

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

Zorgboerderij De Vonk (829)

Heeft betrekking op de locatie(s):

De Vonk (829)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	4
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	5
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	5
Wat wij dit jaar hebben gedaan	5
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
Hieronder de evaluatie, actielijst en auditbevindingen van de audit van 2025	6
Professioneel en ondersteunend netwerk	6
Bezoeken externe partijen	6
Wzd / Wvggz	7
Ontwikkelingen	7
2.3 Algemene conclusies	7
Reflectie op het kwaliteitsproces	7
Tevredenheid over kwaliteit en kwaliteitssysteem	7
Werkt de kwaliteitscyclus en wat levert het op?	7
Ondersteunend netwerk	8
Doelstellingen audit vorig jaar en realisatie	8
Conclusie doelstellingen	8
Korte conclusie	8
3 Deelnemers en medewerkers	9
3.1 Deelnemers	9
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
3.3 Personeel	9
3.4 Stagiairs	9
3.5 Vrijwilligers	10
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
4 Scholing en ontwikkeling	11
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11

4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
5 Terugkoppeling van deelnemers	12
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
5.3 Inspraakmomenten	13
Inspraakmomenten 2025	13
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
Conclusie inspraakmomenten 2025	14
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
6 Meldingen en incidenten	16
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
6.2 Medicatie	16
6.3 Agressie	16
6.4 Ongewenste intimiteiten	16
6.5 Strafbare handelingen	16
6.6 Klachten	16
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
7 Acties	18
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	18
8 Doelstellingen	19
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	19
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	19
8.3 Plan van aanpak	19
Overzicht van bijlagen	20
Actielijst	20

Kwaliteitsjaarverslag

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Vonk

Registratienummer: 829

Efterom 6, 9212 PM Boornbergum

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 65183142

Website: <http://www.zorgboerderijdevonk.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

De Vonk

Registratienummer: 829

Efterom 6, 9212 PM Boornbergum

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Voorwoord

1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voor u ligt het jaarverslag van Zorgboerderij De Vonk. Met trots kijken wij terug op een jaar waarin wij, samen met onze deelnemers, hebben gebouwd aan groei, ontwikkeling en stabiliteit. Als kleinschalige zorgboerderij bieden wij dagbesteding aan maximaal 18 cliënten met een psychiatrische problematiek, licht dementerenden en mensen met niet-aangeboren hersenletsel (NAH). Deze kleinschaligheid stelt ons in staat om iedere deelnemer echt te zien en zorg op maat te bieden.

Het afgelopen jaar heeft onze organisatie in het teken gestaan van continuïteit, professionele ontwikkeling en betrokkenheid van ons team. Ondanks enkele uitdagingen, zoals de tijdelijke afwezigheid van Riemer en het uitstellen van de BHV-herhaling, hebben wij ons gericht op kwaliteit, zorgvuldige begeleiding en het borgen van kennis en deskundigheid. Marthilde heeft haar HBO studie Social Work- GGZ Agoog met goed gevolg afgerond. Daarnaast konden wij rekenen op een stabiel en toegewijd team van vrijwilligers. Deze inzet vormt een stevige basis voor verdere groei en versterking van onze organisatie in het komende jaar.

Onze visie is humanistisch van aard. Wij gaan uit van respect en waardigheid voor ieder mens, ongeacht afkomst, geschiedenis of problematiek. Daarbij hebben wij oog voor mens, dier en natuur. Wij geloven in eigen regie en het nemen van verantwoordelijkheid, ondersteund door een positieve benadering en ruimte voor humor. We creëren een veilige omgeving waarin geaccepteerd wordt wat zich aandient en waar ruimte is om te leren en te groeien. Vanuit een holistische kijk erkennen wij dat alles met elkaar verbonden is en dat gedachten, gevoelens en gedrag elkaar beïnvloeden op alle levensgebieden.

Ons zorgaanbod is gericht op het bieden van structuur, stabiliteit en zinvolle daginvulling. Stabiliteit zien wij als een essentiële factor: het helpt deelnemers om niet terug te vallen in oude patronen. Vanuit de behoeften en mogelijkheden van iedere cliënt stellen wij een persoonlijk begeleidingsplan op. De dagelijkse activiteiten variëren van het verzorgen van kleinvee, (groente)tuinwerkzaamheden en houtbewerking tot handenarbeid en handwerken. Door buiten in de natuur te werken, dieren te verzorgen en creatief bezig te zijn, ontstaat ruimte voor expressie, ontwikkeling en herstel.

Wat ons onderscheidt, is de ruime ervaring binnen ons team. De eigenaren en het meewerkend gezinsslid brengen samen bijna 130 jaar ervaring mee in diverse vormen van zorg en begeleiding met uiteenlopende doelgroepen. Deze brede expertise maakt het mogelijk om een zeer gevarieerd en deskundig zorgaanbod te realiseren, waarbij kwaliteit en betrokkenheid centraal staan.

Onze missie is dat Zorgboerderij De Vonk ook in de toekomst een plek blijft waar mensen samen kunnen komen in een veilige omgeving. Een plek waar iedereen – ongeacht herkomst, achtergrond, problematiek of niveau – zichzelf mag zijn en de ruimte krijgt om zich te ontwikkelen en te groeien als mens.

Uiteindelijk draait het voor ons om één kernwaarde: dat deelnemers aan het einde van de dag met een voldaan gevoel naar huis gaan. Dat zij kunnen terugkijken op een zinvolle dag en ervaren dat zij ertoe doen. Dat is waar wij het iedere dag voor doen.

2 Algemeen

2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Afgelopen jaar stond in het teken van continuïteit, ontwikkeling en verbondenheid binnen onze zorgboerderij. We hebben onze vertrouwde activiteiten voortgezet en waar mogelijk uitgebreid met nieuwe creatieve en praktische werkvormen. Daarbij hebben we nadrukkelijk aandacht gehad voor de specifieke aandachtspunten van dit jaar, waarbij stabiliteit, onderlinge betrokkenheid en het waarborgen van kwaliteit van zorg centraal stonden.

