Jaarverslag

januari 2019 - december 2019

't Schöttincksflier

Zorgboerderij 't Schöttincksflier

Locatienummer: 869

Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag 3

Bedrijfsgegevens 3

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag 4

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? 4

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? 4

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? 4

2 Voorwoord 5

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij 5

2.2 Zorgboerderij in beeld 5

3 Algemeen 6

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij 6

3.2 Algemene conclusies 7

4 Deelnemers en medewerkers 8

4.1 Deelnemers 8

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers 8

4.3 Personeel 9

4.4 Stagiaires 9

4.5 Vrijwilligers 9

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers 9

5 Scholing en ontwikkeling 10

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar 10

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten 10

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren 10

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling 11

6 Terugkoppeling van deelnemers 12

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers 12

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken 12

6.3 Inspraakmomenten 12

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten 13

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers 13

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting 14

7 Meldingen en incidenten 15

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 15
7.2 Medicatie 15
7.3 Agressie 15
7.4 Ongewenste intimiteiten 15
7.5 Strafbare handelingen 15
7.6 Klachten 15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 16
8 Acties 16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 22
9 Doelstellingen 29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 30
9.3 Plan van aanpak 30
Overzicht van bijlagen 30

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

't Schöttincksflier

Registratienummer: 869

Karshoekweg 1, 7737 PP Stegeren (Tussen Ommen en Hardenberg)

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 62139797

Website: http://www.schottincksflier.com

Locatiegegevens

Zorgboerderij 't Schöttincksflier

Registratienummer: 869

Karshoekweg 1, 7737 PP Stegeren (Tussen Ommen en Hardenberg)

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Geachte lezer van het Jaarverslag 2019,

Middels dit jaarverslag willen wij u een kijkje op Zorgboerderij 't Schöttincksflier geven.

Zorgboerderij 't Schöttincksflier is een kleinschalige zorgboerderij waar deelnemers van de rust en ruimte van hun dagbesteding mogen genieten in een mooie, prikkelarme omgeving. Wij hebben namelijk het voorrecht van een unieke locatie te midden van de landerijen van Stegeren, een buurtschap tussen Ommen en Hardenberg in de provincie Overijssel.

Wij hopen dat u hierdoor een goede indruk krijgt over de manier van werken en omgaan met mens en dier welke wij graag uitstralen.

Veel leesplezier toegewenst!

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Jaarverslag 2019 openen wij met een citaat uit het jaarverslag van 2018.

"Wij mochten halverwege 2018 als zorgboer en zorgboerin vertellen dat wij in februari 2019 ons tweede kindje verwachtten. Dit leverde uiteraard weer mooie gesprekken op.

In december hebben wij onze deelnemers verteld wie de zorgboerin tijdens haar zwangerschapsverlof ging vervangen. De vervangster is al een bekende op de zorgboerderij. Dit gaf bij alle deelnemers een fijn vertrouwd gevoel. Ze zien er met veel plezier naar uit."

En wat hebben onze deelnemers genoten van de vervanging van de zorgboerin. Wij konden ons geen betere wensen. Het verblijf op de dagbesteding veranderde nagenoeg niet.

Op 11 februari 2019 mochten wij dan ons tweede kind ontvangen. Onze zoon werd geboren!

Hoe mooi is het dan als deelnemers van de zorgboerderij om dit jonge leven van zo dichtbij mee te mogen maken. Want ja, ook onze kinderen zijn onderdeel van het verblijf bij ons op de zorgboerderij.

Onze deelnemers werden het jaar 2019 wederom weer meegenomen in het leven op het platteland.

- Jonge dieren zijn er geboren,
- deelnemers hebben vaardigheden opgedaan om semi zelfstandig bepaalde dieren te kunnen voeren,
- groenten en fruit werden gezaaid, gepoot, verwerkt en opgegeten,
- er is een flinke hooi opbrengst van ons eigen land geweest.

Zo hebben wij in februari al ons eerste kalfje van 2019 mogen verwelkom, gewoon in het land geboren en tot een leeftijd van 6 maand gezellig bij het koppeltje gelopen.

Het kalfje werd gevolgd door enkele lammetjes bij onze schapen. Wij hebben een aantal schapenrassen in een klein koppeltjes rondlopen.

In de zomermaanden hebben wij wederom een mooi aantal eieren in de broedmachine uitgebroed. Een mooi stel kuikens kwam hieruit. deze hebben ook de nodige aandacht van onze deelnemers gehad.

Helaas hebben wij ook afscheid moeten nemen van één van onze trouwe viervoeters. De hond is op een leeftijd van 12 jaar overleden. Een gemis op diverse momenten. Zo was het net een wolf als de sirene op de eerste maandag van de maand afging. Ging je even in het gras zitten, dan kwam de hond tegen je aan liggen. We hebben mooie momenten met elkaar opgehaald aan de hond om het zo voor een ieder een plaatsje te kunnen geven.

