

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Zorgboerderij Ons verlangen B.V. (2859)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)

Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)

Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiairs	13
4.5 Vrijwilligers	14
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	14
5 Scholing en ontwikkeling	16
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	16
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	18
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	20
6 Terugkoppeling van deelnemers	22
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	22
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	24
6.3 Inspraakmomenten	26
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	27
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	28
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	28

7 Meldingen en incidenten	31
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	31
7.2 Medicatie	31
7.3 Agressie	31
7.4 Ongewenste intimiteiten	35
7.5 Strafbare handelingen	35
7.6 Klachten	35
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	36
8 Acties	38
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	38
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	42
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	57
9 Doelstellingen	59
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	59
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	60
9.3 Plan van aanpak	61
Overzicht van bijlagen	63

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Ons verlangen B.V.

Registratienummer: 2859

Broekergouw 8b, 1027 AH Amsterdam

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 88268578

Website: <http://www.zorgboerderijonsverlangen.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V.

Registratienummer: 823

Broekergouw 8b, 1027 AH Amsterdam

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld

Registratienummer: 2783, sub.

Lakerveld 94-96, 4128 LK Lexmond

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw

Registratienummer: 2784, sub.

Bloemendalergouw 90-92, 1028 BJ Amsterdam

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw

Registratienummer: 2785, sub.

Liergouw 68, 1026 BW Amsterdam

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het jaar 2024 was een jaar van groei en verbondenheid voor Zorgboerderij "Ons Verlangen". In dit verslag blikken we terug op een jaar met zowel bijzondere hoogte- als dieptepunten, die ons zorgaanbod en de kwaliteit van leven voor onze deelnemers hebben beïnvloed. Het jaar stond in het teken van activiteiten die de zelfstandigheid, sociale interactie en fysieke gezondheid van onze deelnemers stimuleerden. Daarnaast hebben we ons netwerk van medewerkers, vrijwilligers en samenwerkingspartners verder versterkt.

Januari - Maart: Nieuwjaarsbijeenkomst en voorbereidingen

Het jaar begon met een gezellige Nieuwjaarsbijeenkomst waarin we alle betrokkenen van de Zorgboerderij uitnodigden: de hulpboeren, ouders, vrijwilligers en begeleiders. Het was een moment van wederzien en verbinding, waarbij we samen onze doelen voor het nieuwe jaar bespraken. Deze bijeenkomst bood ons de gelegenheid om plannen te maken voor de rest van het jaar en elkaar te motiveren voor de komende uitdagingen. Het was bijzonder om te zien hoe breed het netwerk van onze hulpboeren in geworden, sociale interactie stond deze avond centraal.

In de eerste maanden van het jaar werkten we achter de schermen hard aan de organisatie van de Vierdaagse die in juni zou plaatsvinden. In juni stond de "Ons Verlangen Vierdaagse" centraal. Dit evenement was een groot succes en een bijzondere ervaring voor onze deelnemers. Gedurende vier dagen liepen we samen, ondersteund door onze begeleiders en vrijwilligers. Het was een fysieke uitdaging voor de deelnemers, maar het gaf ook veel voldoening. De Vierdaagse had niet alleen invloed op de fysieke gezondheid van onze deelnemers, maar stimuleerde ook hun zelfstandigheid en teamgeest. Door de omgeving van de Zorgboerderij en dwars door de natuur was het een mooie ervaring.

In deze periode namen we ook afscheid van een aantal hulpboeren die de Zorgboerderij verlieten, maar verwelkomden we weer nieuwe gezichten. Het afscheid nemen was soms emotioneel, maar het was ook een moment om te reflecteren op de positieve impact die deze mensen hadden gehad. Het verwelkomen van nieuwe hulpboeren bracht ook weer een frisse wind en nieuwe energie met zich mee.

In augustus organiseerden we onze Open Dag. Deze dag was een belangrijke gelegenheid om onze Zorgboerderij aan de buitenwereld te presenteren. We lieten zien wat we doen, hoe we werken en wat we betekenen voor onze deelnemers. De Open Dag werd goed bezocht door ouders, vrijwilligers, samenwerkingspartners en geïnteresseerden uit de omgeving. Het was een moment van verbinding, waarin we samen onze missie en visie van Ons Verlangen konden delen.

In september organiseerden we een uitstapje naar Artis, waar de deelnemers samen met begeleiders en vrijwilligers een dag vol plezier beleefden. Dit uitstapje was niet alleen ontspanning, maar ook een kans voor deelnemers om samen te zijn, nieuwe ervaringen op te doen en hun wereld buiten de Zorgboerderij te verruimen.

De laatste maanden van het jaar stonden in het teken van samenwerking. We werkten samen met Staatsbosbeheer aan het onderhouden van natuurgebieden. Dit project bood onze deelnemers de kans om zich in te zetten voor de natuur, wat niet alleen hun zelfstandigheid bevorderde, maar hen ook meer bewust maakte van hun omgeving.

In december vierden we ons jaarlijkse kerstfeest, wat een gezellige gebeurtenis was voor zowel de deelnemers als de medewerkers. Het kerstkoor, bestaande uit deelnemers en vrijwilligers, zong kerstliederen, en verschillende hulpboeren speelden een rol in het uitbeelden van het kerstverhaal. Dit was een hartverwarmend moment waarin we samen het jaar afsloten en de verbondenheid binnen de Zorgboerderij vierden.

Daarnaast werd de bestrating rondom de boerderijen opgeknapt, wat niet alleen de veiligheid van onze deelnemers ten goede kwam, maar ook de uitstraling van onze Zorgboerderij verbeterde.

Belangrijke Speerpunten van het Jaar 2024

- **Verbetering van zelfstandigheid:** De Vierdaagse en het uitstapje naar Artis droegen bij aan het bevorderen van zelfstandigheid en zelfvertrouwen bij onze deelnemers.
- **Sociale interactie:** De Open Dag, het kerstfeest en de Vierdaagse boden belangrijke momenten van sociale interactie, waar de deelnemers zich meer verbonden voelden met elkaar en met de bredere gemeenschap.
- **Waardering van medewerkers en vrijwilligers:** We verwelkomden nieuwe begeleiders en vrijwilligers en namen afscheid van anderen,

waarbij we de waarde van elke bijdrage aan onze Zorgboerderij benadrukten.

- **Samenwerking met Staatsbosbeheer:** Deze samenwerking bood onze deelnemers de kans om bij te dragen aan de natuur, wat hen een gevoel van verantwoordelijkheid en trots gaf.

Toekomstvisie

In 2025 willen we onze focus blijven richten op de zelfstandigheid van onze deelnemers en het versterken van hun sociale netwerk. We willen verder werken aan de integratie van onze deelnemers in de samenleving, door middel van activiteiten zoals het onderhouden van natuurgebieden, maar ook door hen te betrekken bij lokale evenementen en samenwerking met andere organisaties.

Daarnaast willen we blijven investeren in de persoonlijke ontwikkeling van zowel onze deelnemers als ons team van begeleiders, om zo de kwaliteit van zorg te waarborgen en verder te verbeteren.

Conclusie

We kijken met trots terug op de behaalde successen en de positieve veranderingen die we hebben kunnen doorvoeren. Met het oog op de toekomst blijven we ons inzetten voor het welzijn van onze deelnemers en de voortdurende verbetering van ons zorgaanbod.

Zorgboerderij "Ons Verlangen"

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Ontwikkelingen op Zorgboerderij "Ons Verlangen" in 2024

Zorgaanbod

Het zorgaanbod is in 2024 ongewijzigd gebleven. Wij blijven ons richten op het bieden van zorg en begeleiding aan mensen met een verstandelijke beperking en mensen vanuit de psychiatrie, waarbij we inzetten op zowel zelfstandigheid als sociale integratie. Onze begeleiders bieden gepersonaliseerde ondersteuning op maat, rekening houdend met de individuele wensen en behoeften van onze deelnemers. De focus ligt op het bevorderen van zelfredzaamheid en het versterken van de sociale netwerken van onze deelnemers.

Situatie op de Zorgboerderij

In 2024 hebben we gemiddeld 10 nieuwe hulpboeren mogen verwelkomen.

Daarnaast hebben we in het afgelopen jaar aanzienlijke verbeteringen aangebracht aan de terreinen rondom de zorgboerderij. De bestrating is opgeknapt, wat niet alleen de veiligheid van onze deelnemers ten goede komt, maar het ziet er ook heel mooi uit! Deze aanpassingen dragen bij aan een prettige en veilige omgeving voor zowel deelnemers als medewerkers.

Financiering van de Zorg

De financiering van de zorg is in 2024 ongewijzigd gebleven. Wij ontvangen nog steeds de gebruikelijke financiering, maar we hebben wel een groei gerealiseerd in de doelgroep WMO (Wet maatschappelijke ondersteuning). Deze uitbreiding van het aantal deelnemers is mogelijk gemaakt door onze samenwerking met Stichting Landzijde, die als intermediair fungeert voor het aanvragen van zorg via de WMO. Deze samenwerking heeft gezorgd voor een breder bereik van onze zorg en heeft de stabiliteit van de financiering gewaarborgd. Ons Verlangen werkte altijd al samen met Stichting Landzijde, maar het afgelopen jaar hebben we veel intensiever samen gewerkt.

Kwaliteitsproces op Zorgboerderij

Wat betreft het kwaliteitsproces hebben we in 2024 geen inhoudelijke wijzigingen aangebracht in de werkbeschrijvingen. De werkprocessen zijn nog steeds afgestemd op de behoeften van onze deelnemers en de wettelijke vereisten voor zorg en ondersteuning. We hebben geen grote wijzigingen in de werkbeschrijvingen hoeven aan te brengen, omdat de huidige werkwijze goed aansluit bij het zorgaanbod en de doelstellingen van de Zorgboerderij.

Aankomend jaar zal er wel weer een externe audit plaatsvinden. We zijn al begonnen met de voorbereiding voor deze audit, waarbij we de processen en procedures op de zorgboerderij opnieuw kritisch bekijken om ervoor te zorgen dat we voldoen aan de gestelde kwaliteitsnormen en regelgeving.

Door het schrijven van dit jaarverslag hebben we ook belangrijke inzichten opgedaan. Het reflecteren op het afgelopen jaar heeft ons geholpen te zien welke aspecten goed gaan en waar we wellicht nog verbetering kunnen aanbrengen. We hebben geleerd dat terugkijken op het jaar een waardevolle manier is om zowel successen te vieren als ruimte te creëren voor verdere groei.

Professioneel/Ondersteunend Netwerk

Onze zorgboerderij heeft het afgelopen jaar ons professionele netwerk actief onderhouden. We hebben regelmatig contact met externe zorgprofessionals, zoals artsen, gedragswetenschappers en maatschappelijk werkers, die ons ondersteunen in het bieden van de best mogelijke zorg aan onze deelnemers. Ook hebben we nauw samengewerkt met lokale instanties en gemeentes om te zorgen voor de juiste verwijzingen en hulp voor onze deelnemers.

Daarnaast hebben we via de samenwerking met Stichting Landzijde ons netwerk van zorgpartners verder uitgebreid. Dit heeft ons geholpen om de zorg en begeleiding verder af te stemmen op de behoeften van de WMO-doelgroep.

Bezoeken van Externe Organisaties

Gedurende het jaar 2024 hebben verschillende organisaties en samenwerkingspartners onze zorgboerderij bezocht, naast de gebruikelijke bezoekers zoals deelnemers en hun vertegenwoordigers. Dit waren onder andere vertegenwoordigers van Staatsbosbeheer die kwamen kijken naar de samenwerking op het gebied van natuurbeheer, evenals lokale zorgverleners die geïnteresseerd waren in onze werkwijze en het zorgaanbod voor mensen met een verstandelijke beperking en psychiatrische problematiek. Deze bezoeken gaven ons de kans om kennis en ervaringen uit te wisselen en samen te werken aan het verbeteren van zorg en welzijn voor onze deelnemers.

Wat we uit deze bezoeken geleerd hebben, is de waarde van samenwerking met andere zorginstanties en de positieve invloed die dit heeft op zowel onze deelnemers als ons team van begeleiders.

Onvrijwillige Zorg en Beleidsaanpassingen

In 2024 hebben wij geen gevallen van onvrijwillige of gedwongen zorg hoeven toepassen. We blijven ons richten op het creëren van een zo prettig en respectvol mogelijke zorgomgeving, waar de autonomie van de deelnemers wordt gerespecteerd. Eventuele moeilijke situaties waarin keuzes van de deelnemers worden beïnvloed, worden altijd in goed overleg met de deelnemers, hun vertegenwoordigers en betrokken zorgprofessionals behandeld.

Het beleidsplan rondom onvrijwillige zorg wordt jaarlijks herzien, en we blijven hierin werken aan transparantie, waarborging van rechten en het bevorderen van een zorgzame, respectvolle omgeving.

1. Veearts

Datum van bezoek: december 2024

Doel van het bezoek: De veearts heeft de boerderij bezocht om de gezondheid van de dieren te controleren en te zorgen voor naleving van de zoönose-richtlijnen (ziekten die van dieren op mensen kunnen worden overgedragen). Tijdens dit bezoek hebben we samen de zoönosen vragenlijst ingevuld en besproken.

Feedback:

- o De veearts gaf aan dat onze zorgboerderij goed voldoet aan de noodzakelijke gezondheids- en veiligheidsvoorschriften voor zowel de dieren als de mensen die ermee werken.
- o Er werd benadrukt dat het belangrijk is om bepaalde voorzorgsmaatregelen strikt na te leven, zoals handhygiëne en het gebruik van beschermende kleding bij het omgaan met dieren, om het risico van zoönosen te minimaliseren.

Wat we geleerd hebben: Het is essentieel om strikt te letten op hygiënemaatregelen en persoonlijke bescherming om zoönosen te voorkomen.

Actie:

- o We hebben de hygiëneprocedures verder aangescherpt, vooral rond de contactmomenten met de dieren.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Verslag 2024 - Zorgboerderij "Ons Verlangen"

3.1 Ontwikkelingen die veel invloed hebben gehad:

Het jaar 2024 kende verschillende ontwikkelingen die grote invloed hadden op zowel de zorg als de werking van Zorgboerderij "Ons Verlangen". Een van de belangrijkste invloeden was de groei in het aantal deelnemers, met gemiddeld 10 nieuwe hulpboeren die zich bij ons voegden. Dit vergrootte niet alleen het aantal zorgbehoevende personen, maar bracht ook nieuwe dynamieken binnen de groep. Het verwelkomen van nieuwe hulpboeren bracht frisse energie, maar vereiste ook een herbeoordeling van de teamdynamiek en zorgprocessen.

Daarnaast heeft de samenwerking met Staatsbosbeheer een aanzienlijke invloed gehad. Het gezamenlijke project waarbij onze deelnemers natuurgebieden onderhouden, bood niet alleen kansen voor persoonlijke groei en zelfstandigheid, maar versterkte ook de sociale interactie en het gevoel van verbondenheid. Dit project gaf onze hulpboeren de kans om actief bij te dragen aan hun omgeving, wat hen een groter gevoel van verantwoordelijkheid en trots bezorgde.

Wat we hiervan hebben geleerd:

- De groei in het aantal deelnemers heeft ons doen realiseren hoe belangrijk het is om continu te evalueren of we voldoende personeel en middelen hebben om deze groei op te vangen. We hebben geconstateerd dat het essentieel is om de werkdruk in de gaten te houden en indien nodig extra personeel in te schakelen om de kwaliteit van zorg te waarborgen.
- De samenwerking met Staatsbosbeheer heeft ons geleerd dat de juiste projecten voor deelnemers een enorme invloed hebben op hun zelfvertrouwen, zelfstandigheid en sociale integratie. Het betrekken van hulpboeren bij lokale initiatieven kan hen niet alleen fysiek activeren, maar ook emotioneel versterken.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces:

Wat betreft het kwaliteitsproces ben ik tevreden over de werking van het zorgaanbod en het toepassing van het kwaliteitssysteem. De werkprocessen zijn goed afgestemd op de behoeften van onze deelnemers en voldoen aan de wettelijke vereisten. We hebben geen grote veranderingen hoeven doorvoeren in de werkbeschrijvingen, aangezien de bestaande werkwijze goed aansluit bij de doelstellingen van de Zorgboerderij.

