

# Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

## Zorgboerderij de Pieperhoeve V.O.F.

De Pieperhoeve

Locatienummer: 826



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiairs	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	26
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	31

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij de Pieperhoeve V.O.F.

Registratienummer: 826

Slaperdijkweg 1, 8281 PL Genemuiden

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08174358

Website: <http://www.pieperhoeve.nl>

### Locatiegegevens

De Pieperhoeve

Registratienummer: 826

Slaperdijkweg 1B, 8281 PL Genemuiden

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Boer en Zorg

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

De tijd vliegt, het is alweer eind april. En we hadden ons voorgenomen om per kwartaal alvast wat te schrijven, dus dat is nu de hoogste tijd. Het 1e kwartaal van dit jaar zit erop. Op 3 januari zijn we met alle medewerkers gestart met een Nieuwjaarsontbijt en de ouderenopvang begon die dag alweer. Met frisse moed na even 2 weken geen zorg te hoeven bieden. Natuurlijk gaat het werk op de boerderij altijd door, maar dat zijn we al gewend vanaf onze kindertijd. Levende have zeggen we dan en dat betekent er is altijd wat te doen op een bedrijf met dieren.

Ook de logeergroep ging weer van start het weekend en het was goed om iedereen weer te zien. We hadden een eerste intake met een zorgvrager vanuit een gezinshuis. Best bijzonder want een dergelijke vraag is ons niet eerder gesteld. En nu het eind april is hebben we al zo'n vijftal vragen gehad van een gezinshuis. Het gaat om weekendopvang voor zorgvragers die zelf geen mogelijkheden hebben in hun netwerk. Een gezinshuisouder wordt officieel 1 weekend in de maand even ontzorgd. Het is een pittige vraag die we op ons bordje krijgen, maar we gaan het proberen met een proefdag die wordt gevolgd door nog een proefdag. Jammergenoeg gaat het niet lukken om deze zorgvrager op onze zorgboerderij dezelfde zorg te geven als in het gezinshuis. We nemen met pijn in ons hart afscheid en krijgen begrip en waardering voor onze transparante werkwijze.

Er volgt half januari nog een intake voor zaterdag opvang die we op de wachtlijst gaan plaatsen. Dit doen we eigenlijk alleen als er zicht is op plaatsing, maar moeder wil dit toch graag. Dus we zullen moeten afwachten wanneer er een plekje vrijkomt. Vooral nog worden de meeste zorgvragen gesteld voor de zaterdagen. Op woensdagmiddagen hebben we momenteel alleen plekjes beschikbaar.

Op 20 januari gaat het eerste schaap bevallen ....een drieling, en daarna volgen er nog veel meer. Heel veel meerlingen betekent altijd goed opletten of mama genoeg melk heeft. We zijn er heel druk mee, want de fles moet dagelijks gegeven worden. Ook zijn er wat problemen met evenwicht en pootjes die niet goed groeien. Al met al altijd een intensieve periode deze lammertijd maar ook zo genieten. Er worden heel veel foto's en video's gemaakt van het knuffelen met de lammetjes. Veel zorgvragers vinden er rust en dat werkt weer positief uit op hun gedrag.

Er wordt door een vrijwilligersgroep onze knotwilgen gesnoeid, waar we daarna weer druk mee zijn. Takken slepen en versnipperen. Stammetjes zagen en opruimen. Wat is het voorjaar toch ook altijd een heerlijke tijd. Vogels zijn druk in de weer, bloemen gaan bloeien en worden geplukt. In de tuin kunnen we weer volop aan de slag. De winter is echt voorbij, die ook dit jaar weer zonder veel sneeuw (maar 1 dag) voorbij is gegaan.

En dan is de zomervakantie begonnen, net nu er volop regen valt. Het is ook een droge en warme tijd geweest in de maanden mei en juni dus goed voor het land. Maar niet zo fijn voor mensen die op vakantie gaan in eigen land. In ieder geval gaan we tijdens het moment van dit schrijven onze laatste werkweek in voordat we 3 weken gaan sluiten. De laatste logeergroep is geweest, nog een paar dagen dagbesteding en dan de laatste werkdag. We treffen voorbereidingen voor het auditbezoek wat gepland staat op 18 september. En we zijn druk bezig met stal schoonmaken, alles netjes maken in de tuin (snoeien, pruimen plukken). Altijd wat te doen, want met die storm van de

afgelopen weken leek het wel herfst. Dus er zijn al wat appels gevallen en wat wilgenbomen omgewaaid. Het terrasbezoek is daarom dit jaar nog niet echt op gang gekomen. We bakken maar alvast appeltaart voor de jaarlijkse appelpersdag, dit keer op een vrijdag (15 september).

Wat we de afgelopen periode als nieuw hebben ervaren is coaching van ons team door een externe professional. Hans Scherphof van Movaris doet dat op een zeer inspirerende manier. We gaan zelf aan de slag met vragen wie we zelf zijn en hoe we zijn als team. Het valt op dat we goed op elkaar zijn ingespeeld en dat er geen 'ruis op de lijn' is. We durven kwetsbaar te zijn en elkaar te bevragen en te bemoedigen. Na de zomervakantie zullen we deze teamcoaching afsluiten met nog twee middagen.

Na de zomervakantie starten we met een uitbreiding van dagbesteding voor onze jongvolwassenen. Na intensief beraad hebben we als VOF besloten dat de maandag voor de ouderenopvang gaat stoppen. Dinsdag blijft de dag voor de ouderenopvang. Erg jammer, maar de groep ouderen is niet stabiel genoeg om 2 dagen rendabel te houden. Daarnaast is er de vraag vanuit 4 zorgvragers (jongvolwassenen) voor een uitbreiding van dagbesteding, dus met 1 begeleider op deze maandag is deze dag weer functioneel en rendabel ingezet.

Wat ook bijzonder is, is dat de logeervrager vanuit het gezinshuis weer een nieuwe start mag maken. Zijn medicatie is gewijzigd waardoor zijn gedrag heel positief is veranderd. Wel is er een groot overleg aan vooraf gegaan met teamleider, orthopedagoog en moeder van het gezinshuis, omdat we goed moeten afstemmen om deze herstart goed te kunnen laten verlopen. Het is de eerste keer even spannend (voor beide partijen), maar we gaan stap voor stap. Nu ik dit schrijf kunnen we concluderen dat het heel positief verloopt. Gezinshuisouders zijn erg dankbaar en tevreden dat zij op deze manier even de zorg uit handen kunnen geven en ontlast worden. Na een evaluatie met alle betrokken partijen kunnen we hem structureel logeeropvang bieden in een vaste weekendgroep.

En dan komen er op een zonnige dinsdagochtend 10 medewerkers van team jeugd uit de gemeente Zwartewaterland op bezoek. Fijn dat ze tijd vrijmaken om kennis te maken. Vooral omdat dit team nu is uitgebreid met veel nieuwelingen die nog niet bekend zijn met zorgaanbieders in hun werkveld.

Verder hebben we ons netwerk uitgebreid door deel te nemen aan het 12,5 jarig jubileum van de cooperatie Boer&Zorg in Apeldoorn. Een feestelijke bijeenkomst waarbij we veel meer zicht hebben gekregen op de soorten leden en medewerkers die voor en achter de schermen bij de cooperatie werken. Het wij- gevoel is hierdoor gegroeid.

