

Jaarverslag

januari - december

't Schöttincksflief

Zorgboerderij 't Schöttincksflief

Locatienummer: 869



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14
7 Meldingen en incidenten	16

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	31
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	32
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	32
9.3 Plan van aanpak	32
Overzicht van bijlagen	32

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

't Schöttincksflier

Registratienummer: 869

Karshoekweg 1, 7737 PP Stegeren (Tussen Ommen en Hardenberg)

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 62139797

Website: <http://www.schottincksflier.com>

Locatiegegevens

Zorgboerderij 't Schöttincksflier

Registratienummer: 869

Karshoekweg 1, 7737 PP Stegeren (Tussen Ommen en Hardenberg)

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Geachte lezer van het Jaarverslag 2018,

Middels dit jaarverslag willen wij u een kijkje op Zorgboerderij 't Schöttincksflief geven.

Zorgboerderij 't Schöttincksflief is een kleinschalige zorgboerderij waar deelnemers van de rust en ruimte in een mooie, prikkelarme omgeving van hun dagbesteding mogen genieten.

Wij hopen dat u hierdoor een goede indruk krijgt over de manier van werken en omgaan met mens en dier welke wij graag uitstralen.

Veel leesplezier toegewenst!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2018 stond in het teken van informatie inwinnen, nieuwe contacten opbouwen, onderhouden en laten zien wie wij zijn.

Ook in 2018 hebben wij weer menig vergadering bijgewoond.

Vergaderingen van de Zorgboeren Hardenberg, Vereniging Zorgboeren Overijssel (VZO) en Coöperatie Boer&Zorg (B&Z) stonden op de agenda. Van sommige meer dan één vergadering.

Zo is er met de Zorgboeren Hardenberg een nieuwe vergadervorm geïntroduceerd. Een vergadervorm waarbij iedere deelnemer actief aan het werk moet.

Bij de vergaderingen van VZO en B&Z waren een tweetal onderwerpen die de boventoon voerden. Als eerste een eventuele samenvoeging van deze beide partijen en de vorm waarin die dan gegoten dient te worden (hiervoor is ondertussen een werkgroep samengesteld). Ander groot agendapunt bij deze vergaderingen was de moeite welke door zorgboeren bemerkt wordt rondom de huidige werkwijze van de gemeente aangaande de indicatiestelling en budgettering van zorgvragers.

Tijdens één van de vergaderingen van B&Z waren zowel een beleidsbepaler van de gemeente Hardenberg en een leidinggevende van het SamenDoen Team aanwezig om één en ander toe te lichten en het gesprek mee aan te mogen gaan.

Mede met het oog op deze ontwikkeling, maar uiteraard ook om kennis te maken hebben wij de nieuwe burgemeester en nieuwe wethouder van Ommen uitgenodigd bij ons op de zorgboerderij.

Wij hebben hiervan een onderhoudend, maar zeker ook informatieve middag van gemaakt. Onze zorgen hebben wij mogen delen, maar ook hebben wij met gepaste trots onze zorgboerderij en de werkzaamheden laten zien.

Naast de vergaderingen van bovengenoemde partijen hebben wij ook de verkiezingsavond van de politieke partijen rondom de gemeenteraadsverkiezingen bijgewoond. Hier hebben wij ook aandacht gevraagd voor de onderwerpen 'zorg' en 'platteland'.

Het AlzheimerCafé in zowel Dedemsvaart als Hardenberg hebben wij weer enkele malen bijgewoond. Iedere keer weer fijn om te zien wat het voor mensen betekent om met een dergelijk gemêleerd gezelschap onderwerpen omtrent Alzheimer bespreekbaar te krijgen.

Vanuit de Zorgboeren Hardenberg wordt de (herhalings-)cursus BHV georganiseerd. Mooi om collega's dan weer eens te zien en situaties te kunnen bespreken.

Naar aanleiding van misverstanden rondom een aanbesteding bij een potentiële deelnemer hebben wij een tweetal medewerkers van het SamenDoen team uitgenodigd bij ons op de zorgboerderij. Met deze mensen hebben wij het theoretische traject van aanbesteding doorlopen om zo duidelijk te krijgen hoe deze lijnen lopen. De aanleiding van het gesprek was één van een mindere categorie, maar de uitwerking mocht er zijn. Wij hopen dat dit uiteindelijk voor beide partijen mag gelden.

De persoon rondom wie deze bezigheden zich hebben afgespeeld is vervolgens met veel plezier bij ons met de dagbesteding gestart.

Tijdens een bijeenkomst in het kader van een meerzorg-aanvraag van één van onze deelnemers met het CCE (Centrum voor Consultatie en Expertise) mochten wij ook onze inbreng leveren. Het CCE richt zich op de meest complexe zorgvragen, waarbij zorgprofessionals vastlopen en de kwaliteit van bestaan van de cliënt ernstig onder druk staat. Tijdens dit gesprek kregen wij veel waardering voor de zorg welke wij aan betreffende deelnemers verlenen. Het afgelopen jaar was het meest 'rustige' jaar wat de verwanten zich konden heugen. Fijn om dit te mogen vernemen, dit is zeker een waardering waar wij op verder kunnen.

