

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Werkproject De Korenmaat

Werkproject De Korenmaat

Locatienummer: 2667



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
9 Doelstellingen	23
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	23
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	23
9.3 Plan van aanpak	23
Overzicht van bijlagen	24

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Werkproject De Korenmaat

Registratienummer: 2667

Huissensedijk 30A, 6836AA Arnhem

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 67946836

Website: <http://werkprojectdekorenmaat.nl>

Locatiegegevens

Werkproject De Korenmaat

Registratienummer: 2667

Marius van Beeklaan 5, 6836 WD Arnhem

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Werkproject De Korenmaat begeleidt voornamelijk een groep mensen met een psychiatrische achtergrond bij het werken op Stadboerderij De Korenmaat. Daarbij zijn een paar mensen met een lichte verstandelijke beperking en een paar mensen met een stoornis in het autistische spectrum. Samen vormt deze fijne groep voor het overgrote deel een hechte (werk-)gemeenschap. Naar het karakter van de groep en de aard van de werkzaamheden, beschouwen zij zichzelf eerder als vrijwilliger, dan als cliënt, zorgvrager of hulpboer. Daarom worden de mensen in deze groep ook in dit jaarverslag aangeduid met de term vrijwilliger.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het werkproject heeft samen met haar vrijwilligers ook in 2023 weer als vanouds meegewerkt op de boerderij en op dat gebied waren er geen grote bijzonderheden. Wel werd het gemis van een beheerder van de stadsboerderij gevoeld. Na het vertrek van Arnold als beheerder en belangrijkste aanspreekpunt in 2022, werd zijn plaats ingenomen door een nieuwe medewerker, wat echter geen succes was en hij na een paar maanden alweer uit beeld was. De rest van het jaar is die functie niet opnieuw ingevuld en zijn de taken zo goed en zo kwaad als het ging verdeeld onder het andere personeel. Ook voor mij als begeleider zijn daar extra taken en verantwoordelijkheden bijgekomen en vooral het gemis van een vertrouwd aanspreekpunt werd gevoeld. Niet alleen bij mij, maar ook bij een aantal vrijwilligers.

In 2023 hebben we helaas ook afscheid moeten nemen van aan paar mensen. Een medewerker van het Natuurcentrum die net met pensioen was gegaan en een oud-vrijwilliger met wie er nog steeds een goed contact was, beiden na een ziekbed. En van de vader van een van de vrijwilligers die op zeer hoge leeftijd is overleden. Vooral het overlijden van de eerste twee hebben indruk gemaakt op de groep en zijn we ook met een aantal mensen naar de uitvaart geweest.

Het afgelopen jaar heb ik ook gebruikt om het weer meer met de groep samen op te werken te consolideren en de administratieve taken uit te voeren buiten de werktijden met de vrijwilligers om uit te voeren, wat betekent dat ik meer van mijn vrije tijd hiervoor ben gaan opofferen. Extra tijd is daarbij gaan zitten om te voldoen aan de normen die vanuit de WMO worden gesteld en om te werken aan het kwaliteitskeurmerk.

Ook is er een nieuw en aangepast konijnenhok gebouwd door een van de vrijwilligers van het natuurcentrum, dit naar aanleiding van de ervaringen met de oude konijnenhokken. De aangebrachte verbeteringen bevallen zo goed, dat is besloten om het tweede konijnenhok op dezelfde wijze te bouwen en de verbeteringen ook te gaan gebruiken voor een nieuw caviahok. Hoewel de begeleiding hiervan eigenlijk zou moeten liggen bij de beheerder van de stadsboerderij, heb ik bij de afwezigheid daarvan deze taak op mij genomen. Het tweede konijnenhok is op het moment van dit schrijven nagenoeg klaar en het caviahok zal naar verwachting medio 2024 ook in gebruik kunnen worden genomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Veranderingen in zorgaanbod, situatie op de boerderij en in de financiering van de zorg hebben niet plaatsgevonden. Het werkproject functioneert wat dat betreft al vele jaren stabiel en grote veranderingen zijn vooralsnog ook niet te verwachten.

