



Jaarverslag **januari 2018 - december 2018**

V.O.F. De Kleine Weide

Zorgboerderij De Kleine Weide

Locatienummer: 843



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	14
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	15
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	17
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	17
6 Terugkoppeling van deelnemers	18
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	18
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	18
6.3 Inspraakmomenten	19
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	19
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	20

7 Meldingen en incidenten	21
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
7.2 Medicatie	22
7.3 Agressie	22
7.4 Ongewenste intimiteiten	22
7.5 Strafbare handelingen	23
7.6 Klachten	23
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	23
8 Acties	24
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	24
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	33
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	40
9 Doelstellingen	41
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	41
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	41
9.3 Plan van aanpak	42
Overzicht van bijlagen	43

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

V.O.F. De Kleine Weide

Registratienummer: 843

Biesbosserweg 19, 3927 CV Renswoude

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 31049647

Website: <http://www.dekleineweide.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij De Kleine Weide

Registratienummer: 843

Biesbosserweg 19, 3927 CV Renswoude

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Wat gaat de tijd toch snel horen we vaak zo rond de jaarwisseling. Toch wil ik de tijd even stil zetten om het een en ander rond De Kleine Weide op te tekenen. We mogen terug kijken op een goed jaar 2018 en onze zegeningen tellen. De missie die De Kleine Weide wil uitdragen zien we terug in alles wat het afgelopen jaar is gepasseerd. De deelnemers een fijne zinvolle dag geven op de boerderij. Waarbij eigen kracht en zelfredzaamheid wordt gestimuleerd en een goede sfeer voorop staat.

De feedback van de deelnemers in het tevredenheidsonderzoek sluit aan bij ons doel en we kregen een gemiddeld cijfer van 8,4 waar we heel blij mee zijn. Dit doet ons beseffen waar wij, samen met alle medewerkers, vrijwilligers en chauffeurs het voor doen.

Burgemeester Renswoude bezoekt De Kleine Weide: Op donderdag 8 februari bracht de burgemeester van Renswoude: Petra Doornenbal een informeel bezoek aan De Kleine Weide. Op de Wilhelmloods heeft ze kennis gemaakt met de deelnemers van de dagbesteding die bezig waren met een spelletje Yahtzee. Petra stelde zich voor, maakte een praatje en vroeg belangstellend wat de deelnemers zoal deden op de Zorgboerderij. Eén deelnemer wilde graag een persoonlijk gesprekje met de burgemeester en trok zich samen met Petra terug in een hoekje van de ruimte. Deelnemer vertelde dat hij graag een volière zou willen op de boerderij maar dat de gemeente geen toestemming geeft om die te bouwen. Jan hoopte dat de burgemeester dit even zou regelen...!

Ook op de Jacobahoeve werd met spanning gewacht op de burgemeester. De deelnemers vonden het jammer dat Petra niet haar ambtsketen om had want dat hoort toch echt bij een burgemeester. Petra dronk een kopje thee en luisterde aandachtig en geïnteresseerd naar de verhalen van de deelnemers. Er werd een eigengemaakt cadeau aangeboden en een deelnemer droeg een gedicht voor over de cactus. Het cadeau was een bloempotje met cactussen gemaakt en geschilderd van stenen. Petra was blij en helemaal verrast door deze geste. Na het bezichtigen van de werkplaats, tuinkamer, tuin en camping vertrok de burgemeester met een compliment voor het mooie bedrijf en het prachtige betekenisvolle werk dat op De Kleine Weide gedaan wordt.

Mutaties medewerkers: Er waren het afgelopen jaar medewerkers wisselingen. Dit heeft impact op het team en de deelnemers. Een medewerker die er al 5 jaar was ging weg en er kwamen 2 nieuwe medewerkers bij. Voor het eerst werd er een sollicitatie procedure opgestart via indeed en advertentie in het R.D. Het was nieuw en gaf wat spanning. We wilden het vooral zorgvuldig doen en er waren meerdere goede kandidaten. Waarvan we er twee een proefdag hebben uitgenodigd. Zo konden de andere medewerkers meedenken en adviseren wie geschikt is. Het heeft ons veel energie en tijd gekost maar zijn tevreden met de nieuwe medewerker en ook de deelnemers zijn er content mee hoor ik zo in de wandelgangen.

Dieren: Het dieren verblijf de Safoema Poema is geheel gerenoveerd. De muren zijn wit geschilderd en een nieuw hekwerk geplaatst. De kippen zijn verhuist naar het buitenhok en de konijnen lopen fijn los in het stro. Het is allemaal veel ruimer geworden en een mooie zitbank getimmerd waarop fijn naar de dieren gekeken kan worden. De nieuwe ezels krijgen veel belangstelling en oud brood. Regelmatig gaan ze mee op wandeltocht. In de Wilhelmloods is een aquarium aangeschaft met chliclides vissen erin. Dit zijn vissen die geen beplanting nodig hebben. De deelnemers genieten van de rondzwemmende vissen, het is een mooie rustgevende aanwinst. Alle aanpassingen hebben ongeveer €5.000,00 gekost en is betaald door de VOF.

Mantelzorgsalon: De mantelzorgsalon is een ontmoetingsplek voor mensen die langdurig of intensieve zorg geven aan een familielid, vriend of kennis. De mantelzorgsalon is een plek om te ontspannen, maar ook een plek om andere mantelzorgers te ontmoeten en ervaringen te delen. Ook mantelzorgers hebben tijd voor zichzelf nodig, daarom is het delen van zorg belangrijk. Op 16 april werd de mantelzorgsalon op De Kleine Weide bezocht door 15 mensen. Veelal de mantelzorgers van onze eigen deelnemers. De uitnodiging was breed uitgezet in Renswoude maar er kwamen maar 2 mensen van buitenaf naar toe. In de morgen was er een spreker van SWO-Renswoude over Presentie benadering. Daarna een lunch (betaald door WMO Renswoude) en in de middag een groene workshop (eigen bijdrage € 5,00). Iedereen ging tevreden naar huis en vertelde het heel zinvol te vinden. Er is wel behoefte om het vaker per jaar te doen, maar organisatorisch vraagt dat nog wel wat. De afspraak is om het in ieder geval 1 keer per jaar te houden.

AVG wet: Op 25 mei jl. is de nieuwe privacy wet ingegaan, de zo geheten AVG wet. Algemene Verordening Gegevensbescherming. Deze wet heeft als doel om persoonsgegevens beter te beschermen. De AVG wet geldt in heel Europa.

Wat betekend deze wet concreet voor De Kleine Weide?

- De persoonsgegevens zijn nog beter beveiligd. De mappen met gegevens die op kantoor zijn staan, staan in een kast die op slot is.
- Op afspraak kan er inzage zijn in de persoonsgegevens.
- Op De Kleine Weide vertellen wij waarvoor wij persoonsgegevens nodig hebben.
- Via de nieuwsbrief en de mail gaan wij heel summier om met het vermelden van persoonsgegevens. Zo staan bijvoorbeeld in de nieuwsbrief bij de verjaardagen alleen de voornamen van de persoon vermeld. Wij vermelden geen achternamen en geboortedata meer in de nieuwsbrief.

Door een bedrijf hebben wij een AVG- check laten doen. Vanuit hun aanbevelingen hebben wij aanpassingen toegepast op De Kleine Weide

Stichting: In 2018 kreeg de stichting Vrienden van De Kleine Weide steeds meer bekendheid en nieuwe donateurs. Op de zomermarkt was een stand aanwezig en werden flyers uitgedeeld. Op dit moment hebben we 12 donateurs die maandelijks of jaarlijks een bedrag storten. Verder kregen we ook eenmalige giften. We willen apparatuur aanschaffen voor virtueel fietsen op de hometrainer zodat fietsen nog leuker wordt. Daarna staat een duo-fiets op de verlanglijst. Op de voorjaarsmarkt jl. 19 mei werden er vele flyers uitgedeeld en mensen voorgelicht wat de stichting in houdt. Verschillende mensen zijn donateur geworden en ook eenmalige giften kwamen binnen. We zijn heel tevreden met dit resultaat maar hopen nog meer donateurs te werven zodat we jaarlijks structureel inkomsten krijgen. Deze komen ten goede voor een PLUS op de zorg voor de deelnemers.

Overleg: Communiceren en afstemmen met elkaar vinden we belangrijk. De 'neuzen' dezelfde kant op om het zo goed mogelijk voor de deelnemers te maken, want deze staan centraal bij alles wat we doen. Even wat getallen op rij: 17 keer vond er een team overleg plaats. 4 keer een deelnemers inspraak per groep. 1 keer een mantelzorgdag. 2 keer een vrijwilligersbijeenkomst. 15 evaluaties met vrijwilligers. 6 jaargesprekken met de vaste medewerkers. 55 evaluaties met de deelnemers en 40 enquête vragen voor klanttevredenheidsonderzoek. Met de vrijwillige chauffeurs houden we nog geen evaluatie. Dit gaan we in 2019 oppakken om jaarlijks te doen.

NL-Doet actie: Op vrijdag 9 maart zijn we met hulp van vrijwilligers van de Watson groep uit Renswoude pannenkoeken wezen eten met de deelnemers bij restaurant Hugo's in Veenendaal. De Deelnemers genoten van de aandacht en het lekkere eten. Het is altijd weer mooi om te zien dat mensen hun tijd en aandacht geven om belangeloos iets voor een ander te betekenen. De vrijwilligers waren enthousiast en vertelden er zelf ook lol aan te beleven en voldoening uit te halen.

Open Ochtend Wilhelmloods: Vanaf oktober is de Wilhelmloods gestart met een maandelijks 'Open ochtend'. Elke maand worden er 2 mantelzorgers uitgenodigd om een dagdeel mee te doen op de dagbesteding. Met als doel betrokkenheid vergroten, meemaken wat er gebeurt op de Zorgboerderij. Contact met begeleiders en eventueel vragen kunnen stellen.