Werk het toepassen van de kwaliteitscyclus en wat levert het op? De kwaliteitscyclus heeft zich bewezen als een waardevol instrument in het dagelijks functioneren van onze zorgboerderij. Door regelmatig te evalueren en bij te sturen waar nodig, kunnen we continu verbeteren en anticiperen op veranderingen in de zorgbehoeften van onze deelnemers. De kwaliteitscyclus heeft geleid tot een beter inzicht in de zorgbehoeften, het personeelsbestand, en de effectiviteit van bepaalde zorginterventies. De jaarlijkse evaluatie van de werkprocessen heeft ons geholpen bij het identificeren van gebieden die verbeterd konden worden, zoals de werkdruk en de begeleiding van stagiairs.

Wat gaat u nog doen om het effectiever te maken? Hoewel we over het algemeen tevreden zijn over de uitvoering van het kwaliteitssysteem, willen we dit in 2025 nog verder verbeteren door:

- De focus meer te leggen op het betrekken van onze deelnemers bij het kwaliteitsproces, bijvoorbeeld door hen meer te vragen naar hun feedback over de zorg en hun ervaringen binnen de boerderij.
- De implementatie van een digitale tool voor kwaliteitsregistratie onderzoeken, zodat we efficiënter kunnen werken en de documentatie rondom zorgprocessen centraler en beter toegankelijk is. Via Carefriend.

Tevredenheid over het ondersteunend netwerk: We zijn tevreden over het ondersteunend netwerk van de zorgboerderij. De samenwerking met externe zorgprofessionals, zoals artsen, gedragswetenschappers en maatschappelijk werkers, heeft bijgedragen aan een holistische benadering van de zorg voor onze deelnemers. De samenwerking met Stichting Landzijde, vooral met betrekking tot de WMO-doelgroep, heeft ons geholpen om het zorgaanbod verder uit te breiden en te diversifiëren. Het netwerk van lokale zorginstellingen en instanties heeft ook gezorgd voor een bredere en meer gerichte ondersteuning.

Doelstellingen van vorig jaar: Onze doelstellingen voor 2024 waren gericht op het verder verbeteren van de zelfstandigheid van onze deelnemers, het versterken van sociale netwerken, het verbeteren van de werkdruk, en het uitbreiden van ons netwerk van zorgprofessionals en samenwerkingspartners. We kunnen met trots zeggen dat we deze doelstellingen grotendeels hebben behaald:

- **Zelfstandigheid:** Door activiteiten zoals de Vierdaagse, uitstapjes en het project met Staatsbosbeheer hebben we de zelfstandigheid van onze deelnemers effectief bevorderd.
- **Sociale netwerken:** De Open Dag, kerstfeest en andere gezamenlijke activiteiten hebben bijgedragen aan het versterken van de sociale netwerken en de betrokkenheid bij de bredere gemeenschap.
- **Werkdruk:** We hebben de werkdruk kunnen monitoren en hebben plannen om extra personeel in te zetten, waaronder de aanstelling van een meewerkende teamleider.
- **Netwerkuitbreiding:** De samenwerking met Stichting Landzijde heeft ons geholpen om ons netwerk te vergroten en onze zorg breder toegankelijk te maken.

Conclusies: De Zorgboerderij "Ons Verlangen" heeft in 2024 aanzienlijke stappen gezet op het gebied van zorgkwaliteit, samenwerking en netwerkverbreding. De feedback van zowel deelnemers, medewerkers als externe partners heeft ons waardevolle inzichten gegeven die we kunnen gebruiken om de zorg verder te verbeteren.

Actieplan voor 2025:

1. **Meer personeel en ondersteuning:** Wervingscampagne starten om extra personeel in te schakelen en de werkdruk te verlichten.
2. **Aanstelling Meewerkende Teamleider:** De teamleider wordt per januari 2025 aangesteld om het team te ondersteunen en de werkdruk te verlagen.
3. **Digitale kwaliteitsregistratie:** Onderzoeken en implementeren van een digitale tool voor kwaliteitsregistratie en procesmonitoring. Via Carefriend
4. **Deelnemersfeedback:** Actief de feedback van onze deelnemers verzamelen over hun zorgervaringen om continu te blijven verbeteren.

Door deze acties verwachten we het komende jaar de zorgkwaliteit verder te verbeteren, de werkdruk te verminderen en de tevredenheid van onze deelnemers en medewerkers te verhogen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij werken met diverse doelgroepen, vooral mensen met een verstandelijke beperking maar ook mensen met psychiatrische problemen en een enkeling met dementie. Voor elke groep bieden we passende ondersteuning en zorg, waarbij de specifieke behoeften en wensen van de individuen leidend zijn.

Doelgroep	Start	Instroom	Uitstroom	Eind	financiering
Psychiatrie	31	20	7	44	WMO- arbeidsmatig
VG	79	9	9	79	Wlz
Totaal	111	28	16	123	

Totaal aantal hulpboeren aan het begin van het jaar 111

Totaal aantal hulpboeren aan het eind van het jaar 123

Dat is een toename van 12

Er zijn dit jaar 16 hulpboeren gestopt met de dagbesteding bij onze boerderij. De redenen zijn verschillend. Enkele hulpboeren zijn helaas door ziekte niet meer in staat om hun werk voort te zetten. Anderen zijn verhuisd naar een andere regio, waardoor het niet meer mogelijk is om deel te nemen aan de huidige dagbesteding. Daarnaast is er een aantal dat heeft gekozen voor een andere dagbesteding die beter aansluit bij hun behoeften en/of mogelijkheden. Het vertrek van de hulpboeren is sowieso een gemis voor de boerderij en de andere deelnemers.

De zorgzwaartes van de VG indicaties (79) zijn als volgt:

VG03: 12

VG04: 25

VG05: 9

VG06: 22

VG07: 10

VG08: 1

In het afgelopen jaar is er een toename van de hulpboeren met psychiatrische problematiek, wat de vraag naar geschikte werkplekken voor deze doelgroep heeft vergroot. Om tegemoet te komen aan deze groeiende behoefte, is het aanbod van zittend werk in dagbesteding uitgebreid.

Zittend werk, het inpakken van producten of het voorbereiden van maaltijden (snijden van de groente en dergelijke), biedt de mogelijkheid om in een rustige en gestructureerde omgeving een taak uit te voeren die niet te veel fysieke belasting vraagt. Dit maakt het toegankelijk voor mensen die door hun psychische aandoening moeite kunnen hebben met intensieve fysieke activiteiten of die baat hebben bij een voorspelbare en overzichtelijke werkomgeving. Daarnaast kan zittend werk mensen helpen hun concentratie, planning en sociale vaardigheden te ontwikkelen.

Op de boerderij bieden wij alleen groepsbegeleiding. De groepsgrootte is afhankelijk van de zorgzwaarte van de deelnemers en het soort werk dat verricht wordt.

De groepsbegeleiding wordt dus afgestemd op zowel de zorgzwaarte als het doel van het werk. Door een passende groepsgrootte te kiezen, kan de effectiviteit van de begeleiding worden verhoogd, wat ten goede komt aan de ontwikkeling en het welzijn van de deelnemers.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het afgelopen jaar is er een toename geweest van het aantal hulpboeren met psychiatrische problematiek.

De groep die zittend werk verricht is sterk uitgebreid. Dit biedt een waardevolle oplossing voor mensen die door hun psychiatrische problematiek niet in staat zijn om fysiek zware of intensieve werkzaamheden te verrichten.

Wat wij heel fijn vinden is dat in deze groep ook mensen met een verstandelijke beperking actief betrokken zijn. Het is inspirerend om te zien hoe beide groepen elkaar ondersteunen, van elkaar leren en samenwerken. Dit bevordert niet alleen de werkvloer maar ook de sociale interactie. Er is een warme sfeer ontstaan waarin begrip en zorgzaamheid centraal staan.

Het is mooi om te constateren dat deze samenwerking niet alleen gunstig is voor de werkplek, maar ook voor het welzijn van de betrokkenen. Beide groepen vinden niet alleen een zinvolle daginvulling, maar kunnen ook rekenen op de steun en het begrip van hun collega's. Het is een goed voorbeeld van hoe inclusiviteit kan bijdragen aan een betere zorg en ondersteuning voor mensen in kwetsbare situaties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Verslag teamontwikkeling en evaluatie 2024

1. Stabiliteit van het team In 2024 is het team redelijk stabiel geweest, hoewel er enkele wijzigingen hebben plaatsgevonden. Twee medewerkers zijn het afgelopen jaar vertrokken. Eén medewerker werkt af en toe nog bij ons op tijdelijke basis, terwijl de andere medewerker volledig is vertrokken. Ondanks deze vertrekkende medewerkers is het team goed blijven functioneren, met medewerkers die zich flexibel en betrokken opstellen. De werkdruk is echter af en toe wat hoger dan wenselijk, wat we in de toekomst willen aanpakken door extra personeel op de werkvloer in te zetten.

2. Functioneringsgesprekken Ja, we hebben met alle medewerkers functioneringsgesprekken gevoerd in 2024. Tijdens deze gesprekken zijn zowel de persoonlijke als professionele ontwikkelingsbehoeften van de medewerkers besproken. Er is veel aandacht geweest voor de werkplezier en motivatie van de medewerkers. Het gesprek bood ook ruimte voor medewerkers om feedback te geven over het team, de werkprocessen en de algemene werkomstandigheden.

3. Ontwikkelingen als gevolg van wijzigingen in het team en feedback van werknemers De wijziging in het team heeft ons doen reflecteren op de huidige teamstructuur en de behoefte aan leiding. Uit de evaluaties en gesprekken met medewerkers blijkt dat er een grote behoefte is aan een meewerkend teamleider die nauw betrokken is bij het dagelijkse werkproces en medewerkers actief kan ondersteunen en coachen. Daarom hebben we besloten om per 2025 een meewerkend teamleider aan te stellen. Deze teamleider zal niet alleen leiding geven, maar ook meewerken in de dagelijkse zorg, wat de verbinding en het werkplezier ten goede zal komen.

De feedback van medewerkers heeft ook aangetoond dat hoewel de werkdruk soms hoog is, er sterke betrokkenheid en werkplezier is. Dit geeft aan dat er motivatie is om samen te werken en de zorg voor onze hulpboeren van hoge kwaliteit te blijven leveren. Echter, de hoge werkdruk is een aandachtspunt en we willen in 2025 samen met het team nadenken over oplossingen, zoals het inplannen van extra personeel op de werkvloer om de druk te verlichten en het werk voor de medewerkers behapbaar te houden.

4. Aanpak van hogere arbeidsdruk Uit de gesprekken en evaluaties blijkt dat medewerkers soms geconfronteerd worden met een hoge werkdruk. Dit wordt met name ervaren op drukke dagen en wanneer het team tijdelijk kleiner is door ziekte of vertrek van medewerkers. Er is een sterke wens om deze druk te verlichten. De belangrijkste actiepunten zijn:

- **Extra personeel op de werkvloer:** We gaan vanaf 2025 extra medewerkers inzetten op momenten dat de werkdruk te hoog wordt. Dit kan zowel via flexibele tijdelijke medewerkers als door structurele uitbreiding van het team.
- **Herziening van werkprocessen:** We willen samen met het team kijken naar werkprocessen die mogelijk efficiënter kunnen worden ingericht, zodat de werkdruk gelijkmatiger wordt verdeeld en medewerkers minder belast worden.
- **Meewerkend teamleider:** De aanstelling van een meewerkend teamleider zal bijdragen aan een betere werkverdeling, meer directe begeleiding en ondersteuning voor het team, en het tijdig signaleren van werkdrukproblemen.
- **Regelmatige evaluaties en feedbacksessies:** We blijven regelmatig evaluaties en feedbacksessies houden om tijdig op te merken wanneer er problemen zijn en waar bijgestuurd moet worden.

Conclusie en acties voor 2025 De stabiliteit van het team is over het algemeen goed, met enkele veranderingen die impact hebben gehad op de werkdruk en de behoefte aan leiding. De komst van een meewerkend teamleider in 2025 is een belangrijke stap om de werkprocessen te optimaliseren en de werkdruk te verlagen. Daarnaast zullen we extra personeel inzetten en blijven werken aan het verbeteren van de werkstructuren en de communicatie binnen het team.

In 2025 willen we ook de focus leggen op:

- Het aantrekken van extra personeel om de werkdruk te verlichten.
- Het versterken van de rol van de meewerkend teamleider.
- Het continu verbeteren van de werkprocessen en de werkplezier van het team.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Verslag stagiairs en begeleiding 2024

1. Aantal stagiairs en stageperiode In 2024 hebben we in totaal 4 stagiairs begeleid. Drie van hen kwamen vanuit een agrarische opleiding, en één stagiair kwam van de opleiding Persoonlijk Begeleider Gehandicaptenzorg. Alle vier de stagiairs hebben hun stage met goed gevolg afgerond. De stageperiodes varieerden, maar de meeste stagiaires waren gedurende het gehele kalenderjaar bij ons, met specifieke start- en einddata afhankelijk van hun opleiding en de stagevereisten.

2. Opleidingen en taken/verantwoordelijkheden van de stagiairs

- **Agrarische opleiding stagiairs:** De drie stagiairs van de agrarische opleiding werkten aan het verbeteren van de dagelijkse zorg en begeleiding van onze hulpboeren. Ze waren voornamelijk betrokken bij het buitenwerk, zoals het onderhouden van de tuinen en de boerderij, en ondersteunden bij het voeren van dieren. Daarnaast kregen ze de kans om met onze zorgprofessionals samen te werken, om ook ervaring op te doen in de zorgaspecten van het werk met de hulpboeren. Hun verantwoordelijkheden omvatten het uitvoeren van praktische werkzaamheden, zoals het onderhouden van de omgeving van de hulpboeren en het ondersteunen bij hun dagelijkse activiteiten.
- **Stagiair persoonlijk begeleider gehandicaptenzorg:** Deze stagiair richtte zich op het begeleiden van onze hulpboeren in hun dagelijks leven en was intensiever betrokken bij de zorgprocessen. De stagiair hielp bij het aanleren van vaardigheden en het ondersteunen van onze hulpboeren bij het bereiken van hun persoonlijke doelen. De taken omvatten onder andere het plannen en uitvoeren van begeleidingsactiviteiten, het ondersteunen bij het opstellen van zorgplannen, en het monitoren van de voortgang van de hulpboeren.

3. Begeleiding van stagiairs De begeleiding van de stagiairs was goed georganiseerd en gestructureerd. Iedere stagiair werd gekoppeld aan een ervaren medewerker die fungeerde als mentor gedurende hun stageperiode. De stagiairs kregen voldoende tijd om te werken aan hun eigen leerdoelen, maar werden ook regelmatig bijgestaan door hun begeleiders voor praktische tips, feedback en reflectie. We zorgden ervoor dat de stagiairs zowel zelfstandigheid als ondersteuning ervaarden, zodat ze zich konden ontwikkelen op hun eigen niveau.

Er werden wekelijks begeleidingsgesprekken gepland om de voortgang van de stagiairs te bespreken. Hierin werden hun ervaringen gedeeld, leerdoelen geëvalueerd en werd feedback gegeven. Daarnaast was er ruimte voor stagiairs om vragen te stellen en hulp te vragen waar nodig.

4. Evaluatiegesprekken Met alle stagiairs hebben meerdere evaluatiegesprekken plaatsgevonden. De eerste evaluatie was halverwege de stageperiode, waarna een finale evaluatie volgde bij het afronden van de stage. De evaluaties gaven zowel de stagiairs als de begeleiders de gelegenheid om terug te kijken op het leerproces en de persoonlijke ontwikkeling van de stagiairs. In de gesprekken werden hun sterke punten benadrukt en werd besproken welke verbeterpunten er waren.

In de eindgesprekken werd de voortgang en de kwaliteit van hun werk geëvalueerd, en werd er gekeken naar hun bijdrage aan de organisatie en de hulpboeren. Alle stagiairs hebben positieve feedback gekregen over hun inzet, leervermogen en betrokkenheid.

5. Ontwikkelingen n.a.v. feedback van stagiairs De stagiairs gaven waardevolle feedback die heeft bijgedragen aan enkele verbeteringen in onze stagebegeleiding. Enkele van de belangrijkste punten uit hun feedback waren:

- **Betere afstemming van taken op hun leerdoelen:** Er werd aangegeven dat sommige stagiairs meer gestimuleerd konden worden om te werken aan specifieke leerdoelen, zoals het ontwikkelen van zelfstandigheid in de zorgprocessen. Dit wordt meegenomen in de voorbereiding van toekomstige stagiairs.
- **Meer structuur in de leerdoelen:** Een aantal stagiairs gaf aan meer duidelijkheid te willen over de verwachte leerdoelen en hoe deze het beste behaald konden worden. Daarom zullen we in 2025 duidelijke, meetbare leerdoelen voor iedere stagiair formuleren bij de start van de stage.