Wat wij dit jaar hebben gedaan

De dagelijkse werkzaamheden op de zorgboerderij vormden opnieuw de basis van ons zorgaanbod. De deelnemers waren actief betrokken bij het:

- Verzorgen van het kleinvee en het schoon en veilig houden van hun verblijven.
- Houtbewerking, waarbij gewerkt werd aan zowel functionele als decoratieve werkstukken.
- Werkzaamheden in de groentetuin, van zaaien en planten tot oogsten en onderhouden.
- Creatieve activiteiten zoals schilderen, tekenen en mozaïeken.
- Nieuw dit jaar was **beeldhouwen**, wat enthousiast is ontvangen en ruimte bood voor individuele expressie en talentontwikkeling.

Naast de activiteiten op het erf hebben we ook gezamenlijke uitjes georganiseerd. We brachten een bezoek aan de Eokathedraal Mildam, waar natuur, kunst en samenwerking samenkomen, en maakten een uitstapje naar een tuincentrum ter inspiratie voor de tuin en om gezamenlijk de seizoenssfeer te beleven.

Door de omstandigheden rondom de operatie van Riemer is de jaarlijkse zomerbarbecue helaas niet doorgegaan. Dit was voor iedereen een teleurstelling, maar tegelijkertijd bracht het ons ertoe om extra aandacht te besteden aan een gezamenlijk moment later in het jaar.

Omdat de zomerbarbecue niet kon doorgaan, hebben we ervoor gekozen om Kerst extra bijzonder te maken. We organiseerden een uitgebreide high tea en kerstviering, waarbij ook partners werden uitgenodigd. Dit zorgde voor een warme en feestelijke afsluiting van het jaar, waarin verbinding en waardering centraal stonden. Alle cliënten ontvingen een kerstpakket als blijk van dank voor hun inzet en betrokkenheid.

2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Hieronder de evaluatie, actielijst en auditbevindingen van de audit van 2025

Conclusies uit de voortgang van de actielijst

Uit de actielijst blijkt dat alle door de auditor geformuleerde acties tijdig en volledig zijn opgepakt en afgerond. De geplande uitvoerdata zijn gehaald en de acties zijn aantoonbaar geïmplementeerd in de werkbeschrijving en bijbehorende documenten. Dit laat zien dat er sprake is van een structurele en planmatige aanpak van kwaliteitsverbetering en opvolging van auditbevindingen. De actielijst wordt actief gebruikt als sturingsinstrument en biedt voldoende inzicht in verantwoordelijkheden en voortgang.

Leerpunten en verbeterpunten

Belangrijke leerpunten uit de audit zijn het explicieter en concreter vastleggen van informatie, met name:

- Het op teamlidniveau beschrijven van kennis, diploma's, certificaten en werkervaring.
- Het duidelijk afbakenen en vastleggen van de rol en taken van vrijwilligers, inclusief het expliciet benoemen dat zij geen zorgtaken uitvoeren.
- Het systematisch vastleggen van persoonlijke risico-inventarisaties per deelnemer.
- Het vollediger en transparanter beschrijven van wettelijke verplichtingen (Wtza), inclusief onderbouwing met bijlagen. Daarnaast is gebleken dat externe communicatie (zoals de pagina op zorgboeren.nl) een aandachtspunt was en inmiddels is verbeterd.

Wat hiermee is gedaan en wat nog wordt gedaan

Alle genoemde verbeterpunten zijn doorgevoerd:

- De werkbeschrijving is aangescherpt in de relevante paragrafen (o.a. 3.1.3., 3.1.7., 3.4.4. en 6.4.4.).
- Voor alle 11 deelnemers is een persoonlijke risico-inventarisatie opgesteld.
- Vrijwilligers zijn correct beschreven conform de norm.
- De Wtza-meldings- en vergunningsplicht zijn inzichtelijk vastgelegd en onderbouwd met bijlagen.
- De informatie op zorgboeren.nl is aangevuld.

De recente audit heeft opnieuw enkele leerpunten opgeleverd, die inmiddels zijn verwerkt. Deze verbeteringen worden geborgd en zullen worden meegenomen en toegelicht in het jaarverslag van het komende jaar.

Planning en borging van acties

Alle acties uit deze actielijst zijn uitgevoerd en afgerond. Waar nodig zijn acties structureel geborgd door ze op te nemen in vaste evaluatie- en actualisatiemomenten (terugkerende acties). Hiermee wordt gewaarborgd dat de kwaliteit blijvend wordt gemonitord en dat toekomstige audits adequaat kunnen worden voorbereid.

Professioneel en ondersteunend netwerk

Het afgelopen jaar hebben wij ons professioneel en ondersteunend netwerk actief onderhouden. Wij hebben regelmatig contact met het formele en informele netwerk van de deelnemers, waaronder partners, familieleden, ambulante begeleiders, huisartsen, praktijkondersteuners, psychologen, het zorgkantoor en psychiaters.

Daarnaast hebben wij contact met gebiedsteammedewerkers van **Carins** (gemeente Smallingerland) in het kader van Wmo-indicaties en afstemming rondom deelnemers.

De samenwerking verloopt via evaluaties, telefonisch overleg en indien nodig multidisciplinair contact. Korte lijnen zorgen voor tijdige signalering en passende begeleiding.

Bezoeken externe partijen

Wij hebben bezoek ontvangen van vier gebiedsteammedewerkers van **Carins**. Deze bezoeken stonden in het teken van kennismaking, afstemming en inzicht in onze werkwijze.

De gesprekken waren positief en bevestigden dat ons kleinschalige zorgaanbod goed aansluit bij de doelgroep. De samenwerking is hierdoor verder versterkt.

Wzd / Wvggz

Wij bieden geen onvrijwillige of gedwongen zorg.

Er zijn het afgelopen jaar geen maatregelen toegepast in het kader van de Wzd of Wvggz en er waren geen beleidsaanpassingen nodig.

Ontwikkelingen

Zorgaanbod

Geen wijzigingen. Wij bieden dagbesteding in groepsverband vanuit de WLZ en Wmo.

Situatie zorgboerderij

Geen verbouwingen of uitbreidingen.

Financiering

De zorg wordt gefinancierd vanuit de Wmo en de WLZ. Hierin hebben geen wijzigingen plaatsgevonden.

Conclusie

Het afgelopen jaar kenmerkte zich door stabiliteit in zorgaanbod, financiering en organisatie. De samenwerking met netwerkpartners is goed en ondersteunend aan de kwaliteit van zorg.