Met de begeleiding van één van onze deelnemers zijn er gesprekken gaande mbt uitbereiding van de dagdelen welke degene bij ons dagbesteding geniet. Wij hopen dat degene in 2019 een extra dag kan komen.

Ook in 2018 hebben wij het GD Keurmerk Zoönosen wederom met succes behaald.

Naast deze bijkomende zaken, welke wij liever tot een minimum beperken, gingen de gewone werkzaamheden gelukkig ook gewoon door.

Gedurende de zomermaanden (Juli t/m September) organiseert de stichting Ommer Bissingh Evenementen diverse evenementen. Ieder evenement heeft een thema. Één van de evenementen is de Landbouwdag. Wij hebben als zorgboerderij reeds enkele jaren met een kraam op de markt gestaan om te laten zien wat wij zoal doen als zorgboerderij.

Op deze dag wordt er ook een fietstocht georganiseerd. De route loopt langs een 6-tal bedrijven in de gemeente Ommen. Deze 6 bedrijven worden met enige precisie uitgezocht zodat er een gevarieerd aanbod is.

Voor 2018 zijn wij gevraagd om de markt voor een keer in te ruilen voor een plekje op de route van de fietstocht. Hier waren wij erg blij mee. Wij konden nu een nog breder publiek laten proeven van onze locatie en werkzaamheden als zorgboerderij.

Wij hebben deze dag aangegrepen als een "open-dag". Waar mogelijk hebben wij samen met onze deelnemers deze dag voorbereid. Zorgen dat alles er piekfijn uitziet op het terrein. Werkzaamheden welke normaliter ook in samenwerking met de deelnemers gaan werden nu iets sneller op elkaar gepland. Tuin netjes, moestuin alles mooi toonbaar, dierenverblijven allemaal schoon, etc.

Ivm de verwachte drukte (minimaal 1500 bezoekers) en de complexe zorgvraag van onze deelnemers hebben wij besloten onze deelnemers op deze dag een vrije dag te geven.

Het is een wijs besluit gebleken. Wij hebben heel veel mensen mogen begroeten.

Ook hebben wij in 2018 weer 'nieuw leven' mogen begroeten op 't Schöttincksflief.

Zo zijn er een 7-tal lammetjes geboren, hebben wij kippenkuikentjes gekregen en heeft één van de honden een nestje met puppy's gekregen.

Van het 7-tal lammetjes hebben wij een tweeling met de fles mogen voeden ivm wegvallen van het moederschaap. Broertje en zusje hebben het goed gehad. Waar mogelijk hebben wij dit ook samen met onze deelnemers gedaan.

Ook hebben de puppy's de nodige aandacht gekregen. Knuffelen en later spelen heeft deze puppy's tot mooie stabiele karaktertjes gevormd. Één van de deelnemers mag graag breien. Zij zorgt dan ook voor de zogenaamde 'puppykleedjes' welke de puppy's bij het verlaten van het nest meekrijgen naar hun nieuwe baasjes (zo nemen ze nog iets van de nestgeur mee als vorm van veiligheid). Het verhaal achter het kleedje wordt ook altijd erg gewaardeerd door de pupkopers.

De werkzaamheden rondom hooien zijn in 2018 minimaal geweest. Dit had als voornaamste reden dat het gras door de droogte niet erg wilde groeien terwijl onze dieren wel gevoed moesten worden. Ook de aardappel oogst viel in 2018 tegen.

De opbrengst in de moestuin hebben wij wel redelijk kunnen continueren door regelmatig bij te sproeien. Wij hebben dus wel lekker kunnen snoepen van de frambozen, kruis-, rode en blauwe bessen, aardbeien, peren en appels. Ook hebben wij weer appels kunnen verwerken tot appelmoes wat vervolgens lekker bij de warme maaltijd genoten kon worden.

Wij mochten halverwege 2018 als zorgboer en zorgboerin vertellen dat wij in februari 2019 ons tweede kindje verwachtten. Dit leverde uiteraard weer mooie gesprekken op.

In december hebben wij onze deelnemers verteld wie de zorgboerin tijdens haar zwangerschapsverlof ging vervangen. De vervangster is al een bekende op de zorgboerderij. Dit gaf bij alle deelnemers een fijn vertrouwd gevoel. Ze zien er met veel plezier naar uit.

Uiteraard hebben wij gedurende het jaar vaak overleg met onze deelnemers over het reilen en zeilen op onze zorgboerderij. Wij houden 4 maal per jaar een officieel deelnemersoverleg wat vastgelegd wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Er bestaat bij ons geen twijfel over de kwaliteit van zorg welke op onze zorgboerderij geboden wordt. Dit wordt mede onderbouwd door de positieve uitingen van onze deelnemers en hun verwanten.

Ons grootste aandachtspunt blijft de vindbaarheid van onze zorgboerderij voor alle partijen.

Er is in 2018 veel gesproken en nagedacht over de veranderingen binnen de zorgwereld. Met name de aanbestedingen, indicatiestelling en budgettering van de zorgvragers.

Wij zijn nog zoekende naar de juiste manier om nieuwe deelnemers op onze zorgboerderij te mogen verwelkomen. Gesprekken zoals in 2018 hebben plaatsgevonden zullen ook in 2019 vervolgd worden. Wij hopen dat wij hiermee de zorgboerderij kunnen waarborgen voor nog vele jaren goede dagbesteding in een fijne omgeving op een mooie locatie.