Wat ook nog leuk is om te melden is dat Gabrielle en Arwin van Dijk van 'van Dijk Sociaal' op een interessante wijze invulling hebben gegeven op een ouderbijeenkomst. Zij hebben verteld hoe bewindvoering, mentorschap en curatele werkt. Voor een aantal ouders heel prettig om op deze manier te horen wat daarin mogelijkheden zijn.

En dan is het alweer december, de tijd vliegt echt. Het laatste logeerweekend is aangebroken van dit jaar. Altijd hectisch met allerlei regelingen maar ook gezellig met lichtjes en Kerstknutsels. Van een aantal zorgvragers krijgen we kadootjes als waardering voor onze goede zorgen. Het doet ons goed, dat onze inspanning wordt gezien en gewaardeerd. Deze maand nemen we ook afscheid van een collega, en dat vinden een aantal zorgvragers echt moeilijk. Ze is bij ons begonnen als BBL-er en daarna in dienst gekomen. Maar nu is het tijd voor haar om een nieuwe stap te zetten. En dat is ook weer spannend, want ze zal als vrijwilliger aan de slag gaan in het buitenland. Mooi dat ze vanuit haar geloof en vertrouwen in God deze stap gaat maken. We gaan volgende week met onze zorgvragers en collega's tijd besteden aan afscheid nemen. Gelukkig is een andere collega gestopt met haar werk bij een andere zorgorganisatie, waardoor ze volledig bij ons aan de slag gaat. Zodoende worden de uren opgevuld en hoeven we geen vacature met een nieuweling in te vullen. We zijn weer blij en dankbaar dat ons team weer compleet is en we een vertrouwde basis kunnen vormen voor onze zorgvragers.

Aan het einde van het jaar wil ik de zorgen rondom het blauwtongvirus niet vergeten. Wat een moeilijke en verdrietige tijd was dat. Het voelde als in de tijd van het Corona virus > je staat erbij en je kijkt erna. Machteloos want niemand weet wat er aan te doen is en hoe het nog zal gaan. Totaal gaan er 7 schapen dood en 1 drachtige koe.....ook voor onze zorgvragers lastig om mee om te gaan. We doen er zelf zo nuchter mogelijk over, zodat ze niet door emoties overspoeld worden. Maar onder elkaar delen we onze zorgen en zijn we verdrietig en teneergeslagen. Ook tellen we onze zegeningen dat het maar 8 dieren zijn die dood gegaan zijn, want van andere boeren horen we veel grotere getallen, dus het leed kan nog erger.

Het zal spannend zijn in het voorjaar hoe het zal gaan met de lammertijd, want ook daarover tasten de deskundigen in het duister. En dan maar hopen dat er een vaccin is ontwikkeld, want dat lijkt de enige remedie.

Aan het einde van het jaar blikken we niet alleen terug, maar ook vooruit, want we hopen in 2024 ons 20-jarig bestaan te gaan vieren. We zijn al druk met allerlei voorbereidingen, maar daarover verklappen we niks. Wel hopen we onze dierenbeleeftuin feestelijk te kunnen gaan openen. Nadat we veel financiële steun gekregen hebben vanuit onze stichting 'vrienden van de Pieperhoeve', kunnen we het laatste deel van de schuilstal af gaan maken. We zijn dankbaar voor deze financiële steun en het vertrouwen.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Ontwikkelingen met betrekking tot ons zorgaanbod : vorig jaar merkten we dat de vragen voor woensdagmiddag opvang achterbleven bij voorgaande jaren. Dat is dit jaar niet meer zo opvallend. De meeste vragen zijn wel voor opvang op zaterdagen, maar daarvoor is een wachtlijst. Dus we starten met de woensdagmiddag en dat bevalt de nieuwe zorgvragers ook wel om zo onze zorgboerderij te leren kennen. Vanwege een aantal afmeldingen in het laatste kwartaal van het jaar, konden zelfs 2 nieuwe zorgvragers regelmatig ook op zaterdagen komen. In afstemming met de gemeenten waar deze jongeren wonen is er rekening gehouden met de afgegeven indicatie. Dus daarover zijn we erg positief.

Vanaf juni zijn we gestart met het aanbieden van dagbesteding voor jongvolwassenen op maandag( 1 groep van 4 zorgvragers met 1 begeleider). Dit bevalt goed, omdat de groep elkaar kent en de begeleider steeds dezelfde is. Omdat de ouderengroep niet consistent genoeg is, hebben we deze stap gemaakt om deze dag weer rendabel te maken. Voor 2 zorgvragers die deze maandag afnemen, is de wens om ook op dinsdag dagbesteding af te nemen. Wij hebben deze mogelijkheid nu nog niet, maar hebben dat voor de toekomst mogelijk wel. De mogelijkheid heeft te maken met het uitbreiden van onze recreatieve tak, waaruit weer activiteiten vloeien voor de groep dagbesteding. Voor de ouderen is nu dinsdag als enige dag voor dagopvang overgebleven (de grootte van de groep wisselt van 3 naar het huidige aantal van 6 zorgvragers). Qua personeel inzet (financieel gezien), moet de grootte van deze groep eigenlijk 1 op 4 zijn, en niet 2 op 6 zoals nu het geval is.

We zijn druk bezig met het laatste deel van het realiseren van de dierenbeleeftuin, door het slechte weer kon er weinig gebouwd worden. We hopen medio juni de nieuwe invulling van ons middenerf gerealiseerd te hebben en feestelijk te open. Dit zal hopelijk ook meer bezoekers genereren, zodat we onze recreatieve tak kunnen gaan uitbreiden en het meer verschillende werkzaamheden oplevert voor de groep dagbesteding. Op onze wensenlijst staat voor 2025 een overkapping gepland van ons huidige terras, zodat het niet meer afhankelijk is van het weer om meer bezoekers te herbergen.

De financiering van de huidige zorgvragers is bij de ouderen op basis van WLZ, en bij de jongvolwassenen ook. Bij de jongeren is de financiering deels vanuit de jeugdwet en deels vanuit de WLZ.

Op maandag 18 september is auditor Dick Vos geweest. Ter voorbereiding is de werkbeschrijving weer helemaal doorgelopen en aangepast waar nodig. Ik kan echt niet meer precies terughalen welke wijzigingen er zijn aangebracht. Het is altijd een hele klus, vooral omdat er tussentijds soms in nieuwsbrieven aandacht wordt gevraagd voor bepaalde wijzigingen. Tijdens het werkbezoek van de cooperatie hebben we gevraagd of dit op een andere manier kan worden gecommuniceerd. We zijn blij met de positieve feedback van de auditor. Sterke punten die hij aangaf zijn: ons enthousiasme en onze betrokkenheid, de grote persoonlijke aandacht voor onze deelnemers en schitterende gebouwen die zijn gemaakt voor het verlenen van zorg. Aandachtspunt is het vastleggen van akkoord voor intake en evaluaties (ook appjes of mails bewaren om te laten zien dat je akkoord hebt gekregen).