2.3 Algemene conclusies

Het afgelopen jaar stond in het teken van **stabiliteit** in zorgaanbod, financiering (Wmo en WLZ) en organisatie. Er waren geen wijzigingen in het zorgaanbod, geen verbouwingen of uitbreidingen en geen veranderingen in financieringsstromen.

De meeste invloed had de **audit van 2025**, die heeft geleid tot verdere aanscherping en professionalisering van onze werkbeschrijving en documentatie. Daarnaast hebben de bezoeken van gebiedsteammedewerkers van Carins (gemeente Smallerland) bijgedragen aan versterking van de samenwerking en wederzijds begrip van onze werkwijze.

Reflectie op het kwaliteitsproces

Tevredenheid over kwaliteit en kwaliteitssysteem

Wij zijn tevreden over de kwaliteit van onze zorgboerderij en over het toepassen van het kwaliteitssysteem. De audit toont aan dat acties tijdig en volledig worden opgepakt en dat verbeteringen aantoonbaar worden geïmplementeerd en geborgd.

De actielijst functioneert als een effectief sturingsinstrument met duidelijk inzicht in verantwoordelijkheden, voortgang en planning.

Werkt de kwaliteitscyclus en wat levert het op?

Ja, de kwaliteitscyclus werkt. Deze levert op:

- Structurele monitoring en borging van verbeteringen.
- Tijdige voorbereiding op audits.
- Verhoogde transparantie richting deelnemers, netwerkpartners en toezichthouders.
- Bewustwording binnen het team van verantwoordelijkheden en professionele standaarden.

Door terugkerende evaluatiemomenten blijven verbeterpunten actueel en wordt kwaliteit een continu proces.

Ondersteunend netwerk

Wij zijn tevreden over ons professioneel en ondersteunend netwerk. De samenwerking met familie, ambulante begeleiders, huisartsen, praktijkondersteuners, psychologen, psychiaters en Wmo-consulenten verloopt via korte lijnen en regelmatige evaluaties.

De samenwerking met Carins is het afgelopen jaar verder versterkt door werkbezoeken en inhoudelijke afstemming. Dit ondersteunt passende begeleiding en tijdige signalering.

Doelstellingen audit vorig jaar en realisatie

Doelstellingen 2025:

1. Alle auditbevindingen volledig implementeren. → **Behaald**
2. Werkbeschrijving aanscherpen op personeelsniveau en vrijwilligersbeleid. → **Behaald**
3. Persoonlijke risico-inventarisaties voor alle deelnemers opstellen. → **Behaald**
4. Externe communicatie verbeteren. → **Behaald**

Conclusie doelstellingen

Alle gestelde doelen zijn gerealiseerd. De focus lag op kwaliteitsborging en transparantie. Deze lijn wordt voortgezet in hoofdstuk 9 (nieuwe doelstellingen).

Korte conclusie

Het afgelopen jaar kenmerkte zich door stabiliteit in zorgaanbod, organisatie en financiering. De audit heeft geleid tot verdere professionalisering en aanscherping van onze documentatie en werkwijze. Alle verbeterpunten zijn tijdig en volledig opgepakt en structureel geborgd. De samenwerking met netwerkpartners, waaronder Carins, is versterkt en ondersteunt de kwaliteit van zorg. Wij zijn tevreden over de werking van ons kwaliteitssysteem en zetten de ingezette lijn van planmatige kwaliteitsverbetering voort.

3 Deelnemers en medewerkers

3.1 Deelnemers

In 2025 zijn we het jaar gestart met 11 cliënten in onze dagbesteding in groepsverband. Gedurende het jaar hebben we afscheid genomen van twee cliënten. Eén cliënt is elders verder gegaan met behandeling, wat een waardevolle vervolgstap in zijn traject betekent. Een andere cliënt heeft een mooie ontwikkeling doorgemaakt en maakt nu de stap richting deels betaalde arbeid in een sociale werkplaats. We zijn trots dat wij aan deze groei hebben kunnen bijdragen.

We hebben één nieuwe cliënt mogen verwelkomen binnen onze groep. Daarmee sluiten we het jaar af met 10 cliënten.

Binnen onze dagbesteding bieden wij begeleiding aan een diverse groep deelnemers. Vijf cliënten hebben een basisindicatie voor groepsbegeleiding en één cliënt neemt deel via een groepsindicatie speciaal vanuit de Wmo. Daarnaast begeleiden wij vier cliënten met een Wlz-indicatie.

3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

Wij kijken met dankbaarheid terug op het afgelopen jaar. We hebben mogen bijdragen aan ontwikkelmogelijkheden, persoonlijke groei en een waardevolle daginvulling voor onze cliënten, in een veilige, betrokken en vertrouwde groepsomgeving.

Afgelopen jaar hebben we opnieuw geleerd hoe belangrijk het is om flexibel in te spelen op verschillen in belastbaarheid, tempo en ondersteuningsbehoefte. Bij enkele deelnemers zagen we mooie stappen richting meer zelfstandigheid en participatie, terwijl anderen juist gebaat zijn bij stabiliteit en rust. Deze ervaringen hebben ons bevestigd in het belang van maatwerk binnen de groep, met aandacht voor zowel ontwikkeling als behoud van evenwicht.

Voor komend jaar blijven we investeren in een stabiele, betrokken en stimulerende groepsomgeving. We willen de individuele ontwikkelmogelijkheden van deelnemers verder verduidelijken, het aanbod nog beter laten aansluiten op verschillende niveaus van zelfredzaamheid en de samenwerking met verwijzers en werk- en zorgpartners blijven verdiepen. Zo blijven we werken aan een waardevolle daginvulling, persoonlijke groei en duurzame participatie van onze cliënten.

3.3 Personeel

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Personeel.

3.4 Stagiairs

In het verslagjaar hebben wij geen stageplaatsen kunnen afronden. Voor de zomerperiode stond een stageplaats gepland voor een stagiaire van Firda. Door persoonlijke omstandigheden kon de stagiaire niet op de afgesproken datum starten, waardoor de inwerkperiode aanzienlijk werd verkort. Tegelijkertijd moest eigenaar Riemer een hartoperatie ondergaan. De operatie werd uiteindelijk uitgesteld tot na de zomer, maar als gevolg hiervan kon hij gedurende een langere periode niet actief meewerken binnen de organisatie.

