

**Jaarverslag**  
januari 2021 - december 2021

**Maatschap Zorgboerderij Hesselhoeve**

Zorgboerderij Hesselhoeve

Locatienummer: 850



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	38
9 Doelstellingen	46
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	47
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	47
9.3 Plan van aanpak	47
Overzicht van bijlagen	47

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Maatschap Zorgboerderij Hesselshoeve

Registratienummer: 850

Landweg 4, 7983 KX Wapse

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 01164352

Website: <https://www.hesselshoeve.nl>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij Hesselshoeve

Registratienummer: 850

Landweg 4, 7983 KX Wapse

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie
- Ja, van ongewenste intimiteiten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Beste lezer,

Alweer een jaar voorbij waarin dagelijks gesproken wordt over Corona. Ondanks dat hebben we diverse activiteiten met elkaar ondernomen wanneer het kon. De Corona trof een deel van het team aan het einde van het jaar, gelukkig allen met milde klachten. Gelukkig hebben we de bewoners niet besmet en werd de zorg gecontinueerd door ons kleinschalige team, waardoor de bewoners er geen hinder van ondervonden.

De website is gelanceerd en ook dat geeft bereik voor als we een woonplek vrij hebben of dat we een vacature hebben.

Er zijn verdere stappen gemaakt voor de overname en het komende jaar zullen we hier verder mee gaan. Er zal een verschuiving plaatsvinden dat mijn ouders de Zorgboerderij Hesselshoeve en melkveehouderij overdragen aan zoon Johan en schoondochter Suzanne. En dat de andere locatie, Woonzorg Hesselshoeve, wordt overgedragen aan dochter Linda en schoonzoon Johan Bos. Er is een wisseling geweest in wie welke taken op zich neemt, echter dat heeft snel zijn weg gevonden. We zijn in het najaar de verbouwing gestart en willen dit komend voorjaar afronden, waarmee er vier studio's zijn en de kantine verplaatst wordt naar een andere plek. We zijn tevreden over de scholing en blijven altijd op zoek naar nieuwe leermomenten.

We zijn op zoek naar een nieuwe medewerker en we hebben een nieuwe bewoner dit jaar mogen verwelkomen. De evaluaties gingen naar tevredenheid en het blijft altijd uitdaging om doelen zo klein te maken dat ze haalbaar zijn. Uit de vragenlijsten blijkt tevredenheid en dat zien we over het algemeen ook terug bij het inspraakhuis.

Er hebben niet heel veel incidenten plaatsgevonden.

Voor de leesbaarheid, als er in het verslag over beide locaties wordt gesproken, dan gaat dit over Woonzorg Hesselshoeve en Zorgboerderij Hesselshoeve.

Ik wens u veel leesplezier.

Met vriendelijke groet,

Linda Bos-Hessels

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

#### Algemeen

Na een jaar van 2020 die in de boeken gaat als een coronajaar, hield het ook in 2021 niet op met Corona en eindigt dit jaar met een lockdown. Waar in 2020 de externe dagbesteding dicht ging, konden de bewoners nu wel naar externe dagbesteding. De bewoners vinden het erg fijn om in hun eigen weekprogramma te blijven en contacten elders op te doen. De continuïteit van zorg gaat door en iedereen vaart daar wel bij, ergens merken we zowel bij onszelf als bij de bewoners dat het onderwerp snel overgaat op Corona, omdat het nieuws er vol van is en dat drukt soms op de stemming.

#### Gezin

In 2021 hebben we verder stappen gemaakt voor de bedrijfsovername door een aantal bijeenkomsten met een agro-coach. Dat willen we in de eerste helft van 2022 afronden. De bijeenkomsten hebben meer zicht gegeven op waar een ieder zijn werkplezier uit haalt. Voor mij werd dat meer de één op één contacten met bewoners. Voor Johan dat hij onderneemt in het agrarisch wezen en cliënten daar in mee neemt en voor Suzanne dat ze juist het cliëntencontact minimaliseerde.

Johan is een ondernemer met durf en blijft zoeken naar mogelijkheden van optimaliseren van het agrarische bedrijf en neemt daar overdag de aanwezige cliënten in mee. Daarnaast is Johan een vaste avond in de week bij het eet- en koffiemoment en volgens rooster in de weekenden. Door een vervelend bedrijfsongeval heeft Johan zijn arm gebroken, waardoor hij tijdelijk een manager was, waar hij normaal ook zelf meewerkt. Uiteindelijk heeft het zijn weg weer gevonden en is de arm zo goed als hersteld.

Suzanne, de partner van Johan Hessels, heeft tot de zomer de zorgcoördinerende taken gedaan en de directe begeleiding van cliënten in de vorm van weekgesprekken en vaste groepsmomenten. Na de zomer is ze met die taken gestopt en is ze zich met name gaan richten op de administratie en de social media en daarnaast parttime werken in het onderwijs. De betrokkenheid bij de zorgboerderij en aanwezig bij bepaalde groepsmomenten is gebleven, echter zorginhoudelijk dingen regelen voor bewoners is bij Linda en de rest van het team komen te liggen. Door de inmiddels opgedane ervaring en dat veel bewoners al jarenlang bij ons woont, zag ik dit zitten en heb ik geen verhoogde werkdruk ervaren. Ik had juist de ervaring van alles loopt nu goed, waardoor ik moest wennen aan de vrije tijd die ontstond en dat ik het besef kreeg dat ik extra tijd en aandacht aan de kinderen kon besteden. Mede nadat de medewerkster van de Zorgboerderij Corona heeft gehad in het najaar en de keuze heeft gemaakt om zich meer te focussen op haar eigen bedrijf, ontstond er een nieuwe balans tussen zorgcoördinerende taken (merendeel bellen en computerwerk) en veel 1 op 1 begeleiding met bewoners wat het werk voor mij leuker maakt.

Hessel en Herma zijn er klaar voor om de bedrijven over te dragen, echter blijven ze fysiek nog net zoveel aanwezig en blijven ze de taken doen die ze nu doen. Ze zijn met name op de melkveehouderij en Zorgboerderij Hesselshoeve te vinden. Bepaalde koffie- en eetmomenten vullen zij in op Zorgboerderij Hesselshoeve en ze verblijven in het voorhuis tijdens zomervakantie van Johan en Suzanne. Herma doet ondersteunende huishoudelijke taken en ze vervoert regelmatig deelnemers naar externe afspraken.

Hessel is content met zijn bewuste keuze om zich met name bezig te houden met hand- en spandiensten op de boerderij, de grotere trekkerklussen en de boekhouding en minder met het begeleiden van de deelnemers in de dagbesteding. Echter zijn aanwezigheid overdag zorgt wel voor stabiliteit.

Johan Bos, de partner van Linda, springt bij waar nodig op de boerderij of is aanwezig voor dagbesteding als anderen een afspraak elders hebben. In de winterperiode neemt Johan Bos een aantal bewoners op vrijdag mee richting de boerderij om in het hout bezig te zijn.

Samenwerking Zorgboerderij Hesselshoeve – Woonzorg Hesselshoeve

Onze eigen website is in 2021 gelanceerd. Hiermee dragen we ons verhaal uit in het openbaar en er worden regelmatig berichten geplaatst met de belevenissen van de bewoners en het team van beide bedrijven en de melkveehouderij.

Afgelopen jaar hebben we op twee momenten geëvalueerd. De eerste keer aan de hand van de hand met vragen over kwaliteit, doel, hekel, waarde en groei en de tweede keer aan de hand van een plaatje die uitbeeldde: wat is het doel, wat zat ons mee, wat zat ons tegen en wat zijn de risico's. het is zeer waardevol dit te blijven doen en juist aan de hand van hulpmiddelen kom je dieper in gesprek, wat in het wekelijks werkoverleg met het ondernemersgezin of maandelijks medewerkeroverleg niet altijd lukt. Komen de knelpunten niet aan de orde tijdens het overleg, dan is er altijd tussendoor ook een overdracht en zorgen we dat de lijntjes kort zijn en dat we niet hoeven te wachten tot een volgend overleg.

Activiteiten Zorgboerderij Hesselshoeve in samenwerking met Woonzorg Hesselshoeve

We kunnen tevreden zijn met de hoeveelheid activiteiten die al dan niet gepland stonden of spontaan zijn opgezet. Wat niet door heeft kunnen gaan vanwege Corona houden we in onze gedachten voor het komende jaar.

Nadat we in 2020 voor het eerst meededen met 3FM Serious Request, is er in 2021 veel gewandeld op de vrijdagen of in het weekend. Bewoners mogen er graag op uit en in onze omgeving zijn ontzettend veel wandelroutes. In 2021 hebben we dan ook wederom meegedaan met 3FM Serious Request en een bedrag van € 879,- bij elkaar gespaard voor het Wereld Natuurfonds. Vijf van de acht bewoners van beide locaties aan hebben deelgenomen door 4 dagen te wandelen.

Spelletjes doen is vaste prik op de dinsdagavond en regelmatig in het weekend, waar een aantal bewoners graag aan meedoen.

Er wordt sinds het tweede jaar 'er-op-uit' activiteiten gepland, waarbij een bewoner benaderd wordt wat zijn wens is en wie hij mee zou willen nemen. De activiteit gaat door bij minimaal 2 bewoners en zo is er een museumbezoek in Giethoorn geweest, bezoek aan een markt of met een aantal op terrasje zitten of een stuk toeren en wandelen bijvoorbeeld.

Op feestdagen als Pasen, Pinksteren, Sinterklaasavond wordt er overlegd met de bewoners die thuis zijn of er een wens is qua activiteit of wat er gegeten gaat worden, van gourmetten tot pizzaretten, er komt altijd lekkers op tafel.