Halverwege 2019 hebben wij een oude bekende verwelkomd op de zorgboerderij. Een pup uit het nest van juni 2018 is bij ons teruggekomen. Ernstige ziekte van de eigenaar van de hond waren de aanleiding dat wij haar weer teruggenomen hebben. Met gepaste begeleiding hebben wij de hond vertrouwd gemaakt met onze deelnemers. Dit is door zowel de hond als de deelnemers zeer goed opgepakt.

Ook hebben wij twee van onze originele Hereford koeien verkocht. Dit met het oog op de gefaseerde overstap op kleinere runderen. Zo hebben wij een drachtige kruising miniatuur Hereford verwelkomd. Deze dame heeft in oktober een prachtig vaarskalfje op de wereld gezet. Wederom zonder enige hulp van ons. Samen lopen ze in onze mini koppel.

In 2019 hebben wij deelgenomen aan de zogenaamde "Open TuinDagen". Wij hebben deze dag aangegrepen als een “open-dag”.

Waar mogelijk hebben wij samen met onze deelnemers deze dag voorbereid. Zorgen dat alles er piekfijn uitziet op het terrein. Werkzaamheden welke normaliter ook samen met de deelnemers gedaan worden werden nu iets sneller achter elkaar gepland. Tuin netjes, dierenverblijven allemaal schoon, etc. Grote nadruk lag er op de moestuin. Het thema was dan ook "Genieten uit eigen tuin".

Ivm de verwachtte drukte en de complexe zorgvraag van onze deelnemers hebben wij besloten dat onze deelnemers deze dagen niet aanwezig hoefden te zijn tijdens het evenement. Het is een wijs besluit gebleken. Wij hebben heel veel mensen mogen begroeten.

Ondanks de droogte welke ook de zomer van 2019 gekenmerkt heeft hebben wij een mooie, lees de beste in 5 jaar, hooi opbrengst gehad. De werkzaamheden van onze deelnemers mbt het hooien (kantjes harken en dergelijke) hebben wij tot een minimum beperkt. In de ochtend in de schaduw was het nog wel te doen, maar als de zon iets hoger aan de lucht kwam was het gezien de gezondheid en bijbehorende fysieke gesteldheid van de deelnemers niet wenselijk.

Wij hebben dan ook veel in de tuin onder onze grote lindeboom in de schaduw gezeten. Hier konden wij heerlijk kleine klusjes doen. Denk hierbij aan appels en peren schillen en snijden om te verwerken tot moes. Deze is deels bij de maaltijden weer genuttigd.

De moestuin heeft ons in 2019 weer voorzien van leuke werkzaamheden en de daaruit voorkomende mooie groeten opbrengst. Ook deze opbrengst is deels genuttigd en deels klaargemaakt om in de diepvries te gaan. Dit voor de maanden wanneer er geen verse groenten meer uit de moestuin gehaald kunnen worden.

In 2019 hebben wij geen afscheid hoeven nemen van deelnemers. Wij hebben er zelfs twee mogen verwelkomen. Daarnaast is één deelnemer een dagdeel extra bij ons op de dagbesteding gekomen. Vanaf augustus hebben wij de dinsdagmorgen ook twee deelnemers op de zorgboerderij, dit werden er met ingang van oktober zelfs drie.

Door goede gesprekken met diverse mensen uit ons zorgnetwerk hebben wij deze deelnemers mogen verwelkomen en de dinsdagmorgen kunnen realiseren.

Er zijn zelfs nog twee zwarte pieten bij ons op de zorgboerderij geweest. Een grote zwartepiet en een klein pietje. Grote hilariteit onder de deelnemers omdat onze dochter als pietje werd herkend, maar geen "Piet" genoemd wilde worden... Een gezellige ochtend is het geworden.

Al met al een jaar met vele verschillende gebeurtenissen welke allemaal hebben bijgedragen aan wederom een mooi jaar op zorgboerderij 't Schöttincksflier!

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De inspanningen mbt de gesprekken met diverse mensen uit ons zorgnetwerk hebben geresulteerd in een tweetal nieuwe deelnemers op onze zorgboerderij. Hieruit mogen wij concluderen dat de inspanningen daadwerkelijk effect hebben gehad.

Daarnaast hebben wij wederom mogen lezen in het deelnemerstevredenheidsonderzoek dat de door ons geleverde dagbesteding, de wijze waarop, de omgeving waarin en de resultaten waartoe dit alles geleid heeft er niet om liegen. Dit bevestigd voor ons wederom dat de kwaliteit welke wij op onze zorgboerderij bieden één is waar wij trots op mogen zijn!

De doelstellingen voor 2019 zijn behaald. Deze worden verderop in het jaarverslag behandeld.