Daarnaast is het hard werken om aan de onderdelen van het keurmerk voor zorgboerderijen te blijven voldoen. Er worden veel eisen gesteld, daar staan wij achter en zijn wij trots op dat wij hier aan kunnen voldoen. Doordat wij kleinschalig zijn is het vaak wel pittig om alle veranderingen te blijven voldoen. We draaien nu een paar jaar sinds de overname en vinden onze draai hier steeds meer in. Wij willen goede dagbesteding leveren, de punten voor het kwaliteitssysteem vragen veel aandacht, iets wat wij het allerliefst gelijk aan de deelnemers willen geven. We weten waar wij het voor doen en dat houden wij voor ogen.

Kortom, er wacht nog genoeg werk wat wij met beide handen willen aanpakken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We bieden dagbesteding aan mensen met een verstandelijke beperking en/of psychische beperking. De meeste begeleiding is er op gericht om achteruitgang van de algehele conditie tegen te gaan. De deelnemers kunnen in contact komen met dieren, deelgenoot zijn van de sfeer op de zorgboerderij, 'meelopen' met de zorgboer en zorgboerin en op vrijwillige basis een handje toesteken. Dit wordt in de groep of 1 op 1 begeleid.

Aanpassingen die het afgelopen jaar zijn gedaan waren gericht op de (fysieke) toegankelijkheid van de deelnemers. Zoals bijvoorbeeld de konijnen in een konijnhok op poten zodat de deelnemers niet telkens hoeven te bukken als ze de waterflesjes en voerbakjes moeten vullen.

Op onze zorgboerderij zijn welkom:

- Mensen met een verstandelijke beperking. (VG, LVG)
- Mensen met een psychische beperking.
- Mensen met een stoornis in autistisch spectrum.
- Mensen met een burn-out.
- Mensen met een lichamelijke beperking.

Op dit moment bieden wij dagbesteding aan 4 deelnemers met een verstandelijke beperking (VG3) en bijkomende gedragsstoornissen en 1 ouder wordende deelnemer met niet aangeboren hersenletsel.

Op 1 januari 2018 kwamen 4 deelnemers naar de zorgboerderij, op 31 december 2018 kwamen 5 deelnemers naar de dagbesteding. Vanaf september 2018 hebben we een nieuwe deelnemer mogen verwelkomen. Er zijn geen deelnemers vertrokken.

2 deelnemers worden vanuit de WLZ en 3 deelnemers uit de WMO gefinancierd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Onze huidige deelnemers kunnen wij goed voorzien van passende dagbesteding. Het aantal deelnemers is niet groot, we zouden willen groeien naar maximaal 6 deelnemers per dagdeel. Meer dan 6 deelnemers per dagdeel willen we niet om het unieke van een kleinschalige zorgboerderij te kunnen waarborgen. Afhankelijk van de groepssamenstelling op dat moment. Groeien we naar wel meer deelnemers moeten we meer dagdelen open gaan, dan hebben we de ruimte om aan de vraag te voldoen. Er is ruimte om dit te realiseren. We blijven deelnemers werven middels open dagen, deelname op markten, contacten met gemeenten en met andere partijen. We hebben het in 2017 gemerkt en ook in het afgelopen jaar is het knokken voor het blijven bestaan van de zorgboerderij door de veranderingen binnen de zorg. Het is vanzelfsprekender voor gemeenten dat zorgvragers die bij de gemeente aankloppen naar grotere instellingen worden doorverwezen. Iets waar we niet in wilden geloven dat dit gebeurde, lijkt toch wel waarheid geworden. We vinden het jammer dat zorgvragers niet de mogelijkheid aangereikt krijgen om de rust en de ruimte op onze zorgboerderij te mogen voelen en ervaren. In het komende jaar blijven we in gesprek met de gemeente wat wij hier als zorgboerderij aan kunnen doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Wij zijn blij met onze 2 vaste vrijwilligers, zij komen elke donderdag- en vrijdagmorgen. Zij kennen de deelnemers erg goed. Zij begeleiden de deelnemers tijdens hun activiteiten, met het helpen in de moestuin, kippen voeren, een luisterend oor bieden, een afwas doen en andere voorkomende werkzaamheden. Bij aanvang is er een overlegmoment om kort te sluiten wat de planning is voor desbetreffende morgen. Of er bijzonderheden zijn die ze moeten weten. Ze hebben een agrarische achtergrond en kunnen goed met mensen omgaan.

De zorgboer is op deze dagen ook altijd aanwezig en hij is altijd eindverantwoordelijke. Deelnemers zijn gek met onze vrijwilligers. Wij zijn dankbaar dat ze zich ook het afgelopen jaar voor onze deelnemers ingezet hebben, een voorrecht om deze vrijwilligers op onze zorgboerderij te hebben.

