- Functieomschrijving maken
- Vacature plaatsen
- Selectie en aanname

Kruidentuin en grote bloemenbak dichterbij de gemeenschappelijke ruimte maken

- Materialen verzamelen
- Aanleg uitvoeren
- zaaien en planten

Nieuw nachthok voor de kippen bouwen

- Tekening maken
- Materialen aanschaffen
- Bouwen

Eendenveld maken

- Locatie bepalen
- Aanleg uitvoeren
- eenden verhuizen
- Consequent voeren

GPS implementeren op tractoren

- GPS systemen selecteren
- Installeren
- Training medewerkers

Werken met SafeGPT

- Introductie en uitleg
- Training medewerkers
- Toepassen in werkprocessen

Meer groenten voorzaaien

- Zaai planning maken
- Materialen verzamelen
- Uitvoeren

Overlegstructuur verstevigen

- Huidige overlegstructuur bekijken
- Behoeftte inventariseren
- Nieuwe structuur maken
- Evalueren

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

Actielijst

Voortgang actielijst, afgesloten acties

Verwijzingen toevoegen in werkbeschrijving Nav pilot META kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum:	01-04-2025
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op:	31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting:	Nieuw Zlp bestand is toegevoegd eind 2025, dit wordt opnieuw gedaan, zodra er wijzigingen zijn.

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum:	28-02-2026
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op:	28-02-2025 (Afgerond)
Toelichting:	Alle onderwerpen nagelopen. Aanpassing gedaan waar nodig. Andere dingen goed doorgelezen. Fijn dat er nu voor kleine veranderingen in aantallen niet steeds aangepast hoeft te worden.

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum:	12-12-2025
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op:	28-02-2025 (Afgerond)
Toelichting:	Alle onderwerpen nagelopen. Aanpassing gedaan waar nodig. Andere dingen goed doorgelezen. Fijn dat er nu voor kleine veranderingen in aantallen niet steeds aangepast hoeft te worden.

actielijst terug laten komen in werkoverleg.

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2025
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op:	31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting:	punt van aandacht. Integreren is lastig, systeem niet toegankelijk voor iedereen.

Deelnemerovereenkomst (ZBZH) toevoegen aan werkbeschrijving. In KJV verantwoorden.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 01-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

controleren of er wijzigingen zijn die invloed hebben op de meld- en/of vergunningsplicht en of de juiste gegevens in het zorgaanbiedersportaal staan.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: terugkerend ieder jaar.

Meer contacten met betrokken hulpverleners bespreken. En vastleggen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: We hebben hier in 2025 goed op ingespeeld. en zijn tevreden over wat het oplevert, 2026 gaan we dit uitbreiden.

Werkbezoek aan een andere zorgboerderij inplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: We zijn tussendoor wel op verschillende plekken geweest. Werkbezoek is komen te vervallen ivm agritraining.

Onafhankelijke vrijwilliger zoeken voor het invullen van de tevredenheidsmeting.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Niet meer van toepassing)

Nadenken tijdens teamoverleg HOe kunnen we inspraak van deelnemers stimuleren?

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)

Intern heftrucktraining aanbieden en de nodige papieren ondertekenen en juist documenteren.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Dit is gedaan.

werkbeschrijving 3.1.1 aanvullen

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)

Backupplan personeel weer goed bekijken en vastleggen.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: is gedaan, voor 2026 moet dit steeds opnieuw bekeken worden

2 intervisiebijeenkomsten inplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)

cursus Keurmeester volgens de NEN-normen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Niet gebeurt, keuring wordt voorlopig extern vormgegeven.

BHV-Herhalingscursus inplannen bhv

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: bhv 2026 is ingepland. actie gaat van de lijst ivm herinnering vanuit academie en zbz.

Elektrische apparaten laten keuren.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

Deelnemen aan cursussen van ZBZH

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan beschreven jv.

Inspraakmomenten vaststellen 2025 inspraak overleg

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)

Keuring brandblusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: brandblusmiddelen zijn gecontroleerd.

Nog actiever op doelen rapporteren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: dit gaat goed

Verder onderhouden van gebouwen, machines en apparaten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)

Reanimatie beleid doorlopen, is het nog actueel?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Dit in overleg met zbzhd gedaan. beleid is deels aangepast.

