

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Stichting Christelijke Zorgboerderij Krimpenerwaard

Christelijke Zorgboerderij Krimpenerwaard

Locatienummer: 821



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	13

7 Meldingen en incidenten	14
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	14
7.2 Medicatie	14
7.3 Agressie	14
7.4 Ongewenste intimiteiten	14
7.5 Strafbare handelingen	14
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	15
8 Acties	15
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	16
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	16
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	17
9 Doelstellingen	20
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	21
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	21
9.3 Plan van aanpak	21
Overzicht van bijlagen	21

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Christelijke Zorgboerderij Krimpenerwaard

Registratienummer: 821

West-Vlisterdijk 19a, 2855 AH Vlist

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 24404634

Website: <http://www.zorgopdeboerderij.nl>

Locatiegegevens

Christelijke Zorgboerderij Krimpenerwaard

Registratienummer: 821

West-Vlisterdijk 19a, 2855 AH Vlist

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

In het afgelopen jaar zijn we druk bezig geweest met de vergunning aanvraag om kamers te maken waarin cliënten een poosje kunnen ervaren wat het is om zelfstandig te wonen. Je moet dan denken aan kamers met een eigen keukentje en badkamer. Jong volwassen cliënten welke uit de logeergroep gegroeid zijn maar nog wat ondersteuning nodig hebben kunnen dan bijvoorbeeld een week komen logeren om te ervaren wat het is om zelfstandig te wonen. Begin december was de vergunning rond en zijn we gestart met de bouw.

Afgelopen jaar zijn we voor het eerst met de cliënten groep op tentenkamp geweest. Voorheen deden we altijd een midweek weg in een groep accommodatie maar omdat we merkte dat er cliënten waren die bij het volwassen worden niet op vakantie gingen vanwege de kosten willen we de cliënten ook leren goedkoop op vakantie te gaan. In de week op Texel hebben we veel plezier beleefd en is voor herhaling vatbaar.

Sinds klein af aan hielpen onze kinderen al mee op de zorgboerderij en sinds dit jaar zijn ze ook in loondienst van de stichting. We willen hun dan ook hartelijk welkom heten in het team.

In 2021 hebben we een audit gehad voor het kwaliteit systeem omdat we de audit van 3 jaar terug als negatief hebben ervaren. We ons niet begrepen voelde. Hebben we er op ingezet om de protocollen die niet meer van toepassing waren te archiveren. Gelukkig hadden we dit jaar een auditor die al eerder een audit bij ons had afgenomen en daarmee al een goed beeld had van de boerderij en daarmee ons betere aanwijzingen kon geven die beter paste bij onze zorgboerderij en onze manier van werken.

Omdat er in 2021 een audit was hadden we een goede reden om de protocollen op een andere manier te archiveren die beter past bij het kwaliteitssysteem en bij gemeenten als zij ter controle bepaalde protocollen opvraagden. Eerst werkte we met een huishoudelijk regelement als een soort boekje. Een systeem wat gewaardeerd werd door de inspectie (IGJ). Echter omdat er vanuit het kwaliteitskeurmerk en gemeenten gedacht wordt in losse protocollen hebben we het huishoudelijk regelement los geknipt in protocollen.

Inhoudelijk zijn onder andere het vluchtplan aangepast op de nieuwe situatie en gemaakt volgens de nieuwste inzichten. Zoals geschikt gemaakt voor mensen die kleurenblind zijn. En het gebruiksdoel van een ruimte gerangschikt op kleur. Tevens zijn de protocollen op corona en andere infectieziekten aangepast. Zo hebben we onder ander ingesteld dat een ieder altijd alleen zijn eigen handdoek gebruikt.

Daarnaast hebben we ingesteld dat we niet meer voor iedere bespreken met het ondersteunend netwerk geen verslagen per keer gaan schrijven. We doen dit door aan het begin van het jaar een format te maken welke we gedurende het jaar aanvullen zodat er in 1 verslag alle overleg momenten de aantekeningen van dat jaar staan. Uiteraard heeft ieder soort overleg zijn eigen format. Denk aan de bestuursvergaderingen, ouderbijeenkomsten en team overleggen met de orthopedagoog. We willen hiermee het inzichtelijke maken wat er het jaar door besproken is en tevens levert het een administratie druk verlichting. Met de begeleidingsplannen werken we op deze wijze al meer dan 10 jaar en was ook dit jaar de auditor over het overzicht en orde wat hiermee ontstaat zeer te spreken.