Conclusie: De begeleiding van stagiairs in 2024 is goed verlopen. Alle stagiairs hebben hun stage succesvol afgerond en hebben belangrijke bijdragen geleverd aan de organisatie en het werk met de hulpboeren. De evaluaties en feedback van stagiairs hebben ons geholpen om de begeleiding en structuur van de stage te verbeteren. In 2025 zullen we deze verbeterpunten implementeren, zodat toekomstige stagiairs optimaal kunnen leren en zich verder ontwikkelen in hun vakgebied.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Conclusies en acties Rapport 2024 – personeel en stagiairs

1. Conclusies: Na evaluatie van het afgelopen jaar kunnen de volgende conclusies worden getrokken:

- **Personeel:** Het team van medewerkers is in 2024 redelijk stabiel gebleven, ondanks dat twee medewerkers de organisatie hebben verlaten. Het werkplezier binnen het team is hoog, maar er is sprake van een verhoogde arbeidsdruk op sommige momenten. Het gebrek aan personeel wordt ervaren als een factor die de werkdruk vergroot. Dit vereist een evaluatie van de personeelsbezetting en mogelijk het toevoegen van meer medewerkers op de werkvloer.
- **Stagiairs:** De stagiairs die we hebben begeleid, hebben hun stage met succes afgerond. De feedback van stagiairs was overwegend positief, maar gaf ook inzicht in enkele verbeterpunten, zoals meer afwisseling in taken en een betere afstemming van leerdoelen. De stagiairs gaven aan meer structuur te willen in hun leerdoelen en een breder scala aan taken te willen uitvoeren om zich verder te ontwikkelen.

2. Wat we hebben geleerd m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers:

- **Personeel:** Het is duidelijk geworden dat het vinden van de juiste balans in het aantal medewerkers cruciaal is om de werkdruk te verlagen en de kwaliteit van de zorg te waarborgen. Het team kan soms beter worden ondersteund door het inzetten van extra personeel of tijdelijke krachten.
- **Stagiairs:** De stagiairs hebben aangegeven dat duidelijke communicatie over de verwachtingen en het leerproces essentieel is voor hun ontwikkeling. Dit heeft ons geleerd dat we in de toekomst nog sterker moeten focussen op het opstellen van leerdoelen en het bieden van variatie in hun taken.

3. Veranderingen die zijn doorgevoerd:

- **Teamuitbreiding en werkdruk:** Er is besloten om vanaf 2025 een meewerkend teamleider aan te stellen, zoals aangegeven vanuit evaluaties. Deze teamleider zal een belangrijke rol spelen in het aansteken van de werkdruk en het versterken van de ondersteuning van het zorgteam.
- **Stagiairbegeleiding:** Gezien de feedback van de stagiairs, wordt er een plan opgesteld om de leerdoelen vanaf de start van de stage duidelijker en meer gestructureerd te maken. De stagebegeleiding zal meer afwisselende taken omvatten om een breder beeld van de zorgpraktijk te bieden.
- **Vrijwilligers:** We hebben een plan opgesteld om de vrijwilligers beter te begeleiden. We gaan meer investeren in een vrijwilligersprogramma met duidelijke richtlijnen, zodat ze meer verantwoordelijkheden kunnen dragen, zonder de zorg aan de hulpboeren uit het oog te verliezen.

4. Wat we gaan doen:

- **Versterken van het team:** Aangezien de werkdruk hoog blijft, is het belangrijk om extra personeel in te zetten. Er worden gesprekken gevoerd over het uitbreiden van het zorgteam om te zorgen voor voldoende bezetting.
- **Meewerkende teamleider:** De aanstelling van een meewerkende teamleider wordt per 2025 gerealiseerd. Deze nieuwe rol zal ervoor zorgen dat er voldoende focus is op de begeleiding van het team, het verbeteren van de werkdruk en het behouden van werkplezier.
- **Verbetering van de stagebegeleiding:** De feedback van de stagiairs wordt verwerkt, en we zullen in 2025 meer afwisselende taken aanbieden, zodat de stagiairs een breder scala aan verantwoordelijkheden krijgen. De leerdoelen zullen vanaf de start van de stage duidelijker geformuleerd worden, en er zal meer aandacht zijn voor evaluaties en begeleiding.

5. Bevoegd en bekwaam personeel:

Na evaluatie van het huidige personeelsbestand blijkt dat we over voldoende bevoegde en bekwaam personeel beschikken om onze hulpboeren te begeleiden. De medewerkers zijn gekwalificeerd, en de stagebegeleiding is op een hoog niveau. Er is echter altijd ruimte voor verbetering, vooral op het gebied van werkdruk en het uitbreiden van de ondersteuning door middel van een meewerkende teamleider en extra personeel.

Acties en Plan:

1. **Aanstelling meewerkend teamleider:** De teamleider wordt aangesteld per januari 2025. Dit zal helpen bij het verminderen van de werkdruk en het verbeteren van de teamcohesie.
2. **Evaluaties en leerdoelen stagiairs:** Er wordt een verbeterd systeem opgezet voor het formuleren van leerdoelen en het aanbieden van afwisselende taken aan stagiairs.
3. **Teamuitbreiding:** Actie wordt ondernomen om extra personeel te werven voor de werkvloer. Dit zal helpen de werkdruk te verlichten.

Conclusie:

We beschikken momenteel over voldoende bevoegd en bekwaam personeel om onze hulpboeren effectief te begeleiden, maar we erkennen dat er werk aan de winkel is om de werkdruk te verlagen en de organisatie verder te verbeteren. Door de aanstelling van een meewerkende teamleider, de uitbreiding van het team, de verbetering van de stagebegeleiding, verwachten we de kwaliteit van zorg verder te versterken en het werkplezier van het personeel te verhogen.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Evaluatie opleidingen en ontwikkelingsactiviteiten 2024

1. Opleidingsdoelen van het afgelopen jaar en of deze zijn bereikt:

De opleidingsdoelen voor 2024 waren gericht op het vergroten van de kennis en vaardigheden van medewerkers, zowel op het gebied van zorg en ondersteuning als op praktische vaardigheden, zoals BHV en medicijnbeheer. De doelen waren:

- Verhogen van de veiligheid van medewerkers en hulpboeren door de BHV-cursussen.
- Verbeteren van communicatieve en interventievaardigheden.
- Vergroten van kennis in de omgang met hulpboeren, wat als je angst ervaart.
- Versterken van de mentale steun en de vaardigheid om nieuwe vaardigheden aan te leren bij hulpboeren.

Behaalde doelen:

- De BHV-cursussen (beginners en herhaling) zijn succesvol afgerond, wat de veiligheid en paraatheid binnen de organisatie heeft vergroot.
- De trainingen op het gebied van angst, hechting, communicatie, en mentalisering hebben bijgedragen aan een betere zorgrelatie en communicatie met hulpboeren.
- De training over het aanleren van nieuwe vaardigheden en het omgaan met beperkingen heeft geleid tot effectievere zorg en ondersteuning voor hulpboeren.

Niet behaalde doelen:

- alle doelen zijn behaald. Herhaling van BHV en medicijntraining zullen volgend jaar weer op de agenda komen.

2. Opleidings- en ontwikkelingsactiviteiten die hebben plaatsgevonden, de behandelde onderwerpen, en deelnemers:

De volgende trainingen en activiteiten hebben plaatsgevonden in 2024:

- **BHV Cursus Beginners & Herhalingscursus**
Onderwerp: Bedrijfshulpverlening, veiligheid op de werkvloer
Deelnemers: Alle nieuwe medewerkers en medewerkers die hun BHV-certificaat moesten vernieuwen.
- **SEO Trainingen**
Onderwerp: op welk niveau denken en leren onze hulpboeren? En hoe kunnen we daar het beste mee omgaan?
Deelnemers: Medewerkers die met de hulpboeren werken
- **Training Angst**
Onderwerp: Herkennen en omgaan met angst bij jezelf en hoe ga je daar mee om?
Deelnemers: alle medewerkers die werken met hulpboeren met agressie
- **Training Aanleren Nieuwe Vaardigheden**
Onderwerp: Methodes voor het aanleren van nieuwe vaardigheden bij hulpboeren
Deelnemers: Begeleiders die hulpboeren ondersteunen bij het leren van nieuwe vaardigheden.
- **Training Ernst van de Beperking**
Onderwerp: Begrip van en omgaan met verschillende beperkingen bij hulpboeren
Deelnemers: Medewerkers die werken met hulpboeren met diverse beperkingen.
- **Training Hechting**
Onderwerp: Het verbeteren van hechtingsrelaties tussen zorgverleners en cliënten, wat is hechtingsproblematiek en hoe ga je hier in de begeleiding mee om?
Deelnemers: alle begeleiders
- **Training Communicatie en Interventie**

Onderwerp: Effectieve communicatie en interventies in zorgsetting

Deelnemers: Alle medewerkers die actief communiceren met hulpboeren.

- **Training Mentalisering in de Ondersteuning**

Onderwerp: Het ontwikkelen van empathie en het begrijpen van de gedachten en gevoelens van hulpboeren

Deelnemers: alle begeleiders

- **Basistraining Medicijnen Delen & Herhalingstraining Medicijnen Delen**

Onderwerp: Veilig en verantwoord delen van medicatie met hulpboeren

Deelnemers: Zorgprofessionals die verantwoordelijk zijn voor het toedienen van medicatie.

- **Diverse E-learnings voor Nascholing Medewerkers**

Onderwerp: Verschillende onderwerpen relevant voor de zorg, bijvoorbeeld wet- en regelgeving, zorgtechnieken, en cliëntgerichte benaderingen.

Deelnemers: Alle medewerkers, afhankelijk van hun functie en behoefte.

3. Scholing met goed gevolg afgerond:

Alle opleidingen zijn met goed gevolg afgerond

5. Opleidingsdoelen die niet zijn behaald en blijven staan voor volgend jaar:

- **Diepgaandere herhalingen voor specifieke onderwerpen:** Hoewel veel basiskennis is opgedaan, kan verdere verdieping in sommige gebieden, zoals mentalisering en medicijnbeheer, nodig zijn om volledige beheersing te garanderen. Verdere training op basis van SEO, om passende zorg te blijven bieden.
- **Meer focus op specifieke zorgtechnieken** voor bepaalde cliënten, zoals de begeleiding van mensen met ernstige beperkingen of complexe zorgbehoeften.

6. Evaluatie kennis en vaardigheden, behoefte aan (aanvullende) scholing:

Hoewel de basiskennis en vaardigheden in de meeste trainingsgebieden aanwezig zijn, is er behoefte aan aanvullende scholing in enkele specifieke gebieden:

- **Medicijnen delen:** Verdere verdieping in de zorgvuldige en veilige omgang met medicatie.
- **Specifieke zorgtechnieken voor complexe zorgbehoeften en gedragsbegeleiding bij cliënten met angst of ernstige beperkingen.**
- Verdere training op basis van SEO, om passende zorg te bieden

Concluderend kunnen we stellen dat er aanzienlijke vooruitgang is geboekt in de ontwikkeling van de medewerkers, maar er blijft ruimte voor verdere verdieping en herhaling van specifieke vaardigheden in het komende jaar.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Opleidingsplan 2025

1. Vaardigheden en kennis die nodig zijn en waarom:

Op basis van de evaluatie van 2024 blijkt dat er nog ruimte is voor verdere verdieping en versterking van enkele belangrijke vaardigheden en kennisgebieden. Het is essentieel om de medewerkers goed toe te rusten met de juiste kennis en technieken om passende zorg en begeleiding te blijven bieden aan hulpboeren, vooral gezien de complexiteit van de zorgbehoeften. De volgende vaardigheden en kennisgebieden zijn nodig:

- **Verdiepende kennis en vaardigheden in het omgaan met angst en gedragsbegeleiding:** Veel hulpboeren hebben te maken met angst of gedragsproblemen die specifieke benaderingen vereisen. Het is cruciaal om de medewerkers te trainen in de nieuwste technieken voor angstbeheersing en gedragsinterventies, om effectiever te kunnen reageren op moeilijk gedrag.
- **Verbeteren van communicatievaardigheden en mentalisering:** Het ontwikkelen van empathie en het vermogen om de gedachten en gevoelens van hulpboeren te begrijpen, is essentieel voor een goede zorgrelatie. Verdere training in mentalisering zal bijdragen aan het vermogen van medewerkers om zich in te leven in de situatie van de hulpboeren en daarop in te spelen.
- **Diepgaande kennis van medicijnbeheer:** Veilig medicijnbeheer blijft een prioriteit. Verdere verdieping in het proces van medicatiebeheer, het omgaan met medicijnproblemen en het delen van medicatie is nodig om een veiligere zorgomgeving te garanderen.
- **Specifieke zorgtechnieken voor complexe zorgbehoeften:** Er is behoefte aan verdere opleiding in zorgtechnieken voor hulpboeren met complexe zorgbehoeften, zoals hechtingsproblematiek en gedragsstoornissen. Dit helpt medewerkers om adequaat te reageren op de behoeften van deze hulpboeren.
- **SEO-trainingen voor betere zorgverlening:** om hulpboeren goed te begeleiden is het nodig om te weten op welk niveau ze ontwikkeld zijn. Deze training helpt hierbij.
- **Agressietraining:** Veel hulpboeren vertonen gedragingen die te maken hebben met frustratie, angst of andere emoties die kunnen leiden tot agressie. Het is cruciaal dat medewerkers goed zijn voorbereid om met deze agressie om te gaan. Agressietraining zal medewerkers helpen om agressie tijdig te herkennen en effectieve de-escalatietechnieken toe te passen, zodat de veiligheid van zowel hulpboeren als medewerkers gewaarborgd blijft.

2. Opleidingsdoelen voor de komende jaren:

De opleidingsdoelen voor de komende jaren zullen gericht zijn op de volgende kernthema's:

- **Versterken van de veiligheid en paraatheid binnen de organisatie:** Het doel is om ervoor te zorgen dat alle medewerkers, zowel nieuw als ervaren, altijd up-to-date zijn in hun kennis van bedrijfshulpverlening, agressiebeheersing en medicijnbeheer, zodat ze effectief kunnen reageren in noodgevallen en bij medicatieverstrekking.
- **Verbeteren van de zorgkwaliteit voor hulpboeren met diverse zorgbehoeften:** Dit omvat het verbeteren van vaardigheden in communicatie, mentalisering, angstbeheersing en het aanleren van nieuwe vaardigheden bij hulpboeren, evenals het versterken van de begeleiding van hulpboeren met complexe zorgbehoeften.
- **Bouwen aan een cultuur van begrip en empathie binnen de zorgorganisatie:** Door middel van trainingen in hechting, mentalisering en communicatie willen we een organisatiecultuur bevorderen waarin zorgprofessionals beter begrijpen wat er speelt bij de hulpboeren en daar adequaat op kunnen reageren.
- **Zorg voor een goed opgeleide en veelzijdige medewerkersgroep:** Door gerichte scholing willen we zorgen voor een team dat flexibel kan inspelen op de diverse en vaak complexe zorgvragen van de hulpboeren.

3. Scholing voor het komende jaar (2025):

Op basis van de behoefteanalyse en de behaalde resultaten in 2024 zijn de volgende trainingen en scholing voor 2025 geprogrammeerd:

- **Herhalingscursus BHV (Bedrijfs hulpverlening):**

Deze cursus wordt voor alle medewerkers weer ingepland om ervoor te zorgen dat ze altijd goed voorbereid zijn op noodgevallen. Dit is cruciaal voor de veiligheid van zowel medewerkers als hulpboeren.

- **Diepgaande Training in Angstbeheersing en Gedragsbegeleiding:**

Verdere training in het herkennen en effectief omgaan met angst bij hulpboeren, inclusief agressie en andere gedragsproblemen. Dit zal medewerkers helpen om beter te reageren op moeilijke situaties.

- **Training Mentalisering en Empathie in de Zorg:**

Deze training zal medewerkers verder helpen in het ontwikkelen van het vermogen om de gedachten, gevoelens en intenties van hulpboeren te begrijpen, wat essentieel is voor de zorgrelatie.

- **Verdiepingscursus Medicijnen Delen:**

Medewerkers zullen verder worden getraind in de verantwoordelijkheden rondom het delen van medicatie, inclusief nieuwe richtlijnen en best practices voor veilige en verantwoorde toediening van medicijnen.

- **Agressietraining:**

Training in het herkennen van signalen van escalatie en het toepassen van de-escalatietechnieken. Deze training is essentieel voor het omgaan met agressie en het waarborgen van de veiligheid in crisissituaties.

- **Training Specifieke Zorgtechnieken voor Complexe Zorgbehoeften:**

Gericht op medewerkers die werken met hulpboeren die ernstige beperkingen of meervoudige handicaps hebben. Deze training zal specifieke zorgtechnieken en interventies behandelen.