Wij hopen en zullen er alles aan doen om de huidige kwaliteit van dagbesteding ook in 2020 voort te kunnen zetten.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op onze zorgboerderij bieden wij dagbesteding aan mensen met een verstandelijke beperking en/of psychische beperking. De meeste begeleiding is er op gericht om achteruitgang van de algehele conditie tegen te gaan. De deelnemers kunnen in contact komen met dieren, deelgenoot zijn van de sfeer op de zorgboerderij, 'meelopen' met de zorgboer en zorgboerin en zelf lichte werkzaamheden verrichten. Wij bieden begeleiding tijdens groepsmomenten en persoonlijk 1 op 1.
Op onze zorgboerderij zijn welkom:
- Mensen met een verstandelijke beperking. (VG, LVG)
-Mensen met een psychische beperking.
- Mensen met een stoornis in autistisch spectrum.
- Mensen met een burn-out.
- Mensen met een lichamelijke beperking.
Op dit moment bieden wij dagbesteding aan 6 deelnemers met een verstandelijke beperking (VG3) en bijkomende gedragsstoornissen en 1 ouder wordende deelnemer met niet aangeboren hersenletsel.

Op 1 januari 2019 kwamen 5 deelnemers naar onze zorgboerderij. Vanaf augustus dit jaar mochten we een nieuwe deelnemer begroeten en in oktober ook een nieuwe deelnemer. Eind december 2019 kwamen 7 deelnemers voor dagbesteding naar onze zorgboerderij.

Vanaf augustus van het afgelopen jaar hebben we ook de dinsdagmorgen open gesteld voor dagbesteding. Er komen 3 deelnemers op de dinsdagochtenden. In 2019 hebben we geen afscheid hoeven nemen van deelnemers.

2 deelnemers worden vanuit de WLZ en 5 deelnemers uit de WMO gefinancierd.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wij zijn blij dat we 7 deelnemers dagbesteding mogen bieden op onze zorgboerderij. Dit aantal deelnemers kunnen wij goed voorzien van passende dagbesteding. De deelnemers komen op verschillende dagdelen, maar altijd maximaal 6 per dagdeel. Meer dan 6 deelnemers per dagdeel willen we niet om het unieke van een kleinschalige zorgboerderij te kunnen blijven waarborgen. We zijn blij dat er nu vraag naar was of we dinsdagochtend ook open konden. De afgelopen jaren hebben we dit meerdere keren aangeboden, maar toen was er geen vraag van de deelnemers toen. In het afgelopen jaar is dit veranderd en kwam dit weer aan de orde en konden we aan die vraag voldoen. Op de dagdelen dat er nog ruimte is voor meer deelnemers blijven we deelnemers werven.

Dit werven blijven we doen middels open dagen, deelname op markten, contacten met gemeenten en met andere partijen. We hebben ook het afgelopen jaar hard moeten werken om mee te gaan in de mogelijkheden in zorgland. Het is vanzelfsprekender voor gemeenten dat zorgvragers die bij de gemeente aankloppen naar grotere instellingen worden door verwezen. Iets waar we niet in willen geloven dat dit nog steeds gebeurd blijkt toch nog steeds zo te zijn. We vinden het jammer dat zorgvragers niet altijd de mogelijkheid aangereikt krijgen om de rust en de ruimte op onze zorgboerderij te mogen voelen en ervaren. In het komende jaar blijven we in gesprek met de gemeente om de meerwaarde van onze zorgboerderij bekend te houden en wat wij hier als zorgboerderij aan kunnen blijven verbeteren.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

De vorige eigenaren van de zorgboerderij werken nu nog als vrijwilliger op de zorgboerderij, zij werken gemiddeld 6 uur in de week. Zij helpen bij de werkzaamheden van de deelnemers, ze begeleiden hen tijdens deze activiteiten. Een dag voordat ze komen hebben we overleg over het reilen en zeilen van de dagen ervoor. Wij hebben in het voorgaande jaar aangegeven om functioneringsgesprekken te gaan voeren. Omdat de vrijwilligers een bijzondere staat van dienst hebben binnen onze zorgboerderij voelen wij niet de vrijmoedigheid om onze gesprekken vast te leggen, kortom van een officieel functioneringsgesprek is het niet gekomen.

Om aan de gestelde eisen te blijven voldoen moeten we dit in het komende jaar wel gaan doen. Wij hebben hier een actiepunt van gemaakt.

Verder zijn er geen vrijwilligers op onze zorgboerderij. Op dit moment zal het aantal vrijwilligers niet uitbreiden. Het aantal is op dit moment goed.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Omdat we geen personeel in dienst hebben zijn er geen veranderingen doorgevoerd wat dit onderwerp betreft.

