

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Maatschap Zorgboerderij Hesselshoeve

Zorgboerderij Hesselshoeve

Locatienummer: 850



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	10
4 Deelnemers en medewerkers	12
4.1 Deelnemers	12
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	13
4.3 Personeel	13
4.4 Stagiaires	14
4.5 Vrijwilligers	14
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	14
5 Scholing en ontwikkeling	16
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	16
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	16
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	19
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	21
6 Terugkoppeling van deelnemers	22
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	22
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	23
6.3 Inspraakmomenten	23
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	24
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	25
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	25
7 Meldingen en incidenten	27

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	27
7.2 Medicatie	27
7.3 Agressie	27
7.4 Ongewenste intimiteiten	27
7.5 Strafbare handelingen	28
7.6 Klachten	28
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	28
8 Acties	29
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	30
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	30
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	45
9 Doelstellingen	60
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	61
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	61
9.3 Plan van aanpak	61
Overzicht van bijlagen	62

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Maatschap Zorgboerderij Hesselshoeve

Registratienummer: 850

Landweg 4, 7983 KX Wapse

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 01164352

Website: <https://zorgboeren.nl/zorgboerderij-hesselshoeve>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Hesselshoeve

Registratienummer: 850

Landweg 4, 7983 KX Wapse

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Algemeen

2019, een jaar met vele gebeurtenissen. In een aantal kernwoorden kan 2019 omschreven worden als: ingrijpend, samen sterk, emoties, boosheid, barstende bommen, rust, zoekende, scherp stellen. Deze woorden zullen gedurende het verslag een nadere toelichting krijgen.

Suzanne is weer volledig terug op de werkvloer.

Op de melkveehouderij blijven de ontwikkelingen gaan. De voerrobot draait inmiddels 1,5 jaar naar veel tevredenheid. Johan en Hessel stemmen goed af wanneer de keuken gevuld dient te worden, zodat met speciale dagen de robot zichzelf voorziet en zij zich op andere dingen kunnen focussen. De koeien en het jongvee hebben daardoor gedurende de hele dag vers voer tot hun beschikking.

In mei zijn de 2 melkrobots na 10 jaar vervangen voor de nieuwste variant van DeLaval. Omdat de route veranderde, werd dit meteen een verbouwing, waarin muren werden gebroken en leidingen moesten worden omgelegd. Tevens is er aan de voorkant van de stal een opening gekomen, waardoor de koeien na het bezoek aan de melkrobot buiten de stal om naar de wei kunnen lopen, waardoor er meer rust is in de stal. Bij het plaatsen, waren er gedurende 2 nachten nachtdiensten. Sommige cliënten kwamen op de late avond nog even kijken, maar gelukkig kon de rust en continuïteit in de zorg worden doorgezet en gewaarborgd.

Er zijn nieuwe kuilplaten gelegd en er is ongelofelijk veel gestraat, een klus die werd meegenomen in de dagbesteding. Eveneens is er een uitgraving geweest voor het plaatsen van een melksilo, die zich aandient in 2020.

Verder was het een ingrijpend voorjaar, met het verlies van een deelnemer die daar bewust zelf voor euthanasie gekozen heeft. Dit proces hebben we gezamenlijk gedragen en ook de deelnemers in betrokken, waardoor we het gevoel van 'samen sterk' creëerden. Even laten vervolgde daar een onverwachts vertrek van een deelnemer van deze locatie één van de andere locatie, vandaar de woorden emoties, barstende bommen en boosheid. We hebben ondervonden dat deze situaties invloed hebben op de groepsdynamica. Na een periode van relativeren biedt het ook weer nieuwe kansen om helder te krijgen wat we als team belangrijk vinden in het begeleiden van de deelnemers.

Na dit overlijden stond er een groot appartement met begane grond en 1e verdieping vrij. Deze is leeggeruimd en er is gekozen voor een grote verbouwing, waarin alles werd gestript en opnieuw in twee delen werd opgebouwd en kwamen er twee nieuwe deelnemers wonen.

De geschreven tweemaandelijks nieuwsbrieven voor onze deelnemers, ouders en medewerkster nemen ons mee in de gebeurtenissen van afgelopen jaar op de Zorgboerderij.

Gezin

Door de grote hoeveelheid aan verbouwingen en vernieuwingen, heeft Johan een grote druk op de boerderij. Niet alleen heeft hij samen met Hessel de verbouwingen te organiseren, maar ook de nieuwe automatiseringen, zorgen dat hij dag en nacht meldingen kan krijgen. Alles moet een draai vinden. Suzanne spitst zich tot de zorg coördinerende taken en de boekhouding van de melkveehouderij en zorgboerderij, daarnaast heeft zij de zorg coördinatie overgenomen van de Woonzorg in de 2e helft van het jaar, waar Linda zwangerschapsverlof kreeg. Tevens zorgt zij ervoor dat ook het gezin met 3 jonge kinderen draaiende blijft. Het vinden van balans hierin blijft een uitdaging. De jongste kinderen gaan deels naar de opvang. Het letterlijk onttrekken van het erf, door een dagje weg te gaan of op vakantie te gaan is daarom wel heel belangrijk geworden.

Hessel en Herma zijn een belangrijke spil in de maatschap, zij zorgen voor de praktische basis en achtervang. Herma richt zich hierin tot de uitvoering van huishoudelijke taken, zowel voor algemene ruimten en gebruiksvoorwerpen, maar ook de kamercontrole voor schoonmaak. Beiden nemen samen ook eet-en koffiemomenten voor hun rekening. Hessel zorgt voor een basis op de melkveehouderij en ondersteunt in de boekhouding. Beiden zijn een fijne back-up als het gaat om het gezin, ze nemen de zorg voor de kinderen even over, wanneer Johan of Suzanne hun handen vol hebben. Samen geven ze aan dat het afstand nemen van het boeren erf wennen was, maar ze werk en privé beter in

balans kunnen houden en makkelijker afstand kunnen nemen.

Door de huidige kijk op boeren, waarin mensen steeds kritischer worden, hebben we een nare ervaring gehad van ongewenste bezoekers. Dit heeft ertoe geleid dat Johan en Suzanne samen een training zijn gaan volgen voor de PR van het boeren leven en bedrijf.

Zonder medewerker NZ waren boerderij en zorg niet haalbaar, zij heeft een groot deel ontlast in het gezin, met name in avonden en weekenden is dit heel waardevol. Johan B (vennoot van Woonzorg Hesselshoeve) springt bij als er bepaalde pieken zijn in het werk of dagbesteding, zoals inkuilen.

Samenwerking Zorgboerderij Hesselshoeve – Woonzorg Hesselshoeve

De melkveehouderij is de basis, van daaruit is Zorgboerderij Hesselshoeve ontstaan. Vijf jaar geleden is daardoor ook Woonzorg Hesselshoeve ontstaan, op 500 meter afstand. Hessel en Herma zijn eigenaar van alle bedrijven. Zoon Johan H is medevennoot voor de melkveehouderij en samen met partner Suzanne ook medevennoten van Zorgboerderij Hesselshoeve. Linda en haar partner Johan B. zijn medevennoten van Woonzorg Hesselshoeve. Voor de deelnemers vormt het complete gezin samen met de twee medewerkers één team voor de begeleiding. Alle deelnemers zijn tegelijkertijd ook de 'bewoners van de Hesselshoeve' (Zorgboerderij of Woonzorg).

In de dagbesteding zijn diverse uitwisselingen geweest tussen de twee locaties. Op de melkveehouderij is altijd werk te doen. In de winterperiode is het werk bij de Woonzorg minimaal en dan gaat Johan Bos met de deelnemers van de Woonzorg naar de Zorgboerderij om daar te helpen bij alle voorkomende klussen. Één van de klussen is hout kloven, wat nodig is voor de Woonzorg om deze te kunnen voorzien in warm water en voor de verwarming van het gehele pand.

Werkoverleg met het ondernemersgezin (Hessel, Herma, Johan Hessels, Linda) m.u.v. vakanties op donderdag. Eerst op de Woonzorg, tijdens verlof van Linda verplaatste dit naar de Zorgboerderij.

Er is maandelijks een werkoverleg waar de medewerkers van beide locaties bij betrokken zijn, waar zowel vergaderd wordt over hoe de deelnemers te begeleiden als organisatorische punten. Het rapportagesysteem van Zilliz wat gebruikt wordt, daar staan de deelnemers (bewoners) van beide locaties in, het groepsoverleg en incidenten worden per locatie apart vastgelegd op het intranet van Zilliz.

De samenwerking zit hem ook in de gezamenlijke koffie-momenten (op dinsdag, donderdag en het weekend) en eetmomenten op vrijdag en zondag voor de gehele groep. Er is een vrij vast rooster waarbij een medewerker op vaste momenten werkt en dat is duidelijk voor de bewoners. Afgelopen jaar was de ervaring dat de gezamenlijke koffie- en eetmomenten niet door iedereen werd bezocht. Hier zijn we het gesprek over aangegaan met de bewoners en we hebben ze mee laten denken hoe we dit anders vorm kunnen gaan geven. Dit heeft geresulteerd in dat wij als Hesselshoeve hebben laten weten dat wij groepsmomenten onderdeel vinden van het wonen op een woongroep. Zie een koffiemoment als een 'sociaal moment', dat is een 'resultaat' die vanuit de Gemeente in de indicaties wordt aangegeven. Het gaat er namelijk om dat je deelneemt aan de samenleving. De boodschap richting de bewoners was ook: Om voldoende begeleiding te kunnen geven, willen we je graag zien. En tot slot: Je hoeft het niet leuk te vinden, maar we willen je toch zien. Daarmee zijn we afgestapt van de uitzonderingen die een aantal hadden van de gezamenlijke koffiemomenten, maar zijn de doordeweekse avond koffiemomenten verplicht geworden en in het weekend dienen de bewoners zich ook op twee momenten te laten zien. Men kan het zien als het 'versterken' van het zorgaanbod, we willen de zorg ook daadwerkelijk leveren.

Al deze momenten zorgen er ook voor dat het ondernemersgezin (of een deel daarvan) vrij is op deze aangeboden momenten. De medewerkers weten wel van het reilen en zeilen van alle deelnemers, aangezien het rapportagesysteem van Zilliz gekoppeld is aan beide locaties.

Dagbesteding

Alle werkdagen wordt er dagbesteding geboden. De verzorging rondom het melkvee, jongvee en andere dieren is een dagelijks terugkomend gebeuren. Het is mooi dat we op deze manier zinvolle dagbesteding kunnen bieden. Doordat de melkveehouderij altijd aanloop heeft van bijvoorbeeld dierenarts, vertegenwoordigers en monteurs, is de groepskeuken van de deelnemers overdag echt de kantine en hebben de deelnemers contact met mensen van buitenaf. Gespreksonderwerpen zijn daardoor vaak interessant en divers. Daarnaast heeft iemand van buitenaf nog wel eens leuke anekdotes, waar de deelnemers van smullen. Waar er op een boerderij altijd seizoenspieken zijn en de boer ook bezig is op het land. Is het fijn dat we de continuïteit en aanwezigheid kunnen waarborgen met medewerker NZ. In 2018 was het nog een zoektocht naar structuur. Deelnemers uit de dagbesteding gingen letterlijk shoppen naar de leukste klus. Ze vroegen boer Johan, boer Hessel of medewerker NZ en kozen het leukste. Of één van de begeleiders gaf een klus, maar de deelnemer zocht zelf de afleiding bij een andere begeleider. Nu, in 2019, is dit meer gestructureerd geworden. Johan en NZ stemmen vooraf met elkaar af. En de deelnemers weten dat ze in aanwezigheid van NZ naar haar toe moeten. Hessel heeft aangegeven in zijn afbouw wel aanwezig, maar niet aansturend te willen zijn. Ook hij heeft afgelopen jaar makkelijker kunnen doorverwijzen naar NZ. Voor de deelnemers is het nu heel duidelijk. Is NZ er, dan ga je naar haar, zo niet dan is Johan aanspreekpunt. Door de verbouwingen waren er afgelopen jaar veel extra klussen. De deelnemers werden hier in betrokken, maar soms juist ook niet. Ook daarin was het fijn dat de continuïteit doorging.

Voor de deelnemers zijn de mogelijkheden heel divers. Waar de één houdt van duidelijkheid en rust, start deze de dag altijd met dezelfde taken en doet deze alleen en met een koptelefoon. De ander raakt geïrriteerd van altijd hetzelfde en vraagt om afwisseling. Door het kloven van hout hebben we altijd een klus achter de hand, mocht er tijd over zijn of het weer heel slecht. Met het hout kloven, komt ook het bezorgen van haardhout aan de orde. Deelnemers vinden het vaak leuk om even mee te gaan.

In maart hebben we pony Doeriena in moeten laten slapen, na een slopend ziekte en haar oude lijf kon ze niet meer langer. Dit was voor sommige deelnemers ontzettend verdrietig. Doeriena was vaak de stoere knuffelpony waar vooral één deelnemer altijd even langs liep en waardoor hij met paarden had leren om te gaan. In april 2019 is shetlandpony Waaike op de Hesselshoeve komen wonen, zodat het paardenaantal weer op 2 staat.

Hond Vaya heeft een therapeutische werking op de boerderij. Zolang er dagbesteding is, is zij aanwezig op het erf. Haar rol is heel divers. Bij de ene cliënt loopt ze de hele dag te spelen met haar bal en trekt met hem op. De andere cliënt benadert ze rustig, legt de kop op zijn schoot, waarna hij tegen haar begint te praten.

De verzorging van de kippen wordt meer bij de bewoners van het wonen gelegd, aangezien zij de eierenopbrengst mogen houden. Dit rouleert in een schema, waarbij één bewoner gedurende ca. 3 maanden de verantwoordelijkheid heeft voor het schoonhouden van het hok, geven van water en voer.

Wonen

Afgelopen jaar heeft er een grote verandering plaatsgevonden in woonruimtes. We hadden 3 zit-slaapkamers en een appartement. Na overlijden van een bewoner, werd het appartement leeggeruimd en ontstond het idee om deze op te splitsen naar 2 studio's. Dit plan is in mei gestart met behulp van een bouwbedrijf. De woning is volledig gestript, waarna er nieuwe keukens, een nieuwe badkamer, nieuwe dakramen, e.d. zijn geplaatst. Het zijn mooie, lichte studio's geworden, waarbij beiden beschikken hebben over een eigen keuken en eigen badkamer. Tevens is er ruimte voor eigen apparatuur, zoals een wasmachine, droger, vaatwasser of vriezer. Wanneer de deelnemer deze niet wenst aan te schaffen, is er de mogelijkheid om gebruik te maken van de groepsapparatuur. De benedenverdieping heeft toegang tot een eigen stukje parkeerplaats en tuin met prieel. De bovenverdieping heeft de opgang in het centrale gedeelte van het gebouw. Daarnaast zijn in de studio's voorzien van een airco en is de airco van één zit-slaapkamer vervangen. In september waren de studio's klaar. De derde zit-slaapkamer was door vertrek vrijgekomen en hebben we in ons zorgaanbod laten vervallen. We hebben als familie goed overdacht waar onze grens lag en waar het met 4 woonplekken te behappen is, vonden we een vijfde op dit moment niet wenselijk. Deze kamer kwam wel goed van pas om een afgesloten ruimte te hebben voor medewerkers. Hier kunnen we de voorraad beheren, zoals suiker, koekjes en fruit, zonder dat de deelnemers er ongevraagd van kunnen pakken.

Waar we eerst nog gebruik maakten van losse rookmelders, hebben we deze afgelopen najaar allemaal laten vervangen voor geschakelde rookmelders. Wanneer er in het zorg- of privé pand een rookmelder afgaat, zet deze het signaal door naar alle andere kamers, zodat iedereen gewaarschuwd is en het pand kan verlaten.

