

Jaarverslag

januari 2021 - december 2021

Ostara B.V.

De Kleine Hoeve

Locatienummer: 827



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiairs	12
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	14
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	15
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	16
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	16
6 Terugkoppeling van deelnemers	18
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	18
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	18
6.3 Inspraakmomenten	19
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	19
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	20

7 Meldingen en incidenten	22
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	22
7.2 Medicatie	22
7.3 Agressie	22
7.4 Ongewenste intimiteiten	23
7.5 Strafbare handelingen	24
7.6 Klachten	24
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	24
8 Acties	24
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	26
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	26
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	38
9 Doelstellingen	41
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	42
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	42
9.3 Plan van aanpak	42
Overzicht van bijlagen	42

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Ostara B.V.

Registratienummer: 827

Burgstsedreef 2B, 4822 ZA Breda

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 52773027

Website: <http://www.dekleinehoeve.nl>

Locatiegegevens

De Kleine Hoeve

Registratienummer: 827

Burgstsedreef 2B, 4822 ZA Breda

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

januari 2021

J, een van onze medewerkers, heeft aangegeven dat ze via haar andere werk de opleiding verpleegkunde kan gaan doen. Dit is natuurlijk een mooie kans voor haar. Helaas betekent dat wel dat ze niet meer bij ons kan blijven werken. Per eind januari zal ze weg zijn. J had overkoepelende taken binnen het wonen en werken, dit zal nu bij een andere collega ondergebracht gaan worden. We hebben rondgevraagd wie hier interesse in zou hebben en ook nagedacht of we wellicht iemand van buitenaf moeten aannemen. Uiteindelijk heeft S, onze medewerker, de taken op zich genomen per 1 februari. Zij heeft zelf aangegeven dat ze graag meer wilde doen en werd ook door andere collega's aangedragen voor de uitbreiding van functie.

februari 2021

De Walnoot bestaat 10 jaar! Het woonhuis, de Walnoot genaamd, staat nu 10 jaar op het terrein. Dit betekent dat we nu 10 jaar wonen naast dagbesteding hebben. Dit moet natuurlijk gevierd worden. We hebben via een van de ouders een taart ontvangen. De begeleiding op de Walnoot had ook tompoucen besteld voor dit heuglijke feit, dus het was dubbelop feest.

Vanwege de corona wordt er geen carnaval georganiseerd. Om de carnaval niet ongemerkt voorbij te laten gaan, hebben we op vrijdagmiddag de werkruimte omgebouwd tot feestruimte. We hebben muziek en discolichten geregeld. De medewerkers en bewoners die er waren hebben er een feestje van gemaakt! In het weekend is er op de groep ook nog aandacht geweest voor carnaval, met verkleedkleden, muziek en discolichten.

maart 2021

Alle bewoners zijn in maart voor de eerste keer gevaccineerd met Moderna. De prikdienst heeft een bezoekje gebracht aan de zorgboerderij en alle bewoners zijn ingeënt. Gelukkig heeft niemand veel last van de vaccinatie gehad, op een stijve arm na.

Een van onze shetlandpony's, Wimpy, heeft een neurologische afwijking. Hij bleef maar rondjes om zijn as draaien. Helaas was er ook geen mogelijkheid om dit te verhelpen, dus hebben we samen afscheid genomen en hem daarna in laten slapen. Het was een verdrietige dag.

In de buurt van de boerderij staat ook een andere boerderij, de grote hoeve genaamd. Er is familie komen wonen waarvan de dochter dagbesteding organiseert. Zij is vandaag kennis komen maken op de kleine hoeve. We hebben haar een rondleiding gegeven en ze was erg enthousiast over de boerderij. We willen kijken in hoeverre we iets voor elkaar kunnen betekenen. De doelgroep die op de grote hoeve komt, is anders dan die van ons, maar zou een leuke match kunnen zijn. We hebben afgesproken om contact te houden.

april 2021

In april hebben we evaluatiegesprekken met bewoners/ouders gehad. Later dit jaar hebben we nog een ronde gesprekken gevoerd omdat we gebruik zijn gaan maken van nieuwe formats voor de evaluaties. We hebben de gesprekken fysiek uit kunnen voeren, wat natuurlijk prettig was. We hebben gebruik gemaakt van de woonkamer van het woonhuis, waar we voldoende afstand kunnen bewaren.

mei 2021

In mei werd de jaarlijkse aspergemaaltijd door een ouderpaar verzorgd. Zij doen dit al jaren en het is altijd een feestelijke maaltijd met alles erop en eraan. De bewoners hebben gesmuld alsmede de aanwezige collega's.

We hebben een bezoek gebracht aan een veehouderij in de buurt. De bewoners hebben een rondleiding gekregen over het bedrijf en de koeien van dichtbij kunnen zien en kunnen aaien. Het werd georganiseerd door een van onze collega's die bevriend is met de eigenaar. De bewoners hebben een geweldige dag gehad.

Via een van onze paardendames, A, hebben twee bewoners een uitstapje gemaakt naar de haven van Rotterdam. Haar vriend werkt in de scheepvaart en onze bewoners hebben het schip van binnen mogen zien. A heeft twee paarden bij ons staan en doet wat stageopdrachten voor haar opleiding bij ons. Onze bewoners kwamen heel enthousiast terug van het uitstapje.

Een van onze dagbesteder heeft een blindedarmontsteking en heeft een aantal dagen in het ziekenhuis gelegen. Hij klaagde al een aantal dagen over buikpijn. We hebben hem een kaart gestuurd. Uiteindelijk heeft het een aantal weken geduurd voordat hij zich weer beter voelde. We hebben regelmatig even contact gehad om te vragen hoe het ging.

In mei hebben alle bewoners hun tweede vaccinatie gekregen. Wederom weinig last van de injectie gehad op een stijve arm na. We hebben weer een prikteam op locatie gehad, dus het was binnen no time geregeld. Het geeft iedereen weer een stukje rust nu de tweede vaccinatie een feit is.

juni 2021

In juni hebben we de varkens ontwormd. Ze waren wat aan de magere kant en konden wel een oplapbeurtje gebruiken.

Helaas heeft Oranje verloren en konden alle oranje supporters artikelen weer terug naar zolder. Een aantal van bewoners en dagbesteders zijn trouwe aanhangers en volgen het voetbal op de televisie. Onze collega's maken er mooie momenten van wanneer Oranje speelt, met chips en fris of een alcoholvrij biertje. Iedereen is mooi aangekleed met oranje versiersels.

juli 2021

In juli is het nieuwe terras aangelegd en aangekleed. Waar eerst de mesthoop stond, is nu een verhoogd en omheind terras met een loungebank, winddoeken en mooie verlichting. Het schaduwdoek wordt later nog besteld want daarvoor moeten er nog een aantal palen worden gezet waar het aan bevestigd kan worden. Het is een prachtig geheel geworden! We hebben er al veel gebruik van kunnen maken.

Het woonhuis bestaat 10 jaar. We hebben de vraag gesteld aan de oudervereniging of er een nieuwe inrichting voor het woonhuis mag komen. We hebben gevraagd voor nieuwe lampen, eetkamerstoelen, stoelen voor in de zithoek en nieuwe gordijnen. We hebben een collega gevraagd om hier werk van te maken. Zij zal contact gaan leggen met bedrijven en offertes aanvragen. Zij heeft uiteindelijk contact gehad met een meubelbedrijf waarvan de eigenaar ook een kind heeft met een beperking. Dit was heel prettig omdat hij mee kon denken welke meubels en materialen geschikt zijn.

augustus 2021

J is naar zijn nieuwe woonplek bij Zuidwester gegaan. De begeleiding van Amarant is met J naar zijn nieuwe adres gegaan en heeft de verhuizing begeleid. J heeft kort afscheid kunnen nemen van de andere bewoners. De mentor heeft de verdere afhandeling voor de verhuizing geregeld. Het huisje waar J heeft gewoond is schoongemaakt en opgeknapt door de woningbouw. Wij zullen op zoek gaan naar een nieuwe bewoner, maar dat is van later zorg. We willen eerst dat de rust op de groep terugkeert. In overleg met de woningbouw is dit ook goedgekeurd.

In augustus hebben we de audit gehad. Er bleken een aantal zaken niet op orde te zijn. We waren hier deels van op de hoogte, maar we hebben in het afgelopen jaar zoveel voor onze kiezen gekregen dat een aantal zaken zijn blijven liggen. We zijn er open in gegaan en hebben de adviezen ter harte genomen. We krijgen in het najaar een heraudit waarbij alles op orde moet zijn.

In het kader van het TEO traject voor een van onze bewoners, zijn we begonnen het plan praktisch uit te werken. Dit doen we middels een kaartenbak. De afgelopen maanden hebben we hard gewerkt aan het in kaart brengen van de dagstructuur van de desbetreffende bewoner (B). De dagen zijn opgesplitst in blokken en deze blokken zijn gevuld met activiteiten. De activiteiten zijn uitgewerkt op instructiekaarten. Deze kaarten kunnen per dag ingezet worden om tot een zinvolle besteding van de dag te komen. Sommige activiteiten zijn vast, zoals de algehele dagstructuur van opstaan, eten, verschonen, naar bed gaan etc. Voor al deze activiteiten is een kaart uitgewerkt. In de tussentijd kunnen verschillende kaarten worden ingezet, afhankelijk van welke dag het is en of het bijvoorbeeld weekend is of een werkdag. Het is van belang dat de dag zo goed mogelijk gevuld is en dat B zoveel mogelijk actief meedoet aan een activiteit. Door een duidelijke structuur neer te zetten, willen we voorkomen dat B 'ergens bijgezet wordt', of geen invulling heeft waardoor hij langere tijd in zijn rolstoel staat te 'wachten'. We hebben inmiddels een fysieke kaartenbak en we werken nu aan de kaarten die erin komen te staan.

september 2021

We hebben in september eindelijk weer een gezamenlijke activiteit kunnen organiseren. We hebben de jaarlijkse BBQ kunnen houden met personeel, stagiaires, vrijwilligers, ouders en familie, dagbesteders en bewoners. Het was een groot succes en we hebben veel positieve reacties gehad van alle aanwezigen. Het was fijn om iedereen weer even te zien en te spreken. Twee collega's hebben het bbq-en op zich genomen, dus de gasten konden lekker zitten, kletsen en genieten.

We hebben een start gemaakt met nieuwe stagiaires. We hebben weer verschillende aanmeldingen gehad voor stages van verschillende opleidingen. Sommige stagiaires blijven een halfjaar, anderen enkele weken tot maanden. We hebben de stagiaires zo goed mogelijk verdeeld over de dagen van de week. We hebben ook een stagiaire aangenomen voor 16 uur werken en een dag stage. Zij heeft al eerder werkervaring opgedaan en zal het team komen versterken.

In september zijn we begonnen met een ochtend dagbesteding voor de deelnemers van PLUK. PLUK is de naam van de dagbesteding die op de grote hoeve is gesitueerd. We hebben eerder dit jaar al kennis gemaakt met de initiatiefneemster van het project. De jongens en meiden van PLUK komen nu donderdagochtend om de week een ochtend meehelpen bij ons. Het is een leuke aanvulling voor onze deelnemers. Ze zijn allemaal wat jonger dan de mensen die wij hebben rondlopen, maar dat geeft juist een andere dimensie aan het geheel. Onze deelnemers vinden het ook leuk als PLUK langskomt en willen graag aansluiten bij hun groepje.