Mocht het aantal deelnemers gaan groeien moeten we beslissen om iemand in dienst te gaan nemen. Dit is op dit moment niet aan de orde of wenselijk voor onze kleinschalige zorgboerderij.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Een opleidingsdoel van het afgelopen jaar was om de certificaten voor BHV te behouden. Dit opleidingsdoel is behaald.

Verder zijn er de nodige informatiebijeenkomsten (Vereniging Zorgboeren Overijssel, Vechtdal Zorgboeren, Zorgboeren Hardenberg) bezocht waar veel kennis binnen ons werk werd gedeeld. Zo zijn ook de onderwerpen mbt het kwaliteitssysteem en het jaarverslag besproken.

Een ander opleidingsdoel voor 2019 was de oriëntatie naar een cursus/training mbt het werven van nieuwe deelnemers. Wij hebben hiervoor een alternatieve werkwijze gehanteerd. Namelijk binnen ons huidige zorgnetwerk hebben wij de nodige gesprekken gevoerd met als uitkomst uitbreiding in het deelnemersaantal en uitbreiding van uren bij een huidige deelnemer. Kortom, via een andere weg dan vooraf beschreven mogen wij concluderen dat ook dit doel behaald is.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De BHV herhalingscursussen zijn gevolgd en de certificaten zijn behaald in april en november van het afgelopen jaar door de zorgboerin, zorgboer en een vrijwilliger. Een (aanvullende-)cursus rondom om ontruiming en brand, is ook behaald door de zorgboerin, deze was in september.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Als eerste opleidingsdoel is om de herhalingscursus BHV voor zorgboer en zorgboerin ook voor 2020 weer te volgen en te behalen.

Wij zullen waar nodig informatie inwinnen rondom het kwaliteitssysteem. Daarnaast onderhouden wij onze contacten met de collega-zorgboeren en de bijeenkomsten die daaraan gekoppeld zijn. Ook zullen wij het alzheimercafé blijven bezoeken met onderwerpen die onze zorgboerderij aan gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We concluderen dat de opleidingsdoelen van het afgelopen jaar behaald zijn, daar zijn we blij mee.

Voor het komende jaar staan de dezelfde doelen opgesteld en een aanvulling rondom scholing van het kwaliteitssyteem de komende 2 jaar.

Ons doel voor 2020 is om de kennis en vaardigheden rondom de BHV op peil te houden middels het volgen van de herhalingscursussen, deze zullen gevolgd worden in het komende jaar en moeten behaald worden. Daarnaast willen we onze kennis uitbreiden en ons verdiepen in alles wat onze zorgboerderij aangaat. Dit doen we elk jaar wel door alle informatie tot ons te nemen die we ontvangen, zo ook in 2020, Iets wat nodig is om goed te blijven in ons vak.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In het afgelopen jaar hebben we met de deelnemers evaluatiegesprekken gevoerd. Tijdens deze gesprekken worden de begeleidingsdoelen besproken en hoe het op de zorgboerderij gaat en hoe de deelnemer het zelf ervaart. De begeleidingsdoelen worden aangepast voor het volgende jaar. De evaluatiegesprekken voeren we 1 keer per jaar. Daar omheen zijn er ook gesprekken tussendoor. Spontaan of om een bijzondere reden. De kleinschaligheid van onze zorgboerderij komt telkens als positief punt naar voren. Er is hierdoor voldoende aandacht voor de deelnemer en zijn/of haar omgeving. De klik met de deelnemer is ook erg belangrijk, deze blijkt gelukkig bij iedereen te zijn. Elke deelnemer geeft aan met plezier naar onze zorgboerderij te komen. Iets waar wij enorm blij mee zijn om te horen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is fijn en positief om te horen dat de deelnemers met plezier naar de zorgboerderij komen. Het werken aan de begeleidingsdoelen is voor de deelnemer zelf niet altijd belangrijk, het gaat hen om het positieve gevoel wat ze hebben na een dag op de zorgboerderij geweest te zijn. Omdat we met sommige contactpersonen vaker contact hebben blijft het belangrijk om het evaluatiegesprek ook te voeren. Sommige zaken worden dan dubbel besproken zo voelt dat soms. Maar hierdoor blijven we wel nog beter op 1 lijn in het begeleiden van de deelnemers.