Qua zorgaanbod hebben we de zorg gecontinueerd, zoals al eerder aangegeven de koffiemomenten als belangrijk onderdeel qua begeleidingsmoment en waar nodig meer 1 op 1 momenten ingezet om aan bepaalde doelen als zelfvertrouwen te werken of begeleiding in het doen van boodschappen. Op alle kookavonden is er nu een groepsbegeleider aanwezig.

Activiteiten Zorgboerderij Hesselshoeve in samenwerking met Woonzorg Hesselshoeve

Begin 2019 hebben de bewoners van beide locaties een vragenlijst mogen invullen, waarmee we konden inventariseren waar de behoeften lagen voor activiteiten. De activiteiten worden gezamenlijk georganiseerd. Een aantal deelnemers willen altijd mee, anderen vinden bepaalde activiteiten spannend, niet leuk of is het afhankelijk van wat de anderen doen. Voorheen was het min of meer verplicht om mee te gaan. Nu hebben we dat meer losgelaten. Voor ons was het op een gegeven moment vervelend om altijd maar iedereen te enthousiasmeren en zonder de verplichting blijkt er toch wel animo te zijn voor de geplande activiteiten.

De vragenlijst resulteerde in een jaarplanning met geplande uitjes. Voordeel ervan is dat het daarmee voorspelbaar is. Nadeel is dat de kans aanwezig is dat er om wat voor reden dan ook een activiteit niet doorgaat. De planning heeft dan ook anders uitgepakt. Daarnaast blijft er ook altijd ruimte voor spontane uitjes.

In februari is er een bioscoopuitje geweest. Naar de bioscoop gaan valt meestal wel in de smaak, het is nog een kwestie van gezamenlijk beslissen naar welke film te gaan. We doen dat vaak door de jongens te laten kiezen uit twee of drie films die op dat moment draaien in de bioscoop.

In maart is een bezoek gebracht aan het Gevangenismuseum, iedereen is mee geweest, aangezien dit het laatste uitje was in het afscheid van een medebewoner die dezelfde maand is overleden.

In maart is er een clubje wezen karten, een uitje die door een deel erg gewild is, maar niet voor iedereen.

In april stond er een uitje gepland naar een vogelasiel. Dit was naar aanleiding dat er vorig jaar een jonge zwaan was gevonden welke door de dierenambulance is opgehaald. Dit viel samen met het Paasweekend, omdat velen dan familie bezoeken is dit uitje niet doorgegaan.

In juni is er een bedrijfsbezoek geweest naar een geitenboerderij. We hebben geitenmelk en geitenpastei geproefd en een rondleiding gekregen door de enthousiaste eigenaresse van het bedrijf. Een zeer geslaagd uitje.

De familiedag is vervroegd, aangezien er op de geplande datum twee bewoners op vakantie zouden. Die dag hebben we met de bewoners van beide locaties en hun ouder(s) het 5-jarig bestaan van Woonzorg Hesselshoeve gevierd. We hebben teruggeblikt op afgelopen jaar en aangegeven hoe wij als team de continuïteit van zorg aan de deelnemers willen bieden, ondanks dat Linda met verlof gaat.

De voetbalgolf in Oranje lag in onderhoud, daardoor zijn we uitgeweken naar Pitch & Putt in Koekange, waar ook het onderdeel Footgolf is gespeeld. Een ontspannen uitje voor de deelnemers en de medewerkers van beide locaties.

In augustus was er een spontaan uitje naar de Gamma Racing Day.

Het weekend weg vond plaats in september en middels een keuzeformulier zijn we tot een locatie Landgoed te Losser en activiteiten gekomen. Vooraf in een huiskameroverleg is aangegeven dat de deelnemers zelf een verslagje mochten schrijven over de dag welke in de nieuwsbrief voor ouders geplaatst zou worden. In de verslagjes is geschreven over de diverse activiteiten, namelijk bezoek aan het Brandweermuseum in Rijssen, Moviepark Germany, Natuurdiorama Holterberg en op de terugweg het Dolfinarium te Harderwijk.

Er waren een aantal deelnemers die al een aantal jaar de wens hebben om naar Halloween Fright Night te willen, dit vindt altijd plaats in oktober. Toen het moment daar was, hadden de jongens geen geld voor het uitje en is daar vanaf gezien.

In oktober stond er ook een museumuitje gepland, daarvoor in de plaats is een activiteit met eigen locatie gekomen. Locatie Zorgboerderij heeft gekozen om wederom te gaan karten. Locatie Woonzorg heeft gekozen voor een film in de bioscoop.

In november is er een clubje wezen zwemmen in Assen.

In december vindt het jaarlijkse kerstuitje plaats, voor het eerst in jaren onverwacht een activiteit erbij gepland. Het was een percussie – workshop, waarbij jong en oud, zowel de kinderen, als de deelnemers en begeleiding laagdrempelig werden uitgedaagd om met diverse muziekinstrumenten mee te doen. Dit pakte verrassend goed uit. Voordeel van het niet weten, is dat men er ook geen spanning vooraf aan kan beleven.

Terugkijkend op bovenstaande is het fijn om een activiteitenplanning te hebben als richtlijn en zal deze ook zeker volgend jaar worden gemaakt aan de hand van een vragenlijst om zicht te krijgen op de interesses.

Financiering van de zorg

Ten aanzien van de financiering zijn er geen veranderingen. De financiering van de zorg loopt zowel op basis van PersoonsGebondenBudget met een zorgovereenkomst bij de Sociale VerzekeringsBank, als via Zorg in Natura (ZIN) en dit gaat via Stichting BEZINN.

De financiering loopt over het algemeen goed als het eenmaal verwerkt is. Wanneer een indicatie verlengd moet worden, zit hierin wel vertraging door drukte op desbetreffende bureaus en is het wachten op uitgifte van een nieuwe indicatie, waardoor uitbetaling stil ligt. Dit zorgt echter niet voor problemen in de bedrijfsvoering.

Kwaliteit

Omdat we een kleinschalige woonvorm zijn en werken met een klein en stabiel team, zijn de lijnen heel kort, zowel mondeling als via het rapportagesysteem van Zilliz. Hierdoor kunnen we snel overleggen en handelen, wanneer er zorgen zijn omtrent een bewoner. Er is vaak veel interesse vanuit het team in scholing, zoals de scholingsgids door Vereniging Bezinn of de lezingen van Collette de Bruin over autisme. De bewoners vielen eerst hoofdzakelijk onder begeleiding van Linda, inmiddels zijn alle bewoners verdeeld over de diverse medewerkers. Hierin blijkt dat er gekeken kan worden naar de beste klik of manier van contact, bijvoorbeeld in de vorm van creatief bezig zijn. Het op tijd beginnen van evaluaties of behandelplannen mag op scherp staan, aangezien de deelnemer op vakantie kan zijn, in een emotionele dip zit of er andere omstandigheden zijn, waardoor afronding volgens gestelde datum op zich laat wachten. In de overgang van 2018 naar 2019 zijn actiepunten overgezet en geactualiseerd naar het lopende jaar. Deze actiepunten dienden zich vaak genoeg aan in de herinnering via de mail, alleen was afronding door het bewogen jaar niet altijd mogelijk op de gewenste datum. In het verlof van Linda, nam Suzanne de actielijst over. De bovenste 4-5 actiepunten waren van langere duur, waardoor deze niet weggestreept konden worden. Helaas had zij pas in de afsluiting van 2019 in de gaten dat de actielijst uitgekapt kon worden, waardoor ook de rest te zien was. Door de mail waren de punten wel inzichtelijk, dus werden ze wel uitgevoerd, alleen het aftekenen liet op zich wachten.

Zoals genoemd in de samenwerking hebben we de sociale momenten in de trant van koffie- en eetmomenten aangescherpt. Hierin is de verwachting aan iedere deelnemer gelijk, wat soms zorgt voor gemopper, maar de discussie heeft opgelost. Eveneens voelt de kwaliteit in zorg hierdoor beter, aangezien we de deelnemers zien, kunnen zien hoe de pet erbij staat en zij meedoen in maatschappelijke betrokkenheid, welke een resultaat is vanuit de gemeente.

Ondersteunend netwerk

Een aantal van ons team gaan naar intervisiebijeenkomsten van zorgboeren die ook wonen aanbieden op de zorgboerderij. In december is de groep vergroot en in 2020 hebben we viermaal begeleidde intervisie om meer diepgang in de intervisie aan te brengen. Deze groep ervaren we als ondersteunend netwerk.

Daarnaast worden er vanuit de regio ook regelmatig overleggen gepland, waarin interessante onderwerpen aan bod komen en er altijd ook ruimte is om lopende zaken waar je tegenaan loopt met elkaar te bespreken. Afgelopen jaar zijn we met de regio een dag op excursie geweest, welke erg leerzaam was en de onze blik verruimde.

Met een paar collega zorgboeren is er een gesprek georganiseerd met de gemeente om de verwachtingen en draagkracht van zorgboerderijen uit te spreken, welke nog om herhaling vraagt.

Vanuit de personeelsmanagement bewonen we de vergaderingen van Maatschap Zorgboeren Noord, waarin Linda een bestuursfunctie beheert, waar er gecorrespondeerd wordt met collega zorgboeren.

Verder heeft elke bewoner een instantie die behandeling aanbiedt in de vorm van gesprekken of bijvoorbeeld Psychomotore Therapie. Deze externe instanties, te weten FACT-team, CPVB, Accare en 's Heeren Loo ervaren we ook als ondersteunend netwerk, omdat er regelmatig contact is met de behandelaars, telefonisch, per mail of op afspraak om gezamenlijk zoveel mogelijk aansluiting en afstemming in de begeleiding te hebben. Regelmatig schuiven wij aan bij de gesprekken als deelnemer daar mee akkoord gaat of we krijgen een terugkoppeling zodat we de deelnemer kunnen ondersteunen bij zijn doel in de praktijk. Belangrijke aanknopingspunten werken we voor de deelnemers uit in een overzichtelijke 'gedragskaart' of 'afspraak' of 'inzicht'. Dat is handig voor de deelnemer om te gebruiken om onduidelijkheid te voorkomen.

De samenwerking met de dagbestedingslocaties waar een aantal deelnemers gebruik van maken verloopt goed. We hebben regelmatig contact, er wordt samen geëvalueerd en geven bijzonderheden door zodat daar rekening mee gehouden kan worden tijdens de dagbesteding of andersom.

Verder zijn we als ondernemersgezin elkaar ter ondersteuning tijdens het vervangen van elkaars vakanties. Dit is makkelijk te realiseren doordat de afstand tussen beide locaties klein is en Hessel en Herma tussen beide locaties in wonen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het was een pittig jaar voor het gezin met de verbouwingen op zowel melkveehouderij als zorgboerderij, het bewogen jaar in de zorg wat automatisch meegenomen wordt in het gezin en afscheid en bijkomende taken in de familiekring. Zoals gezegd is het vinden van balans en het zo nu en dan afstand nemen tot het bedrijf van cruciaal belang. Door als maten samen te werken en iedereen zijn eigen verantwoordelijkheden te hebben in samenwerking met de medewerker, kon de boerderij en zorg zijn kwaliteit voortzetten.

De samenwerking met locatie Woonzorg is intensief, we hebben intensief overleg met elkaar als ondernemersgezin en na de gebeurtenissen van afgelopen jaar zijn we er 'samen sterk' uitgekomen. Het zou fijn zijn om dit de komende jaren te behouden, dat schept duidelijkheid voor de deelnemers.

De samenwerking heeft ook zijn waarde weer laten blijken door het overnemen van taken in de andere locatie, zodat Linda optimaal kon genieten van haar verlof.

Qua dagbesteding blijft ons aanbod gelijk. De zorg voor de koeien, jongvee en paarden blijft hetzelfde, waardoor er altijd een vaste basis aan klussen blijft bestaan. Het gebruik van machines verschilt per deelnemer en hoort in sommige gevallen bij een persoonlijk doel. Het werken in het hout is een prettige afwisseling naast het dagelijkse werk, evenals het bewerken van het land of het zetten van palen. Er is altijd genoeg om te doen. De huidige groep dagbesteders is prettig, maar bij een juiste klik en passend in de groep van die dag, staan we ook open voor dagbesteding van buitenaf.

Wat betreft het wonen en het zorgaanbod blijven we altijd monitoren hoe het met de bewoners gaat en of daar individuele aanpassingen nodig zijn, dat wordt meegenomen in het wekelijks werkoverleg met de familie.

Wat betreft de activiteiten gaan we voort op de manier wat we de afgelopen jaren doen. We stellen een vragenlijst op, zodat er input komt vanuit de deelnemers en we bekend worden met de interesses. Aan de hand daarvan maken we een activiteitenprogramma voor het komende jaar.

Als het gaat om de financiering, zullen wij blijven streven om de benodigde informatie op tijd bij de Gemeente aan te leveren en contact te zoeken om tijdig te zorgen voor verlenging van de indicatie.

We zijn tevreden over ondersteunend netwerk als het gaat om elkaar te vervangen tijdens vakanties. Hessel en Herma nemen hun intrek in de woning en samen met de medewerkster wordt er continuïteit van zorg geboden. Als ze op de andere locatie op vakantie zijn, dan wordt er ook gekeken hoe wij daar invulling aan kunnen geven.

Het ondersteunend netwerk, de externe instanties, is afgelopen jaar intensief contact mee geweest. Per bewoner hebben er meerdere gesprekken plaatsgevonden, met de bewoner er zelf bij en daarnaast ook afzonderlijk om met elkaar tot een juiste aanpak en benadering te komen. En als de bewoner zelf inbreng had over de behandeling die ze ontvangen van de instanties dan is daar ene keer wat sneller als de andere keer wel wat mee gedaan.

Één van de doelstellingen van het afgelopen jaar is het gebruiken van de Kwapp, het continueren van de zorg en de bijbehorende kwaliteit. Het continueren van de zorg is naar tevredenheid gegaan. In het voorjaar was dat heel intensief door het toewerken naar een verlies van een deelnemer en vervolgens het onverwachtse vertrek van een deelnemer. En in de zomerperiode ging Linda met verlof. Er waren al bepaalde taken verdeeld en deze waren ook zo ingesteld in de kwapp dat de taak bij de juiste persoon binnenkwam, door het verlof kregen een aantal personen er taken bij, deze waren vooraf overgedragen met de benodigde toelichting. Er is bij iedereen twee keer geëvalueerd en er is ook scholing geweest ten behoeve van de kwaliteit, op praktisch gebied voor de HACCP en medicatiebeleid en 'omgaan met moeilijk gedrag' en 'geweldloos communiceren' wat bruikbaar is in de begeleidingshouding naar de deelnemer. Verderop in het verslag zal dit nog nader worden toegelicht.

Het vasthouden van het invoeren van de onderhoudstaken waren afgelopen jaar ook aanwezig in de actielijst en dat zullen we voor 2020 ook in de actielijst verwerken. Dit is wel handig, omdat niet elk bedrijf het jaarlijks onderhoud plant, waardoor we zelf deze planning in de gaten dienen te houden.

Zilliz heeft afgelopen jaar steeds meer vorm gekregen en nagenoeg alles wat zorggerelateerd is aan de deelnemers of op organisatorisch gebied voor het team heeft een plek in Zilliz. Documenten door ons of medewerker zelf aangemaakt, wordt rechtstreeks op Zilliz gezet.