We zijn benaderd door iemand van de Meemaakmand. Dit is een mand met allerlei leuke producten en inspirerende opdrachten met als doel: aanzet tot actie, creativiteit en verbinding. Wij zijn gevraagd om een aandeel te leveren voor de manden. We hebben gezorgd voor zelfgemaakte eierdopjes en zelfgemaakte lippenbalsem. Er waren nog een aantal manden over en wij hebben er zelf ook een paar gekregen. Een leuk initiatief waar we graag aan mee hebben gewerkt.

oktober 2021

In oktober hebben we ons voorbereid op de heraudit. We hebben de afgelopen weken hard gewerkt om de dossiers op orde te brengen, VOG's aan te vragen, medicatiecursussen te volgen en de personeeldossiers in orde te maken. De auditor gaf aan dat ze kon zien dat er heel hard gewerkt was, maar dat er toch nog enkele zaken ontbraken. Dit was natuurlijk balen, maar gelukkig hebben we na goed overleg nog een extra kans gekregen om alles in orde te maken. Hier zijn we heel blij mee en we zijn hard aan de slag gegaan om de puntjes op de i te zetten. Inmiddels hebben we ook een nieuw digitaal programma aangeschaft waarmee we gestructureerder kunnen werken aan doelen en de rapportages. Het programma heet ZilliZ: zorg in landbouw, landbouw in zorg. We zullen nog veel aan moeten passen voordat we het volledig operationeel hebben draaien, maar het begin is er.

november 2021

We hebben in november wederom evaluatiegesprekken gepland met ouders. We hebben nieuwe formats gemaakt voor de evaluatiegesprekken, maar ook voor de intakes en de begeleidingsplannen. Daarnaast hebben we voor alle deelnemers een persoonlijke RIE ingevuld en toegevoegd aan het dossier. De gesprekken zijn allemaal zeer positief verlopen. Ouders zijn blij met de professionaliserings-slag die we hebben gemaakt. We hebben tijdens de gesprekken ook de besteding van de woontoeslag aan de orde gebracht. De woontoeslag is er om bepaalde kosten uit te kunnen betalen zoals huur van gemeenschappelijke ruimtes, uitlusterapparatuur en brandmeldapparatuur. Aangezien het piepersysteem verouderd is, hebben we gekeken waar de kosten van een nieuw systeem uit betaald kunnen worden. Na meerdere gesprekken met het bestuur zijn er op uitgekomen dat ouders de woontoeslag volledig naar ons doen, zodat wij een nieuw systeem kunnen aanschaffen.

december 2021

Bij de boerderij in de buurt zit een tehuis voor dementie ouderen, het Beemdhuis. Een van de medewerkers van het Beemdhuis is deelnemer van onze groentepakketten. Zij had al eens gevraagd of ze met een aantal ouderen mocht langskomen. Door de restricties kwam het er steeds niet van, maar rond de sinterklaas kwamen ze zelf geknutselde pietjes en sintjes brengen. Ze zijn even op de koffie geweest en hebben de sintjes en pietjes (met snoepgoed) uit kunnen delen. De deelnemers waren blij met hun presentje en de ouderen hebben een leuk uitstapje kunnen maken. Met recht een win-win situatie! We hebben afgesproken dat we de mogelijkheden gaan onderzoeken voor de ouderen om vaker op bezoek te komen. We zullen eerst de corona-maatregelen afwachten voordat we daar mee aan de gang gaan, maar de wens is er van beide kanten.

De kerstlunch hebben we ook dit jaar in kleine kring georganiseerd. Normaalgesproken zijn hier personeel, ouders en vrijwilligers bij aanwezig. Ivm corona hebben we geluncht met de op die dag aanwezige deelnemers en personeel. Het was een gezellige middag waarbij we allemaal een foute kersttrui aan hadden. Iedereen heeft genoten van de lekkere hapjes die gemaakt waren. Al met al was het een gezellige en feestelijke middag.

Het jaar 2021 was in veel opzichten een bewogen jaar. We hebben veel steun gehad van individuele ouders, het bestuur, de vertrouwenspersoon en betrokken organisaties zoals Amarant, het MAS, de gemeente, afdeling infectiepreventie en ZLTO. We zijn tevreden over hoe het ondersteunend netwerk zich heeft ingezet. Ouders hebben meegedacht in oplossingen en hun hulp aangeboden tijdens periodes waarin striktere regels tav Corona golden. Het bestuur is een luisterend oor geweest en heeft andere ouders van informatie voorzien op de momenten dat wij daar minder tijd voor hadden. De vertrouwenspersoon heeft zijn rol opgepakt voor de medewerkers en heeft hen een luisterend oor geboden toen we te maken hadden met de incidenten met J. Amarant en MAS hebben ons geholpen bij het vormgeven van de hulp en de uiteindelijke verhuis van J. Infectiepreventie en ZLTO hebben ons van informatie voorzien op de momenten dat wij vragen hadden over hoe we de zorg konden vormgeven in tijden van corona.

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Naast corona heeft vooral bewoner J een grote invloed gehad op het jaar 2021. Corona zorgde ervoor dat we met, soms strikte, soms minder strikte regels te maken kregen waarop we steeds moesten anticiperen. Het heeft veel van onze creativiteit en flexibiliteit gevraagd. Voor ons was het te snappen en te begrijpen waarom er bepaalde regels gelden, maar het was voor onze doelgroep bij tijd en wijle behoorlijk ingewikkeld. We hebben steeds gezocht naar mogelijkheden om de normale gang van zaken zoveel mogelijk doorgang te geven. Op de boerderij en op werkdagen was dit niet zo ingewikkeld, daar deden we niet anders dan anders. In de weekenden konden de bewoners nog steeds hun ouders bezoeken, tenzij er sprake was van besmettingen. Andere uitjes waren lastig te realiseren omdat je te maken had met testen voor toegang en QR-codes. Daarnaast was het vaak niet mogelijk om met een grote groep ergens naar toe te gaan.

We hebben gekeken naar activiteiten die we op het terrein konden laten plaatsvinden; zo is er een draaiorgel geweest, een circusclown met paardenact, de ijscoman is langs geweest en we hebben stoere legervoertuigen op het terrein gehad die we van binnen mochten bekijken en waar de deelnemers in mee mochten rijden. We hebben geleerd dat we veel activiteiten op eigen terrein kunnen organiseren. Er is van alles mogelijk en we willen dit verder gaan benutten.

We hebben veel geleerd van de tijd dat J bij ons heeft gewoond. Ondanks dat we veel steun hebben gehad aan de betrokken instanties, merk je dat je toch als eerste de klappen opvangt. We hebben ook gezegd dat iedere volgende bewoner of deelnemer strenger gecheckt wordt voordat we over gaan tot deelname. Het is voor ons ook belangrijk dat er een goed netwerk betrokken is waar we mee kunnen sparren. We laten nieuwe deelnemers vooraf een persoonlijke RIE invullen en hebben daarover een gesprek voordat we iemand aannemen. We hebben hierbij ook hulp gekregen van de woningbouw, die samen met ons heeft gekeken naar de woon/zorgovereenkomst. Deze overeenkomst is zodanig aangepast dat zorg en wonen onlosmakelijk verbonden is. Daarnaast heeft de woningbouw aangegeven dat zij in de bres kunnen springen, mocht er een bewoner zitten die niet op zijn plek zit. Zij kunnen er dan mede voor zorgen dat een bewoner, indien dat van toepassing is, uit zijn woning/appartement kan worden gezet. We hopen dit natuurlijk niet meer mee te maken, maar het is fijn dat we die steun van hen nu hebben.

Ondanks dat het een pittig jaar was, hebben we weer veel mooie dingen neer kunnen zetten en organiseren. We hebben een prachtig nieuw terras gerealiseerd, waar iedereen hard aan meegewerkt heeft, de winkel heeft een opknabbeurt gekregen, en er is een mooie nieuwe inrichting op het woonhuis gekomen. We hebben mooie stappen gezet in het vormgeven van de dagstructuur voor een van onze bewoners middels de TEO methodiek. De methodiek begint daardoor ook steeds meer te leven onder het personeel. Ondanks de beperkende corona-maatregelen hebben we, met een beetje aanpassen, toch weer een bijzonder jaar neer kunnen zetten.

Doordat we tijdens de audit te horen kregen dat er een aantal zaken niet op orde waren, hebben we ons met het team stevig ingezet om alle dossiers netjes op orde te krijgen. Dit betekende nieuwe formats maken en deze gaan uitwerken voor alle bewoners en deelnemers. We hebben fijne tips en steun gehad van de auditor van KLJZ. Het was veel werk, maar het is heel prettig om te weten dat de basis nu klopt en dat we hier op voort kunnen bouwen. Het kwaliteitssysteem gaat ook steeds meer voor ons werken, ipv dat het een karwei is wat je er 'ook nog even naast moet doen'. Uiteraard hebben we zelf ook steeds meer structuur aangebracht in het dagelijks werk en alle administratieve zaken er om heen. Het is mooi om te zien hoe alles een werkbare vorm begint te krijgen. Het waren twee intensieve jaren, maar we zijn trots op waar we nu staan.

We zijn tevreden over het netwerk wat we hebben. We leren het ook steeds beter in te zetten. Waar we eerst graag alles zelf wilden oplossen, merkten we al snel dat er in het netwerk zoveel kennis, kunde en simpelweg ook tijd is om zaken uit te zoeken. We beginnen ook steeds meer zaken te delegeren, dat is voor ons prettig, maar geeft de medewerkers en andere betrokkenen ook het vertrouwen dat ze een klus mogen aanpakken. Dit werkt voor alle partijen alleen maar als stimulans.

De doelstellingen van vorig jaar waren:

-structuur in de dagbesteding verder neerzetten.

We hebben hier een goed begin mee gemaakt door de ochtenden vast in te delen qua taken en wie deze taken uitvoert. Dit zorgt ervoor dat iedereen weet waar hij aan toe is en welke taken er gedaan moeten worden. Nu de ochtende er goed inzitten qua structuur gaan we verder uitbouwen naar de rest van de dag.

-upgrade van het bestaande terras

Het terras is zo goed als af. Er is een verhoogd terras aangelegd, we hebben er zelf een mooie houten omheining omheen gezet en van hout een loungebank gemaakt. We hebben hier mooie passende kussens voor besteld. In de hoeken bij de loungebank is een doek gespannen tegen de wind (en deels tegen de zon). We hebben mooie houten palen op het terras geplaatst waar nog een schaduwdoek in gehangen kan worden. Er is verlichting aanwezig en het geheel is aangekleed met nieuwe picknickbanken en bloembakken. Een heerlijke plek om te relaxen.

-moestuin anders indelen

De moestuin is nog niet helemaal anders ingedeeld, want daar is de oppervlakte te groot voor. Wel zijn er meerdere ideeën over hoe de tuin ingericht kan worden, maar dat gaan we stukje bij beetje aanpakken. Het belangrijkste is dat de tuin nu al ruimer is opgezet zodat de rolstoelers er beter in kunnen en de bewoners ook zelf de paden kunnen maaien. Voorheen lagen de bedden redelijk dicht op elkaar waardoor het regelmatig gebeurde dat er weer iemand bovenop een gewas stond. Nu kunnen bewoners makkelijker rondrijden met een skelter of met een kruiwagen om klusjes te doen. We willen in 2022 verhoogde tuinbakken maken, zodat het ook voor rolstoelers makkelijker is om iets te zaaien/oogsten of onkruidvrij te houden.

-winkel uitbreiden en aanpakken

De winkel is aangepakt. Het gedeelte boven de koelcel is afgetimmerd met mooie houten planken. De rekken waar de bakken met groenten opstaan, zijn voorzien van wieltjes. Er zijn nieuwe stopcontacten aangelegd en we hebben via marktplaats een vriezer met een glazen deur aangeschaft zodat het goed te zien is wat er ligt. Er zijn plannen voor het plaatsen van een pui, zodat we in de winter minder in de kou zitten als de winkel open is. Een van onze vrijwilligers is aan het rondkijken op marktplaats om iets passend te vinden wat ook niet teveel geld kost. We hebben het aanbod in de winkel ook wat uitgebreid met zelfgemaakte producten en droogwaren, zoals pasta en thee.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We hebben 10 vaste bewoners in de de 24uurs-zorg. Hier zijn in 2021 geen wijzingen in geweest. Zij hebben een PGB uit de WLZ variërend van zorgzwaarte VG3 tot VG8. Zij hebben allen een verstandelijke en/of lichamelijke beperking.