Wij willen op dezelfde manier door gaan met het voeren van de evaluatiegesprekken.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In het afgelopen jaar hebben we meerdere keren een deelnemersoverleg gehad. Tijdens deze momenten worden verschillende onderwerpen besproken. 1 keer wilde een deelnemer het over de groente voor volgend jaar hebben, hier hebben we het samen over gehad. De onderwerpen worden samen afgesproken. We houden deze overlegmomenten omdat dit moet. Onze doelgroep vraagt er zelf niet om. Wat besproken moet worden wordt 1 op 1 of in de groep met ons allen aan de tafel besproken wanneer het ter sprake komt tijdens de dagelijkse bezigheden. Wanneer we wel een overleg houden leggen er niet de nadruk op dat het een deelnemersoverleg is, anders geeft het te veel onrust.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- Documenten van Deelnemersoverleg heel 2019

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We gaan op dezelfde manier verder. De deelnemers vragen er zelf niet om, maar vinden het wel goed dat we het doen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Dit jaar hebben we ook weer een deelnemerstevredenheidsonderzoek gehouden. Deze is afgelopen oktober gehouden. 7 lijsten zijn uitgedeeld en 5 zijn ingevuld weer ingeleverd, 70%

De onderwerpen van de vragen waren:

Informatieverstrekking, begeleiding, werkzaamheden, zorgboerderij, andere deelnemers en inspraak.

Informatieverstrekking: Iedereen vindt dat er voldoende informatie is verstrekt toen ze op de zorgboerderij startten, 1 iemand geeft aan dat het niet van toepassing is.

Begeleiders: Iedereen scoort met ‘ja’ over de vragen over de begeleiders. Dit is een zeer goede score, wij doen ook ons best om korte lijnen te hebben met begeleiding en/of familie.

Betreft werkzaamheden: Een ieder geeft aan dat de werkzaamheden voldoende zijn aangepast aan mogelijkheden, dat er voldoende afwisseling is en dat er zelf aangegeven kan worden welk werk ze graag willen doen. Niemand vind het werk wel eens lichamelijk en/of psychisch zwaar.

Wij vinden het fijn dat onze deelnemers de manier van werken bij ons op de zorgboerderij op deze manier waarderen.

Zorgboerderij: 4 van de 5 geven aan dat de zorgboerderij goed bereikbaar is. Allen geven aan dat er voldoende rust, voldoende schoon en de werkomstandigheden voldoende veilig zijn.

Andere deelnemers: Iedereen voelt zich goed bij de sfeer op de zorgboerderij. Een enkele geeft aan niet tevreden te zijn over het contact en op gemak voelen bij andere deelnemers op de zorgboerderij. In de uitleg geeft diegene aan dat er het liefste nog meer met begeleiding buiten wordt gewerkt.

Inspraak: Bijna iedereen geeft aan dat er voldoende overlegmomenten zijn met andere deelnemers, een enkele vindt dit niet van toepassing ivm te kort op zorgboerderij aanwezig zijn. Onze deelnemers vinden dat de medewerkers voldoende open staan voor kritiek en nieuwe ideeën. Er worden wisselende meningen gegeven over voldoende meebeslissen over de inrichting. Over het meebeslissen over nieuwe deelnemers wordt verschillend gedacht, variërend tussen ja, een beetje en geen antwoord.

Wij laten een potentiële deelnemer op bezoek komen en bieden een korte kennismaking aan met de huidige groep deelnemers. Hiermee willen we toch de medezeggenschap van de huidige groep respecteren.

Het is een vragenlijst die ze anoniem in kunnen vullen en mogen opsturen naar- of af mogen geven op de zorgboerderij. Het bijzondere is dat de deelnemers vaak toch zelf hun naam er op hebben gezet, de vragenlijst dus niet anoniem wilden invullen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het cijfer over het werk op de zorgboerderij varieert tussen 8 en 9.

Verbeterpunten: ·

- ik ga graag naar de zorgboerderij
- kan ik moeilijk een antwoord op geven, ik ben zeer tevreden
- moeten dingen om de beurt doen, maar ik wil het ook altijd wel doen
- nog meer buiten werken met begeleiding en dat ik dan niet te veel in de groep ben ivm prikkels. En dat ik meer mag/ wil spelen.

Conclusie: We mogen de deelnemers regelmatiger keuzes aanbieden, afwegen om dingen vaker om te beurt te laten doen.

Het cijfer aan de begeleiding op de zorgboerderij varieert tussen 8 en 10

Verbeterpunten:

- Het zal heel fijn dat er een toilet in de zorgboerderij zelf komt omdat ik moeilijk mij kan redden en voor de aankomende winter is het erg koud om er naar toe te gaan. Krijg wel goede hulp!!

- Niks veranderen. Ze zijn er voor me altijd, zijn grappig, ze houden rekening met me.

Conclusie: er wordt in 1e instantie op de koude dagen een extra verwarming geplaatst in toilet.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het afgelopen jaar hebben zich geen incidenten voor gedaan.

Wij zijn van mening dat dit komt doordat we een kleinschalige zorgboerderij zijn met op dit moment maximaal 5 deelnemers per dagdeel en er altijd 2 begeleiders aanwezig zijn. Hierdoor kunnen we moeilijke situaties of ongevallen voor zijn doordat we de lijntjes kort, maar toch persoonlijk houden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Meer duidelijkheid over indicatiestelling en budgettering nieuwe deelnemers. In augustus moeten de eerste beslissingen genomen zijn.

