

# Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

## Zorgboerderij De Vonk

De Vonk

Locatienummer: 829



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	24
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	24
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	24
9.3 Plan van aanpak	24
Overzicht van bijlagen	25

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Vonk

Registratienummer: 829

Efterom 6, 9212 PM Boornbergum

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 65183142

Website: <http://www.zorgboerderijdevonk.nl>

### Locatiegegevens

De Vonk

Registratienummer: 829

Efterom 6, 9212 PM Boornbergum

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Goedendag,

Voor u ligt het jaarverslag van 2022. We nemen u mee in een aantal mooie activiteiten die eruit sprongen dit jaar en de grappige aanvulling op onze beestenboel.

Het begin van 2022 stond in het teken van onze driejaarlijkse audit. We hebben met succes ons keurmerk verlengd en hier zijn we trots op. We hebben dit uiteraard gevierd met gebak! In het verslag gaan we hier inhoudelijk op in.

Ook zijn er voor 2023 een paar leuke onderhoudsactiviteiten gepland waar de deelnemers volop bij worden betrokken. Hierover meer in het verslag voor volgend jaar!

Wij wensen u voor nou veel leesplezier in het jaarverslag van 2022!

Met vriendelijke groet,

Riemer, Dingena en Marthilde

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het afgelopen jaar hebben we naast de dagelijkse activiteiten als dieren verzorgen, meubels opknappen, tuinwerkzaamheden en creatieve bezigheden zoals schilderen en mozaïeken, ook een aantal activiteiten die er voor de cliënten uit springen;

- De opbrengst van de groentetuin is gedeeltelijk naar de voedselbank gegaan, voornamelijk andijvie en appels. Dit was meer dit jaar omdat het lokale restaurant waar wij groenten aan leverden, gestopt is na Corona. Volgend jaar gaan we meer vaste groenten leveren aan de voedselbank, omdat deze langer te bewaren zijn. Denk hierbij aan boontjes (de echte fryske waldbeantsjes en reade krobbe), aardappelen en bieten, in plaats van de andijvie, die beperkt houdbaar is. De cliënten geven aan dat ze het mooi vinden dat ze nuttig werk doen en wat voor een ander kunnen betekenen.

We hebben regelmatig tussen de middag een lekkere salade of soep uit eigen tuin. Zelf gezaaid, gekweekt, geoogst en bereid, hoe mooi is dat, en vooral lekker. Ook bakken we appeltaarten en maken appelmoes of stoofperen. De cliënten krijgen regelmatig verse groenten mee uit de tuin om thuis klaar te maken. Zo gebeurt het dat we regelmatig recepten uitwisselen onderling. We leren van elkaar.

- Het aankleden van knuffels, die worden uitgedeeld aan aanstaande ouders door verloskundige praktijk de Nieuwkomer. De verloskundige praktijk sponsort hiermee Stichting Colours, die regenboogpakketten samenstelt voor gezinnen met een ernstig zieke ouder. Bij de stichting zijn verschillende vrijwilligers betrokken, en via de secretaresse van collega onderneming Foveo zijn wij hier een paar jaar geleden mee begonnen. Zo dragen onze cliënten een steentje bij aan dit mooie initiatief. Ook hier speelt betekenisvol werk doen een belangrijke rol.

- We hebben dit jaar weer verschillende inpakwerkzaamheden gedaan voor de plaatselijke Bakker Baarsma. Waaronder fryske dumkes en pepernoten. Uiteraard werden die ook even geproefd voordat ze in de winkel kwamen! Ze waren goed gekeurd. En als bedankje trakteerde de bakker op heerlijke slagroomtaart. Door een bijdrage te leveren aan het arbeidsproces heeft de cliënt een gevoel van betekenis, en als blijk van waardering daarvoor beloond te worden met een slagroomtaart is een kers op de taart.