Het netwerk van het werkproject is beperkt van omvang. De belangrijkste partner voor het werkproject is Stichting Natuurcentrum Arnhem, de organisatie die Stadsboerderij De Korenmaat beheert. Het contact is warm en constructief en door de aard van de samenwerking ook intensief. Dankzij dit contact heb ik het afgelopen jaar een voormalig stagiair in kunnen huren voor vakantievervangings, waarbij het natuurcentrum de personele organisatie voor haar rekening heeft gehouden, waarvoor ik zeer dankbaar ben.

Het afgelopen jaar is er ook intensief contact geweest met Inkoop Sociaal Domein Centraal Gelderland om te gaan voldoen aan de eisen die zij stellen om zorg te mogen leveren vanuit de WMO. De belangrijkste aanpassingen die hebben plaatsgevonden, zijn op het gebied van zorgplannen en evaluaties. Dit is eigenlijk ook het enige van de vrijwilligers ervan merken. De resultaten van alle aanpassingen hebben ook hun weg gevonden in het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien.

Met de organisaties met wie het werkproject een Hoofd- OnderAannemercontract heeft, is er contact geweest om deze contracten te actualiseren waar dat nodig was.

Verder maakt het werkproject geen gebruik van een netwerk voor het leveren van de zorg.

Daarnaast is het afgelopen jaar hard gewerkt aan het behalen van het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien. Veel van de normen die vanuit het Sociaal Domein worden gesteld, hebben ook hun weg gevonden in het keurmerk. En waar het keurmerk verder in gaat, is dit ook verwerkt. Dit heeft met name geresulteerd in een verdere uitbreiding van de intake en evaluatieformulieren en in het introduceren van een introductieboekje voor (nieuwe) vrijwilligers. Veel tijd is ook gaan zitten in harmoniseren van onderdelen waarvan de theorie van het kwaliteitskeurmerk zich slecht rijmt met de dagelijkse praktijk waarin mijn werkproject functioneert. Als voorbeeld geldt de wijze van inspraak, die in de dagelijkse werkpraktijk is geïntegreerd en als zodanig uitstekend functioneert, terwijl uitvoering volgens de normen van het keurmerk een veel lager rendement opleveren. Een ander onderdeel waar het werkproject ernstige problemen mee heeft, is de de verplichte administratie van medicatie, die gezien de aard en werkwijze van het werkproject op gespannen voet staat met de AVG en een mate van kennis vereist die niet realistisch is voor niet hierin professioneel opgeleide personen. Kritisch kijkend naar hoe een en ander toch met aanvaardbare aanpassingen opgenomen konden worden in de praktijk van het werkproject en de werkbeschrijvingen, is het gelukt om de schriftelijke toetsing afgerond te krijgen. Als eenpitter viel het niet mee om hiervoor voldoende tijd te vinden, zonder dat de dagelijkse begeleiding van de groep hieronder te lijden had.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

De voor de vrijwilligers belangrijkste ontwikkeling, is dat mijn almaar toenemende administratieve werkzaamheden, waar mogelijk, zijn verplaatst naar tijden buiten de tijden waarop zij op de boerderij werken. Hoewel dit een groot beslag legt op mijn persoonlijke tijd, heeft dit een grotere positieve invloed gehad op de kwaliteit van zorg die het werkproject levert, dan welke (nieuwe) eis die van buitenaf is opgelegd en waar het werkproject aan is gaan voldoen. Het werkproject is mede daardoor een werkplek waar zij zich vertrouwd, veilig en gehoord voelen. Voortzetting van deze lijn is voor mij dan ook prioriteit nummer één.

Uit alles wat ik terugkrijg van de groep vrijwilligers en ook van mensen om hen heen, maakt het me trots en gemotiveerd om mijn werk voort te blijven zetten. Ook na 30 jaar is mijn motivatie hierdoor onverminderd.