Wanneer nieuwe vrijwilligers komen op onze zorgboerderij zal elk jaar een functioneringsgesprek gehouden worden. Op dit moment doen wij dit niet structureel met onze 2 huidige vrijwilligers, dit kwam ook in de audit in 2017 naar voren. Doordat ze een bijzondere staat van dienst hebben is dit goed bevonden. Dit blijft een actiepunt wanneer nieuwe vrijwilligers ons komen versterken. Toch willen we in het komende jaar wel een verslag maken van het gesprek die we zullen gaan voeren. Zo kunnen eventuele nieuwe punten (van verbetering) besproken worden en voldoen we toch aan de eisen die hiervoor gesteld worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

In het juni van het komende jaar zal een evaluatiegesprek zijn met onze vrijwilligers. We hopen dat ze nog lang voor onze deelnemers klaar mogen staan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Onze opleidingsdoelen waren in het afgelopen jaar om de BHV-certificaten te behouden. Dit doel is behaald. 1 vrijwilliger en de zorgboer en zorgboerin hebben de BHV herhalingscursus gevolgd en met goed gevolg afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

1 vrijwilliger, zorgboer en zorgboerin hebben de BHV-herhalingscursus gevolgd en certificaat uitgereikt gekregen.

Alzheimercafe is bezocht. De vergaderingen van de zorgboeren uit de omgeving zijn bezocht, waarbij verschillende informatie en trainingsonderwerpen zijn besproken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor 2019 staat de BHV-herhalingscursus weer in de planning, hopelijk weer met een goed resultaat.

Een cursus/training rondom het aantrekken van nieuwe deelnemers in huidig zorgland wordt nog onderzocht of dit geschikt is voor ons. Zo niet wordt er een ander soortgelijke scholing opgevraagd. Deze zal gevolgd worden door zorgboer of zorgboerin.

We zijn aan het uitzoeken of de zorgboer een cursus of scholing kan volgen rondom certificering van zorgboerderijen. Collega-zorgboeren worden gevraagd. We kunnen nog meer leren van elkaar. Vooral nu de zorgboerderij enkele jaren draait na de overname is het goed om te weten waar het nog beter kan of juist helemaal anders. En dan met name de dingen op administratief gebied en het werven van nieuwe deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We kijken tevreden terug op het behalen van de scholingsdoelen van vorig jaar, we zijn blij dat de cursus met een goed gevolg is afgerond.

Er kwamen geen grote veranderingen voort uit de scholing. Het was al verweven in ons werk met de deelnemers. Het maakt ons wel weer alert op hoe we werken.

Daarnaast verdiepen wij ons in een scholing zoals in de vorige paragraaf beschreven. Wij zijn erg benieuwd wat er op ons pad mag komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Elk jaar wordt het ondersteuningsplan besproken met de deelnemer en/of hun contactpersonen. Het was het afgelopen jaar soms moeilijk om daadwerkelijk een datum te vinden dat iedere betrokkene kon. Hier moeten we het komende jaar op gaan letten dat het nog ruimer voortijd gepland wordt en het niet zo maar afgezegd kan worden. De voortgang werd besproken en welke zaken wij in onze begeleidingsstijl moeten aanpassen om zo de doelen van de deelnemers te kunnen behalen. Sommige taken van deelnemers zijn aangepast om het voor hen duidelijk en overzichtelijk te houden. Tussendoor was er vaak overleg met de contactpersonen van de deelnemers. N.a.v. een ziekenhuisbezoek of gebeurtenissen vanuit de thuissituatie wat voor hen belangrijk was om te melden zodat we er op konden reageren als de deelnemers het er over hadden tijdens de dagbesteding op onze zorgboerderij.

Over het algemeen geven deelnemers aan tevreden te zijn. Ze komen met plezier. Ze voelen zich (weer) een onderdeel van de samenleving omdat ze ook iets betekenen mogen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Verbeterpunt : We willen 7 weken van tevoren de datum bekend hebben wanneer de bespreking is. Zodat we het niet hoeven te verschuiven omdat iemand niet kan op desbetreffende datum.

We merken dat verwanten en/of contactpersonen blij zijn als het goed met hen gaat, dat ze een echt gesprek om tafel soms niet nodig vinden. Een telefoon of een bezoek tussendoor is voor hen het contact wát ze hebben en waar ze 'proeven' of mee maken hoe het gaat. Vaak moeten we benoemen dat we toch écht een handtekening moeten. Ze begrijpen het wel na onze uitleg.

Voor 2018 is de planning nog niet gemaakt. Dit staat op de actielijst voor juni of juli dat dit gedaan moet worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben in het afgelopen jaar 4 keer een deelnemersoverleg gehouden. De overlegmomenten waren in maart, juni, september en december. De onderwerpen waren dingen die op dat moment speelden. 1 keer hebben we bijvoorbeeld de huisregels samen doorgenomen en besproken, het leverde een mooi gesprek op.

Onze deelnemers hebben voor de inspraakmomenten geen onderwerpen aangedragen, de initiatieven en onderwerpen hiervoor liggen bij ons. natuurlijk gaat het over onderwerpen die voor hen belangrijk zijn en herkenbaar zijn en dan spelen.

Een deelnemersoverleg wordt aan de hoge tafel gehouden. En er wordt een verslag gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Deelnemersoverleg heel 2018

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Per inspraakmoment wordt er een beslissing genomen.

Het loopt op dit moment goed. Het komende jaar willen we het op dezelfde wijze gaan doen.

Wat er beter kan is dat het 's middags voor de thee gehouden kan worden. Nu is het vaak onder de koffie of thee, het is iets minder officieel en was 1 keer onduidelijk voor een deelnemer. We gaan het uitproberen en schrijven het in dat verslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Alle lijsten waren nog niet binnen op het moment dat dit jaarverslag geschreven werd.