- De mountainbike route in het dorp wordt onderhouden door de cliënten van Zorgboerderij de Vonk. Regelmatig krijgen wij reacties van de ATB-ers die de route fijn vinden om te fietsen omdat het pad vrij gemaakt wordt van overhangende takken, boomstammen en bramen e.d. en het veiliger maakt om te fietsen. Onze cliënten dragen hierdoor een belangrijke bijdrage aan veiligheid van de fietsers.

We hebben dit jaar drie nieuwe loopeenden gekregen en wat een succes. We hebben ze handtam gemaakt met als gevolg dat ze ons overal volgen. Wanneer we in de tuin bezig zijn, scharrelen ze bij ons om en wanneer het tijd is om te pauzeren lopen ze mee tot aan de deur van de kantine. Ze wachten tot we weer naar buiten komen om ons te volgen.

We hebben afgelopen februari de audit met succes afgerond. Natuurlijk werd dit gevierd met gebak!

De BBQ kon dit jaar door verschillende omstandigheden niet door gaan. We hebben ervoor gekozen om daarom de kerstviering uitgebreid te vieren. We hebben uitgebreid gedineerd en genoten van een heerlijke Chinese rijsttafel. Met alle cliënten en vrijwilligers gezellig samen eten. En als toetje een lekker slagroomtaartje van de plaatselijke bakker. De cliënten en vrijwilliger kregen allemaal een kerstpakket mee na het eten. Dit wordt ieder jaar door de eigenaresse en meewerkend gezinslid met zorg samengesteld.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het grootste gedeelte van de cliënten valt onder de WMO. We hebben inmiddels een aantal cliënten die via het zorgkantoor een pgb hebben via de WLZ.

We hebben geen verbouwingen of uitbreidingen gehad het afgelopen jaar.

Het afgelopen voorjaar hebben we de audit met succes afgerond en hiervoor is ons keurmerk weer verlengd met drie jaar. De wekbeschrijving is up to date en hier zijn nu geen veranderingen in aan gebracht. Het audit bezoek hebben wij als prettig ervaren. Samenvattend is geconcludeerd dat de sterke punten van de boerderij zijn:

- Een heldere structuur, daarmee duidelijkheid voor de deelnemers.

- Tevreden deelnemers die zichtbaar op hun plaats zijn.

- Een mooie locatie met voorzieningen die steeds verbeterd worden.

Er kwamen een aantal aandachtspunten uit die wij meteen hebben verwerkt:

- Het was nog wachten op een aantal VOG's, deze waren een week na de audit binnen.

- Deelnemers overeenkomsten misten omdat wij in de veronderstelling waren dat de overeenkomsten tussen ons en gemeente afdoende waren, dit bleek niet het geval. De overeenkomsten die wij voorheen gebruikten zijn weer ingezet en inmiddels voor iedereen ingevuld en ondertekend. Het deelnemersovereenkomst wordt bij de intakeprocedure meteen meegenomen.

- De brandblussers werden ieder jaar door ons gekeurd maar moeten ondanks dat de blussers het niet vragen toch ieder jaar worden gekeurd door een erkend bedrijf. Dit is meteen gebeurd en wordt weer ieder jaar gedaan door BHV Fyrlan.

Alle te ondertekenen formulieren worden door de eigenaren ondertekend totdat het meewerkend gezinslid officieel vennoot is.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

We hebben afgelopen februari de audit gehad op locatie. We hebben dit als een prettig bezoek ervaren. Zie voor een uitgebreid schrijven onder 3.2.

Zoals een punt van aandacht blijft is het bijwerken van de actiepunten. De geplande activiteiten houden wij bij in onze eigen agenda en wij gebruiken hier de actiepunten niet voor met als gevolg dat we die wel doen maar niet meteen schriftelijk verwerken in het kwaliteitssysteem, maar pas bij het schrijven van het jaarverslag. Dat er nu al gewerkt kan worden in het jaarverslag van 2023 zien wij wel als voordeel. Dit vergemakkelijkt het proces en je hoeft niet twee keer, eerst de actiepunten en daarna jaarverslaglegging.