Daarnaast wordt de beamer gebruikt om een serie of film met elkaar te kijken. Ook was er een activiteit op de Woonzorg-locatie, namelijk happy stones maken, welke dan tijdens het wandelen een verstopplek kregen.

We hebben met beide bedrijven een bedrijfsbezoek gebracht aan een melkveebedrijf in Wittelte, een deel van de bewoners is wezen vissen bij een forellenvijver en de anderen hebben een flinke fietstocht met een lunch op terras. Er hebben een aantal jongens meegedaan met de trektocht van Wapse, een onderdeel van het dorpsfeest. Het locatie-uitje was een bezoek brengen op Urk middels een gids, met inspraak van bewoners tot stand gekomen en de bewoners vonden het leuk dat de kinderen ook mee gingen.

Dit jaar was er voor het eerst gekozen voor een midweek weg in plaats van een weekendje weg. Dit heeft goed uitpakket, het weekend eraan vooraf alle rust om in te pakken, op woensdag een 'rustdag' en een weekend daarna om bij te komen. De reis ging naar Leersum en van daaruit zijn er gezamenlijke uitjes geweest waarbij de groep opsplijste. Vooraf krijgen bewoners een lijst waarbij ze hun voorkeur voor activiteiten mogen uitspreken en daar wordt zoveel waar kan rekening mee gehouden.

Familiedag, de dag waarbij ouder(s) en/of naaste betrokkenen zijn uitgenodigd heeft dit jaar ook plaatsgevonden op een zonnige dag in oktober. Er kwamen leuke sprekers, een verhaal over het Miramar museum en de koloniën van Weldadigheid, een lunch waarbij elke bewoner heeft bijgedragen, daarna het Kubb-spel in de buitenlucht en afsluitend een barbecue.

Het eindejaarsuitje hebben we helaas vanwege coronabesmetting binnen het gezin (medewerkers en bewoners niet) verplaatst naar januari 2022.

## Wonen

Er was plek vrij en er zijn veel contacten geweest en veel rondleidingen gegeven. De ene keer komt de nee van onze kant vanwege de zorgzwaarte/problematiek, het andere moment is het de cliënt die voorkeur heeft voor geheel eigen faciliteiten of de gezamenlijke momenten niet ziet zitten. En de ervaring is dat als beide partijen er klaar voor zijn, is het wel jammer dat er nog tijd overheen gaat voordat er daadwerkelijk geplaatst wordt.

In het najaar hebben we het besluit genomen om de huidige situatie (twee zit- slaapkamers met gedeelde faciliteiten en twee studio's) te verbouwen naar vier studio's. Wat inhoudt dat de twee zit- slaapkamers boven verbouwd wordt tot een studio, er wordt een keuken geplaatst en gezorgd voor een berging met een wasmachine-aansluiting. En de kantine beneden wordt ook omgebouwd naar een studio en



dan wordt de ruimte waar eerder de melktank heeft gestaan omgebouwd tot een nieuwe kantine. En er wordt een nieuw zorgkantoor voor de medewerker gerealiseerd.

De drie aanwezige bewoners wonen met plezier op Zorgboerderij Hesselshoeve en hebben ze in meer of mindere mate elders dagbesteding/werk, zodat ze ook met hun eigen belevenissen thuis komen en niet beperkt blijven met contacten binnen de Hesselshoeve.

Eind van het jaar is de beweegcoach van de Gemeente geweest om te inventariseren waar de interesses liggen en het zou mooi zijn dat er meerdere bewoners een sport gaan beoefenen. Er zijn al twee bewoners die op voetbal zitten.

#### Dagbesteding

In 2021 heeft de externe dagbesteding wel door kunnen gaan, met zo nu en dan in quarantaine omdat de bewoner klachten had of dat ze nauw contact hadden gehad met iemand die besmet was met Corona.

Vast onderdeel van de dagbesteding is het verzorgen van de verblijven van de dieren. Iedere deelnemer heeft hierin zijn eigen taak.

In het begin en aan het einde van het jaar is één van de dagbestedingswerkzaamheden, het zagen, kloven en stapelen van hout. Doordat er altijd wel wat hout aanwezig is, is er altijd wat te doen, mocht er op een moment minder tot geen klussen zijn. Zo kunnen wij de tijd van de dagbesteding afwisselend invullen. Er is een samenwerking met Landschapsbeheer Drenthe dat er houtwallen voor de gemeente worden onderhouden door ons.

De stammen en takken hout uit de boswal die gebruikt kunnen worden voor brandhout, worden meegenomen naar de boerderij, waar deze kleiner worden gezaagd, gekloofd en gestapeld in kratten.

Ook hebben wij een paar adressen waar wij het gekloofde hout bezorgen en in de houthokken van de klant stapelen. Na het stapelen van het hout bij de klant, staat er regelmatig een heerlijke verrassing op ons te wachten, van warme chocolademelk tot een warme snack.

Er is dit jaar ook sneeuwpret geweest, wat enerzijds tijdens een wandeltocht een prachtig beeld op levert, wat aan de andere kant betekent met zijn allen de schouders eronder en de melkveehouderij voorbereiden op de kou.

Er is ook buiten flink geklust, zo zijn er parkeervakken gekomen en is de kippenweide veranderd en vergroot. Er is een nieuwe koppel kippen op de Zorgboerderij gekomen die afwisselend verzorgd worden door de bewoners.

De koeiendans in het voorjaar is altijd één groot feest waar de aanwezige deelnemers in dagbesteding aan meehelpen en het ondernemersgezin en onze kinderen ook bij aanwezig zijn. Er is speciaal gewacht op het moment dat de kinderen weer uit school waren. Dit jaar is er ook ingezet op PR door de koeiendans bekend te maken en mensen de gelegenheid te geven om te komen kijken. Er waren veel toeschouwers.

Zo nu en dan komt er een leuke actie tussendoor om boeren op een positieve manier op de kaart te zetten en zo is er meegedaan aan de #melksnorchallenge, met een melksnor op de foto.

De voorbereidingen voor het inkuilen, het klaarmaken van de voersilo en nadien de toppen gras die zijn achtergebleven op het land, zijn ook terugkerende werkzaamheden. Zo ook de voersilo klaarmaken voor de maïs.

Het naar buiten doen van de pinken, de kalveren en ze verhuizen is ook een gezamenlijke klus die geklaard wordt.

En als de pinken en de koeien eenmaal weer op stal zijn, dan worden ze geschoren en dat is ook een klus waar de deelnemers mee helpen.

#### Financiering van de zorg

Alle financiering van de zorg verloopt sinds dit jaar via Zorg In Natura en het valt onder de Wet Langdurige Zorg. Zorgboerderij Hesselshoeve is 'trajectuitvoerder' onder Stichting Bezinn. Voor ons een bewuste keus, zodat we als kleine zorgondernemer ons niet bezig hoeven te houden met zelf aanbesteden.

#### Kwaliteit

In het voorjaar van 2021 hebben we ons drie jaarlijks audit ten behoeve van het kwaliteitskeurmerk van de Federatie Landbouw en Zorg behaald. Beide bedrijven werden op dezelfde dag beoordeeld, Zorgboerderij Hesselshoeve en Woonzorg Hesselshoeve. Na het behalen hebben we een klein 'intern' feestje gevierd. Het was een zeer prettige audit met veel ruimte voor onze visie en manier van begeleiden. De uitslag was wederom positief!! Heerlijk om deze bekroning te krijgen op ons werk.

Uit het volgende citaat blijkt een positieve beoordeling waar wij trots op mogen zijn:

*'De rondgang en de gevoerde gesprekken geven het beeld van een goed opgezette zorgboerderij, zowel als het gaat om de infrastructuur als om de zorgverlening.'*

*'De twee locaties bieden een mooie schakering aan begeleid wonen in een kleinschalige huiselijke setting, met een gevarieerd aanbod aan activerende dagbesteding op een echte boerderij. De begeleiding wordt geboden door een professioneel team. Op beide locaties zijn vaste gezichten, maar steeds is er de mogelijkheid om elkaar aan te vullen. Het kwaliteitssysteem wordt benut om de zorgverlening en bedrijfsvoering goed te regelen.'*

Verder is het fijn dat nu acties in de Kwapp kunnen worden aangemaakt als interne actie, zodat de lijst in het jaarverslag veel korter gaat worden.

#### Ondersteunend netwerk

We ervaren een fijne samenwerking van betrokken behandelaren, mentoren, bewindvoering, ouder(s) en externe dagbesteding. Daarnaast zijn er collega zorgboeren die we treffen tijdens intervisie, regio-overleg of in een overleg met zorgboerderijen die wonen aanbieden. Het blijft van belang om te blijven zien welke stappen een cliënt heeft gemaakt en de (kleine) stappen die nog gemaakt worden hebben tijd nodig.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Corona heeft ook op 2021 een behoorlijke stempel gedrukt. De Corona is op onze locatie buiten de deur gebleven. Desondanks hebben we wel allerlei activiteiten kunnen doen en heeft de bewonersvakantie zijn doorgang kunnen vinden.

Verder zijn er stappen gemaakt in de bedrijfsovername en is de taakverdeling gewijzigd na een aantal bijeenkomsten met de agro-coach.

De website is gelanceerd en we zijn tevreden met de actieve rol van de Hesselshoeve op social media. We hebben een behoorlijk bereik bij het delen van een vacature of aangeven dat er een studio beschikbaar is. In de social media trekken beide bedrijven samen op, echter dat willen we ook blijven doen als het gaat om gezamenlijke eet- en koffiemomenten. Zolang dit voor zowel bewoners als het team werkt, zetten we dit voort.