We hebben 2 woonplekken voor mensen die iets zelfstandiger zijn. In 2021 is daar een wijziging in geweest. De bewoner van 2D is in september 2021 verhuisd naar een andere zorginstelling. Deze woning zal per januari 2022 ingevuld worden door een nieuwe bewoner. Beide bewoners hebben een WLZ indicatie VG6 en beiden een (licht)verstandelijke beperking.

We hebben in totaal 12 bewoners aan het begin van 2021 en daar is er een van verhuisd. Per september hadden we er 11. We zijn niet direct op zoek gegaan naar een nieuwe bewoner. De bewoner die er zat, heeft voor veel spanning gezorgd. We hebben een periode extra inzet voor de nacht gehad vanuit een extern uitzendbureau om het team te ontlasten. We hebben besloten om eerst de rust terug te laten keren alvorens op zoek te gaan naar een passende match.

We zijn het jaar 2021 begonnen met 8 externe dagbesteders. Allen hebben een WLZ indicatie en ontvangen PGB. Zij krijgen dagbesteding via onze zorgboerderij.

Van de externe dagbesteders zijn er twee overleden, is er een verhuisd naar een woongroep in Zuid-Holland, een andere deelnemer heeft ivm de keus voor een andere dagbestedingsplek definitief afscheid genomen. Van de 8 dagbesteders hebben we er nu nog 4. We zijn niet actief op zoek gegaan naar nieuwe deelnemers voor de dagbesteding, dit omdat het vanwege Corona zinvol leek om niet teveel nieuwe mensen aan te trekken.

Op de boerderij leveren we de volgende zorg:

wonen, begeleiding in groep en begeleiding individueel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

2021 was in alle opzichten een bewogen jaar. Corona heeft een grote rol gespeeld in hoe we het werk konden vormgeven, met name op de dagbesteding. Vanwege maatregelen konden we niet alle externe dagbesteders ontvangen. Een aantal dagbesteders had ook te maken met regels vanuit een andere zorginstantie, waardoor zij de keuze moest maken om voor een vaste dagbestedingsplek te kiezen ipv twee. Een dagbesteder had zelf angst voor het overbrengen en/of krijgen van Corona, waardoor hij een tijdje niet op de dagbesteding is geweest.

2021 begon met een incident tussen de twee bewoners in het woongedeelte van de meer zelfstandigen. We hebben helaas meerdere incidenten met een van deze bewoners meegemaakt. Ondanks extra inzet en begeleiding lukte het niet om de incidenten te voorkomen en zijn we genoodzaakt geweest om een andere, beter passende, woonplek te zoeken voor hem. Een bewoner met onvoorspelbare, agressieve uitlatingen is absoluut niet passend binnen onze zorgboerderij. Wij hebben de kennis en mogelijkheden niet in huis om dit soort gedrag te kunnen handhaven. Het gedrag heeft voor veel spanning gezorgd onder zowel personeel als bewoners. Ondanks dat de intakeprocedure zorgvuldig is geweest, is pas later naar voren gekomen dat deze man bekend was met dit gedrag. Wij waren hier niet van op de hoogte gebracht bij aanvang van het wonen.

We hebben veel geleerd van deze bewoner en de impact die hij heeft gehad op het geheel. We willen voorkomen dat we hier nog eens mee te maken krijgen. Om die reden hebben we de intake aangepast en uitgebreid met een persoonlijke RI&E, zodat we beter kunnen inventariseren of er sprake is van agressief, of ander ongewenst gedrag, bij een (toekomstige) deelnemer. Met deze informatie kunnen we beter inschatten of een nieuwe deelnemer past binnen de huidige samenstelling van bewoners en deelnemers. Daarnaast willen we dat de expertise van de werknemers past bij de zorgvraag van de deelnemers.

We hebben alle dossiers aangepast en tevens voor alle zittende deelnemers en bewoners een persoonlijke RIE ingevuld. Voor alle nieuwe aanvragen doen we dit natuurlijk vooraf.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team heeft weinig wisselingen gekend in 2021. J is eind januari vertrokken vanwege een aanbod om een opleiding en betaalde stage verpleegkunde te gaan doen. S heeft haar taken per 1 februari overgenomen. We hebben alle werknemers opnieuw een uren aanbod gedaan in het kader van de jaaruren systematiek, iedereen is tevreden met hetgeen hij/zij aangeboden heeft gekregen. Voor degenen die gekozen hebben om op 0 uren te blijven, was het even wennen. Het lijkt er in eerste instantie op dat je minder uren kan werken, maar gaandeweg het jaar kom je toch goed uit met de daadwerkelijk gewerkte en gewenste uren.

We hebben met alle medewerkers een functioneringsgesprek gevoerd. Een van de belangrijkste conclusies uit de gesprekken is dat we een sterk team hebben wat er voor elkaar staat. In de coronatijd was het soms druk en moest er bijgesprongen worden door andere collega's omdat iemand in quarantaine zat. Juist door de soms hectische tijden, heeft iedereen gezien en gevoeld dat ze voor elkaar klaar staan.

We willen nog steeds graag werken aan het geven van feedback onderling. Door de corona en de omstandigheden rondom een van onze bewoners, is dit er bij in geschoten. Zodra we weer met meer mensen bij elkaar kunnen zitten, zullen we hier een vervolg aan geven.

Door de omstandigheden met J, een van onze bewoners, hebben we gedurende 2 maanden dubbele slaapdiensten gehad. In eerste instantie hebben we de extra dienst zelf opgevangen, maar dit werd te veel voor ons kleine team. We hebben via CareFlex extra slaapdiensten aangevraagd. Dit was een prettige partij om mee samen te werken en voor de eigen medewerkers was de druk er even af. Uiteindelijk is J, de desbetreffende bewoner, vertrokken naar een andere zorginstelling. Vanaf dat moment hebben we weer de normale diensten kunnen werken en was extra inzet niet nodig. Careflex is een uitzendbureau wat specifiek gericht is op zorg, wij hebben met deze medewerkers geen functioneringsgesprekken gevoerd omdat zij maar voor 2 maanden hebben bijgesprongen. Deze mensen zijn ook niet bij ons in dienst. Careflex heeft er voor gezorgd dat we zoveel mogelijk dezelfde mensen kregen voor deze extra diensten, zodat er niet te veel wisselingen waren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We hebben 9 stagiaires gehad in 2021.

De stagiaires hebben allemaal hun eigen vakgebied. Zo hebben we stagiaires rondlopen voor diervoorzorging zowel niveau 3 en 4, begeleiding, tuin/landbouw zowel niveau 3 als 4 en medewerker maatschappelijke zorg dit is niveau 3 en 4, social work op hbo niveau. Ook hebben we een stagiaire van de praktijkschool. Elk vakgebied heeft dan ook zijn eigen verantwoordelijkheden die we samen met de stagiaires afstemmen, dat is namelijk ook afhankelijk van het leerjaar. De stagiaires die de opleiding Social work en medewerker maatschappelijke zorg volgen lopen stage op het woongedeelte en op dagbesteding. Zo krijgen zij een volledig beeld bij het begeleiden van onze bewoners en een geheel beeld bij alle werkzaamheden die gedaan worden zowel in de woning als buiten op de boerderij. De stagiaires die de opleiding tot diervoorzorging volgen, lopen stage op de dagbesteding. Zij zijn voornamelijk bezig met het verzorgen van de dieren op onze boerderij, zo kan het wel voorkomen dat zij samen met de begeleiding ook nog andere werkzaamheden gaan doen. De

stagiaire van de praktijk school doet voornamelijk wat kleine klusjes op de boerderij met toezicht van de begeleiding die op dat moment aanwezig is.

In principe worden de stagiaires begeleid door het aanwezige personeel en management. Afhankelijk van het opleidingsniveau worden stagiaires begeleid door medewerkers die eenzelfde soort opleiding hebben gedaan, dan wel door het management indien er sprake is van specifieke kennis. We hebben binnen het team twee medewerkers die een vast aanspreekpunt zijn voor alle stagiaires, zij helpen met opdrachten en voeren evaluatie-, en beoordelingsgesprekken uit. Het management zit, indien noodzakelijk of gewenst, ook bij de beoordeling met de stagiair. Het management is dagdagelijks ook betrokken bij de begeleiding van de stagiaires en daarnaast beschikbaar voor achtergrondinformatie en specifieke vragen.

Met alle stagiaires werd regelmatig even gezeten om te vragen hoe het gaat, opdrachten door te nemen en om te kijken welke begeleiding ze op dat moment van ons nodig hebben. Gedurende het stagemoment hebben we ook regelmatig contact met school om de voortgang van de stagiaire te bespreken. Tijdens deze gesprekken komen ook altijd voor ons als begeleiders verbeterpunten terug. Zoals dat het soms onduidelijk is wat er op de dagbesteding gedaan moet worden, taken zijn dan niet altijd even helder, stagiaires missen ook een fijn systeem waarin gerapporteerd wordt. Het is fijn als stagiaires ook feedback aan ons durven geven, zodat wij deze feedback ook weer mee kunnen nemen en kunnen gaan kijken wat wij hier zelf in kunnen veranderen.

De volgende ontwikkelingen hebben plaatsgevonden nav de informatie van stagiaires. Een van onze vaste medewerkers heeft haar afstudeeropdracht bij ons gedaan. Het onderwerp van haar scriptie was: methodisch werken aan de begeleidingsbehoeften van mensen met een verstandelijke beperking. Zij heeft onderzoek gedaan naar hoe de begeleiders op de zorgboerderij aan kunnen sluiten bij de behoeften van de bewoners. Ze heeft een format ontwikkeld voor een begeleidingsplan. In het format staan een aantal punten die op dit moment nog niet zijn gecheckt of vastgelegd van een bewoner of deelnemer, zoals bijvoorbeeld een karakterschets. De formats voor de begeleidingsplannen zijn aangepast, daarbij hebben we al een flink aantal punten opgenomen die de stagiaire heeft aangedragen. We kunnen nu meer punten uitvragen om een completer beeld van iemand te krijgen. Het was verhelderend en heel leerzaam om mee te werken aan het onderzoek en het heeft ons hele praktische handvatten gegeven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben een fijn team van vrijwilligers, waarvan een aantal al sinds jaar en dag betrokken zijn bij De Kleine Hoeve. We hebben er een aantal nieuwe vrijwilligers bij gekregen in 2021. We zitten nu op een totaal van 12 vrijwilligers. In totaal hebben we 55 uur per week aan vrijwilligers rondlopen. Vrijwilligers hebben taken in en rondom de boerderij; zoals werken in de moestuin, koffie en thee zetten, afwassen en dieren verzorgen. We hebben nieuwe aanwas van mannelijke vrijwilligers die met name technische klussen voor hun rekening nemen. Dit houdt bijvoorbeeld in; het klussen aan tractoren, timmerwerkzaamheden, straatwerk, schilderen en elektra.

De begeleiding van vrijwilligers gebeurt vaak door ze aan een werknemer of een vaste vrijwilliger te koppelen. Klussen worden vooraf besproken en men heeft de keus om bij een klus aan te sluiten. Mocht een vrijwilliger zelf een leuk idee hebben voor een klus, dan wordt dat ook gestimuleerd om uit te voeren. Naarmate ze langer op de boerderij zijn, pakken ze ook grotere klussen aan waar ze wekelijks, zelfstandig, een stuk van kunnen doen. De begeleiding van de cliënten gebeurt in principe niet door de vrijwilligers. Ze werken met regelmaat samen met cliënten en bieden een helpende hand waar nodig. Er is altijd een begeleider aanwezig of in de buurt.