Wij zijn tevreden met ons ondersteunende netwerk. Het steeds verbeterde kwaliteitssysteem is hier een voorbeeld van. Dat er kritisch gekeken wordt naar hoe processen vergemakkelijkt kunnen worden is prettig. Dit zorgt voor een efficiëntere manier van werken voor ons. En dit betekent minder rompslomp en meer hands on met cliënten werken.

Wij zijn lid van BEZINN, wij zien het als groot voordeel omdat wij up to date worden gehouden van de nieuwste ontwikkelingen en wet en regelgeving en hoe wij dit als bedrijf het beste kunnen organiseren.



Ons doel was om weer een BBQ en kerstviering te vieren. Omdat de BBQ niet door kon gaan hebben we de kerstviering uitgebreider gevierd dan hoe we dit normaal doen. We hebben in plaats van een hapje en drankje een uitgebreid diner gehad met alle klanten en vrijwilligers.

Het meewerkend gezinslid heeft haar propedeuse deel van de HBO studie Social Work afgerond en loopt mooi op schema voor het tweede jaar. Hiermee komt het halen lange termijn doel van het afronden van een HBO studie een stukje dichterbij.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We beginnen het jaar met 16 cliënten en eindigen met 13. Een van die cliënten is weg gegaan omdat de partner meer zorg nodig had thuis. Een cliënt is naar een zorgboerderij gegaan waar ze 24 uren opvang bieden omdat de verslechtering van dementie het niet toe liet om thuis te blijven wonen. Een andere cliënt was voor dagbesteding bij ons en een collega zorgboerderij en vond meer aansluiting bij onze collega zorgboerderij en is daar full-time heen gegaan.

Er is geen verandering in doelgroepen en het verloop is in deze zin natuurlijk te noemen, dit was te verwachten gezien het ziektebeeld en de redenen van aanmelding.

Wij bieden dagbesteding aan in de vorm van begeleiding groep speciaal en basis, arbeidsmatige en activerende groepsbegeleiding vanuit de WMO. Er zijn inmiddels 5 cliënten die PGB ontvangen via de Wet Langdurige Zorg (WLZ). Dit is afhankelijk van de vraag en problematiek. We hebben 7 cliënten met een psychiatrische achtergrond, waarbij in sommige gevallen sprake is van multiproblematiek. We hebben zes cliënten met niet aangeboren hersenletsel of dementie.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het cliënten verloop verliep natuurlijk. Dit liep gezien de cliënten met een dementieel ziektebeeld in de lijn van verwachting. De keuze van de cliënt die meer aansluiting vond bij collega onderneming respecteren wij zeer. Wij vinden dat cliënten ten alle tijden de ruimte moeten krijgen om zich daar te kunnen ontwikkelen waar zij zich het meest thuis voelen. Wij zien dit niet als tekortkoming van ons maar als behoefte van een cliënt en dit blijft ten alle tijde maatwerk.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De eigenaresse heeft verschillende opleidingen en trainingen gevolgd: BHV, weerbaarheid.

Het meewerkend gezinslid heeft haar propedeuse Social Work behaald aan NHL Stenden. Dit betekent dat de HBO opleiding mag worden vervolgd, ze is inmiddels begonnen met jaar twee en ruim op schema. Het is een ontzettend leuke en leerzame uitdaging waarbij de koppeling naar de praktijk erg goed te maken is naar de zorgboerderij. Wel neemt de zelfstudie tijd meer in beslag dan op voorhand verwacht, dit ligt met name aan de grootte van en de hoeveelheid verslagen. Jaar 1 was gericht op het individu (burgers) en de samenleving. Voor jaar 2 is de module levensgebeurtenissen met succes afgerond, waar onder andere het thema omgaan met rouw en verlies naar voren komt. Tegelijkertijd met de module levensgebeurtenissen ook begonnen met Systemen waarbij de Systeemtheorie, contextuele theorie uitgebreid behandeld wordt. Dit vanuit het eigen systeem (gezin van herkomst), de organisatie (de Zorgboerderij) en die van de client en zijn systeem. Ook hierbij wordt verandermanagement en groepsdynamica uitgebreid behandeld.