Als ondersteunend netwerk hebben we onder andere een bestuur met een achtergrond in de zorg op financieel gebied en management zij houden niet alleen toezicht maar delen ook kennis met ons. Daarnaast onderhouden we een goede relatie met onze burens welke onder andere ons helpen met de zorg rondom de dieren. Ook de huishoudelijke hulp vind het leuk om tijdens onze afwezigheid tijdens vakantie op onze boerderij te passen. Daarnaast hebben we collega zorgboeren waar we bijna wekelijks contact mee hebben en waarmee we ervaringen uitwisselen. We zijn blij met ons netwerk zij helpen ons zeker om zo de zorgboerderij op een goede manier te runnen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

In 2020 hebben we de zaterdag dagbesteding afgebouwd waarbij de laatste cliënten in het voorjaar van 2021 in goede samenwerking met de ouders van de cliënten de cliënten hebben kunnen uitstromen. Omdat we in 2021 geen zaterdag cliënten meer hebben, hebben we wat meer rust gekregen op de zorgboerderij. We hoeven nu met veel minder ouders van cliënten een relatie te onderhouden waardoor we meer tijd hebben voor het begeleiden van de cliënten. Ook is er meer rust in de logeerweekendgroep omdat er op zaterdagochtend geen nieuwe cliënten bij komen welke op zaterdag middag weer opgehaald worden. Minder verstoring van de groep geeft meer rust en harmonie.

In het afgelopen jaar liepen we met de vergunning aanvraag voor de tuinkamer en de oefenstudio, s best nog wel eens tegen problemen aan. Tijdens die problemen hebben we geleerd hoe belangrijk dat is om een kennissenkring met deskundige om je heen te hebben die je op weg kunnen helpen. Om politieke processen beter te begrijpen konden we in ons netwerk mensen benaderen die actief zijn in de politiek. Zij hebben ons meer wegwijs gemaakt in de processen en ons tips gegeven hoe we zaken het beste aan konden pakken. Hier zijn we erg mee geholpen.

Naast de vergunningsaanvraag hadden we vorig jaar als doel gesteld om een leuk tentenkamp te organiseren. Toen hebben we een kamp georganiseerd met als back-up een huisje waar we in terug konden trekken als dat nodig was. Voor 2022 willen we gewoon een veldje afhuren en daar ons tentenkamp op organiseren.

Ook willen we proberen de verbouwing af te ronden in 2022. Met de sterk stijgende materiaal prijzen zullen we wel tegen de grenzen van ons budget aanlopen maar hopen dit op te kunnen vangen door met onze vrijwilligers verf werk en andere klussen zelf te doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

- We zijn het jaar gestart met 29 cliënten
- er zijn afgelopen jaar 3 cliënten er bij gekomen
- er zijn 6 cliënten uitgestroomd in 2021
 - 1 cliënt woont er niet meer thuis
 - 1 cliënt wilde eerst nog overstappen naar de logeergroep en heeft toch besloten dat niet te gaan doen
 - 1 cliënt heeft zijn school afgerond en is omwille van de reisafstand zijn dagbesteding elders gaan doen
 - 1 cliënt is uitgestroomd naar voorliggende voorziening als een vereniging
 - 1 cliënt naar fulltime vast werk
 - 1 cliënt naar een zaterdagbaan
- we zijn het jaar geïndicht met 26 cliënten

De stroom van cliënten is naar verwachting geweest. In januari 2022 zullen we weer enkele cliënten toelaten vanaf de wachtlijst. Dit had kwa groepsgrootte al eind 2021 gekund maar vlak voor de feestdagen willen we geen onrust in onze groep hebben. De feestdagen zelf geeft bij de meeste cliënten al spanning genoeg.

2021 was het eerste jaar waarin we geen zaterdag dagbesteding meer hadden alleen een logeergroep met kinderen met een jeugdzorg indicatie. Op donderdag hebben we wel een dagbestedingsgroepje welke speciaal is als cliënten op school even niet meer goed mee kunnen komen en op deze manier niet helemaal uit een ritme vallen waarin ook wel eens dingen moeten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De afgelopen paar jaar zien we een afname in het aantal deelnemers. Op het hoogtepunt rond 2016 hebben we bijna 100 deelnemers in 1 jaar echter was het voeren van een goede administratie en het opbouwen van een vertrouwensrelatie met de kinderen en hun ouders op deze manier niet te doen. We zijn in 2017 selectiever geworden in ons aannamenbeleid. In 2019 gestopt met de woensdagmiddag opvang en zijn in 2020 begonnen met het stoppen van de zaterdagdagbesteding. In 2021 zijn de laatste dag kinderen voor de zaterdag uitgestroomd. We hebben hier bewust een lange periode voor genomen zodat we de kinderen konden helpen aan een passend alternatief.