Wat betreft wonen is er einde van het jaar een interne verbouwing gestart met een bewuste keuze voor het realiseren van vier studio's (voorheen twee studio's en twee zit- slaapkamers). Belangrijk is om begin volgend jaar deze studio te bezetten door een nieuwe bewoner.

Als het gaat om dagbesteding hebben we ervaren dat de deelnemers ook onderdeel in het cyclische proces van seizoenswerkzaamheden en dat het mooi is hen hierin mee te nemen.

Ten aanzien van kwaliteit zijn we trots op het behalen van de audit en blijven we ons inzetten voor kwalitatief goede zorg. Daarbij is het contact met betrokken behandelaren, mentoren, bewindvoering, ouder(s) en externe dagbesteding een wezenlijk onderdeel.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De doelgroep binnen de Hesselshoeve kan omschreven worden als licht verstandelijke beperking en/of psychiatrische beperking. Als de verstandelijke beperking voor het 18e levensjaar is vastgesteld is er geïndiceerd met een WLZ-VG, Wet Langdurige Zorg op basis van verstandelijke beperking. Per 1 januari 2021 is er gestart met WLZ-GGZ indicatie, wat inhoudt dat er een psychische grondslag is.

De drie aanwezige bewoners hebben allen gedurende het jaar een WLZ-GGZ indicatie gekregen, profiel 1 of profiel 3, voor onbepaalde tijd. 1 staat voor intensieve woonbegeleiding en bij 3 wordt er ook gesproken van gedragsregulering. Bij de één was het nog een WMO-indicatie of via een ander traject.

Per 1 januari 2021 waren er 3 bewoners.

Per 31 december 2021 waren er 3 bewoners.

2 instroom (1 deelnemer alleen dagbesteding) en 1 uitstroom.

In het voorjaar is er een nieuwe bewoner gekomen, het duurde wat langer voordat alles rond was. Waar hij de vorige woonplek als tussenfase zag, ziet hij dit wel als eindstation.

En er is een deelnemer die drie dagen voor dagbesteding komt en bij een nabijgelegen woonlocatie woont.

In de zomer is er een bewoner vertrokken. We hebben hem geholpen met het vinden van een andere woonplek. Hij wilde zelf groter wonen en de samenwerking verliep stroef. Het is dan goed na een samenwerking van een aantal jaren om een vervolgplek te vinden en dat is gelukt. Ook dat nam tijd voordat alle partijen zover waren, omdat de indicatie moest worden omgezet, dat is niet altijd wenselijk, toch is er een goed afscheid geweest.

In totaal zijn er nu drie bewoners en vijf deelnemers van nabijgelegen locatie die regelmatig komen voor gezamenlijke koffie- of eetmomenten en vier daarvan komen op de boerderij voor dagbesteding.

Het is en blijft bij onze doelgroep belangrijk om continu te monitoren hoe het met onze deelnemers/bewoners gaat. Er wordt wonen in combinatie met dagbesteding geboden, al zijn een aantal deelnemers ook elders voor dagbesteding. Er is begeleiding in groepsverband, gezamenlijke eet-, koffiemomenten of activiteiten. En er is individuele begeleiding, weekgesprekken met pb'er of 1 op 1 themagesprekken of de dagelijkse 1 op 1 momenten om te monitoren hoe het met iemand gaat.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Bij de aanwezige bewoners is het bevestigd dat ze levenslang recht hebben op zorg. En soms twijfel je wel eens wat doen we dan zoal, echter het is de gehele structuur, de setting, de landelijke omgeving wat het wonen tot een succes maakt. Ontwikkelingen zijn er wel, echter deze gaan in kleine stappen en het is belangrijk om regelmatig te beseffen dat je als team je aanpast aan de deelnemer. We

dachten altijd aan doorstroming, van zit-/slaapkamer doorstromen naar appartement op de andere locatie, de Woonzorg, echter deze doorstroming vond niet plaats, omdat nu bevestigd is dat veel bewoners gebaat zijn bij levenslange ondersteuning.

Bij cliënten die kwamen oriënteren voor het wonen, merkten we dat ze graag faciliteiten als een eigen badkamer en keuken wensen, wat in het najaar heeft doen besluiten om te gaan verbouwen en de zit- en slaapkamers op te heffen en daarvoor in de plaats ook twee studio's te realiseren. Wat inhoudt dat er in totaal per voorjaar 2022 vier studio's zijn met eigen faciliteiten en dat deelnemers naar behoefte voor lange tijd kunnen blijven wonen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We draaien inmiddels een aantal jaren stabiel als ondernemersgezin met een medewerkster die op papier bij locatie Zorgboerderij staat en een medewerkster die op papier bij locatie Woonzorg staat. Iedereen heeft zo zijn taken toebedeeld en het reilt en zeilt naar tevredenheid.

Na 4,5 jaar werken had de medewerkster van de Woonzorg een andere uitdaging gevonden en vertrok ze voor de zomervakantie. Tijdens de zomer werd de nieuw aangenomen medewerkster voor de Woonzorg ingewerkt en de stagiaire van de Zorgboerderij heeft in de vakantieperiode uren opgevuld.

Voor onze medewerkster van de Zorgboerderij is er een functioneringsgesprek geweest en een gesprek waarin de medewerkster aangaf toe te willen werken naar een afronding. In het najaar heeft de medewerkster van de Zorgboerderij de keus gemaakt om meer tijd te gaan besteden aan haar eigen (zorg)boerderij en meer tijd samen met haar partner te besteden aan hun melkveehouderij. Vanaf dat moment zijn de uren en taken overgenomen door de gezinsleden. Ze wil waar nodig in 2022 nog wel weekenden voor de Hesselshoeve werken, dit kan ze vanuit haar eigen bedrijf factureren.

In de teamevaluatie halverwege het jaar kwam naar voren dat ons verhaal, geloven in het systeem van de Hesselshoeve, bezig zijn met boeren en de cliënt daar in meenemen en ervaring en flexibiliteit als speerpunten zijn. We hebben een hekel aan oneerlijkheid en lijntjes die worden uitgezet maar lang op antwoord wachten. Aan het einde van het jaar kwamen we op dat we graag cliënt ieder op eigen niveau willen blijven motiveren en uitdagen. Loslaten is dan ook een onderdeel en niet laten frustreren om de eigenaardigheden waar je soms in het werken met cliënten tegenaan loopt. Er kon snel geschakeld worden toen er binnen het gezin een herverdeling van taken kwam. En het blijft een uitdaging om aan de regelgeving te voldoen en het werkplezier er niet door te laten verminderen.

Een sollicitatieprocedure doen we niet vaak, waar dit van het zomer goed uitpakte, ging dit in december even anders. Daarin hebben we gemerkt dat het nogal uitmaakt wat voor naam je aan de functie geeft en welke taken daarbij horen. We zullen in begin 2022 een aangepaste vacature opstellen en opnieuw een procedure doorlopen. We hebben er alle vertrouwen in dat er iemand op ons pad komt die ons team wil versterken.

In december was er binnen het gezin Bos (beheerders locatie Woonzorg) Corona. 4 van de 5 gezinsleden waren er door getroffen. Gelukkig zijn ze er allen met lichte klachten er vanaf gekomen. Door het opvolgen van de quarantaineregels, heeft dit er toe geleid dat ze het virus niet hebben overgebracht naar de overige bewoners of medewerkers van de Hesselshoeve. De zorg is goed opgevangen door de overige gezinsleden en medewerkster.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In 2021 heeft de stagiaire vanuit de Hanzehogeschool haar stage vervolgd die ze reeds in 2020 was gestart en met een voldoende resultaat afgerond aan de hand van een eindgesprek met een student vanuit school die haar begeleidde. Vervolgens ontstond er ruimte dat ze wat begeleidingsuren in de vakantieperiode kon doen vanwege vakanties van de gezinsleden en vanwege vertrekkende

medewerkster van de nabijgelegen locatie Woonzorg. Het is erg fijn dat ze deze tijd heeft kunnen invullen en dat het reeds een bekend persoon voor de bewoners was. Na de zomer begon ze een jaarstage en gaf ze al snel aan dat het voor haar niet te combineren was en hebben we afscheid genomen en het contract beëindigd.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Wat betreft onze medewerkster hopen we nog een tijdje samen te werken, alhoewel we weten dat daar stapsgewijs een einde aan zal komen en we ons ter zijne tijd hebben te oriënteren om de vrijkomende uren op te vullen door een nieuwe medewerker. We hopen in begin 2022 dat er een nieuwe medewerker op ons pad komt.

Het was fijn dat de stagiaire de vakantieperiode extra bij heeft kunnen springen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

- Als Hesselshoeve team blijven ontwikkelen van bewustwording en verdieping om zo goed mogelijk aan te sluiten bij de deelnemers.

Begin dit jaar heb ik het team meegenomen in het meer doelgericht rapporteren in het rapportagesysteem, zodat er beter teruggelezen kan worden hoe er aan een doel is gewerkt. We hebben dit jaar twee momenten geëvalueerd als team en besproken: Wat ging er goed, wat kan beter en wat willen we leren? De evaluatie wordt uitgewerkt en wordt als uitgangspunt gebruikt voor de volgende evaluatie. Daarnaast hebben we een paar keer als team coaching gehad van een betrokken behandelaar, waarbij je continu teruggaat naar het geschreven advies om zo goed mogelijk aan te sluiten bij de deelnemer. Daarbij kwam ook het besef dat je de deelnemer anders gunt, alleen zolang hij dat zelf anders ziet en ervaart blijft het wederzijdse begrip een uitdaging. Het proces van veranderen heeft pas zin als de deelnemer zelf motivatie heeft.