We hebben een aantal vergaderingen gehad van Bezinn over de nieuwe wet WTZA, zowel fysiek als online. We hebben ons aangemeld voor de WTZA. Wij hebben een meldplicht en geen vergunningsplicht.

Ook hebben wij verschillende vergaderingen gehad bij beiden gemeentes waar wij de aanbesteding doen, Hier werd onder andere casuïstiek besproken en de nieuwe aanbesteding besproken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Zoals ieder jaar de BHV cursussen.

Meewerkend gezinslid zal jaar twee afronden en starten in jaar drie in 2023. Het doel is binnen 4 jaar in het bezit zijn van een HBO bachelor degree Social Work.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Het volgen van een HBO studie is een absolute meerwaarde voor de zorgboerderij. De stof die wordt behandeld is goed toe te passen op de boerderij. De hoeveelheid werk van de verslagen valt wat tegen en neemt meer tijd in beslag dan op voorhand verwacht. Een goede planning en efficiënte tijdsmanagement zijn hierin belangrijk. Desalniettemin loop ik voor op schema en is het doel om in ieder geval geen vertraging op te lopen. En heb ik mijn doel om mijn propedeuse te halen in 2022 ruim op tijd gehaald. Het opleidingsdoel voor het komende jaar, de modules van jaar twee met succes afronden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben dit jaar met alle cliënten weer een of meerdere evaluatie gesprekken gevoerd. Wanneer er tussentijds onderwerpen spelen waarvan wij vinden dat dit geevalueerd moet worden dat doen we dit. Dit kan ook een vraag zijn vanuit de cliënt zelf. De gesprekken worden vastgelegd en gerapporteerd en komen in het cliëntdossier. De doelen in het begeleidingsplan worden SMART geformuleerd. Het begeleidingsplan wordt aan de hand van deze gesprekken bijgewerkt. Ook is de mogelijkheid er voor de partners en familie om bij de gesprekken aanwezig te zijn indien gewenst. Voor bijvoorbeeld de mensen met dementie is dit belangrijk dat familie wordt betrokken.

We hebben te maken met een aantal cliënten die een psychische kwetsbaarheid hebben waarbij dit beeld ook past dat het af en toe wat minder gaat en daar maken we altijd ruimte voor en houdt je rekening mee. Dit zijn ook de cliënten waarvan we de meeste ziekmeldingen/afmeldingen krijgen. Dit vraagt voor ons als begeleider om outreachend te werken. We gaan dan vaak telefonisch in gesprek om de cliënt te motiveren om toch te komen wanneer het psychisch even niet zo lekker gaat omdat juist structuur, regelmaat en afleiding dan zo belangrijk zijn. Stabiliteit is hier een belangrijk doel en wanneer het even niet gaat dat dat ook mag en dat hier ruimte voor is.

Doelen zijn een belangrijk middel om de begeleiding te meten en de ontwikkeling inzichtelijk te maken maar de keerzijde ervan is dat door welke omstandigheden ook het kan voorkomen dat er een niet aan doelen kan worden gewerkt. Altijd blijft het een kunst om balans te vinden in het stellen van doelen en de cliënt niet te over of ondervragen. Stabiliteit bewaren is hier dan het doel.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onze evaluaties en begeleidingsprocessen lopen volgens de norm en naar wens. Zie ook bij 6.1. De huidige formulieren die wij hanteren hebben wij aangepast aan onze zorgboerderij en zijn hierdoor inhoudelijk passend en op maat.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Uit het audit bezoek blijkt dat de inspraakmomenten beter mogen vastgelegd. Hier zijn we na de audit mee aan de slag gegaan en heeft nog niet geresulteerd dat cliënten daadwerkelijk onderwerpen aandragen. We hebben inmiddels een formulier opgehangen waarop onderwerpen kunnen worden aangedragen en we sporen aan wanneer een cliënt met een tip of top komt om deze op het formulier te schrijven zodat we deze mee kunnen nemen in het volgende inspraakmoment.

