

Jaarverslag

januari 2021 - december 2021

Gerbranda State

Gerbranda State

Locatienummer: 835



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	7
4.1 Deelnemers	7
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	8
4.5 Vrijwilligers	8
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	29

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Gerbranda State

Registratienummer: 835

Hoarnestreek 7, 8856 RV Pietersbierum

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 1077204

Website: <http://www.gerbrandastate.nl>

Locatiegegevens

Gerbranda State

Registratienummer: 835

Hoarnestreek 7, 8856RV Pietersbierum

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Ook dit jaar was weer een "Corona-jaar" helaas, toch hebben wij dit positief weten te draaien.. Op onze boerderij en dat was niet overal zo, konden wij op een verantwoorde manier open blijven (0 Corona gevallen tot nu toe!) en bleef de sfeer goed. Daardoor nam het aantal dagdelen per deelnemer toe; wij hadden en hebben daardoor een grote vaste groep die hier iedere dag aanwezig is. Dat zorgt voor veiligheid en rust op de eerste plaats. Wat wij bovendien zagen gebeuren is dat de deelnemers nu meer interactie hebben met elkaar en niet voortdurend op ons zijn aangewezen; zowel sociaal als praktisch. Er ontstaan sociale contacten en vriendschappen, ook buiten werktijd ziet men elkaar soms.

"Ieder nadeel heb zijn voordeel", zei de grootste Nederlandse filosoof al eens..

Wij richten ons nu ook via de leerdoelen van de deelnemers meer op sociale vaardigheden en wat minder op het aanleren van praktische vaardigheden. In hun dagelijkse leven hebben ze daar immers veel mee te maken en er valt ook nog veel te winnen op dat gebied hebben wij inmiddels al ervaren.

Toch hopen wij snel weer eens een Corona vrij jaarverslag te kunnen schrijven maar voor nu veel leesplezier!

Team Gerbranda.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het was een wederom vreemd jaar en het lijkt er op dat het nog niet voorbij is... Inmiddels waren we gewend aan de 1,5 meter consequenties, het ventileren en zo veel mogelijk buiten zitten. Verder uiteraard handen wassen en mondkapjes op waar nodig. Hierdoor zijn wij steeds open kunnen blijven en hebben we geen Corona gevallen op de boerderij gehad. De sfeer bleef prima en veel deelnemers zijn meer dagdelen bij ons komen werken.

Hieronder een opsomming van de belangrijkste veranderingen op het gebied van de activiteiten in het afgelopen jaar:

- De boerderij is inmiddels verbouwd; hierdoor is er minder dynamiek op het erf en dat zorgt voor meer rust en overzichtelijkheid.
- We zijn de lammerhokken aan het aanpassen en moderniseren wederom; het zal straks makkelijker en overzichtelijker werken ook zijn voor iedereen.
- Inmiddels hebben wij ook pauwen en een bijbehorend hok.

- Er zijn eendenrassen en kippenrassen bijgekomen; meer werk en meer variatie.
- De moestuin gaan we gedeeltelijk aanpassen; we gaan bredere paden maken en groentebakken op hoogte, zodat de tuin voor iedereen bereikbaar en werkbaar zal zijn.

Financiering: De overheid is ons tegemoet gekomen ten tijden van een noodgedwongen lagere bezetting en met als oorzaak Corona. Verder geen veranderingen.

Ook op het gebied van de kwaliteitseisen werken wij nog het zelfde. Er komt een audit aan door de Federatie waar wij vol vertrouwen naar uitzien en we blijven leergierig!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Doordat het aantal dagdelen per deelnemer dit jaar is toegenomen het "wij gevoel" gegroeid onder de deelnemers. Ze kennen elkaar nu beter en zijn meer op hun gemak onderling ook. Dat zorgt voor rust en meer sociale interactie onderling. Ze zijn wat minder afhankelijk van de begeleiding geworden op het gebied van aandacht en instructie en halen dat nu ook bij elkaar. Dit vinden wij een heel positieve ontwikkeling die ze ook in het leven naast de zorgboerderij van pas zal komen.