Hierdoor kwamen de dagelijkse werkzaamheden volledig bij Dingena en Marthilde terecht, die samen met vrijwilligers de continuïteit van de organisatie moesten waarborgen. Er bleef daardoor onvoldoende tijd en capaciteit over om de stagiaire op een verantwoorde en kwalitatief goede manier te begeleiden. In overleg is daarom besloten de stage niet door te laten gaan.

3.5 Vrijwilligers

In het afgelopen jaar hebben wij met vier vaste vrijwilligers gewerkt.

Twee vrijwilligers waren gemiddeld twee dagdelen per week actief en twee vrijwilligers één dagdeel per week. Dankzij hun inzet konden we continuïteit in het werk borgen, met name tijdens de afwezigheid van Riemer, waarin zij een onmisbare rol vervulden.

Taken en verantwoordelijkheden

De vrijwilligers ondersteunden bij de dagelijkse werkzaamheden en droegen bij aan de voortgang en continuïteit van activiteiten binnen het team.

Begeleiding en evaluatie

De begeleiding vond plaats via regelmatige afstemming en individuele contactmomenten. Met alle vrijwilligers is een evaluatiegesprek gevoerd, waarin wederzijdse verwachtingen, ontwikkelpunten en ervaringen zijn besproken.

Stabiliteit van het team

Het vrijwilligersteam was stabiel gedurende het jaar; er vonden geen grote wisselingen plaats.

Ontwikkelingen op basis van feedback

Feedback uit de evaluaties is benut om samenwerking en afstemming binnen het team verder te versterken. Vrijwilligers gaven aan zich betrokken en gewaardeerd te voelen, wat bijdraagt aan behoud en motivatie.

3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

Stagiaires

Wij hechten veel waarde aan goede begeleiding, duidelijke taken en regelmatige evaluatiemomenten voor stagiaires. Omdat wij dit in de beschreven situatie niet konden garanderen, hebben wij bewust gekozen voor kwaliteit en zorgvuldigheid boven doorgang van de stage. Deze ervaring onderstreept voor ons het belang van voldoende personele bezetting en structurele tijd voor stagebegeleiding in de toekomst. Inmiddels is Riemer weer deels aan het werk en hebben wij weer ruimte voor het begeleiden van stagiaires.

Vrijwilligers

Het afgelopen jaar laat zien dat onze organisatie kan rekenen op een betrokken en stabiel team van vrijwilligers. Met vier vaste vrijwilligers, die samen meerdere dagdelen per week inzetbaar waren, hebben zij een belangrijke bijdrage geleverd aan de continuïteit van het werk, in het bijzonder tijdens de afwezigheid van Riemer. De gevoerde evaluatiegesprekken bevestigen dat de begeleiding en samenwerking goed verlopen en dat vrijwilligers zich gewaardeerd en gehoord voelen. Op basis van hun feedback hebben we enkele verbeteringen doorgevoerd in de afstemming en samenwerking, zoals het invoeren van regelmatigere overlegmomenten, het verduidelijken van taakafspraken en het verbeteren van de onderlinge communicatie tijdens perioden van afwezigheid van vaste medewerkers. Deze positieve ontwikkeling vormt een sterke basis voor het voortzetten en verder versterken van ons vrijwilligersbeleid in het komende jaar.

4 Scholing en ontwikkeling

4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

HBO Studie met succes behaald

Marthilde heeft in het afgelopen jaar haar opleidingsdoelen succesvol behaald door het afronden van haar hbo-bachelor Social Work met uitstroomprofiel GGZ-agoog. Begin november heeft ze haar diploma uitreiking gevierd. Zij heeft deelgenomen aan diverse opleidings- en ontwikkelingsactiviteiten binnen de thema's Burgers & Samenleving, Systemisch Werken, Levensgebeurtenissen, Preventie, Zorg GGZ agoog en profielmodule GGZ-agoog, evenals het traject rondom haar afstudeeronderzoek. Het leerdoel van haar afstudeeronderzoek richtte zich op coping en het inzetten van passende interventies binnen de dagbesteding. De opleiding en profielmodule GGZ-agoog zijn met goed gevolg afgerond. Alle beoogde opleidingsdoelen voor dit jaar zijn gerealiseerd; er blijven geen doelen openstaan voor komend jaar. Op basis van de opgedane kennis en vaardigheden beschikt Marthilde momenteel over voldoende professionele competenties voor haar functie, waarbij eventuele aanvullende scholing in de toekomst kan worden ingezet voor verdere verdieping en professionele ontwikkeling.

BHV herhaling

Door een samenloop van omstandigheden is het Dingena en Marthilde niet gelukt om in de afgelopen periode de herhalingscursus BHV te volgen. De beschikbare cursusdata sloten niet aan op hun agenda's en het tijdelijke afwezig zijn van Riemer maakte het niet mogelijk om deze training tijdens openingstijden te organiseren. Er is bewust voor gekozen om De Vonk hiervoor niet een volledige dag te sluiten. Inmiddels is Riemer weer volledig inzetbaar en is de BHV-herhalingstraining opnieuw ingepland. Deze zal begin maart plaatsvinden.

4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Voor het komende jaar staat de BHV herhalingstraining gepland begin maart 2026.

4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

Het afgelopen jaar stond in het teken van het succesvol afronden van de hbo-opleiding Social Work met uitstroomprofiel GGZ-agoog. Het studiejaar is als intensief en uitdagend ervaren, maar tevens als een bijzonder waardevolle periode vol professionele en persoonlijke ontwikkeling. De opgedane kennis, ervaringen en het behalen van de opleiding hebben niet alleen bijgedragen aan het versterken van Marthilde's competenties, maar vormen ook een duidelijke bevestiging dat zij zich op de juiste weg bevindt binnen haar loopbaan en vakgebied. Daarbij is zij dankbaar voor de tijd en ruimte die zij hiervoor heeft gekregen, en voor de steun en het vertrouwen van Riemer en Dingena, waardoor het mogelijk was om deze opleiding met goed resultaat af te ronden.