Het vergroten van het deelnemersaantal is niet aan de orde. Door de verbouwing zijn we tevreden over wat we onze 4 deelnemers nu als onderkomen kunnen bieden. Er is een kamer vrij, maar er is geen intentie om deze in het zorgaanbod op te nemen en dus krijgt deze een functie als opslagplaats voor voorraden. Met ons jonge gezin is het prettiger om de huidige zorg te continueren. Er is eerder gekeken waar er extra 1 op 1 momenten geboden kunnen worden om aan bepaalde doelen te werken dan het vergroten van het aanbod wat ten koste kan gaan van de huidige deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De doelgroep binnen de Hesselshoeve is licht verstandelijke beperking en/of psychiatrische beperking. Er is nagenoeg bij iedereen sprake van meerdere diagnoses of een combinatie van verstandelijke en psychiatrische beperking. Er wordt vanuit de Wet Langdurige Zorg (WLZ) en vanuit de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO) zorg verleend. Zorgzwaarte vanuit de WLZ is VG06 (waarvan 1 licht is en 8 heel zwaar) en de zorgzwaarte bij de WMO is C of D (waarvan A licht is en D zwaar). Dat betekent dat het belangrijk is om continu te monitoren hoe het met onze deelnemers/bewoners gaat. Er wordt wonen in combinatie met dagbesteding geboden, al zijn een aantal deelnemers ook elders voor dagbesteding of werk.

We zijn in 2018 gestart met vier bewoners en drie tot vier deelnemers voor dagbesteding (variabel in het aantal dagdelen, van één dagdeel tot zes). De deelnemers van dagbesteding wonen op onze zorgboerderij of de andere locatie Woonzorg Hesselshoeve. Er zijn geen deelnemers van elders bij gekomen. Hier zijn we ook niet mee bezig geweest, omdat de prioriteit ligt bij continuïteit van zorg leveren aan de huidige bewoners (van beide locaties).

Naast de vier bewoners, zijn de vijf bewoners van de nabijgelegen locatie Woonzorg Hesselshoeve wekelijks op bepaalde dagen voor koffie- of eetmomenten op de Zorgboerderij.

Er wordt zowel individuele begeleiding als groepsbegeleiding geboden. Er is een vaste structuur voor de vaste groepsmomenten, volgens rooster is duidelijk wanneer er gezamenlijk gegeten wordt en/of dat alleen met de eigen locatie is of ook met Woonzorg Hesselshoeve. Koffiemomenten zijn dagelijks in de ochtend, middag en avond. Daarnaast zijn er vaste individuele momenten per bewoner (geplande zorg) en daarnaast zijn er ook onverwachte 1 op 1 momenten nodig (ongepande zorg), als iemand bepaalde onrust bij zich heeft.

Het woonaanbod was aan de start van 2019 nog 3 zit-slaapkamers met gedeelde faciliteiten en een 4e appartement met eigen faciliteiten. De deelnemer uit het appartement heeft hier tot maart gewoond. Toen is zijn wens ingewilligd euthanasie te plegen. Het traject voorafgaand aan de euthanasie heeft ruim een jaar geduurd. In het begin van het proces wisten we nog niet hoe en of we de overige deelnemers wilden belasten met het besluit van deze deelnemer. We hebben gekozen voor transparantie en de overige deelnemers en hun ouders twee weken van te voren ingelicht. De deelnemer heeft zelf van te voren de bewoners op beide locaties over zijn wens verteld. Er was iemand van de Levenseindekliniek bij het geheel betrokken en wij als familie en teamleden waren ook verdeeld over de beide locaties bij dit gesprek aanwezig. De euthanasie heeft elders plaatsgevonden, welke een wens was vanuit onze zorgboerderij. In de twee weken voorafgaand aan het overlijden is er nog een gezamenlijk uitje geweest naar het Gevangenismuseum en een gezamenlijk afscheid op de avond voor het overlijden. Ook hebben onze kinderen nog een uitje met deze deelnemer gehad naar de Orchideeënhoef. Iedereen is aanwezig geweest (medewerkers, deelnemers en hun ouder(s) bij de crematie waar de vele activiteiten die met elkaar waren beleefd in beeld zijn gebracht en waar een enkele bewoner een brief voor liet dragen. We kunnen terugkijken op een intensieve en verdrietige periode, maar ook een gevoel van verbondenheid met elkaar. Het was een mooi en ontroerend afscheid. Het was heftig om het mee te maken op het bedrijf, maar de betrokkenheid van de Levenseindekliniek tijdens het traject heeft ons de nodige ondersteuning en wederzijds begrip gegeven. Na het overlijden hebben wij het appartement leeggeruimd, zoals was besproken met de bewoner en zijn de spullen verdeeld over zijn dierbaren.

In mei zijn we gestart met de verbouwing van het appartement, welke toe was aan een modernere uitstraling. Daarnaast vonden wij het appartement te ruim voor onze doelgroep, waardoor wij deze hebben opgesplitst. In beide delen is een badkamer gerealiseerd en een nieuwe keuken. Hierdoor zijn er nu 2 leuke studio's ontstaan voor deelnemers die toe zijn aan of willen groeien naar een stapje richting zelfstandigheid in vergelijking tot de zit-slaapkamers. Ook hebben we ervoor gekozen airconditioning te installeren in de studio's en de zit-slaapkamer (de andere zit-slaapkamer had deze al), aangezien het met de zomerdag erg warm kan worden op deze zijde van het huis en het nu qua installatie makkelijker was, gezien alles toch al open lag.

Gelijk aan de verbouwing is een deelnemer plotsklaps vrijwillig vertrokken. We hebben hierin geprobeerd te zorgen voor een ander beschermd alternatief, maar deze deelnemer stond hiervoor niet meer open. Het informeren van de mentor en betrokkenen en hem begeleiden in het ophalen van zijn spullen was het enige wat we konden doen.

Door een tweede afscheid in korte tijd, was dit een harde dobber voor de achterblijvende deelnemers en teamleden. Transparantie en in gesprek blijven was in deze periode van groter belang. Na het verlies en het onverwachte vertrek kwamen we met elkaar in een onderzoeksfase hoe de zorg te continueren en dat heeft geresulteerd in scherp stellen, bijstellen van regels en afspraken en de deelnemers bewust maken waarom we de begeleidingsmomenten zo belangrijk vinden.

Na de verbouwing kon één bewoner intern verhuizen van een zit-slaapkamer naar een studio. De vrijgekomen zit-slaapkamer is in augustus opgevuld door een nieuwe bewoner. De 3e zit-slaapkamer hebben we laten vallen, we zijn als familie overeengekomen dat 4 bewoners voor ons haalbaar is om kwaliteit van zorg te kunnen bieden. De vrijstaande kamer doet nu dienst als afsluitbaar magazijn, welke wenselijk is binnen onze groepssetting.

Sinds oktober heeft de laatste bewoner zijn intrede gedaan in de beneden studio. Daardoor is de balans nu van 2 bewoners sinds de zomer van 2017, 1 bewoner vanaf zomer 2019 en een bewoner vanaf najaar 2019. Van de huidige deelnemers hebben er 2 zowel dagen dagbesteding op onze boerderij als op een andere boerderij/ dagbestedingslocatie, 1 heeft ter opbouw dagbesteding op de boerderij en 1 heeft een betaalde baan.

Eenmaal worden de groepsboodschappen vastgelegd en de groepsportemonnee aangevuld, waarna de bewoners van de zit-slaapkamer (om en om) met een medewerker de inkopen doen. Ze hebben beide vaste kookavonden, waarvoor zij het verantwoorde menu samenstellen. Eén bewoner van de studio beheert ook een vaste kookavond. De bewoners van de studio's hebben eigen kookvoorzieningen, maar dit wordt langzaam opgebouwd volgens persoonlijke ontwikkeling. Dit betekent dat er alle avonden met de groep gegeten wordt samen met een medewerker. Op vrijdag en zondag zorgt de Hesselshoeve voor een gevarieerde maaltijd en op zaterdag ligt de keuze en uitvoering bij iedere deelnemer voor zich.

Ook de andere taken zoals het in-en uitpakken van de vaatwasser, stofzuigen en dweilen en het vegen van de carport zijn evenredig verdeeld.

Er zijn meer geplande 1 op 1 momenten bijgekomen, het vooraf bespreken van de weekplanning van de bewoner, omgaan met normen en waarden aan de hand van zelf gemaakte sheets of het gebruiken van 'eigenwijsjes' (kaartjes met positieve teksten) om aan het zelfvertrouwen van de cliënt te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Als team hebben we gemerkt dat het wegvallen van een deelnemer en het onverwachtse vertrek van invloed is geweest op de groepsdynamica. Iedereen zoekt opnieuw zijn plek in de groep. Na het onverwachtse vertrek van een bewoner van de Zorgboerderij en ook bij de Woonzorg, gaf dat aanleiding om opnieuw te kijken naar de gezamenlijke groepsmomenten. Het scherpstellen en aanwezigheid verwachten tijdens de koffiemomenten in de avond en de lunch op zondag, naast de al andere aanwezige momenten, is een belangrijk onderdeel geworden in de begeleiding, zodat we dagelijks sociale groepsmomenten bieden naast de al aanwezige één op één momenten.

Tijdens het terugblikken in de teamevaluatie waren we in overeenstemming dat we geen invloed hadden op het onverwachtse vertrek van de deelnemer. Het begeleiden verliep al lange tijd moeizaam en de verwachtingen naar ons waren niet realiseerbaar in een woongroep. Er was een onafhankelijke mentor betrokken en er was behandeling ingezet door 's Heeren Loo, met beide partijen was er constant warm contact in de vorm van overdracht en informeren van de situatie. De mentor was in overleg met ons aan het kijken naar dezelfde structurele zorg, zonder woongroep en de behandeling verliep voor de deelnemer heel goed en er was progressie. Op het moment van vertrek hadden wij juist logeeropvang weten te realiseren bij een collega zorgboer. Toch heeft de bewoner zijn eigen pad getrokken en heeft zonder blijk van vertrek het erf verlaten.

Zowel de deelnemer waar we afscheid van hebben genomen als de deelnemer die onverwacht vertrok pasten in het zorgaanbod. Ze hadden baat bij de structuur, de sociale momenten en hulp nodig bij het organiseren van het leven in ruime zin. De deelnemer die niet meer wenste te leven, was enorm tevreden over het zorgaanbod, alleen hielp hem dat onvoldoende in zijn eigen kwaliteit van leven.

Het invoeren van een afsluitbaar magazijn, vinden we als team ongelooflijk jammer. Je haalt een stukje vertrouwen weg en het zorgt voor meer werk in het vooruitdenken en klaarzetten van voeding. Helaas was er te vaak onrust over het verdwijnen van voedingsmiddelen die door de groep of de Zorgboerderij waren gekocht en waar onrechtmatig gebruik van werd gemaakt. Er zijn gesprekken over gevoerd en we hebben producten met naam of dag gestickerd, maar dit was niet genoeg. Nu het letterlijk niet meer toegankelijk is, gaat het goed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ons team van gezinsmedewerkers is de stabiele factor, met daarnaast twee medewerkster. Één medewerkster werkt met name op de Zorgboerderij op vaste momenten middels een rooster. Ze verzorgt op de maandag, woensdag, donderdag en vrijdagmiddag de dagbesteding. En op maandag, woensdag en donderdagavond ook woonbegeleiding, wat inhoudt: begeleiden in het koken, gezamenlijke koffiemomenten en meegaan naar de sportschool. Daarnaast is ze als persoonlijk begeleider uitvoerend in weekgesprekken en het schrijven van evaluaties afgestemd op de WMO richtlijnen. In de weekenden worden de uren gecombineerd, de zorg wordt dan zowel aan de bewoners van de Zorgboerderij als de bewoners van de Woonzorg geboden. En wordt afgewisseld met de medewerker die in dienst staat van Woonzorg Hesselshoeve. De medewerkster is inmiddels al jaren een vast gezicht bij de Zorgboerderij. De overlap van vakanties was dit jaar beter geregeld.

In de start van het jaar hadden we daarnaast nog een medewerker. Zij verzorgde met name één-op-één activiteiten met deelnemers, zoals het brengen van een bezoek aan de kringloop.

In februari ging ze met zwangerschapsverlof, waarna ze zich eerst wou focussen op haar andere werk en gezin.

Onze medewerksters zitten zoals vorig jaar in het jaarverslag aangegeven in de Maatschap Zorgboeren Noord. Een kostenmaatschap waar Zorgboerderij Hesselshoeve deelnemer van is en waardoor het personeel verloond wordt. Alle personeelsadministratie wordt voor ons gedaan, erg prettig. In april hebben wij een functioneringsgesprek gehouden en in oktober volgde er een beoordelingsgesprek. Beiden gaan volgens de formulieren vanuit Maatschap Zorgboeren Noord, welke na ondertekening ook met hen worden gedeeld. Waar deze medewerkster in het eerste half jaar nog ci. 32 uur per week werkte, werd dit in de tweede helft rond de 33 uur.

In de teamevaluatie aan het einde van dit jaar hebben we teruggekeken naar de ups en downs die we als team in 2019 hebben bewandeld. Daarin kwamen voor 2019 nieuwe kwaliteiten naar voren. Zo gaf het team aan het gevoel te hebben samen sterk te zijn en zich gesteund te voelen bij elkaar. En hebben we veel kennis in huis, doordat iedereen zijn eigen kwaliteiten heeft en dit voor beide locaties ingezet kan worden, vullen we elkaar aan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De medewerker is al bekend met het werken op de boerderij en is hierin ook geschoold.

In juni 2019 heeft ze haar BBL opleiding 'persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen' afgerond. Met het behalen van de opleiding, is de medewerker officieel bekwaam tot het begeleiden van de deelnemers. Ze is nog jong, leert elke dag nog bij en krijgt wekelijks coaching van Johan en Suzanne om de 'lastige' situaties na of voor te bespreken. Haar combinatiepakket van melkvee en begeleider, met daarnaast flexibiliteit en praktische uitvoering, is erg waardevol in de dagbesteding en een prettige achtervang bij afwezigheid van boer Johan. Zo heeft zij het werk opgevangen in de studiereis naar Brazilië, die Johan deed in maart. En in de zomervakantie tijdens de vakantie van het gezin, nam ze haar betrekking in het huis, zodat 24-uurszorg in directe nabijheid gewaarborgd bleef. Hessel en Herma ondersteunden daarnaast haar weer, door zorguren zoals eten op de groep, het doen van een koffiemoment of boodschappen over te nemen, zodat het behapbaar blijft voor de medewerkster. In hoofdstuk 5 is te lezen hoe de medewerker zich blijft ontwikkelen door het volgen van scholing gericht op onze doelgroep. Dit jaar heeft de medewerker laten zien heel goed in staat te zijn om afspraken met behandelaars bij te wonen, evaluaties en

begeleidingsplannen te schrijven. In het beoordelingsgesprek heeft ze kunnen vertellen wat ze leuk vindt, waar ze ondersteuning in nodig heeft of wat ze liever niet doet. Hier kunnen we rekening mee houden, doordat ieder zijn eigen kwaliteiten heeft, zijn we gezamenlijk flexibel inzetbaar en kunnen we het werk verdelen. Dit is een prettige conclusie.

Het aanbod in personeel is op dit moment met de huidige deelnemers voldoende, we begeleiden met 6 familieleden, de medewerker Zorgboerderij en de medewerker Woonzorg. Eens per maand houden we een medewerkersoverleg. In 2019 werd er eens per kwartaal als familie gekeken of de inzet van personeel naar tevredenheid was. Dit willen we in 2020 op twee momenten in het jaar doen. Er was de mogelijkheid voor het gebruik van de oproepkracht, maar dit is niet aan de orde geweest. Tevens zijn er korte lijnen met de medewerkster en is er tijdens werkdagen vrijwel altijd contact. Na een aantal aangrijpende gebeurtenissen, gingen we er eens wat extra voor zitten om de emotionele gesteldheid in de gaten te houden. Praten en compassie was hierin heel belangrijk.

Acties die aan de medewerker zijn te koppelen zijn het volgen van scholing, het bijwonen van medewerkersoverleggen, het uitvoeren van evaluaties en het opstellen van begeleidingsplannen. Deze zijn allemaal te vinden in de algehele actielijst.