Geplande uitvoerdatum:	06-02-2020
Actie afgerond op:	14-11-2019 (Afgerond)
Toelichting:	In het afgelopen jaar zijn 2 nieuwe deelnemers op onze zorgboerderij gekomen.

Ook de tevredenheidsmeting van begin 2019 mee nemen in het jaarverslag van 2019. Dus van 2018 en 2019.

Geplande uitvoerdatum:	09-02-2020
Actie afgerond op:	28-02-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Deze is mee genomen. De afronding was op 28 november 2019 en niet op 28 februari zoals hierboven vermeld staat. Een schrijffout

Werking actiepuntenlijst. Naast agenda ook in systeem vermelden. Niet 1 keer in de maand, maar na elke actie. Collega zorgboeren vragen welke manier werkt. actiepunt

Geplande uitvoerdatum:	16-02-2020
Actie afgerond op:	12-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Zie ook evaluatie op de actiepunten.

gesprek vrijwilligers 3 september 2019 vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum:	30-01-2020
Actie afgerond op:	06-09-2019 (Afgerond)
Toelichting:	n

Tevredenheidonderzoek deelnemers. Zijn ze ingeleverd, dan uitkomst voor JV 2019 noteren en vermelden.

Geplande uitvoerdatum:	24-01-2020
Actie afgerond op:	01-11-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Dit was een dubbel actiepunt

VOG aanvragen vertrouwenspersoon D.B. Afgegeven januari 2017. 3 jaar geldig? Dan tot januari 2020.

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2020
Actie afgerond op: 30-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Was nvt

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019
Actie afgerond op: 01-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: De BHV-opleidingsdagen zijn weer gevolgd en met succes de certificaten behaald. en wel op 12/9'19 en 28/11'19 GB, op 19/4'19 AV en op 19/4'19 AB

Check website (offline maken of nieuwe i.v.m. niet recent) Check zorgboeren.nl: - Klachtencommissie. Nieuwsbrief 64 Kwaliteit. Door Alida

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2019
Actie afgerond op: 01-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er wordt momenteel aan een nieuwe website gewerkt.

Gesprek gemeente

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019
Actie afgerond op: 04-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er is regelmatig contact geweest met de gemeente.

Punten uit deelnemerstevredenheidsonderzoek evalueren

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2019
Actie afgerond op: 09-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: .

Sinterklaasfeest voorbereiden.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019
Actie afgerond op: 05-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Een dit is een mooi feest geworden.

controle apparaten en evt. machines (in september elk jaar)

Geplande uitvoerdatum: 05-09-2019
Actie afgerond op: 07-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan.

Kerstpakketten en rondom Kerst regelen/organiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019
Actie afgerond op: 24-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Geen bijzonderheden

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2019
Actie afgerond op: 05-04-2019 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: .

Oefening calamiteitenplan + nieuwe datum volgende keer vastleggen

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2019
Actie afgerond op: 01-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Bijwerken Kwaliteitssysteem (1ste kwartaal)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: 07-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Deelnemersoverleghouden, notulen maken en toevoegen als bijlage KS 1ste kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2019
Actie afgerond op: 16-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: afgerond. A.V.

verslaglegging nodig voor KS? Zie vraag 3.2.1.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019
Actie afgerond op: 08-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: nieuw actiepunt aangemaakt

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2019
Actie afgerond op: 10-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: .

Tevredenheidonderzoek deelnemers. Zijn ze ingeleverd, dan uitkomst voor JV 2019 noteren en vermelden.

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2019
Actie afgerond op: 03-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: .

Evaluaties 7 weken van te voren plannen.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2019
Actie afgerond op: 01-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2019
Actie afgerond op: 17-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond a.v.

Bijwerken Kwaliteitssysteem (1ste kwartaal)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: 16-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 14-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: afgerond. A.v.

Contract/overeenkomstencheck, kloppen contracten vrijwilligers (en evt.medewerkers) nog. Begin van elkl jaar

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 01-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

PR Open dag Persbericht, uitnodigingen bedrijven, advertentie, folders verspreiden

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 04-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: afgerond. maar is weerkomend actiepunt.

Voor volgend jaarverslag: benoem de aantallen (totaalaantal, in- en uitstroom) graag per doelgroep.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 14-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dit is vermeld in het JV2018 A.V.

Check zorgboeren.nl 2 keer per jaar. Is alles up to date. Alles nalopen en zo nodig wijzigen.

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2019
Actie afgerond op: 18-02-2019 (Afgerond)

Afspraak maken voor zoönosenchekc dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 04-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan. Welke datum is het gedaan? Dit vermelden in het JV

Opstellen jaarverslag eind december en januari

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2018
Actie afgerond op: 12-03-2019 (Afgerond)

Bijwerken kwaliteitssysteem (4e kwartaal)

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 04-03-2019 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018
Actie afgerond op: 04-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Nog niet helemaal afgerond, deelnemers moeten deze nog weer inleveren bij ons.