In 2023 heeft het team jeugd van gemeente Zwartewaterland ons bezocht. Heel fijn om het nieuwe team live te ontmoeten en te laten zien en horen wat wij doen. We kregen complimenten en werden gestimuleerd om vooral aan de bel te trekken bij vragen. Ook was er een bedrijfsbezoek van de cooperatie van regiomanager Gertjan van Dam en regioconsulent Anneke Jansen op woensdag 27 september. Goed om met elkaar in gesprek te zijn over zaken waar wij tegen aan lopen (zoals het werken in ONS nedap, en nieuwe aanbesteding RSJ IJsselland met ingewikkelde productiescodes). Vanuit de cooperatie kregen we actiepunten voor de digitale dossiers. Er moest een persoonlijke RIE worden ingevuld per deelnemer en er moest worden gerapporteerd. Hiervan waren we niet op de hoogte, dus hebben gelijk actie ondernomen, zodat het voor het einde van het jaar op orde was. Een van onze collega's is gewend om te rapporteren via ONS nedap, dus het komt heel goed uit, dat zij vanaf januari 2024 30 uur bij ons gaat werken. Op basis van deze uitbreiding van uren kan zij ook gaan rapporteren en andere regelzaken voor haar rekening nemen.

Verder is de intervisiegroep waar Rita aan deelneemt (SKJ registratie) op bezoek geweest. Mooi om je eigen zorgbedrijf te laten zien. We rouleren met elkaar, dus het is inspirerend om elkaars werkplek te zien en ook beter te begrijpen als bepaalde casuïstiek wordt ingebracht. Verder zijn er veel evaluatiegesprekken op onze locatie geweest, waarbij externe deskundigen van andere zorginstellingen aanwezig zijn. We krijgen veel complimenten voor onze zorgboerderij, vooral omdat het prachtig rustig gelegen is. De omgeving straalt rust uit, er is veel werk te doen met de dieren en de natuur. We kunnen lekker veel buiten zijn en het ademt een gemoedelijke sfeer.

Hans Scherphof van Movaris heeft in het team jeugd een aantal coachingsessies gegeven, waardoor we onszelf en elkaar als team beter hebben leren kennen op het gebied van talenten, valkuilen en uitdagingen. Hans concludeerde dat we elkaar goed aanvullen, en dat er genoeg ruimte en vertrouwen is om elkaar feedback te geven om elkaar te ondersteunen waar dat nodig is. We hebben gemerkt dat het

goed is om te investeren in het bewust maken van professioneel handelen. Met andere woorden, je kiest bewust hoe je omgaat met je collega's en de zorgvragers. Iedereen verdient respect en aandacht om gezien te worden. We zijn blij met ons team dat goed op elkaar is ingesteld en samenwerkt.

Als laatste wordt gevraagd of er onvrijwillige of gedwongen zorg is geleverd, maar dat is niet het geval (zoals ook in de werkbeschrijving staat genoteerd). Dus hierover zijn geen acties of aanpassingen vereist.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

We kunnen wel zeggen dat het weer veel invloed gehad heeft om te zorgen dat het dierenverblijf en de erfinrichting vertraging hebben opgelopen. We hopen in 2024 (ons jubileumjaar) een feestelijke opening te kunnen geven, waarbij we ook alle sponsors en donateurs willen uitnodigen. Want we ervaren veel ondersteuning ook op dat gebied.

We zijn blij met positieve feedback over ons team, over onze deskundigheid en over onze kwaliteit van zorg. Ons motto is en blijft : hoe je zelf zorg zou willen ontvangen, zo zorg je voor de ander. Door de audit worden we weer bewust van het laten zien dat je werkt aan kwaliteit. Het kan altijd beter ook al is het goed. Door de teamcoaching zijn we ons weer bewuster geworden van het dagelijks professioneel handelen. Vanzelfsprekend is het zorgplan, wat je samen met ouders en de gemeente of andere deskundigen opstelt bij de start en jaarlijks evalueert of de gestelde doelen gehaald kunnen worden of moeten worden bijgesteld. Het is prettig als je samen met ouders ook school kunt betrekken of bijvoorbeeld met een PMT-er kunt afstemmen. Twee voorbeelden van ondersteunend netwerk is ook het mee kunnen doen met een CEO op school en in een woonzorgvoorziening. Dat geeft een win-win situatie, omdat je van elkaar kunt leren en in het belang van de zorgvrager beter kunt afstemmen. We hebben een goede samenwerking met de ouders en/of verzorgers, en steeds meer wordt onze inspanning gezien en erkend om school en andere zorgpartijen te betrekken bij de zorg die wij bieden.

doelstellingen 2023:

- deskundigheidsbevordering op gebied van autisme en dementie is blijvend opleidingsdoel > We besteden hieraan vooral aandacht in de teambesprekingen waarbij gedrag van zorgvragers wordt besproken. We hebben contact met een orthopedagoog van s'Heeren Loo die ons team hopelijk in 2024 op basis van afgesproken uren deskundigheid kan vergroten op gebied van autisme, LVB, hechtingsproblematiek. Nelleke is in december met haar 2 collega's naar 'dag mama 2' geweest.
- investeren om zorg en onderwijs beter op elkaar af te stemmen > hiervoor is door de gemeente Zwartewaterland in 2023 niet specifiek een bijeenkomst gehouden, maar wel regelmatig info gemaaild.
- voltooiën van de dierenbeleeftuin en uitbreiding dagbesteding jongeren met activiteiten voor uitbreiding openingstijden publiek (wandelaars en fietsers) > we hopen in 2024 dit project te voltooiën en te kunnen uitbreiden op recreatief vlak
- voorbereiding 20 jarig jubileum van onze zorgboerderij in mei 2024 > is in volle gang met speciale activiteiten voor de verschillende doelgroepen en er zijn al een aantal save the dates vastgelegd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Hieronder vindt u het overzicht van doelgroep jeugd : aantallen januari 2023                      december 2023

jongeren sociale beperking (autisme en ADHD)	7	7
Jongeren met syndroom van Down	13	12
Jongeren met ontwikkelingsachterstand	15	17

*n.b. de verdeling is net even anders dit jaar, ik merk dat dit logischer is (bij de jongeren met ontwikkelingsachterstand tellen we ook de jongeren met cerebrale parese en hechtingsproblematiek)*

er is 1 jongere met autisme gestopt: deze jongen heeft een positieve ontwikkeling doorgemaakt. Hij heeft een bijbaantje gevonden op de woensdagmiddag, zodat hij geen opvang bij ons meer nodig had. En er is 1 jongere met autisme bijgekomen voor woensdagmiddag en zaterdag.

er is 1 jongere met Down gestopt: naar aanleiding van het evaluatiegesprek met moeder samen geconcludeerd dat hij niet meer gemotiveerd is voor logeeropvang. Hij staat op de wachtlijst voor wonen, waarmee moeder gaat bekijken hoe ze hem daarvoor op een andere manier kan voorbereiden.

er zijn 2 jongeren bijgekomen met een ontwikkelingsachterstand. Een meisje voor woensdagmiddag en zaterdag en een jongen voor een logeerweekend omdat hij woont in een gezinshuis en in zijn eigen netwerk geen mogelijkheden heeft om te logeren.