Afgelopen jaar was er geen behoefte aan een stagiaire, simpelweg omdat het jaar best wel flinke downs had en we als huidige team daar samen sterk doorheen konden gaan. Daarnaast hadden we de taken onderling prettig verdeeld in het verlof van Linda. Een stagebegeleiding paste hier dit jaar niet bij.

Voor 2020 heeft de medewerkster een vast contract gekregen met een werktijd van 36 uur per week. Omdat de medewerkster ongelooflijk breed inzetbaar is, is het zaak om hierin goed te doseren, bijvoorbeeld bij invulling van vakanties. Werkt ze een periode veel op de boerderij, dan moeten de avonduren in de zorg verdeeld worden over de andere begeleiders. Balans in uren is de uitdaging.

Nu vullen we gaten in uren vaak op door een familielid in te zetten, we willen het graag allemaal zelf oplossen en het lijkt maar een kleinigheidje. Voor het nieuwe jaar zouden we toch actiever kunnen denken aan de inzet van de oproepkracht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Het opleidingsdoel van het afgelopen jaar was het blijven ontwikkelen van bewustwording en verdieping. Hier zijn we in 2019 in geslaagd. We hadden interesse voor diverse scholingen op gebied van medicatie, communicatie, voedsel hygiëne eisen en intervisiebegeleiding. En gedurende het jaar hebben er ook bijeenkomsten plaatsgevonden met een groot deel van het team. In 5.2 is verder uitgewerkt wie welke scholing gevolgd heeft en ook aangegeven wat er aan bod kwam.

Aandachtspunten voor het team van de Hesselshoeve voor 2019 waren:

- Aarzelend in het nemen van beslissingen, waardoor actiepunten langer blijven staan.

Door een onstuimig eerste half jaar en het verlot van Linda zijn er nog steeds wel actiepunten langer blijven staan, maar uiteindelijk zijn ze wel gerealiseerd. Met de terugkomst van Linda en een evenredige takenverdeling gaan we er gezamenlijk beter voor waken dat acties worden gedaan en regelmatig in de Kwapp worden afgerond.

- Leren omgaan met de onredelijkheid

Dit zal een blijvend punt van aandacht zijn. We zijn allemaal mensen en door diverse factoren kan het gevoel van onredelijk blijven, maar door het snel te delen en tijdens een overleg erbij stil te staan en op zoek te gaan naar wat werkt, zal dit een blijvend leerproces vormen.

- 'Ongeduldig' zijn richting deelnemer bij bepaald gedrag, mogelijk overschatten.

Ook dit zal een blijvend leerproces zijn, waarin we openstaan voor adviezen en van te voren heel erg kijken naar positioneren, wie heeft de meeste aansluiting en kan het gesprek met deelnemer aangaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Scholing in 2019:

NZ heeft in juni 2019 haar MBO niveau 4 diploma behaald voor de opleiding 'Persoonlijk Begeleider Specifieke Doelgroepen'.

RB is nog bezig met dezelfde opleiding en wil deze in 2020 afronden.

LB: Herhaling EHBO 19-1-2019 en 16-3-2019 en 23-11-2019.

Reanimatie, verbandleer, oefenen met stabiele zijligging, Rautek, informatie over shock en lezing over een hulphond. In de vorm van circuit in spelvorm en met lotus wordt er geoefend.

Iedereen: Herhaling BHV 28-2-2019 en om 2-4-2019 (team opgedeeld in tweeën)

Combinatie van onderdeel EHBO, waar reanimatie altijd aan bod komt en de diverse beten door dieren, doorzichtige vloeistoffen herkennen en oefenen met het blussen van een brand en hoe een gebouw te ontruimen.

RB en NZ: Workshop zorgvuldig medicatiebeleid 17-5-2019

Tijdens deze workshop werden ervaringen tussen zorgboeren gedeeld hoe een ieder zijn medicatiebeleid heeft en wat vanuit de richtlijnen noodzakelijk is.

JB, HHN, SH: Workshop HACCP 19-6-2019

De risico-inventarisatie ten aanzien van voeding werd hier toegelicht. Aan de hand hiervan zijn we lijsten aan gaan maken voor koelkast temperaturen en datum van openen op producten zetten en dergelijke.

LB: Workshop herhaling medicatieverstrekking 20-6-2019

Herhaling van de gestelde eisen van medicatieverstrekking. Aan de hand van een vragenquiz en per groepje een onderwerp presenteren mbt medicatie.

LB en RB: Workshop geweldloos communiceren 24-6-2019

Een boek doornemen, met de groep samenkomen en vervolgens een opdracht maken. Geweldloze communicatie is een verbindende gesprekstechniek, vaak is er onbegrip voor verkeerd interpreteren van communicatie, het is de bedoeling om tot meer empathie te komen door in gesprek de behoeften van de ander en van jezelf helder te krijgen.

Workshop Vervolg sociaal competentiemodel 1-10-2019 is vanwege ziekte niet doorgegaan.

JB en JH: Workshop Omgaan met moeilijk gedrag 5-11 en 26-11-2019

Met docent en acteur bespreken van het lastige gedrag in het werk, wat het met je doet en elkaar tips geven om er een andere kijk op te krijgen.

De bovengenoemde scholingen zijn met goed gevolg afgerond, er is een bewijs van deelname van. Alleen Workshop Vervolg sociaal competentiemodel heeft niet plaatsgevonden.

Informatieve lezingen en/of casuïstiek deelnemer:

Iedereen: Lezing Colette de Bruin 6-2-2019 'Dit is autisme, van hersenwerking tot gedrag'

Colette gaf een lezing samen met een andere deskundige waarin het verschil van de hersenwerking van iemand met autisme werd belicht ten opzichte van de 'normale' mens. Erg interessant vanuit dat perspectief een blik op autisme te werken, daarmee kom je erachter dat de uitdaging in het elkaar begrijpen zit hoe het anders werkt bij de cliënt waarbij je vervolgens op zoek gaat wat voor beide werkt.

Iedereen: Uitleg over herstel van psychose door medewerker RB op 14-2-2019.

In een schema zijn er verschillende fases van herstel, deze zijn nader toegelicht en vervolgens hebben we vanuit het individu gekeken waar wij denken in welke fase een cliënt zit.

Iedereen: Informatie over hechtingsproblematiek door NZ op 14-2-2019.

Wat houdt hechtingsproblematiek precies in en wat voor uitwerking dat kan hebben op de persoon, vervolgens hebben we met elkaar gekeken naar de ervaringen van cliënten bij ons wonende.

JB, HHN, SH, NZ en RB: Klinische les over cliënt gegeven door Fact-team 21-5-2019

Aan de hand van psycholoog en psychiatrisch verpleegkundige die betrokken zijn bij de zorg van deze cliënt en naar aanleiding van zijn recente onderzoeken met elkaar op zoek naar de juiste benadering van deze cliënt.

JB, LB, HHN, JH, NZ, RB: Evaluatie casuïstiek deelnemer door externe 27-5-2019

Insteek was coaching hoe de casus te continueren, maar gezien het onverwachtse vertrek werd het een reflectie. Terugkijken op de situatie, wat deed het met iedereen en wat willen we in het vervolg anders aanpakken.

Iedereen: Lezing Colette de Bruin 11-03-2019 en 5-6-2019 'De aanpak van autisme, van probleem naar oplossing'.

Hierbij werden diverse voorbeelden van schema's en filmpjes geshowd om te laten zien wat voor manieren een positieve uitwerking hebben op mensen met autisme.

LB: Lezing wat was ook alweer de bedoeling tav zorgboerderij en kwaliteitssysteem, van Jan van Baardewijk, een bedrijfsdeskundige 12-6-2019

Tijdens deze avond werden wij als luisteraars ook uitgedaagd om na te denken over eigen visie, wat is je drive in de zorg, waarom doe je dingen zoals je doet en licht dit ook toe naar een Inspectie, denk voorbij het standaard-denken, onderzoek naar wat werkt bij een cliënt ook al vragen de standaard eisen wat anders.

Met iedereen wordt het gehele team van de Hesselshoeve bedoeld, te weten: HH, HHN, JH, SH, JB, LB, RB en NZ.

Intervisie:

LB en SH: Workshop 'een kleurrijk perspectief op zorgverlening' van Steven Brams van 'Change Together' 28-2-2019

Aan de hand van kaartjes met een bepaalde kleur ontdekken wat voor soort persoon je bent op persoonlijk vlak, maar ook in het werk. Sociaal of meer zakelijk, mensgericht of meer doel-/taakgericht. Een goede oefening voor de intervisie die in 2020 gepland staat.

LB: 7-3-2019 bespreken casuïstiek

LB: 16-5-2019 bespreken casuïstiek

LB en SH: 9-12-2019 aftrap van begeleide intervisie in 2020 met groepje van 8 deelnemers.

Iedereen: teamevaluatie Hesselshoeve over het jaar 2019, 12-12-2019

Een terugblik op afgelopen jaar. Een terugblik op de kwaliteiten en vervormingen, in hoeverre zijn deze gelijk gebleven of zijn deze veranderd. Waar willen we ons het komende jaar op richten. Omdat er zoveel gebeurd was in dit jaar, besloten in 2020 twee evaluatiemomenten met het team te plannen.

JH en SH: Melkveestudieclub, 3 trainingen: 17-10-2019, 21-11-2019, 9-1-2020

Onze visie voor het voortbestaan van ons bedrijf verder ontwikkelen door de nu zo noodzakelijke C van communicatie te integreren in de bedrijfsstrategie.

Het helpt ons om het verhaal van ons bedrijf helder te positioneren, waarom doen we de dingen die we doen, wat is de toekomst visie en waarom geloven we in ons bedrijf, waar zijn we trots op en waarom zijn we waardevol voor onze omgeving. De Stichting #Melkvee Drenthe heeft als doel de duurzame melkveehouderij in Drenthe te helpen en nog beter op de kaart te zetten.

Naast bovengenoemde scholing zijn we ook naar diverse regiobijeenkomsten geweest, met collega zorgboeren uit deze regio. Erg fijn om samen te komen, een soort van intervisie met elkaar, sparren over diverse thema's, zoals de Wet Zorg en Dwang, bezoek van inspecties en hanteren van huisregels.

Ook gaan we zowel naar de ledenvergadering van Vereniging Bezinn om te weten wat er binnen de Vereniging speelt, als naar de regiobijeenkomst van Stichting Bezinn om op de hoogte te blijven waar de Stichting zich mee bezighoudt en waar wij als trajectuitvoerder aan dienen te voldoen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Het opleidingsdoel voor de komende jaren in ruime zin blijft het ontwikkelen van bewustwording en verdieping om zo goed als mogelijk aan te sluiten bij de deelnemers.

In 2019 zijn we wederom aan het eind van het jaar als team bij elkaar gekomen om te evalueren hoe afgelopen jaar gegaan is. Linda heeft haar complimenten uitgesproken aan het team dat zonder haar aanwezigheid alles rondom de zorg en begeleiding van cliënten is gecontinueerd. Als het gaat om 'begrip', zijn er afgelopen jaar met sheets en okidoki's gewerkt om het zelfvertrouwen van deelnemers te vergroten. Dit willen we zeker blijven doen en indien nodig aanpassen naar de individuele cliënt.

'Serieus' hadden we als kracht vorig jaar genoemd en we kunnen stellen dat dit het eerste half jaar met de euthanasie van cliënt en plotseling vertrek (van een bewoner) ook aan de orde was. We hebben voor transparantie gekozen en ouder(s) van de andere bewoners hebben dit gewaardeerd en daar hebben we diverse complimenten voor ontvangen.

Verder kwam er als positief uit dat na een onstuimige eerste half jaar 'duidelijk', 'evenwichtig' en 'respectvol' naar voren zijn gekomen en dat we met het team een 'eenheid' vormen. Een 'eenheid' zijn is voor het team ontzettend positief, voor de cliënt kan het mogelijk zijn dat hij moeite heeft zich te uiten. Belangrijk is dat er de cliënt buiten de Hesselshoeve een vertrouwenspersoon heeft en waar een mentor of ouder nauw betrokken is, hebben we regelmatig contact om hen ook te vragen naar het welbevinden van de cliënt. Met een aantal bewoners is er door een medewerkster gewerkt middels werkbladen met het thema vriendschap en seksualiteit en dat heeft heel goed uitgedaan en in dit geval is de medewerkster voor hen een soort van vertrouwenspersoon.

Met het huiskameroverleg zijn er verschillende vormen geprobeerd, een blanco agenda, elke bewoner in kleur op de agenda zetten om ze ook met eigen inbreng te laten komen. We zullen in 2020 hier nog verder mee gaan experimenteren om te kijken welke manier het beste aansluit bij de cliënten.

Ook hebben we ons als team afgevraagd of we wel voldoende luisteren naar de wensen van de cliënt. Ze hebben een bepaalde wens, wij zijn bekend met ervaringen uit het verleden en vinden daar dan wat van. Mogelijk beschermen we of behoeden we ze daar te veel mee. Wij zouden als team meer door kunnen vragen op de bepaalde wens en hoe hij dat wil bereiken en daarbij aansluiten.

Verder kwam als punt naar voren dat er een aantal bewoners al meerdere jaren bij ons wonen. Dan is het belangrijk om bij de cliënt helder te hebben waar zijn wensen en behoeften nog liggen en waar wij als team blijvende uitdaging vinden om met de cliënt aan de slag te gaan.

Aarzelend zijn in besluiten nemen kwam in 2018 aan de orde en is een blijvend leerdoel. Door het 'samen sterk' gevoel is dit verbeterd en weten we als team beter waar we voor staan. Toch zijn er onderwerpen die wekelijks op agenda blijven, belangrijk om bepaalde acties wel eerder af te sluiten, omdat de 'to do lijst' eerder langer als korter wordt.

Met het onderwerp autisme zijn we niet zomaar uitgeleerd hebben we als team gemerkt. Hoeveel kennis je er ook van hebt, ieder mens is uniek en bij een ieder uit het zich anders. In 2020 geeft Colette een nieuwe lezing en daar hebben we ons voor opgegeven.

Afgelopen jaar hebben we twee keer in het team een individuele casus met behandelaar / externe geëvalueerd hoe het ging en naar verdieping gezocht. Soms roept het 'onredelijke' gedrag (ofwel gedrag wat bij jou als persoon iets oproept) onbegrip en frustratie op, dan is het goed om met elkaar te kijken waar het vandaan komt, waardoor je de eenheid als team kan versterken en meer begrip kan opbrengen voor het gedrag. Mocht dit komend jaar aan de orde zijn, dan zullen we dergelijke evaluaties zeker weer inzetten. Of mocht er een nieuwe bewoner komen wonen, dan willen we het belang van een warme overdracht aankaarten.

Als Hesselshoeve zijn we actief met het bezoeken van regio-bijeenkomsten, ook omdat het even fijn is met collega zorgboeren te sparen over situaties waar je in zit. Verder zijn we benaderd om in het bestuur deel te nemen, wat we ook zeker gaan doen, zodat we actuele thema's als gespreksonderwerp kunnen aandragen.

In het kort de pijlers nog even genoemd:

- Wij willen het komende jaar blijven werken aan wederzijds begrip en zelfvertrouwen van de cliënt, door te luisteren, behandeling te betrekken en het gebruiken van hulpmiddelen als sheets en Okidoki's en deze centraal te stellen zodat alle medewerkers op de hoogte zijn.
- Als team willen we de komende drie maanden een manier vinden in het huiskameroverleg zodat de cliënt ook zijn inbreng gaat geven, waarbij we gebruik maken van de "Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen".
- De zorgcoördinator gaat het komende half jaar onderzoeken met het team en eventuele externen wat het toekomstperspectief van de huidige bewoners is, rekening houdend met de veranderende wetgeving (WLZ-GGZ) en aan welke ontwikkelingen er gewerkt kan worden.
- Wij willen als team tijdens een overleg bij elk bespreekpunt concreet krijgen of het een bewustwording, nadenken, actie of besluit is; wat wordt er mee gedaan, wie is er verantwoordelijk en wat wordt er verwacht en dit ook controleren in een volgend overleg.
- Als team willen wij ons blijven verdiepen in autisme en laten ons inspireren door Collette de Bruin, haar lezing en materialen, de autismede week van de NVA en het scherp houden door betrokken behandelaren.
- Als team gaan wij indien nodig de casuïstiek van deelnemer met behandelaar of externe bespreken, zodat we als team leren omgaan met allergieën.