Het team van vrijwilligers is stabiel. De nieuwe aanwas van vrijwilligers hebben ook hun plek gevonden en zijn trouwe bezoekers van de boerderij.

We hebben evaluatiegesprekken gevoerd met een aantal vrijwilligers. We hebben een nieuwe vragenlijst opgesteld om wat meer informatie in te kunnen winnen. Wanneer er zaken spelen of als vrijwilligers vragen of opmerkingen hebben, komen ze vrijwel meteen naar ons toe om dit aan te geven. Het is fijn dat de lijntjes onderling kort zijn.

Een van de vrijwilligers is een vaste kracht in de tuin, hij had wat ideeën over het aanleggen van een kruidenpad. We hadden potjes met kruidenplantjes besteld voor verkoop in de winkel, maar daar bleven potjes van over. De plantjes werden er ook niet mooier op. De vrijwilliger kwam met het idee om een kruidenpad aan te leggen in de moestuin. We hebben hem gevraagd om zijn idee uit te werken en het plan aan ons te laten zien. Vervolgens hebben wij hem de ruimte gegeven om het plan uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We hebben een fijn team van begeleiders waar weinig verloop in zit. de taken van teamcaptain zijn overgenomen door S. Dit naar alle tevredenheid van zowel medewerkers als management. S heeft zich haar taken eigen moeten maken. Het was soms even zoeken naar welke taken ze wel en niet zou overnemen en hoe ze deze extra taken in combinatie met haar diensten kon inplannen. We hebben als management samen met S gekeken en gezeten om het takenpakket goed in te bedden en af te bakenen. Een uitdaging blijft om niet te veel te willen en te veel tijd met het werk bezig te zijn. We plannen hier regelmatig een gesprek voor in waarbij we zaken afstemmen. Voor het team is het heel fijn dat S teamcaptain is, want zo kunnen zij zaken met haar bespreken en is de drempel om 'naar de baas' te stappen minder groot. Voor het management is het fijn dat veel regelzaken door S worden opgepakt. De medewerkers hebben aangegeven dat ze zich meer betrokken voelen bij het werk en de locatie. Zij krijgen ook meer de ruimte om zaken op te pakken en uit te voeren. Het is voor hen heel prettig om dat vertrouwen van ons te krijgen.

We hebben een langdurig zieke (D) vanwege een incident met een van de bewoners, J. Het incident heeft plaatsgevonden in juni. Onze medewerkers F en D waren hierbij aanwezig. F heeft, na een aantal gesprekken, haar werk weer op kunnen pakken. D is ziek gemeld en doorloopt een traject om haar werk weer op te kunnen pakken. We hebben aangegeven dat ze de ruimte krijgt om hier aan te werken. Door de situatie met J heeft het team onder behoorlijke druk gestaan. Dit was enerzijds pittig, maar het heeft er ook voor gezorgd dat werkgever en werknemers weten wat ze aan elkaar hebben. Het heeft het team sterker gemaakt. Als werkgever hebben we veel gesproken met het team, zowel in overleggen als met medewerkers onderling. We hebben gezorgd voor een regelmatige update via de mail zodat iedereen wist waar we mee bezig waren. Deze updates werden zeer gewaardeerd door de medewerkers omdat iedereen zo op de hoogte was van de laatste ontwikkelingen.

We hebben in 2021 verschillende stagiaires gehad die de nodige aandacht vroegen. Het is voor ons prima om een enkele stagiaire te hebben die meer aansturing nodig heeft. We geven mensen graag de kans om zich te ontwikkelen, ook als dat wat meer inzet van ons vraagt. We hebben in 2021 een stagiaire gehad die meerdere keren zonder afmelding niet is komen opdagen. Uiteindelijk hebben we via haar opleiding een oplossing moeten zoeken omdat zij zelf niet te bereiken was. Dit heeft ons al met al veel extra tijd en energie gekost. We willen dit soort zaken voorkomen in het vervolg door beter te screenen en sneller aan de bel te trekken als we het gevoel hebben dat er iets niet lekker loopt.

We zijn erg blij met de inzet van de vrijwilligers. Het zijn stuk voor stuk betrokken en actieve mensen. We betrekken ze regelmatig bij de plannen die we maken. We hebben hen ook meegenomen in de updates die we regelmatig per mail stuurden. Door hen te betrekken bij de plannen en ontwikkelingen op de boerderij, weten ze wat er speelt en wordt het ook makkelijker om hun eigen werkzaamheden daar op aan te laten sluiten. Gedurende de dag hebben we regelmatig momenten waarbij we even bij kunnen praten over wat er gedaan moet worden aan klussen. In de tuin hebben we vaak projectmatige klussen, dus dan weten vrijwilligers dat ze verder kunnen gaan waar ze mee bezig waren. Sommigen hebben al jaren ervaring op de boerderij, dus die komen zelf ook vaak met goede ideeën aanzetten en dat wordt uiteraard enorm gewaardeerd door ons!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

In 2021 hebben we het traject met de Timmer Ervarings Ordening (TEO) voor een van onze bewoners voortgezet met het bestaande werkgroepje. We hebben 5 keer een bijeenkomst gehad waarin we de theorie van TEO specifiek op deze bewoner toepassen. Dit is een leerzaam traject geweest, waarbij we de theorie hebben toegespitst op de dagelijkse praktijk voor deze bewoner. We gaan met hem werken volgens bepaalde takenkaarten, waardoor hij een zinvolle en actieve invulling van de dag heeft. In 2022 gaan we een basiscursus en opfriscursus organiseren voor het personeel. Uiteindelijk willen we de TEO methodiek voor alle bewoners praktisch kunnen toepassen zoals we dat nu met bovenstaande client hebben gedaan.

Alle medewerkers hebben een medicatiecursus gevolgd en iedereen is nu bevoegd en bekwaam om medicatie toe te dienen.

Alle medewerkers hebben de herhaling voor hun BHV gehaald en aanvullend is er een ontruimingsoefening uitgevoerd.

Alle opleidingsdoelen zijn hiermee behaald voor 2021.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Zoals eerder beschreven stond zijn we met het werkgroepje van TEO verder gegaan om de theorie specifiek te maken voor de 'gekozen' bewoner. Dit is een heel leerzaam traject, waarbij we uiteindelijk de theorie toespitsen in dagelijkse praktijk voor de desbetreffende bewoner. We zijn bij de afronding van dit traject voor deze bewoner, alleen de puntjes moeten nog op de i gezet worden. Zodra dit gedaan is, kunnen we heel het plan presenteren en overdragen aan de andere collega's. Alle collega's zullen een of een opfriscursus of de gehele theorie van TEO in het nieuwe jaar (2022) kunnen volgen. We zijn bezig om een inventarisatie te maken van wie waar behoefte aan heeft qua scholing voor het komende jaar.

De leerdoelen van de trainingen/ cursussen zijn: onze kennis verbreden en/of verdiepen, onze cliënten de juiste zorg kunnen bieden en bevoegd en bekwaam personeel hebben. Het is van belang dat alle medewerkers vanuit dezelfde theoretische achtergrond met onze doelgroep werken.

Alle medewerkers hebben een medicatiecursus gevolgd en iedereen is nu bevoegd en bekwaam en medicatie toe te dienen.

Alle medewerkers hebben de herhaling voor hun BHV gehaald en aanvullend is er een ontruimingsoefening uitgevoerd.

Alle opleidingsdoelen zijn hiermee behaald voor 2021.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor het komende jaar willen wij iedereen een opfriscursus aanbieden van de TEO methode. Voor diegenen die nog niet werkzaam waren bij ons, zal er een gehele (basis)cursus worden aangeboden. We willen graag dat iedereen van het personeel dezelfde kennis heeft en weet hoe de TEO methodiek toegepast kan worden. Het persoonlijk traject, wat we voor een van onze bewoners hebben uitgezet, is gestoeld op de TEO methodiek. Het is van belang dat iedereen weet waarom we op een bepaalde wijze met deze man omgaan en daarvoor is theoretische kennis een voorwaarde.

Een collega heeft aangegeven graag nog de opleiding 'medewerker maatschappelijke zorg; persoonlijke begeleider' te willen volgen. Zij zal in september beginnen met deze deeltijd opleiding.

We zullen komend jaar ook weer een inventarisatie maken op gebied van opleidingen/cursussen, zodat we dit samen kunnen realiseren. Medewerkers worden gestimuleerd om in hun vakgebied zich verder te verdiepen en ontplooien.

Medewerkers hebben aangegeven een cursus voor gebarentaal te willen gaan volgen. We zijn nu aan het onderzoeken we de dit mogelijk kunnen maken, zodat het ook aansluit bij onze klanten/doelgroep. We hebben iemand van de organisatie 'gebaren.nl' langs gehad en de mogelijkheden besproken. Het betreft naast gebaren, ook tactiele technieken. We merken dat er een aantal van onze bewoners steeds meer moeite krijgen met spreken. We vinden het belangrijk dat zij zich verstaanbaar kunnen maken, vandaar dat we op deze behoefte in willen springen.

Uiteraard staat ook de BHV op de planning. We zullen bekijken hoe lang de medicatiecursus geldig is. Mocht hier nog verdere actie op uitgezet moeten worden, dan nemen we dat mee.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

In 2021 hebben we het TEO-traject voortgezet voor een van onze bewoners. Waar we eerst vooral voorwerk hebben gedaan, zijn we in 2021 toegekomen aan het praktisch uitwerken van het plan. We hebben een enthousiaste werkgroep die met de ouders van de bewoner en Merlijn van 'Timmers Ervarings Ordening' gesprekken hebben gevoerd. Het was prettig dat we ook weer fysiek bij elkaar konden komen in een kleine setting. Nu we in de afrondende fase zitten, zullen we een presentatie geven van hetgeen waar we aan gewerkt hebben. Het doel van de presentatie is het personeel informeren over het plan van aanpak van deze bewoner. We zullen met een fysieke kaartenbak gaan werken om de dag zo optimaal mogelijk in te vullen voor de bewoner. Het doel hiervan is om hem zoveel mogelijk een actieve rol in alle activiteiten te geven. Daarnaast biedt het overzicht en structuur waardoor de bewoner beter weet waar hij aan toe is en de 'wachtijd' tussen activiteiten zoveel mogelijk beperkt wordt.

In 2021 hebben we onze kennis goed weten op te frissen en te verdiepen. De aangeboden cursussen zijn met veel enthousiasme ontvangen. Het is fijn om te zien en merken dat het onder collega's gewaardeerd wordt dat ze de mogelijkheid krijgen om te leren.

- In 2021 hebben alle medewerkers hun BHV opgefrist. Voor een aantal medewerkers hebben we een extra cursusdag georganiseerd voor het ontruimen van het gebouw in geval van calamiteiten.

- In 2021 hebben alle medewerkers een cursus medicatie afgerond. Alle medewerkers zijn hiermee bevoegd en bekwaam om medicatie toe te dienen. We hebben naar aanleiding van deze cursus voor alle bewoners een BEM formulier opgesteld.

Voor 2022 staat op het programma:

- opfris BHV

- opfris,- of basiscursus TEO

- inventariseren voor gebarentaal cursus. Mocht dit in 2022 te realiseren zijn, dan doen we dat. Mocht het teveel worden, dan schuiven we dit door.

- inventariseren of er onder het personeel een (persoonlijke) wens is voor een cursus. Een van de collega's gaat een MBO4 opleiding doen, namelijk 'medewerker maatschappelijke zorg; persoonlijk begeleider'.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben in 2021 met alle ouders, bewoners en dagbesteders (op twee na) een evaluatiegesprek gevoerd. We hebben gebruik gemaakt van een nieuw evaluatieformulier, waarbij zowel vragen voor de bewoner/dagbesteder zijn opgenomen, als voor de ouders. We hebben uitgebreid de tijd genomen om met elkaar in gesprek te gaan. Dit werd zeer gewaardeerd door alle betrokkenen. We hebben verteld waarom we gebruik maken van een nieuw format voor de evaluaties. Het nieuwe format bevraagt op de 8 domeinen van Schallock:

- emotioneel welbevinden.
- persoonlijke relaties.
- materieel welbevinden.
- persoonlijke ontwikkeling.
- lichamelijk welbevinden.
- zelfbeschikking.
- sociale integratie.
- rechten.