Logeren: In 2018 zijn de logeer deelnemers toegenomen. Deelnemers met NAH zoeken een plek om tot rust te komen merken we. We worden meestal gevonden via internet en nemen dan contact met ons op. Om de week komen er 2 a 3 personen logeren van woensdag middag tot vrijdag middag. Overdag kunnen zij de dagbesteding bezoeken. Gezamenlijk worden de maaltijden bereid en in de avond spelletjes gedaan of TV gekeken. Een medewerker ondersteunt de zorgboerin in de begeleiding en draait op woensdag een late dienst van 14.30 uur tot 22.30 uur.

Duurzaam: Letten op de energie kosten en duurzaamheid is een speerpunt waar boer Wim veel mee bezig is. We zijn (bijna) gasloos en de energiekosten zijn het laatste jaar gehalveerd. Zonnepanelen zijn uitgebreid en de gasgestookte warmwater voorziening is vervangen door boilers die verwarmd worden door de hout pallet kachel.

2019: Ondernemen is plannen blijven maken. We proberen bij de tijd te blijven en in te spelen op actuele ontwikkelingen. Op dit moment zijn er gesprekken met de gemeente om onze bestemming van agrarisch om te zetten naar maatschappelijk. Dit biedt hopen wij de mogelijkheid om de zorg verder uit te breiden en te optimaliseren. De plannen zijn om de Bed en Breakfast appartementen om te zetten naar wonen met zorg.

Door beschermd/ begeleid wonen aan te gaan bieden.

In januari 2019 vindt de 3 jaarlijkse audit plaats. Dit is een controle bezoek i.v.m. het kwaliteit keurmerk. Op kantoor zijn we al weken druk met alle formulieren daarvoor in te vullen. Het is een grote 'klus' maar we willen het graag goed doen en gewoon de beste zorg leveren. Nu is dat niet alleen af te meten aan wat op papier staat maar hopelijk merkt de auditor dat ook in de uren dat hij hier op de boerderij zal komen kijken en met verschillende mensen een gesprekje zal voeren.

Doordat mensen steeds ouder worden en langer thuis blijven wonen denken we dat de behoefte aan dagbesteding zal blijven toenemen. We merken dit nu al en daarom is het besluit genomen om per 01-01-2019 op maandag de Wilhelmloods ook open te stellen voor dagbesteding. Dit vraagt uitbreiding van de uren medewerkers. Intern wordt dit opgelost.

De zorgboerin wil wat minder uren gaan maken en taken overdragen aan een medewerker. Hiervoor is iemand aangenomen die op de groepen werkt maar ook kantooruren heeft. Zij zal veel met de zorgboerin meelopen om ingewerkt te worden en in de lijn van de zorgboerin naar buiten toe optreden om zo de visie en missie van De Kleine Weide vorm en inhoud te geven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Algemene conclusie:

Ziekte verzuim en personele mutaties heeft veel energie gevraagd en veel impact gehad. Zowel voor de manager als op de werkvloer. Ook voor de deelnemers was het wennen aan nieuwe gezichten en het missen van een medewerker die er 5 jaar geweest is. Gelukkig is de nieuwe medewerker goed ontvangen door iedereen en zijn we blij met haar.

Voor het eerst hebben we advertenties geplaatst om een medewerker te werven. Dit heeft ons als manager ervaring gegeven in selecteren en welke procedure te volgen. We kregen er steeds meer feeling mee en zijn tevreden over de gevolgde stappen hierin. Het was wel lastig om kandidaten af te wijzen die niet in aanmerking kwamen voor de functie.

Met het schrijven van dit jaarverslag kwamen we er achter dat we niet evalueren met onze vrijwillige chauffeurs. Zij komen wel op de vrijwilligers bijeenkomsten maar het lijkt ons toch goed om 1 keer per jaar een evaluatie moment te hebben. Dit gaan we voor 2019 op de actielijst zetten.

De veestapel is uitgebreid met ezels. Dit is een super leuke aanwinst en met veel enthousiasme ontvangen door de deelnemers. De ezels zijn heel mak en gaan mee met de wandeling. Worden geborsteld en oud brood gegeven. Dieren zijn een meerwaarde en geven een stuk beleving. Dieren hebben een rustgevende werking op de gemoedstoestand. Dieren verzorgen geeft structuur, ritme en houvast. In 2019 gaan we een buitenplaats voor konijnen aanleggen zodat ze veel bewegingsruimte hebben en makkelijk geaaid kunnen worden.

Toekomst plannen: Met de gemeente zijn we in overleg om de agrarische bestemming te veranderen in een maatschappelijke bestemming. We willen meer richting een zorgbedrijf. Er is een ontwikkel plan geschreven en dit ligt nu bij de gemeente Renswoude. We hebben een Buro ingeschakeld dat ons adviseert in de te nemen stappen. De Bed & Breakfast appartementen willen we omzetten naar begeleid wonen voor volwassen tussen de 25 en 60 jaar. We denken aan ZZP 3 tot 5 indicatie. Op dit moment bieden we logeren aan als respijtzorg via de WMO. In 2019 gaan we dat verder uitbreiden.

Ondersteunend netwerk: Hier maken we nog niet zoveel gebruik van. De coöperatie Boer & Zorg behartigd onze belangen, adviseert en biedt scholing aan. De Regio bijeenkomsten Food Valley ontmoeten we collega zorgboeren en kijken bij elkaar in "de keuken". Op eigen bedrijfsniveau hebben we niet een netwerk wat ons ondersteund. Dit vinden we toch wel wenselijk om een 'buitenstaander' mee te laten kijken wat wij doen en van te leren hoe het nog beter kan. In 2018 is er een medewerkers tevredenheidsonderzoek gedaan. Daar gaan we met een extern docent van een SAW opleiding inhoudelijk op in. Met als doel het team te versterken en de samenwerking te bevorderen en de begeleiding aan de deelnemers te optimaliseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij hebben veel verschillende doelgroepen op onze zorgboerderij. Juist de mix van al deze verschillende unieke mensen vinden wij prachtig.

Doelgroepen:

- Verstandelijke beperking. In deze doelgroep varieert het niveau van licht verstandelijk beperkt tot functioneren op het niveau van een 4-7 jarige. De zorgwaarde is regulier.
- psychische/psychiatrische hulpvraag (GGZ). De problematiek varieert van depressie, bipolaire stoornis, schizofrenie tot borderline. De zorgwaarde is regulier of specialistisch als er regelmatig interventies nodig zijn op gedrag.
- Verslavingsachtergrond: de doelgroep zijn ex-verslaafden. De zorgwaarde is regulier.
- Stoornis in autistisch spectrum: bij deze doelgroep is een vaste structuur en benadering nodig. De zorgwaarde is specialistisch, vaak gedeeltelijk 1 op 1 begeleiding nodig.
- Dementerende ouderen: De problematiek is vooral onrust, verwardheid, gedesoriënteerd, vergeetachtigheid en gedragsproblematiek. De zorgwaarde is regulier tot specialistisch als er regelmatig interventies nodig zijn op gedrag.
- Sociale hulpvraag activering: geen loonwaarde en participatieladder trede 1 of 2. De zorgwaarde is midden in het project Baanzet van de Gemeente Ede.
- NAH (niet aangeboren hersenletsel): schade door hersenbloeding (CVA) of hartstilstand. De zorgwaarde varieert van regulier tot specialistisch afhankelijk van het hersenletsel.
- Somatisch lichamelijke beperking: chronisch lichamelijke klachten en lichamelijk verzwakt door ouderdom. De zorgwaarde is regulier.

Aantal deelnemers per doelgroep:

Doelgroepen	Begin 2018	Nieuwe deelnemers	Exit deelnemers	Einde 2018
1. verstandelijk beperking:	5	1	0	6
2. psychische/psychiatrische hulpvraag (GGZ)	17	6	2	21
3. verslavingsachtergrond	2	1	1	2
4. stoornis in autistisch spectrum	1	0	0	1
5. dementerende ouderen	21	6	7	20
6. sociale hulpvraag activering	1	0	1	0
7. NAH	3	0	1	2
8. Somatisch lichamelijke beperking	0	1	0	1
Totalen	50	15	12	53

De uitstroom van de deelnemers hebben verschillende oorzaken. Bij doelgroep twee is er eentje uitgestroomd die had het niet naar zijn zin en voor een was het niet de juiste plek. Teveel prikkels en te druk. Bij doelgroep drie is diegene uitgestroomd naar een opname in een kliniek. Bij doelgroep zeven is er een naar een andere dagbesteding gegaan, vier zijn er overleden en twee zijn er naar een verpleeghuis gegaan. Bij doelgroep zes is de deelnemer overleden. Bij doelgroep zeven is de deelnemer verhuisd en dus naar een andere dagbesteding gegaan.

Wij hebben geen aanpassingen hoeven te doen aan groei of afname van het aantal deelnemers. Wij blijven gemiddeld rond de 50 deelnemers zitten. Wij willen ook niet verder groeien in ons aantal. Er is wel een nieuwe doelgroep bijgekomen namelijk somatische lichamelijke beperking maar daar hebben wij verder geen aanpassingen voor hoeven te doen.

Wij bieden dagbesteding en logeeropvang. De zorgzwaarte is hierboven al genoemd bij de verschillende doelgroepen. De begeleidingsvorm is groepsbegeleiding en aan 1 deelnemer bieden wij individuele begeleiding.

De zorg wordt verleend vanuit de WLZ, WMO, onderaannemerschap, PGB en Particulier.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De diversiteit van de doelgroep is een uitdaging maar vergt ook veel van de begeleiders. Inspelen op verschillende behoeftes van deelnemers vraagt kennis en kunde. Het is mooi om te zien dat de deelnemers onderling elkaar accepteren en respecteren en er een goede sfeer is. We zien door de jaren heen dat de doelgroep met zwaardere problematiek binnen komt. Dit vraagt aanpassingen aan ons activiteiten aanbod. Kon men in de begin jaren b.v. nog mee werken in de tuin, dan is dit nu minimaal en alleen nog helpen bij het oogsten en verwerken van de producten. Op de Wilhelmloods komen ook wat jongere deelnemers van 20 en 30 jaar. Deze doelgroep vraagt een andere begeleiding en medewerkers wordt aangeboden scholing te volgen om ook deze doelgroep deskundig te begeleiden. De rollators en rolstoelen nemen veel ruimte in beslag. Om alles zo veilig mogelijk te houden zijn er een paar kasten verwijderd uit de huiskamer om meer loop ruimte te creëren. De opslag van rolstoelen is verhuisd van de werkplaats naar de grote schuur. Het is even wat verder lopen maar fijn om binnen meer ruimte hebben. De pedicure komt 2 keer per maand. Hier wordt veel gebruik van gemaakt en vinden de deelnemers prettig om op locatie gebruik van te maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van onze zorgboerderij is stabiel. De meeste werknemers werken hier al jaren en hebben het hier goed naar hun zin.