Ouderen met Alzheimer of licht dementerend	Januari 2023	6 personen	december 2023	5 personen
Ouderen met NAH	januari 2023	1 persoon	december 2023	0

Bij de ouderenopvang zijn we het jaar 2023 jaar begonnen met verdrietig nieuws: 2 zorgvragers moesten worden opgenomen via crisisopvang omdat de zorg niet meer toereikend was, waarvan ook 1 persoon al snel overleed. En 1 zorgvrager kwam nog een keer in de maand januari en brak thuis zijn heup waardoor de dagbesteding ook moest stoppen bij ons. Blevende er ineens nog 4 zorgvragers over die op maandag en dinsdag de boerderij bezochten. Vanaf half mei startte er een nieuwe zorgvrager. Door een verhuizing en andere omstandigheden was de zorgvraag hoog. Door de structuur en activiteiten op de boerderij kwam er weer rust op de nieuwe woonplek voor deze persoon.

De maand juni gaan we terug naar 1 dag opvang op dinsdag, de groep is 5 zorgvragers, half juni komt daar nog iemand bij. Zodoende draaien we tot de zomervakantie met een vaste groep van 6 personen. Tijdens de vakantieperiode komt daar verandering in, omdat er vanwege lichamelijke achteruitgang 1 persoon helaas moet besluiten om te stoppen. Er volgt een opname in het verpleeghuis voor een

mevrouw, maar dat is geen reden om te stoppen. Treurig genoeg overlijdt zij binnen 2 weken na opname vanwege een fors delier. Het is bijzonder dat we de echtgenoot van deze mevrouw mogen ontvangen op de dagbesteding in oktober, ook bij hem zijn beginnende verschijnselen van dementie ontdekt het afgelopen jaar.

Eind november komt er een nieuwe mevrouw bij met een uitgebreide zorgvraag, en de zorgvrager die in mei is gestart, wordt opgenomen in een verpleeghuis(crisisopvang) na ziekenhuisopname. Dit zorgtraject wordt afgesloten. Zodoende eindigen we het jaar met een totaal van 5 zorgvragers, allen met de diagnose dementie/Alzheimer. In totaal zijn er 4 zorgvragers gestopt waarvan er 3 personen zijn overleden en zijn er totaal 3 nieuwe zorgvragers bijgekomen.

Bovenstaande groep ouderen ontvangen dagopvang op dinsdagen. Zij krijgen zowel groepsbegeleiding als individuele begeleiding met een indicatie vanuit de WLZ.

De groep jongeren ontvangen dagopvang op woensdagmiddag en zaterdag. Zij ontvangen deze zorg vanuit de Jeugdwet (combinatie begeleiding groep en begeleiding individueel).

De 18-plussers (die van school af zijn) ontvangen dagbesteding op maan-,woens-,donder,-en vrijdag. Deze jongvolwassenen hebben een indicatie vanuit de WLZ. Een aantal van deze beide groepen ontvangen logeeropvang in de weekenden en in vakanties (midweek of weekend) ter ontlasting van ouders (combinatie indicatie WLZ en JW).

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Gelukkig zijn de aanmeldingen vanuit de gemeente weer toegenomen voor zowel woensdagmiddag als de zaterdag. De logeergroepen zijn bijna allemaal 100% bezet. Op de plek waar een zorgvrager in december is gestopt, wordt vanuit de groep dagopvang een jongere voorbereid om te gaan logeren. Dit is naar aanleiding van het jaarlijkse evaluatiegesprek met ouders en jeugdconsulent van de gemeente besproken. Hij staat inmiddels op een wachtlijst voor wonen, zodat het logeren een goede voorbereiding is en tegelijkertijd een uitbreiding van zorg om ouders te ontlasten.

Voor een zorgvrager vanuit een gezinshuis was het spannend of ons zorgaanbod passend zou zijn. Dit leek in 1e instantie niet het geval, maar door medicatiewijziging en extra ondersteuning vanuit het zorgnetwerk van het gezinshuis is dit in 2e instantie wel gelukt. Het was goed te horen dat er vertrouwen in onze professie en aanpak is en dat we in goede samenwerking en afstemming hiermee een nieuwe kans hebben gegeven aan deze complexe zorgvrager.

De stap om bij de ouderenopvang terug te gaan van 2 dagen naar 1 dag (gezien de huidige groeps grootte) is in mei gemaakt. De maandag wordt nu door 4 zorgvragers van de dagbestedingsgroep ingevuld met een vaste begeleider. De groeps grootte bij de ouderen is instabiel, wat ook logisch is aangezien een ziekteproces van dementie grillig verloopt, en ouderen sowieso een kwetsbare gezondheid hebben.

De conclusie is ook dit jaar dat het goed is om ondersteunend netwerk te raadplegen. Scholen blijven hierbij terughoudend, maar in afstemming met de jeugdconsulent en ouders kunnen we waar nodig toch vaak wel een overleg plannen. Op deze manier kunnen we veel beter dezelfde aanpak hanteren, zodat de omgeving voor de zorgvrager zo voorspelbaar en duidelijk mogelijk wordt.

We zijn in afwachting van een definitieve reactie van een bekende orthopedagoog van 's Heerenloo die bij een tweetal zorgvragers betrokken is. We hebben haar gevraagd om voor een variabel aantal uren per jaar ons team te adviseren bij complexe hulpvragen als er geen orthopedagoog betrokken is. Als er een PMT-er betrokken is, krijgen wij een verslag om in de praktijk ook het geleerde toe te passen. We merken dat de inzet van PMT niet altijd het gewenste resultaat oplevert. Hierover zijn we in gesprek met de gemeente, aangezien zij de indicatie hiervoor afgegeven. Waar nodig is het mooi dat we ook individuele begeleiding kunnen geven bijvoorbeeld brain blocks als psycho educatie. Maar ook bijvoorbeeld bij het voorbereiden van een verjaardag of bij het plannen van huiswerk.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We zijn dit jaar met 1 stagiaire gestart in september voor 16 uur per week. Deze stagiaire volgt de opleiding 'werkbegeleider zorgboerderij' aan de MBO opleiding Landstede in Raalte. Een vrij nieuwe opleiding waarbij er specifiek aandacht is voor het werken op een zorgboerderij.

Ze moet net als andere MBO stagiaires opdrachten uitvoeren, waarbij Rita als stagebegeleider structureel om de week gesprekken heeft gepland.

Alle afspraken zijn vastgelegd in een stagecontract van school. Deze stagiaire wordt ingezet als begeleider, dus heeft dezelfde taken als een begeleider, maar niet dezelfde verantwoordelijkheden. Einde van het jaar heeft er een evaluatiegesprek plaatsgevonden met schoolbegeleider, stagiaire en Rita. Dit zal in het voorjaar van 2024 en aan het einde van de stage weer opnieuw plaatsvinden.

Tot nu toe zijn er geen ontwikkelingen geweest n.a.v. informatie of feedback van stagiairs.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben alleen voor het vervoer van en naar dagbesteding een groep vrijwilligers. Ze hebben allemaal een vrijwilligerscontract en rijden op vaste dagen en tijden. Door de uitbreiding van dagbesteding op maandag zijn er 2 nieuwe vrijwilligers gestart. Elk jaar hebben we een afstemmingsgesprek met alle vrijwilligers; ze hebben allemaal een VOG.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We zijn blij met ons vaste team van medewerkers en vrijwilligers. Mooi dat er weer een nieuwe stagiair is gestart. Rita is bij de SKJ geregistreerd als jeugd- en gezinsprofessional, daardoor is ze bevoegd en bekwaam om haar teamleden voldoende kennis over te dragen om deelnemers te begeleiden. Ook de inzet van een coach afgelopen jaar heeft ons bewust gemaakt van ons handelen. We zijn voldoende bevoegd en bekwaam. De uitbreiding van uren van een collega die al jarenlang bij een andere zorginstelling werkte is ook een goede uitbreiding van bevoegd en bekwaam personeel. Een aantal collega's hebben BHV, en dit wordt jaarlijks herhaald.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Het afgelopen jaar hebben we middels een coach (Hans Scherphof van MOVARIS) gewerkt aan het meer bewust handelen als professional en als team.