Conclusie BHV-scholing

Door omstandigheden kon de BHV-herhalingscursus afgelopen jaar niet plaatsvinden. Er is bewust gekozen om de continuïteit van de werkzaamheden te waarborgen. Inmiddels is de training opnieuw ingepland, waarmee de BHV-deskundigheid wordt geborgd en herhaling in de toekomst wordt voorkomen.

5 Terugkoppeling van deelnemers

5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Wij kijken met dankbaarheid terug op het afgelopen jaar. De gestelde begeleidingsdoelen zijn goed afgestemd geweest op de gerealiseerde ondersteuning en planning. Waar nodig zijn doelen tussentijds bijgesteld om beter aan te sluiten bij de individuele behoeften van de deelnemers. Dit gold zowel voor deelnemers die stappen maakten richting meer zelfstandigheid en participatie, als voor degenen die vooral behoefte hadden aan stabiliteit en rust. Voor enkele deelnemers is hierbij actief de familie betrokken, en er is regelmatig contact onderhouden met verwijzers en partners.

In de evaluaties van de begeleidingsdoelstellingen zijn de effecten van de ingezette begeleiding duidelijk terug te zien. De voortgang van deelnemers wordt systematisch besproken, waarbij onderwerpen zoals persoonlijke groei, zelfredzaamheid, daginvulling en welzijn aan bod komen. Voor alle deelnemers is minimaal één evaluatiegesprek gehouden, en voor deelnemers via de WLZ zijn er minimaal twee gesprekken gevoerd. Het proces van plannen, gesprekken voeren, verslaglegging en aanpassen van begeleidingsplannen verloopt volgens de vastgestelde normen.

Wij zijn tevreden over de zichtbare trends en effecten van de begeleiding. De behaalde resultaten en waargenomen ontwikkelstappen geven aanleiding om het huidige maatwerk en de groepsgerichte aanpak voort te zetten, zonder ingrijpende aanpassingen. Voor komend jaar blijft de focus liggen op een stabiele, betrokken en stimulerende groepsomgeving, waarin de individuele ontwikkelmogelijkheden verder worden uitgediept en het aanbod aansluit bij verschillende niveaus van zelfredzaamheid. Zo blijven we werken aan een waardevolle daginvulling, persoonlijke groei en duurzame participatie van onze cliënten.

5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

De begeleidingsdoelen zijn behaald en waar nodig realistisch bijgesteld. Evaluaties bevestigen het effect van de begeleiding en geven inzicht in verdere afstemming op individuele behoeften. Voor komend jaar blijven we het evaluatieproces en het bijstellen van begeleidingsplannen optimaliseren, zonder ingrijpende procesaanpassingen.

De evaluatiegesprekken met deelnemers laten zien dat begeleidingsdoelen in veel gevallen worden behaald en waar nodig realistisch worden bijgesteld. Deze gesprekken geven niet alleen inzicht in de voortgang van individuele trajecten, maar laten ook bredere trends zien in de effecten van onze begeleiding. Zo blijkt dat deelnemers vaak stapsgewijs groeien in zelfstandigheid, zelfvertrouwen en participatie.

Een voorbeeld hiervan is een deelnemer met het lange termijn doel om (gedeeltelijk) betaald werk te verrichten. Dit traject heeft zich over een periode van ongeveer tien jaar ontwikkeld. In eerste instantie lag de focus op basisvaardigheden rondom werk: structuur aanbrengen in de dag, op tijd komen, samenwerken en het volhouden van werkzaamheden. Vervolgens zijn hierop voortbouwende subdoelen geformuleerd, zoals het volgen van een opleiding, het ontwikkelen van specifieke werkvaardigheden en het oefenen met sollicitatievaardigheden. In de evaluaties werd telkens gekeken welke stappen waren gezet en welke volgende stap passend en haalbaar was. Uiteindelijk heeft deze deelnemer een betaalde baan gevonden bij een werkgever en afscheid genomen van de Zorgboerderij. Dit traject laat zien hoe het werken met kleinere, methodisch opgebouwde doelen kan leiden tot het behalen van een groter langetermijndoel.

Ook op organisatieniveau geven evaluaties inzicht in de effectiviteit van onze begeleiding. De voortgang van doelen wordt structureel gemonitord en halfjaarlijks gerapporteerd aan de gemeente. In deze verantwoording worden de evaluatiemomenten en de voortgang op de gestelde doelen beschreven. Dit helpt ons om systematisch te reflecteren op de geboden begeleiding en waar nodig bij te sturen.

De evaluaties bevestigen daarmee het effect van onze begeleiding en bieden tegelijkertijd aanknopingspunten voor verdere afstemming op individuele behoeften. Voor het komende jaar blijven we het evaluatieproces en het bijstellen van begeleidingsplannen verder optimaliseren. Daarbij ligt de nadruk op het blijven versterken van de reflectie op evaluatiegesprekken en het zichtbaar maken van de resultaten van de begeleiding, zonder dat hiervoor ingrijpende aanpassingen in het proces nodig zijn.

5.3 Inspraakmomenten

Inspraakmomenten 2025

In 2025 hebben twee koffietafelgesprekken met cliënten plaatsgevonden.

Eerste inspraakmoment – juli 2025

Dit gesprek vond plaats in juli in de vorm van een koffietafelgesprek met cliënten. Aanleiding was de afwezigheid van Riemer en de continuïteit van de zorg. Aanwezig waren de cliënten en begeleiding.

De volgende thema's zijn besproken:

- De tijdelijke afwezigheid van Riemer (aangedragen door begeleiding).
- De borging van continuïteit van zorg (gezamenlijk besproken).
- Vakantieplanning en personele inzet (aangedragen door begeleiding en cliënten).

Uit het gesprek is naar voren gekomen dat rust en duidelijkheid voor cliënten belangrijk waren. In overleg is besloten tot:

- Een tijdelijke cliëntenstop.
- Geen inzet van stagiairebegeleiding in deze periode.
- Extra inzet van vrijwilligers ter ondersteuning.
- Een zorgvuldige vakantieplanning, waarbij vakanties zo goed mogelijk gespreid werden en rekening is gehouden met ieders voorkeur.

Tweede inspraakmoment – december 2025

In december vond een tweede koffietafelgesprek plaats met cliënten en begeleiding. Tijdens dit moment is gereflecteerd op de periode van afwezigheid van Riemer en de wijze waarop de begeleiding weer is opgepakt.