Bij het rendement van het kwaliteitssysteem heb ik meer vraagtekens. Er zijn zeker elementen uitgekomen die kwaliteit van mijn werk hebben verbeterd en het is ook altijd goed om over de verschillende processen na te denken, zodat die ook bijgestuurd kunnen worden indien gewenst. In die zin vind ik het goed om dit proces te hebben doorlopen en hier ook aandacht voor te blijven houden. Hetzelfde geldt voor het werk dat ik heb moeten doen om de voldoen aan de eisen van Sociaal Domein Centraal Gelderland. Ik behoud echter wel het gevoel dat veel van de elementen die nu mijn tijd en aandacht vragen weinig tot niets werkelijk bijdragen aan de kwaliteit van zorg die ik met het werkproject lever. Elementen die over gebeurtenissen/omstandigheden gaan die zich in mijn 30 jarige beroepspraktijk nooit hebben voorgedaan en waarvan ik ook niet verwacht dat die zich zullen gaan voordoen, of in ieder geval zo weinig, dat ik me afvraag of investeren hierin wel rendeert. Veel van deze zaken lijken voort te komen uit een overheid die probeert zichzelf in te dekken tegen ongewenste en kwalijke praktijken, maar faalt om adequaat toezicht te houden op wat er in de praktijk van alle dag gebeurt. Ze vragen wel aandacht en tijd, die ik dan niet kan besteden aan de directe begeleiding en zorg voor de vrijwilligers.

Voor mij is het daarom belangrijk mijn tijd en aandacht zodanig te managen dat ik uit het kwaliteitssysteem de wezenlijke elementen voor de dagelijkse werkpraktijk haal en me focus op de kwaliteit die dat voor de vrijwilligers oplevert en de andere zaken zo efficiënt mogelijk afhandel.

Met het netwerk waarin het werkproject nu functioneert, ben ik zeer tevreden en aanpassingen lijken op dit moment niet nodig, al weet ik natuurlijk niet welke veranderingen op mijn weg komen, behalve dat met een jaar of vijf het tijd wordt om mijn werk over te gaan dragen en ik de komende jaren hiervoor het netwerk wellicht moet gaan uitbreiden, hoewel daar de eerste jaren nog geen prioriteit ligt. Wel een open mind voor mogelijkheden die op mijn pad komen.

In het algemeen wil ik het de huidige manier van werken continueren en ingezette processen verder consolideren, waarbij extra aandacht voor verschillende deadlines gewenst is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Het jaar is gestart met 18 vrijwilligers, daarvan zijn er 3 vertrokken, zijn er 3 bijgekomen, waarvan 1 er ook weer is vertrokken, wat maakt dat het einde van het jaar eindigde met 17 vrijwilligers. Totaal dus 21 vrijwilligers.

De redenen van uitstroom was dat het werkproject niet (meer) goed paste bij de wensen van de vrijwilliger voor zijn/haar arbeidsmatige dagbesteding en bij een persoon dat de aard en mogelijkheden van de begeleiding niet goed paste bij de verwachting en behoeften van de vrijwilliger.

De vrijwilligers maken gebruik van de arbeidsmatige dagbesteding die het werkproject biedt. De begeleiding gebeurt groepsgewijs, waarbij rekening wordt gehouden met de individuele behoeften en mogelijkheden. Doordat de werkzaamheden verspreid op de boerderij plaatsvinden, wordt enige zelfstandigheid van de vrijwilligers gevraagd, waarbij de vrijwilligers ook worden gestimuleerd en gevraagd om elkaar naar behoefte en mogelijkheden te ondersteunen.