We hebben een deelnemerstevredenheidsonderzoekslijst met vragen die deelnemers ontvangen en deze mogen ze thuis invullen en weer bij ons inleveren.

Vooraf naar de verbeterpunten zijn we altijd erg nieuwsgierig, zodat we de begeleiding van onze deelnemers nog beter af kunnen stemmen op de zorgvraag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusies kunnen niet in dit jaarverslag opgenomen worden. Wij vinden het jammer dat de deelnemerstevredenheidsonderzoeken niet tijdig binnen waren. In het nieuwe jaar willen we de deelnemerstevredenheidsonderzoeken al in september of begin oktober verspreiden in plaats van in december. Zo kunnen we beter reageren op wat deelnemers aangeven als verbeterpunten, dit vooral gericht op de vermelding binnen het jaarverslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 08-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Op 23 maart 2018 zijn AB en vrijwilliger naar de BHV herhalingscursus geweest en hebben diploma behaald. GB heeft op 4 juli 2018 haar diploma behaald.

vermeld in volgend jaarverslag de data waarop de gezamenlijke inspraakmomenten hebben plaatsgevonden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 08-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: De data zijn vermeld en als bijlage toegevoegd. A.V.

Sinterklaasfeest voorbereiden.

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2018
Actie afgerond op: 22-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: Dit is gedaan. We hebben Zwarte Piet uitgenodigd.

Kerstpakketten en rondom Kerst regelen/organiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2018
Actie afgerond op: 04-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Alle deelnemers hebben een kerstpakket ontvangen. Er is een kerstdiner geweest.

EHBO - koffers checken: Op volledigheid en datumcheck.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2018
Actie afgerond op: 25-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan door Gerjande. 2 keer in het jaar.

PR plan maken cliëntenwerving en financiering.**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2018**Actie afgerond op:** 02-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Dit is gedaan, maar blijft een actiepoint. Voor het nieuwe jaar. Omdat dit constant aan de orde is. A.E. is met meerdere partijen bezig. Dit wijzigt telkens.**controle apparaten en evt. machines (in september elk jaar)****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018**Actie afgerond op:** 01-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Dit is gecontroleerd. De deelnemers werken niet met machines of apparaten. De machines worden gebruikt als er geen deelnemers aanwezig zijn op de zorgboerderij.**Stappenplan AVG check. Hebben we alles duidelijk en volgens de nieuwe eisen? - uitzoeken evt mail gebruiken voor bijzonderheden wel of juist niet. Door Alida****Geplande uitvoerdatum:** 21-05-2018**Actie afgerond op:** 03-04-2018 (Afgerond)**Oefening calamiteitenplan + nieuwe datum volgende keer vastleggen****Geplande uitvoerdatum:** 10-05-2018**Actie afgerond op:** 10-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** volgende keer 24-10-2018 en 3-4-2019**Checken van de notulen van deelnemersbijeenkomsten i.v.m. nieuwe wetgeving : overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).****Geplande uitvoerdatum:** 21-04-2018**Actie afgerond op:** 01-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Gedaan. Het wordt volgens de regels AVG gedaan.**Bijwerken Kwaliteitssysteem (1ste kwartaal)****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2018**Actie afgerond op:** 01-03-2018 (Niet meer van toepassing)**- Aanpassen Klachtenreglement. Zie nieuwsbrief Kwaliteit 64. -Uitdeelbrief aanpassen n.a.v. het voorbeeld van Kwaliteitsbureau uit nieuwsbrief Kwaliteit 64 - Opnemen nieuwe regeling in het kwaliteitssysteem. Wanneer het in Kwapp staat check of het er goed in staat. Daar moet Uitdeelbrief ook toegevoegd zijn. Informeren van alle deelnemers (hen het vertellen uitdeelbrief meegeven) Door Alida**

klachtenprocedure

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2018**Actie afgerond op:** 01-06-2018 (Niet meer van toepassing)**Toelichting:** Gedaan.

Deelnemersoverleghouden, notulen maken en toevoegen als bijlage KS 1ste kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2018
Actie afgerond op: 07-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Met terugwerkende kracht hebben wij het verslag van het deelnemersoverleg 1Q 2018 toegevoegd in de documenten.

controle EHBO-koffers : checken op volledigheid en datumcheck

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2018
Actie afgerond op: 30-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: Alles weer gecontroleerd met een deelnemer, zo houden wij de betrokkenheid van de deelnemer ook op dit vlak. Zowel de voorraad als de tht datum hiervan zijn gecheckt.

Checken of medicijnoverzichten per persoon nog up to date zijn. (maart en oktober elk jaar)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2018
Actie afgerond op: 01-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: De medicijnlijsten zijn allen nog up-to-date. Wij hebben enkel een 'wekker-functie' mbt het medicijngebruik.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2018
Actie afgerond op: 19-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: We hebben alle punten die aangegeven zijn gedaan/verwerkt. Het was duidelijk beschreven, hartelijk dank daarvoor. We hebben m.b.t. de inspraakmomenten, bij ons het deelnemersoverleg genoemd, gelijk de verandering verwerkt in de actielijst. Dit is gekomen doordat we een audit hadden en wij de laatste 3 inspraakmomenten toe moesten voegen. Hierdoor stond het ook niet juist vermeld op onze actielijst. Voor 2018 hebben we het helemaal weer veranderd en in ieder geval 4 inspraakmomenten met verslaglegging gepland. (d.d. in 2018: 26-3 , 25-6, 24-9, 17-12)

Deelnemersoverleg houden, notulen maken en toevoegen als bijlage KS (mei)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018
Actie afgerond op: 19-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: Datum is gewijzigd

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2018
Actie afgerond op: 16-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: dit is ingepland. Hier zijn nog dingen die we we aan het uitzoeken zijn. Staan in de actielijst.