Besproken is:

- Ervaringen van cliënten tijdens de afwezigheid (aangedragen door cliënten).
- Evaluatie van de genomen maatregelen (gezamenlijk).
- De hervatting van de reguliere werkwijze.

In algemene zin werd aangegeven dat de tijdelijke maatregelen duidelijkheid en stabiliteit hebben geboden. Cliënten gaven aan zich gehoord te voelen in het proces. Er zijn geen aanvullende acties noodzakelijk gebleken; de reguliere zorgverlening is voortgezet.

5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

Conclusie inspraakmomenten 2025

Uit de inspraakmomenten in juli en december 2025 concluderen wij dat open communicatie en tijdige betrokkenheid van cliënten essentieel zijn bij veranderingen in de bezetting en organisatie van zorg. De tijdelijke afwezigheid van Riemer vroeg om duidelijke keuzes en gezamenlijke afstemming en ook de ruimte om hierover te ventileren. De genomen maatregelen (tijdelijke cliëntenstop, geen inzet van stagiaire en extra inzet van vrijwilligers) en de geboden ruimte om erover in gesprek te gaan, hebben bijgedragen aan rust en continuïteit.

Leer- en verbeterpunten

- Het belang van vroegtijdige en transparante communicatie bij personele veranderingen.
- Het structureel plannen van inspraakmomenten, ook wanneer er geen directe aanleiding is.
- Het tijdig maken van een scenario- of continuïteitsplan bij uitval van vaste krachten.

Wat hebben wij gedaan

- Tijdelijk aangepast beleid ingevoerd (cliëntenstop en aangepaste inzet).
- Vakantieplanning zorgvuldig afgestemd met team en cliënten.
- In december gezamenlijk geëvalueerd en de reguliere werkwijze hersteld.

Wat gaan wij doen

- Jaarlijks minimaal twee structurele inspraakmomenten plannen (juni en december). Acties ingepland.

5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

In het afgelopen jaar is een tevredenheidsonderzoek uitgevoerd onder deelnemers en familie van onze zorgboerderij. Doel van dit onderzoek was inzicht krijgen in de ervaringen met activiteiten en begeleiding, en waar mogelijk verbeterpunten te signaleren.

Deelnemers

Er zijn 11 vragenlijsten uitgedeeld aan cliënten, waarvan er 8 zijn terug ontvangen. Deelnemers zijn gevraagd naar hun ervaringen op het gebied van werk, begeleiding, werkomstandigheden en contact met andere deelnemers. Uit de antwoorden blijkt dat de tevredenheid hoog is: het gemiddelde rapportcijfer voor de activiteiten is **8,3**, en voor de begeleiding **9,0**.

De toelichtingen geven aan dat de ervaring sterk afhankelijk is van maatwerk: de begeleiding en werkzaamheden worden afgestemd op de mogelijkheden, wensen en draagkracht van iedere deelnemer. Verschillen in ervaring zijn daardoor vaak persoonlijk en taakafhankelijk.

Familie

Er zijn 5 vragenlijsten uitgedeeld aan familieleden en alle 5 zijn terug ontvangen. De gemiddelde scores vanuit de familie voor activiteiten en begeleiding zijn respectievelijk **8,9** en **8,9**. Ook uit de toelichtingen van familieleden blijkt waardering voor de persoonlijke aanpak en aandacht voor individuele behoeften van de deelnemers.

Algemene bevindingen

- De resultaten tonen een hoge tevredenheid bij zowel deelnemers als hun familie.
- De begeleiding wordt als deskundig en respectvol ervaren.
- Activiteiten zijn gevarieerd en aangepast aan de mogelijkheden van de deelnemers.
- Maatwerk staat centraal, met aandacht voor zowel fysieke als psychische belastbaarheid van de cliënten.

5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

De zorgboerderij scoort zowel bij cliënten als bij hun familie hoog op tevredenheid over activiteiten en begeleiding. De persoonlijke aanpak en maatwerkbegeleiding worden als bijzonder positief ervaren. Verdere aandacht blijft uitgaan naar het afstemmen van werk en begeleiding op de mogelijkheden en wensen van de deelnemers, en het borgen van open communicatie met familie en andere betrokkenen.

6 Meldingen en incidenten

6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongevallen en bijna ongevallen.

6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

6.3 Agressie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Agressie.

6.4 Ongewenste intimiteiten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In de verslagperiode zijn geen meldingen en/of incidenten geregistreerd. Dit is mede het resultaat van het werken volgens duidelijke procedures, de inzet van deskundige medewerkers en de structurele aandacht voor veiligheid en kwaliteit binnen de organisatie. De kleinschalige opzet van de dagbesteding draagt hier eveneens aan bij. Door de korte communicatielijnen en de directe betrokkenheid van medewerkers kunnen signalen snel worden opgepakt en kan waar nodig tijdig worden bijgestuurd.

Het uitblijven van meldingen wordt daarom niet uitsluitend gezien als toeval, maar als het resultaat van een systematische en preventieve werkwijze waarbij risico's continu worden gemonitord en waar nodig bijgestuurd. Binnen de dagbesteding wordt gewerkt vanuit een preventieve benadering waarbij onderscheid wordt gemaakt tussen primaire, secundaire en tertiaire preventie.

Primaire preventie – voorkomen van risico's en bevorderen van welzijn

Primaire preventie richt zich op het voorkomen van problemen en het creëren van een stabiele, veilige en voorspelbare omgeving voor deelnemers. Binnen de dagbesteding wordt dit onder andere vormgegeven door het bieden van **duidelijke structuur en een herkenbaar dagritme**, wat bijdraagt aan rust, overzicht en veiligheid. Daarnaast wordt **een gezonde leefstijl gestimuleerd**, onder meer door aandacht voor beweging, buitenactiviteiten en passende werkzaamheden op en rond de zorgboerderij.

Door deze structurele basisvoorwaarden te bieden wordt het welzijn van deelnemers bevorderd en wordt het risico op overbelasting, onrust of andere problematiek zoveel mogelijk beperkt. Deze werkwijze vormt een belangrijk onderdeel van de **preventieve borging van veiligheid binnen de dagelijkse begeleiding**.