De uitbreiding van het kleinvee en de aanpassingen op het erf hebben verder gezorgd voor een grotere variatie en meer mogelijkheden op het gebied van klussen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de eventuele wijzigingen in tabelvorm:

maand	VG	LVG	NAH	aut	psy	Totaal
januari	6	2	0	1	7	16
februari						
maart					+1	
april					-1	
mei						
juni						
juli						
augustus						
september						
oktober						
november						
december						
Totaal	6	2	0	1	7	16

Dit jaar was er dus bijna geen sprake van in- en of uitstroom (1 overleden deelnemer (kanker) en 1 nieuwe), wel is de financiering wat verandert t.o.v. vorig jaar; zie de tabel hier onder:

Wet	Aantal deelnemers in januari	Aantal deelnemers in december	Zorgzwaarte
WLZ PGB	5	6	Niet in ons bezit
WLZ ZIN	3	2	VG 4,5 en 7
WMO	8	8	Plus of PO
Totaal	16	16	

De trend is dat de grotere wooninstelling nu niet meer PGB uitkeren maar dat wij dat rechtstreeks doen bij de verzekeraar, SVB, via BEZINN

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wij zorgen voor zorg op maat. En zijn in staat om voor verschillende soorten deelnemers een geschikt programma te bieden. We werken wel vanuit onze grondgedachte dat je groeit vanuit beweging en zullen dus altijd proberen omdat bij een ieder op zijn niveau voor elkaar te krijgen. Ook werken we met dieren en daar zullen we dus ten alle tijden goed voor moeten zorgen. Puur en alleen belevingsgericht werken doen wij niet; we proberen er voor te zorgen dat de deelnemers zich ook nuttig voelen en met een goed gevoel naar huis gaan. Dat het een beetje op werk lijkt zou je kunnen stellen, dat er deelgenomen wordt aan de maatschappij waardoor we ons zinvol en waardevol voelen. Er zal dus altijd een stukje arbeidsgericht zijn maar dat passen we wel per deelnemer aan. Dat hangt af van zijn of haar potentie, behoeften.

Dit jaar is 1 deelnemer helaas overleden aan kanker en hebben we 1 nieuwe deelnemer kunnen verwelkomen. Een jonge dame met VG 7 als indicatie; pittig maar we leren haar steeds beter kennen wat de begeleiding vereenvoudigd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Stabiliteit/Ontwikkelingen

Ter herinnering: Teamleider Simon besloot in maart 2019 om een andere baan te gaan zoeken en vertrok in september van dat zelfde jaar. In eerste instantie werd hij vervangen door Marjolein en vanaf oktober ook door nieuwe werkbegeleider Rick. Vanaf de zomer van 2020 begon Marjolein aan de grote verbouwing van de oude boerderij samen met haar man (Sander, de geitenboer). Vandaar dat vanaf augustus 2020 Rick de dagelijkse leiding als teamleider op zich nam. Inmiddels werkt hij twee dagen als werkbegeleider/teamleider en de andere twee dagen is hij meer op kantoor te vinden als bedrijfsleider/ teamleider. (Voordeel: hierdoor worden de gemaakte afspraken aan de vergadertafel ook uitgevoerd en komen er ook weer nieuwe verbeterpunten aan het licht.) Inmiddels doet Rick dit al meer dan een jaar structureel en blijft Marjolein als eigenaar en eindverantwoordelijke meer en meer op de achtergrond. Marjolein heeft haar rol als boerin weer meer opgepakt en laat de dagelijkse leiding in de zorg aan Rick.

Kim moet nog een half jaar studeren (Service Welzijn en Zorg), gaat 1 dag in de week naar school en werkt nog steeds drie dagen als werkbegeleider.

Vorig jaar schreven we: Cathinke werkt inmiddels als ZZP'er; na 10 jaar was het tijd voor wat anders vond ze. In oktober 2020 is ze vervangen door Margje die nu onze nieuwe, tweede werkbegeleider is. Ze is opgeleid binnen zowel de dierenverzorging als de zorg en past dus prima bij ons. Inmiddels is Cathinke onze vaste vervanger bij ziekte en vakantie van Margje, Kim of Rick. Als Rick afwezig is neemt Marjolein waar nodig de dagelijkse leiding op zich.