Medewerkster Woonzorg die opleiding GGZ-agoog wil volgen

De medewerkster van de Woonzorg heeft halverwege het jaar een andere uitdaging gevonden en is deze opleiding niet gestart toen ze nog bij ons werkte.

- Medewerkster Zorgboerderij zou 'Hechting en Trauma' volgen

Zij heeft een uitgebreide e-learning over de LVB-doelgroep gevolgd. Hechting en trauma heeft niet plaatsgevonden.

- Johan duurzame ontwikkeling van melkveehouderij

Johan heeft diverse webinars gevolgd (vanwege Corona geen live-bijeenkomsten). Maandelijks met een begeleider van VIB-consulting op onze locatie gekeken naar de resultaten van koevoeding. Uitgezocht hoe op optimaal niveau met voeding van eigen land (kringlooplandbouw). Onder andere door afgelopen jaar te beginnen met voeren van vers gras, waardoor koeien 24/7 vers gras krijgen.

- Suzanne proces van werk-privé

Na de zomer de keuze gemaakt om niet direct op de groep te staan en verantwoordelijkheden te dragen van de zorg. Scholing praktisch leidinggeven niet gevolgd vanwege deze keuze. Andere taken neemt ze wel op zich, zoals onderhoud social media en administratie.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

BHV: Het hele team heeft BHV gehad, reanimatie, brand blussen en stukje theorie en het inschatten van situaties en welke hulp te verlenen zijn daar vaste onderdelen van. Het is fijn om dit jaarlijks te herhalen, omdat er zo weinig van dergelijke situaties in de praktijk gebeuren. Iedereen heeft een certificaat.

Fysieke weerbaarheid: 4 mensen uit het team hebben met goed gevolg deze workshop gevolgd. Het team wordt zich bewust van zijn omgeving en hoe dicht iemand al dan niet bij je mag komen en dat lichaamshouding veelzeggend kan zijn.

Presentiebenadering: Johan B heeft deze workshop gevolgd. Een spreker die vertelt hoe het als een soort methodiek kan worden toegepast op je bedrijf, present zijn is ook echt kenmerkend voor een zorgboerderij waar wonen is als je er als eigenaar zelf bij woont.

Basiscursus Medicatie bij Lijwiestee voor Suzanne is niet doorgegaan vanwege onvoldoende opgave.

Basiscursus 'Geef me de 5': Johan B zou eind 2021 hier mee starten, vanwege Corona binnen het gezin zullen alle bijeenkomsten in 2022 zijn.

Intervisie: Suzanne heeft 3 bijeenkomsten en ik (Linda) heb 6 bijeenkomsten begeleidde intervisie gevolgd, waarbij deelnemers met een wisselende samenstelling elke keer een casus heeft ingebracht. De casus van de ander is soms net zo leerzaam, herkenbaar of juist niet, dan dat je zelf een casus inbrengt. Elke keer is het een bewustwordingsproces wat er voor mij in geresulteerd heeft (samen met traject agro-coach) dat ik met plezier mijn werk als zorgcoördinator uitvoer. Voor Suzanne zorgde het traject voor ander takenpakket.

Agro-coach: Met de bedrijfsoverdracht in het vooruitzicht zijn er met het ondernemersgezin vier bijeenkomsten geweest, waarbij na elke bijeenkomst huiswerkopdracht was. Hiermee werd voor iedereen helder waar ieders passie ligt waardoor er ook met bepaalde taken is geschoven.

Lezing Punthoofden bij Autisme: Het hele team is naar de lezing geweest van Colette de Bruin. Colette brengt praktijkvoorbeelden tot leven en daarmee herkenning uit de dagelijkse praktijk, met wetenschappelijke onderbouwing wordt uitgelegd hoe het brein werkt en hoe belangrijk het is om een 'punthoofd' te voorkomen dan wel het 'laadje' weer te kunnen sluiten.

Bijeenkomsten met zorgboerderijen met wonen: 3 digitale bijeenkomsten met collega zorgboerderijen die ook wonen aanbieden en daar wisselen we informatie uit ten aanzien van waar rekening mee te houden in een audit, wat zet je in huurovereenkomst, doorverwijzen van cliënten aan elkaar, hoe contact met gemeente is et cetera.

Workshop motiverende gespreksvoering: Medewerkster zou deze volgen, echter ze was al uit dienst en toen heb ik (Linda) deze gedaan. Fijn om in een groep ervaringen uit te wisselen, met een acteur situaties na te spelen en door het doen van een opdracht in de praktijk je bewust te worden hoeveel verschillende soorten gespreksvaardigheden zijn.

Workshop zorgplannen en smart formuleren: 2 digitale bijeenkomsten heb ik (Linda) gevolgd, veel tips gekregen over wat je juist wel en wat niet in een begeleidingsplan zet en ook gezien dat ieder bedrijf weer zijn eigen manier van schrijven heeft. De belangrijkste eye-opener was om de doelen zo klein te maken dat ze ook haalbaar worden.

Workshop herhaling medicatie: In het najaar workshop gevolgd (Linda), waarbij kennis ten aanzien van medicatie wordt opgefrist, in spel vorm is er veel theorie behandeld, over werking, bijwerking en interactie medicatie, hoe medicatieveiligheid te vergroten

Basiskennis medicijngebruik GGZ: Johan Bos heeft een e-learning via Instituut Verantwoord Medicijngebruik gevolgd wat basiskennis geeft over medicatie.

Heftruckcertificaat: De mannelijke begeleiders en 1 deelnemer hebben in het najaar heftruckcertificaat verlengd, zowel theorie als praktijkgedeelte was onderdeel om veilig een heftruck te kunnen besturen.

De EHBO bijeenkomsten hebben vanwege corona maatregelen niet plaatsgevonden.

Wet- en regelgeving in de zorg heeft niet plaats gevonden, echter we proberen de laatste ontwikkelingen bij te houden. Zo heb ik wel een webinar gevolgd waar uitleg is gegeven over de WTZa wat per 2022 in zal gaan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

- Als Hesselshoeve team blijven ontwikkelen van bewustwording en verdieping om zo goed mogelijk aan te sluiten bij de deelnemers.
- Blijven volgen van intervisie (begeleid of onbegeleid)
- Om te leren omgaan met eigen ergernissen wat gedrag van een deelnemer op kan roepen.
- Doelen deelnemer klein en haalbaar opstellen.
- Wat uit basiscursus 'Geef me de 5' over autisme is bruikbaar in onze praktijk.

- Verdiepen in diabetes
- Verdiepen in medicatie(veiligheid) voor JH en/of SH, zodat bij afwezigheid van Linda de continuering stabiel is.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Scholing en teambuilding blijft van belang. We staan er open voor. We leren zowel van het evalueren in eigen team als van bijeenkomsten met behandelaren om meer begrip te krijgen voor de problematieken van de cliënt en hoe het beste aansluiting te krijgen. Hier gaan we het komende jaar mee door.

We gaan zeker weer deelnemen aan scholing dat wordt aangeboden voor Vereniging Bezinn. Zij stellen al jaren een scholingsgids op waar we diverse cursussen al van hebben gevolgd. We zullen ook voor dit jaar kijken wie uit het team wat voor workshop/e-learning gaat volgen wat bijdraagt aan het blijven aansluiten bij en zoeken naar nieuwe uitdagingen. Er is nog geen keuze gemaakt wie wat gaat doen, maar er gaat zeker scholing gevolgd worden, dat doen we al jaren.

Johan blijft samenwerken met VIB consulting en daarnaast 'Duurzaam Drenthe' waar workshops en lezingen voor zullen zijn. Beiden worden gevolgd om ons melkveebedrijf bij de tijd te houden, klaar te maken voor de toekomst, mogelijk aan te sluiten bij een speciale melkstroom als 'Planet proof'.

Suzanne zal zich meer richten op haar persoonlijke ontwikkeling en bewustwording.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met alle bewoners is er halfjaarlijks geëvalueerd en voor de deelnemer die vanuit extern komt voor dagbesteding wordt er eens in het jaar geëvalueerd met deelnemer zelf en betrokkenen. Met de bewoner die halverwege het jaar verhuisd is, is er één evaluatiemoment geweest, met de bewoner die in het voorjaar nieuw is komen wonen en de bewoners die er reeds enkele jaren wonen zijn er twee evaluatiemomenten geweest. Het ene moment wordt een evaluatieformulier ingevuld waar ook vragen instaan hoe het wonen, de begeleiding ervaren wordt en of er nog verbeterpunten zijn. Een half jaar later wordt het begeleidingsplan aangevuld. Er wordt altijd op doelen geëvalueerd en bijgesteld. De begeleiding en het wonen wordt in algemene zin als positief ervaren. Voor de twee bewoners die het kortst verblijven is de ervaring wel dat het makkelijker is om tot doelen te komen dan de deelnemer die al langer op de locatie woont. Het gebeurt ook wel dat er tussentijds tot een nieuw doel wordt gekomen en dat is geen probleem, dat kan in het rapportagesysteem Zilliz worden toegevoegd. Afgelopen jaar hebben we het doelgerichte rapporteren meer geïntegreerd in het rapportagesysteem, waardoor het beter zichtbaar is waar een deelnemer aan werkt en het makkelijker terugzoeken is hoe dit gegaan is. Er wordt naar behoefte bij de individuele deelnemer gewerkt met sheets, waar belangrijke punten uit een gesprek worden aangestipt en om tot zelfinzicht te komen. Op de vraag: 'Hoe wordt het wonen en de begeleiding ervaren?', wordt als antwoord gegeven dat het naar wens is en ze erg dankbaar zijn voor de plek en de begeleiding, dat de rust, ritme, regelmaat en structuur hen goed doet, dat mag als positief gezien worden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is fijn om terug te lezen dat de bewoners aangeven hier met plezier te wonen en dat de begeleiding naar wens is. We staan altijd open voor feedback en blijven aangeven dat verbeterpunten welkom zijn. Het is op zich ook fijn dat er nu een nieuwe medewerkster is, want dan kunnen er dingen gesignaleerd worden en waar nodig op ingespeeld worden.