We hebben alle betrokkenen uitgenodigd voor een gesprek, maar met twee bleek het, door allerlei omstandigheden, lastig om tot een afspraak te komen. We zullen deze gesprekken alsnog zsm uitvoeren. We hebben in totaal met 14 van de 16 deelnemers een gesprek gehad. Met een van de andere twee hebben we wel regelmatig contact gehad en gesproken. Deze deelnemer heeft therapie bij een organisatie buiten de deur. Bij deze organisatie hebben we regelmatig overleg momenten gehad waarbij wel veel informatie hebben kunnen uitwisselen. Het 'officiële' evaluatiegesprek met deze deelnemer en zijn moeder, staat binnenkort op de planning.

Over het algemeen komt er uit de evaluaties dat iedereen tevreden is over de zorg die ze op de boerderij en het woonhuis ontvangen. De mooie plek en het enthousiasme van het team worden ook vaak genoemd als positieve punten. Daarnaast zijn de kleinschaligheid, de korte lijntjes en de betrokkenheid positieve punten. De meeste deelnemers geven aan dat ze de werkzaamheden, de vrijheid en de mensen op de boerderij heel fijn en leuk vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De algemene conclusies uit de gesprekken is dat iedereen tevreden is over het wonen en werken op de boerderij. De kleinschaligheid is een groot pluspunt. Iedereen weet elkaar snel te vinden en acties worden gauw uitgezet en opgepakt. Niemand is te beroerd om een extra stapje te zetten. Gaandeweg zien we ook steeds meer dat het personeel de taken van ouders overnemen. Dit is bij de meeste ouders ook een wens. Ze willen betrokken blijven, maar de praktische regelzaken laten ze graag over aan het zorgpersoneel. Dit is ook een onderwerp voor de gesprekken over de 100% zorg die weer opgestart zijn.

Als aandachtspunt werd genoemd dat medewerkers soms hun persoonlijke mening verkondigen en van daaruit handelen ipv de algemene visie na te leven. We zullen er voor zorgdragen dat de visie onder de aandacht wordt gebracht bij de medewerkers. Een eigen mening wordt zeker gewaardeerd en we kunnen altijd in gesprek over hoe te handelen in bepaalde situaties. Met elkaar kijken we naar de best

passende oplossing voor de bewoner/deelnemer, dit wordt zo uitgedragen door het personeel en gecommuniceerd naar ouders. Op die manier is het voor iedereen duidelijk waarom er bepaalde afspraken worden gemaakt en hoe deze worden nageleefd. We zullen de visie onder de loep nemen en de inhoud bespreken met het personeel, zodat we allemaal dezelfde interpretatie hebben van hetgeen er op papier staat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Elke eerste vrijdag van de maand is er een pannenkoekenoverleg met de bewoners. Tijdens dit overleg krijgen de bewoners de kans om aan te geven wat hij/zij niet zo leuk vindt en/of mee zitten. Vaak wordt er van te voren tegen de bewoners gezegd dat het pannenkoeken overleg er deze week aankomt, zodat ze de kans krijgen om er zelf over na te denken.

De volgende punten kwamen naar voren:

- Corona maatregelen en uitstapjes die hierdoor niet konden doorgaan.
- Bewoners geven aan dat zij heel graag weer een keer naar de efteling zouden willen en/of een overnachting met de groep.
- geluidsoverlast, de woning is erg gehorig. We zullen met elkaar rekening moeten houden.
- Sommige bewoners kunnen zich snel aan andere irriteren, waardoor de sfeer niet altijd gezelliger wordt.
- Situatie met medebewoner, wat voor veel ontrust heeft gezorgd.

Door de corona maatregelen was het lastig om voor de extreme dagbesteders een inspraakmoment in te plannen. Externe dagbesteders zijn niet altijd geweest volgens de planning i.v.m corona. In 2022 willen we de inspraakmomenten inbedden in de jaarplanning van de dagbesteding. Corona is en blijft een onderwerp waar veel vragen over blijven komen. We hebben het onderwerp soms bewust niet aangekaart, omdat het ook voor veel onzekerheid zorgt. Uiteindelijk merken we dat er voor ons op de boerderij weinig veranderd, dus dan kunnen we ons beter focussen op de dagdagelijkse realiteit ipv ons bezig te houden met allerlei regels die voor ons weinig concreets betekenen.

We hebben afgesproken om in 2022 vaste inspraakmomenten te gaan plannen voor alle deelnemers; zowel bewoners als externe dagbesteders als vrijwilligers. We willen 4 keer per jaar een inspraakmoment vastleggen. Overigens is er altijd ruimte voor inspraak en worden er ook ideeën aangedragen, maar het heeft geen structureel karakter. Om het ook voor onszelf wat inzichtelijker te maken, willen we nu ieder seizoen: lente, zomer, herfst, winter, een inspraakmoment organiseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ook in 2021 heeft corona een flinke stempel gedrukt op het sociale leven van de bewoners. Bepaalde activiteiten, zoals bijvoorbeeld het zwemmen, konden we weer oppakken maar werden vervolgens toch weer stilgelegd. Juist deze wisselingen maken het lastig voor onze doelgroep. Ze moeten zich steeds weer aanpassen, terwijl structuur en duidelijkheid voor hen beter werkt.

Het samen eten heeft ook andere vormen gekregen sinds 2020. Dit is nu nog steeds het geval. Er zijn een aantal bewoners die een of twee keer per week op hun kamer eten. Zij geven aan dat ze het heel prettig vinden om in alle rust te kunnen eten.

De wellness-avond wordt ook door de bewoners gewaardeerd, deze avond hebben we in ere gehouden. Bewoners krijgen een voetenbadje, een maskertje, hand-of voetmassage en desgewenst mooi gelakte nagels. Er wordt rustgevende muziek gespeeld en er is een diffuser met etherische olie.

De grootste wens van de meeste bewoners is om op vakantie te kunnen. Er zijn afgelopen jaar wel vakanties gepland door afzonderlijke bewoners, maar niet alles heeft plaats kunnen vinden. De Efteling wordt daarbij vaak genoemd. We hebben voor begin 2022 een bewonersvakantie gepland.

De extraatjes die zijn ingezet werden ook zeer gewaardeerd. Dit waren het draaiorgel, de ijscoman en de legervoertuigen die langs zijn geweest op het terrein.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidsmeting is in november 2021 gehouden onder bewoners en deelnemers. Er zijn 14 van de 17 vragenlijsten terug gekomen. We hebben voor een aantal deelnemers de vragenlijst laten invullen door gebruik te maken van smileys. Er zijn ook een aantal deelnemers die niet kunnen praten of het concept van smileys/plaatjes snappen. We proberen door het gedrag te 'lezen', te zien of iemand tevreden is of niet. Mochten we het idee hebben dat iemand niet tevreden is, dan kijken we welke omgevingsfactoren we kunnen beïnvloeden. Over het algemeen is iedereen tevreden met hoe het op de boerderij gaat. Iedereen heeft het naar zijn zin en vindt de sfeer prettig op de boerderij. De medewerkers vindt iedereen ook leuk om mee te werken.

de onderwerpen die aan bod komen zijn: privacy, respect, je prettig voelen, vraaggerichtheid, zelf beslissen, pauzes/maaltijden, informatie over het werk, keuze van activiteiten, (vertrouwens)band met het personeel, persoonlijke omgang met deelnemers en bewoners, welk cijfer ze de boerderij geven en ruimte voor vragen/opmerkingen.

We hebben een vragenlijst gemaakt voor de vrijwilligers om ook hun mening te vragen. Van 3 van de 4 vrijwilligers hebben we een ingevuld formulier terug gekregen. Van de andere vrijwilliger hebben we een mondelinge toelichting gehad. Op het nieuwe formulier staan wat andere vragen op dan voor de deelnemers van de boerderij. De vrijwilligers zijn ook zeer tevreden over het werken op de boerderij. Ze zien het als een leerzame en prettige aanvulling op hun leven van alledag. De enige opmerking die nog wel eens terugkomt is de vraag wat er precies aan taken gedaan moet worden. Vaak weten de begeleiders wat ze gaan doen, maar wordt dit niet altijd even duidelijk gecommuniceerd.

De onderwerpen zijn: voldoende informatie vooraf, hoe iemand behandeld wordt door het personeel, of iemand om hulp kan vragen, of iemand voldoende heeft aan een kort werkoverleg voordat de dag begint, hoe de taken ervaren worden, de communicatie in het algemeen, afwisseling in het werk, netheid van de werkplekken, sfeer, contact met anderen en eventuele verbeterpunten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ook in 2021 is het onderwerp vrijetijdsbesteding vaak naar voren gekomen. Door de corona zijn veel uitjes, vakanties en vaste activiteiten zoals bijvoorbeeld paardrijden en zwemmen (deels) niet door gegaan. We hebben met enige regelmaat wat georganiseerd op het terrein, zoals een draaiorgel, een groep legervoertuigen, een ijscoman en een circusclown-act met paard. Toch blijven een aantal bewoners vasthouden aan de vaste activiteiten, zoals het zwemmen. Wij gaan er van uit dat het met name het wegvallen van een bepaalde structuur is die als lastig wordt ervaren. Op het terrein kan veel georganiseerd worden, dus het doel is wel om te kijken of we dat kunnen uitbreiden naar iets structureels. Zo komt er in 2022 een duofiets waar we als organisatie ook twee dagdelen gebruik van mogen maken. Dit willen we graag structureel benutten voor onze bewoners.

De eetmomenten hebben we voor een aantal bewoners aangepast sinds de pandemie. Het werd door een aantal bewoners als zeer prettig ervaren om rustig op de eigen kamer te eten ipv met alle bewoners aan tafel. Dit hebben we er in 2021 ook ingehouden voor degenen die dat wilden.

De wellness-avonden worden ook als heel prettig ervaren. Op die avonden krijgen bewoners een handen- of voetenmassage, desgewenst een maskertje en/of nagellak. Er wordt rustgevende muziek gespeeld en er staat een diffuser met olie. Deze avond is een vast onderdeel geworden in de week. Het werkt voor alle bewoners zeer positief op hun gevoel van rust en ontspanning.

We hebben al vaker aangegeven dat er in het weekend ook een paard geborsteld mag worden, we hebben een shetlandpony die zich daar prima voor leent. Het is iets wat op het erf gedaan kan worden en wat de meeste bewoners ook leuk vinden om te doen. Daarnaast wordt er regelmatig een wandeling gemaakt op het erf of daarbuiten.

Verbeterpunten zijn er niet echt uitgekomen. We denken wel dat er meer (structureel) georganiseerd kan worden. Daarnaast is het goed om eens te inventariseren welke buitenspellen er bijvoorbeeld graag gespeeld worden en weer het een en ander nieuws aan te schaffen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er heeft in 2021 een ongeval plaats gevonden. Een van onze bewoners stond met zijn rolstoel in onze personenbus. Er waren boodschappen gehaald en de medewerkers waren bezig om de boodschappen uit te laden. Een van de andere bewoners wilde, goed bedoeld, de rolstoel uit de bus rijden, maar hield de rolstoel niet. Hierdoor viel de rolstoel zijwaarts van de oprijplaat af. De medewerkers waren binnen een paar seconden ter plaatse, maar konden niet voorkomen dat de bewoner met rolstoel en al op zijn kant viel. Een van de medewerkers had de rolstoel al losgekoppeld van het vergrendelsysteem in de bus. De rolstoel was daardoor al te verrijden. Wanneer de medewerker de rolstoel vast had laten staan, had de rolstoel niet verplaatst kunnen worden en had het ongeval voorkomen kunnen worden.