De begeleiding van de vrijwilligers worden betaald vanuit de WMO (Activerend Werk en Begeleiding Groep [waarvan de laatste medio 2023 is gestopt]) en vanuit de WLZ middels Hoofd-Onderaannemingscontracten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De groep vrijwilligers pas uitstekend bij het functioneren van het werkproject en mij als begeleider. Door de jaren aan ervaring is dit goed uitgekristalliseerd en er is geen enkele aanleiding om hier veranderingen in aan te brengen. Natuurlijk komen en gaan er af en toe mensen, maar ook dit hoort en past uitstekend bij het werkproject.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het werkproject heeft geen eigen personeel in dienst. Sinds de verzelfstandiging in 2017 heeft het werkproject voor vakantievervanging steeds een beroep kunnen op Siza, de voormalige eigenaar van het werkproject en mijn voormalige werkgever. In 2022 heb ik voor de laatste keer vervanging kunnen inhuren via Siza, maar in 2023 lukte dat niet meer. Het afgelopen jaar heb ik een beroep kunnen doen op een ervaren stagiair die zowel de boerderij, de werkzaamheden als de groep goed kent. Omdat het werkproject geen eigen personeel in dienst heeft en daar ook niet op ingericht is. Is een constructie gevonden waarbij hij voor de vakantievervanging een 0-uren contract is aangegaan met Stichting Natuurcentrum Arnhem, van wie ik vervolgens hem heb ingehuurd. Dit is bij alle partijen, inclusief de vrijwilligers, goed bevallen en ook voor 2024 hebben we dit voortgezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Van september 2022 tot en met januari 2023 heeft het werkproject een stagiair gehad van Yuverta, opleiding Persoonlijk Begeleider Zorgboerderij. Zijn begeleiding heb ikzelf verzorgd en uiteraard meerdere evaluatiegesprekken mee gevoerd. Tijdens de stage heeft hij boventallig gewerkt, met toenemende verantwoordelijkheden die paste binnen het moment van zijn stage en ervaring en vooral gericht op de begeleiding van de vrijwilligers. Als stageopdracht heeft hij de aanwezige verzorgingskaarten voor de kleinere dieren geheel vernieuwd en deze geherintroduceerd bij de vrijwilligers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De keuze van mij is altijd geweest om het werkproject te runnen als een eenmanszaak met mijn ervaring als werkcoach/begeleider van deze groep. Dit uitgangspunt werkt nog steeds naar alle tevredenheid en dat wil ik ook zo houden. De grootte en samenstelling van de groep is ook hierop afgestemd. Het was fijn om het afgelopen jaar een stagiair te hebben, die goed paste bij het werkproject en de groep vrijwilligers en bijzonder prettig om hem uiteindelijk na zijn stage te kunnen vragen als vakantievervangende. Ook voor 2024 is hij weer beschikbaar om mij tijdens vakanties te vervangen door hem weer in te huren via Stichting Natuurcentrum Arnhem. Zeker voor 2024 zijn er geen redenen om van dit pad af te wijken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De aard en samenstelling van de groep en de met de groep uit te voeren werkzaamheden en de daarbij passende begeleiding is in de afgelopen 30 jaar nauwelijks aan verandering onderhevig geweest en is de komende jaren ook niet te verwachten. Deze manier van werken past mij bijzonder goed, zoals ik ook steeds weer als feedback terug krijg van de vrijwilligers en mensen om hen heen. De belangrijkste leermomenten en daaruit voortvloeiende aanpassingen in mijn manier van werken volgen direct uit de gesprekken met de vrijwilligers en andere mensen direct om het werkproject heen. Ik verwacht niet dat scholing op dit vlak daarom nog iets wezenlijks zal toevoegen.

Wat afgelopen jaren wel is veranderd, is een overheid die steeds minder vertrouwen heeft in het werken van beroepskrachten en zelf faalt om dit adequaat te controleren. Het gevolg daarvan is dat steeds meer protocollen worden vereist en het werken uit een steeds maar uitdijende administratieve last gaat bestaan, waarvan ik mij ernstig afvraag of die niet juist ten koste gaat van de tijd en aandacht die aan de vrijwilligers zou moeten worden besteedt. Het afgelopen jaar heb ik veel tijd moeten besteden aan het op orde brengen van protocollen en administratieve processen die vereist worden vanuit de gemeenten die de WMO moeten uitvoeren. Daarnaast heeft de hernieuwde deelname aan het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien ook zeer veel tijd opgeslokt. Gelukkig ben ik vaardig en flexibel genoeg om deze veranderingen zelfstandig te kunnen verwerken en is specifieke scholing hiervoor niet nodig geweest.

Voor het op de hoogte blijven van ontwikkelingen in mijn vakgebied, lees ik vooral de nodige mailings.