- **SEO Trainingen voor Zorgprofessionals:**

Om hulpboeren beter te kunnen begeleiden, is het belangrijk om het ontwikkelingsniveau van de cliënt te begrijpen. Deze training helpt medewerkers om zorg aan te passen op basis van het niveau van de cliënt.

- **E-learnings voor Nascholing:**

Diverse e-learningmodules zullen worden aangeboden, met onderwerpen zoals wet- en regelgeving, ethiek in zorg, zorgtechnieken, en cliëntgerichte benaderingen. Deze zullen toegankelijk zijn voor alle medewerkers, afhankelijk van hun functie.

Samenvatting:

Het opleidingsplan voor 2025 is gericht op het verder ontwikkelen van de kennis en vaardigheden van medewerkers om hen optimaal voor te bereiden op de zorgbehoeften van hulpboeren. Er ligt een sterke focus op het verdiepen van kennis over angstbeheersing, gedragsbegeleiding, agressie-interventies, en specifieke zorgtechnieken voor complexe zorgbehoeften. Dit wordt ondersteund door e-learningmodules en herhalingscursussen, zodat medewerkers goed geïnformeerd blijven en de zorgkwaliteit gewaarborgd is. Agressietraining wordt toegevoegd als essentieel onderdeel voor het omgaan met gedragsproblemen en het waarborgen van de veiligheid van zowel hulpboeren als medewerkers.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling 2024

Evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling:

- In kaart krijgen van opleidingsbehoeften:** Het proces van het in kaart brengen van opleidingsbehoeften is effectief verlopen. We hebben duidelijk inzicht gekregen in de noodzakelijke kennisgebieden, zoals gedragsbegeleiding, angstbeheersing, medicijnbeheer en specifieke zorgtechnieken voor complexe zorgbehoeften. Dit werd bereikt door zowel feedback van medewerkers als evaluaties van de zorgsituaties met hulpboeren.
- Stellen van doelen:** De opleidingsdoelen voor 2024 waren goed gedefinieerd en gericht op het versterken van de kennis en vaardigheden van medewerkers in verschillende zorgdomeinen. Dit zorgde ervoor dat medewerkers goed voorbereid waren op het omgaan met diverse zorgbehoeften van hulpboeren, met speciale aandacht voor veiligheid, communicatie, en gedragsbegeleiding.
- Volgen van trainingen:** Medewerkers hebben actief deelgenomen aan de verschillende trainingen die in 2024 werden aangeboden, waaronder BHV-cursussen, trainingen in angstbeheersing, communicatietrainingen, en medicijnbeheer. De training was goed ontvangen en medewerkers gaven aan meer vertrouwen te hebben in hun vaardigheden om de zorg te verlenen.
- Evalueren:** Na de trainingen werden de leerdoelen geëvalueerd. De trainingen werden succesvol afgerond, en medewerkers gaven aan dat ze hun kennis en vaardigheden in de praktijk konden toepassen. Er werd echter ook aangegeven dat verdieping op bepaalde gebieden (zoals agressiebeheersing en complexere zorgtechnieken) nog meer nodig is, wat in 2025 verder wordt aangepakt.
- Vaststellen van nieuwe behoeften en doelen:** Op basis van de evaluaties kwamen nieuwe opleidingsbehoeften naar voren, met name gericht op agressie-interventies en verdere verdieping in complexere zorgtechnieken. Aangezien de zorgbehoeften van hulpboeren divers en complex zijn, blijven er steeds nieuwe leerdoelen ontstaan. Dit werd meegenomen in het opleidingsplan voor 2025.

Wat ik afgelopen jaar heb geleerd m.b.t. scholing en ontwikkeling:

- Belang van verdieping:** Het afgelopen jaar heeft ons geleerd dat, hoewel de basiskennis en vaardigheden op peil zijn, er een voortdurende behoefte is aan verdieping en specialisatie. Medewerkers hebben vaak te maken met complexe en diverse zorgsituaties, die specifieke benaderingen vereisen, zoals het omgaan met angst en gedragsproblemen.
- Effect van communicatie en empathie:** De trainingen op het gebied van communicatie en mentalisering hebben een positieve invloed gehad op de zorgrelatie met hulpboeren. Medewerkers gaven aan dat ze nu beter in staat zijn om de emoties en gedachten van de hulpboeren te begrijpen en daarop in te spelen.
- Veiligheid als prioriteit:** De herhalingen van de BHV- en medicijntoelichtingen hebben laten zien hoe belangrijk het is om continu de veiligheid te waarborgen. Medewerkers voelen zich beter voorbereid om adequaat te reageren op noodsituaties.

Welke veranderingen zijn doorgevoerd:

- Versterking van communicatie- en gedragsbegeleidingstechnieken:** Op basis van de opgedane ervaringen is er meer focus gekomen op de technieken voor het herkennen en omgaan met gedragsproblemen, zoals angst en agressie. We hebben medewerkers ondersteund in het toepassen van de-escalatietechnieken en effectievere gedragsbegeleiding.
- Toevoegen van agressietraining:** Gezien de resultaten van de evaluatie hebben we besloten om agressietraining als essentieel onderdeel op te nemen in het opleidingsplan voor 2025. Dit is nodig om medewerkers beter voor te bereiden op het omgaan met escalaties en het waarborgen van de veiligheid.
- Gerichte trainingen voor complexe zorgbehoeften:** Er is meer aandacht gekomen voor de begeleiding van hulpboeren met complexe zorgbehoeften. We hebben trainingen geïntroduceerd voor zorgprofessionals die werken met cliënten met ernstige beperkingen of gedragsproblematiek.

Wat ik nog ga doen:

- Diepgaande training in agressiebeheersing:** In 2025 zal de training op het gebied van agressiebeheersing verder worden verdiept, met meer praktische scenario's en de-escalatietechnieken die medewerkers in hun dagelijkse werk kunnen toepassen.
- Verdieping van specifieke zorgtechnieken:** We zullen verder investeren in trainingen die medewerkers helpen om effectiever om te gaan met hulpboeren die ernstige beperkingen of gedragsproblemen hebben. Dit kan door het aanbieden van specialistische trainingen en casusgerichte ondersteuning.
- Focus op e-learning en nascholing:** Naast de klassikale trainingen willen we meer gebruik maken van e-learning om medewerkers in hun eigen tempo bij te scholen en op de hoogte te houden van belangrijke wet- en regelgeving, zorgtechnieken en ethische vraagstukken.
- Evaluatie van het leerproces:** In 2025 zullen we een meer systematische benadering hanteren voor het evalueren van de effectiviteit van de scholing. Door middel van vervolgt trainingen en feedback van medewerkers willen we de impact van de scholing op de zorgkwaliteit blijven monitoren en waar nodig bijsturen.

Conclusie:

De scholing en ontwikkeling van medewerkers in 2024 heeft geleid tot belangrijke verbeteringen in de zorgkwaliteit. De betrokkenheid van medewerkers bij de trainingen was groot, en er is een duidelijke vooruitgang geboekt op het gebied van veiligheid, communicatie en gedragsbegeleiding. De evaluatie heeft echter ook nieuwe leerbehoeften aan het licht gebracht, zoals verdieping in agressie-interventies en specifieke zorgtechnieken voor complexe zorgbehoeften. Het opleidingsplan voor 2025 bouwt hierop voort en zorgt voor een meer gerichte en diepgaande aanpak van deze thema's, zodat medewerkers optimaal voorbereid blijven op de zorgbehoeften van de hulpboeren.

Samenvattend actieplan:

Actie	Verantwoordelijke	Deadline	Doelstelling
Verdieping agressiebeheersing	Suzanne Kat	31 augustus 2025	Verdieping van agressiebeheersing door praktische scenario's en de-escalatietechnieken.
Verdieping zorgtechnieken complexe zorgbehoeften	Suzanne Kat	30 juni 2025	Bieden van specialistische training voor zorg van cliënten met complexe zorgbehoeften.
Focus op e-learning en nascholing	Suzanne Kat	31 mei 2025	Medewerkers bijscholen via e-learning en op de hoogte houden van wet- en regelgeving.
Evaluatie van het leerproces	Suzanne Kat	30 september 2025	Systematische evaluatie van de scholing en aanpassing op basis van feedback.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Algemene Beschrijving van de begeleidingsdoelen en evaluatieproces

1. Aansluiting van begeleidingsdoelen op de bereikte resultaten:

- De begeleidingsdoelen, zoals bv samenwerken met andere hulpboeren, leren omgaan met de dieren en het reguleren van boosheid, sluiten over het algemeen goed aan bij de behaalde resultaten. De doelen zijn realistisch, hoewel ze bij sommige cliënten flexibeler moeten worden benaderd om beter in te spelen op hun individuele behoeften en voortgang.
- In sommige gevallen blijkt dat de gestelde doelen, bijvoorbeeld het leren omgaan met boosheid, meer tijd en ondersteuning vereisen dan aanvankelijk gepland. Dit heeft ook te maken met het inzetten van structuur in de dagplanning

2. Tussentijdse bijstellingen van begeleidingsdoelen:

- Er zijn momenten waarop begeleidingsdoelen tussentijds moeten worden bijgesteld. Dit komt vooral voor bij cliënten die op emotioneel vlak veel ondersteuning nodig hebben, of bij cliënten die moeilijkheden ervaren bij het samenwerken met anderen. Bij deze cliënten blijkt de ontwikkeling in kleine, stapsgewijze doelen effectiever te zijn dan bij grotere, meer ambitieuze doelen.
- Bij de deelnemersgroepen die meer moeite hebben met structuur of het beheersen van emoties, is het belangrijker om de doelen frequent bij te stellen en te evalueren om te voorkomen dat ze gefrustreerd raken door te ambitieuze doelen.

3. Trends en acties om het proces te verbeteren:

- Er is een duidelijke trend zichtbaar dat deelnemers die regelmatig met andere hulpboeren samenwerken meer vooruitgang boeken in hun leerdoelen. Dit duidt erop dat samenwerking en communicatie tussen begeleiders een positief effect heeft op de cliëntontwikkeling.
- Een andere trend is dat cliënten die moeite hebben met emotionele regulatie (zoals boosheid) extra ondersteuning nodig hebben in de vorm van herhaalde sessies en meer gedetailleerde begeleiding op hun specifieke behoeften.
- Een verbeteractie die hieruit voortkomt is om de communicatielijnen tussen begeleiders te verbeteren.

4. Evaluaties van begeleidingsdoelen:

- In de evaluaties van de begeleidingsdoelen worden vaak de volgende onderwerpen besproken:
 - **Tijdigheid en betrouwbaarheid:** Of de cliënt op tijd komt en of er consistentie is in de aanwezigheid.
 - **Beleving van de begeleiding:** Hoe de cliënt de begeleiding ervaart (bijvoorbeeld, is de begeleiding leuk, wordt de ondersteuning als helpend ervaren?).
 - **Samenwerking met andere hulpboeren:** Hoe verloopt de samenwerking en zijn er verbeterpunten in de onderlinge communicatie?
 - **Doelen en voortgang:** Worden de doelen behaald? Waar is progressie, en waar zijn er obstakels? Is er mogelijk aanpassing nodig in de begeleiding om deze doelen te bereiken?
 - **Tevredenheid van begeleiders en cliënten:** Of de hulpboeren tevreden zijn met de voortgang en of er feedback is om het proces te verbeteren.

5. Evaluatiegesprekken met deelnemers:

- **Evaluatiegesprekken met alle deelnemers:** Er is minimaal één keer per jaar een evaluatiegesprek met alle deelnemers. Deze gesprekken worden ingezet om de voortgang te beoordelen, doelen bij te stellen en feedback van de cliënten te verzamelen.
- **Evaluaties bij WLZ-deelnemers:** Bij deelnemers die onder de Wet Langdurige Zorg (WLZ) vallen, worden evaluaties minimaal twee keer per jaar uitgevoerd.

6. Proces van plannen, gesprekken voeren, verslaglegging en aanpassen van begeleidingsplannen:

- Het proces van plannen, gesprekken voeren, verslaglegging en het aanpassen van begeleidingsplannen verloopt volgens de norm zoals beschreven in de evaluatiestandaarden (4.5 Evaluatie). Er is geen noodzaak voor verdere aanpassingen op dit gebied, omdat het proces goed gestructureerd en consistent wordt uitgevoerd.
- Begeleidingsplannen worden tijdig aangepast op basis van de evaluaties, waarbij rekening wordt gehouden met de voortgang en eventuele obstakels die tijdens het traject naar voren komen.

Samenvatting:

- **Aansluiting van begeleidingsdoelen:** De doelen sluiten doorgaans goed aan, maar vereisen soms bijstelling afhankelijk van de specifieke

situatie van de cliënt, vooral op emotioneel gebied.

- **Tussentijdse aanpassingen:** De begeleidingsdoelen moeten soms tussentijds bijgesteld worden, vooral bij cliënten die extra tijd en begeleiding nodig hebben om doelen te bereiken. Dit gebeurt alleen tijdens de evaluaties, niet tussendoor
- **Evaluatie en verbeteringen:** Evaluaties helpen om de voortgang van cliënten te volgen en de effectiviteit van de begeleiding te meten. Er is een duidelijke trend in de positieve effecten van samenwerking met andere hulpboeren en het verstrekken van gedetailleerde emotionele ondersteuning.
- **Tevredenheid en verbeterpunten:** Begeleiders en cliënten geven regelmatig feedback die helpt bij het bijstellen van de begeleiding om de doelen effectiever te behalen.

De aanpak van de evaluaties en het proces van het bijstellen van doelen verloopt volgens de norm en draagt bij aan het verbeteren van de cliëntontwikkeling. Er wordt met regelmaat geëvalueerd, wat leidt tot goede bijsturing van de begeleidingsdoelen en betere afstemming van de begeleiding op de behoeften van de deelnemers.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit de Evaluaties en begeleidingsdoelen

1. Aansluiting van begeleidingsdoelen op de bereikte resultaten:

- De begeleidingsdoelen sluiten in de meeste gevallen goed aan bij de behaalde resultaten. Doelen zoals samenwerken met andere hulpboeren, leren omgaan met de dieren en het reguleren van boosheid zijn realistisch en worden meestal behaald.
- Er is echter duidelijk geworden dat sommige doelen, zoals het reguleren van boosheid, meer tijd en een intensievere aanpak vereisen dan aanvankelijk gedacht. Dit met name door meer structuur in de dag aan te brengen.
- De doelen voor emotionele regulatie moeten soms flexibeler en in kleinere, haalbare stappen worden geformuleerd om frustratie en uitbarstingen van de hulpboeren te voorkomen.

2. Tussentijdse bijstellingen van begeleidingsdoelen:

- De begeleidingsdoelen moeten soms wat kleiner en smart gemaakt worden. Doelen die te ambitieus zijn, kunnen leiden tot frustratie en achteruitgang.
- Het is niet wenselijk dat begeleiders vaker een tussentijdse evaluatie doen, maar liever het doel vooraf kleiner maken. Zodat een doel ook behaald kan worden.

3. Trends en acties om het proces te verbeteren:

- **Samenwerking en communicatie:** Een belangrijke trend is dat deelnemers die regelmatig met andere hulpboeren samenwerken, grotere vooruitgang boeken.
- **Emotionele regulatie:** Hulpboeren die moeite hebben met emotionele regulatie, zoals boosheid, hebben baat bij extra, herhaalde ondersteuning. En veel structuur in de dagschema's. Het proces moet specifiek gericht zijn op hun emotionele behoeften, met aangepaste interventies en een veilige, gestructureerde omgeving.
- **Verbeteractie:** De communicatielijnen tussen begeleiders moeten verbeterd worden, zodat er een meer gecoördineerde en continue benadering is voor de begeleiding van hulpboeren. Dagschema's het zelfde.

4. Evaluaties van begeleidingsdoelen:

- Evaluaties richten zich niet alleen op de voortgang van de hulpboeren, maar ook op de kwaliteit van de begeleiding zelf. De belangrijkste onderwerpen die tijdens de evaluaties aan bod komen zijn:
 - **Tijdigheid en betrouwbaarheid:** Wordt de begeleiding tijdig en consistent geboden?
 - **Beleving van de begeleiding:** Hoe ervaren hulpboeren de begeleiding? Is deze positief en motiverend?
 - **Samenwerking met andere hulpboeren:** Hoe verloopt de samenwerking tussen hulpboeren? Is er ruimte voor verbetering in de communicatie en taakverdeling?
 - **Doelen en voortgang:** Zijn de doelen behaald, en zo niet, wat zijn de obstakels?
 - **Tevredenheid van hulpboeren en begeleiders:** Zijn beide partijen tevreden met de voortgang en het proces?