De bewoner heeft flinke schaafwonden opgelopen. Ook zat er een hele zwelling op zijn hoofd. We hebben gelijk gekoeld en ze zwelling is toen direct afgenomen. We hebben direct ouders en de huisarts ingelicht. De bewoner is bij kennis gebleven. We hebben hem in overleg pijnstillers mogen toedienen en hij is 's nachts wakker gemaakt om te kijken of hij nog adequaat reageerde.

Iedereen was erg geschrokken van het ongeval. Gelukkig is de bewoner steeds bij kennis geweest en op geen enkel moment suf geweest. De schaafwonden waren snel genezen. In eerste instantie had een medewerker het hoofd verbonden, maar de bewoner bleef aan het verband trekken. Daarnaast is het beter om het aan de lucht te laten drogen. We hebben foto's gemaakt van de schaafwonden zodat we konden vergelijken met een aantal dagen erna. Alles was vlot genezen.

We hebben er van geleerd dat een ongeluk in een klein hoekje zit en dat het ook heel anders had kunnen aflopen. Van belang is dat als de rolstoel door een medewerker losgekoppeld wordt van het vergrendelsysteem, deze de rolstoel direct naar buiten rolt en niet eerst iets anders gaat doen. Zo voorkomen we dat andere bewoners, goed bedoeld, een rolstoel gaan verplaatsen. Daarnaast is het van belang om de mensen in rolstoelen altijd in het zicht te hebben van een medewerker. We hebben de situatie direct besproken met de medewerkers die op dat moment bezig waren met de boodschappen uitladen. We waren er direct achter wat er fout was gegaan. De bewoner die de rolstoel eruit had gereden, was zelf ook heel erg geschrokken. We hebben tegen hem gezegd dat hij het goed bedoelde, maar dat het een taak is van de begeleider om de rolstoel naar buiten te rijden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- FOBO BN

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn in 2021 drie meldingen geweest van medicatie-incidenten. Twee meldingen waren het vergeten toe te dienen van medicatie. Een melding ging over het feit dat er een tablet miste in een zakje van de baxterrol. In alle gevallen is er contact gelegd met de apotheek of arts om te vragen welke actie er ondernomen moest worden. In een van de gevallen hebben we met reserve-medicatie van een andere bewoner het probleem kunnen verhelpen. In het andere geval had het beter gecheckt moeten worden door de medewerkers. Er is iemand die de medicatie geeft en de andere collega loopt de lijst en de medicatie na of het inderdaad klopt. Dat is in dit geval een keer fout gegaan. Er wordt altijd een melding van gemaakt middels een FOBO formulier en de betreffende collega wordt op de hoogte gebracht.

Het heeft ons geleerd dat mensen fouten maken en dat de dubbel controle nodig is en blijft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- FOBO A
- FOBO M
- FOBO BJ

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

We hebben in 2021 met 5 agressie-incidenten te maken gehad. Voor 2021 hebben we vrijwel nooit te maken gehad met agressie. Alle incidenten hebben met een bepaalde bewoner plaats gevonden. Het zijn incidenten geweest van dreiging, vernieling en fysieke agressie tegen anderen. Het was bij de plaatsing van deze bewoner niet duidelijk dat hij dit gedrag vertoonde. We zijn als zorgboerderij ook niet ingesteld op/of ervaren met agressief gedrag. In eerste instantie dachten we nog aan een enkel incident, maar naarmate het vaker gebeurde, werd ons duidelijk dat het meer structureel van aard was. We hebben na ieder incident de mentor op de hoogte gebracht en de op dat moment betrokken instanties. Het gedrag veroorzaakte angst bij het personeel en we maakten ons zorgen om de veiligheid van de andere bewoners. Hij heeft andere bewoners nooit iets aangedaan, maar dit wilden we ook koste wat kost voorkomen. Om die reden hebben we hem niet meer deel laten nemen aan de gezamenlijke eetmomenten. Hij kreeg eten aangeboden in zijn huis op vaste momenten.

We hebben aangedrongen op extra ondersteuning toe bleek dat het gedrag vaker voorkwam. Amarant heeft ons bijgestaan met ambulante ondersteuning en het CCE heeft een onderzoek gedaan naar de oorzaak van zijn gedrag. Via het GGZ, die als behandelaar betrokken was, heeft hij medicatie gekregen om de prikkels wat te dempen. Familie kwam in het weekend op bezoek om met hem naar buiten te gaan en hem wat afleiding te bieden. Doordeweeks liep hij vaak rond op het terrein en kwam in aanraking met andere bewoners en medewerkers. Dit ging altijd goed, dus we hebben hem op die momenten ook gelaten. We hebben aangedrongen op een andere woonplek toen alle inzet niet het gewenste resultaat had. Dit heeft nog een aantal maanden geduurd. In de laatste weken voordat hij naar de andere woonplek kon, hebben we in de nacht een dubbele slaapdienst ingezet omwille van de veiligheid. In eerste instantie hebben we dit met ons eigen personeel opgelost, maar dit bleek teveel druk bij het personeel neer te leggen, dus hebben we dit via een gespecialiseerd uitzendbureau geregeld.

We hebben regelmatig overleg gehad met het personeel om te horen hoe ze er zelf bij zaten en wat ze nodig hadden. We hebben in samenspraak met de instanties een noodprotocol opgezet. We namen extra maatregelen in het weekend zodat personeel wist waar ze aan toe waren, wat ze moesten doen en wie er dat weekend langs zou komen voor de desbetreffende bewoner. Als management zijn we continu bereikbaar geweest voor het geval er een incident zou plaats vinden. Het bestuur is ingelicht over de problematiek rondom deze bewoner. Zij hebben ons ondersteund in de stappen die we gezet hebben. De vertrouwenspersoon heeft als gesprekspartner gefungeerd voor het personeel. De woningbouw hebben we ook ingelicht met de vraag in hoeverre zij iets konden betekenen om de bewoner bij ons weg te krijgen. Dit is niet helemaal goed doorgekomen bij hen, maar is nadien goed opgepakt om herhaling te voorkomen. We hebben het personeel op de hoogte gehouden van de voortgang.

Ondertussen hebben we de bewoner en mentor op de hoogte gebracht dat we de zorg op gingen zeggen als het gedrag zich zou blijven voordoen. Dit hebben we uiteindelijk ook gedaan. We wilden hiermee de noodzaak van een andere oplossing voor de bewoner benadrukken. Er werd een andere oplossing gevonden en toen ging het ineens vrij vlot. We konden ons bezig houden met het afscheid en de overstap naar de andere woonplek. We wilden ook vooral dat de bewoner op een plek terecht zou komen waar hij de zorg zou krijgen die hij nodig heeft en die wij hem niet konden bieden. Hij is naar Stichting Zuidwester verhuisd waar ze bekend zijn met agressief gedrag. Hier zit hij nu goed op zijn plek. We hebben af en toe contact met de locatie om na te vragen hoe het met hem is.

Nadat hij vertrokken was, keerde de rust terug en konden we weer langzaam over op de orde van de dag. We hebben het meerdere keren uitgebreid over de situatie gehad met het personeel. Het was voor iedereen fijn om hun gevoel en ervaringen met elkaar te delen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- FOBO J
- FOBO J
- FOBO J
- FOBO J
- FOBO J

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen constateren dat er soms foutjes gemaakt worden met medicatie. Ondanks dat we een dubbele controle op de inname hebben, sluipt het er soms in. Sinds we gebruik maken van baxterrollen, is dit een stuk minder. Er wordt adequaat gehandeld op het moment dat een indicent met medicatie zich voordoet. Het heeft gelukkig nog niet tot gevaarlijke situaties geleid. De fout wordt snel ontdekt en adequaat opgelost.

De agressie-incidenten hebben grote impact gehad. We hebben altijd aangegeven dat we geen agressief gedrag kunnen hebben op de zorgboerderij, omdat we daar niet op ingesteld zijn. De verwijzende instanties hebben bepaalde informatie niet gedeeld met ons waardoor wij geconfronteerd werden met het agressieve gedrag. In eerste instantie ga je uit van een enkel incident en probeer je te achterhalen waarom iets gebeurd en wat je er aan kunt doen. We hebben steeds de instanties die betrokken waren, om advies en ondersteuning gevraagd. Op een bepaald moment is er een kanteling gekomen, de bewoner kon hier niet blijven. Het gedrag vroeg kennis en ervaring die wij als zorgboerderij niet hebben. Een andere plek zoeken bleek ook niet gemakkelijk. Vanwege de druk op de zorg, waren er overal wachtlijsten. Het was ook nooit vastgesteld of de bewoner een verstandelijke beperking had. Dit was nooit onderzocht. Dit maakte ook nog dat het niet duidelijk was bij welke instanties er aangeklopt kon worden. Het onderzoek is alsnog uitgevoerd en daarmee was

duidelijk in welke richting er gezocht kon worden. Tot die tijd hebben we het gered met ambulante ondersteuning vanuit Amaran, familie en een gespecialiseerd uitzendbureau. Het was een pittige uitdaging, maar we zijn hele blij dat de bewoner nu op een goede plek zit. De rust is daarmee wedergekeerd op de boerderij.

Bij een volgende aanmelding voor een bewoner zullen we intensiever onderzoek doen naar of de plek passend is of niet. Daarnaast willen we iemand eerst een aantal keer mee laten draaien op de dagbesteding om te kijken hoe dat gaat. Pas als het duidelijk is dat iemand goed matcht met de overige deelnemers, kunnen we overgaan tot plaatsing in het wonen. We hebben ook aangegeven dat het voor ons belangrijk is dat er een goed en actief betrokken netwerk is bij de nieuwe deelnemer. Wij hebben als zorgboerderij ook onze intake aangevuld met een persoonlijke RI&E formulier.

We hebben ook in samenspraak met de woningbouwvereniging een nieuw format opgesteld voor de huur-zorgovereenkomst. In deze overeenkomst staat dat de zorg en het wonen onlosmakelijk verbonden zijn met elkaar. Als iemand geen zorg afneemt, kan er ook niet gewoond worden. Het geeft de woningbouw ook wat grond onder de voeten om iemand uit de woning te krijgen. Huurders zijn vaak goed beschermd, maar als het een probleem oplevert voor de boerderij, dan is het fijn dat er ook vanuit de woningbouw actie kan worden ondernomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

gezamenlijk overleg op eerste maandag van de maand om 12 uur. Inventariseren.

Geplande uitvoerdatum:	01-11-2021
Actie afgerond op:	01-11-2021 (Niet meer van toepassing)
Toelichting:	De eerste maandag van de maand is geen handig moment voor het gezamenlijk overleg. We gaan inspraak momenten voor externe dagbesteding organiseren 4 x per jaar. Voor het teamoverleg en dagbestedingsoverleg hebben we de eerste en laatste dinsdag van de maand ingepland

Actueel houden van RIE, jaarlijks

Geplande uitvoerdatum:	01-11-2021
Actie afgerond op:	01-11-2021 (Afgerond)
Toelichting:	is uitgevoerd en controle op geweest

Nieuwe vragenlijst voor tevredenheidsmeting maken

Geplande uitvoerdatum:	01-07-2021
Actie afgerond op:	01-11-2021 (Afgerond)
Toelichting:	Een van onze medewerkers heeft een nieuwe vragenlijst opgesteld voor de tevredenheidsmeting. We hebben gemerkt dat het lastig is voor sommige deelnemers om met woorden een antwoord te geven. We hebben gekeken of we ook iets met picto's en plaatjes kunnen vormgeven. Dit is gedaan en uitgeprobeerd. Wat ons betreft werkt dit in een aantal gevallen beter dan met woorden.

arbotechnische handelingen omtrent vallen/tillen etc nakijken, onder de aandacht houden

Geplande uitvoerdatum:	02-05-2021
Actie afgerond op:	01-11-2021 (Afgerond)
Toelichting:	We hebben samen met de fysiotherapeut gekeken welke handelingen er voorkomen wat betreft tillen en arbotechnische handelingen. Zij heeft ons tips en advies gegeven. Een van onze medewerkers heeft een training gevolgd voor het juist tillen etc. Hij geeft regelmatig advies en tips over hoe we bepaalde handelingen kunnen uitvoeren.