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Voeg tenminste de genoemde acties die u hiervoor moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl.

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2018
Actie afgerond op: 16-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: Is ingepland, staat in actielijst voor 29-3-2018

Bijwerken kwaliteitssysteem (1e kwartaal)

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2018
Actie afgerond op: 03-03-2018 (Afgerond)

Vul bij de Bedrijfsgegevens graag de rechtsvorm en het KVK-nummer nog in. Stuur hiervoor een mail naar kwaliteit@landbouwzorg.nl. Zij kunnen dit voor u aanpassen. Vermeld in de mail uw rechtsvorm en KVK-nummer.

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2018
Actie afgerond op: 28-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Er is een mail naar hen gegaan met de ontbrekende informatie.

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 28-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: .

Controle EHBO- middelen en brandblussers. Brandblusser laten controleren in den Ham. Elk jaar in januari.

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2018
Actie afgerond op: 19-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: 18 januari ter keuring aangeboden bij CAV Den Ham

Bijeenkomsten bijwonen collegazorgboeren. Zie agenda voor data.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2018
Actie afgerond op: 01-01-2018 (Afgerond)

Contract/overeenkomstencheck, kloppen contracten vrijwilligers (en evt.medewerkers) nog. Begin van elk jaar

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2018
Actie afgerond op: 01-02-2018 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 28-02-2018 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag eind december en januari

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2018
Actie afgerond op: 22-02-2018 (Afgerond)

Actiepunten uit jaarverslag 2016

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 20-02-2018 (Afgerond)

Folders verspreiden het hele jaar door bij vaste punten. (huisartsen enz. zie lijstje met adressen) Folders (laten) drukken

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2018
Actie afgerond op: 01-02-2018 (Afgerond)

Punten uit vorige actielijst onder kopje 'Jaarlijks terugkerend'

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 24-02-2018 (Afgerond)

Check zorgboeren.nl 2 keer per jaar. Is alles up to date. Alles nalopen en zo nodig wijzigen.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2018
Actie afgerond op: 18-02-2018 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: 26-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Bijgewerkt met het oog op het jaarverslag 2017

Punten uit de kleinere actielijst die niet op de grote staan.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 24-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: De kleinere actielijst bestaat niet meer.

Afspraak maken voor jaarlijks bezoek vertrouwenspersoon 2e helft van het jaar standaard, tussendoor ook mogelijk natuurlijk

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2017
Actie afgerond op: 24-02-2018 (Afgerond)

Checken of medicijnoverzichten per persoon nog up to date zijn. (maart en oktober elk jaar)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2017
Actie afgerond op: 24-02-2018 (Afgerond)

Deelnemersoverleghouden, notulen maken en toevoegen als bijlage KS (juli)

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2017
Actie afgerond op: 24-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Actie is voltooid. Enkele notulen van deelnemersoverlegmomenten in 2017 zijn toegevoegd als bijlage aan het jaarverslag.

Deelnemersoverleghouden, notulen maken en toevoegen als bijlage KS (mei)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2017
Actie afgerond op: 24-02-2018 (Afgerond)

PR Open dag Persbericht, uitnodigingen bedrijven, advertentie, folders verspreiden

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2017
Actie afgerond op: 24-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Deze blijft als reminder staan voor 2019.

Punten uit deelnemerstevredenheidsonderzoek evalueren

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2017
Actie afgerond op: 24-02-2018 (Afgerond)

Acties uitzetten n.a.v. audit 2017

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2017
Actie afgerond op: 24-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: 23-2-2017

4.2.2 -> Zijn er individuele afspraken over het gebruik van machines, werktuigen en apparaten op papier vastgelegd? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2015
Actie afgerond op: 24-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Omdat deelnemers niet met machines, werktuigen of apparaten werken hadden we dit niet op papier staan. Nu hebben we dit wel gedaan, maar deelnemers werken nog steeds niet met machines, werktuigen en of apparaten. Maar voor de toekomst is dit in ieder geval wel beschreven. I.v.m. migratie Kwapp

Audit mei

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2017
Actie afgerond op: 24-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: 1-6-2017 i.v.m. migratie Kwapp

Bijwerken kwaliteitssysteem (2e kwartaal)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2017
Actie afgerond op: 24-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: 1-9-2017

Acties uitzetten n.a.v./uit beoordeling JV 2016

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2017
Actie afgerond op: 24-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

februari, 2018 - Ervaring opdoen en hierop reflecteren in JV 2018 - februari, 2018 - Zorgboer neemt de verantwoordelijkheid over voor het beheer van het KS verantwoorden JV 2018

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2019

Deelnemersoverleghouden, notulen maken en toevoegen als bijlage KS 1ste kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2019