Wij willen het komende jaar actief deelnemen aan de vier geplande regiobijeenkomsten en de afgevaardigde van de Hesselshoeve zal meedenken aan de input hiervan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De conclusie met betrekking tot scholing en ontwikkeling is dat hoe oud of hoe jong je ook bent, door elke nieuwe ervaring leert men. En dat is ook waar de Hesselshoeve voor open staat. Wij mogen als Hesselshoeve terugkijken op een leerzaam jaar, zowel de gebeurtenissen als de scholingen hebben daar aan bijgedragen. In de voorgaande paragrafen is al aangegeven wat we geleerd hebben.

Veel veranderingen zullen we dan ook niet willen doorvoeren, we blijven uitkijken naar het scholingsaanbod van Vereniging Bezinn. Verder willen we een keer extra evalueren in het team.

We willen blijven werken aan bepaalde doelen reeds aangegeven in de vorige paragraaf.

Voor nu hebben we gekozen om de volgende scholing gegeven door Vereniging Bezinn bij te wonen:

- Moeilijk gedrag en jij door JB en NZ.
- Informatie over de Wet Zorg en Dwang door JB
- Fysieke weerbaarheid door SH, NZ, RB en JB
- Praktisch leidinggeven **door SH
- Motiverende gespreksvoering door RB
- Psychologie * door SH
- Psychopathologie * door JB
- Follow-up Geweldloos communiceren ** LB

*als deze scholingen goed bevallen, dan zijn er mogelijk meer teamleden die hier gebruik van gaan maken.

** deze scholing gaat alleen plaatsvinden bij voldoende deelname.

Diverse andere scholingen:

- BHV herhaling in maart 2020.
- Lezing Colette de Bruin in april 2020 door gehele team.
- Begeleide intervisie door LB en SH, februari, maart, mei en juni 2020.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Dit jaar waren er totaal 6 deelnemers en zijn er 6 evaluatiemomenten geweest. Daarvan waren 3 halfjaarlijkse evaluatiemomenten, 2 evaluatiemomenten vastzittend aan het vernieuwen van een begeleidingsplan en 1 tussentijdse (3 maanden na wonen) evaluatie. Van de evaluaties ging er 1 naar de gemeente voor het aanvragen van een nieuwe indicatie. Tevens is er 1 evaluatie opgesteld door een dagbestedingsaanbieder extern. Daarnaast zijn er 2 nieuwe deelnemers komen wonen, waarin een begeleidingsplan is opgesteld en waarvoor dus ook samenspraak is geweest. Gemiddeld komen we op 1 á 2 evaluaties per deelnemer. Van één deelnemer was het volgende evaluatiemoment in mei, maar deze was toen niet meer wonend op de Hesselshoeve. Verder hebben alle bewoners minimaal 1x een evaluatiegesprek gehad.

Het evaluatieformulier van de Hesselshoeve is gericht op het wonen, werken, vrije tijd, sociale contacten, gezondheid en externe begeleiding. Daarnaast komen de doelen aan bod, welke blijven staan, worden aangepast of opnieuw opgesteld.

Daarnaast heeft de deelnemer de mogelijkheid om in eigen woorden aan te geven hoe terug te kijken op de begeleiding, het wonen en hoe de dagbesteding (mits van toepassing). Wat leuk was, maar ook wat minder leuk en wat er volgens de cliënt zou mogen veranderen.

In het begeleidingsplan halen we tevens het toekomstperspectief van de deelnemer, wettelijk vertegenwoordiger en Hesselshoeve aan.

In de procedure van een evaluatie handelen we als volgt: Eerst wordt de deelnemer al eens gepolst. Dit gebeurt niet heel officieel, maar in de loop van een gesprek, bijvoorbeeld tijdens dagbesteding of in het weekgesprek. De persoonlijk begeleider bekijkt ook de rapportages van het afgelopen half jaar. De deelnemer wordt besproken in het medewerkersoverleg, zodat ook de andere begeleiders mogelijkheid hebben hun idee erover te uiten en de persoonlijk begeleider aan te vullen. Eventueel wordt er nog contact gezocht met een ouder/ wettelijk vertegenwoordiger of behandelaar. Vervolgens wordt de evaluatie opgesteld en volgt er een gesprek met de deelnemer, waarin persoonlijke vragen en meningen worden gesteld, zodat ook deze kunnen worden opgenomen. Wanneer de persoonlijk begeleider klaar is, wordt er en in het geval van een medewerker, nagelezen door de zorgcoördinator. Daarna volgt er een evaluatiegesprek met de persoonlijk begeleider, evt. extra begeleider, deelnemer en ouder/ wettelijk vertegenwoordiger en in sommige gevallen een behandelaar. Na ondertekening krijgt de deelnemer een kopie en wordt het document (na toestemming) gedeeld met de behandelaar.

De deelnemer vindt het evaluatiemoment vaak spannend, aangezien het toch een officieel moment is en er meerdere personen bij betrokken zijn. Na afloop is de deelnemer vaak gerust gesteld en tevreden over het verloop.

Een prettige constatering is veelal dat de deelnemer met plezier woont op de Hesselshoeve en voldoende uitdaging heeft voor de toekomst. Dat er het gevoel is te kunnen en willen leren. Een opmerking die veelal gegeven wordt is de onzekerheid in de koffiemomenten. Als team hebben we hier dan ook over gebogen. Er waren een aantal individuele afspraken, waardoor de grenzen vaag waren. Een aantal deelnemers wilden graag van de koffiemomenten af en dit werd soms bekrachtigd door een extern persoon. Echter hebben we hier geen gehoor aan gegeven en wel om het volgende: We hebben grenzen gesteld, door de individuele afspraken te laten vervallen en één lijn te trekken.

Koffiemomenten kunnen bekrachtigd worden als sociale momenten en horen op een woonvoorziening als de onze, passend in onze visie.

Tevens voldoen we hierbij aan de WMO resultaten van maatschappelijke participatie.

Natuurlijk wordt er hierdoor nog wel over gemopperd, maar we kunnen het beter verklaren.

Verder wordt er vaak wel meegedacht in de wensen van een deelnemer en wordt er intern als wel extern gekeken naar het inpassen hiervan.

Soms denken wij als team, maar ook vanuit de ambitie van de deelnemer, in te grote stappen welke niet geheel haalbaar zijn. Door te denken in kleine doelen of subdoelen te creëren maakt het dat het wel haalbaar is. Soms helpt het om een behandelaar mee te laten denken in welke kleine stapjes nodig zijn om het 'grotere' doel te realiseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op de actielijst stonden alle evaluaties en bijstellen van begeleidingsplannen geboekt. Echter werd er gesproken over “aanvang” en “afronding”, welke benamingen te vaag bleken en een ruimer beeld van tijd gaven. Om het voor 2020 consequenter in het tijdspad van 6 maanden te laten staan, hebben alle nieuwe acties de namen “start” en “klaar”. Tevens merkten we dat het vasthouden aan een einddatum consequenties heeft voor de planning: De deelnemer zit in een dip, waardoor deze moeilijk benaderbaar is of betrokkenen kunnen niet op de geplande data, waardoor er ook sprake is van uitstel. Voor 2020 is planning van bovengenoemde een nieuwe uitdaging.

Daarnaast verwaterde het agendapunt in het medewerkersoverleg door random zaken. Voor het nieuwe jaar hebben we voorop gesteld dat “evaluaties en begeleidingsplannen” bovenaan de agenda komt te staan als vast onderdeel.

Het onderhouden van contact met de deelnemer en ouder/ wettelijk vertegenwoordiger evenals een behandelaar of externe dagbestedingslocatie, werpt zijn vruchten af als er een evaluatie is. Er zijn geen grote verrassingen. Dit is door ons kleine zorgaanbod zeker een kwaliteit.

Alle acties omtrent de halfjaarlijkse evaluaties en begeleidingsplannen zijn opgenomen in de algehele actielijst en gekoppeld aan de persoonlijk begeleider.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In 2019 hebben er negen inspraakmomenten plaatsgevonden, waarvan zes momenten met de Zorgboerderij en drie momenten gezamenlijk met de nabijgelegen locatie Woonzorg Hesselshoeve.

Vaak wordt er een week vooraf gekeken naar een moment dat alle bewoners aanwezig zijn. Er wordt geprobeerd een huiskameroverleg periodiek te doen, maar het kan ook tussendoor worden georganiseerd omdat een frustratie te hoog oploopt en gezamenlijk besproken moet worden.

De gezamenlijke inspraakmomenten hadden te maken met het invullen van een vragenlijst met betrekking tot activiteiten en aan de hand daarvan is er een activiteitenplanning gemaakt. Dit gold ook ten aanzien van het weekendje weg, de meerderheid van stemmen zorgde voor de bestemming en de voorkeur qua activiteiten. Het laatste gezamenlijk inspraakmoment werd gepland omdat hier nadrukkelijk om gevraagd werd, echter was er geen individuele inbreng op dat moment. Er zijn wel diverse onderwerpen als het opruimen van sigarettenpeuken, afmelden voor gezamenlijke eetmomenten, het kersttuitje en wensenlijst met betrekking tot activiteiten voor 2020 is uitgedeeld. Naar aanleiding van enkele situaties hebben we de vraag gesteld of een regel over het geven van (grote) cadeaus aan elkaar wenselijk is en of hier een huisregel aan gewijd zal moeten worden. Echter zien de deelnemers op dit moment de noodzaak er niet van in.

Voor het huiskameroverleg van de eigen locatie hebben de deelnemers de mogelijkheid om onderwerpen bij een (persoonlijk) begeleider neer te leggen of deze op een briefje in de daarvoor bestemde bus te doen. Er wordt dan altijd door de voorzitter een agenda gemaakt, welke een ieder krijgt. Tijdens het inspraakmoment op eigen locatie zijn er vele onderwerpen voorbij gekomen:

- Gebruik oven, wil iedereen bakpapier gebruiken?
- Boodschappen halen, duidelijk omschrijven wat je nodig bent.
- WC's, graag in de gaten houden of je die netjes en schoon achterlaat. (elke bespreking)
- Nieuwe diepvries waarin ieder een eigen la met eigen naam heeft.

- Kippen, wie gaat het komende half jaar de kippen verzorgen.
- Afvalscheiding, plastic bij plastic doen en pakken platmaken.
- Geluid van boven, graag muziek zachter tijdens koffiemomenten
- Aanrecht/gootsteen, graag na gebruik netjes opruimen.
- Wasdag, ieder een eigen wasdag en de verdeling daarbij
- Servies wat ontbreekt, klaar met gebruik, bij de vaatwasser zetten en niet op de kamer.
- Vermissing van leefmiddelen, onder andere uit persoonlijke diepvriesladen.
- Graag je inbreng tijdens het overleg en niet na afloop onder de carport onderling.
- Eten pakken na het avondeten.
- De verdeling van porties tijdens het gezamenlijk avondeten.
- Douchen, voor het eten gedoucht zijn.
- Prullenbakken, wie wanneer de prullenbak leegt.
- Afwezigheid van bewoner, wie neemt boodschappen, vaatwasser etc. over.
- Opruimen, ruim je eigen spullen in de groepsruimte op.
- Eten, beneden in groepsruimte, niet op eigen kamer.
- Trap, zachtjes lopen op trap, hoeft niet door hele gebouw te denderen.
- Het belang van aan- en afmelden en evalueren van brandmeldoefening
- Waarom het praten over elkaar niet gewenst is
- Euthanasie deelnemer, hoe kijkt een ieder daar op terug
- Onverwachts vertrek bewoner, wil iemand daar nog wat over kwijt
- Familiedag, hoe vond iedereen die dag?
- Shag/ sigaretten aan elkaar vragen of lenen. Later de afspraak dit niet meer te doen.
- Iets stuk gaan kan gebeuren, maar zeg het gewoon.
- Eerder donker, verlichting op fiets of met oranje hesje lopen.
- Koffieroster, let op het rooster welke locatie er staat.
- Baby Roy is geboren, gezamenlijk cadeau.
- Uitje bewoners Landweg.
- Het bespreken en ondertekenen van de nieuwe samenlevingsregels.

De ervaring is wel dat de aanwezig begeleiding vaak met input komt. Elke deelnemer wordt elk overleg wel specifiek gevraagd hoe het gaat of er aanvullingen zijn, met name in de rondvraag. Veelal geeft men aan dat het goed gaat en heeft geen eigen aandachtspunten. Het is veelal een herhaling van al gemaakte afspraken, dat begeleiding naar een mening van de deelnemers vraagt en hoewel er weinig inbreng is, het is van wezenlijk belang dat deze momenten wel plaatsvinden.

De notulen worden in een mapje gedaan in de groepsruimte en een periode open op de keukentafel gelegd, zodat elke bewoner dit nog even door kan lezen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zouden wensen dat er meer input vanuit de deelnemers was tijdens het huiskameroverleg. Met onze groep veelal jong volwassenen, blijven huishoudelijke herhalingen van toepassing. Maar een variatie hierin is prettiger vergaderen. Hier bieden we ook wel mogelijkheid voor, bijvoorbeeld door de inspraakbus, waar ze een briefje in kunnen stoppen, die wij overnemen op de agenda. Echter wordt deze amper gebruikt. Doordat we weekgesprekken hebben met de deelnemers weten we vaak wel wat er speelt, wat deze heeft aangegeven wat van belang is om in een huiskameroverleg aan te kaarten. Hier kunnen we de deelnemer dan ook in ondersteunen. Wanneer er een punt op de agenda staat, die vanuit de deelnemer komt, geven we deze de mogelijkheid hier zelf wat over te zeggen of door het samen te zeggen. Vaak is dit best spannend om zo aan volle groepstafel te spreken. De conclusie die we hieruit kunnen trekken is dat de input van een weekgesprek de basis is voor onze agenda, door in het weekgesprek altijd het onderdeel "groep/wonen" aan te halen. Daarbij is als doel om het huiskameroverleg eerder (week vooraf) kenbaar te maken op het whiteboard in de groepsruimte en dit te melden tijdens een tafelmoment.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Eind oktober zijn wij gestart met de uitvoering van de tevredenheidsmeting onder onze deelnemers. Hiervoor werken we in principe met Vanzelfsprekend, maar hebben we wederom een eigen tweede lijst moeten gebruiken. Helaas heeft Vanzelfsprekend nog geen vragenlijst die meer gericht is op wonen op een zorgboerderij.

Omdat we relatief weinig deelnemers hebben, hebben we de bewoners van de Zorgboerderij (3) en de Woonzorg (4) aan elkaar gekoppeld.

Voor de vragenlijst van Vanzelfsprekend had Suzanne voor iedereen een nieuwe gebruikersnaam en wachtwoord aangemaakt. Elke bewoner kreeg tijdens een gezamenlijk koffiemoment van beide locaties op 29 oktober een duidelijk A4 waarop visueel stond welke site ze moesten bezoeken en hun persoonlijke wachtwoord en inlognaam. Tevens kon er meteen worden uitgelegd waarom dit gedaan werd en werd er een vervolgdatum bekendgemaakt voor de papier lijst. Twee bewoners deden de online vragenlijst meteen dezelfde avond of in dezelfde week, want dan was deze er maar van af. De anderen legden de gekregen inloggegevens op de kamer, waarna het erbij blijft. Begeleiding heeft regelmatig een herhaalde vraag gesteld de enquête uit te voeren. Op onze laatste vastgestelde dag, heeft Suzanne drie bewoners van de Hesselshoeve het als directe taak gegeven en ondersteuning geboden bij het inloggen.