Het doelgerichte rapporteren in het rapportagesysteem is prettig. Naar aanleiding van een scholing over doelen opstellen hebben we gemerkt dat doelen veel kleiner gemaakt mogen worden, zodat het sneller tot een succeservaring komt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar zijn er zes inspraakmomenten geweest, zoals ook gepland stond in de Kwapp en het overleg werd vooraf aangekondigd. Vijf keer is het inspraakhuis gebruikt en één overleg was om de huisregels, samenlevingsregels en andere protocollen door te nemen of deze voor iedereen nog klopt. Dit jaar zijn er geen veranderingen in de protocollen gekomen.

Bij het inspraakhuis wordt vooraf een vragenlijst ingevuld waar allerlei thema's op staan, van inspraak tot eten en drinken, regels en afspraken, activiteiten, sfeer en privacy. Thema's als inspraak, privacy, inrichting kantine, begeleiding en veiligheid wordt meestal als 'goed' weergegeven. Thema's als regels en afspraken, schoonmaak en hygiëne, verzorging kippen, corvee, sfeer, eten en drinken worden regelmatig als 'kan beter' aangemerkt.

Het inspraakhuis wordt als handig hulpmiddel gezien dat als er 'kan beter' (geel) of 'niet goed' (rood) wordt ingevuld door de bewoners, dat er vooraf of tijdens het overleg om uitleg wordt gevraagd en dat dit besproken kan worden. Ook bleek dat er een bewoner was die een keer alles op groen had ingevuld, als opmerking werd gezegd dat hij geen gedoe wilde hebben. Het ging erover dat hij de sfeer niet altijd fijn vond, gaf daarbij ook toe dat het soms ook bij hem zelf weg komt. Begeleiding gaat op ander moment nog wel in gesprek dat we wel graag willen dat de lijst van het inspraakhuis eerlijk wordt ingevuld.

We komen vaak tegen dat er zowel vanuit bewoners als ook van begeleiding opmerkingen zijn over hygiëne en schoonmaak en de bijbehorende taken of deze wel naar behoren worden uitgevoerd. We hopen dat de verbouw naar vier studio's er aan bijdraagt dat hier minder heisa om hoeft te zijn, aangezien elke bewoner dan beschikt over een eigen keuken. Echter zullen er gezamenlijke eetmomenten blijven en kan de kritische blik van een ieder blijven.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten aan de hand van het inspraakhuis zijn een succes. Met behulp van het bord voorzien van alle thema's en de kleuren groen (goed), geel (kan beter) en rood (niet goed) geven snel inzicht in hoe het wordt ervaren. En als meerdere bewoners hebben ingevuld 'kan beter' bij een thema, wordt het ook een gezamenlijke verantwoordelijkheid om te kijken hoe dit de komende tijd te verbeteren. Echter is het wel van belang dat de bewoner het ook naar waarheid invult en niet alles maar op groen zet om geen 'gedoe' te willen hebben. We willen het inspraakhuis voortzetten en soms is het handig om vooraf aan het overleg met de bewoner 1 op 1 de ingevulde lijst door te nemen, echter dit wordt ook al wel gedaan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Jaarlijks in oktober laten we de deelnemers een tevredenheidsvragenlijst invullen. Voorgaande jaren maakten we gebruik van Vanzelfsprekend en was er een aanvullende vragenlijst nodig wat betrekking had op het wonen. Er was eind vorig jaar wel een lijst gemaakt door Vanzelfsprekend op gebied van wonen, echter vonden wij deze niet geschikt voor onze doelgroep. We hebben de beide vragenlijsten samengevoegd en via SurveyMonkey uitgevoerd. Omdat het om een kleine groep respondenten gaat, zien we beide locaties, Woonzorg en Zorgboerderij Hesselshoeve als één geheel. Er is de mogelijkheid om je naam in te vullen, echter de lijst kan ook anoniem worden ingeleverd, daar heeft de helft van de respondenten gebruik van gemaakt. Er zijn acht deelnemers die het hebben ingevuld, op moment van invullen waren er zeven bewoners en één deelnemer van extern die voor dagbesteding komt. Dus het gaat om 100% respons.

Het is een uitgebreide vragenlijst (68 vragen) onderverdeeld in vragen over informatie aan woonbegeleiding, vragen over zelf beslissen, veiligheid en je prettig voelen, activiteiten/ afspraken buiten de zorgboerderij, over de begeleiding, over de dagbesteding, over medebewoners, eten en drie vragen over veranderen en ter afsluiting een rapportcijfer op het werk en de dagbesteding bij de Hesselshoeve.

Er is een hoge waardering voor het werk bij de Hesselshoeve, een 8,8 en voor de begeleiding een 8,6. Naast het positief behalen van de audit begin dit jaar is dit wel een kroon op ons werk. En er werd gevraagd naar verandering ten aanzien van regels en het antwoord was unaniem 'regels die er zijn, zijn nodig'. Als het gaat om individuele aandacht wil 75% het behouden zoals het is, één geeft aan meer en de ander minder. Als het gaat om groepsactiviteiten is 87,5% tevreden met het aanbod wat er ligt en wil één iemand meer. Wat betreft de regels en activiteiten komt dit overeen met wat er aangegeven wordt tijdens een inspraakmoment (huiskameroverleg).

Ten aanzien van eten koken is er gevraagd naar de tevredenheid in afwisseling en of het lekker is en daar is heel positief op gereageerd. Ook is er gevraagd of er behoefte is aan een nieuw recept willen maken met hulp van begeleiding (3 geïnteresseerden) voor jezelf of voor de groep (6 geïnteresseerden). Het zou leuk zijn om daar in het nieuwe jaar aandacht aan te besteden, wie zijn de geïnteresseerden en daar een plan op maken.

Sfeer wordt als positief ervaren, de respondenten hebben ingevuld dat ze soms een andere bewoner als vriend beschouwen, ze doen ook 'best wel' graag een activiteit met een medebewoner en de ander die dat ook wil doen. Als het gaat om respectvol met elkaar omgaan, zelf en naar de ander heeft het merendeel met 'ja' ingevuld en een kleine groep 'best wel'. Dit zijn positieve resultaten wat ook terug wordt gezien in de gemoedelijkheid die er onderling is. Als iemand niet lekker in zijn vel zit, zegt dat meestal meer over de onrust in het eigen hoofd, dan dat door een ander veroorzaakt is.

Als uitkomst vinden de respondenten dat de begeleiders deskundig zijn, dat ze respectvol zijn, dat de zorg en begeleiding die ontvangen nodig hebben, dat er rekening wordt gehouden met wat ze willen leren en ook dat ze zelf vinden dat ze vooruit zijn gegaan. Het vertrouwen in begeleiding is groot, er wordt wat met de ideeën gedaan. Op de vraag: 'Ik durf als mijn vragen en zorgen te vertellen aan begeleiding', is er één respondent die 'soms' heeft ingevuld en de rest met 'altijd' of 'meestal'. Dat is wel iets waar je naar streeft en het is een mooi resultaat, echter realiseren we ons dat het een continu proces is waar je blijvend met elkaar aan te werken hebt. Er is altijd een kans aanwezig dat de samenwerking tussen team en bewoner stroever gaat verlopen en dat er werk aan de winkel is.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De uitkomst uit de evaluatie is wel heel erg positief. Het is wel iets waar je naar streeft en het is een mooi resultaat, echter realiseren we ons dat het een continu proces is waar je blijvend met elkaar aan te werken hebt. Er is altijd een kans aanwezig dat de samenwerking tussen team en bewoner stroever gaat verlopen en dat er werk aan de winkel is. We blijven ons inzetten om tijdig te signaleren of dat als er een keer een idee geopperd wordt om te kijken of deze gerealiseerd kan worden. We stellen ons kwetsbaar op en blijven dit ook doen en zo blijven we ons inzetten voor tevredenheid.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Afgelopen jaar zijn er twee ongeval-incidenten geweest met nieuwe deelnemers. De ene bewoner heeft verminderd zicht, waarbij het risico groter is op vallen. Dat is een belangrijk aandachtspunt waar deelnemer zelf en begeleiding altijd acht op moet geven, vooral bij regen en vorst. We zorgen dat hij jaarlijks een oogmeting doet. Het andere incident vond plaats tijdens dagbesteding tussen de koeien. Er is direct nazorg geboden door te koelen en deelnemer heeft uitleg gekregen hoe hij een dergelijk voorval kan voorkomen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Fobo 3. ongeval Landweg 8-6-2021
- Fobo 5. ongeval Landweg 23-6-2021

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Afgelopen jaar is er één fobo-melding ten aanzien van medicatie. Deelnemer kwam er zelf achter dat hij zijn medicatie van 's middags niet had ingenomen. Dit zegt wel dat hij er normaal gesproken zelf ook alert op is, en dat zorgt ervoor dat het afgeven van de medicatie, wat ook een peilmoment is hoe het met bewoner gaat, soms ook toezicht op inname nodig is.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Fobo 4. medicatie Landweg 21-6-2021

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Waar er vorig jaar zes meldingen van agressie waren, was dit jaar maar één melding waarbij de agressie gericht was naar zichzelf. We hebben afgelopen jaar met behandelaar en het team uitvoerig besproken hoe we het beste aansluiten bij de bewoner en dat heeft geresulteerd in minder incidenten ten aanzien van deze bewoner. We zijn ons als team er van bewust dat het altijd belangrijk is om hem goed te monitoren en te zorgen dat hij zoveel mogelijk rust in zijn hoofd heeft.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- Fobo 2. agressie Landweg 26-4-2021

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er is afgelopen jaar één melding van ongewenste intimiteiten geweest. Melding bij Inspectie Gezondheidszorg werd hiervoor niet nodig geacht. Er is wel een sanctie binnen de Hesselshoeve geweest en dat is een gele kaart, dan volgt er een gesprek en nieuwe afspraken en na twee maanden van gewenst gedrag is deze gele kaart ook weer geschrapt. Bij deze bewoner is het heel belangrijk om gewenste en ongewenste omgangsregels te bespreken om te voorkomen dat een soortgelijke situatie weer voor komt. Behandelaar is betrokken en geeft ons hier adviezen in.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- Fobo 1. ongewenste intimiteiten Landweg 18-4-2021

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In totaal zijn er vijf meldingen (drie meldingen minder dan in 2020 en gelijk aantal meldingen als in 2019), waarbij de inspectie inlichten niet nodig is geweest.