Bijwerken Kwaliteitssysteem (1ste kwartaal)**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019**Oefening calamiteitenplan + nieuwe datum volgende keer vastleggen****Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2019**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018****Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2019**Punten uit deelnemerstevredenheidsonderzoek evalueren****Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2019**VOG aanvragen vrijwilliger A.S en G.J.D. Afgegeven juni 2016. 3 jaar geldig? Dan tot juni 2019 Aanvragen 2 tot 3 maanden voor deze datum.****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**gesprek generalist WMO Ommen en Hardenberg 4.1****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**Gesprek gemeente****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**Check website (offline maken of nieuwe i.v.m. niet recent) Check zorgboeren.nl: - Klachtencommissie. Nieuwsbrief 64 Kwaliteit. Door Alida****Geplande uitvoerdatum:** 16-05-2019**Toelichting:** Door een computer-crash hebben wij geen toegang meer tot onze eigen website, het besturingsprogramma bleek verouderd en niet meer te krijgen. Er wordt momenteel aan een nieuwe website gewerkt.**Evaluatiegesprek/functioneringsgesprek vrijwilligers en nieuwe datum volgend jaar plannen****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019**verslaglegging nodig voor KS? Zie vraag 3.2.1.****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019

Deelnemersoverleg houden, notulen maken en toevoegen als bijlage KS 2de kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 16-06-2019

Toelichting: .

Deelnemersoverleghouden, notulen maken en toevoegen als bijlage KS (juli)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019

Toelichting: .

Bijwerken kwaliteitssysteem (2e kwartaal)

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2019

EHBO - koffers checken: Op volledigheid en datumcheck. Laatste keer was 27-2-2019

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2019

werkbeschrijving doorlezen. en zo nodig leeg maken en sommige punten opnieuw beschrijven. Door A.V.

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2019

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019

Meer duidelijkheid over indicatiestelling en budgettering nieuwe deelnemers. In augustus moeten de eerste beslissingen genomen zijn.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019

gesprek vrijwilligers 3 september 2019 vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019

Tevredenheidonderzoek deelnemers. Zijn ze ingeleverd, dan uitkomst voor JV 2019 noteren en vermelden.

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2019

controle apparaten en evt. machines (in september elk jaar)

Geplande uitvoerdatum: 05-09-2019

Deelnemersoverleg houden, notulen maken en toevoegen als bijlage KS 3de kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019

Bijwerken kwaliteitssysteem (3e kwartaal)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019

Checken of medicijnoverzichten per persoon nog up to date zijn. (maart en oktober elk jaar)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019

Contract/overeenkomstencheck, kloppen contracten vrijwilligers (en evt.medewerkers) nog. Begin van elkl jaar

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019

VOG aanvragen vertrouwenspersoon D.B. Afgegeven januari 2017. 3 jaar geldig? Dan tot januari 2020.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019

Kerstpakketten en rondom Kerst regelen/organiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019

Toelichting: Datum moet 1-11-2019 zijn.

Sinterklaasfeest voorbereiden.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019

Opstellen jaarverslag eind december en januari

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019

Werking actiepuntenlijst. Naast agenda ook in systeem vermelden. Niet 1 keer in de maand, maar na elke actie. Collega zorgboeren vragen welke manier werkt. actiepunt

Geplande uitvoerdatum: 03-11-2019

Deelnemersoverleg houden, notulen maken en toevoegen als bijlage KS 4de kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019

Ook de tevredenheidsmeting van begin 2019 mee nemen in het jaarverslag van 2019. Dus van 2018 en 2019.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019

PR Open dag Persbericht, uitnodigingen bedrijven, advertentie, folders verspreiden

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019

reflectie op de conclusie van deze paragraaf van 2018 8.8.3.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019

Controle brandblussers in den Ham: Afspraak maken en heenbrengen. Elk jaar 1e week van januari. controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2019

Bijwerken kwaliteitssysteem (4e kwartaal)

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2020

Afspraak maken voor zoönosencheck dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2020

Check zorgboeren.nl 2 keer per jaar. Is alles up to date. Alles nalopen en zo nodig wijzigen.

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2020

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

VOG aanvragen zorgboer A. en zorgboerin G. Afgegeven januari 2018. 3 jaar geldig? Dan tot januari 2021. Aanvragen 2 maanden van te voren.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Controle brandblussers in den Ham: Afspraak maken en heenbrengen. Elk jaar 1e week van januari. controle brandblussers**Geplande uitvoerdatum:** 29-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Dit is gedaan.**PR Open dag Persbericht, uitnodigingen bedrijven, advertentie, folders verspreiden****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Check zorgboeren.nl 2 keer per jaar. Is alles up to date. Alles nalopen en zo nodig wijzigen.****Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Contract/overeenkomstencheck, kloppen contracten vrijwilligers (en evt.medewerkers) nog. Begin van elk jaar****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Tevredenheidonderzoek deelnemers. Zijn ze ingeleverd, dan uitkomst voor JV 2019 noteren en vermelden.****Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**vragen uit 2.5.3. en 2.6.2. uitzoeken/uitvoeren****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** .**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Nog niet helemaal afgerond, deelnemers moeten deze nog weer inleveren bij ons.**Bijwerken kwaliteitssysteem (4e kwartaal)****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Afspraak maken voor zoönosencHECK dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Is gedaan. Welke datum is het gedaan? Dit vermelden in het JV

Bijwerken kwaliteitssysteem (3e kwartaal)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Opstellen jaarverslag eind december en januari

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Voor volgend jaarverslag: benoem de aantallen (totaalaantal, in- en uitstroom) graag per doelgroep.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Dit is vermeld in het JV2018 A.V.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Deelnemersoverleg houden, notulen maken en toevoegen als bijlage KS 3de kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 24-09-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Gedaan.