De enige georganiseerde scholing die ik het afgelopen heb gevolgd, is de herhaling van de BHV, die ik wederom met succes heb behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De jaarlijkse herhaling van de BHV zal ook dit jaar weer plaatsvinden. Verder voorzie ik voor dit jaar geen specifieke opleidingsdoelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Voor zover ik het kan overzien voorzie ik geen behoefte aan trainingen en/of scholing die mij zullen helpen om de kwaliteit van mijn werken substantieel te kunnen verbeteren. De jaarlijkse herhalingstraining voor de BHV zal weer plaatsvinden in afstemming met Natuurcentrum Arnhem, met wie het werkproject in deze een samenwerkingsverband heeft. Verder komt er een nieuwe aanbesteding voor de WMO in 2025, waar ik me alvast op voor wil bereiden. Dit zal ik vooral op eigen kracht moeten doen en kan ik pas oppakken wanneer

hier meer informatie over vrijkomt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Tot vorig jaar waren de doelen veelal ongeschreven, hoewel wel degelijk aanwezig en onderdeel van het dagelijkse werken, net als bijstelling hiervan, als dat aan de orde was. Afgelopen jaar is gestart om deze voor iedereen ook te gaan beschrijven en te gaan evalueren. Dit proces is nog gaande.

Uit de evaluaties die zijn gehouden, volgt dat de ingezette begeleiding goed aansluit bij gevraagde zorgen en dat de vrijwilligers zich over het algemeen zich goed gehoord en gezien voelen en de werkzaamheden goed aansluiten bij de mogelijkheden en waar nodig ook voldoende worden afgestemd op de individuele wensen en (on-)mogelijkheden. Dit is ook het geval waar de begeleidingsdoelen nog niet op schrift waren gesteld. De tevredenheid is over het algemeen ook zeer hoog en de zichtbare trends geven geen aanleiding tot aanpassingen in de algemene werkwijze.

De onderwerpen die bij de evaluaties worden besproken, zijn terug te lezen in het evaluatieformulier dat hier als bijlage is toegevoegd.

Tijdens de evaluatiegesprekken wordt ook de tevredenheid over het werkproject en de begeleiding geëvalueerd.

Het afgelopen jaar is nog niet met iedereen een afzonderlijk evaluatiegesprek gevoerd. Dat wil niet zeggen dat hiervoor geen aandacht is. Integendeel zelfs; evaluatie is altijd onderwerp geweest dat de dagelijkse begeleiding en als er aanleiding voor is, nemen we daar ook altijd de tijd voor en vinden de conclusies ook dan direct hun plek in de samenwerking. Voor de WMO liggen de evaluaties en ontwikkel- en ondersteuningsplannen inmiddels ook altijd ten grondslag aan de afgifte van nieuwe indicaties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Evaluatieformulier

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluaties blijkt dat de begeleiding en de begeleidingsdoelen goed aansluiten bij wat de vrijwilligers wensen en nodig hebben. Doorgaan met waar we mee bezig zijn is dan ook het leerpunt.

Het streven is om medio dit voorjaar met iedereen een evaluatie te hebben gehad en de volgende evaluaties ook in een schema vastliggen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Ervaringen uit het verleden hebben geleerd dat gezamenlijk periodiek georganiseerde inspraakmomenten zelden iets zinvol opleveren. Continu met elkaar in gesprek blijven, waarbij pauzes belangrijke momenten zijn, levert daarentegen des te meer op. Deels omdat dit laagdrempeliger is en deels ook omdat de gesprekken dan gaan over zaken die op dat moment leven. En omdat het karakter minder formeel is, is voor veel vrijwilligers de drempel lager om ook inhoudelijk aan de gesprekken deel te nemen. Dan gaat het over ontwikkelingen die plaats vinden op de boerderij, binnen het natuurcentrum en binnen het werkproject en kan variëren van nieuwe hokken die in aanbouw zijn, aanpassingen in de werkzaamheden, of de vakantievervangings goed is bevallen. Ook moeilijke onderwerpen, die mensen persoonlijk raken, worden niet uit de weg gegaan en ieders inbreng wordt serieus genomen. Het resultaat is dat de betrokkenheid van de vrijwilligers met de boerderij, natuurcentrum en werkproject hoog is, wat ook terug te zien is in de persoonlijke evaluaties. Ander voordeel is dat nuttige inbrengen ook direct hun weg kunnen vinden binnen de organisaties, in plaats van dat ze achterhaald worden door de realiteit van de dag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die ik kan trekken uit de manier hoe we met inspraak omgaan, is dat dit zeer tot tevredenheid werkt. Omdat de gesprekken bijna altijd over de actualiteit van dat moment gaan, vind ik het van belang dat de resultaten van die gesprekken ook direct opvolging verdienen binnen die actualiteit. Deze dan nog eens te gaan plannen, werkt dan eerder vertragend.