Voor het invullen van de papieren vragenlijst op de Zorgboerderij, regelden we een onafhankelijk persoon. Wel kennen de deelnemers deze als inwoner van het dorp.

Dit moment was gepland op vrijdagavond 8 november. Er was een rooster wie wanneer aan de beurt was en dit liep over de deze drie bewoners heel voorspoedig. De papieren vragenlijsten waren dezelfde avond klaar en alle deelnemers hadden het contact met de afnemer als leuk ervaren. Rapportcijfers die hierop werden aangegeven waren een 8, een 7 en een 10. Met een gemiddelde van 8,3 zijn we daarover heel tevreden. In de papieren lijst vragen we naar de privacy, veiligheid, respect, je prettig voelen, vraaggerichtheid, zelf beslissen, maaltijden, informatie, keuze activiteiten en (vertrouwens) band met personeel, persoonlijke omgang met medebewoners en activiteiten buiten de zorgboerderij los van de dagbesteding en enkel gericht op het wonen. In de meting is het persoonsbeeld of de hulpvraag van de deelnemer goed te zien.

De vragen die aan de orde komen hebben betrekking op de motieven om een zorgboerderij te bezoeken, hier is aangegeven: Om te kunnen werken, om meer structuur in de dagen te krijgen, om tot rust te komen en te ontspannen, om iets te kunnen doen met dieren, om buiten te kunnen zijn, om iets zinvol te kunnen doen, om contact met anderen te hebben, om fitter te worden, om meer energie te krijgen, om zelfkennis op te doen, omdat het geen zorginstelling is, om ze thuis meer rust te geven, omdat het de keuze van mijn familie is of om een positiever zelfbeeld te krijgen.

De beoordeling van de boerderij: Goed (3), voldoende (3) en neutraal (1).

Hoe tevreden is de deelnemers over zichzelf op de boerderij: Goed (2), voldoende (3), neutraal (1).

De mening over de samenwerking met de begeleiding: Goed (3), voldoende (4).

Zowel op de papieren- als online vragenlijst hebben we een respons gehad van 100%. Eén bewoner hebben we niet meegenomen in het onderzoek, omdat deze net een week wonend was op de Hesselshoeve en nog niet was gesetteld.

Alle vragenlijsten zijn geprint en gedeeld met de persoonlijk begeleiders. Met alle deelnemers is er naar aanleiding van het onderzoek een feedback moment geweest tijdens het weekgesprek. Hierin kon de persoonlijk begeleider bepaalde vragen helderder krijgen of konden feedback punten als actie worden opgepakt. Dit kon, omdat alle deelnemers de vragenlijst met bekendmaking van hun persoon hadden ingevuld, natuurlijk was de mogelijkheid van anonimiteit er ook, maar dit heeft niemand gedaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals zojuist aangegeven denken wij heel tevreden te kunnen zijn met deze waarderingen qua rapportcijfer. Één deelnemer zegt: "De Hesselshoeve is een leuke zorgboerderij waar ik nog lang wil blijven wonen omdat het een goede woonplek is voor mij. Ik ben zeer tevreden net als voorgaande jaren. Familie Hessels en medewerkers ga zo door!!!" Deze woorden zijn natuurlijk helemaal geweldig en geeft onze goede moed ons huidige woonaanbod en begeleiding zo voort te zetten.

De redenen die worden genoemd om onze zorgboerderij te bezoeken, passen (los van de keuze van familie) allemaal in de missie van de Hesselshoeve.

Er wordt als opmerkingen naar voren gebracht dat overleggen in plaats van mededelen mooi zou zijn of meer vrije tijd geen kwaad zou kunnen. In ons woonaanbod hebben we de visie om de deelnemer te begeleiden in leren – wonen – leven, waarbij regels en vaste contactmomenten aan de orde zijn om samen als groep te kunnen fungeren. Binnen die grenzen is er ruimte voor vrije tijd en willen we graag samen met de deelnemer overleggen.

Belangrijk leerpunt voor de actielijst is om de aanvangsdatum en sluitingsdatum van de vragenlijsten in september/ oktober te zetten. Het Vanzelfsprekend systeem pakt een gemiddelde met grafieken en cijfers alleen als de online vragenlijsten voor 31 oktober zijn ingevuld.

We hopen dat Vanzelfsprekend in 2020 met een aangepaste versie voor wonen komt. Gelukkig hebben al onze deelnemers geen moeite met het bekendmaken van hun persoon, maar anders is de anonimiteit op een papieren lijst natuurlijk niet waterdicht, wat wel een vereiste is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er heeft dit jaar één ongeval plaatsgevonden op de zorgboerderij. Dit vond plaats in een weekend. Een bewoner had zelf hout geregeld en wilde dit zagen met de wipzaag. Echter dit deed hij zonder overleg en hij heeft daarbij ook de veiligheidsinstructies genegeerd, namelijk met zijn tweeën met de wipzaag werken.

Bij het gebruiken van de wipzaag heeft de deelnemer een blok hout tegen zijn hoofd aangekregen. Toen het gebeurde heeft de deelnemer meteen begeleiding opgezocht, die heeft de wond bekeken en zijn hoofd laten koelen. Op een ander moment is er een gesprek met hem geweest, dat hij niet ongevraagd en alleen gebruik mag maken van de wipzaag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Ongeval 1.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn vier meldingen geweest van agressie. Vorig jaar waren dit acht meldingen. Daarbij willen we wel voorop gesteld hebben dat de agressie niet zodanig was dat begeleiding of medebewoner door iemand lijfelijk is aangevallen en dat het niet nodig was om dit te melden bij de inspectie. De vorm van agressie bij deze incidenten varieerde van schreeuwen, schelden en/of vloeken tegen de ander (voornamelijk richting begeleiding) tot in woord en houding dreigen te willen gaan slaan tot het slaan met deuren of tegen materiaal. Het heeft drie keer geresulteerd in een gele kaart. Een gele kaart houdt in dat we als Hesselshoeve vinden dat het grensoverschrijdend gedrag is en dat dit een waarschuwing is. Na uitpraten van het incident, met elkaar nadenken hoe dit een volgende keer kan worden voorkomen en na twee maanden geen dergelijk gedrag, kan deze gele kaart weer worden ingetrokken.

Één van de meldingen was tussen een bewoner van de Zorgboerderij en een bewoner van de Woonzorg en vond plaats tijdens een gezamenlijk eetmoment. Bij tijd en wijle zijn een aantal heel gefocust op de verdeling van het eten en dit keer werd hier op een vervelende manier met scheldwoorden en vervolgens een dreigende houding naar elkaar toe op gereageerd. De twee bewoners hebben hiervoor een gele kaart gekregen, er is gesprek met hen afzonderlijk geweest en met elkaar om het weer uit te spreken. Vervolgens zijn er nieuwe afspraken geïntroduceerd over het eten en heeft er niet zo'n dergelijk moment meer plaatsgevonden. Daarmee kijken we terug op een goede afhandeling van deze gebeurtenis. Met een gele kaart wordt aangegeven dat dit agressieve gedrag ongewenst is. Anderen waren van het gebeuren onder de indruk, maar weten daarmee ook dat dit niet getolereerd wordt.

Ditmaal was de bewoner die vorig jaar vijfmaal bij een incident was betrokken, nu maar eenmaal. De frequentie kan ook gedaald zijn omdat hij halverwege het jaar zelf heeft gekozen te vertrekken. Er is na het incident een gesprek geweest met begeleiding, er is een gele kaart uitgedeeld, de andere betrokken bewoner heeft excuses ontvangen en er is afgesproken dat er dagelijks gepeild aan de hand van gesprek met kaartjes hoe het met hem gaat, mogelijk dat er daardoor ook minder incidenten met hem hebben plaatsgevonden.

De andere twee incidenten vonden plaats met een bewoner die ook betrokken was bij het incident van het gezamenlijk eetmoment (vorig jaar waren er met deze bewoner ook drie incidenten). De agressie ontstond beide keren nadat de begeleiding wat van hem vroeg. Wat we daar als team van hebben geleerd is dat deze bewoner enorme moeite heeft om te worden aangesproken en al helemaal als hij door meerdere personen wordt aangesproken. Het vervelende is dat er vaak gezegd wordt het te gaan doen, maar dit wordt vaak nagelaten. De kans is aanwezig dat een oplettende bewoner er wat van gaat zeggen of een andere begeleider, dit leidt tot zowel frustratie bij deze bewoner als bij zijn omgeving. Of hier direct aanpassingen of verbeteringen zijn blijft lastig, het is mogelijk het niet kunnen opvolgen (of niet willen horen) van adviezen van begeleiding. Op een later moment kan er goed over gesproken worden en lijkt bewoner het inzicht te hebben dat het ook op een andere manier kan. Echter het zegt ook wat dat de incidenten zeker minder zijn als op zijn voorgaande woonplekken, in die zin is dat voor hem al een hele verbetering en fijn dat er minder incidenten voorkomen.

Bij alle incidenten werd er door de betrokken begeleider samen met de zorgcoördinator een FOBO formulier ingevuld, waarbij er meteen wordt nagedacht over de afhandeling. Deze werd vervolgens meegenomen in het teamoverleg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Agressie incident 1
- Agressie incident 2
- Agressie incident 3
- Agressie incident 4

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In totaal zijn er vijf meldingen van incidenten geweest in 2019, waarbij de Inspectie inlichten niet nodig is geweest. Dit is helderweg minder als de dertien meldingen in 2018.

Er waren geen meldingen van ongewenste intimiteiten, geen strafbare handelingen, geen klachten van deelnemers of van medewerkers. Ook geen meldingen van medicatie, dit was vorig jaar wel vier keer het geval bij één bewoner die in 2019 ons vanwege euthanasie heeft verlaten. Bij de anderen is geen sprake van medicatie, dan wel de bewoner is medicatietrouw.

Er was één melding van een ongeval (vorig jaar geen) en vier meldingen van agressie. Het ongeval had te maken met het niet opvolgen van de veiligheidsinstructies. Zo komen we erachter dat herhaling van veiligheidsinstructies wat zo vanzelfsprekend lijkt, wel van groot belang is om dit te herhalen. De agressie-incidenten hebben voor een deel met onbegrip te maken, het anders begrijpen van de wereld als wat de begeleiding van de bewoner vraagt. Daarom is het ook altijd van belang om dergelijke incidenten ook bespreekbaar te maken bij de betrokken behandelaar, zij kunnen zowel de bewoner als het team tot andere inzichten laten komen. We doen ons uiterste best om iemand zo goed mogelijk te begrijpen en te begeleiden. Toch is agressie niet altijd te voorkomen, er kunnen diverse omgevingsfactoren meespelen (gedrag van medebewoners, hoe zit bewoner/begeleider in zijn vel, manier van boodschap overbrengen)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Eerste opzet jaarverslag Zorgboerderij (landweg)

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2019
Actie afgerond op: 06-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Begonnen

Zoönosencheck uitvoeren op Zorgboerderij (Landweg) met dierenarts.

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2019
Actie afgerond op: 30-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: DAP Dwingeloo-Wapse uitgevoerd.

Afronden evaluatie van 3.

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2019
Actie afgerond op: 24-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Evaluatie is af en meegegeven

Aanvangen evaluatie van 3.

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Begonnen

Inventariseren wensen activiteiten bewoners a.d.h.v. vragenlijst

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2020
Actie afgerond op: 06-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Vragenlijst uitgedeeld gezamenlijk HKO.

Klaar tussentijdse evaluatie 5.

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2019
Actie afgerond op: 19-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Klaar, besproken, ondertekend.

Aanvragen van nieuwe VOG voor JH/HH. (voor 27-12-2019)

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2019
Actie afgerond op: 19-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Aangevraagd en verlengd.

Nieuwsbrief maken.

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2019
Actie afgerond op: 19-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwsbrief nov-dec klaar en verzonden.

Afronden begeleidingsplan van 2.

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2019
Actie afgerond op: 15-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dossier is afgerond.

Kerstpakket medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 03-11-2020
Actie afgerond op: 12-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Medewerkers hebben een woord van dank en pakket ontvangen samengesteld bij Sostrone Grene.

Etentje tbv kerst + afgeven kerstpakketten.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019
Actie afgerond op: 13-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Succesvol uitje bij Grenzenloos & zo. Activiteit (muziek maken) en heerlijk diner. Voor ieder wat wils. Bij thuiskomst ieder een kerstpakket. Bewoners waren enthousiast

Controle installatie Landweg door Installatiebedrijf Klok (1-10-2018) laatste keer.

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2019
Actie afgerond op: 13-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

Reserveren restaurant tbv kerstuitje + uitnodiging personeel en bewoners.

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2019
Actie afgerond op: 04-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Johan B heeft uitnodigingen gemaakt. Wordt 6-12 uitgereikt aan bewoners tijdens gezamenlijk HKO

Aanpassen gegevens op www.zorgboeren.nl voor Zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2019
Actie afgerond op: 03-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Plek beschikbaar is weggehaald. Website is aangepast.

Huiskameroverleg Landweg (Zorgboerderij)

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2019
Actie afgerond op: 29-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Notulen gemaakt.

Op Zorgboerderij (landweg) inventariseren of ze wat willen met Sinterklaas.

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2019
Actie afgerond op: 11-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Jongens wouden graag wat gezelligs zonder de druk en financiën van cadeaus. Besloten samen een film te kijken op de Rollestraat (met de nieuwe beamer)

Kerstpakket medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 03-11-2020
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Kerstpakket samengesteld bij Sostrone Grene in kader van ontspanning.

Afronden evaluatie schrijven van 2.

Geplande uitvoerdatum: 21-10-2019
Actie afgerond op: 21-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Blijkt gezien recente evaluatie in zomer en nodige evaluatie in januari, nu nog niet noodzakelijk.

Scholing 'Omgaan met moeilijk gedrag' kantine Woonzorg (JH en JB)

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2019
Actie afgerond op: 26-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Cursus met succes afgerond.

Huiskameroverleg Landweg (Zorgboerderij)

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2019
Actie afgerond op: 29-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Eén bewoner was ongepland afwezig.

Kerstpakket medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Bij Sostrone Grene een mand met ontspanningsdingen samengesteld.

Scholing 'Omgaan met moeilijk gedrag' kantine Woonzorg (JH en JB)

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2019
Actie afgerond op: 26-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Geweest.

Controle brandblussers op Zorgboerderij (landweg) door Vondeling?

Geplande uitvoerdatum: 04-11-2019
Actie afgerond op: 21-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan door Vondeling

Rooster voor personeel en bewoners december

Geplande uitvoerdatum: 04-11-2019
Actie afgerond op: 28-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan

Nieuwsbrief maken.

Geplande uitvoerdatum: 11-10-2019
Actie afgerond op: 23-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan en verstuurd

Huiskameroverleg Landweg (Zorgboerderij)

Geplande uitvoerdatum: 28-10-2019
Actie afgerond op: 29-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan, notulen intranet en in map

Beoordelingsgesprek medewerker Zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 07-10-2019
Actie afgerond op: 10-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Geweest en verzonden Priore

Rooster voor personeel en bewoners november

Geplande uitvoerdatum: 07-10-2019
Actie afgerond op: 25-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan

Tevredenheidsonderzoek Vanzelfsprekend

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019
Actie afgerond op: 27-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan, met enige vertraging van enkele bewoners

Huiskameroverleg Landweg (Zorgboerderij)

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 29-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan, notulen intranet en in map

Bespreken van incidenten derde kwartaal in team.

Geplande uitvoerdatum: 26-09-2019
Actie afgerond op: 13-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Voor Landweg geen incidenten, voor Rollestraat 1 incident mbt medicatie.