Checken of medicijnoverzichten per persoon nog up to date zijn. (maart en oktober elk jaar)

Geplande uitvoerdatum: 29-10-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: In agenda staat welke data dit na gevraagd moet worden. Verantwoordelijkheid ligt bij deelnemer of contactpersonen zelf na een wijziging. Wij checken het ook nog als extra. A.V.

Bijwerken Kwaliteitssysteem (1ste kwartaal)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Evaluaties 7 weken van te voren plannen.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-07-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-08-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben een druk jaar achter de rug waarbij veel acties gedaan zijn.

Een groot verbeterpunt:

Veel actiepunten uit de lijst waren niet afgevinkt (afgerond aangevinkt) en toch waren ze al gedaan in 2018.

We moeten hier alerter op zijn om het ook direct in het systeem af te vinken. Dit maakt het overzichtelijker voor ons.

We gaan collega zorgboeren vragen hoe zij dit doen. We lopen hier echt tegenaan dit jaar. Hebben zij 1 actielijst of net als ons dat we de acties in de agenda verwerken en het later in het systeem zetten.

We hebben hier een actiepoint van gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboerder(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Over 5 jaar hebben wij nog steeds een zorgboerderij waar kleinschaligheid heel belangrijk is en de deelnemers plezier hebben op de dagbesteding die ze volgen. Dat ze tot rust komen en voldoening halen uit hun activiteiten in de prikkelarme omgeving die zorgboerderij 't Schöttincksflief hun kan bieden.

We hebben de overtuiging dat we door elkaars steun en vertrouwen mogen blijven werken met mensen die het moeilijker hebben in onze samenleving en gebaat zijn bij datgene wat zorgboerderij 't Schöttincksflief hen kan bieden, dat zij een fijne tijd bij ons mogen hebben. Dat we een onderdeel mogen zijn van hun leven is al bijzonder. Dat wij hierin een bijdrage mogen leveren als zorgboerderij maakt ons stil.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor 2019 hebben we meerdere doelen:

We willen graag meer deelnemers. Dit willen we behalen door gesprekken met diverse partijen aan te blijven gaan. Dit hebben we het afgelopen jaar ook gedaan. We blijven onszelf de vraag stellen: Waar ligt het dilemma en wat zouden wij er aan kunnen doen. Waarin moeten wij veranderen zodat meer deelnemers kunnen genieten van het mooie plekje en de rustgevende dagbesteding. Dit gaan wij doen door het gesprek opnieuw aan te gaan, hoeveel tijd dit ook kost, hier plannen voor uitwerken en terugkoppelen waar dit nodig is.

Tevens blijven wij dezelfde goede dagbesteding geven. Dat deelnemers met net zoveel plezier dagbesteding ontvangen als nu het geval is. Dit moet dan ook terug te zien zijn in de deelnemerstevredenheidsmeting. Wij gaan dit doen door met hetzelfde plezier ons werk voort te zetten. Als zij genieten, genieten wij mee. Ons werk is in dit geval: een zinvolle invulling aan hun dag geven, met alle zinvolle activiteiten van dien. Zodat achteruitgang van de algehele conditie van deelnemers zoveel mogelijk vertraagd wordt dan wel een lichte groei mag doormaken.

De opleidingsdoelen voor 2019:

BHV-diploma's behouden. Dit gaan we behalen door iedereen met BHV-diploma weer op cursus te laten gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboerder(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De acties uit de doelstellingen zijn verwerkt in de actielijst.

Naast de publicaties/advertenties in diverse bladen zijn wij met nog meer 'acties' bezig mbt het werven van deelnemers.

Wij zijn lid van coöperatie Boer&Zorg via wie wij deelnemers met een ZIN indicatie kunnen aannemen. Door veranderingen binnen de gelederen van de coöperatie zijn wij wederom in gesprek aangaande het te volgen traject om bij de SamenDoen teams een juist beeld te creëren voor potentiële deelnemers met een passende indicatie welke aan onze zorgboerderij gekoppeld kunnen worden.

De AlzheimerCafe's Dedemsvaart en Hardenberg blijven wij ook in 2019 bezoeken. Afhankelijk van de onderwerpen proberen wij deze om en om te bezoeken.

Ook zullen wij ons rechtstreeks kenbaar blijven maken bij de SamenDoen teams. Zodat wij bij hun onder de aandacht en blijven. Hierdoor dan dus ook vindbaar zijn voor partijen met wie zij samenwerken. Wij hopen dat wij het met hun Samen mogen Doen!

Tevens zijn wij voornemens om enkele collega zorgboeren op lokatie te gaan bezoeken. Hierdoor kunnen wij gericht van elkaar leren en onderwerpen welke voor beide partijen van belang zijn makkelijker bespreekbaar maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.3

- Deelnemersoverleg heel 2018