Thema's die besproken zijn in de viertal sessies : *Wie ben ik als werknemer bij de Pieperhoeve? Hoe kijken we naar ons als team? Hoe communiceren we? Hoe gaan we met onze cliënten om? Hoe gaan we om met feedback? Welke doelen hebben we?*

De coach gaf aan dat hij merkte dat we goed op elkaar ingespeeld zijn en dat er geen ruis op de lijn zit. We zijn open naar elkaar toe en ondersteunen waar nodig middels feedback of fysiek handelen. Het heeft opgeleverd dat we elkaars kwaliteiten en valkuilen beter hebben leren kennen, zodat we nog beter met elkaar kunnen afstemmen in het belang van de zorgvragers. We zijn ons meer bewust geworden van eigen handelen en het inzetten daarvan. Omdat we (gezien de tijd) niet ingezet hebben op het vergroten van onze kennis op gebied van autisme en hechtingsproblematiek, zal dit opnieuw op de actielijst van 2024 worden gezet.

We zijn blij met de uitbreiding van uren van een collega die jarenlange ervaring heeft opgedaan in zorginstelling Careander. Zij is gewend aan het rapporteren in ONS Nedap, het maken van zorgplannen en het evalueren daarvan. Dit geeft Ingrid en Rita meer ondersteuning in het doen van deze werkzaamheden

Rita heeft als SKJ geregistreerde professional structureel intervisie gevolgd met andere zorgboeren in de regio die ook aangesloten zijn bij de cooperatie CBZ. Ze heeft een training gevolgd over hechtingsproblematiek via HaKademie. Voor 2024 staat een verdieping hiervan op de agenda in maart bij Accare in Assen.

Zij brengt deze kennis over in de teambijeenkomsten aan collega's, die minimaal 3x per jaar georganiseerd worden. Zowel Ingrid en Rita zijn aanwezig bij de evaluatiegesprekken waarbij orthopedagogen specifieke kennis over de zorgvrager overdragen. Zo zijn we aanwezig geweest bij 2 CEO bijeenkomsten om te leren kijken vanuit praktijkvoorbeelden naar het ontwikkelingsniveau van de zorgvrager. We hebben gezien dat het een mooi instrument is om gedrag te duiden, waarbij je in de praktijk beter aansluit bij het niveau om overvraging te voorkomen.

Voor het team ouderenzorg wordt er jaarlijks aandacht geschonken aan de omgang met mensen met dementie. Hiervoor bezoekt en organiseert Nelleke maandelijks Alzheimer avonden, waarvan ze de kennis weer deelt met haar 2 collega's. Ook is er een theatervoorstelling van dag Mama2 bezocht. Er is veel kennis in huis, omdat er al 15 jaar zorgvragers met dementie worden begeleid.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De komende periode zullen we als team onze kennis over autisme en hechtingsproblematiek gaan vergroten. We zullen in onze volgende

teambijeenkomst met elkaar gaan afstemmen hoe we dit gaan doen en of beide thema's dit jaar uitgewerkt kunnen worden.

BHV herhaling staat elk jaar gepland voor een aantal collega's

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

In ons team worden in de evaluatiegesprekken vragen gesteld over opleidingsbehoefte, waarbij alle collega's aangeven dat het goed is zoals het nu gaat. Dat betekent dat de kennis van Ingrid en Rita zoveel mogelijk in het team wordt overgedragen. We hebben een klein team en zien elkaar wekelijks op de werkvloer. Op deze manier kun je vooral training on the job geven, omdat je gelijk in de praktijk situaties en gedragingen kunt bespreken.

Omdat Rita SKJ geregistreerd is zal zij jaarlijks bepaalde scholing volgen en zullen we hopelijk komende periode met een eigen orthopedagoog en de orthopedagoog die vanuit de cooperatie wordt ingezet, nog beter bepaalde vragen rondom gedrag van zorgvragers gaan begrijpen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Volgens een schema wordt er met alle ouders een jaarlijks evaluatiegesprek gevoerd. Dit wordt uitgevoerd volgens de norm die het kwaliteitssysteem stelt en digitaal in ONS/Nedap wordt vastgelegd. De gestelde doelen komen aan de orde en worden bijgesteld waar nodig. Vaak spelen er in het gezin of op school wel zaken die gestelde doelen beïnvloeden. Soms is het nodig om mogelijke verbetering door medicatie te bespreken. Soms is het nodig om afstemming te zoeken met de PMT-er of begeleider op school. Met de meeste ouders hebben we een goede samenwerking net als de jeugdgidis om zo gezamenlijk stappen te maken in het belang van de zorgvrager. Dit zien we als positieve trend.

Bij de evaluaties met WLZ cliënten is er vaak afstemming met een woonvoorziening, waarbij ook een orthopedagoog is betrokken. De trend hierbij is dat we als dagbestedingsplek meer 'gezien' worden en niet zoals voorgaande jaren als klein onderdeel van het geheel. Ik denk dat het ook te maken heeft met de positie die we innemen. We stellen ons minder 'ondergeschikt' op, waardoor er meer ruimte komt voor afstemming.

Bij de ouderenopvang, wordt tijdens de evaluatie gesprekken met familie en/of casemanager besproken wat er goed gaat wat zelfstandigheid betreft en waar iemand begeleiding bij nodig heeft. Verder bespreken we hoe de zorg wordt ervaren en wat de zorgvrager van de activiteiten vindt die we bieden. Ook de thuissituatie komt ter sprake, waar liggen nog zorgvragen die door anderen ingevuld kunnen worden, bv thuiszorg. De doelen die we in het zorgplan maken, worden wekelijks geëvalueerd met de zorgmedewerkers. We zijn ons ervan bewust dat het moment opnames zijn, uit ervaring weten we namelijk dat het per week verschillend kan zijn hoe iemand functioneert wat geheugenproblematiek betreft. Over het algemeen kan worden gezegd dat de doelen niet eerder hoeven worden bijgesteld dan het evaluatiemoment die halfjaarlijks wordt gevoerd. Omdat we nu voor 1 dag in de week dagbesteding hebben gekozen, komt de vraag naar boven wat we kunnen doen in ambulante begeleiding. De trend is ook dat er meer thuis wordt ingezet en niet vaak wordt gekozen voor dagbesteding. Dit lijkt op een bezuiniging en de vraag erbij is ook wel of de mantelzorg op die manier voldoende wordt ontlast. Nelleke gaat verder onderzoeken of zij deze ambulante begeleiding kan gaan inzetten bij een tweetal zorgvragers waarbij dit passend is.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We concluderen dat het evalueren goed gaat zoals we nu doen. De doelen worden nagelopen en eventueel aangepast waar dat kan. Als er afgeschaald kan worden bespreken we dat met ouders en de jeugdgidis. Soms is er meer of andere zorg nodig. Zoals bij een zorgvrager waar een externe ambulante begeleider was, waar nu wat extra begeleiding bij ons is ingezet. Dit alles gaat in goede samenwerking met ouders en met de gemeente. Inmiddels is het team jeugd van Zwartewaterland weer wat stabiel, dus dat is positief. Ouders waarderen dat wij in ieder geval qua team hetzelfde blijven, zodat we weten of er positieve of negatieve gedragsverandering gaande is en wat de redenen daarvan kunnen zijn.