1 x per jaar houden wij met onze medewerkers een jaargesprek. Hier zit het functionerings- en beoordelingsgesprek in verwerkt. Van te voren krijgen de medewerkers een document waarin ze al na kunnen denken over hun functioneren en het functioneren van hun leidinggevende. Dit wordt voordat het gesprek plaatsvindt teruggestuurd naar de zorgboerin. Die vult dit formulier aan en aan de hand daarvan wordt het gesprek gevoerd. Na het jaargesprek werkt de zorgboerin uit wat er besproken is en dit wordt door beide partijen ondertekend en bewaard in het personeelsdossier.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Wij hebben afgelopen jaar stagiaires gehad.

Twee stagiaires doen de opleiding medewerker facilitaire dienstverlening niveau 2 en eentje doet de VMBO zorg en welzijn.

De stagiaires worden begeleid door teamleider Janny en teamleider Geertje. De stagiaires hebben regelmatig een gesprek met hun begeleider en zo worden de doelen gevolgd of deze behaald worden.

De doelen van de opleiding medewerker facilitaire dienstverlening zijn als volgt:

- sociale contacten opbouwen met deelnemers
- taken naar behoren uitvoeren
- verzorgen van de leefruimte

De taken en verantwoordelijkheden die hier bij horen zijn als volgt:

- schoonmaak
- koffie klaarzetten en inschenken/afwassen
- helpt bij creatief of dieren verzorgen
- afwas van de lunch verzorgen samen met de deelnemers
- wandelen met de deelnemers
- in de middag koffie zetten, inschenken en opruimen
- de zorgboerderij opruimen en schoonmaken

De doelen van de opleiding VMBO zorg en welzijn zijn:

- contacten maken/leggen met de deelnemers d.m.v. een praatje te maken

De taken en verantwoordelijkheden die hier bij horen zijn als volgt:

- schoonmaakwerk
- catering verzorgen samen met de deelnemers
- eten klaar maken samen met de deelnemers
- koffie, thee en soep verzorgen
- afwas verzorgen
- in de middag een activiteit doen met de deelnemers (bewegen / spel)
- de zorgboerderij schoonmaken

1 x per jaar wordt er met de stagiaires een evaluatie gesprek gehouden door de teamleider, tenzij de stagiaire er korter aanwezig is dan een jaar. Van ieder gesprek wordt een verslag gemaakt en zonnodig actie op ondernomen. Van elke stagiaire is een dossier aanwezig en deze wordt 5 jaar bewaard, zie privacy protocol.

Hoe onze stagiaires worden begeleid hangt af van het niveau van de opleiding. Stagiaires die een HBO opleiding doen worden ook begeleid door een HBO-er. Stagiaires op MBO, door een MBO medewerker enz. Van elke stagiaire is een POK en een stage overeenkomst. Dit wordt opgeslagen in het dossier. Aan de hand van de POK worden de doelen opgesteld en de stagiaire begeleid. Stagiaire wordt gekoppeld aan 1 vaste medewerker, zodat hij altijd weet bij wie hij moet zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Zorgboerderij 'De Kleine Weide' werkt met professionele krachten die ondersteund worden door een team van vrijwilligers. De vrijwilligers leveren een zeer belangrijke bijdrage aan het bestaan van de zorgboerderij.

Werkzaamheden vrijwilliger

De vrijwilligers *begeleiden* de deelnemers met hun werkzaamheden en activiteiten. Helpen zo nodig bij de maaltijd, drinken en andere lichamelijke zorgtaken. Dit alles zoveel mogelijk *samen* met de deelnemers. De vrijwilliger is gekoppeld aan één of meerdere deelnemers en is medeverantwoordelijk voor het welzijn van de deelnemer(s) en het begeleiden /uitvoeren van de aangeboden activiteiten die dagelijks op het planbord vermeld staan. Taken zijn bijvoorbeeld tuinwerkzaamheden, snoeien, het erf onderhouden, het maken van een wandeling, naast iemand gaan zitten, het ophalen van herinneringen, een spel doen, een luisterend oor bieden of het creatief bezig zijn in de huiskamer, keuken of werkplaats.

De vrijwilliger heeft:

- Affiniteit met de doelgroep en onderschrijft visie en beleid van de zorgboerderij;
- Een christelijke identiteit of respecteert deze;
- Enthousiasme, energie en flexibiliteit;
- Respect voor de deelnemers en medewerkers van de zorgboerderij;
- Een actieve inbreng bij het aanbieden van activiteiten en neemt initiatief;
- De vaardigheid om de deelnemers te begeleiden bij de werkzaamheden/activiteiten;
- Verantwoordelijkheidsgevoel, signaleert bijzonderheden en geeft dit door aan de leidinggevende.

Taken en verantwoordelijkheden vrijwilligers

Gijs P.: begeleiden en meehelpen tuinen en erf onderhoud

Winnie B.: creatief en jam maken

Wil S.: gezelschap houden van de dames, creatief, in de zomer bloemschikken en wandelen

Henk B.: werkplaats bezigheden samen met de deelnemers

Nelly B.: eten voorbereiden samen met de deelnemers

Gijs B.: buiten werk, tuin en houtschuur

Ciska: brood halen supermarkt en keuken schoonmaken/houden

Linda T.: helpen met soep koken, catering, tafel dekken en chauffeur

Alfred B.: erf onderhoud en houtschuur/werkplaats

Bas: keukenhulp, catering en soep koken

Jean B.: eten koken

Sjany V.: eten koken en chauffeur

Terafech: creatief

Mariet: catering, soep voorbereiden/maken en etenskar klaarzetten

Wout M.: tuinman

Corrie M. eten koken

Theo, Hanneke, Kees, Bert, Gerard, Gerrit, Joop, Tineke, Annemieke, Peter, Jan, Roelof en Teus zijn verantwoordelijk de deelnemers van en naar de zorgboerderij te brengen met hun eigen auto.

Met alle vrijwilligers wordt jaarlijks een evaluatiegesprek gehouden. Teamleider Janny Groen is hier verantwoordelijk voor. Janny werkt de gesprekken uit in een verslag die ondertekend wordt door de vrijwilliger. Daarna bewaren wij deze in het dossier van de vrijwilliger.

De vrijwilligers worden begeleid door onze teamleider Janny en Geertje. De werkzaamheden van de vrijwilligers zijn verschillend, wij kijken wat er bij de mensen past. **Onze vrijwilligers zijn een + op de zorg.** 2 x per jaar is er een vrijwilligersbijeenkomst waarvan 1 deskundigheidsbevordering en 1 x gezellig eten samen met partner. Onze vrijwilligers worden ook uitgenodigd met de kerstviering, krijgen een sinterklaaspresentje en als ze 5 jaar bij ons vrijwilliger zijn worden ze in het zonnetje gezet en krijgen ze een cadeau. Dit alles wordt erg goed gewaardeerd onder de vrijwilligers. De vrijwilligers krijgen een vergoeding voor hun autokosten. Dit is € 0,19 per kilometer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

We zijn heel blij met ons geweldige TOP- team. Er is een goede sfeer en prettige samenwerking. We gaan open en eerlijk met elkaar om. Dit komt de werksfeer ten goede en resulteert in langdurige samenwerking. We hebben veel vrijwilligers en zijn daar dankbaar voor. Veel vrijwilligers zijn er al langer dan 5 jaar. Dit zegt wel wat over de betrokkenheid en voldoening die ze er uit halen. We koesteren onze vrijwilligers en zijn er zuinig op. Vrijwillig is niet vrijblijvend, dit weet men en iedereen komt trouw op de afgesproken dagen en tijden. Het voeren van jaargesprekken met de medewerkers is als positief ervaren en legt minder druk op de (volle) agenda en papieren rompsloms. Staigares houden ons scherp in wat we doen en waarom. De veelal jonge mensen brengen joligheid en enthousiasme mee. Het zijn een paar handen extra en dat is fijn om wat extra te kunnen doen voor onze deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Voor 2018 hadden wij het doel om basiskennis op te doen om op een verantwoordelijke wijze medicatie toe te kunnen dienen. Voor iedere medewerker was dit een verplicht onderdeel. Daarbij hadden wij als opleidingsdoel voor de medewerkers die ondersteuningsplannen maken praktijkgericht methodisch te gaan werken (PDCA) en hoe je dit vast kunt leggen in het zorgdossier. De basiskennis medicatie heeft nog niet iedereen gevolgd, dit wordt afgerond in 2019. Het methodisch werken is wel door de betreffende medewerkers gevolgd en goed afgelegd.

Daarbij het jaarlijks herhalen van de BHV is ook een doel. De betreffende medewerkers hebben dit doel behaald en hun certificaat in ontvangst mogen nemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Geertje, Janny, Aaltje, Bianca en Coby hebben de cursus "Methodisch werken met het zorgdossier" gevolgd.

Omdat een goed opgebouwd dossier en zorgplan een vereiste is vanuit gemeenten en zorgkantoren, leek het ons interessant om naar deze cursus te gaan. We waren vooral benieuwd naar praktische tips en ook ervaring van anderen.

In de cursus kwamen de volgende onderwerpen aan de orde:

- het proces van methodisch werken en de verschillende stappen.
- samenhang tussen vraag en behoefte van de cliënt.
- de verschillende domeinen en leefgebieden.
- samenhang tussen de doelen.
- de 'bedoeling' van systeemwereld en leefwereld.