Vrijtijdsbesteding/activiteiten op eigen terrein inventariseren**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2021**Actie afgerond op:** 01-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben enkele activiteiten georganiseerd op ons eigen terrein, waaronder een draaiorgel, een ijscoman en een bbq. We zijn in gesprek met project fietsmaatjes voor het plaatsen van een duofiets op ons terrein. Dit zal onze bewoners de mogelijkheid geven om te fietsen met een vrijwilliger.**regelmatig controleren of medicatie aftekenlijsten goed worden ingevuld****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021**Actie afgerond op:** 08-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** We maken gebruik van de BEM formulieren en lijsten van de apotheek zodat we een actueel overzicht hebben en een duidelijke aftekenlijst. Hierdoor zijn de oude lijsten komen te vervallen en is het minder foutgevoelig. De apotheek stuurt maandelijks nieuwe kloppende lijsten.**in elk teamoverleg (maandelijks) een bewoner / dagbestedingsclient centraal zetten voor een scan, nulmeting en nieuwe /aangepaste zorgkaart****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021**Actie afgerond op:** 01-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Alle deelnemers zijn verdeeld over de werknemers. Zij hebben allen de verantwoordelijkheid over een paar deelnemers. Dit houdt in dat zorgen voor de volledigheid van het dossier, de doelen en de nieuwe formats voor evaluatiegesprekken.**checklist hygiene****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021**Actie afgerond op:** 01-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Checklist hygiene is nagelopen en aangepast.**controle EHBO middelen****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021**Actie afgerond op:** 01-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** De ehbo materialen zijn nagelopen en waar nodig vervangen of aangevuld**Pannenkoek overleg met bewoners, laatste vrijdag van de maand na het avond-eten****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021**Actie afgerond op:** 01-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Er is maandelijks een inspraakmoment geweest voor de bewoners in 2021

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: tevredenheidsonderzoek is uitgevoerd

ervaring van geluidsoverlast? Wanneer? wat kunnen we er nog meer mee?

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Geluidsoverlast blijft een terugkerend thema. Het is onder de aandacht bij de werknemers. Wanneer zij horen dat een radio ergens hard staat, zullen ze hier iets van zeggen tegen de desbetreffende bewoner. Er zijn ook bewoners die zelf veel geluid maken, gillen, roepen of andere geluiden maken. Dit is hun manier van contact maken/communiceren. Het is onvermijdelijk dat mensen zich hier soms aan storen. Wanneer iemand aangeeft er last van te hebben, dan geven we aan dat het voor hen een manier van praten is en dat iemand altijd naar een rustige plek mag gaan als het als vervelend wordt ervaren.

controle brandblussers (woningbouwvereniging regelt dit en komt elke maand langs) jaarlijks nakijken of dit nog zo loopt.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Brandmeldinstallatie en alle toebehoren worden op contractbasis gecontroleerd en aangepast waar nodig.

middagprogramma uitwerken voor dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Het middagprogramma krijgt steeds meer vorm doordat we vaste activiteiten op bepaalde dagen doen met een vaste club medewerkers en deelnemers. Door meer structuur aan te brengen, merken we dat de activiteiten ook afgerond worden en dat de deelnemers er hun eigen rol in ontwikkelen.

werken met TEO, verdere verdieping

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: het TEO project is in de afrondende fase. De gesprekken die in 2021 hebben plaatsgevonden zijn heel waardevol geweest. Door beter te kijken naar wat de desbetreffende bewoner kan, zijn we tot de ontdekking gekomen dat hij meer kan dan we dachten. Daarnaast hebben we gemerkt dat het structureren van de dag voor hem heel helpend is. Hij is minder snel boos en gaat makkelijker mee in de activiteit. Hij heeft een actieve rol in de activiteit ipv enkel toeschouwer te zijn.

TEO uitwerken voor een van de bewoners

Geplande uitvoerdatum:	15-02-2021
Actie afgerond op:	01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting:	plan is uitgewerkt en zal in 2022 operationeel worden. Een leerzaam proces wat ging van: 'praten over', tot het opstellen van een praktische werkvom in de vorm van een kaartenbak. In de kaartenbak zitten activiteiten die op elkaar afgestemd kunnen worden voor elk moment van de dag. Dit om een zo soepel mogelijke planning van de dag te hebben zonder veel verloren momenten.

hoe kunnen we de inspraakmomenten op de dagbesteding vorm geven, gezien niveauverschil

Geplande uitvoerdatum:	01-06-2021
Actie afgerond op:	01-12-2021 (Niet meer van toepassing)
Toelichting:	In 2022 staan de inspraakmomenten gepland zodat alle deelnemers de mogelijkheid hebben aan te geven wat ze graag zouden willen

3. moestuin anders indelen - plan/tekening maken van welke stukken tuin er aangepakt moeten worden - bestellen en planten van plantgoed - wekelijks op de planning laten terugkomen zodat er concreet iets met de tuin gebeurt. - bekijken welke cliënten concrete taken kunnen doen inzake de aanpak van de tuin.

Geplande uitvoerdatum:	01-05-2021
Actie afgerond op:	01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting:	De tuin is ruimer opgezet zodat hij beter rolstoeltoegankelijk is. Er ligt een jaarplanning voor de tuin om er zo effectief mogelijk in te werken. De taken die in de tuin gedaan moeten worden, zijn gekoppeld aan de deelnemers

tevredenheidsmeting rondsturen in november. (vragen van evaluatie gebruiken als basis)

Geplande uitvoerdatum:	01-11-2021
Actie afgerond op:	01-11-2021 (Afgerond)
Toelichting:	tevredenheidsmeting is uitgevoerd

Samen met het personeel kijken naar hun taken en hoe deze verbeterd kunnen worden in overeenstemming met de zorgvraag van de cliënten: - achtergrond inwinnen: kwaliteitskader gehandicaptenzorg doornemen - de methode TEO inpassen in de de doelen van het kwaliteitskader - coachingstraject van TEO

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2021
Actie afgerond op:	31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting:	De medewerkers zijn allen meegenomen in de 8 domeinen van Schalock. In de rapportage wordt nu op deze domeinen of persoonlijke doelen gerapporteerd. Met de TEO methodiek wordt gewerkt aan een persoonlijk plan voor een van onze deelnemers. We zullen voor andere bewoners ook een persoonlijk plan uitwerken nav Schalock en TEO.

Welke acties of onderdelen van het jaarverslag kunnen bij personeelsleden worden neergelegd? Of waar kan de betrokkenheid van het personeel op het jaarverslag vergroot worden?

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: De teamcaptain zal samen met het management zorgdragen voor het jaarverslag. De verschillende taken die hieruit voortvloeien zullen door hen verdeeld worden over het personeel. Er zijn personeelsleden die aangegeven hebben graag meer administratieve taken te willen uitvoeren.

Actualiseer alle dossiers bewoners/deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: alle dossiers zijn geactualiseerd

plannen feesten: zomerfeest en bbq

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: De BBQ en het zomerfeest zijn gepland. De BBQ kon coronatechnisch wel doorgaan, maar het zomerfeest helaas niet.

lichamelijke controle; hoe gaan we dit regelen 100% zorg

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: De lichamelijke controle is per bewoner vast gelegd en wordt jaarlijks besproken bij de evaluatie

verzekeringen actualisatie

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: alle verzekeringen zijn nagelopen en geactualiseerd

Kwaliteitskader gehandicaptenzorg inpassen in methode TEO.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: het kwaliteitskader is onderdeel van onze evaluatieformulieren geworden en er wordt op de 8 domeinen gerapporteerd.

Evaluatiegesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: met alle deelnemers is een evaluatiegesprek gevoerd in 2021

Inventariseren bij ouders hoe zij levenseinde van hun zoon/dochter voor zich zien.**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2021**Actie afgerond op:** 01-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben met een aantal ouders kunnen spreken over hoe zij het levenseinde van hun kind zien. Sowieso leeft de vraag in hoeverre de deelnemers op de boerderij kunnen blijven als ze ouder worden. De meningen zijn verdeeld, dus dat maakt dat we hier nog verder over in gesprek moeten met elkaar. We zullen dit bespreken tijdens de 100% zorg gesprekken**nulmeting en profielschets van alle bewoners maken en regelmatig bespreken.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** 01-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** profielschets is van iedereen gemaakt op basis van TEO. Nulmeting is daar een onderdeel van.**Rapporteren op doelen.****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2021**Actie afgerond op:** 01-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben voor alle bewoners SMART doelen geformuleerd. Deze zijn in de rapportage gezet bij de desbetreffende bewoners zodat het team op deze doelen kan rapporteren. De doelen worden in het volgende evaluatiegesprek geevalueerd.**Maak doelen in het begeleidingsplan SMART****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2021**Actie afgerond op:** 01-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Alle doelen zijn SMART geformuleerd in de begeleidingsplannen van de deelnemers.**overleg met oudervereniging Isidoor en stichting De Kleine Hoeve, om de zes weken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** 01-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** we hebben overleg gehad met ouders, vereniging isidoor en stichting kleine hoeve, danwel fysiek, danwel online**medicijnpaspoorten van bewoners nog actueel?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** 01-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** alle medicijnpaspoorten zijn nagelopen en actueel

4. winkel uitbreiden en aanpakken - navragen of er een pui geplaatst kan worden in de opening van de winkel ivm kou (bij woningbouw). - plan maken voor de winkel - inventariseren welke acties er uitgezet moeten worden voor de aanpak van de winkel - wekelijks op de planning laten terugkomen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)

Toelichting: Er is een plan gemaakt voor de winkel door een vaste vrijwilliger. Hij is bezig om alle acties uit te zetten voor de winkel. Hij heeft inmiddels ook al acties afgerond zoals het aftimmeren van de koelcel en het opnieuw aanleggen van de stroom en stopcontacten

100% zorg gesprekken met ouders

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)

Toelichting: Gesprekken zijn gepland en eerste gesprek heeft fysiek plaats gevonden. Wordt vervolgd in 2022

2. Upgrade van het bestaande terras. - inventariseren welke materialen er nodig zijn - bestellingen plaatsen - wekelijks op de agenda zetten zodat er concreet iets met het terras gedaan wordt. - bekijken welke deelnemers wat kunnen doen bij het verfraaien van het terras.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)

Toelichting: het terras is aangelegd en voorzien van een loungebank en verlichting. Er zijn nieuwe picknickbanken besteld en het terras is aangekleed met plantenbakken.

1. Structuur in de dagbesteding verder aanbrengen: - overleg met de dagbesteding opnieuw inplannen. - per bewoner/deelnemer inventariseren wat ze aan taken kunnen - overzicht maken van de taken die per seizoen gedaan moeten worden. - wekelijkse takenlijst bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)

Toelichting: Het afgelopen jaar hebben we gekeken wie welke taken kan uitvoeren. Daarbij hebben we rekening gehouden met de wensen van de deelnemers en hun vaardigheden. Zo hebben we een beter overzicht gekregen van wie wat kan doen. Daarbij hebben we te maken met specifieke taken die in bepaalde seizoenen gedaan worden. we hebben een beter overzicht van wie daarbij inzetbaar zijn en het ook leuk vinden om te doen.

ingevulde lijsten van TEO gebruiken in teamoverleg (iedereen maand)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)

Toelichting: de lijsten worden op dit moment niet meer gebruikt, omdat niet iedereen geschoold is en weet hoe ze het formulier moeten gebruiken

Heraudit. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2021

Actie afgerond op: 09-12-2021 (Afgerond)

Toelichting: Heraudit is afgerond

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 07-12-2021, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2021
Actie afgerond op: 07-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

BHV herhaling regelen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 08-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: De BHV herhaling heeft op onze locatie plaatsgevonden zodat het goed ingezet kan worden in ons dagelijkse werk

zoonose certificaat

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Afspraak met dierenarts staat gepland voor het keurmerk

calamiteitenplan oefenen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 03-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Ontruimingsoefening staat gepland met instructie

NEN keuring gereedschappen, jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 02-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Afspraak gemaakt voor de NEN keuring

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 26-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2021
Actie afgerond op: 14-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Evaluatie formulier maken volgens norm.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 01-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Evaluatieformulieren zijn allemaal aangepast aan de norm

Maak doelen in het begeleidingsplan SMART

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 14-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Doelen per deelnemer worden SMART geformuleerd

Rapporteren op doelen.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 14-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: In de rapportage staan de doelen van de deelnemers vermeld en hier wordt ook op gerapporteerd.