Twee meldingen van ongevallen, één melding van medicatie, één melding van agressie en één melding van ongewenste intimiteiten.

Er waren geen strafbare handelingen en geen klachten van deelnemers of van medewerkers.

We zijn kritisch in het maken van meldingen en bespreken dit per kwartaal in teamverband. Er is minder agressie door het vertrek van een deelnemer, nadien hebben we gemerkt dat de groepsdynamica ontspanener is. Er zijn ook minder gele kaarten als sanctie gegeven. Medicatie was op deze locatie nauwelijks aan de orde tot de nieuwe bewoner kwam wonen, echter heeft dit 1x geleid tot een fobo-melding en verder gaat dit goed.

En wat betreft de ongevallen, die zitten in een klein hoekje, het risico is altijd aanwezig als er gewerkt wordt met de koeien in de stal of doordat je verminderd zicht hebt en struikelt over een drempel. Komen ongevallen veelvuldiger voor, dan is het meteen kritisch kijken of er aanpassingen nodig zijn in de bedrijfsvoering.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Watertemperatuur meten (maandelijks)

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2021  
**Actie afgerond op:** 22-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is gedaan.

#### Brandoefening 2e keer (2xp.j.)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021  
**Actie afgerond op:** 15-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Heeft pas zin als verbouwing klaar is.

#### Watertemperatuur meten (maandelijks)

**Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2021  
**Actie afgerond op:** 22-11-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is gebeurd.

#### Halfjaarlijkse evaluatie 4

**Geplande uitvoerdatum:** 13-01-2022  
**Actie afgerond op:** 21-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Stond er als dubbele actie in, is in december gedaan.

#### Huiskameroverleg Zorgboerderij (Landweg)

**Geplande uitvoerdatum:** 06-12-2021  
**Actie afgerond op:** 10-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Heeft plaatsgevonden, notulen gemaakt.

**Zoönosencheck uitvoeren op Zorgboerderij (Landweg) met dierenarts.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021  
**Actie afgerond op:** 22-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Heeft plaatsgevonden.

**Evaluatie cliënt 4**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-12-2021  
**Actie afgerond op:** 21-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Heeft plaatsgevonden en verslag ondertekent.

**Nieuwsbrief maken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2021  
**Actie afgerond op:** 22-12-2021 (Afgerond)

**Rooster voor medewerkers en deelnemers januari**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-12-2021  
**Actie afgerond op:** 06-12-2021 (Afgerond)

**Medewerkeroverleg.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021  
**Actie afgerond op:** 06-12-2021 (Afgerond)

**Inventariseren wensen activiteiten bewoners a.d.h.v. vragenlijst voor 2021**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021  
**Actie afgerond op:** 10-11-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** In tevredenheidsvragenonderzoek.

**Op Landweg inventariseren of bewoners wensen hebben m.b.t. Sinterklaas**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-11-2021  
**Actie afgerond op:** 16-11-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is gedaan, gourmetten.

**Evaluëren samenwerking Woonzorg (Rollestraat) - Zorgboerderij (Landweg)**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021  
**Actie afgerond op:** 15-11-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Heeft plaatsgevonden.



**Rooster voor medewerkers en deelnemers december**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-11-2021  
**Actie afgerond op:** 08-11-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is gemaakt.

**Medewerkersoverleg.**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-11-2021  
**Actie afgerond op:** 03-11-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Heeft plaatsgevonden.

**Controle brandblussers Zorgboerderij door Vondeling? (november 2020 laatste keer)**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2021  
**Actie afgerond op:** 15-11-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Heeft plaatsgevonden.

**Watertemperatuur meten (maandelijks)**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-10-2021  
**Actie afgerond op:** 20-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is gedaan.

**Tevredenheidsonderzoek Vanzelfsprekend door deelnemers moet klaar zijn.**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-10-2021  
**Actie afgerond op:** 30-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is gedaan met andere vragenlijst.

**Huiskameroverleg Zorgboerderij (Landweg)**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-10-2021  
**Actie afgerond op:** 01-11-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Heeft plaatsgevonden, notulen aanwezig.

**Beoordelingsgesprek medewerker NZ**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-10-2021  
**Actie afgerond op:** 15-11-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Heeft plaatsgevonden.

**Werkbeschrijving KLJZ updaten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021  
**Actie afgerond op:** 30-11-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Geactualiseerd.

**Jaarlijkse eindejaarsuitje organiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021  
**Actie afgerond op:** 15-11-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Plan is bedacht.

**Tevredenheidsonderzoek Vanzelfsprekend door deelnemers in laten vullen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-09-2021  
**Actie afgerond op:** 29-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is gedaan met een nieuwe vragenlijst.

**Aanpassen gegevens op zorgboeren.nl voor Zorgboerderij**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021  
**Actie afgerond op:** 30-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Geactualiseerd.

**Teambuilding / kwaliteiten / verbeterpunten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021  
**Actie afgerond op:** 29-11-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met team adhv tekening evaluatie gedaan van afgelopen half jaar.

**Lezing "Punthoofden bij Autisme" (NZ-RB-SH-JH-HN-JB-LB)**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-11-2021  
**Actie afgerond op:** 25-11-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Lezing heeft plaatsgevonden.

**Bespreken inzet personeel voldoende?**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021  
**Actie afgerond op:** 06-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** In medewerkersoverleg

**Nieuwsbrief**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2021  
**Actie afgerond op:** 26-10-2021 (Afgerond)

**Familiedag met deelnemers en ouders**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-10-2021  
**Actie afgerond op:** 08-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zeer geslaagd

**Bespreken van incidenten derde kwartaal in team.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-10-2021  
**Actie afgerond op:** 06-10-2021 (Afgerond)

**Medewerkersoverleg.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-10-2021  
**Actie afgerond op:** 06-10-2021 (Afgerond)

**Rooster voor medewerkers en deelnemers november**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-10-2021  
**Actie afgerond op:** 04-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gedaan

**Uitzoeken kerstpakketten.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021  
**Actie afgerond op:** 26-10-2021 (Afgerond)

**Meterstanden studio's + facturen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021  
**Actie afgerond op:** 01-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gedaan plus verstuurd

**Watertemperatuur meten (maandelijks)**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-09-2021  
**Actie afgerond op:** 25-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gedaan, zie logboek

**Watertemperatuur meten (maandelijks)**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-08-2021  
**Actie afgerond op:** 18-08-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Uitgevoerd, zie logboek

**Schoorsteenveger bellen voor jaarlijks onderhoud (17-11-2020 laatste keer)**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-09-2021  
**Actie afgerond op:** 25-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gebeld, komt zodra hij in de buurt is.

**Voedingsgeld volgens Nibud aanpassen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2021  
**Actie afgerond op:** 18-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Laatste uitgevoerd, allen herberekend.

**Brand oefening 1e keer (2xp.j.)**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021  
**Actie afgerond op:** 26-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Uitgevoerd.

**Evaluatie 4 (naar gemeente - aflopende indicatie)**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-09-2021  
**Actie afgerond op:** 15-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is geregeld.

**Klok bellen voor jaarlijkse controle Zorgboerderij (laatste keer okt 2020)**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021  
**Actie afgerond op:** 30-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afspraak staat gepland.

**Checken of Klok mailt voor jaarlijkse controle elektrische installaties Woonzorg en Zorgboerderij (laatste keer okt 2020)**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-09-2021  
**Actie afgerond op:** 30-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Controle is 7 oktober 2021.

**TvT-uren medewerker beoordelen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021  
**Actie afgerond op:** 15-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is besproken in teambespreking.

**Afronden begeleidingsplan 5.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2021  
**Actie afgerond op:** 30-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is klaar.

**Persoonlijke RI&E actualiseren cliënt 5**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2021  
**Actie afgerond op:** 30-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is gedaan, staat in dossier.

**Rooster voor medewerkers en deelnemers oktober**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2021  
**Actie afgerond op:** 15-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is gemaakt.

**Huiskameroverleg Zorgboerderij (Landweg)**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021  
**Actie afgerond op:** 09-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Heeft plaatsgevonden. Notulen op intranet.

**Midweek weg (13-17 sept) met deelnemers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-09-2021  
**Actie afgerond op:** 17-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Heeft plaatsgevonden. Was geslaagd, lekker eten, leuke activiteiten, alleen vrijdag te lang programma.

**Actieplan schrijven voor familiedag in oktober 2021**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021  
**Actie afgerond op:** 15-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Programma is klaar, uitnodiging verstuurd.

**Indexering huur studio's**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021  
**Actie afgerond op:** 15-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Geen indexering toegepast.