Ter vervanging voor de zaterdag dagbesteding zijn we we extra weekenden open gegaan voor weekend opvang.

Wij kijken met tevredenheid terug op de verandering en ervaren dat we meer in een persoonlijke sfeer de kinderen kunnen begeleiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Samen met mijn vrouw zijn wij de twee enige die fulltime in de organisatie werken en daarmee het gastgezin vormen. Omdat onze kinderen ook bijna volwassen zijn, zijn na overleg met het bestuur, in november onze kinderen ook in loondienst gekomen bij de zorgboerderij. Zij zijn er spelenderwijs ingerold door vanaf peuter af aan al met de groepen mee te lopen. Het is voor hun dan ook een logische stap om in het weekendend op de boerderij te komen werken.

4 maal per jaar is er interventie en daarbij wordt ook direct de tool box meeting en 360 graden feedback aan elkaar gegeven. Deze open structuur bevalt ons goed en maakt het team hecht. Hier wordt uiteraard ook de orthopedagoog, verpleegkundige, vrijwilligers en alle andere bij betrokken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Ons team is afgelopen jaar ondersteund door 6 vrijwilligers. 3 hielpen met het onderhoud van de boerderij en 3 waren een soort maatje voor de cliënten. Ook met hun evalueren we jaarlijks. De groep vrijwilligers is stabiel er zijn geen wijzigingen in plaats gevonden.

De vrijwilligers welke als maatje voor de cliënten naar de boerderij kwamen vonden het leuk om ook eens bij een interventieoverleg aanwezig te zijn. We hebben dan ook besloten dat we dit jaarlijks voor hun willen organiseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Door de verschuiving van minder dagbesteding en meer logeren beleven we weer meer plezier aan de opvang die we bieden en zijn we beter in staat om kleinschalig te blijven. Iets wat wij belangrijk vinden.

Enkele jaren geleden hebben we ons team uitgebreid met een Orthopedagoog generalist. Wij zien het duidelijk een meerwaarde van in. Met deze uitbreiding hebben we een voldoende bevoegd en bekwaam team waarmee we in de huidige zorgwereld goed mee kunnen draaien wat niveau betreft.

We zien ook dat onze 17 jaar ervaring duidelijk meespeelt. Als we ergens tegen aan lopen dan kunnen we de ervaringen uit het verleden goed gebruiken en als er vragen blijven dan is de orthopedagoog er om ons te sturen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Opleidingsdoelen van het afgelopen jaar waren. intervisie met de orthopedagoog, studiegroep avonden met de zorgboeren vereniging, lezingen van sprekers en de jaarlijkse bhv.

Alle doelen zijn behaald maar wel anders als dat we gehoopt hadden. veel ging nog digitaal wat toch minder persoonlijk is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Intervisie met de orthopedagoog, studiegroep avonden met de zorgboeren vereniging, lezingen van sprekers en de jaarlijkse bhv.

Aan de intervisie avonden met de orthopedagoog neem altijd iedereen deel. studenten, vrijwilligers, parttimers, gastgezin.

De overige avonden zijn gevolgd door mij en mijn vrouw. wij samen vormen het gastgezin en zijn de enige fulltime medewerkers van de zorgboerderij.

- de avonden van de zorgboeren vereniging zijn algemene avonden over problemen die je tegen komt op je boerderij.
- met de orthopedagoog bespreken we casussen van cliënten en hebben we gekeken of de huisregels nog wel passend waren bij de doelgroep en waar nodig aangepast.
- de lezingen die we gevolgd hebben gingen over gedeeld opvoeder schap. (Dat betreft de onderzoekstudie die bij de CHE al enkele jaren loopt.)
- en onze jaarlijks BHV

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Als zorgaanbieder dienen we de achtergrond van onze deelnemers goed te kennen en omdat we veel met pony's werken is een instructeurs opleiding ook passend

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Scholing was het afgelopen jaar lastig te doen maar de online wereld heeft het wel mogelijk gemaakt.