**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.3 Inspraakmomenten**

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten gaan zowel bij de jongeren als bij de ouderen informeel tijdens dagelijkse bezigheden. Ons motto is daarbij zorgvragers zien en respecteren. Zorg geven zoals je zelf ook zorg zou willen ontvangen. Er zijn vanuit ouders en/of zorgvragers geen specifieke onderwerpen aangedragen. Tijdens een ouderbijeenkomst van de jongeren heeft een professional informatie gedeeld over bewindvoering. Dit was voor een aantal ouders heel nuttig, die hun kind in de leeftijd hebben om dit soort zaken te regelen.

Verder wordt het inspraakmoment ook benoemd bij de evaluaties als er gesproken wordt over wensen. Er komt meestal niet veel uit, ouders zijn tevreden en als er dingen zijn dan horen we dat meestal wel bij het halen en brengen. Zowel bij de jongeren als de ouderen hebben we korte lijntjes met ouders/verzorgers/mantelzorgers waardoor je gelijk hoort van elkaar wat er speelt en wat nodig is om te doen.

2024 is ons jubileumjaar, want 20 jaar geleden zijn we begonnen met het bieden van zorg. We zijn zaken aan het voorbereiden, waarbij we samen met onze collega's, zorgvragers en hun ouders laten zien dat zij van waarde zijn en inspraak hebben over wat er bij ons gebeurt.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen specifieke conclusies uit de inspraakmomenten gekomen. Het gaat over dagelijkse gang van zaken, rekening houden met elkaar. Elkaar zien als mens met respect voor elkaars gaven en talenten. Niet overvragen maar beperkingen respecteren, en werken aan ontwikkeling waar het kan. Dit is bij de ouderen lastig, omdat daar de mentale en fysieke gezondheid vaak snel achteruit gaat. Dan gaat het om wel te blijven kijken naar dat wat iemand nog wil of nog kan. Dus ook het komende jaar gaan we opnieuw de inspraakmomenten zo vorm geven dat er in het groot of in het klein respect wordt gevoeld voor zichzelf en voor elkaar.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers**

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In de bijlage is de rapportage van het meetinstrument 'vanzelfsprekend' toegevoegd.

De tevredenheidsmeting is gedurende het jaar op verschillende data (in februari, april, juli, augustus en oktober) uitgevoerd. Voor de betrokkenen van zorgvragers is dit per mail gedaan en voor onze zorgvragers met een vragenlijst op de computer tijdens hun verblijf bij ons. Via de mail zijn er maar 4 teruggekomen van de totaal uitgezette 33 metingen en op locatie zijn 30 metingen afgenomen.

Onderwerpen die worden uitgevraagd zijn:

- welke werkzaamheden heb ik gedaan en vind ik die leuk

- ik maak het gezellig
- de anderen zijn aardig
- de begeleiders zijn aardig
- ik kan zeggen wat ik voel en denk
- ik ben fitter
- ik heb rust in mijn hoofd
- ik heb prettig contact met meer mensen
- ik kan meer
- hier zijn vind ik fijn
- wat hier is maakt me blij
- wat ik hier doe geef ik het rapportcijfer
- de begeleiders geef ik het rapportcijfer
- hoe nuttig is hier zijn en deelnemen aan de activiteiten
- door hier te zijn heb ik minder hulp nodig
- zijn de gestelde doelen gehaald?
- ik wil nog het volgende zeggen
- ik wil graag de volgende verbeteringen voorstellen

In algemene zin uit de meting is gekomen dat iedereen tevreden is. Er is door 1 invuller bij een aantal vragen ingevuld 'niet mee eens'. We hebben daarover contact gehad met de 'invuller'. Conclusie was dat de antwoorden vooral te maken hebben met de vraagstelling en niet met het ontevreden zijn over ons zorgaanbod. De eigen gezondheid en thuissituatie heeft daarmee namelijk niet altijd te maken. Daarnaast wordt er bij de evaluaties ook gevraagd om een cijfer te geven om aan te geven of en hoe men wel of niet tevreden is. Door deze vraag te stellen, kun je gelijk in gesprek erover hebben wat bepaalde verbeteringen zouden moeten/kunnen zijn.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- jaarrapportage tevredenheidsmeting vanzelfsprekend

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn blij dat onze deelnemers en hun ouders/verzorgers/mantelzorgers tevreden zijn. We vinden wel dat het meetinstrument vanzelfsprekend niet altijd relevante vragen stelt zoals 'ik heb rust in mijn hoofd' / ik heb minder hulp nodig / ik heb minder zorgen om mijn kind, ouder, partner / mijn eigen gezondheid is beter geworden. Deze onderdelen kunnen hetzelfde blijven en hebben niet te maken

met het tevreden zijn over het zorgaanbod.

Tijdens de evaluatiemomenten moet ook gevraagd naar tevredenheid en wordt rapportcijfer gegeven. Op basis daarvan horen we ook dat ouders/verzorgers tevreden zijn.

Dus we gaan door met het bieden van kwalitatieve zorg waarbij we tevredenheid hoog in het vaandel hebben.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ook dit jaar zijn er geen meldingen en incidenten geweest. We zijn daar erg blij om, want als je om je heen wel es hoort van collega zorgboeren/zorginstellingen dan kan dat heel anders zijn. De auditor geloofde eigenlijk niet dat we nooit dit soort meldingen of incidenten hebben, maar ik denk dat onze manier van werken, waarbij we veiligheid als groot aandachtspunt bewaken, voorkomt dat er meldingen of incidenten zijn. We werken in kleine groepjes (1 op 3 / 1 op 4) waarbij we snel kunnen handelen bij agressie of onveilige situaties. We ondertitelen veel gedrag zodat er begrip is en respect. Sommige gedragingen horen bij iemand (zoals epilepsie of harde geluiden). Onze binnen ruimte is groot genoeg om de groepen op te delen. En ook buiten en binnen in de stallen is er ruimte genoeg om niet in elkaars vaarwater te hoeven komen. De omgeving maakt ook hier weer het verschil.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**alle klanten invoeren in Ons nedap zodat naast de papieren dossiers ook digitale dossiers worden aangemaakt voor al onze klanten**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2024

**Actie afgerond op:** 21-12-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** voor onze PGB klanten behouden we ons eigen zorgadministratie en stappen we (nog) niet over naar het digitale systeem van ONS Nedap. Ons eigen systeem bevat ons en de klanten goed genoeg

**Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023

**Actie afgerond op:** 15-12-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** deze nieuwe norm inspraak is al ter sprake gekomen tijdens de audit. actie nav auditor is het informeren van onze zorgvragers over de cliëntenraad van CBZ. Daarnaast organiseren we minimaal 1x per jaar samen met onze oudercommissie een bijeenkomst (informeel of met themabespreking)