Vragen die opkwamen waren bijv. :

Van wie is het zorgplan? Wat heeft de cliënt eraan? Wat heb ik eraan? Wat schrijf je erop?

Alhoewel wij er best wat tips en ideeën aan over hebben gehouden en de trainer er alles aan deed de cursus zo praktisch mogelijk te vorm te geven, kunnen we niet zeggen dat het voor ons persoonlijk grote voordelen heeft opgeleverd om de cursus te volgen.

We hadden gehoopt dat de cursus ons zou leren om de doelen in het zorgplan zo "SMART" mogelijk op te stellen, maar daar werd maar een zeer geringe tijd aan besteed.

Wel was het fijn om eens te spreken met andere cursisten hoe zij naar bepaalde dingen kijken en hoe zij met de invulling van het zorgplan omgaan.

Al met al hebben wij er dus best iets van opgestoken, maar we hadden er wel hogere verwachtingen van.

Coby, Aaltje en Wim hebben een cursus gevolgd over het toedienen van medicatie. Tijdens deze cursus zijn we ingegaan op de verschillende aspecten van medicatie. Wanneer ben je bekwaam en bevoegd om medicijnen te delen? Mogen we een deelnemer bijv. paracetamol geven als deze niet op de medicatielijst staat?

We hebben ons verdiept in de medicatie en in de werking ervan. We kwamen tot de ontdekking dat de werking van medicatie afhangt van verschillende factoren zoals bijvoorbeeld de juiste dosering en/of de leeftijd en het gewicht van de persoon.

Tijdens de cursus kwamen ook de verpakkingen en bewaarwijzen voorbij. Wat staat er op het etiket en op het baxterzakje? Klopt het dat wat erop staat er ook in zit?

Als opdracht hebben we enkele medicijnen onderzocht van deelnemers hier op de Zorgboerderij. We kwamen achter de bijwerkingen en hierbij soms tot verrassende ontdekkingen. Bijvoorbeeld dat het medicijn Levodopa niet goed werkt als er net voor of net na het gebruik zuivelproducten genuttigd zijn. Er moet minimaal een half uur voor of een uur na het gebruik tussen zitten. Toen we hierachter kwamen hebben we dit gelijk toegepast in de praktijk.

Kort hebben we gekeken naar de risicogroepen met medicatie, zoals ouderen en kinderen. Tot slot hebben we een toets gekregen en zijn we alle drie geslaagd! Door deze cursus gaan we nu bewuster om met medicijnen en is de professionaliteit verbeterd. De cursus is met goed gevolg afgerond.

Ook de BHV is weer up to date. Medewerkers Janny en Wim hebben deze met goed gevolg afgerond. Medewerker Bianca was nog in het bezit van het certificaat. Zorgboerin Coby en mede-eigenaar Annemien hebben de BHV ook weer behaald dit jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De basiskennis medicatie moet door iedere medewerker gevolgd zijn in 2019.

Daarnaast willen wij ons meer gaan verdiepen in NAH en Autisme (geef me de 5). Ook de jaarlijkse BHV is uiteraard een opleidingsdoel.

In de bijlage vind je het opleidingsplan voor 2019.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Scholingsplan 2019

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We ervaren het als prettig en zinvol om scholing te blijven aanbieden aan de medewerkers. Het is fijn om andere zorgboerderij medewerkers te ontmoeten, je leert ook van elkaar. Gezien onze brede doelgroep moet je van veel ziektebeelden wat weten. Daarom is het fijn dat Boer & Zorg over verschillende ziektebeelden korte trainingen geeft die ook betaalbaar zijn. Wij stimuleren de medewerkers om te blijven leren en ontwikkelen. Het medicatie protocol is ontwikkeld en een medewerker is verantwoordelijk voor de afteken lijsten. Er is voor gekozen dat 2 medewerkers de ondersteuningsplannen maken zodat er routine en eenduidigheid komt. Deze medewerkers en zorgboerin volgen in 2019 daarvoor een workshop bij Boer & Zorg om smart doelen op te stellen. Verder staat voor het komende jaar een Autisme training Basis cursus Geef me de 5 voor 2 medewerkers en de zorgboerin gaat via een EVC- traject haar diploma opwaarderen van MBO 3 naar MBO 4. Er wordt in 2019 gezocht naar een geschikte training over NAH. Aangezien we steeds meer deelnemers krijgen met deze problematiek, willen we ons daar in verdiepen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Wij hebben met elke deelnemer minimaal 1 evaluatiegesprek per jaar en voor onze WLZ deelnemers 1 x per half jaar. Als de deelnemer akkoord gaat met minimaal 1 x per jaar kan daar voor gekozen worden en is dit ook vermeld in het zorgdossier.

Gemiddeld zouden we dan uitkomen op zo een 50 a 55 gesprekken.

De onderwerpen die besproken worden zijn:

- Wat gaat er goed op de boerderij?
- Wat zou je anders willen?
- Wat zou je nog willen leren?
- Evaluaties van de verschillende leefgebieden en doelen
- Tevredenheid over de zorgboerderij

Over het algemeen is men tevreden over de begeleiding, wordt de sfeer op de boerderij geroemd, er is voldoende aandacht en een luisterend oor (persoonlijke aandacht). Af en toe wordt benoemd dat er meer aanbod van activiteiten gewenst is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onze conclusie: Wij zijn goed bezig en 'bijna' iedereen zeer tevreden is over de zorg en begeleiding die wij bieden.

Onze leer en verbeterpunten zijn: nog meer oog voor de persoonlijke wensen van de deelnemers. Oplettendheid bij het groepsgebeuren, de interactie van de groep, hoe deelnemers op elkaar reageren. Hoe maak je de juiste samenstelling van de groep.

Bij aanname van nieuwe deelnemers gaan we beter kijken naar de zorgzwaarte en of het past bij de groepssamenstelling.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten vinden 4 x per jaar plaats.

De onderwerpen die dit jaar zijn behandeld zijn de volgende voor de Jacobahoeve:

- NL doet 9 maart 2018
- Activiteitsaanbod
- Dagje uit
- Kersviering

Voor de Wilhelmloods zijn de volgende onderwerpen behandeld:

- Kerstviering 2017
- Activiteitsaanbod
- Sfeer in de groep
- Kersviering 2018

Over het algemeen zijn de deelnemers zeer tevreden als het gaat om het dagje uit en de kerstviering. Ook de sfeer in de groep wordt als zeer positief ervaren. Het activiteitsaanbod mag wat uitgebreider volgens de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het wordt door de deelnemers als fijn ervaren dat er meegedacht kan worden over bepaalde onderwerpen. Iedere deelnemer wordt ook gevraagd zijn/haar mening te geven zodat ook de stille mensen gehoord worden. Voor de Wilhelmloods werd er aangegeven dat de kerstviering in Rehoboth met z'n allen als heel druk wordt ervaren. Hierdoor is afgesproken om het voor deze groep op de locatie zelf te doen. Dit hebben we in 2018 al gerealiseerd en werd als super fijn bevonden.

Verder zijn er geen acties uit voortgekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De deelnemers hebben de enquête ingevuld tussen 26 oktober en 9 november. Wij hebben dit online gedaan via een enquête van Survio. Er zijn deelnemers die dit zelfstandig hebben gedaan, sommigen hebben wij transparant geholpen met invullen. Wij hebben op dit moment 55 unieke deelnemers, waarvan 26 deelnemers de vragenlijst hebben ingevuld.

De onderwerpen die aan bod kwamen zijn vooral gericht op de werkzaamheden op de boerderij, het aanbod van de activiteiten, de tevredenheid over onze medewerkers en een stukje naar zichzelf laten kijken.

Op twee momenten konden er cijfers gegeven worden. 1 voor het 'werk' op de zorgboerderij en 1 voor de begeleiding. Voor het 'werk' geven de deelnemers een gemiddelde van 7,8 en voor de begeleiding geven ze een gemiddelde van een 8,1. Wij zijn super trots op deze resultaten.

Het aanbod van activiteiten kunnen we nog verbeteren/aanscherpen. Voor 2019 maken wij hier een actie van in het kwaliteitssysteem en gaan we hier verder op inzoomen.

De enquête zit er ook bij als bijlage.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Deelnemerstevredenheidsonderzoek 2018

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een onderdeel van de enquête was een cijfer geven voor het werk en de begeleiding op de zorgboerderij. Voor het werk (de activiteiten) krijgen wij een 7,8 en voor de begeleiding een 8,1. Je ziet dus dat de deelnemers over de begeleiding tevreden zijn maar dat de activiteiten aanpast mogen worden. In elk aspect komt dat terug, ook bij de deelnemersinspraken. De deelnemers geven aan meer met muziek te willen doen, activiteiten beter voorbereiden door de begeleiding, meer aandacht voor het sanitair (schoonhouden ervan), meerdere dieren houden (bv vogels, hond enz.) en meer spelletjes doen.

V.w.b. het sanitair zijn hier voor 2019 al aanpassingen voor genomen. Het sanitair is nu samen met de camping, maar er komt nu een speciale unit voor de zorgboerderij. De activiteiten beter voorbereiding hebben wij besproken in het teamoverleg en die wordt nu beter en efficiënter opgepakt.

De activiteiten uitbreiden door meer met muziek te gaan doen gaan we in 2019 realiseren. Qua dieren hebben we nu voldoende want ook in het weekend moeten deze verzorgd worden als de boerderij dicht is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er waren 4 gevallen van een valincident en 1 geval van een iemand die zich verslikte.