We zijn blij met onze orthopedagoog en de scholing van daar uit. We hebben de opbouw van de avonden met de orthopedagoog wat aangepast waardoor verslaglegging beter gaat en we betere verslaglegging hebben van de verplichtingen die de wet ons geeft. (beter opbouw van de notulen (kort en bondig en compleet.)

voor volgend jaar willen we weer de gebruikelijke cursussen doen. Daarnaast ben ik begonnen aan mijn instructeursopleiding om zo de cliënt veiliger met de pony's leren om te gaan.

gebruikelijk is (intervisie met de orthopedagoog, studieavonden met de zorgboeren vereniging, lezingen volgen, BHV)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met alle ouders van deelnemers evalueren we bij de haal en breng contacten. Daarnaast hebben alle deelnemers een evaluatiegesprek gehad. We merken wel dat we bij informatie die we bij de haal en breng contacten krijgen onvoldoende hiervan aantekeningen maken. Dit komt omdat we een kleine zorginstelling zijn waarbij we niet in het dossier hoeven te kijken om te weten wat we met de deelnemer hebben afgesproken. Echter om ons werk beter verantwoordbaar te maken zijn we meer aantekeningen ook in het verslag gaan verwerken. We zetten dan een korte aantekening in het verslag met daarbij de datum wanneer we de aantekening hebben gemaakt.

Het systeem die wij hebben om verslaglegging te doen hebben ontwikkeld werd ook dit daar bij de audit erg gewaardeerd. Het heeft een duidelijk inventariserend karakter waarbij contestant de ontwikkeling gemonitord wordt.

Uit de evaluaties komt met namen naar voren dat cliënten vaardigheden die ze op de boerderij beheersen soms moeite hebben om elders toe te passen. Om de vaardigheden beter ook op andere plaatsen toe te passen gaan we ouders er meer op wijzen om ons verslag ook zeker aan de thuisbegeleiding te laten lezen en ouders erop te wijzen dat de thuisbegeleiding ons altijd even mag bellen om zo de aanpak van ons te delen.

Waar we ook achter komen is dat vanuit het wijkteam veelal niet weten waar we op de boerderij mee bezig zijn. Ze beseffen onvoldoende dat de activiteiten op de boerderij een achterliggend doel hebben. Om de bewustwording te verbeteren zijn we samen met de orthopedagoog een document aan het opstellen waarin de activiteiten met de achterliggende doelen worden omschreven.

Ervaring leert dat cliënten meestal binnen een half jaar de ADL vaardigheden leeftijdsadequaat beheersen. De kinderen aan de doelgroep LVG-gedrag zien we over het algemeen vaker terug vallen in oude gewoonten dan de kinderen met een gemiddelde intelligentie. Bij hoogbegaafde kinderen raden we meestal niet aan om aan de zorgboerderij te beginnen. We zien dat de kinderen uit de groep zich snel te goed voelen binnen de groep ondanks dat ze de met name sociale vaardigheden nog niet beheersen. Wij zien dat deze groep ook beter af is op een sofa training en de inzet van logeeropvang bij deze kinderen een te dure vorm van zorg is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

evaluaties lopen goed wel kwam naar voren dat we niet altijd tussenliggende bespreekpunten direct in het verslag zetten. Sinds november 2021 zijn we dit wel gaan doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Iedere maandagochtend in de schoolvakantie is er ouder inspraakmoment dit is 7 maal per jaar.

We hebben besproken hoe we jongeren beter kunnen voorbereiden op de groei naar zelfstandige vakanties. Hoe organiseer je op goedkope wijze een leuke gezinsvakantie.

We merkte dat het tentenkamp van vorig jaar voor sommige jongeren nog te vroeg kwam daarom gaan we in 2022 ook een tentenkamp op de boerderij organiseren zodat de kinderen beter kunnen wennen aan een tentenkamp.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We merkte dat het tentenkamp van vorig jaar voor sommige jongeren nog te vroeg kwam daarom gaan we in 2022 ook een tentenkamp op de boerderij organiseren zodat de kinderen beter kunnen wennen aan een tentenkamp.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Ook dit jaar hebben we een tevredenheidsmeting gehouden. Ervaring leert dat een korte vragen lijst met 6 vragen op papier de meeste respons oplevert. De vragen gaan over de tevredenheid over de zorgboerderij, hun begeleiding en de activiteiten die we doen. Uit de meting blijkt dat met namen de kinderen die veel naar de boerderij komen het meest tevreden zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door dat de hoogste cijfers gegeven wordt door de cliënten die veel en al langer naar de boerderij gaan zien we dat een vertrouwensrelatie voor een client het belangrijkste is. We zitten daarmee op de juiste lijn om in te zetten op zorg waarbij wat langdurige intensievere zorg nodig is. Daar komt de kracht van onze boerderij het beste tot zijn recht.

In het verleden hadden we dan ook kinderen die maar 1 of 2 maal per maand een dag naar de boerderij kwamen. deze zorg bieden we dus niet meer!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In het afgelopen jaar is het twee maal gebeurd dat er personen na een val een schuurtje in hun pols hadden.