Schoorsteenveger Jacob Hof bellen voor kachel Landweg (25-10-2018 laatste keer)

Geplande uitvoerdatum: 19-08-2019
Actie afgerond op: 05-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan, belt voor afspraak

Uitzoeken kerstpakketten.

Geplande uitvoerdatum: 28-10-2019
Actie afgerond op: 01-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan door SH bij Coop Vledder

Weekendje weg.

Geplande uitvoerdatum: 13-09-2019
Actie afgerond op: 17-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Evaluatie geschreven op One Drive

Rooster voor personeel en bewoners oktober

Geplande uitvoerdatum: 04-09-2019
Actie afgerond op: 25-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan

Huiskameroverleg Landweg (Zorgboerderij)

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2019
Actie afgerond op: 25-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan, notulen intranet

Persoonlijke RI&E actualiseren van 3.

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2019
Actie afgerond op: 22-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan

Huiskameroverleg Landweg (Zorgboerderij)

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2019
Actie afgerond op: 10-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Niet aan de orde geweest

Huiskameroverleg Landweg (Zorgboerderij)

Geplande uitvoerdatum: 05-08-2019
Actie afgerond op: 15-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan

Huiskameroverleg Landweg (Zorgboerderij)

Geplande uitvoerdatum: 08-07-2019
Actie afgerond op: 25-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Geweest, notulen op intranet en map

Aanpassen gegevens op www.zorgboeren.nl voor Zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 26-08-2019
Actie afgerond op: 28-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan

Nieuwsbrief maken.

Geplande uitvoerdatum: 12-08-2019
Actie afgerond op: 27-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan en verstuurd

Rooster voor personeel en bewoners september

Geplande uitvoerdatum: 05-08-2019
Actie afgerond op: 26-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan

Afronden evaluatie met 1.

Geplande uitvoerdatum: 22-07-2019
Actie afgerond op: 30-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: 1. is accuut vertrokken van de zorgboerderij. Er is geen mogelijkheid meer geweest voor evaluatie.

Aanvangen evaluatie met 1.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019
Actie afgerond op: 30-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: 1. Is accuut vertrokken van de zorgboerderij. Er is geen mogelijkheid meer geweest voor evaluatie.

Weekendje weg voorbereiden. Programma maken.

Geplande uitvoerdatum: 08-07-2019
Actie afgerond op: 13-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Aan oriënteren en uitwerken met wensen bewoners

Bijstellen/vaststellen rooster augustus (zomervakantie)

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2019
Actie afgerond op: 17-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan

Rooster voor personeel en bewoners juli en augustus

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2019
Actie afgerond op: 18-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan

Bespreken van incidenten tweede kwartaal in team.

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2019
Actie afgerond op: 10-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zowel met medewerkers als met gezin besproken.

Afronden begeleidingsplan van 3.

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2019
Actie afgerond op: 05-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Evaluatie is geweest met mentor en cliënt.

Aanvangen begeleidingsplan 3. evalueren

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2019
Actie afgerond op: 05-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Evaluatie is geweest met mentor en cliënt.

Scholing Geweldloos communiceren (LB/RB)

Geplande uitvoerdatum: 24-06-2019
Actie afgerond op: 24-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Scholing is gevolgd.

Scholing HACCP (JB/SH/NZ)

Geplande uitvoerdatum: 19-06-2019
Actie afgerond op: 19-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: JB/SH/HH zijn hier naar toe geweest.

Nieuwsbrief maken.

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2019
Actie afgerond op: 03-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwsbrief verstuurd.

Indicatie verlengen van 4.

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2019
Actie afgerond op: 14-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Contact met gemeente geweest en documenten voor verlenging zijn binnen.

Persoonlijke RI&E van 4. actualiseren.

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2019
Actie afgerond op: 14-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan.

Familiedag houden.

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2019
Actie afgerond op: 13-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Heeft 23-5 plaatsgevonden, is vervroegd. Was zeer geslaagd.

Afronden begeleidingsplan van 4.

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2019
Actie afgerond op: 06-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan door SH.

Lezing Colette de Bruin, 'De aanpak van autisme, van probleem naar oplossing'

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2019
Actie afgerond op: 06-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Lezing is geweest. Werd als zeer interessant ervaren.

Aanpassen gegevens op www.zorgboeren.nl voor Zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2019
Actie afgerond op: 03-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan.

Werkbespreking: evalueren begeleidingsplan van 4.

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2019
Actie afgerond op: 06-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan.

KORT bellen voor machines keuren Landweg (Zorgboerderij), 20-6-2018 laatste keer

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2019
Actie afgerond op: 11-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: KORT komt 25 juni 2019 machines keuren.

Scholing zorgvuldig medicatiebeleid.

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2019
Actie afgerond op: 17-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: NZ is in mijn plaats geweest.

Huiskameroverleg Landweg (Zorgboerderij)

Geplande uitvoerdatum: 13-05-2019
Actie afgerond op: 20-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden.

Actieplan maken voor familiedag van 2019.

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2019
Actie afgerond op: 13-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan.

Rooster voor personeel en bewoners juni

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2019
Actie afgerond op: 20-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan.

Actualiseren persoonlijke RI&E van 2.

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2019
Actie afgerond op: 15-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dossier is afgerond.

Medewerkersoverleg: bespreken evaluatie begeleidingsplan van 2.

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2019
Actie afgerond op: 15-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dossier is afgerond.

Herhaling BHV 's ochtends in Diever, deel van het team.

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2019
Actie afgerond op: 02-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden voor NZ, JB, HH en HHN. Zowel verbandleer, reanimatie als brandblussen.

Huiskameroverleg Landweg (Zorgboerderij)

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2019
Actie afgerond op: 08-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden.

Nieuwsbrief maken.

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2019
Actie afgerond op: 19-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Is klaar en verstuurd.

Functioneringsgesprek medewerker Landweg (Zorgboerderij)

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2019
Actie afgerond op: 15-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden.

Aanvangen begeleidingsplan van 2. evalueren

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: 19-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dossier afgerond, evaluatie is klaar.

Bespreken van incidenten eerste kwartaal in team.

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2019
Actie afgerond op: 08-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan.

Rooster voor personeel en bewoners mei

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2019
Actie afgerond op: 19-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Is klaar.

Invullen van checklist voor bedrijfshygiëne.

Geplande uitvoerdatum: 21-01-2019
Actie afgerond op: 15-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Is klaar.

Rooster voor personeel en bewoners april

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2019
Actie afgerond op: 18-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Is klaar.

Huiskameroverleg Landweg (Zorgboerderij)

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2019
Actie afgerond op: 08-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden.

Brandoefening op Landweg (Zorgboerderij)

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2019
Actie afgerond op: 06-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan.

Aanpassen gegevens op www.zorgboeren.nl voor Zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2019
Actie afgerond op: 12-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2019
Actie afgerond op: 01-03-2019 (Afgerond)

Jv2018: Voer per direct een aanvullend tevredenheidsonderzoek Wonen uit en rapporteer hierover in het jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2019
Actie afgerond op: 25-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Aanvullende vragenlijst is door bewoners ingevuld.

Ene medewerker gaat aan team vertellen over hechtingsproblematiek, andere medewerker over herstel na psychose.

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2019
Actie afgerond op: 14-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Twee presentaties hebben plaatsgevonden, was leerzaam.

Rooster voor personeel en bewoners maart

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2019
Actie afgerond op: 18-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Rooster is klaar.

Herhaling BHV, deel van het team.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 28-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Heeft voor 4 personen plaatsgevonden.

Huiskameroverleg Zorgboerderij (Landweg)

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2019
Actie afgerond op: 18-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden, notulen zijn gemaakt.

Maken nieuwsbrief.

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2019
Actie afgerond op: 19-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Is verstuurd.

Afronden evaluatie met 1.

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2019
Actie afgerond op: 14-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Ondertekent en wel.

Vanzelfsprekend benaderen of de vragenlijsten in 2019 ook mee toegespitst zijn op het wonen.

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2019
Actie afgerond op: 07-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Reeds benaderd, Vanzelfsprekend gaat bezig met aanpassing van de vragenlijsten voor wonen.

Jaarverslag Zorgboerderij 2018 nakijken

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2019
Actie afgerond op: 31-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Is nagelezen en reeds ingediend ter beoordeling.

Lezing Colette de Bruin 'Dit is autisme, van hersenwerking tot gedrag'

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2019
Actie afgerond op: 06-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het was een interessante lezing, er is uitgelegd hoe 8 hersengebieden informatie anders verwerken en adhv veel voorbeelden is dit duidelijk gemaakt en er kwam ook advies hoe hiermee om te gaan.

Afronden evaluatie van 4.

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2019
Actie afgerond op: 07-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan.

Medewerkersoverleg: bespreken evaluatie van 1.

Geplande uitvoerdatum: 21-01-2019
Actie afgerond op: 28-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan.

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 31-01-2019 (Afgerond)

Afronden jaarverslag 2018 Zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2019
Actie afgerond op: 31-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Vandaag in de werkbespreking jaarverslag door team goedgekeurd.

Controleren jaarverslag Landweg

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2019
Actie afgerond op: 25-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan, bevindingen teruggekoppeld.

Aanvangen met evaluatie 4.

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2019
Actie afgerond op: 14-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Eerste opzet is geschreven en besproken.

Rooster voor personeel en bewoners februari

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2019
Actie afgerond op: 21-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan.

Huiskameroverleg Landweg (Zorgboerderij)

Geplande uitvoerdatum: 21-01-2019
Actie afgerond op: 21-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Huiskameroverleg heeft plaatsgevonden.

Inventariseren wensen activiteiten voor bewoners adhv vragenlijst

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2019
Actie afgerond op: 15-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Vragenlijst is door iedereen ingevuld en uitgewerkt, wensen zijn duidelijk.

Eerste opzet jaarverslag Landweg.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2018
Actie afgerond op: 25-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Eerste opzet is er, alles doorlopen en nog terugkoppelen in het team.

Werkbespreking: bespreken evaluatie 4

Geplande uitvoerdatum: 17-01-2019
Actie afgerond op: 17-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: In werkbespreking over gesproken. Als team hebben we het helder, alleen uitdaging om dit bij hem duidelijk te krijgen.

Afronden evaluatie van 3.

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2019
Actie afgerond op: 15-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deze was begin januari al klaar. Hier nog wel genoemd, zodat er niet gezegd kan worden dat er maar 1x met 3. is geëvalueerd.

Bankafschrift uitprinten en rekeningen op volgorde leggen

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2019
Actie afgerond op: 07-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Is klaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

E-Learning 'Psychopathologie' starten JB.

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2020

Wet Zorg en Dwang implementeren, zijn er aanpassingen nodig in huidige regels Hesselshoeve?

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

Week van autisme 28-3 t/m 4-4 , zit er een passend aanbod bij voor cliënten of voor ons team?

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2020

Klaar evaluatie 5.

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2020

Aanvang evaluatie 6

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2020

Actieplan schrijven voor familiedag in mei 2020

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2020

Workshop Fysieke Weerbaarheid SH/NZ/JB/RB

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020

Nieuwsbrief: Verhogen bijdrage weekend weg van 100 naar ...

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Meterstand studio's + factureren

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Bespreken van incidenten eerste kwartaal in team.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Medewerkersoverleg.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

E-learning 'Psychologie' starten SH.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Bespreken inzet van personeel voldoende?

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Afspraak plannen met projectleider WLZ-GGZ om casuïstiek te bespreken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Rooster voor medewerkers en deelnemers mei

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2020

Functioneringsgesprek medewerker NZ

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2020

Huiskameroverleg Zorgboerderij (Landweg)

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2020

Excursie met Regio-overleg

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2020

Lezing "Punthoofden bij Autisme"

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2020

Klaar evaluatie 6.**Geplande uitvoerdatum:** 28-04-2020**Brandoefening 1e keer (2xp.j.)****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2020**Rooster voor medewerkers en deelnemers juni****Geplande uitvoerdatum:** 02-05-2020**Medewerkersoverleg.****Geplande uitvoerdatum:** 06-05-2020**Aanvang begeleidingsplan 4.****Geplande uitvoerdatum:** 11-05-2020**Begeleide intervisie 20-21.30u, SH/LB****Geplande uitvoerdatum:** 14-05-2020**Familiedag met deelnemers en ouders****Geplande uitvoerdatum:** 16-05-2020**Rooster voor medewerkers en deelnemers juli****Geplande uitvoerdatum:** 02-06-2020**Medewerkersoverleg.****Geplande uitvoerdatum:** 03-06-2020**Aanvangen begeleidingsplan 3****Geplande uitvoerdatum:** 05-06-2020**Aanvang begeleidingsplan 3****Geplande uitvoerdatum:** 05-06-2020

Teambuilding / kwaliteiten / verbeterpunten m.b.v. coach

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2020

Evalueren team eerste half jaar, gezamenlijk met Woonzorg (Rollestraat)

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2020

Klaar begeleidingsplan 4.

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2020

Persoonlijke RI&E cliënt 4

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2020

Huiskameroverleg Zorgboerderij (Landweg)

Geplande uitvoerdatum: 12-06-2020

Nieuwsbrief

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2020

Scholing 'Motiverende gespreksvoering' RB, 9.30-16.30u

Geplande uitvoerdatum: 16-06-2020

Begeleide intervisie 20-21.30u, SH/LB

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2020

Meterstand studio's + factureren

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

Bespreken van incidenten tweede kwartaal in team.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

Medewerkersoverleg.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen (Wmcz) 2018 in werking stellen op de Hesselshoeve**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2020**Rooster voor medewerkers en deelnemers augustus****Geplande uitvoerdatum:** 02-07-2020**Klaar begeleidingsplan 3 + opsturen WMO gemeente Assen ivm verlengen indicatie.****Geplande uitvoerdatum:** 05-07-2020**Klaar begeleidingsplan 3****Geplande uitvoerdatum:** 05-07-2020**Persoonlijke RI&E cliënt 3****Geplande uitvoerdatum:** 05-07-2020**Cursus 'Moeilijk gedrag en jij', 13.30u-16.30u, deel 2 JB ?????****Geplande uitvoerdatum:** 17-07-2020**Herhaling BHV 13u-17u, in Diever ???****Geplande uitvoerdatum:** 17-07-2020**Begeleide intervisie 20-21.30u, SH/LB ????****Geplande uitvoerdatum:** 26-07-2020**Rooster voor medewerkers en deelnemers september****Geplande uitvoerdatum:** 02-08-2020**Aanvragen van nieuwe VOG voor NZ. (voor 25-8-2020)****Geplande uitvoerdatum:** 10-08-2020**Nieuwsbrief****Geplande uitvoerdatum:** 15-08-2020

Aanvang begeleidingsplan 5.

Geplande uitvoerdatum: 17-08-2020

Huiskameroverleg Zorgboerderij (Landweg)

Geplande uitvoerdatum: 28-08-2020

TvT-uren medewerker beoordelen.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

Rooster voor medewerkers en deelnemers oktober

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2020

Medewerkersoverleg.

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2020

Klok bellen voor jaarlijkse controle Zorgboerderij (laatste keer nov. 2019)

Geplande uitvoerdatum: 09-09-2020

Weekend weg met deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2020

Schoorsteenveger bellen voor jaarlijks onderhoud (5-11-2019 laatste keer)

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2020

Klaar begeleidingsplan 5.

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2020

Persoonlijke RI&E actualiseren cliënt 5

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2020

Tevredenheidsonderzoek Vanzelfsprekend door deelnemers in laten vullen.