5. Evaluatiegesprekken met deelnemers:

- Er is minimaal één keer per jaar een evaluatiegesprek met alle deelnemers. Dit gesprek helpt om te beoordelen of de doelen worden behaald en om eventuele aanpassingen te maken.
- Bij WLZ-deelnemers wordt het evaluatiegesprek minimaal twee keer per jaar uitgevoerd.

6. Proces van plannen, gesprekken voeren, verslaglegging en aanpassen van begeleidingsplannen:

- Het proces van het plannen van de begeleiding, het voeren van gesprekken en het aanpassen van de begeleidingsplannen volgt de vastgestelde norm en verloopt goed.
- Begeleidingsplannen worden regelmatig aangepast op basis van de evaluaties, zodat de begeleiding altijd aansluit bij de actuele situatie van de deelnemers.

Leerpunten en verbeterpunten

1. Begeleidingsdoelen:

- Het is belangrijk om doelen SMART te formuleren, vooral voor hulpboeren die emotioneel meer ondersteuning nodig hebben. Kleinschalige, haalbare stappen kunnen effectiever zijn dan ambitieuze doelen die te veel druk opleggen.
- Bij hulpboeren die moeite hebben met structuur, moet extra aandacht worden besteed aan het verduidelijken van de verwachtingen en het bieden van stabiliteit en voorspelbaarheid in hun dagelijkse routine.

2. Verbetering van communicatie tussen begeleiders:

- Verbeterde communicatie en samenwerking tussen begeleiders draagt direct bij aan de vooruitgang van hulpboeren. Het is belangrijk dat begeleiders een eenduidige aanpak hebben.

3. Extra ondersteuning voor emotioneel zwakkere hulpboeren:

- Hulpboeren die moeite hebben met emotionele regulatie moeten vaker intensieve begeleiding krijgen om deze vaardigheden te ontwikkelen. Er wordt gekeken of er voor sommige hulpboeren een kleinere groep gemaakt kan worden

Wat ik gedaan heb en wat ik nog ga doen.

1. Wat ik gedaan heb:

- o Evaluaties zijn regelmatig uitgevoerd, en begeleidingsdoelen werden al bijgesteld op basis van de voortgang van de hulpboeren.
- o Er zijn verbeterde communicatielijnen tussen begeleiders opgezet om samenwerking en taakverdeling te optimaliseren.

2. Wat ik nog ga doen:

- o Ik ga de frequentie van de evaluaties verhogen, zodat bijsturing eerder kan plaatsvinden.
- o De begeleidingsdoelen SMART worden opgesteld, vooral voor hulpboeren die moeite hebben met emoties en structuur.

Aanpassingen in de bijbehorende processen

- **Intakeproces:** Er zal meer aandacht zijn voor het emotioneel welzijn van hulpboeren tijdens de intake, zodat we vanaf het begin beter kunnen inschatten welke doelen haalbaar zijn en welke ondersteuning nodig is.
- **Begeleidingsplan:** De begeleidingsplannen zullen meer SMART worden ingericht, zodat ze beter aansluiten bij de veranderende behoeften van de hulpboeren.

Actieplan:

Actie	Verantwoordelijke	Deadline	Opmerkingen
Smart begeleidingsdoelen formuleren	Suzanne	December 2025	Pas doelen aan voor hulpboeren die extra ondersteuning nodig hebben.
Extra ondersteuning voor emotioneel zwakkere hulpboeren bieden	Suzanne	januari 2025	Voor sommige hulpboeren een kleinere groep

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraakmomenten en bijbehorende feedback

1. Inspraakmomenten:

- In november 2024 heeft er een inspraakmoment plaatsgevonden, waarbij er een gesprek was over wat goed gaat en wat beter kan. Dit gesprek vond plaats met de hulpboeren en was bedoeld om hun input te verzamelen over het werkproces en hun behoeften.
- In 2024 is er slechts één inspraakmoment geweest. Voor volgend jaar is besloten om dit te verbeteren door twee keer per jaar een inspraakmoment in te plannen, om vaker feedback te kunnen verzamelen en hierop in te spelen.

2. Onderwerpen aangedragen door deelnemers of begeleiders:

- **Werkkleding:** Een belangrijk punt dat naar voren kwam tijdens het gesprek was dat de hulpboeren nieuwe werkkleding nodig hadden. Dit is in december al opgepakt.
- **Algemene werkervaringen:** De deelnemers gaven aan dat ze tevreden waren over de algehele begeleiding, maar dat er verbeteringen mogelijk zijn in de werkstructuur, graag duidelijke planningen. Het verschilt per werkgroep, bij sommige groepen is het heel duidelijk bij andere minder.

3. Wat is er uit de inspraakmomenten gekomen:

- **Werkkleding:** Het grootste punt van verbetering was de werkkleding. De hulpboeren gaven aan dat de kleding vaak verwassen is, omdat ze de kleding veel aan hebben. Er is nieuwe werkkleding aangeschaft en uitgedeeld.
- **Frequentie van inspraakmomenten:** In 2025 gaan we 2 keer per jaar een inspraakmomenten in plannen, om vaker in gesprek te kunnen blijven over de voortgang en verbeterpunten.

Samenvatting van acties en verbeteringen:

- **Verbetering werkkleding:** Nieuwe werkkleding zal worden aangeschaft om de huidige problemen met verwassen kleding op te lossen.
- **Inspraakmomenten:** Er wordt een actie ondernomen om het aantal inspraakmomenten te verhogen naar twee per jaar, om de feedback van de hulpboeren vaker te verzamelen en te implementeren.

Deze verbeteringen worden opgenomen in de planning voor 2025.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit de inspraakmomenten:

1. Tevredenheid over begeleiding, maar verbetering in structuur gewenst:

- De hulpboeren zijn tevreden over de algehele begeleiding, maar er zijn verbeterpunten op het gebied van werkstructuur. Er is behoefte aan duidelijkere plannings, vooral bij sommige werkgroepen waar het minder gestructureerd is dan bij anderen.
- Het is belangrijk om consistentie en voorspelbaarheid te bieden in de werkomstandigheden, zodat de deelnemers zich meer ondersteund voelen.

2. Probleem met werkkleding:

- Werkkleding werd als een groot punt van verbetering genoemd. De kleding is vervassen door veelvuldig gebruik, wat leidt tot ontevredenheid. Dit probleem werd snel opgepakt en is inmiddels opgelost door de aanschaf van nieuwe werkkleding.

3. Verbetering van inspraakmomenten:

- Er bleek een behoefte te zijn aan regelmatigere feedbackmomenten om de voortgang te bespreken en verbeterpunten door te geven. Dit heeft geleid tot de beslissing om het aantal inspraakmomenten in 2025 te verhogen naar twee per jaar, in plaats van één.

Leerpunten en verbeterpunten:

1. Meer consistentie in werkstructuur:

- Het is duidelijk dat er behoefte is aan meer consistentie in de werkstructuur, zodat alle groepen dezelfde mate van duidelijkheid ervaren. Het is belangrijk om hierop in te spelen door voor elke werkgroep een duidelijke planning te maken die door alle begeleiders en deelnemers wordt gevolgd.

2. Betere planning van inspraakmomenten:

- Het is waardevol om de inspraakmomenten vaker te houden, zodat de hulpboeren regelmatig feedback kunnen geven en eventuele problemen tijdig kunnen worden opgelost. Dit zorgt voor een betere communicatie en betrokkenheid bij het proces.

3. Verandering in Werkkleding:

- De aankoop van nieuwe werkkleding heeft een directe en positieve impact gehad op de tevredenheid van de hulpboeren. Het is belangrijk om dergelijke praktische zaken snel en effectief aan te pakken om het werkplezier en de motivatie van de deelnemers te bevorderen.

Wat is gedaan en wat gaat er nog gedaan worden:

1. Wat is gedaan:

- Nieuwe werkkleding is aangeschaft en uitgedeeld om het probleem van vervassen kleding op te lossen. Dit is in december 2024 opgepakt.
- De frequentie van de inspraakmomenten is aangepast, en voor 2025 is het plan om twee keer per jaar een inspraakmoment in te plannen.

2. Wat gaat er nog gedaan worden:

- In 2025 wordt er gewerkt aan het verbeteren van de werkstructuur, door meer uniforme en duidelijke plannings te creëren voor alle werkgroepen.
- De inspraakmomenten worden geïntensiveerd, zodat er meer gelegenheid is voor feedback en verbeterpunten.

Plan van acties:

1. Actie: Verbetering werkstructuur

- Doel: Verbeteren van de werkstructuur en planning voor alle werkgroepen.
- Actie: Creëren van een uniforme dagplanning voor elke werkgroep en het aanstellen van een aanspreekpunt voor elke groep.
- Tijdlijn: Begin december 2025.

2. Actie: Verhoging van inspraakmomenten

- Doel: Het verhogen van de frequentie van inspraakmomenten van één naar twee keer per jaar.
- Actie: Inplannen van het eerste inspraakmoment voor mei 2025 en het tweede voor december 2025.
- Tijdlijn: Januari 2025 (voor de planning van de momenten in mei en november).

3. Actie: Evaluatie werkkleding

- Doel: Behouden van geschikte werkkleding voor de hulpboeren.
- Actie: Evalueren of de nieuwe werkkleding voldoet en of er nog andere behoeften zijn.
- Tijdlijn: Evaluatie in november 2025.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In de loop van het afgelopen jaar is er bij alle hulpboeren een tevredenheidsmeting uitgevoerd met behulp van de methode Vanzelfsprekend. Deze meting is een belangrijk instrument om inzicht te krijgen in de ervaringen en meningen van de hulpboeren, en wordt gedurende het hele jaar afgenomen. De metingen vinden op regelmatige basis plaats, zodat iedereen de gelegenheid krijgt om zijn of haar feedback te geven.

De resultaten van de meting worden jaarlijks in oktober gepresenteerd, en in december is iedereen die wilde deelnemen aan de bevraging aan de beurt geweest. Dit jaar hebben 35 hulpboeren voor oktober hun antwoorden ingevuld, wat een belangrijke bijdrage levert aan het evalueren van de kwaliteit en effectiviteit van het programma. De methode Vanzelfsprekend zorgt ervoor dat de vragen op een gestructureerde en objectieve manier worden gesteld, wat bijdraagt aan een betrouwbare en representatieve uitslag.

De onderwerpen waarover de meting gaat zijn:

- 1 Ik hoor erbij en doe mee
- 2 Ik kan kiezen uit nuttig werk
- 3 We eten samen gezond
- 4 Ik beweeg veel op de boerderij
- 5 Er is ruimte en ik kan veel buiten zijn
- 6 Het ritme op de boerderij geeft mij houvast
- 7 Ik word gezien en gehoord
- 8 Het is op de boerderij net als in het gewone leven
- 9 Ik krijg de kans om te leren

In de bijlage worden de resultaten van de meting van 2024 tot en met oktober gepresenteerd.

Bijlagen

- Jaarrapportage 2024 Vanzelfsprekend

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op basis van de Jaarrapportage 2024 van het Resultaatmeetsysteem voor ondernemers in de zorglandbouw kunnen de volgende conclusies, leerpunten, verbeterpunten en acties worden geformuleerd:

Conclusies uit de Tevredenheidsmeting:

1. **Sociale betrokkenheid en gelijkwaardigheid:** Deelnemers voelen zich goed geïntegreerd binnen de zorgboerderij en ervaren waardevolle sociale contacten met mededeelnemers en bezoekers.
2. **Kwaliteit van de begeleiding:** De begeleiding wordt over het algemeen positief beoordeeld, wat bijdraagt aan het welzijn van de deelnemers.
3. **Effect op welbevinden:** Deelnemers ervaren positieve effecten op sociaal en emotioneel vlak, zoals steun en waardering.
4. **Verbeterpunten in aanbod:** Er is ruimte voor verbetering in de keuzevrijheid van werk en de variëteit aan activiteiten.

Leerpunten en Verbeterpunten:

1. **Versterken van werkkeuze en zelfstandigheid:** Er is behoefte aan meer keuzemogelijkheden in het werk om het gevoel van autonomie en voldoening te versterken.
2. **Communicatie en informatievoorziening:** De communicatie over dagelijkse activiteiten en verwachtingen kan verder verbeterd worden voor zowel deelnemers als naastbetrokkenen.
3. **Betrokkenheid van naastbetrokkenen:** Feedback van naastbetrokkenen kan beter geïntegreerd worden om de zorg en activiteiten beter af te stemmen op de behoeften van deelnemers en hun families.

Wat is er gedaan en wat wordt er nog gedaan?

- **Gedane acties:**
 - o Er is succes geboekt in het versterken van sociale interactie en het creëren van een ondersteunende omgeving waarin deelnemers zich gewaardeerd voelen.
 - o De kwaliteitskader-vragenlijsten zijn herzien op basis van feedback, waardoor ze nu beter vergelijkbaar en bruikbaar zijn voor kwaliteitsverbetering.
- **Te ondernemen acties:**
 - o **Meer keuze in werk:** Er zal meer variatie in werkzaamheden en activiteiten worden aangeboden om de zelfstandigheid en betrokkenheid van deelnemers te vergroten.
 - o **Verbeterde communicatie met naastbetrokkenen:** Er worden regelmatige evaluatiegesprekken ingevoerd om beter in te spelen op de behoeften van deelnemers en hun families.

Actieplan:

Actie	Verantwoordelijke	Deadline	Doelstelling
Vergroten werkkeuze en autonomie voor deelnemers	Begeleiders, zorg coördinator	december 2025	Meer keuzemogelijkheden bieden aan deelnemers in hun dagelijkse taken en werk.
Betere informatievoorziening voor deelnemers en naastbetrokkenen	Management team	december 2025	Verbeteren van de communicatie over het zorgproces, taken en verwachtingen.
Regelmatige evaluatiegesprekken met naastbetrokkenen	Coördinatoren, begeleiders	december 2025	Versterken van de samenwerking en feedback van naastbetrokkenen om de zorg te verbeteren.
Variatie in activiteiten en betrokkenheid van lokale gemeenschappen	Begeleiders en management team	december 2025	Het uitbreiden van activiteiten door samenwerking met lokale organisaties en bedrijven.

Samenvatting:

De zorgboerderij presteert goed in het bieden van een sociale, veilige en gezonde omgeving voor deelnemers. De tevredenheid over de begeleiding en activiteiten is hoog, maar er zijn verbeterpunten, vooral op het gebied van werkkeuze, afwisseling in activiteiten en versterking van de groepsdynamiek. Door de voorgestelde acties uit te voeren, kan het welbevinden van de deelnemers verder worden versterkt en kan de zorgboerderij zich blijven verbeteren.

Verdere Verbeterpunten:

1. **Diverse leeftijdsgroepen betrekken:** De deelnemers zijn voornamelijk 50 jaar of ouder. Het betrekken van jongere leeftijdsgroepen kan zorgen voor meer diversiteit in de deelnemers en hun behoeften. Het is interessant om te onderzoeken hoe dit komt en wat we daar aan kunnen doen.
2. **Inzicht in effecten voor naastbetrokkenen:** Er is weinig informatie beschikbaar over de effecten van de zorgboerderij voor naastbetrokkenen. Het is belangrijk dit beter te meten en analyseren om het programma verder te verbeteren.
3. **Verhoogde deelname van vrouwen:** De deelname van vrouwen is relatief laag (22,2%). Het is interessant om dit te onderzoeken en welke factoren bijdragen aan deze lage deelname en hoe deze te verhogen is.