Gesprekken

Uit de functioneringsgesprekken bleek wederom dat iedereen tevreden is met de duidelijkheid, structuur en korte lijnen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Naam	Functie	Uren/Week	Startjaar
A	Chauffeur	8	2010
S	Chauffeur	2	2015
SW	Chauffeur	2	2017
T	Chauffeur	4-8	2019
M	Tuin	6	2014
MB	Ch/Klussen	18	2020

De vrijwilligers worden aangestuurd door Rick. Ze worden een dagje ouder; dus wij doen meer zelf in de huishouding en de tuin

Het is moeilijk om nog een chauffeur te vinden dus wij rijden ook regelmatig zelf. Rick spreekt de chauffeurs dagelijks en we hebben ook een chauffeurapp waarin wij elkaar op de hoogte houden van afspraken en eventuele wijzigingen of absenties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit kan er ieder jaar in wat ons betreft: Communicatie blijkt zoals zo vaak in de zorg het sleutelwoord: Elkaar goed op de hoogte houden, afspraken maken en dan ook zorgen dat deze nagekomen worden. Door de korte lijnen bij ons op de boerderij, de bedrijfsleider (Rick) werkt immers ook twee dagen mee als werkbegeleider is dat bij ons goed verzorgd. Ook door middel van het wekelijkse teamoverleg houden we de vinger aan de pols.

Stagiaires hebben wij afgelopen jaar bewust niet gehad; wij wilden ivm Corona het team klein en constant houden.

Onze technische vrijwilliger staat ons bij op de maandag en donderdag waardoor wij de 1 op 1 bouwklussen ook gedaan krijgen en dat helpt enorm bij het bouwen van dierenhokken, aanleggen van de tuin etcetc.

Vrijwillige chauffeurs zijn momenteel heel moeilijk te krijgen. Wij hopen dat dit na de Corona pandemie weer makkelijker zal worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Marjolein:

- Kennis overgang IWMO en IJW 3.0.: Middels uitwisselingen Gebiedsteams en zelfstudie. *Heeft Rick voornamelijk op zich genomen.*
- Nieuwe rol als eigenaar: Ervaringen opdoen in het komende jaar. *Is gebeurd; nu vooral aan het werk in de geitentak maar nog wel eindverantwoordelijke.*

Kim:

- Voor de zomer SWZ afmaken: Deeltijdstudie voortzetten en afronden. *Deze zomer afgerond waarschijnlijk.*
- Na de zomer cursussen EHBO en BEZINN: Aanmelden na de zomer. *Inmiddels BHV behaald ipv EHBO, dat doet Margje. BEZINN cursus na Covid..*

Margje:

- Dossierkennis: *opgedaan in kantoortijd en tijdens teamvergaderingen etc.*
- Heftruck rijden: *vaardigheden opgedaan op het werk en theorie bestudeerd thuis*
- Organiseren/aansturen: *ingewerkt door voornamelijk teamleider Rick en zaken aangekaart tijdens overleg*
- Rapporteren; twee wekelijks/evaluaties: *aangestuurd en feedback gegeven door teamleider*
- BHV: *gekozen voor EHBO en behaald*

Rick

- Kennis IWMO en IJW 3.0.: *zelfstudie/via gebiedsteams/BEZINN*
- Aquisitie: *Individueel mensen uitgenodigd op de zorgboerderij: GTers, PBers, Woonbegeleiders, ouders etc*
- Manier van werken in de regio: *sporadisch wat andere zorgboerderij mensen gesproken plus contact via groepsapp ivm Covid.*

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Kim:

- HBO deeltijdstudie SZW bijna afgerond; naar schatting deze zomer.
- BHV herhaling gevolgd en afgerond met succes

Margje:

- EHBO cursus gedaan en met succes afgerond
- Heftruck theorie bestudeerd en praktijklessen gehad op de boerderij
- Dossierkennis en kennis van rapporteren opgedaan ter plaatse olv Rick
- Volledig ingewerkt inmiddels

Rick:

- Intervisie middels zorgboeren app; bijeenkomsten nog steeds lastig ivm Covid.
- Verder goed ingewerkt als bedrijfsleider/teamleider inmiddels

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Kim:

- Studie SWZ afronden
- BHV updaten
- Bij ruimte en mogelijkheden verdiepingscursus via BEZINN volgen

Margje:

- EHBO updaten en vervolg/verdieping EHBO volgen
- Verdiepingscursus BEZINN volgen

Rick:

- Intervisie met gebiedsteams/woongroepen/zorgboerderijen middels bezoeken...Corona moet dan wel eindelijk minder bepalend zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Sinds 2000 zijn we veel planmatiger gaan werken. Marjolein is als eigenaar steeds meer op de achtergrond en werkt als vliegende keep op de geitenboerderij. Rick is bedrijfsleider, teamleider en werkbegeleider in een geworden.

Rick genereert en begeleidt veel klussen op het groene vlak; door zijn bosbeheer achtergrond heeft hij daar veel ervaring mee.

Margje richt zich vooral op het creatieve en de (zorg)dieren. We maken het een en ander en zetten dat soms ook in ons winkeltje. Inmiddels heeft zij een EHBO cursus afgerond. Ze vindt dit bijzonder interessant en wil graag een vervolgcursus gaan volgen.

Kim weet meer en meer van de moestuin middels zelfstudie en haar eigen tuin thuis. Zij gaat deze omvormen naar een meer gebruiksvriendelijke, overzichtelijke tuin voor de deelnemers

Martin, onze vrijwilliger, heeft een achtergrond in de bouw en ook dat zorgt voor interessante klussen en meer mogelijkheden om individueel te begeleiden. Hij is bezig met zijn reïntegratie en verkent zijn interesses ook bij ons; samen met Rick verbetert hij het erf en de gebouwen continu.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Gemiddeld aantal evaluatiegesprekken, uitgaande van gemiddeld 16 deelnemers:

- iedere deelnemer min 1x/jaar 16
- evaluaties proefperiode 2
- zorgplannen opzetten 2
- tussen evaluaties (aanpassen leerdoelen) 4
- afsluitgesprekken 0

Alle deelnemers hebben minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek. Hierbij zijn naar wens ook jobcoaches, gebiedsteam medewerkers, woonbegeleiders, ouders enz aanwezig.

Onderwerpen bij deze evaluatie zijn:

- tevredenheid van deelnemer over activiteiten en begeleiding
- veranderingen in de prive situatie
- zijn de doelen van de afgelopen periode gehaald
- welke doelen zijn er voor de komende periode
- samenwerking met collega's
- zelfstandigheid en concentratie
- begeleidingskenmerken
- afspraken m.b.t arbo en veiligheid
- wensen aantal dagdelen
- vervoersafspraken

Omdat de meeste deelnemers hier al langere tijd zijn weten wij al waar hun grenzen, potenties ongeveer liggen. De focus komt dan steeds meer te liggen om sociale vaardigheden en omgangsvormen ipv het aanleren van praktische vaardigheden. Met als gevolg dat de sociale interactie op onze zorgboerderij meer en meer wordt. De deelnemers vinden het hier gezellig, blijven groeien en breiden hun dagdelen steeds verder uit waardoor er nog meer stabiliteit en dat is voor hen veiligheid ontstaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen uit de evaluaties per onderwerp concluderen dat:

- **tevredenheid van deelnemer over activiteiten en begeleiding:** Men is tevreden over de werkzaamheden op de boerderij en de deelnemers vinden het fijn dat ze ook zelf hun klussen kunnen kiezen. Iedereen is wel toe aan wat meer activiteiten ook buiten de boerderij om na de lange Corona periode.
- **veranderingen in de prive situatie:** Een aantal deelnemers is op weg naar meer zelfstandigheid op het gebied van wonen. Wat meer sociale zelfredzaamheid is dus wenselijk, wat goed aansluit op onze actuele, meer op sociale interactie gerichte leerdoelen.
- **zijn de doelen van de afgelopen periode gehaald:** De doelen op het gebied van werk worden vaak relatief snel behaald, of blijken te moeilijk en worden aangepast naar meer eenvoudige doelen en dus ook extra doelen op sociaal gebied.
- **welke doelen zijn er voor de komende periode:** Deze gaan dus meer richting de interactie onderling.
- **samenwerking met collega's:** Het wordt door de deelnemers als prettig benoemd dat daar nu meer de focus op ligt. Ze vinden het eenvoudigweg gezelliger en ook leuk om elkaar iets te leren. Ieder heeft zijn eigen sterktes.
- **zelfstandigheid en concentratie:** We zien dit duidelijk groeien dit jaar doordat de deelnemers er al lang zijn en vaak ook meer dagdelen dan eerst. Er is daardoor minder dynamiek en meer rust en dat werkt.
- **begeleidingskenmerken:** Duidelijkheid en een vaste structuur blijven veelal gewenst voor een veilig, rustig gevoel bij de deelnemers.
- **afspraken m.b.t arbo en veiligheid:** Wij hebben per persoon duidelijke afspraken omtrent het gebruik van gereedschap.
- **wensen aantal dagdelen:** Een aantal deelnemers wenst meer dagdelen nog; wij zullen dat voorrang geven t.o.v. nieuwe deelnemers.
- **vervoersafspraken:** Als deelnemers verkeersveilig zijn stimuleren wij altijd om te gaan fietsen ipv meerijden met onze bus. Gezond en zelfredzaam zijn als je kan luidt ons devies.
- **De deelnemers het hier goed naar hun zin hebben en een goed contact hebben met de begeleiders:** Zoals reeds uitgelegd proberen we nu ook extra aandacht te geven aan het contact onderling. Meer los komen van de begeleiding waar mogelijk, ook al is dat vaak zo geconditioneerd in de loop der jaren zowel uit als thuis.

Voordat wij een nieuwe evaluatie met een deelnemer hebben wordt dit besproken in het team. We maken op dat moment nieuwe leerdoelen of zetten oude door aan de hand van de vorderingen en de toekomstplannen van de deelnemer. Tijdens de evaluatie overleggen wij dit met de deelnemer en als zij dit ook een goed idee, plan vinden leggen wij de nieuwe vast in ZILLIZ. Vervolgens scoren wij deze leerdoelen regelmatig om zo de voortgang in de gaten te houden en te komen tot eventuele aanpassingen. Ook dit bespreken wij met het team en de deelnemer zelf, als het nodig is plannen we een tussentijdse evaluatie in.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraakbijeenkomsten 2021

We houden 2 keer per jaar een inspraakbijeenkomst of een bijeenkomst met de activiteitencommissie. Van tevoren gaat een deelnemer of stagiaire rond om vragen te inventariseren; mensen kunnen die dan aangeven of anoniem in de ideeënbus doen. We bespreken deze punten, en de door onszelf aangegeven punten. Er wordt een verslag van gemaakt dat op het prikbord komt te hangen. De terugkerende gesprekken zijn ondertussen heel gewoon geworden en worden ervaren als een zinvol moment waarop we iedereen weer over alles informeren. Natuurlijk zijn er ook altijd deelnemers die liever gewoon aan het werk zijn. We plannen de inspraak dan tijdens de pauzes en bespreken belangrijke punten eerst, zodat niemand het hoeft te missen. Bij heel belangrijke thema's herhalen we de bijeenkomst op een andere dag(deel) zodat zoveel mogelijk mensen aanwezig zijn geweest.

Onderwerpen tijdens deze bijeenkomsten:

- Algemene thema's
- dieren; hoe gaat het met ze, welke maatregelen nemen we (vogelgriep, lammertijd)activiteiten
- welke (bijzondere) activiteiten staan er op het programma; jaarfeesten, kerstboom halen in het bos, werken buiten de deur
- bij een zieke collega langs
- over de mensen; zijn er nieuwe collega's, vrijwilligers, stagiaires, is de taakverdeling veranderd etc.
- zijn er mensen afwezig/ziek
- aanpassingen in de huisregels/veiligheid

- aandacht voor onze omgangsvormen
- protocollen voor hygiëne enz
- ingebrachte punten
- wat er spontaan ter tafel komt