Secundaire preventie – vroegtijdige signalering en bijsturing

Secundaire preventie richt zich op het tijdig signaleren van veranderingen in het functioneren of welzijn van deelnemers. Medewerkers observeren deelnemers dagelijks en zijn alert op veranderingen in gedrag, stemming, belastbaarheid of cognitief functioneren. Door de kleinschalige setting en de intensieve begeleiding is er ruimte voor persoonlijke aandacht en continue observatie.

Daarnaast worden activiteiten aangeboden die gericht zijn op **cognitieve stimulatie**, zoals gespreksmomenten, reminiscentie (het ophalen van herinneringen) en andere activerende werkvormen. Deze activiteiten ondersteunen niet alleen het cognitief functioneren, maar dragen ook bij aan het vroegtijdig signaleren van veranderingen. Wanneer signalen worden waargenomen, wordt hier binnen het team over afgestemd en kan de begeleiding waar nodig worden aangepast.

Tertiaire preventie – ondersteuning, behoud van kwaliteit van leven en ontlasting van mantelzorg

Tertiaire preventie richt zich op het ondersteunen van deelnemers bij bestaande beperkingen of problematiek en het behouden van een zo hoog mogelijke kwaliteit van leven. Binnen de dagbesteding wordt hierbij gewerkt vanuit **belevingsgerichte zorg** en het stimuleren van **sociale participatie**. Activiteiten zijn erop gericht dat deelnemers zich gezien en betrokken voelen en dat zij hun mogelijkheden blijven benutten.

De dagbesteding draagt daarnaast bij aan het **ontlasten van mantelzorgers**, doordat deelnemers een zinvolle en gestructureerde daginvulling hebben in een veilige en ondersteunende omgeving. Dit helpt overbelasting in de thuissituatie te voorkomen.

Bij de uitvoering van deze vormen van preventie wordt gebruikgemaakt van verschillende methodische werkvormen, waaronder de muzisch-agogische methodiek. Deze methodiek wordt ingezet om deelnemers op een creatieve en ervaringsgerichte manier te stimuleren in expressie, contact en beleving. Voor nadere voorbeelden van de toepassing hiervan wordt verwezen naar hoofdstuk 3.1 van dit jaarverslag.

De preventiemedewerker ziet erop toe dat de deskundigheid op het gebied van veiligheid en preventie op peil blijft en dat ontwikkelingen binnen het vakgebied worden gevolgd. Dit gebeurt onder andere door deelname aan een kennisplatform voor preventie. Op deze manier wordt kennis gedeeld en blijft de organisatie zich ontwikkelen op het gebied van preventie, veiligheid en kwaliteit.

Daarnaast wordt binnen de zorgboerderij structureel aandacht besteed aan een veilige fysieke omgeving. Werkzaamheden met materialen, gereedschappen en activiteiten op het erf worden afgestemd op de mogelijkheden en belastbaarheid van de deelnemers. Waar nodig worden werkzaamheden aangepast of begeleid uitgevoerd. Medewerkers zien toe op veilig gebruik van materialen en geven duidelijke instructies voorafgaand aan activiteiten.

Ook in de omgang met dieren en buitenactiviteiten wordt bewust gewerkt vanuit veiligheid en begeleiding. Deelnemers worden ondersteund bij het uitvoeren van werkzaamheden en er wordt rekening gehouden met individuele mogelijkheden en eventuele beperkingen. Door deze werkwijze wordt een balans gecreëerd tussen actief deelnemen aan het buitenleven en het waarborgen van een veilige omgeving.

De veiligheid van de werkomgeving en activiteiten wordt daarnaast regelmatig geëvalueerd binnen het team, waarbij ervaringen uit de praktijk worden meegenomen om waar nodig verbeteringen door te voeren. Hiermee blijft de organisatie continu werken aan het versterken van een veilige en ondersteunende omgeving voor deelnemers en medewerkers.

7 Acties

7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

Alle acties uit de actielijst naar aanleiding van de audit zijn tijdig en volledig uitgevoerd. De verbeterpunten hadden vooral betrekking op het explicieter vastleggen van deskundigheid van teamleden, de rol van vrijwilligers, persoonlijke risico-inventarisaties van deelnemers en wettelijke verplichtingen (Wtza). Deze punten zijn verwerkt en geborgd in de werkbeschrijving en bijbehorende documenten. De recente audit heeft aanvullende leerpunten opgeleverd, die inmiddels zijn doorgevoerd. Deze worden verder meegenomen in het jaarverslag van het komende jaar. Zie ook bij hoofdstuk kwaliteitsproces voor een uitgebreide omschrijving.

8 Doelstellingen

8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Het belangrijkste doel blijft het behouden en versterken van deze waardevolle zorgplek.

Marthilde heeft inmiddels haar HBO-diploma behaald en is fulltime werkzaam binnen de zorgboerderij. Hiermee is een belangrijke stap gezet in de continuïteit van het bedrijf.

Daarnaast blijven wij inzetten op de mogelijkheid tot het realiseren van een mantelzorgwoning op de locatie van de oude veestal. We hebben tot nog toe geen vergunning verleend gekregen van de gemeente.

Doel is en blijft het waarborgen van de zorgboerderij voor de lange termijn.

8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De genoemde doelstellingen van het afgelopen jaar zijn behaald.

Komend jaar zetten wij de huidige werkwijze voort:

- Marthilde heeft haar HBO studie Sociaal Werk, GGZ Agoog gehaald
- Marthilde is fulltime werkzaam binnen de zorgboerderij.
- De afbouw van dagdelen van Riemer (van 5 naar 3) is gerealiseerd.
- Dingena is gestart met het stapsgewijs afbouwen van haar dagdelen.
- Nieuwe vrijwilligers zijn geworven en ingezet.

8.3 Plan van aanpak

- Continuëren van de huidige werkwijze en taakverdeling.
- Verdere begeleiding en inzet van vrijwilligers.
- Gefaseerde verdere afbouw van werkzaamheden waar gewenst.
- Voortzetten van overleg met de gemeente over de mogelijkheden voor een mantelzorgwoning.

Wij gaan verder op de ingeslagen weg en bouwen stap voor stap aan een toekomstbestendige zorgboerderij.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

Actielijst

Voortgang actielijst, afgesloten acties

Onruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 13-05-2025 (Afgerond)

Tweede Informeel inspraakmoment cliënten

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 18-12-2025 (Afgerond)

Eerste informele inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 14-07-2025 (Afgerond)

Evaluatiegeprekken voeren met deelnemers en vrijwilligers.