Actieplan voor Verdere Verbeteringen:

Actie	Omschrijving	Deadline	Verantwoordelijke
Betrekken van jongere groepen	Onderzoeken waarom jongere deelnemers minder aanwezig zijn en mogelijkheden voor deelname verbeteren.	december 2025	Bea Smit
Verhogen deelname van vrouwen	Actieve promotie van de zorgboerderij bij vrouwen, met nadruk op hun specifieke behoeften.	december 2025	Bea Smit
Betrekken van naastbetrokkenen	Meer focus op het betrekken van naastbetrokkenen in het proces en effectmeting.	december 2025	Begeleiders Zorg
Verdiepen van effectmetingen	Effect van de zorgboerderij voor naastbetrokkenen beter meten en analyseren.	december 2025	Bea Smit

Door deze acties door te voeren, kan de kwaliteit van de zorg en begeleiding verder worden geoptimaliseerd en kan de zorgboerderij haar impact op de deelnemers en hun sociale netwerken versterken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 8 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Hieronder vindt u een gedetailleerd overzicht van de agressie-incidenten, inclusief de analyse, acties, nazorg, evaluatie, en verbeterpunten:

1. Soort melding: Hulpboer

- **Datum en tijd:** 08-01-2024, 01:30
- **Betrokkenen:** 2 hulpboeren en begeleider
- **Soort incident:** Fysieke agressie
- **Oorzaak:** De hulpboer wilde een taak overnemen van een andere hulpboer die daar al mee bezig was.
- **Directe acties:** De situatie werd aangepakt door de begeleider, waarbij de hulpboer werd gescheiden van de situatie.
- **Nazorg:** De situatie werd besproken, met nadruk op hoe het voorkomen had kunnen worden. Er werd geen structurele nazorg opgezet, maar de incidenten werden geëvalueerd door het team.
- **Evaluatie:** Ja, het incident werd besproken met alle betrokkenen, inclusief verbeterpunten voor toekomstige situaties.
- **Verbeteringen:** Meer duidelijke taakverdelingen en communicatie tussen hulpboeren en begeleiders zijn nodig om verwarring en agressie te voorkomen.
- **Was er goed gehandeld?** Ja, de begeleider heeft snel gehandeld door de situatie onder controle te krijgen en de hulpboer af te koelen.
- **Wat is geleerd?** Duidelijke communicatie en taakafspraken zijn cruciaal om escalaties te voorkomen.

2. Soort melding: Hulpboer

- **Datum en tijd:** 29-01-2024, 09:30
- **Betrokkenen:** Hulpboer, begeleider
- **Soort incident:** Verbale en fysieke agressie
- **Oorzaak:** De hulpboer was overprikkeld door een gesprek met zijn zus over telefoons. Hij reageerde paniekerig en agressief op de situatie.
- **Directe acties:** De begeleider heeft geprobeerd de hulpboer te kalmeren en hem naar buiten begeleid.
- **Nazorg:** De situatie werd besproken met de ouders van de hulpboer en verdere evaluatie vond plaats.
- **Evaluatie:** Ja, het incident werd geëvalueerd, waarbij het team begrip toonde voor de hulpboer's prikkels en het belang van kalmte in dergelijke situaties.
- **Verbeteringen:** Er zijn geen nieuwe verbeterpunten aangekaart. Het incident werd als een uitzondering gezien die voortkwam uit een specifieke situatie.
- **Was er goed gehandeld?** Ja, er werd snel gehandeld en de hulpboer kreeg de gelegenheid om af te koelen.
- **Wat is geleerd?** Het is belangrijk om signalen van overprikkeling vroegtijdig te herkennen en in te grijpen voordat de situatie escaleert.

3. Soort melding: Hulpboer

- **Datum en tijd:** 03-04-2024, 10:00
- **Betrokkenen:** Hulpboer en begeleider
- **Soort incident:** Verbale en fysieke agressie
- **Oorzaak:** De hulpboer werd gefrustreerd doordat zijn verzoek om zijn telefoon weg te leggen niet werd gehonoreerd. Dit escaleerde naar fysiek geweld tegen de begeleider.
- **Directe acties:** De begeleider heeft geprobeerd de situatie rustig te beëindigen door de hulpboer naar buiten te begeleiden en ruimte te geven om af te koelen.
- **Nazorg:** De situatie werd nader besproken, en het belang van duidelijke grenzen en verzoeken werd benadrukt.
- **Evaluatie:** Nee, er is geen verdere evaluatie van de situatie gepleegd.
- **Verbeteringen:** Ja, het is belangrijk om situaties waarin verzoeken niet worden nageleefd van tevoren duidelijk te communiceren.
- **Was er goed gehandeld?** Ja, de begeleider heeft adequaat gereageerd door de situatie te beëindigen en de hulpboer ruimte te geven.
- **Wat is geleerd?** Heldere communicatie over grenzen is essentieel om escalaties te voorkomen.

4. Soort melding: Hulpboer

- **Datum en tijd:** 22-04-2024, 09:00
- **Betrokkenen:** Hulpboer en begeleider BK
- **Soort incident:** Fysieke agressie
- **Oorzaak:** De hulpboer rende naar buiten en gaf zonder duidelijke reden een schop tegen de begeleider.
- **Directe acties:** De begeleider heeft de situatie snel opgelost door de hulpboer te kalmeren en hem excuses te laten aanbieden.
- **Nazorg:** Er is geen verdere nazorg geboden, maar de hulpboer heeft zijn excuses aangeboden.
- **Evaluatie:** Nee, er is geen uitgebreide evaluatie van de situatie gedaan.
- **Verbeteringen:** Meer duidelijkheid over verwachtingen en gedragsregels zou kunnen helpen om dergelijke incidenten te voorkomen.
- **Was er goed gehandeld?** Ja, de situatie werd snel onder controle gebracht door de begeleider.
- **Wat is geleerd?** Het is belangrijk om het gedrag van hulpboeren goed in de gaten te houden en in te grijpen wanneer nodig.

5. Soort melding: Hulpboer

- **Datum en tijd:** 29-04-2024, 10:00
- **Betrokkenen:** Hulpboer en begeleider L.K
- **Soort incident:** Verbale en fysieke agressie
- **Oorzaak:** De hulpboer was gefrustreerd over het ontbreken van koffie en een gebrek aan communicatie over zijn taken.
- **Directe acties:** De begeleider heeft de hulpboer gerustgesteld en hem koffie gebracht. Daarna werd de situatie geanalyseerd en besproken.
- **Nazorg:** Ja, er werd gewerkt aan een duidelijke structuur en planning voor de hulpboer.
- **Evaluatie:** Ja, er werd besproken hoe de dagtaken beter gestructureerd konden worden om frustratie te verminderen.
- **Verbeteringen:** Ja, een betere structuur en communicatie zouden kunnen helpen bij het voorkomen van frustratie bij de hulpboer.
- **Was er goed gehandeld?** Ja, de situatie werd goed aangepakt met geduld en begrip van de begeleider.
- **Wat is geleerd?** Het is belangrijk om voor de hulpboer voorspelbare structuren en duidelijke communicatie te bieden.

Analyse van Agressie-Incidenten

1. **Soort melding:** Hulpboer (11-06-2024, 15:00)
 - **Oorzaak:** Flinke woordenwisseling, waarbij beide betrokkenen elkaar verbaal aanvielen.
 - **Directe actie:** Beide hulpboeren zijn uit de bus gehaald, het incident werd besproken, en ze zijn naar huis gebracht.
 - **Nazorg:** Gesprekken met beide hulpboeren, uitspreken van frustraties.
 - **Evaluatie:** Geen verdere verbeterpunten, maar duidelijk gemaakt dat het incident voortkwam uit een opstapeling van eerder ongeuite emoties.
 - **Leerpunten:** Het is belangrijk dat emoties direct worden besproken om escalatie te voorkomen.
2. **Soort melding:** Hulpboer (11-06-2024, 15:00)
 - **Oorzaak:** Weglopen door paniek na een woordenwisseling.
 - **Directe actie:** Begeleider achtervolgde de cliënt, sprak met hem en kalmeerde hem.
 - **Nazorg:** De cliënt werd naar huis gebracht na kalmte.
 - **Evaluatie:** Geen verdere verbeterpunten.
3. **Soort melding:** Hulpboer (02-07-2024, 14:00)
 - **Oorzaak:** Fysieke agressie (schoppen) zonder duidelijke reden.
 - **Directe actie:** De begeleider inspecteerde de situatie, de cliënt was niet gewond.
 - **Nazorg:** De aanvaller bood zijn excuses aan.
 - **Evaluatie:** Het incident werd uitgepraat, en het bleef bij een enkele gebeurtenis.
4. **Soort melding:** Hulpboer (08-07-2024, 11:00)
 - **Oorzaak:** Dreigend gedrag door gebrekkige communicatie en frustraties over planning.
 - **Directe actie:** Begeleiders corrigeerden het gedrag van de cliënt en gaven een duidelijk signaal dat dit gedrag niet geaccepteerd wordt.
 - **Nazorg:** Gesprekken met de cliënt en begeleiding om frustraties te uiten.
 - **Evaluatie:** Er werd geen verbetering aangegeven, maar het incident werd goed gemanaged door de begeleiding.
5. **Soort melding:** Hulpboer (27-08-2024, 12:30)
 - **Oorzaak:** Verhoogde emoties door een telefoongesprek over geld.
 - **Directe actie:** De begeleiding beperkte de cliënt's gedrag, waarbij het gesprek werd gericht op kalmte en een gepaste manier van communiceren.
 - **Nazorg:** De cliënt gaf aan last te hebben van uitbarstingen.
 - **Evaluatie:** Geen verdere verbeterpunten.
6. **Soort melding:** Hulpboer (05-09-2024, 13:30)
 - **Oorzaak:** Fysieke agressie door persoonlijke ruimteinbreuk.
 - **Directe actie:** De cliënt werd aangesproken en had geen zichtbare verwondingen.
 - **Nazorg:** Geen schade, en het incident werd onderling opgelost.
 - **Evaluatie:** Het incident werd adequaat aangepakt, met geen verdere aanpassingen nodig.
7. **Soort melding:** Hulpboer (24-09-2024, 14:00)
 - **Oorzaak:** Dreigend gedrag met verbale agressie en fysiek geweld (slagen).
 - **Directe actie:** Begeleiding bood bescherming door de cliënt fysiek af te schermen van de andere cliënt.
 - **Nazorg:** Geen verwondingen, maar de situatie werd besproken met de betrokkenen.
 - **Evaluatie:** De situatie werd goed aangepakt, geen verdere aanpassingen nodig.
8. **Soort melding:** Hulpboer (30-09-2024, 10:30)
 - **Oorzaak:** Herhaald gedrag van slaan en knijpen zonder reden.
 - **Directe actie:** De cliënt werd aangesproken en geholpen met kalmeren.
 - **Nazorg:** Gedrag werd besproken om herhaling te voorkomen.
 - **Evaluatie:** Geen aanpassingen nodig, maar monitoring werd aangescherpt.
9. **Soort melding:** Hulpboer (10-10-2024, 14:00)
 - **Oorzaak:** Fysieke schade door onvoorzichtigheid (pallet op voet).
 - **Directe actie:** Begeleider beoordeelde de verwonding en gaf eerste hulp.
 - **Nazorg:** Er was geen ernstig letsel, de cliënt voelde pijn, maar verder geen schade.
 - **Evaluatie:** Gezien de aard van het incident, geen structurele verbeteringen nodig.
10. **Soort melding:** Hulpboer (15-10-2024, 10:30)
 - **Oorzaak:** Fysieke agressie door stress en spanning.
 - **Directe actie:** De cliënt werd onmiddellijk benaderd en gekalmeerd door de begeleider.
 - **Nazorg:** De cliënt kalmeerde en was weer beschikbaar voor werk.
 - **Evaluatie:** Geen verdere verbetering nodig, goed gekalmeerd door begeleider.
1. **Soort melding:** Hulpboer (17-10-2024, 09:30)
 - **Oorzaak:** Fysieke agressie door ongerustheid en frustratie.

- **Directe actie:** De cliënt werd aangesproken door de begeleiding en een gesprek volgde.
- **Nazorg:** Het incident werd besproken om kalmte te behouden.
- **Evaluatie:** Er zijn geen verdere verbeteringen aangegeven, en de situatie werd adequaat aangepakt.

1. **Soort melding:** Hulpboer (17-10-2024, 13:00)

- **Oorzaak:** Ongepaste fysieke interactie (ongewenste aanraking).
- **Directe actie:** Het incident werd onmiddellijk besproken en de grens werd duidelijk gemaakt.
- **Nazorg:** De cliënt werd gerustgesteld na het incident.
- **Evaluatie:** Gedrag werd goed besproken en aangepakt, geen verdere aanpassingen nodig.

1. **Soort melding:** Hulpboer (17-10-2024, 14:45)

- **Oorzaak:** Fysieke agressie door irritatie.
- **Directe actie:** De begeleiding sprak met de cliënt om het incident uit te leggen.
- **Nazorg:** Het incident werd besproken, en het gedrag werd geanalyseerd.
- **Evaluatie:** Begeleiding in de buurt van de kleedkamer is belangrijk om deze incidenten te beperken.

1. **Soort melding:** Hulpboer (01-11-2024, 12:30)

- **Oorzaak:** Agressie uit frustratie door technische problemen.
- **Directe actie:** Begeleider kalmeerde de cliënt door samen het probleem op te lossen.
- **Nazorg:** De cliënt herstelde en ging rustig verder met werk.
- **Evaluatie:** Goed aangepakt, geen verbeteringen nodig.

1. **Soort melding:** Hulpboer (05-11-2024, 13:00)

- **Oorzaak:** Verhoogde boosheid door tijdsdruk.
- **Directe actie:** De cliënt werd rustig aangesproken.
- **Nazorg:** De cliënt kalmeerde na het gesprek.
- **Evaluatie:** Het incident werd adequaat opgelost.

1. **Soort melding:** Hulpboer (21-11-2024, 10:00)

- **Oorzaak:** Verwarde toestand leidde tot fysiek geweld (slaan).
- **Directe actie:** De begeleiding sprak met de cliënt om kalmte te herstellen.
- **Nazorg:** Geen letsel, situatie werd goed opgelost.
- **Evaluatie:** Geen verdere verbeteringen nodig.

1. **Soort melding:** Hulpboer (09-12-2024, 12:00)

- **Oorzaak:** Overprikkeling leidde tot woede-uitbarsting.
- **Directe actie:** De cliënt werd begeleid naar buiten voor kalmering.
- **Nazorg:** De cliënt kalmeerde en was de rest van de dag rustig.
- **Evaluatie:** Geen verdere verbeteringen nodig, adequate begeleiding toegepast.

Soort melding: Hulpboer – Verbale en Fysieke Agressie (09-12-2024)

- **Betrokkenen:** Begeleider, cliënt
- **Oorzaak:** Onenigheid tussen cliënt en RM (mogelijk een misverstand of conflict over ruimte in het kantoor).
- **Analyse:** De begeleider constateerde de boosheid van de cliënt na een conflict met RM. De begeleider nam direct de tijd om te praten met de cliënt om de oorzaak van de boosheid te begrijpen. Er werd duidelijkheid gecreëerd over de gebeurtenis.
- **Wat is direct gedaan:** Begeleider heeft het gesprek gevoerd met de cliënt, de situatie verduidelijkt en de cliënt gerustgesteld.
- **Nazorg:** De cliënt werd apart gezet van de groep en werkte rustig verder, begon zich langzaam beter te voelen.
- **Was het incident te voorkomen?:** Nee, er was een misverstand, maar het lijkt geen voorspelt conflict te zijn.
- **Evaluatie/Verbetering:** N.v.t. Er lijkt geen verdere verbetering nodig. De cliënt begreep wat er gebeurd was en gaf aan dat hij eventueel later met RM zou praten.
- **Lessen:** Het is belangrijk om conflicten snel en open te bespreken om misverstanden te voorkomen.

2. Soort melding: Hulpboer – Weglopen (16-12-2024)

- **Betrokkenen:** Begeleider, cliënt
- **Oorzaak:** Cliënt voelde zich ongemakkelijk en niet goed (buikpijn) en had een conflict met een andere hulpboer.
- **Analyse:** De begeleider had onvoldoende geobserveerd of het goed ging met de cliënt, waardoor de cliënt besloot weg te lopen. Dit had waarschijnlijk voorkomen kunnen worden door eerder in gesprek te gaan met de cliënt over zijn gevoelens.
- **Wat is direct gedaan:** Begeleider contacteerde de cliënt en zorgde ervoor dat hij veilig werd teruggebracht naar huis.
- **Nazorg:** De begeleider en cliënt spraken af dat de cliënt voortaan zou aangeven wanneer er iets aan de hand was.
- **Was het incident te voorkomen?:** Ja, betere observatie en communicatie hadden dit incident kunnen voorkomen.
- **Evaluatie/Verbetering:** Er is een evaluatie geweest en het is afgesproken dat de cliënt meer zal melden wanneer hij zich niet goed voelt.
- **Lessen:** Verbeterde observatie en communicatie kunnen onveilige situaties voorkomen.