Extra punten:

- Meer aansluiten bij elkaars gesprekken, niet iedere zin met ik beginnen.
- Duidelijk laten weten waar je bent; begeleiding ook
- Covid

De eigen ingebrachte onderwerpen van deelnemers gaan veelal over;

- Covid/mondkapjes/afstand/vaccinaties etc
- Zaken m.b.t de dieren
- Wensen omtrent leerdoelen/werkzaamheden

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit de inspraakmomenten:

- Deelnemers vinden het fijn om op de hoogte gehouden te worden middels deze momenten
- De deelnemers houden van duidelijkheid en structuur op het gebied van: vakanties, chauffeurs, rooster begeleiding, invaller. Graag aan het begin en het einde van de week
- De deelnemers zijn toe aan een uitje of familiedag na al de Corona perikelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidsmeting heeft plaatsgevonden in oktober 2020.

We zijn vanaf 2021 teruggegaan naar het oude systeem om een eigen vragenlijst in te vullen, i.p.v het landelijke "VanZelfSprekend". Hierin stonden veel algemene vragen waar we te weinig informatie uit haalden . We hebben 16 vragenlijsten uitgezet en er 14 teruggekregen; onderwerpen van de meting zijn;

- begeleiders op de boerderij
- begeleiding op de boerderij
- het werk-
- de boerderij op zich-
- andere deelnemers- inspraak-
- tips voor de boerderij.

In algemene zin kwam er wederom uit dat het merendeel erg tevreden is,

het werk kreeg gemiddeld een 8,7 als cijfer en de begeleiding een 8,8.

Een goede score vinden we zelf...

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Aangezien er veel continuïteit is zowel qua deelnemers als begeleiding blijft de tevredenheid hoog. Er is een aantal punten dat blijft spelen, dat de deelnemers belangrijk blijven vinden en waar wij dus alert op moeten blijven:

- Soms wordt het werk als zwaar ervaren
- De deelnemers beslissen graag mee over de klus
- Sommige deelnemers vinden het niet fijn als een andere deelnemer zijn problemen met hen bespreekt, anderen juist weer wel.

Als we vragen wat er nog beter kan:

- Duidelijk uitleggen en overleggen voor de klus
- Vaker een uitje (Kon zelden afgelopen twee jaar ivm Corona)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Geen meldingen en incidenten in 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Plannen scholing/BHV/EHBO

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan+ 1 afgerond en 1 begonnen en bijna examen.

zoonosencertificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Krijg ik t.z.t. van Marjolein

actualisatie bhv

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond en diploma aan de muur!

gebiedsteams uitnodigen voor kennismaking op de boerderij dmv brief/mail/folder

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Uitstel i.v.m. Covid wel veel gebiedsteammedewerkers individueel gezien hier tijdens evaluaties en rondgeleid. Louter enthousiaste geluiden.

aanmelden cursus Margje

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan en gaat binnenkort examen doen voor EHBO

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 26-10-2021
Actie afgerond op: 26-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alles op norm

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 25-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alle medewerkers en vrijwilligers hebben de vereiste VOG aangeleverd.

beleid maken op hoe om te gaan met seksualiteit

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 26-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Besproken in het team middels voorbeelden bij andere instellingen. Besloten geen uitgebreid beleidsplan te schrijven maar per geval zo snel mogelijk om de tafel te gaan en specifiek te bekijken wat te doen. Ook al omdat wij met bijzonder uiteenlopende niveaus werken. Het allerbelangrijkste is te zorgen voor een continu, blijvend open "klimaat" waarin een ieder zich veilig voelt om dit soort zaken aan te kaarten en bespreekbaar te maken. (Binnen het team zijn we in eerste instantie direct maar bij geen gehoor stappen we naar een collega of Marjolein) Zelf sturen wij tijdens pauzemomenten ook regelmatig aan op gesprekken richting seksualiteit en bespreken dan wat er wel en niet kan. Vragen naar ervaringen en geven voorbeelden.

aanmelden EHBO

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 26-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Margje is bezig zich aan te melden voor een EHBO cursus. Lijkt dit jaar lastig te worden in de directe omgeving om deze te gaan volgen. Dan volgend jaar.