Intervisie personeel organiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: twee intervisiebijeenkomsten gehad.

Hygiene en rommelzaken terug laten komen als verbeterpunt tijdens de inspraakbijeenkomsten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Dit gebeurt.

4 x Inspraak bijeenkomsten organiseren en uitvoeren inspraak

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: wederom maar 2x uitgevoerd (zie verslag)

Evaluaties bijhouden, Tim, Sanne Mirna

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Dit is goed gelukt in 2025

Overdracht van begeleidingsvaardigheden tuinpersoneel

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Dit gebeurt, tuinmedewerkers nemen soms deel aan deelnemersoverleggen. Volgend jaar gaat een zorgmedewerker richting tuin. Dan is deze actie niet meer nodig.

Overige administratie op orde houden Cors, Jacqueline

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Dit is goed gegaan, actie gaat van de lijst af, omdat dit ingebouwd zit in routine.

Workshops voor deelnemers inplannen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Dit jaar niet veel aan toe gekomen. Wel zijn er bijenwas kaarsjes gemaakt. Leuk om in 2026 weer wat in te plannen.

Functioneringsgesprekken uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 01-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Dit is gedaan, voortaan hoe is het met jou gesprekken.

Actielijst actualiseren en bijhouden minimaal 4x per maand

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: 4x per maand is wat ambitieus. Plan is om dit voor, tijdens en na een teamoverleg te doen dus 4x p er jaar.

PR actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Er is dit jaar veel gedaan met social media, vooral de groenten van Cors

Uitdraai medicatie 2025 verzamelen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Wordt actief op ingezet, blijft lastig voor een deel van de groep.

Tevredenheidsonderzoek Vanzelfsprekend/vragenlijst

tevredenheid

vanzelfsprekend

enquete

vragenlijst

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 23-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: gebeurt, uitkomsten besproken en toegevoegd aan jv2025

Pompoendag organiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: We hebben een fijne pompoendag gehad.

inspraakbijeenkomst uitvragen voor cliëntenraad.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Geen interesse, wordt in 2026 weer uitgevraagd bij deelnemers

EHBO middelen vervangen, keuren.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 01-07-2025 (Afgerond)
Toelichting: Dit is gedaan.

Groot insectenhotel maken boomgaard

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Niet gelukt, leuk project voor 2026

Brug versterken

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 01-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: Er ligt een nieuwe stevige brug over de sloot.

NL doet aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 01-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: geen respons

Aandacht aan vrijwilligers geven- Dortpas aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 01-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 19-05-2025 (Afgerond)

Lammetjes dag organiseren in een ander jasje

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 05-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: Lammetjes dag gehad alleen voor vrienden en bekenden van de boerderij en zijn deelnemers.

Beschrijf de doelstellingen van vorig jaar of ze behaald zijn, zo niet: beschrijf dan ook wat de reden was en of de doelstelling volgend jaar terugkomt. Doelstellingen waren: Pad verder verhard; Erf opruimen; Varkensverblijf maken; Zwaardere pomp aansluiten voor beregening kas & land; Ezels laten dekken; Overdracht van kennis tuintechnieken; Overdracht van begeleidingsvaardigheden tuinpersoneel. Oriënteren extern schoonmaakbedrijf voor gemeenschappelijke ruimtes. Boer: onderzoeken welke fysieke mogelijkheden er zijn en welke hulpmiddelen ik hiervoor nodig heb? Elektrische heftruck aanschaffen. Inzichtelijk maken en uitschrijven van bedrijfsstructuur; Brug naar land sterker maken; Maaien van grasvelden en grasstroken; Entree/oprit boerderij opnieuw inrichten; Groot insectenhotel in de boomgaard maken; Experimenteren met kruidenbedden en de "no dig" methode in de kas.

Geplande uitvoerdatum: 19-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 15-05-2025 (Afgerond)
Toelichting: aangevuld in jaarverslag

Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.

Tussentijdse schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 11-03-2025 (Afgerond)

Zoonose keurmerk aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 07-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: Goedkeuring binnen gekregen

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 28-02-2025 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 28-02-2025 (Afgerond)

Notulen van laatste inspraak bijeenkomst toevoegen.