De valincidenten zijn hieronder uitgewerkt:

- Valincident 1: een deelnemer zette zijn rollator een meter bij de stoel vandaan waar hij wilde gaan zitten. Hij draaide zich om naar de stoel en liep erheen. Op dat moment verstepte hij zich en verloor zijn evenwicht waardoor hij schuin tegen de stoel aanviel. De deelnemer is gelijk geholpen en hebben hier overleg over gehad. Met collega's besproken dat we opletten dat de deelnemer altijd loopt of staat met de rollator. De deelnemer gaf zelf aan dat we ons er niet zo druk over moeten maken.
- Valincident 2: een deelnemer liep de trap op en de begeleider stond onder aan de trap. De deelnemer had een lange rok aan en struikelde daarover bij de bovenste tree en viel voorover op haar knieën en kon niet meer overeind komen. Ze had wel de leuning vast waardoor ze niet naar beneden viel. Er was verder geen nazorg nodig. Er is met collega's overleg geweest hierover en de afspraak is gemaakt dat niemand meer alleen de trap op of af gaat. Er moet ten alle tijden begeleiding bij zijn. Ook niet meer met 2 personen (deelnemers) tegelijk de trap op. Dus eerste de ene en dan de andere zodat ze niet over elkaar heen kunnen vallen. Na de middagrust (slapen boven) de deelnemers boven ophalen. Er wordt een bel gemaakt zodat ze kunnen bellen als ze naar beneden willen zodat ze onder begeleiding de trap af kunnen.
- Valincident 3: een deelnemer liep achter zijn rollator naar het toilet, de deelnemer riep en hij helde naar voren en kon zijn evenwicht niet meer bewaren waardoor hij viel. Het is onduidelijk waardoor dit gebeurde. We hebben de deelnemer even rustig bij laten komen op de grond, daarna samen met een collega weer overeind geholpen en gevraagd of hij ergens pijn heeft. Hij gaf aan beetje last te hebben van zijn zij maar verder geen letsel aan over gehouden. We hebben zijn vrouw hier over ingelicht. Als actie hebben wij met elkaar besproken dat we dicht bij deze deelnemer in de buurt blijven als hij gaat lopen zodat we dit kunnen voorkomen en eerder kunnen ingrijpen.
- Valincident 4: een deelnemer was in de houtwerkplaats en draaide zich om en zakte door zijn knieën. De deelnemer had daarna iets last van zijn duim maar verder geen zichtbaar letsel. De afspraak is gemaakt om zijn rollator dicht bij zich te houden. De begeleiding zal hier ook op toezien.

Verslikkingincident: een deelnemer zat een sneetje brood te eten bij de koffie en verslikte zich. De deelnemer heeft Parkinson en is bekend met het verslikken. Dit gebeurt hem vaker. We hebben dit gerapporteerd en aan zijn familie doorgegeven. De week erna was er een MDO bij hem thuis en daar is dit voorval ook besproken. De begeleiding zal extra alert zijn bij het eten en drinken van deze deelnemer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn afgelopen jaar 5 meldingen geweest van medicijnincidenten. Ik zal ze hieronder uitwerken.

- Medicijnincident 1: bij een deelnemer is om 15:00 uur vergeten zijn medicijnen te geven waardoor deze niet ingenomen zijn. Dit is doorgegeven aan een collega en aan zijn familie. Zijn vrouw heeft thuis alsnog de medicatie gegeven. We hebben ervan geleerd dat we hier beter op moeten letten en daardoor zetten wij nu een alarm in onze telefoon zodat we eraan herinnerd worden dat we de medicijnen moeten geven.
- Medicijnincident 2: bij een deelnemer is vergeten insuline te spuiten voor de maaltijd om 12:30 uur. Wij hebben toen we erachter kwamen gelijk contact opgenomen met zijn vrouw en in overleg met haar hebben we alsnog de insuline gegeven. We hadden de wekker om 12:20 uur gezet maar we kwamen er achter dat we dan nog vaak buiten zijn en dus de wekker weg drukken. Nu afgesproken dat we de wekker zetten op 12:27 uur zodat we zeker weten dat we binnen zijn en gelijk kunnen handelen.
- Medicijnincident 3: dit is hetzelfde voorval geweest als incident nummer 1.
- Medicijnincident 4: een deelnemer geeft zelf altijd aan dat hij om 10:00 uur zijn medicijn in moet nemen. Zowel de deelnemer als de begeleiding is dit vergeten. Toen om 11:00 uur het volgende medicijn ingenomen moest worden kwamen ze er beide achter. Het medicijn van 10:00 uur is toen alsnog gegeven. We hebben hiervan geleerd dat we niet kunnen vertrouwen op de deelnemer zelf maar dat we hier zelf ook alert op moeten blijven. We zetten nu onze wekker ook voor de deelnemers die het zelf aangeven. Zodoende is er een dubbele check.
- Medicijnincident 5: de betreffende deelnemer was al naar huis en toen is in zijn stoel waarin hij altijd rust een pil gevonden. We hebben gelijk zijn vrouw gebeld en die kon bevestigen dat het zijn medicijn was voor Parkinson. De deelnemer neemt altijd zelfstandig zijn medicijnen in en neemt deze zelf ook mee en bewaard ze ook zelf in zijn tas. Vanaf het moment dat dit is gebeurt hebben wij afgesproken dat we wel een medicijnlijst willen hebben van deze deelnemer zodat we toch weten wat hij slikt en wanneer. Deze is opgevraagd en zit nu in het dossier.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Elk incident is er een teveel. We zijn alert en voorzichtig. Maar we zijn mensen die fouten kunnen maken en we werken met een kwetsbare doelgroep. We leren van de incidenten en het is goed ze via het invul formulier inzichtelijk te hebben. Er waren 4 val incidenten en 2 medicatie incidenten. In 2019 gaan we werken met een valrisico inventarisatie bij de intake om zo meer zicht te krijgen op de risico's. Als medewerkers onderling houden we elkaar scherp door elkaar aan te spreken op risico's en preventie maatregelen. Zoals rollators langs de muur zetten. De looproute vrij houden van obstakels. In de rust ruimte boven komt een belletje wat de deelnemers kunnen gebruiken als ze hulp nodig hebben en naar beneden willen komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Elk jaar vindt er minimaal 1 evaluatiegesprek plaats met de deelnemers. Dit jaar hebben alle evaluaties plaatsgevonden.

zoals afgesproken aanleveren werkbeschrijving voor 25 december

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Adv plaatsen voor een nieuwe medewerker (verpleegkundige/ zorgmanager)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Wij hebben afgelopen jaar een nieuwe medewerker aangenomen.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Ezels aanschaffen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2018
Actie afgerond op: 27-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Wij hebben 3 ezels gekregen in september.

Dierenverblijf leeghalen en opnieuw inrichten.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2018
Actie afgerond op: 01-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Het dieren verblijf de Safoema Poema is geheel gerenoveerd. De muren zijn wit geschilderd en een nieuw hekwerk geplaatst. De kippen zijn verhuist naar het buitenhok en de konijnen lopen fijn los in het stro. Het is allemaal veel ruimer geworden en een mooie zitbank getimmerd waarop fijn naar de dieren gekeken kan worden. De nieuwe ezels krijgen veel belangstelling en oud brood. Regelmatig gaan ze mee op wandeltocht. In de Wilhelmloods is een aquarium aangeschaft met chliclides vissen erin. Dit zijn vissen die geen beplanting nodig hebben. De deelnemers genieten van de rondzwemmende vissen, het is een mooie rustgevende aanwinst. Alle aanpassingen hebben ongeveer €5.000,00 gekost en is betaald door de VOF.

Mantelzorgsalon

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2018
Actie afgerond op: 16-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: De mantelzorgsalon is een ontmoetingsplek voor mensen die langdurig of intensieve zorg geven aan een familielid, vriend of kennis. De mantelzorgsalon is een plek om te ontspannen, maar ook een plek om andere mantelzorgers te ontmoeten en ervaringen te delen. Ook mantelzorgers hebben tijd voor zichzelf nodig, daarom is het delen van zorg belangrijk. Op 16 april werd de mantelzorgsalon op De Kleine Weide bezocht door 15 mensen. Veelal de mantelzorgers van onze eigen deelnemers. De uitnodiging was breed uitgezet in Renswoude maar er kwamen maar 2 mensen van buitenaf naar toe. In de morgen was er een spreker van SWO- Renswoude over Presentie benadering. Daarna een lunch (betaald door WMO Renswoude) en in de middag een groene workshop (eigen bijdrage € 5,00). Iedereen ging tevreden naar huis en vertelde het heel zinvol te vinden. Er is wel behoefte om het vaker per jaar te doen, maar organisatorisch vraagt dat nog wel wat. De afspraak is om het in ieder geval 1 keer per jaar te houden.

Inspraakmoment 4 Jacobahoeve

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 28-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Thema Kerstviering Reacties van de deelnemers waren uitsluitend positief, zowel de voorbereiding als de uitvoering en de afsluiting is als prettig en goed georganiseerd ervaren. Over het eten en drinken was iedereen positief. De groepsgrootte werd als prettig ervaren, meer ruimte voor iedereen. Inhoudelijk werd de Kerstviering gewaardeerd als goed in balans, mooie afwisseling in zingen, verhaal en vertelling. Presentje werd unaniem origineel en lekker gevonden. Aandachtspunt: Toetje opletten voor suikervrij en lactosevrij. Rondvraag: 1) Iedereen is positief gestemd en vindt het goed gaan. 2) aandachtspunt om tijdens het rusten niet heen en weer te lopen in de huiskamer.

Inspraakmoment 4 Wilhelmloods**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 28-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Onderwerp: Kerstviering op locatie 20 en 21 dec. 2018 De opzet was deze keer anders. Er ging een bakje de groep rond waar een briefje uit gepakt kon worden. Deze werd voorgelezen en beantwoord door deze persoon. Daarna kon de groep reageren op de vraag. Er werd goed naar elkaar geluisterd en iedereen deed mee. Over het algemeen waren de reacties op de kerst viering op locatie positief en de conclusie is dat het op locatie fijner is dan met een grote groep in Rehoboth bij de kerk. Voor sommige deelnemers met geheugen problemen was het moeilijk om terug te denken. Als Tip misschien voor volgend jaar direct na de kerstviering evalueren. Eind conclusie: volgend jaar weer op locatie kerst vieren.