scholing psychopathologie, Marjolein

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2021
Actie afgerond op: 15-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Voornamelijk via zelfstudie gedaan, nu ze wat meer op de achtergrond is, is dit voorlopig afdoende en meer aan Rick.

aanmelden cursus Kim

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 04-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Kim heeft zich samen met Marjolein aangemeld voor een BHV cursus samen met Marjolein. 15 november as gaat deze van start.

kooktoestel op inductie ipv gas bij vervanging

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2021
Actie afgerond op: 01-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gaan we als het moment daar is doen.

Plannen scholing/BHV/EHBO

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 07-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gaan we in november doen ivm Covid beperkingen mbt de scholing.

controle ehbo dozen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 07-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan en waar nodig aangevuld

voortgangsgesprekken vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2021
Actie afgerond op: 07-06-2021 (Afgerond)

Gebiedsteams bezoeken

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 25-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Nog doen ivm Covid

Leerdoelen evalueren

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 25-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan tijdens teams en blijven we evalueren, en waar nodig actualiseren.

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 15-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Jaarlijkse controle is weer geweest; 1 vervangen.

Moestuin herinrichten

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan in februari reeds

Uw werkbeschrijving is gedateerd. Volgens mij verwijzen heel veel zaken nog naar 2019 en naar 2020. Graag werkbeschrijving volledig doorlopen en wijzigen.

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2021
Actie afgerond op: 22-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: gedaan eind feb 2021

Ik lees in het Jaarverslag dat er in 2019 een VOG is aangevraagd door de zorgboerin, maar kan hem in het documentenbeheer niet terug vinden. Graag tonen en als bijlage toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2021
Actie afgerond op: 22-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan 22/3/21

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2021
Actie afgerond op: 22-03-2021 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 10-02-2021 (Afgerond)

Ik kan het vernieuwde klachtenreglement niet terug vinden in het systeem. Ook bij www.zorgboeren.nl staat nog het oude klachtenreglement. Het nieuwe kunt u vinden in de kennisbank 5.2.6 of nieuwsbrief 17. Ook dient u schriftelijk uw klachtenfunctionaris in te lichten. Ook al geeft u nu momenteel geen begeleiding met zorg en dwang dan kan dit door een deelnemer alsnog zo ervaren worden. Lees de Kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2021
Actie afgerond op: 10-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Inmiddels het nieuwe klachtenreglement toegevoegd, ook op zorgboeren.nl Dacht dat dit al gebeurd was, excuses hier voor.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Inmiddels de werkbeschrijving aangepast op de nieuwe normen; o.a. rekening houdende met de nieuwe wet Zorg en Dwang.

heftruck theorie

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

Plannen scholing/BHV/EHBO

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

aanmelden cursus Margje

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

controle ehbo dozen

Geplande uitvoerdatum: 11-01-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 31-01-2021 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Lammerstal aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2022

Protocol grensoverschrijdend gedrag opstellen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Moestuin aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Inspraakbijeenkomst aankondigen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Risico Inventarisatie actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

Plannen scholing/BHV/EHBO

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

Tevredenheidonderzoek opzetten en aankondigen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

Marjolein BHV herhalen

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2022

Groepsuitje plannen

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2022

voor de audit de RIE bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2022

EHBO cursus Rick

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2022

functioneringsgesprekken medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Gebiedsteams bezoeken

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

voortgangsgesprekken vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

gebiedsteams uitnodigen voor kennismaking op de boerderij dmv brief/mail/folder

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

EHBO vervolgen Margje

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Vrijwillige Chauffeurs werven (Na Covid maatregelen, mondkapjes in de bus etc)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

voor de audit de rie geitenhouderij bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2022