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 28-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

OVereenkomst Stichting MEE/Participatie toevoegen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 28-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Wat er is toegevoegd.

volledig invoeren van 2.1.1 Voor toetsing

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 28-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan, naar inzicht, hopelijk voldoende.

Missende gegevens overeenkomst toevoegen. Contact houden met Monique over voortgang aanpassing van overeenkomst met deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 27-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Algemene voorwaarden toegevoegd

VOG's zorgboerin en eindverantwoordelijke zorg opvoeren.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 19-02-2025 (Afgerond)

Invoeren nieuwe arbeidsovereenkomsten

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 08-02-2025 (Afgerond)

Voeg een arbeidsovereenkomst toe aan de werkbeschrijving volgens de laatste norm.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: 08-02-2025 (Afgerond)

Voortgang actielijst, openstaande acties**Zoonose keurmerk aanvragen**

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

Inspreekmomenten vaststellen 2026 [inspraak](#) [overleg](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

Aandacht aan vrijwilligers geven- Dortpas aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

Nieuwe medewerker aannemen.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

Lammetjes dag organiseren in een ander jasje

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

Groot insectenhotel maken boomgaard

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

EHBO middelen vervangen, keuren, .

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

tevredenheidmeting uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

Hoe is het met jou gesprekken uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

Pompoendag organiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

Tevredenheidsonderzoek Vanzelfsprekend/vragenlijst tevredenheid vanzelfsprekend enquete vragenlijst

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

Bespreken van de uitkomsten van de tevredenheidsmeting in het teamoverleg. De resultaten worden besproken met het team, waarbij wordt gekeken welke onderdelen goed functioneren en welke aandacht blijven vragen.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

Uitdraai medicatie 2025 verzamelen

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

Versterken van de samenwerking met externe hulpverleners We werken aan betere communicatie en afstemming met alle betrokken partijen om de zorg rondom onze deelnemers soepel en volledig te laten verlopen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

Herstellen en uitbreiden van inspraakmomenten Organiseren van minimaal vier inspraakbijeenkomsten in 2026, zodat deelnemers vaker de mogelijkheid krijgen om mee te praten en hun ideeën te delen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

Behouden en bevorderen van een positieve groeps sfeer Blijven werken aan een fijne, open sfeer binnen de groep, zowel tijdens bijeenkomsten als in de dagelijkse praktijk, door aandacht te besteden aan onderlinge communicatie en samenwerking.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

inspraakbijeenkomst uitvragen voor cliëntenraad.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

PR actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

Actielijst actualiseren en bijhouden minimaal 4x per jaar Plan is om dit voor, tijdens en na een teamoverleg te doen dus 4x per jaar.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

Workshops voor deelnemers inplannen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

Evaluaties bijhouden, Sanne Mirna

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

4 x Inspraak bijeenkomsten organiseren en uitvoeren inspraak

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

Hygiene en rommelzaken terug laten komen als verbeterpunt tijdens de inspraakbijeenkomsten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

Intervisie personeel organiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

Verder onderhouden van gebouwen, machines en apparaten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

Keuring brandblusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

Deelnemen aan cursussen van ZBZH

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

Elektrische apparaten laten keuren.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

Backupplan personeel weer goed bekijken en vastleggen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

werkbeschrijving 3.1.1 aanvullen/actueel houden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

Meer contacten met betrokken hulpverleners bespreken. En vastleggen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

controleren of er wijzigingen zijn die invloed hebben op de meld- en/of vergunningsplicht en of de juiste gegevens in het zorgaanbiedersportaal staan.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

In 2026 acties smart beschrijven

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

invullen wie en wanneer er bhv is gehaald.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2027
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

Schrijf uw jaarverslag over 2026 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2027
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

zorg dat binnengekomen VOG Zorgboer worden opgevoerd in de WB

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2027
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

RIE aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2027
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2027
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2027
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

Pakketten administratie meer automatiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2027
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)

invullen wie en wanneer er bhv is gehaald.

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

aanvullen werkbeschrijving 4.1.1

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Gedaan

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2025 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Zuidpunt (817)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-05-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026