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)

Controle blusapparaten

Geplande uitvoerdatum: 21-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 16-12-2025 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek deelnemers en/of familie/ verwanten

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 07-04-2025 (Afgerond)

Zoonoosencertificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 01-12-2025 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 18-02-2025 (Afgerond)

controle EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 18-02-2025 (Afgerond)

Medicatielijsten actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 18-02-2025 (Afgerond)

Controle blusapparaten

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2024
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 18-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: de blusapparaten, brandslang e.d. zijn gecontroleerd in de maand september

Evaluatiegesprekken voeren met deelnemers en vrijwilligers.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 18-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Gesprekken met vrijwilligers zijn in de maand januari 2024 gedaan. Gesprekken met deelnemers in de maanden mei en juni

NEN Keuring (machines en apparaten)

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2024
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 18-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: NEN keuring uitgevoerd 18-11-2024

Tweede Informeel inspraakmoment cliënten, verslag toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 16-09-2024
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 18-02-2025 (Afgerond)

Eerste informele inspraakmoment 2024 met cliënten - verslag toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2024
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 18-02-2025 (Afgerond)

Onruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 08-07-2024
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 18-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd op 15-07-2024. ging goed. Er is een nieuw pictobord "verzamelplaats" geplaatst.

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 18-02-2025 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek deelnemers en/of familie/ verwanten

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2024
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 18-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Het tevredenheidsonderzoek is verplaatst naar oktober 2024. 80 procent van zowel deelnemers als familie is ingeleverd. Zowel familie als verzorgers waardeerden de activiteiten met 8 dit zelfde cijfer gaf men voor de begeleiding. Deelnemers gaven een 8.2 voor hen werk cq dagbesteding. de begeleiding werd gewaardeerd met een 9

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 11-02-2025 (Afgerond)

Bijscholing BHV

Geplande uitvoerdatum: 23-01-2024
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 10-02-2025 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 10-02-2025 (Afgerond)

Paragraaf 6.4.4. in de werkbeschrijving, Wtza: 1. Meldingsplicht: - Beschrijf wanneer u uw zorgboerderij voor het eerst hebt gemeld en sinds wanneer u in het zorgaanbiedersportaal bent opgenomen. (Uw zorgboerderij voldoet aan de meldplicht.) - Melding: Voeg bijlage (PDF) met eigenverklaring toe waaruit blijkt welke stappen u op welke data hebt ondernomen om u te melden en op welke datum u de bevestiging hebt ontvangen. 2. Vergunningplicht: - Beschrijf of en wanneer u voor uw zorgboerderij vergunning hebt aangevraagd en sinds wanneer deze is verleend en in het zorgaanbiedersportaal is opgenomen. (Uw zorgboerderij voldoet aan de vergunningsplicht.) -Vergunning: Voeg bijlage (PDF van uw gegevens over de vergunning in het zorgaanbiedersportaal) toe waaruit blijkt dat u de vergunning hebt aanvraagt/is verleend).

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 10-02-2025 (Afgerond)

Informeert u altijd bij de gemeente waar u bent gevestigd of een omgevingsvergunning voor u verplicht gesteld is of niet. Zorg dat u het antwoord op schrift krijgt of - als de gemeente daaraan niet wil meewerken - bevestig het antwoord van uw kant aan de gemeente. De aanvraagformulieren kunt u bij de gemeente opvragen.

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 10-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Wordt vervolgd, zie word document met mail contact met gemeente.

Voeg recent uitgevoerde RI&E rapportage en Plan van Aanpak toe aan de werkbeschrijving (paragraaf 6.7.3.).

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 10-02-2025 (Afgerond)

Graag afgifte datum van laatst verstrekte zoonose keurmerk bij paragraaf 6.7.7. in de werkbeschrijving vermelden.

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 10-02-2025 (Afgerond)

BHV, paragraaf 6.7.10.: actualiseer de informatie (verwijder verouderde info m.b.t. stagiaire).

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 28-01-2025 (Afgerond)

Voeg inhoud toe aan uw pagina op zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 31-01-2025 (Afgerond)

Stel van alle 11 deelnemers een persoonlijke risico inventarisatie op.

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 31-01-2025 (Afgerond)

- Vrijwilligers blijken geen zorgtaken uit te voeren; beschrijf dit in de functiebeschrijving (paragraaf 3.1.7.). - paragraaf 3.4.4.: benoem namen vrijwilligers en overige gegevens overeenkomstig de norm

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 28-01-2025 (Afgerond)

Beschrijf in paragraaf 3.1.3. op teamlid niveau verkregen kennis vanuit opleiding (diploma's, certificaten) en ervaring (organisaties waar voor gewerkt in het verleden aan de hand van C.V's).

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 10-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Zie 3.1.1 voor een uitgebreide omschrijving

- Per 1 januari 2025 is Marthilde van den Akker als venoot toegetreden: voer deze wijziging door bij de Kamer van Koophandel en upload nieuw KvK uittreksel in de werkbeschrijving. - Registreer deze wijziging in paragraaf 1.4.2. van de werkbeschrijving en meld dit overeenkomstig de norm bij uw regionale organisatie.

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 28-01-2025 (Afgerond)

Enkele zorgbegeleiders zijn getraind m.b.t. medicatie. Vermeld info hier over bij paragraaf 3.1.2. van de werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 10-02-2025 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 27-01-2025, 13:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. [Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: 30-01-2025 (Afgerond)

Voortgang actielijst, openstaande acties

Tevredenheidsonderzoek deelnemers en/of familie/ verwanten

Geplande uitvoerdatum: 13-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)

Onruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)

Eerste informele inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 13-07-2026
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)

Zoonoosencertificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)

Controle blusapparaten

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)

Tweede Informeel inspraakmoment cliënten

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)

Schrijf uw jaarverslag over 2026 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2027
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)

Bijscholing BHV

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2027
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)

RI&E uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2028
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2028
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)

Bijscholing BHV

Geplande uitvoerdatum: 12-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2027
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2025 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-03-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Bijscholing BHV

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Vonk (829)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-03-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026