Daarbij dient te worden opgemerkt dat het werkproject vooral is gericht op de dagelijkse uitvoering van de werkzaamheden op Stadsboerderij De Korenmaat en dat de keuzes over bedrijfsvoering van de boerderij vooral in handen ligt van Stichting Natuurcentrum Arnhem. Daarbij zorg ik ervoor dat inbreng vanuit de vrijwilligers (en mijzelf) z'n weg vindt naar de medewerkers van het natuurcentrum. Dit kan via mijzelf, maar ook rechtstreeks door vrijwilligers. We zien dat onze inbreng terdege terug te zien is in de keuzes die worden gemaakt. Maar de planning ligt toch in handen van het natuurcentrum.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In de tijd dat het werkproject nog onderdeel uitmaakte van Siza is een paar keer de tevredenheid gemeten en telkens was de uitkomst alleen maar positief en kwamen daar nooit resultaten uit die gebruikt konden worden om de kwaliteit van het werkproject te verbeteren. Om toch zicht te houden op wat de vrijwilligers van het werkproject vinden, wat goed is en wat beter kan, heb ik een aantal vragen opgenomen in het persoonlijke evaluatieformulier. Ook hieruit blijkt steeds weer dat de vrijwilligers zeer tevreden zijn met wat het werkproject hen biedt. De dagelijkse gesprekken aan de koffietafel zorgen nog voor de beste feedback over hoe het werkproject voor de vrijwilligers functioneert en geven daarmee aanknopingspunten om de kwaliteit van begeleiding te verbeteren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Evaluatieformulier

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Verreweg het belangrijkste verbeter-/aandachtspunt zit hem in het meewerken met de groep. Organisatorische en administratieve taken zijn een steeds groter beroep gaan doen op mijn tijd, waardoor het meewerken met de vrijwilligers steeds verder in het gedrang was gekomen. Een paar jaar geleden ben ik daarom begonnen om deze taken vooral thuis te gaan uitvoeren. De toegenomen regeldruk vanuit de overheid, maar ook deelname aan het kwaliteitskeurmerk hebben de administratieve last et afgelopen jaar bepaald niet verminderd en is voor meer en meer druk op mijn privéleven gaan zorgen. Het lijkt erop dat ik hier inmiddels een redelijke balans in heb gevonden, maar het blijft voor mij wel een voortdurend punt van aandacht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De begeleiding van het werkproject is gericht op individuele aandacht voor alle vrijwilligers, oog voor een gezonde werksfeer in de groep, aandacht voor veilig werken en een veilige werkomgeving (zowel de fysieke omgeving de onderlinge samenwerking en samenhang in de groep). Ook het feit dat Stadsboerderij De Korenmaat ten alle tijden een veilige omgeving moet zijn voor haar bezoekers, van jong tot oud, betekent dat het gedrag en mate van beperking van de vrijwilligers binnen deze randvoorwaarde moet passen en hier continu aandacht voor is. Dit maakt dat er voor vrijwilligers die deze veiligheid in het gedrang brengen, er binnen het werkproject geen plaats is. Dit heeft er wederom toe geleid dat er geen meldingen, klachten of incidenten hebben plaatsgevonden. De gehanteerde werkwijze heeft zich de afgelopen 30 jaar bewezen. Klachten en/of meldingen zijn er nooit geweest en het aantal incidenten zeer gering (minder dan 1 per 2 jaar), zeker als daarbij de fysieke aard van de werkzaamheden in ogenschouw worden genomen. Dat wil niet zeggen er zich nooit incidenten zullen voordoen en dus blijft aandacht voor een gezonde werksfeer in al zijn aspecten de kern van de begeleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Indienen werkbeschrijving met verwerkte opmerkingen verzet naar eind maart.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023
Actie afgerond op: 31-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: Als afgesproken afgerond

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 17-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe norm heeft geen gevolgen voor de inspraak