Conclusie: De meeste incidenten zijn gerelateerd aan communicatieproblemen, overprikkeling, en onduidelijkheden in de taakverdeling of structuur. Het is essentieel om de hulpboeren een heldere dagplanning te bieden, stressfactoren te minimaliseren en verwachtingen duidelijk te communiceren. Agressie kan vaak worden voorkomen door vroegtijdig in te grijpen en duidelijke grenzen te stellen. Evaluaties van incidenten hebben geholpen om situaties beter te begrijpen en verbeterpunten te implementeren, zoals het belang van voorspelbaarheid en heldere taakafspraken. De meeste incidenten zijn goed aangepakt door begeleiders en er is adequate nazorg verleend. Veel incidenten waren te wijten aan persoonlijke frustraties, communicatieproblemen, en overprikkeling. Verbetering is vooral te vinden in het voorkomen van herhaalde conflicten door het versterken van communicatie en het bieden van consistente begeleiding.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit de meldingen en incidenten:

Uit de meldingen en incidenten blijkt dat de meeste problemen voortkomen uit communicatieproblemen, overprikkeling en onduidelijkheden in taakverdeling of structuur. Het lijkt erop dat veel cliënten zich ongemakkelijk of onzeker voelen door onverwachte veranderingen, onduidelijke verwachtingen of het niet goed kunnen communiceren van hun gevoelens. Dit heeft in sommige gevallen geleid tot agressief gedrag, zoals het omgooien van voorwerpen, weglopen, en verbale of fysieke uitbarstingen van frustratie.

Het is duidelijk dat veel van deze incidenten voorkomen hadden kunnen worden door:

- Vroege signalering van emoties bij cliënten.
- Beter afgestemde en duidelijkere communicatie, zowel met cliënten als tussen begeleiders.
- Duidelijke structuur en voorspelbaarheid in het dagelijks schema van cliënten.

Leer- en verbeterpunten:

1. Opleiding en observatie:

- **Leerpunten:** Begeleiders moeten meer aandacht hebben voor het herkennen van subtiele tekenen van frustratie, stress of onzekerheid bij cliënten. Dit kan helpen om incidenten vroegtijdig te voorkomen door tijdig in te grijpen.
- **Verbeterpunt:** Begeleiders moeten beter getraind worden in het herkennen van signalen van overprikkeling en frustratie bij cliënten, zodat er snel op deze signalen kan worden gereageerd.

2. Communicatie:

- **Leerpunten:** Het verbeteren van communicatie is cruciaal, zowel tussen cliënten en begeleiders als tussen de begeleiders onderling. Duidelijke uitleg over de dagelijkse planning, regels en verwachtingen kan veel misverstanden voorkomen.
- **Verbeterpunt:** Zorg ervoor dat communicatie met cliënten altijd helder en eenduidig is, met name in stressvolle situaties. Dit geldt ook voor de interne communicatie tussen begeleiders.

3. Consistentie en stabiliteit:

- **Leerpunten:** Cliënten hebben baat bij voorspelbaarheid en stabiliteit in hun dagelijkse routine. Onverwachte veranderingen kunnen voor verwarring en agressie zorgen.
- **Verbeterpunt:** Structuur en voorspelbaarheid moeten verder worden versterkt in de dagelijkse planning. Dit kan bijvoorbeeld door het gebruik van visuele plannings of andere hulpmiddelen om cliënten te helpen bij het anticiperen op veranderingen.

Wat is gedaan en wat gaat nog gedaan worden:

- **Gedaan:**
 - Begeleiders hebben actief gesprekken gevoerd met cliënten om de oorzaak van de incidenten te begrijpen en het gedrag te corrigeren.
 - Nazorg werd geboden, bijvoorbeeld door de cliënten gerust te stellen en samen duidelijke afspraken te maken voor de toekomst.
 - Evaluaties van incidenten zijn uitgevoerd om patronen te herkennen en verbeterpunten te identificeren.
- **Wat gaat nog gedaan worden:**
 - **Opleiding en training:** Begeleiders zullen trainingen krijgen die zich richten op het herkennen van signalen van overprikkeling en frustratie bij cliënten.
 - **Verbeterde communicatie:** Er zal gewerkt worden aan duidelijke en gestructureerde communicatie met de cliënten, inclusief het geven van concrete uitleg over verwachtingen en veranderingen in de routine.
 - **Versterken van structuur:** Dagelijkse schema's en afspraken moeten duidelijker en consistent worden gecommuniceerd aan de cliënten, bijvoorbeeld door visuele plannings of andere hulpmiddelen.

Plan van acties:

1. Trainingen voor begeleiders:

- o Actie: Organiseer een training voor begeleiders over het herkennen van signalen van frustratie en overprikkeling bij cliënten.
- o Tijdlijn: Binnen 3 maanden.
- o Verantwoordelijke: Teamleider/Coördinator.

2. Verbetering van communicatie:

- o Actie: Introduceer een standaard werkwijze voor duidelijke communicatie met cliënten, inclusief het gebruik van visuele hulpmiddelen (zoals schema's of pictogrammen).
- o Tijdlijn: Binnen 3 maanden.
- o Verantwoordelijke: Begeleiders en Teamleider.

3. Structuur en standaardisatie van routines:

- o Actie: Werk aan het verder stroomlijnen van dagelijkse routines en zorg voor consistente structuren. Dit kan bijvoorbeeld door het gebruik van visuele plannings en het minimaliseren van onverwachte veranderingen.
- o Tijdlijn: Doorlopend, met een eerste evaluatie over 1 maand.
- o Verantwoordelijke: Begeleiders en Coördinator.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Overleg Hulpboerenraad

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: is een doorlopende actie

training agressie

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op: 01-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: is een doorlopende actie

Actualisatie RI&E Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: RI&E alle locaties afgerond

Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: tm 2025 weer nieuw keurmerk

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Er is een ontruimingsoefening gedaan. Hieruit bleek weer het belang van de oefening

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum:	29-02-2024
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op:	31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Er is een ontruimingsoefening gedaan. Hieruit bleek weer het belang van de oefening

Elke hulpboer heeft minimaal 1x per jaar een evaluatiemoment

Geplande uitvoerdatum:	29-02-2024
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op:	31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Minimaal 1 x per jaar geevalueerd, maar ook voor veel hulpboeren 2x per jaar

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum:	30-06-2024
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op:	31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting:	dit wordt door externe partij elk jaar gedaan

Functioneringsgesprekken (indien van toepassing)

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2024
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op:	31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting:	iedereen heeft een functioneringsgesprek gehad

jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum:	01-06-2020
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op:	31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting:	is een doorlopende actie

Minimaal 4 x per jaar hulpboeren overleg

Geplande uitvoerdatum:	29-02-2024
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op:	31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting:	gedaan

Korte toetsing n.a.v. wijziging onderneming. Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. Tussentijdse schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op: 05-09-2024 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op: 29-08-2024 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-08-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op: 13-08-2024 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-08-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op: 07-08-2024 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-07-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op: 13-07-2024 (Afgerond)

De wisselende VOG's van stagiaires checken.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op: 09-07-2024 (Afgerond)
Toelichting: is een doorlopende actie

VOG's checken

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op: 09-07-2024 (Afgerond)
Toelichting: is een doorlopende actie

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op: 28-05-2024 (Afgerond)

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op: 28-05-2024 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op: 11-04-2024 (Afgerond)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op: 28-03-2024 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op: 29-02-2024 (Afgerond)

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op: 01-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: is een doorlopende actie

Elke hulpboer heeft minimaal 1x per jaar een evaluatiemoment

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op: 29-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: is een doorlopende actie

tijdens werkoverleg bespreken of de kleedkamer opgeruimd is.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op: 29-02-2024 (Afgerond)

Minimaal 4 x per jaar hulpboeren overleg

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op: 01-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: is een doorlopende actie

Scholing voor personeel

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2020
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op: 01-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Alle scholingen worden via E-learning gedaan. Daarnaast zijn er scholingen op locatie door onze orthopedagoog (SEO, informatie over omgaan met autisme e.d.) De BHV en de omgaan met agressie worden door externe opleidingsinstituten op locatie gegeven.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op: 13-02-2024 (Afgerond)

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Training medicijnen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Toelichting: is een doorlopende actie

Controle BHV-koffers/EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2020
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Toelichting: is een doorlopende actie

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Toelichting: is een doorlopende actie

Tevredenheidsmeting door Buntinx laten uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 17-08-2020
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

I.v.m. corona BHV nog niet behaald voor 2020. Zodra BHV training is geweest de nieuwe data opvoeren in de werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Toelichting: is een doorlopende actie

jaarkalender bijhouden mbt evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Toelichting: is een doorlopende actie

Vanaf januari de evaluatiegesprekken verspreid plannen.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Toelichting: is een doorlopende actie

jaaragenda: dagbesteding vergadering, teamvergadering, en rapportages plannen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Toelichting: is een doorlopende actie

Bijwerken Kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2021
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Toelichting: is een doorlopende actie

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

Starten met scholing methodiek

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

Tevredenheidsmeting in eigen beheer uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 18-08-2021
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

Functioneringsgesprekken voeren, minimaal 4 per maand

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2022
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

7.3 beschrijven aan de hand van de norm. Evt. ook 7.1, 7.2 en 7.4 Beschrijf het algemeen zonder namen te noemen. Ook kunt u er overwegen om de MIC-formulieren als bijlagen toe te voegen. Die zijn alleen zichtbaar voor uw organisatie en voor ons. De keuze ligt bij u.

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2022
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

Voeg rapport m.b.t. zoönose check toe aan werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

evaluatie inzet orthopedagoog

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

werkbeschrijvingen aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

nieuwsbrieven maken/versturen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

ECD verder implementeren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

seo training geven

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

Agressie

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

zittend werk uitbreiden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

tuinbouwactiviteiten uitbreiden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

voorbehouden handelingen herhaling

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

tijdens werkoverleg bespreken of de kledkamer opgeruimd is.

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

Actualiseer de eigen website en wees daar in duidelijk wat onder de B.V. en wat onder de Stichting valt

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

VOG's checken

Geplande uitvoerdatum: 09-07-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

De wisselende VOG's van stagiaires checken.

Geplande uitvoerdatum: 09-07-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

controle BHV koffers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

Jaarlijkse controle apparaten/machines (indien aanwezig)

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

seksualiteit, beleid evalueren en aanpassen naar de nieuwe norm

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

Hou de werkbeschrijving regelmatig bij. Jaarlijks dient een bijgewerkte versie gelijktijdig met het jaarverslag ingediend te worden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

Wltz toelating aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

Jaarlijkse tevredenheidsmeting Jaarlijkse evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

activeren en opzetten hulpboerenraad

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

Beschrijf incidentmeldingen vanaf kwaliteitsverslag 2024 volgens de norm. Meer informatie vindt u in de achtergrond.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)

2. Aanstelling Meewerkende Teamleider: De teamleider wordt per januari 2025 aangesteld om het team te ondersteunen en de werkdruk te verlagen.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Werk aan het verder stroomlijnen van dagelijkse routines en zorg voor consistente structuren. Dit kan bijvoorbeeld door het gebruik van visuele plannings en het minimaliseren van onverwachte veranderingen.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Nieuwe werkkleding zal worden aangeschaft om de huidige problemen met volwassen kleding op te lossen.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Organiseer een training voor begeleiders over het herkennen van signalen van frustratie en overprikkeling bij cliënten.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Introduceer een standaard werkwijze voor duidelijke communicatie met cliënten, inclusief het gebruik van visuele hulpmiddelen (zoals schema's of pictogrammen).

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit

Geplande uitvoerdatum: 10-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Rond de audit (vier locaties B, B, B, & B) af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)

Audit

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Evalueer of de nieuwe werkkleding voldoet en of er nog andere benodigdheden zijn.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

1. Meer personeel en ondersteuning: Wervingscampagne starten om extra personeel in te schakelen en de werkdruk te verlichten.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

3. Digitale kwaliteitsregistratie: Onderzoeken en implementeren van een digitale tool voor kwaliteitsregistratie en procesmonitoring. Via Carefriend

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

4. Deelnemersfeedback: Actief de feedback van onze deelnemers verzamelen over hun zorgervaringen om continu te blijven verbeteren.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

training agressie

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Overleg Hulpboerenraad

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

3. Plannen van herhalingscholingen voor personeel

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

1. Optimaliseren van documentatieverwerking Zorg ervoor dat de opmerkingen van auditors snel worden verwerkt en dat de werkbeschrijvingen tijdig worden ingediend voor goedkeuring.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

2. Verhogen van de frequentie van ontruimingsoefeningen: o Actie: Uitbreiden van het aantal ontruimingsoefeningen en het trainen van medewerkers op verschillende scenario's.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

4. Aansteken van verantwoordelijke voor doorlopende acties: o Actie: Benoemen van een verantwoordelijke voor het periodiek controleren van VOG's, werkbeschrijvingen en medicatietoewijzing

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

☒ **Oprichten van een nieuwe tuin- en moestuinruimte voor de hulpboeren.** ☒ **Oprichten van creatieve werkvormen.** ☒ **Vergroten van de betrokkenheid van hulpboeren bij de verzorging van dieren.**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

☒ **Regelmatige functioneringsgesprekken met het team van begeleiders.** ☒ **Implementeren van bijscholingsprogramma's, met focus op autisme, gedragsbegeleiding en crisisinterventie.** ☒ **Verbeteren van de interne communicatie en samenwerking tussen medewerkers en stagiaires.**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

☒ **Nieuwe partnerschappen aangaan met lokale organisaties, bijvoorbeeld scholen, gemeente of bedrijven.** ☒ **Het versterken van de samenwerking met de WMO en andere zorginstanties om meer hulpboeren te kunnen ondersteunen.**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

☒ **Implementeren van een meer gestructureerd evaluatieproces voor de hulpboeren, met jaarlijkse beoordelingen en individuele doelen.** ☒ **Feedbackmomenten inbouwen met hulpboeren, begeleiders en ouders/verzorgers voor continue verbeteringen.**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

☒ **Aantal stagiaires verhogen door gerichte wervingscampagnes.** ☒ **Het opzetten van een trainingsprogramma voor stagiaires om hen beter voor te bereiden op de zorg en begeleiding van de hulpboeren.**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

☒ **Onderhoud en uitbreiding van de infrastructuur, bijvoorbeeld het verbeteren van de toegankelijkheid van de gebouwen en het aanleggen van extra parkeergelegenheden.** ☒ **Verbeteren van de veiligheid rondom de dierenverblijven en werkruimtes, met nadruk op brandveiligheid en hygiënemaatregelen.**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

☒ **Het aanvragen van nieuwe subsidies en fondsen om de geplande uitbreidingen en nieuwe projecten te kunnen bekostigen.** ☒ **Aanvragen van financiering voor de projecten**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

☒ **Organiseren van een aantal gezamenlijke evenementen, waarbij hulpboeren hun werk en projecten kunnen tonen aan de buitenwereld.** ☒ **Meer integreren van hulpboeren in lokale initiatieven en samenwerkingsverbanden met buurtbewoners.**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Smart begeleidingsdoelen formuleren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Extra ondersteuning voor emotioneel zwakkere hulpboeren bieden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Er wordt een actie ondernomen om het aantal inspraakmomenten te verhogen naar twee per jaar, om de feedback van de hulpboeren vaker te verzamelen en te implementeren.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Vergroten werkkeuze en autonomie voor deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Betere informatievoorziening voor deelnemers en naastbetrokkenen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Regelmatige evaluatiegesprekken met naastbetrokkenen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Variatie in activiteiten en betrokkenheid van lokale gemeenschappen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Onderzoeken waarom jongere deelnemers minder aanwezig zijn en mogelijkheden voor deelname verbeteren.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Actieve promotie van de zorgboerderij bij vrouwen, met nadruk op hun specifieke behoeften.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Meer focus op het betrekken van naastbetrokkenen in het proces en effectmeting.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Effect van de zorgboerderij voor naastbetrokkenen beter meten en analyseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Verdieping agressiebeheersing

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Verdieping zorgtechnieken complexe zorgbehoeften

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Focus op e-learning en nascholing

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Evaluatie van het leerproces

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Minimaal 4 x per jaar hulpboeren overleg

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Elke hulpboer heeft minimaal 1x per jaar een evaluatiemoment

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Functioneringsgesprekken (indien van toepassing)

Geplande uitvoerdatum: 11-01-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Jaarlijkse controle zöonosenukeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.)
Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Actualisatie RI&E Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum:	31-01-2026
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823) Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Lakerveld (2783, sub.) Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Bloemendalergouw (2784, sub.) Zorgboerderij Ons Verlangen, loc. Liergouw (2785, sub.)

Elke 3 maanden is er per werkveld een inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum:	22-08-2019
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Toelichting:	Per werkveld is er elke drie maanden een inspraakmoment. Dit is een heel officieel gebeuren. Dit is ook het moment dat onze hulpboeren mogen solliciteren naar een ander werkveld.