Het afgelopen jaar hebben we informeel een viertal inspraakmomenten gehad, zie bijlage voor het verslag van het laatste inspraakmoment van december tijdens de kerstviering. Hierin staat het afscheid nemen van een deelnemer centraal, we hebben met deelnemers gebrainstormd hoe we invulling gaan geven aan het afscheid. Ook gaan we inventariseren welke kleur er op de kantine muur moet worden geschilderd, de meeste stemmen gelden. Dit staat op de planning voor 2023. Andere onderwerpen die aan bod zijn gekomen zijn onder andere: vakantieplanning, af en ziekmelding via de app, testen op Corona bij klachten, activiteitsaanbod en ideeën.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Verslag Inspraakmoment

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We concluderen dat deelnemers nog weinig gebruik maken van het aandragen van ideeën. We hebben daarvoor nu een formulier in de kantine hangen en blijven dit benoemen. Uit de cliënt tevredenheidsmonitor van 2022 blijkt wel dat er behoefte is aan meer inspraak. We gaan kijken of dit een manier is om dit te bewerkstelligen en zijn benieuwd naar de uitslagen van de tevredenheidsonderzoeken van 2023.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We hebben in maart/april middels een anonieme vragenlijst een tevredenheidsonderzoek gehouden onder cliënten en familie/verzorgers. Dit doen wij door een vragenlijst op papier aan te bieden, dit omdat er een aantal cliënten digibeeft zijn. Alle cliënten hebben een lijst ontvangen en 7 familieleden/ mantelzorgers hebben een lijst ontvangen. We hebben 10 lijsten van de cliënten zelf en 5 van familie terug in ontvangst genomen.

De vragen betreffen de volgende onderwerpen: informatie, begeleiders, begeleiding, werk, boerderij, andere deelnemers, inspraak en een rapportcijfer. Het betreft 28 vragen en onder elk onderwerp is ruimte om een toelichting te geven.

Over het algemeen weer dik tevreden en een gemiddelde score door familie/ verzorgers voor de activiteiten een 8,7 en de begeleiding een 8,5. De cliënten geven een gemiddelde van een 8,2 voor de activiteiten en een 8,3 voor de begeleiding.

Wat naar voren komt bij een aantal van de onderzoeken is dat er meer behoefte is voor inspraak. Zoals ook te lezen bij 6.3. We hopen hier een verandering in te zien voor de meting van 2023 met de maatregelen die we hiervoor hebben getroffen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wat naar voren komt bij een aantal van de onderzoeken is dat er meer behoefte is voor inspraak. Zoals ook te lezen bij 6.3. We hopen hier een verandering in te zien voor de meting van 2023 met de maatregelen die we hiervoor hebben getroffen. We hebben hiervoor een formulier in de kantine hangen waarop onderwerpen kunnen worden aangedragen en we benoemen dit regelmatig. De eerste punten staan hier al op en we zijn nieuwsgierig of dit invloed heeft op de komende meting.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er hebben zich geen meldingen en incidenten voor gedaan. Het hield met af en toe een pleister plakken op. Dit is het zoveelste jaar op rij. Dus is dit 'structureel'. Wellicht is de kleinschaligheid hier een reden voor. Het is overzichtelijk voor zowel de client als de begeleider. Tevens worden er duidelijke afspraken gemaakt over bijvoorbeeld het gebruik van machines en gebeurd gebruik hiervan altijd onder begeleiding. Ook houden wij rekening met bijvoorbeeld de indeling van de meubels in de openbare ruimtes, dat het manoeuvreren met bijvoorbeeld een rollator vergemakkelijkt. Ook het invullen van RI&E is een manier om risico's inzichtelijk te maken en hier preventief op te handelen. Meldingen van agressie, verwondingen, valpartijen ed (zoals vermeld op het FOBO formulier) zijn redenen om het Fobo formulier in te vullen, voor het plakken van pleisters achten wij dit niet noodzakelijk. In het verleden hebben wij een keer een valpartij met letsel gehad, een beschrijving hiervan hebben wij toentertijd mee genomen in het jaarverslag als bijlage. Wanneer er zich meldingen of incidenten voordoen zullen wij niet schromen de formulieren in te vullen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Zoonoosencertificaat verlengen

**Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2022  
**Actie afgerond op:** 21-06-2022 (Afgerond)

#### Evaluatiegegevens voeren met deelnemers en vrijwilligers.

**Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)

#### Onruimingsoefening

**Geplande uitvoerdatum:** 11-07-2022  
**Actie afgerond op:** 07-04-2022 (Afgerond)

#### informeel inspraakmoment met cliënten, vierde kwartaal, tijdens kerstviering

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2022  
**Actie afgerond op:** 22-12-2022 (Afgerond)

#### Informeel inspraakmoment met cliënten, derde kwartaal

**Geplande uitvoerdatum:** 12-09-2022  
**Actie afgerond op:** 06-09-2022 (Afgerond)

#### Informeel inspraakmoment cliënten, tweede kwartaal, tijdens BBQ

**Geplande uitvoerdatum:** 23-06-2022  
**Actie afgerond op:** 12-07-2022 (Afgerond)

#### Inspraak verslagen dateren en vermelden deelnemers.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2022  
**Actie afgerond op:** 22-12-2022 (Afgerond)

#### Tevredenheidsonderzoek deelnemers en/of familie/ verwanten

**Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2022  
**Actie afgerond op:** 20-04-2022 (Afgerond)

#### Medicatielijsten actualiseren

**Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2022  
**Actie afgerond op:** 15-12-2022 (Afgerond)

#### Informeel inspraakmoment met cliënten, eerste kwartaal 2022

**Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2022  
**Actie afgerond op:** 15-03-2022 (Afgerond)

#### controle EHBO koffer

**Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2022  
**Actie afgerond op:** 22-12-2022 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2022  
**Actie afgerond op:** 20-05-2022 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022  
**Actie afgerond op:** 25-02-2022 (Afgerond)

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022  
**Actie afgerond op:** 22-02-2022 (Afgerond)

#### Controle blusapparaten

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2021  
**Actie afgerond op:** 07-02-2022 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 31-01-2022, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

**Praktijktoets**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2022  
**Actie afgerond op:** 08-02-2022 (Afgerond)

**Afspraak financieel adviseur, over VOF**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-07-2021  
**Actie afgerond op:** 01-02-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hebben geen afspraak gehad met een financieel adviseur.

**kwaliteitssysteem actualiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2021  
**Actie afgerond op:** 01-02-2022 (Afgerond)

**Begeleiden van stagiaire(s)**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2021  
**Actie afgerond op:** 01-02-2022 (Afgerond)

**Medicatielijsten actualiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-01-2022 (Afgerond)

**RI&E uitvoeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-11-2021  
**Actie afgerond op:** 21-01-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Voor de audit hebben we een Risico inventarisatie en evaluatie vragenlijst van Stigas ingevuld. Aan de hand daarvan is er een actielijst opgemaakt. Deze zijn beide toegevoegd aan de werkbeschrijving.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2022  
**Actie afgerond op:** 28-01-2022 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2022  
**Actie afgerond op:** 21-01-2022 (Afgerond)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**NEN Keuring (machines en apparaten)**