In augustus mijn dochter welke viel op een grindpad op de camping waar we waren met een groep kinderen op tentenkamp. We hadden zelf een mitella bij ons en omdat ze naar enkele dagen nog steeds last had van haar pols zijn we toch foto's gaan maken. gelukkig was het naar twee weken gips hersteld.

In december een vrijwilliger die op weg naar de boerderij viel vanwege de gladheid. Omdat hij in de loop van de dag meer last kreeg van zijn pols is hij foto's gaan maken en moest ook hij drie weken in het gips.

Als conclusie kunnen we stellen dat ons beleid goed werkt dat na een ongeval we in overleg met een arts bepalen of een bezoekje aan het ziekenhuis nodig is. Tevens hebben we van deze incidenten geleerd dat het goed is om de cliënt na het ongeval in de gaten te blijven houden omdat de ernst van een ongeval soms ook pas na een paar uur of enkele dagen duidelijk wordt.

Beide hebben gelukkig geen enkel last meer van het ongeval!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Buiten de incidenten het de gebroken polsen hebben zich geen incidenten voor gedaan.

gelukkig hebben we de afgelopen jaren weinig incidenten gehad deze lijn hopen en verwachten we ook in de komende jaren weer op te pakken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

verslaglegging, ouderinspraak, cliënt tevredenheid, team overleg intervisie orthopedagoog, bestuur overleg CZK

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond en uitgevoerd

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2021
Actie afgerond op: 20-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: met succes afgerond

ouder inspraak moment verslagje maken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 20-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: dubbele actie in actielijst

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 17-12-2021, 13:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2021
Actie afgerond op: 17-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: met succes doorlopen

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2021
Actie afgerond op: 16-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: met succes afgerond

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-11-2021
Actie afgerond op: 28-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: met succes afgerond

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 27-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag opgesteld en daarin ook de Wet zorg en Dwang meegenomen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Voor volgend jaarverslag: Maak een verdiepingsslag in het jaarverslag door te reflecteren op de door u ingezette acties.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Voer bij afronding verbouwing een nieuwe RIE uit en pas plattegronden aan. Verantwoord in het jaarverslag 2022.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2023

noodplan oefenen en indien nodig bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2023

Controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2023

Hygiëne checklist uitvoeren jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2023

verslaglegging, ouderinspraak, cliënt tevredenheid, team overleg intervisie orthopedagoog, bestuur overleg CZK

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 09-11-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2025

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: et succes afgerond

Bedenken hoe de respons op het tevredenheidsonderzoek hoger kan worden

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Kinderen krijgen nu een presentje als ze de tevredenheid inleveren

nagaan of de FLZ wel de meest passende kwaliteitssysteem voor ons is. Rede van aanmelden was kennis delen maar is het niet meer een last geworden nu FLZ in 2013 niet is meegegaan met afschaffen van maatschappelijke verslaglegging. kwaliteitsysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Audit verliep naar tevredenheid. gewoon even samen met de auditor ter plaatsen de onduidelijkheden door gelopen. Super zo hoort het!!

controleren of een ieder een VOG heeft die niet ouder is dan 3 jaar. (vanuit IGJ)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: uitgevoerd

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: met succes afgerond

noodplan oefenen en indien nodig bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: tekening opnieuw gemaakt

Controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

verpleegkundige met Peter en Marlies mee laten kijken om zo de medicatie diploma geldig te houden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Omdat we alleen medicatie aanreiken stoppen we met het actueel houden. Wel laten we de verpleegkundig jaarlijks met het geheel meekijken.

Hygiëne checklist uitvoeren jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: met succes afgerond

vraag 6 in de tevredenheids meting aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: met succes afgerond door de vraag weg te halen. Was niet relevant meer.

controleren of een ieder een VOG heeft die niet ouder is dan 3 jaar. (vanuit IGJ)**Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** afgerond**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 11-07-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-07-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 7 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In de actielijst hadden we veel dubbele acties staan ik hoop deze nu opgeschoond te hebben.

(we gebruiken de actielijst alleen voor het schrijven van het jaarverslag. Op de boerderij hebben we een interne actielijst!)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Als algemeen doel hadden we minder administratie en meer tijd voor de cliënt. Dit doel blijft staan ondanks dat we er al flinke stappen in hebben gezet. In de komende jaren willen we kijken of onze eigen kinderen het leuk vinden om meer betrokken te worden bij het werk op de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Afronden van de kamers waar de oudere cliënten in kunnen ervaren wat het is om zelfstandig te wonen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Door samen met een aannemer hard aan het werk te gaan. (Als ik zie wat er nu al gebeurd is nu ik dit schrijf moet dat ook lukken!)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.