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum:	28-02-2025
Geldt voor locatie(s):	Zorgboerderij 'Ons Verlangen' B.V. (823)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 06-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit de voortgang van de actielijst:

De voortgang van de actielijst geeft een goed overzicht van de uitgevoerde acties en de tijdige afronding van de belangrijkste taken. De meeste acties zijn op tijd afgerond, en er is consistentie in het behalen van de gestelde doelen. Dit toont aan dat het team goed voorbereid is en zich inzet om de vereiste certificeringen en verplichtingen na te leven. Er zijn echter enkele doorlopende acties die continu moeten worden bewaakt en geüpdatet, zoals het controleren van VOG's en de ontruimingsoefeningen.

Enkele opvallende punten zijn:

1. Certificeringen en keurmerken: De jaarlijkse controles, zoals het zoönosenkeurmerk, blijft voldoen aan de eisen voor de doorlopende certificeringen.
2. Ontruimingsoefeningen en evaluaties: Er zijn verschillende ontruimingsoefeningen en evaluatiemomenten uitgevoerd, wat het belang benadrukt van regelmatige veiligheidscontroles en het evalueren van de praktijken. Dit is essentieel voor de veiligheid van zowel medewerkers als deelnemers.
3. Scholing en functioneringsgesprekken: Het personeel heeft de benodigde scholingen gevolgd en functioneringsgesprekken zijn uitgevoerd, wat wijst op een voortdurende focus op de ontwikkeling van medewerkers.
4. Documentatie en toetsingen: De schriftelijke toetsing van de werkbeschrijvingen, jaarverslagen en audits zijn goed aangepakt, maar er zijn enkele vertragingen in het verwerken van opmerkingen. Dit wijst op het belang van zorgvuldige documentatie en tijdige opvolging van feedback.

Leerpunten en verbeterpunten:

1. Verbeteren van documentatieprocessen: Er blijkt enige vertraging te zijn bij het verwerken van feedback en het opnieuw indienen van werkbeschrijvingen en verslagen na audits. Dit kan verbeteren door een striktere tijdsplanning en een systeem voor het volgen van de voortgang van de documentatie. Het is belangrijk om opmerkingen van auditors snel en nauwkeurig te verwerken om vertragingen te voorkomen.
2. Continue aandacht voor veiligheid en voorbereiding: De ontruimingsoefeningen zijn belangrijk en moeten consistent blijven, omdat ze de veiligheid van de werkplek verhogen. Er is behoefte aan het verder uitwerken van deze oefening met meer frequentie en uitgebreidere scenario's, zodat het team beter voorbereid is op noodsituaties.
3. Scholing en evaluatiemomenten: De scholingen en evaluatiemomenten voor de medewerkers worden goed uitgevoerd, maar er kan mogelijk meer gericht worden op de herhaling van deze scholingen, zeker in een omgeving waar nieuwe medewerkers en stagiaires regelmatig instromen. Dit verhoogt de consistentie in de kennis en vaardigheden van het personeel.
4. Herziening van doorlopende acties: Er zijn doorlopende acties, zoals het controleren van de VOG's en het bijhouden van de werkbeschrijvingen, die periodiek moeten worden opgevolgd. Het systeem voor deze doorlopende acties moet geoptimaliseerd worden om ervoor te zorgen dat ze altijd actueel zijn en op tijd worden verwerkt.

Wat we hiermee hebben gedaan en wat we nog gaan doen:

1. Verwerken van feedback van audits: We hebben de schriftelijke toetsingen uitgevoerd, maar we hebben vertraging opgelopen bij het verwerken van de feedback. Dit gaan we sneller en efficiënter aanpakken door een structurele opvolging te creëren van de feedback en het instellen van deadlines voor de herzieningen van documenten.
2. Veiligheid en ontruimingsoefeningen: We hebben een ontruimingsoefening uitgevoerd en benadrukt hoe belangrijk deze zijn. In de toekomst willen we de frequentie van deze oefeningen verhogen en scenario's verder uitbreiden om een breder scala aan noodsituaties te oefenen.
3. Scholing en evaluatiemomenten: De scholingen zijn goed gevolgd, maar er is een aandachtspunt in de planning voor herhalingsscholingen en het inplannen van evaluatiemomenten voor medewerkers. We zullen een planningsysteem opstellen voor regelmatige bijscholing en evaluatie van medewerkers.
4. Optimaliseren van doorlopende acties: De doorlopende acties, zoals het controleren van VOG's en medicatietoewijzing, blijven actueel en moeten strikt worden opgevolgd.

Acties voor de komende periode:

1. Optimaliseren van documentatieverwerking:
 - o Actie: Zorg ervoor dat de opmerkingen van auditors snel worden verwerkt en dat de werkbeschrijvingen tijdig worden ingediend voor goedkeuring.
 - o Deadline: december 2025.
 - o Verantwoordelijke: Suzanne Kat-Disseldorp en Bea Smit.
2. Verhogen van de frequentie van ontruimingsoefeningen:
 - o Actie: Uitbreiden van het aantal ontruimingsoefeningen en het trainen van medewerkers op verschillende scenario's.
 - o Deadline: december 2025.
 - o Verantwoordelijke: Suzanne Kat-Disseldorp.
3. Plannen van herhalingsscholingen voor personeel:
 - o Actie: Implementeren van een scholingskalender voor medewerkers voor herhaling van belangrijke trainingen.
 - o Deadline: december 2025.
 - o Verantwoordelijke: Bea Smit.
4. Aanstellen van verantwoordelijke voor doorlopende acties:
 - o Actie: Benoemen van een verantwoordelijke voor het periodiek controleren van VOG's, werkbeschrijvingen en medicatietoewijzing.
 - o Deadline: december 2025.
 - o Verantwoordelijke: Bea Smit.

Door de bovengenoemde acties uit te voeren, verwachten we een betere opvolging van de gestelde taken, meer consistentie in het werk en een verhoogde veiligheid op de werkvloer. Het verbeteren van documentatie en planning is essentieel om te zorgen voor een efficiëntere werkomgeving en een naleving van de gestelde normen en verplichtingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Uitbreiding van de dagbestedingsgebouwen

Doelstelling: Het uitbreiden van de beschikbare faciliteiten en activiteiten voor dagbesteding, met nadruk op zowel diergebonden activiteiten als op planten en creativiteit, om een breed scala aan leerzame mogelijkheden te bieden voor hulpboeren.

- **Acties:**

- **Diergebonden activiteiten:** Verdere uitbreiding van de faciliteiten voor diergerelateerde activiteiten, zoals meer dieren of grotere stallen, en de toevoeging van nieuwe programma's die hulpboeren betrekken bij het verzorgen en omgaan met dieren.
- **Planten en tuinieren:** Inrichten van nieuwe tuin- en kweekruimtes voor tuin- en plantgerelateerde activiteiten. Dit kan het aanleggen van moestuinen, bloemenbedden en groene ruimtes omvatten, waarin hulpboeren zelf verantwoordelijk zijn voor het planten en onderhouden van gewassen en planten.
- **Creatieve activiteiten:** Opzetten van creatieve werkruimtes voor kunst- en handwerkactiviteiten, zoals schilderen, kleien, of ambachtelijke projecten. Deze activiteiten bieden hulpboeren de kans om zichzelf uit te drukken en tegelijkertijd hun motorische vaardigheden en creativiteit te ontwikkelen.

- **Planning:**

- **Korte termijn (1-2 jaar):** Starten met het verbouwen van een ruimte voor plant- en tuinactiviteiten, en het inrichten van een creatieve werkruimte.
- **Middellange termijn (3-4 jaar):** Vergroten van de werkruimtes en uitbreiding van de mogelijkheden voor zowel dieren als plantenactiviteiten. Verbeteren van de faciliteiten met extra apparatuur en materialen voor creatieve therapieën.
- **Lange termijn (5 jaar):** Het volledig operationeel maken van de nieuwe gebouwen en programma's, waarbij dieren, planten en creatieve activiteiten naast elkaar bestaan en optimaal benut worden door de hulpboeren.

Samenvatting van de uitbreiding:

Deze uitbreiding van de dagbestedingsgebouwen heeft als doel een breder scala aan activiteiten aan te bieden, waarbij diergebonden werk gecombineerd wordt met tuinieren en creatieve bezigheden. Dit biedt niet alleen variëteit in het aanbod, maar draagt ook bij aan de fysieke, emotionele en mentale ontwikkeling van de hulpboeren. Door deze integratie verwachten we de dagbesteding te verrijken en de hulpboeren meer mogelijkheden voor persoonlijke groei te bieden.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstellingen voor komend jaar (2025)

1. Uitbreiding van de activiteiten op de zorgboerderij

- **Doelstelling:** Verdere uitbreiding van het aanbod van activiteiten, met een focus op diergerelateerde activiteiten, tuinieren en creatieve werkvormen om de hulpboeren een breed scala aan keuzemogelijkheden te bieden.
- **Acties:**
 - Oprichten van een nieuwe tuin- en moestuinruimte voor de hulpboeren.
 - Oprichten van creatieve werkvormen.
 - Vergroten van de betrokkenheid van hulpboeren bij de verzorging van dieren.

2. Verbeteren van de kwaliteit van zorg en begeleiding

- **Doelstelling:** De zorgkwaliteit verder verbeteren door middel van het optimaliseren van werkprocessen en het bijscholen van personeel.
- **Acties:**
 - Regelmatige functioneringsgesprekken met het team van begeleiders.
 - Implementeren van bijscholingsprogramma's, met focus op autisme, gedragsbegeleiding en crisisinterventie.
 - Verbeteren van de interne communicatie en samenwerking tussen medewerkers en stagiaires.

3. Uitbreiden van het netwerk en samenwerkingen

- **Doelstelling:** Het netwerk van samenwerkingspartners uitbreiden om de zorg en mogelijkheden voor de hulpboeren verder te verbeteren.
- **Acties:**
 - Nieuwe partnerschappen aangaan met lokale organisaties, bijvoorbeeld scholen, gemeente of bedrijven.
 - Het versterken van de samenwerking met de WMO en andere zorginstanties om meer hulpboeren te kunnen ondersteunen.

4. Invoeren van vernieuwde evaluatiemethoden voor de hulpboeren

- **Doelstelling:** De effectiviteit van de zorg en de voortgang van de hulpboeren beter monitoren en evalueren.
- **Acties:**
 - Implementeren van een meer gestructureerd evaluatieproces voor de hulpboeren, met jaarlijkse beoordelingen en individuele doelen.
 - Feedbackmomenten inbouwen met hulpboeren, begeleiders en ouders/verzorgers voor continue verbeteringen.

5. Versterken van de rol van stagiaires

- **Doelstelling:** Het stagebeleid verder professionaliseren om de betrokkenheid en kwaliteit van ondersteuning te verbeteren.
- **Acties:**
 - Aantal stagiaires verhogen door gerichte wervingscampagnes.
 - Het opzetten van een trainingsprogramma voor stagiaires om hen beter voor te bereiden op de zorg en begeleiding van de hulpboeren.

6. Fysieke verbeteringen aan de zorgboerderij

- **Doelstelling:** Versterken van de infrastructuur en fysieke veiligheid van de zorgboerderij.
- **Acties:**
 - Onderhoud en uitbreiding van de infrastructuur, bijvoorbeeld het verbeteren van de toegankelijkheid van de gebouwen en het aanleggen van extra parkeergelegenheid.
 - Verbeteren van de veiligheid rondom de dierenverblijven en werkruimtes, met nadruk op brandveiligheid en hygiënemaatregelen.

7. Financiële stabiliteit en duurzame groei

- **Doelstelling:** Zorgen voor een solide financiële basis om de zorg en activiteiten in de toekomst verder te ontwikkelen.
- **Acties:**
 - Het aanvragen van nieuwe subsidies en fondsen om de geplande uitbreidingen en nieuwe projecten te kunnen bekostigen.
 - Aanvragen van financiering voor de projecten

8. Versterken van de integratie van hulpboeren in de samenleving

- **Doelstelling:** Hulpboeren beter betrekken bij de bredere gemeenschap en hen mogelijkheden bieden om deel te nemen aan lokale evenementen en activiteiten.
- **Acties:**
 - Organiseren van een aantal gezamenlijke evenementen, waarbij hulpboeren hun werk en projecten kunnen tonen aan de buitenwereld.
 - Meer integreren van hulpboeren in lokale initiatieven en samenwerkingsverbanden met buurtbewoners.

Door deze doelstellingen te realiseren, willen we de zorgboerderij verder ontwikkelen en een nóg betere plek creëren voor de hulpboeren om zich te ontwikkelen, nieuwe vaardigheden aan te leren en actief deel te nemen aan de samenleving.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Doelstellingen voor komend jaar (2025)

1. Uitbreiding van de activiteiten op de zorgboerderij

- **Doelstelling:** Verdere uitbreiding van het aanbod van activiteiten, met een focus op diergerelateerde activiteiten, tuinieren en creatieve werkvormen om de hulpboeren een breed scala aan keuzemogelijkheden te bieden.
- **Acties:**
 - Oprichten van een nieuwe tuin- en moestuinruimte voor de hulpboeren.
 - Oprichten van creatieve werkvormen.
 - Vergroten van de betrokkenheid van hulpboeren bij de verzorging van dieren.

2. Verbeteren van de kwaliteit van zorg en begeleiding

- **Doelstelling:** De zorgkwaliteit verder verbeteren door middel van het optimaliseren van werkprocessen en het bijscholen van personeel.
- **Acties:**
 - Regelmatige functioneringsgesprekken met het team van begeleiders.
 - Implementeren van bijscholingsprogramma's, met focus op autisme, gedragsbegeleiding en crisisinterventie.
 - Verbeteren van de interne communicatie en samenwerking tussen medewerkers en stagiaires.

3. Uitbreiden van het netwerk en samenwerkingen

- **Doelstelling:** Het netwerk van samenwerkingspartners uitbreiden om de zorg en mogelijkheden voor de hulpboeren verder te verbeteren.
- **Acties:**
 - Nieuwe partnerschappen aangaan met lokale organisaties, bijvoorbeeld scholen, gemeente of bedrijven.
 - Het versterken van de samenwerking met de WMO en andere zorginstanties om meer hulpboeren te kunnen ondersteunen.

4. Invoeren van vernieuwde evaluatiemethoden voor de hulpboeren

- **Doelstelling:** De effectiviteit van de zorg en de voortgang van de hulpboeren beter monitoren en evalueren.
- **Acties:**
 - Implementeren van een meer gestructureerd evaluatieproces voor de hulpboeren, met jaarlijkse beoordelingen en individuele doelen.
 - Feedbackmomenten inbouwen met hulpboeren, begeleiders en ouders/verzorgers voor continue verbeteringen.

5. Versterken van de rol van stagiaires

- **Doelstelling:** Het stagebeleid verder professionaliseren om de betrokkenheid en kwaliteit van ondersteuning te verbeteren.
- **Acties:**
 - Aantal stagiaires verhogen door gerichte wervingscampagnes.
 - Het opzetten van een trainingsprogramma voor stagiaires om hen beter voor te bereiden op de zorg en begeleiding van de hulpboeren.

6. Fysieke verbeteringen aan de zorgboerderij

- **Doelstelling:** Versterken van de infrastructuur en fysieke veiligheid van de zorgboerderij.
- **Acties:**
 - Onderhoud en uitbreiding van de infrastructuur, bijvoorbeeld het verbeteren van de toegankelijkheid van de gebouwen en het aanleggen van extra parkeergelegenheden.
 - Verbeteren van de veiligheid rondom de dierenverblijven en werkruimtes, met nadruk op brandveiligheid en hygiënemaatregelen.

7. Financiële stabiliteit en duurzame groei

- **Doelstelling:** Zorgen voor een solide financiële basis om de zorg en activiteiten in de toekomst verder te ontwikkelen.
- **Acties:**
 - Het aanvragen van nieuwe subsidies en fondsen om de geplande uitbreidingen en nieuwe projecten te kunnen bekostigen.
 - Aanvragen van financiering voor de projecten

8. Versterken van de integratie van hulpboeren in de samenleving

- **Doelstelling:** Hulpboeren beter betrekken bij de bredere gemeenschap en hen mogelijkheden bieden om deel te nemen aan lokale evenementen en activiteiten.
- **Acties:**
 - Organiseren van een aantal gezamenlijke evenementen, waarbij hulpboeren hun werk en projecten kunnen tonen aan de buitenwereld.
 - Meer integreren van hulpboeren in lokale initiatieven en samenwerkingsverbanden met buurtbewoners.

Door deze doelstellingen te realiseren, willen we de zorgboerderij verder ontwikkelen en een nóg betere plek creëren voor de hulpboeren om zich te ontwikkelen, nieuwe vaardigheden aan te leren en actief deel te nemen aan de samenleving.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 8 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Jaarrapportage 2024 Vanzelfsprekend |
|------------|---|