Geplande uitvoerdatum: 21-09-2020

Avond Regio-overleg.**Geplande uitvoerdatum:** 24-09-2020**Aanvang begeleidingsplan 6****Geplande uitvoerdatum:** 28-09-2020**Teambuilding / kwaliteiten / verbeterpunten****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020**Meterstanden studio's + facturen****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020**Bespreken van incidenten derde kwartaal in team.****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020**Bespreken inzet van personeel voldoende?****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020**Gezamenlijk etentje voor Kerst + uitzoeken kerstpakketten.****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020**Werkbeschrijving KLJZ updaten****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020**Rooster voor medewerkers en deelnemers november****Geplande uitvoerdatum:** 02-10-2020**Medewerkersoverleg.****Geplande uitvoerdatum:** 07-10-2020**Beoordelingsgesprek medewerker NZ****Geplande uitvoerdatum:** 07-10-2020

Nieuwsbrief**Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2020**Huiskameroverleg Zorgboerderij (Landweg)****Geplande uitvoerdatum:** 16-10-2020**Tevredenheidsonderzoek Vanzelfsprekend door deelnemers moet klaar zijn.****Geplande uitvoerdatum:** 21-10-2020**Klaar begeleidingsplan 6****Geplande uitvoerdatum:** 28-10-2020**Persoonlijke RI&E actualiseren cliënt 6****Geplande uitvoerdatum:** 28-10-2020**Actualisatie RI&E Zorgboerderij.****Geplande uitvoerdatum:** 28-10-2020**Cursus 'Moeilijk gedrag en jij' 13.30-16.30u deel 1, JB****Geplande uitvoerdatum:** 29-10-2020**Inventariseren wensen activiteiten bewoners a.d.h.v. vragenlijst voor 2021****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2020**Brandoefening 2e keer (2xp.j.)****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2020**Rooster voor medewerkers en deelnemers december****Geplande uitvoerdatum:** 02-11-2020**Controle brandblussers Zorgboerderij door Vondeling? (november 2019 laatste keer)****Geplande uitvoerdatum:** 02-11-2020

Medewerkersoverleg.**Geplande uitvoerdatum:** 04-11-2020**Cursus 'Moeilijk gedrag en jij' 13.30-16.30u deel 2, JB****Geplande uitvoerdatum:** 12-11-2020**Avond Regio-overleg****Geplande uitvoerdatum:** 26-11-2020**Aanvragen van nieuwe VOG voor SH. (voor 13-12-2020)****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2020**Zoönosencheck uitvoeren op Zorgboerderij (Landweg) met dierenarts.****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020**Controle verbanddozen van Zorgboerderij (Landweg)****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020**Rooster voor medewerkers en deelnemers januari****Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2020**Medewerkersoverleg.****Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2020**Huiskameroverleg Zorgboerderij (Landweg)****Geplande uitvoerdatum:** 04-12-2020**Eerste opzet jaarverslag Zorgboerderij (landweg)****Geplande uitvoerdatum:** 06-12-2020**Nieuwsbrief****Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2020

Halfjaarlijkse evaluatie 4**Geplande uitvoerdatum:** 11-12-2020**Nieuwsbrief maken.****Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2020**Etentje tbv kerst + afgeven kerstpakketten.****Geplande uitvoerdatum:** 18-12-2020**Kerstpakket medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 18-12-2020**Controleren jaarverslag Zorgboerderij (Landweg)****Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2020**Meterstand studio's + factureren****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2021**Bespreken van incidenten vierde kwartaal in team.****Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2021**Rooster voor medewerkers en deelnemers februari****Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2021**Accommodatie weekend weg 2020****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2021**Medewerkersoverleg.****Geplande uitvoerdatum:** 05-02-2021**Huiskameroverleg Zorgboerderij (Landweg)****Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2021

Begeleide intervisie 20-21.30u, SH/LB**Geplande uitvoerdatum:** 13-02-2021**Rooster voor medewerkers en deelnemers maart****Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2021**Nieuwsbrief****Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2021**Aanvang evaluatie 5.****Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2021**Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)****Audit****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021**Huur airconditioning 2021 Landweg****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021**Inspraak voor in het huiskameroverleg uitwerken adhv de ingevulde vragenlijst door bewoners****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021**Medewerkersoverleg.****Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2021**Rooster voor medewerkers en deelnemers april****Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2021**Aanvragen van nieuwe VOG voor JH/HH. (voor 27-12-2022)****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2022

Controle verbanddozen van Zorgboerderij (Landweg)

Geplande uitvoerdatum: 04-11-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Gecontroleerd en aangevuld

Bespreken van incidenten vierde kwartaal in team.

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Geen incidenten

Bespreken wensen m.b.t. scholingsaanbod Bezinn

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Wensen zijn mogelijk.

Actualisatie RI&E Zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 28-10-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Vertraagd, maar klaar.

Aanmelden scholing 2020 Bezinn

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Scholing besteld

Evaluatie aanvangen 4.

Geplande uitvoerdatum: 06-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Begonnen

Rooster voor medewerkers en deelnemers februari

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Klaar

Klaar evaluatie 4 + opsturen gemeente

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Verslag + gesprek + verstuurd

Aanvang tussentijdse evaluatie 6.

Geplande uitvoerdatum: 14-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Start

Medewerkersoverleg.

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Notulen intranet

Klaar tussentijdse evaluatie 6.

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Ondertekend

Controleren jaarverslag Zorgboerderij (Landweg)

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Johan H. + Linda nagelezen

Aanvragen van nieuwe VOG voor LZ. (voor 16-2-2020)

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: N.v.t.

Vragenlijst maken voor bewoners voor inspraak tijdens huiskameroverleg.

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Vragenlijst gemaakt en uitgedeeld tijdens huiskameroverleg.

Huiskameroverleg Zorgboerderij (Landweg)

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Gedaan - notulen op intranet

Begeleide intervisie 20-21.30u, SH/LB

Geplande uitvoerdatum: 13-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Avond is geannuleerd --> april

Begeleide intervisie 20-21.30u, SH/LB

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Avond is geannuleerd

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Nieuwsbrief

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Nieuwsbrief is verspreid

Rooster voor medewerkers en deelnemers maart

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Rooster klaar en uitgeprint

Workshop over Wet Zorg en Dwang JB, 19.30u-21.30u in Nij Beets

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: JB aanwezig geweest en terugkoppeling gegeven

Aanvang evaluatie 5.

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Begonnen, eerst afsluitend gesprek behandeling afgewacht.

Avond Regio-overleg.

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Bijgewoond, o.a. over social media en Corona.

Accommodatie weekend weg 2020

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Accommodatie is geboekt in Andijk

Cursus 'Moeilijk gedrag en jij', 13.30u-16.30u, deel 1 NZ

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Johan Bos is naar deze cursus geweest, deel 1.

Medewerkersoverleg.

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Notulen op intranet

Inspraak voor in het huiskameroverleg uitwerken adhv de ingevulde vragenlijst door bewoners

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: "Inspraakhuis" is klaar n.a.v. enquête en wordt geïntroduceerd bij bewoners

Huur airconditioning 2020 Landweg

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Brief deze week verspreid onder deelnemers ZB

Rooster voor medewerkers en deelnemers april**Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Klaar**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals genoemd in paragraaf 3.1 onderdeel "kwaliteit" mag het op tijd beginnen van evaluaties of behandelplannen op scherp staan. Met deze reden hebben we de benaming in de actielijst veranderd. Er wordt niet langer gesproken over "afronden", welke te vaag bleek in tijd, maar over "klaar".

Eveneens genoemd in paragraaf 3.1 onderdeel "kwaliteit" mag het aftekenen van de actielijst op scherp staan. Acties werden wel gezien in de mail bij de desbetreffende personen en daardoor ook wel uitgevoerd, maar het aftekenen ontbrak, omdat in de tweede helft van het jaar bij de coördinator niet bekend was dat deze lijst uitgeklaapt kon worden. Heel knullig, maar gelukkig met terugwerkende kracht wel weer recht gezet.

Voor het nieuwe jaar willen we één persoon eindverantwoordelijk houden voor het wekelijks checken van de actielijst. Deze persoon kan dit dan ook scherp houden in de rest van het team., zodat er ook aan de geplande datum wordt gehouden. Personen zijn ieder verantwoordelijk voor hun eigen toebedeelde punt, of wanneer dit niet lukt, het regelen van een oplossing. Kortweg het houden aan geplande data en direct aftekenen.

Als extra aanvulling voor het nieuwe jaar hebben we alle medewerker overleggen al gepland, ieder eerste woensdagmiddag van de maand. Hadden we meer dan voldoende huiskameroverleggen in het afgelopen jaar, maar mag dit ook periodiek op scherp staan, door eenmaal per kwartaal op vrijdagmiddag sowieso in te plannen. En willen we periodiek (minimaal twee keer per jaar) een brandoefening houden, welke gepland staat in de actielijst.

Alle acties met betrekking tot Zorgboerderij Hesselshoeve staan in de actielijst. Sommigen zijn identiek overgenomen naar de actielijst van Woonzorg Hesselshoeve, omdat deze gezamenlijk zijn, zoals de medewerkers overleggen, jaarlijkse familiedag of weekend weg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Het woonaanbod zoals deze er nu staat, willen we graag zo behouden en continueren, dus 4 woonplekken. Hessel en Herma zullen over vijf jaar ongetwijfeld een stapje terug hebben gedaan en dan zal er toegewerkt worden naar een bedrijfsovername. Johan en Suzanne hebben jonge opgroeiende kinderen. Wat betekent dat voor hen het belangrijk is een balans te vinden in het opvoeden van de kinderen, bepaalde dagen opvang of oppas, zodat er gericht met en voor de bewoners gewerkt kan worden. Daarentegen kan de aanwezigheid van kinderen ook functioneel zijn en een prettige sfeer met zich mee brengen. We bieden op de boerderij dagbesteding voor bepaalde bewoners van de Zorgboerderij en de Woonzorg. Bij een juiste klik en passend in de setting, zouden we in de toekomst ook wel weer dagbesteding willen bieden voor deelnemers van buitenaf.

Onze medewerkster is niet meer weg te denken binnen het bedrijf, ze heeft een vast aantal uren gekregen. Ze heeft afgelopen jaar al ondersteuning geboden op het gebied van dagbesteding, woonbegeleiding, individuele gesprekken en plannen en zal dit in de toekomst blijven doen. Wanneer Hessel en Herma een stap terug doen, zullen er uren ontstaan, waarbij een extra medewerker wenselijk wordt en waar we moeten gaan kijken welke werkzaamheden uitbesteed dienen te worden aan bijvoorbeeld een loonwerker.

We zijn tevreden met de zorg die aangeboden wordt en zijn continu op zoek naar verbetering en verdieping. De samenwerking met Woonzorg Hesselshoeve willen we graag behouden.

Op gebied van het boeren bedrijf, zullen we moeten anticiperen op de regelgeving. Daarnaast willen we meegaan in de moderne tijd en ons positief profileren richting de burger, door onder andere met gebruik van social media openheid te scheppen en een kijkje te geven in ons mooie bedrijf. Open dagen tijdens bijvoorbeeld een fietsroute. Zorgen dat we zichtbaar zijn en ons verhaal eerlijk kunnen laten zien en vertellen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De hoofdmoot voor het komende jaar, dat is waar wij voor staan, is het continueren van de zorg en kwaliteit blijven waarborgen. Vergroten of uitbreiden van het zorgaanbod is qua wonen niet aan de orde.

Na afgelopen jaar, naar aanleiding van het verlof van Linda zijn er diverse taken verdeeld en voor een deel zullen deze taken ook bij die persoon blijven. De aangemaakte acties afgelopen jaar zijn wel gevolgd, alleen kwam het team er pas later achter dat er maar een deel van de acties in het dashboard zichtbaar bleef en omdat deze niet tijdig werden afgevinkt als zijnde afgerond, het andere deel pas later verscheen. Doel voor het komende jaar is dat de acties wel tijdig worden afgevinkt. Of het afronden na elke actie wordt gedaan of één keer in de maand, dat is nog even ervaren.

Johan zijn focus ligt voor het komende jaar grotendeels op het draaien van de boerderij en de dagbesteding. Hij zal zich ook graag het administratieve gedeelte van de boerderij eigen willen maken, waardoor hij wil kijken bepaalde taken uit te gaan besteden.

Suzanne heeft het afgelopen jaar in de afwezigheid van Linda, meer taken eigen kunnen maken en heeft een meer leidende functie gekregen voor de locatie van de zorgboerderij. Om hier sterker in te worden, wil zij graag een cursus gaan volgen voor leidinggeven.

De medewerkster zal het komende jaar haar werkzaamheden hetzelfde houden en heeft aangegeven welke cursussen ze het komende jaar wil gaan doen ter verdieping.

De afgelopen twee jaren hebben we jaarlijks één moment genomen om terug te blikken op het afgelopen jaar. Omdat er nog al veel kan gebeuren in een jaar, zijn de voornemens om het komende jaar op twee momenten als team te gaan evalueren. Dat kan ook een moment zijn om te kijken of de taakverdeling onveranderd blijft of dat er verschuivingen nodig zijn.

Afgelopen jaar hebben we steeds meer digitaal gewerkt in Zilliz, alle afspraken, Fobo-meldingen, notulen van huiskameroverleg en dergelijke zijn hier terug te vinden. Ook zijn we begonnen voor de WMO-cliënten de doelstellingen vanuit de gemeente mee te nemen in doelgerichte rapportage. Dit willen we het komende jaar uitbreiden en verdiepen.

Tot slot zal er iemand van de Hesselshoeve als afgevaardigde deelnemen in het bestuur van de regio zorgboeren waar relevante thema's worden behandeld ten aanzien van ondernemen en zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboerderij(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het stapje terug doen van Hessel en Herma, het mogelijk meer inzetten van personeel hangt met elkaar samen.

Als team willen we ons medewerkersoverleg krachtiger, korter en zinvoller laten zijn. Hierin is een aankomende evaluatie van een deelnemer een vast punt op de agenda, zodat iedereen hier kort belangrijke punten in kan mededelen en de persoonlijk begeleider handvaten heeft de evaluatie op te stellen. Daarnaast is het een zoektocht om tot de kern te blijven en onderwerpen die afdoende zijn met een rapportage, daar te laten. Het medewerkersoverleg zal een plek moeten zijn waar gerichte hulp-, zorg- en begeleidingsvragen ten tafel kunnen komen in een tijdsbestek van maximaal 1,5 uur.

Een keer extra terugblikken met het team zou kunnen zorgen voor tijdig bijsturen van de verdere toekomstplannen.

Per kwartaal in het werkoverleg blijven we stilstaan of de inzet van medewerkster voldoende is of dat er meer nodig zal zijn. Dit zal helemaal aan de orde zijn wanneer Hessel en Herma uittreden.

Suzanne maakt gebruik van het opleidingsaanbod van BEZINN en zal met behulp van de cursus "leiding geven" en intervisie haar persoonlijk willen ontwikkelen om krachtiger te staan in haar functie. De cursussen staan gepland in de actielijst (de datum van de cursus leiding geven is in afwachting van voldoende opgaven).

Zilliz krijgt gedurende de jaren steeds meer vorm. Als in overleg wordt aangegeven wat er gemist wordt, dan wordt er gekeken of dit in Zilliz een plek kan krijgen.

Zo willen we de doelen van de gemeente ook verder uitwerken in Zilliz, zodat deze altijd zichtbaar zijn.

Er zal niet actief gezocht worden naar een deelnemer van buitenaf voor dagbesteding, we staan ervoor open als er iets aandient. Door de toetreding van Johan en Suzanne in de Melkveestudieclub zullen we samen met collega boeren sterker worden in ons verhaal en promotie zoals op social media, in ons geval zal dit ook uiten tot meer beeld van de zorgboerderij. Door de uitwisseling van informatie onderling en de lijntjes met bedrijven zal het makkelijker worden erbij te horen, zoals bij open dagen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 7.1 | <ul style="list-style-type: none">• Ongeval 1. |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 7.3 | <ul style="list-style-type: none">• Agressie incident 1• Agressie incident 2• Agressie incident 3• Agressie incident 4 |
|------------|---|