Zoönosen**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019**Actie afgerond op:** 12-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: We hebben voldoende punten gehaald om het keurmerk 'Zoönose verantwoord bedrijf' te kunnen voeren voor 2019

Thema activiteitenplanning maken najaar**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018**Actie afgerond op:** 06-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: THEMA WINTER De komende winter periode hebben we gekozen voor het thema winter. Dit hebben we onderverdeeld in : KOU, WARMTE, LICHT. Het woordje winter is verwerkt op een grote wolk, met daaronder kleine wolkjes, die beplakt zijn met kou, warmte, en licht. Het doel is om hier met elkaar over te praten, hoe was het vroeger ,en hoe is het nu. De leukste gesprekken komen dan los, over koude winters met een laag sneeuw en ijs op de sloten. De ene deelnemer vond het heerlijk om te schaatsen en de andere deelnemer moest er niets van hebben. Zo krijg je dan een leuk gesprek met elkaar hierover. Na de kou komt de warmte, chocolade melk en de heerlijke stampotten kwamen te spraken. Ook het niet hebben van kachels in de slaapkamers met ijsbloemen op de ramen. Een activiteit rond dit thema is het breien van lapjes. Hier maken we een deken van voor anderen die het niet zo warm hebben, en deze wordt dan opgestuurd. Licht, uitzien naar het kerstfeest, de geboorte van de Heere Jezus. Hier gaan we naar toe leven met het zingen van liederen, het maken van kerststerren van karton en een bord met lichtjes. Ook denken we aan de eenzamen ouderen mensen in de maatschappij en maken een kerst groet voor deze mensen. Zo zijn we met elkaar bezig, van het uitwerken van het thema.

Controle brandblus- & EHBO middelen**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Actie afgerond op:** 29-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: De brandblussers en EHBO middelen zijn gecontroleerd. Bij de brandblussers was alles goed en geen bijzonderheden. De EHBO dozen zijn weer aangevuld met wat miste.

BHV najaar**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018**Actie afgerond op:** 28-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: De BHV is weer gedaan voor de medewerkers waarvan de pasjes verlopen waren. De kennis is weer geupdate.

Door de deelnemers eerder Vanzelfsprekend in te laten vullen bijvoorbeeld in oktober, weet u zeker dat u tijdig een rapportage krijgt van de ingevulde antwoorden. Dus het tevredenheidsonderzoek eerder plannen op de actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2018

Actie afgerond op: 27-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: Wij hebben ons oude systeem weer gebruikt omdat Vanzelfsprekend voor ons niet werkzaam is. Wij gebruiken nu Survio en dat werkt super. In oktober zijn we begonnen met het afnemen van de enquêtes en begin november waren we hier mee klaar. Ik heb hem voor 2019 in oktober weer gepland staan.

Tevredenheidsmeting deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 27-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: De deelnemers hebben de enquête ingevuld tussen 26 oktober en 9 november. Wij hebben dit online gedaan via een enquête van Survio. Er zijn deelnemers die dit zelfstandig hebben gedaan, sommigen hebben wij transparant geholpen met invullen. Wij hebben op dit moment 55 unieke deelnemers, waarvan 26 deelnemers de vragenlijst hebben ingevuld. De onderwerpen die aan bod kwamen zijn vooral gericht op de werkzaamheden op de boerderij, het aanbod van de activiteiten, de tevredenheid over onze medewerkers en een stukje naar zichzelf laten kijken. Op twee momenten konden er cijfers gegeven worden. 1 voor het 'werk' op de zorgboerderij en 1 voor de begeleiding. Voor het 'werk' geven de deelnemers een gemiddelde van 7,8 en voor de begeleiding geven ze een gemiddelde van een 8,1. Wij zijn super trots op deze resultaten. Het aanbod van activiteiten kunnen we nog verbeteren/aanscherpen. Voor 2019 maken wij hier een actie van in het kwaliteitssysteem en gaan we hier verder op inzoomen. Ik zal de enquête ook als bijlage bij het jaarverslag doen.

Inspraakmoment 3 Wilhelmloods

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018

Actie afgerond op: 18-09-2018 (Afgerond)

Toelichting: Onderwerp: Uitgaan met de groep Samen met de deelnemers hebben we het onderwerp besproken 'uitgaan'. Vanuit deze inspraak kwamen er verschillende argumenten aan bod over hoe deze dag in te vullen. Bijvoorbeeld het organiseren van een activiteit met maaltijd op het eigen terrein in hetzelfde dagritme zodat de dag overzichtelijk blijft. Andere personen kiezen er juist voor om over de 'drempel' heen uit je comfortzone te stappen en een nieuwe omgeving te zien. Bij de rondvraag werd dankbaarheid naar de begeleiding uitgesproken over het organiseren van uitgaan.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 11-10-2018 (Afgerond)

Toelichting: Ik heb via de Stigas online de RIE ingevuld voor zorgboerderijen. De acties die hier uitkomen ga ik verwerken in het kwaliteitssysteem.

Vrijwilligersbijeenkomst**Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2018**Actie afgerond op:** 13-03-2018 (Afgerond)

Toelichting: Het thema van deze bijeenkomst is: Waarom vrijwilliger? We hebben eerst met zijn allen naar een film gekeken over de Kenia reis van Coby en Annemien. Die zijn daar ook als vrijwilliger naar toe gegaan. Daarna hebben we in groepjes besproken wat vrijwilligerswerk inhoudt, wat het voor je betekent, wat het je oplevert en wat het jou kost? Dit was een hele leuke ervaring. De vrijwilligers mochten hun antwoorden schrijven op een wit beschrijfbaar tafelkleed. De antwoorden hebben wij uitgewerkt in de notulen. De laatste vraag was: geef een rapportcijfer tussen de 1 en de 10 over de algemene tevredenheid van De Kleine Weide. Hier kwam als gemiddeld antwoord uit een 8.4! Wij als zorgboerderij mogen daar enorm trots op zijn. Dankbaar zijn we voor zulke lieve, geweldige vrijwilligers.

Inspraakmoment 3 Jacobahoeve**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018**Actie afgerond op:** 01-10-2018 (Afgerond)

Toelichting: Onderwerp: Dagje uit De deelnemers word gevraagd hoe ze het dagje uit ervaren hebben. Alle deelnemers zijn vol lof over het dagje uit. Allereerst vonden de meesten het fijn dat het in de buurt was en er niet veel gelopen hoefde te worden. Ook was er nu geen lange busreis. De foto-presentaties van dhr. Mouw sloten aan bij de doelgroep en hij deed het op een erg leuke manier. Fijn dat er tussen de presentaties door een pauze was, zodat je elkaar kon spreken. Het eten en drinken was perfect geregeld. Verschillende mensen geven wel aan dat de ruimte eigenlijk te klein was voor de grote groep. Als tips voor de volgende keer word gegeven: Museum bezoeken, Zandsculpturen Garderen, Corpus, Een boottocht en Glasblazerij Leerdam. Bij de rondvraag is de enige vraag: "Kan er een traplift komen bij de trap?" Dit word nog onderzocht.

Thema activiteitenplanning Q2**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2018**Actie afgerond op:** 06-07-2018 (Afgerond)

Toelichting: THEMA REIZEN De zomerperiode is aangebroken en ook de vakantie gaat weer beginnen. Om ons heen gaan de deelnemers en familie op vakantie. Als doel hebben we het thema REIZEN gekozen. Met elkaar delen we de herinneringen en ervaringen van vakanties en uitjes van vroeger. De letters REIZEN hebben we groot geprint, hier plaatjes opgeplakt van verschillende landen. Al knippend en plakkend kwamen de verhalen los. Ook zijn er landkaarten opgehangen, verschillende deelnemers zochten naar landen en vertelden dat ze daar geweest waren. Ook door middel van een quiz/dvd /presentatie proberen we herinneringen op te halen. De deelnemers kunnen fotoalbums mee nemen als ze hun ervaringen willen delen. Dit is ook gebeurd.

Inspraakmoment 2 Jacobahoeve**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Actie afgerond op:** 18-06-2018 (Afgerond)

Toelichting: Deelnemersinspraak Jacobahoeve 18 juni Onderwerp: Activiteitenaanbod Er wordt gevraagd hoe de mensen de (creatieve) activiteiten op de Zorgboerderij ervaren. De activiteiten worden als prettig ervaren, goed bedacht en er is een uitgebreid aanbod. Fijn als er een vrijwilliger is die een activiteit bedenkt en deze uitvoert met enkele deelnemers. Soms kunnen de activiteiten beter afgestemd worden op de individuele deelnemer. Verschillende deelnemers geven aan de sfeer op de Zorgboerderij en in de groep als prettig en gezellig te ervaren. Twee deelnemers vragen of ze ook meer timmer- en schilderactiviteiten kunnen doen. Die zouden we kunnen verkopen t.b.v. de stichting. Een deelnemer geeft aan dat het vervoer soms nog chaotisch verloopt. Of de begeleiding goed wil op letten dat dit georganiseerd blijft verlopen. Er is afgesproken dat de chauffeurs de deelnemers binnen ophalen op de groep en ze uiterlijk 16.00uur weghijden.

Cursus medicijnen delen**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018**Actie afgerond op:** 09-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: Onlangs hebben Coby, Aaltje en Wim een cursus gevolgd over het toedienen van medicatie. Tijdens deze cursus zijn we ingegaan op de verschillende aspecten van medicatie. Wanneer ben je bekwaam en bevoegd om medicijnen te delen? Mogen we een deelnemer bijv. paracetamol geven als deze niet op de medicatielijst staat? We hebben ons verdiept in de medicatie en in de werking ervan. We kwamen tot de ontdekking dat de werking van medicatie afhangt van verschillende factoren zoals bijvoorbeeld de juiste dosering en/of de leeftijd en het gewicht van de persoon. Tijdens de cursus kwamen ook de verpakkingen en bewaarwijzen voorbij. Wat staat er op het etiket en op het baxterzakje? Klopt het dat wat erop staat er ook in zit? Als opdracht hebben we enkele medicijnen onderzocht van deelnemers hier op de Zorgboerderij. We kwamen achter de bijwerkingen en hierbij soms tot verrassende ontdekkingen. Bijvoorbeeld dat het medicijn Levodopa niet goed werkt als er net voor of net na het gebruik zuivelproducten genuttigd zijn. Er moet minimaal een half uur voor of een uur na het gebruik tussen zitten. Toen we hierachter kwamen hebben we dit gelijk toegepast in de praktijk. Kort hebben we gekeken naar de risicogroepen met medicatie, zoals ouderen en kinderen. Tot slot hebben we een toets gekregen en zijn we alle drie geslaagd! Door deze cursus gaan we nu bewuster om met medicijnen en is de professionaliteit verbeterd.