controle ehbo dozen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

SZW afronden Kim

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

actualisatie bhv

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

zoonosencertificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

BHV herhalen Kim

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Inspraakbijeenkomst aankondigen**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2022**actualisatie RIE****Geplande uitvoerdatum:** 17-10-2022**verbouw schuur tot jongveestal en werkplek zorg****Geplande uitvoerdatum:** 26-10-2022**aanvragen audit****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022**Medicatie voorraad checken plus aanvullen****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2023**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**uitbreiden kantine/sanitair (bij doorzetten groei)****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Gaan we vooralsnog niet doen. 2 begeleiders + teamleider op max 10 deelnemers vinden wij vooralsnog wenselijk op onze locatie, ook al i.v.m. de hoeveelheid klussen en groeps grootte.**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** Aanvullen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Actielijst helpt om niets te vergeten; gaan we nog meer inzetten en meteen verwerken ipv op een later moment.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Hieronder staan vetgedrukt de doelen die wij vorig jaar hebben genoteerd plus de voortgang die wij hebben geboekt:

Ouders uitnodigen en/of ontmoeten

Ondertussen heeft Rick de meeste ouders individueel (Corona, dus niet als groep) gesproken en/of rondgeleid op de boerderij, soms in combinatie met een evaluatie. Verder regelmatig appcontact mbt de voortgang van hun kinderen.

Gebiedsteams bezoeken en/of uitnodigen

Medewerkers individueel gesproken ter plaatse ivm "Covid situatie".

Woonsituaties van de deelnemers bezoeken

Uitgesteld ivm de "Covid situatie".

EHBO en BHV herhalen + aanvullende scholing werkbegeleiders plannen

Margje heeft een EHBO diploma inmiddels en Kim heeft haar BHV herhaald.

Accent bij de werkzaamheden leggen op het grootbrengen van de lammeren; de moestuin staat nu goed.

De nieuwe lammerstal is bijna klaar. De moestuin wordt nog verder geschikt gemaakt voor onze deelnemers.

Nog meer zorg op maat bieden middels de individuele doelen van de deelnemers

Doelen gaan steeds meer over sociale interactie dan over het aanleren van praktische vaardigheden. Is veelal belangrijker in het leven van de deelnemers en ze kunnen nog veel en vrij gemakkelijk bijleren hebben wij inmiddels ervaren. Het is goed voor het groepsgevoel maar ook voor de deelnemer zelf. Hij of zij kan zich zo beter laten horen en er onder andere voor zorgen dat er rekening met hem of haar gehouden wordt bijvoorbeeld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- **Familiedag en/of Kerstmaaltijd organiseren**
-
- **Uitje met de deelnemers organiseren**
-
- **Woonsituaties van de deelnemers bezoeken**
-
- **EHBO en BHV herhalen + aanvullende scholing werkbegeleiders plannen**
-
- **Leerdoelen meer richting sociale vaardigheden schrijven bij deelnemers die hier al langer zijn.**
-
- **Moestuin aanpassen**
-
- **Deelnemer voor de woensdagmiddag zoeken**

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- **Familiedag en/of Kerstmaaltijd organiseren**
- Zodra de Corona maatregelen dit toestaan gaan wij dit plannen en organiseren
-
- **Uitje met de deelnemers organiseren**
- We gaan een stemming houden onder de deelnemers en dan een uitje organiseren zodra de Corona maatregelen dit toestaan
-
- **Woonsituaties van de deelnemers bezoeken**
- Dit gaan wij samen met de deelnemers (belangstelling, interesse in een ander) doen maar Rick gaat ook een aantal instellingen individueel bezoeken.
-
- **EHBO en BHV herhalen + aanvullende scholing werkbegeleiders plannen**
- Is al ingepland dmv Acties en Rick houdt de vinger aan de pols.
-
- **Leerdoelen meer richting sociale vaardigheden schrijven bij deelnemers die hier al langer zijn.**
- Bij toekomstige evaluaties en tijdens teamvergaderingen passen wij steeds een sociaal leerdoel in.
-
- **Moestuin aanpassen**
- Plannen zijn er; dit voorjaar de uitvoering; oa: bredere paden, evt verhard en verhoogde bakken.
-
- **Deelnemer voor de woensdagmiddag zoeken**
- Daar hebben we nog 2 plekje's; ook om te zorgen voor continuïteit mocht er iemand vertrekken. Deze deelnemer kan dan, indien gewenst, zijn of haar dagdelen uitbreiden later.
-

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.