Controle brandblussers in den Ham: Afspraak maken en heenbrengen. Elk jaar 1e week van januari. controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2018
Actie afgerond op: 04-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dit is gedaan.

Checken of medicijnoverzichten per persoon nog up to date zijn. (maart en oktober elk jaar)

Geplande uitvoerdatum: 29-10-2018
Actie afgerond op: 16-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: In agenda staat welke data dit na gevraagd moet worden. Verantwoordelijkheid ligt bij deelnemer of contactpersonen zelf na een wijziging. Wij checken het ook nog als extra. A.V.

Bijwerken kwaliteitssysteem (3e kwartaal)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2018
Actie afgerond op: 12-03-2019 (Afgerond)

Deelnemersoverleg houden, notulen maken en toevoegen als bijlage KS 3de kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 24-09-2018
Actie afgerond op: 16-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan.

vragen uit 2.5.3. en 2.6.2. uitzoeken/uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2018
Actie afgerond op: 04-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: .

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

functiebeschrijving aanpassen met doel, resultaatgebied en kerntaak. Door AV functiebeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020

6.3.3.PvA en inventarisatielijst toevoegen door Alida

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2020

VOG aanvragen AS en GJD direct wanneer dit kan als coronamaatregelen dit toelaten.

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2020

Zie actiepunt actielijst VOG vrijwilligers opnieuw aanvragen!

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2020

afspraken sociale media nodig bij onze doelgroep? door AV

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2020

Check zorgboeren.nl 2 keer per jaar. Is alles up to date. Alles nalopen en zo nodig wijzigen.

Geplande uitvoerdatum: 08-06-2020

Opmerking vanuit het Jaarverslag: Zet in uw gehele jaarverslag het omzetten van plannen en aandachtspunten in punten op de actielijst nog verder door. Wanneer u hiertoe gebruik maakt van het aanmaken van een actie direct bij de vraag in kwestie, is voor de lezer gelijk te zien dat u een plan/aandachtspunt vertaald in een punt op de actielijst en uw beschrijving rond maakt. Hiermee laat u zien dat punten in beeld blijven en komt het automatisch terug in het volgende jaarverslag om te evalueren. actiepunt

Geplande uitvoerdatum: 12-06-2020

Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. Tussentijdse schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2020

werkbeschrijving kwapp aanpassen door Alida

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2020

Toetsingsdocument maken of aanvragen bij de gemeente of andere kennisbron. Z.s.m. Door A.V.

Geplande uitvoerdatum: 04-07-2020

Actie gekoppeld aan de actie uit vorige paragraaf 4.1.2 AV

Geplande uitvoerdatum: 04-07-2020

Deelnemersoverleghouden, notulen maken en toevoegen als bijlage KS (juli)

Geplande uitvoerdatum: 09-07-2020
Toelichting: .

Bijwerken kwaliteitssysteem (2e kwartaal)

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2020

Deelnemers overeenkomsten aan de norm KLJZ aanpassen en laten ondertekenen. deelnemersovereenkomst4.3.5

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2020

Funcitoneringsgesprek vrijwilligers en vastleggen voor JV 2020. vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

controle apparaten en evt. machines (in september elk jaar)

Geplande uitvoerdatum: 05-09-2020

Evaluatiegesprek/functioneringsgesprek vrijwilligers en nieuwe datum volgend jaar plannen

Geplande uitvoerdatum: 09-09-2020

Checken of medicijnoverzichten per persoon nog up to date zijn. (maart en oktober elk jaar)

Geplande uitvoerdatum: 29-09-2020

Deelnemersoverleg houden, notulen maken en toevoegen als bijlage KS 3de kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020

Bijwerken kwaliteitssysteem (3e kwartaal)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020

Sinterklaasfeest voorbereiden.

Geplande uitvoerdatum: 04-12-2020

Opstellen jaarverslag eind december en januari

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2020

Kerstpakketten en rondom Kerst regelen/organiseren

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2020

VOG aanvragen vrijwilliger A.S en G.J.D. en nieuw actiepunt tot wanneer deze vervolgens geldig is.

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2020

Bijwerken kwaliteitssysteem (4e kwartaal)

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2020

Controle brandblussers in den Ham: Afspraak maken en heenbrengen. Elk jaar 1e week van januari. controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2021

Afspraak maken voor zoönosenchekc dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Deelnemersoverleg houden, notulen maken en toevoegen als bijlage KS 2de kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2021

VOG aanvragen zorgboer A. en zorgboerin G. Afgegeven januari 2018. 3 jaar geldig? Dan tot januari 2021. Aanvragen 2 maanden van te voren.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

VOG aanvragen vrijwilliger A.S en G.J.D. Afgegeven juni 2016. 3 jaar geldig? Dan tot juni 2019 Aanvragen 2 tot 3 maanden voor deze datum.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

gesprek generalist WMO Ommen en Hardenberg 4.1

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

PR Open dag Persbericht, uitnodigingen bedrijven, advertentie, folders verspreiden

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Open dag ergens anders al beschreven.