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2022

**Bijscholing BHV**

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2023

**Controle blusapparaten**

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2023

**Tevredenheidsonderzoek deelnemers en/of familie/ verwanten**

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2023

**Informeel inspraakmoment met cliënten, eerste kwartaal 2022 - verslag toevoegen**

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2023

**Onruimingsoefening**

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2023

**Zoonoosencertificaat verlengen**

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2023

**Informeel inspraakmoment cliënten, tweede kwartaal, tijdens BBQ + verslag toevoegen**

Geplande uitvoerdatum: 04-07-2023

**Informeel inspraakmoment met cliënten, derde kwartaal + verslag toevoegen**

Geplande uitvoerdatum: 05-09-2023

**controle EHBO koffer**

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2023

**Medicatielijsten actualiseren**

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2023

**informeel inspraakmoment met cliënten, vierde kwartaal, tijdens kerstviering + verslag toevoegen**

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2023

**Evaluatiegeprekken voeren met deelnemers en vrijwilligers.**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

In jaarverslag 2022 geeft u aan dat u een formulier in de kantine gaat hangen waarop deelnemers hun besprekingspunten voor de inspraak momenten kunnen agenderen. Beschrijf in jaarverslag 2023 wat het resultaat is en of u tevreden bent.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024

Het verzoek om in jaarverslag 2023 bij 6.3 bij te voegen: minimaal 4 verslagen van inspraakmomenten bovenaan ieder verslag aangegeven: namen aanwezig en datum van het inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

**RI&E uitvoeren**

Geplande uitvoerdatum: 21-01-2025

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2025

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 09-05-2023

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn nog op zoek naar een geschikt bedrijf die de nen-keuring gaat uitvoeren het komende jaar aangezien degene die ons voorheen hielp is gestopt. Wij hebben twee anderen benaderd die hier ook mee zijn gestopt. De reden die zij aangeven dat er teveel papier werk in gaat zitten en dit financieel niet rendabel is. Wij wachten nog reactie af van een bedrijf die we hebben benaderd.

Inspraak momenten is ruimte voor verbetering, zie ook n.a.v. audit verslag en bij inspraak.

Zoonoosen, evaluaties en gesprekken deelnemers en vrijwilligers, ontruiming, tevredenheidsonderzoeken, medicatie lijsten, controle blusapparaten en EHBO koffer, begeleiding stagiaires verloopt allemaal naar wens. Zie ook bij de behorende hoofdstukken voor verdere toelichting.

Bijhouden is dit jaar nog makkelijker geworden aangezien er vanaf 1 januari al aan het jaarverslag gewerkt kan worden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Meewerkend gezinslid voltooid haar HBO studie Social Work.

Meewerkend gezinslid wordt vennoot bij de VOF.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Kantine Verven en kantoor opknappen.

Qua begeleiding verloopt alles naar wens, natuurlijk blijft het maatwerk en vraagt iedere client een verschillende benadering. Zoveel mensen, zoveel wensen. Dit is een dynamisch proces wat onze constante aandacht heeft en waar wij als begeleiders wekelijks, als niet dagelijks, overleggen. Deze benaderingen en verschillende begeleidingsvormen, methodieken en bijbehorende interventies ontwikkelen zich voortdurend en worden vastgelegd in de begeleidingsplannen. Met het bijhouden van het begeleidingsproces is dit gewaarborgd. Blijven ontwikkelen is hierbij dan wellicht het doel en blijven reflecteren op eigen handelen hierin, ook dit is waar wij aandacht voor hebben tijdens deze teamoverleggen. Het vraagt voortdurende afstemming.

Qua veiligheid en kwaliteit zijn we met name preventief mee bezig, waaronder door ons kwaliteitssysteem en de bijbehorende eisen, RI&E enz. Gezien het ontbreken van incidenten en meldingen gaat dit goed. Mocht er toch iets gesignaleerd worden wat aandacht heeft dan zullen wij hierop inspelen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Meewerkend gezinslid: met succes jaar 2 van het HBO afronden is het doel van 2023 en starten in jaar 3 van Social Work.

Inschrijven als venoot bij de KVK.

Verven van de kantine, inventariseren welke kleur met inspraak deelnemers. Samen met deelnemers verven.

Kantoor opnieuw behangen en verven. Nieuw bureau en stoelen. Zodat het kantoor gebruikt kan worden voor gesprekken en de prive ruimte hiervoor niet gebruikt wordt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |  |
|------------|--|
| <b>6.3</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Verslag Inspraakmoment</li></ul> |
|------------|--|