**actiepunten nav bedrijfsbezoek Stigas: - hoogteverschillen in stal markeren zodat op en afstapjes duidelijker zichtbaar zijn**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2023

**Actie afgerond op:** 02-12-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** overall is er met lichtgevende (zwart/geel) gemarkeerde plakstrippen op-en afstapjes aangegeven

**Periodieke controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2023

**Actie afgerond op:** 01-12-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Tijdens evaluaties wordt dit gecheckt en vernieuwd indien van toepassing en Ingrid checkt tussentijds ook nog zelf

**inspraakmogelijkheden komen wekelijks aan de orde bij de jongere zorgvragers middels gesprekken aan tafel en worden elk kwartaal vastgelegd**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2023

**Actie afgerond op:** 01-12-2023 (Afgerond)

#### check EHBO dozen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023  
**Actie afgerond op:** 04-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ingrid heeft check gedaan

#### inspraakmogelijkheden komen wekelijks aan de orde bij de oudere zorgvragers middels gesprekken aan tafel en worden elk kwartaal vastgelegd

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023  
**Actie afgerond op:** 01-12-2023 (Afgerond)

#### periodieke check kraaiennest o.b.v. checklijst

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023  
**Actie afgerond op:** 01-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Roel heeft deze check gedaan

#### controle van houtkloofmachine, aangezien dat de enige machine is die door zorgvragers wordt gebruikt controle

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023  
**Actie afgerond op:** 04-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** controle is gedaan door leverancier Willem de Groot

#### oudercommissie organiseert ouderbijeenkomsten minimaal 2 x per jaar

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023  
**Actie afgerond op:** 01-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** er is fysiek 1 ouderbijeenkomst georganiseerd met als thema 'bewindvoering/mentorschap/curatele'. Daarnaast is op advies van de auditor informatie gedeeld via de mail aan alle ouders en/of verzorgers van onze zorgvragers over de cliëntenraad van de CBZ waardoor inspraak geregeld is.

#### update dossiers check in voor-en najaar

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023  
**Actie afgerond op:** 01-11-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ingrid heeft alle dossiers ge updated

#### Tevredenheidonderzoek deelnemers over het jaar 2023

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023  
**Actie afgerond op:** 01-11-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** via het digitale systeem 'vanzelfsprekend' is de tevredenheid gemeten van bijna alle zorgvragers. Ook komt het onderwerp 'tevredenheid' aan de orde bij evaluatiegesprekken ( wat gerapporteerd wordt in ONS nedap)

**Het noodplan is heel summier en wat onduidelijk omdat het alleen het hoofdgebouw betreft. Dit zal verbeterd worden. (actie)**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023

**Actie afgerond op:** 04-12-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** collega Elsbeth heeft een overzichtelijke tekening gemaakt van ons erf en de gebouwen, waarbij brandblussers, AED en verzamelplek duidelijk staan aangegeven

**opstarten van een cliëntenraad (verplicht bij 50 deelnemers en meer) die minimaal 4 keer per jaar bijeenkomt en alle deelnemers vertegenwoordigd**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023

**Actie afgerond op:** 04-12-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** ik haal deze actie nu uit het systeem, omdat we al jaren op het gemiddelde aantal deelnemers zitten (rond de 40 totaal) en niet verder zullen groeien. hierdoor is het opstarten van een cliëntenraad niet van toepassing

**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023

**Actie afgerond op:** 28-11-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** met alle deelnemers zijn evaluatiegesprekken gevoerd

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023

**Actie afgerond op:** 06-11-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** met al onze medewerkers hebben we een functioneringsgesprek gehouden

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2023

**Actie afgerond op:** 03-10-2023 (Afgerond)

**De vraag is of de inzittendenverzekeringen van de vrijwilligers toereikend zijn voor het vervoer van deelnemers. Rita zal dit nagaan en zo nodig aanpassen. (actie)**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-11-2023

**Actie afgerond op:** 02-10-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Rita heeft contact gehad met Interpolis en informatie aan alle vrijwilligers per mail verstuurd. Zij zullen met hun eigen verzekering contact opnemen om door te geven dat zij ook zorgvragers in hun auto vervoeren.



**Periodieke controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2023  
**Actie afgerond op:** 02-10-2023 (Afgerond)

**inspraakmogelijkheden komen wekelijks aan de orde bij de jongere zorgvragers middels gesprekken aan tafel en worden elk kwartaal vastgelegd**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2023  
**Actie afgerond op:** 02-10-2023 (Afgerond)

**Ontvangst laatste VOG nog vermelden in werkbeschrijving.**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-09-2023  
**Actie afgerond op:** 28-09-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** VOG J.H. is na aanvraag in juni bij gemeente Kampen en na herhaaldelijk telefonisch contact met Justis eindelijk binnen.

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 18-09-2023, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

[Praktijktoets](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 18-09-2023  
**Actie afgerond op:** 27-09-2023 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.**

[Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 16-09-2023  
**Actie afgerond op:** 12-09-2023 (Afgerond)

**check EHBO dozen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2023  
**Actie afgerond op:** 28-08-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ingrid heeft als preventie medewerker vandaag weer check gedaan

**werkbeschrijving actualiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2023  
**Actie afgerond op:** 01-08-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** ter voorbereiding op auditbezoek d.d. 18 september is hele werkbeschrijving geactualiseerd

**inspraakmogelijkheden komen wekelijks aan de orde bij de oudere zorgvragers middels gesprekken aan tafel en worden elk kwartaal vastgelegd**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2023  
**Actie afgerond op:** 28-08-2023 (Afgerond)

**periodieke check kraaiennest o.b.v. checklijst**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2023  
**Actie afgerond op:** 28-08-2023 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2023  
**Actie afgerond op:** 04-08-2023 (Afgerond)

**controle van houtkloofmachine, aangezien dat de enige machine is die door zorgvragers wordt gebruikt** controle

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023  
**Actie afgerond op:** 31-07-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** houtkloofmachine wordt jaarlijks gecheckt door bedrijf waar machine is gekocht

**Actualisatie van RI&E en noodplattegronden na realisatie van aanpassingen op het erf**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2023  
**Actie afgerond op:** 08-06-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** er zijn geen aanpassingen nodig qua verzamelplek. RI&E wordt uitgevoerd ter voorbereiding op audit in najaar

**oudercommissie organiseert ouderbijeenkomsten minimaal 2 x per jaar**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023  
**Actie afgerond op:** 08-06-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** deze ouderbijeenkomst stond in het teken van informatie uitwisseling omtrent regelingen bij het bereiken van 18 jarige leeftijd. Gabrielle van Dijk van 'van Dijk sociaal' heeft info gegeven over deze materie.