Herkansing. Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. Eerste schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2023
Actie afgerond op: 03-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Als afgesproken afgerond

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2023
Actie afgerond op: 17-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: Als afgesproken afgerond

Herkansing. Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. Eerste schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2023
Actie afgerond op: 22-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: Als afgesproken afgerond

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn

toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-08-2023
Actie afgerond op: 04-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: Als afgesproken afgerond

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023
Actie afgerond op: 27-06-2023 (Afgerond)
Toelichting: Als afgesproken afgerond

Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. [Eerste schriftelijke toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2023
Actie afgerond op: 15-05-2023 (Afgerond)
Toelichting: Als afgesproken afgerond

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 12-08-2018
Actie afgerond op: 15-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: Als afgesproken afgerond

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 17-01-2023
Actie afgerond op: 17-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Als afgesproken afgerond

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 06-01-2023 (Niet meer van toepassing)

Laatste deadline indienen werkbeschrijving voor eerste schriftelijke toetsing - uiterlijke termijn na niet nakomen eerdere afspraak voor indienen.

Geplande uitvoerdatum: 22-08-2018
Actie afgerond op: 06-01-2023 (Niet meer van toepassing)

Indienen werkbeschrijving voor eerste schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 23-06-2018

Actie afgerond op: 06-01-2023 (Niet meer van toepassing)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: 06-01-2023 (Niet meer van toepassing)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 06-01-2023 (Niet meer van toepassing)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 06-01-2023 (Niet meer van toepassing)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 06-01-2023 (Niet meer van toepassing)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 06-01-2023 (Niet meer van toepassing)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-08-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: Dwang kan en past niet binnen het werken van het werkproject

nadere uitwerking klachtenprocedure naar aanleiding van de gesprekken met Natuurcentrum Arnhem

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: De klachtenprocedure is uitgewerkt en met de verantwoordelijke binnen het Natuurcentrum besproken en de documenten die hierover gaan zijn aangepast.

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: De schriftelijke toetsing heeft uiteindelijk plaatsgevonden en is goedgekeurd

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ik ben niet gewend om te werken met deze actielijst en zit derhalve ook niet echt in mijn systeem. Om de acties beter bij te kunnen houden, neem ik de acties over in mijn digitale agenda, die voor mij veel een veel grotere attentiewaarde heeft directer werkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Werkproject De korenmaat heeft zich de afgelopen 30 jaar ontwikkeld tot een gezond bedrijf en een stabiele factor voor de vrijwilligers in een steeds weer veranderende wereld. Mijn doel is in de eerste plaats om dit voort te zetten binnen die wereld.

Daarnaast bereik ik over vijf jaar de pensioengerechtigde leeftijd en mijn streven is dat het werkproject tegen die tijd wordt overgedragen aan een stabiele partij, waarin ik het vertrouwen zal hebben dat die de continuïteit van de zorg voor de vrijwilligers zal kunnen waarborgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

In de eerste plaats het werkproject voortzetten op de ingeslagen weg, waarbij de zorg en aandacht voor de vrijwilligers voorop blijft staan.

Mijzelf voorbereiden op de nieuwe aanbesteding voor de WMO die in 2025 zal plaatsvinden.

De evaluaties met de vrijwilligers, die in 2023 zijn gestart, verder continueren en nog meer gestructureerd onderdeel laten zijn van de begeleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Continuering van het werkproject als stabiele factor voor de vrijwilligers is een voortdurend punt van aandacht en hetzelfde geldt voor de evaluaties met vrijwilligers.

Om me voor te bereiden op de nieuwe aanbesteding, is het vooral zaak om de mails van Inkoop Sociaal Domein Centraal Gelderland goed in de gaten te houden en daarop te acteren.

Voor de toekomstige overdracht van het werkproject aan een andere partij zijn op dit moment nog geen concrete acties nodig. Hierbij is voorlopig nog vooral van belang om mijzelf hiervan bewust te zijn en daarbij attent te zijn op informatie en contacten die mij daarbij kunnen helpen. Voorlopig gaat het dus nog alleen op een voorzichtig oriënteren hierop.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.5 • Evaluatieformulier

6.1 • Evaluatieformulier