Begeleidingsplannen herzien (inclusief 8 domeinen bij bewoners).

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 13-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: formats voor de begeleidingsplannen zijn aangepast en toegevoegd

Stel een nieuw format van de intake op (Begeleiding en Wonen)

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 13-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe formats intakeformulieren zijn toegevoegd

Maak voor elke deelnemer/bewoner een overeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 13-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: nieuwe formats overeenkomsten zijn gemaakt en worden opnieuw ingevuld voor alle deelnemers

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 13-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Planning t/m de laatste week van het jaar is gemaakt. Acties zullen in Kwapp worden gezet.

Gebruik een format 'persoonlijke Rie' voor bewoners om de risico's te inventariseren.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 01-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Het formulier 'persoonlijke RI&E' is toegevoegd aan de intake procedure

Heraudit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2021
Actie afgerond op: 14-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 08-09-2021, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2021
Actie afgerond op: 09-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2021
Actie afgerond op: 06-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Periodiek laten keuren en onderhouden van tilliften.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 31-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: De tillift is gekeurd

Plattegronden per gebouw toevoegen aan de Kwapp 6.7.9

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: plattegronden zijn geactualiseerd en opgehangen in de woning en werkruimten

Actualiseer alle dossiers bewoners/deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: De dossiers van alle bewoners worden geactualiseerd. Nog niet alle dossiers zijn compleet, maar daar zijn we mee bezig.

Inspraak uitvoeren met bewoners en deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er is een begin gemaakt met evaluaties en inspraak van alle betrokkenen, ivm de vakantieperiode hebben we nog niet alle vrijwilligers en deelnemers gesproken, maar deze staan wel ingepland.

Voortgangrapportage op doelen bijhouden.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Doelen zijn voor alle bewoners geactualiseerd en wordt in rapportage meegenomen

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn voor medewerkers van wie de VOG verliep nieuwe VOG's aangevraagd met code 45. De VOG's die nog niet verlopen zijn, beschikken over andere codes, maar wel codes die ook voldoen. Zodra deze verlopen, zullen deze ook op code 45 aangevraagd worden.

Personeelsdossiers volledig maken.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: De personeelsdossiers zijn waar nodig aangevuld met de ontbrekende informatie

Toevoegen extern getoetst RIE verslag aan de Kwapp bij 6.7.3

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 31-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: RIE staat ingepland voor week 35 2021

BEM formulieren gebruiken voor bewoners met medicatie.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 31-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er wordt gebruik gemaakt van BEM formulieren voor het verstrekken van de medicatie.

Medewerkers certificaten behalen om medicatie te mogen verstrekken.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 31-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alle medewerkers hebben een online medicijn cursus gedaan via IVM

VOG's op het juiste screeningsprofiel (45) aanvragen voor directie, alle medewerkers, vrijwilligers en stagiairs.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 31-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Voor alle medewerkers waarvan de VOG niet meer geldig is, hebben we een nieuwe VOG aangevraagd met code 45. Deze zijn inmiddels bijna allemaal binnen.

Vertrouwenspersoon informeren en CVP informatie inwinnen

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2021
Actie afgerond op: 01-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Klachtenprocedure is aangepast en vertrouwenspersoon is ingelicht

Informatie inwinnen over de 'ouderwordende client'.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 01-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er is met het bestuur gesproken over hoe de zorgboerderij om gaat met de ouder wordende client. Er zijn verschillende meningen over binnen het bestuur. Het bestuur gaat in de aankomende oudervergadering inventariseren wat de wensen van de ouders hier in zijn. Zodra we daar een idee over hebben, kunnen we daar onze plannen op aanpassen.

VOG stagiaires aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 01-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Voor de nieuwe stagiaires zijn VOG's aangevraagd

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 01-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 22-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2021
Actie afgerond op: 14-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 11-06-2021, 13:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2021
Actie afgerond op: 11-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 01-06-2021, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 02-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2021
Actie afgerond op: 29-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 27-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Inspraak uitvoeren met bewoners en deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Toelichting: We hebben iedere maand een pannenkoekenoverleg met de bewoners. Hier worden de bewoners op voorbereid zodat ze kunnen nadenken over hun inbreng. Voor de externe deelnemers is het nog niet gelukt om een vast moment in te plannen waarop er een inspraakmoment plaats vindt. We gaan hier in 2022 4 momenten voor inplannen.

inspraakmomenten plannen in 2022

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2022

plannen feesten: zomerfeest en bbq

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

Actualiseer alle dossiers bewoners/deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

BHV herhaling regelen

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2022

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

functioneringsgesprekken met medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

verzekeringen actualisatie

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Evaluatiegesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 02-07-2022

visie onder de loep nemen en bespreken

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2022

Actueel houden van RIE, jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

calamiteitenplan oefenen

Geplande uitvoerdatum: 12-08-2022

EHBO middelen controleren, Linda S is hier verantwoordelijk voor.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2022

zoonose certificaat

Geplande uitvoerdatum: 21-10-2022

tevredenheidsmeting rondsturen in november. (vragen van evaluatie gebruiken als basis)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

NEN keuring gereedschappen, jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2022

1. Structuur in de dagbesteding verder aanbrengen: - overleg met de dagbesteding opnieuw inplannen. - per bewoner/deelnemer inventariseren wat ze aan taken kunnen - overzicht maken van de taken die per seizoen gedaan moeten worden. - wekelijkse takenlijst bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

medicijnpaspoorten van bewoners nog actueel?

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

100% zorg onder de aandacht houden en wensen inventariseren

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2022

Toelichting: Actie is nog bezig. Gesprekken over 100% zorg zijn gepland met betrokkenen

overleg met oudervereniging Isidoor en stichting De Kleine Hoeve, om de zes weken

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2022

Inventariseren bij ouders hoe zij levenseinde van hun zoon/dochter voor zich zien.

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

BHV herhaling regelen

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: De BHV herhaling staat ingepland voor oktober.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-05-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 12 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn een aantal punten doorgeschoven naar het volgende jaar. Dit wil niet zeggen dat er niet iets mee gedaan is, maar meer dat het onder de aandacht moet blijven. Om die reden heb ik een aantal punten ook als interne actie geormerkt. Het is handig als er af en toe een reminder voorbij komt zodat we kunnen bijsturen of checken of een bepaald punt nog onder de aandacht is. Veel acties zijn dus ook terugkerende acties. Zaken als functioneringsgesprekken, evaluaties, het herhalen van de BHV etc. hebben inmiddels een vaste plek op de agenda. Nu er steeds meer structuur en overzicht is, kunnen we een verdiepingsslag gaan maken. Er zijn meerdere collega's die graag bepaalde zaken op zich willen nemen. Nu het duidelijk is wat er allemaal voorbij komt in een jaar en we de tools hebben om het voor elkaar te krijgen, kunnen we de taken kaderen en waar het kan uitbesteden/delegeren. Op die manier maken we medewerkers mede verantwoordelijk voor bepaalde zaken en voelen zij zich ook meer betrokken en deelgenoot van het proces.

Al met al zijn we tevreden als we kijken naar de actielijst en wat er aan acties al afgerond is. We kunnen de actielijst nog beter inzetten door het echt als concrete (smart geformuleerde) actie te stellen. Op die manier kunnen de acties ook echt afgevinkt worden. Nu zijn het vaak reminders voor zaken die onder de aandacht moeten blijven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende 5 jaar hebben we de volgende doelstellingen:

- Er is duidelijkheid en overeenstemming tussen ouders en Ostara wat 100% zorg inhoudt.
- De TEO methodiek is opgefrist voor alle medewerkers middels een cursus en er is van alle bewoners en deelnemers een TEO profiel.
- De moestuin is dusdanig ingericht dat er op verschillende hoogtes gewerkt kan worden, de tuin is uitdagend en uitnodigend om in te werken
- De winkel is uitgebreid met de voormalige melkstal.
- De samenwerking met stichting de kleine hoeve en Isidoor is toekomstbestendig, afspraken staan opnieuw op papier.
- De aanvraag voor de WTZA is afgerond.
- Medewerkers werken meer met gebarentaal

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstellingen voor het komende jaar zijn:

- De dagbesteding is gestructureerd en duidelijk opgedeeld in blokken: tuin/klus/dier/boodschap/maken.
- Alle dossiers van zowel bewoners als deelnemers zijn compleet en staan in Zilliz.
- De inspraakmomenten voor de dagbesteding worden 4 keer per jaar gehouden en valt onder de verantwoordelijkheid van de vaste medewerkers op de dagbesteding.
- Er wordt een begin gemaakt met het aanpassen van de moestuin: de kassen worden vervangen of krijgen een andere bestemming. Er zijn meerdere verhoogde bedden, er is een kruidenspiraal aangelegd.
- De aanvraag voor de WTZA is in gang gezet

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De doelstellingen voor het komende jaar zijn:

- De dagbesteding is gestructureerd en duidelijk opgedeeld in blokken: tuin/klus/dier/boodschap/maken.

Plan van aanpak: de dagen van de week zijn per dagdeel opgedeeld in blokken zoals hierboven genoemd. Voor elk blok wordt een jaarlijst met taken gemaakt, waar alle voorkomende werkzaamheden per blok uitgeschreven staan. Met alle deelnemers wordt een vragenlijst afgenomen over welke taken zij leuk vinden om te doen. Op basis van deze vragenlijsten worden groepjes samengesteld. De groepjes worden ingezet voor de verschillende blokken die wekelijks terugkomen. Door maandelijks een dagbestedingsoverleg te plannen, kunnen we de voortgang van de klussen goed in de gaten houden en worden taken structureel onder de aandacht gehouden.

- Alle dossiers van zowel bewoners als deelnemers zijn compleet en staan in Zilliz en er wordt alleen nog maar gerapporteerd in Zilliz.

Plan van aanpak: Inventariseren welke dossiers nog niet volledig zijn en zorgen dat alle ontbrekende informatie verzameld wordt. De formats die gemaakt zijn voor de dossiervorming worden overgezet in Zilliz. Alle dossiers worden overgezet in Zilliz door de PB-er en schaduw PB-er. Van alle deelnemers zijn doelen opgesteld en er wordt in Zilliz op deze doelen gerapporteerd.

- De inspraakmomenten voor de dagbesteding worden 4 keer per jaar gehouden en valt onder de verantwoordelijkheid van de vaste medewerkers op de dagbesteding.

Plan van aanpak: een van de vaste medewerkers van de dagbesteding plant 4 keer per jaar een overleg met alle deelnemers van de dagbesteding, draagt zorg voor een verslag en levert deze per mail in bij de leidinggevende.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 7.2 | <ul style="list-style-type: none">• FOBO A• FOBO M• FOBO BJ |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 7.1 | <ul style="list-style-type: none">• FOBO BN |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 7.3 | <ul style="list-style-type: none">• FOBO J• FOBO J• FOBO J• FOBO J• FOBO J |
|------------|--|