Open dag/rommelmarkt organiseren**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Actie afgerond op:** 19-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: Op 19 mei jl. hebben we met elkaar een mooie voorjaarsmarkt gehad. Veel vrijwilligers en deelnemers hebben geholpen om deze dag tot een succes te maken. Ook Stichting Vrienden van De Kleine Weide was aanwezig met een kraam. Er werden vele flyers uitgedeeld en mensen voorgelicht wat de stichting in houdt. Verschillende mensen zijn donateur geworden en ook eenmalige giften kwamen binnen. We zijn heel tevreden met dit resultaat maar hopen nog meer donateurs te krijgen zodat we jaarlijks structureel inkomsten krijgen. Deze komen ten goede voor een PLUS op de zorg voor de deelnemers. Wilt u ook donateur worden? U kunt dit doorgeven aan Coby van Ginkel. Al met al was het een zeer geslaagde dag met een opbrengst van ongeveer €2200,00! Alle bezoekers, maar ook zeker iedereen die er aan heeft meegewerkt, super bedankt! Verslag van een bezoeker: Terwijl ik aan kwam fietsen zag ik tussen de bomen door de vlaggetjes al hangen. Toen ik daarna mijn fiets had geparkeerd en verder liep in de richting van de verschillende kraampjes gaf het geheel een gezellige indruk. Het was leuk om te zien dat verschillende deelnemers bij de kraampjes te zien waren om mee te helpen en deze dag tot een succes te maken. De rode zakdoeken bij iedereen die mee hielp zagen er vrolijk uit. Dit past natuurlijk ook goed bij de verkoop van boerderij producten zoals bijvoorbeeld groente, fruit en advocaat. Er konden heerlijke vers gemaakte fruit smoothies geproefd worden, er was een stand waarbij bijen bewonderd konden worden en er kon geknuffeld worden met kuikens. Voor deze en nog veel meer dingen moest u bij de Voorjaarsmarkt zijn. En terwijl u even zat uit te rusten onder het genot van een vers gezet kopje koffie of thee met wat lekkers erbij, konden de kinderen zich vermaken op het springkussen en kon u kijken naar de foto's van wat we allemaal doen op de Zorgboerderij. U kon ook live meekijken met de bruiloft van Prins Harry in Engeland. Kortom, voor iedereen wat te doen en kan er terug gekeken worden op een geslaagde Voorjaarsmarkt.

Inspraakmoment 2 Wilhelmloods**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Actie afgerond op:** 05-06-2018 (Afgerond)

Toelichting: Deelnemersinspraak 05 juni 2018 Onderwerp: Sfeer in de groep Samen met de deelnemers hebben we het onderwerp besproken 'Sfeer in de groep'. Vanuit deze inspraak kwamen er verschillende argumenten aan bod. Elkaar met respect behandelen en geen vooroordelen hebben over elkaar. Zijn er problemen onderling dan mag/kan dit besproken worden. Elkaar in de waarde laten, iedereen is anders en heeft zijn eigen problematiek. Met ziekten of afwezigheid sturen we een kaart vanuit de groep en tonen we medeleven. Op de Wilhelmloods groep praten we over de gebeurtenissen en wat dat doet met de deelnemers. Dit wordt als prettig ervaren door alle deelnemers. De 13 deelnemers die aanwezig waren bij de inspraak kregen de volgende vraag: "Wat voor cijfer geef je de sfeer in de groep?" Het gemiddelde cijfer kwam uit op een 8,3!

AVG scan**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Actie afgerond op:** 24-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: Op 24 april hebben wij een AVG-scan uit laten voeren door Rik van Dijk van CGI. De punten die hier uit voortgekomen zijn nemen wij op als actiepunten.

Zoönosen**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 11-06-2018 (Afgerond)

Toelichting: Op 11-06 hebben wij de uitslag van het GD keurmerk Zoonosen binnen gekregen. We hebben voldoende punten gehaald om het keurmerk 'zoonosen verantwoord bedrijf' te voeren.

Opstellen jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 13-06-2018 (Afgerond)

Toelichting: Het jaarverslag is na controle van de beoordelaar goed gekeurd.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2018**Actie afgerond op:** 09-06-2018 (Afgerond)**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Actie afgerond op:** 12-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: Verschillende collega's hebben op donderdag 12-04 hun BHV cursus gedaan. Ze hebben deze allen positief afgerond en hun certificaat gehaald. Ook twee eigenaren hebben dit afgerond en behaald.

Inspraakmoment 1 Wilhelmloods**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Actie afgerond op:** 15-03-2018 (Afgerond)

Toelichting: Deelnemersinspraak 15 maart 2018 Onderwerp: Activiteitenaanbod Samen met de deelnemers hebben we het activiteitenaanbod van de Wilhelmloods besproken. De deelnemers zijn positief, er is genoeg keuze en afwisseling. Vanuit deze inspraak zijn er een aantal acties ontstaan. De deelnemers die niet rusten tussen de middag zouden graag een activiteit willen doen. Diegene die schuren missen stofkapjes met schuren in de werkplaats. De deelnemers willen/missen een hometrainer bij de Wilhelmloods voor extra beweging. De mensen willen graag meer bezigheden met dieren, en een aquarium. Activiteiten buiten de boerderij om mag wat vaker d.m.v. boodschappen enz. Wij gaan de volgende acties ondernemen. Een activiteit aanbieden voor de deelnemers die niet rusten tussen de middag. Stofkapjes aanschaffen voor in de werkplaats. We gaan overleggen of het financieel mogelijk is een hometrainer aan te schaffen. Er ligt een plan klaar voor uitbreiding van het dierenverblijf zodat de deelnemers hier meer bij betrokken kunnen zijn. Er wordt aan gewerkt om dit te kunnen realiseren medio 2018. Het aanschaffen van een aquarium gaan we intern overleggen of hier ruimte voor is en haalbaar. De volgende acties zijn er uitgekomen bij de open rondvraag. Deelnemers worden opgehaald en thuisgebracht door onze eigen chauffeurs. De mensen weten/kunnen vaak de namen niet onthouden van de chauffeurs. We gaan dit overleggen met de verantwoordelijke om naamkaarten te gaan maken en zo duidelijkheid te geven. In de werkplaats is nu een iPhone aanwezig voor muziek die vaak niet werkt. Deelnemers willen graag een radio ter vervanging. Het team gaat overleggen om een radio aan te schaffen. Deelnemers zouden het lekker vinden als er afwisseling is bij de lunch zoals tosti, poffertjes enz. We gaan bespreken of het mogelijk is eens in de 2 of 3 maanden wat lekkers bij de lunch te serveren.

Thema activiteitenplanning maken voorjaar**Geplande uitvoerdatum:** 06-02-2018**Actie afgerond op:** 12-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: Thema is: Nieuw Leven. Bij het thema Nieuw leven kunnen we denken aan lammetjes die geboren worden, bomen waar de knoppen weer aan komen en bloemetjes die uitbloeien. Het doel is dat we hier over praten met de deelnemers door middel van verschillende activiteiten zoals een mobiel maken van dieren, vogelnestje maken en beschilderen van eieren. We doen ook een quiz met de deelnemers. Hierbij worden vragen gesteld over bv. hoe de jonge dieren heten en namen van bomen en struiken. Hierdoor komt er vaak onderling een gesprek op gang. We gaan ook wandelen om de natuur te beleven, te zien en te voelen. De deelnemers vinden het fijn als er een thema is en daar zo mee bezig te zijn en daarmee naar een doel toe te werken. De deelnemers zijn er enthousiast over.

Inspraakmoment 1 Jacobahoeve**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Actie afgerond op:** 23-03-2018 (Afgerond)

Toelichting: Verslag deelnemersoverleg 23 maart 2018 van 14.45 tot 15.30. Aanwezig bij het deelnemersoverleg alle deelnemers die er die dag waren. Medewerker Janike was de notulist, Aaltje de voorzitter. Onderwerp: Uitje NL-Doet van 9 maart 2018. Doel van het uitje was pannenkoeken eten met een aantal vrijwilligers die zich hadden aangemeld via NL-Doet van het Oranjefonds. De vraag is aan de deelnemers voorgelegd wat zij ervan vonden. De deelnemers waren unaniem enthousiast, vonden de uitnodiging goed, de aankleding van de tafels en de locatie gezellig. De vrijwilligers waren gekoppeld aan de deelnemers wat als prettig ervaren is. Het vervoer was geregeld met eigen auto's, dit verliep prima. Bij terugkomst even relaxen en de structuur van de dag vasthouden, dit is als prettig ervaren. Rondvraag: Een deelnemer vindt de temperatuur in de huiskamer soms te laag. Er zijn geen acties uit deze deelnemersinspraak gekomen.

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 28-02-2018 (Afgerond)

Haalbaarheidsonderzoek wonen met zorg

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 26-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden

Inspraakmoment 3 Wilhelmloods

Geplande uitvoerdatum: 29-09-2018
Actie afgerond op: 26-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Dubbel ingevoerd

Inspraakmoment 4 Wilhelmloods

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 26-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Dubbel ingevoerd

Inspraakmoment 4 Jacobahoeve

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 26-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Dubbel ingevoerd

Inspraakmoment 3 Jacobahoeve

Geplande uitvoerdatum: 29-09-2018
Actie afgerond op: 26-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Dubbel ingevoerd

Inspraakmoment 2 Wilhelmloods

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 26-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Dubbel ingevoerd

Inspraakmoment 2 Jacobahoeve

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 26-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Dubbel ingevoerd

Inspraakmoment 1 Wilhelmloods

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: 26-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Dubbel ingevoerd

Inspraakmoment 1 Jacobahoeve

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: 26-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Dubbel ingevoerd

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)

Mantelzorgsalon 1

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: In 2017 is dit niet doorgegaan. Is verschoven naar 2018.