**Medewerkersoverleg.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021  
**Actie afgerond op:** 08-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Week later ivm overleg behandelaar.

**Nieuwsbrief**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-08-2021  
**Actie afgerond op:** 25-08-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is gemaakt en verstuurd.

**Rooster voor medewerkers en deelnemers september**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-08-2021  
**Actie afgerond op:** 10-08-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Klaar

**Medewerkersoverleg**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-08-2021  
**Actie afgerond op:** 04-08-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zie notulen

**Watertemperatuur meten (maandelijks)**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-07-2021  
**Actie afgerond op:** 20-07-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zie logboek

**Programma midweek weg opstellen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2021  
**Actie afgerond op:** 28-07-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Klaar

**Watertemperatuur meten (maandelijks)**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-06-2021  
**Actie afgerond op:** 19-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zie logboek

**Tegemoetkoming zorgkosten benoemen naar cliënten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2021  
**Actie afgerond op:** 27-07-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Mail naar deelnemers en ouders gestuurd

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021  
**Actie afgerond op:** 01-05-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Norm voldoet

**Rooster voor medewerkers en deelnemers augustus**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-07-2021  
**Actie afgerond op:** 08-07-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Klaar en besproken

**Medewerkersoverleg.**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-07-2021  
**Actie afgerond op:** 07-07-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zie notulen

**Bespreken van incidenten tweede kwartaal in team.**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-07-2021  
**Actie afgerond op:** 07-07-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zie notulen

**Evaluëren team eerste half jaar, gezamenlijk met Woonzorg (Rollestraat)**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2021  
**Actie afgerond op:** 08-07-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met het ondernemersgezin geëvalueerd door middel van 5 richtingsvragen met je hand.

**Persoonlijke RI&E cliënt 4**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-06-2021  
**Actie afgerond op:** 09-07-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** in dossier

**Begeleidingsplan 4.**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-06-2021  
**Actie afgerond op:** 09-07-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Nieuwe begeleidingsplan besproken en ondertekend.

**Persoonlijke RI&E cliënt 3**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-07-2021  
**Actie afgerond op:** 01-07-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Client is verhuisd

**Afronden begeleidingsplan 3**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-07-2021  
**Actie afgerond op:** 01-07-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Client is verhuisd

**Meterstand studio's + factureren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2021  
**Actie afgerond op:** 01-07-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gedaan en factuur gegeven

**Ophef GK**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-06-2021  
**Actie afgerond op:** 24-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gedaan in weekgesprek

**Nieuwsbrief**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2021  
**Actie afgerond op:** 02-07-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Klaar en verzonden



**Huiskameroverleg Zorgboerderij (Landweg)**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-06-2021  
**Actie afgerond op:** 23-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Geweest met alle bewoners. Zie notulen.

**Rooster voor medewerkers en deelnemers juli**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-06-2021  
**Actie afgerond op:** 20-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Klaar en verspreid

**Medewerkersoverleg.**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-06-2021  
**Actie afgerond op:** 09-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Datum wegens afspraak behandelaar verzet naar 9 juni, inmiddels gedaan --> zie notulen.

**Watertemperatuur meten (maandelijks)**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-05-2021  
**Actie afgerond op:** 20-05-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gedaan, zie logboek

**Rooster voor medewerkers en deelnemers juni**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-05-2021  
**Actie afgerond op:** 20-05-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gedaan

**Medewerkersoverleg.**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-05-2021  
**Actie afgerond op:** 28-04-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vervroegd ivm bevrijdingsdag/meivakantie. Zie notulen.

**Watertemperatuur meten (maandelijks)**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2021  
**Actie afgerond op:** 22-04-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gedaan, zie logboek.

**Functioneringsgesprek medewerker NZ**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-04-2021  
**Actie afgerond op:** 22-04-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Functioneringsgesprek uitgevoerd. Document is ondertekend richting Priore.

**Nieuwsbrief**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2021  
**Actie afgerond op:** 30-04-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Uitgesteld naar einde van maand vanwege combinatie website. Nieuwsbrief gelijktijdig met website lancering eruit gedaan met aankondiging van winactie.

**Begeleide intervisie Suzanne**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2021  
**Actie afgerond op:** 15-04-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gehad. Huiswerkopdracht was brief schrijven aan jezelf met ontwikkeling.

**Huiskameroverleg Zorgboerderij (Landweg)**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2021  
**Actie afgerond op:** 14-04-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Notulen in map + intranet

**Rooster voor medewerkers en deelnemers mei**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2021  
**Actie afgerond op:** 11-04-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zie rooster

**Medewerkersoverleg.**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-04-2021  
**Actie afgerond op:** 07-04-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zie notulen medewerkersoverleg.

**Bespreken van incidenten eerste kwartaal in team.**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-04-2021  
**Actie afgerond op:** 07-04-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zie notulen medewerkersoverleg.

**Inspraak voor in het huiskameroverleg uitwerken adhv de ingevulde vragenlijst door bewoners**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021  
**Actie afgerond op:** 01-03-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Niet gedaan, aangezien er ieder huiskameroverleg al een vragenlijst wordt uitgereikt. Deze extra lijst is op deze woongroep daardoor niet nodig.

**Meterstand studio's + factureren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021  
**Actie afgerond op:** 06-04-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gedaan

**Watertemperatuur meten (maandelijks)**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2021  
**Actie afgerond op:** 18-03-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zie logboek

**Afronden evaluatie 5.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2021  
**Actie afgerond op:** 31-03-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Evaluatiegesprek uitgevoerd met mentor en deelnemer. Verslag is ondertekend.

**Rooster voor medewerkers en deelnemers april**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2021  
**Actie afgerond op:** 08-03-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Rooster is rondgestuurd.

**Week van autisme 28-3 t/m 4-4 , zit er een passend aanbod bij voor cliënten of voor ons team?**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021  
**Actie afgerond op:** 06-04-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** I.v.m. Covid 19 aan ons voorbij laten gaan.

**Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021  
**Actie afgerond op:** 16-03-2021 (Afgerond)

**Medewerkersoverleg.**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2021  
**Actie afgerond op:** 03-03-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zie notulen

**Begeleide intervisie Suzanne**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2021  
**Actie afgerond op:** 04-03-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Interessante avond

**Huur airconditioning 2021 Landweg**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021  
**Actie afgerond op:** 05-03-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Brief met keuze en werkwijze is uitgedeeld onder bewoners.

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2021  
**Actie afgerond op:** 28-02-2021 (Afgerond)

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 28-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Acties voltooid voor audit.

**Watertemperatuur meten (maandelijks)**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2021  
**Actie afgerond op:** 28-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gedaan, zie logboek.

**Huiskameroverleg Zorgboerderij (Landweg)**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2021  
**Actie afgerond op:** 17-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gedaan, zie notulen.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 05-02-2021, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

**Praktijktoets**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-02-2021  
**Actie afgerond op:** 26-02-2021 (Afgerond)

**Nieuwsbrief**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2021  
**Actie afgerond op:** 16-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Nieuwsbrief is klaar.

**Rooster voor medewerkers en deelnemers maart**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2021  
**Actie afgerond op:** 14-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Rooster is verstuurd

**BHV-herhalingscursus voor iedereen Hesselshoeve**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-02-2021  
**Actie afgerond op:** 09-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ochtend BHV gehad met medewerkers.

**Medewerkersoverleg.**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-02-2021  
**Actie afgerond op:** 03-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zie notulen

**Einde GK (2 dec 2020)**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2021  
**Actie afgerond op:** 02-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** GK is beëindigd.

**Aanpakken actielijst RI&E Zorgboerderij t.a.v. audit**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-01-2021  
**Actie afgerond op:** 29-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Johan en Noraly hebben deze actie samen uitgevoerd.

**Machines krachtstroom / benzinezaag Landweg jaarlijkse controle**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-01-2021  
**Actie afgerond op:** 29-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Keuring is voldaan door Kort

**Evaluatie 3**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-01-2021  
**Actie afgerond op:** 27-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Doorgelezen en ondertekend. Gesprek gehad bij zijn mentor.

**Jaarplanning activiteiten voor deelnemers maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2021  
**Actie afgerond op:** 30-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Wordt in februari met nieuwsbrief mee gestuurd.