Check website

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Navragen of de functiebeschrijving ingevoerd moet worden of pas bij komst nieuwe vrijwilliger door A.V. functiebeschrijving vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Contract/overeenkomstencheck, kloppen contracten vrijwilligers (en evt.medewerkers) nog. Begin van elkl jaar

Geplande uitvoerdatum: 26-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

VOG aanvragen zorgboer en zorgboerin door AV

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Check website

Geplande uitvoerdatum: 18-07-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 20-01-2020, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Deelnemersoverleg houden, notulen maken en toevoegen als bijlage KS 4de kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toetsing WMO verwerken in jaarverslag. Door AV

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

reflectie op de conclusie van deze paragraaf van 2018 8.8.3.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Contract/overeenkomstencheck, kloppen contracten vrijwilligers (en evt.medewerkers) nog. Begin van elkl jaar

Geplande uitvoerdatum: 12-01-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Ook de tevredenheidsmeting van begin 2019 mee nemen in het jaarverslag van 2019.

Geplande uitvoerdatum: 26-12-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

In 2019 hebben we als doel om de certificaten voor BHV te behalen. Dit gaan we middels het volgen van de herhalingscursussen. doelstelling

Geplande uitvoerdatum: 26-12-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Verbeterpunt Kwapp mogelijk? Hoe om te gaan met oude informatie die gekoppeld blijft naar het verleden. Een schone werkbeschrijving bijv met losse bijlages. Door Alida vraag

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Ook de tevredenheidsmeting van begin 2020 mee nemen in het jaarverslag van 2020.

Geplande uitvoerdatum: 26-12-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Checken of dit voldoende beschreven is zoals het er nu staat. door AV

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

EHBO - koffers checken: Op volledigheid en datumcheck. Laatste keer was 27-2-2019

Geplande uitvoerdatum: 09-04-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Deelnemersoverleg houden, notulen maken en toevoegen als bijlage KS 2de kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 09-04-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: I.v.m. de coronamaatregelen is dit niet gehouden.

Funcitoneringsgesprek vrijwilligers en vastleggen voor JV 2020.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Actiepunt moet ergens anders komen.

Deelnemersoverleg houden, notulen maken en toevoegen als bijlage KS 2de kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

functieomschrijving vrijwilligers toevoegen. AV

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Indienen werkbeschrijving uitgesteld naar 27-4-2020

Geplande uitvoerdatum: 27-04-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Op welke manier in te vullen binnen onze zb. Door AV

Geplande uitvoerdatum: 24-06-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

huisregels begeleiding noodzakelijk ivm geen medewerkers? Door AV

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Sommige actiepunten zijn in het nieuwe jaar weer aan de orde, deze zijn weer opnieuw ingepland als nieuwe actie.

De actielijst is een goed hulpmiddel geworden. Waar het eerder een afvinken van een lange lijst was wat allemaal al gedaan was, maar niet afgevinkt zit het al meer in ons systeem. We kunnen hier nog veel meer in verbeteren en gaan we ook het komende jaar doen. Dat we nog meer de actielijst uit de Kwapp gebruiken en minder daarnaast onze eigen actielijst, zodat het nog meer 1 geheel zal worden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Ons doel voor de komende vijf jaar is om onze zorgboerderij te laten groeien tot mooi bedrijf waar de deelnemers centraal staan net als nu het geval is. Kleinschaligheid zal ook de komende vijf jaar onze kracht zijn, waardoor we veel aandacht hebben voor persoonlijke aandacht voor de deelnemers. Dat de deelnemers voldoening mogen blijven halen uit hun werkzaamheden op de zorgboerderij met alle rust en ruimte die onze zorgboerderij te bieden heeft.

Voor de komende vijf jaar blijft ons doel om elk jaar de benodigde certificaten voor de BHV te behalen en te blijven netwerken met alle partijen waar wij mee te maken hebben in ons vak.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

In het komende jaar blijft ons doel om de benodigde certificaten voor de BHV te behalen en te blijven netwerken met alle partijen waar wij mee te maken hebben in ons vak.

Ons doel zal ook dit jaar zijn dat deelnemers met net zoveel plezier naar onze zorgboerderij zullen komen als in 2019.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

In 2020 hebben we in december de certificaten behaald voor BHV, dit gaan we behalen door de herhalingscursus te volgen en de toets met goed gevolg te behalen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.3	• Documenten van Deelnemersoverleg heel 2019