Thema activiteitenplanning maken zomer

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Het thema van het tweede kwartaal is zomer.

Inspraakmoment 2 Wilhelmloods

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Niet meer van toepassing)

Inspraakmoment 2 Jacobahoeve

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Niet meer van toepassing)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

MHBO leidinggevende in zorg en welzijn**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018**Toelichting:** Eindverslag is ingediend maar met onvoldoende resultaat afgerond. Herexamen wordt aangevraagd en eindverslag aangepast.**Ontruiming Wilhelmloods****Geplande uitvoerdatum:** 13-09-2018**Toelichting:** Ik heb dit jaar eerst een ontruimingsplan geschreven. Aan de hand daarvan gaan we in 2019 de ontruiming doen.**Ontruiming Jacobahoeve****Geplande uitvoerdatum:** 14-09-2018**Toelichting:** Ik heb dit jaar eerst een ontruimingsplan geschreven. Aan de hand daarvan gaan we in 2019 de ontruiming doen.**Protocol medicijnen maken****Geplande uitvoerdatum:** 28-09-2018**Toelichting:** Dit jaar niet van gekomen. Verschuift naar 2019**EVC traject mbo-4 begeleider specifieke doelgroepen****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018**Toelichting:** Dit is uitgesteld naar 2019**Vrijwilligersbijeenkomst****Geplande uitvoerdatum:** 06-11-2018**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Inspraakmoment 1 Jacobahoeve****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2019

Actualisatie BHV**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019**Reflectie op deelnemers- en medewerkerstevredenheidsonderzoeken****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019**Boven de zorgboerderij bel maken zodat de deelnemers na hun middagrust kunnen bellen als ze naar beneden willen zodat de begeleiders kunnen helpen met de trap af komen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019**Mantelzorgsalon****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019**Alle machines verplaatsen naar de grote hal****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019**Activiteiten ontwikkelen met muziek****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019**Formulier maken valrisico inventarisatie bij intake****Geplande uitvoerdatum:** 24-06-2019**Voorjaarsmarkt organiseren****Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2019**Inspreekmoment 2-2019 Wilhelmloods****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**Inspreekmoment 2 Jacobahoeve****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**Thema activiteitenplanning zomer 2019****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019

Mbo-4 opleiding begeleider specifieke doelgroepen**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Inspraakmoment 3 - 2019 Wilhelmloods****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2019**Inspraakmoment 3 Jacobahoeve 2019****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**Tevredenheidsmeting deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**Thema activiteitenplanning najaar 2019****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019**Nieuwe werkplaatsen maken zorgboerderij****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019**Deelnemerstevredenheidsonderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019**Controle brandblus- & EHBO middelen****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**Zoönosen****Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2019**Inspraakmoment 4 Wilhelmloods****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

Inspraakmoment 4 Jacobahoeve**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Plan opstellen verantwoordelijkheden personeel****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Besprek uitbreiding met wonen tijdig met Kwaliteitsbureau omdat het dan zal gaan om een gewenste uitbreiding van het keurmerk hetgeen aanpassing KLJZ impliceert en nieuwe toetsing****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Besprek de verplichting tot dagrapportage met Boer en Zorg en benoem uitkomst in Jaarverslag 2019.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Bijwerken kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Jaarlijkse controle apparaten/machines****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Ontruimingsoefening 2019 Wilhelmloods****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Ontruimingsoefening 2019 Jacobahoeve****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Thema activiteitenplanning voorjaar 2020****Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020

Inspraakmoment 1 Wilhelmloods**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** **Indienen werkbeschrijving****Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2021**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** **Audit****Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2022**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** **Indienen werkbeschrijving****Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Cursus methodisch werken****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Op 12 sept, 26 sept en 21 nov. ben ik samen met mijn collega naar de cursus "Methodisch werken met het zorgdossier" geweest. Omdat een goed opgebouwd dossier en zorgplan een vereiste is vanuit gemeenten en zorgkantoren, leek het mij interessant om naar deze cursus te gaan. Ik was vooral benieuwd naar praktische tips en ook ervaring van anderen. In de cursus kwamen de volgende onderwerpen aan de orde: -het proces van methodisch werken en de verschillende stappen. -samenhang tussen vraag en behoefte van de client. -de verschillende domeinen en leefgebieden. -samenhang tussen de doelen. -de 'bedoeling' van systeemwereld en leefwereld. Vragen die opkwamen waren bijv.: Van wie is het zorgplan? Wat heeft de client eraan? Wat heb ik eraan? Wat schrijf je erop? Alhoewel ik er best wat tips en ideeën aan over heb gehouden en de trainer er alles aan deed de cursus zo praktisch mogelijk te vorm te geven, kan ik niet zeggen dat het voor mij persoonlijk grote voordelen heeft opgeleverd om de cursus te volgen. Ik had gehoopt dat de cursus mij zou leren om de doelen in het zorgplan zo "SMART" mogelijk op te stellen, maar daar werd maar een zeer geringe tijd aan besteed. Wel was het fijn om eens te bespreken met andere cursisten hoe zij naar bepaalde dingen keken en hoe zij met uitdagingen van het zorgplan omgaan. Al met al heb ik er dus best iets van opgestoken, maar ik had er wel hogere verwachtingen van.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. **Aanvullen nav toetsing**

Geplande uitvoerdatum: 21-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 22-01-2019, 13:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets**Geplande uitvoerdatum:** 22-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Thema activiteitenplanning voorjaar 2019**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: UITREIKEN NAAR ELKAAR Er zijn verschillende mogelijkheden om dit thema uit te werken. Het om zien naar elkaar is hier op de Zorgboerderij belangrijk, het meeleven met deelnemers en of vrijwilligers die ziek zijn, jarig zijn, door middel van een kaartje en een presentje. Zo is dit thema geboren. Uitreiken gaat verder dan de Zorgboerderij, zo zijn er kaarten verstuurd naar vervolgde christenen die gevangen zitten om hun geloof. Er is een deken gebreid met elkaar, die verstuurd gaat worden naar Roemenië Tevens zijn we nog bezig met het breien van sjaals en mutsen voor Stichting Zending over grenzen. Ook praten we met elkaar over dit thema: wat kunnen wij betekenen voor anderen? Bidden is belangrijk om dit voor en met elkaar te doen, ook voor mensen in andere landen die het moeilijk hebben, voor vluchtelingen in ons land ook daar mogen we voor bidden.

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 17-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Inspraakmoment 1 Wilhelmloods****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Onderwerp: Gezond leven Begeleiding is met de deelnemers in gesprek gegaan over de gezonde levensstijl en gezonde voeding op de boerderij. De deelnemers geven aan tevreden zijn over de variatie van de voeding. Voor sommigen is de boerderij de enige plek waar ze bijvoorbeeld fruit en/of verse groenten eten. Er zou soms meer een extra bijgerecht bij de lunch kunnen zoals een eitje of wentelteefje o.i.d. Belangrijk is dat tijdens de lunch de rust word bewaard en er maar max. twee mensen de bediening uitvoeren. De waterflesjes worden gewaardeerd. Roken doen we alleen bij de asbakken. Mobiel gebruik niet tijdens groepsmomenten. Tot slot word er aangegeven of we kunnen kijken naar meer variatie in het activiteitenprogramma, ook voor 's middags. Eind conclusie: afspraken zijn weer duidelijk. Begeleiding zorgt voor de puntjes op de i.

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 04-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een hoop acties die afgerond zijn gebeuren al standaard bij ons op de zorgboerderij. Een aantal acties zijn doorgeschoven naar 2019 omdat we dit jaar met een verschuiving zaten van het personeel waardoor we zelf best veel op de groep hebben gelopen en weinig tijd voor kantoorzaken. Ook de gehele werkbeschrijving moest opnieuw wat best een hele klus is geweest en daarachter aan kwam ook nog de audit.

Wat wij fijn vinden aan de acties in het nieuwe systeem is dat je ze toe kan kennen aan jezelf of een medewerker en dat diegene er ook aan herinnerd wordt dat het nog open staat.

Onze leerpunten voor 2019 zijn dat we de acties per maand gaan afronden, dus niet meer wachten tot het einde van het jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze doelstellingen voor de komende vijf jaar zijn:

- Onze B&B omzetten naar begeleid wonen
- Zolang de vergunning nog niet rond is voor begeleid wonen gaan we het logeren uitbreiden
- Bedrijfsovername door dochter
- Zorgboerin nieuwe medewerker inwerken zodat de zorgboerin taken kan gaan overdragen aan haar
- Realisatie nieuw kantoor
- Dagbesteding Wilhelmloods vergroten en veranderen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Onze doelstellingen voor komend jaar zijn:

- Nieuwe indeling van de werkplaatsen
- Inzet/verdeling/taken personeel in kaart brengen
- Ontwikkelen zorgbedrijf bijhouden

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Hieronder een uitwerking van de doelstellingen van komen jaar:

- Nieuwe indeling van de werkplaatsen
 - Begin mei komt er een grote hal leeg die onze zoon nu huurt. Deze hal gaat gebruikt worden voor de machines van boer Wim. Anderen hallen komen dan leeg. Deze gaan we opnieuw inrichten voor de zorgboerderij. We willen de droge en natte ruimte van elkaar gaan scheiden.
- Inzet/verdeling/taken personeel in kaart brengen
 - Afgelopen jaar zijn er een aantal wijzigingen in ons personeel geweest. We willen dit jaar gaan inventariseren hoe we er nu voor staan en wie wat gaat doen in onze organisatie. Wie heeft welke verantwoordelijkheden? Wie pakt wat op? De zorgboerin en de office manager gaan hiervoor om de tafel zitten en een concreet plan opstellen.
- Ontwikkelen zorgbedrijf bijhouden
 - Het nieuwe plan ligt nu bij de gemeente en we hopen dit jaar toch al wel wat meer te horen of er een mogelijkheid is om het een zorgbedrijf te laten worden met een maatschappelijke bestemming. We blijven dit op de voet volgen bij de gemeente.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 5.3 | <ul style="list-style-type: none">• Scholingsplan 2019 |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Deelnemerstevredenheidsonderzoek 2018 |
|------------|---|