**Keuren machines handgereedschap**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2021  
**Actie afgerond op:** 21-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gecontroleerd en indien nodig hersteld

**Jaarverslag 850 afronden**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2021  
**Actie afgerond op:** 16-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond en ingediend

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 16-01-2021 (Afgerond)

**Controle verbanddozen van Zorgboerderij (Landweg)**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-01-2022  
**Actie afgerond op:** 15-01-2021 (Afgerond)

**Controle verbanddozen van Zorgboerderij (Landweg)**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020  
**Actie afgerond op:** 15-01-2021 (Afgerond)

**Halfjaarlijkse evaluatie 4**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-12-2020  
**Actie afgerond op:** 13-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Evaluatie met deelnemer en moeder

**Rooster voor medewerkers en deelnemers februari**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2021  
**Actie afgerond op:** 13-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Rooster is verstuurd

**Controleren jaarverslag Zorgboerderij (Landweg)**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2020  
**Actie afgerond op:** 14-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Controle uitgevoerd

**Bespreken van incidenten vierde kwartaal in team.**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2021  
**Actie afgerond op:** 06-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gedaan, zie notulen medewerkersoverleg

**Medewerkersoverleg**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-01-2021  
**Actie afgerond op:** 06-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gedaan, zie notulen intranet

**Meterstand studio's + factureren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2021  
**Actie afgerond op:** 04-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gedaan

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Accommodatie weekend/midweek weg 2022**

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022

**Actualisatie noodplan Zorgboerderij**

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

**Keuren machines handgereedschap**

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

**Aanpassen van plattegrond na interne verbouwing**

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

**Week van autisme eind maart , zit er een passend aanbod bij voor cliënten of voor ons team?**

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2022

**Actualisatie RI&E Zorgboerderij.**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

**Brandoefening 1e keer (2xp.j.)**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

**Huiskameroverleg Zorgboerderij (Landweg)**

Geplande uitvoerdatum: 13-04-2022

**U beschrijft: In jaar 2022 wordt de overname van de zorgboerderij en woonzorg Hesselhoeve geconcretiseerd. In jaar 2022 wordt de bouw van de studio's, de kantine en bijbehorend terras afgerond. Het verzoek om op korte termijn contact op te nemen met het kwaliteitsbureau, met cc. naar auditor jaarverslag loeshesemans@outlook.com. Na uitzetten melding zal auditor jaarverslag het kwaliteitsbureau adviseren om het jaarverslag goed te keuren.**

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2022

**Medewerkersoverleg.**

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2022



**Medewerkersoverleg.**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

**Huiskameroverleg Zorgboerderij (Landweg)**

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2022

**Nieuwsbrief maken**

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2022

**Evaluëren team eerste half jaar, gezamenlijk met Woonzorg (Rollestraat)**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

**Bespreken van incidenten tweede kwartaal in team.**

Geplande uitvoerdatum: 06-07-2022

**Medewerkersoverleg.**

Geplande uitvoerdatum: 06-07-2022

**Medewerkersoverleg**

Geplande uitvoerdatum: 03-08-2022

**Huiskameroverleg Zorgboerderij (Landweg)**

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

**Medewerkersoverleg.**

Geplande uitvoerdatum: 07-09-2022

**Tevredenheidsonderzoek Vanzelfsprekend door deelnemers in laten vullen.**

Geplande uitvoerdatum: 16-09-2022

**Werkbeschrijving KLJZ updaten**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

**Medewerkersoverleg.**

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2022

**Bespreken van incidenten derde kwartaal in team.**

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2022

**Huiskameroverleg Zorgboerderij (Landweg)**

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2022

**Controle brandblussers Zorgboerderij door Vondeling? (15-11-2021 laatste keer)**

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

**Teambuilding / kwaliteiten / verbeterpunten**

Geplande uitvoerdatum: 29-11-2022

**Zoönosencheck uitvoeren op Zorgboerderij (Landweg) met dierenarts.**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

**Medewerkersoverleg.**

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2022

**Huiskameroverleg Zorgboerderij (Landweg)**

Geplande uitvoerdatum: 06-12-2022

**Eindejaarsuitje 2022**

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2022

**Aanvragen van nieuwe VOG voor JH/HH. (voor 27-12-2022)**

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2022

**Medewerkersoverleg**

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2023

**Bespreken van incidenten vierde kwartaal in team.**

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2023

**Huiskameroverleg Zorgboerderij (Landweg)**

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2023

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

**Jaarlijkse controle verbanddoos (Zorgboerderij) - rode doos MEXT**

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

**Huur airconditioning 2023 Landweg**

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

**Medewerkersoverleg.**

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2023

**Rooster voor medewerkers en deelnemers april**

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2023

**Meterstand studio's + factureren**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

**Bespreken van incidenten eerste kwartaal in team.**

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2023

**Medewerkersoverleg.**

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2023

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024

**Audit Begeleiding en Wonen icm loc. Woonzorg Hesselshoeve. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2024

**Aanvragen van nieuwe VOG voor SH. (voor 20-11-2024)**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-11-2024

**Meterstand studio's + factureren**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Medewerkersoverleg**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-01-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Bespreken van incidenten vierde kwartaal in team.**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Rooster voor medewerkers en deelnemers februari**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Eindejaarsuitje 2021**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** Wegens een Corona quarantaine is het een nieuwjaarsuitje geworden.

**Watertemperatuur meten (maandelijks)**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-01-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** Is gedaan.

**Meterstand studio's + factureren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2022  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022  
**Toelichting:** Is pas einde van kwartaal.

**Jaarplanning activiteiten voor deelnemers maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2022  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022  
**Toelichting:** Is gemaakt.

**Rooster voor medewerkers en deelnemers maart**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2022  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022  
**Toelichting:** Is gemaakt.

**Medewerkersoverleg.**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2022  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022  
**Toelichting:** Heeft plaatsgevonden, notulen zijn gemaakt.

**BHV-herhalingscursus voor iedereen Hesselshoeve 8-2-2021**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022  
**Toelichting:** Heeft plaatsgevonden.

**Nieuwsbrief**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2022  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022  
**Toelichting:** Is verstuurd.

**Jaarverslag 850 afronden**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2022  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022  
**Toelichting:** Is gedaan.

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Jaarlijkse controle verbanddozen (Zorgboerderij) - rode doos MEXT + witte dozen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Huiskameroverleg Zorgboerderij (Landweg)**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** Heeft plaatsgevonden, notulen gemaakt.

**Rooster voor medewerkers en deelnemers april**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** Is gemaakt.

**Medewerkersoverleg.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-03-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** Heeft plaatsgevonden, notulen op Zilliz.

**Bespreken van incidenten eerste kwartaal in team.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-04-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Medewerkersoverleg.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-04-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 22-04-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het uitvoeren van de acties uit de actielijst gaat naar behoren. Al merken we dat we altijd in het begin van het jaar voortvarend van start gaan en aan het einde van het jaar wat minder snel de acties afrond, wat echter niet wil zeggen dat de acties niet worden uitgevoerd. Er zijn vaste terugkerende acties die elk jaar weer terug komen en wat in dezelfde periode gepland wordt. Het grootste deel van de acties wordt tijdig afgewerkt, soms blijven acties wat langer staan, dat is niet erg. Ik had aangegeven tijdens de audit dat ons jaarverslag erg lang is door alle acties die er in staan en we zijn blij dat acties nu ook als 'intern' gemarkeerd kunnen worden, zodat de actielijst per 2023 helderweg korter wordt en daarmee het jaarverslag leesbaarder.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Continueren van en investeren in kwalitatief goede zorg volgens de voortdurend veranderende wetgeving.
- Proces van zorg blijven continueren, de manier waarop we dat nu doen, waarbij bepaalde gezamenlijke eet- en koffiemomenten onderdeel is van de visie op zorg van de Hesselshoeve en kan dat worden behouden of vraagt het aanpassingen.
- Zorgen voor een werkbare balans in de melkveehouderij, waarbij gezorgd wordt voor dieren en de zorgboerderij, waarbij de zorg voor de bewoner centraal en dat in combinatie met eigen gezin.
- Behouden van de prettige samenwerking met Woonzorg Hesselshoeve.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Het afronden van de verbouwing van studio 3 en 4.
- Nieuwe structuur in begeleiding door de komst van studio's.
- Het afronden van de verbouwing van de nieuwe kantine + een terras erbij.
- Het bezetten van de vierde studio door een nieuwe bewoner.
- Het aannemen van een medewerker die het Hesselshoeve team komt versterken.
- Duidelijke taakverdeling ten aanzien van schrijven evaluaties, wie uit het team schrijft welke evaluatie.
- Overname van bedrijf gerealiseerd hebben aan het einde van dit jaar.
- De acties in de Kwapp selecteren naar interne acties en acties die zichtbaar mogen blijven in het jaarverslag.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Plan van aanpak doelstellingen komende vijf jaar.

- Blijven bijwonen van bijeenkomsten met regio-zorgboeren, Vereniging en Stichting Bezinn, Federatie Landbouw & Zorg, zoals wij afgelopen jaren actief gedaan hebben, zodat we op de hoogte blijven van de veranderende wetgeving en blijven investeren in kwalitatief goede zorg.
- Proces van zorg als vast onderwerp aan de orde stellen tijdens de halfjaarlijkse evaluatie die we als team doen.
- Het willen behouden van een prettige privé-werk balans zal voortdurend een uitdaging blijven. De werkdruk is in bepaalde perioden hoog, juist ook door seizoenswerkzaamheden van de melkveehouderij. Doordat Suzanne geen directe begeleiding in de zorg doet, wil ze zich meer inzetten voor de stabiliteit binnen de melkveehouderij en het gezin.
- Jaarlijks in november als ondernemersgezinnen van Woonzorg Hesselshoeve en Melkveehouderij & Zorgboerderij Hesselshoeve de samenwerking evalueren.

Plan van aanpak doelstelling komende jaar.

- De verbouwing van kantine naar studio is in volle gang, in het voorjaar afronden.
- Inventariseren bij bewoners waar behoeften liggen in gezamenlijk eten of hulp met eten koken op eigen appartement.



- Een nieuwe sfeervolle plek gaan inrichten voor gezamenlijke momenten, zowel kantine als terras.
- Via social media en diverse contacten van instanties en behandelaren benaderen voor cliëntwerving.
- Advertentie plaatsen en sollicitatieprocedure doen.
- Afstemmen met medewerkster Woonzorg en als er medewerkster Zorgboerderij is opnieuw een taakverdeling doen.
- Er is een opdracht-bevestiging naar accountant om bedrijfsovername in gang te zetten.
- Gaan selecteren welke acties 'interne acties' kunnen worden en welke zichtbaar moeten blijven voor jaarverslag.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

**7.3** • Fobo 2. agressie Landweg 26-4-2021

**7.2** • Fobo 4. medicatie Landweg 21-6-2021

**7.1** • Fobo 3. ongeval Landweg 8-6-2021  
• Fobo 5. ongeval Landweg 23-6-2021

**7.4** • Fobo 1. ongewenste intimiteiten Landweg 18-4-2021