**jaarlijkse herhaling BHV-cursus**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2023  
**Actie afgerond op:** 30-03-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** zowel herhaling brandoefening als EHBO afgerond

**brandblusapparaten en noodverlichting check door ANSUL brandbeveiliging**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023  
**Actie afgerond op:** 29-03-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** periodiek onderhoud uitgevoerd

**update dossiers check in voor-en najaar**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023  
**Actie afgerond op:** 20-04-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** check gedaan voorjaar

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023  
**Actie afgerond op:** 03-02-2023 (Afgerond)

**Tevredenheidonderzoek deelnemers over het jaar 2022**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2023  
**Actie afgerond op:** 03-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** volgens de nieuwe digitale tevredenheidsmeting is het uitgezet voor de naastbetrokkenen

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**brandblusapparaten en noodverlichting check door ANSUL brandbeveiliging**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2024

**jaarlijkse herhaling BHV-cursus**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2024

**update dossiers check in voor-en najaar**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2024

**oudercommissie organiseert ouderbijeenkomsten minimaal 2 x per jaar**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2024

**controle van houtkloofmachine, aangezien dat de enige machine is die door zorgvragers wordt gebruikt** controle

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2024

**periodieke check kraaiennest o.b.v. checklijst**

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024

**inspraakmogelijkheden komen wekelijks aan de orde bij de oudere zorgvragers middels gesprekken aan tafel en worden elk kwartaal vastgelegd**

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024

**check EHBO dozen**

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024

**inspraakmogelijkheden komen wekelijks aan de orde bij de jongere zorgvragers middels gesprekken aan tafel en worden elk kwartaal vastgelegd**

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024

**Periodieke controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn**

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024

**Functioneringsgesprekken**

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024

**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

**Tevredenheidonderzoek deelnemers over het jaar 2023**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2026

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2026

**Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het werken met een actielijst werkt goed om geen dingen te vergeten. Het is handig om een melding te krijgen via de mail, om tijdig actie te nemen en/of af te ronden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Deze tekst is aangepast met veranderingen en voor een deel hetzelfde gebleven, omdat het gaat over de komende vijf jaar. Wij hopen de komende vijf jaar op een professionele manier zorg te kunnen blijven bieden, waarbij kwaliteit, flexibiliteit en kleinschaligheid centraal staan met oog voor de cliënt en zijn of haar zorgvraag. Professionele zorg op maat met een zorgindicatie obv PGB (persoonsgebonden budget) of ZIN (zorg in natura). Laatstgenoemde mogelijkheid wordt als voorliggend gezien bij gemeenten, dus bij nieuwe zorgvragers worden alle indicaties afgegeven in ZIN. Omdat we voor nieuwe zorgvragers gelijk het digitale dossier gebruiken via ONS nedap, hebben we nu zowel papieren als digitale dossiers. Ons voornemen om voor al onze cliënten digitale dossiers aan te gaan leggen, hebben we geparkeerd. Tijd ontbreekt daarvoor vanwege de toenemende administratie. Het huidige papieren systeem werkt ook goed, dus geen reden om dit op korte termijn te veranderen.

We zullen blijvend investeren in een duurzame en constructieve samenwerking met gemeenten, onderwijs en andere kleinschalige zorgaanbieders. Zo hebben we met collega zorgboerderij Polderzicht onze contacten erg versterkt, wat heel prettig samenwerkt. Met betrekking tot gezamenlijk bepaalde trainingen oppakken m.b.t. deskundigheidsbevordering. Ons team blijft klein en overzichtelijk. De lijntjes zijn kort om goed op elkaar in te spelen. We hopen ook dat we onze samenwerking met de ouders en/of contactpersonen van onze zorgvragers kunnen blijven behouden. We spreken elkaar wekelijks bij het halen en brengen en hebben zo nodig mail en appcontact. We zullen de bijeenkomsten van ouders blijven stimuleren en faciliteren. We hopen dat we ook voor de oudere zorgvragers en hun mantelzorgers ondersteuning kunnen blijven bieden. De contacten daarvoor zullen we blijven onderhouden (dementie casemanagers van gemeente Zwartewaterland, het mantelzorgsteunpunt en sociale wijkteams van Kampen en Zwolle). Het blijft een lastig punt, omdat het erop lijkt dat er geen / of te weinig moeite wordt gedaan om in het welzijn van ouderen te investeren. Hopelijk gaat dit een aandachtspunt worden op de politieke agenda, aangezien de groep ouderen steeds groter wordt. En ook al zeggen ze de jeugd heeft de toekomst.....dat hebben ze alleen dankzij de generatie die ze is voorgedaan.....de ouderen dus ! De uitbreiding naar meer dagbesteding van jongeren hopen we de komende vijf jaar meer vorm te geven. Dit heeft te maken met het voltooiën van de dierenbeleeftuin en het vernieuwen/vergroten van onze theerimte. Op deze manier hopen we meer activiteiten te genereren door meer publiek te laten genieten van onze prachtige plek. De verbinding tussen mens en dier wordt versterkt door de dierenbeleeftuin en door de toegang naar de boomgaard te verbeteren kan publiek op ons erf ook meer mogelijkheden om te genieten benutten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- deskundigheidsbevordering op gebied van autisme en dementie is blijvend opleidingsdoel. Omdat we in 2023 geïnvesteerd hebben in bewustwording kwaliteit in ons team jeugd, hebben we het onderwerp autisme doorgeschoven naar 2024. Hiervoor zullen we met Gerda Bastiaan gaan afstemmen wat zij hierin voor ons kan betekenen. Rita zal m.b.t. hechtingsproblematiek trainingen gaan volgen voor SKJ registratie, en deze kennis zoveel mogelijk overdragen binnen haar team.

Nelleke zal m.b.t. dementie bekijken wat ze dit jaar met haar 2 collega's kan organiseren om op het gebied van dementie deskundigheid op peil kan halen/vergroten.

- het jaar 2024 staat in het teken van ons 20 jarig jubileum. Samen met een externe organisator zijn we druk bezig om dingen die we willen organiseren in ons jubileumjaar te regelen. Door allerlei activiteiten hopen we ons nog meer op de kaart te zetten als plek om voor breder publiek te kunnen genieten. Op deze manier geeft het meer activiteiten voor onze zorgvragers van de dagbesteding, omdat we onze openingstijden voor publiek (wandelaars en fietsers) zullen uitbreiden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- we gaan in onze teambijeenkomst in maart bespreken hoe we dit jaar onze kennis op gebied van autisme gaan vergroten. We gaan dit met Gerda Bastiaan afstemmen of we gaan een lezing van Colette de Bruin bijwonen.
  - Rita zal in maart een training bij Accare gaan bijwonen over hechtingsproblematiek. Op basis daarvan zal zij haar kennis overdragen in het team of besluiten dat collega's ook een dergelijke training / lezing hierover gaan volgen.
  - Nelleke zal naar aanleiding van het bijwonen van Alzheimer bijeenkomsten kijken op welke manier zij kennisoverdracht dementie kan vormgeven.
  - het hele jaar door organiseren we activiteiten vanwege ons 20-jarig jubileum. Dus we gaan een feestelijk jaar in, waarbij we ook tot doel hebben onze zichtbaarheid te vergroten op gebied van recreatie om daardoor activiteiten uit te breiden voor onze groep dagbesteding jongvolwassenen. Ingrid neemt hiervoor deel aan het bijeenkomsten van de IJsseldelta groep. Dit is een netwerk van ambassadeurs van de IJsseldelta om gebiedsbekendheid te promoten.
- acties hiervoor staan al op de actielijst.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |  |
|------------|--|
| <b>6.5</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• jaarrapportage tevredenheidsmeting vanzelfsprekend</li></ul> |
|------------|--|